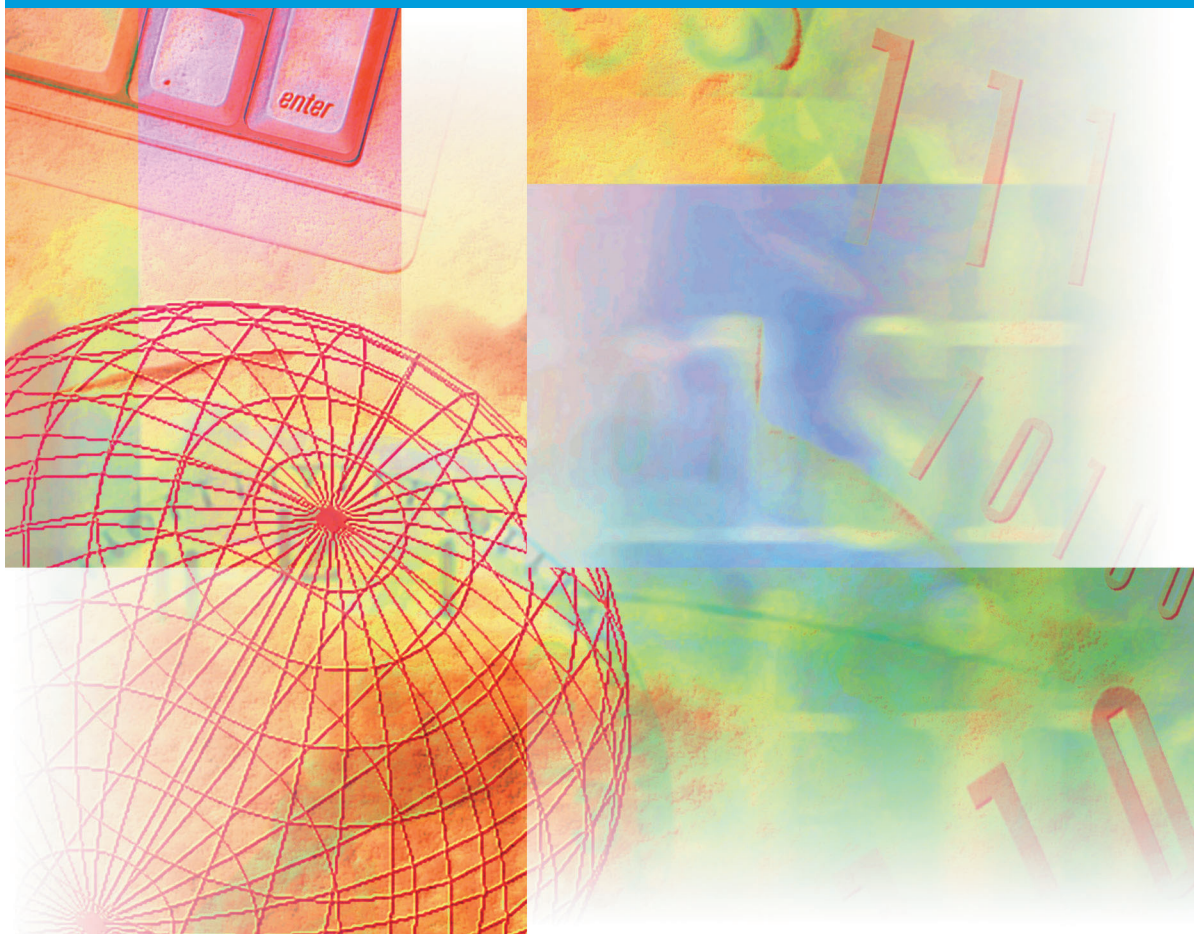


Canon

imageCLASS

M P 7 3 0 / 7 0 0

用户手册



使用前请务必阅读本手册，
阅读后请妥善保管，以便日后随时能查阅。

CHI

版权

版权 © 2003 佳能公司。版权所有。未经佳能公司事先的书面许可不得复制、传播、改编本出版物的任何部分，不得将任何部分保存在可以恢复的系统中，或者不得将任何部分通过电子的、机械的、磁性的、光学的、化学的、手动的或其他形式翻译成任何语言或计算机语言。

型号

- H12269 (imageCLASS MP730)
- H12270 (imageCLASS MP700)

商标

Canon 和 BJ 为注册商标。BCI、imageCLASS、UHQ 和 ScanGear 是佳能公司的商标。

所有其他品牌名称和产品名称都是其各自所有者的已注册商标、商标或服务标记。



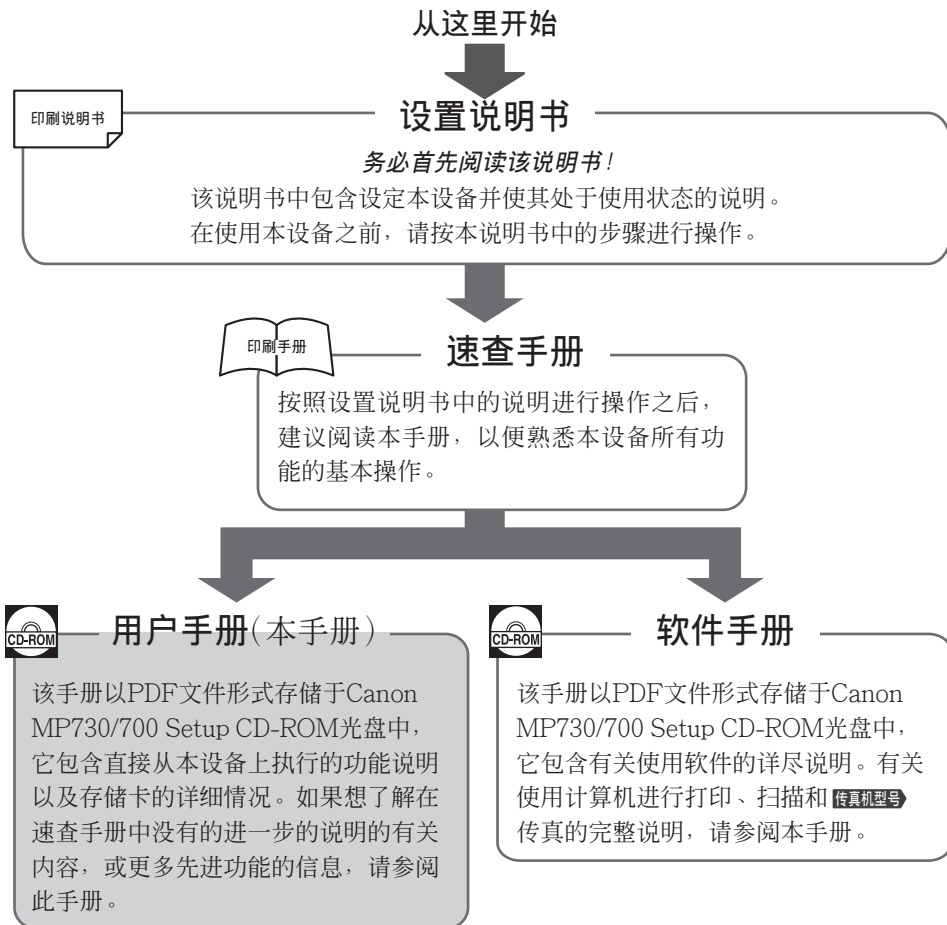
作为 ENERGY STAR® 的伙伴，佳能公司保证此产品满足 ENERGY STAR® 关于能效方面的规定。



Super G3 是用于描述新一代采用 ITU-T V.34 标准 33.6 Kbps* 调制解调器传真机的术语。Super G3 高速传真机每页文稿的传送时间大约为 3 秒钟*，从而减少了电话费用。

*大约每页 3 秒钟的传真通信时间是基于“佳能传真机标准图表”（标准模式）并以 33.6 Kbps 调制解调速度实现的。按照电话线路的条件，目前公用电话交换网 (PSTN) 支持 28.8 Kbps 调制解调速度或更低。

► 如何使用本设备提供的各种文件



注意

- 作为对上述文件的补充，您也可以参考软件中有关视窗或对话框的帮助说明，以及操作软件的一步一步说明。如果要读取有关的帮助文件，请选择或点击软件的 [帮助]。

▶ 专用符号、术语和缩略语说明

请阅读如下用于本手册中的符号、术语和缩略语的说明。

▲ 警告	表示有关操作的警告，如不正确执行，则可能会导致人员的死亡或伤害。为安全使用本设备，请务必关注这些警告内容。
▲ 小心	表示有关操作的提示，如不正确执行，则可能会造成人身伤害或财产损失。为安全使用本设备，请务必关注这些操作的提示内容。
🔔 重要说明	表示有关操作的警告和限制。务必阅读这些项目，以便正确操作本设备，并避免损坏本设备。
📖 注意	表示有关操作的注释或附加说明。希望您一定要阅读这些内容。
传真机型号	表示专门涉及 imageCLASS MP730 的信息。
(请参见 p.n-nn)	表示可找到额外信息的页码。
请参见 <i>设置说明书</i>	表示参见设置说明书以获得更多详情。
请参见 <i>速查手册</i>	表示参见速查手册以获得更多详情。
请参见 <i>软件手册</i>	表示参见软件手册（包含在 CD-ROM 中）以获得更多详情。
本设备	表示用于 imageCLASS MP730 或 imageCLASS MP700 的普通术语。
出厂设定	表示不作更改而保持有效的设定。
稿件	表示用本设备进行复印和扫描的原稿。
菜单	表示可以选择项目进行设定或更改的设定清单。菜单的标题出现在 LCD 显示屏上。
[按键名称]	括号内的文字表示要在计算机上单击、双击或要指向的按键名称和项目。
< 信息 >	括号中的文字表示 LCD 上的信息。
单击、双击	一般用于使用鼠标在计算机上选择命令或选项。
仅针对传真机型号：	
传真或文件	表示用本设备进行发送和接收的原稿。
交易号码	自动分配给任何收发文件的四位数号码。
TX/RX NO.	表示 <i>通信</i> （发送/接收）号码。
TX	表示 <i>发送</i> 。
RX	表示 <i>接收</i> 。

▶ 目录

1: 介绍

本设备能做什么	1-1
打开本设备的包装	1-2
本设备的主要组件	1-3
本设备的操作面板	1-4

2: 稿件处理

稿件要求	2-1
装入稿件	2-2
使用压盘玻璃	2-2
传真机型号 使用自动输稿器	2-2

3: 打印介质处理

推荐的打印介质和要求	3-1
一般打印介质准则	3-4
设定纸张厚度调节杆	3-5
设定打印介质的尺寸和类型	3-6
装入打印介质	3-7
装入纸张	3-7
装入信封	3-7
装入条幅纸	3-9

4: 打印存储卡中的照片

兼容存储卡	4-1
推荐的打印介质	4-1
插入 / 取出存储卡	4-2
插入存储卡	4-2
取出存储卡	4-3
打印方法	4-4
打印索引	4-5
打印所有图像	4-6
打印一个图像	4-8
打印某个范围的图像	4-10
DPOF (数码打印指定格式) 打印	4-12
设定 Vivid photo 照片打印	4-14
设定日期打印	4-14
读出或写入存储卡	4-15
使用 / 禁止使用重写存储卡数据	4-15

5: 复印

用户可以进行复印的稿件	5-1
进行复印	5-1
改善复印的图像	5-1
设定彩色或黑白复印	5-1
调整图像质量 (分辨率)	5-2
调整对比度 (浓度)	5-2
缩小或放大复印	5-3
使用预设的复印比例	5-3
使用自定义的复印比例	5-3

根据纸张的尺寸复印图像	5-3
先进的复印功能	5-4
在一张纸上复印两张纸的内容	5-4
无边复印	5-5
在纸张上重复图像	5-6
创建反射图像	5-8
根据纸张的尺寸缩小图像	5-9

6: **传真机型号** 在本设备登记资料

输入数字、字母和符号的准则	6-1
登记发送方的资料	6-2
输入日期和时间	6-3
登记传真 / 电话号码和姓名	6-4
设定电话线类型	6-5
通过电话交换机拨号	6-6

7: **传真机型号** 快速拨号

快速拨号方法	7-1
登记单触式快速拨号	7-2
更改或删除一个输入	7-3
登记编码快速拨号	7-4
更改或删除一个输入	7-5
登记分组拨号	7-6
更改或删除一个输入	7-7
使用快速拨号	7-8
打印快速拨号清单	7-9

8: **传真机型号** 发送传真

可以传真的稿件	8-1
发送方法	8-1
存储器发送	8-1
手动发送	8-2
改善传真的图像	8-3
设定彩色或黑白传送	8-3
调整图像质量 (传真分辨率)	8-3
调整扫描对比度	8-4
拨号方法	8-4
重拨占线时的号码	8-5
手动重拨	8-5
自动重拨	8-5
自定义自动重拨设定	8-5
向几个收件人发送相同的稿件 (多址发送)	8-7
保存在存储器中的稿件	8-8
打印存储器中稿件的清单	8-8
打印或删除存储器中的稿件	8-8
检查稿件的详情	8-9
特殊拨号	8-10
通过电话交换机拨号	8-10

临时切换至音频拨号	8-10
本设备的使用限制	8-11
使限制生效	8-11
取消限制	8-12

9: **传真机型号** 接收传真

设定接收模式	9-1
自动接收传真: FAX ONLY MODE	9-2
手动接收传真: MANUAL MODE	9-2
连接应答机时接收:	
ANS.MACHINE MODE	9-3
调整应答机	9-3
自动接收传真和语音呼叫:	
FAX/TEL AUTO SW	9-3
自定义 FAX/TEL AUTO SW	9-3
查询接收	9-5
取消接收	9-5

10: **传真机型号** 报告和清单

报告和清单的概要	10-1
通信报告 (ACTIVITY REPORT)	10-2
打印通信报告 (ACTIVITY REPORT)	
.....	10-2
调整通信报告 (ACTIVITY REPORT)	
设定	10-2
调整发送报告 (TX REPORT) 设定	10-3
调整接收报告 (RX REPORT) 设定	10-4
打印用户资料清单 (USER'S DATA LIST)	
.....	10-5

11: 维护

更换墨水盒	11-1
何时更换墨水盒	11-1
准则	11-1
更换墨水盒	11-2
维护打印头	11-3
打印头维护流程图	11-3
打印喷嘴检查图案	11-4
清洗打印头	11-4
对齐打印头	11-5
清洁本设备	11-7
清洁外部	11-7
清洁内部	11-7
清洁扫描区域	11-7
清洁本设备的内部	11-7
传真机型号 清洁自动输稿器区域	11-8
清洁滚轴	11-9

12: 常见问题及解决方法

安装和卸载软件的问题	12-1
开启计算机的问题	12-2
通过计算机进行打印的问题	12-2
复印方面的问题	12-4

扫描方面的问题	12-5
传真机型号 接收传真方面的问题	12-8
传真机型号 发送传真方面的问题	12-10
传真机型号 电话方面的问题	12-11
使用存储卡方面的问题	12-11
如果 LCD 上没有任何显示	
(如果没有电源)	12-13
传真机型号 如果电源意外断开	12-14
取出阻塞的纸张	12-14
取出阻塞在出纸托盘中的纸张	12-14
取出阻塞在本设备内部的纸张	12-14
如果重复出现纸张阻塞故障	12-15
传真机型号 取出阻塞的稿件	12-15
如果不能正确地打印出喷嘴检查图案	12-17
解释信息	12-17
LCD 上的信息	12-18
如果不能解决问题	12-21

13: 本设备的设定

传真机型号 打印一张当前设定的检查表	13-1
了解本设备的设定	13-1
设定	13-2
菜单: SPECIAL COPY	13-2
菜单: MAINTENANCE	13-2
传真机型号 菜单: RECEIVE MODE	13-6
传真机型号 菜单: MEMORY REFERENCE	13-6
传真机型号 菜单: REPORTS/LISTS	13-7
传真机型号 菜单: PHOTO PRINT MODE	13-7

附录: 规格

一般规格	A-1
墨水规格	A-3
打印规格	A-4
照片打印规格	A-4
复印规格	A-4
传真机型号 传真规格	A-5
扫描规格	A-6
电话规格	A-6

索引	I-1
----------	-----

▶ 安全信息

使用本设备之前请仔细通读本安全信息，并妥善保管以便日后查阅。

▲ 警告

- 本产品发射出低能量的磁通量。如果您使用心脏起搏器并觉得不适，请远离本产品并向医生咨询。

▲ 警告

- 不要拆装或改装本设备。本设备内部包括可能产生高温和高电压的组件。
- 请遵守本设备上的所有警告和说明。

位置

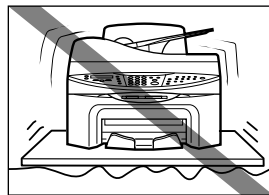
▲ 警告

- 不要将本设备放置在靠近酒精、油漆稀释剂或其他易燃物品附近。如果本设备内的电力组件碰到易燃物品可能会引起火灾或电击。

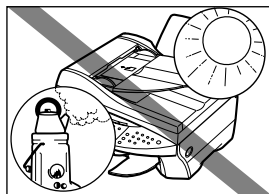


▲ 小心

- 不要将本设备放置在带有长绒毛的地毯或毡子上面。这些绒毛线可能会进入本设备的内部并造成火灾。
- 将本设备置于能够承受本设备重量的平坦、稳定、无振动表面上。（有关本设备的重量，请参见附录。）



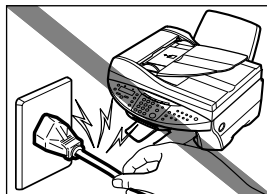
- 不要在电源插头附近放置物品，以便您随时可以从墙上的插座拔下电源插头。否则，遇到紧急情况时不能及时拔下电源插头。
- 确保放置本设备的环境没有灰尘。
- 确保放置本设备的环境不受强烈温度变化的影响，并使温度保持在 15 °C 和 27.5 °C 之间。
- 确保放置本设备的环境的相对湿度保持在 20% 和 80% 之间。
- 避免本设备受到阳光的直射。
- 不要在室外使用或存放本设备。
- 不要将本设备安放在含有磁铁或产生磁场的装置附近，如喇叭等。



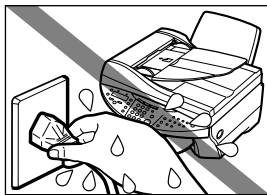
电源

▲ 警告

- 不要损坏或改装电源线和电源插头。亦不要将重物放置在电源线上，不要用力拉扭电源线。因为这样会造成电力损坏并导致火灾或电击。



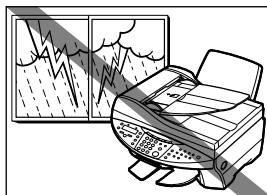
- 不要用湿手插入或拔下电源线，因为可能会引起电击。



- 不要在墙壁插座上连接过多的电器而造成过载，这样可能会导致火灾或电击。
- 将本设备插进标准 200-240 V AC, 50/60 Hz 的电源* 插座。只使用本设备标签上注明的电源类型，否则可能会引起火灾、电击或故障。如果不能确定适用的电源类型，请向本地电力公司咨询。
- 不要让电源线靠近发热的物体。电源线的外皮可能会熔化而导致火灾或电击。
- 通电时确保电源线充分展开并且没有打结。电源线打结等可能会导致火灾或电击。
- 将电源插头完全插进电源插座。如果电源插头的叉子与金属等物体接触，可能会引起火灾或电击。

▲ 小心

- 雷雨期间，请关掉电源并将电源插头从电源插座拔下。（请注意，关闭电源时会删除保存在本设备存储器中的所有稿件。）

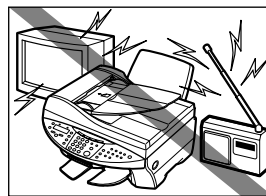


- 不要使用延长电缆，因为这样有可能引起火灾或电击。
- 如遇假日等原因长期不使用本设备，请关掉电源并断开电源线。

* 电源插头和插座的外形因购买的国家的不同而有所不同。

重要说明

- 如果连接在电源插座的电源线的插头周围积满灰尘，拔下本设备的电源并用清洁的布擦拭干净。
- **传真机型号** 不要与空调、电视或复印机等电器使用同一电源线路。这些装置会产生电力噪声并可能干扰本设备的操作。切记关掉电源或拔下本设备的电源线后，至少等5秒钟才能再次接通电源。
- 只使用本设备随附的电源线。

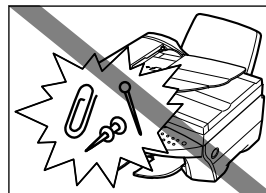


- 在下列情况下，关闭本设备或拔下本设备的电源线：
 - 当电源线或插头损坏或磨损。
 - 如果液体进入本设备。
 - 如果本设备暴露在雨水或水中。
 - 当按照本设备随附手册中的说明使用本设备，但本设备不能正常操作时。只调整手册中涉及的调节装置，因为不适当地调整其它调节装置可能会导致损坏，这些调节装置的调整需要有资格的技术人员进行，以使本设备恢复正常的操作。
 - 如果本设备摔落或损坏。
 - 如果本设备在性能方面有明显的改变，需要进行维修。

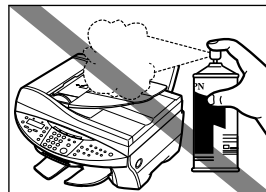
管理维护

警告

- 不要让曲别针、订书钉或其他金属物件掉入本设备内。也不要将水、液体或易燃物洒进本设备。如果本设备内的高电压组件碰到这些物件可能会引起火灾或电击。如果这些物件和液体掉进本设备，请立即关掉电源并用干燥的手拔下电源线。然后与本地授权的佳能经销商或佳能的帮助热线联系。



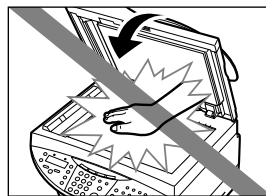
- 不要在本设备附近使用高度易燃的喷雾剂。如果喷雾剂中的气体与本设备内的电力组件接触，这样会引起火灾。



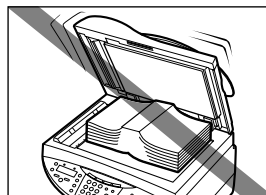
- 本设备内有高电压组件。如果要查看本设备的内部以取出阻塞的纸张等时，切勿使珠宝等金属物件触及本设备的内部。否则可能会导致烧伤或电击。

▲ 小心

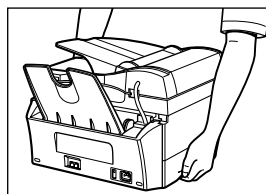
- 轻轻地关闭压纸板和扫描组件，以避免夹手。否则可能会导致人身伤害。



- 当使用压盘玻璃扫描厚书时，请不要用力下压压纸板或 **传真机型号** 自动输稿器。这样可能会损坏压盘玻璃并且会造成人身伤害。



- 不要在本设备上放置如下物品。如果本设备内部的电力组件接触到这类物品可能会造成电力短路而引起火灾或电击。
 - 如珠宝和手表等金属物品
 - 水杯、花瓶或花盆等装有水或其他液体的容器。如果水洒入了本设备内部，请立即关闭电源，断开电源线并与经销商联系。
- 不要触摸高电压组件，因为这样可能会被电击。
- 不要在本设备上放置重物，因为重物可能会掉下来并造成伤害。
- 打印过程中不要将手插入本设备，因为本设备内的部件在运动，可能会造成伤害。
- 打印后，不要触摸打印头的电子触点。这些电子触点可能会造成灼伤或电击。
- 不可使本设备受到强烈的物理冲击振动。
- 移动本设备之前请关闭电源并拔下本设备的电源线。
- 不要抓握本设备的任何附加装置来搬动它。搬动本设备时，请抓握本设备侧面的凹进处。
- 性能方面有明显的改变表示可能需要维修。



维护

▲ 警告

- 除非本手册中有特别描述，否则请不要自己维修本设备。如需进一步的服务，请与本地授权的佳能经销商或佳能的帮助热线联系。
- 保持本设备清洁。积灰可能会妨碍本设备的正常操作。

► 使用本设备和使用图像的法定界限

使用本设备进行扫描、打印或复印某些稿件，以及使用由本设备扫描、打印或复印的图像，可能会被法律禁止并且会触犯刑事和 / 或民事责任。下面列出这些稿件类型为不完全的清单，本清单只是作为对用户的指导。如果用户不了解有关使用本设备进行扫描、打印或复印特别稿件的法律规定，以及使用扫描、打印或复印图像的法律规定，应事先向法律顾问咨询。

- 纸币
- 汇票
- 存款凭证
- 邮票（盖销的或未盖销的）
- 识别标记或徽章
- 选征兵役证或征兵证
- 政府部门发行的支票或汇票
- 机动车驾驶执照和行驶证
- 旅行支票
- 粮票
- 护照
- 移民证
- 国内印花税票（盖销的或未盖销的）
- 债券或其他债券凭证
- 股票凭证
- 版权所有的著作 / 未经版权所有者许可的艺术作品

▶ 本设备能做什么

感谢您购买 Canon imageCLASS MP730（带有 **传真机型号** 标记）或 imageCLASS MP700。本设备操作简便，具有如下功能：

打印机 通过用户的计算机打印鲜艳、清晰的彩色或黑白稿件。

照片打印机 以照片质量打印直接插入本设备的存储卡中的图像。

复印机 通过本设备进行彩色或黑白复印。另外，还可以为复印稿件提供先进的复印功能。

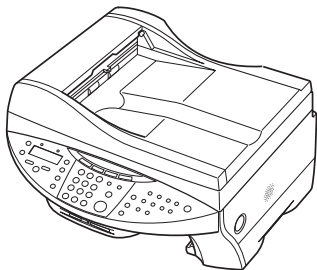
扫描仪 将高分辨率图像扫描到计算机并使用随附的软件方便地进行处理。

传真机型号 传真 通过本设备直接发送传真或通过计算机发送传真。

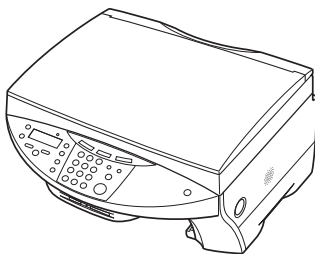
您可以将本设备作为照片打印、复印或 **传真机型号** 传真的独立设备。也可以将本设备与计算机连接，形成一个打印机 / 照片打印机 / 复印机 / 扫描仪 / **传真机型号** 传真机的全集成设备。使用本设备随附的软件可以轻松高效地执行多种任务。

▶ 打开本设备的包装

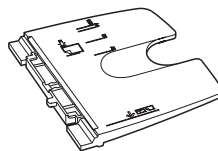
打开本设备的包装时，请检查是否包括如下物品：



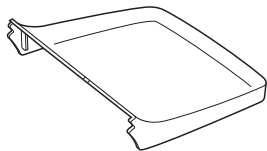
● 传真机型号 MP730 本设备



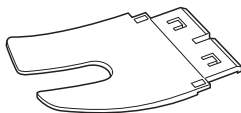
● MP700



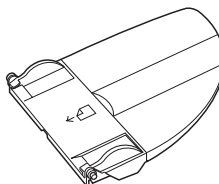
● 多功能托盘



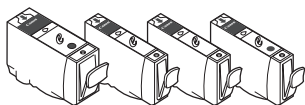
● 托盘盖



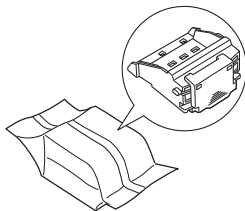
● 出纸托盘



● 传真机型号 稿件托盘



● 墨水盒
(黑、青、品红、黄)



● 打印头

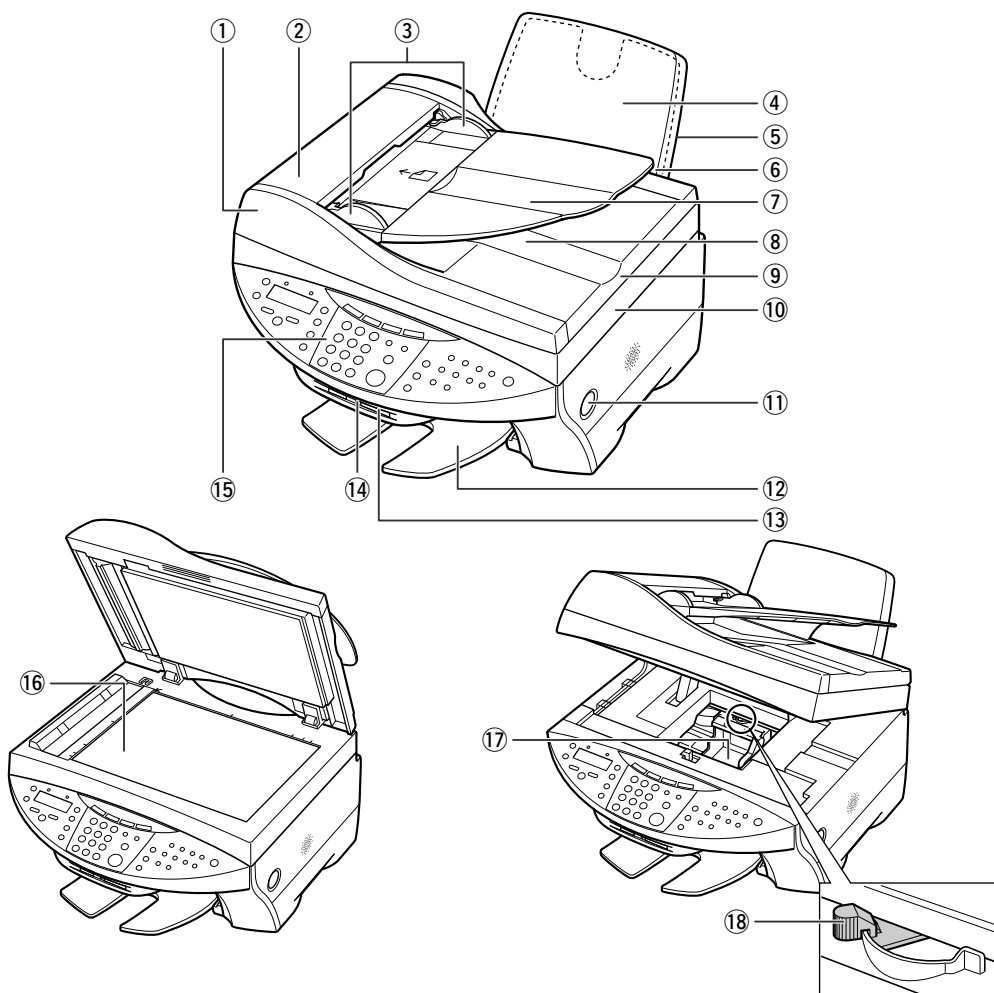
- 电源线
- 文件
(设置说明书、速查手册)
- MP730/700 Setup CD-ROM光盘
- 传真机型号 电话线
- 传真机型号 目的地标签

