KYOCERA
京瓷办公信息系统

>打印>复印>扫描>传真

**TASKalfa 6003i**
**TASKalfa 5003i**
多功能数码复合机

# 操作手册

使用本产品前，请务必阅读本手册，并保留备用。

TASKalfa

# 前言

感谢惠购本机。

本操作手册旨在帮助您正确操作机器、执行日常保养以及在需要时采取简单的故障排除措施，以便可以始终使用处于良好工作状态的机器。

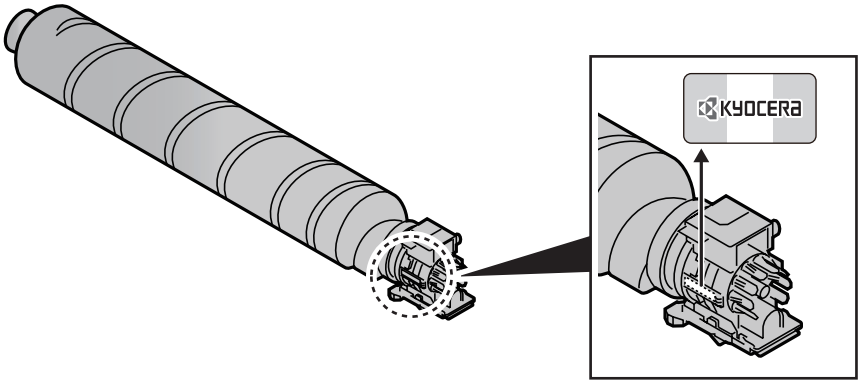
使用本机前请阅读操作手册。

## 为保证质量，我们建议使用通过严格质量控制测试的正品墨粉盒。

使用非正品墨粉盒可能会导致故障。

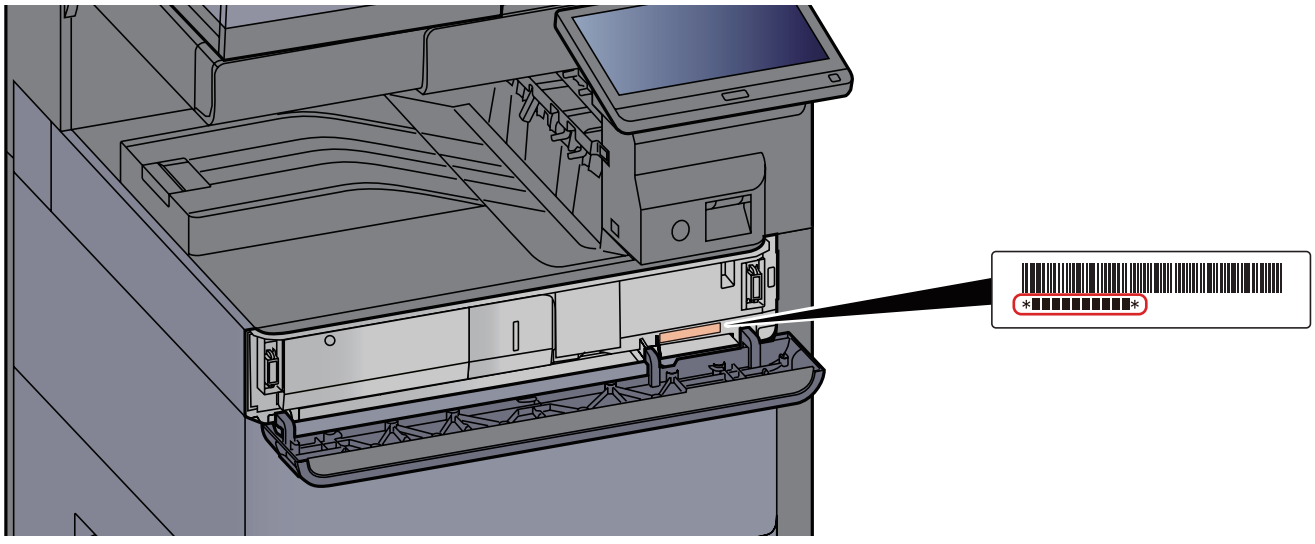
我们对于因使用第三方耗材而对机器造成的损失不承担任何责任。

正品墨粉盒贴有下图所示标签。




## 检查设备的序列号

在下图所示位置印有设备的序列号。



联络维修服务人员时需要告知对方设备的序列号。在联络维修服务人员之前请检查设备的序列号。

- IB-50
- IB-51
- USB 键盘
- 键盘支架 10

在中国地区不销售以上选购件。

# 目录


**前言** ..... **i**
**目录** ..... **ii**
**概述** ..... **xi**
**机器功能** ..... **xii**
**色彩和图像质量功能** ..... **xviii**
基本色彩模式 ..... xviii
调节画质和色彩 ..... xix
**本机附带的手册** ..... **xx**
**关于操作手册 （本手册）** ..... **xxii**
本手册的章节结构 ..... xxii
本手册中使用的规范 ..... xxiii
**菜单图** ..... **xxvi**

**1 法律和安全信息** ..... **1-1**
**声明** ..... **1-2**
本手册中使用的安全规范 ..... 1-2
环境 ..... 1-3
使用注意事项 ..... 1-4
关于复印 / 扫描的合法性限制 ..... 1-5
使用无线 LAN 时的安全注意事项 （如已装配） ..... 1-5
本产品的使用限制 （如已装备） ..... 1-5
法律信息 ..... 1-6
节能控制功能 ..... 1-11
自动双面打印功能 ..... 1-11
资源节约 - 纸张 ..... 1-11
“电源管理”的环保意义 ..... 1-11
能源之星 （ENERGY STAR®）项目 ..... 1-11

**2 安装并设置机器** ..... **2-1**
**部件名称 （机器外部）** ..... **2-2**
**部件名称 （接插件 / 内部）** ..... **2-4**
**部件名称 （安装了选购设备时）** ..... **2-5**
**连接机器和其他设备** ..... **2-6**
**连接电缆** ..... **2-7**
连接 LAN 电缆 ..... 2-7
连接 USB 电缆 ..... 2-8
连接电源线 ..... 2-8
**开机 / 关机** ..... **2-9**
开机 ..... 2-9
关机 ..... 2-9
**使用操作面板** ..... **2-10**
操作面板按键 ..... 2-10
调节操作面板角度 ..... 2-10
**触摸面板** ..... **2-11**
使用触摸面板 ..... 2-11
主界面 ..... 2-12
将功能分配至功能键 ..... 2-16
显示设备信息 ..... 2-18
显示设定画面 ..... 2-18
功能键 ..... 2-19
使用画面 ..... 2-19
不可设定的按键显示 ..... 2-20
原稿预览 ..... 2-20
输入数字 ..... 2-23
使用确定键 ..... 2-24
使用快速拨号键 ..... 2-24

帮助画面 ..... 2-25
扩大显示功能 （放大视图） ..... 2-26
**登录 / 退出 ..... 2-27**
登录 ..... 2-27
退出 ..... 2-28
**机器的默认设定 ..... 2-29**
设定日期和时间 ..... 2-29
**网络设置 ..... 2-30**
配置有线网络 ..... 2-30
配置无线网络 ..... 2-32
设定 Wi-Fi Direct ..... 2-36
配置 NFC ..... 2-38
**运动传感器 ..... 2-39**
**节能功能 ..... 2-40**
节能模式 ..... 2-40
睡眠 ..... 2-41
自动睡眠 ..... 2-41
睡眠规则 （欧洲的型号） ..... 2-41
睡眠等级 （节能）（欧洲以外的型号） ..... 2-42
节能恢复等级 ..... 2-42
周定时器设定 ..... 2-42
关机定时器 （欧洲型号） ..... 2-42
**快速设置向导 ..... 2-43**
**安装软件 ..... 2-46**
DVD 中的软件 （Windows） ..... 2-46
在 Windows 中安装软件 ..... 2-47
卸载软件 ..... 2-53
在 Mac 计算机中安装软件 ..... 2-54
设定 TWAIN 驱动程序 ..... 2-56
设定 WIA 驱动程序 ..... 2-58
**检查计数 ..... 2-59**
**管理员的附加操作 ..... 2-60**
将文档发送至 PC ..... 2-60
增强安全性 ..... 2-60
**Command Center RX （命令中心） ..... 2-62**
访问Command Center RX （命令中心） ..... 2-63
更改安全设定 ..... 2-64
更改设备信息 ..... 2-65
电子邮件设定 ..... 2-66
登录目的地 ..... 2-69
创建新的自定义文件夹 ..... 2-70
打印存储在自定义文件夹中的文件 ..... 2-71
**通过我们其他的产品传送数据 ..... 2-72**
转移地址簿 ..... 2-72

**3 使用前的准备工作 ..... 3-1**
**装入纸张 ..... 3-2**
装纸注意事项 ..... 3-2
选择供纸单元 ..... 3-3
装入纸盒 1 ..... 3-4
装入纸盒 2 ..... 3-7
在纸盒中装入信封或明信片 ..... 3-10
在大容量供纸盒中装纸 ..... 3-14
在侧供纸盒中装纸 ..... 3-16
**输出纸张时的注意事项 ..... 3-18**
挡纸片 ..... 3-18
信封堆叠导板 ..... 3-18
堆叠等级调节器 ..... 3-19
折叠单元 （用于 4,000 张装订器） ..... 3-20

折叠单元 （用于 100 张装订器） ..... 3-21
**将文件发送至 PC 上共享文件夹的准备工作 ..... 3-22**
记录电脑名称和完整电脑名称 ..... 3-22
记录用户名和域名 ..... 3-22
创建和记录共享文件夹 ..... 3-24
配置 Windows 防火墙 ..... 3-27
SMB 版 Scan to Folder Setup Tool ..... 3-31
**在地址簿中登录目的地 ..... 3-35**
添加目的地 （地址簿） ..... 3-35
将目的地添加至单触键 （单触键） ..... 3-42

**4 从 PC 进行打印 ..... 4-1**
打印驱动程序属性画面 ..... 4-2
显示打印驱动程序帮助 ..... 4-3
更改初始打印驱动程序设定 （Windows 8.1） ..... 4-3
**从 PC 进行打印 ..... 4-4**
在标准尺寸纸张上打印 ..... 4-4
在非标准尺寸纸张上打印 ..... 4-6
横幅打印 ..... 4-9
从计算机取消打印 ..... 4-15
**从手持设备打印 ..... 4-16**
通过 AirPrint 打印 ..... 4-16
通过 Google Cloud Print 打印 ..... 4-16
通过 Mopria 打印 ..... 4-16
通过 Wi-Fi Direct 打印 ..... 4-16
用 NFC 进行打印 ..... 4-17
**打印打印机保存的数据 ..... 4-18**
在电脑中指定作业文件夹并存储作业 ..... 4-18
从个人打印文件夹打印文件 ..... 4-19
删除个人打印文件夹中存储的文件 ..... 4-19
从存储的作业文件夹打印文件 ..... 4-20
删除存储的作业文件夹中存储的文件 ..... 4-20
从快速复印文件夹打印文件 ..... 4-21
删除快速复印文件夹中存储的文件 ..... 4-21
从校样保留文件夹打印文件 ..... 4-22
删除校样保留文件夹中存储的文件 ..... 4-22
**监视打印机状态 （状态监视器） ..... 4-23**
访问状态监视器 ..... 4-23
退出状态监视器 ..... 4-23
快速查看状态 ..... 4-23
打印进度标签 ..... 4-24
纸盒状态标签 ..... 4-24
墨粉状态标签 ..... 4-24
警告标签 ..... 4-25
状态监视器上下文菜单 ..... 4-25
状态监视器通知设定 ..... 4-26

**5 机器操作 ..... 5-1**
**装入原稿 ..... 5-2**
将原稿放置在原稿台上 ..... 5-2
在送稿器中装入原稿 ..... 5-4
**在手送纸盘中装纸 ..... 5-6**
**程序 ..... 5-10**
登录程序 ..... 5-11
调用程序 ..... 5-11
编辑程序 ..... 5-12
删除程序 ..... 5-12

**应用程序 ..... 5-13**
安装应用程序 ..... 5-13
启用应用程序 ..... 5-14
禁用应用程序 ..... 5-15
卸载应用程序 ..... 5-15
**登录快捷方式 （复印、发送和文件夹设定） ..... 5-16**
添加快捷方式 ..... 5-16
编辑快捷方式 ..... 5-17
删除快捷方式 ..... 5-17
**复印 ..... 5-18**
基本操作 ..... 5-18
校样复印 ..... 5-20
插印 ..... 5-21
取消作业 ..... 5-21
**常用发送方法 ..... 5-22**
**通过电子邮件发送文件 ..... 5-23**
发送前配置设定 ..... 5-23
通过电子邮件发送扫描文件 ..... 5-23
**发送文件至电脑上所需的共享文件夹 （扫描至 PC） ..... 5-24**
发送前配置设定 ..... 5-24
发送文件至电脑上所需的共享文件夹 ..... 5-24
**发送文件至 FTP 服务器上的文件夹 （扫描至 FTP） ..... 5-27**
发送前配置设定 ..... 5-27
发送文件至 FTP 服务器上的文件夹 ..... 5-27
**使用 TWAIN 或 WIA 扫描 ..... 5-29**
发送前配置设定 ..... 5-29
使用应用程序扫描文件 ..... 5-29
**扫描自定义文件夹中存储的文件 ..... 5-30**
发送前配置设定 ..... 5-30
扫描文件夹中存储的文件 ..... 5-30
**常用发送方法 ..... 5-31**
**WSD 扫描 ..... 5-32**
安装驱动程序 ..... 5-32
执行 WSD 扫描 ..... 5-33
**DSM 扫描 ..... 5-35**
发送前配置设定 ..... 5-35
执行 DSM 扫描 ..... 5-35
**使用 File Management Utility 扫描 ..... 5-37**
发送前配置设定 ..... 5-37
使用 FMU 连接扫描原稿 ..... 5-37
**发送至不同类型的目的地 （多个发送） ..... 5-38**
**发送给我 （电子邮件） ..... 5-39**
发送前配置设定 ..... 5-39
发送文件至登录用户的电子邮件地址 ..... 5-39
**使用传真服务器进行发送 （传真服务器发送） ..... 5-40**
**取消发送作业 ..... 5-42**
**处理目的地 ..... 5-43**
指定目的地 ..... 5-43
从地址簿选择 ..... 5-43
从单触键选择 ..... 5-45
从快速拨号选择 ..... 5-45
从目的地历史记录选择 ..... 5-46
检查和编辑目的地 ..... 5-47
目的地的确认画面 ..... 5-48
重拨 ..... 5-49
**如何使用传真功能 ..... 5-50**
**使用文件夹 ..... 5-51**
何谓自定义文件夹？ ..... 5-51
何谓作业文件夹？ ..... 5-51
何为 USB 驱动器文件夹？ ..... 5-52

传真文件夹 ..... 5-52
文件夹的基本操作 ..... 5-52
创建新的自定义文件夹 ..... 5-56
编辑自定义文件夹 ..... 5-57
删除自定义文件夹 ..... 5-58
将文件存入自定义文件夹 ..... 5-58
打印自定义文件夹中的文件 ..... 5-59
将扫描文件保存至自定义文件夹 ..... 5-60
发送自定义文件夹中的文件 ..... 5-60
将自定义文件夹中的文件发送至登录用户的电子邮件地址。 ..... 5-61
移动自定义文件夹中的文件 ..... 5-63
将自定义文件夹中的文件复制至其他文件夹 ..... 5-63
将自定义文件夹中的文件复制至 USB 驱动器 ..... 5-64
合并自定义文件夹中的文件 ..... 5-64
删除自定义文件夹中的文件 ..... 5-65
**作业文件夹 ..... 5-66**
输出重复复印作业 ..... 5-66
图案叠印 ..... 5-66
**使用可移动 USB 驱动器操作 ..... 5-68**
打印可移动 USB 驱动器中存储的文件 ..... 5-68
将文件保存至 USB 驱动器 （扫描至 USB） ..... 5-70
检查 USB 驱动器信息 ..... 5-71
移除 USB 驱动器 ..... 5-71
**使用互联网浏览器 ..... 5-72**
启动和退出浏览器 ..... 5-72
使用浏览器画面 ..... 5-73
**手动装订 ..... 5-74**

**6 使用各种功能 ..... 6-1**
**本机可用功能 ..... 6-2**
关于本机的可用功能 ..... 6-2
如何选择功能 ..... 6-2
复印 ..... 6-2
发送 ..... 6-5
自定义文件夹 （存储文件、打印、发送） ..... 6-8
USB 驱动器 （存储文件、打印文件） ..... 6-14
**功能 ..... 6-17**
原稿尺寸 ..... 6-18
纸张选择 ..... 6-19
混合尺寸原稿 ..... 6-21
原稿方向 ..... 6-24
折叠 ..... 6-25
分页 / 分组 ..... 6-26
装订 / 打孔 ..... 6-27
纸张输出 ..... 6-31
身份证复印 ..... 6-32
浓度 ..... 6-32
原稿图像 ..... 6-33
EcoPrint ..... 6-34
色彩选择 ..... 6-35
清晰度 ..... 6-36
对比度 ..... 6-36
底色浓度调节 （底色浓度调节） ..... 6-37
防透印到背面 ..... 6-37
消除色彩 ..... 6-37
缩小 / 放大 ..... 6-38
多合一 ..... 6-41
装订边 / 居中、装订边、居中 ..... 6-43
删边、删边 / 全幅扫描 ..... 6-44

小册子 ..... 6-46
双面 ..... 6-49
封面 ..... 6-52
图案叠印 ..... 6-53
删除阴影区域 ..... 6-54
页码 ..... 6-55
插入页面 / 章节 ..... 6-57
备忘页 ..... 6-58
图像重复 ..... 6-60
文字印章 ..... 6-61
附加信息 ..... 6-64
连续扫描 ..... 6-67
自动图像旋转 ..... 6-67
负片图像 ..... 6-68
镜像 ..... 6-68
作业完成通知 ..... 6-68
文件名输入 ..... 6-69
优先打印 ..... 6-69
重复复印 ..... 6-70
DP 读取操作 ..... 6-71
跳过空白页 ..... 6-71
双面 / 书本原稿，书本原稿 ..... 6-72
发送尺寸 ..... 6-73
文件格式 ..... 6-74
文件分离 ..... 6-79
扫描分辨率 ..... 6-79
电子邮件主题 / 内容 ..... 6-80
发送并打印 ..... 6-80
发送并存储 ..... 6-80
FTP 加密传送 ..... 6-81
文件大小确认 ..... 6-81
打印后删除 ..... 6-81
传送后删除 ..... 6-81
存储尺寸 ..... 6-82
长原稿 ..... 6-82
加密 PDF 密码 ..... 6-83
JPEG/TIFF 打印 ..... 6-83
XPS 适合页面大小 ..... 6-83

**7 状况确认 / 操作终止 ..... 7-1**

**检查作业状态 ..... 7-2**
状态画面的详细内容 ..... 7-3
检查作业的详细信息 ..... 7-8
**检查作业历史记录 ..... 7-9**
检查历史记录的详细信息 ..... 7-10
发送日志历史记录 ..... 7-10
**作业操作 ..... 7-11**
暂停和恢复作业 ..... 7-11
取消作业 ..... 7-11
优先打印等待中的作业 ..... 7-11
重新排序打印作业 ..... 7-12
**设备 / 通信 ..... 7-13**
**检查墨粉和纸张余量 （纸张 / 耗材） ..... 7-14**

**8 设置与登录 （系统菜单） ..... 8-1**

**系统菜单 ..... 8-2**
操作方法 ..... 8-2
系统菜单设定 ..... 8-4

计数 ..... 8-7
纸盒 / 手送纸盘设定 ..... 8-7
一般设定 ..... 8-10
主界面 ..... 8-34
复印 ..... 8-35
发送 ..... 8-36
文件夹 / USB 驱动器 ..... 8-41
传真 ..... 8-42
打印机 ..... 8-42
报告 ..... 8-45
系统 / 网络 ..... 8-51
编辑目的地 ..... 8-75
用户登录 / 部门管理 ..... 8-76
用户信息 ..... 8-76
日期 / 定时器 / 节能 ..... 8-76
调节 / 保养 ..... 8-80
互联网 ..... 8-83
应用程序 ..... 8-83

**9 用户验证和帐户 （用户登录、部门管理） ..... 9-1**

**用户登录管理概述 ..... 9-2**
使用 PC 管理部门管理 ..... 9-2
管理使用 TWAIN 进行扫描的用户 ..... 9-2
管理使用 WIA 进行扫描的用户 ..... 9-2
管理通过 PC 发送传真的用户 ..... 9-2
**启用用户登录管理 ..... 9-3**
**设定用户登录管理 ..... 9-5**
验证安全性 ..... 9-5
添加用户 （本地用户列表） ..... 9-8
更改用户信息 ..... 9-11
用于打印的用户登录管理 ..... 9-14
管理使用 TWAIN 进行扫描的用户 ..... 9-15
管理使用 WIA 进行扫描的用户 ..... 9-16
管理通过 PC 发送传真的用户 ..... 9-17
本地验证 ..... 9-18
群组验证设定 ..... 9-19
来宾权限设定 ..... 9-22
获得 NW 用户信息 ..... 9-25
简易登录设定 ..... 9-27
ID 卡设定 ..... 9-30
PIN 码验证 ..... 9-31
**使用用户登录管理 ..... 9-32**
登录 / 退出 ..... 9-32
**部门管理概述 ..... 9-33**
管理从 PC 上打印的作业份数 ..... 9-33
使用 TWAIN 管理扫描作业帐户 ..... 9-33
使用 WIA 管理扫描作业帐户 ..... 9-33
管理从 PC 上传送的传真作业 ..... 9-33
**启用部门管理 ..... 9-34**
部门管理访问 ..... 9-35
**部门管理 （本地） ..... 9-36**
添加帐户 ..... 9-36
限制使用机器 ..... 9-37
编辑帐户 ..... 9-38
删除帐户 ..... 9-39
进行打印时的部门管理 ..... 9-40
使用 TWAIN 进行扫描时的部门管理 ..... 9-41
使用 WIA 进行扫描时的部门管理 ..... 9-42
从计算机传送传真时的部门管理 ..... 9-43

**设置部门管理 ..... 9-44**
初始设定 ..... 9-44
统计打印页数 ..... 9-46
打印帐户报告 ..... 9-48
**使用部门管理 ..... 9-49**
登录 / 退出 ..... 9-49
**应用限制 ..... 9-50**
**复印 / 打印计数 ..... 9-51**
**未知用户设定 ..... 9-52**
未知 ID 的作业 ..... 9-52
为 ID 未知的用户登录信息 ..... 9-53

**10 故障排除 ..... 10-1**

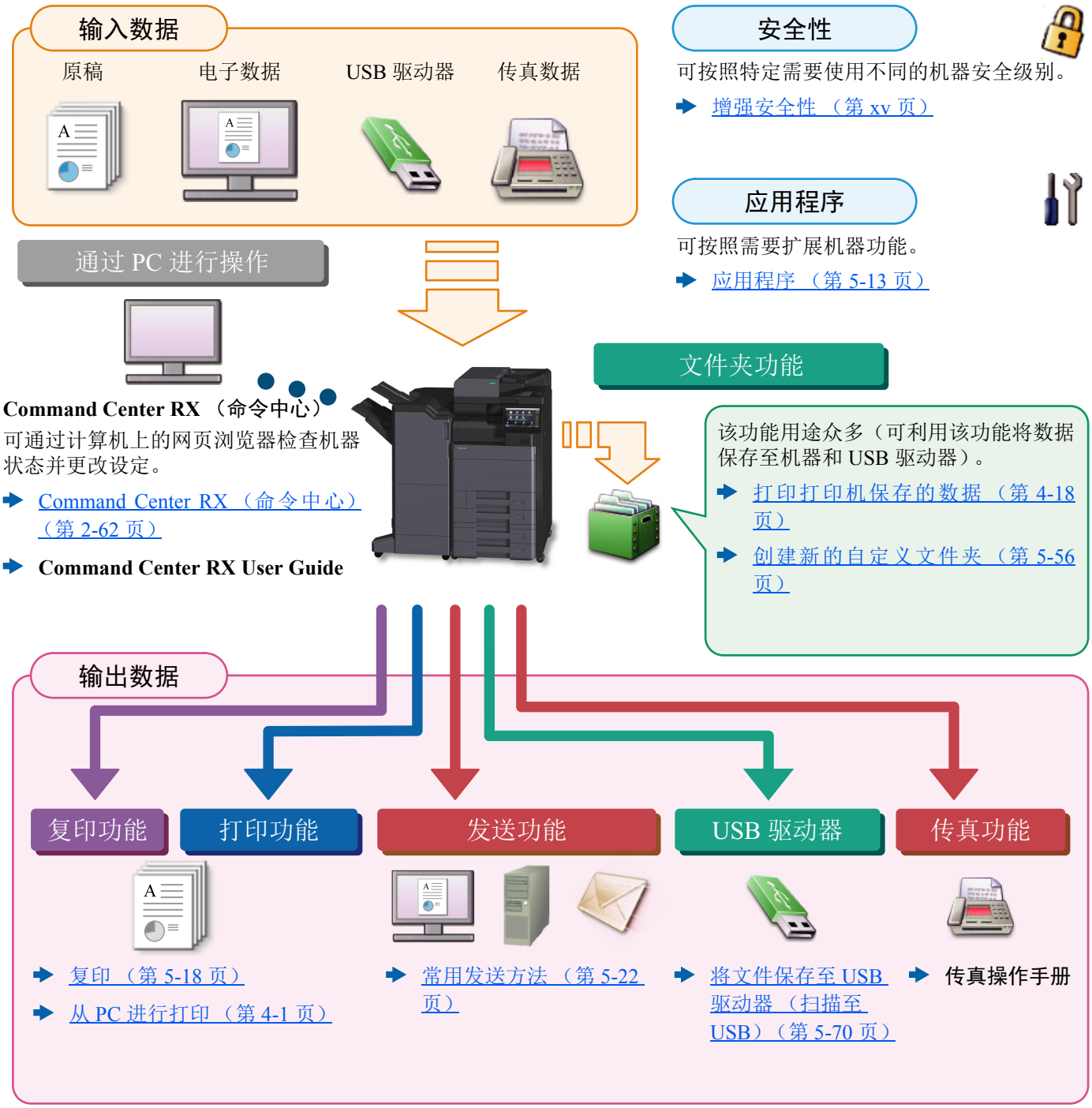
**日常保养 ..... 10-2**
清洁 ..... 10-2
清洁稿台玻璃 ..... 10-2
清洁送稿器内部 ..... 10-2
清洁窄缝玻璃 ..... 10-3
墨粉盒更换 ..... 10-4
更换废粉盒 ..... 10-7
装纸 ..... 10-9
更换订书针 （内部装订器） ..... 10-10
更换订书针 （1,000 张装订器） ..... 10-12
更换订书针 （4,000 张装订器） ..... 10-13
更换订书针 （100 张装订器） ..... 10-15
更换订书针 （折叠单元） ..... 10-16
处置装订废料 ..... 10-18
处置打孔废料 ..... 10-20
**故障排除 ..... 10-26**
解除故障 ..... 10-26
机器操作故障 ..... 10-26
打印图像故障 ..... 10-31
远程操作 ..... 10-34
针对信息的解决措施 ..... 10-36
**调节 / 保养 ..... 10-54**
调节 / 保养概述 ..... 10-54
灰度调节 ..... 10-54
感光鼓清洁 ..... 10-56
校准 ..... 10-56
激光扫描仪清洁 ..... 10-56
显影单元清洁 ..... 10-57
**清除卡纸 ..... 10-58**
卡纸位置指示灯 ..... 10-58
取出纸盒 1 中的卡纸 ..... 10-60
取出纸盒 2 中的卡纸 ..... 10-63
取出纸盒 3 和 4 （500张 × 2）中的所有卡纸 ..... 10-66
取出纸盒 3 （1,500张 × 2）中的所有卡纸 ..... 10-68
取出纸盒 4 （1,500张 × 2）中的所有卡纸 ..... 10-70
取出纸盒 5 （侧供纸盒）中的卡纸 ..... 10-73
取出手送纸盘中的卡纸。 ..... 10-75
取出右盖板 1 中的卡纸 ..... 10-76
取出右盖板 2 （500 张 × 2）中的卡纸 ..... 10-80
取出右盖板 2 （1,500 张 × 2）中的卡纸 ..... 10-81
取出桥接单元中的卡纸 ..... 10-83
取出邮箱中的卡纸 ..... 10-84
取出内部装订器中的卡纸 ..... 10-85
取出送稿器中的所有卡纸 （自动反转） ..... 10-86
取出送稿器中的所有卡纸 （双面扫描） ..... 10-88
取出 1,000 张装订器中的所有卡纸 ..... 10-89

取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器 （内部）中的所有卡纸 ..... 10-92
取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器 （托盘 A）中的所有卡纸 ..... 10-93
取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器 （托盘 B）中的所有卡纸 ..... 10-97
取出折叠单元中的所有卡纸 （4,000 张装订器） ..... 10-100
取出折叠托盘中的所有卡纸 （4,000 张装订器） ..... 10-105
取出折叠单元中的所有卡纸 （100 张装订器） ..... 10-109
取出折叠托盘中的所有卡纸 （100 张装订器） ..... 10-115
**清除卡住的订书针 ..... 10-119**
清除内部装订器中卡住的订书针 ..... 10-119
清除 1,000 张装订器中卡住的订书针 ..... 10-121
清除 4,000 张装订器中卡住的订书针 ..... 10-124
清除 100 张装订器中卡住的订书针 ..... 10-126
清除折叠单元 （4,000 张装订器）中卡住的订书针 ..... 10-129
清除折叠单元 （100 张装订器）中卡住的订书针 ..... 10-133

**11 附录 ..... 11-1**

**选购设备 ..... 11-2**
选购设备概述 ..... 11-2
**应用程序 ..... 11-8**
开始使用应用程序 ..... 11-8
检查应用程序的详细内容 ..... 11-9
**字符输入方法 ..... 11-10**
输入画面 ..... 11-10
输入字符 ..... 11-12
**纸张 ..... 11-13**
基本纸张规格 ..... 11-13
选择合适的纸张 ..... 11-14
特殊纸张 ..... 11-16
**规格 ..... 11-20**
机器 ..... 11-20
复印功能 ..... 11-22
打印功能 ..... 11-23
扫描功能 ..... 11-24
送稿器 ..... 11-24
供纸盒 （500 张 × 2） ..... 11-25
大容量供纸盒 （1,500 张 × 2） ..... 11-25
侧供纸盒 （3,000 张） ..... 11-25
内部装订器 ..... 11-26
打孔单元 （用于内部装订器） ..... 11-26
1,000 张装订器 ..... 11-27
4,000 张装订器 ..... 11-28
100 张装订器 ..... 11-29
打孔单元 （用于 1,000 张 / 4,000 张/100 张装订器） ..... 11-29
邮箱 （用于 4,000 张装订器） ..... 11-30
折叠单元 （用于 4,000 张装订器） ..... 11-30
折叠单元 （用于 100 张装订器） ..... 11-31
作业分离器托盘 ..... 11-32
横幅纸盘 ..... 11-32
**术语表 ..... 11-33**
**索引 ..... 索引-1**

# 概述




**注**

- 使用本机前，请务必阅读以下内容：
  - 法律和安全信息 （第 1-1 页）
- 使用设备前的准备工作，包括连接电缆和安装软件等。
  - 安装并设置机器 （第 2-1 页）
- 要了解装入纸张、设定共享文件夹以及将地址添加至地址簿的信息，请见下方。
  - 使用前的准备工作 （第 3-1 页）

# 机器功能

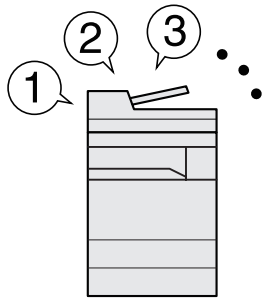
本机具备多种功能。

使用各种功能 （第 6-1 页）

下面是一些例子。

## 优化办公流程

### 只需使用单触键功能 （收藏）即可访问常用功能

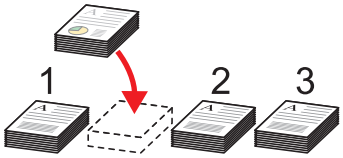



预设常用功能。

将常用设置登录为收藏后，您可以轻松调用这些设置。即使他人操作，使用该收藏也可实现相同操作。

程序 （第 5-10 页）

### 中断其他正在运行的作业，然后立即执行您的复印作业 （插印）

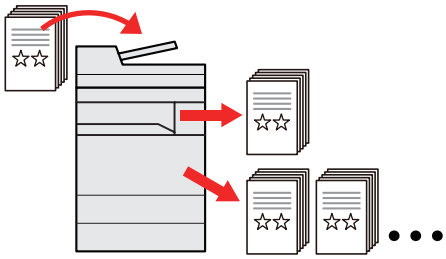



您可以中断其他正在运行的作业并立即执行您的复印作业。当其他用户在复印多份作业时，该功能可让您中断这些作业并立即执行您的复印作业。

插印操作结束后，机器将恢复被暂停的打印作业。

插印 （第 5-21 页）

### 在复印多份作业之前，检查装订整理情况 （校样复印）

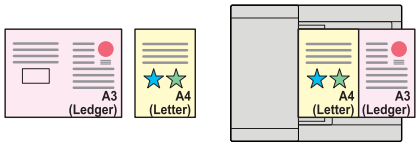


在复印多份作业之前可以先复印一份。可让您让检查复印内容和装订整理情况，如果您对结果满意，则可以在无需再次扫描原稿的情况下复印所需份数的作业。如果您想进行更改，则可以更改设定，然后再复印一份。

校样复印 （第 5-20 页）

## 优化办公流程

### 同时扫描不同尺寸的原稿 （混合尺寸原稿）

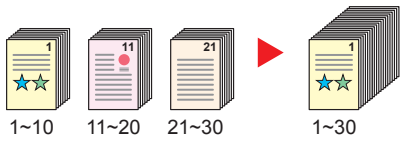



可用于准备会议资料。

无论原稿尺寸大小，可同时设定不同尺寸的原稿且无需重新设定。

混合尺寸原稿 （第 6-21 页）

### 分批扫描大量原稿以完成一个作业 （连续扫描）

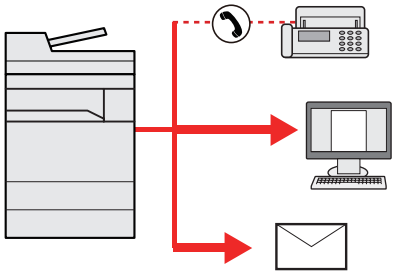



可用于准备多页宣传册。

如果无法将大量原稿一次性放入送稿器，您可以分批扫描原稿，然后将这些原稿当作一个作业进行复印或发送。

连续扫描 （第 6-67 页）

### 使用多个发送选项进行一次性发送 （多个发送）



可使用不同方式将同一文件发送至多个目的地。

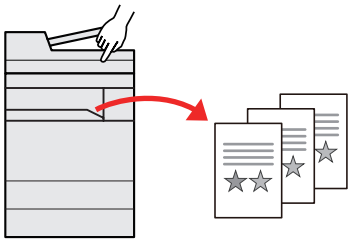
可为多个目的地指定不同的发送方式，如电子邮件、 SMB 和传真。

一次性发送作业可缩短工作流程

发送至不同类型的目的地（多个发送）（第 5-38 页）

## 优化办公流程

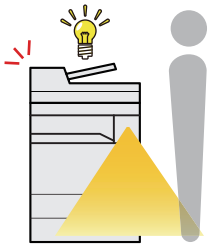
### 将常用文档保存至本机（自定义文件夹）



可将常用文档保存至本机并在需要时进行打印。

创建新的自定义文件夹 （第 5-56 页）

### 自动从节能模式或睡眠模式恢复（运动传感器）



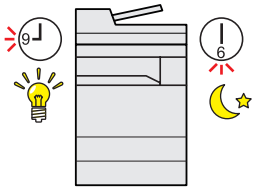
该机型在检测到有人靠近时会自动从节能模式或睡眠模式恢复。

从而减少了操作前的等待时间。

运动传感器 （第 2-39 页）

## 节约能源和成本

### 根据需要节约能源 （节能功能）

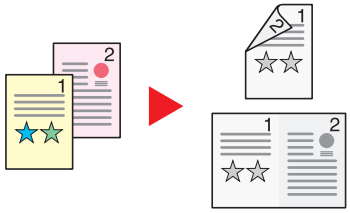


本机配备了节能功能，可自动切换至节能模式或睡眠模式。可根据操作设定适当的节能恢复等级。

本机还可自动切换至睡眠模式并在一周每天内指定的时间从睡眠模式中恢复。

节能功能 （第 2-40 页）

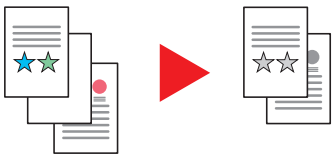
### 减少纸张使用量 （省纸打印）



可在纸张的正反两面打印。可在一张纸上打印多个原稿。

程序 （第 5-10 页）

### 打印时跳过空白页 （跳过空白页）

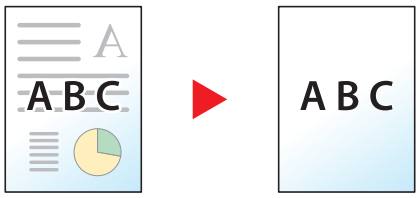


扫描文件中有空白页时，该功能可跳过该空白页并仅对非空白页进行打印。

跳过空白页 （第 6-71 页）

## 制作极具吸引力的文档

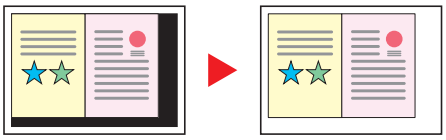
### 防止图像透印到背面（防透印到背面）




扫描较薄的原稿时可防止反面图像透印。

防透印到背面 （第 6-37 页）

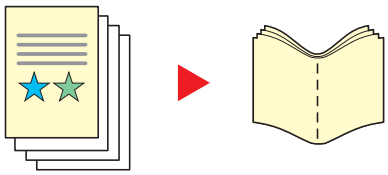
### 删除多出的阴影区域（删除阴影区域）



在送稿器或原稿盖板打开的状态下进行扫描时，删除多余的阴影区域。

删除阴影区域 （第 6-54 页）

### 制作小册子 （小册子）



可用于准备宣传册。可制作杂志、宣传图册或其他页式原稿小册子。

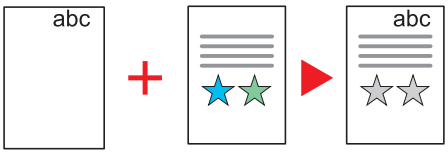
可通过对折封面页及原稿的双面复印件制作小册子。

可在彩色纸或厚纸上打印封面页。

小册子 （第 6-46 页）

## 制作极具吸引力的文档

### 在复印件上打印印章（文字印章 / 附加信息）




用于添加原稿中未包含的文本或日期。

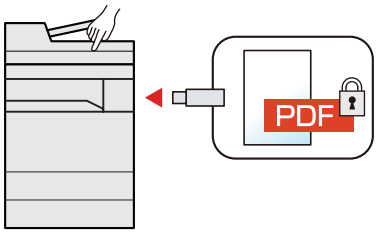
您可以添加所需的文字和日期作为印章。

文字印章 （第 6-61 页）

附加信息 （第 6-64 页）

## 增强安全性

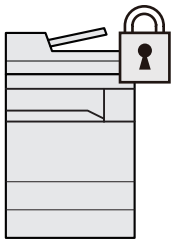
### 为 PDF 文件设定密码保护（PDF 加密功能）




使用 PDF 格式的密码安全选项对文件查看、打印和编辑进行限制。

加密 PDF 密码 （第 6-83 页）

### 保护硬盘 / 固态硬盘中存储的数据（加密 / 覆盖）

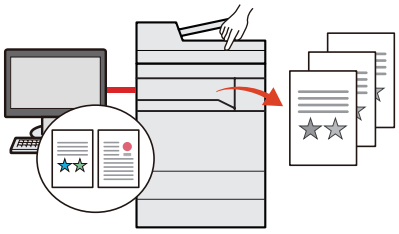


可自动覆盖硬盘 / 固态硬盘上保留的不必要数据。

为防止数据外泄，本机能够在将数据写入硬盘 / 固态硬盘前对数据进行加密。

数据安全 （第 8-70 页）

### 防止丢失已完成的文件 （个人打印）

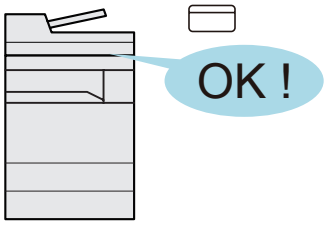


当您在设备前的情况下，暂时将打印文件保存至主机文件夹并输出，这样可防止他人获取您的文件。

打印打印机保存的数据 （第 4-18 页）

## 增强安全性

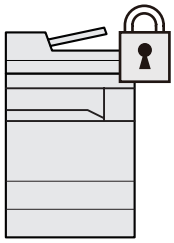
### 使用 ID 卡登录 （卡验证）




仅通过触摸 ID 卡即可登录本机。无需输入用户名和密码。

Card Authentication Kit(B) <卡验证组件> （第 11-6 页）

### 增强安全性 （管理员设定）

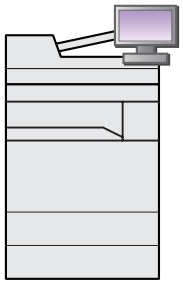


为增强安全性，管理员可使用各种功能。

增强安全性 （第 2-60 页）

## 更有效地使用功能

### 根据需要扩展功能（应用程序）

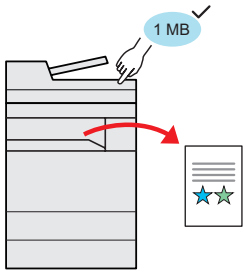


可通过安装应用程序扩展机器的功能。

可安装有助于用户提高日常功能使用效率（如扫描功能和验证功能）的应用程序。

应用程序（第 5-13 页）

### 发送 / 存储作业前显示文件大小（文件大小确认）

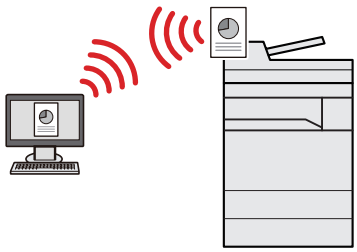



可在发送 / 存储文件前查看文件大小。

若用户所在服务器指定了电子邮件大小限制，可提前查看和更改文件大小。

文件大小确认（第 6-81 页）

### 无需使用网络电缆安装本机（无线网络）

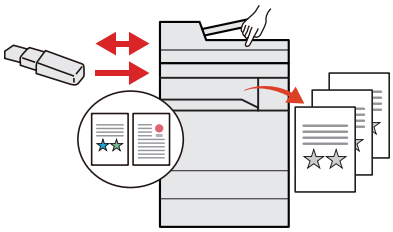


如果存在无线 LAN 环境，则即使没有网络电缆也可以安装本机。此外，还支持 Wi-Fi Direct 等。

配置无线网络（第 2-32 页）
设定 Wi-Fi Direct（第 2-36 页）
配置 NFC（第 2-38 页）

## 更有效地使用功能

### 使用 USB 驱动器（USB 驱动器）



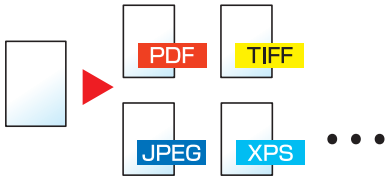
不在自己的办公室打印文件或无法从自己的 PC 打印文件时使用。

用户将 USB 存储器直接插入本机即可从 USB 驱动器打印文件。

通过本机扫描的原稿也可保存至 USB 驱动器。

打印可移动 USB 驱动器中存储的文件（第 5-68 页）
将文件保存至 USB 驱动器（扫描至 USB）（第 5-70 页）

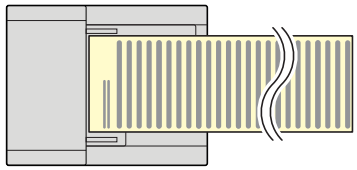
### 指定图像文件格式（文件格式）




发送 / 存储图像时可选择各种文件格式。

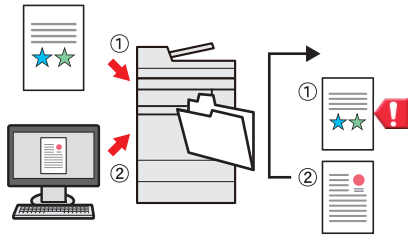
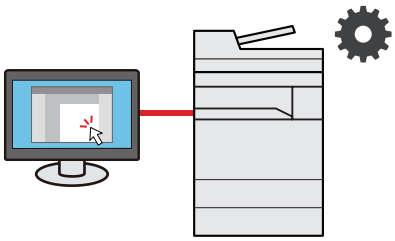
文件格式（第 6-74 页）

### 扫描长原稿。（长原稿）



您可以扫描合同和数据日志等长原稿。

长原稿（第 6-82 页）

| 更有效地使用功能 | |
|---|---|
| 忽略错误作业<br>（作业忽略功能）<br>  <br><br>若在指定特殊的纸张大小或类型时纸盒出现缺纸错误，机器会忽略错误作业并执行下一个作业。<br>➡ 错误作业忽略 （第 8-77 页） | 执行远程操作<br>（**Command Center RX** （命令中心））<br>  <br>用户可通过远程访问机器打印、发送或下载数据。<br>管理员可对机器运作或管理设定进行配置。<br>➡ Command Center RX （命令中心）（第 2-62 页） |

# 色彩和图像质量功能

本机配备有各种色彩和图像质量功能。用户可按需调整扫描图像。

## 基本色彩模式

基本色彩模式如下：

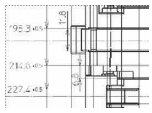
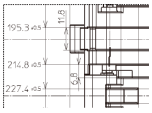
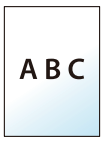
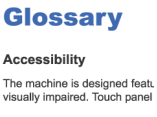
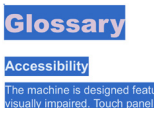
| 色彩模式 | 说明 | 参考图像 | | 参考页码 |
|---|---|---|---|---|
| | | 之前 | 之后 | |
| 彩色 / 灰度<br>彩色 / 黑白 | 自动识别正在扫描的文件为彩色还是黑白文件。 | | | 第 6-35 页 |
| 全色 | 使用全色扫描文件。 | | | 第 6-35 页 |
| 灰度 | 使用灰度扫描文件。 | | | 第 6-35 页 |
| 黑白 | 使用黑白扫描文件。 | | | 第 6-35 页 |