🔪 注意

- 不包含 USB 电缆。请务必购买 USB 电缆（长度不超过 5 米 / 16 ³/₈ 尺）以连接本设备和计算机。

► 本设备的主要组件

传真机型号示于下图。

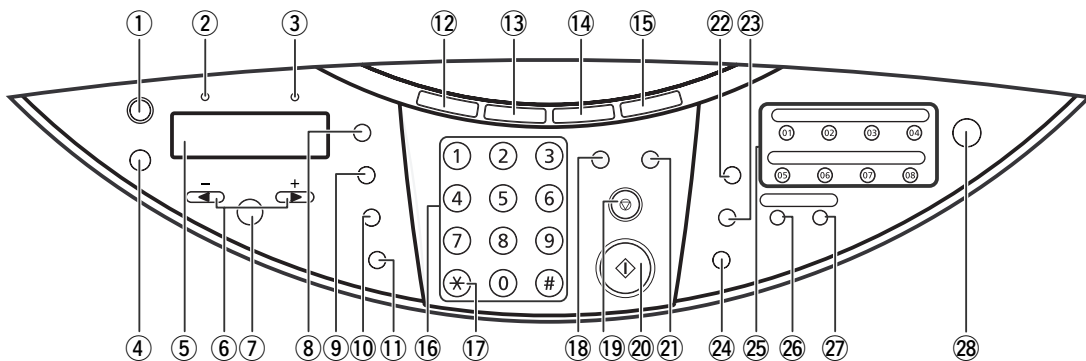


- ① 传真机型号 自动输稿器
- ② 传真机型号 输稿器盖
- ③ 传真机型号 稿件导向板
- ④ 多功能托盘
- ⑤ 托盘盖
- ⑥ 自动送纸器
- ⑦ 传真机型号 稿件托盘
- ⑧ 传真机型号 稿件输出槽
- ⑨ 压纸板

- ⑩ 扫描组件（打印机盖）
- ⑪ [打开]按钮
- ⑫ 出纸托盘
- ⑬ 卡槽
- ⑭ 指示灯
- ⑮ 操作面板
- ⑯ 压盘玻璃
- ⑰ 打印头支架
- ⑱ 纸张厚度调节杆

本设备的操作面板

传真机型号示于下图。



- ① **[恢复] 键**
错误被纠正后恢复操作状态。**传真机型号** 亦退出留在自动输稿器中的稿件。
- ② **传真机型号 线路使用中 / 存储器指示灯**
操作时闪烁或点亮。本设备的存储器中有稿件时也会点亮。
- ③ **警告指示灯**
本设备出现错误或需要注意时闪烁。
- ④ **[菜单] 键**
访问本设备的自定义操作的设定。
- ⑤ **LCD**
显示信息和选项，并在操作过程中显示提示。
- ⑥ **[◀]([-]) 和 [▶]([+]) 键**
在各选项中滚动，选择复印的页数和照片文档的序号。
传真机型号 [◀] 也可用来清除输入，而 [▶] 则可在字符之间输入空格。
- ⑦ **[OK] 键**
选择或确认设定。
- ⑧ **[放大 / 缩小] 键**
设定复印的放大或缩小比例。
- ⑨ **[纸张选择] 键**
选择复印和 **传真机型号** 接收传真的纸张尺寸和纸张类型。
- ⑩ **[对比度] 键**
选择复印对比度和 **传真机型号** 传真对比度。
- ⑪ **[图像质量] 键**
选择复印分辨率和 **传真机型号** 传真分辨率。
- ⑫ **[复印] 键**
将本设备切换至复印模式。
- ⑬ **传真机型号 [传真] 键**
将本设备切换至传真模式。
- ⑭ **[扫描] 键**
按照所选的操作将稿件扫描到计算机上。

- ⑮ **[照片卡] 键**
将本设备切换至照片卡打印模式。
- ⑯ **数字键**
输入数值以及 **传真机型号** 传真 / 电话号码和字符。
- ⑰ **传真机型号 [T] 键**
临时切换至音频拨号。
- ⑱ **[Color] 键**
将本设备设定为彩色复印和 **传真机型号** 彩色传真发送模式。
- ⑲ **[停止 / 复位] 键**
取消操作并将本设备恢复为待机模式。
- ⑳ **[启动] 键**
开始操作。
- ㉑ **[B&W] 键**
将本设备设定为黑白复印和 **传真机型号** 黑白传真发送模式。
- ㉒ **传真机型号 [重拨 / 暂停] 键**
重拨使用数字键拨出的最后一个号码。也可以在拨号或注册号码时在号码之间或号码之后输入暂停。
- ㉓ **传真机型号 [编码拨号] 键**
按此键和两位数字编码拨出预先注册的传真 / 电话号码或号码组。
- ㉔ **传真机型号 [挂机] 键**
接通或挂断电话线。
- ㉕ **传真机型号 单触式快速拨号键**
拨出一个预先注册的传真 / 电话号码或号码组。
- ㉖ **传真机型号 [查询] 键**
查询其他传真机。
- ㉗ **传真机型号 [R] 键**
当本设备连接至电话交换机 (PBX) 时拨打外线访问号码。
- ㉘ **[ON/OFF (1 sec.)] 键**
打开和关闭本设备的电源 (按住并保持一段短时间)。本设备在接通电源之前, 请务必关好压纸板。

🔔 重要说明

- 为防止打印头干涸, 当用 [ON/OFF (1 sec.)] 键关闭本设备电源之后, 本设备会自动盖上打印头。如果需要断开本设备的电源 (如断开电源线), 务必按 [ON/OFF (1 sec.)] 键以关掉本设备后再断开电源线。
- 如果长期不使用本设备, 建议大约每月打印 (黑白和彩色) 一次或清洗打印头一次, 以使打印头保持良好的操作状态。打印头内有高精度喷嘴, 如果长期不使用会形成堵塞。

📌 注意

- 在本设备工作时或者线路使用中 / 存储器指示灯点亮或闪烁时, 不可关闭电源。
- 每次打开本设备的电源时, 本设备执行打印头清洗。这是为了确保打印质量, 但是在清洗过程中也消耗少量的墨水。因此, 建议使本设备一直处于开启电源状态, 只有在本手册说明, 或长期 (一个月以上) 不使用本设备的情况下关闭电源。这样可避免不必要的墨水消耗。

稿件处理

▶ 稿件要求

放在压盘玻璃或 **传真机型号** 自动输稿器上需要复制、扫描或 **传真机型号** 发送的稿件必须满足以下要求：

	压盘玻璃	传真机型号 自动输稿器
稿件类型	<ul style="list-style-type: none"> 特殊纸张类型 照片 书 传真机型号 不适合自动输稿器的稿件 	相同尺寸、厚度和重量的多页稿件。
尺寸 (宽×长)	最大 216 × 356 mm (8 1/2 × 14 in.) 传真机型号 最大 216 × 297 mm (8 1/2 × 11 3/4 in.)	最大 216 mm × 1 m (8 1/2 × 39 in.) 最小 105 × 148 mm (4 1/8 × 5 7/8 in.)
数量	<ul style="list-style-type: none"> 1 张 多照片扫描模式下的 10 张照片 	<ul style="list-style-type: none"> 最多 30 张 A4 或信纸尺寸的纸张 (75 g/m² 的纸张) 最多 30 张 legal 尺寸的纸张 (75 g/m² 的纸张) 非这些尺寸的纸张：1 张。
厚度	最大 20 mm	0.06 到 0.13 mm (0.002 到 0.005 in.)
重量	—	50 到 90 g/m ² (13 到 24 lb.)

问题稿件

- 装入之前应确保稿件上的胶水、墨水或修改液完全干透。
- 装入之前应去除所有系牢之物件（书钉、回形针等）。
- 传真机型号** 为防止在自动输稿器中发生纸张阻塞，请不要使用以下纸张类型：
 - 有折缝或褶皱的纸张
 - 卷曲或成轴的纸张
 - 撕裂的纸张
 - 穿孔纸张
 - 复写纸或炭精纸
 - 涂膜纸
 - 葱皮纸或薄纸

▶ 装入稿件

可将稿件放在压盘玻璃上或 **传真机型号** 自动输稿器上。将稿件放在何处取决于稿件类型和所使用的设备的型号（请参见 p. 2-1）。

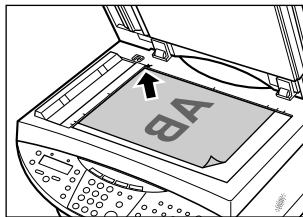
使用压盘玻璃

注意

- **传真机型号** 将 legal 尺寸的稿件装入自动输稿器。

请按照此步骤将稿件放在压盘玻璃上：

- 1 抬起压纸板。
- 2 将稿件面朝下放在压盘玻璃上。将稿件的左上角与压盘玻璃左上角的对齐标记对齐。



- 3 轻轻地放下压纸板。

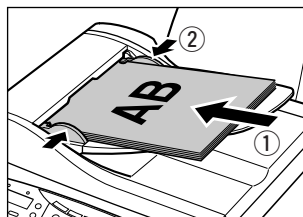
传真机型号 使用自动输稿器

注意

- 欲获得更清晰的扫描，请使用压盘玻璃。

请按照此步骤将稿件装入自动输稿器：

- 1 首先检查在压盘玻璃上没有稿件。
- 2 面朝上将稿件顶部插入自动输稿器，直至听到蜂鸣声 ①。然后根据稿件的宽度调整稿件导向板 ②。



打印介质处理

▶ 推荐的打印介质和要求

推荐本设备使用以下打印介质。当将打印介质装入多功能托盘时，请确保遵守以下准则和要求。

● 普通纸

可以使用普通的影印纸、Canon 喷墨纸 (LC-301) 或 Canon 超白纸 (SW-101)*。

尺寸：• 标准纸：

A5 (148 × 210 mm/5 ⁷/₈ × 8 ¹/₄ in.) 信纸 (215.9 × 279.4 mm/8 ¹/₂ × 11 in.)
 A4 (210 × 297 mm/8 ¹/₄ × 11 ³/₄ in.) Legal (215.9 × 355.6 mm/8 ¹/₂ × 14 in.)
 B5 (182 × 257 mm/7 ¹/₈ × 10 ¹/₈ in.)

• 非标准纸：

最小：90 × 120 mm (3 ¹/₂ × 4 ³/₄ in.)
 最大：215.9 × 584.2 mm (8 ¹/₂ × 23 in.)

重量：64-105 g/m² (17-28 lb.)

数量：约 150 张 (64 g/m²/17 lb.) 或最高叠放高度 13 mm (1/2 in.)

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[普通纸]

用于：所有功能

• 本设备支持上述尺寸的纸张进行横向打印。

● 信封

尺寸：欧洲 DL (220 × 110 mm/8 ⁵/₈ × 4 ³/₈ in.)

美国商用 10 号 (241 × 105 mm/9 ¹/₂ × 4 ¹/₈ in.)

数量：10 个信封

纸张厚度调节杆位置：右

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[信封]

用于：从计算机打印

- 除上列尺寸的信封外，不能使用其他尺寸的信封。
- 不能使用有双口盖的信封或加压封口的信封，因为这些信封的送入会不正常。
- 不要使用有压印或表面经处理的信封，因为这样会使打印质量恶化。
- 打印之后立即将信封取出。
- 有关如何装入信封的详情，请参见 p. 3-7。

* 仅在指定国家/地区发售。

● 高分辨率纸 HR-101N

此种纸张比普通纸能提供更好的色彩还原性能。它适于打印带有图形的商业稿件，以及照片。

尺寸：A4、信纸

数量：约 80 张或最高叠放高度 13 mm (1/2 in.)

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[高分辨率纸]

用于：从计算机打印/复印

- 将较白的面朝上装纸。
- 出纸托盘不能叠放超过 50 张纸。如果出纸卷曲了，它可能妨碍下一张出纸。这种情况下，或者如果墨水需要较长时间干燥，待打印后立即将其取出。

● 光面照片纸 GP-301/GP-301N

这种介质较高分辨率纸厚且具有光泽的打印面，以产生接近照片质量的效果。这种纸适于无边缘打印。

尺寸：A4，信纸

数量：10 张

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[光面照片纸]

干燥时间：2 分钟

用于：从计算机打印/复印

- 将较白的面朝上装纸。
- 不使用包装随附的装纸辅助纸。
- 打印之后立即将纸取出。
- 墨水干燥后方可触摸打印表面。

● 无光泽照片纸 MP-101

这是一种无光泽防水纸，可以提供更高级的色彩还原能力。它适于各种打印，如工艺品、日历以及无光泽照片。

尺寸：A4，信纸

数量：10 张

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[无光泽照片纸]

用于：所有功能

- 将较光的面朝上装纸。
- 打印之后立即将纸取出。
- 墨水干燥后方可触摸打印表面。

● 高级光面照片纸 PP-101

这是一种带有光面防水涂膜的厚纸，可以提供更高级的色彩还原能力。它适于打印高质量照片。

尺寸：A4、信纸、101.6 × 152.4 mm (4 × 6 in.)、127.0 × 177.8 mm (5 × 7 in.)

数量：10 张、20 张 (101.6 × 152.4 mm/4 × 6 in.)

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[高级光面照片纸]

用于：所有功能

- 将较光的面朝上装纸。
- 打印之后立即将纸取出。

● 专业照片纸 PR-101

这是一种表面经处理的更光泽的厚纸，可以提供更高级的色彩还原能力。它适于打印高质量照片。使用无边缘打印，可以进行无白边打印。

尺寸：A4、信纸、101.6 × 152.4 mm (4 × 6 in.)、127.0 × 177.8 mm (5 × 7 in.)

数量：10 张、20 张 (101.6 × 152.4 mm/4 × 6 in.)

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[专业照片纸]

干燥时间：30 分钟

用于：所有功能

• 将较光的面朝上装纸，并一次只装入一张，以防止它们粘连在一起。

● 专业照片纸 PC-101S

这种用于打印照片的卡片尺寸的纸采用与专业照片纸 (PR-101) 相同的材料制造。并可将图像超出边缘打印，然后进行修整，以制作没有一点白色边缘的照片。

尺寸：101.6 × 152.4 mm (4 × 6 in.)

数量：20 张

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[专业照片纸]

干燥时间：30 分钟

用于：所有功能

• 将光面朝上装纸。

● 透明胶片 CF-102

该胶片适于打印用于投影器的介绍材料。

尺寸：A4, 信纸

数量：30 张

纸张厚度调节杆位置：左

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[透明胶片]

干燥时间：15 分钟

用于：从计算机打印 / 复印

- 装入一张普通纸作为纸撑的最后一张纸。
- 虽然可以在 CF-102 透明胶片的两面打印，但是在握住其边缘可以卷曲的一面打印可以获得最佳的效果。
- 墨水干燥后方可触摸打印表面或将胶片叠放一起。如长时间存放胶片，请在存放前用普通纸覆盖胶片的打印面。
- 打印之后立即将胶片取出。

● T 恤转印介质 TR-201

这种纸张用于产生熨烫效果的转印纸。

尺寸：A4, 信纸

数量：1 张

纸张厚度调节杆位置：右

打印机驱动程序设置 ([介质类型])：[T 恤转印介质]

用于：从计算机打印 / 复印

- 将没有绿线的一面朝上装纸。
- 使用镜像方式打印，将图像打印或复印在 T 恤转印介质上。
- 如果 T 恤转印介质卷曲，反方向卷曲将其展平。
- 打印之后立即将 T 恤转印介质取出。
- T 恤转印介质打印之后应立即使用。有关如何使用该介质的详细情况请参见随附的说明。

一般打印介质准则

• 不能使用的打印介质：

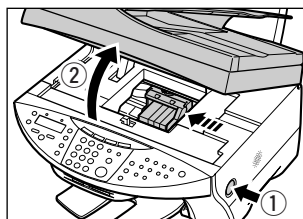
- 有折痕的打印介质
- 卷曲的打印介质
- 皱褶的打印介质
- 潮湿的打印介质
- 非常薄的打印介质（低于 64 g/m²/17 lb.）
- 非常厚的打印介质（高于 105 g/m²/28 lb.）
- 带孔的打印介质（如穿孔纸）
- 带有双口盖的信封
- 带加压封口的信封
- 使用压印表面或表面处理制作的信封
- 拿打印介质时尽量靠近其边缘，并且不要触及其打印表面。如果打印表面损坏或不清洁将会使打印质量恶化。
- 墨水干燥后方可触摸打印表面。
- 如果使用大量墨水打印，某些打印介质可能卷曲而且打印表面可能受到污染。在这种情况下，将纸张厚度调节杆移向右面（请参见 p. 3-5）。
建议不使用容易卷曲的纸张打印照片或图形。使用这样的纸张打印文字稿件。
- 不要使用状况不良的打印介质（请参见上面的说明）。如果打印介质卷曲，打印之前将其展平。
- 将未用完的打印介质放回它的包装袋并存放于没有阳光直射、低温、低湿度的地方。
- **专业照片纸准则：**
 - 墨水干燥后方可触摸打印表面（大约 30 分钟）。开始时较暗的图像可能不清晰，但 30 分钟后会更加清晰。
 - 如果墨水未完全干透便将它们放在影集中，图像可能会被污染。建议让墨水干燥 24 小时。
 - 不要使用吹风机或将打印页面暴露于直射的阳光下进行干燥。
 - 不要在高热、潮湿条件下存放或展示打印的页面。切勿将其暴露在高热或阳光直射之下。
 - 将打印页面保存在影集、像框或展示框中以避免它们直接暴露于空气或阳光之下。
 - 不要将打印页面放置于粘接型影集内，这样可能无法取出这些已打印的纸张。
 - 请注意，有些透明塑料文件夹和相册会使纸张的边缘变黄。

▶ 设定纸张厚度调节杆

纸张厚度调节杆可以调整打印头和打印介质之间的间隙，以适应打印介质的厚度。打印之前，请务必设定纸张厚度调节杆。

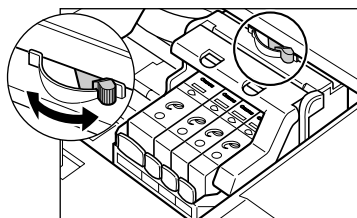
按照此步骤设定纸张厚度调节杆：

- 1 按[打开]按钮 ① 并抬起扫描组件 ②。




- 2 将纸张厚度调节杆移至适当的位置。

• 有关所用的打印介质的设定位置的详情，请参见 p. 3-1 ~ 3-4。



- 3 关上扫描组件，并使其锁紧到位。


▶ 设定打印介质的尺寸和类型

复印和  接收传真，需要为装入多功能托盘中的打印介质设定尺寸和类型。

注意

- 对于从计算机打印的稿件，请在计算机上（请参见软件手册）设定打印介质尺寸和类型。
- 对于照片打印，请按第 4 章的介绍设定打印介质的尺寸。

按照此步骤设定打印介质尺寸和类型：

- 1 按 [复印] 键或  [传真] 键。
- 2 按 [纸张选择] 键。


例子：

SIZE :	<	A4	>
TYPE :		PHOTO	

- 3 用 [◀] 或 [▶] 键选择打印介质尺寸。

• 选择：

- <A4> 用于 A4 尺寸的打印介质。
- <LTR> 用于信纸尺寸的打印介质。
- <LGL> 用于 legal 尺寸的打印介质。
- <B5> 用于 B5 尺寸的打印介质。
- <A5> 用于 A5 尺寸的打印介质。
- <4" × 6"> 用于卡片尺寸的打印介质。
- <5" × 7"> 用于卡片尺寸的打印介质。

•  对于接收的传真，请选择 <A4>、<LTR> 或 <LGL>。

- 4 按 [OK] 键。

例子：

SIZE :		A4	
TYPE :	<	PLAIN	>

- 5 用 [◀] 或 [▶] 键选择打印介质类型。

• 选择：

- <PLAIN> 用于普通纸。
- <GLOSSY> 用于光面照片纸。
- <H.RES.> 用于高分辨率纸。
- <TRANS.> 用于透明胶片。
- <PHOTO> 用于专业照片纸、高级光面照片纸或无光泽照片纸。

- 6 按 [OK] 键。

▶ 装入打印介质

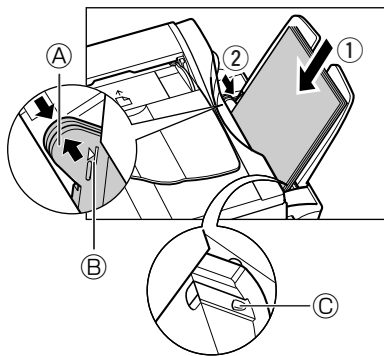
装入纸张

按照此步骤将纸装入多功能托盘：

- 1 取下托盘盖。
- 2 将纸张（打印面朝上）叠放在多功能托盘①中。夹紧纸张导向板 A 并调整纸张的宽度②。

📌 重要说明

- 确保叠放的纸张不超过装载限制标记 B 或突出部 C。否则会发生纸张阻塞。

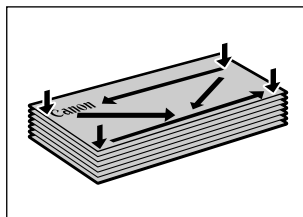


- 3 将托盘盖放在多功能托盘的上面。

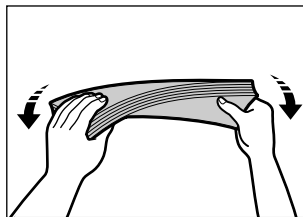
装入信封

按照此步骤将信封装入多功能托盘：

- 1 确保纸张厚度调节杆被置于右侧。
• 详情请参见 p. 3-5。
- 2 取下托盘盖。
- 3 准备装入的信封：
用力按压信封的边缘使其折痕整齐。再按相应于后口盖边缘的区域。

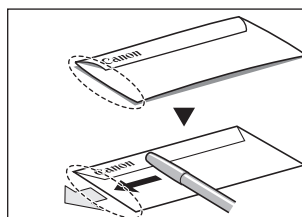


对角地握住信封的边缘并轻轻地弯一弯，以去除所有的卷曲。



如果信封的边缘胀起或卷曲，请将信封放在桌子上，用钢笔从中间向边缘下压信封。

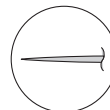
- 请确保卷曲或胀起部分不超过 3 mm (1/8 in.)。



信封的横切面



不正确



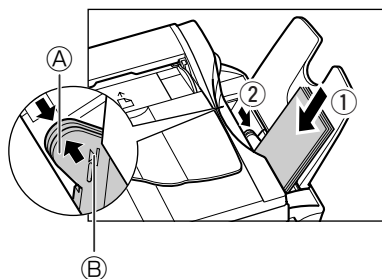
正确

- 4 将信封（打印面朝上）叠放在多功能托盘中①。夹紧纸张导向板 A 并调整纸张的宽度②。

- 先将信封的左面（回信地址部分）送入多功能托盘。

重要说明

- 确保叠放的纸张不超过装载限制标记 B 或突出部。否则会发生纸张阻塞。



- 5 将托盘盖放在多功能托盘的上面。

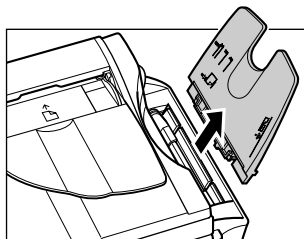
装入条幅纸

注意

- 通常在条幅纸的最后多留出一页纸以防止条幅纸超出原先所需的页数。
- 打印条幅纸需要大量的墨水，因此如需要时请用新的墨水盒打印。
- 为了在条幅纸上打印出最好的效果，请使用淡色的设计图案。

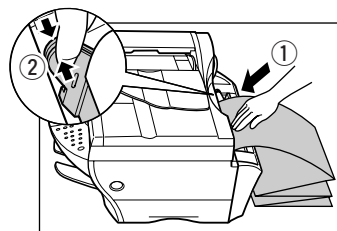
按照此步骤将条幅纸装入多功能托盘：

- 1 确保纸张厚度调节杆被置于右侧。
详情请参见 p. 3-5。
- 2 取下托盘盖和多功能托盘，将本设备移至桌子的边缘，以便从本设备出纸时纸张可以越过桌子的边缘。

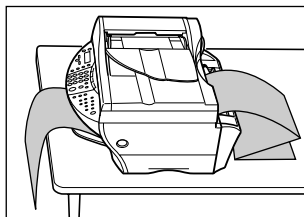


- 3 按所需的长度剪切条幅纸并将其放在本设备后的平坦表面上。然后将第一张插入多功能托盘并轻轻向下按压 ①。夹紧纸张导向板并根据纸张的宽度调整纸张导向板 ②。

- 轻轻按住纸张，直至开始送纸。
- 确保本设备后的纸张与第一张纸对齐。



- 4 将计算机设置为打印条幅纸。
• 当条幅纸退出本设备时，请确保使纸张沿着桌子的边缘垂下。



打印存储卡中的照片

此功能可让您将存储卡直接插入本设备并打印其中的照片。还可以在计算机上读写存储卡。

► 兼容存储卡

本设备可兼容如下列的存储卡：

- CompactFlash® Type I
- CompactFlash® Type II (Microdrive 除外)
- Memory Stick®
- SmartMedia™
- MultiMediaCard
- SD™ card

▲ 小心

- 您不能在本设备上使用 Microdrive。
- 您不能在本设备上使用低于 2 MB 容量的 SmartMedia™。

📎 注意

- 本设备接受上述存储卡。然而，由于规格不同，佳能公司不能保证所有品牌的存储卡是完全兼容。
- 兼容的文件格式为 JPEG(DCF/Exif 2.2 或以下 /JFIF) 格式。
- 某些数码相机不兼容 64 MB 和 128 MB 的存储卡。这些与相机不兼容的存储卡中的照片可能无法读出，或者可能损坏图像数据。
- 请使用数码相机格式化存储卡。本设备可能不能使用计算机格式化的存储卡。
- 有关与数码相机兼容的存储卡的信息，请与数码相机制造商联系。
- 如果将存储卡中的照片复制到计算机上并进行了编辑，请务必用计算机打印这些照片。将编辑的照片复制回存储卡上，然后从打印机打印将不会得到良好的效果。

► 推荐的打印介质

虽然可以使用普通纸进行打印，但对于高质量图像，建议使用专业照片纸 Photo Paper Pro 以用于高质图像打印（请参见 p. 3-3）。

▶ 插入 / 取出存储卡

插入存储卡

按照此步骤将存储卡插入本设备：

🔔 重要说明

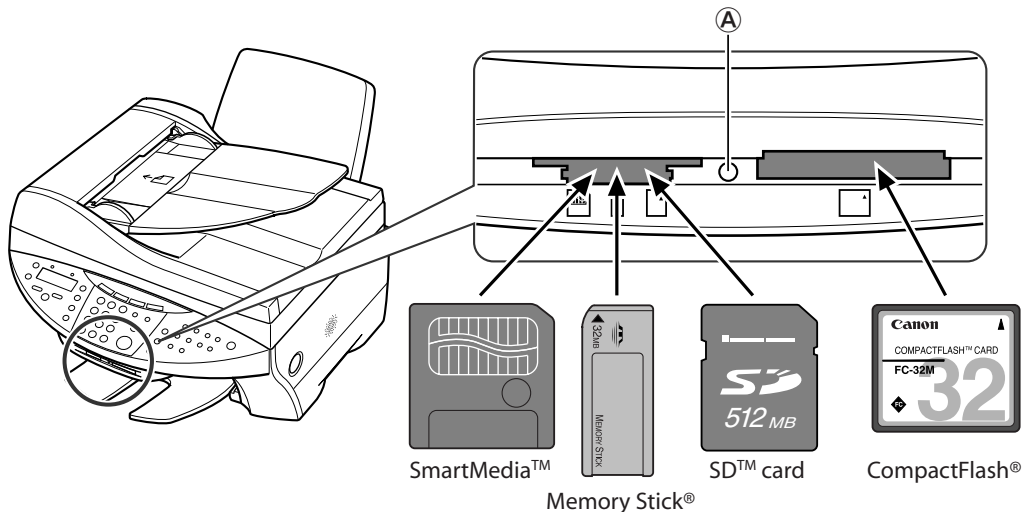
- 本设备一次只能识别一张存储卡。不要同时在两个卡槽或相同的卡槽插入多张存储卡，因为本设备是不能识别它们。
- 当在同类型存储卡之间切换或将存储卡插入不同的卡槽时，在取出卡之前请按 [ON/OFF (1 sec.)] 键关闭电源。取出之后，在插入另一存储卡之前再按 [ON/OFF (1 sec.)] 键接通电源。
- 如果关闭本设备的电源，在 Windows 2000 中将显示 [不安全的设备删除] 屏幕信息。在这种情况下，请单击 [确定]。这样不会影响本设备或计算机的操作。
- 如果您在两个卡槽都插入存储卡，将识别 CompactFlash® card 存储卡。

1 确保本设备的电源已被接通。

- 如果没有接通，请按 [ON/OFF (1 sec.)] 键。

2 将存储卡插入相应的卡槽。

- 当存储卡被使用时，指示灯 (A) 会闪烁。
- MultiMediaCard 和 SD™ card 存储卡是使用相同的卡槽。



🔔 注意

- 如果不能读取存储卡，请进行下述检查：
 - 存储卡是否完全插入卡槽。
 - 读卡的同时有没有取出存储卡。
 - 使用的存储卡是否与本设备兼容。
 - 存储卡上是否包含照片。

取出存储卡

按照此步骤取出存储卡：

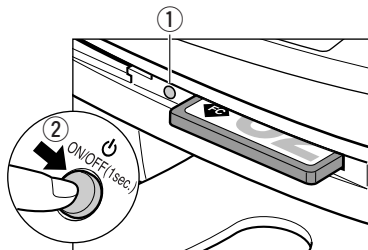
⚠ 小心

- 指示灯闪烁时不要取出存储卡或关闭本设备的电源，因为这样会损坏存储卡内的数据。

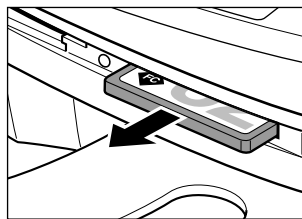
📌 重要说明

- 如果打印过程中发生错误（如纸张用完），请不要取出存储卡，因为这样可能会损坏存储卡内的数据。

- 1 检查指示灯是否闪烁 ①，然后按 [ON/OFF (1 sec.)] 键关闭本设备的电源 ②。

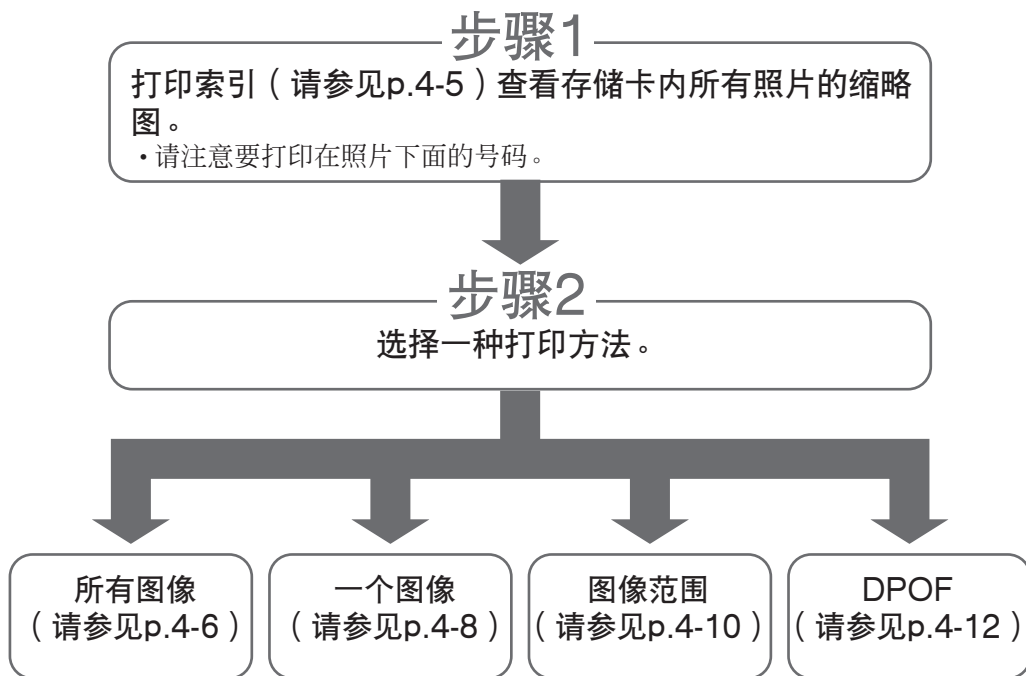


- 2 取出存储卡。



► 打印方法

有多种方法打印存储卡中的照片。请按照下面的一般步骤打印照片：

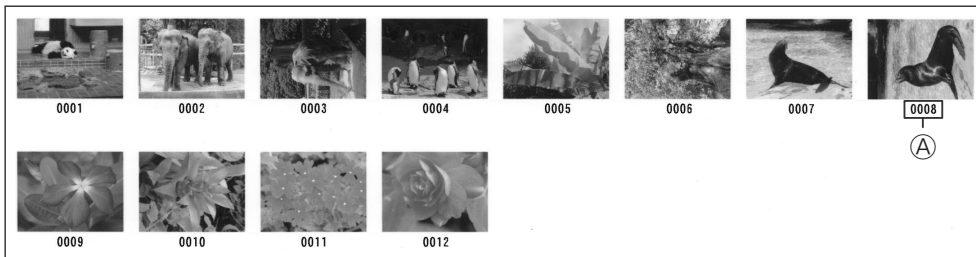


📌 注意

- 如果照片的文档大小太大，您可能不可以打印这些照片。
- 您可以设定 Vivid photo 照片打印使所打印的照片的输出效果更为生动。有关详细说明，请参见 p. 4-14。
- 对于除 DPOF 以外的每一种打印方法，您可以使用本设备设定日期打印。有关详细说明，请参见 p. 4-14。