有关详情，请参阅以下内容：

色彩选择 （第 6-35 页）

# 调节画质和色彩

请使用以下功能调整图像质量或图像色彩。

| 我希望... | 示例图像 | | 功能 | 页面 |
|---|---|---|---|---|
| | 之前 | 之后 | | |
| **按自己的形象简单调整图像质量** | | | | |
| 去除报纸等原稿的黑色底色或透印。 | | | 程序<br>[新闻纸复印] | 第 5-10 页 |
| 清晰再现 CAD 或其他图纸中的细线、模糊线、虚线及其他细节。 |  |  | 程序<br>[图纸复印] | 第 5-10 页 |
| **精确调整图像质量** | | | | |
| 调节浓度。 | | | 浓度 | 第 6-32 页 |
| 增强或模糊图像轮廓。<br>例如：增强图像轮廓 | | | 清晰度 | 第 6-36 页 |
| 调整图像明暗区域的差异。 | | | 对比度 | 第 6-36 页 |
| 加深或减淡文件的底色（无文本或图像的区域）浓度。<br>例如：减淡底色 | | | 底色浓度调节 | 第 6-37 页 |
| 双面原稿的防透印到背面功能。 | |  | 防透印到背面 | 第 6-37 页 |
| **调节扫描图像浓度** | | | | |
| 降低文件大小并清晰显现文字。 | | | 文件格式<br>[高压缩 PDF] | 第 6-74 页 |
| 将纸质文件转化成文本可检索的 PDF。 |  |  | 文件格式 [PDF] 或 [高压缩 PDF]，带 [OCR] | 第 6-74 页 |

# 本机附带的手册

本机附带以下手册。请按照需要参阅各手册。

## 印刷指南

| | |
|---|---|
| 开始快速使用机器 | **快速操作指南**<br>本操作指南旨在说明使用本机的基本功能和便捷功能的方法、执行日常保养的步骤以及在故障发生时应该采取的措施。 |
| 安全使用机器 | **安全指南**<br>提供在安装和使用机器时用到的安全和注意信息。使用本机前，请务必阅读该指南。<br><br>**安全指南 （TASKalfa 5003i/TASKalfa 6003i）**<br>说明机器安装时所需的空间、小心标签及其他安全信息。使用本机前，请务必阅读该指南。 |

## DVD （产品资料）上的指南 （PDF）

| | |
|---|---|
| 小心使用机器 | **操作手册 （本手册）**<br>说明装入纸张的方法、进行复印、打印和扫描操作的步骤、初始设定和其他信息。 |
| 使用传真功能 | **传真操作手册**<br>介绍如何使用传真功能。 |
| 使用 ID 卡 | **Card Authentication Kit (B) Operation Guide**<br>介绍如何使用 ID 卡进行验证。 |
| 增强安全性 | **Data Encryption/Overwrite Operation Guide**<br>介绍引入并使用数据加密 / 覆盖功能，以及覆盖和加密数据的步骤。 |
| 简单注册机器信息并配置设定 | **Command Center RX User Guide**<br>介绍如何通过计算机从网页浏览器访问机器以检查和更改设定。 |
| 从计算机打印数据 | **Printer Driver User Guide**<br>介绍如何安装打印驱动程序和使用打印机功能。 |
| 直接打印 PDF 文件 | **KYOCERA Net Direct Print Operation Guide**<br>介绍在不启动 Adobe Acrobat 或 Reader 的情况下如何打印 PDF 文件。 |
| 监视机器及网络上的打印机 | **KYOCERA Net Viewer User Guide**<br>介绍如何通过 KYOCERA Net Viewer 监视网络打印系统 （本机）。 |
| 扫描图像并保存信息 | **File Management Utility User Guide**<br>介绍如何使用 File Management Utility 设定各种参数、发送并保存扫描文件。 |
| 不使用打印驱动程序进行打印 | **PRESCRIBE Commands Command Reference**<br>介绍本地打印语言 （PRESCRIBE 命令）<br>**PRESCRIBE Commands Technical Reference**<br>介绍用于各种仿真语言的 PRESCRIBE 命令功能及控制。 |

安装以下版本的 Adobe Reader 以便查看 DVD 上的手册。

版本 8.0 或更高版本

# 关于操作手册 （本手册）

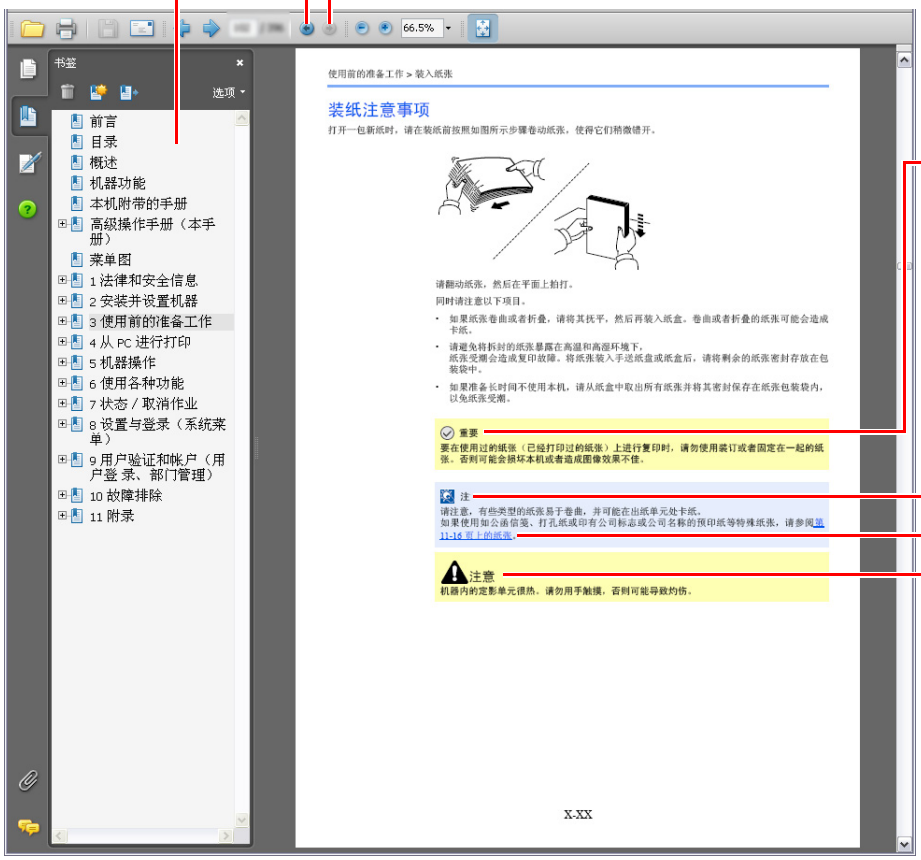
## 本手册的章节结构

本操作手册包括以下章节。

| 章节 | | 内容 |
|---|---|---|
| 1 | 法律和安全信息 | 介绍机器使用和商标信息相关的注意事项。 |
| 2 | 安装并设置机器 | 介绍部件名称、电缆连接、软件安装、登录、退出以及其他和机器管理相关的事宜。 |
| 3 | 使用前的准备工作 | 介绍使用本机前所需的准备工作及设定，如：如何装入纸张以及创建地址簿的步骤。 |
| 4 | 从 PC 进行打印 | 介绍将本机用作打印机时的可用功能。 |
| 5 | 机器操作 | 介绍使用本机的基本步骤，如：放置原稿、进行复印、发送文件及使用文件夹。 |
| 6 | 使用各种功能 | 介绍本机可用的便捷功能。 |
| 7 | 状况确认 / 操作终止 | 介绍如何检查作业状态和作业历史记录，以及如何取消正在打印或等待打印的作业。同时还介绍如何检查剩余纸张、墨粉余量和设备状态以及如何取消传真传送。 |
| 8 | 设置与登录 （系统菜单） | 介绍系统菜单及其与机器操作的联系。 |
| 9 | 用户验证和帐户（用户登录、部门管理） | 介绍用户登录和部门管理。 |
| 10 | 故障排除 | 介绍墨粉耗尽、显示错误、卡纸或出现其他问题时应当采取的措施。 |
| 11 | 附录 | 介绍本机可用的便捷功能。提供纸张类型和纸张尺寸信息及术语表。介绍如何输入字符并且列出机器规格。 |

# 本手册中使用的规范

下面以使用 Adobe Reader XI 为例进行说明。




**重要**

表示操作要求和限制条件，以便正确操作本机并避免机器或财产损坏。

**注**

介绍补充说明信息以及用于操作的参考信息。

请参阅

单击有下划线的文本以跳至相应页面。

**注意**

表示若对相关要点不引起充分重视或不正确执行，则可能会导致人身伤害，或机械损坏。

**注**

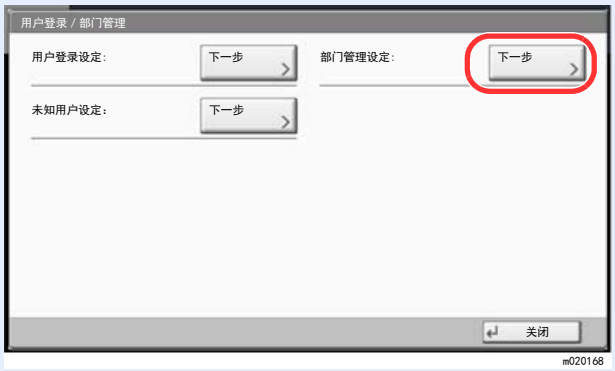
Adobe Reader 中显示的项目因 Adobe Reader 的使用方法而异。如未显示目录或工具，请参阅 Adobe Reader 帮助文件。

本手册中的某些项目通过以下所述规范进行说明。

| 规范 | 说明 |
|---|---|
| [粗体] | 表示按键和按钮。 |
| “常规” | 表示信息或设定。 |

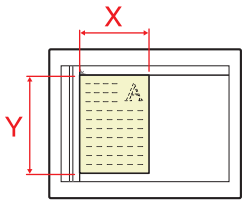
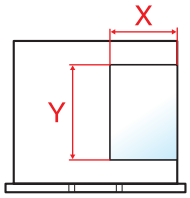
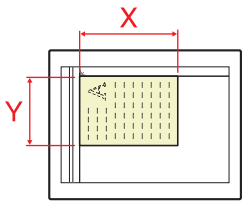
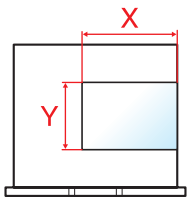
## 机器操作步骤中使用的规范

本操作手册中按照以下方式说明如何连续操作触摸面板上的按键：

| 实际步骤 | 本手册中介绍的步骤 |
|---|---|
| 选择 [**系统菜单 / 计数器**] 键。<br>▼<br>选择 [∨]。<br>▼<br>选择 [**一般设定**]。<br>▼<br>选择 [**声音**]。 | [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**一般设定**] > [**声音**] |
| 选择 “部门管理设定” 下的 [**下一步**]。<br>  <br>▼<br>选择 “部门管理” 下的 [**更改**]。<br> | “部门管理设定” [**下一步**] > “部门管理” [**更改**] |

## 原稿和纸张的尺寸和方向

原稿尺寸和纸张尺寸（如 A4、 B5 及 Letter）均可用于水平和垂直方向。为区分使用这些尺寸时的方向，会在水平方向使用的尺寸上添加 “R”。此外，触摸面板上使用以下图标来指示原稿和纸张的放置方向。

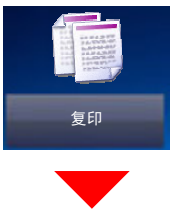
| 方向 | | 放置位置<br>（X=长度、 Y=宽度） | 触摸面板上的图标 | 本手册中指示的尺寸*1 |
|---|---|---|---|---|
| 垂直方向 | 原稿 |  <br>原稿 | <br>原稿 | A4、 B5、 Letter 等 |
| | 纸张 |  <br>纸张 | <br>纸张 | |
| 水平方向<br>（-R） | 原稿 |  <br>原稿 | <br>原稿 | A4-R、 B5-R、 Letter-R 等 |
| | 纸张 |  <br>纸张 | <br>纸张 | |

*1 可以使用的原稿 / 纸张尺寸因使用的功能和来源纸盒而异。有关详情，请见下方：

规格 （第 11-20 页）

# 菜单图

以下为触摸面板上显示的菜单列表。视设定而定，某些菜单可能不会显示。某些菜单名称可能不同于参考主题。




| | | |
|---|---|---|
| **原稿 / 纸张 / 装订整理** | 原稿尺寸 （第 6-18 页） | |
| | 纸张选择 （第 6-19 页） | |
| | 混合尺寸原稿 （第 6-21 页） | |
| | 原稿方向 （第 6-24 页） | |
| | 分页 / 分组 （第 6-26 页） | |
| | 折叠 （第 6-25 页） | |
| | **装订 / 打孔** | 装订 （第 6-27 页） |
| | | 打孔 （第 6-29 页） |
| | 纸张输出 （第 6-31 页） | |
| | 身份证复印 （第 6-32 页） | |
| **图像质量** | 浓度 （第 6-32 页） | |
| | 原稿图像 （第 6-33 页） | |
| | EcoPrint （第 6-34 页） | |
| | 清晰度 （第 6-36 页） | |
| | 底色浓度调节 （第 6-37 页） | |
| | 防透印到背面 （第 6-37 页） | |
| | 对比度 （第 6-36 页） | |
| | 消除色彩 （第 6-37 页） | |

| | |
|---|---|
| **版面 / 编辑** | 缩小 / 放大 （第 6-38 页） |
| | 多合一 （第 6-41 页） |
| | 装订边 / 居中 （第 6-41 页） |
| | 删边 （第 6-44 页） |
| | 小册子 （第 6-46 页） |
| | 双面 （第 6-49 页） |
| | 图案叠印 （第 6-53 页） |
| | 删除阴影区域 （第 6-54 页） |
| | 页码 （第 6-55 页） |
| | 封面 （第 6-52 页） |
| | 插入页面 / 章节 （第 6-57 页） |
| | 图像重复 （第 6-60 页） |
| | 文字印章 （第 6-61 页） |
| | 附加信息 （第 6-64 页） |
| | 备忘页 （第 6-58 页） |
| **高级设置** | 连续扫描 （第 6-67 页） |
| | 自动图像旋转 （第 6-67 页） |
| | 负片图像 （第 6-68 页） |
| | 镜像 （第 6-68 页） |
| | 作业完成通知 （第 6-68 页） |
| | 文件名输入 （第 6-69 页） |
| | 优先打印 （第 6-69 页） |
| | 重复复印 （第 6-70 页） |
| | DP 读取操作 （第 6-71 页） |
| | 跳过空白页 （第 6-71 页） |
| **程序 （第 5-10 页）** | |

| | |
|---|---|
| **目的地** | 地址簿 （第 5-43 页） |
| | 电子邮件地址输入 （第 5-23 页） |
| | 文件夹路径输入 （第 5-24 页、第 5-27 页） |
| | 传真服务器 （第 5-40 页） |
| | 传真号码输入 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 互联网传真地址输入 （请参阅**传真操作手册**) |
| | WSD 扫描 （第 5-32 页） / DSM 扫描 （第 5-35 页） |
| **原稿 / 发送数据格式** | 原稿尺寸 （第 6-18 页） |
| | 混合尺寸原稿 （第 6-21 页） |
| | 双面 / 书本原稿，书本原稿 （第 6-72 页） |
| | 原稿方向 （第 6-24 页） |
| | 发送尺寸 （第 6-73 页） |
| | 文件格式 （第 6-74 页） |
| | 文件分离 （第 6-79 页） |
| | 长原稿 （第 6-82 页） |
| **色彩 / 图像质量** | 浓度 （第 6-32 页） |
| | 原稿图像 （第 6-33 页） |
| | 扫描分辨率 （第 6-79 页） |
| | 传真发送分辨率 （请参阅**传真操作手册**) |
| | 色彩选择 （第 6-35 页） |
| | 清晰度 （第 6-36 页） |
| | 底色浓度调节 （第 6-37 页） |
| | 防透印到背面 （第 6-37 页） |
| | 对比度 （第 6-36 页） |
| | 消除色彩 （第 6-37 页） |

| | |
|---|---|
| **高级设置** | 缩小 / 放大 （第 6-38 页） |
| | 居中 （第 6-41 页） |
| | 删边 / 全幅扫描 （第 6-44 页） |
| | 传真延时传送 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 连续扫描 （第 6-67 页） |
| | 作业完成通知 （第 6-68 页） |
| | 删除阴影区域 （第 6-54 页） |
| | 文件名输入 （第 6-69 页） |
| | 互联网传真主题 / 内容 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 直接传真传送 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 传真查询接收 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 发送并打印 （第 6-80 页） |
| | 发送并存储 （第 6-80 页） |
| | FTP 加密传送 （第 6-81 页） |
| | 文字印章 （第 6-61 页） |
| | 附加信息 （第 6-64 页） |
| | 文件大小确认 （第 6-81 页） |
| | 传真传送报告 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 跳过空白页 （第 6-71 页） |
| | 电子邮件主题 / 内容 （第 6-80 页） |
| **程序** （第 5-10 页） | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 自定义文件夹 | 存储文件 | 功能 | 原稿尺寸 （第 6-18 页） |
| | | | 混合尺寸原稿 （第 6-21 页） |
| | | | 双面 / 书本原稿，书本原稿 （第 6-72 页） |
| | | | 原稿方向 （第 6-24 页） |
| | | | 存储尺寸 （第 6-82 页） |
| | | | 防透印到背面 （第 6-37 页） |
| | | | 浓度 （第 6-32 页） |
| | | | 原稿图像 （第 6-33 页） |
| | | | 扫描分辨率 （第 6-79 页） |
| | | | 色彩选择 （第 6-35 页） |
| | | | 清晰度 （第 6-36 页） |
| | | | 底色浓度调节 （第 6-37 页） |
| | | | 缩小 / 放大 （第 6-38 页） |
| | | | 居中 （第 6-41 页） |
| | | | 删边 / 全幅扫描 （第 6-44 页） |
| | | | 连续扫描 （第 6-67 页） |
| | | | 作业完成通知 （第 6-68 页） |
| | | | 文件名输入 （第 6-69 页） |
| | | | 删除阴影区域 （第 6-54 页） |
| | | | 跳过空白页 （第 6-71 页） |
| | | | 对比度 （第 6-36 页） |
| | | | 消除色彩 （第 6-37 页） |
| | | 程序 （第 5-10 页） | |
| | 详细内容 （第 5-52 页） | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 自定义文件夹 | 打开 | 打印 | 功能 | 纸张选择 （第 6-19 页） | |
| | | | | 分页 / 分组 （第 6-26 页） | |
| | | | | 装订 / 打孔 （第 6-27 页） | 装订 （第 6-27 页） |
| | | | | | 打孔 （第 6-29 页） |
| | | | | 纸张输出 （第 6-31 页） | |
| | | | | 多合一 （第 6-41 页） | |
| | | | | 装订边 / 居中 （第 6-43 页） | |
| | | | | 小册子 （第 6-46 页） | |
| | | | | 双面 （第 6-49 页） | |
| | | | | 封面 （第 6-52 页） | |
| | | | | 图案叠印 （第 6-53 页） | |
| | | | | 页码 （第 6-55 页） | |
| | | | | 作业完成通知 （第 6-68 页） | |
| | | | | 文件名输入 （第 6-69 页） | |
| | | | | 打印后删除 （第 6-81 页） | |
| | | | | 优先打印 （第 6-69 页） | |
| | | | | EcoPrint （第 6-34 页） | |
| | | | | 缩小 / 放大 （第 6-38 页） | |
| | | | | 折叠 （第 6-25 页） | |
| | | | | 文字印章 （第 6-61 页） | |
| | | | | 附加信息 （第 6-64 页） | |
| | | | 图像质量 | 浓度 （第 6-32 页） | |
| | | | | 原稿图像 （第 6-33 页） | |
| | | | | 清晰度 （第 6-36 页） | |
| | | | | 底色浓度调节 （第 6-37 页） | |
| | | | | 防透印到背面 （第 6-37 页） | |
| | | | | 对比度 （第 6-36 页） | |
| | | | 程序 （第 5-10 页） | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 自定义文件夹 | 打开 | 发送 | 目的地 （第 5-43 页） | |
| | | | 功能 | 发送尺寸 （第 6-73 页） |
| | | | | 文件格式 （第 6-74 页） |
| | | | | 传真发送分辨率 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | | | 居中 （第 6-41 页） |
| | | | | 传真延时传送 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | | | 作业完成通知 （第 6-68 页） |
| | | | | 文件名输入 （第 6-69 页） |
| | | | | 电子邮件主题 / 内容 （第 6-80 页） |
| | | | | 互联网传真主题 / 内容<br>（请参阅**传真操作手册**） |
| | | | | FTP 加密传送 （第 6-81 页） |
| | | | | 传送后删除 （第 6-81 页） |
| | | | | 缩小 / 放大 （第 6-38 页） |
| | | | | 文件分离 （第 6-79 页） |
| | | | | 文字印章 （第 6-61 页） |
| | | | | 附加信息 （第 6-64 页） |
| | | | | 文件大小确认 （第 6-81 页） |
| | | | | 传真传送报告 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | | 色彩 / 图像质量 | 浓度 （第 6-32 页） |
| | | | | 原稿图像 （第 6-33 页） |
| | | | | 分辨率 （第 6-79 页） |
| | | | | 色彩选择 （第 6-35 页） |
| | | | | 清晰度 （第 6-36 页） |
| | | | | 底色浓度调节 （第 6-37 页） |
| | | | | 防透印到背面 （第 6-37 页） |
| | | | | 对比度 （第 6-36 页） |
| | | | 程序 （第 5-10 页） | |

| | | |
|---|---|---|
| 自定义文件夹 | 打开 | 合并 （第 5-66 页） |
| | | 移动 / 复制 （第 5-63 页） |
| | | 删除 （第 5-65 页） |
| | | 存储文件 （第 5-58 页） |
| | | 搜索 （名称）（第 5-52 页） |
| | | 页面选择 （第 5-52 页） |
| | | 详细内容 （第 5-52 页） |
| | | 预览 （第 5-55 页） |
| | 搜索 （名称）（第 5-52 页） | |
| | 搜索 （号码）（第 5-52 页） | |
| | 登录 / 编辑文件夹 （第 5-56 页） | |

| | |
|---|---|
| 作业文件夹 | 个人打印 / 存储的作业 （第 4-19 页、第 4-20 页） |
| | 快速复印 / 校样保留 （第 4-21 页、第 4-22 页） |
| | 重复复印 （第 6-70 页） |
| | 图案叠印 （第 5-66 页） |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **USB 驱动器** | 打印 | 功能 | 纸张选择 （第 6-19 页） | |
| | | | 分页 / 分组 （第 6-26 页） | |
| | | | 装订 / 打孔 （第 6-27 页） | 装订 （第 6-27 页） |
| | | | | 打孔 （第 6-29 页） |
| | | | 纸张输出 （第 6-31 页） | |
| | | | 装订边 （第 6-43 页） | |
| | | | 双面 （第 6-49 页） | |
| | | | 作业完成通知 （第 6-68 页） | |
| | | | 优先打印 （第 6-69 页） | |
| | | | EcoPrint （第 6-34 页） | |
| | | | 折叠 （第 6-25 页） | |
| | | | 文字印章 （第 6-61 页） | |
| | | | 附加信息 （第 6-64 页） | |
| | | | 加密 PDF 密码 （第 6-83 页） | |
| | | | JPEG/TIFF 打印 （第 6-83 页） | |
| | | | XPS 适合页面大小 （第 6-83 页） | |
| | 删除 （第 5-53 页） | | | |
| | 详细内容 （第 5-52 页） | | | |
| | 打开 （第 5-52 页） | | | |
| | 添加新的文件夹 （第 5-70 页） | | | |
| | 上 （第 5-69 页） | | | |
| | USB 驱动器信息 （第 5-71 页） | | | |
| | 移除 USB 驱动器 （第 5-71 页） | | | |
| | 预览 （第 5-55 页） | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **USB 驱动器** | 存储文件 | 功能 | 原稿尺寸 （第 6-18 页） |
| | | | 混合尺寸原稿 （第 6-21 页） |
| | | | 双面 / 书本原稿，书本原稿 （第 6-72 页） |
| | | | 原稿方向 （第 6-24 页） |
| | | | 存储尺寸 （第 6-82 页） |
| | | | 防透印到背面 （第 6-37 页） |
| | | | 浓度 （第 6-32 页） |
| | | | 原稿图像 （第 6-33 页） |
| | | | 扫描分辨率 （第 6-79 页） |
| | | | 色彩选择 （第 6-35 页） |
| | | | 清晰度 （第 6-36 页） |
| | | | 底色浓度调节 （第 6-37 页） |
| | | | 缩小 / 放大 （第 6-38 页） |
| | | | 居中 （第 6-41 页） |
| | | | 删边 / 全幅扫描 （第 6-44 页） |
| | | | 连续扫描 （第 6-67 页） |
| | | | 作业完成通知 （第 6-68 页） |
| | | | 文件名输入 （第 6-69 页） |
| | | | 删除阴影区域 （第 6-54 页） |
| | | | 跳过空白页 （第 6-71 页） |
| | | | 对比度 （第 6-36 页） |
| | | | 文字印章 （第 6-61 页） |
| | | | 附加信息 （第 6-64 页） |
| | | | 文件格式 （第 6-74 页） |
| | | | 文件分离 （第 6-79 页） |
| | | | 长原稿 （第 6-82 页） |
| | | | 消除色彩 （第 6-37 页） |

或者

| |
|---|
| 打印作业 （第 7-3 页） |
| 发送作业 （第 7-5 页） |
| 存储作业 （第 7-6 页） |
| 设备 / 通信 （第 7-13 页） |
| 纸张 / 耗材 （第 7-14 页） |

或者

| | | |
|---|---|---|
| **快速设置向导** | 传真设置 （第 2-43 页） | |
| | 电子邮件设定 （第 2-43 页） | |
| | 网络设置 （第 2-43 页） | |
| | 节能设置 （第 2-44 页） | |
| **计数器 （第 2-59 页）** | | |
| **纸盒 / 手送纸盘设定** | 纸盒 1 （第 8-7 页） | |
| | 纸盒 2 （第 8-7 页） | |
| | 纸盒 3 （第 8-7 页） | |
| | 纸盒 4 （第 8-7 页） | |
| | 纸盒 5 （第 8-7 页） | |
| | 手送纸盘设定 （第 8-8 页） | |
| **一般设定** | 语言 （第 8-10 页） | |
| | 初始画面 （第 8-10 页） | |
| | **声音** | 蜂鸣器 （第 8-10 页） |
| | | 传真扬声器音量 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | 传真监视器音量 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 键盘排列 （第 8-11 页） | |
| | **原稿 / 纸张设置** | 自定义原稿尺寸 （第 8-11 页） |
| | | 自定义纸张尺寸 （第 8-12 页） |
| | | 纸张类型设定 （第 8-12 页） |
| | | 初始纸张来源 （第 8-12 页） |
| | | 原稿自动检测 （第 8-13 页） |
| | | 用于自动 （黑白）的纸张 （第 8-13 页） |
| | | 封面纸张来源 （第 8-13 页） |
| | | 特殊纸张操作 （第 8-14 页） |
| | | 显示纸张设置信息 （第 8-14 页） |
| | 度量单位 （第 8-15 页） | |

| | | |
|---|---|---|
| **一般设定** | **错误处理** | 双面错误 （第 8-16 页） |
| | | 装订整理错误 （第 8-16 页） |
| | | 无订书针错误 （第 8-16 页） |
| | | 超过已装订的页数限制 （第 8-16 页） |
| | | 打孔废料盒已满错误 （第 8-16 页） |
| | | 纸张不匹配错误 （第 8-16 页） |
| | | 装入了尺寸错误的纸张 （第 8-16 页） |
| | | 装订器卡纸恢复 （第 8-17 页） |
| | | 原稿歪斜或多页原稿 （第 8-17 页） |
| | | 继续或取消错误作业 （第 8-17 页） |
| | | 装订废料盒已满错误 （第 8-17 页） |
| | 纸张输出 （第 8-18 页） | |
| | 方向确认 （第 8-19 页） | |
| | **功能初始值** | 原稿方向 （复印）（第 8-19 页） |
| | | 原稿方向 （发送 / 存储）（第 8-19 页） |
| | | 原稿图像 （复印）（第 8-19 页） |
| | | 原稿图像 （发送 / 存储）（第 8-19 页） |
| | | 传真发送分辨率 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | 扫描分辨率 （第 8-19 页） |
| | | 色彩选择 （第 8-19 页） |
| | | 文件格式 （第 8-19 页） |
| | | 底色浓度调节 （复印）（第 8-19 页） |
| | | 底色浓度调节 （发送 / 存储）（第 8-19 页） |
| | | 防透印到背面 （复印）（第 8-19 页） |
| | | 防透印到背面 （发送 / 存储）（第 8-20 页） |
| | | 缩小 / 放大 （第 8-20 页） |
| | | 初始删边 （第 8-20 页） |
| | | 删除背面的边框 （第 8-20 页） |
| | | 装订边初始值 （第 8-20 页） |
| | | 自动图像旋转 （复印）（第 8-20 页） |
| | | EcoPrint （第 8-20 页） |
| | | 墨粉节省等级 （EcoPrint）（第 8-20 页） |
| | | 高压缩 PDF 图像 （第 8-20 页） |

| | | |
|---|---|---|
| **一般设定** | **功能初始值** | 彩色 TIFF 压缩 （第 8-20 页） |
| | | 图像质量 （文件格式）（第 8-20 页） |
| | | 分页 / 分组 （第 8-20 页） |
| | | JPEG/TIFF 打印 （第 8-21 页） |
| | | XPS 适合页面大小 （第 8-21 页） |
| | | PDF/A （第 8-21 页） |
| | | 文件名输入 （第 8-21 页） |
| | | 电子邮件主题 / 内容 （第 8-21 页） |
| | | 互联网传真主题 / 内容 （第 8-21 页） |
| | | DP 读取操作 （第 8-21 页） |
| | | OCR 文字识别 （第 8-21 页） |
| | | 主要 OCR 语言 （第 8-21 页） |
| | | OCR 输出格式 （第 8-22 页） |
| | | 重复复印 （第 8-22 页） |
| | | 跳过空白页 （复印）（第 8-22 页） |
| | | 跳过空白页 （发送 / 存储）（第 8-22 页） |
| | | 文件分离 （第 8-22 页） |
| | | 连续扫描 （复印）（第 8-22 页） |
| | | 连续扫描 （传真）（请参阅**传真操作手册**） |
| | | 连续扫描 （发送 / 存储）（第 8-22 页） |
| | | 分隔符页面纸张来源 （第 8-22 页） |
| | | 删除阴影区域-复印 （第 8-22 页） |
| | | 删除阴影区域-发送 （第 8-22 页） |
| | | 删除阴影区域-存储 （第 8-22 页） |
| | 选购件键盘类型 （第 8-23 页） | |
| | 系统印章 （第 8-23 页） | |
| | 手动装订 （第 8-29 页） | |
| | 按作业分组文件 （第 8-29 页） | |
| | 墨粉不足警告等级 （第 8-30 页） | |
| | 废粉已满警告 （第 8-30 页） | |
| | 分组单页文档 （第 8-30 页） | |
| | 显示状态 / 日志 （第 8-31 页） | |
| | 横幅打印信息 （第 8-31 页） | |

| | |
|---|---|
| **一般设定** | 自定义状态显示 （第 8-31 页） |
| | 信息板设定 （第 8-32 页） |
| | 远程打印 （第 8-32 页） |
| | 数字键盘设定 （第 8-33 页） |
| | 防止反光 （第 8-33 页） |
| | 功能键指定 （第 8-33 页） |
| | 显示关机信息 （第 8-33 页） |
| | 作业开始后清除设定 （第 8-34 页） |
| | 直接从网页打印 （第 8-34 页） |
| **主界面** | 自定义桌面 （第 2-13 页） |
| | 自定义工具栏 （第 2-13 页） |
| | 墙纸 （第 2-13 页） |
| **复印** | 纸张选择 （第 8-35 页） |
| | 自动图像旋转操作 （第 8-35 页） |
| | 自动纸张检测 （第 8-35 页） |
| | 自动倍率优先 （第 8-35 页） |
| | 小尺寸原稿的纸张尺寸 （第 8-35 页） |
| | 份数限制 （第 8-35 页） |
| | 预约下一个优先 （第 8-35 页） |
| | 快速设置登录 （第 8-35 页） |
| | 未被检测原稿的原稿尺寸 （第 8-35 页） |
| **发送** | 快速设置登录 （第 8-36 页） |
| | 发送前检查目的地 （第 8-36 页） |
| | 色彩类型 （第 8-36 页） |
| | 新目的地的输入检查 （第 8-36 页） |
| | 初始画面 （第 8-36 页） |
| | 发送并转发 （第 8-37 页） |
| | 新目的地输入 （第 8-37 页） |
| | 调用目的地 （第 8-37 页） |
| | 广播 （第 8-37 页） |
| | 高压缩 PDF 模式 （第 8-37 页） |
| | OCR 文字识别操作 （第 8-38 页） |
| | 电子邮件设置 （第 8-38 页） |
| | 目的地历史记录使用 （第 8-38 页） |
| | 删除目的地历史记录 （第 8-38 页） |

| | | |
|---|---|---|
| **文件夹 / USB 驱动器** | 自定义文件夹 （第 5-51 页） | |
| | 传真文件夹 （请参阅**传真操作手册**） | |
| | **作业文件夹** | 快速复印作业保留 （第 8-41 页） |
| | | 重复复印作业保留 （第 8-41 页） |
| | | 作业保留的删除 （第 8-41 页） |
| | 查询文件夹 （请参阅**传真操作手册**） | |
| | 传真内存接收文件夹 （请参阅**传真操作手册**） | |
| | 快速设置登录 （第 8-42 页） | |
| **传真 （请参阅传真操作手册）** | | |
| **打印机** | 仿真语言 （第 8-42 页） | |
| | EcoPrint （第 8-43 页） | |
| | 墨粉节省等级 （EcoPrint）（第 8-43 页） | |
| | A4/Letter 通用 （第 8-43 页） | |
| | 双面 （第 8-43 页） | |
| | 份数 （第 8-43 页） | |
| | 方向 （第 8-43 页） | |
| | 换页超时 （第 8-43 页） | |
| | 换行操作 （第 8-43 页） | |
| | 回车操作 （第 8-43 页） | |
| | 作业名称 （第 8-43 页） | |
| | 用户名 （第 8-43 页） | |
| | 供纸模式 （第 8-43 页） | |
| | 手送纸盘优先 （第 8-44 页） | |
| | 自动切换纸盒 （第 8-44 页） | |
| | 宽 A4 （第 8-44 页） | |
| | 分辨率 （第 8-44 页） | |
| | KIR （第 8-44 页） | |
| | 打印作业终结符 （第 8-44 页） | |

| | | |
|---|---|---|
| 报告 | 打印报告 | 状态页 （第 8-45 页） |
| | | 字体列表 （第 8-45 页） |
| | | 网络状态 （第 8-45 页） |
| | | 维修状态 （第 8-45 页） |
| | | 选购网络状态 （第 8-46 页） |
| | | 配置列表 （第 8-46 页） |
| | | 数据清除报告 （第 8-46 页） |
| | 管理报告设定 | 发出的传真报告 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | 收到的传真报告 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 结果报告设定 | 发送结果报告 （第 8-46 页） |
| | | 传真接收结果报告 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | 作业完成通知设定 （请参阅**传真操作手册**） |
| | | 接收结果报告类型 （请参阅**传真操作手册**） |
| | 发送日志历史记录 | 自动发送 （第 8-47 页） |
| | | 发送日志历史记录 （第 8-47 页） |
| | | 目的地 （第 8-47 页） |
| | | 作业日志主题 （第 8-47 页） |
| | | SSFC 日志主题 （第 8-47 页） |
| | | 个人信息 （第 8-47 页） |
| | 登录历史记录设定 | 登录历史记录 （第 8-48 页） |
| | | 自动发送 （第 8-48 页） |
| | | 目的地 （第 8-48 页） |
| | | 主题 （第 8-48 页） |
| | | 日志重置 （第 8-48 页） |
| | 设备日志历史记录设定 | 设备日志历史记录 （第 8-49 页） |
| | | 自动发送 （第 8-49 页） |
| | | 目的地 （第 8-49 页） |
| | | 主题 （第 8-49 页） |
| | 安全通信错误日志 | 安全通信错误日志 （第 8-50 页） |
| | | 自动发送 （第 8-50 页） |
| | | 目的地 （第 8-50 页） |
| | | 主题 （第 8-50 页） |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **系统 / 网络** | **网络** | 主机名 （第 8-51 页） | |
| | | **Wi-Fi Direct 设定** | Wi-Fi Direct （第 8-51 页） |
| | | | 设备名称 （第 8-51 页） |
| | | | IP 地址 （第 8-51 页） |
| | | | 自动断开 （第 8-51 页） |
| | | | 永久性群组 （第 8-52 页） |
| | | **Wi-Fi 设定** | Wi-Fi （第 8-52 页） |
| | | | 设定 （第 8-52 页） |
| | | | TCP/IP 设定 （第 8-54 页） |
| | | | 重新启动网络 （第 8-55 页） |
| | | **有线网络设定** | TCP/IP 设定 （第 8-56 页） |
| | | | 网络端口 （第 8-58 页） |
| | | Bonjour （第 8-58 页） | |
| | | IPSec （第 8-58 页） | |
| | | **协议设定** | SMTP （电子邮件发送） （第 8-58 页） |
| | | | POP3 （电子邮件接收） （第 8-58 页） |
| | | | FTP 客户端 （传送） （第 8-58 页） |
| | | | FTP 服务器 （接收） （第 8-58 页） |
| | | | SMB 客户端 （传送） （第 8-59 页） |
| | | | NetBEUI （第 8-59 页） |
| | | | WSD 扫描 （第 8-59 页） |
| | | | WSD 打印 （第 8-59 页） |
| | | | 互联网传真 （第 8-59 页） |
| | | | DSM 扫描 （第 8-59 页） |
| | | | ThinPrint （第 8-59 页） |
| | | | LPD （第 8-60 页） |
| | | | Raw （第 8-60 页） |
| | | | IPP （第 8-60 页） |
| | | | IPP over SSL （第 8-60 页） |
| | | | HTTP （第 8-60 页） |
| | | | HTTPS （第 8-60 页） |
| | | | LDAP （第 8-61 页） |
| | | | SNMPv1/v2c （第 8-61 页） |
| | | | SNMPv3 （第 8-61 页） |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **系统 / 网络** | **网络** | **协议设定** | Enhanced WSD （第 8-61 页） |
| | | | Enhanced WSD over SSL （第 8-61 页） |
| | | | eSCL （第 8-61 页） |
| | | | eSCL over SSL （第 8-61 页） |
| | | | VNC (RFB) （第 8-62 页） |
| | | | VNC (RFB) over SSL （第 8-62 页） |
| | | | Enhanced VNC over SSL （第 8-62 页） |
| | | | REST （第 8-62 页） |
| | | | REST over SSL （第 8-63 页） |
| | | 安全设定 （第 8-63 页） | |
| | | 代理 （第 8-63 页） | |
| | | Ping 测试 （第 8-64 页） | |
| | | 重新启动网络 （第 8-64 页） | |
| | | IP 过滤器 （IPv4）（第 8-64 页） | |
| | | IP 过滤器 （IPv6）（第 8-64 页） | |
| | **选购网络** | 基本 （第 8-65 页） | |
| | | 无线网络 （第 8-66 页） | |
| | 主网络 （客户端）（第 8-68 页） | | |
| | 安全级别 （第 8-68 页） | | |
| | **端口阻止设定** | USB 主机 （第 8-69 页） | |
| | | USB 设备 （第 8-69 页） | |
| | | USB 驱动器 （第 8-69 页） | |
| | | 选购件端口 1 （第 8-69 页） | |
| | | 选购件端口 2 （第 8-69 页） | |
| | **数据安全** | 硬盘 / SSD 初始化 （第 8-70 页） | |
| | | 数据清除 （第 8-71 页） | |
| | | 软件验证 （第 8-71 页） | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **系统 / 网络** | 传真服务器设定 （第 8-72 页） | | |
| | 选购功能 （第 8-73 页） | | |
| | Bluetooth 设定 （第 8-73 页） | | |
| | 重新启动整台设备 （第 8-73 页） | | |
| | 远程服务设定 （第 8-73 页） | | |
| | NFC （第 8-73 页） | | |
| | 远程操作 （第 8-74 页） | | |
| | 运动传感器 （第 8-74 页） | | |
| **编辑目的地** | 地址簿 （第 3-35 页） | | |
| | 单触键 （第 3-42 页） | | |
| | 打印列表 （第 8-75 页） | | |
| | **地址簿默认设定** | 排序 （第 8-75 页） | |
| | | 缩小显示 （第 8-75 页） | |
| | | 地址簿类型 （第 8-75 页） | |
| | **编辑限制** | 地址簿 （第 8-76 页） | |
| | | 单触键 （第 8-76 页） | |
| **用户登录 / 部门管理** | **用户登录设定** | 用户登录 （第 9-3 页） | |
| | | **验证安全性** | 用户帐户锁定设定 （第 9-5 页） |
| | | | 密码策略设定 （第 9-7 页） |
| | | 本地用户列表 （第 9-8 页） | |
| | | 本地验证 （第 9-18 页） | |
| | | **群组验证设定** | 群组验证 （第 9-19 页） |
| | | | 群组列表 （第 9-20 页） |
| | | **来宾权限设定** | 来宾权限 （第 9-22 页） |
| | | | 来宾属性 （第 9-23 页） |
| | | 获得 NW 用户信息 （第 9-25 页） | |
| | | **简易登录设定** | 简易登录 （第 9-27 页） |
| | | | 简易登录键 （第 9-28 页） |
| | | **ID 卡设定** | 键盘登录 （第 9-30 页） |
| | | | 其他验证 （第 9-31 页） |
| | | PIN 码验证 （第 9-30 页） | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **用户登录 / 部门管理** | **部门管理设定** | 部门管理 （第 9-34 页） | |
| | | 部门管理访问 （第 9-35 页） | |
| | | **部门管理 （本地）** | 打印帐户报告 （第 9-48 页） |
| | | | 总部门管理 （第 9-47 页） |
| | | | 每一个部门管理 （第 9-47 页） |
| | | | 帐户列表 （第 9-36 页） |
| | | | 默认设定 （第 9-44 页） |
| | | 应用限制 （第 9-50 页） | |
| | | 复印 / 打印计数 （第 9-51 页） | |
| | 未知用户设定 （第 9-52 页） | | |
| **用户信息 （第 9-11 页）** | | | |
| **日期 / 定时器 / 节能** | 日期 / 时间 （第 8-76 页） | | |
| | 日期格式 （第 8-76 页） | | |
| | 时区 （第 8-76 页） | | |
| | 面板自动复位 （第 8-77 页） | | |
| | 自动错误清除 （第 8-77 页） | | |
| | 节能定时器 （第 8-77 页） | | |
| | 面板复位定时器 （第 8-77 页） | | |
| | 睡眠定时器 （第 8-77 页） | | |
| | 插印清除定时器 （第 8-77 页） | | |
| | 错误作业忽略 （第 8-77 页） | | |
| | 错误清除定时器 （第 8-78 页） | | |
| | 禁用时间 （请参阅**传真操作手册**） | | |
| | 睡眠规则 （欧洲的型号）（第 8-78 页） | | |
| | 睡眠等级 （欧洲以外的型号）（第 8-78 页） | | |
| | 节能恢复等级 （第 8-78 页） | | |
| | 周定时器设定 （第 8-79 页） | | |
| | 关机规则 （欧洲型号）（第 8-79 页） | | |
| | 关机定时器 （欧洲型号）（第 8-79 页） | | |
| | Ping 测试超时 （第 8-79 页） | | |

| | | |
|---|---|---|
| **调节 / 保养** | **浓度调节** | 复印 （第 8-80 页） |
| | | 发送 / 文件夹 （第 8-80 页） |
| | | 传真 （请参阅**传真操作手册**） |
| | **底色浓度调节** | 复印 （自动）（第 8-80 页） |
| | | 发送 / 文件夹 （自动）（第 8-80 页） |
| | **清晰度调节** | 复印 （第 8-80 页） |
| | | 发送 / 文件夹 （第 8-80 页） |
| | 感光鼓加热器*1 （第 8-80 页） | |
| | 感光鼓清洁 （第 8-80 页） | |
| | 校正黑线 （第 8-81 页） | |
| | 系统初始化 （第 8-81 页） | |
| | 显示亮度 （第 8-81 页） | |
| | 静音模式 （第 8-81 页） | |
| | 内存诊断 （第 8-81 页） | |
| | 自动色彩校正 （第 8-81 页） | |
| | 校准周期 （第 8-81 页） | |
| | 灰度调节 （第 8-81 页） | |
| | 校准 （第 8-81 页） | |
| | 显影单元清洁 （第 8-82 页） | |
| | 激光扫描仪清洁 （第 8-82 页） | |
| | **对比度** | 复印 （第 8-82 页） |
| | | 发送 / 文件夹 （第 8-82 页） |
| | 自动感光鼓清洁 （第 8-82 页） | |
| | 打开墨粉盖板 （第 8-82 页） | |
| **互联网 （第 8-83 页）** | | |
| **应用程序 （第 8-83 页）** | | |

*1 部分地区不含该设定。

# 1 法律和安全信息

请在使用本机之前阅读此信息。本章涉及以下内容。


声明 ..... 1-2
本手册中使用的安全规范 ..... 1-2
环境 ..... 1-3
使用注意事项 ..... 1-4
关于复印 / 扫描的合法性限制 ..... 1-5
使用无线 LAN 时的安全注意事项 （如已装配） ..... 1-5
本产品的使用限制 （如已装备） ..... 1-5
法律信息 ..... 1-6
节能控制功能 ..... 1-11
自动双面打印功能 ..... 1-11
资源节约 - 纸张 ..... 1-11
“电源管理”的环保意义 ..... 1-11
能源之星 （ENERGY STAR®）项目 ..... 1-11

# 声明

## 本手册中使用的安全规范

本手册章节以及本机上标识的符号为安全警告，旨在保护用户、他人与周围的物体，并确保机器的使用正确、安全。这些符号及其含义如下。

**警告：表示若对相关要点不引起充分重视或不正确执行，则可能会导致严重人身伤害，甚至死亡。**

**注意：表示若对相关要点不引起充分重视或不正确执行，则可能会导致人身伤害，或机械损坏。**

### 符号

符号 △ 表示相关章节含有安全警告。具体注意要点在符号内标出。

**...[一般警告]**

**...[高温警告]**

符号 ⃠ 表示相关章节含有禁止操作的信息。具体禁止操作内容在符号内标出。

**...[禁止操作警告]**

**...[禁止拆解]**

符号 ● 表示相关章节含有必须操作的信息。具体要求操作内容在符号内标出。

**...[要求操作警示]**

**...[拔下电源插头]**

**...[本机务必使用有接地连接的插座]**

若操作手册的安全警告无法辨识，或操作手册遗失，请与维修服务人员联系，向其索要更换（付费）。

**注**
由于本机具有防伪造功能，因此在少数情况下，本机可能无法正确复印类似银行票据的原稿。

# 环境

本机的工作环境如下：

| | |
|---|---|
| **温度** | 10 至 32.5 ℃<br>（但温度为 32.5 °C 时，湿度不应超过 70%。） |
| **湿度** | 10 至 80%<br>（但湿度为 80% 时，温度不应超过 30 °C。） |

避免将机器安装在以下位置。

- 靠近窗户或处于直射阳光之下；
- 有振动的位置；
- 温度急剧变化；
- 正对热风或冷风风向；
- 通风不畅。

若地板禁不住滑轮的摩擦，则在安装完成后移动本机时可能会损坏地板。

复印过程中，本机会排放一定的臭氧，但其排放量不会对人体健康造成任何危害。但是，若本机在通风不畅的房间内长时间工作，或复印量极大时，其散发的气味会令人不适。为保持舒适的复印工作环境，最好应使房间通风良好。

# 使用注意事项

## 耗材处理注意事项

### 注意

切勿试图焚烧含有墨粉的部件。否则会有被火星灼伤的危险。

请将含有墨粉的部件远离儿童放置。

若墨粉从含有墨粉的部件内溢出，应谨防吸入和吞食，或与眼睛和皮肤接触。

- 若误吸入墨粉，请转移到空气新鲜处，并用大量的清水彻底漱口。若出现咳嗽，则请就医。
- 若误吞食墨粉，请用清水漱口，并喝下 1 至 2 杯清水对胃液进行稀释。必要时请就医。
- 若墨粉误入眼睛，请用清水彻底清洗。若有任何疼痛，请就医。
- 若皮肤沾上墨粉，请用肥皂和水清洗。

请勿试图强行打开或销毁含有墨粉的部件。

## 其他注意事项

将用完的墨粉盒和废粉盒交还给贵地经销商或维修服务人员。他们将根据相关的法律法规回收或报废处理收集到的墨粉盒和废粉盒。

请避免将本机存放在会受到阳光直射的场所。

请将本机存放在温度低于 40℃ 同时不会出现温度和湿度骤变的场所。

若长时间不使用机器，请从纸盒以及手送纸盘 （MP）中取出纸张，将其放回原包装中并重新密封。

# 关于复印 / 扫描的合法性限制

未经版权所有者允许禁止复印 / 扫描版权所有的材料。

严禁复印 / 扫描下列物品，否则可能会受到法律的制裁。可能不限于这些项目。请勿有意复印 / 扫描这些禁止复印 / 扫描的物品。

- 纸币
- 银行票据
- 证券
- 印章
- 护照
- 证书

贵地的法律和法规可能还禁止或限制复印 / 扫描未在上文说明的其他项目。

# 使用无线 LAN 时的安全注意事项 （如已装配）

无线 LAN 可以让您在不使用网络电缆的情况下在无线接入点之间交换信息，优势在于，这样就可以在无线电波能够传输的区域内自由地建立 WLAN 连接。

另一方面，由于特定区域内的无线电波可以穿过障碍 （包括墙壁）并到达区域内的任何位置，因此，如果没有配置安全设定，则可能会出现以下问题。

### 他人秘密地查看通信内容

带有恶意目标的第三方可能会故意监视无线电波并对以下通信内容进行未经授权的访问。

- 包括 ID、密码和信用卡号在内的个人信息。
- 电子邮件信息的内容

### 非法侵入

带有恶意目标的第三方可能会对个人或公司网络进行未经授权的非法访问，并进行以下非法活动。

- 提取个人和机密信息 （信息泄露）
- 进入通信渠道，冒充特定人员并发布未经授权的信息 （诈骗）
- 拦截通信并进行修改和重新传送操作 （伪造）
- 传送电脑病毒并破坏数据和系统 （破坏）

无线 LAN 网卡和无线接入点含有内置的安全机制，在使用时对无线 LAN 产品配置安全设定后，即可以发现这些问题并降低出现这些问题的几率。

我们建议客户在配置安全设定时认真负责并自己作出判断，并且确保自己完全了解在没有配置安全设定的情况下使用产品时可能会出现的问题。

# 本产品的使用限制 （如已装备）

- 本产品发出的无线电波可能会影响医疗设备。在医疗机构中或医疗设备附近使用本产品时，应依照机构管理员提供的指示和注意事项或医疗设备的说明进行使用。
- 本产品发出的无线电波可能会影响自动控制设备，包括自动门和火警警报器。在自动控制设备附近使用本产品时，应依照自动控制设备提供的指示和注意事项进行使用。
- 如果要将本产品用于与飞机、火车、轮船和汽车等服务直接关联的设备或者用于需要较高稳定性和安全性才能工作的应用以及用于需要较高精确性的设备 （包括防灾和犯罪预防设备以及用于各种安全目的的设备），请在使用本产品之前充分考量整个系统的安全设计，包括是否采用失效保护设计和冗余设计，以便确保整个系统的稳定性和安全性。本产品不旨在用于需要较高稳定性和安全性的应用（包括航空仪器、远距离通信设备、核动力控制设备以及医疗设备），因此，在决定将本产品用于这些应用之前，需要进行充分的考量和评估。

# 法律信息

未经京瓷办公信息系统株式会社事先书面许可，禁止复印或以其他方式复制本手册之全部或部分内容。

## 关于商标

- PRESCRIBE 是京瓷株式会社的注册商标。
- KPDL 是京瓷公司的商标。
- TASKalfa 是 KYOCERA Document Solutions Inc. 的注册商标或商标。
- Microsoft、Windows、Windows Server、Internet Explorer、Excel 和 PowerPoint 是微软公司在美国和 / 或其他国家的注册商标或商标。
- PCL 是惠普公司的商标。
- Adobe Acrobat、 Adobe Reader 和 PostScript 是 Adobe Systems, Incorporated 的商标。
- Ethernet 是 Xerox Corporation 的注册商标。
- IBM 和 IBM PC/AT 是国际商用机器公司的商标。
- AppleTalk、 Bonjour、 Macintosh 和 Mac OS 是 Apple Inc. 在美国和其他国家的注册商标。
- 本机中安装的所有欧洲语言字体按照与 Monotype Imaging Inc. 达成的许可协议使用。
- Helvetica、 Palatino 及 Times 是 Linotype GmbH 的注册商标。
- ITC Avant Garde Gothic、 ITC Bookman、 ITC ZapfChancery 及 ITC ZapfDingbats 是 International Typeface Corporation 的注册商标。
- ThinPrint 是 Cortado AG 在德国和其他国家的商标。
- 本机中安装了Monotype Imaging Inc. 的UFST™ MicroType® 字体。
- 本机中的某些软件含有由 Independent JPEG Group 开发的模块。
- iPad、 iPhone 和 iPod touch 是 Apple Inc. 在美国和其他国家的注册商标。
- AirPrint 和 AirPrint 标志是 Apple Inc. 的商标。
- iOS 是 Cisco 公司在美国和其他国家的商标或注册商标，在 Apple Inc. 的授权下使用。
- Google 和 Google Cloud Print™ 是 Google Inc.公司的商标和 / 或注册商标。
- Mopria™ 是 Mopria™ Alliance 的注册商标。
- Wi-Fi 和 Wi-Fi Direct 是 Wi-Fi Alliance 的商标和 / 或注册商标。
- ABBYY FineReader 提供技术支持。
  ABBYY 和 FineReader 是 ABBYY Software Ltd. 的商标。
- RealVNC、 VNC 和 RFB 是 RealVNC Ltd. 在美国和其他国家的注册商标。

所有其他品牌及产品名称是其相关公司的注册商标或商标。本操作手册不使用 ™ 和 ® 标志。

**GPL/LGPL**

本产品含有构成部分固件的 GPL （http://www.gnu.org/licenses/gpl.html）和 / 或 LGPL （http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html）软件。您可获取源代码，并可在遵循 GPL/LGPL 条款的前提下复制、重新发布和修改源代码。有关包括源代码可用性在内的更多信息，请访问 http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/。

**OpenSSL 许可证**

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project。版权所有。

如果符合下列条件，无论是否修改过，以源代码和二进制形式重新发布及使用是被允许的：

1. 源代码的重新发布必须保留上述版权声明、这份条件清单以及下述免责声明。
2. 以二进制形式重新发布必须复制随发布附带的文档与 / 或其他材料中的上述版权声明、这份条件清单以及下述免责声明。
3. 所有提及本软件功能或使用内容的广告资料必须显示下列声明：
“本产品包含由 OpenSSL Project 开发应用于 OpenSSL Toolkit 的软件。（http://www.openssl.org/）”。
4. 事先未经书面许可，不准将 “OpenSSL Toolkit”和 “OpenSSL Project”名称用于认可或推广由本软件衍生出的产品。有关书面许可的信息，请联系 openssl-core@openssl.org。
5. 事先未经 OpenSSL Project 书面许可，由本软件衍生出的产品不允许被称为 “OpenSSL”或在其产品名称中出现 “OpenSSL”字样。
6. 无论何种形式的重新发布都必须保留下列声明：“本产品包含由 OpenSSL Project 开发应用于 OpenSSL Toolkit 的软件（http://www.openssl.org/）”

本软件是按 OpenSSL PROJECT “现状”提供，并且不存在任何缺陷保证，无论其为明示或默示，其中包括但不限于适销性以及适合某特定用途之默示保证。在任何情况下，无论以何种原因引起或依据保证责任的任何直接、间接、偶然、特殊、典型或必然的损失 （其中包括但不限于获得替代品或服务，使用过程中的损失、资料丢失、利润损失或业务中断），或是在合同纠纷、严格责任或任何本软件使用范畴之外引起的民事侵权（其中包括疏忽责任或其他方面）中导致的损失，OpenSSL PROJECT 或其经销商都不会对此承担责任。即使已经获悉此种损失的可能性。

**Original SSLeay 许可证**

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) 版权所有。

这是一个由 Eric Young （eay@cryptsoft.com）所撰写的用于实施 SSL 的软件包。撰写此实施程序以便符合 Netscapes SSL 的要求。

只要符合下列条件，本软件库对于商业及非商业用途都是免费的。下列条件应用于本次发布中的所有代码，包括 RC4、RSA、 lhash、 DES 等等，不仅仅是 SSL 代码。随本次发布附带的 SSL 文档受相同版权条款的保护，除了版权持有人 Tim Hudson （tjh@cryptsoft.com）之外。

由 Eric Young 保留版权，并且代码中的任何版权声明均不能被删除。

如果某一个产品使用了此软件包， Eric Young 作为软件库 （被使用）中部分内容之作者，应该被署名。

署名可以以文字信息的形式出现在程序启动时或者出现在随软件包附带的文档中 （在线或文字说明）。

如果符合下列条件，无论是否修改过，以源代码和二进制形式重新发布及使用是被允许的：

1. 源代码的重新发布必须保留版权声明、这份条件清单以及下述免责声明。
2. 以二进制形式重新发布必须复制随发布附带的文档与 / 或其他材料中的上述版权声明、这份条件清单以及下述免责声明。
3. 所有提及本软件功能或使用内容的广告资料必须显示下列声明：
   “本产品包含由 Eric Young （eay@cryptsoft.com）撰写的加密软件”
   如果软件库所使用的常规内容与加密功能不相关，则 “加密”这个词可以忽略。
4. 如果您在 apps 目录 （应用程序代码）中包含了任一个 Windows 特定代码 （或其中一个衍生代码），您必须包含下列声明：“本产品包含由 Tim Hudson （tjh@cryptsoft.com）撰写的软件”

本软件是按 ERIC YOUNG “现状”提供，并且不存在任何缺陷保证，无论其为明示或默示，其中包括但不限于适销性以及适合某特定用途之默示保证。在任何情况下，无论以何种原因引起或依据保证责任的任何直接、间接、偶然、特殊、典型或必然的损失（其中包括但不限于获得替代品或服务，使用过程中的损失、资料丢失、利润损失或业务中断），或是在合同纠纷、严格责任或任何本软件使用范畴之外引起的民事侵权 （其中包括疏忽责任或其他方面）中导致的损失，该作者或参与者都不会对此承担责任。即使已经获悉此种损失的可能性。

无法改变任何用于公开市售的版本或衍生代码的许可证和发布条款。例如，无法简单复制此代码，并且无法在其他发布许可证下使用它 [包括 GNU 公共许可证]。

**Monotype Imaging 许可协议**

1软件指用专门的格式编码的数字式、机器可读、可升级数据以及UFST 软件。

2 您同意接受非独占性许可，以在您返回Monotype Imaging 的注册卡上所载明的地址，专门为您自己的常规业务或个人目的使用此软件复制和显示字母、数字、字符及符号 （字体）的粗细、风格及样式。根据本许可协议的条款，您有权在最多三台打印机上使用字体。若您需要在三台以上打印机上存取字体，您应申请多用户许可协议，这可从 Monotype Imaging 获得。Monotype Imaging 保留对软件及字体的所有权利、所有权及权益；您的权利范围只限于授权按本协议明确载明的条款使用软件。

3 为保护 Monotype Imaging 的专利权，您同意对软件及有关字体的其他专利信息严格保密，并制定合理的措施管理软件及字体的存取和使用。

4 您同意不复制或复印软件或字体，但您可进行备份。您同意在任何此类备份上应保留原件中的专利声明。

5 本许可协议应一直延续到软件及字体的使用结束，除非协议提前终止。若您未能遵守本许可协议的条款，而且在 Monotype Imaging 通知后三十（30）天内未能予以改正，Monotype Imaging 可终止协议。当本许可协议期满或终止时，您应按要求退还 Monotype Imaging 或销毁所有软件、字体及文件。

6 您同意不对软件进行修改、变更、分解、解密、反工程或反编译。

7 Monotype Imaging 保证在交货后九十（90）天内，软件运行符合 Monotype Imaging 发布的标准，且软盘在材质及工艺上无缺陷。 Monotype Imaging 不保证软件无缺陷、错误和疏忽。

双方同意所有其他明示或默示保证，包括关于适用于特定用途及适销性的保证排除在外。

8 有关软件及字体对您的专门赔偿，亦即Monotype Imaging 的唯一责任为在其退回 Monotype Imaging 时修理或更换故障部分。

在任何情况下， Monotype Imaging 均不会对利润损失、数据丢失、或任何其他偶然或间接损失，或由于滥用软件及字体或对其使用不当所造成的任何损失承担责任。

9 本协议受美国马萨诸塞州法律的管辖。

10 未经 Monotype Imaging 的事先书面许可，您不应转授、出售、租赁或其他方式转让软件和 / 或字体。

11 政府使用、复制或泄漏应视情况受到 FAR 252-227-7013 （b）（3）（ii）或 （c）（1）（ii）中技术数据与计算机软件权利条款的限制条件制约。其他使用、复制或泄漏应受到适用 FAR 52.227-19 （c）（2）中所阐明有限权利软件的限制条件制约。

12 您声明已阅读本协议、了解其内容、并同意受到其中条款和条件的约束。任何一方不应受到未在本协议中所载明的任何声明或陈述约束。对本协议的修改除非得到各方授权代表的书面签署，否则一概无效。打开软盘包装，即表示您同意接受本协议的条款和条件。

**Knopflerfish 许可证**

本产品包含由 Knopflerfish Project 开发的软件。
http://www.knopflerfish.org

Copyright 2003-2010 The Knopflerfish Project。版权所有。

如果符合下列条件，无论是否修改过，以源代码和二进制形式重新发布及使用是被允许的：

- 源代码的重新发布必须保留上述版权声明、这份条件列表以及下述免责声明。
- 以二进制形式重新发布必须在随发布附带的文档与 / 或其他材料中复制上述版权声明、这份条件列表以及下述免责声明。
- 事先未经特定的书面许可，不准将 KNOPFLERFISH project 及其经销商的名称用于认可或推广由本软件衍生出的产品。

本软件是按版权所有者和经销商 “现状” 提供，并且不存在任何缺陷保证，无论其为明示或默示，其中包括但不限于适销性以及适合某特定用途之默示保证。在任何情况下，无论以何种原因引起或依据保证责任的任何直接、间接、偶然、特殊、典型或必然的损失 （其中包括但不限于获得替代品或服务，使用过程中的损失、资料丢失、利润损失或业务中断），或是在合同纠纷、严格责任或任何本软件使用范畴之外引起的民事侵权 （其中包括疏忽责任或其他方面）中导致的损失，该版权所有者或经销商都不会对此承担责任。即使已经获悉此种损失的可能性。

**Apache 许可证 （版本 2.0）**

Apache 许可证
版本 2.0， 2004 年 1 月
http://www.apache.org/licenses/

使用、复制和分销的条款和条件。

1. 定义。

   “许可证” 表示本文档的章节 1 至 9 中所定义的使用、复制和分销的条款和条件。

   “许可证颁发者” 表示版权所有者或由颁发许可证的版权所有者所授权的实体。

   “合法实体” 表示操作实体以及控制该实体的、由该实体控制的或者一般控制下的所有其他实体的组合。在该定义中，“控制” 表示 （i） 拥有可通过合同或其他方式直接或间接领导或管理此类实体的权力，或者 （ii） 拥有已发行股票中的百分之五十 （50%） 或以上，或者 （iii） 对此类实体拥有实益所有权。

   “您”（或 “您的”） 表示拥有该许可证给予的权限的个人或合法实体。

   “源” 的格式表示为进行修改而选择的格式，包括但不限于软件源代码、文档源以及配置文件。

   “对象” 的格式表示由于源格式的机械转换或转化而形成的任何格式，包括但不限于编译的对象代码、生成的文档以及至其他媒介类型的转换。

   “作品” 表示作者的创作，以许可证下可用的源或对象格式出现，并在该作品中所包含或附带的版权通知里显示 （以下的附件中提供了示例）。

   “衍生作品” 表示基于该作品 （或从作品中衍生出来的） 任何作品 （以源或对象格式出现） ，以及编辑修订、注释、详解或其他修改所代表的作品，整体来说，是作者的原始创作。在该许可证中，衍生作品不应包含拥有可分离格式的作品或仅仅链接 （或受名称限制） 至所述作品或衍生作品接口的作品。

   “投稿” 表示作者的任何创作，包括作品的原始版本以及对该作品或衍生作品所进行的修改或添加，版权所有者或其授权的个人或合法实体代表会特意将它们提交给许可证颁发者，以附加在作品中。在该定义中，“提交” 表示发送至许可证颁发者或其代表的电子、语音或书面等格式的通信，包括但不限于许可证颁发者或其代表所管理的电子邮件列表、源代码控制系统以及发布跟踪系统 （用于讨论和改进作品的目的） 上的通信，但是不包括版权所有者用书面方式明确标出或指定为 “非投稿” 的通信。

   “投稿人” 表示许可证颁发者以及接收了投稿并将其并入作品的许可证颁发者的个人或合法实体。

2. 授予版权许可证。根据该许可证中的条款和条件，其中的各个投稿人会授予您永久的、全球范围内的、非专有的、免费的、免版税的、不可撤销的版权许可证，以便用源或对象格式来复制、公开展示、分销该作品或衍生作品，从其中进一步衍生出作品以及颁发从属许可证。

3. 授予专利许可证。根据该许可证中的条款和条件，其中的各个投稿人会授予您永久的、全球范围内的、非专有的、免费的、免版税的、不可撤销的（本章节中所述的除外）版权许可证，以便制作、使用、提议销售、销售、输入或者转换该作品，此类许可证仅适用于投稿人可授权的专利内容，否则，投稿人的单独或联合专利权利将会受到损害。如果您针对任何实体（包括被告间诉讼或反诉讼）提起其直接或连带侵害作品或其中投稿专利权的诉讼，则自提起诉讼的当日起，授予您的任何作品专利许可证将被终止。
4. 再分销。如果您可以满足以下条件，则您能够以源或对象格式用任何媒介复制和分销该作品或衍生作品（修改或未修改）的副本。

   (a)您必须给该作品或衍生作品的其他接收者一份该许可证的副本；而且

   (b)您必须在经过修改的文件的显眼处上附上您已更改该文件的通知；而且

   (c)您必须以您所分销的衍生作品的源格式来保留作品源格式下的所有版权、专利、商标以及属性通知，不属于衍生作品任何部分的通知除外；而且

   (d)如果作品中包含“通知”文本文件，作为其分销的一部分，则您所分销的任何衍生作品都必须包含此类通知文件中的属性通知的可读副本，不属于衍生作品任何部分的通知除外，该副本位于以下位置之一：作为衍生作品一部分来分销的通知文本文件内；如果随衍生作品一起提供，则在源格式或文档中；或者，任何时候出现此类第三方通知时在衍生作品生成的显示画面中出现。通知文件的内容仅用于通告目的，不会修改许可证。只要您自己的属性通知不会产生修改许可证的效果，您就可以将这些属性通知与作品中的通知文本一起或作为其附件添加在您所分销的衍生作品中。

   只要您对该作品的使用、复制以及分销符合本许可证中所述的条款，您就可以将您自己的版权声明添加至您的修改内容中，并且针对您的修改内容或衍生作品整体的使用、复制或分销提供新的或不同的许可条款和条件。
5. 投稿。除非您做出了明确的不同声明，任何特意提交至作品中的投稿都只应受到许可证中的条款和条件的限制，而不存在新的条款和条件。尽管如此，在您对这些投稿执行操作时，不得替代或修改各个许可协议中的条款。
6. 商标。该许可证并不授予您使用许可证颁发者商号、商标、服务标记或产品名称的权力，除非在描述作品来源和复制通知文件内容等合理、常规用途中需要使用它们。
7. 免责声明。除非相关法律要求或经过书面同意，许可证颁发者应按照“现状”提供该作品（各个投稿者据此进行投稿），不提供任何明示或暗示的保证或条件，包括但不限于任何权利、非侵害、适售性或适合特定目的的保证或条件。您应该独立承担判断使用或再分销该作品十分合适的所有责任，并需要预判出您在该许可证下进行操作的相关风险。
8. 责任限制。除非相关法律要求（例如故意和严重过失行为）或经过书面同意，在任何情况下或法学理论（包括过失在内的民事侵权、合同或其他）下，对于因本许可证或使用或无法使用该作品而对您所造成的任何直接、间接、特殊、意外或后续的损失（包括但不限于商誉损失、停工、计算机故障或其他的任何商业损失），即使投稿者已提出会出现此类损失的可能性，投稿者也不会对此承担任何责任。
9. 接受保修或附加责任。再分销该作品或其衍生作品时，您可以选择接受不与该许可证相冲突的支持、保修、赔偿或其他的责任义务和 / 或权利，并可对此服务进行收费。但是，接受这些义务后，您必须只能代表您自己并且对此负全责，而不能代表任何投稿者，而且您必须同意补偿、保护并保证投稿人不会因您接受此类保修或附加责任而承担额外责任和损失。

条款和条件到此结束

附录：如何将 Apache 许可证应用于您的作品。

要将 Apache 许可证应用于您的作品时，请附上以下样板文件通知，然后用您自己的辨识信息来替换中括号“[]”内的内容。（不包括中括号！）中括号里的文本应符合正确的注释语法和文件格式。我们还建议在同一“打印页面”上附上文件或类别名称以及目的描述，用作版权通知，以便可以在第三方的档案中轻松识别该文件。

版权 [yyyy] [版权所有者的名称]

在 Apache 许可证，版本 2.0（以下简称“许可证”）下授权；您只能在该许可证的规定下使用该文件。您可以从以下网址中获取许可证的副本：

http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0

除非相关法律要求或经过书面同意，在该许可证下分销的软件必须按照“现状”提供，不提供任何明示或暗示的保修和条件。有关说明该许可证下权限和限制的特定内容，请参见许可证。

# 节能控制功能

本设备具备节能模式（即功耗会在本设备最后一次使用完若干时间之后降低），以及睡眠模式（即在规定时间内无任何操作时，打印与传真功能处于等待状态，但功耗会降到最低水平）。


- 节能模式（第 2-40 页）
- 睡眠（第 2-41 页）
- 关机定时器（欧洲型号）（第 2-42 页）


# 自动双面打印功能

本设备将双面打印功能内置为标准功能。例如，通过将两张单面原稿在单页纸上进行双面打印，可降低用纸量。


- 双面（第 6-49 页）


使用双面模式打印可减少纸张消耗，从而节约森林资源。此外，使用双面模式还可减少纸张采购量，因而也节约了开支。建议将具有双面打印能力的机器预设为双面模式。

# 资源节约 - 纸张

为保护和可持续利用森林资源，建议使用通过环境管理规定认证或符合 EN 12281:2002* 或等效质量标准的环保型再生纸以及原生纸。
本机还支持在重量为 64 g/m$^2$ 纸张上进行打印。使用此类含有较少原材料的纸张可进一步节约森林资源。

*：EN12281:2002 “印刷和商务用纸 - 干墨粉成像处理用复印纸的要求”

您的销售或维修服务人员可提供推荐使用的纸张类型信息。

# “电源管理”的环保意义

为降低待机能耗，本机配备了电源管理功能，可在机器闲置一段时间后自动启用节能模式。
当本机处于节能模式时，虽然需要些许时间来恢复至就绪模式，但可以显著降低能耗。建议您在使用本机时启用节能模式，并将其设为预设模式。

# 能源之星（ENERGY STAR®）项目

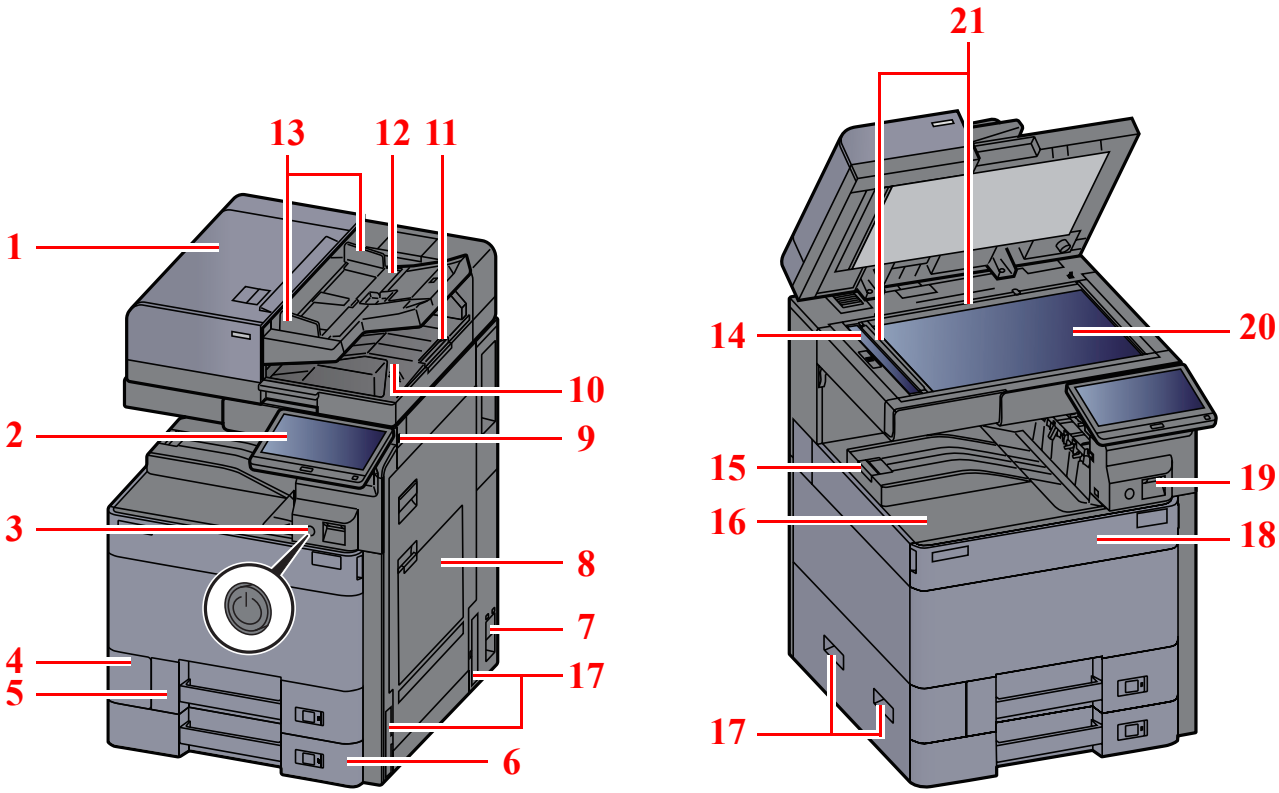
我公司为国际能源之星项目成员，已确认本机符合国际能源之星项目提出的标准。
能源之星®是一项自愿的能效计划，旨在开发和推动高能效的产品的使用以帮助防止全球变暖。购买通过能源之星®认证的产品，客户不仅可在使用产品的同时帮助降低温室气体的排放，又能节省能源开支。

# 2 安装并设置机器

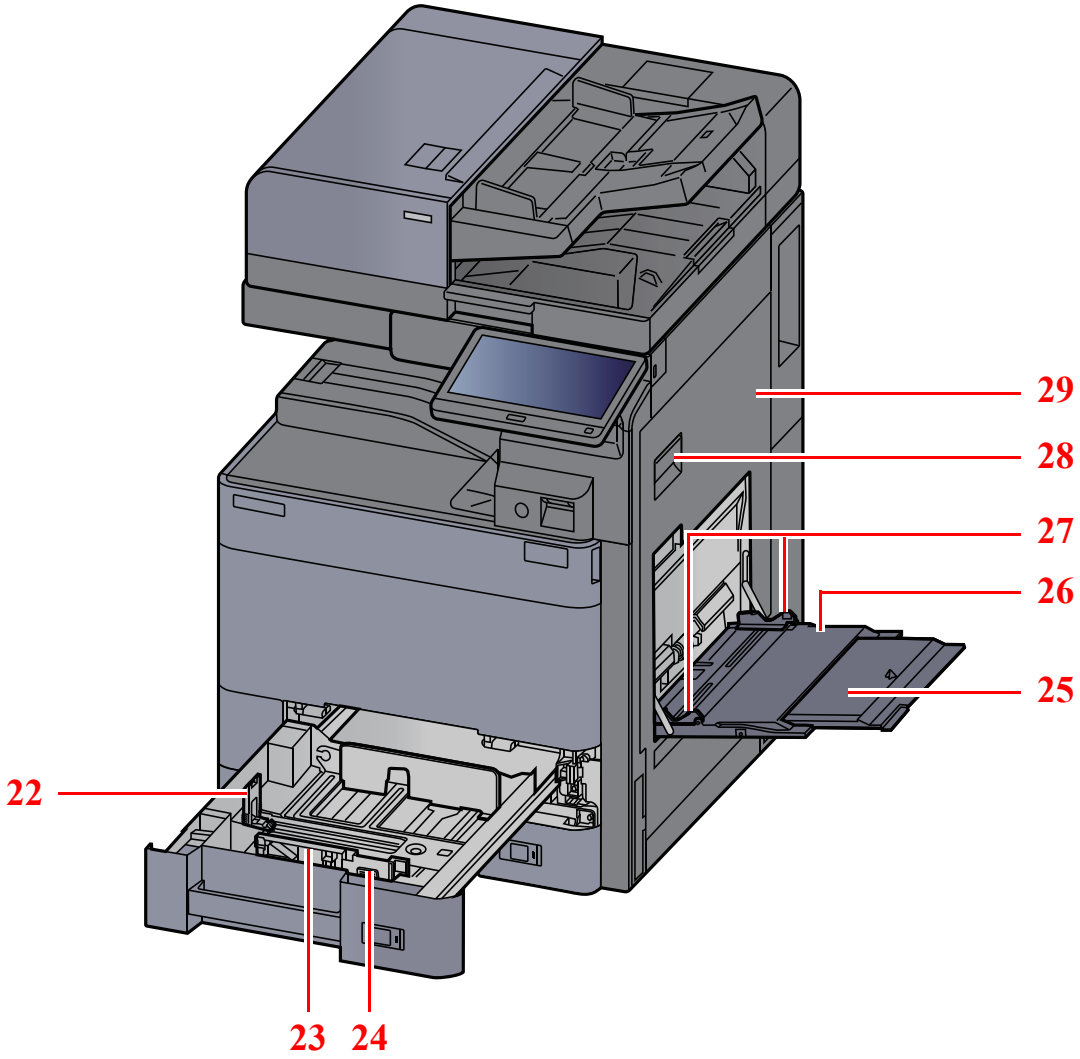
本章介绍了部件名称、电缆连接和软件安装等本机管理员信息。


部件名称 （机器外部） ..... 2-2
部件名称 （接插件 / 内部） ..... 2-4
部件名称 （安装了选购设备时） ..... 2-5
连接机器和其他设备 ..... 2-6
连接电缆 ..... 2-7
连接 LAN 电缆 ..... 2-7
连接 USB 电缆 ..... 2-8
连接电源线 ..... 2-8
开机 / 关机 ..... 2-9
开机 ..... 2-9
关机 ..... 2-9
使用操作面板 ..... 2-10
操作面板按键 ..... 2-10
调节操作面板角度 ..... 2-10
触摸面板 ..... 2-11
使用触摸面板 ..... 2-11
主界面 ..... 2-12
将功能分配至功能键 ..... 2-16
显示设备信息 ..... 2-18
显示设定画面 ..... 2-18
功能键 ..... 2-19
使用画面 ..... 2-19
不可设定的按键显示 ..... 2-20
原稿预览 ..... 2-20
输入数字 ..... 2-23
使用确定键 ..... 2-24
使用快速拨号键 ..... 2-24
帮助画面 ..... 2-25
扩大显示功能 （放大视图） ..... 2-26
登录 / 退出 ..... 2-27
登录 ..... 2-27
退出 ..... 2-28
机器的默认设定 ..... 2-29
设定日期和时间 ..... 2-29
网络设置 ..... 2-30
配置有线网络 ..... 2-30
配置无线网络 ..... 2-32
设定 Wi-Fi Direct ..... 2-36
配置 NFC ..... 2-38
节能功能 ..... 2-40
节能模式 ..... 2-40
睡眠 ..... 2-41
自动睡眠 ..... 2-41
睡眠规则 （欧洲的型号） ..... 2-41
睡眠等级 （节能）（欧洲以外的型号） ..... 2-42
节能恢复等级 ..... 2-42
周定时器设定 ..... 2-42
关机定时器 （欧洲型号） ..... 2-42
快速设置向导 ..... 2-43
安装软件 ..... 2-46
DVD 中的软件 （Windows） ..... 2-46
在 Windows 中安装软件 ..... 2-47
卸载软件 ..... 2-53
在 Mac 计算机中安装软件 ..... 2-54
设定 TWAIN 驱动程序 ..... 2-56
设定 WIA 驱动程序 ..... 2-58
检查计数 ..... 2-59
管理员的附加操作 ..... 2-60
将文档发送至 PC ..... 2-60
增强安全性 ..... 2-60
Command Center RX （命令中心） ..... 2-62
访问Command Center RX （命令中心） 2-63
更改安全设定 ..... 2-64
更改设备信息 ..... 2-65
电子邮件设定 ..... 2-66
登录目的地 ..... 2-69
创建新的自定义文件夹 ..... 2-70
打印存储在自定义文件夹中的文件 ..... 2-71
通过我们其他的产品传送数据 ..... 2-72
转移地址簿 ..... 2-72

# 部件名称 （机器外部）




1 送稿器
2 操作面板
3 电源开关
4 废粉盒盖板
5 纸盒 1
6 纸盒 2
7 主电源开关
8 手送纸盘
9 USB 存储器插槽
10 原稿出纸台
11 原稿限位器
12 原稿摆放台
13 原稿宽度导板
14 窄缝玻璃
15 挡纸片
16 内部托盘
17 把手
18 前盖板
19 运动传感器
20 原稿台
21 原稿尺寸指示板




22 纸张长度导板

23 纸张宽度导板

24 纸张宽度调节片

25 手送纸盘的支撑托盘部

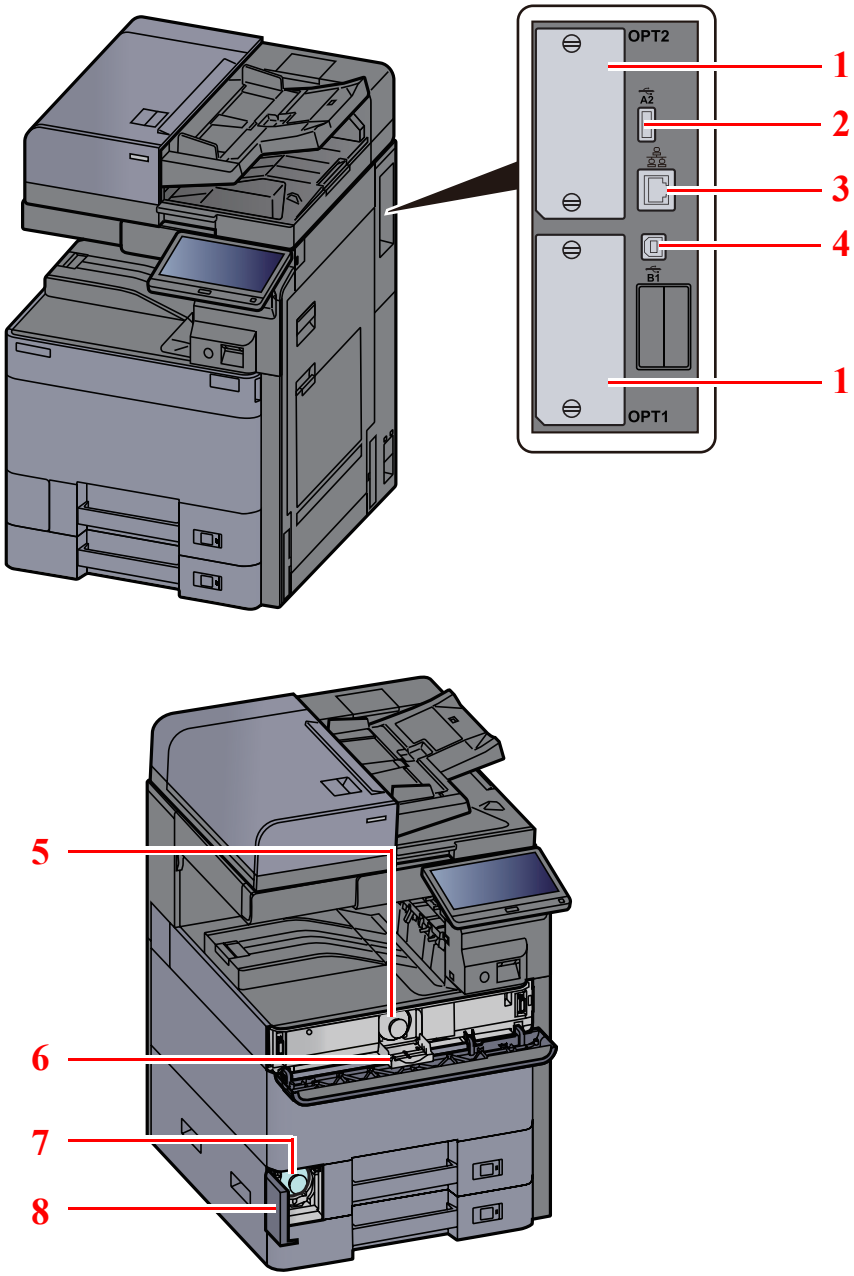
26 手送纸盘

27 纸张宽度导板

28 右盖板 1 提杆

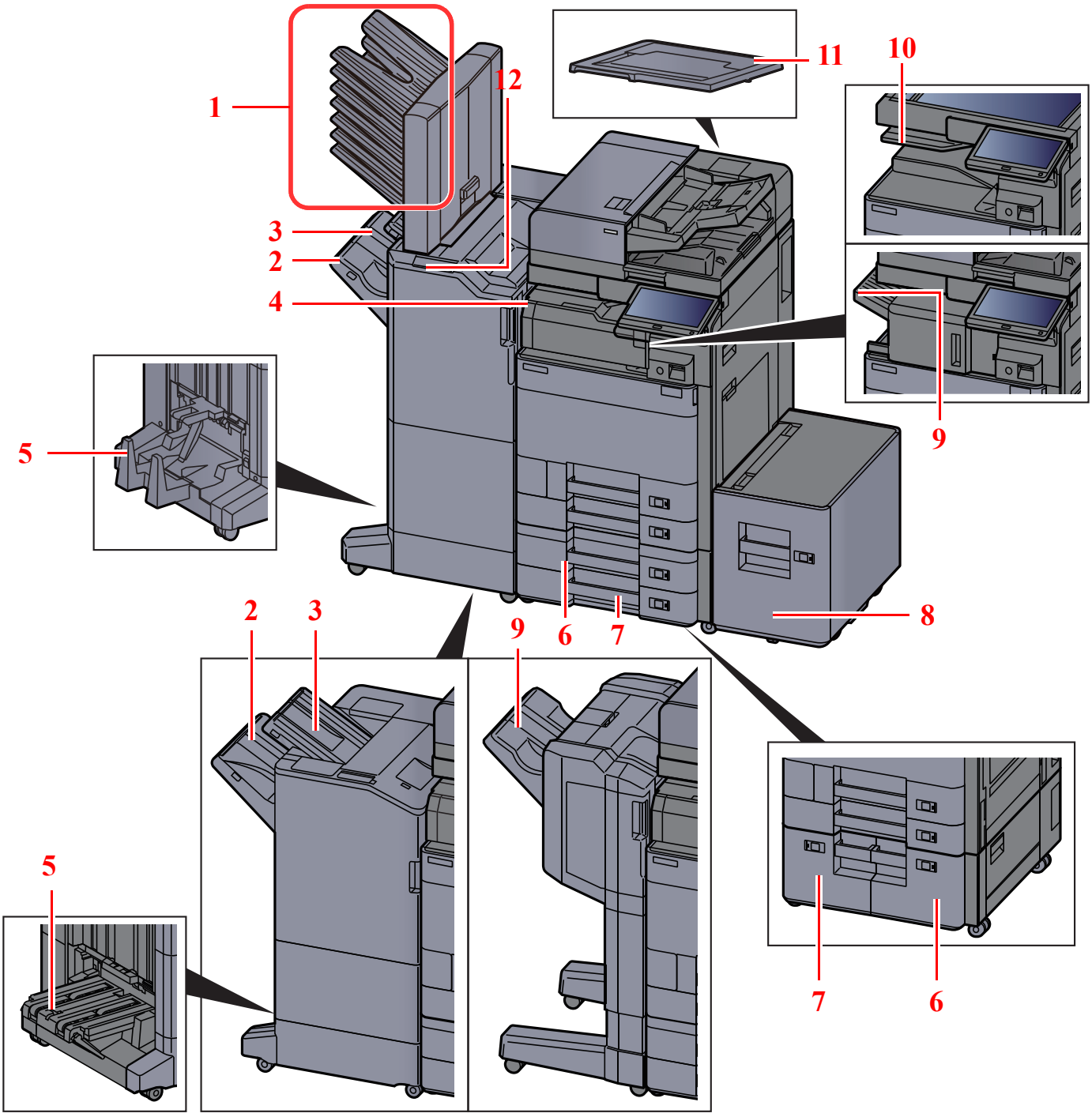
29 右盖板 1

# 部件名称 （接插件 / 内部）




1 选购件接口插槽
2 USB 端口
3 网络接口接插件
4 USB 接口接插件
5 墨粉盒 （黑色）
6 墨粉盒盖板
7 废粉盒
8 废粉盒盖板

# 部件名称 （安装了选购设备时）



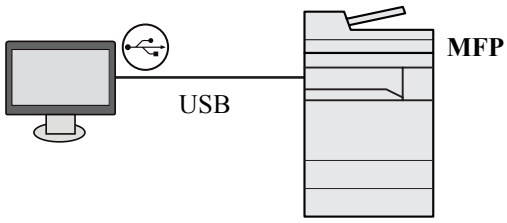

1 托盘 1 至 7 （托盘 1 为顶部托盘）
2 托盘 A
3 托盘 B
4 作业分离器托盘
5 折叠托盘
6 纸盒 3
7 纸盒 4
8 纸盒 5
9 装订器托盘
10 作业分离器托盘
11 原稿盖板
12 装订器的控制部

选购设备 （第 11-2 页）
手动装订 （第 5-74 页）

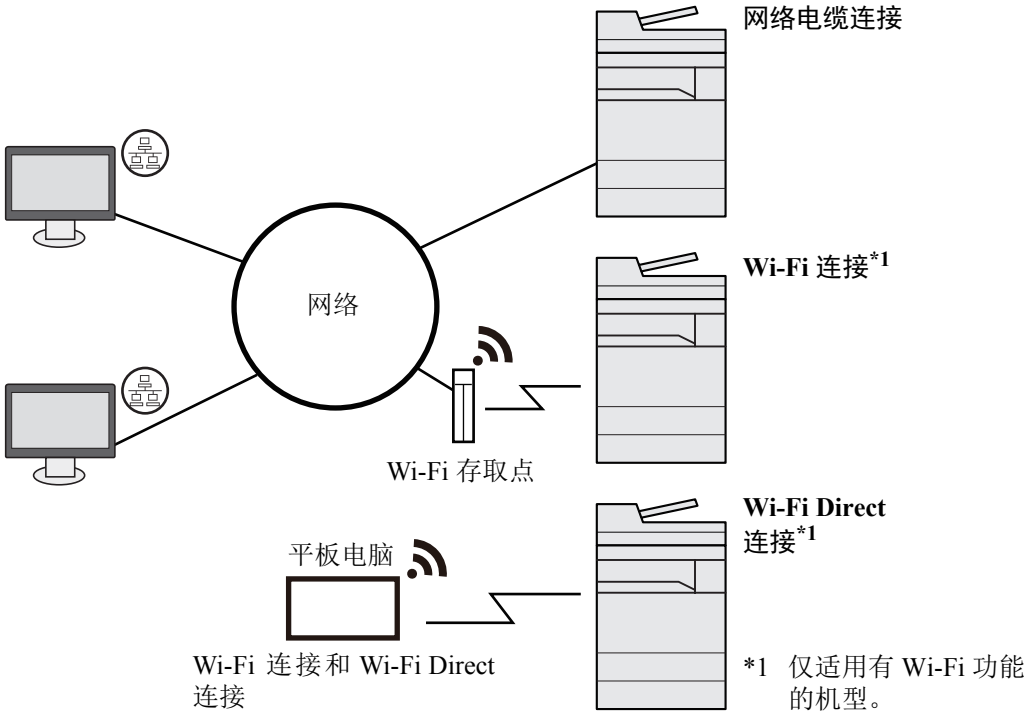
# 连接机器和其他设备

准备好适合机器使用环境和目的的电缆。

**通过 USB 连接机器至 PC 时**




**通过网络电缆、 Wi-Fi 或 Wi-Fi direct 连接机器至 PC 或平板电脑时**




**注**

如果使用无线 LAN，请参考以下内容。

配置无线网络 （第 2-32 页）

**可以使用的电缆**

| 连接环境 | 功能 | 所需的电缆 |
|---|---|---|
| 将 LAN 电缆连接至本机。 | 打印机 / 扫描仪 / 网络传真机*1 | LAN 电缆 （10BASE-T、 100BASE-TX、 1000BASE-T） |
| 将 USB 电缆连接至本机。 | 打印机 | USB 3.0 兼容电缆 （符合超高速 USB 标准，最长 5.0 m，屏蔽电缆） |