打印索引

此打印方式可打印存储卡中照片的缩略图。索引是用于查看存储卡中照片的缩略图，而不需要分别打印每张照片。
打印索引时，每幅缩略图分配一个号码 ①。您需要这些号码选择以较大的形式打印照片。



如果索引中出现“?”，请参见 p. 12-11。

请按照如下的步骤打印索引：

- 1 在多功能托盘中装入正确的打印介质。
 - 有关打印介质和如何装入打印介质的详情，请参见 p. 3-1、3-7。
- 2 按 p. 4-2 的说明插入存储卡。
- 3 按 [照片卡] 键。
- 4 按 [菜单] 键。
- 5 按 [OK] 键。

例子:

PHOTO PRINT MODE INDEX

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <INDEX>。
- 7 按 [OK] 键。

例子:

SELECT PAPER SIZE A4

- 8 用 [◀] 或 [▶] 键选择打印介质尺寸。
 - 选择：
 - <A4> 用于 A4 尺寸的打印介质。
 - <LTR> 用于信纸尺寸的打印介质。
 - <4" × 6"> 用于卡片尺寸的打印介质。
 - <5" × 7"> 用于卡片尺寸的打印介质。

- 9 按 [OK] 键。

例子:

SELECT PAPER TYPE PHOTO PAPER PRO

10 用 [◀] 或 [▶] 键选择打印介质类型。

- 在下列选项中选择：
 - <PHOTO PAPER PRO>
 - <PLAIN PAPER>
- 如果在第 8 步选择了 <4" × 6"> 或 <5" × 7">，您便只能选择 <PHOTO PAPER PRO>。

11 按 [OK] 键。

例子:

【 INDEX 】 PHOTO A4

12 按 [启动] 键。

- 要取消打印，请按 [停止 / 复位] 键。

注意

- 您一次只能打印一份索引。
- 索引打印中为每幅缩略图分配的号码与数码相机分配的 ID 号码不同。

打印所有图像

此方式分别打印存储卡中所有的照片。



这种打印方式可单独打印保存在存储卡的所有照片：

- 1 在多功能托盘中装入正确的打印介质。
 - 有关打印介质和如何装入打印介质的详情，请参见 p. 3-1、3-7。
- 2 按 p. 4-2 的说明插入存储卡。
- 3 按 [照片卡] 键。
- 4 按 [菜单] 键。
- 5 按 [OK] 键。

例子:

PHOTO PRINT MODE INDEX

6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <ALL FRAMES>。

7 按 [OK] 键。

例子:

SELECT PAPER SIZE A4

8 用[◀]或[▶]键选择打印介质尺寸。

- 选择：
 - <A4> 用于 A4 尺寸的打印介质。
 - <LTR> 用于信纸尺寸的打印介质。
 - <4" × 6"> 用于卡片尺寸的打印介质。
 - <5" × 7"> 用于卡片尺寸的打印介质。

9 按[OK]键。

例子: 

10 用[◀]或[▶]键选择打印介质类型。

- 在下列选项中选择：
 - <PHOTO PAPER PRO>
 - <PLAIN PAPER>
- 如果在第 8 步选择了 <4" × 6"> 或 <5" × 7">，您便只能选择 <PHOTO PAPER PRO>。

- 如果在第 10 步选择了 <PLAIN PAPER>：

11 转到第 13 步。

- 如果在第 10 步选择了 <PHOTO PAPER PRO>：

11 按[OK]键。

例子: 

12 用[◀]或[▶]键选择无边缘打印。

- 选择：
 - <OFF> 打印有边缘照片。
 - <ON> 打印无边缘照片。

13 按[OK]键。

例子: 

14 按[启动]键。

注意

- 打印操作将按照打印介质的尺寸自动放大或缩小。根据打印介质类型以及无论是否选择无边缘打印，照片都可能被自动裁切。
- 对于信纸打印介质，尽管选择了无边缘打印，仍然可能出现有边缘。
- 您可以选择超出原始图像边缘的宽度（请参见 <EXTENSION AMOUNT>，p. 13-5）。

打印一个图像

此打印方式打印存储卡中指定的单张照片。为选择要打印的照片，您需要打印索引并注意分配给照片的号码。要打印索引，请参见 p. 4-5。



无边缘



有边缘

按照如下步骤打印存储卡中的某幅照片：

- 1 在多功能托盘中装入正确的打印介质。
 - 有关打印介质和如何装入打印介质的详情，请参见 p. 3-1、3-7。
- 2 按 p. 4-2 的说明插入存储卡。
- 3 按 [照片卡] 键。
- 4 按 [菜单] 键。
- 5 按 [OK] 键。

例子:

PHOTO PRINT MODE INDEX

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <SINGLE FRAME>。
- 7 按 [OK] 键。

FILE NO:	0001
----------	------

- 8 使用数字键输入图像号码。
 - 您也可以使用 [◀] 或 [▶] 键选择图像号码。
 - 要找到图像的号码，您必须事先打印索引（请参见 p. 4-5）。
- 9 按 [OK] 键。

NUMBER OF PRINTS 1COPIES

- 10 用数字键输入想要照片的复印数量。
 - 您也可以使用 [◀] 或 [▶] 键选择数量。
- 11 按 [OK] 键。

例子:

SELECT PAPER SIZE A4

12 用[◀]或[▶]键选择打印介质尺寸。

- 选择：
 - <A4> 用于 A4 尺寸的打印介质。
 - <LTR> 用于信纸尺寸的打印介质。
 - <4" × 6"> 用于卡片尺寸的打印介质。
 - <5" × 7"> 用于卡片尺寸的打印介质。

13 按[OK]键。

例子:

SELECT PAPER TYPE PHOTO PAPER PRO

14 用[◀]或[▶]键选择打印介质类型。

- 在下列选项中选择：
 - <PHOTO PAPER PRO>
 - <PLAIN PAPER>
- 如果在第 12 步选择了 <4" × 6"> 或 <5" × 7">，您便只能选择 <PHOTO PAPER PRO>。

- 如果在第 14 步选择了 <PLAIN PAPER>：

15 请转到第 17 步。

- 如果在第 14 步选择了 <PHOTO PAPER PRO>：

15 按[OK]键。

例子:

BORDERLESS PRINT OFF

16 用[◀]或[▶]键选择无边缘打印。

- 选择：
 - <OFF> 打印有边缘照片。
 - <ON> 打印无边缘照片。

17 按[OK]键。

- 用[◀]或[▶]键查看 LCD 上的设置。

例子:

【SINGLE FRAME】 PHOTO A4

 或

【SINGLE FRAME】 ◀ NO.0002 01

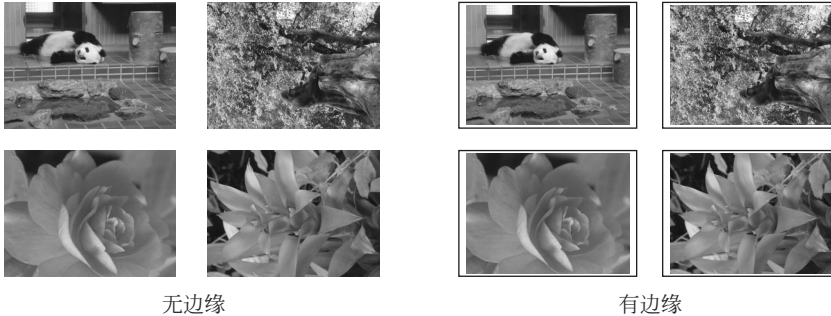
18 按[启动]键。

注意

- 打印操作将按照打印介质的尺寸自动放大或缩小。根据打印介质类型以及无论是否选择无边缘打印，照片都可能被自动裁切。
- 对于信纸打印介质，尽管选择了无边缘打印，仍然可能出现有边缘。
- 您可以选择超出原始图像边缘的宽度（请参见 <EXTENSION AMOUNT>，p. 13-5）。

打印某个范围的图像

此打印方式依次打印存储卡中某个范围内的照片。为选择要打印的照片，您需要打印索引并注意分配给照片的号码。要打印索引，请参见 p. 4-5。



按照此步骤打印所选的存储卡中选择的照片：

- 1 在多功能托盘中装入正确的打印介质。
 - 有关打印介质和如何装入打印介质的详情，请参见 p. 3-1、3-7。
- 2 按 p. 4-2 的说明插入存储卡。
- 3 按 [照片卡] 键。
- 4 按 [菜单] 键。
- 5 按 [OK] 键。

例子:

PHOTO PRINT MODE INDEX

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FRAME RANGE>。
- 7 按 [OK] 键。

FIRST FILE:	0001
-------------	------

- 8 用数字键输入想要打印的第一幅图像的号码。
 - 您也可以使用 [◀] 或 [▶] 键选择图像号码。
 - 要找到图像的号码，您必须事先打印索引（请参见 p. 4-5）。

- 9 按 [OK] 键。

例子:

LAST FILE:	0006
------------	------

- 10 用数字键输入想要打印的最后一幅图像的号码。
 - 您也可以使用 [◀] 或 [▶] 键选择图像号码。
 - 要找到图像的号码，您必须事先打印索引（请参见 p. 4-5）。

- 11 按 [OK] 键。

例子:

SELECT PAPER SIZE	A4
-------------------	----

12 用[◀]或[▶]键选择打印介质尺寸。

- 选择：
 - <A4> 用于 A4 尺寸的打印介质。
 - <LTR> 用于信纸尺寸的打印介质。
 - <4" × 6"> 用于卡片尺寸的打印介质。
 - <5" × 7"> 用于卡片尺寸的打印介质。

13 按[OK]键。

例子: 

14 用[◀]或[▶]键选择打印介质类型。

- 在下列选项中选择：
 - <PHOTO PAPER PRO>
 - <PLAIN PAPER>
- 如果在第 12 步选择了 <4" × 6"> 或 <5" × 7">，您便只能选择 <PHOTO PAPER PRO>。

- 如果在第 14 步选择了 <PLAIN PAPER>：

15 请转到第 17 步。

- 如果在第 14 步选择了 <PHOTO PAPER PRO>：

15 按[OK]键。

例子: 

16 用[◀]或[▶]键选择无边缘打印。

- 选择：
 - <OFF> 打印有边缘照片。
 - <ON> 打印无边缘照片。

17 按[OK]键。

- 用[◀]或[▶]键查看 LCD 上的设置。

例子:  或 

18 按[启动]键。

注意

- 打印操作将按照打印介质的尺寸自动放大或缩小。根据打印介质类型以及无论是否选择无边缘打印，照片都可能被自动裁切。
- 对于信纸打印介质，尽管选择了无边缘打印，仍然可能出现有边缘。
- 您可以选择超出原始图像边缘的宽度（请参见 <EXTENSION AMOUNT>，p. 13-5）。

DPOF（数码打印指定格式）打印

这种打印方式根据在数码相机上指定的数字打印指定格式 (DPOF) 设定打印照片。



本设备支持如下 DPOF 功能：

- 指定的打印图像
- 打印格式（单张照片、索引）
- 在单张照片上打印日期。在索引上打印日期或图像号码
- 要打印的数量

本设备不支持所有其他 DPOF 功能（例如拍摄信息、装饰物等）。

按照如下列步骤进行 DPOF 打印：

- 1 在多功能托盘中装入正确的打印介质。
 - 有关打印介质和如何装入打印介质的详情，请参见 p. 3-1、3-7。
- 2 按 p. 4-2 的说明插入存储卡。
- 3 按 [照片卡] 键。
当插入登记有 DPOF 设置的存储卡时，LCD 上将自动显示 DPOF。

例子：
【 DPOF 】
PHOTO A4

- 此时您可按 [启动] 键根据 DPOF 设定立即打印照片。但是，如果要设置打印介质和类型以及无边缘打印，请遵照如下说明进行。

- 4 按 [菜单] 键。
- 5 按 [OK] 键两次。

例子：
SELECT PAPER SIZE
A4

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择打印介质尺寸。
 - 选择：
 - <A4> 用于 A4 尺寸的打印介质。
 - <LTR> 用于信纸尺寸的打印介质。
 - <4" × 6"> 用于卡片尺寸的打印介质。
 - <5" × 7"> 用于卡片尺寸的打印介质。

7 按[OK]键。

例子:

SELECT PAPER TYPE PHOTO PAPER PRO

8 用[◀]或[▶]键选择打印介质类型。

- 在下列选项中选择:
 - <PHOTO PAPER PRO>
 - <PLAIN PAPER>
- 如果在第 6 步选择了 <4" × 6"> 或 <5" × 7">，您便只能选择 <PHOTO PAPER PRO>。

- 如果在第 8 步选择了 <PLAIN PAPER>：

9 请转到第 11 步。

- 如果在第 8 步选择了 <PHOTO PAPER PRO>：

9 按[OK]键。

例子:

BORDERLESS PRINT OFF

10 用[◀]或[▶]键选择无边缘打印。

- 选择：
 - <OFF> 打印有边缘照片。
 - <ON> 打印无边缘照片。

11 按[OK]键。

例子:

【 DPOF 】 PLAIN A4

12 按[启动]键。

注意

- 打印操作将按照打印介质的尺寸自动放大或缩小。根据打印介质类型以及无论是否选择无边缘打印，照片都可能被自动裁切。
- 对于信纸打印介质，尽管选择了无边缘打印，仍然可能出现有边缘。
- 您可以选择超出原始图像边缘的宽度（请参见 <EXTENSION AMOUNT>，p. 13-5）。

▶ 设定 Vivid photo 照片打印

启动此设定会使照片输出效果更生动，尤其是蓝色和绿色。对于没有正确曝光的照片也有效。您可以在打印存储卡中的照片之前启动或不使用此设定。

注意

- 启动此功能时打印时间将较长。
- 只有使用专业照片纸时，此设定才能有效。此设定不能使用在普通纸上。

按照如下步骤使此设定有效 / 无效：

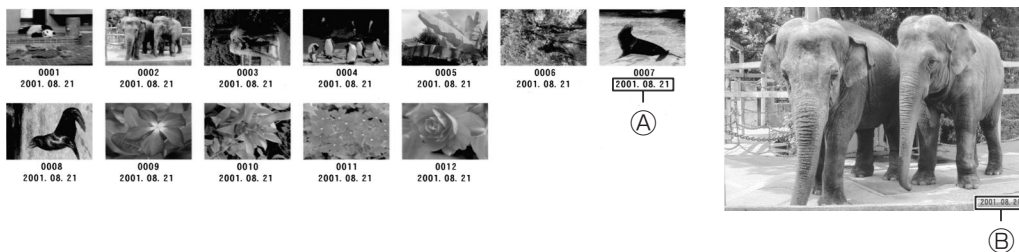
- 1 按[照片卡]键。
- 2 按[菜单]键。
- 3 用[◀]或[▶]键选择 <VIVID PHOTO PRINT>。
- 4 按[OK]键。

例子：

- 5 用[◀]或[▶]键选择 <ON> 使 Vivid photo 打印功能有效或 <OFF> 使此功能无效。
- 6 按[OK]键。
 - 当启动 Vivid photo 打印功能时，LCD 上显示 <VIVID>。

▶ 设定日期打印

启动此设定将在索引 ① 上的每一幅缩略图下面或照片 ② 的右下角打印数码相机记录的日期。



您可在打印存储卡中的照片之前启动或不使用此设定。

注意

- 启动此功能时打印时间将较长。
- **传真机型号** 可以使用 <DATE SETUP> 设定改变日期格式（请参见 p. 13-3）。
- 在 DPOF 打印方式下不能设定日期打印。

按照如下步骤使此设定有效 / 无效：

- 1 按[照片卡]键。
- 2 按[菜单]键。
- 3 用[◀]或[▶]键选择 <PRINT PHOTO DATE>。

4 按[OK]键。

例子:

PRINT PHOTO DATE
OFF

5 用[◀]或[▶]键选择 <ON> 使日期打印功能有效或 <OFF> 使此功能无效。

6 按[OK]键。

· 当启动日期打印功能时, LCD 上显示 <0>。

▶ 读出或写入存储卡

当本设备与计算机连接时, 计算机上的 [我的电脑] 中将会出现存储卡驱动器的名称 (可移动磁盘)。

将存储卡插入本设备, 在计算机上打开 [可移动磁盘] 便可查看存储卡上的照片。您也可以将照片复制到计算机的硬盘上 (与在硬盘上复制其他文件类似), 或者更改有关设定, 您可以将硬盘文件复制到存储卡上。

● 重要说明

- 当存储卡插入卡槽时, 请不要使计算机处于待机或者睡眠模式。此外, 当计算机处于待机或睡眠模式时, 不要取出或切换存储卡。
- 一次只将一张存储卡插入本设备。
- 当在同类型存储卡之间切换或将存储卡插入不同的卡槽时, 在取出卡之前请按 [ON/OFF (1 sec.)] 键关闭电源。取出之后, 在插入另一存储卡之前再按 [ON/OFF (1 sec.)] 键接通电源。
- 如果关闭本设备的电源, 在 Windows 2000 中将显示 [不安全的设备删除] 屏幕。在这种情况下, 请单击 [确定]。这样不会影响本设备或计算机的操作。
- 如果您在两个卡槽都插入存储卡, 本设备将识别 CompactFlash® card。

使用 / 禁止使用重写存储卡数据

您可以使用或不使用重写存储卡的数据功能。此设定最初被设定为不可以重写数据。

按照如下步骤改变其设定:

1 请确保本设备内没有插入存储卡。

2 按[菜单]键。

3 用[◀]或[▶]键选择 <USER DATA>。

4 按[OK]键。

USER DATA
1. TEL REGISTRATION

5 用[◀]或[▶]键选择 <SYSTEM SETTINGS>。

6 按[OK]键。

7 用[◀]或[▶]键选择 <CARD PROTECT>。

8 按[OK]键。



9 用[◀]或[▶]键选择 <ON> 使重写存储卡数据功能有效或 <OFF> 无效。

10 按[OK]键。

11 按[停止 / 复位]键返回至待机模式。

12 按[复印]、[传真]或[扫描]键选择非照片打印模式。

- 为避免损坏正在存取的存储卡数据，在照片打印模式下不能重写存储卡的数据。

13 将存储卡插入相应的卡槽。

🔔 重要说明

- 如果在存储卡插入卡槽的同时改变上述设置，请关闭本设备的电源后再次开启电源。因为新的设定要在重新开启电源后才能有效。

► 用户可以进行复印的稿件

有关可以复印的稿件类型、要求以及装入的详细情况，请参见第 2 章。

► 进行复印

按照如下步骤进行彩色或黑白复印：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或 **传真机型号** 自动输稿器上。
 - 有关如何装入稿件的详情，请参见 p. 2-2。
- 2 按 [复印] 键。
- 3 用数字键输入需要复印数量。
- 4 调整用户稿件需要的任何设定。
 - 按 [Color] 键进行彩色复印，或 [B&W] 键进行黑白复印（请参见下列说明）。
 - 按 [纸张选择] 键选择打印介质尺寸和类型（请参见 p. 3-6）。
 - 按 [图像质量] 键选择扫描分辨率（请参见 p. 5-2）。
 - 按 [对比度] 键选择扫描对比度（请参见 p. 5-2）。
 - 按 [放大/缩小] 键选择复印比例（请参见 p. 5-3）。
- 5 按 [启动] 键。
 - 要取消复印，请按 [停止/复位] 键。

► 改善复印的图像

设定彩色或黑白复印

参见进行复印（请参见上列说明），在第 4 步中按下面的方法设定彩色或黑白复印：

对于彩色复印：按 [Color] 使其指示灯发光。

对于黑白复印：按 [B&W] 使其指示灯发光。

调整图像质量（分辨率）

请参见 p. 5-1 的 *进行复印*，在第 4 步按如下步骤调整图像质量：

- 1 按 [图像质量] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择图像质量。
 - 在黑白模式下，请选择：
 - <B&W TEXT> 用于纯文字稿件。
 - <B&W PHOTO> 用于照片。
 - <B&W DRAFT> 用于低分辨率下的高速复印。*
 - 在彩色模式下，请选择：
 - <COLOR NORMAL> 用于彩色纯文字稿件。**
 - <COLOR FINE> 用于彩色照片。
 - <COLOR FAST> 用于低分辨率下的高速彩色复印。*
- 3 按 [OK] 键。

注意

- 当使用 <COLOR FAST> 时，如果彩色输出与期望有差异，请选择 <COLOR NORMAL> 或 <COLOR FINE> 并再次复印。

调整对比度（浓度）

对比度（浓度）是明和暗之间的差异程度。高对比度会使黑颜色的更深，白颜色的更亮，反之，低对比度会使黑白之间的差异减低。

请参见 p. 5-1 上的 *进行复印*，在第 4 步按如下步骤调整对比度：

- 1 按 [对比度] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择对比度。
- 3 按 [OK] 键。

*此设定只有当选择 <PLAIN> 作为打印介质类型时才能适用（请参见 p. 3-6）。

**此设定在当选择 <GLOSSY> 或 <PHOTO> 作为打印介质类型时变为无效（请参见 p. 3-6）。

► 缩小或放大复印

您可以使用三种方法缩小或放大复印：使用预设的复印比例，使用自定义的复印比例或按照选择的打印介质尺寸自动放大或缩小图像。

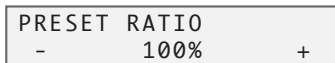
注意

- 对于 legal 尺寸的稿件，其最下端部分可能不被复印。

使用预设的复印比例

请参见 p. 5-1 上的 *进行复印*，在第 4 步按如下步骤调整复印比例：

- 1 按 [放大 / 缩小] 键。



- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择复印比例。

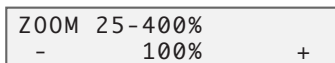
- 在下列选项中选择：
- <25% MIN.>
- <70% A4 → A5>
- <86% A4 → B5>
- <100%>
- <115% B5 → A4>
- <141% A5 → A4>
- <400% MAX.>

- 3 按 [OK] 键。

使用自定义的复印比例

请参见 p. 5-1 上的 *进行复印*，在第 4 步按如下步骤调整复印比例：

- 1 按 [放大 / 缩小] 键两次。



- 2 用数字键在 25% 和 400% 之间输入所需复印比例。

- 3 按 [OK] 键。

根据纸张的尺寸复印图像

如果需要复印的稿件大于或小于指定的打印介质尺寸（请参见 p. 3-6），您可以根据所选择的打印介质的尺寸自动放大或缩小图像。

注意

- 此功能仅在使用压盘玻璃时才可被使用。

请参见 p. 5-1 上的 *进行复印*，在第 4 步按如下步骤进行：

- 1 按 [放大 / 缩小] 键三次。

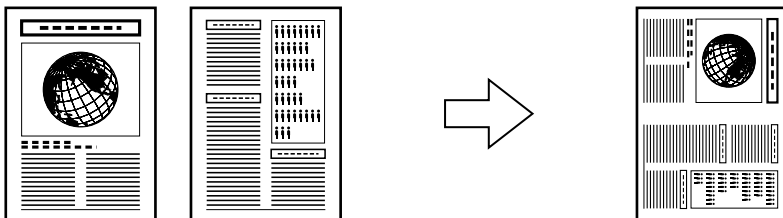


- 2 按 [OK] 键。

► 先进的复印功能

在一张纸上复印两张纸的内容

此功能可以将两张纸的内容缩放到一张纸上。



注意

- 使用此功能之前，打印或删除存储器中不再需要的稿件。这样可为使用此功能准备最大的可用的存储器空间。此外，将设置图像质量设定至 <B&W TEXT> 或 <COLOR NORMAL> 会占用较少的存储器的空间（请参见 p. 5-1）。
- 只有将打印介质的尺寸设置为 <A4> 或 <LTR> 时才能使用此功能。有关打印介质尺寸设置的详情，请参见 p. 3-6。

按照此步骤进行缩小并在一张纸上复印两张纸的内容：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或 **传真机型号** 自动输稿器上。
- 2 按 [复印] 键。
- 3 使用数字键输入所需复印数量。
- 4 调整用户稿件需要的任何设定（请参见第 4 步，p. 5-1）。
- 5 按 [菜单] 键。
- 6 按 [OK] 键两次。

66%	A4	TEXT	01
2	on	1	

- 如果选择了非 <A4> 或 <LTR> 的其他设定，LCD 上将显示如下信息：

例子：

SIZE :	<	A4	>
TYPE :		PHOTO	

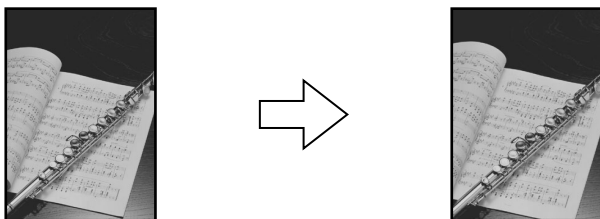
用 [◀] 或 [▶] 键选择 <A4> 或 <LTR>，然后按 [OK] 键。

用 [◀] 或 [▶] 键选择打印介质类型，然后按 [OK] 键。

- 7 按 [启动] 键。
如果使用压盘玻璃，扫描完一页会有提示。装入下一页并按 LCD 上的说明进行操作。

无边缘复印

此功能允许用户根据整个纸张的尺寸复印彩色图像且没有边缘。



注意

- 此功能仅在使用压盘玻璃时才可使用。
- 对于该功能请使用专用纸张（请参见 p. 3-1）。
- 只有将打印介质的尺寸设置为 <A4>、<LTR>、<4" × 6"> 或 <5" × 7"> 时才能使用此功能。有关设定打印介质尺寸的详情，请参见 p. 3-6。注意，使用信纸尺寸的纸张，仍然可能会出现边缘。
- 只有将打印介质的类型设置为 <GLOSSY>、<H.RES.> 或 <PHOTO> 时才能使用此功能。有关打印介质类型设定的详情，请参见 p. 3-6。
- 此功能只能以彩色方式复印。
- 由于复印时，图像会被略为放大以覆盖整个页面，图像在各个边缘会略微被剪切。
- 当选择无边缘复印时，LCD 上将显示 <100%+>。

按照此步骤进行无边缘复印：

- 1 将稿件放在压盘玻璃上。
- 2 按 [复印] 键。
- 3 用数字键输入所需复印数量。
- 4 调整用户稿件需要的任何设定（请参见第 4 步，p. 5-1）。
 - 图像质量设定被固定在 <COLOR FINE>。您便不能更改此设定。
 - 不能使用 [Color] 键或 [B&W] 键。复印固定为彩色复印模式。
- 5 按 [菜单] 键。
- 6 按 [OK] 键。

SPECIAL COPY
1.2 on 1

- 7 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <BORDERLESS COPY>。
- 8 按 [OK] 键。

- 如果选择了非 <A4>、<LTR>、<4" × 6"> 或 <5" × 7"> 的其他打印介质设定，或者如果选择了 <PLAIN> 或 <TRANS.> 作为打印介质，LCD 上将显示如下信息：

例子：
SIZE : < A4 >
TYPE : PHOTO

- 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <A4>、<LTR>、<4" × 6"> 或 <5" × 7">，然后按 [OK] 键。
- 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <PHOTO>、<GLOSSY> 或 <H.RES.> 作为打印介质类型，然后按 [OK] 键。

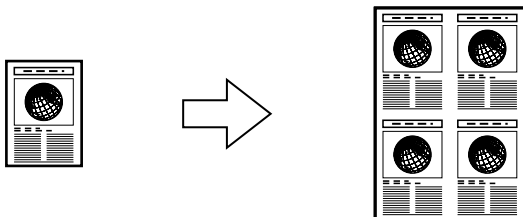
9 按[启动]键。

注意

- 您可以选择从原始图像边缘裁切的宽度（请参见 <EXTENSION AMOUNT>,p. 13-5）。

在纸张上重复图像

此功能允许在一张纸上多次复印同一个图像。



您可以设定本设备自动选择重复图像的次數（请参见 p. 5-7），或者指定需要重复的次數（请参见下列说明）。

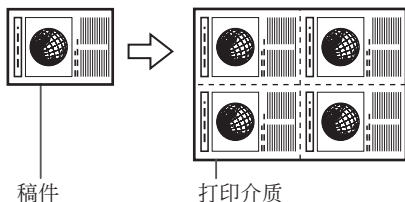
准备手动重复图像

欲以手动方式重复图像（使用 <MANUAL> 设定），请按照如下步骤进行：

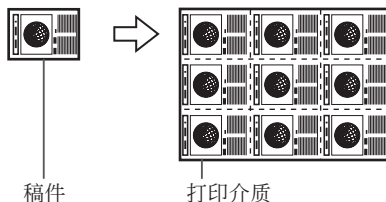
- 1 设定被复印打印介质的尺寸（请参见 p. 3-6）。
- 2 确定复印图像的次數。您最多可以重复 4 次纵向复印和 4 次横向复印。
- 3 稿件必须小于打印介质的一个分割区。例如，如果想重复复印 4 幅原始尺寸的图像，则稿件的尺寸必须小于打印介质尺寸的四分之一。

例如

● 2×2 重复



● 3×3 重复



注意

- 稿件的扫描区域也取决于放大 / 缩小比例。

现在您可以开始复印。

复印图像

按照此步骤自动或手动在纸张上重复图像：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或 传真机型号 自动输稿器上。
 - 传真机型号 如果要选择 <AUTO> 设定自动选择重复次数，将稿件放在压盘玻璃上。在这设定下，不能使用自动输稿器。
- 2 按 [复印] 键。
- 3 用数字键输入所需复印数量。
- 4 调整用户稿件需要的任何设定（请参见第 4 步，p. 5-1）。
- 5 按 [菜单] 键。
- 6 按 [OK] 键。

SPECIAL COPY 1.2 on 1

- 7 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <IMAGE REPEAT>。
- 8 按 [OK] 键。