*1 使用选购件传真组件时该功能可用。有关使用网络传真功能的详情，请参阅**传真操作手册**。

**重要**

**使用非 USB 3.0 兼容电缆可能会导致故障。**

# 连接电缆

## 连接 LAN 电缆

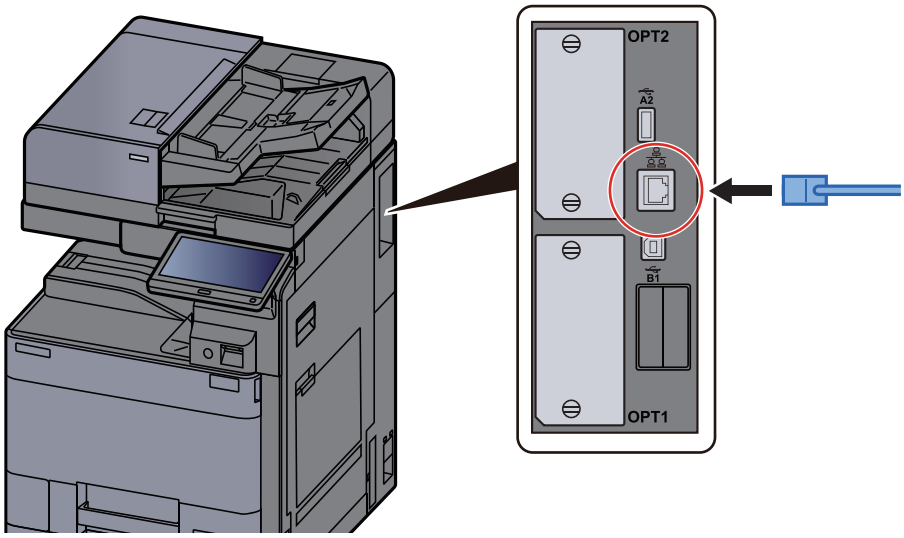
重要

确保机器的电源已关闭。

关机 （第 2-9 页）

### 1 将电缆连接至本机。

1 将 LAN 电缆连接至网络接口接插件。




2 将电缆的另一端连接至集线器或 PC。

### 2 开启机器并配置网络。

网络设置 （第 2-30 页）

# 连接 USB 电缆

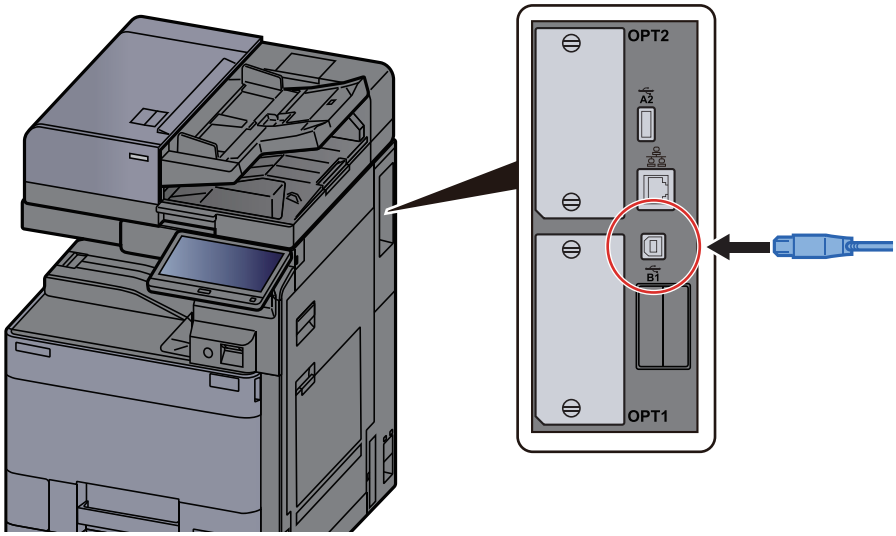
重要

确保机器的电源已关闭。

关机（第 2-9 页）

## 1 将电缆连接至本机。

1 将 USB 电缆连接至位于机身右侧的 USB 接口接插件。




2 将电缆的另一端连接至 PC。

## 2 开启机器。

# 连接电源线

## 1 将电缆连接至本机。

将附带的电源线的一端连接至本机，并将另一端连接至电源插座。

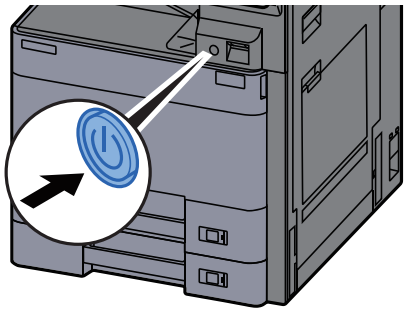
重要

请仅使用随机附带的电源线。

# 开机 / 关机

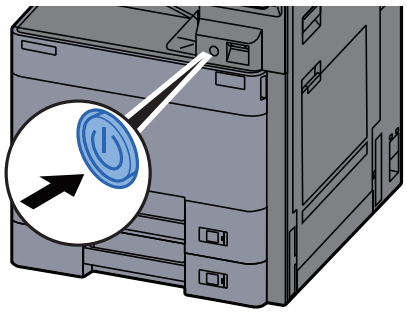
## 开机

1 打开电源开关。



## 关机

1 关闭电源开关。



显示电源关闭的确认信息。

显示关机信息（第 8-33 页）

关机需要约 3 分钟。

**注意**

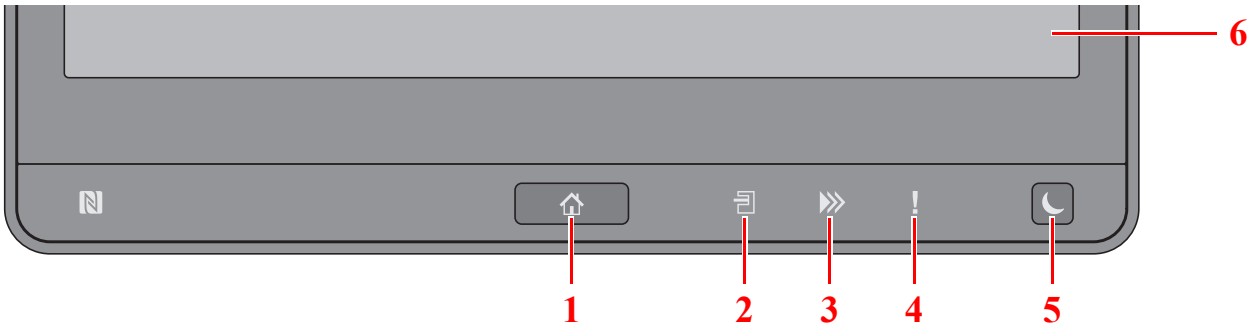
如果短期不使用机器（如，隔夜），请关闭电源开关。如果长期不使用本机（如，假期），为安全起见，请从插座中拔除电源插头。

**重要**

请注意，如果使用配备有传真功能的产品时，使用电源开关关闭机器也会同时禁用传真发送和接收功能。取出纸盒中的纸张并封存于包装袋中以防受潮。

# 使用操作面板

## 操作面板按键




1 [主界面]（）键：显示主界面。

2 [作业分离器]（）指示灯：作业分离器托盘中有纸时亮起。

3 [数据]（）指示灯：打印或发送 / 接收或访问硬盘 / 固态硬盘数据时闪烁。使用延时传送发送作业传真时亮起。

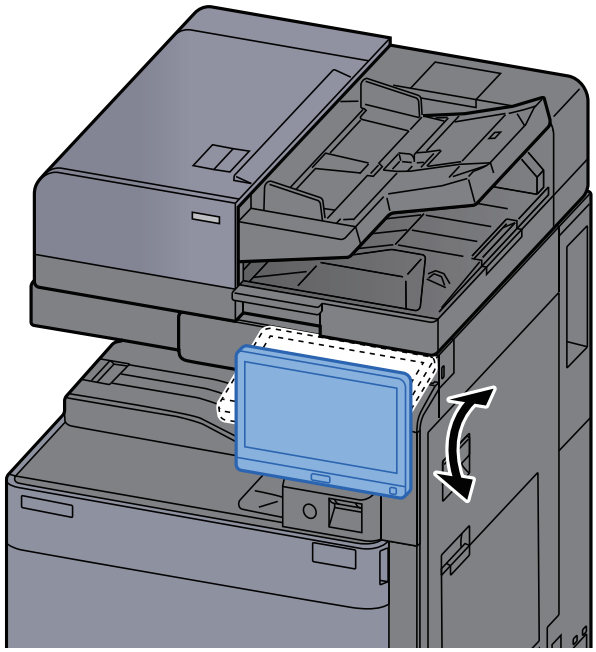
4 [注意]（）指示灯：出现错误以及停止作业时亮起或闪烁。

5 [节能]（）键：使机器进入睡眠模式。如果已处于睡眠模式，则从该模式中恢复。

6 触摸面板：显示用来配置机器设定的图标。

## 调节操作面板角度

可以调节操作面板的角度。



# 触摸面板

## 使用触摸面板

用于执行基本操作的按键显示在触摸面板的下方和右侧。

1 [**状况确认 / 操作终止**] 键：显示状况确认 / 操作终止画面。

2 功能键：这些按键可登录为各种功能和应用程序，例如复印和扫描。

➡ 将功能分配至功能键 （第 2-16 页）

3 [**扩大显示**]键：将复印画面和发送画面上的触摸面板显示切换为放大视图。

4 [**开始**] 键：开始复印和扫描操作并处理设定操作。

5 [**停止**] 键：取消或暂停正在执行的作业。

6 [**复位**] 键：使设定恢复至初始状态。

7 [**数字键盘**] 键：在触摸面板上显示数字键。

8 [**插印**] 键：显示插印画面。

9 [**系统菜单 / 计数器**] 键：显示系统菜单画面。

10 [**验证 / 退出**] 键：验证用户切换，并退出当前用户的操作 （例如，退出）。

11 画面区域：显示各个功能的画面。

# 主界面

选择操作面板上的 [主界面] （）键显示该画面。触摸图标可显示相应画面。

您可更改主画面上显示的图标和底色。

编辑主界面 （第 2-13 页）

* 该外观因您的机器配置和选项设定而异，因此可能会与实际画面不同。

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| 1 | 信息 | 根据状态显示信息。 |
| 2 | 桌面 | 显示功能图标，包括程序中已经登录的功能。可通过更改页面显示首页未显示的图标。 |
| 3 | 画面切换按键 | 使用这些按钮切换桌面页面。<br>**注**<br>您也可通过触摸画面并将手指移到两边 （如：滑动）来切换视图。<br> |
| 4 | 工具栏 | 显示任务图标。 |
| 5 | 状态图标 （错误） | 在网络启动或错误期间显示该图标。 |
| 6 | 状态图标 （Wi-Fi） | 连接 Wi-Fi 时显示 “” 图标。未连接 Wi-Fi 时显示 “”。 |
| | 状态图标 （安全级别：低） | 安全级别为 [低] 时显示 “”。 |

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| 7 | 状态图标 （远程操作） | 使用远程操作时显示 “ ”。 |
| | 状态图标 （安全信息） | 覆写数据时显示 “ ”。<br>剩余数据在 HDD 中时显示 “ ”。<br>剩余数据不在 HDD 中时显示 “ ”。 |
| 8 | 登录用户名 | 显示登录用户名。当用户登录管理启动时才显示。选择 “登录用户名” 可显示登录用户的信息。 |

## 编辑主界面

您可更改主界面的底色和显示的图标。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [主界面]

**注**

如果启用了用户登录管理，您只有以管理员身份或具有配置该设置权限的用户身份登录机器才能更改设定。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

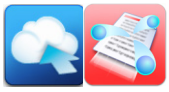
### 2 配置设定。

可用的设定如下所示。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 自定义桌面 | 指定桌面上显示的功能图标。*1<br>选择 [添加] 显示用于选择要显示功能的画面。选择要显示的功能并按 [确定]。<br>选择图标并按 [置前] 或 [置后] 更改桌面上选中项目的显示位置。<br>从桌面上删除图标时，选择要删除的图标，然后选择 [删除] 即可。 |
| 自定义工具栏 | 指定工具栏上显示的工具图标。*2 |
| 墙纸 | 设置主画面的墙纸。<br>值：图像 1 至 8 |

*1 最多可显示 59 个功能图标，包括安装的应用程序以及安装了选购件时可以使用的功能。
*2 可显示 8 个任务图标。

桌面上可显示的功能

| 功能 | 图标 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|---|
| 复印*1 | | 显示复印画面。 | 第 5-18 页 |
| 发送*1 | | 显示发送画面。 | 第 5-22 页 |
| 传真服务器 | | 显示传真服务器画面。 | 第 5-40 页 |
| 传真*2 | | 显示传真画面。 | 请参阅传真操作手册。 |
| 自定义文件夹*1 | | 显示自定义文件夹画面。 | 第 5-56 页 |
| 作业文件夹*1 | | 显示作业文件夹画面。 | 第 4-18 页 |
| USB 驱动器*1 | | 显示 USB 驱动器画面。 | 第 5-68 页 |
| 传真文件夹*2 | | 显示传真文件夹画面。 | 请参阅传真操作手册。 |
| 传真内存接收文件夹*2 | | 显示传真内存接收文件夹画面。 | 请参阅传真操作手册。 |
| 互联网浏览器 | | 显示互联网浏览器画面。 | 第 5-72 页 |
| 发送给我（电子邮件）*3 | | 显示发送画面。并将登录用户的电子邮件地址设为目的地。 | 第 5-39 页 |
| 从文件夹发送给我（电子邮件）*3 | | 显示自定义文件夹画面。并将登录用户的电子邮件地址设为目的地。 | 第 5-61 页 |
| 程序 | | 启用已登录的程序，并根据程序的功能更改图标。 | 第 5-10 页 |
| 应用程序名称*4 |  | 显示选中的应用程序。 | 第 5-13 页 |

*1 出厂时选择。
*2 仅在安装有传真功能的产品上显示。
*3 启用用户登录管理时显示。
*4 此时会显示应用程序的图标。

工具栏上可显示的功能

| 功能 | 图标 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|---|
| 状况确认 / 操作终止*1 | | 显示状态画面。发生错误时，该图标将显示 “！”。清除错误后，图标显示即恢复正常。 | — |
| 设备信息*1 | | 显示设备信息画面。检查系统和网络信息。<br>也可以检查所用选购件的信息。 | 第 2-18 页 |
| 语言*1 | | 在系统菜单中显示语言设定画面。 | 第 8-10 页 |
| 纸张设置*1 | | 在系统菜单中显示纸张设定画面。 | 第 8-7 页 |
| Wi-Fi Direct | | 设定 Wi-Fi Direct，然后会显示与具备联网功能的机器相关的信息列表。 | 第 8-51 页 |
| 系统菜单*1 | | 显示系统菜单画面。 | 第 8-2 页 |
| 帮助*1 | | 显示帮助画面。 | 第 2-25 页 |
| 程序*1 | | 显示程序列表画面。 | 第 5-10 页 |
| 接收传真日志*2 | | 显示接收传真日志画面。 | 请参阅传真操作手册。 |
| 发出传真日志*2 | | 显示发送传真日志画面。 | |
| 扩大显示 / 标准 | | 扩大显示画面上的文字和图标。按扩大显示图标，将图标切换为标准图标。按标准图标返回前一个视图。 | 第 2-26 页 |
| 信息板 | | 显示信息板画面。<br>**注**<br>要使用此功能，请在系统菜单中将“信息板”设为 [开启]。<br>**Command Center RX User Guide** | 第 8-32 页 |

*1 出厂时选择。
*2 仅在安装有传真功能的产品上显示。

# 将功能分配至功能键

功能键可分配为各种功能和应用程序，例如复印和扫描。可分配为常用功能和应用程序，且画面可轻松调出。

本机已预先分配以下功能，您也可通过重新分配的方式登录其他功能。

- [F1]（功能键 1）：复印
- [F2]（功能键 2）：发送
- [F3]（功能键 3）：传真 （选购）

## 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [功能键指定]

**注**

如果启用了用户登录管理，您只有以管理员身份或具有配置该设置权限的用户身份登录机器才能更改设定。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 2 配置设定。

1 选择 [更改] 以启用要设置的功能键。

2 选择要分配的功能。

| 功能 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|
| 无 | 未分配功能。 | — |
| 复印 | 显示复印画面。 | 第 5-18 页 |
| 发送 | 显示发送画面。 | 第 5-22 页 |
| 传真服务器 | 显示传真服务器画面。 | 第 5-40 页 |
| 传真*1 | 显示传真画面。 | 请参阅传真操作手册。 |
| 自定义文件夹 | 显示自定义文件夹画面。 | 第 5-56 页 |
| 作业文件夹 | 显示作业文件夹画面。 | 第 4-18 页 |
| USB 驱动器 | 显示 USB 驱动器画面。 | 第 5-68 页 |
| 传真文件夹*1 | 显示传真文件夹画面。 | 请参阅传真操作手册。 |
| 传真内存接收文件夹*1 | 显示传真内存接收文件夹画面。 | 请参阅传真操作手册。 |

| 功能 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|
| 发送给我（电子邮件）*2 | 显示发送画面。并将登录用户的电子邮件地址设为目的地。 | 第 5-39 页 |
| 从文件夹发送给我 （电子邮件）*2 | 显示自定义文件夹画面。并将登录用户的电子邮件地址设为目的地。 | 第 5-61 页 |
| 互联网浏览器 | 显示互联网浏览器画面。 | 第 5-72 页 |
| 身份证复印 | 显示身份证复印画面。 | 第 6-32 页 |
| 程序 | 启用已登录的程序，并根据程序的功能更改图标。 | 第 5-10 页 |
| 应用程序名称 | 显示选中的应用程序。 | 第 5-13 页 |

*1 仅在安装有传真功能的产品上显示。
*2 启用用户登录管理时显示。

# 显示设备信息

显示设备信息。可以检查系统和网络信息以及所用选购件的信息。

1 [主界面]（）键 > [设备信息]

2 检查设备信息。

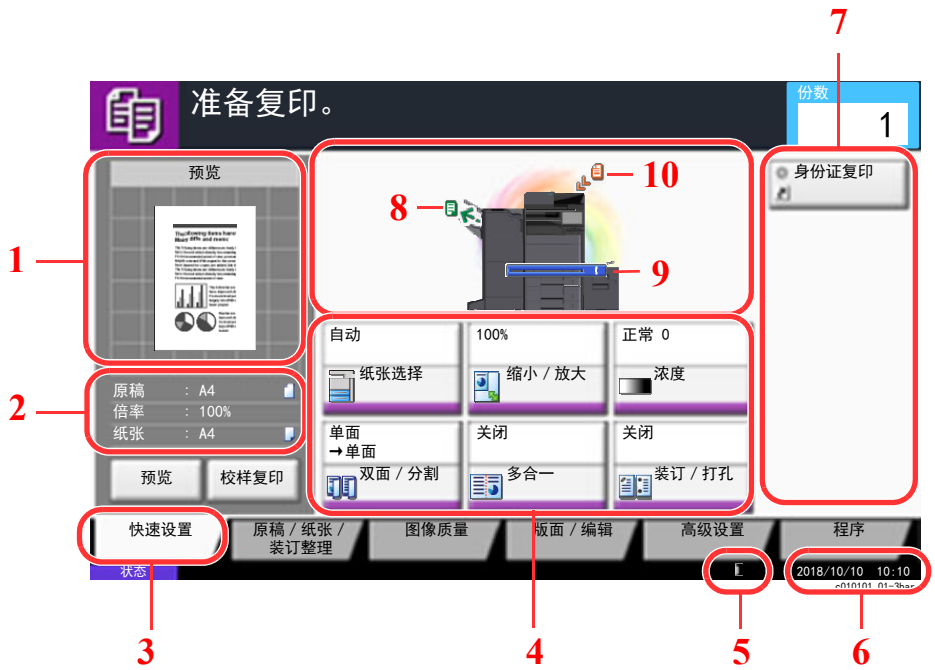
| 标签 | 说明 |
|---|---|
| 标识 / 有线网络 | 可检查 ID 信息，例如型号名称、序列号、主机名和位置，以及有线网络的 IP 地址。 |
| Wi-Fi*1 | 可检查 ID 信息，例如型号名称、序列号、主机名和位置，以及无线网络的 IP 地址。 |
| 传真*2 | 可检查本地传真号码、本地传真名称、本地传真 ID 等其他传真信息。 |
| 软件版本 / 能力 / 安全 | 您可以检查软件版本和性能，以及机器的安全信息。 |
| 选购件 | 可以检查所用选购件的信息。 |

*1 仅在安装了无线网络接口组件时显示。
在一些机型中，无线网络接口组件为选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。
IB-35 “无线网络接口组件”（第 11-6 页）

*2 仅在安装有传真功能的产品上显示。

# 显示设定画面

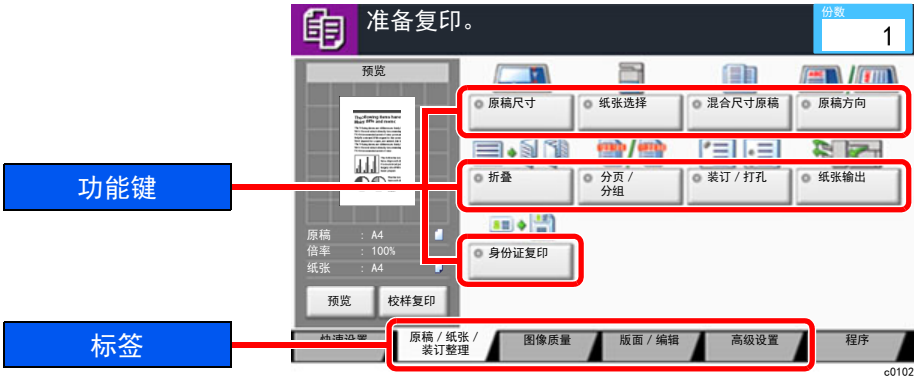
以下步骤为复印画面的示例。




1 显示输出纸张的图像。
2 原稿：在放置原稿时显示原稿尺寸。
倍率：显示要打印文件的倍率。
纸张：显示输出纸张的尺寸。
3 显示快速设置画面。
4 设置复印功能。
5 墨粉余量。
6 显示时间。
7 显示登录的快捷方式。
8 显示接纸盘。
9 显示纸张来源。
10 显示原稿位置。

# 功能键

要配置功能设定，请选择标签并按功能键。




# 使用画面

用红框勾出需要按下的触摸面板按键。

选择 [∧] 或 [∨] 上下滚动显示

# 不可设定的按键显示

因功能组合限制或未安装选购件而无法使用的按键功能处于不可选择状态。

| 正常 | 灰色显示 | 隐藏 |
|---|---|---|
| | <br>在以下情况中中，该按键呈灰色显示且不可选择。<br>• 不可与已选择的功能组合使用。<br>• 用户控制下禁止使用。<br>• 已选择 [预览]。<br>• 用于在使用校样复印时无法更改的功能。 | <br>因未安装选购件而无法使用。 |

**注**

如果您想使用的按键呈灰色显示，可能是前一用户的设定仍然有效。在这种情况下，请选择 [复位] 键并重试。

如果该按键在选择了 [复位] 键后仍然呈灰色显示，则可能是用户控制下禁止您使用该功能。此时，请与机器管理员联系。

# 原稿预览

您可以在面板上显示已扫描文件的预览图像。

**注**

- 要预览一幅存储在自定义文件夹中的图像，请参阅以下。
  预览文件 / 检查文件详细内容 （第 5-55 页）
- 此处所述步骤适用于复印单页原稿。

**1** 显示画面。

[主界面] （）键 > [复印] 键

**2** 放置原稿。

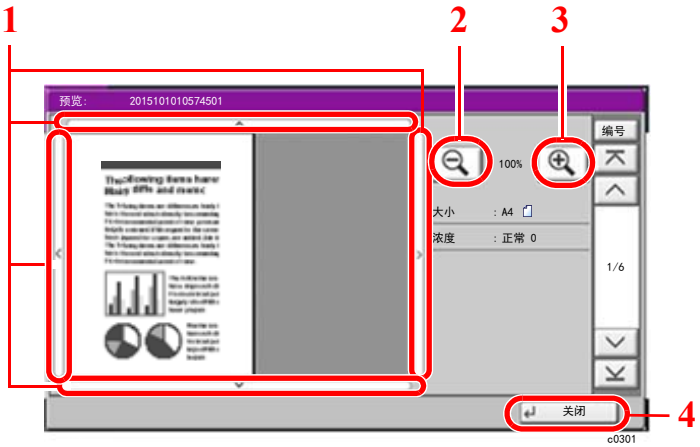
## 3 显示预览图像。

1 选择 [预览]。

机器开始扫描原稿。扫描完成后，预览图像会出现在面板上。

2 选择 [详细内容]。

您可以检查完成图像的详细内容。




1 可在放大视图中移动显示范围。

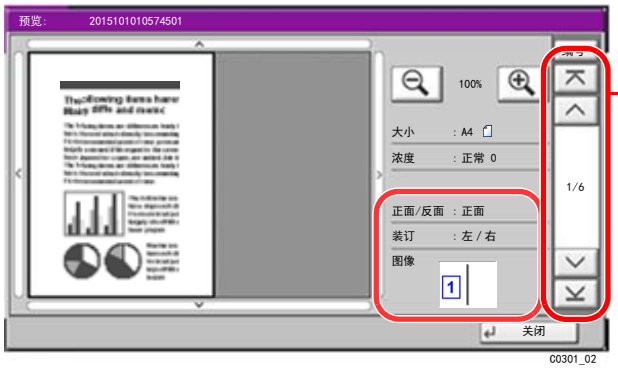
2 缩小。

3 放大。

4 关闭预览画面。

双面打印

会出现双面打印的设定。




双面打印时，可以在正面和反面之间进行切换。

**注**

- 要更改质量或版面，请选择 [**取消**] 或 [**停止**] 键。
  更改设定并再次选择 [**预览**] 以查看新设定下的预览图像。
- 取决于您正在使用的功能。即使扫描多页原稿，也只能预览首页。

3 如果发现预览图像没有问题，则按 [**开始**] 键。

开始复印。

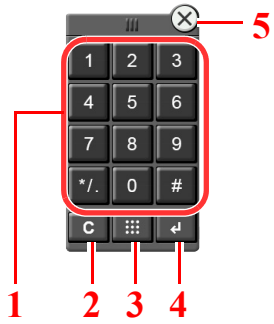
## 使用预览画面

显示预览画面时，您可在保持手指触摸面板的同时移动手指来执行以下操作。

| 功能 | 说明 |
|---|---|
| **拖动** | 保持手指触摸面板的同时滑动手指以移动显示预览的位置。 |
| **放大缩小** | 在用两个手指触摸面板的同时，增大或减少两手指之间的距离以放大或缩小视图。 |

# 输入数字

输入数字时，如果选择了触摸面板上的 [**数字键盘**] 键，或选择了数字输入区域，则数字键会显示在触摸面板上。




1 输入数字和符号。

2 清除输入的数字。

3 快速拨号键

使用快速拨号键 （第 2-24 页）

4 确认通过数字键输入的内容。

使用确定键 （第 2-24 页）

5 关闭数字键盘。

**注**

- 如果安装了选购件数字键盘，则触摸面板上不显示数字键。
- 如果安装了选购件传真组件，数字键上就会显示字母。字母可以用来记录传真号码。

**例如：输入份数时**

**例如：输入单触键编号时**

例如：搜索地址编号时

注

- 按住数字键盘顶部的同时移动手指可随意移动至任意键。（拖动操作）

- 对于复印和打印画面，您可以事先设定要显示的数字键。此外，您还可以选择应用程序上使用的数字键的布局。

数字键盘设定 （第 8-33 页）

# 使用确定键

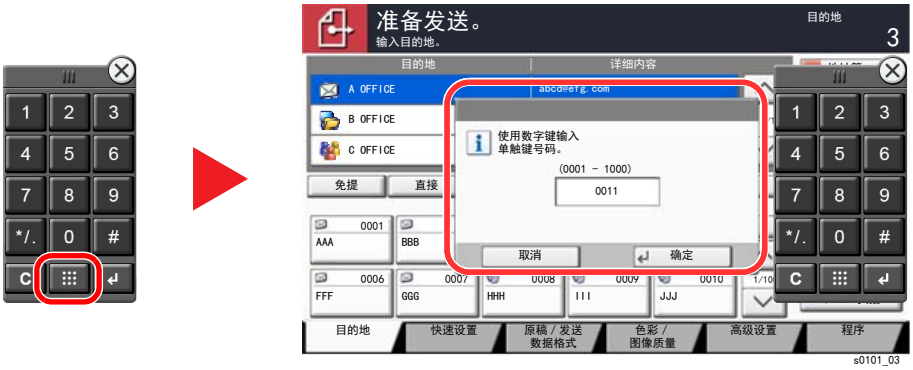
确定键的功能同带有确认标志 （↵），例如 [**确定** ↵] 键和 [**关闭** ↵]。

# 使用快速拨号键

[快速拨号] 键的作用与触摸面板上显示的 [**编号**] 相同。通过使用数字键直接输入号码，即可用快速拨号键来执行操作。例如，您可以指定传送目的地的快速拨号或者通过程序编号调出存储的程序。

有关快速拨号的详情，请参阅以下链接内容。

指定目的地 （第 5-43 页）



# 帮助画面

如果在操作机器时遇到困难，可通过触摸面板查询如何操作机器。

要显示功能的帮助画面，请在面板上选择该功能设定画面的 [帮助] 。帮助画面会显示功能的说明以及使用方法。

**1** 显示纸张选择画面。

纸张选择 （第 6-19 页）

**2** 请在面板上选择 [帮助] 。

## 在主界面中选择 [帮助]。

显示帮助列表。

1 帮助内容的标题。

2 显示关于功能及机器操作的信息。

3 显示包含帮助中所说明的功能的标签画面。（出现该画面时，将出现执行 “设定步骤” 的步骤 1 后会出现的画面。）

4 显示帮助列表。

5 关闭帮助画面，返回原来的画面。

6 当一屏无法显示所有的帮助文本时可上下滚动滑动条显示。

# 扩大显示功能 （放大视图）

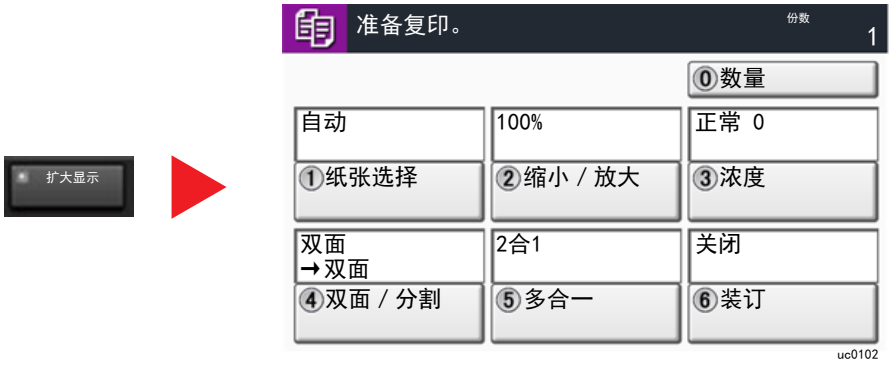
您可以放大触摸面板上显示的文字和按键，也可以选择项目并使用数字键将其移动至下一画面。

**注**

- 可在主画面及通过复印 / 扫描快速设置所登录的功能上使用此功能。
- 要配置扩大显示画面上未显示的功能时，您需返回原来的视图。再次选择 [**扩大显示**] 键。

使用复印或发送功能时，请选择 [**扩大显示**] 键。

此时触摸面板上会显示放大的按键和文字。




您也可使用与圆圈中的数字相对应的数字键控制该画面。（例如：按数字键盘上的 [2] 键实现缩小 / 放大。）

根据画面显示控制此功能。

# 登录 / 退出

如果您正在设定的功能需要管理员权限，或用户登录管理被禁用，则需输入登录用户名和登录密码。

**注**

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

如果忘记了登录用户名或登录密码，您将无法登录。此时，请以管理员身份登录，然后更改登录用户名或登录密码。

## 登录

### 一般登录

**1** 输入登录用户名和密码登录以进行登录。

1 如果操作期间显示该画面，请按 [**登录用户名**] 输入登录用户名。

字符输入方法（第 11-10 页）

2 [**登录密码**] > 输入登录密码 > [**确定**]

**注**

- 可以选择 [**数字键**] 以使用操作面板上的数字键输入数字。
- 如果选择了 [**网络验证**] 作为用户验证方法，则会显示验证目标，并且可选择 [**本地**] 或 [**网络**] 作为验证目标。
- 要使用 ID 卡进行验证，请选择 [**ID 卡登录**]。

**2** 选择 [**登录**]。

### 简易登录

如果操作期间显示该画面，请选择用户并登录。

**注**

如果需要输入用户密码，则会显示输入画面。

简易登录设定 （第 9-27 页）

## 退出

要退出本机，请选择 [**验证 / 退出**] 键返回登录用户名 / 登录密码输入画面。

遇到以下情况时，用户会自动退出：

- 机器进入睡眠状态时。
- 启用面板自动复位功能时。

# 机器的默认设定

可在系统菜单中更改机器的初始设定。使用本机前，请按照需要配置与日期和时间、网络配置及节能功能相关的设定。

**注**

有关可从系统菜单进行配置的设定，请参阅以下内容：

设置与登录 （系统菜单）（第 8-1 页）

## 设定日期和时间

请按照以下步骤设定机器安装所在地的日期和时间。

使用传送功能发送电子邮件时，在此处设定的日期和时间将打印在电子邮件的页眉上。设定内容包括日期、时间以及机器使用地区与 GMT 时间的时差。

**注**

- 如需在首次配置后进行更改，请参阅以下链接内容。

  日期 / 定时器 / 节能 （第 8-76 页）

- 可通过网络时间服务器获取时间从而定期设定准确时间。

  **Command Center RX User Guide**

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [日期 / 定时器 / 节能]

**2** 配置设定。

[时区] > [日期 / 时间] > [日期格式]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 时区 | 设定相对 GMT 的时差。从列表中选择最近的位置。如果您选择使用夏令时的地区，请配置夏令时设定。 |
| 日期 / 时间 | 设定使用机器时所在地区的日期和时间。如果执行作为电子邮件发送的操作，则此处设定的日期和时间将在电子邮件的页眉上显示。<br>值：年 （2000 至 2035）、月 （1 至 12）、日 （1 至 31）、时 （00 至 23）、分 （00 至 59）、秒 （00 至 59） |
| 日期格式 | 选择年、月、日的显示格式。年份以公元纪年表示。<br>值：月 / 日 / 年、日 / 月 / 年、年 / 月 / 日 |

# 网络设置

## 配置有线网络

本机配备网络接口，该接口与 TCP/IP （IPv4）、 TCP/IP （IPv6）、 NetBEUI 和 IPSec 等网络协议兼容。它可在 Windows、Macintosh、 UNIX 和其他平台上实现网络打印。

设置 TCP/IP （IPv4）可将本机连接到 Windows 网络。

配置设置前务必连接网络电缆。

连接 LAN 电缆 （第 2-7 页）

| 配置方法 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|
| **通过本机操作面板配置连接** | 在向导式画面中配置网络时使用快速设置向导，无需在系统菜单中单独设定。 | 快速设置向导 （第 2-43 页） |
| | 通过系统菜单使用有线网络设定或选购网络进行详细的网络配置。 | 有线网络设定 （第 8-56 页）<br>选购网络 （第 8-65 页） |
| **在网页上配置连接** | 对于配备的网络接口，可使用 Command Center RX （命令中心）设定连接。对于选购件 IB-50，可使用专门的网页设定连接。 | **Command Center RX User Guide**<br>**IB-50 操作手册** |
| **使用 IB-50 的设置应用程序设定连接** | 该设置工具在 IB-50 的 CD 中附带。您可以在 Windows 上使用。 | **IB-50 操作手册** |

**注**

安装选购件网络接口组件 （IB-50）和无线网络接口组件 （IB-35 或 IB-51）后，如果您想要切换至有线 （默认）以外的网络接口，请在 “主网络 （客户端）” 上选择所需的设定。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

有关其他网络设定，请参阅以下内容：

网络 （第 8-51 页）

**注**

如果启用了用户登录管理，您只有以管理员身份或具有配置该设置权限的用户身份登录机器才能更改设定。
如果禁用了用户登录管理，则会出现用户验证画面。输入登录用户名和密码，然后选择 [**登录**]。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## IPv4 设定

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “有线网络设定” [下一步] > “TCP/IP 设定” [下一步] > “IPv4” [更改]

**2** 配置设置。

**使用 DHCP 服务器时**

[**DHCP**]：设为 [开启]。

**设定静态 IP 地址时**

[**DHCP**]：设为 [关闭]。

[**IP 地址**]：输入地址。

[**子网掩码**]：按照十进制表示法输入子网掩码 （0 至 255）。

[**默认网关**]：输入地址。

**使用 Auto-IP 时**

在 [**IP 地址**] 中输入 “0.0.0.0”。

**设定 DNS 服务器时**

下列情况下，请通过 设定 DNS （域名系统）服务器的 IP 地址。

- 使用主机名，但 [DHCP] 设定设为 [关闭] 时。
- 使用 DNS 服务器，但 IP 地址非 DHCP 自动分配时。

选择 [自动（**DHCP**）] 或 [手动]。选择 [手动] 时，您可以在主次栏输入静态 DNS 服务器信息。

**重要**

**更改设定后，请通过系统菜单重新启动网络或关闭机器后再开启。**

重新启动网络 （第 8-64 页）

**注**

配置该设定前，请事先询问网络管理员 IP 地址。

# 配置无线网络

在机器上安装了无线网络接口组件 （IB-35 和 IB-51）且配置了连接设定时，可以在无线网络 （无线 LAN）环境下进行打印或发送。配置方法如下所示：

| 配置方法 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|
| **通过本机操作面板配置连接** | 在向导式画面中配置网络时使用快速设置向导，无需在系统菜单中单独设定。 | 快速设置向导 （第 2-43 页） |
| | 通过系统菜单使用 Wi-Fi 设定或无线网络进行详细的网络配置。 | Wi-Fi 设定 （第 8-52 页）<br>无线网络 （第 8-66 页） |
| **使用 Wi-Fi Setup Tool 设定连接** | 该工具在 Product Library 中附带。您可以按照向导中提供的说明来配置连接。 | 使用 Wi-Fi Setup Tool 设定连接 （第 2-32 页） |
| **使用 IB-51 的设置实用程序设定连接** | 该设置工具在 IB-51 的 CD 中附带。您可以在 Windows 和 Mac OS 中使用该工具。 | **IB-51 操作手册** |
| **在网页上配置连接** | 对于 IB-35，可使用 Command Center RX （命令中心）设定连接。 | **Command Center RX User Guide** |
| | 对于 IB-51，可在专门的网页上设定连接。 | **IB-51 操作手册** |

**注**

- 无线网络接口组件 （IB-35）为一些机型的选购件，无线网络接口组件 （IB-51）为标配的选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。
  - IB-35 “无线网络接口组件”（第 11-6 页）
  - IB-51 “无线网络接口组件”（第 11-6 页）
- 安装选购件网络接口组件 （IB-50）和无线网络接口组件 （IB-35 或 IB-51）后，如果您想要切换至有线 （默认）以外的网络接口，请在 “主网络 （客户端）”上选择所需的设定。
  - 主网络（客户端）（第 8-68 页）

## 使用 Wi-Fi Setup Tool 设定连接

要将 Wi-Fi Setup Tool 中配置的 Wi-Fi 设定发送到机器，请将电脑或手提设备连接至本地机器。连接方法有：通过 LAN 电缆进行的有线连接以及无线 LAN 连接 （Wi-Fi Direct）。

**注**

- 使用 Wi-Fi Setup Too 之前，请通过有线 LAN 电缆或Wi-Fi Direct 将您的电脑本地连接本机。
- 要使用 Wi-Fi Direct，请确认 Wi-Fi Direct 已启用 （Wi-Fi Direct 设为 [**开启**]）并通过操作面板重新启动网络，然后即可通过 Wi-Fi Direct 将您的计算机连接至本机。
- 要使用有线 LAN 电缆直接连接至机器，Auto-IP （链接本地）将被分配给机器和计算机。本机的默认设定为应用 Auto-IP。
- 如果您的计算机支持 WPS，请在操作面板上配置设定。
  - Wi-Fi 设定 （第 8-52 页）
  - 无线网络 （第 8-66 页）

## 使用 LAN 电缆进行有线连接

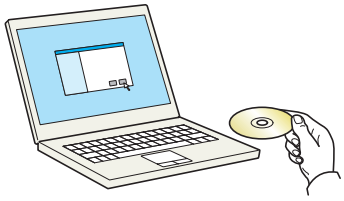
### 1 连接机器和电脑

1 在机器电源开启后通过 LAN 电缆连接机器和计算机。

2 打开计算机。

机器和计算机的 IP 地址 （链接本地地址）会自动生成。

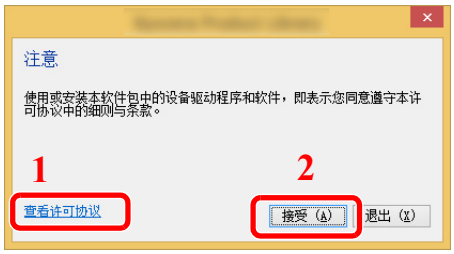
### 2 插入 DVD。



**注**

- 在 Windows 上安装时，必须通过具有管理员权限的登录用户进行安装。
- 如果显示 “**欢迎使用找到新硬件向导**” 对话框，则请选择 [**取消**]。
- 如果出现自动播放画面，则请单击 [**Run setup.exe**]。
- 如果出现用户帐号管理窗口，请单击 [**是**] （[**允许**]）。

### 3 显示画面。



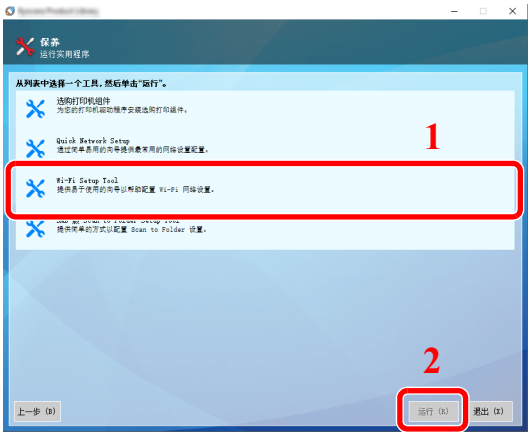

1 单击 [**查看许可协议**] 并阅读许可协议。

2 单击 [**接受**]。

单击许可对话框中的 [**接受**] 后，根据您所在地区不同，可能会显示关于资源和能源节约的信息。阅读信息，然后单击 [**确定**]。

### 4 选择 [保养]。

### 5 [Wi-Fi Setup Tool] > [运行]



## 6 配置设定。

1 [不使用自动配置] > [下一步] > [下一步]

2 [使用 LAN 电缆] > [下一步] > [下一步]

3 [简易设置] > [下一步]

此时检测到机器。

> **注**
> - 使用 Wi-Fi Setup Tool 仅可搜索一台机器。搜索机器可能比较费时。
> - 如果未检测到机器，请选择 [高级设定] > [下一步]。选择 [快速] 或 [自定义] 作为设备发现方法，然后指定 IP 地址或主机名以搜索机器。

4 选择机器 > [下一步]。

5 在 [验证模式] 下选择 [使用设备设定。]，并输入登录用户名和密码。登录用户名和密码都是 Admin。

6 配置通信设置 > [下一步]

7 根据需要更改存取点的设定 > [下一步]

网络配置完成。

### 使用 Wi-Fi Direct 进行无线 LAN 连接

## 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “Wi-Fi Direct 设定” [下一步] > “Wi-Fi Direct” [更改]

## 2 配置设置。

[开启] > [确定]

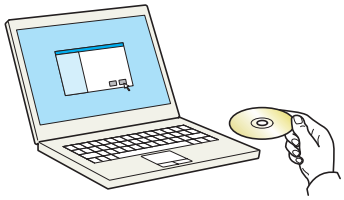
## 3 重新启动网络。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “重新启动网络” [开始] > [是]

## 4 将计算机或手持设备连接至机器。

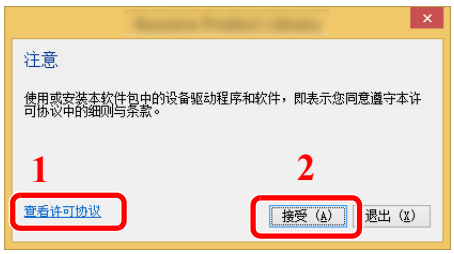
➡ 设定 Wi-Fi Direct（第 2-36 页）

## 5 插入 DVD。



> **注**
> - 在 Windows 上安装时，必须通过具有管理员权限的登录用户进行安装。
> - 如果显示 “**欢迎使用找到新硬件向导**”对话框，则请选择 [**取消**]。
> - 如果出现自动播放画面，则请单击 [**Run setup.exe**]。
> - 如果出现用户帐号管理窗口，请单击 [**是**]（[**允许**]）。

## 6 显示画面。



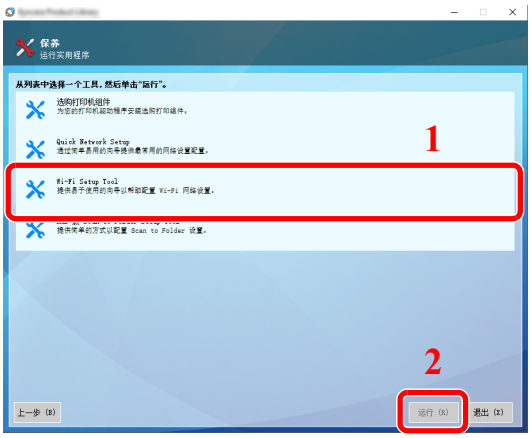

1 单击 [**查看许可协议**] 并阅读许可协议。

2 单击 [**接受**]。

单击许可对话框中的 [**接受**] 后，根据您所在地区不同，可能会显示关于资源和能源节约的信息。阅读信息，然后单击 [**确定**]。

## 7 选择 [保养]。

## 8 [Wi-Fi Setup Tool] > [运行]




## 9 配置设定。

1 [不使用自动配置] > [下一步] > [下一步]

2 [**Wi-Fi Direct**] > [下一步] > [下一步]

3 [高级设置] > [下一步]

选择 [**快速**] 或 [**自定义**] 作为设备发现方法，然后指定 IP 地址或主机名以搜索机器。

4 选择机器 > [下一步]。

5 在 [**验证模式**] 下选择 [**使用设备设定。**]，并输入登录用户名和密码。登录用户名和密码都是 Admin。

6 配置通信设置 > [下一步]

7 根据需要更改存取点的设定 > [下一步]

网络配置完成。

# 设定 Wi-Fi Direct

设定 Wi-Fi Direct 使您可以在 Wi-Fi Direct 环境下进行打印。配置方法如下所示：

**注**

要使用 Wi-Fi Direct，必须在机器中安装无线网络接口组件 （IB-35）。

在一些机型中，无线网络接口组件（IB-35）为选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。

IB-35 “无线网络接口组件”（第 11-6 页）

## 通过本机操作面板配置连接

### 连接至支持 Wi-Fi Direct 的计算机或手持设备

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “Wi-Fi Direct 设定” [下一步] > “Wi-Fi Direct” [更改]

**2** 配置设置。

[开启] > [确定]

**3** 重新启动网络。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “重新启动网络” [开始] > [是]

**4** 从计算机或手持设备指定机器名称。

如果机器的操作面板上显示确认信息，请选择 [是]。

此时机器和手持设备之间的网络连接配置完毕。

### 连接至不支持 Wi-Fi Direct 的计算机或手持设备

此处介绍连接至 iOS 手持设备的步骤

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “Wi-Fi Direct 设定” [下一步] > “Wi-Fi Direct” [更改]

**2** 配置设置。

[开启] > [确定]

**3** 重新启动网络。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “重新启动网络” [开始] > [是]

4 **[主界面]（⌂）键 > [Wi-Fi Direct]**

5 记录网络名称 （SSID）、 IP 地址和密码。

6 配置手持设备。

1 [设置] > [Wi-Fi]

2 从列表选择步骤 5 中出现的网络名称 （SSID）。

3 输入步骤 5 提供的密码 > [连接]

此时机器和手持设备之间的网络连接配置完毕。

## 使用按钮配置连接

当您的计算机或手持设备不支持 Wi-Fi Direct 但支持 WPS 时，您可以使用按钮配置网络。

1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “Wi-Fi Direct 设定” [下一步] > “Wi-Fi Direct” [更改]

2 配置设置。

[开启] > [确定]

3 重新启动网络。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “网络” [下一步] > “重新启动网络” [开始] > [是]

4 **[主界面]（⌂）键 > [Wi-Fi Direct]**

5 按下计算机或手持设备上的按钮，同时选择操作面板画面上的 [按钮]。

本机和计算机或手持设备之间的网络即被配置。

重要

使用 **Wi-Fi Direct** 设定同时最多可以连接 **3** 台手持设备。当连接了支持 **Wi-Fi Direct** 的设备时，如果需要连接其它设备，请断开已连接的设备的网络连接。断开网络连接的方法如下所示：

- 从计算机或手持设备断开网络连接
- 在操作面板上断开所有设备的网络连接

  选择 **[主界面]（⌂）> [Wi-Fi Direct] > [连接的设备列表] > [断开全部]**
- 通过系统菜单配置自动断开时间

  ➡ Wi-Fi Direct 设定（第 8-51 页）
- 通过**Command Center RX** （命令中心）配置自动断开时间

  ➡ **Command Center RX User Guide**

# 配置 NFC

NFC （近场通信）是用于近场通信的内置标准，其数据通信距离被限制为大约 10 cm。您只需将支持 NFC 的手持设备置于本机附近即可建立数据通信。

配置方法如下所示：

## 在网页上配置连接

你可以通过 Command Center RX （命令中心）设定 NFC。

**Command Center RX User Guide**

## 通过本机操作面板配置连接

通过系统菜单配置 NFC。

NFC （第 8-73 页）

本章节提供了通过系统菜单配置 NFC 的示例。

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > “NFC” [更改]

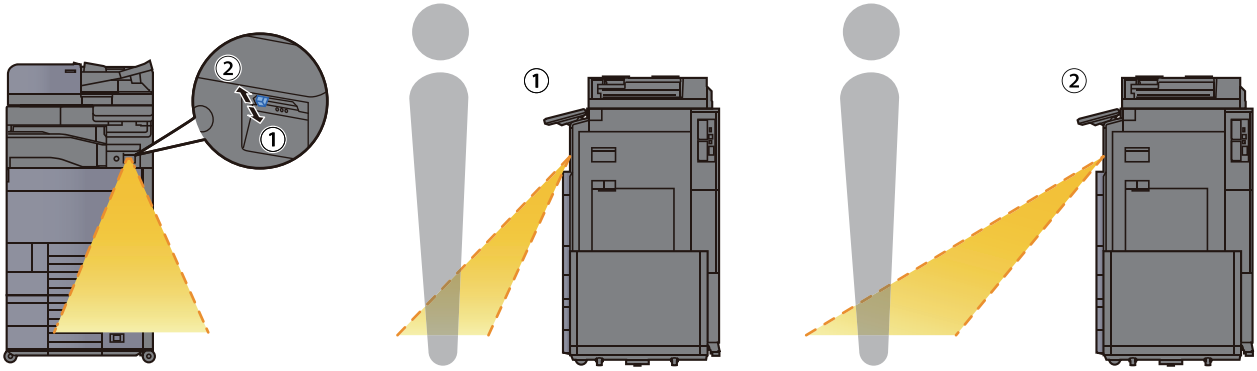
**2** 配置设置。

[开启] > [确定]

# 运动传感器

该机型在检测到有人靠近时会自动从节能模式或睡眠模式恢复。

通过前侧的杆可切换运动传感器的检测范围。




有关运动传感器设定的详情，请参阅以下内容：

运动传感器 （第 8-74 页）

# 节能功能

在最后一次使用完本设备若干时间之后，机器会自动进入节能模式，以降低功耗。又经过一段时间未使用机器后，机器会自动进入睡眠模式，以最小化功耗。

## 节能模式

如果在若干时间内未操作机器，节能指示灯将亮起，屏幕将变暗，以降低功耗。此状态即被称作节能模式。

屏幕上会显示 “节能模式。”。

进入节能模式前需等待的时间：3 分钟 （初始设定）。

如果在节能模式期间接收到打印数据，机器将自动恢复并开始打印。同样，如果在节能模式下接收到传真数据，本机也会自动恢复并开始打印。

### 使用本机时

运动传感器工作时如果有人靠近，本机会自动恢复。

有关运动传感器设定的详情，请参阅以下内容：

运动传感器 （第 8-74 页）

运动传感器未工作时，执行下列操作之一。

- 在操作面板上选择任意键。
- 操作触摸面板。
- 打开选购件原稿盖板或选购件送稿器。
- 将原稿放入选购件送稿器。

从节能模式恢复的时间如下所示。

- 14.4 秒内

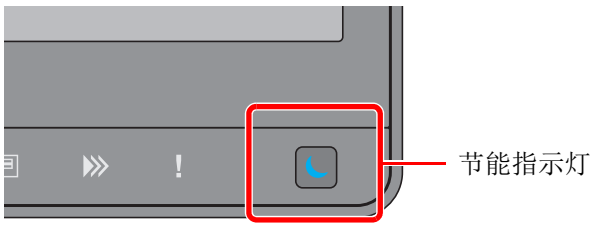
请注意，机器的使用环境 （如通风状况）可能会导致机器恢复较慢。

**注**

如果节能定时器与睡眠定时器的规定时间相同，则睡眠模式优先。

# 睡眠

要进入睡眠模式，请选择 [**节能**] 键。此时，除节能指示灯之外，触摸面板以及操作面板上的所有指示灯都将熄灭，以最大程度地节省电力。此状态被称为睡眠模式。




如果在睡眠期间接收到打印数据，机器将自动恢复并开始打印。
同样，如果在睡眠模式下接收到传真数据，本机也会自动恢复并开始打印。

**使用本机时**

运动传感器工作时如果有人靠近，本机会自动恢复。

有关运动传感器设定的详情，请参阅以下内容：

运动传感器 （第 8-74 页）

运动传感器未工作时，执行下列操作之一。

- 在操作面板上选择任意键。
- 操作触摸面板。
- 打开选购件原稿盖板或选购件送稿器。
- 将原稿放入选购件送稿器。

从节能模式恢复的时间如下所示。

- 14.4 秒内

请注意，机器的使用环境 （如通风状况）可能会导致机器恢复较慢。

# 自动睡眠

自动睡眠功能会在本机闲置时间达到预设时间后，自动将本机切换到睡眠模式。

设定进入睡眠前需等待的时间如下所示。

- 10 分钟 （初始设定）。

要更改预设睡眠时间，请参阅以下内容：

节能设置 （第 2-44 页）

**注**

如果节能定时器与睡眠定时器的规定时间相同，则睡眠模式优先。

# 睡眠规则 （欧洲的型号）

您可以设定是否针对各个功能运行睡眠模式。机器进入睡眠模式时，无法识别 ID 卡。

有关睡眠规则设定的详情，请参阅以下链接内容：

睡眠规则 （欧洲的型号）（第 8-78 页）

# 睡眠等级 （节能）（欧洲以外的型号）

即便在非睡眠模式期间，该模式也可降低能耗，并可以为每个功能分别设定睡眠模式。当机器处于睡眠模式时，无法从与之通过 USB 电缆连接的计算机进行打印。机器从节能模式中被唤醒并恢复正常操作所需的时间要长于从睡眠模式恢复的时间。

**注**

如果安装了选购件网络接口组件，则无法指定节能模式。

有关睡眠等级 （节能）模式设定的详情，请见下方：

节能设置 （第 2-44 页）

# 节能恢复等级

本机可在从节能模式恢复时降低功耗。

节能恢复等级可选择 “完全恢复”、“正常恢复” 或 “节能恢复”。

出厂初始设定为 “正常恢复”。

有节能模式设定的详情，请见下方：

节能设置 （第 2-44 页）

节能恢复等级 （第 8-78 页）

# 周定时器设定

设定机器，使其在一天的指定时间自动睡眠和恢复。

有关周定时器设定的详情，请参见以下：

节能设置 （第 2-44 页）

周定时器设定 （第 8-79 页）

# 关机定时器 （欧洲型号）

若未在睡眠模式下使用机器，则电源会自动关闭。关机定时器用于设定电源关闭前的时间。

电源关闭前时间的出厂设定为：3 天

关机定时器 （欧洲型号）（第 8-79 页）

# 快速设置向导

可在向导式画面中对传真功能、纸张设定、节能功能和网络设定进行配置。

| | | |
|---|---|---|
| **传真设置** | 配置基本传真设定。安装了选购件传真组件时显示本功能。<br>➡ **传真操作手册** | |
| | 1.拨号 / 接收模式 | 拨号模式 （端口 1、端口 2[*1]）[*2]<br>接收模式<br>自动 （DRD）[*3] |
| | 2.本地传真信息 | 本地传真名称 （端口 1、端口 2[*1]）<br>本地传真号码 （端口 1、端口 2[*1]）<br>本地传真 ID<br>TTI |
| | 3.声音 | 传真扬声器音量<br>传真监视器音量<br>作业完成蜂鸣音 |
| | 4.铃声 | 铃声 （正常）[*4]<br>铃声 （电话留言）[*4]<br>铃声 （传真 / 电话）[*4] |
| | 5.纸张来源 / 出纸 | 纸张来源设定<br>按纸张类型指定[*5]<br>按纸盒指定[*6]<br>纸张输出 （端口 1、端口 2[*1]）[*7]<br>缩小接收尺寸 |
| | 6.重拨 | 重试次数 |
| **关机设置** | 显示关机信息 | — |
| **电子邮件设定** | 设定 SMTP 服务器名称和发件人地址以启用电子邮件发送。 | |
| | 1.电子邮件 | SMTP 服务器名称<br>发件人地址 |
| **网络设置** | 配置网络设定。 | |
| | 1.网络 | 网络选择[*8]<br>Wi-Fi[*9]<br>DHCP[*10]<br>IP 地址[*11]<br>子网掩码[*11]<br>默认网关[*11] |

| | | |
|---|---|---|
| **节能设置** | 设置睡眠模式及节能模式。 | |
| | 1.睡眠模式 | 用于欧洲<br>睡眠定时器<br>睡眠规则<br>欧洲以外<br>睡眠定时器<br>睡眠等级 |
| | 2.节能模式 | 节能定时器 |
| | 3.恢复模式 | 节能恢复等级 |
| | 4.周定时器设定 | 周定时器<br>有效时间*12<br>重试次数*12<br>重试间隔*12 |

*1 此选项在安装了2个选购件传真组件时显示。
*2 仅限英制规格。
*3 DRD 接收模式可用于部分国家。
*4 部分地区不含该设定。
*5 [**纸张来源设定**] 被设为 [**按纸张类型指定**] 时显示该功能。
*6 [**纸张来源设定**] 被设为 [**按纸盒指定**] 时显示该功能。
*7 安装了选购件作业分离器、邮箱或 4,000 张装订器时显示此功能。当本机安装了内部装订器或 1,000 张装订器时，该功能不显示。
*8 安装了无线网络接口组件 （IB-35）时显示本功能。
在一些机型中，无线网络接口组件为选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。
IB-35 “无线网络接口组件”（第 11-6 页）
*9 [**网络选择**] 被设为 [**Wi-Fi**] 时显示此功能。
*10 [**网络选择**] 被设为 [**有线网络**] 时显示此功能。
*11 [**DHCP**] 被设为 [**关闭**] 时显示此功能。
*12 [**周定时器**] 被设为 [**开启**] 时显示此功能。

**注**

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

**1** 显示画面。

[**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**快速设置向导**]

## 2 选择功能。

## 3 配置设定。

启动向导。按照画面上的说明配置设定。

**注**

如果在配置设定时遇到困难，请参阅以下内容。

帮助画面 （第 2-25 页）

| 控制 | 说明 |
|---|---|
| **结束** | 退出向导。应用已配置的设定。 |
| **上一步** | 返回前一个项目。 |
| **忽略** | 不设定当前项目而进至下一个项目。 |
| **下一步** | 进至下一个画面。 |
| 返回 | 返回前一个画面。 |
| 完成 | 登录设定，然后退出向导。 |

# 安装软件

如果希望使用本机的打印功能或者希望从 PC 执行 TWAIN/WIA 传送或网络传真传送，请将本机附带的 DVD（产品资料）中的相关软件安装到 PC 上。

## DVD 中的软件 （Windows）

安装方法可以选择 [**快速安装**] 或 [**自定义安装**]。[**快速安装**] 为标准安装方法。要安装无法通过 [**快速安装**] 安装的组件时，请使用 [**自定义安装**]。

有关自定义安装的详情，请见下方：

自定义安装 （第 2-49 页）

| 软件 | 说明 | 快速安装 |
|---|---|---|
| KX DRIVER | 该驱动程序可使本机打印位于计算机上的文件。它支持多种页面描述语言 （PCL XL、 KPDL 等）。该打印驱动程序可使您充分利用机器的功能。<br>使用该驱动程序创建 PDF 文件。 | ○ |
| KX XPS DRIVER | 该打印驱动程序支持微软公司开发的 XPS （XML 纸张规范）格式。 | — |
| KPDL mini-driver/PCL mini-driver | 此为支持 PCL 和 KPDL 的 Microsoft MiniDriver。该驱动程序对可与其共同使用的机器功能和选购功能有所限制。 | — |
| FAX Driver | 可将由计算机软件应用程序创建的文档经由本机作为传真发送。 | — |
| Kyocera TWAIN Driver | 该驱动程序可使用兼容 TWAIN 的软件应用程序在机器上进行扫描。 | ○ |
| Kyocera WIA Driver | WIA （Windows Imaging Acquisition）是一种可使图像处理设备 （如扫描仪）和图像处理软件进行相互通信的 Windows 功能。可使用兼容 WIA 的软件应用程序来获取图像，这在电脑上未安装兼容 TWAIN 的软件应用程序时十分方便。 | — |
| KYOCERA Net Viewer | 该实用程序可通过网络监控机器。 | — |
| 状态监视器 | 该实用工具会监视打印机状态并提供实时报告功能。 | ○ |
| File Management Utility | 可将扫描文档发送和保存至指定的网络文件夹中。 | — |
| KYOCERA Net Direct Print | 可在没有启动 Adobe Acrobat/Reader 的情况下打印 PDF 文件。 | — |
| FONTS | 此为显示字体，可使机器的内置字体用于软件应用程序。 | ○ |

**注**

- 在 Windows 上安装时，必须通过具有管理员权限的登录用户进行安装。
- 使用传真功能时需要选购件传真组件。

# 在 Windows 中安装软件

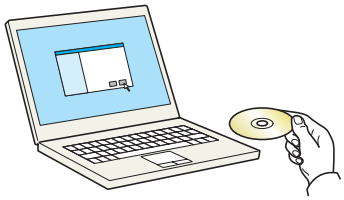
## 快速安装

下面以使用 [**快速安装**] 为例在 Windows 8.1 中安装软件。

有关自定义安装的详情，请见下方：

自定义安装 （第 2-49 页）

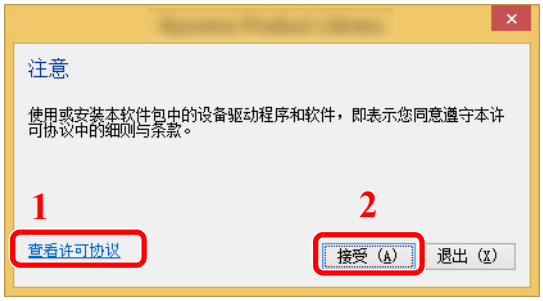
### 1 插入 DVD。



**注**

- 在 Windows 上安装时，必须通过具有管理员权限的登录用户进行安装。
- 如果显示 “**欢迎使用找到新硬件向导**” 对话框，则请选择 [**取消**]。
- 如果出现自动播放画面，则请单击 [**Run setup.exe**]。
- 如果出现用户帐号管理窗口，请单击 [**是**] （[**允许**]）。

### 2 显示画面。

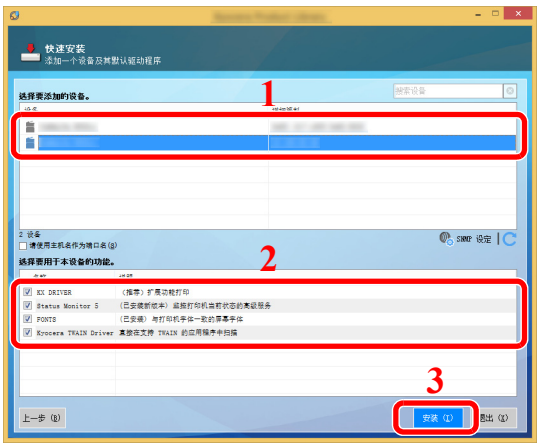



1 单击 [**查看许可协议**] 并阅读许可协议。

2 单击 [**接受**]。

### 3 选择 [快速安装]。

## 4 安装软件。




您还可选择 [**请使用主机名作为端口名**] 并设置使用标准 TCP / IP 端口的主机名。（无法使用 USB 连接。）

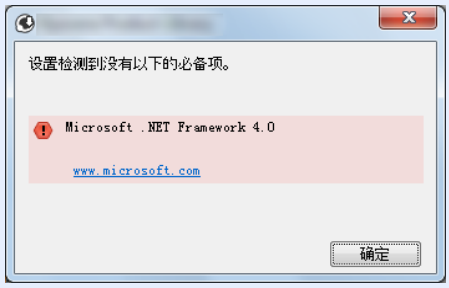
单击 [**安装**] 时，将会显示一个要求您配合进行数据收集的画面。选择其中一个答案并单击 [**确定**]。

**重要**

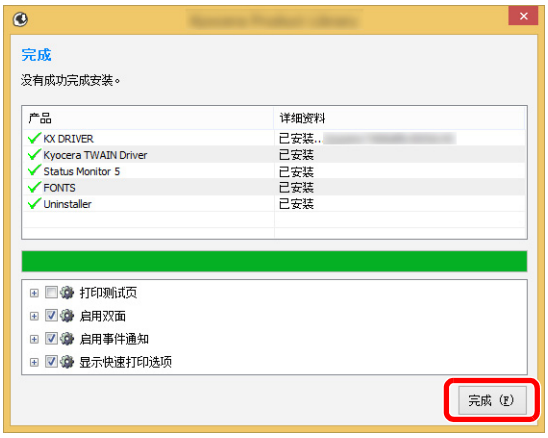
**如果 Wi-Fi 或 Wi-Fi Direct 启用，请务必指定用于对应端口名的 IP 地址。如果指定主机名称，则安装可能会失败。**

**注**

- 如果机器未开启，则无法检测到机器。如果计算机无法检测到机器，请检查并确认机器通过网络或 USB 连接至计算机且已开启，然后单击 （重新加载）。
- 如果出现 Windows 安全窗口，请单击 [**始终安装此驱动程序软件**]。
- 要在 Windows 8.1 以前版本的 Windows 中安装状态监视器，需要事先安装 Microsoft .NET Framework 4.0。




## 5 完成安装。



出现 “**您的软件已准备就绪**”时，您可以使用软件。要打印测试页，请单击 “**打印测试页**”复选框，然后选择机器。

如需将双面设为默认，请勾选 [**启用双面**] 的复选框。

单击 [**完成**] 以退出向导。

如果出现系统重启信息，请根据画面提示重新启动计算机。此时打印驱动程序安装完成。

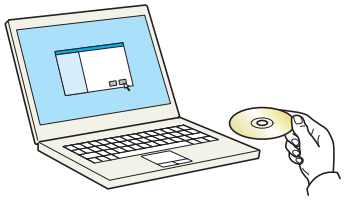
如果您正在安装 TWAIN 驱动程序，请继续进行配置：

设定 TWAIN 驱动程序 （第 2-56 页）

## 自定义安装

下面以使用 [**自定义安装**] 为例在 Windows 8.1 中安装软件。

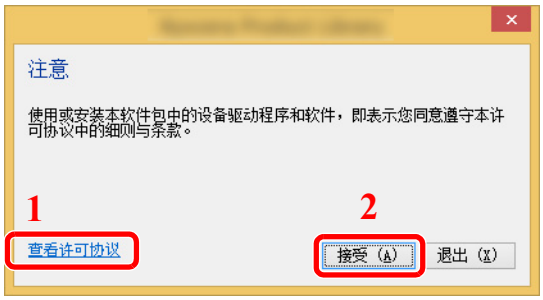
### 1 插入 DVD。



**注**

- 在 Windows 上安装时，必须通过具有管理员权限的登录用户进行安装。
- 如果显示 “**欢迎使用找到新硬件向导**”对话框，则请选择 [**取消**]。
- 如果出现自动播放画面，则请单击 [**Run setup.exe**]。
- 如果出现用户帐号管理窗口，请单击 [**是**] （[**允许**]）。

### 2 显示画面。



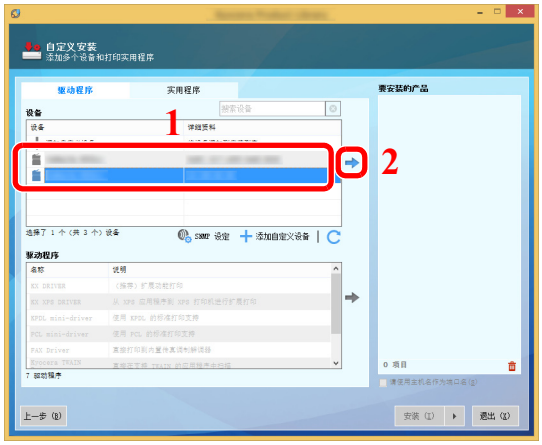

1 单击 [**查看许可协议**] 并阅读许可协议。

2 单击 [**接受**]。

### 3 选择 [自定义安装]。

## 4 安装软件。

1 选择要安装的设备。



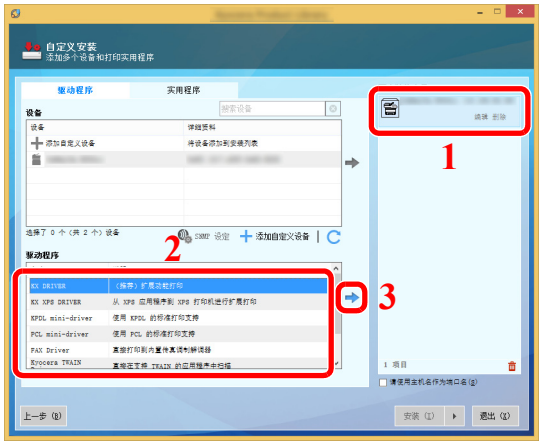

**重要**

**如果 Wi-Fi 或 Wi-Fi Direct 启用，请务必指定用于对应端口名的 IP 地址。如果指定主机名称，则安装可能会失败。**

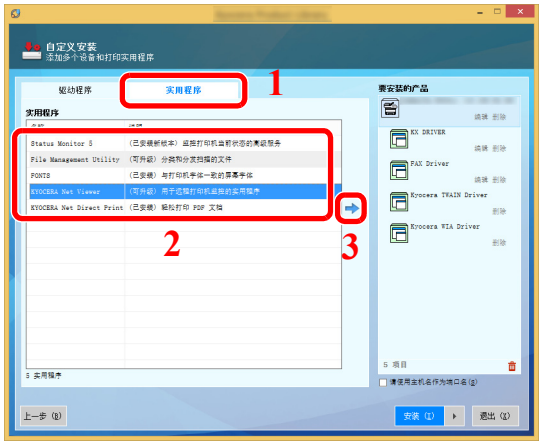
**注**

- 如果机器未开启，则无法检测到机器。如果计算机无法检测到机器，请检查并确认机器通过网络或 USB 连接至计算机且已开启，然后单击 （重新加载）。
- 如果未显示所需的设备，请选择 [**添加自定义设备**] 以直接选择设备。

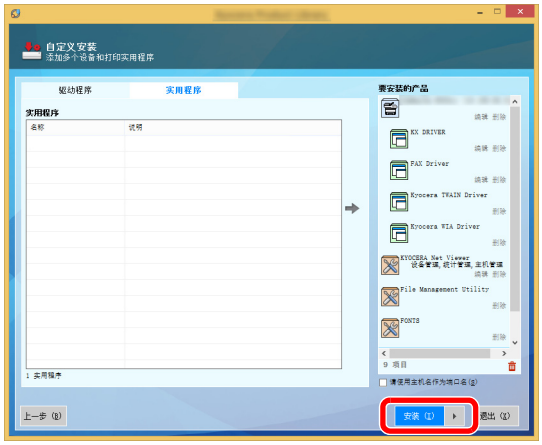
2 选择要安装的驱动程序。



3 单击 [**实用程序**] 标签选择要安装的实用程序。



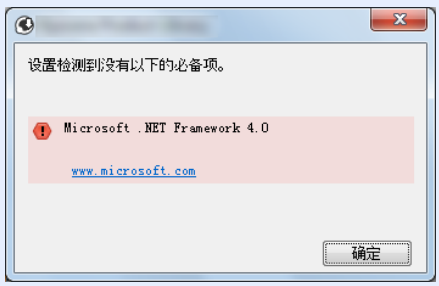

4 单击 [**安装**]。



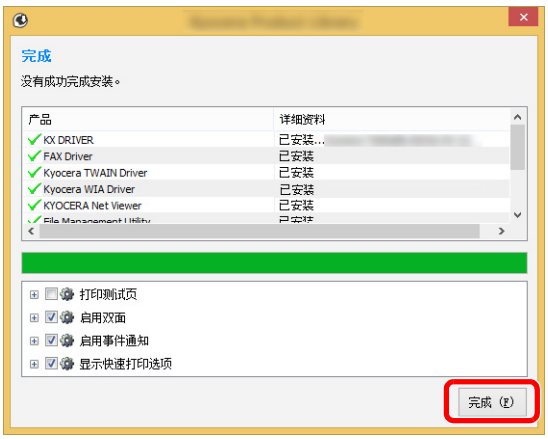

单击 [**安装**] 时，会显示画面请求您配合进行数据收集。选择其中一个选项，然后单击 [**确定**]。

**注**

要在 Windows 8.1 以前版本的 Windows 中安装状态监视器，需要事先安装 Microsoft .NET Framework 4.0。



## 5 完成安装。




出现 “**您的软件已准备就绪**”时，您可以使用软件。要打印测试页，请单击 “**打印测试页**”复选框，然后选择机器。

如需将双面设为默认，请勾选 [**启用双面**] 的复选框。

单击 [**完成**] 以退出向导。

如果出现系统重启信息，请根据画面提示重新启动计算机。此时打印驱动程序安装完成。

如果您正在安装 TWAIN 驱动程序，请继续进行配置：

➡ 设定 TWAIN 驱动程序 （第 2-56 页）

# 卸载软件

请执行以下操作步骤以从您的计算机删除软件。

**注**

在 Windows 上卸载时，必须通过具有管理员权限的用户登录 PC 进行安装。

## 1 显示画面。

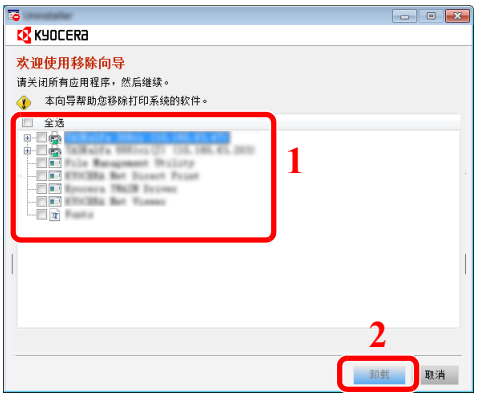
单击超级按钮中的 [**搜索**]，然后在搜索框中输入 “卸载 Kyocera Product Library”。在搜索列表中选择 [**卸载 Kyocera 产品资料**]。

**注**

在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后依次选择 [**所有程序**]、 [**Kyocera**] 和 [**卸载Kyocera Product Library**] 显示卸载向导。

## 2 卸载软件。

勾选要删除软件的复选框。




## 3 完成卸载。

如果出现系统重启信息，请根据画面提示重新启动计算机。至此结束软件卸载步骤。

**注**

- 您也可使用产品资料库卸载软件。
- 在产品资料库画面中，单击 [**卸载**]，然后按照显示屏上的说明卸载软件。

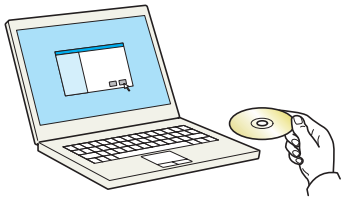
# 在 Mac 计算机中安装软件

可通过 Mac 计算机使用本机的打印功能。

**注**

- 在 Mac OS 上安装时，必须通过具有管理员权限的用户登录 PC 进行安装。
- 从 Macintosh 电脑打印时，请将机器的仿真语言设定为 [**KPDL**] 或 [**KPDL （自动）** ]。
  打印机 （第 8-42 页）
- 如果通过 Bonjour 连接，请在机器的网络设定中启用 Bonjour。
  Bonjour （第 8-58 页）
- 在验证画面中，输入用来登录操作系统的名称和密码。
- 通过 AirPrint 打印时则不需要安装软件。

## 1 插入 DVD。



双击 [**Kyocera**] 图标。

## 2 显示画面。

视您的 Mac 操作系统版本而定，双击 [**Kyocera OS X x.x**]。

## 3 安装打印驱动程序。

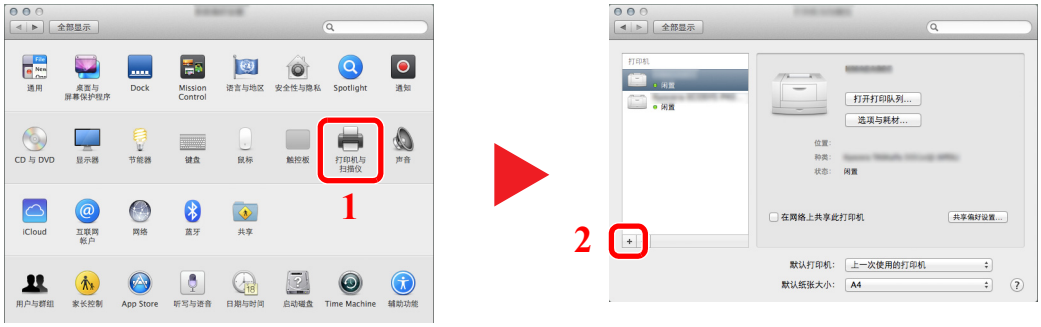
根据安装软件中的说明安装打印驱动程序。

此时打印驱动程序安装完成。

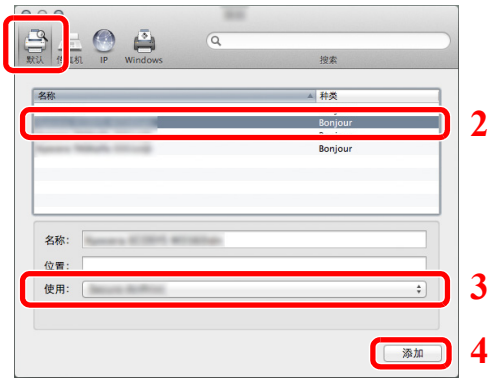
如果使用了 USB 连接，则会自动识别和连接机器。
如果使用了 IP 连接，则需要进行以下设定。

## 4 配置打印机。

1 打开系统偏好设置，然后添加打印机。

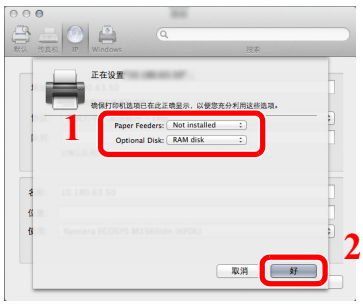



2 选择 [**默认**] 并单击 “名称”中显示的项目，然后在 “使用”中选择驱动程序。

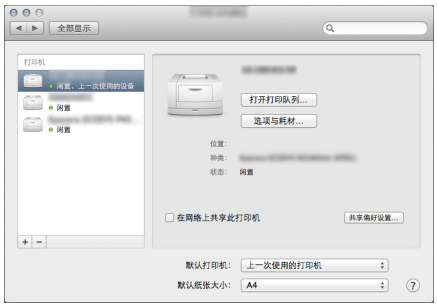



> **注**
> 使用 IP 连接时，单击 IP 图标进行 IP 连接，然后输入主机名称或 IP 地址。在 “地址”中输入的数字将自动显示在 “名称”中。请按照需要进行修改。

3 选择可用于机器的选项。




4 选择的机器会被添加。



# 设定 TWAIN 驱动程序

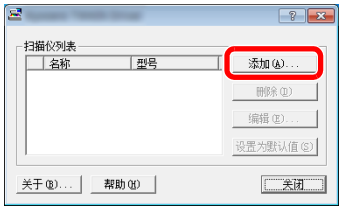
将本机登录至 TWAIN 驱动程序。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

## 1 显示画面。

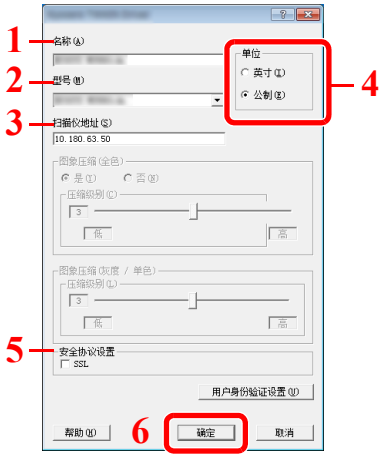
1 单击超级按钮中的 [**搜索**]，然后在搜索框中输入“TWAIN 驱动程序设定”。在搜索列表中选择 [**TWAIN 驱动程序设定**]。

> **注**
> 在 Windows 7 中，在 Windows 上选择 [**开始**] 按钮，然后依次选择 [**所有程序**]、[**Kyocera**] 和 [**TWAIN 驱动程序设定**]。会出现 TWAIN 驱动程序画面。

2 单击 [**添加**]。




## 2 配置 TWAIN 驱动程序。




1 输入本机名称。

2 从列表中选择本机。

3 输入本机的 IP 地址或主机名。

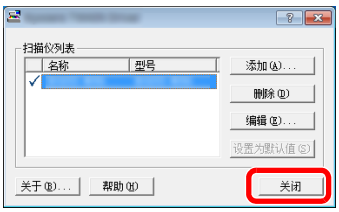
4 设定度量单位。

5 使用 SSL 时，请勾选 SSL 旁的复选框。

6 单击 [**确定**]。

> **注**
> 如果本机的 IP 地址或主机名未知，请联系管理员。

**3** 完成登录。




**注**

单击 [**删除**] 可删除已添加的机器。单击 [**编辑**] 可更改名称。

# 设定 WIA 驱动程序

将本机登录至 WIA 驱动程序。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

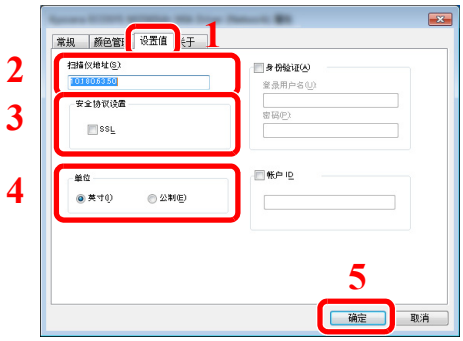
## 1 显示画面。

1 单击超级按钮中的 [**搜索**]，然后在搜索框中输入 “查看扫描仪和照相机”。在搜索列表中选择 [**查看扫描仪和照相机**] 显示扫描仪和照相机画面。

> **注**
> 在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后在 [**程序和文件搜索**] 中输入 [**扫描仪**]。单击搜索列表中的 [**查看扫描仪和照相机**] 显示扫描仪和照相机画面。

2 从 WIA 驱动程序中选择和本机相同的名称，然后单击 [**属性**]。

## 2 配置 WIA 驱动程序。




1 单击 [**设置值**] 选项卡。

2 输入本机 IP 地址或主机名。

3 使用 SSL 时，请勾选 SSL 旁的复选框。

4 设定度量单位。

5 单击 [**确定**]。

# 检查计数

检查打印和扫描页数。

1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [计数器]

2 检查计数。

# 管理员的附加操作

除本章介绍的信息之外，本机管理员还应检查对以下项目，并按照需要配置设定。

## 将文档发送至 PC

### 发送至共享文件夹 （发送至文件夹 （SMB））

要发送已加载的文档至计算机时，需在计算机上创建用以接收文档的共享文件夹。

将文件发送至 PC 上共享文件夹的准备工作 （第 3-22 页）

### 用电子邮件发送扫描图像 （作为电子邮件发送）

您可以将已扫描的原稿图像作为电子邮件附件发送。

电子邮件设定 （第 2-66 页）

## 增强安全性

出厂时本机中保存了两个分别具有机器管理员权限和管理员权限的初始用户。以该用户登录本机可配置所有设定；但用户应更改登录用户名和密码。

此外，本机配备用户验证功能。管理员可对该功能进行配置，仅让具有注册登录名和密码的用户使用本机。

用户验证和帐户 （用户登录、部门管理）（第 9-1 页）

**注**

本产品不含 TPM （可信平台模块）安全芯片。

| 我希望... | 功能 | 参考页面 |
|---|---|---|
| 限制本机的用户。 | 用户登录 | 第 9-2 页 |
| | 验证安全性 | 第 9-5 页 |
| | 面板自动复位 | 第 8-77 页 |
| | ID 卡设定*1 | 第 9-30 页 |
| 限制可使用的基本功能。 | 本地验证 | 第 9-18 页 |
| | 群组验证设定 | 第 9-19 页 |
| | 来宾权限设定 | 第 9-22 页 |

*1 需要选购件卡验证组件。

| 我希望... | 功能 | 参考页面 |
|---|---|---|
| 防止其他用户处理本机上存储的文档。 | 自定义文件夹 | 第 5-51 页 |
| 在用户通过操作面板操作设备时输出存储在机器中的文件。 | 远程打印 | 第 8-32 页 |
| 防止存储在本机上的数据外泄。 | 数据覆盖*1 | 请参阅 **数据加密 / 覆写操作指南**。 |
| | 加密*1 | |
| | PDF 加密功能 | 第 6-76 页 |
| 处置本机前完全删除机器上的数据。 | 数据清除 | 第 8-71 页 |
| 记录用户的操作历史记录。 | 登录历史记录设定 | 第 8-48 页 |
| | 设备日志历史记录设定 | 第 8-49 页 |
| | 安全通信错误日志 | 第 8-50 页 |
| 保护数据发送安全，防止数据拦截和窃取。 | IPP over SSL | 第 8-60 页 |
| | HTTPS | 第 8-60 页 |
| | LDAP 安全 | 请参阅 **Command Center RX User Guide**。 |
| | SMTP 安全 | 第 8-58 页 |
| | POP3 安全 | 第 8-58 页 |
| | FTP 加密传送 | 第 6-81 页 |
| | Enhanced WSD （SSL） | 第 8-61 页 |
| | IPSec | 第 8-58 页 |
| | SNMPv3 | 第 8-61 页 |
| 验证本机中的软件。 | 软件验证 | 第 8-71 页 |

*1 有必要启用数据安全功能

# Command Center RX （命令中心）

如果本机已连接至网络，则可通过 Command Center RX （命令中心）配置各种设定。

本章介绍了访问 Command Center RX （命令中心）及更改安全设定和主机名的方法。

**Command Center RX User Guide**

**注**

要想访问 Command Center RX（命令中心）页面的所有功能，请输入用户名和密码，然后单击 [**登录**]。输入预先定义的管理员密码，用户即可访问文件夹、地址簿和导航菜单上的设定等所有页面。具有管理员权限的初始用户的出厂默认设定如下所示。（区分大小写字母 （注意大小写）。）

**登录用户名： Admin**
**登录密码： Admin**

管理员和一般用户可在 Command Center RX （命令中心）中配置的设定如下。

| 设定 | 说明 | 管理员 | 一般用户 |
|---|---|---|---|
| **设备信息** | 可检查本机的结构。 | ○ | ○ |
| **作业状态** | 显示打印和扫描作业、存储作业、预约作业及作业日志历史记录等所有设备信息。 | ○ | ○ |
| **文件夹** | 添加或删除文件夹，或删除文件夹中的文件。 | ○ | ○*1 |
| **地址簿** | 创建、编辑或删除地址和地址群组。 | ○ | ○*1 |
| **设备设定** | 配置机器的高级设定。 | ○ | — |
| **功能设定** | 配置高级功能设定。 | ○ | — |
| **网络设定** | 配置网络高级设定。 | ○ | — |
| **安全设定** | 配置安全高级设定。 | ○ | — |
| **管理设定** | 配置高级管理设定。 | ○ | — |

*1 基于用户许可权限，已登录用户可能无法进行部分设定。

**注**

使用传真功能时需要选购件传真组件。

此处忽略了有关传真设定的信息。

**传真操作手册**

# 访问Command Center RX （命令中心）

## 1 显示画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [**设备信息**] > [**标识 / 有线网络**]

例如：https://10.180.81.3/ （IP 地址）
https://MFP001 （如果主机名为 “MFP001”）

网页将显示有关本机的基本信息、 Command Center RX （命令中心）以及它们的当前状态。

**注**

如果显示画面 “该网站的安全证书存在问题。”，请配置证书。

**Command Center RX User Guide**

您还可以在不配置证书的情况下继续操作。

## 2 配置功能。

从画面左侧的导航条中选择一个类别。

**注**

要想访问 Command Center RX （命令中心）页面的所有功能，请输入用户名和密码，然后单击 [**登录**]。输入预先定义的管理员密码，用户即可访问文件夹、地址簿和导航菜单上的设定等所有页面。具有管理员权限的初始用户的出厂默认设定如下所示。（区分大小写字母 （注意大小写）。）

**登录用户名： Admin**
**登录密码： Admin**

# 更改安全设定

## 1 显示画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [设备信息] > [标识 / 有线网络]

3 以具有管理员权限的身份登录。

具有管理员权限的初始用户的出厂默认设定如下所示。（区分大小写字母（注意大小写）。）

登录用户名：Admin
登录密码： Admin

4 单击 [安全设定]。

## 2 配置安全设定。

从 [安全设定] 菜单中选择希望配置的设定。

**注**

有关证书的详细设定，请参阅以下内容：

**Command Center RX User Guide**

# 更改设备信息

## 1 显示画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [设备信息] > [标识 / 有线网络]

3 以具有管理员权限的身份登录。

具有管理员权限的初始用户的出厂默认设定如下所示。（区分大小写字母（注意大小写）。）

登录用户名：Admin
登录密码： Admin

4 在 [设备设定] 菜单中单击 [系统]。

## 2 指定主机名。

输入设备信息，然后单击 [提交]。

**重要**

**更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。**

**要重新启动网络接口卡，请单击 [管理设定] 菜单中的 [复位]，然后再单击 “重新启动” 中的 [重新启动网络]。**

# 电子邮件设定

通过配置 SMTP 设定，可以将机器扫描的图像作为电子邮件附件发送，并在作业完成后发送电子邮件通知。

要使用此功能，则必须使用 SMTP 协议将本机连接至一台邮件服务器。

同时请配置以下项目。

- SMTP 设定
  项目：“SMTP”中的 “SMTP 协议”和 “SMTP 服务器名称”
- 机器发送电子邮件时的发件人地址
  项目：“电子邮件发送设定”中的 “发件人地址”
- 限制电子邮件大小的设定
  项目：“电子邮件发送设定”中的 “电子邮件大小限制”

以下内容将介绍有关指定 SMTP 设定的步骤。

## 1 显示画面。

显示 SMTP 协议画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [**设备信息**] > [**标识 / 有线网络**]

3 以具有管理员权限的身份登录。

具有管理员权限的初始用户的出厂默认设定如下所示。（区分大小写字母（注意大小写）。）

登录用户名：Admin
登录密码： Admin

4 在 [**网络设定**] 菜单中单击 [**协议**]。

## 2 配置设定。

在 “扫描协议”中将 “SMTP （电子邮件发送）”设定为 [开]。

## 3 显示画面。

显示电子邮件设定画面。

在 [功能设定] 菜单中单击 [电子邮件]。

## 4 配置设定。

输入 “SMTP” 和 “电子邮件发送设定” 项目。

| 设定 | | 说明 |
|---|---|---|
| **SMTP** | | 设定从机器发送电子邮件。 |
| | **SMTP 协议** | 显示 SMTP 协议设定。检查 “SMTP 协议” 是否被设为 [**开**]。如果设定了 [**关**]，请单击 [**协议**]，然后将 SMTP 协议设为 [**开**]。 |
| | **SMTP 服务器名称**[*1] | 发送计算机的主机名或 IP 地址 |
| | **SMTP 端口号** | 指定 SMTP 使用的端口号。初始端口号为 25。 |
| | **SMTP 服务器超时** | 以秒为单位设定超时前等待的时间。 |
| | **验证协议** | 要使用 SMTP 验证功能，请输入用于验证的用户信息。 |
| | **SMTP 安全** | 设定 SMTP 安全。<br>在 [**协议设定**] 页面上的 “SMTP （电子邮件发送）” 中启用 “SMTP 安全”。 |
| | **连接测试** | 该测试可以在不发送邮件的情况下确认电子邮件功能是否可以在设定下工作。 |
| | **域限制** | 要限制域时，请单击 [**域列表**] 并输入已被许可或拒绝的地址域名。也可通过电子邮件地址指定域限制。 |
| **POP3** | **POP3 协议** | 当您仅启用机器的发送电子邮件功能时，不需要设定以下项目。当您希望启用机器的接收电子邮件功能时，请设定以下项目。<br>**Command Center RX User Guide** |
| | **检查间隔** | |
| | **现在运行一次** | |
| | **域限制** | |
| | **POP3 用户设定** | |
| **电子邮件发送设定** | **电子邮件大小限制** | 输入可以 Kb 为单位发送的电子邮件的最大大小。电子邮件大小大于该值时，将显示错误信息并取消电子邮件发送。已经设定 SMTP 服务器的电子邮件大小限制时，请使用此设定。否则，请输入数值 0 （零），以启用与大小限制无关的电子邮件发送。 |
| | **发件人地址**[*1] | 指定机器发送电子邮件时的发送人地址（例如，本机管理员），这样回复或未发送报告将会被发送给该人员，而非本机。必须正确输入 SMTP 验证的发件人地址。发件人地址的最大长度为 256 个字符。 |
| | **签名** | 输入签名。签名为任意格式的文本，出现在邮件正文的末尾。通常用于机器的进一步识别。签名的最大长度为 512 个字符。 |
| | **功能初始值** | 在 [**一般 / 作业初始设定**] 页面更改功能初始设定。 |

*1 请务必输入以下项目。

## 5 单击 [提交]。

# 登录目的地

## 1 显示画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [设备信息] > [标识 / 有线网络]

3 以具有管理员权限的身份登录。

具有管理员权限的初始用户的出厂默认设定如下所示。（区分大小写字母（注意大小写）。）

登录用户名：Admin
登录密码： Admin

4 在 [地址簿] 菜单中单击 [机器地址簿]。

5 单击 [添加]。

## 2 填充字段。

1 输入目的地信息。

输入希望登录的目的地信息。填充字段与通过操作面板登录时相同。

在地址簿中登录目的地 （第 3-35 页）

2 单击 [提交]。

# 创建新的自定义文件夹

## 1 显示画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [设备信息] > [标识 / 有线网络]

3 在 [文件夹] 菜单中单击 [自定义文件夹]。

4 单击 [添加]。

## 2 配置自定义文件夹。

1 输入文件夹详细内容。

输入希望登录的自定义文件夹的信息。有关填充字段的详情，请见下方：

**Command Center RX User Guide**

2 单击 [提交]。

# 打印存储在自定义文件夹中的文件

## 1 显示画面。

1 启动网页浏览器。

2 在地址栏中输入本机的 IP 地址或主机名。

按照以下顺序单击以查看本机的 IP 地址和主机名。

主画面中的 [设备信息] > [标识 / 有线网络]