IMAGE REPEAT AUTO

- 9 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <AUTO> 或 <MANUAL>。

- 如果在第 9 步选择了 <AUTO>：

- 10 按 [OK] 键。

例子：

100% A4 TEXT REPEAT AUTO	01
-----------------------------	----

- 11 按 [启动] 键。

- 如果在第 9 步选择了 <MANUAL>：

- 10 按 [OK] 键。

VERTICAL	< 2 >
HORIZONTAL	2

- 11 用 [◀] 或 [▶] 键选择纵向重复的次数（最多 4 次）。

- 12 按 [OK] 键。

例子：

VERTICAL	3
HORIZONTAL	< 2 >

- 13 用 [◀] 或 [▶] 键选择横向重复的次数（最多 4 次）。

- 14 按 [OK] 键。

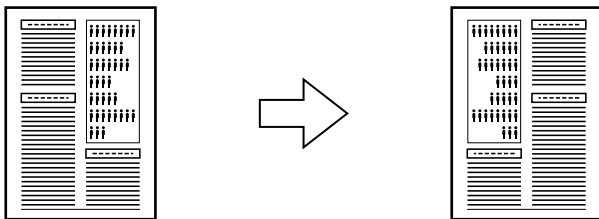
例子：

100% A4 TEXT REPEAT 3X3	01
----------------------------	----

- 15 按 [启动] 键。

创建反射图像

此功能允许用户进行反射稿件复印。在 T 恤转印介质上复印时使用此功能，以便图像以正确的方式熨烫在织物上。



按照此步骤进行反射复印：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或 传真机型号 自动输稿器上。
- 2 按 [复印] 键。
- 3 用数字键输入所需复印数量。
- 4 调整用户稿件需要的任何设定（请参见第 4 步，p. 5-1）。
- 5 按 [菜单] 键。
- 6 按 [OK] 键。

SPECIAL COPY
1.2 on 1

- 7 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <MIRROR IMAGE>。
- 8 按 [OK] 键。

例子: 100% A4 TEXT 01
MIRROR IMAGE

- 9 按 [启动] 键。

根据纸张的尺寸缩小图像


如果原始图像覆盖整个页面，此功能会根据输出打印介质的尺寸稍微缩小图像。



注意

- 原始稿件和装入多功能托盘的打印介质必须尺寸相同。有关打印介质尺寸设置的详情，请参见 p. 3-6。

按照如下步骤将整个图像复印在纸张上：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或  自动输稿器上。
- 2 按 [复印] 键。
- 3 用数字键输入所需复印数量。
- 4 调整用户稿件需要的任何设定（请参见第 4 步，p. 5-1）。
- 5 按 [菜单] 键。
- 6 按 [OK] 键。

SPECIAL COPY
1.2 on 1

- 7 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <ENTIRE IMAGE>。
- 8 按 [OK] 键。

例子:

90% A4 TEXT 01
ENTIRE IMAGE

- 9 按 [启动] 键。

注意

- 对于某些稿件，最下面的稿件部分可能不能复印。

在本设备登记资料

▶ 输入数字、字母和符号的准则

当需要输入名称或数字时，请按照如下步骤进行：

- 1 按[*]键切换大写字母模式(:A)，小写字母模式(:a)或数字模式(:1)。
 - 您可以从 LCD 右上角的字符看到当前的模式。



- 2 用数字键输入字符。重复按键，直至出现所需的字符。

按键	大写字母模式	小写字母模式	数字模式
[1]			1
[2]	ABCÄÅÄÄÄÆÇ	abcääääääæç	2
[3]	DEFÐËËËË	defðëëëë	3
[4]	GHIÏÎÎ	ghïîîî	4
[5]	JKL	jkl	5
[6]	MNOÑØÖÓÔÕÖ	mnoñøöóôõö	6
[7]	PQRSÞ	pqrsp	7
[8]	TUVÜÚÛÜ	tuvüúûü	8
[9]	WXYZÝ	wxyzý	9
[0]			0
[#]	-.*#!";:~^`_=/!?'\$@%&+()[]{}<>		

输入同一个按键下的两个字符：按数字键，按 [▶] 键，然后再次按相同的数字键。例如，输入 <DD> 应按 [3]、[▶]、[3]。

输入一个空格：按 [▶] 键。

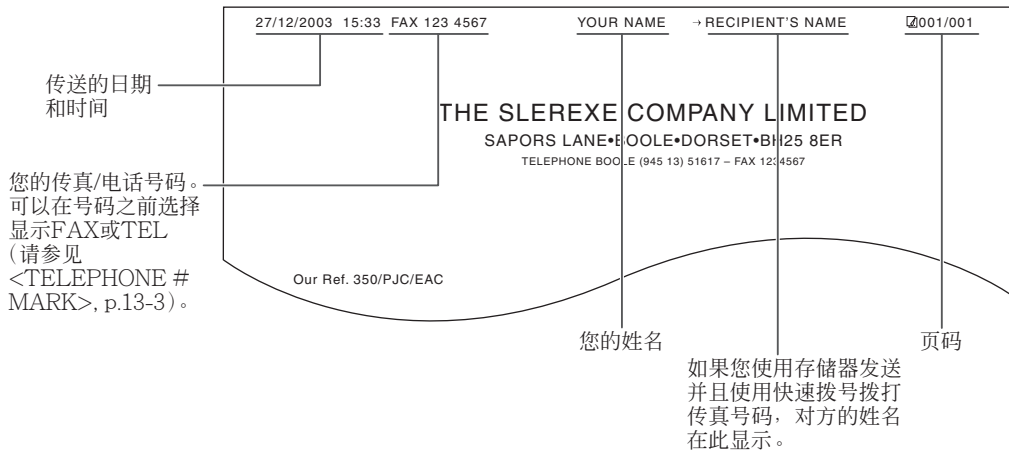
删除一个字符：按 [◀] 键。

删除全部输入：按住 [◀] 键。

▶ 登记发送方的资料

接收传真时，可在每页的顶部用小字打印发送传真的公司或个人的名称、传真 / 电话号码以及传送的日期和时间。该信息被称作发送方资料或发送终端身份 *Transmit Terminal Identification (TTI)*。类似地，您可以在本设备中登记您的详细资料，以便在发送传真时其他人可知道是谁发送的，以及何时发送的。

以下是本设备发送的传真上打印发送方资料的例子：



注意

- 您可以将发送方资料设定为打印在图像区域的内部或外部（请参见 <TTI POSITION>, p. 13-3）。
- 在彩色传真模式下，收件方的资料将不被打印。

输入日期和时间

🔔 重要说明

- 如果本设备与计算机连接并且启动计算机或断开和连接 USB 电缆，本设备将从计算机读入日期和时间。

按照如下步骤输入日期和时间：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键。



USER DATA
1.TEL REGISTRATION

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按 [OK] 键三次。



DATE & TIME
27/12 2003 15:10

- 6 用数字键输入日期（日 / 月 年）和时间（使用 24 小时格式）。
 - 仅输入年的最后两位数字。
- 7 按 [OK] 键。
- 8 按 [停止 / 复位] 键。

登记传真 / 电话号码和姓名

按照如下步骤登记传真 / 电话号码以及姓名：

- 1 按[菜单]键。
- 2 用[◀]或[▶]键选择<USER DATA>。
- 3 按[OK]键。

```
USER DATA
1.TEL REGISTRATION
```

- 4 用[◀]或[▶]键选择<FAX SETTINGS>。
- 5 按[OK]键两次。
- 6 用[◀]或[▶]键选择<UNIT TELEPHONE #>。
- 7 按[OK]键。

```
UNIT TELEPHONE #
TEL=
```

- 8 用数字键输入传真 / 电话号码（最多 20 个字符，包括空格）。
 - 在数字之前输入一个加号 (+)，按 [#] 键。
 - 有关如何输入和删除号码的详情，请参见 p. 6-1。
- 9 按[OK]键两次。

```
UNIT NAME          : A
_
```

- 10 用数字键输入姓名（最多 24 个字符，包括空格）。
 - 有关如何输入和删除字符的详情，请参见 p. 6-1。
- 11 按[OK]键。
- 12 按[停止 / 复位]键。

注意

- 您可以打印用户资料清单（USER'S DATA LIST）来检查已登记的发送方的信息（请参见 p. 10-5）。

▶ 设定电话线类型

在使用本设备之前，请确保设定了正确的电话线类型。如果不能确定电话线的类型，请与电话公司联系。

有关 ISDN 或 ADSL 的连接，请与电话公司或服务提供商联系确定电话线类型。

注意

- 您可以打印用户资料清单 (USER'S DATA LIST) 来检查当前的设定 (请参见 p. 10-5)。

按照如下步骤设定电话线类型：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键。

```
USER DATA
1.TEL REGISTRATION
```

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按 [OK] 键两次。

```
USER SETTINGS
1.DATE & TIME
```

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <TEL LINE TYPE>。
- 7 按 [OK] 键。

例子:

```
TEL LINE TYPE
TOUCH TONE
```

- 8 用 [◀] 或 [▶] 键选择电话线类型。
 - 选择：
 - <TOUCH TONE> 用于音频拨号。
 - <ROTARY PULSE> 用于脉冲拨号。
- 9 按 [OK] 键。
- 10 按 [停止 / 复位] 键。

▶ 通过电话交换机拨号

PBX（专用小交换机）是一种有固定地点的电话交换机。如果本设备通过 PBX 或其它电话交换系统连接，则必须首先拨打外线读取号码，然后是拨打所需的号码。为了简化此步骤，可以在 [R] 键下登记 PBX 访问类型和外线读取号码，以便在拨打传真 / 电话之前只需按此键即可。

注意

• 您可以打印用户资料清单（USER'S DATA LIST）来检查当前的设定（请参见 p. 10-5）。

按照如下步骤登记 [R] 键：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键。

USER DATA
1.TEL REGISTRATION

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按 [OK] 键两次。

USER SETTINGS
1.DATE & TIME

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <R-KEY SETTING>。
- 7 按 [OK] 键。

R-KEY SETTING
PSTN

- 8 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <PBX>。
- 9 按 [OK] 键。

PBX
HOOKING

- 10 用 [◀] 或 [▶] 键选择交换系统的访问类型。

● 如果在第 10 步选择了 <HOOKING>：

- 11 按 [OK] 键。

- 12 按 [停止 / 复位] 键。

● 如果在第 10 步选择了 <PREFIX>：

- 11 按 [OK] 键。

PREFIX

- 12 用数字键输入外线读取号码（最多 19 位）。

13 按[重拨 / 暂停]键输入一个暂停。

14 按[OK]键。

15 按[停止 / 复位]键。

► 快速拨号方法

快速拨号允许只按一个或几个键拨打传真 / 电话号码。

以下是适用的快速拨号方法：

- **单触式快速拨号**

登记用于单触式快速拨号的传真和电话号码（请参见 p. 7-2），然后按指定给号码的单触式快速拨号键拨出。

- **编码快速拨号**

登记用于编码快速拨号的传真和电话号码（请参见 p. 7-4），然后按 [编码拨号] 键并输入指定给所需号码的两位数字编码拨出。

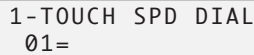
- **分组拨号**

登记用于分组拨号的传真号码组（请参见 p. 7-6），然后将稿件发送给该组中所有的号码，可接单触式快速拨号键，或按 [编码拨号] 键并为该组输入分配的两位数字编码。

▶ 登记单触式快速拨号

要使用单触式快速拨号（请参见 p. 7-8），您需要按如下步骤登记收件人的号码。

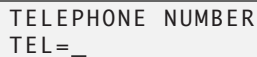
- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键三次。



1-TOUCH SPD DIAL
01=

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择单触式快速拨号键（01 至 08）。
 - 还可以通过按单触式快速拨号键选择一个按键。


- 5 按 [OK] 键两次。



TELEPHONE NUMBER
TEL= _

- 6 用数字键输入要登记的传真 / 电话号码（最多 120 位，包括空格和暂停）。
 - 有关如何输入和删除号码的详情，请参见 p. 6-1。

- 7 按 [OK] 键两次。



NAME : A
_

- 8 用数字键为单触式快速拨号键输入一个名称（最多 16 个字符，包括空格）。
 - 有关如何输入和删除字符的详情，请参见 p. 6-1。

- 9 按 [OK] 键。

- 10 如需继续登记单触式快速拨号键，请重复第 4 步以后的步骤。
 - 或 -
 - 按 [停止 / 复位] 键返回至待机模式。

📌 注意

- 使用本设备随附的发送目的地标签，在单触式快速拨号键上标注收件人的姓名。
- 为获得已登记的收件人清单，请打印单触式快速拨号的清单（请参见 p. 7-9）。

更改或删除一个输入

请遵照登记单触式快速拨号的步骤（请参见 p. 7-2），并进行以下步骤：

要更改一个登记的号码：在第 6 步，用 [◀] 键删除登记的号码，然后用数字键输入新的号码。

要更改一个登记的姓名：在第 8 步，用 [◀] 键删除登记的姓名，然后用数字键输入新的姓名。

删除全部输入：在第 6 步，按住 [◀] 键清除登记的号码，按 [OK] 键，然后按 [停止/复位] 键。在删除号码的同时，该姓名会被自动删除。

▶ 登记编码快速拨号

在使用编码快速拨号（请参见 p. 7-8）之前，您需要登记收件人的号码。

按照如下步骤进行：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键两次。

TEL REGISTRATION
1.1-TOUCH SPD DIAL

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <CODED SPEED DIAL>。
- 5 按 [OK] 键。

CODED SPEED DIAL
*00=

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择一个编码快速拨号的代码（00 至 99）。
 - 您也可以按 [编码拨号] 键选择一个代码，然后用数字键输入一个两位数字的代码。
- 7 按 [OK] 键两次。

TELEPHONE NUMBER
TEL= _

- 8 用数字键输入要登记的传真 / 电话号码（最多 120 位，包括空格和暂停）。
 - 有关如何输入和删除号码的详情，请参见 p. 6-1。
- 9 按 [OK] 键两次。

NAME : A
_

- 10 用数字键为编码快速拨号代码输入一个名称（最多 16 个字符，包括空格）。
 - 有关如何输入和删除字符的详情，请参见 p. 6-1。
- 11 按 [OK] 键。
- 12 如需继续登记编码快速拨号代码，请重复第 6 步以后的步骤。
 - 或 -
 - 按 [停止 / 复位] 键返回至待机模式。

注意

- 为获得已登记的收件人清单，请打印编码快速拨号清单（请参见 p. 7-9）。

更改或删除一个输入

请遵照登记编码快速拨号的步骤（请参见 p. 7-4），并进行以下操作：

要更改一个登记的号码：在第 8 步，用 [◀] 键删除登记的号码，然后用数字键输入新的号码。

要更改一个登记的姓名：在第 10 步，用 [◀] 键删除登记的姓名，然后用数字键输入新的姓名。

删除全部输入：在第 8 步，按住 [◀] 键清除登记的号码，按 [OK] 键，然后按 [停止/复位] 键。在删除号码的同时，该姓名会被自动删除。

▶ 登记分组拨号

在使用分组拨号前（请参见 p. 7-8），您需要按照如下步骤登记收件人的号码：

注意

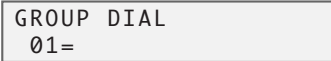
- 可以只对已登记于单触式或编码快速拨号的号码进行分组（请参见 p. 7-2，7-4）。

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键两次。



TEL REGISTRATION
1.1-TOUCH SPD DIAL

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <GROUP DIAL>。
- 5 按 [OK] 键。



GROUP DIAL
01=

- 6 选择一个想要在其下登记组的单触式快速拨号键或编码快速拨号键。
 - 要在一个单触式快速拨号键下登记一个组：
用 [◀] 或 [▶] 键选择一个空键（01 至 08）。
 - 要在一个编码快速拨号键下登记一个组：
按 [编码拨号] 键，然后用数字键输入一个空的两位数编码（00 到 99）。

- 7 按 [OK] 键两次。



TEL =

- 8 输入要在分组内登记的单触式和 / 或编码快速拨号的号码。
 - 要输入一个单触式快速拨号：按单触式快速拨号键。
 - 要输入一个编码快速拨号：按 [编码拨号] 键，然后用数字键输入编码。
 - 只能输入已登记于单触式或编码快速拨号的号码（即不能使用数字键输入其数字）。
 - 要找回已经输入的号码，请使用 [◀] 或 [▶] 键。

- 9 按 [OK] 键两次。



NAME : A
_

- 10 用数字键为分组输入一个名称（最多 16 个字符，包括空格）。
 - 有关如何输入和删除字符的详情，请参见 p. 6-1。
 - 在这里输入的姓名将出现在快速拨号清单上。

- 11 按 [OK] 键。

- 12 如需继续登记其他分组，请重复第 6 步以后的步骤。

- 或 -

按 [停止 / 复位] 键返回至待机模式。

 **注意**

- 为获得输入的清单，请打印分组拨号的清单（请参见 p. 7-9）。

更改或删除一个输入

请遵照登记分组的步骤（请参见 p. 7-6），并进行以下操作：

要删除分组中的一个号码：在第 8 步，用 [◀] 或 [▶] 键显示要删除的号码，然后按住 [◀] 键。

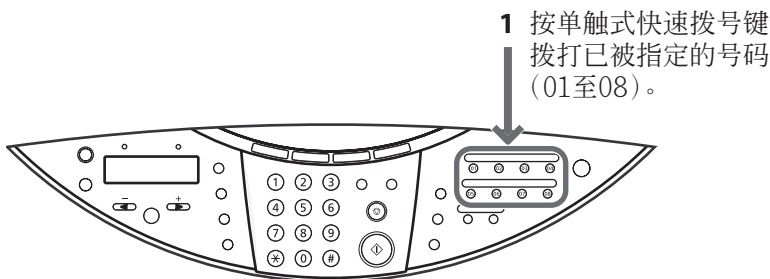
要向分组中添加一个号码：在第 8 步，按照说明输入号码。

删除整个分组：在第 8 步，按住 [◀] 键，直至所有号码被删除，按 [OK] 键，然后按 [停止 / 复位] 键。在删除号码的同时，该组的名称会被自动删除。

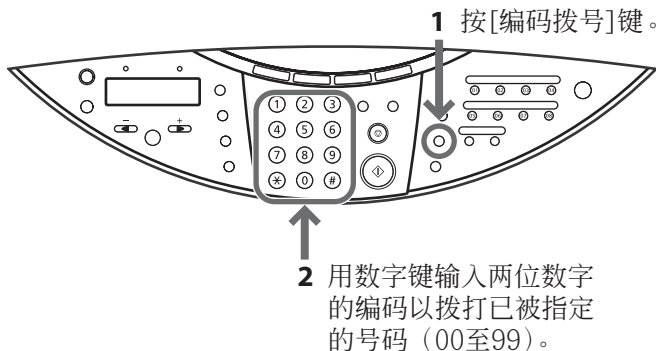
► 使用快速拨号

快速拨号是很容易使用。要拨打登记于快速拨号的号码或分组，只需执行以下步骤：

● 单触式快速拨号：



● 编码快速拨号：



- 对于已登记于单触式快速拨号的组：按已指定给要拨打组的单触式快速拨号键（请参见上面单键快速拨号的说明）
- 对于已登记于编码快速拨号的组：按[编码拨号]键，用数字键输入已指定给需要拨打组的两位数字（请参见上面编码快速拨号）。

如使用快速拨打发送传真，请在拨号后按[启动]键，或者等几秒钟，让本设备自动开始扫描要发送的稿件。如您不想让本设备自动开始扫描，请不要启动 <TIME OUT> 设定（请参见 p. 13-4）。

► 打印快速拨号清单

您可以打印登记于快速拨号的收件人清单。可以将这些清单放置于本设备的附近，以备拨号时查阅。

按照如下步骤打印快速拨号清单：

- 1 按[传真]键。
- 2 按[菜单]键。
- 3 用[◀]或[▶]键选择<REPORTS/LISTS>。
- 4 按[OK]键。



REPORTS/LISTS
1. ACTIVITY REPORT

- 5 用[◀]或[▶]键选择<SPEED DIAL LIST>。
- 6 按[OK]键。



SPEED DIAL LIST
1.1-TOUCH LIST

- 7 用[◀]或[▶]键选择想要打印的清单。

- 在下列选项中选择：
 - <1-TOUCH LIST>
 - <CODED DIAL LIST>
 - <GROUP DIAL LIST>

- 8 按[OK]键。

如选择上面的<1-TOUCH LIST>或<CODED DIAL LIST>，请选择要以什么顺序打印目的地的资料。按[*]键，以字母顺序打印带有目的地名称的清单，或按[#]键以编码或按键顺序打印该清单。

▶ 可以传真的稿件

有关可以发送传真的稿件类型、要求以及装入的详细情况，请参见第2章。

▶ 发送方法

打印机有两种发送传真的方法：

- 存储器发送（请参见下面说明）
- 手动发送（请参见 p. 8-2）

存储器发送

使用存储器发送可快速和有效地发送稿件。

按照如下步骤进行从存储器发送：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或自动输稿器上。
 - 有关如何装入稿件的详情，请参见 p. 2-2。
- 2 按[传真]键。
- 3 按照用户稿件需要调整所需设定。
 - 按[Color]键进行彩色发送，或[B&W]键进行黑白发送（请参见 p. 8-3）。
 - 按[图像质量]键选择传真分辨率（请参见 p. 8-3）。
 - 按[对比度]键选择扫描对比度（请参见 p. 8-4）。
- 4 拨打收件人的号码。
 - 有关各种拨号方法的详情，请参见 p. 8-4。
- 5 按[启动]键。

如果使用压盘玻璃，在扫描完一页后会有提示。装入下一页（多页的稿件）并按[启动]键。要开始发送，请按[OK]键。

要取消存储器发送：按[停止/复位]键并执行LCD上的指令。

手动发送

发送传真之前如果想告诉收件人，或者收件人没有能够自动接收传真的传真机，请使用手动发送。

注意

- 手动发送时，不能使用压盘玻璃发送稿件。
- 发送稿件之前如果想告诉收件人，需要将电话与本设备连接。

按照如下步骤进行手动发送：

- 1 发送稿件前如果想告诉收件人，请将电话与本设备相连（请参见设置说明书）。**
- 2 将稿件装入自动输稿器。**
 - 有关如何将稿件装入自动输稿器的详情，请参见 p. 2-2。
- 3 按 [传真] 键。**
- 4 调整用户稿件需要的任何设定。**
 - 按 [Color] 键进行彩色发送，或 [B&W] 键进行黑白发送（请参见 p. 8-3）。
 - 按 [图像质量] 键选择传真分辨率（请参见 p. 8-3）。
 - 按 [对比度] 键选择扫描对比度（请参见 p. 8-4）。
- 5 按 [挂机] 键或拿起听筒。**
- 6 拨打收件人的号码。**
 - 有关各种拨号方法的详情，请参见 p. 8-4。
- 7 使用听筒与收件人通话。**
 - 如听到尖锐的信号声，而不是收件人的声音，请转到第 9 步。
- 8 通知收件人将他的传真机设定为接收传真状态。**
- 9 当听到尖锐的信号声时，请按 [启动] 键，然后放回听筒。**

要取消手动发送：按 [停止 / 复位] 键。

► 改善传真的图像

有几种设定能够改善传真稿件的质量。

设定彩色或黑白传送

按照发送稿件的步骤（请参见 p. 8-1）执行，并按如下步骤设定彩色或黑白发送：

对于彩色发送：按 [Color] 使其指示灯发光。

对于黑白发送：按 [B&W] 使其指示灯发光。

稿件被发送或取消发送之后，设定自动返回为黑白模式。

注意

- 如果向不支持彩色传真的传真机发送彩色稿件，您会得到错误信息。请以黑白模式再次发送。或者，如果使用自动输稿器发送，您可启动 <COLOR DIRECT TX> 设定（在收件人的传真机不支持彩色传真情况下）以黑白模式发送彩色稿件（请参见 p. 13-4）。

调整图像质量（传真分辨率）

您可以调整发送稿件的图像质量（传真分辨率）。图像质量越高，对方的输出质量越好，但传输速度越慢。根据发送稿件的类型调整所需图像质量。

按照发送稿件的步骤（请参见 p. 8-1）执行，并按如下步骤调整图像质量：

- 1 按 [图像质量] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择分辨率。
 - 在黑白模式下，选择：
 - <B&W STANDARD> 用于纯文字稿件。
 - <B&W FINE> 用于精密打印稿件。
 - <B&W PHOTO> 用于照片。
 - 在彩色模式下，选择：
 - <COLOR STANDARD> 用于一般彩色稿件。
 - <COLOR FINE> 用于精密彩色稿件。
- 3 按 [OK] 键。

调整扫描对比度

对比度是明和暗之间的差异程度。高对比度会使黑颜色的更深，白颜色的更亮，反之，低对比度会使黑白之间的差异减弱。

按照发送稿件的步骤（请参见 p. 8-1）执行，并按如下步骤调整对比度：

- 1 按 [对比度] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择对比度。
- 3 按 [OK] 键。

▶ 拨号方法

拨打收件人号码的方法有以下几种：

● 普通拨号

用数字键拨打号码。

● 单触式快速拨号

将号码登记于单触式快速拨号，以便只按一个键便可拨打该号码。有关登记和使用单触式快速拨号的详情，请参见第 7 章。

● 编码快速拨号

将号码登记于编码快速拨号，以便只按 [编码拨号] 键和两位指定给该号码的代码进行拨号。有关登记和使用编码快速拨号的详情，请参见第 7 章。

● 分组拨号

将号码登记于分组拨号，以便使用快速拨号将稿件发送给已预设的传真号码组。有关登记和使用分组拨号的详情，请参见第 7 章。

● PC 拨号

使用软件从计算机上拨打传真号码。有关详情，请参见 *软件手册*。

► 重拨占线时的号码

有两种重拨的方法：*手动重拨*和*自动重拨*。

手动重拨

按 [重拨 / 暂停] 键重拨使用数字键输入的最后一个号码。

要取消手动重拨：按 [停止 / 复位] 键。

自动重拨

在使用存储器发送方式发送稿件并且收件人的线路繁忙时，本设备在一定时间间隔之后会重新拨出该号码。

本设备可以按需要自定义的设定自动重拨所需号码（请参见下面）。

要取消自动重拨：等到本设备开始重拨号时，按 [停止 / 复位] 键。按照 LCD 上的说明执行。

注意

- 您也可以从存储器中删除稿件。详情请参见 p. 8-8。

自定义自动重拨设定

您可以自定义如下设定：

- 本设备是否自动重拨
- 本设备重拨的次数
- 重拨之间的时间间隔

按照如下步骤自定义有关自动重拨的设定：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键。



USER DATA
1. TEL REGISTRATION

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按 [OK] 键。



FAX SETTINGS
1. USER SETTINGS

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <TX SETTINGS>。
- 7 按 [OK] 键。



TX SETTINGS
1. ECM TX

8 用[◀]或[▶]键选择 <AUTO REDIAL>。

9 按[OK]键。

AUTO REDIAL
ON

10 用[◀]或[▶]键选择 <ON> 以启动自动重拨功能或 <OFF> 将其不启动。

● 如果在第 10 步选择了 <OFF>:

11 按[OK]键。

12 按[停止 / 复位]键。

● 如果在第 10 步选择了 <ON>:

11 按[OK]键两次。

REDIAL TIMES
2TIMES

12 用数字键输入想要本设备重拨的次数。

13 按[OK]键两次。

REDIAL INTERVAL
5MIN.

14 用数字键输入重拨之间的时间间隔。

15 按[OK]键。

16 按[停止 / 复位]键。

► 向几个收件人发送相同的稿件（多址发送）

本设备可以通过一次操作向最多 109 位收件人发送相同的稿件。您可以使用下列任何一种方法拨打收件人号码：

- 单触式快速拨号：可达 8 个目的地
- 编码快速拨号：可达 100 个目的地
- 普通拨号（用数字键）或重拨：一个目的地

可以以任何顺序输入目的地，但确保用数字键完成输入之后按 [OK] 键。

注意

- 如果频繁地向同一个组的收件人发送稿件，可将这些号码分组以进行分组拨号。这样可以只按一个或几个键完成向组中的所有收件人发送稿件的操作（请参见 p. 7-6）。

按照此步骤将同一稿件发送给几个收件人：

- 1 将稿件放在压盘玻璃或自动输稿器上。**
 - 有关如何装入稿件的详情，请参见 p. 2-2。
- 2 按 [传真] 键。**
- 3 调整用户稿件需要的任何设定。**
 - 按 [Color] 键进行彩色发送，或 [B&W] 键进行黑白发送（请参见 p. 8-3）。
 - 按 [图像质量] 键选择传真分辨率（请参见 p. 8-3）。
 - 按 [对比度] 键选择扫描对比度（请参见 p. 8-4）。
- 4 输入想要发送的传真号码。**
 - 单触式快速拨号：按单触式快速拨号键。
 - 编码快速拨号：按 [编码拨号] 键，然后用数字键输入两位数编码。
 - 普通拨号：用数字键输入传真号码，然后按 [OK] 键。
 - 必须在输入第 1 个传真号码后的 5 秒钟以内输入第 2 个传真号码。以后的所有传真号码，每个必须在 10 秒钟以内输入。如果超出此时间，本设备将自动开始扫描要传真出去的稿件。如不想让本设备自动开始扫描，请不启动 <TIME OUT> 设定（请参见 p. 13-4）。
 - 要查阅已经输入的号码，请用 [◀] 或 [▶] 键。
- 5 按 [启动] 键。**

如果使用压盘玻璃，扫描完一页后会有提示。装入下一页（多页的稿件）并按 [启动] 键。要开始发送，请按 [OK] 键。

要取消发送：按 [停止 / 复位] 键并执行 LCD 上的指令。按 [停止 / 复位] 键将取消向所有收件人发送传真。不能取消只向一个收件人发送的传真。

► 保存在存储器中的稿件

注意

- 如果存储器中没有稿件，当选择 <MEMORY REFERENCE> 时，本设备将返回至待机模式。

打印存储器中稿件的清单

本设备可以打印出保存在存储器中的稿件清单 (DOC.MEMORY LIST)，展示每个稿件的通信号码 (TX/RX NO)、交易模式、收件人名称、页数、日期、时间。这有助于选择存储器中您所希望删除或打印的稿件。

按照此步骤打印存储器中稿件的清单：

- 1 按 [传真] 键。
- 2 按 [菜单] 键。
- 3 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <MEMORY REFERENCE>。
- 4 按 [OK] 键两次。

注意

- 还可以从 <REPORTS/LISTS> 菜单中的 <DOC.MEMORY LIST> 设定打印该清单（请参见 p. 13-7）。

打印或删除存储器中的稿件

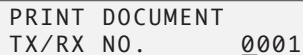
按照此步骤打印或删除存储器中的一份稿件：

- 1 按 [传真] 键。
- 2 按 [菜单] 键。
- 3 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <MEMORY REFERENCE>。
- 4 按 [OK] 键。



MEMORY REFERENCE
1.DOC. MEMORY LIST

- 5 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <PRINT DOCUMENT> 或 <DELETE DOCUMENT>。
- 6 按 [OK] 键。



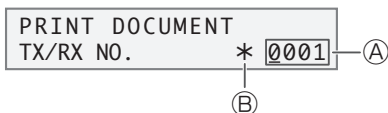
PRINT DOCUMENT
TX/RX NO. 0001

- 7 用 [◀] 或 [▶] 键选择想要打印或删除的稿件通信号码 (TX/RX NO.)。
 - 如果不能确定交易号，请打印 DOC.MEMORY LIST（请参见打印存储器中稿件的清单，上面）。
 - 要了解 LCD 上信息，请参见检查稿件的详情，p. 8-9。
- 8 按 [OK] 键。

- 9 •如果打印稿件，按[*]键仅打印第一页，按[#]键则打印稿件的全部。
•删除稿件，按[*]键。
- 10 要继续打印或删除存储器中的其他稿件，请重复第7步以后的步骤。
—或—
按[停止/复位]键返回至待机模式。

检查稿件的详情

当必须选择存储器中要打印或删除的稿件时，可以按如下方法在LCD上检查它的详细情况：



Ⓐ 通信号码 (TX/RX NO.)