3 在 [文件夹] 菜单中单击 [自定义文件夹]。

4 单击其中存储了该文件的自定义文件夹的编号或名称。

## 2 打印文件。

1 选择您想要打印的文件。

选择要打印文件的复选框。

2 单击 [打印]。

3 配置打印设定，单击 [打印]。

# 通过我们其他的产品传送数据

更换本机时，使用本机的该应用程序可轻松转移地址簿数据。

本章节介绍了在我们产品之间进行数据传送的步骤。

## 转移地址簿

使用本机随附 DVD 中的 KYOCERA Net Viewer 即可备份或转移机器中登录的地址簿。

有关操作 KYOCERA Net Viewer 的详情，请见下方：

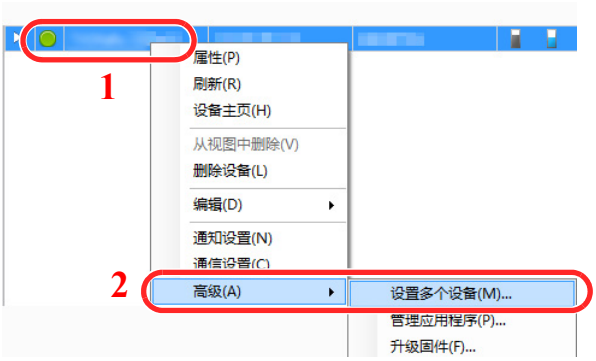
**KYOCERA Net Viewer User Guide**

### 将地址簿数据备份至 PC

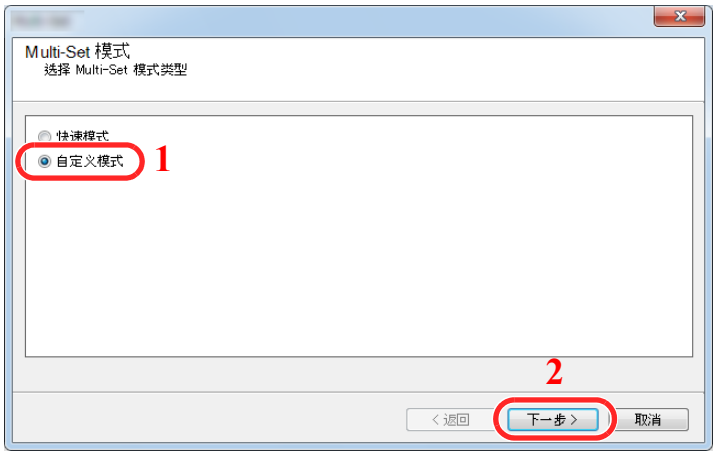
**1** 启动 **KYOCERA Net Viewer**。

**2** 创建备份。

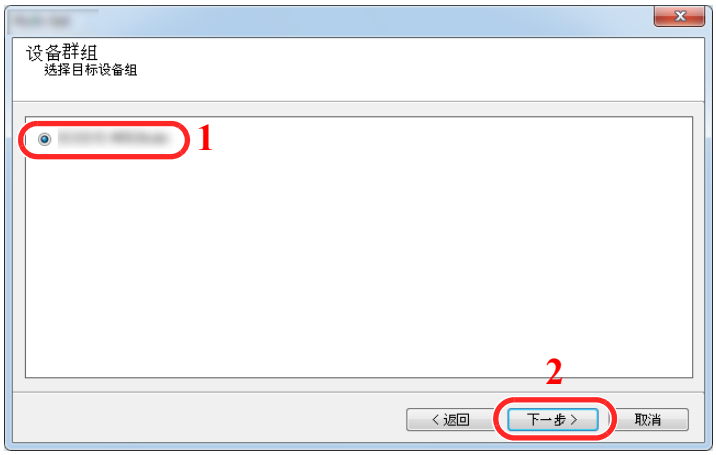
1 右击您希望备份地址簿的型号名称，并选择 [高级] - [设置多个设备]。



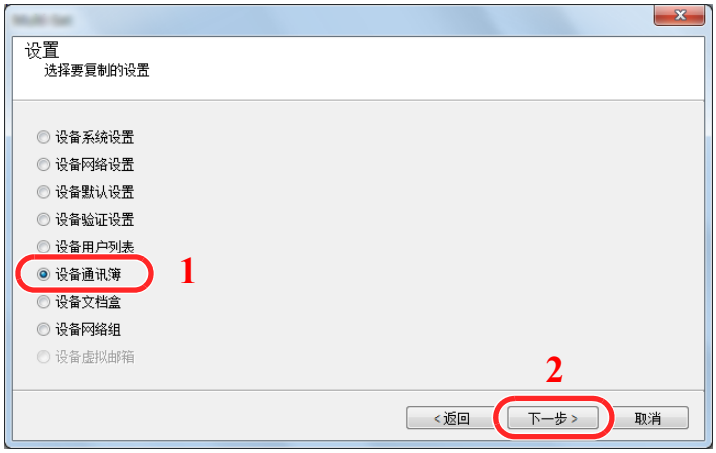

2 选择 [自定义模式] 并单击 [下一步]。



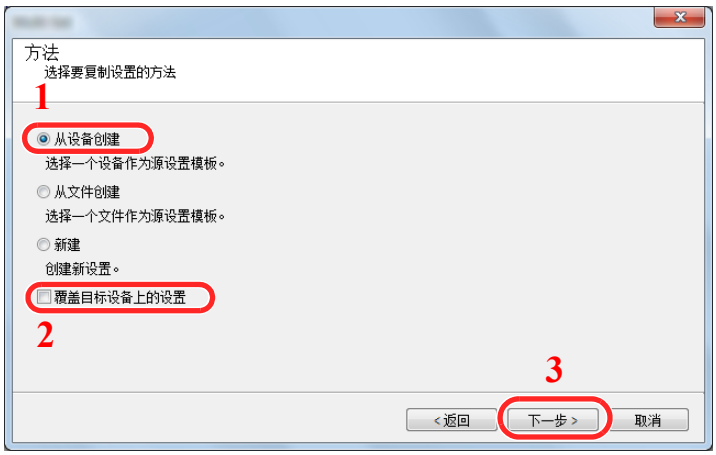
3 选择目的地设备组并单击 [下一步]。



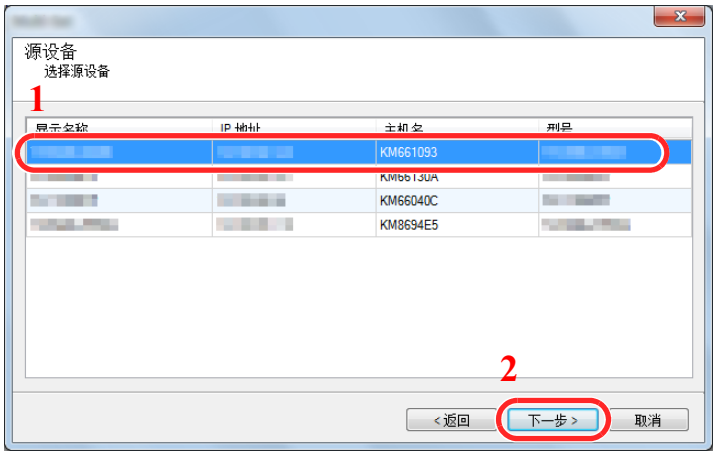

4 选择 [设备通讯簿] 并单击 [下一步]。




5 选择 [从设备创建] 并取消勾选 [覆盖目标设备上的设置]，然后单击 [下一步]。



6 选择希望备份的型号，然后单击 [下一步]。

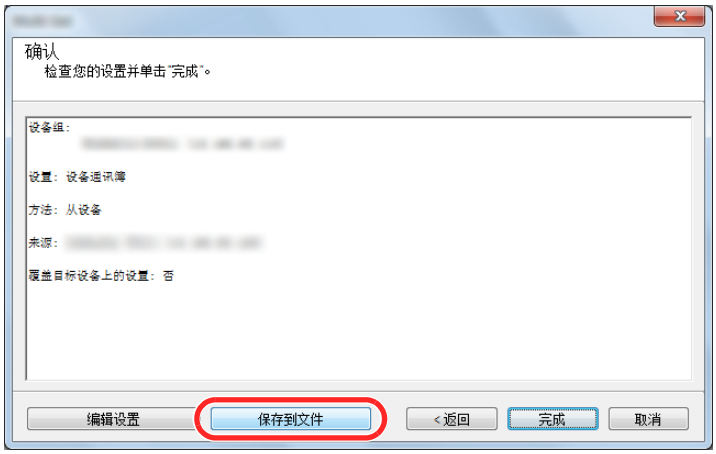



**注**

显示 “管理员登录” 画面时，请输入 “登录用户名” 和 “登录密码”，然后单击 [**确定**]。初始设定如下所示 （区分大小写字母 （注意大小写）。）

**登录用户名： Admin**
**登录密码： Admin**

7 单击 [**保存到文件**]。




8 指定文件保存位置，输入文件名，然后单击 [**保存**]。

关于 “保存类型”，务必选择 “XML 文件”。

9 文件保存文成后，请单击 [取消] 关闭画面。

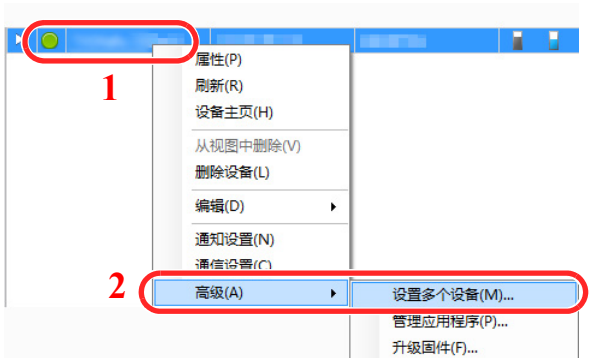
请注意：如果单击 [完成] 会将数据写入本机的地址簿。

## 将地址簿数据写入本机

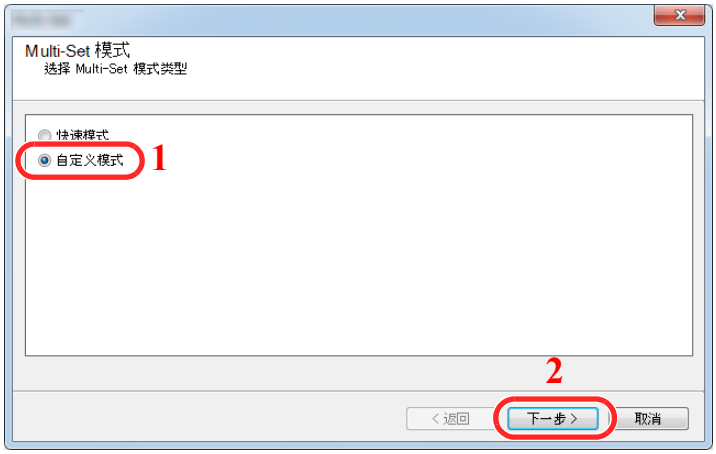
### 1 启动 KYOCERA Net Viewer。

### 2 加载地址簿数据。

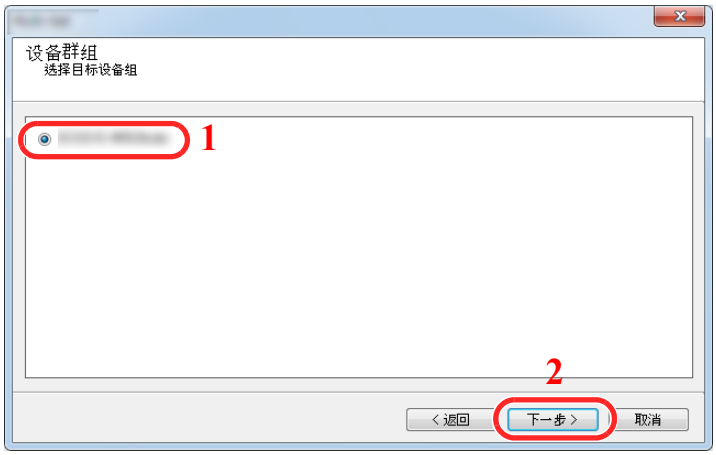
1 右击你希望用于接收地址簿的型号名称，并选择 [高级] - [设置多个设备]。



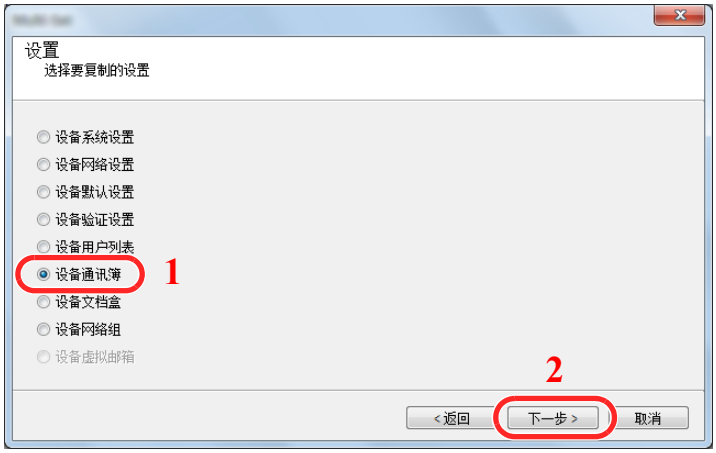

2 选择 [自定义模式] 并单击 [下一步]。



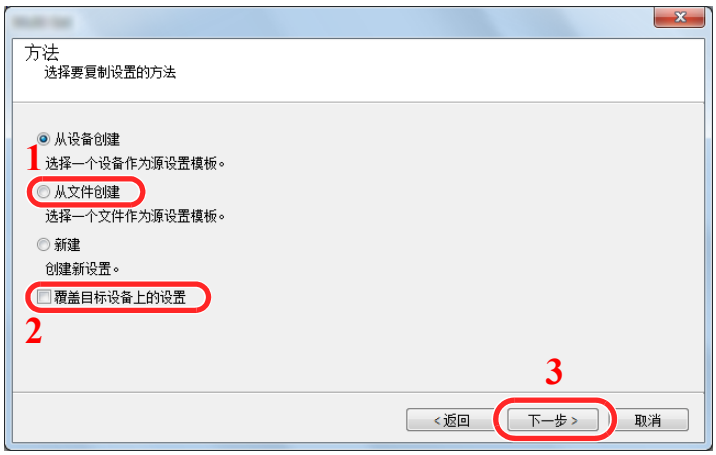
3 选择目的地设备组并单击 [下一步]。




4 选择 [设备通讯簿] 并单击 [下一步]。

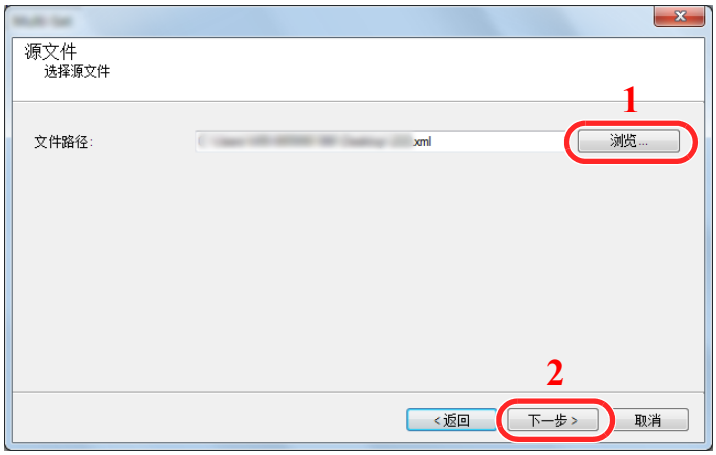



5 选择 [从文件创建] 并取消勾选 [覆盖目标设备设定]，然后单击 [下一步]。

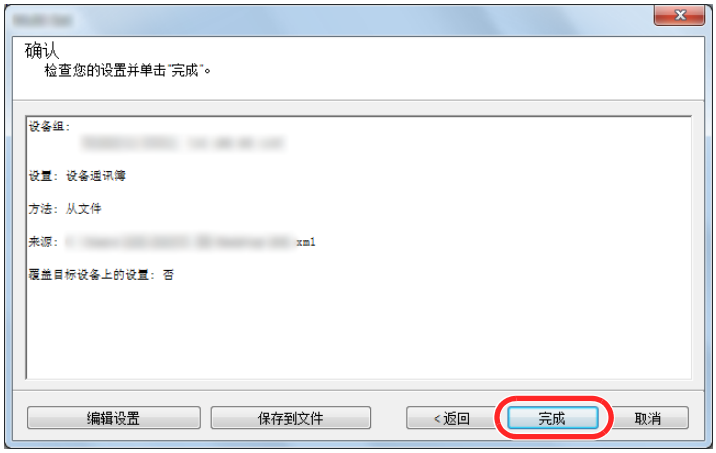



勾选 [覆盖目标设备上的设置] 复选框后将从条目编号 1 开始覆盖本机的地址簿。

6 单击 [浏览] 并选择备份地址簿文件，然后单击 [下一步]。




7 单击 [完成]。




地址簿数据写入过程开始。

8 写入过程完成后，请单击 [关闭]。

# 3 使用前的准备工作

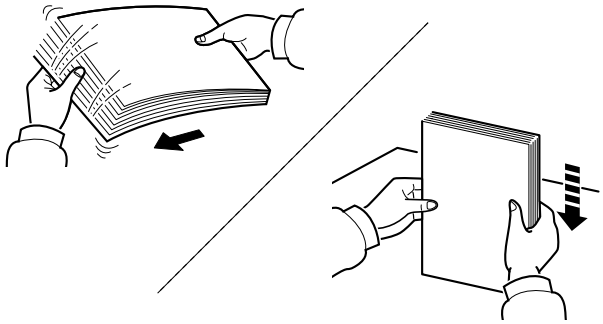
本章介绍以下操作。


装入纸张 ..... 3-2
装纸注意事项 ..... 3-2
选择供纸单元 ..... 3-3
装入纸盒 1 ..... 3-4
装入纸盒 2 ..... 3-7
在纸盒中装入信封或明信片 ..... 3-10
在大容量供纸盒中装纸 ..... 3-14
在侧供纸盒中装纸 ..... 3-16
输出纸张时的注意事项 ..... 3-18
挡纸片 ..... 3-18
信封堆叠导板 ..... 3-18
堆叠等级调节器 ..... 3-19
折叠单元 （用于 4,000 张装订器） ..... 3-20
折叠单元 （用于 100 张装订器） ..... 3-21
将文件发送至 PC 上共享文件夹的准备工作 ..... 3-22
记录电脑名称和完整电脑名称 ..... 3-22
记录用户名和域名 ..... 3-22
创建和记录共享文件夹 ..... 3-24
配置 Windows 防火墙 ..... 3-27
SMB 版 Scan to Folder Setup Tool ..... 3-31
在地址簿中登录目的地 ..... 3-35
添加目的地 （地址簿） ..... 3-35
将目的地添加至单触键 （单触键） ..... 3-42

# 装入纸张

## 装纸注意事项

打开一包新纸时，请在装纸前按照如图所示步骤卷动纸张，使得它们稍微错开。



请翻动纸张，然后在平面上拍打。

同时请注意以下项目。

- 如果纸张卷曲或者折叠，请将其抚平，然后再装入纸盒。卷曲或者折叠的纸张可能会造成卡纸。
- 请避免将拆封的纸张暴露在高湿环境下，纸张受潮会造成复印故障。将纸张装入手送纸盘或纸盒后，请将剩余的纸张密封存放在包装袋中。
- 如果将纸张长时间放在纸盒中，则纸盒加热器可能会导致纸张受热变色。
- 如果准备长时间不使用本机，请从纸盒中取出所有纸张并将其密封保存在纸张包装袋内，以免纸张受潮。

**重要**

**要在使用过的纸张 （已经打印过的纸张）上进行复印时，请勿使用装订或者固定在一起的纸张。否则可能会损坏本机或者造成图像效果不佳。**

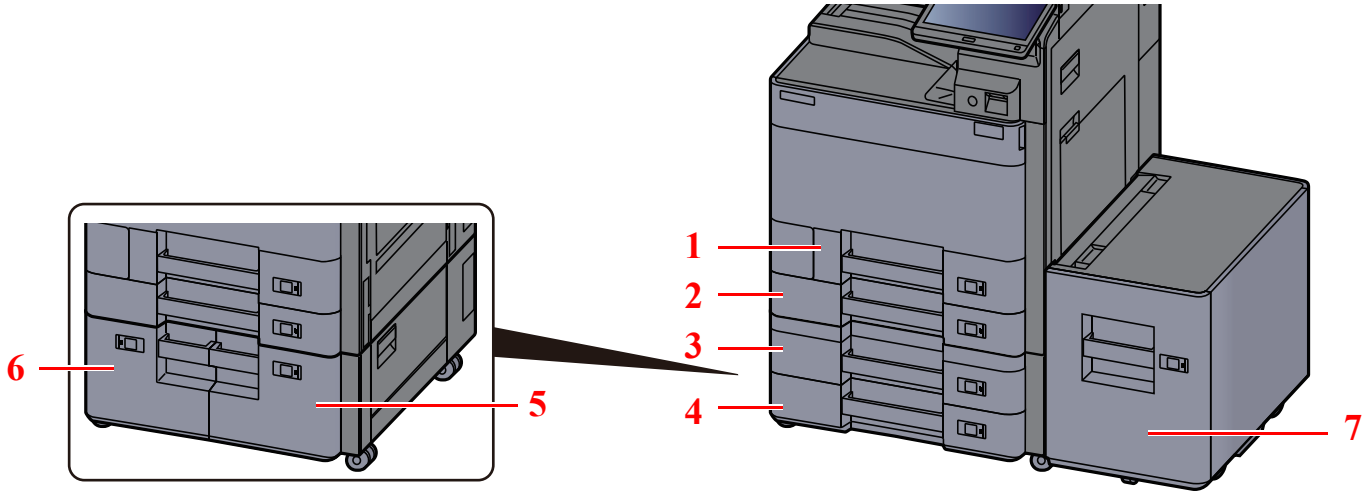
**注**

如果使用如公函信笺、打孔纸或印有公司标志或公司名称的预印纸等特殊纸张，请见下方：

纸张 （第 11-13 页）

# 选择供纸单元

根据纸张尺寸和类型选择供纸单元。



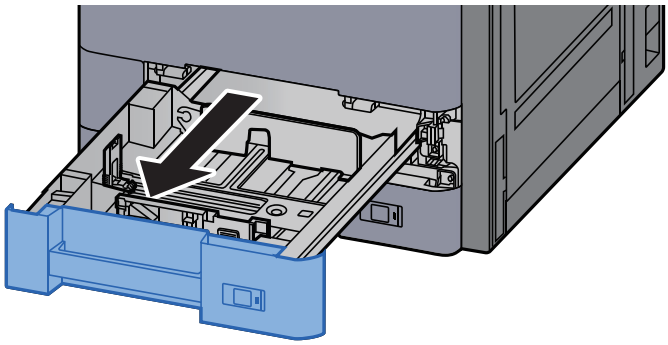

| 编号 | 名称 | 纸张尺寸 | 纸张类型 | 容量 | 页面 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 纸盒 1 | A4-R、A4、A5-R、A5、A6-R、B5-R、B5、B6-R、 216×340 mm、 Letter-R、 Letter、 Legal、 Statement-R、 Executive、 Oficio II、 Folio、16 开-R、16 开、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、Hagaki （明信片）、Oufuku hagaki （往返明信片）、 Youkei 4、 Youkei 2、 Nagagata 3、自定义 1 至 4 | 普通纸、粗糙纸、牛皮纸、再生纸、预印纸、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸、公函信笺、信封、厚纸、高级纸、自定义 1 至 8 | 500 张 （70 g/m$^2$） | 第 3-4 页 |
| 2 | 纸盒 2 | A3、A4-R、A4、A5-R、A6-R、B4、B5-R、B5、B6-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter-R、 Letter、 Legal、 Statement-R、 Executive、 12×18"、 Oficio II、 Folio、 8K、 16K-R、16K、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki （往返明信片） 、 Kakugata 2、 Youkei 4、 Youkei 2、 Nagagata 3、自定义 1 至 4： | | | |
| 3 | 纸盒 3 | | | | |
| 4 | 纸盒 4 | | | | |
| 5 | 纸盒 3 | A4、 Letter、 B5 （固定为其中一种尺寸。） | 普通纸、粗糙纸、牛皮纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、厚纸、高级纸、自定义 1 至 8 | 1,500 张 （70 g/m$^2$） | 第 3-14 页 |
| 6 | 纸盒 4 | | | | |
| 7 | 纸盒 5 | | | 3,000 张 （70 g/m$^2$） | 第 3-16 页 |

**注**

- 可容纳的纸张数量会因您的环境和纸张类型而异。
- 请勿使用喷墨打印机纸张或具有特殊表面涂层的纸张。（这种类型的纸张可能会导致卡纸或其他故障。）
- 如需获得更改质量的彩色打印件，请使用专用彩色纸。

# 装入纸盒 1

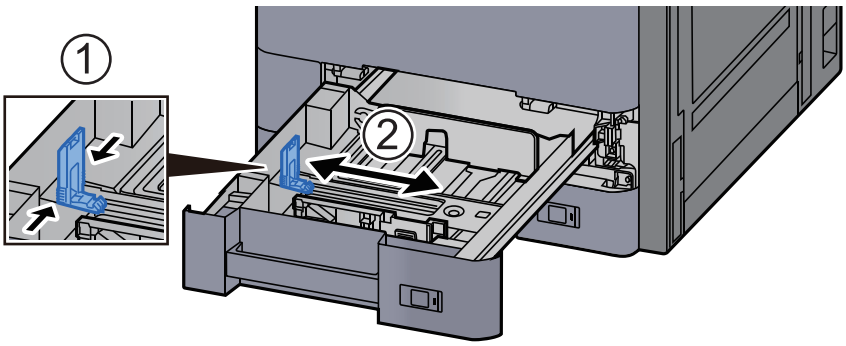
**1** 将纸盒从机器中完全拉出。



注

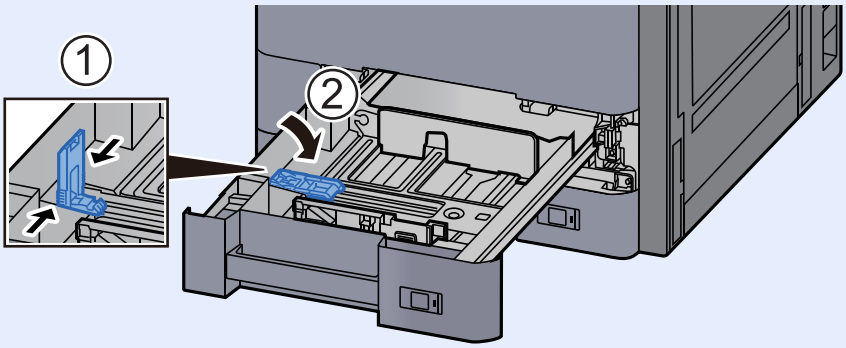
请勿一次拉出多个纸盒。

**2** 调节纸张长度导板，以使其符合所要求的纸张尺寸。

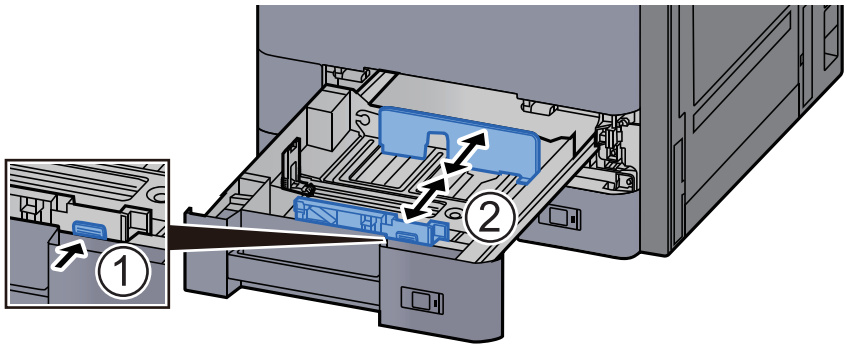



注

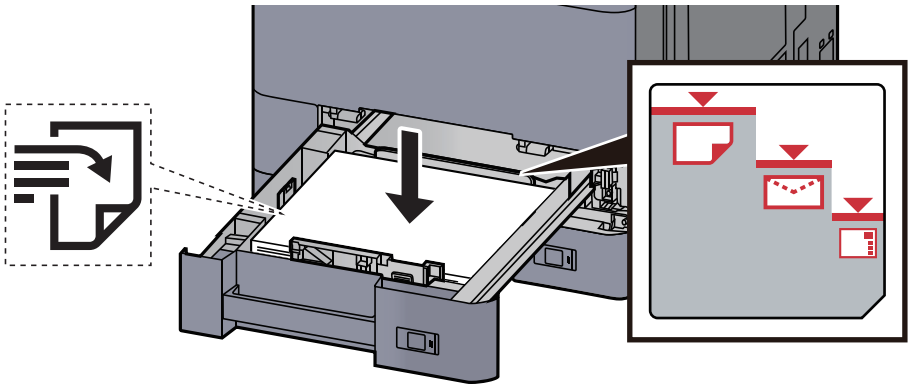
使用 Legal 尺寸的纸张时，请将纸张长度导板移至最左侧并放下。



**3** 调节位于纸盒左右两侧的纸张宽度导板的位置。




**4** 装纸。



重要

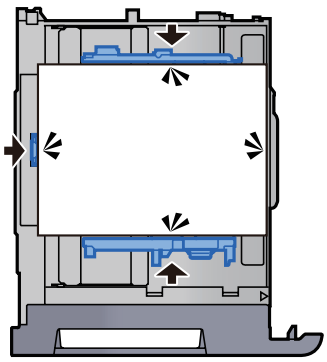
- 装纸时保持打印面朝上。
- 从纸张包装袋中取出新的纸张后，请在将其装入纸盒前翻动纸张。

装纸注意事项（第 3-2 页）

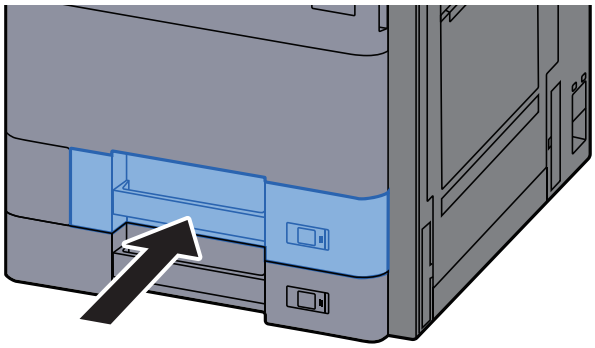
- 装入纸张前，请确认纸张没有卷曲或折叠。卷曲或者折叠的纸张可能会造成卡纸。
- 确保装入的纸张高度没有超过指示的最大高度（参阅上图）。
- 装入纸张后如未调节纸张长度导板和纸张宽度导板，纸张可能会歪斜或被卡住。

**5** 请确保纸张长度和宽度导板牢固抵靠在纸张上。

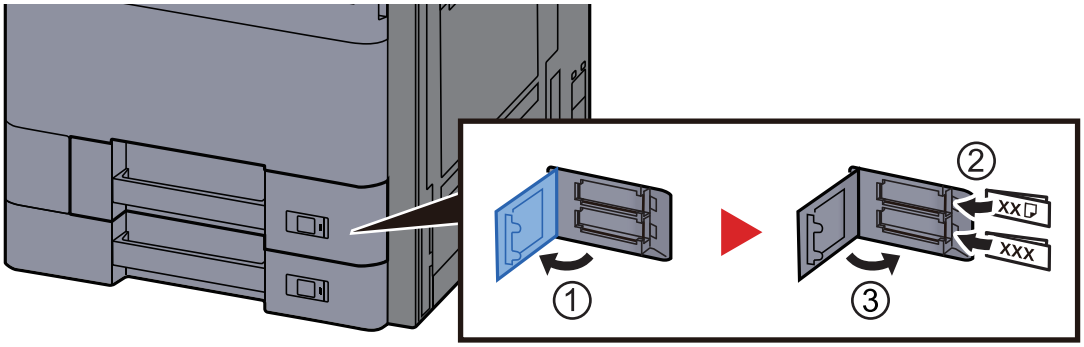
如果导板与纸张之间存在间隙，请重新调节导板，使其与纸张相吻合。



**6** 轻轻地将纸盒推回机内。



**7** 插入纸张指示板，以便符合装入纸张的尺寸和类型。




**8** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] > [纸盒 / 手送纸盘设定] > “纸盒 1” [下一步]

**9** 配置功能。

选择纸张尺寸和纸张类型。

纸盒 1 （至 5）（第 8-7 页）

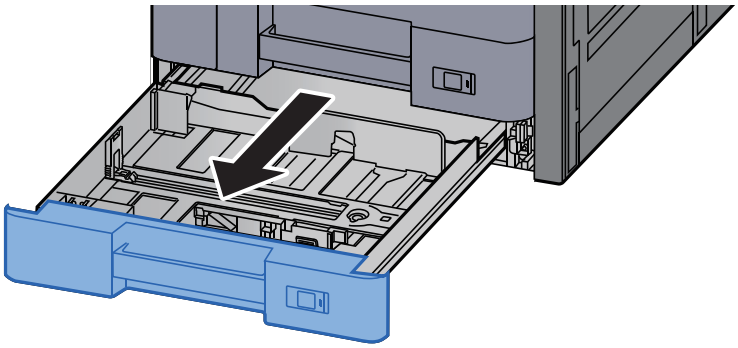
**注**

可自动检测并选择纸张尺寸，请参阅以下内容：

纸张选择 （第 6-19 页）
纸盒 1 （至 5）（第 8-7 页）

# 装入纸盒 2

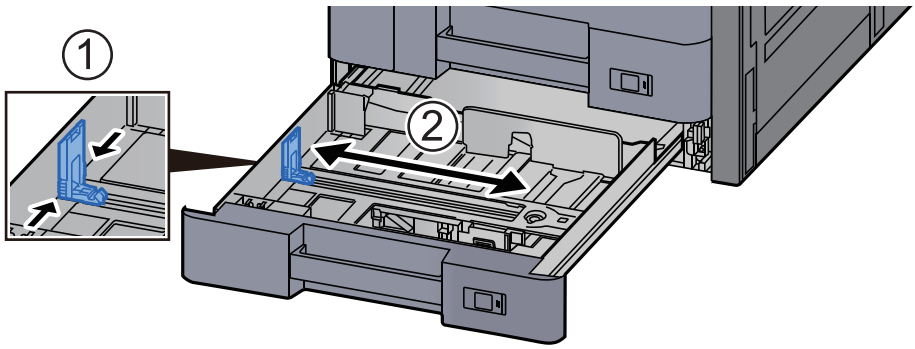
**1** 将纸盒从机器中完全拉出。



注

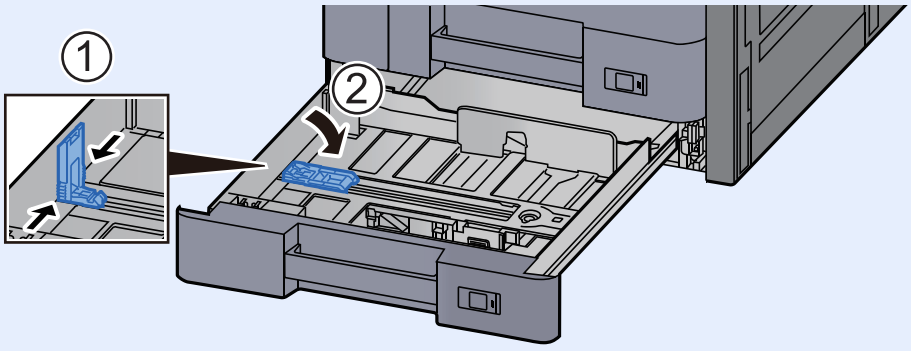
请勿一次拉出多个纸盒。

**2** 调节纸张长度导板，以使其符合所要求的纸张尺寸。

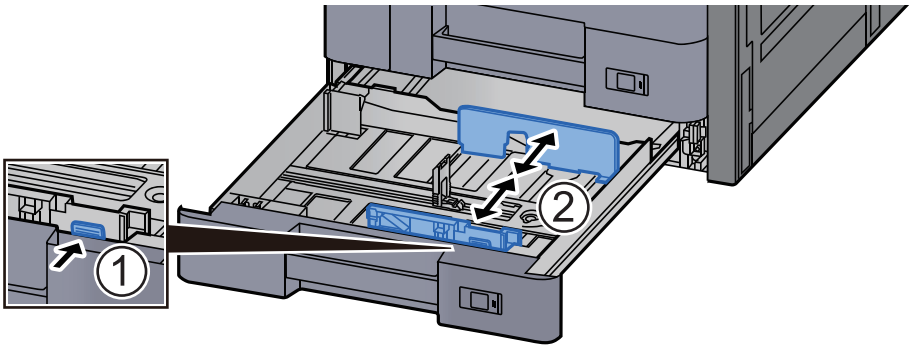



注

使用 12×18" 尺寸的纸张时，请将纸张长度导板移至最左侧并放下。

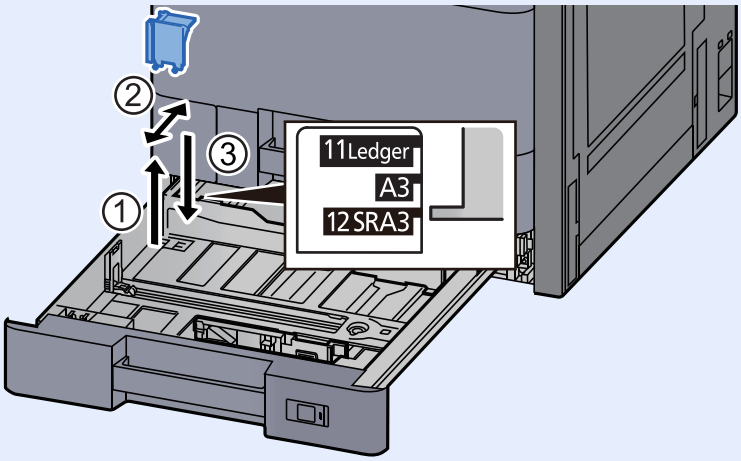


**3** 调节位于纸盒左右两侧的纸张宽度导板的位置。

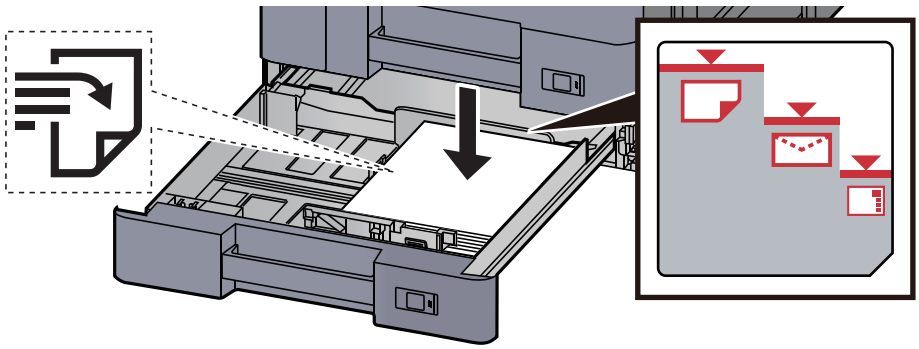



注

使用 SRA3/12×18"、 A3 或 Ledger 纸张时，请相应地调整辅助导板。




**4** 装纸。

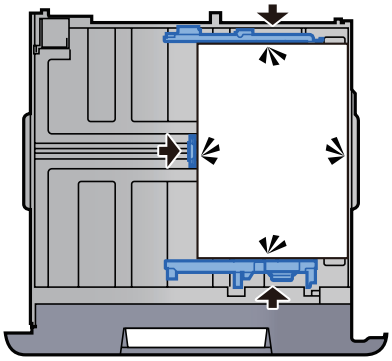


重要

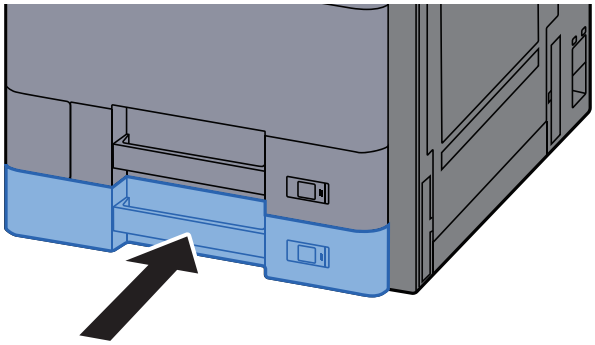
- 装纸时保持打印面朝上。
- 从纸张包装袋中取出新的纸张后，请在将其装入纸盒前翻动纸张。
  装纸注意事项 （第 3-2 页）
- 装入纸张前，请确认纸张没有卷曲或折叠。卷曲或者折叠的纸张可能会造成卡纸。
- 确保装入的纸张高度没有超过指示的最大高度 （参阅上图）。
- 装入纸张后如未调节纸张长度导板和纸张宽度导板，纸张可能会歪斜或被卡住。

**5** 请确保纸张长度和宽度导板牢固抵靠在纸张上。

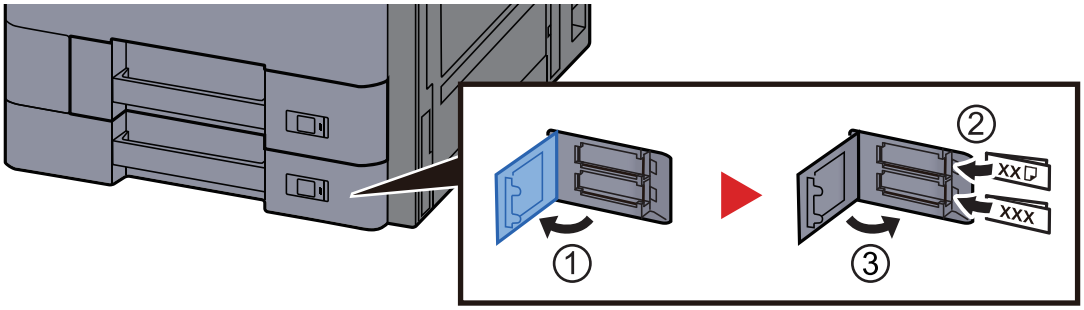
如果导板与纸张之间存在间隙，请重新调节导板，使其与纸张相吻合。



**6** 轻轻地将纸盒推回机内。



**7** 插入纸张指示板，以便符合装入纸张的尺寸和类型。




**8** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] > [纸盒 / 手送纸盘设定] > “纸盒 2” [下一步]

**9** 配置功能。

选择纸张尺寸和纸张类型。

➡ 纸盒 1 （至 5）（第 8-7 页）

**注**

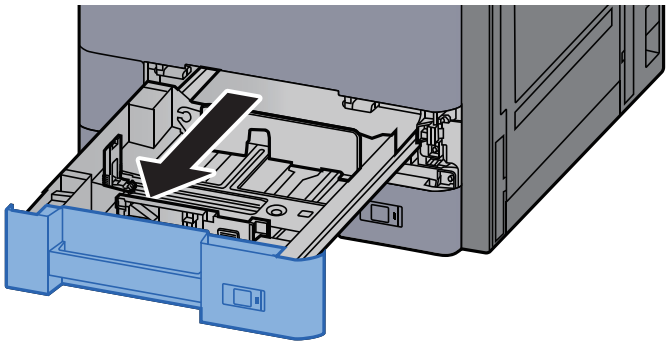
可自动检测并选择纸张尺寸，请参阅以下内容：

➡ 纸张选择 （第 6-19 页）
➡ 纸盒 1 （至 5）（第 8-7 页）

# 在纸盒中装入信封或明信片

在纸盒中装入信封或明信片。此处以纸盒 1 为例介绍操作步骤。

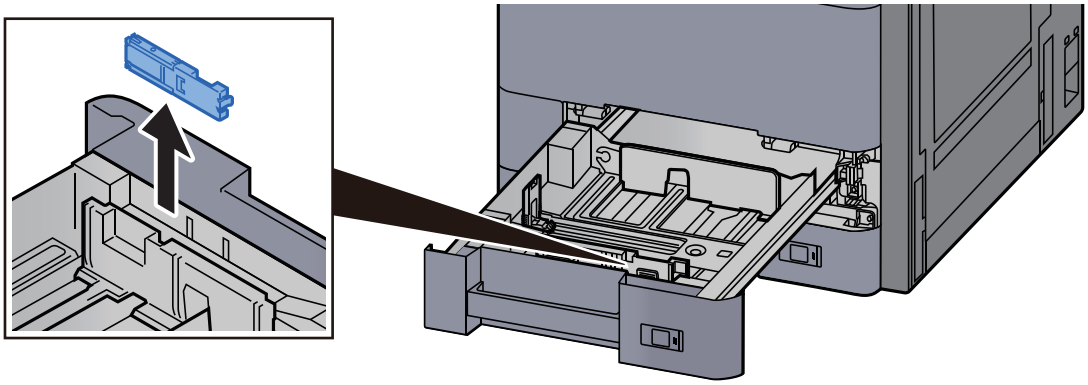
**1** 将纸盒 1 从机器中完全拉出。



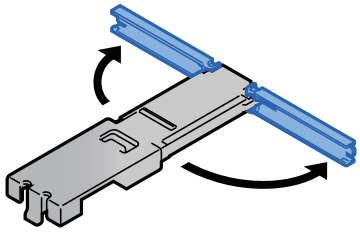
> **注**
> 请勿一次拉出多个纸盒。

**2** 拆下信封供纸导板。

装入明信片时，请进入步骤 5。

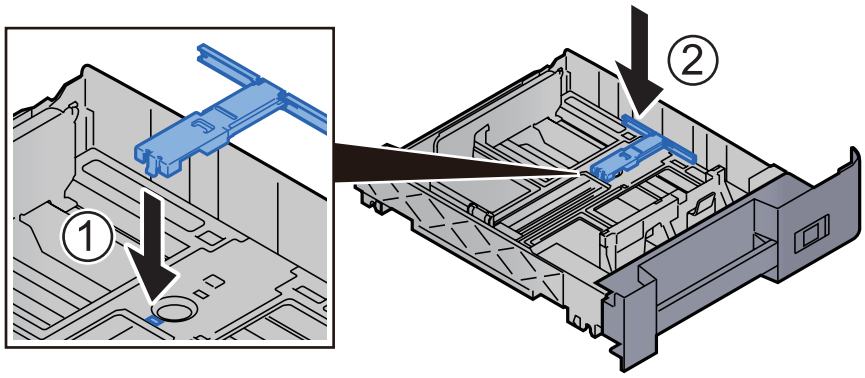


**3** 装入大于信封 C5 尺寸的信封 （宽度为 162 mm ）时，请展开信封供纸导板的杆。

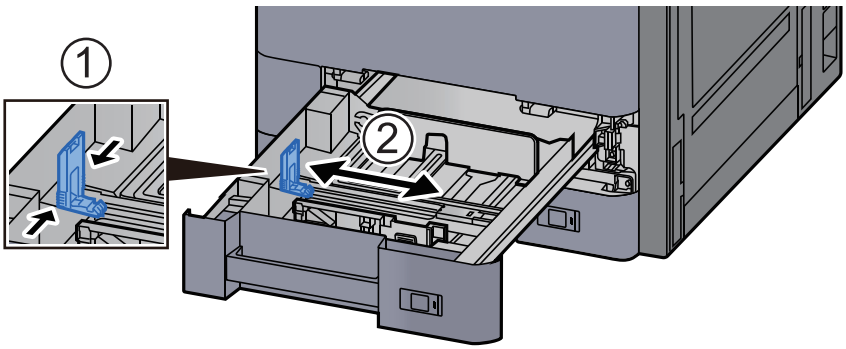


**4** 如图所示，安装信封供纸导板。

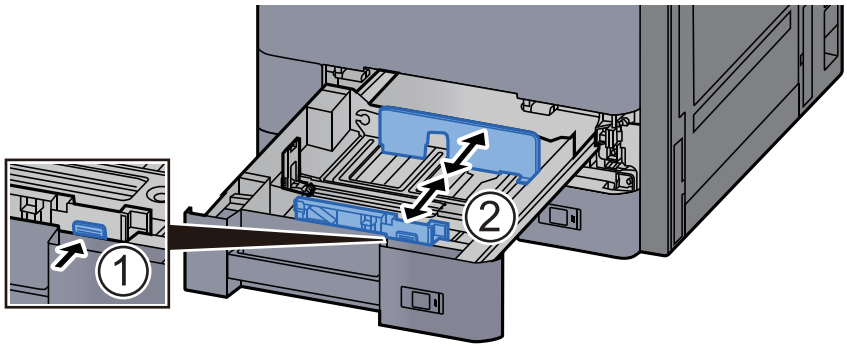
下图显示了信封供纸导板的杆展开时的情况。




**5** 调节纸张长度导板，以使其符合所要求的纸张尺寸。

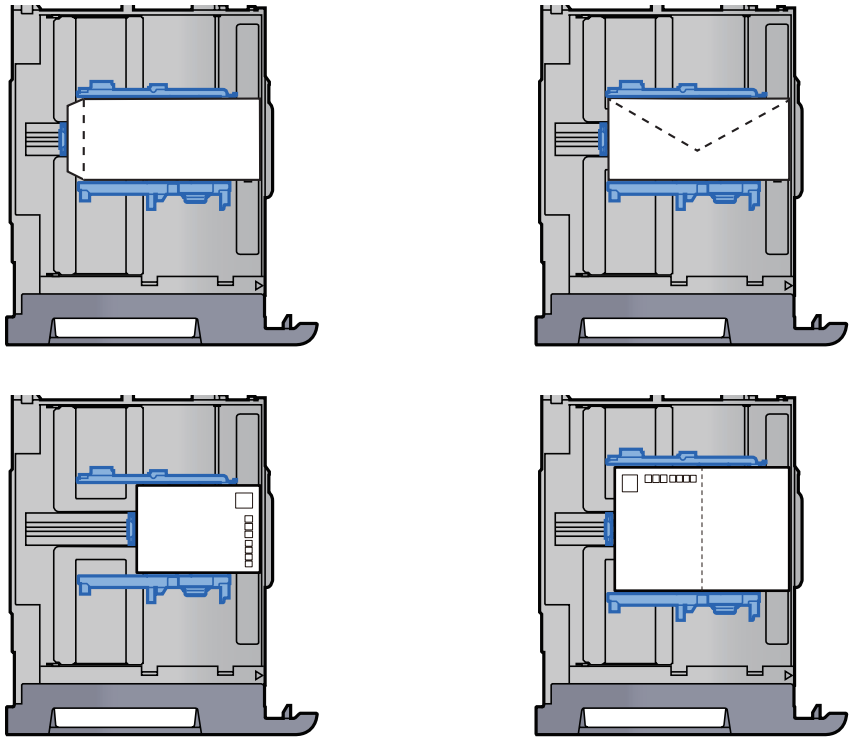



**6** 调节位于纸盒左右两侧的纸张宽度导板的位置。



## 7 装入信封时保持打印面朝上。

例如：打印地址时。



**重要**

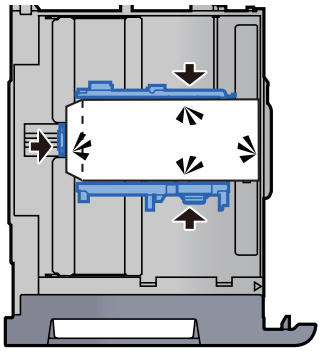
- 如何装入信封 （方向和朝向）取决于信封的类型。请务必以正确的方式装入信封。否则，打印方向可能会出错或打印在错误的一面上。
- 请确保装入的信封高度没有超过指示的最大高度。

**注**

大约可以放置 100 张明信片或 30 张信封。

## 8 请确保纸张长度和宽度导板牢固抵靠在纸张上。

如果导板与纸张之间存在间隙，请重新调节导板，使其与纸张相吻合。



**9** 轻轻地推入纸盒 1。

**10** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] > [纸盒 / 手送纸盘设定] > “纸盒 1” [下一步]

**11** 配置功能。

选择纸张尺寸和信封类型。

纸盒 1（至 5）（第 8-7 页）

**12** 使用打印驱动程序在 PC 上设定。

使用打印驱动程序在 PC 上选择纸张尺寸和信封类型。

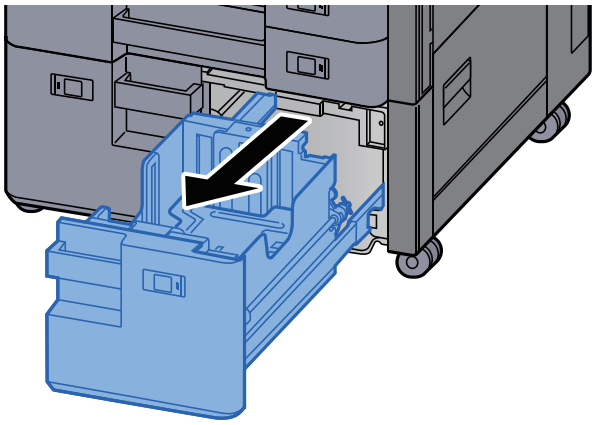
在标准尺寸纸张上打印 （第 4-4 页）

在非标准尺寸纸张上打印 （第 4-6 页）

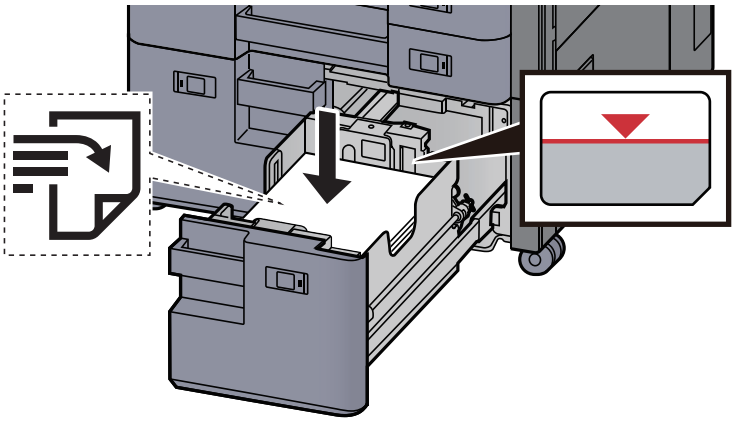
# 在大容量供纸盒中装纸

此处以纸盒 3 为例介绍操作步骤。

**1** 将纸盒从机器中完全拉出。



**2** 装纸。



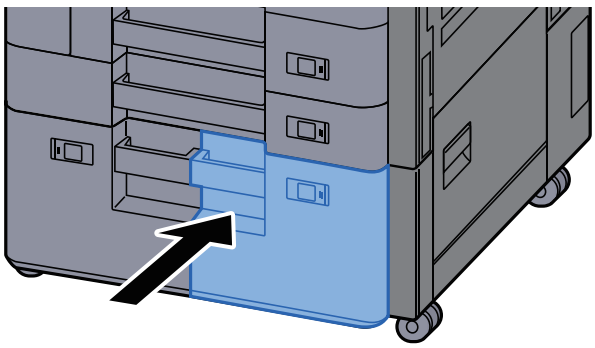
重要

- 装纸时保持打印面朝上。
- 从纸张包装袋中取出新的纸张后，请在将其装入纸盒前翻动纸张。

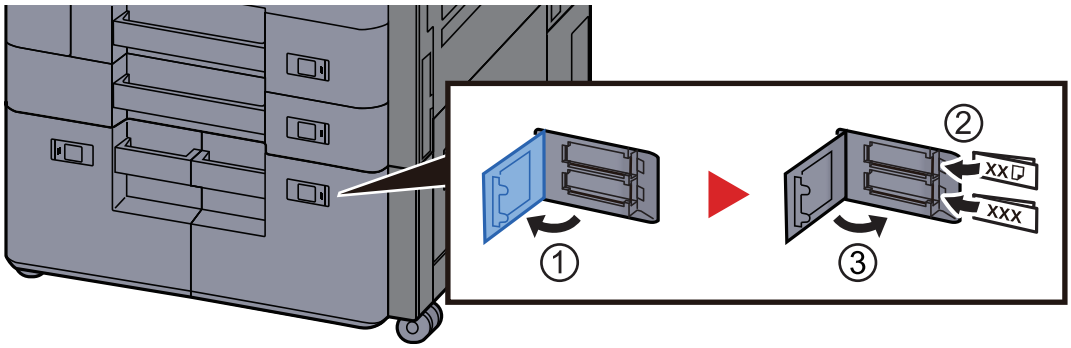
装纸注意事项（第 3-2 页）

- 装入纸张前，请确认纸张没有卷曲或折叠。卷曲或者折叠的纸张可能会造成卡纸。
- 确保装入的纸张高度没有超过指示的最大高度。

**3** 轻轻地将纸盒推回机内。



**4** 插入纸张指示板，以便符合装入纸张的尺寸和类型。




**5** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] > [纸盒 / 手送纸盘设定] > “纸盒 3” [下一步] > “纸张类型” [更改]

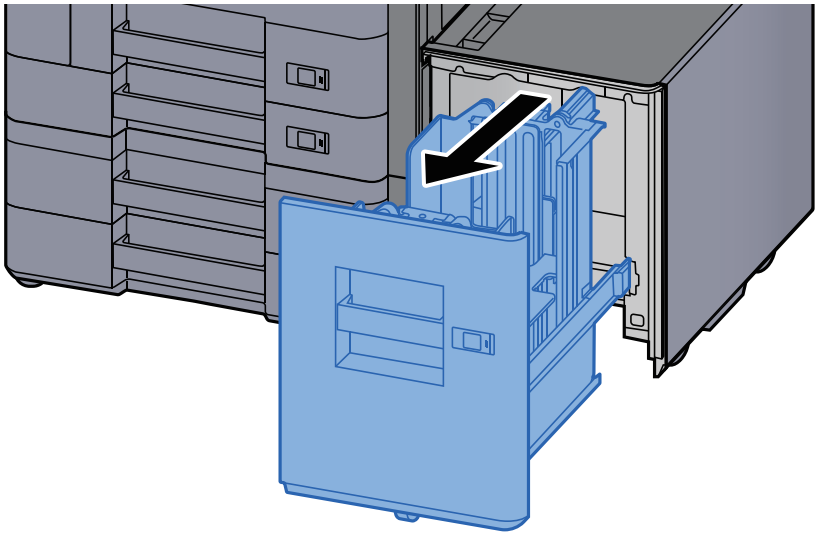
**6** 配置功能。

选择纸张类型。

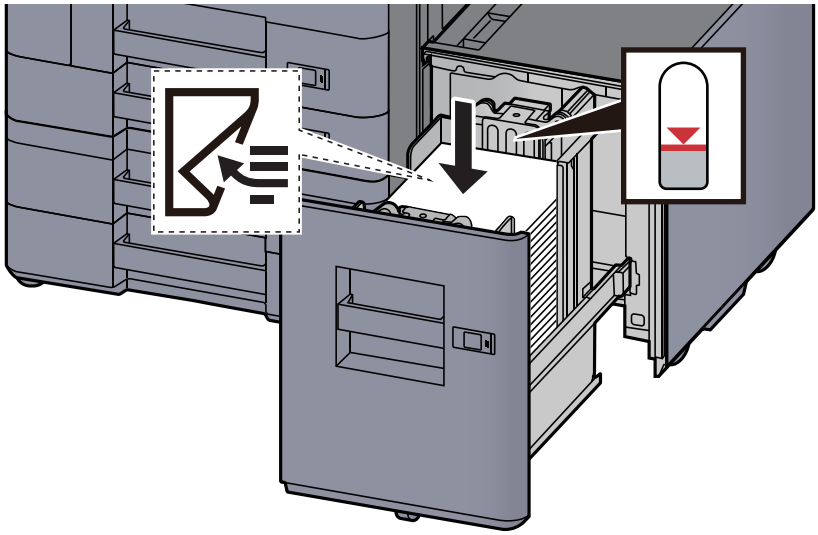
纸盒 1（至 5）（第 8-7 页）

# 在侧供纸盒中装纸

**1** 将纸盒从机器中完全拉出。



**2** 装纸。



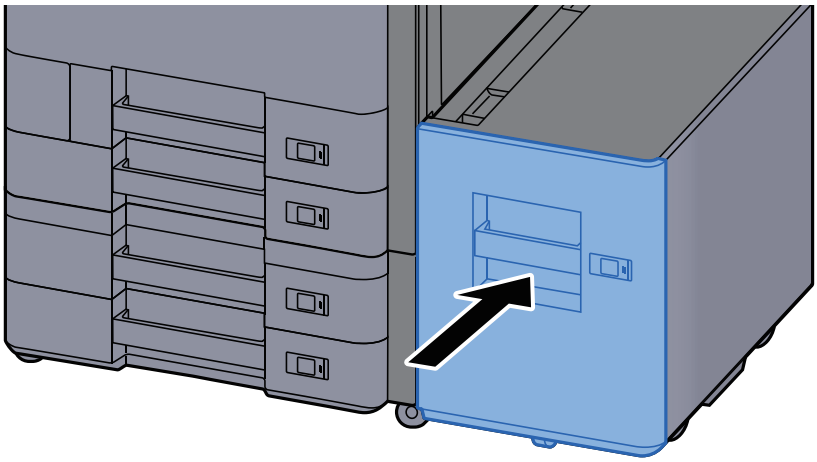
**重要**

- 装纸时保持打印面朝下。
- 从纸张包装袋中取出新的纸张后，请在将其装入纸盒前翻动纸张。

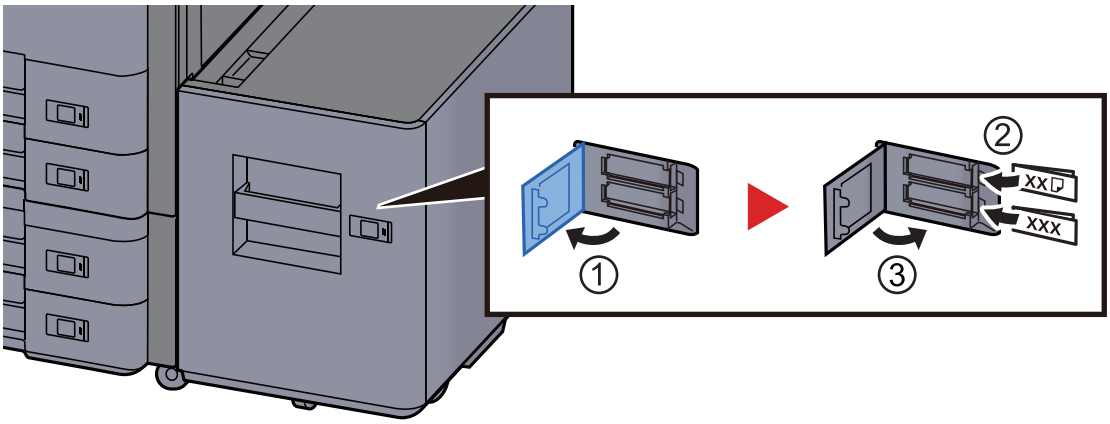
装纸注意事项（第 3-2 页）

- 装入纸张前，请确认纸张没有卷曲或折叠。卷曲或者折叠的纸张可能会造成卡纸。
- 确保装入的纸张高度没有超过指示的最大高度。

**3** 轻轻地将纸盒推回机内。



**4** 插入纸张指示板，以便符合装入纸张的尺寸和类型。




**5** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] > [纸盒 / 手送纸盘设定] > “纸盒 5” [下一步] > “纸张类型” [更改]

**6** 配置功能。

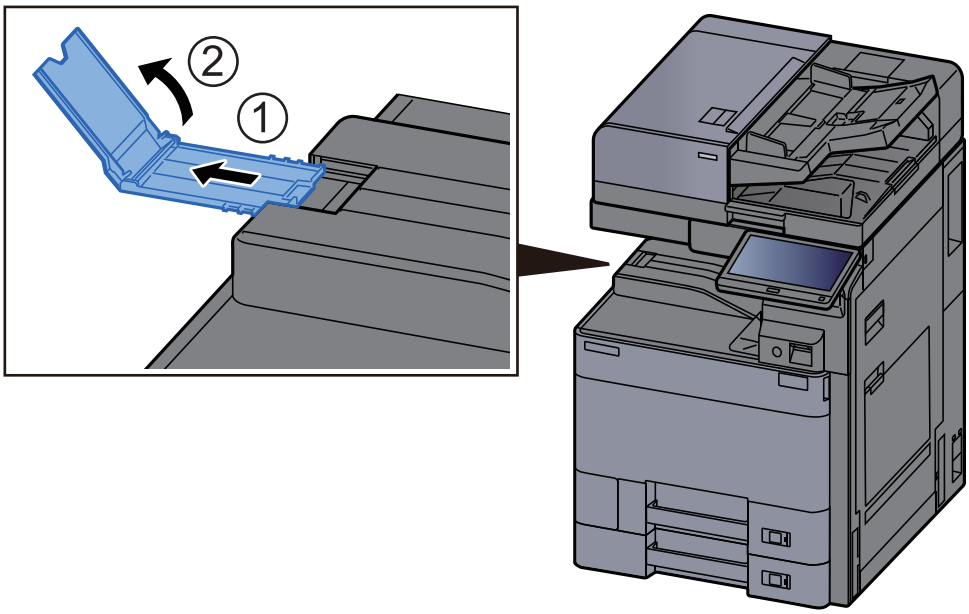
选择纸张类型。

纸盒 1（至 5）（第 8-7 页）

# 输出纸张时的注意事项

## 挡纸片

使用 A3/Ledger 或更大尺寸的纸张时，请如图所示打开挡纸片。

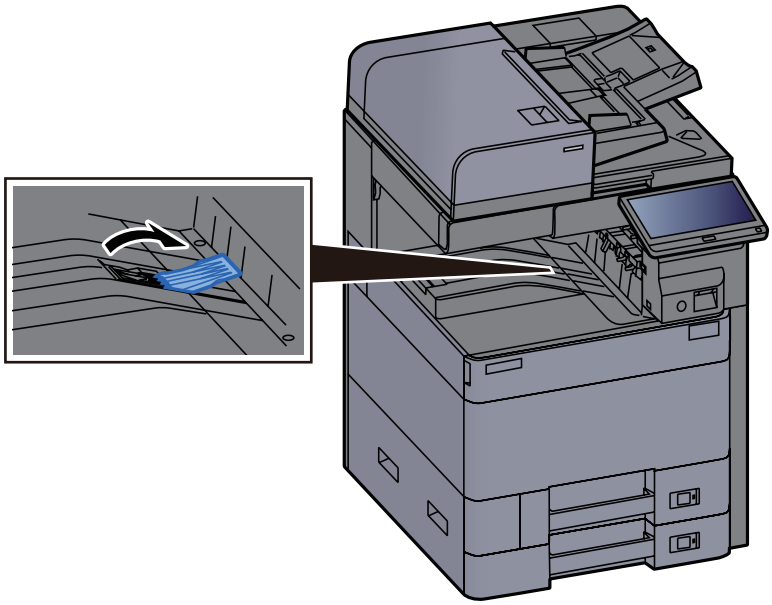



注

使用作业分离器进行输出时，如有必要，您可以打开作业分离器上的挡纸片。

## 信封堆叠导板

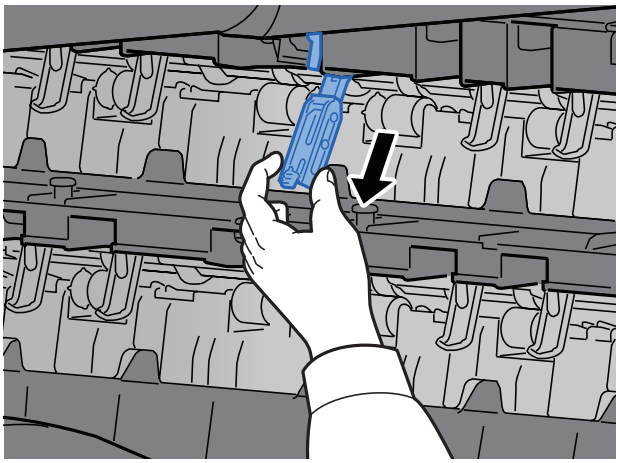
要使用信封，请打开下图所示的信封堆叠导板。



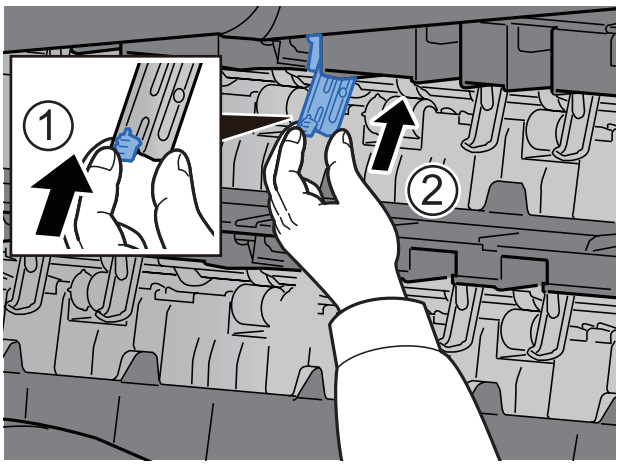
# 堆叠等级调节器

如果输出到作业分离器的纸张严重卷曲，您可以按图中所示展开堆叠等级调节器。

**展开堆叠等级调节器**



**恢复堆叠等级调节器**



# 折叠单元 （用于 4,000 张装订器）

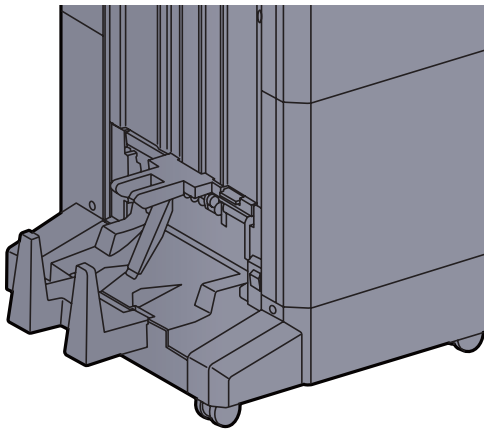
如果出纸份数超过折叠单元的存储限制，请拆下折叠单元。

**注**

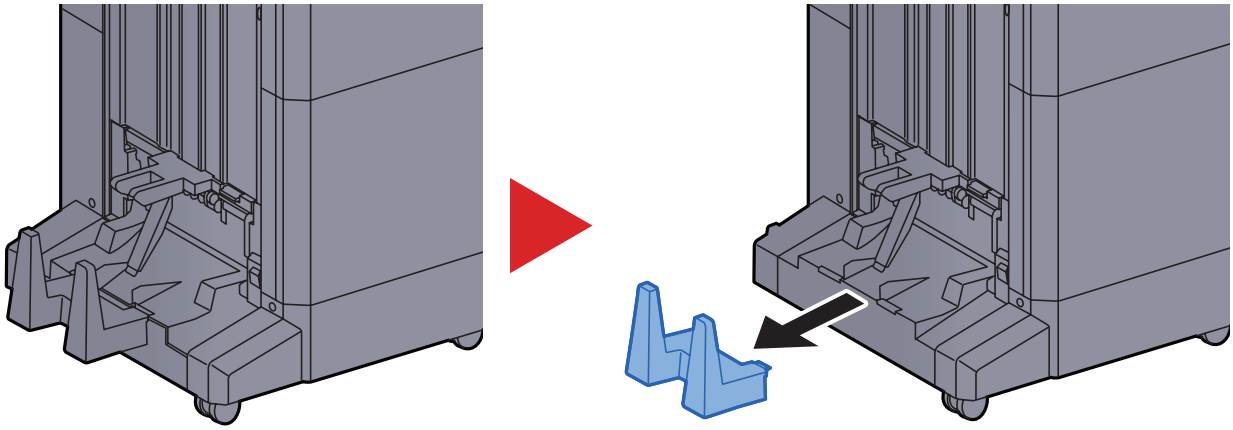
有关折叠单元的最高存储数量，请参阅以下内容。

折叠单元 （用于 4,000 张装订器）（第 11-30 页）

出纸至折叠托盘时



出纸数量超过折叠托盘限制时



# 折叠单元（用于 100 张装订器）

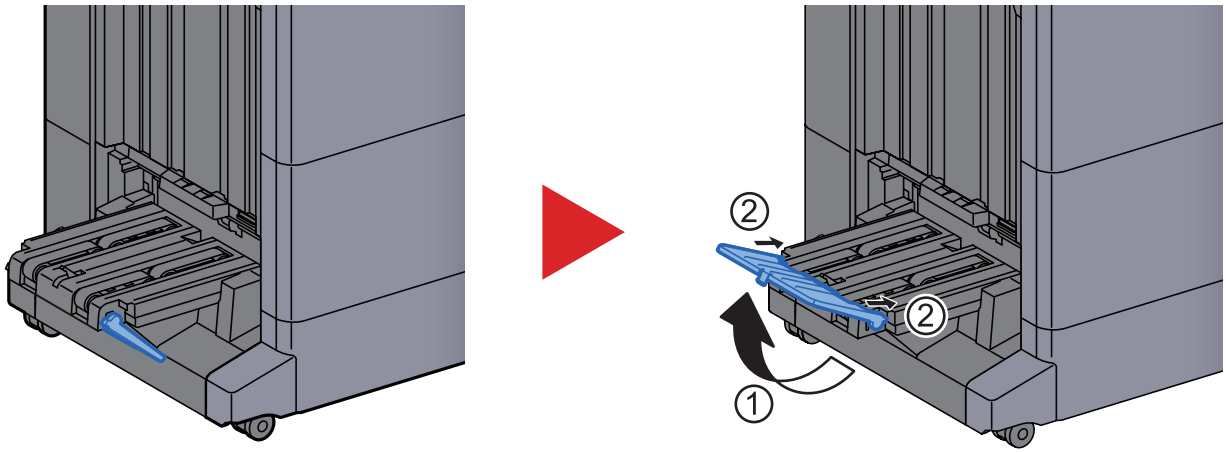
出纸份数超过折叠单元的存储限制时，将纸张存储在副纸盒。

**注**

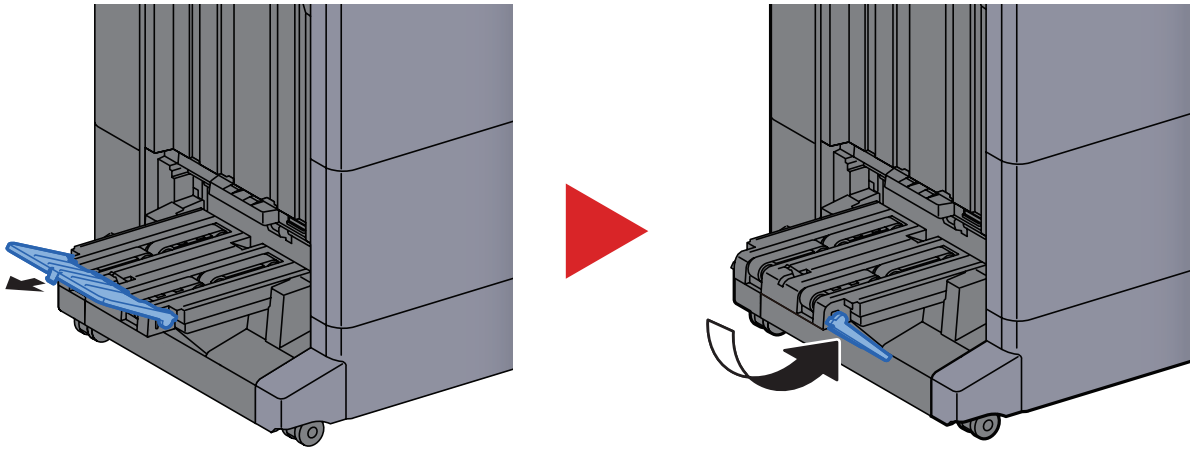
有关折叠单元的最高存储数量，请参阅以下内容。

折叠单元（用于 100 张装订器）（第 11-31 页）

出纸至折叠托盘时




出纸数量超过折叠托盘限制时



# 将文件发送至 PC 上共享文件夹的准备工作

检查需要在机器上设定的信息，然后在计算机上创建接收文档的文件夹。以下说明内容以 Windows 8.1 画面为例。画面的详细内容会因 Windows 版本而异。

**注**

以管理员身份登录至 Windows。

## 记录电脑名称和完整电脑名称

记录电脑名称和完整电脑名称

**1** **显示画面。**

在 Windows 8.1 中，右击开始画面中的 [**PC**]，然后选择 [**属性**]。或者，右击 Windows 图标，然后选择 [**系统**]。

**注**

在 Windows 7 中，从 Windows 的 [**开始**] 按钮中选择 [**电脑**]，让后选择 [**系统属性**]。

在 Windows 10 中，右击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后选择 [**系统**]。

**2** **检查电脑名称。**

检查电脑名称和完整电脑名称。

画面示例：

电脑名称：PC001

完整电脑名称：PC001.abcdnet.com

检查电脑名称后，请单击 × [**关闭**] 按钮关闭 “**系统属性**” 画面。

## 记录用户名和域名

检查用于登录 Windows 的域名和用户名。

**1** **显示画面。**

单击超级按钮中的 [**搜索**]，然后在搜索框中输入 “命令提示符”。在搜索列表中选择 [**命令提示符**]。

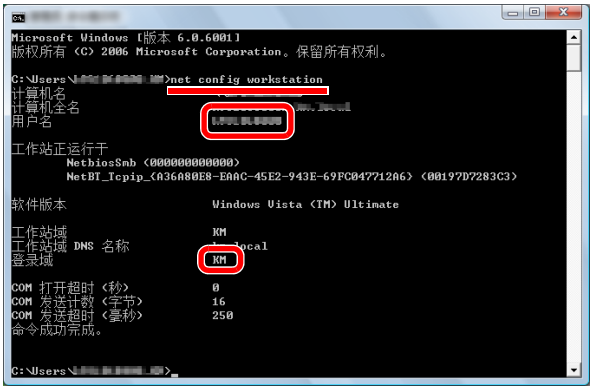
在 Windows 7 中，从 Windows [**开始**] 按钮选择 [**所有程序**]（或 [**程序**]）、[**附件**]，然后选择 [**命令提示符**]。

在 Windows 10 中，右击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后选择 [**命令提示符**]。

此时会显示命令提示符窗口。

## 2 检查域名和用户名。

在命令提示符中输入 “net config workstation”，然后按 [回车]。




检查用户名和域名。

画面示例：
用户名：james.smith
域名： ABCDNET

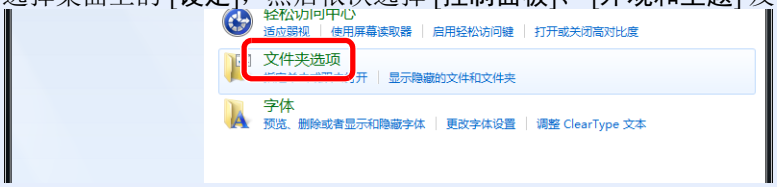
# 创建和记录共享文件夹

创建一个共享文件夹以接收目的地计算机上的文件。

**注**

如果系统属性中已有工作组，请配置以下设定以限制指定用户或组访问文件夹。

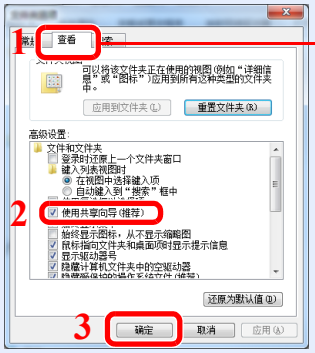
1 选择桌面上的 [**设定**]，然后依次选择 [**控制面板**]、[**外观和主题**] 及 [**文件夹选项**]。




在 Windows 7 中，从 Windows [**开始**] 菜单中依次选择 [**控制面板**]、[**外观和主题**] 和 [**文件夹选项**]。

在 Windows 10 中，请在 File Explorer 中打开一个窗口，然后选择 [**查看**]、[**选项**] 以及 [**文件夹选项**]。

2



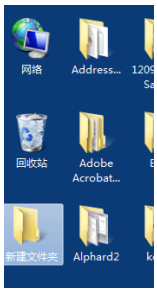

确保选择 [**查看**] 标签。

在 “高级设置”中取消勾选 [**使用共享向导 （推荐） **]。

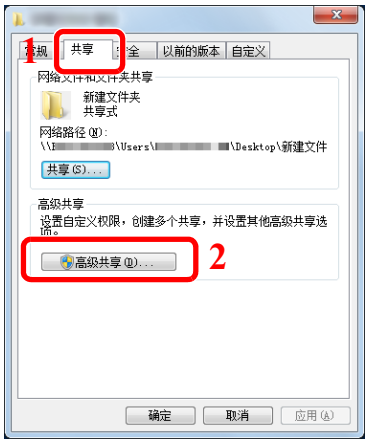
## 1 创建文件夹。

1 在您的计算机上创建文件夹。

例如，在桌面上创建一个名称为 “**scannerdata**”的文件夹。

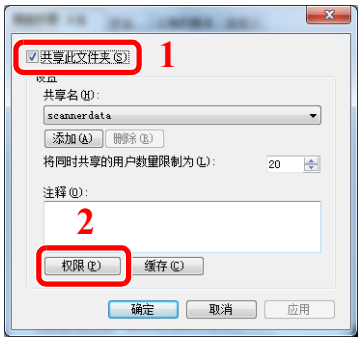


2 右击 “**scannerdata**”文件夹，选择 [**属性**] 并单击 [**共享**] 和 [**高级共享**]。



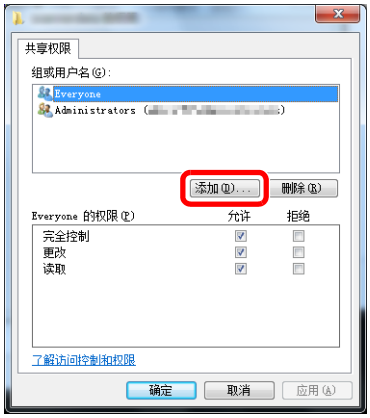

## 2 配置许可设定。

1 选择 [**共享此文件夹**] 复选框并单击 [**权限**] 按钮。

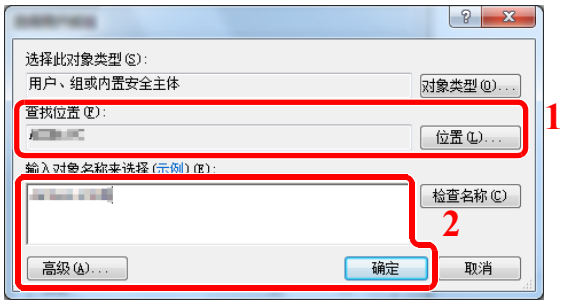



2 记录 [**共享名称**]。

3 单击 [**添加**] 按钮。



4 指定所在地区。

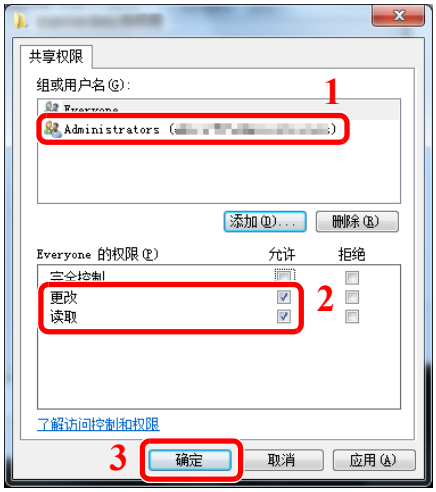



1 如果您在页面上记录的计算机名和域名相同：
如果 “从此位置”中未显示该电脑名称，请单击 [**位置**] 按钮，选择该电脑名称，并单击 [**确定**] 按钮。
例如：PC001
如果您在页面上记录的计算机名和域名不同：
如果 “从此位置”中未显示您所记录的完整电脑名称第一个点 （.）后的文字，请单击 [**位置**] 按钮，选择点 （.）后的文字，然后单击 [**确定**] 按钮。
例如：abcdnet.com

记录用户名和域名 （第 3-22 页）

2 在文本框中输入您在页面上记录的用户名，并单击 [**确定**] 按钮。
还可以通过单击 [**高级**] 按钮并选择用户来制定用户名。

5 设定所选用户的访问权限。




1 选择您所输入的用户。

2 勾选 “更改”和 “读取”的 [**允许**] 复选框。

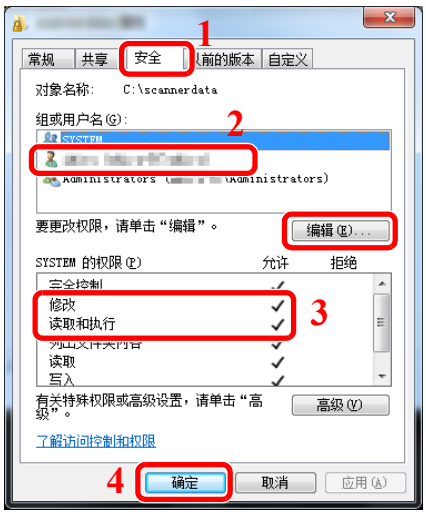
3 按 [ **确定** ]。

**注**

选择 “**Everyone**”则网络上的每个用户都具有共享权限。为增强安全性，建议您选择 “**Everyone**”并取消对 “**读取**” [**允许**]权限的勾选。

6 在 “**高级共享**”画面中单击 [**确定**] 按钮以关闭画面。

7 检查 [**安全**] 标签中设定的详情。




1 选择 [**安全**] 标签。

2 选择您所输入的用户。
如果用户没有出现在“群或用户名”中，请单击 [**编辑**] 按钮以类似于 “配置许可设定”的方式添加用户。

3 确认勾选 “**修改**”和 “**读取和执行**”权限的 [**允许**] 复选框。

4 单击 [**确定**] 按钮。

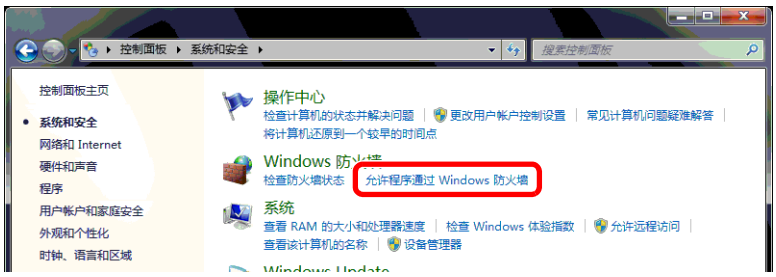
# 配置 Windows 防火墙

允许共享文件和打印机并设定用于 SMB 传送的端口。

**注**
以管理员身份登录至 Windows。

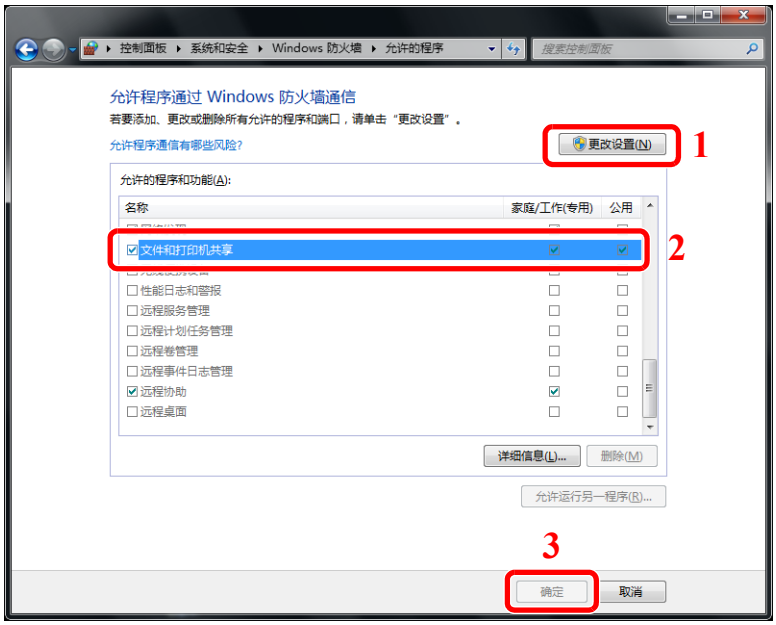
## 1 检查文件和打印机共享。

1 在桌面上依次单击 [**设定**]、 [**控制面板**]、 [**系统和安全**] 及 [**Windows 防火墙**]。



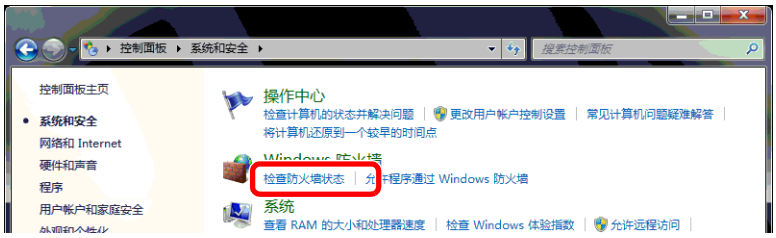

**注**
如果出现用户帐户控制对话框，请单击 [**继续**] 按钮。

2 选择 [文件和打印机共享] 复选框。




## 2 添加端口。

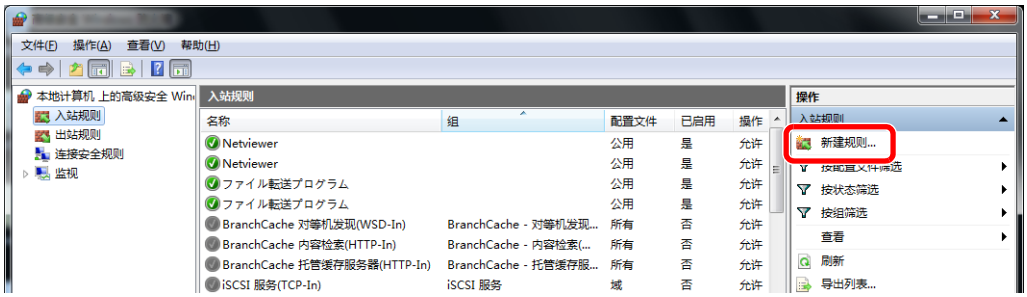
1 在桌面上依次单击 [设定]、 [控制面板]、 [系统和安全] 及 [检查防火墙状态]。



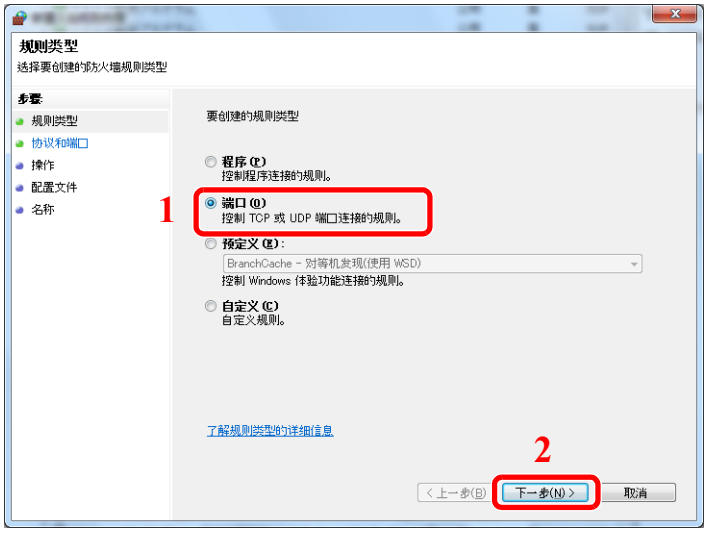

2 选择 [高级设置]。

3 选择 [入站规则]。

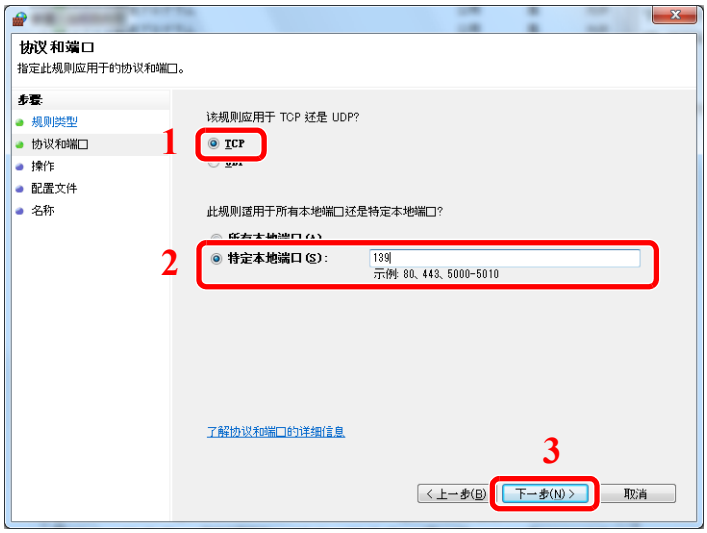
4 选择 [新建规则]。



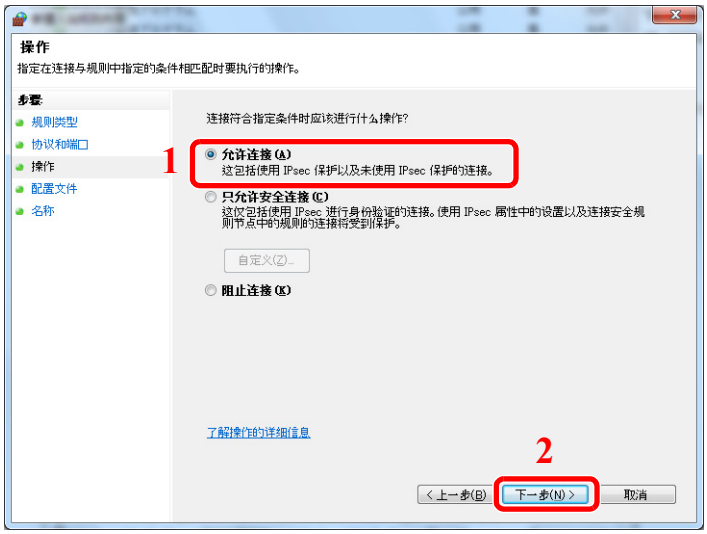

5 选择 [端口]。



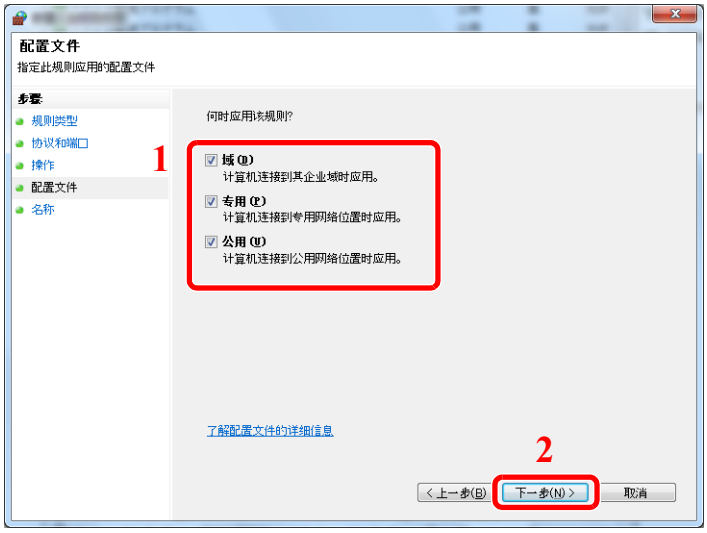

6 选择 [TCP] 作为应用规则的端口。然后选择 [特定本地端口] 并输入“445”，单击 [下一步]。



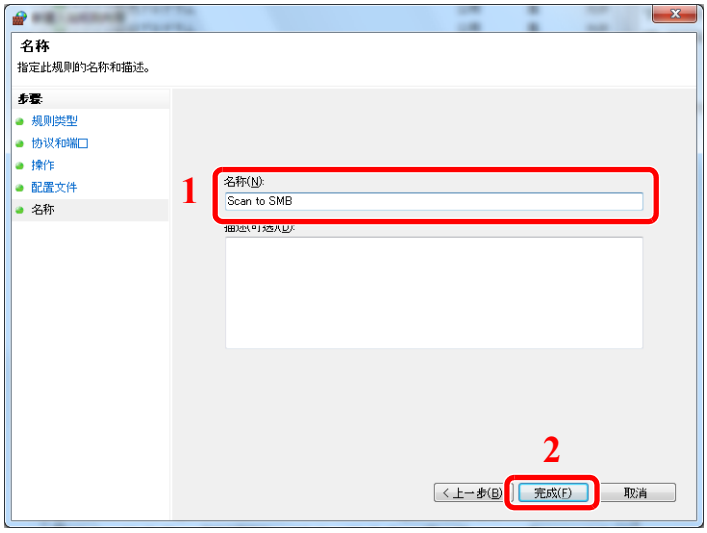
7 选择 [允许连接] 并单击 [下一步] 按钮。




8 确保选择所有复选框并单击 [下一步] 按钮。




9 在 “名称” 中输入 “**Scan to SMB**” 并单击 [完成]。



### 在 Windows 7 中

1 在 Windows 7 中，从 Windows [开始] 菜单中选择 [控制面板]、[系统和安全]，然后选择 [允许程序通过 Windows 防火墙]。

如果出现用户帐户控制对话框，请单击 [继续] 按钮。

2 配置设置。

配置 Windows 防火墙 （第 3-27 页）

### 在 Windows 10 中

1 在 Windows 10 中，右击 Windows [开始] 菜单并选择 [控制面板]、 [系统和安全]，然后选择 [允许应用程序通过 Windows 防火墙]。