- 通信号在 0001 和 4999 之间的是发送的稿件。
- 通信号在 5001 和 9999 之间的是接收的稿件。

Ⓑ 通信号前面的标记

- 无标记表示为黑白稿件。
- <*> 表示为彩色稿件。
- <#> 表示正在发送或打印的黑白稿件。
- <&> 表示正在发送或打印的彩色稿件。

显示通信的详情

用[*]或[#]键显示有关详情（如目的地）。

📎 注意

- 如果不能确定通信号码，请打印存储器中的稿件清单 DOC.MEMORY LIST（请参见打印存储器中稿件的清单，p. 8-8）。

► 特殊拨号

通过电话交换机拨号

有关通过电话交换机拨号的详情，请参见 p. 6-6。

临时切换至音频拨号

许多针对银行、航空订票、旅馆预订等的信息业务是要求使用音频拨号以获得服务。如果本设备连接的是循环脉冲线路（rotary pulse line），请按照此步骤将本设备临时设定为音频拨号：

- 1 按 [传真] 键。
- 2 按 [挂机] 键或者如果本设备连有电话机，请拿起听筒。
- 3 用数字键拨打信息服务的号码。
- 4 当信息服务的记录信息应答时，按 [T] 键 ([*]) 切换至音频拨号。
 - 如果在第 2 步按了 [挂机] 键，如果需要与对方交谈时，您可以拿起听筒。
- 5 用数字键输入信息服务要求的号码。
- 6 结束时，按 [挂机] 键或放回听筒。

► 本设备的使用限制

启动此功能，可防止未经许可使用本设备拨打电话和发送传真。

使限制生效

按照此步骤以启动本设备的使用限制：

- 1 按[菜单]键。
- 2 用[◀]或[▶]键选择 <USER DATA>。
- 3 按[OK]键。



USER DATA
1. TEL REGISTRATION

- 4 用[◀]或[▶]键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按[OK]键。



FAX SETTINGS
1. USER SETTINGS

- 6 用[◀]或[▶]键选择 <TX SETTINGS>。
- 7 按[OK]键。



TX SETTINGS
1. ECM TX

- 8 用[◀]或[▶]键选择 <UN/LOCK PHONE>。
- 9 按[OK]键两次。



LOCK PHONE OFF

- 10 用[◀]或[▶]键选择 <ON>。
- 11 按[OK]键两次。



PASSWORD
-

- 12 用数字键输入一个四位数字的密码。
 - 该密码防止对 <LOCK PHONE> 设定的未授权访问，该设定可以启动或取消对使用本设备的限制。如果不想输入密码，忽略此步骤。
- 13 按[OK]键。
- 14 按[停止/复位]键。

现在已启动了使用本设备的限制。其他人不能使用本设备拨打电话或发送传真。请注意该设定不限制打进的电话或传真。

取消限制

按照此步骤取消使用本设备的限制：

- 1 按[菜单]键。
- 2 用[◀]或[▶]键选择<USER DATA>。
- 3 按[OK]键。

USER DATA
1.TEL REGISTRATION

- 4 用[◀]或[▶]键选择<FAX SETTINGS>。
- 5 按[OK]键。

FAX SETTINGS
1.USER SETTINGS

- 6 用[◀]或[▶]键选择<TX SETTINGS>。
- 7 按[OK]键。

TX SETTINGS
1.ECM TX

- 8 用[◀]或[▶]键选择<UN/LOCK PHONE>。
- 9 按[OK]键。

UN/LOCK PHONE
PASSWORD _

- 10 用数字键输入在启动使用限制时登记的四位数字密码。
 - 如果没有登记过密码，忽略此步骤。

- 11 按[OK]键两次。

LOCK PHONE ON

- 12 用[◀]或[▶]选择<OFF>。
- 13 按[OK]键三次。
- 14 按[停止/复位]键。

现在已解除使用本设备的限制。任何人都可以使用本设备拨打电话或发送传真。

注意

- 如果输入了密码，该密码将存留在本设备中。

接收传真

▶ 设定接收模式

按照此步骤设定接收模式：

- 1 按[传真]键。
- 2 按[菜单]键。
- 3 按[OK]键。

RECEIVE MODE FAX ONLY MODE

- 4 用[◀]或[▶]键选择接收模式：

- 选择：
 - <FAX ONLY MODE> 只自动接收传真。本设备将挂断语音呼叫。
 - <MANUAL MODE> 传真和语音呼叫时使本设备发出铃声。传真呼叫必须以手动操作。
 - <ANS.MACHINE MODE> 自动接收传真并向与本设备相连的应答机发送语音呼叫。
 - <FAX/TEL AUTO SW> 自动切换传真和语音呼叫。本设备会自动接收传真，对于语音呼叫，本设备会发出铃声。* 与本设备相连的电话机不发出铃声。

- 5 按[OK]键。

- 接收模式将显示在 LCD 的左下角。

27/12 2003 SAT 15:30
FaxOnly STANDARD

► 自动接收传真：FAX ONLY MODE

- 如下情况请选择此模式：
 - 拥有仅供传真使用的专用电话线。
 - 仅想使用本设备自动接收传真。
- 您需要做：
 - 将本设备与专用电话线连接（请参见 *设置说明书*）。
 - 设定 <FAX ONLY MODE>（请参见 p. 9-1）。
- 当收到传真呼叫时：本设备将自动接收传真。
- 当收到语音呼叫时：本设备将不能应答语音呼叫。

📌 注意

- 本设备收到传真呼叫时不发出铃声。如果想让本设备发出铃声，将电话与本设备相连并启动 <INCOMING RING> 设定（请参见 p. 13-5）。还可以在本设备应答之前选择铃声次数（请参见 <RING COUNT>，p. 13-5）。

► 手动接收传真：MANUAL MODE

- 如下情况请选择此模式：
 - 只有一条供传真和电话使用的电话线。
 - 主要接收语音呼叫，只偶尔接收传真。
- 您需要做：
 - 设定 <MANUAL MODE>（请参见 p. 9-1）。
 - 将本设备与电话连接（请参见 *设置说明书*）。
- 当收到传真呼叫时：本设备会发出铃声。如在拿起听筒时听到蜂鸣声，按本设备上的 [启动] 键接收传真。如您是远离本设备，可在电话上拨打 25（远程接收 ID），然后挂机。
- 当收到语音呼叫时：本设备会发出铃声。拿起听筒应答。

📌 注意

- 您可以使用 / 禁止使用或更改远程接收，或自定义远程接收 ID（请参见 <REMOTE RX>，p. 13-5）。
- 如果您所有应答机是可以遥控操作（用远程电话控制应答机）并与本设备连接，此功能的安全代码可能与远程接收 ID 相同。如果是这样，务必使本设备的远程接收 ID 与应答机的安全代码有所区别（请参见 <REMOTE RX ID>，p. 13-5）。

▶ 连接应答机时接收：ANS.MACHINE MODE

- 如下情况请选择此模式：
 - 只有一条供传真和电话使用的电话线。
 - 自动接收传真，并在应答机上接收语音信息。
- 您需要做：
 - 设定 <ANS.MACHINE MODE>（请参见 p. 9-1）。
 - 将本设备与应答机连接（请参见 *设置说明书*）。
- 当收到传真呼叫时：本设备将自动接收传真。
- 当收到语音呼叫时：应答机将记录所有语音信息。

调整应答机

按照如下方式调整应答机：

- 将应答机设置为在第 1 或第 2 声铃声应答。
- 信息总长度不得超过 15 秒钟。
- 在信息中，告诉打电话者如何发送传真。

▶ 自动接收传真和语音呼叫：FAX/TEL AUTO SW

- 如下情况请选择此模式：
 - 只有一条供传真和电话使用的电话线。
 - 想自动接收传真和语音呼叫。
 - 您需要做：
 - 设定 <FAX/TEL AUTO SW>（请参见 p. 9-1）。
 - 将本设备与电话连接（请参见 *设置说明书*）。
 - 当收到传真呼叫时：本设备将自动接收传真。
 - 当收到语音呼叫时：本设备会发出铃声。拿起听筒应答呼叫。
- * 与本设备相连的电话机不发出铃声。

自定义 FAX/TEL AUTO SW

可以自定义此模式，精确地控制本设备如何处理进入的呼叫。

可以调整本设备使用在检查是传真还是语音呼叫上的时间，有语音呼叫时打印机发出铃声的时间长度以及无人应答时本设备必须采取的操作。

按照此步骤自定义 <FAX/TEL AUTO SW>：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。

3 按[OK]键。

USER DATA
1.TEL REGISTRATION

4 用[◀]或[▶]键选择<FAX SETTINGS>。

5 按[OK]键。

FAX SETTINGS
1.USER SETTINGS

6 用[◀]或[▶]键选择<RX SETTINGS>。

7 按[OK]键。

RX SETTINGS
1.ECM RX

8 用[◀]或[▶]键选择<FAX/TEL AUTO SW>。

9 按[OK]键两次。

RING START TIME
8SEC

10 用[◀]或[▶]键选择本设备使用在检查是传真还是语音呼叫上的时间。

11 按[OK]键两次。

F/T RING TIME
22SEC

12 用[◀]或[▶]键选择当呼叫是语音呼叫时本设备发出铃声的时间长度。

13 按[OK]键两次。

DEFAULT ACTION
RECEIVE

14 用[◀]或[▶]键选择在第 12 步中规定的时间超过以后无人应答语音呼叫时，本设备是否切换至接收模式或挂断呼叫。

- 选择：
 - <RECEIVE> 切换至接收模式。
 - <DISCONNECT> 挂断呼叫。

15 按[OK]键。

16 按[停止 / 复位]键。

► 查询接收

使用此功能，本设备可以呼叫另一台传真机并要求它发送稿件；换句话说，它可以查询那台传真机。

✎ 注意

- 本设备只能查询支持查询功能的传真机。
- 需要取回的稿件必须是可以在对方的传真机上被查询的稿件。
- 如果对方使用的是有 Polling ID 功能的佳能传真机，请求他们将其传真 Polling ID 设置为 255（二进制 1111 1111）。
- 在一次操作中可以查询几台传真机。每次查询操作可从 109 个传真号码取回稿件。

按照此步骤查询其他传真机：

- 1 按 [传真] 键。
- 2 按 [查询] 键。
- 3 用如下方式的其中一种输入想要查询的传真号码：
 - 单触式快速拨号：按单触式快速拨号键。
 - 编码快速拨号：按 [编码拨号] 键，然后用数字键输入两位数编码。
 - 普通拨号：用数字键输入传真号码，然后按 [OK] 键。
 - 要删除输入，请按住 [◀] 键。
 - 要查阅已经输入的号码，请用 [◀] 或 [▶] 键。
- 4 按 [启动] 键。

要取消查询接收：按 [停止 / 复位] 键并执行 LCD 上的指令。

► 取消接收

按 [停止 / 复位] 键并执行 LCD 上的指令。

报告和清单

▶ 报告和清单的概要

下表列出了可从本设备上打印的报告和清单。详情请参见所示的页码。

报告和清单	描述	详情
USER'S DATA LIST	列出本设备的当前设定和已登记的发送方的信息。	p. 10-5
ACTIVITY REPORT	显示本设备最近执行的传真通信。 可以使用或禁止每 20 个通信后自动打印报告的功能。也可以手动设定本设备打印报告。	p. 10-2
TX (传送) REPORT	稿件发送之后打印。 可以使用或禁止此功能，或者设定本设备只有发生错误时才打印。 可以设定本设备在传送报告的下面打印稿件的首页，以提示稿件的内容。	p. 10-3
RX (接收) REPORT	稿件接收之后打印。 可以使用或禁止此功能，或者设定本设备只有发生错误时才打印。	p. 10-4
MULTI TX/RX (通信) REPORT	顺序发送稿件后打印。	
DOC. MEMORY LIST	列出当前保存在本设备存储器中稿件的清单。	p. 8-8
MEMORY CLEAR REPORT	本设备电源在故障后恢复时自动打印。列出从存储器中删除的稿件。	p. 12-14
1-TOUCH SPD DIAL LIST	列出登记给单触式快速拨号的号码和姓名清单。	p. 7-9
CODED SPEED DIAL LIST	列出登记给编码快速拨号的号码和姓名清单。	p. 7-9
GROUP DIAL LIST	列出登记给分组拨号的分组清单。	p. 7-9

► 通信报告 (ACTIVITY REPORT)

打印通信报告 (ACTIVITY REPORT)

本设备的出厂设定是每 20 个通信后打印一次通信报告 (ACTIVITY REPORT)。如果在本设备自动打印之前打印通信报告 (ACTIVITY REPORT)，请按照如下步骤进行：

- 1 按[传真]键。
- 2 按[菜单]键。
- 3 用[◀]或[▶]键选择 <REPORTS/LISTS>。
- 4 按[OK]键两次。

调整通信报告 (ACTIVITY REPORT) 设定

如不想让本设备每 20 个通信后自动打印通信报告 (ACTIVITY REPORT)，请禁止使用 <ACTIVITY REPORT> 设定。

按照如下步骤调整此设定：

- 1 按[菜单]键。
- 2 用[◀]或[▶]键选择 <USER DATA>。
- 3 按[OK]键。

```
USER DATA
1.TEL REGISTRATION
```

- 4 用[◀]或[▶]键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按[OK]键。

```
FAX SETTINGS
1.USER SETTINGS
```

- 6 用[◀]或[▶]键选择 <REPORT SETTINGS>。
- 7 按[OK]键。

```
REPORT SETTINGS
1.TX REPORT
```

- 8 用[◀]或[▶]键选择 <ACTIVITY REPORT>。
- 9 按[OK]键。

```
ACTIVITY REPORT
AUTO PRINT ON
```

- 10 用[◀]或[▶]键选择想要的设定。
 - 选择：
 - <AUTO PRINT ON> 打开 ACTIVITY REPORT 的自动打印。
 - <AUTO PRINT OFF> 关闭 ACTIVITY REPORT 的自动打印。

- 11 按[OK]键。
- 12 按[停止/复位]键。

► 调整发送报告 (TX REPORT) 设定

本设备在发送稿件后能够打印 TX (传送) 报告。您可以设定每次发送稿件时均打印, 或仅在发生错误时打印。此外, 还可以禁用此打印报告功能。

按照如下步骤调整此设定:

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键。

USER DATA
1.TEL REGISTRATION

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按 [OK] 键。

FAX SETTINGS
1.USER SETTINGS

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <REPORT SETTINGS>。
- 7 按 [OK] 键两次。

TX REPORT
PRINT ERROR ONLY

- 8 用 [◀] 或 [▶] 键选择想要的设定。
 - 选择:
 - <PRINT ERROR ONLY> 只有当传送发生错误时打印报告。
 - <OUTPUT YES> 每次发送稿件时均打印报告。
 - <OUTPUT NO> 禁止打印报告。

● 如果在第 8 步选择了 <OUTPUT NO>:

- 9 按 [OK] 键。
- 10 按 [停止 / 复位] 键。

● 如果在第 8 步选择了 <PRINT ERROR ONLY> 或 <OUTPUT YES>:

- 9 按 [OK] 键。

PRINT WITH IMAGE
ON

- 10 用 [◀] 或 [▶] 键选择是否将传真的第 1 页打印在报告的下面 (仅适用于黑白传真)。
 - 选择:
 - <ON> 在报告下面打印传真的第 1 页。
 - <OFF> 在报告下面不打印传真的第 1 页。

- 11 按 [OK] 键。
- 12 按 [停止 / 复位] 键。

▶ 调整接收报告 (RX REPORT) 设定

本设备在接收稿件后能够打印 RX (接收) 报告。您可以设定每次稿件时均打印, 或仅在发生错误时打印。此外, 还可以禁止此打印报告功能。

按照如下步骤调整此设定:

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <USER DATA>。
- 3 按 [OK] 键。

```
USER DATA
1.TEL REGISTRATION
```

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <FAX SETTINGS>。
- 5 按 [OK] 键。

```
FAX SETTINGS
1.USER SETTINGS
```

- 6 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <REPORT SETTINGS>。
- 7 按 [OK] 键。

```
REPORT SETTINGS
1.TX REPORT
```

- 8 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <RX REPORT>。
- 9 按 [OK] 键。

```
RX REPORT
OUTPUT NO
```

- 10 用 [◀] 或 [▶] 键选择想要的设定。
 - 选择:
 - <OUTPUT NO> 禁止打印报告。
 - <PRINT ERROR ONLY> 只有当接收发生错误时才打印报告。
 - <OUTPUT YES> 每次接收稿件时均打印报告。
- 11 按 [OK] 键。
- 12 按 [停止 / 复位] 键。

▶ 打印用户资料清单 (USER'S DATA LIST)

用户资料清单 (USER'S DATA LIST) 允许检查本设备的当前设定以及已登记的发送方的信息 (请参见 p. 6-2)。

按照如下步骤打印用户资料清单 (USER'S DATA LIST)：

- 1 按[传真]键。
- 2 按[菜单]键。
- 3 用[◀]或[▶]键选择 <REPORTS/LISTS>。
- 4 按[OK]键。



REPORTS/LISTS
1.ACTIVITY REPORT

- 5 用[◀]或[▶]键选择 <USER DATA LIST>。
- 6 按[OK]键。

► 更换墨水盒

何时更换墨水盒

如果 LCD 上出现下列信息中的其中一种，请按 p. 11-2 中的描述更换墨水盒：

<C INK EMPTY> 青色墨水盒已用尽

<M INK EMPTY> 品红色墨水盒已用尽

<Y INK EMPTY> 黄色墨水盒已用尽

<Bk INK EMPTY> 黑色墨水盒已用尽

如果不止一个墨水盒已用尽，可能会出现几个字母（例如 <C Y INK EMPTY>）。

如果不出现信息但打印质量低于标准，请参照流程图确定问题所在（请参见 p. 11-3）。

准则

▲ 小心

- 请将打印头和墨水盒远离儿童存放。如果儿童不慎吞下墨水，请立即找医生诊治。
- 佳能对重新填充的墨水盒引起的损害概不负责。为确保最好的打印效果，并且不出现打印问题，佳能建议仅使用佳能原产墨水盒。
- 与本设备兼容的墨水盒包括：
 - 黑色墨水盒 (BCI-3eBK) - 青色墨水盒 (BCI-3eC)
 - 品红色墨水盒 (BCI-3eM) - 黄色墨水盒 (BCI-3eY)
- 必须用新墨水盒更换。如果安装已使用过的墨水盒，喷嘴可能会被阻塞且墨水盒更换警告可能不准确。
- 为了保证墨水的品质，请在购买一年之内使用墨水盒。在更换本设备中的墨水盒之后，请在 6 个月之内使用墨水盒。
- 只在准备安装墨水盒的时候打开它的包装。
- 不要用湿手触摸已打印的纸张或将液体洒在纸张上面，这样会使墨水液化。
- 快速更换墨水盒，不要使其在打开状态下暴露在外。否则墨水盒在重新安装到本设备中时可能导致其不能正常发挥功能。

更换墨水盒

本节介绍如何更换墨水盒。在更换墨水盒之前，请务必阅读 *何时更换墨水盒* 一节（请参见 p. 11-1）。

▲ 小心

- 本设备正在打印或正在执行其他操作时，不要更换墨水盒。

按照如下步骤更换墨水盒：

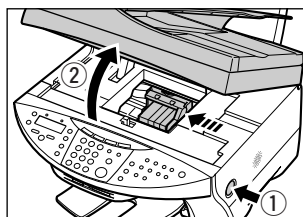
1 确保本设备已接通电源。

2 按 [打开] 按钮 ① 并抬起扫描组件 ②。

- 打印头支架自动移至本设备的中央。

▲ 小心

- 不要试图用手移动或停止打印头支架。
- 不要触摸任何金属部件。



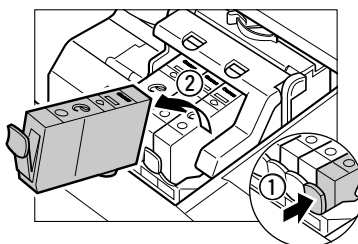
3 按墨水盒上的卡片松开空的墨水盒 ①，然后将其从槽 ② 中取出。

▲ 小心

- 不要从本设备中取出打印头。
- 如果需要更换几个墨水盒，请分别进行更换。

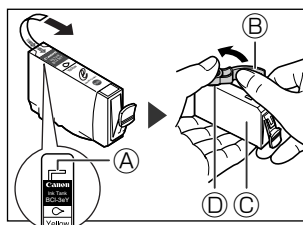
📌 重要说明

- 按照本地有关消费品处置的法律和规定处置已用尽的墨水盒。
- 请仔细处理墨水盒以免污染衣物或周围环境。



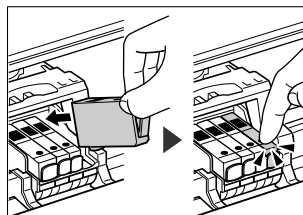
4 在新的墨水盒上，按箭头方向拉橙色带子并去除塑料包装，以看到气孔 ①。按照图示握住墨水盒并取下保护帽盖 ②。

- 为防止墨水漏出，切勿按压墨水盒 ③ 的侧面。
- 一旦取下保护帽盖 ②，不要触摸墨水出口 ④。



5 将墨水盒插入打印头上的空槽。轻轻向下按墨水盒，直至听到喀嚓声。

- 确保将正确颜色的墨水盒插入正确的槽口。



6 关上扫描组件，并使其锁紧到位。

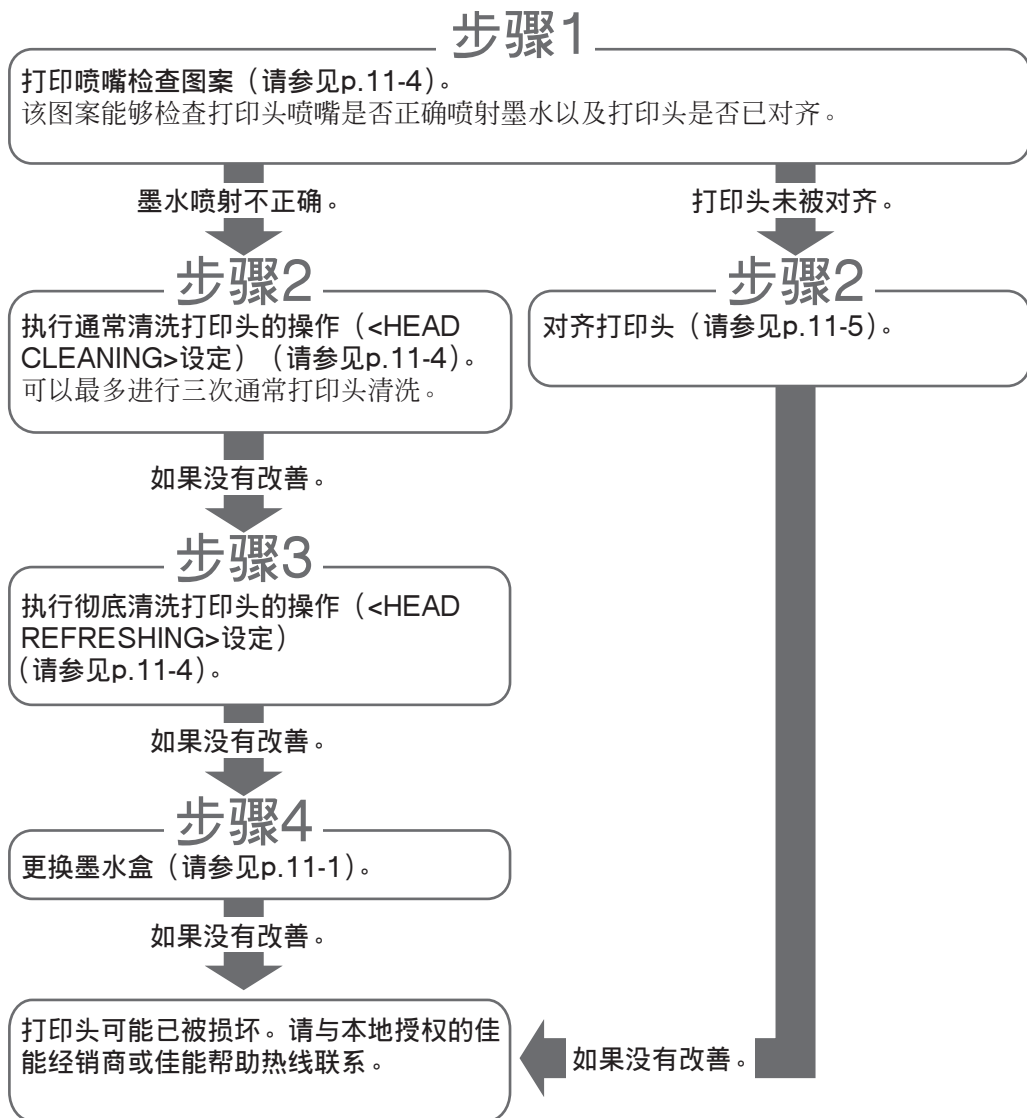
▶ 维护打印头

注意

- 在做下列工作之前，请打开扫描组件，按墨水盒上的“PUSH”手柄并检查它们是否已被牢固插入。检查剩余多少墨水，如果已没有剩余墨水，请更换墨水盒（请参见 p. 11-1）。

打印头维护流程图

如果打印质量恶化，请按照如下步骤进行操作：



打印喷嘴检查图案

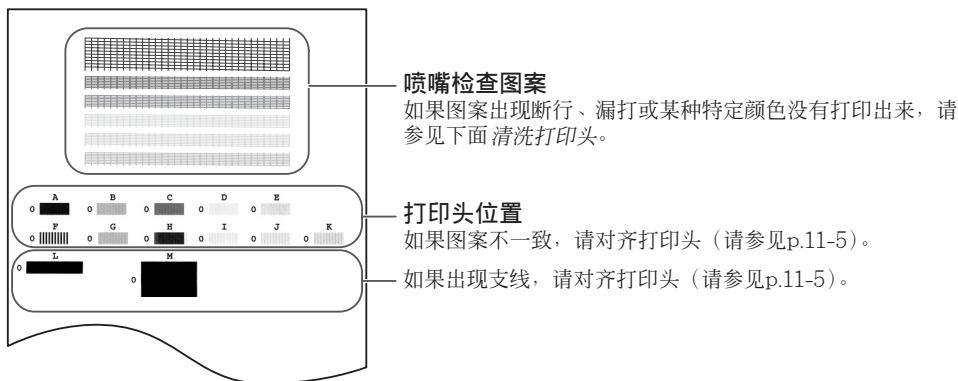
喷嘴检查图案展示是否每一个打印头喷嘴都操作正常。

注意

- 您也可以在计算机上打印喷嘴检查图案（请参见软件手册）。

按照如下步骤使用本设备打印喷嘴检查图案：

- 1 在多功能托盘中装入 A4 尺寸的普通纸。
- 2 按 [菜单] 键。
- 3 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <MAINTENANCE>。
- 4 按 [OK] 键两次。



清洗打印头

如果打印的喷嘴检查图案出现断行、漏打或某种特定颜色没有打印出来，请清洗打印头。

注意

- 清洗打印头会消耗少量墨水。清洗过于频繁会降低墨水盒中墨水量。
- 您也可以从计算机进行清洗打印头的操作（请参见软件手册）。

按照此步骤使用打印机清洗打印头：

- 1 按 [菜单] 键。
- 2 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <MAINTENANCE>。
- 3 按 [OK] 键。

MAINTENANCE
1. NOZZLE CHECK

- 4 用 [◀] 或 [▶] 键选择想要的清洗设定。
 - 选择：
 - <HEAD CLEANING> 用于通常打印头清洗。
 - <HEAD REFRESHING> 用于彻底打印头清洗。
 - 有关选择哪一种清洗的详情，请参见 p. 11-3。
- 5 按 [OK] 键。

对齐打印头

要对齐刚刚安装好的打印头，请按照设置说明书中的步骤进行。

如果已经打印了喷嘴检查图案（请参见 p. 11-4）并且已经确定打印头需要对齐，请使用操作面板（请参见下面）或软件（请参见软件手册）对其进行对齐。

按照如下步骤使用操作面板对齐打印头：

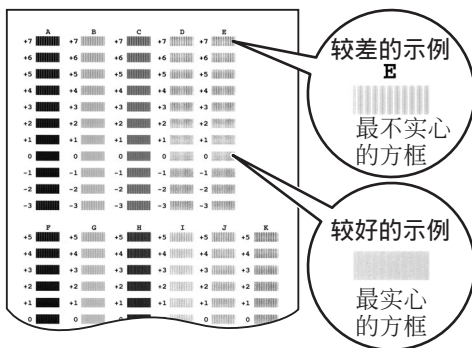
- 1 在多功能托盘中装入 A4 尺寸的普通纸。
- 2 按 [菜单] 键。
- 3 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <MAINTENANCE>。
- 4 按 [OK] 键。

MAINTENANCE
1.NOZZLE CHECK

- 5 用 [◀] 或 [▶] 键选择 <ALIGN PRINT HEAD>。
- 6 按 [OK] 键。
 - 本设备打印横向图案。

CHANGE H VALUE
A 0

- 7 在打印输出上的 A 栏中，请注意哪一个方框的图像最实心。注意该方框旁边的数值，并用 [◀] 或 [▶] 键将其输入。



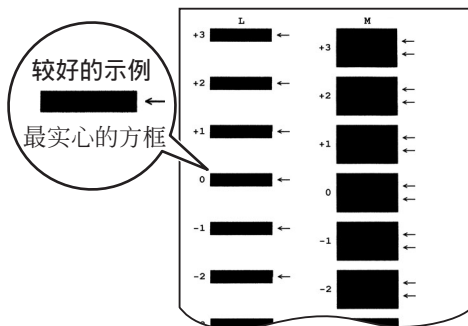
- 8 按 [OK] 键。
- 9 针对 B ~ K 栏，重复步骤 7 和 8。
输入所有数值后，LCD 显示如下：

PRINT VERT. PATTERN?
YES=(*) NO=(#)

- 10 按 [*] 键。

- 11 调整完横向图案后，本设备将打印纵向图案。
- 12 在打印输出上的 L 栏中，请注意哪一个方框的图像最实心。注意该方框旁边的数值，并用 [◀] 或 [▶] 键将其输入。

CHANGE V VALUE
L 0



- 13 按 [OK] 键。
- 14 针对 M 栏，重复步骤 12 和 13。

► 清洁本设备

本节介绍本设备必须的清洁步骤。

▲ 小心

- 清洁本设备之前，请关掉电源并将电源插头从电源插座拔下。
- **传真机型号** 断开电源线之前请打印存储器中所有的稿件，因为电源断开时，存储器中的稿件将被删除（请参见 p. 8-8）。
- 不要使用绵纸、纸巾或类似物品清洁；因为它们会粘附在组件上或产生静电荷。使用软布以避免划伤组件。
- 切勿使用诸如稀释剂、苯、丙酮等挥发性液体，或其他化学清洁剂清洁本设备的内部；这样会损坏本设备的组件。

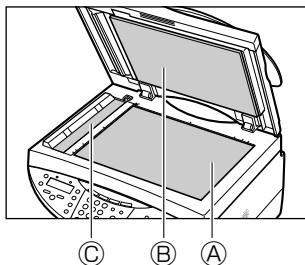
清洁外部

使用用水或稀释的清洁液沾湿的清洁、柔软、不起毛的布擦拭本设备的外部。

清洁内部

清洁扫描区域

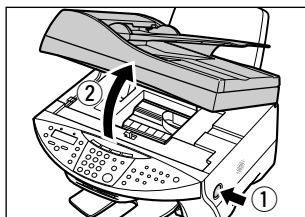
用经水湿润的清洁、柔软、不起毛的布擦拭压盘玻璃 **A**、白色区域 **B** 以及 **传真机型号** 透明纸 **C**。然后用干燥的、清洁、柔软、不起毛的布擦拭，确保不留下残余物，尤其不要在压盘玻璃上留下残余物。



清洁本设备的内部

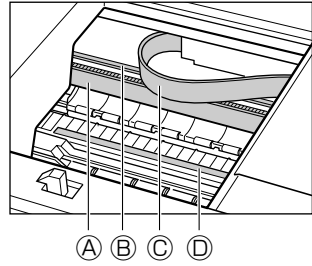
为防止墨点和纸屑在本设备内积累而影响打印质量，请定期清洁本设备的打印区域。按照此步骤清洁本设备的内部：

- 1 关掉电源并将电源线从电源插座上拔下。
- 2 按[打开]按钮 **①** 并抬起扫描组件 **②**。

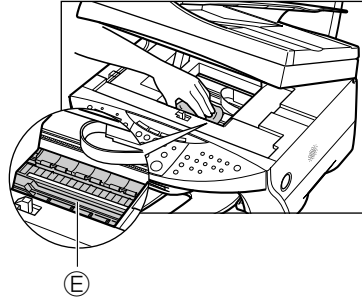


▲ 小心

- 不要触摸圆形移杆 ①、透明胶片 ②、薄膜电缆 ③、墨水吸收装置（海绵部分）④ 或任何金属部分。



- 3 用干燥的布将墨滴、纸片和灰尘擦掉，尤其是从黑面板 ⑤ 上擦掉。

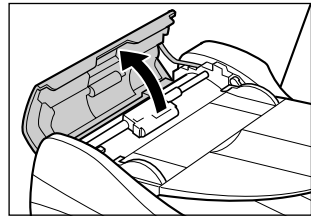


- 4 关上扫描组件，并使其锁紧到位。
- 5 重新连接电源线并接通电源。

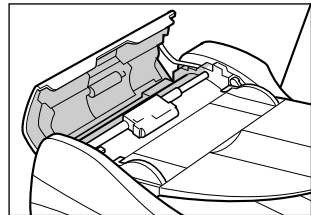
传真机型号 清洁自动输稿器区域

按照如下步骤清洁自动输稿器区域：

- 1 关掉电源并将电源线从电源插座上拔下。
- 2 打开送纸器盖。



- 3 用清洁、柔软、不起毛的布擦掉右图阴影区域的纸屑。



- 4 结束后，关闭送纸器盖直至听到喀嚓声。
- 5 重新连接电源线并接通电源。

清洁滚轴

当信封送入不正确时应清洁滚轴。

按照如下步骤执行滚轴清洁：

- 1 从多功能托盘中取出所有打印介质。
- 2 按[菜单]键。
- 3 用[◀]或[▶]键选择 <MAINTENANCE>。
- 4 按[OK]键。



MAINTENANCE
1. NOZZLE CHECK

- 5 用[◀]或[▶]键选择 <ROLLER CLEANING>。
- 6 按[OK]键。
- 7 清洁结束后，重复此过程两次以上。然后装入 A4 或信纸尺寸的普通纸，并从第 2 步开始再重复过程三次。

常见问题及解决方法

► 安装和卸载软件的问题

如果不能安装或卸载软件，请参见如下步骤。

[MP 驱动程序 /MP Toolbox]

● 不能安装软件。

1. 是否按照设置说明书中的说明安装软件？

如果没有正确按照安装步骤进行，请试着重新安装软件。如果安装过程中出现错误，并且安装没有完成，重新启动计算机并试着重新安装软件。

2. 是否有其它的应用程序启动吗？

如果有其它应用程序已被启动，请将它们都关闭，然后重新安装软件。

3. 是否安装了旧版本的软件（4.4 版或以下）？（Canon MultiPASS 是否被作为“开始”菜单程序中的启动项目？）

按照软件手册的说明卸载旧版本软件，然后重新安装新的版本。

[仅 MP Toolbox]

● 不能完成 MP Toolbox 的安装和卸载。

1. 如要强制重新安装，在 Windows 桌面，双击 [我的电脑]。

打开 CD-ROM 图标，然后双击 [MP\Simplified Chinese\Toolbox\Setup\FrcInst.exe]。

2. 返回上一级的文件夹，然后双击 [MP\Simplified Chinese\Toolbox\Setup.exe] 重新安装。 (请参见软件手册)

[仅 MP 驱动程序]

● 花费很长时间卸载 MP 驱动程序 (Windows XP)。

如果类似杀毒程序等应用软件正在运行，软件的卸载时间会更长。卸载软件之前，关闭所有的应用程序（包括杀毒程序）。

● 完成软件卸载，但是保留 [Canon]。

卸载软件时，如果在卸载 MP Toolbox 之前卸载 MP 驱动程序，[(所有) 程序] 中仍会显示 [Canon]。欲删除 [Canon]，在“开始”菜单中，打开 [任务栏和开始菜单] 并在此将其删除。

● 计算机上 (Windows 98) 出现 < 版本冲突 > 信息。

如果在安装过程中出现 < 版本冲突 > 或 < Windows 98 文件语言或 ... >，单击 [是] 或 [否]。不论单击哪一个选项，安装都会顺利继续进行。

如果计算机上装有 Photoshop 软件，会出现该信息。

● 升级至 Windows XP 后不能使用软件。

如果是在 Windows 98/Me/2000 下安装的软件而升级至 Windows XP 时没有卸载软件，这样可能不能识别本设备。卸载软件，然后重新安装（请参见软件手册）。

- 在 [设备管理器]，显示绿色 “?” 标记 (Windows Me)。
在 [设备管理器] 之下，Windows Me 中 [通用串行总线控制器] 中的 [USB Composite Device] 上显示绿色 “?” 标记。这不是问题，因此可以继续使用。

▶ 开启计算机的问题

如果不能启动计算机，请参见下面的说明。

- 计算机不启动。

是否在存储卡插在本设备上时启动计算机？

如果存储卡插在本设备中，而且本设备与计算机连接，根据计算机的设置，计算机可能不能启动。

在计算机的 BIOS 设置中，如果您设置启动 Windows 的硬盘在 USB 设备之前启动，即使本设备中插入了存储卡，计算机也能启动。有关 BIOS 设置的详情，请参见计算机的文档。

▶ 通过计算机进行打印的问题

如果不能成功使用计算机打印，或者不能将扫描的图像扫描到计算机，请参见下面的说明。

🔍 标记表示在本设备上打印复印或接收传真时同样发生的问题。

- 根本不打印。

- 🔍 1. LCD 上有显示吗？

如果没有显示，请参见 p. 12-13。

- 🔍 2. 警告指示灯闪烁吗？

如果闪烁，请参见 p. 12-17。

- 3. BJ 状态监测器的背景内的图片是黄色还是红色？

按照 BJ 状态监测器中的说明进行（请参见软件手册）。

如果出现 < 维修错误 5100 >。

取出阻塞的纸或任何妨碍打印头支架移动的东西（请参见 p. 12-14）。

如果信息还存在，请按 [ON/OFF(1 sec.)] 键关闭本设备，然后再按此键将其电源打开。

- 🔍 4. 墨水盒安装正确吗？

按 [打开] 按钮并抬起扫描组件（打印机盖）。按墨水盒上的“PUSH”手柄并检查它们是否安装牢固。此外，检查墨水盒是否插在正确的卡槽中（请参见 p. 11-2）。

- 🔍 5. 打印喷嘴检查图案（请参见维护打印头，p. 11-3）。

- 6. 想在 DOS 下打印吗？

只能在 Windows 系统下打印，在 DOS 系统下不能进行打印。

- 7. 计算机上是否显示应用程序错误或一般保护故障错误？用于打印的应用程序与操作系统兼容吗？

请参见应用程序的文档。如果应用程序不兼容，则在通常情况下不能进行打印。

分配给应用程序足够的内存空间了吗？

如果有其他应用程序打开，将其关闭可增加可用空间。

参见应用程序的文档，检查应用程序所需的内存空间。

如果打印指定稿件时出现问题。

打开稿件并进行编辑后再打印。

- 8. 硬盘上有足够的可用空间吗？

否则，请删除不再需要的文件，以增加可用磁盘空间。

- 9. 重新启动计算机。

- 10. 打印机驱动程序可能存在问题。

卸载打印机驱动程序并将其重新安装（请参见软件手册）。

● 不能打印到共享的打印机。

1. 服务器（与本设备连接的计算机）开启了吗？
将服务器的电源打开。
2. 服务器设定为打印机共享吗？
将服务器设定为提供打印机共享服务（请参见软件手册）。
3. 服务器设定为允许您的系统使用共享的打印机吗？
设定服务器为允许您的系统使用共享打印机。

● 打印中途停止。

- 🔍 1. 本设备是否连续打印了很长时间？
如果是，打印头会过热。为保护打印头，打印将暂时停止并在一段时间后恢复打印。适当的时候中断打印，关闭本设备并等待 15 分钟。

▲ 小心

· 打印头周围区域可能变得很热。任何情况下都不要触摸它。

- 🔍 2. 是否正在打印诸如照片或插图等这样较大的文档？
如果打印较大文档，则需要较长时间处理数据并且出现打印停止的情况。请等待数据处理完毕。

* 如果正在打印打印区域大的稿件或打印超过两页的稿件，打印可能会停止以便使墨水干燥。

● 纸张送入不正确。

- 🔍 1. 纸张重量正确吗？
使用重量为 64-105 g/m²（17-28 lb.）的纸张。
- 🔍 2. 叠放的纸张高度超出装载限制标记 (▶) 或多功能托盘的容量了吗？
如果是这样，减少纸张数量。
- 🔍 3. 纸张装入正确吗？
检查纸张是否正确装入以及纸张导向板调整是否正确（请参见设置说明书）。
- 🔍 4. 纸张是否褶皱或卷曲？
不能使用卷曲的纸张。使卷曲的纸张平整。
- 🔍 5. 清洁滚轴（请参见 p. 11-9）。
- 🔍 6. 多功能托盘内是否有外来物？
检查并清除所有外来物。

● 纸张卷曲。

- 🔍 1. 30 至 60 秒钟后取出打印完的纸张。
如果使用薄纸以及使用大量墨水打印图像（如照片或图片等），纸张可能会卷曲。让打印的页面留在出纸托盘内 30 到 60 秒钟，并且在墨水干燥后取出。
2. 浓度设置是否太高？
如果在打印机驱动程序中将浓度设置过高，纸张可能会卷曲或磨损。在 [属性] 对话框中，在主要选项卡上单击颜色调整中的 [手动]，然后单击 [设置]。在 [手动彩色调整] 对话框中，使用强度游标降低浓度。
- 🔍 3. 使用的是薄纸吗？
如果使用薄纸以及使用大量墨水打印图像（如照片或有细密颜色的图片等），纸张可能会卷曲。使用如高分辨率纸或光面照片纸（请参见 p. 3-2）等厚一点的纸张。
- 🔍 4. 装入之前纸张是否已经卷曲？
展平纸张并重装。

● 正在打印无意义的字符和符号。

如果仅在打印指定稿件时出现该问题。

打开并编辑稿件，然后重新打印。如果这样不能排除故障，应用程序可能有问题。请与有关应用软件商联系。

- 打印稿上出现白色条纹。
 - ④ 1. 打印喷嘴检查图案（请参见**维护打印头**，p. 11-3）。
 2. 是否在有涂层的纸张上打印吗？
在 [属性] 对话框中，在主要选项卡上单击打印质量中的 [高]。
- 打印输出有磨损或有污点。
 - ④ 1. 纸张厚度调节杆设定正确吗？
当打印含有大量墨水的稿件（如非常细密的稿件）时，纸张可能会卷曲或磨损。将纸张厚度调节杆移向右侧（请参见 p. 3-5）。
 - ④ 2. 叠放纸张的高度超出装载限制标记（▶）或多功能托盘的容量了吗？
如果是这样，减少纸张数量。
 3. 是否在可打印区域之外打印？
在应用程序中更改边缘设定，将稿件限制在可打印区域之内。
 4. 浓度设定是否太高？
如果在打印机驱动程序中将浓度设置过高，纸张可能会卷曲或磨损。
在 [属性] 对话框中，在主要选项上单击颜色调整中的 [手动]，然后单击 [设置]。在 [手动彩色调整] 对话框中，用强度游标降低浓度。
 - ④ 5. 使用的是推荐的打印介质吗？
有关推荐的打印介质，请参见 p. 3-1。
 - ④ 6. 清洁本设备的内部。
如果本设备的内部被墨水污染或积满纸屑，打印输出可能带有墨迹。请清洁本设备（请参见 p. 11-7）。
 - ④ 7. 在纸张的错误一面打印吗？
某些纸张有正确的打印面。将纸张翻过来并重新打印。有些类型的纸张，如专业照片纸等，只能在一面打印。
- 打印机状态监测器上墨水用完信息的显示与本设备的显示器上的显示不同。
在使用计算机打印时，如果在打印机状态监测器和本设备的显示器上显示墨水用完信息，请按本设备上的 [恢复] 键并取消作业。在打印机状态监测器上，信息变为 [墨水少]，并可以继续打印一小段时间。
但是，本设备显示器上的墨水用完信息是不会改变，请更换墨水盒。

▶ 复印方面的问题

如果在复印方面有问题，请参见下面的说明。

与打印有关的问题，请参见上面**通过计算机进行打印的问题**中标有④的项目。请参见 p. 12-2。

- 不能复印（稿件和纸张不能送进本设备）。
 1. LCD 上有显示吗？
如果没有显示，请参见 p. 12-13。
 2. 警告指示灯闪烁吗？
如果闪烁，请参见 p. 12-17。
 3. 稿件装入正确吗？
检查稿件是否正确地放在压盘玻璃或 **传真机型号** 自动输稿器上（请参见 p. 2-2）。
 4. 请参见 p. 12-3 上的**纸张送人不正确的说明**。
 5. 墨水盒安装正确吗？
按 [打开] 按钮并抬起扫描组件。按下墨水盒上的“PUSH”的手柄，以稳固装好墨水盒。
 6. 打印喷嘴检查图案（请参见**维护打印头**，p. 11-3）。

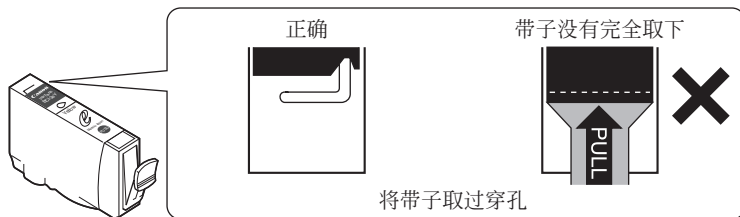
● 纸张送出，但是没有复印任何内容。

1. 稿件装入正确吗？

如果稿件放在压盘玻璃上，复印页面应该朝下。**【传真机型号】** 如果稿件放在自动输稿器上，复印页面应该朝上。

2. 墨水耗尽？

如果打印不出东西或缺一种颜色，请检查墨水箱是否已用尽。如必要请更换已用尽的墨水箱。此外，务必从墨水箱上完全取下橙色带子。



3. 打印喷嘴检查图案（请参见**维护打印头**，p. 11-3）。

● 复印质量不佳（或打印的稿件带有条纹）。

1. 要复印从本设备打印的稿件或照片吗？

当复印从本设备打印的稿件或照片时，图像质量可能较会变差。试着直接打印存储卡中的照片或计算机中的稿件以改善输出质量。

2. 清洁扫描区域（请参见 p. 11-7）和 **【传真机型号】** 自动输稿器区域（请参见 p. 11-8）。

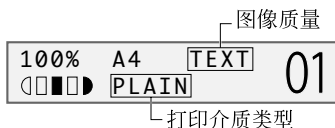
3. 清洗打印头（请参见 p. 11-4）。

4. LCD 上显示装入了正确的打印介质了吗？

如没有，请设定打印介质类型（请参见 p. 3-6）。

5. LCD 上显示的图像质量适用于稿件吗？

如不适用，请设定适用于稿件的图像质量（请参见 p. 5-2）。



▶ 扫描方面的问题

如果从本设备将稿件扫描到计算机有问题，请参见下面的说明。

● 不能扫描稿件。

1. LCD 上有显示吗？

如果没有显示，请参见 p. 12-13。

2. 警告指示灯闪烁吗？

如果闪烁，请参见 p. 12-17。

3. 稿件装入正确吗？

检查稿件是否正确地放在压盘玻璃或 **【传真机型号】** 自动输稿器上（请参见 p. 2-2）。

4. 重新启动计算机。

5. 如果使用了 USB hub 或 repeater，请将 USB 电缆直接与计算机相连。

如果将 USB 电缆直接与计算机连接之后可以成功扫描稿件，这意味着 USB hub 或 repeater 已损坏，请进行更换。

6. 是否使用 USB 2.0 兼容的 USB hub 吗？

如果本设备经过 USB 2.0 兼容的 USB hub 与备有 USB 2.0 的计算机连接，并且不能扫描。试着将 USB 电缆直接与计算机连接。

如果想通过 USB 2.0 兼容的 USB hub 连接本设备，请按照如下步骤更改 INI 文件。

1. 请在 Notepad 或其它文本编辑应用程序中打开下列文件。

Windows 98/Me:

windows\system\CNCMP50.ini

Windows 2000:

winnt\system32\CNCMP50.ini

Windows XP:

windows\system32\CNCMP50.ini

2. 在最后一行添加以下两行，然后保存该 INI 文件。注意不要改变其它任何的参数。

[Scan]

ReadSize=16

建议进行如上更改之前请保存 INI 文件的副本。

7. **传真机型号** 在 MP Toolbox、ScanGear MP 或 WIA 驱动程序中的 [选择来源] 设定正确吗？

请选择把稿件装入自动输稿器或在压盘玻璃上。

8. 安装软件后，是否安装了 TWAIN 兼容应用程序吗？

如果是这样，某些不正常的东西替代了 TWAIN 的系统文件，而导致不能扫描图像。如果是这样，请卸载软件并重新安装（请参见软件手册）。

9. 本设备在 Windows 控制面板“扫描仪和照相机”中被识别了吗？

按照如下步骤检查本设备图标是否出现在控制面板中的 [扫描仪和照相机] 内。

1. 在 Windows 桌面上单击 [开始] 按钮，指向 [设置]，然后单击 [控制面板]。（对于 Windows XP，在桌面上，单击 [开始]，然后单击 [控制面板]。）
2. 双击 [扫描仪和照相机]。（对于 Windows XP，在控制面板窗口，单击 [打印机和其它硬件]，然后单击 [扫描仪和照相机]。）
3. 在 [扫描仪和照相机] 窗口，如果出现 [Canon MP730] 或 [Canon MP700]（对于 Windows XP：[WIA Canon MP730] 或 [WIA Canon MP700] 则本设备已被识别。如果没有出现，请卸载软件（请参见软件手册），并重新安装。（请参见设置说明书。）

● 如果想创建一个多页 PDF，但不能扫描几个稿件。

在 MP Toolbox 单击一个按钮并在其设置窗口选择 [使用扫描仪驱动程序进行高级设置]。当 ScanGear MP 打开的时候，如果使用在高级模式的 [参数选择] 中选择 [扫描后自动退出 ScanGear MP] 设定进行扫描，只放置在压盘玻璃的稿件可被扫描。如果要扫描更多稿件，请在进行扫描之前，选择不使用 [扫描后自动退出 ScanGear MP] 的设定。

● 计算机死机。

1. 退出其他打开的应用程序，重新再试。

内存空间可能不足。退出其它打开的应用程序，重新再试。

2. 硬盘上有足够的可用空间吗？

检查硬盘是否有足够的可用空间，尤其是以高分辨率扫描大稿件时。例如，以 600 dpi、全彩色扫描的 A4 尺寸的稿件需要最小 300 MB 的空间。

* 如果没有足够的可用空间，请以低一点的分辨率扫描稿件。

3. 使用 Photoshop 扫描图像时发生错误。

更改分配的内存。在编辑菜单上，找到 [参考]，然后单击 [内存和图像高速缓存]。将“物理内存空间使用”改为 10% 或 20%。

4. 卸载软件（请参见软件手册）并重新安装（请参见设置说明书）。

● 安装了 MP730/700 Setup CD-ROM 光盘上的应用程序，但不能将它们注册于 MP Toolbox 中。

如果在 MP Toolbox 打开时安装应用程序，MP Toolbox 便不能被注册。单击 [默认] 以注册 MP Toolbox（请参见软件手册）。

- **当单击 MP Toolbox 上的某一个键时，其他应用程序打开。**

单击 MP Toolbox 上的某一个键，您希望打开另一个应用程序。
单击 MP Toolbox 上的某一个键并为该键选择一个想要打开的应用程序。对其他键重复此步骤（请参见 *软件手册*）。
- **在[扫描仪和照相机]图标下打开了[打印首选项]对话框，并且改变了设定，但是设定未能生效 (Windows 2000)。**

Windows 2000 中，如果在[控制面板]打开[扫描仪和照相机]并在[事件]中更改设定，则设定只有在重新启动计算机时才能生效。一旦更改了设定，请重新启动计算机。
- **传真机型号** 如果在完成前取消扫描并且稿件卡在自动输稿器中。
按[恢复]键从自动输稿器退出稿件（请参见 *软件手册*）。
- **扫描的图像不清洁（或打印的稿件带有条纹）。**
 1. 如果图像看起来呈颗粒状，请提高扫描分辨率（请参见 *软件手册*）。
 2. 以 100% 比例显示图像。
某些应用程序在以小尺寸显示时效果不好。请尝试以 100% 比例显示图像。
 3. 扫描印刷的资料时有波纹。
在 ScanGear MP 中，单击[去网纹]（请参见 *软件手册*）。
 4. 将监视器颜色设定在 16 位以上。
在显示属性中，将显示颜色设定为 16 位、24 位颜色或更高。
 5. 清洁压盘玻璃和压纸板（请参见 p. 11-7）。
- **扫描图像出现白色边缘。**

指定扫描区域。
在 ScanGear MP 中，单击[多次扫描]以自动指定扫描区域。
如果稿件（如照片）周围出现白色边缘，或者想修整稿件（只想只扫描稿件的一部分），您可以手动指定扫描区域（请参见 *软件手册*）。扫描时，如要显示 ScanGear MP，请单击“MP Toolbox”上的按钮并选择[使用扫描仪驱动程序进行高级设置]。如果不想显示 ScanGear MP，请不要选择该设定（请参见 *软件手册*）。
- **图像左侧出现白线。**

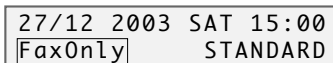
在距压盘玻璃边缘约 3 mm 放置稿件。
- **不能正确使用多次扫描（multi-scan）扫描。**
 1. 照片位置和放置照片的方法是否满足下列要求？
 - 压盘玻璃边缘和照片之间应该至少有 1 cm ($\frac{3}{8}$ in.) 的间隙。
 - 照片的边缘之间应该至少有 1 cm ($\frac{3}{8}$ in.) 的间隙。
 - 不能多于 10 张照片。
 - 应该整齐放置照片（倾斜度在 10 度以内）。
 2. 某些应用程序不支持两个图像以上的多次扫描。
查阅应用程序的文档或与应用程序制造商联系。
 3. 清洁压盘玻璃和压纸板（请参见 p. 11-7）。
 4. 使用压盘玻璃扫描时，厚的或卷曲的照片可能不正确被扫描。
扫描时轻轻地按压纸板。
 5. 稿件是否小于 1 cm²?
对小于 1 cm × 1 cm 的稿件不能使用多次扫描 (multi-scan)。请分别扫描每个稿件。
 6. 稿件的长短边的比例是否大于 1:4?
如果稿件的长边是比短边长 4 倍或更高，则不能使用多次扫描 (multi-scan)。请分别扫描每个稿件。

- 扫描的图像在计算机屏幕上以大（小）尺寸显示。
 1. 放大或缩小在应用程序中显示的图像。
但是，如果在“画图”或“映象”程序中打开图像，图像将以较大尺寸显示，不能将其缩小。
 2. 更改分辨率并且再次扫描。
分辨率高图像会变大。分辨率低图像会变小（请参见软件手册）。

▶ 传真机型号 接收传真方面的问题

如果在接收传真方面有问题，请参见下面的说明。

- 不能接收传真，不能打印传真。
 1. LCD 上有显示吗？
如果没有显示，请参见 p. 12-13。
 2. 警告指示灯闪烁吗？
如果闪烁，请参见 p. 12-17。
 3. 本设备发出噪声吗？线路使用中 / 存储器指示灯闪烁吗？
电话（或诸如应答机或计算机调制解调器等外设）连接在 [] 插孔上。重新连接到 [] 插孔上（请参见设置说明书）。
 4. 打印不出东西。
打印喷嘴检查图案（请参见 p. 11-4）。
如果不能正确地打印出喷嘴检查图案，请参见 *用户手册* 内的有关内容。
如果可正确地打印出喷嘴检查图案，请参见 *通过计算机进行打印的问题*，p. 12-2 中标有 [] 的项目。
注意
• 一旦打印完毕，本设备自动将接收到的传真从存储器中删除。务必定期清洁打印头（请参见 p. 11-4）以避免喷嘴阻塞或丢失数据。
 5. 在手动接收模式下，是否拿起听筒接收传真，以及在放回听筒前，按下 [启动] 键或拨打了远程接收 ID 号码吗？
如果在放回听筒之前没有进行这些操作，呼叫会被挂断。
 6. LCD 的左下角显示哪种接收模式？正确执行该接收模式的步骤了吗？



└ 接收模式

<FAX ONLY MODE>：本设备自动接收传真时不发出铃声。不能以手动应答呼叫。
 <MANUAL MODE>：对于语音和传真呼叫，本设备均发出铃声。如果听到铃声，请拿起听筒并按 [启动] 键或拨打远程接收 ID 来接收传真。
 <ANS.MACHINE MODE>：自动接收传真呼叫而语音呼叫则由连接在本设备上的应答机接收。接收传真不需操作什么步骤。应该将本设备连接上应答机。
 <FAX/TEL AUTO SW>：自动接收传真而对于语音呼叫电话发出铃声。接收传真不需操作什么步骤。铃声表示有语音呼叫，请拿起听筒。* 与本设备相连的电话机不发出铃声。

7. 本设备的存储器中有稿件吗？
存储器可能满了。打印或删除稿件（请参见 p. 8-8）以便存储器可有更多使用空间。然后请求发送者再发一次传真。
8. 接收过程中有问题吗？
查看 LCD 上的错误信息（请参见 p. 12-18）。
打印通信报告（ACTIVITY REPORT）并查看错误信息（请参见 p. 10-2）。
9. 连接电话线了吗？
检查电话线是否正确连接（请参见设置说明书）。

● 不能自动接收传真。

1. LCD 的左下角是否显示 <FaxOnly>、<AnsMode> 或 <FaxTel> 接收模式？

如果显示 <Manual>，除非拿起听筒并按 [启动] 键或拨打远程接收 ID，否则不能接收传真。

如果想要自动接收传真，即发送传真时不必做任何事情，请将接收模式设为 <FAX ONLY MODE>、<ANS.MACHINE MODE> 或 <FAX/TEL AUTO SW>（请参见 p. 9-1）。

如果设为 <ANS.MACHINE MODE>，请将应答机与本设备连接（请参见设置说明书）并检查在应答机应答时是否播发信息。

● 本设备不能在语音和传真接收之间自动切换。

1. LCD 的左下角是否显示 <FaxTel> 或 <AnsMode> 接收模式？

只有当接收模式设置为 <ANS.MACHINE MODE> 或 <FAX/TEL AUTO SW>，才能在语音和传真呼叫之间自动切换。如果设为 <ANS.MACHINE MODE>，请将应答机与本设备连接（请参见设置说明书）并检查在应答机应答时是否播发信息。

2. 发件人的传真机不能发送 CNG 信号吗（指示呼叫是传真呼叫的信号）？

某些传真机不能发送 CNG 信号。如果这样，请使用手动方式接收传真（请参见 p. 9-2）。

● 接收的传真质量较差。

1. 使用的是推荐的打印介质吗？

有关推荐的打印介质，请参见 p. 3-1。

2. 打印喷嘴检查图案（请参见维护打印头，p. 11-3）。

打印喷嘴检查图案（请参见 p. 11-4）。

如果不能正确地打印出喷嘴检查图案（请参见 p. 11-3）。

3. <ECM RX> 设定在 <OFF> 吗？

将 <ECM RX> 设定为 <ON>（请参见 p. 13-4）。

4. 打印的传真质量较差。

请参见通过计算机进行打印的问题，p. 12-2 中标有  的项目。

5. 查看是否发送者的传真机不清洁。

传真的图像质量主要取决于发送者的传真机。与发送者联系并检查其压纸板和压盘玻璃是否不清洁。

● 在 ECM 模式下不能接收传真。

如果使用 ECM 模式接收传真，在通信报告（ACTIVITY REPORT）上会显示“ECM”。

如果没有显示“ECM”，则不是使用 ECM 模式接收的传真。

1. <ECM RX> 设定在 <OFF> 吗？

将 <ECM RX> 设定为 <ON>（请参见 p. 13-4）。

2. 发送者的传真机是否兼容 ECM？

如果发送者的传真机不兼容 ECM，将使用不带错误纠正的标准模式接收传真。

● 接收传真时重复发生错误。

如果存在错误，LCD 上将会有信息显示。通信报告（ACTIVITY REPORT）和接收报告（RX REPORT）将显示“NG”和一个错误代码。

1. 减小开始接收的速度（请参见 <RX START SPEED>，p. 13-5）。

如果线路连接情况不好，降低开始接收速度可能会纠正错误。

2. 查看发送者的传真机是否操作正常。

联系并查看发送者的传真机是否操作正常。

▶ 传真机型号 发送传真方面的问题

如果在通过本设备发送传真方面有问题，请参见标有 **M** (本设备) 的项目。

如果在通过计算机发送传真方面有问题，请参见标有 **C** (计算机) 的项目。

● 不能发送传真。

- MC** 1. 本设备发出噪声吗？线路使用中 / 存储器指示灯闪烁吗？
电话线连接至 **M** 插孔。重新连接到 **L** 插孔上（请参见设置说明书）。
- MC** 2. 设定正确的线路类型了吗？
即使线路类型设定不正确仍能接收传真。如果能接收但不能发送，请检查电话线类型的设定（请参见 p. 6-5）。
- MC** 3. LCD 上有显示吗？
如果没有显示，请参见 p. 12-13。
- MC** 4. 警告指示灯闪烁吗？
如果闪烁，请参见 p. 12-17。
- MC** 5. 电话线连接正确吗？
检查电话线电缆是否正确连接（请参见设置说明书）。
- MC** 6. 按 [挂机] 键或拿起连接至本设备的电话听筒。能听到声音吗？
如果不能，则电话线有问题。请与电话公司联系。
- M** 7. 稿件装入正确吗？
检查稿件是否正确地放在压盘玻璃或自动输稿器上（请参见 p. 2-2）。
- M** 8. 传真机是否登记了单触式或编码快速拨号？
如果使用单触式或编码快速拨号，请检查是否正确登记了传真号码（请参见第 7 章）。
- MC** 9. 拨出的号码正确吗？
检查号码并再次重拨。
- MC** 10. 线路使用中 / 存储器指示灯闪烁吗？LCD 上显示传真收件人吗？
正在发送存储器中的另一个稿件。等待稿件发送完毕。
- M** 11. 传送过程中有问题吗？
打印通信报告 (ACTIVITY REPORT) 并查看错误信息（请参见 p. 10-2）。
- MC** 12. 接收者的传真机是否兼容 G3？
检查接收者的传真机是否兼容 G3。否则，便不能发送传真。

● 发送的传真不清洁（或打印的稿件带有条纹）。

- M** 1. 稿件装入正确吗？
检查稿件是否正确地放在压盘玻璃或自动输稿器上（请参见 p. 2-2）。
- M** 2. 试着进行复印。
如果能进行干净的复印，那么收件人的传真机可能是问题的根源。请与收件人联系并确认。
如果不能进行干净的复印，请清洁本设备（请参见 p. 11-7）。

● 在 ECM 模式下不能发送传真。

如果使用 ECM 模式发送传真，在通信报告 (ACTIVITY REPORT) 上会显示 “ECM”。

如果没有显示 “ECM”，则不是使用 ECM 模式发送的传真。

- MC** 1. <ECM TX> 设定在 <OFF> 吗？
将 <ECM TX> 设定为 <ON>（请参见 p. 13-4）。
- 2. 接收者的传真机是否兼容 ECM？
如果收件人的传真机不兼容 ECM，将使用不带错误纠正的标准模式发送传真。

● 发送传真时重复发生错误。

- MC** 1. 减小开始发送的速度（请参见 <TX START SPEED>，p. 13-4）。
如果线路连接情况不好，降低传送开始发送速度可能会纠正错误。

▶ 传真机型号 电话方面的问题

如果在使用电话方面有问题，请参见下面的说明。

● 不能拨号。

1. LCD 上有显示吗？

如果没有显示，请参见 p. 12-13。

2. 警告指示灯闪烁吗？

如果闪烁，请参见 p. 12-17。

3. 正确连接电话线了吗？

检查电话线是否正确连接（请参见设置说明书）。

4. 设定了正确的电话线类型吗？

确保本设备设定了正确的电话线类型（请参见 p. 6-5）。

● 通话过程中电话中断。

电源线与本设备和电源插座未连接好会发生这种情况。

检查电源线是否安全地插入本设备和电源插座，电源是否已接通（请参见设置说明书）。

如果本设备连接到台用插头、OA 插头或延长电缆上，确保它们连接正确，如果有开关，把开关设定为打开状态。

▶ 使用存储卡方面的问题

当存储卡插入打印机卡槽时不被识别，或图像数据未被读出，请参见下面的说明。

● 存储卡不被识别。

1. 存储卡是否被安全地插入本设备的卡槽？

2. 存储卡是否被插入正确的卡槽？

有关存储卡插入哪一个卡槽的详情，请参见 p. 4-2。

3. 虽然存储卡安全地插入本设备的卡槽，但不被识别。

按 p. 4-2 的说明取出存储卡并重新插入。

4. 存储卡中有图像吗？

用数码相机或计算机检查存储卡上是否有图像数据。

5. 图像数据有效吗？

如果在照片打印模式下显示待机模式，则表示在存储卡上的图像有效。如果显示信息，请参见 p. 12-18。

6. 使用另一张存储卡再试。

1. 如果使用另一张存储卡可以打印而不出现问题，第一张存储卡可能已被损坏。在这种情况下，用数码相机重新格式化存储卡可能会解决问题。但是，请注意，当使用数码相机重新格式化存储卡时，所有的数据都会被删除。如果在计算机上能够读出数据，在重新格式化存储卡之前将图像数据复制到计算机上。

2. 如果其他存储卡仍然有问题，则它们不能在本设备上使用。请尝试使用推荐的存储卡（请参见 p. 4-1）。

● “？” 被打印在索引中。

黄色 “？”：照片数据大。当使用一个图像、图像范围或所有图像模式时，这种照片的打印可能需要较长时间。

红色 “？”：照片数据损坏并且不能在本设备上打印。

- **不能写入存储卡（Windows 中显示写保护错误）。**
 1. 本设备是否在照片打印模式下以及 <CARD PROTECT> 是否设定在 <ON>？
切换至其他模式并将 <CARD PROTECT> 设定为 <OFF>（请参见 p. 4-15）关闭本设备的电源后再次打开。
 2. 如果在 Windows 2000 中显示延时写保护错误。本设备是否在照片打印模式下以及 <CARD PROTECT> 是否设定在 <ON>？
切换至其他模式并将 <CARD PROTECT> 设定为 <OFF>（请参见 p. 4-15）关闭本设备的电源后再次打开。
如果想使用保护存储卡功能，将 <CARD PROTECT> 设定为 <ON>（请参见 p. 4-15）。关闭本设备的电源后再次打开。
▲ 小心
 - 在 Windows 2000 下，如果将 <CARD PROTECT> 设定为 <ON>，关闭本设备的电源后再次打开。如果将硬盘数据复制到存储卡并且发生延时写保护错误，原始文件可能会丢失。
 3. 在 Windows XP 下进行连接了吗？
存取时间和日期被写进 Windows XP 的预览中，如果 <CARD PROTECT> 被设定为 <ON> 或选择了照片打印模式，可能会显示写保护错误。关闭本设备的电源后再次打开。
- **Windows “资源管理器” 中没有出现可移动磁盘。**

在本地磁盘和 CD-ROM 驱动器已经指定了驱动器字母之后，如果将网络驱动器编配给下一个驱动器号，则可能发生这种情况。如遇此问题，请按如下步骤进行：

 1. 给网络驱动器指定其它驱动器号。
 2. 重新启动计算机。
- **不出现 [拔出 / 弹出] 图标 (Windows 2000)。**

在 Windows 2000 中，即使在 [不安全的设备删除] 对话框中选择 [在任务栏上显示拔出 / 弹出图标]，也不会出现 [拔出 / 弹出] 图标。（当关闭本设备电源或断开 USB 电缆时。）
关闭本设备电源或断开 USB 电缆时是不需要使用 [拔出 / 弹出] 图标。
- **[添加 / 删除硬件] 对话框中的 [硬件设备] 中没有列出本设备 (Windows 2000)。**

在 Windows 2000 下，[控制面板] 的 [添加 / 删除硬件] 中 [选择要拔出的设备] 对话框内的 [硬件设备] 中不会出现本设备。
在 Windows 2000 下，当关闭本设备电源或断开 USB 电缆时会出现 [不安全的设备删除] 对话框，并出现 [要安全地拔出或弹出下列设备，请先使用控制面板中的硬件向导停止设备。] 信息。
但是在关闭本设备电源或断开 USB 电缆时，不需要用 [添加 / 删除硬件] 功能以拨开设备。
- **在 Windows 资源管理器中不能显示 [缩略图] (Windows 2000)。**

在 Windows 2000 下，如果使用 Windows 资源管理器显示存储卡的内容，并在 [查看] 菜单上将显示变为 [缩略图]，图像可能不能被显示并且计算机可能会死机。这是一般 USB 卡阅读器会发生此问题，而不仅是本设备的问题。
如果使用 Windows 资源管理器将显示改为 [缩略图]，请将 <CARD PROTECT> 设定为 <OFF>（请参见 p. 4-15）。关闭本设备电源后再次打开。
- **存储卡被识别为驱动器而不是 [可移动磁盘]。**

是不是卡槽中插有存储卡的时候启动计算机？
根据计算机的情况，如果本设备中插有存储卡时启动计算机，则可能会发生这种情况。
请取出存储卡并重新启动计算机。

► 如果 LCD 上没有任何显示（如果没有电源）

当电源线与本设备和电源插座连接并按 [ON/OFF(1 sec.)] 键时，本设备启动并且 LCD 上显示一个信息。

警告指示灯闪烁的同时，本设备正在初始化，您是不能使用本设备。请等待警告指示灯停止闪烁为止。

如果 LCD 上没有显示，按下列步骤进行检查，直至有显示为止。

1. 电源线连接正确吗？

将电源线牢固地与本设备和电源插座连接。

2. 是否按了 [ON/OFF(1 sec.)] 键？

当连接电源线并按 [ON/OFF(1 sec.)] 键时，本设备会启动并且 LCD 上会显示信息。

3. 检查电源插座操作是否正常。

将另一电器设备连接至电源插座并检查电源插座操作是否正常。

4. 将电源线直接连接至电源插座。

将电源线与台用插头、OA 插头或延长电缆分离并将其直接连接至电源插座。如果将本设备直接连接电源线而可接通电源，则台用插头、OA 插头或延长电缆可能已损坏，应予以更换。如果它们有电源开关，请将其打开。

5. 检查电源线应无损坏。

更换电源线或使用测试器检查电源线是否损坏。

如果电源意外断开

如果电源出现故障或如果电源意外断开，用户数据和快速拨号设定会用内部电池进行保存。但是保存在存储器上的所有稿件将被删除。

如果电源断开，将会出现下列情况：

- 不能发送或接收传真或进行复印。
- 如果电话与本设备连接，您可能还可以接收和 / 或进行语音呼叫（根据电话情况）。

电源恢复时，会自动打印 MEMORY CLEAR REPORT，列出从存储器中删除的稿件。但是请注意，如果打印介质尺寸的设定不是 <A4>、<LTR> 或 <LGL>，或者黑色墨水或纸张已经用完，本设备将不会打印此报告。

取出阻塞的纸张

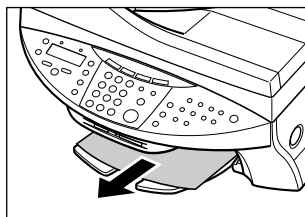
如果 LCD 上显示 <CLEAR PAPER JAM>，请按照此步骤清除阻塞的纸张。

【传真机型号】 如果接收传真时发生阻塞纸张，该传真会被保存在存储器中，并在清除后按 [恢复] 键时自动打印。

取出阻塞在出纸托盘中的纸张

按照此步骤取出阻塞在出纸托盘中的纸张：

- 1 轻轻地将阻塞在出纸托盘中的纸张拉出。
 - 如果看不见出纸托盘中卡住的纸张，请将其从本设备的内部取出（请参见下面说明）。

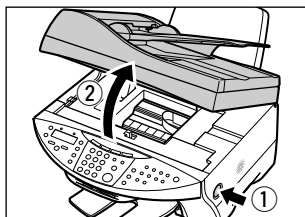


- 2 按 [恢复] 键。
 - 如果使用 Windows 应用程序进行打印，请按计算机上显示的说明进行。

取出阻塞在本设备内部的纸张

按照此步骤取出阻塞在本设备内部的纸张：

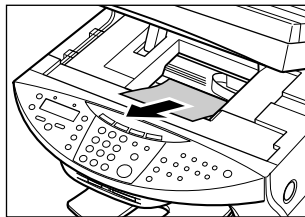
- 1 按 [打开] 按钮 ① 并抬起扫描组件 ②。



- 2 轻轻地将阻塞的纸张聚集在开口处的中央，然后将其取出。

▲ 小心

- 注意不要触摸本设备内部的组件。
- 如果在拉出阻塞的纸张时将纸张撕断而不能清除碎片，请关闭本设备的电源，然后再用 [ON/OFF(1 sec.)] 键打开。阻塞的纸张将会自动排出。



- 3 关上扫描组件，并使其锁紧到位。

- 4 按 [恢复] 键。

- 如果您正从 Windows 应用程序中打印，请按计算机上显示的说明进行操作。

如果重复出现纸张阻塞故障

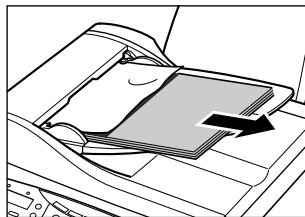
请注意下面的要点并重新装入纸张。

1. 散开纸张，以避免它们相互粘连。
2. 对齐纸张的边缘。
3. 正确调整纸张导向板。
4. 确保叠放的纸张不超过装载限制标记 (▶)。
5. 确保装入的纸张不超过多功能托盘的容量 (请参见 p. 2-1)。
6. 不要强行将纸张装入多功能托盘。
7. 只使用相同类型的纸张。
8. 使用推荐的打印介质 (请参见 p. 3-1)。

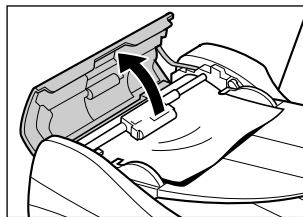
取出阻塞的稿件

如果稿件阻塞在自动输稿器中或不能正常送入，LCD 上显示 <DOC.TOO LONG> 的信息。在清除阻塞的稿件时不必关闭电源。

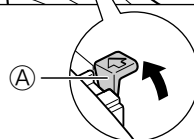
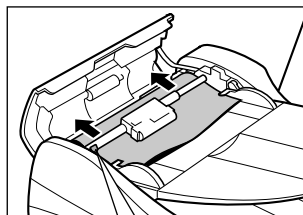
- 1 按 [停止 / 复位] 键。
- 2 如果装入多页稿件，除阻塞的页外，从自动输稿器中取出所有页。



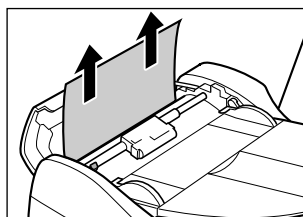
3 打开送纸器盖。



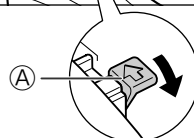
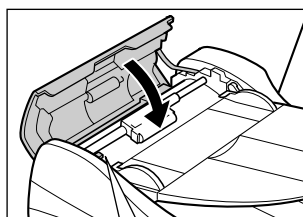
4 抬起纸张释放杆 **A** 并将滚轴下的页面滑向送纸器盖。



5 从自动输稿器中抽出阻塞的纸张。



6 放下纸张释放杆 **A**，然后关上市纸器盖。
• 如果在扫描期间并且稿件仍在自动输稿器中时按 [停止 / 复位] 键，请等待本设备回到待机模式，然后按 [恢复] 键。留在自动输稿器中的稿件将被自动退出。



▶ 如果不能正确地打印出喷嘴检查图案

请参见*维护打印头*，p. 11-3。

▶ 解释信息

警告指示灯闪烁时

检查LCD上的信息。如果有信息，请按照说明进行并纠正错误。恢复操作，按 [恢复] 键。警告指示灯将熄灭。

如果仍有错误，关闭本设备的电源并断开电源线。等待 15 秒钟，然后重新连接电源线并接通电源。

如果您不能清除阻塞的纸张

关闭本设备的电源并断开电源线。等待 5 秒钟，然后重新连接电源线并接通电源。如果问题被解决，警告指示灯将熄灭。

如果再次接通电源后，警告指示灯仍然点亮

请与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系。

通信报告（ACTIVITY REPORT）中是列出错误代码。

LCD 上的信息

信息 (错误代码)	原因	处理方法	详情
传真机型号 AUTO REDIAL	发送稿件时因线路繁忙或收件人没有应答, 本设备正在等待重拨对方的号码。	等待本设备自动重拨号码。如果要取消自动重拨, 等待本设备开始拨号时按 [停止 / 复位] 键, 然后按 LCD 上的说明进行。	p. 8-5
Bk INK EMPTY	打印头中的黑色墨水盒已用尽。	更换墨水盒。	p. 11-2
传真机型号 BUSY/NO SIGNAL (#018)	拨打的电话号码繁忙。	请尝试稍后再发送稿件。	
	拨打的传真号码不正确。	检查传真号码并重拨。	
	对方的传真机没有操作。	与对方联系并请求他们检查他们的传真机。	
	对方未使用 G3 设备。	与对方联系并请求他们使用 G3 设备发送或接收稿件。	
	本设备上的音频 / 脉冲设置不正确。	让本设备的设定与电话线相匹配。	p. 6-5
	接收传真机在 55 秒钟内没有应答 (自动重拨后)。	与对方联系并请求他们检查他们的传真机。试着使用手动发送稿件。对于海外的电话, 请在登记的号码中加暂停。	p. 8-2
C INK EMPTY	打印头中的青色墨水盒已用尽。	更换墨水盒。	p. 11-2
CANNOT USE THIS CARD TURN OFF AND ON	将 Microdrive memory card 或已损坏的存储卡卡插入了槽口。	从卡槽中取出存储卡后关闭电源, 然后再打开。本设备不能使用 Microdrive memory card。	p. 4-1
CARD READER BUSY	计算机正在使用存储卡槽时试图开始照片打印。	请等待计算机不再使用存储卡槽时再试。	
CARTRIDGE JAMMED	打印头支架不能移动。一般是由于纸张阻塞。	清除阻塞的纸张或妨碍打印头支架运动的东西, 然后按 [恢复] 键。不要试图用手移动打印头支架。	p. 12-14
传真机型号 CHANGE PAPERSIZE:FAX	打印介质尺寸设定为非 A4、信纸或 legal。	将打印介质尺寸设定为 A4、信纸或 legal, 并装入相同尺寸的纸张。接收的传真被自动打印。	p. 3-6
传真机型号 CHECK DOCUMENT	送纸器盖可能未关好。	关好送纸器盖。	p. 12-15
	稿件没有正确地装入自动输稿器, 或可能有稿件阻塞。	从自动输稿器中取出稿件并重新装入。如有必要, 清除阻塞的稿件。	p. 2-2 p. 12-15
CHECK PAPER SIZE	多功能托盘中的打印介质尺寸与打印介质尺寸设定不同。	装入正确的打印介质或更改打印介质尺寸设定。按 [恢复] 键。	设置说明书 p. 3-7

信息 (错误代码)	原因	处理方法	详情
CHECK PRINTER (PRESS RESUME KEY)	可能有阻止打印头支架机构运动的障碍。	检查障碍物 (如纸屑、小东西等)。检查是否有阻塞纸张, 必要时清除。按 [恢复] 键, 并重新开始。如果按 [恢复] 键后信息不消除, 请与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系。	p. 12-14
	废墨收集器 (收集用于打印头清洗的墨水) 可能已满。	请与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系, 要求立即更换废墨收集器。	
CLEAR PAPER JAM (PRESS START KEY)	纸张阻塞发生了。	清除阻塞的纸张, 并将纸张重新装入多功能托盘。然后按 [启动] 键或 [恢复] 键。	p. 12-14
COVER OPEN	操作过程中打开了扫描组件。	关上扫描组件。	
DATA IN MEMORY CANNOT TURN OFF	不能使用 [ON/OFF(1 sec.)] 键关闭本设备电源, 因为存储器中有稿件。	打印或删除存储器中的所有稿件, 然后关闭本设备电源。	p. 8-8
传真机型号 DOC. TOO LONG (#003)	稿件长度超出 1 米。	将稿件长度减小到 1 米以内, 然后重新发送。	
	自动输稿器中有稿件阻塞。	清除阻塞在的稿件并且将稿件重新装入自动输稿器。	p. 12-15
传真机型号 ECM RX	本设备使用“错误更正模式”(ECM) 接收传真。	ECM 接收会比正常接收花费更长的时间。如果想要快速接收或者了解当地线路情况是良好, 请关掉 ECM。	p. 13-4
传真机型号 ECM TX	本设备使用“错误更正模式”(ECM) 发送传真。	ECM 发送会比正常发送花费更长的时间。如果想要快速发送或者了解当地线路情况是良好, 请关掉 ECM。	p. 13-4
FILE NOT READABLE	有经计算机或数码相机编辑的照片。	检查哪张照片未被打印并用计算机将其再次打印。	
INSERT PHOTO CARD	存储卡卡槽中没有存储卡。	如果想使用照片打印功能, 请将存储卡插入相应的卡槽。	p. 4-2
INVALID KEY/ SETTING	按了无效键或选择了无效的设定。	检查要输入的按键和设定。	
LOAD PAPER (PRESS START KEY)	多功能托盘没有纸张。	将纸张装入多功能托盘。确保叠放的纸张不超过装载限制标记 (▶I)。然后按 [启动] 键或 [恢复] 键。	设置说明书
M INK EMPTY	打印头中的品红色墨水盒已用尽。	更换墨水盒。	p. 11-2
MACHINE IN USE CANNOT TURN OFF	不能用 [ON/OFF(1 sec.)] 键关闭本设备的电源, 因为本设备正在执行操作。	请等待本设备结束操作, 然后关闭本设备的电源。	

信息 (错误代码)	原因	处理方法	详情
MEMORY FULL (#037)	因为一次发送或复印的页太多, 或一次发送或复印太长或细节太多的稿件, 本设备的存储器已被占满。	可将稿件分成小份, 分别将其发送或复印。为腾出本设备的存储器, 打印或删除存储器中不再需要的稿件。	p. 8-8
	在照片打印模式下, 照片的数据太大, 不能从本设备打印。	用计算机来打印照片。	
	传真机型号 因为接收稿件太多, 或接收太长或细节太多的稿件, 本设备的存储器已被占满。	打印保存在存储器中的稿件。然后再开始。	p. 8-8
	传真机型号 在照片打印模式下, 试图在本设备的存储器已满的情况下打印照片。	打印或删除存储器中的稿件, 或等待本设备发送保存在存储器中的稿件。然后再打印照片。	p. 8-8
传真机型号 MEMORY USED nn %	指示存储器当前占用的比例。	如果需要更多的空间, 请等待本设备发送传真。此外, 打印或删除存储器中不再需要的稿件。	p. 8-8
NO FILES ON CARD	存储器中没有适用的文件。	确保已经用相应的格式将照片记录在存储卡上。	
传真机型号 NO RX PAPER (#012)	对方传真机纸张已用完或它的存储器被占满。	与对方联系并请求他们装纸并腾出传真机的存储器空间。	
传真机型号 NO TEL # (#022)	没有登记单触式快速拨号键或编码快速拨号代码。	把所需号码登记为单触式快速拨号键或编码快速拨号代码。	第 7 章
传真机型号 NOT AVAILABLE	手动发送时, 输入了已指定给组的快速拨号号码。	使用正常拨号, 或输入只登记了一个传真/电话号码的单触式快速拨号键或编码快速拨号代码	第 7 章
PROBLEM READING CARD REINSERT MEMORY CARD	不能存取存储卡上的数据。	请用数码相机检查存储卡上的数据。	
PROBLEM READING CARD TURN OFF AND ON	卡槽有问题。	切换至另一模式再试, 或开关并再开启本设备的电源。如果信息没有消除, 请与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系。	
PUT IN CARTRIDGE	本设备没有安装打印头。	请安装打印头。	设置说明书
传真机型号 REC'D IN MEMORY	本设备将传真接收进存储器中, 因为纸张或墨水用完, 或发生纸张阻塞。	将纸张装入多功能托盘, 更换墨水盒, 或清除阻塞的纸张。	设置说明书 p. 11-2 p. 12-14
传真机型号 TRY AGAIN IN B&W (#085)	试图向不支持彩色传真的传真机发送彩色稿件。	以黑白方式再次发送。或者, 使用 <COLOR DIRECT TX> 设定。	p. 13-4
传真机型号 TX nnnn SCANNING P. nnn MEMORY FULL PLEASE WAIT	本设备正在发送稿件而其存储器已满。	在存储器再有可用的内存空间时, 本设备便可继续发送稿件。	

信息（错误代码）	原因	处理方法	详情
传真机型号 TX/RX CANCELLED	按 [停止 / 复位] 键取消了传 送。	如需要，再试着发送或接收。	
传真机型号 TX/RX NO. nnnn	当本设备发送或接收传真时， 它被分配一个唯一的识别号码 (nnnn)。	将号码记下以便备查。	
WAIT COOLING	在打印过程中，打印头可能变 得太热。	让本设备冷却。冷却后本设备将恢 复打印。	
WASTED INK NEAR FULL	废墨收集器快要满了。	如果出现 <CHECK PRINTER> 信息，请与本地授权的佳能经销商 或佳能帮助热线联系。	
WRONG CARTRIDGE	打印头安装不正确。	重新安装打印头。如果 LCD 上的 信息去不掉，打印头可能已损坏。 请与本地授权的佳能经销商或佳能 帮助热线联系。	
Y INK EMPTY	打印头中的黄色墨水盒已用 尽。	更换墨水盒。	p. 11-2

▶ 如果不能解决问题

如果有不能使用本章所提供的信息进行解决的问题，请与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系。

▲ 小心

- 如果本设备发出奇怪的噪声，冒烟或发出异味，请立即将电源插头拔下并与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系。不要试图自己拆开或维修本设备。

● 重要说明

- 试图自己维修本设备可能会使保证期无效。

如果与本地授权的佳能经销商或佳能帮助热线联系，请确保已经准备好以下资料：

- 产品名称：imageCLASS MP730 或 imageCLASS MP700
- 序列号（在本设备背后的标签上）
- 问题的详细情况
- 试图解决问题的步骤和结果

本设备的设定

▶ 传真机型号 打印一张当前设定的检查表

在改变设定之前，您可以打印用户资料清单（USER'S DATA LIST）来检查本设备的当前设定。有关详情，请参见 p. 10-5。

▶ 了解本设备的设定

按照如下步骤改变设定：

- 1 参照以下的清单找出要更改的设定。
- 2 如果有设定的参考①，请参见该页或准则上的详情。如果没有，请在清单的顶部查看位于按键②和菜单③下的设定。
- 3 根据设定所在的功能键②，按[复印]、[扫描]、[照片卡]或传真机型号[传真]键。
- 4 按[菜单]键。
- 5 用[◀]或[▶]键选择设定所在的菜单③。
- 6 按[OK]键。
 - 您现在可使用清单中的设定。
- 7 用[◀]或[▶]键选择想要的设定。
- 8 按[OK]键。
- 9 按照以下准则并登记设定：
 - 用[◀]或[▶]键浏览设定。
 - 要登记设定或访问子设定，请按[OK]键。
 - 要返回前一级，请按[菜单]键。
- 10 结束之后，请按[停止/复位]键。

例如：

名称	描述	设定	页
1. 2 on 1	将两张纸的内容复印到一张纸上（仅适用A4或信纸尺寸）。	—	p. 5-4
2. BORDERLESS COPY	无边缘复印（仅适用A4、信纸、4" × 6"或5" × 7"尺寸）。	—	p. 5-5
3. IMAGE REPEAT	在单张纸上复印一个图像的多个拷贝。	—	p. 5-6
AUTO	自动选择副本的数量。	—	
MANUAL	手动选择副本的数量。	—	
VERTICAL	选择纵向重复的数量。	1/2/3/4	
HORIZONTAL	选择横向重复的数量。	1/2/3/4	
4. MIRROR IMAGE	打印原稿的反射图像。	—	p. 5-8
5. ENTIRE IMAGE	打印原稿，以适应所选的打印介质的尺寸。	—	p. 5-9

▶ 设定

菜单：SPECIAL COPY 功能键：[复印] 键

名称	描述	设定	详情
1.2 on1	将两张纸的内容复印到一张纸上（仅适用 A4 或信纸尺寸）。	—	p. 5-4
2.BORDERLESS COPY	无边复印（仅适用 A4、信纸、4"×6" 或 5"×7" 尺寸）。	—	p. 5-5
3.IMAGE REPEAT	在单张纸上复印一个图像的多个拷贝。	—	p. 5-6
AUTO	自动选择副本的数量。	—	
MANUAL	手动选择副本的数量。	—	
VERTICAL	选择纵向重复的数量。	1/2/3/4	
HORIZONTAL	选择横向重复的数量。	1/2/3/4	
4.MIRROR IMAGE	打印原稿的反射图像。	—	p. 5-8
5.ENTIRE IMAGE	打印原稿，以适应所选的打印介质的尺寸。	—	p. 5-9

菜单：MAINTENANCE 功能键：[复印]、[扫描]、[照片卡] 或 传真机型号 [传真] 键

名称	描述	设定	详情
1.NOZZLE CHECK	打印喷嘴检查图案。	—	p. 11-4
2.HEAD CLEANING	执行通常打印头清洗。	—	p. 11-4
3.HEAD REFRESHING	执行彻底打印头清洗。	—	p. 11-4
4.ALIGN PRINT HEAD	对齐打印头。	—	p. 11-5
HORIZ. PATTERN	打印横向图案。	—	
CHANGE H VALUE	选择打印输出上 A ~ K 栏的横向数值。	A, B, C, D, E: -3 至 +7 F, G, H, I, J, K: -5 至 +5	
PRINT VERT. PATTERN?	选择是否打印纵向图案。	YES=(*) NO=(#)	
VERTICAL PATTERN	打印纵向图案。	—	
CHANGE V VALUE	选择打印输出上 L ~ M 栏的纵向数值。	L, M: -3 至 +3	
5.ROLLER CLEANING	清洁滚轴。	—	p. 11-9

菜单: USER DATA 功能键: [复印]、[扫描]、[照片卡] 或 传真机型号 [传真] 键

名称	描述	设定	详情
<small>传真机型号</small> 1. TEL REGISTRATION	—	—	
1. 1-TOUCHSPD DIAL	登记单触式快速拨号。	—	p. 7-2
2. CODESPEED DIAL	登记编码快速拨号。	—	p. 7-4
3. GROUP DIAL	登记分组拨号。	—	p. 7-6
<small>传真机型号</small> 2. FAX SETTINGS	—	—	
1. USER SETTINGS	—	—	
1. DATE & TIME	设定当前日期和时间。	—	p. 6-3
2. DATE SETUP	选择在 LCD 上显示以及在发送传真上所打印的日期格式。	DD/MM YYYY YYYY MM/DD MM/DD/YYYY	
3. UNIT TELEPHONE #	输入发送传真上所打印的传真 / 电话号码。	—	p. 6-4
4. UNIT NAME	输入在发送传真上所打印的名称。	—	p. 6-4
5. TX TERMINAL ID	使用 / 不使用打印发件人信息的功能。	ON OFF	
1. TTIPOSITION	如果选择 <ON>, 当发送黑白传真时, 选择发件人信息的位置 (在图像区域外或内)。(在彩色传真模式下, 自动设定在图像区域之外。)	OUTSIDE IMAGE INSIDE IMAGE	
2. TELEPHONE# MARK	如果选择 <ON>, 选择打印在发送传真上的传真 / 电话号码之前的标记。	FAX TEL	
6. OFFHOOK ALARM	使用 / 禁止使用警告, 该警告可以在听筒没放好时发出警告。	ON OFF	
7. VOLUMECONTROL	—	—	
1. CALLING VOLUME	当本设备被设定为发出铃声时, 选择铃声的音量。	1/2/3	
2. LINE MONITOR VOL	选择拨号和免提的音量。	0(关)/1/2/3	
8. RX CALL LEVEL	选择呼入铃声的类型。	HIGH STANDARD	
9. TEL LINE TYPE	为本设备选择电话线类型设定。	TOUCH TONE ROTARY PULSE	p. 6-5
10. R-KEY SETTING	通过接线总机使用 / 禁止使用拨号。如果选择 <PBX>, 可以选择额外的子设定。	PSTN PBX	p. 6-6
2. REPORT SETTINGS	—	—	
1. TX REPORT	使用 / 禁止使用发送后传输报告的自动打印。	PRINT ERROR ONLY OUTPUT YES OUTPUT NO	p. 10-3
PRINT WITH IMAGE	如果选择 <PRINT ERROR ONLY> 或 <OUTPUT YES>, 选择是否在报告下 (仅在黑白传真模式) 打印传真的首页。	ON OFF	

名称	描述	设定	详情
2.RX REPORT	使用 / 禁止使用接收后接收报告的自动打印。	OUTPUT NO PRINT ERROR ONLY OUTPUT YES	p. 10-4
3.ACTIVITY REPORT	使用 / 禁止使用每 20 个交易后通信报告 (ACTIVITY REPORT) 的自动打印。	AUTO PRINT ON AUTO PRINT OFF	p. 10-2
3. TX SETTINGS	—	—	
1.ECM TX*	发送时使用 / 禁止使用 “错误纠正模式” (ECM)。	ON OFF	
2.UN/LOCK PHONE	使用 / 禁止使用本设备的限制。	—	p. 8-11
1. LOCK PHONE	使用 / 禁止使用本设备打电话和发送传真的限制。	OFF ON	
2. PASSWORD	输入密码限制对 <LOCK PHONE> 设定的使用。	0000 至 9999	
3.MID PAUSE SET	选择按 [重拨 / 暂停] 键时的暂停长度。	2 SEC (1 至 15)	
4.AUTO REDIAL	使用 / 禁止使用自动重拨功能。	ON OFF	p. 8-5
1. REDIAL TIMES	如果选择 <ON>, 选择重拨的次数。	2 TIMES (1 至 10)	
2. REDIAL INTERVAL	如果选择 <ON>, 选择两次重拨之间的时间长度。	5 MIN. (5 至 99)	
5.TIME OUT	使用 / 禁止使用本设备快速拨号或重拨发送稿件后不用按 [启动] 键而自动扫描。	ON OFF	
6.TX START SPEED	选择本设备开始传送的速度。	33600bps 14400bps 9600bps 7200bps 4800bps 2400bps	
7.COLOR DIRECT TX	使用 / 禁止使用向没有彩色传真能力的传真机发送彩色稿件。	OFF ON	
4. RX SETTINGS	—	—	
1.ECM RX*	接收时使用 / 禁止使用 “错误纠正模式” (ECM)。	ON OFF	
2.FAX/TEL AUTO SW	如果选择 <FAX/TEL AUTO SW> 作为接收模式, 请自定义其设定。	—	p. 9-3
1. RING START TIME	选择本设备使用在检查是电话是语音或传真类型上的时间。	8 SEC (0 至 30)	

*ECM 代表错误纠正模式。重新发送由于电话线路干扰而丢失的图像数据, 因此可进行无缝收发图像。

名称	描述	设定	详情
2. F/T RING TIME	选择语音呼叫的铃声的长度。	22 SEC (10 至 60)	p. 9-5
3. DEFAULT ACTION	选择在发出铃声后将本设备切换至接收模式还是挂断呼叫。	RECEIVE DISCONNECT	
3. INCOMING RING	如果选择了 <FAX ONLY MODE> 或 <FAX/TEL AUTO SW> 作为接收模式，使用 / 禁止使用在传真呼叫时发出铃声。（要发出铃声，电话必须与本设备连接。）	OFF ON	
RING COUNT	如果选择 <ON>，选择传真呼叫的铃声次数。	2 TIMES (1 至 99)	
4. MAN/AUTO SWITCH	如果选择 <MANUAL MODE> 作为接收模式，选择在铃声发出一段时间后是否将本设备切换至传真接收模式。	OFF ON	
F/T RING TIME	如果选择 <ON>，选择切换至传真接收模式之前本设备发出铃声的时间长度。	15 SEC (5 至 99)	
5. REMOTE RX	使用 / 禁止使用远程接收。	ON OFF	
REMOTE RX ID	如果选择 <ON>，选择远程接收 ID。	25 (0 至 99)	
6. RX REDUCTION	使用 / 禁止使用自动缩小传真，以适应装入的纸张。	ON OFF	
REDUCE DIMENSION	选择缩小的方向。	VERTICAL ONLY HORIZ & VERTICAL	
7. RX START SPEED	选择本设备开始接收的速度。	33600bps 14400bps 9600bps 7200bps 4800bps 2400bps	
3. PRINTER SETTINGS	—	—	
1. QUIET MODE	使用 / 禁止使用安静打印模式。	OFF ON	
2. EXTENSION AMOUNT	针对无边缘打印或复印，选择从原始图像边缘剪切的宽度。	SMALL LARGE	
4. SYSTEM SETTINGS	—		
1. <small>传真机型号</small> AUDIBLE TONES			
1. KEYPAD VOLUME	选择按操作面板上的按键时蜂鸣器的音量。	0(关)/1/2/3	
2. ALARM VOLUME	选择发出报警的音量。	0(关)/1/2/3	
2. CARD PROTECT	使用 / 禁止使用在除在照片打印模式外所有模式下重写存储卡 / 记忆棒上的数据。	ON OFF	p. 4-15

名称	描述	设定	详情
DISPLAY LANGUAGE	选择 LCD 信息和报告的语言。	ENGLISH FRENCH SPANISH GERMAN ITALIAN DUTCH FINNISH PORTUGUESE NORWEGIAN SWEDISH DANISH SLOVENE CZECH HUNGARIAN RUSSIAN	

传真机型号 菜单：RECEIVE MODE 功能键：[传真] 键

名称	描述	设定	详情
FAX ONLY MODE	选择 <FAX ONLY MODE> 接收模式。	—	p. 9-2
MANUAL MODE	选择 <MANUAL MODE> 接收模式。	—	p. 9-2
ANS.MACHINE MODE	选择 <ANS.MACHINE MODE> 接收模式。	—	p. 9-3
FAX/TEL AUTO SW	选择 <FAX/TEL AUTO SW> 接收模式。	—	p. 9-3

传真机型号 菜单：MEMORY REFERENCE 功能键：[传真] 键

这些设定只有当存储器中有稿件时才能被使用。

名称	描述	设定	详情
1.DOC.MEMORY LIST	打印 DOC.MEMORY LIST。	—	p. 8-8
2.PRINT DOCUMENT	打印保存在存储器中的稿件。	—	p. 8-8
3.DELETE DOCUMENT	删除保存在存储器中的稿件。	—	p. 8-8

传真机型号 **菜单：REPORTS/LISTS** 功能键：[传真]键

名称	描述	设定	详情
1. ACTIVITY REPORT	打印通信报告 (ACTIVITY REPORT)。	—	p. 10-2
2. SPEED DIAL LIST	—	—	
1. 1-TOUCH LIST	打印 1-TOUCH SPD DIAL LIST。	—	p. 7-9
SORTED OUTPUT	选择清单中目的地的顺序。 <YES=(*)>：以字母顺序打印清单。 <NO=(#)>：以按键顺序打印清单。	YES=(*) NO=(#)	
2. CODED DIAL LIST	打印 CODED SPEED DIAL LIST。	—	p. 7-9
SORTED OUTPUT	选择清单中目的地的顺序。 <YES=(*)>：以字母顺序打印清单。 <NO=(#)>：以按键顺序打印清单。	YES=(*) NO=(#)	
3. GROUP DIAL LIST	打印 GROUP DIAL LIST。	—	p. 7-9
3. USER DATA LIST	打印用户资料清单 (USER DATA LIST)。	—	p. 10-5
4. DOC. MEMORY LIST	打印 DOC.MEMORY LIST。	—	p. 8-8

菜单：PHOTO PRINT MODE 功能键：[照片卡]键

名称	描述	设定	详情
1. PHOTO PRINT MODE		—	
INDEX	—		p. 4-5
SELECT PAPER SIZE	为索引选择打印介质尺寸。	A4 LTR 4" × 6" 5" × 7"	
SELECT PAPER TYPE	为索引选择打印介质类型。	PHOTO PAPER PRO PLAIN PAPER	
ALL FRAMES	—	—	p. 4-6
SELECT PAPER SIZE	为照片选择打印介质尺寸。	A4 LTR 4" × 6" 5" × 7"	
SELECT PAPER TYPE	为照片选择打印介质类型。	PHOTO PAPER PRO PLAIN PAPER	
BORDERLESS PRINT	如果选择 <PHOTO PAPER PRO>，使用 / 禁止使用照片的无边缘打印功能。	OFF ON	

名称	描述	设定	详情
SINGLE FRAME	—	—	p. 4-8
FILE NO:	选择文件号码。	0001 至 9999	
NUMBER OF PRINTS	选择复印数目。	1 至 99 个复印	
SELECT PAPER SIZE	为照片选择打印介质尺寸。	A4 LTR 4" × 6" 5" × 7"	
SELECT PAPER TYPE	为照片选择打印介质类型。	PHOTO PAPER PRO PLAIN PAPER	
BORDERLESS PRINT	如果选择 <PHOTO PAPER PRO>, 使用 / 禁止使用照片的无边缘打印功能。	OFF ON	
FRAME RANGE	—	—	p. 4-10
FIRST FILE:	选择第一个照片的号码。	0001 至 9999	
LAST FILE:	选择最后一个照片的号码。	0001 至 9999	
SELECT PAPER SIZE	为照片选择打印介质尺寸。	A4 LTR 4" × 6" 5" × 7"	
SELECT PAPER TYPE	为照片选择打印介质类型。	PHOTO PAPER PRO PLAIN PAPER	
BORDERLESS PRINT	如果选择 <PHOTO PAPER PRO>, 使用 / 禁止使用照片的无边缘打印功能。	OFF ON	
DPOF	—	—	p. 4-12
SELECT PAPER SIZE	为照片选择打印介质尺寸。	A4 LTR 4" × 6" 5" × 7"	
SELECT PAPER TYPE	为照片选择打印介质类型。	PHOTO PAPER PRO PLAIN PAPER	
BORDERLESS PRINT	如果选择 <PHOTO PAPER PRO>, 使用 / 禁止使用照片的无边缘打印功能。	OFF ON	
2. VIVID PHOTO PRINT	使用 / 禁止使用 Vivid photo 功能将照片的输出效果更加生动, 特别是蓝色和绿色。	OFF ON	p. 4-14
3. PRINT PHOTO DATE	使用 / 禁止使用日期打印功能。	OFF ON	p. 4-14

► 一般规格

电源
耗电量

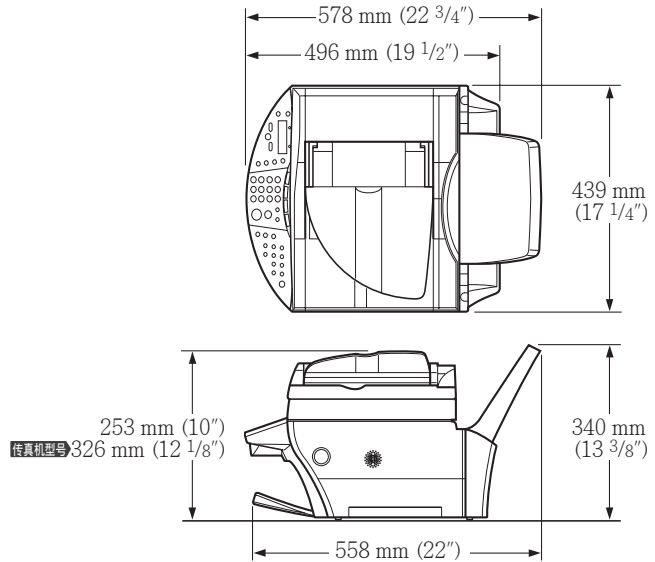
- 200-240 V, 50/60 Hz
- 最大：约 42.1 W
- 待机：约 8.6 W

传真机型号 约 50.8 W

传真机型号 约 10.6 W

重量
(连接了组合部分)
尺寸

- 10.9 kg/24 lb.
- 传真机型号** 12.8 kg/28.2 lb.



环境条件

- 温度：15 °C -27.5 °C
- 湿度：20%-80%

液晶显示屏 (LCD)
显示语言

- 20 × 2
- 英语 / 法语 / 西班牙语 / 德语 / 意大利语 / 荷兰语 / 芬兰语 / 葡萄牙语 / 挪威语 / 瑞典语 / 丹麦语 / 斯洛文尼亚语 / 捷克语 / 匈牙利语 / 俄语

适用标准

- 电气安全：EN60950
- 辐射：EN55022 Class B
- 免除：EN55024
- 其它：兼容 Energy Star 标准

传真机型号 自动输稿器容量
多功能托盘容量

- 请参见 p. 2-1
- 请参见 p. 3-1

打印区域

下列图中注明了打印区域：

打印区域： 佳能公司建议您在此区域内打印。
(暗阴影)

打印区域： 可以进行打印的区域。
(浅阴影) 但是，在此区域打印会影响打印质量或进纸精度。

• 纸张的可打印区域：

A4：203.2 × 289 mm (8 × 11 ³/₈ in.)

B5：175.2 × 249 mm (6 ⁷/₈ × 9 ⁷/₈ in.)

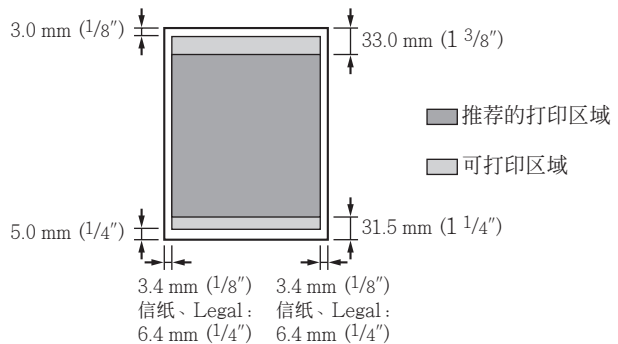
A5：141.2 × 202 mm (5 ⁵/₈ × 8 in.)

信纸：203.2 × 271.4 mm (8 × 10 ³/₄ in.)

Legal：203.2 × 347.6 mm (8 × 13 ³/₄ in.)

4" × 6"：94.8 × 144.4 mm (3 ³/₄ × 5 ³/₄ in.)

5" × 7"：120.2 × 169.8 mm (4 ³/₄ × 6 ³/₄ in.)



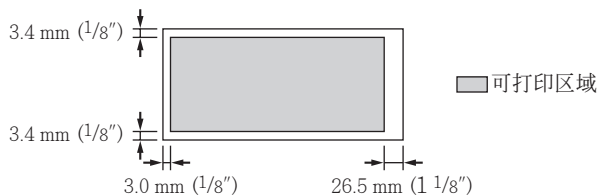
📌 注意

• 无边距打印允许您进行没有边缘的打印。但是这样可能使纸张的顶部和底部边缘的打印质量降低或有污点。

• 信封的可打印区域：

欧洲 DL：190.5 × 103.2 mm (7 ¹/₂ × 4 ¹/₈ in.)

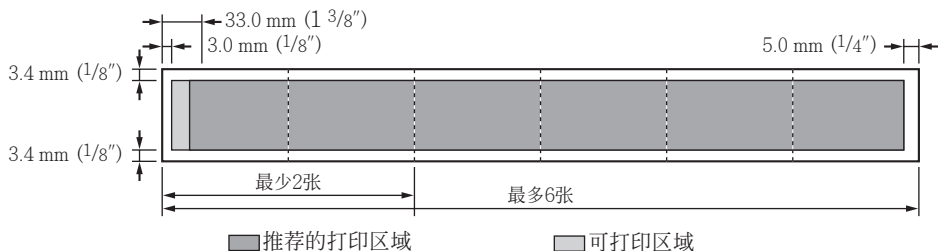
美国 COM #10：211.8 × 98 mm (8 ³/₈ × 3 ⁷/₈ in.)



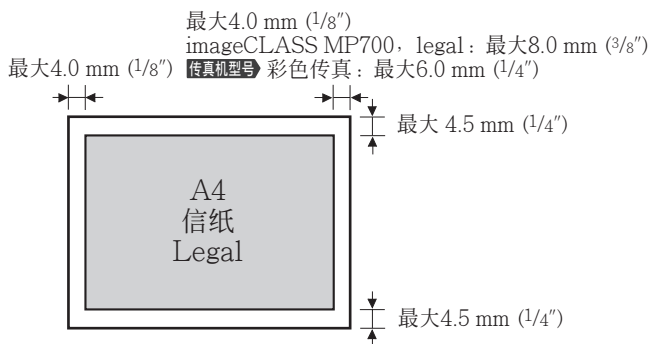
• 条幅纸的可打印区域：

A4：203.2 × 1774 mm (8 × 69 ⁷/₈ in.)

信纸：203.2 × 1668.4 mm (8 × 65 ³/₄ in.)



扫描区域



注意

- 要复印整个图像，请扫描稿件的整个区域。

墨水规格

墨水盒颜色 / 容量

- 黑色 (BCI-3eBK)：约 740 页*、约 1500 页**
- 青色 (BCI-3eC)：约 570 页**
- 品红 (BCI-3eM)：约 440 页**
- 黄色 (BCI-3eY)：约 380 页**

*使用 Windows XP 打印机驱动程序，以标准和普通纸模式打印普通文字。（每页 1500 个字符）

**使用 Windows XP 打印机驱动程序，以标准和普通纸模式打印 ISO JIS-SCID No.5 图表。

▶ 打印规格

打印方法
纸张处理
打印介质尺寸和重量
推荐的打印介质
打印速度

按需喷墨
自动供纸
请参见 p. 3-1
请参见 p. 3-1

- 黑色打印：快速：22 页 / 分钟
标准：13.0 页 / 分钟
- 彩色打印：快速：14 页 / 分钟
标准：9.0 页 / 分钟
(基于佳能标准图案)

打印宽度

- 最大 203.2 mm (8 in.)
- 无边缘打印：216.0 mm (8 1/2 in.)

打印分辨率

最高 4800 (横向) × 1200 (纵向) dpi

▶ 照片打印规格

接口
存储卡

卡槽

- CompactFlash® Type I, Type II (I、II 型), Microdrive 除外
- SmartMedia™
- Memory Stick®
- SD™ card
- MultiMediaCard

打印介质

- 普通纸
- 专业照片纸 PR-101/PC-101S
- 高级光面照片纸 PP-101
- 无光泽照片纸 MP-101

打印格式

- 专业照片纸：
A4/ 信纸：有 / 无边缘，索引 (最多 70 幅)
卡：有边缘，索引 (最多 15 幅)

特点

- 普通纸：
A4/ 信纸：有 / 无边缘，索引 (最多 70 幅)
- 日期打印
- Vivid photo 照片打印
- DPOF 兼容功能 (索引打印、指定数量、指定幅数、日期打印、图像号码打印)

▶ 复印规格

复印速度

- 黑白：<B&W DRAFT> 约 22 页 / 分钟 (A4)
- 彩色：<COLOR FAST> 约 14 页 / 分钟 (A4)
(基于 BJ 打印机专用的速度测试图案。)

复印数
浓度调整
缩放

最多 99 页
9 级
25%-400%

传真机型号 传真规格

适用线路	公共交换电话网 (Public Switched Telephone Network, PSTN)
兼容性	G3
数据压缩系统	MH, MR, MMR, JBIG, JPEG
调制解调器类型	Fax modem
调制解调器速度	33600/14400/9600/7200/4800/2400 bps (Automatic fallback)
发送速度	<ul style="list-style-type: none">• 黑白: 约 3 秒 / 页, 33.6 Kbps ECM-MMR, 由存储器发送 (基于 Canon FAX 标准图表、标准模式。)• 彩色: 约 1 分钟 / 页, 33.6 Kbps, ECM-JPEG, 由存储器发送 (基于 Canon “彩色传真测试图像”。)
扫描图像处理	<ul style="list-style-type: none">• UHQ™ (超高质量图像处理系统)• 中间色: 64 级灰度• 浓度调整: 3 级
存储器	发送 / 接收: 250 页 (基于 Canon FAX 标准图表、标准模式。)
传真扫描速度	约 5.3 秒 / 页 (基于 Canon FAX 标准图表、标准模式。)
传真分辨率	<ul style="list-style-type: none">• <B&W STANDARD>: 8 pels/mm × 3.85 lines/mm (203 pels/in. × 98 lines/in.)• <B&W FINE>, <B&W PHOTO>: 8 pels/mm × 7.70 lines/mm (203 pels/in. × 196 lines/in.)• <COLOR STANDARD>, <COLOR FINE>: 200 × 200 dpi
拨号	<ul style="list-style-type: none">• 自动拨号 单触式快速拨号 (8 个目的地) 编码快速拨号 (100 个目的地) 分组拨号 (最多 107 个目的地)• 普通拨号 (使用数字键)• 自动重拨• 手动重拨 (使用 [重拨 / 暂停] 键)
网络	<ul style="list-style-type: none">• 多址发送 (最多 109 个目的地)• 自动接收• 自动传真 / 电话交换• 使用电话远程接收 (默认 ID: 25)• 查询接收• 无铃声接收• ECM 钝化• 通信报告 ACTIVITY REPORT (每 20 个通信)• 未送达报告• TTI (Transmit Terminal Identification)

► 扫描规格

兼容性

扫描速度

TWAIN/WIA (对于 Windows XP)

• 黑白文本 / 灰度级, 300 dpi: 最短扫描时间 5.3 秒 / 页 (A4 尺寸)

• 彩色, 150 dpi: 最短扫描时间 15.9 秒 / 页 (A4 尺寸) (不包括数据传输)

扫描分辨率

• 1200 × 2400 dpi 光学分辨率

• 9600 dpi 增强

扫描图像处理

• 中间色: 256 级灰度

• 彩色: 16,777,216 色

► 电话规格

连接

电话 / 应答机 (CNG 探测信号) / 数据调制解调器

规格如有变更, 恕不另行通知。

索引

- ◀ (-) 键 1-4
- ▶ (+) 键 1-4
- 1-TOUCH SPD DIAL LIST 7-9 至 10-1
- 2合1复印 5-4
- ANS.MACHINE MODE 接收模式 9-3
- AUTO REDIAL 信息 12-18
- B&W 键 1-5
- Bk INK EMPTY 信息 12-18
- BUSY/NO SIGNAL 信息 12-18
- C INK EMPTY 信息 12-18
- CANNOT USE THIS CARD 信息 12-18
- CARD READER BUSY 信息 12-18
- CARTRIDGE JAMMED 信息 12-18
- CHANGE PAPERSIZE:FAX 信息 12-18
- CHECK DOCUMENT 信息 12-18
- CHECK PAPER SIZE 信息 12-18
- CHECK PRINTER 信息 12-19
- CLEAR PAPER JAM 信息 12-19
- CODED SPEED DIAL LIST 10-1
- Color 键 1-5
- COVER OPEN 信息 12-19
- DATA IN MEMORY/CANNOT TURN OFF 信息 12-19
- DOC. MEMORY LIST 8-8, 10-1
- DOC. TOO LONG 信息 12-19
- ECM RX 信息 12-19
- ECM TX 信息 12-19
- FAX ONLY MODE 接收模式 9-2
- FAX/TEL AUTO SW 接收模式 9-3
- FILE NOT READABLE 信息 12-19
- GROUP DIAL LIST 7-9, 10-1
- INSERT PHOTO CARD 信息 12-19
- INVALID KEY/SETTING 信息 12-19
- LCD 1-4
 - 如果没有显示 12-13
 - 信息 12-18 至 12-21
- LOAD PAPER (PRESS START KEY) 信息 12-19
- M INK EMPTY 信息 12-19
- MACHINE IN USE/CANNOT TURN OFF 信息 12-19
- MAINTENANCE 菜单 13-2
- MANUAL MODE 接收模式 9-2
- MEMORY CLEAR REPORT 10-1
- MEMORY FULL 信息 12-20
- MEMORY REFERENCE 菜单 13-6
- MEMORY USED nn % 信息 12-20
- MULTI TX/RX REPORT 10-1
- NO FILES ON CARD 信息 12-20
- NO RX PAPER 信息 12-20
- NO TEL # 信息 12-20
- NOT AVAILABLE 信息 12-20
- OK 键 1-4
- ON/OFF(1 sec.) 键 1-5
- PHOTO PRINT MODE 菜单 13-7
- PROBLEM READING CARD 信息 12-20
- PUT IN CARTRIDGE 信息 12-20
- REC'D IN MEMORY 信息 12-20
- RECEIVE MODE 菜单 13-6
- REPORTS/LISTS 菜单 13-7
- RX REPORT 10-1, 10-4
- SPECIAL COPY 菜单 13-2
- TRY AGAIN IN B&W 信息 12-20
- TX nnnn/SCANNING P. nnn/MEMORY FULL/
PLEASE WAIT 信息 12-20
- TX REPORT 10-1, 10-3
- TX/RX CANCELLED 信息 12-21
- TX/RX NO. nnnn 信息 12-21
- T 键 1-5
- T 恤转印介质 TR-201 3-4
- USER DATA 菜单 13-3 至 13-6
- USER'S DATA LIST 10-1, 10-5
- VIVID PHOTO PRINT 菜单 13-8
- Vivid photo 照片打印 4-14
- WAIT COOLING 信息 12-21
- WASTED INK NEAR FULL 信息 12-21
- WRONG CARTRIDGE 信息 12-21
- Y INK EMPTY 信息 12-21

- 一划
- 一个图像打印 4-8 至 4-9

- 四划
- 反射图像复印 5-8
- 分辨率, 请参见图像质量
- 分组拨号
 - 登记 7-6 至 7-7
 - 更改输入 7-7
 - 清单 7-9
 - 删除输入 7-7

- 使用 7-8
- 计算机
 - 打印问题 12-2 至 12-4
 - 开机问题 12-2
- 计算机发送
 - 问题 12-10
- 日期
 - 打印 4-14
 - 输入 6-3
- 手动
 - 重拨 8-5
 - 发送 8-2
 - 接收 9-3
- 无边复印 5-5 至 5-6
- 无光泽照片纸 MP-101 3-2
- 五划
- 出纸托盘 1-3
 - 取出阻塞的纸张 12-14
- 打开按钮 1-3
- 打印
 - 问题 12-2 至 12-4
- 打印机发送
 - 问题 12-10
- 打印介质
 - 设置尺寸 3-6
 - 设置类型 3-6
 - 推荐 3-1 至 3-4
 - 装入 3-7 至 3-9
 - 准则 3-4
- 打印头
 - 对齐 11-5, 11-6
 - 清洗 11-4 至 11-7
 - 维护 11-3
 - 支架 1-3
- 电话问题 12-11
- 电话线类型 6-5
- 电源方面的问题 12-13
- 对比度
 - 按键 1-4
 - 发送调整 8-4
 - 复印调整 5-2
- 对齐打印头 11-5 至 11-6
- 发送方资料 6-2 至 6-3
- 发送
 - 存储器 8-1
 - 多个收件人 8-7
 - 多址发送 8-7
 - 方法 8-1 至 8-2
 - 稿件要求 2-1
 - 手动 8-2
 - 调整对比度 8-4
- 调整图像质量 8-3
- 卡槽 1-3
- 六划
- 传真
 - 按键 1-4
 - 分辨率, 请参见图像质量
- 存储卡
 - 插入 4-2
 - 兼容 4-1
 - 取出 4-2
 - 使用问题 12-11 至 12-12
- 存储器
 - 打印稿件 8-8 至 8-9
 - 打印稿件清单 8-8
 - 发送 8-1
 - 删除稿件 8-8 至 8-9
- 多功能托盘 1-3
- 多址发送 8-7
- 光面照片纸 GP-301/GP-301N 3-2
- 交换总机, 拨号 6-6
- 扫描
 - 按键 1-4
 - 对比度, 请参见对比度
 - 稿件要求 2-1
 - 问题 12-5 至 12-8
- 扫描组件 1-3
- 设定 13-2 至 13-8
 - 了解 13-1
- 托盘盖 1-3
- 问题
 - 安装软件 12-1
 - 不能解决 12-21
 - 打开计算机 12-2
 - 电话 12-11
 - 电源 12-13
 - 发送 12-10
 - 复印 12-4
 - 稿件 2-1
 - 计算机打印 12-2 至 12-4
 - 接收传真 12-8 至 12-9
 - 扫描 12-5 至 12-8
 - 使用存储卡 12-11 至 12-12
 - 卸载软件 12-1
- 压盘玻璃 1-3
 - 装入稿件 2-2
 - 装入要求 2-1
- 压纸板 1-3
- 字母、输入 6-1
- 自动
 - 重拨 8-5
 - 输稿器, 请参见自动输稿器

- 自动送纸器 1-3
- 自动输稿器 1-3
 - 清洁 11-8
 - 装入稿件 2-2
 - 装入要求 2-1
- 七划
- 报告 10-1
- 更换墨水盒 11-2
- 快速拨号
 - 登记 7-2 至 7-3
 - 方法 7-1
 - 清单 7-9
 - 使用 7-8
- 启动键 1-5
- 时间输入 6-3
- 条幅纸 BP-101
 - 装入 3-9
- 应答机, 使用…接收 9-3
- 纸张
 - 取出阻塞的纸张 12-14 至 12-15
 - 选择键 1-4
 - 装入 3-7
- 纸张厚度调节杆 1-3
 - 设定 3-5
- 阻塞
 - 取出稿件 12-15 至 12-16
 - 取出纸张 12-14 至 12-15
- 八划
- 拨号
 - 方法 8-4
 - 通过电话交换 6-6
- 单触式快速拨号
 - 按键 1-5
 - 登记 7-2
 - 更改输入 7-3
 - 清单 7-9
 - 删除输入 7-3
 - 使用 7-8
- 单触式快速拨号清单 7-9
- 放大 / 缩小键 1-4
- 放大复印 5-3
- 取消
 - 存储器发送 8-1
 - 接收 9-5
 - 手动发送 8-2
- 软件
 - 安装问题 12-1
 - 卸载问题 12-1
- 所有图像打印 4-6 至 4-7
- 图像质量
 - 传真调整 8-3
 - 复印调整 5-2
- 图像质量键 1-4
- 线路使用中 / 存储器指示灯 1-4
- 限制
 - 取消 8-12
 - 限制使用 8-11
 - 组件 1-3 至 1-5
- 九划
- 查询键 1-5
- 查询接收 9-5
- 重拨 8-5 至 8-6
- 重拨 / 暂停键 1-5
- 重复复印 5-6 至 5-7
- 复印 5-1
 - 重复图像 5-6 至 5-7
 - 反射图像 5-8
 - 放大 5-3
 - 稿件要求 2-1
 - 两页在一页 5-4
 - 使用彩色 5-1
 - 使用黑白 5-1
 - 缩小 5-3, 5-9
 - 调整对比度 5-2
 - 调整图像质量 5-2
 - 问题 12-4
 - 无边缘 5-5
 - 先进功能 5-4 至 5-9
- 复印键 1-4
- 挂机键 1-5
- 恢复键 1-4
- 某个范围图像打印 4-10 至 4-11
- 浓度, 请参见对比度
- 信封 3-1
 - 装入 3-7 至 3-8
- 信息 12-18 至 12-21, 还请参见独自菜单名称 LCD 12-18 至 12-21
- 音调
 - 拨号、临时切换 8-10
- 指示灯 1-3
- 十划
- 高分辨率纸 HR-101N 3-2
- 特点 1-1 至 1-2
- 通信报告 (ACTIVITY REPORT) 10-1, 10-2
- 透明胶片 CF-102 3-3
- 十一划
- 彩色
 - 发送 8-3
 - 复印 5-1

菜单 13-2 至 13-8, 还请参见独立菜单名称
 菜单键 1-4
 符号、输入 6-1
 接收
 查询 9-5
 仅传真 9-2
 连接有应答机 9-3
 取消 9-5
 手动 9-2
 自动传真和语音呼叫 9-3 至 9-4
 接收模式, 设定 9-1
 接收至打印机
 问题 12-11
 清单 10-1
 清洁
 本设备内部 11-7 至 11-8
 打印头 11-4
 滚轴 11-9
 内部 11-7 至 11-9
 扫描区域 11-7
 外部 11-7
 自动输稿器 11-8 至 11-9
 停止 / 复位键 1-5

 十二划
 编码拨号键 1-5
 编码快速拨号
 登记 7-4
 更改输入 7-5
 清单 7-9
 删除输入 7-5
 使用 7-8
 黑白
 复印 5-1
 喷嘴检查图案, 打印 11-4
 普通纸 3-1

 十三划
 滚轴, 清洁 11-9
 输出槽
 稿件 1-3
 数字、输入 6-1
 数字键 1-5
 输稿器盖 1-3
 照片
 高级光面照片纸 PP-101 3-2
 专业照片纸 PC-101S 3-3
 专业照片纸 PR-101 3-3
 照片打印
 Vivid photo 4-14
 某个范围图像 4-10 至 4-11
 日期打印 4-14

 所有图像 4-6 至 4-7
 问题 12-11 至 12-12
 一个图像 4-8 至 4-9
 照片卡键 1-5

 十四划
 缩小复印 5-3

 十五划
 稿件
 导向板 1-3
 取出阻塞的稿件 12-15 至 12-16
 输出槽 1-3
 托盘 1-3
 问题 2-1
 要求 2-1
 装入 2-2
 墨水盒
 更换 11-2
 何时更换 11-1
 准则 11-1

 十六划
 操作面板 1-3 至 1-5

 十九划
 警告指示灯 1-4