如果出现用户帐户控制对话框，请单击 [继续] 按钮。

2 配置设置。

配置 Windows 防火墙 （第 3-27 页）

## SMB 版 Scan to Folder Setup Tool

使用 DVD 中随附的 SMB 版 Scan to Folder Setup Tool 可顺利设定用于发送文件至 Windows 的环境。

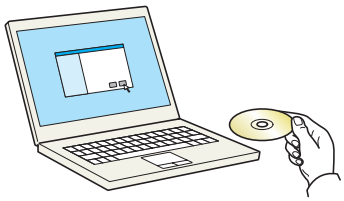
通过操作 SMB 版 Scan to Folder Setup Tool，您可以配置以下设置。

- 在 PC 中创建一个共享文件夹用于接收文件。
  在桌面轻松创建新文件夹。新建的文件夹会自动被设定为共享文件夹。
- 将创建的共享文件夹设定为本机上的地址
  通过一系列操作，可轻松地将例如电脑名和共享文件夹的共享名等信息记录至本机的地址簿。也可登录至单触键。

**注**

- 以管理员身份登录至 Windows。
- 如果启用了用户登录管理，请以管理员权限或具备执行权限的身份登录。

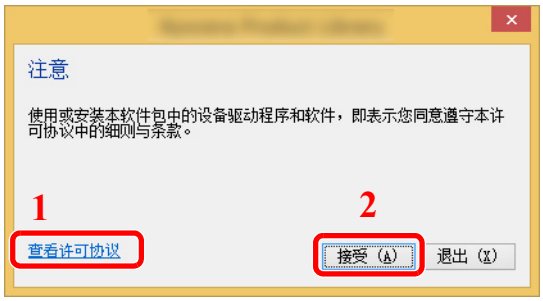
**1 插入 DVD。**



**注**

- 在 Windows 上安装时，必须通过具有管理员权限的登录用户进行安装。
- 如果显示 “欢迎使用找到新硬件向导” 对话框，则请选择 [取消]。
- 如果出现自动播放画面，则请单击 [Run setup.exe]。
- 如果出现用户帐号管理窗口，请单击 [是] （[允许]）。

## 2 显示画面。



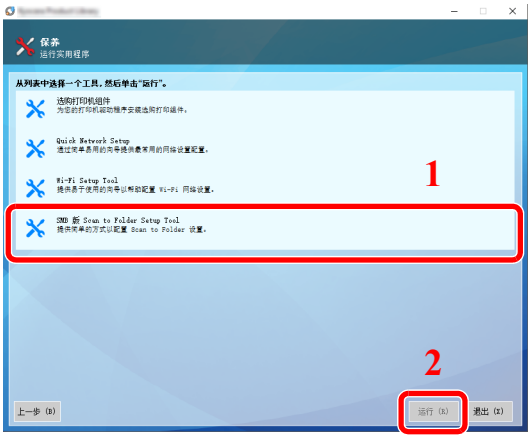

1 单击 [**查看许可协议**] 并阅读许可协议。

2 单击 [**接受**]。

单击许可对话框中的 [**接受**] 后，根据您所在地区不同，可能会显示关于资源和能源节约的信息。阅读信息，然后单击 [**确定**]。

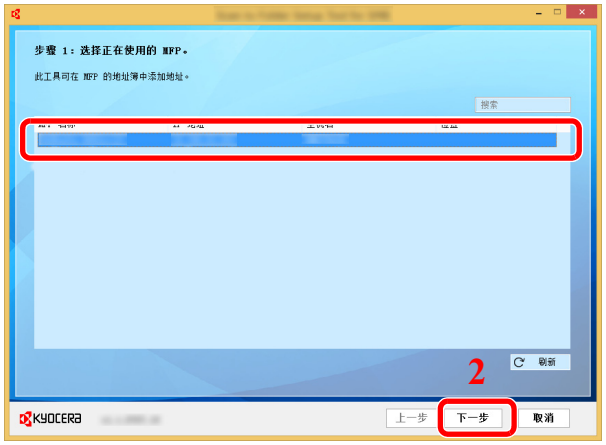
## 3 选择 [保养]。

## 4 [SMB 版 Scan to Folder Setup Tool] > [运行]。




## 5 配置设定。

1 选择要使用的设备组并单击 [下一步]。

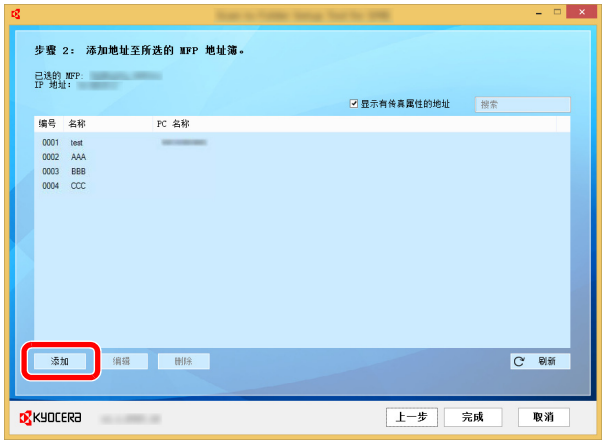


**注**

- 如果机器未开启，则无法检测到机器。如果计算机无法检测到机器，请检查并确认机器通过网络电缆连接至计算机且已开启，然后单击 [**重新加载**]。
- 如果本机启用了用户管理，则会出现用户验证画面。请以管理员权限或具备执行权限的身份登录。

显示设备的地址簿。

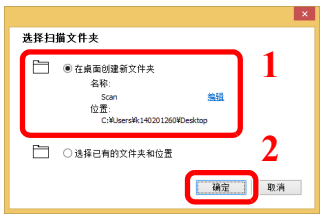
2 选择 [**添加**]。




**注**

- 在选择登录的地址后单击 [**编辑**] 即可以更改登录的内容。
- 取消勾选 [**显示有传真属性的地址**] 复选框即会隐藏含有传真的地址。

3 创建新文件夹。

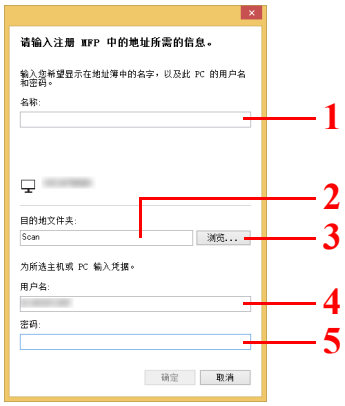



选择 “在桌面创建新文件夹” 并单击 [**确定**] 以在桌面创建新文件夹。（默认文件夹名为 “Scan”。）

**注**

- 单击 [**编辑**] 以更改桌面文件夹名。
- 选择 [**选择已有的文件夹和位置**] 可在 PC 上选择一个已设为共享文件夹的现有文件夹。

4 输入登录地址所需要的信息。




1 输入在地址簿中显示的名称。

2 显示文件夹名称和共享文件夹的路径。

3 可从联网 PC 上选择共享文件夹。

4 显示所选 PC 的用户名。

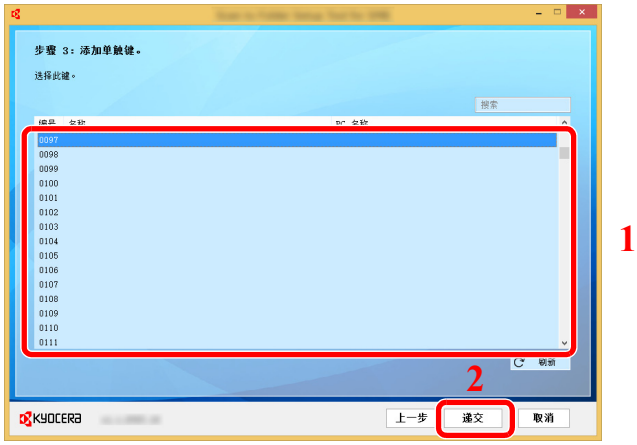
5 根据所选 PC 的用户名输入密码。

5 单击 [**确定**] 以将地址登录至地址簿。

6 单击 [**关闭**]。

7 要将已登录的地址登录至单触键中，请单击 > [**是**]

8 选择一个未登录目的地的单触键，然后单击 [**递交**]。




9 单击 [**关闭**]。

10 单击 [**完成**] 以退出 Scan to Folder Setup Tool。

# 在地址簿中登录目的地

将常用的目的地存入地址簿或单触键。可更改保存的目的地。可以使用目的地的功能包括作为电子邮件发送、发送至文件夹和传真传送 （仅适用于安装有传真功能的产品）。

**注**

- 也可通过 Command Center RX （命令中心）进行地址簿登录和编辑。
  登录目的地 （第 2-69 页）
- 地址簿和单触键的编辑的操作权限可限制为管理员。
  编辑限制 （第 8-76 页）

## 添加目的地 （地址簿）

将一个新目的地添加到地址簿。可以采用两种登录方法，即联系人和群组。添加群组时，请输入群组名称，然后从地址簿中选择群组成员。

**注**

如果地址簿的登录和编辑的操作权限被限制为管理员，您可以通过登录管理员权限编辑地址簿。

编辑限制 （第 8-76 页）

**Command Center RX User Guide**

### 登录联系人地址

最多可以登录 2,000 条联系人地址。每个地址均可以包含目的地名称、电子邮件地址、FTP 服务器文件夹路径、计算机文件夹路径以及传真号码 （仅适用于安装有传真功能的产品）等信息。

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “地址簿” [添加/编辑] > [添加] > [个人] > [下一步]

**2** 添加名称。

1 选择 “地址簿” [更改]。

2 使用 [+]/[-] 或数字键输入地址编号 （1 至 2500）。

要自动指定编号，请输入 “0000”。

**注**

地址编号为目的地的 ID。您可以分别为个人和群组选择 2,000 和 500 个以内可用的编号。

如果指定了一个已被使用的地址编号，当您选择 [保存] 时会出现一条错误信息，并且无法登录此编号。如果将 “0000” 设为地址编号，则此地址将会登录在最小可用编号之下。

3 选择 [确定]。

再次显示步骤 1 中显示的画面。

4 选择 “名称” [**更改**]。

5 输入将在地址簿上显示的目的地名称 （最多 32 个字符），然后按 [**确定**]。

再次显示步骤 1 中显示的画面。

**注**

有关输入字符的详情，请见下方。

字符输入方法 （第 11-10 页）

## 3 添加地址。

**电子邮件地址**

“电子邮件地址” [**更改**] > 输入电子邮件地址 > [**确定**]

**注**

有关输入字符的详情，请见下方。

字符输入方法 （第 11-10 页）

### 文件夹 （SMB）地址

“主机名”、“路径”、“登录用户名”、“登录密码” [更改] > 输入信息 > [确定]

**注**

请输入创建共享文件夹时记录的电脑名、共享名称、域名和用户名。有关创建共享文件夹的详情，请见下方：

将文件发送至 PC 上共享文件夹的准备工作 （第 3-22 页）

下表说明了要输入的项目。

| 项目 | 说明 | 最大字符数 |
|---|---|---|
| **主机名*1** | 电脑名称： | 最多 262 个字符 |
| **路径** | 共享名称<br>例如：scannerdata<br>如保存在共享文件夹中的文件夹中：<br>共享名称\共享文件夹中的文件夹名称 | 最多 260 个字符 |
| **登录用户名*2** | 如计算机名和域名相同：<br>用户名<br>例如：james.smith<br>如计算机名和域名不同：<br>域名\用户名<br>例如：abcdnet\james.smith | 最多 64 个字符 |
| **登录密码** | 登录密码<br>（区分大小写。） | 最多 128 个字符 |

*1 您也可指定端口编号。使用以下格式 （以冒号隔开）输入。
“主机名：端号编号”或 “IP 地址:端号编号”
要输入 IPv6 地址时，请将地址包含在 [ ] 中。
（例如：[2001:db8:a0b:12f0::10]:445)
如果 [主机名] 中未指定端口编号，则默认端口编号为 445。

*2 当通过选购网络接口 （IB50 或 IB51）发送文件时，不可使用 “\”。如果计算机名称与域名不同，需要使用 “@” 来输入登录用户名。
（例如：james.smith@abcdnet）

要在网络 PC 上搜索文件夹，请选择 “搜索网络上的文件夹” 或 “按主机名搜索文件夹” [下一步]。

如果您选择了 “从网络上搜索文件夹” [下一步]，则您可以在目的地网络上搜索所有 PC。

如果您按下 “按主机名搜索文件夹” [下一步]，则您可以输入 “域 / 工作组” 和 “主机名” 来搜索网络电脑上的目的地。

最多可以显示 500 个地址。在出现的画面中选择您想要指定的主机名 （PC 名称），然后选择 [下一步]。会出现登录用户名和登录密码输入画面。

输入目的地电脑的登录用户名和登录密码名称后，会出现共享文件夹。选择您想要指定的文件夹，然后选择 [下一步]。设定了所选共享文件夹的地址。

从搜索结果列表中选择文件夹。

**注**

- 有关输入字符的详情，请见下方。
  字符输入方法（第 11-10 页）
- 选择 [**连接测试**] 检查与所选服务器之间的连接情况。如果连接失败，请检查输入内容是否正确。

**文件夹（FTP）地址**

“主机名”、“路径”、“登录用户名”、“登录密码” [**更改**] > 输入信息 > [**确定**]

下表说明了要输入的项目。

| 项目 | 说明 | 最大字符数 |
|---|---|---|
| **主机名**[*1] | FTP 服务器的主机名或 IP 地址 | 最多 70 个字符 |
| **路径**[*2] | 要存储的文件的路径<br>例如：User\ScanData<br>如未输入路径，则文件会被存储在主目录下。 | 最多 128 个字符 |
| **登录用户名** | FTP 服务器登录用户名 | 最多 64 个字符 |
| **登录密码** | FTP 服务器登录密码 | 最多 64 个字符 |

*1 您也可指定端口编号。使用以下格式（以冒号隔开）输入。
“主机名:端号编号”或“IP 地址:端号编号”
要输入 IPv6 地址时，请将地址包含在 [ ] 中。
（例如：[2001:db8:a0b:12f0::10]:21)
如果 [主机名] 中未指定端口编号，则默认端口编号为 21。

*2 FTP 服务器基于 Linux/UNIX 时，包含子文件夹的路径由斜线 “/”（不使用反斜线）组合。

**注**

- 有关输入字符的详情，请见下方。
  字符输入方法（第 11-10 页）
- 选择 [**连接测试**] 检查与所选 FTP 服务器之间的连接情况。如果连接失败，请检查输入内容是否正确。

## 4 检查目的地输入内容是否正确 > [保存]

此时该目的地便被添加到地址簿中。

要登录单触键中已登录的地址，请选择 [**保存**] > [**是**]

**注**

请参见以下内容登录单触键。

将目的地添加至单触键（单触键）（第 3-42 页）

## 添加群组

将两个或多个联系人编入一个群组。可以同时添加群组中的目的地。当添加群组时，最多可以将 500 个群组添加到地址簿中。

**注**

要添加群组，需单独添加目的地。操作前应按照需要登录一个或多个独立的目的地。可以将电子邮件可用的最多 100 个目的地、传真可用的最多 500 个目的地、互联网传真可用的最多100个目的地以及 FTP 和 SMB 可用的总共 10 个目的地登录为一个群组。

### 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “地址簿” [添加 / 编辑] > [添加] > [群组] > [下一步]

### 2 添加名称。

1 选择 “地址簿” [更改]。

2 使用 [+]/[-] 或数字键输入地址编号 （1 至 2,500）。

要自动分配编号，请设定 “0000”。

**注**

- 地址编号为群组的 ID。您可以分别为个人和群组选择 2,000 和 500 个以内可用的编号。
- 如果指定了一个已被使用的地址编号，当您选择 [保存] 时会出现一条错误信息，并且无法登录此编号。如果将“0000”设为地址编号，则此地址将会登录在最小可用编号之下。

3 选择 [确定]。此时会重新显示 “添加群组” 画面。

4 选择 “名称” [更改]。

5 输入地址簿上显示的群组名称 > [确定]

此时会重新显示 “添加群组” 画面。

**注**

最多可输入 32 个字符。

有关输入字符的详情，请见下方。

字符输入方法 （第 11-10 页）

### 3 选择成员 （目的地）。

1 [成员] > [添加]

2 选择要添加至群组的目的地 （个人） > [确定]

**注**

可以按照目的地名称或地址编号排序或搜索目的地。

检查和编辑目的地 （第 5-47 页）

如果要添加更多的目的地，请重复步骤 2 至 3。

### 4 检查所选目的地是否被添加到群组 > [保存]

此时该群组便被添加到地址簿中。

要登录单触键中已登录的地址，请选择 [保存] > [是]

**注**

请参见以下内容登录单触键。

将目的地添加至单触键 （单触键）（第 3-42 页）

## 编辑地址簿条目

编辑已添加到地址簿的目的地 （个人）。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “地址簿” [添加 / 编辑]

2 选择要编辑的目的地或群组 > [详细内容]

**注**

可以按照目的地名称或地址编号排序或搜索目的地。

指定目的地 （第 5-43 页）

### 2 编辑目的地

#### 编辑个人

1 更改 “名称”、“地址编号”、目的地类型和地址。

添加目的地 （地址簿）（第 3-35 页）

2 [保存] > [是]

登录更改后的目的地。

#### 添加目的地至群组

1 更改 “名称” 和 “地址编号”。

添加群组 （第 3-39 页）

2 [成员] > [添加]

3 完成更改后， [保存] > [是]

登录更改后的目的地。

#### 从群组中删除任意目的地

1 [成员] > 选择要删除的目的地 > [删除] > [是]

2 完成更改后， [保存] > [是]

登录更改后的目的地。

## 删除地址簿条目

删除已添加到地址簿的目的地 （个人）。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “地址簿” [添加 / 编辑]

2 选择要删除的目的地或群组。

> **注**
> 可以按照目的地名称或地址编号排序或搜索目的地。
> 指定目的地 （第 5-43 页）

### 2 [删除] > [是]

删除个人或群组。

# 将目的地添加至单触键 （单触键）

指定一个新目的地 （联系人或群组）至单触键。最多可以登录 1,000 个目的地。

**注**

- 有关使用单触键的信息，请见下方。
  - 指定目的地 （第 5-43 页）
- 您可通过 Command Center RX （命令中心）添加单触键并更改其设定。
  - 登录目的地 （第 2-69 页）
- 如果单触键的登录和编辑的操作权限被限制为管理员，您可以通过登录管理员权限编辑单触键。
  - 编辑限制 （第 8-76 页）
  - **Command Center RX User Guide**

## 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “单触键” [添加 / 编辑]

## 2 添加单触键。

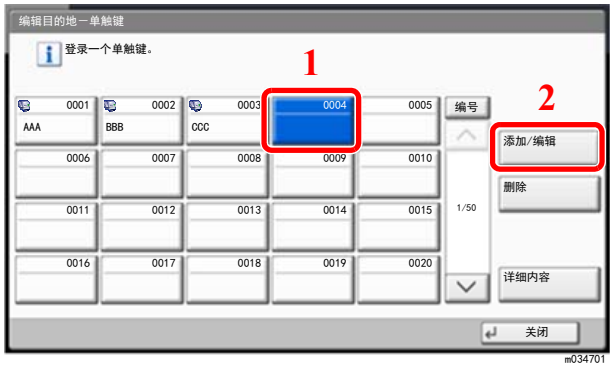
1 为目的地选择一个单触键编号 （0001 至 1000） > [添加 / 编辑]
选择 [编号] 或快速拨号键可以直接输入单触键编号。

**注**

有关快速拨号键的详情，请参阅以下信息：

- 使用快速拨号键 （第 2-24 页）

选择一个未登录目的地的单触键。




2 选择 “显示名称” [更改]。

3 输入显示在发送基本画面上的单触键名称 > [确定]

**注**

最多可输入 24 个字符。
有关输入字符的详情，请见下方。

- 字符输入方法 （第 11-10 页）

4 选择 “目的地” [更改]。

此时会显示地址簿。

5 选择一个要添加到单触键编号的目的地 （个人或群组）> [下一步]

选择 [详细内容] 显示所选目的地的详细信息。

注

可以按照目的地名称或地址编号排序或搜索目的地。

指定目的地 （第 5-43 页）

6 选择 [保存]。

此时便会将目的地添加到单触键。

## 编辑单触键

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “单触键” [添加 / 编辑]

2 选择一个要编辑的单触键编号 （0001 至 1000）。选择 [编号] 或快速拨号键可以直接输入单触键编号。

### 2 更改登录的信息。

1 选择 [添加 / 编辑]。

2 选择一个新目的地 （个人或群组）。选择 [详细内容] 显示所选目的地的详细信息。

注

可以按照目的地名称或地址编号排序或搜索目的地。

指定目的地 （第 5-43 页）

3 [确定] > [保存] > [是]

将目的地添加至单触键。

## 删除单触键上的目的地

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > “单触键” [添加 / 编辑]

2 选择一个要编辑的单触键编号 （0001 至 1000）。选择 [编号] 或快速拨号键可以直接输入单触键编号。

### 2 删除登录的信息。

选择 [删除] > [是]

登录至单触键的数据已被删除。

# 4 从 PC 进行打印

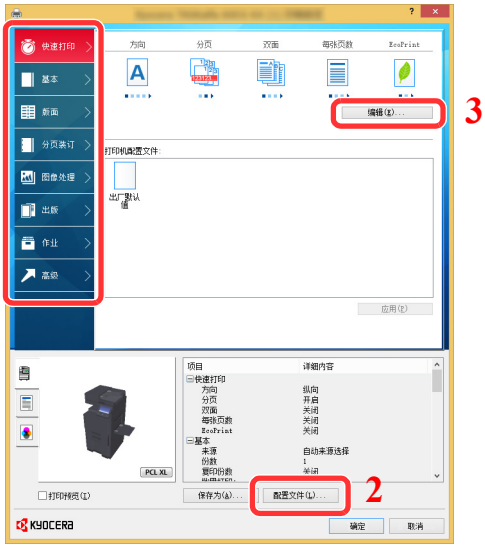
本章介绍以下主题：

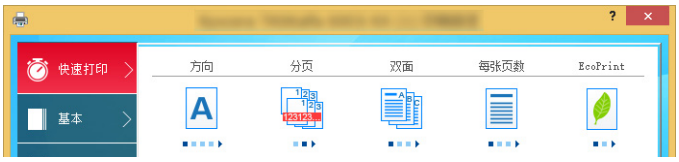

打印驱动程序属性画面 ..... 4-2
显示打印驱动程序帮助 ..... 4-3
更改初始打印驱动程序设定 （Windows 8.1） ..... 4-3
从 PC 进行打印 ..... 4-4
在标准尺寸纸张上打印 ..... 4-4
在非标准尺寸纸张上打印 ..... 4-6
横幅打印 ..... 4-9
从计算机取消打印 ..... 4-15
从手持设备打印 ..... 4-16
通过 AirPrint 打印 ..... 4-16
通过 Google Cloud Print 打印 ..... 4-16
通过 Mopria 打印 ..... 4-16
通过 Wi-Fi Direct 打印 ..... 4-16
用 NFC 进行打印 ..... 4-17
打印打印机保存的数据 ..... 4-18
在电脑中指定作业文件夹并存储作业 ..... 4-18
从个人打印文件夹打印文件 ..... 4-19
删除个人打印文件夹中存储的文件 ..... 4-19
从存储的作业文件夹打印文件 ..... 4-20
删除存储的作业文件夹中存储的文件 ..... 4-20
从快速复印文件夹打印文件 ..... 4-21
删除快速复印文件夹中存储的文件 ..... 4-21
从校样保留文件夹打印文件 ..... 4-22
删除校样保留文件夹中存储的文件 ..... 4-22
监视打印机状态 （状态监视器） ..... 4-23
访问状态监视器 ..... 4-23
退出状态监视器 ..... 4-23
快速查看状态 ..... 4-23
打印进度标签 ..... 4-24
纸盒状态标签 ..... 4-24
墨粉状态标签 ..... 4-24
警告标签 ..... 4-25
状态监视器上下文菜单 ..... 4-25
状态监视器通知设定 ..... 4-26

# 打印驱动程序属性画面

打印驱动程序属性画面可让您配置各种与打印相关的设定。

**Printer Driver User Guide**

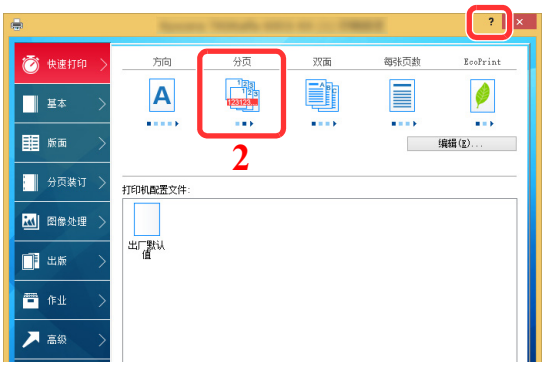



| 编号 | 说明 |
|---|---|
| 1 | **[快速打印] 选项卡**<br>提供可用来轻松配置常用功能的图标。每次您单击一个图标，它就会变成一个类似打印结果的图像，并且会应用设定。<br>  <br>**[基本] 选项卡**<br>该选项卡集中了常用的基本功能。您可以用它来配置纸张尺寸、目的地以及双面打印。<br>**[版面] 选项卡**<br>该选项卡可让您配置用来打印各种版面的设定，其中包括小册子打印、多合一模式、海报打印以及缩放。<br>**[分页装订] 选项卡**<br>该标签可让您配置与打印件的装订整理相关的设定，包括装订和整理。<br>**[图像处理] 选项卡**<br>该选项卡可让您配置与打印结果的质量相关的设定。<br>**[出版] 选项卡**<br>该选项卡可让您为打印作业创建封面和插入页，并将插入页置于 OHP 胶片之间。<br>**[作业] 选项卡**<br>该选项卡可让您配置用于从电脑保存打印数据至机器的设定。可以将常用的文件和其他数据保存至机器中，以便日后打印。由于可以直接从机器打印保存的文件，因此在您想要打印不想让其他人看到的文件时，该功能十分实用。<br>**[高级] 选项卡**<br>该选项卡可让您配置用来将文字页或水印添加至打印数据的设定。 |

| 编号 | 说明 |
|---|---|
| 2 | **[配置文件]**<br>打印驱动程序设定可以作为配置文件保存。可以随时调用保存的配置文件，因此可以用该功能轻松保存常用的设定。 |
| 3 | **[重设]**<br>单击后可将设定恢复为初始值。 |

# 显示打印驱动程序帮助

打印驱动程序包含帮助信息。要了解打印设定，请按下述步骤打开打印驱动程序打印设定画面并显示帮助信息。




1 单击画面右上角的 [?] 按钮。

2 单击您想要了解的项目。

**注**

单击您想要了解的项目并按键盘上的 [**F1**] 键也会显示帮助信息。

# 更改初始打印驱动程序设定 （Windows 8.1）

可以更改初始打印驱动程序设定。通过选择常用的设定，您可以更轻松地执行打印操作。有关设定详情，请参阅以下内容:

**Printer Driver User Guide**

1 在桌面的超级按钮中依次单击 [设定]、 [控制面板]、 [设备和打印机]。

2 右击本机的打印驱动程序图标，然后单击打印驱动程序的 [打印机属性] 菜单。

3 单击 [常规] 选项卡上的 [基本] 按钮。

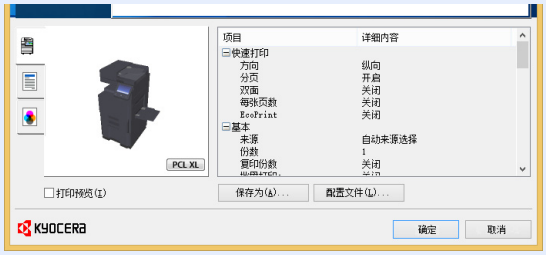
4 选择初始设定，然后单击 [确定] 按钮。

# 从 PC 进行打印

本章节介绍利用 KX DRIVER 进行打印的方法。

**注**

- 要从应用程序打印文件，请将本机附带的 DVD （产品资料）中的打印驱动程序安装到您的电脑上。
- 在某些环境中，会在打印驱动程序的底部显示当前设定。




- 打印明信片或信封时，请在进行以下操作步骤前将明信片或信封装入手送纸盘。

在手送纸盘中装纸 （第 5-6 页）

## 在标准尺寸纸张上打印

如果装入的纸张尺寸包含在本机打印尺寸中，则装入纸张后请在打印驱动程序的打印设定画面中，通过 [**基本**] 选项卡选择纸张尺寸。

**注**

从操作面板指定要打印的纸张尺寸和纸张类型。

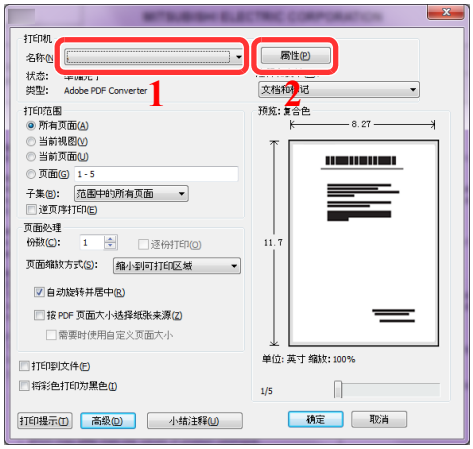
纸盒 / 手送纸盘设定 （第 8-7 页）

### 1 显示画面。

在应用程序中单击 [**文件**]，然后选择 [**打印**]。

### 2 配置设置。

1 从 “打印机” 菜单中选择本机并单击 [**属性**] 按钮。



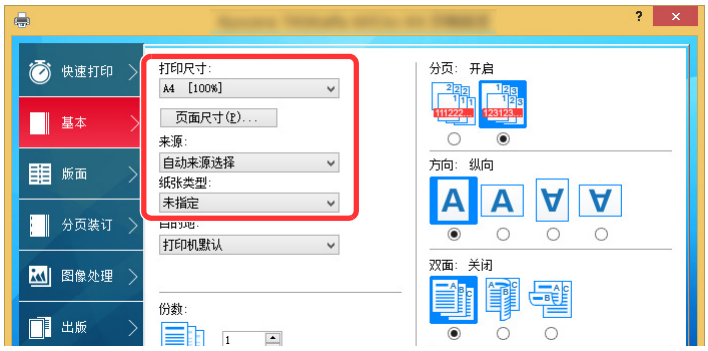

2 选择 [**基本**] 选项卡。

3 单击 “打印尺寸” 菜单并选择用来打印的纸张尺寸。

要装入本机打印尺寸中不包含的纸张尺寸 （如明信片或信封）时，需登录该纸张尺寸。

在非标准尺寸纸张上打印 （第 4-6 页）

要在厚纸或投影胶片等特殊纸张上打印时，请单击 “纸张类型” 菜单，然后选择纸张类型。




4 单击 [**确定**] 按钮返回至打印对话框。

## 3 开始打印。

单击 [**确定**] 按钮。

# 在非标准尺寸纸张上打印

装入本机打印尺寸中不包含的纸张尺寸后，请在打印驱动程序的打印设定画面中，通过 [基本] 选项卡登录纸张尺寸。此时即可从 “打印尺寸” 菜单选择登录的尺寸。

**注**

要在本机上进行打印，请根据下方链接内容设定纸张尺寸和类型。

原稿 / 纸张设置 （第 8-11 页）

## 1 显示画面。

1 在桌面上依次单击 [设定]、 [控制面板]、 [设备和打印机]。

**注**

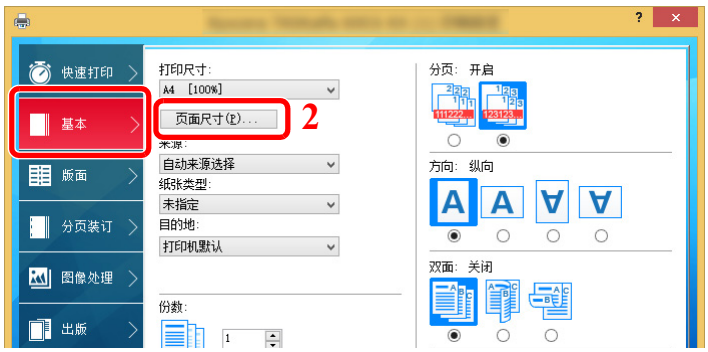
在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [开始] 按钮，然后单击 [设备和打印机]。

2 右击本机的打印驱动程序图标，然后单击打印驱动程序的 [打印机属性] 菜单。

3 单击 [常规] 选项卡上的 [首选项] 按钮。

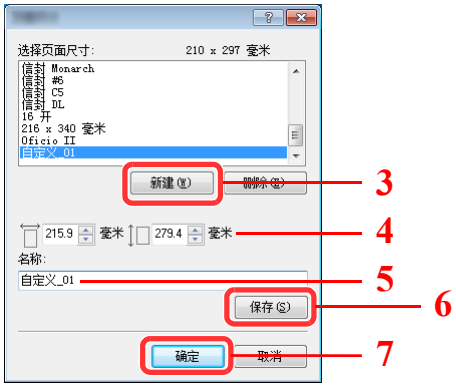
## 2 登录纸张尺寸。

1 单击 [基本] 选项卡。




2 单击 [页面尺寸...] 按钮。

3 单击 [新建] 按钮。



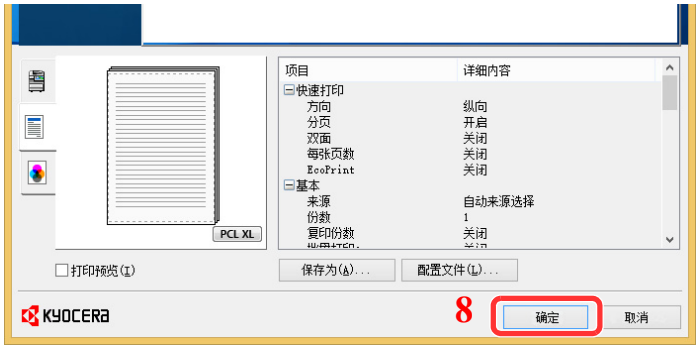

4 输入纸张尺寸。

5 输入纸张名称。

6 单击 [保存] 按钮。

7 单击 [确定] 按钮。

8 单击 [确定] 按钮。

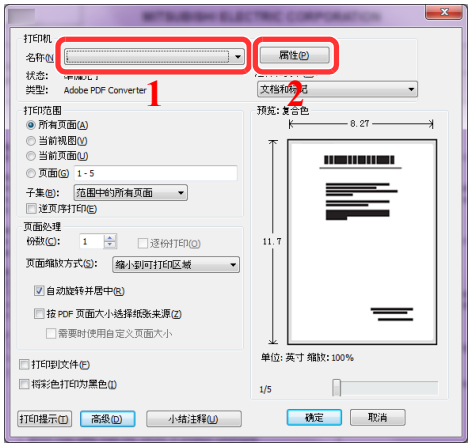



## 3 显示打印设定画面。

在应用程序中单击 [文件]，然后选择 [打印]。

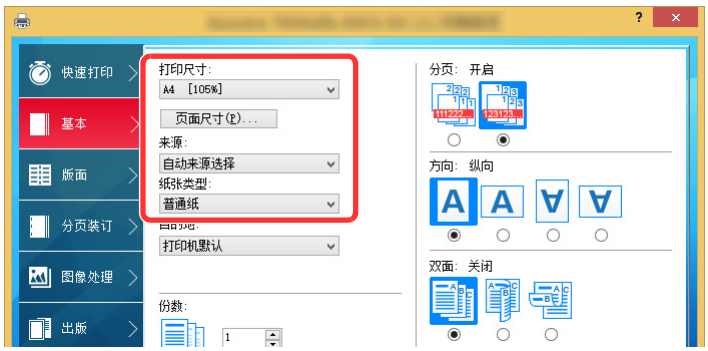
## 4 选择非标准尺寸纸张的纸张尺寸和类型。

1 从 “打印机” 菜单中选择本机并单击 [属性] 按钮。




2 选择 [基本] 选项卡。

3 单击 “打印尺寸” 菜单并选择步骤 2 中登录的纸张尺寸。




要在厚纸或投影胶片等特殊纸张上打印时，请单击 “纸张类型” 菜单，然后选择纸张类型。

> **注**
> 装入明信片或信封时，请在 “纸张类型” 菜单中选择 [**明信片**] 或 [**信封**]。

4 在 “来源” 菜单中选择纸张来源。

5 单击 [**确定**] 按钮返回至打印对话框。

## 5 开始打印。

单击 [**确定**] 按钮。

# 横幅打印

当指定打印长度为 488.1 mm 至 1,220 mm 的文件时，该打印作业将被视作横幅打印。

| | |
|---|---|
| 最大张数 | 1 张 （手动供纸）、 10 张 （安装了选购件横幅纸盘时*1） |
| 纸张宽度 | 210 mm 至 304.8 mm |
| 纸张长度 | 488.1 mm 至 1,220 mm |
| 纸张重量 | 136 至 163 g/m$^2$ |
| 纸张类型 | 重 2 |

*1 使用横幅纸盘 （选购件）时，最多可连续进 10 张横幅纸张。详情请参阅以下内容。

使用横幅纸盘 （选购件）（第 4-12 页）

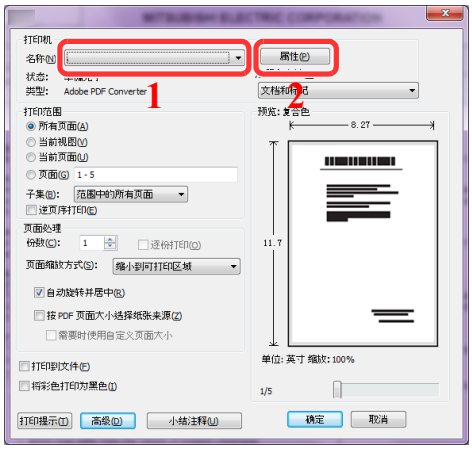
## 使用手送纸盘

### 1 显示画面。

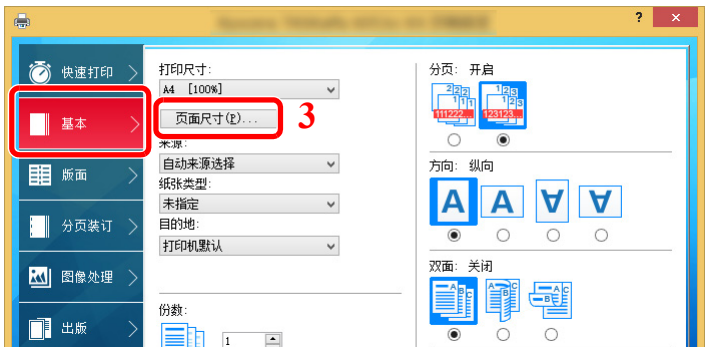
在应用程序中单击 [文件]，然后选择 [打印]。

### 2 配置设置。

1 从 “打印机” 菜单中选择本机并单击 [属性] 按钮。

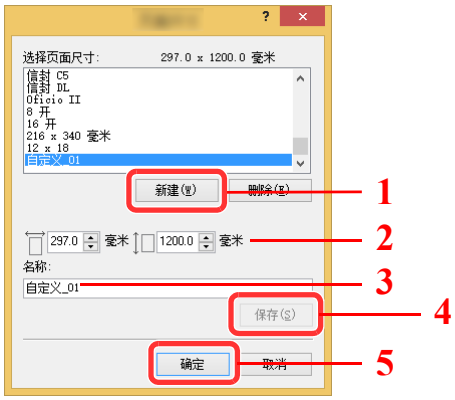



2 选择 [基本] 选项卡。




3 单击 [页面尺寸...] 按钮。

## 3 登录纸张尺寸。




1 单击 [**新建**] 按钮。

2 输入长度 （488.1 mm 或以上）及登录的自定义纸张尺寸。

3 输入纸张的名称。

4 单击 [**保存**] 按钮。

5 单击 [**确定**] 按钮。

## 4 配置打印纸张尺寸。

1 单击 “打印尺寸”菜单并选择步骤 3 中登录的纸张尺寸。

2 单击 “来源”菜单并选择 [**手送纸盘**]。

3 单击 “纸张类型”菜单并选择 [**普通纸**]。

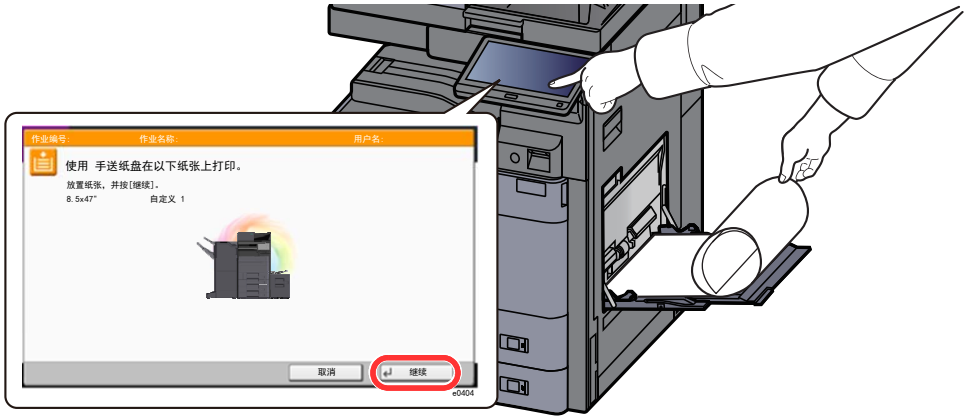
4 单击 [**确定**] 按钮。

> **注**
> 横幅打印时，分辨率为 600 dpi。

## 5 开始打印。

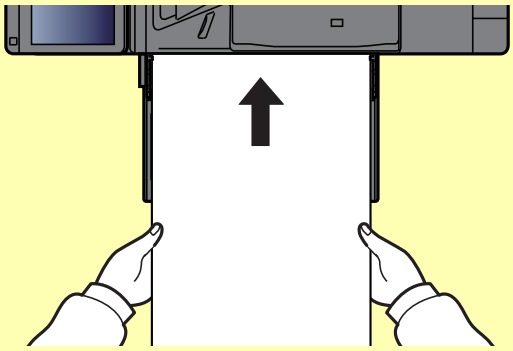
单击 [确定] 按钮。

在这种情况下执行打印时，机器的操作面板上会出现信息提示。将纸张放入手送纸盘，撑住纸张，以免其掉落，然后选择 [继续]。要取消打印时，请选择 [取消]。

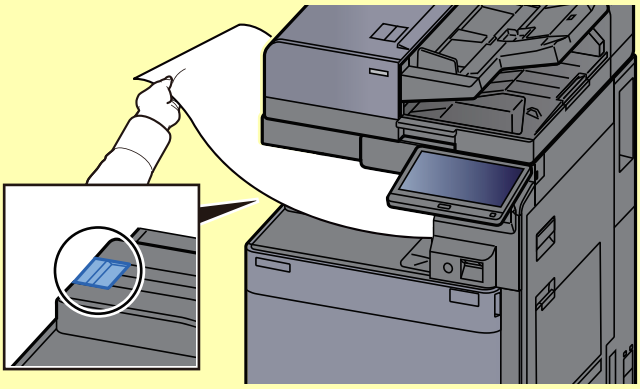



**重要**

- 如果在打印驱动程序中选择了不能用于横幅打印的接纸盘，例如，邮箱（选购件），则接纸盘会自动更改为可以使用的托盘。
- 按 [继续] 后，用双手撑住纸张，使其能够正确供入。



- 打印开始后，输出纸张时请接住纸张，以免其掉落。使用内部托盘作为输出位置时，请勿竖起止动器。



进行多页横幅纸张的打印时，设定是否在打印各页前显示确认画面。

横幅打印信息 （第 8-31 页）

## 使用横幅纸盘 （选购件）

使用横幅纸盘 （选购件）时，最多可连续进 10 张横幅纸张。

使用打印驱动程序设定横幅纸张的操作步骤与使用手送纸盘时的操作步骤相同。

使用手送纸盘 （第 4-9 页）

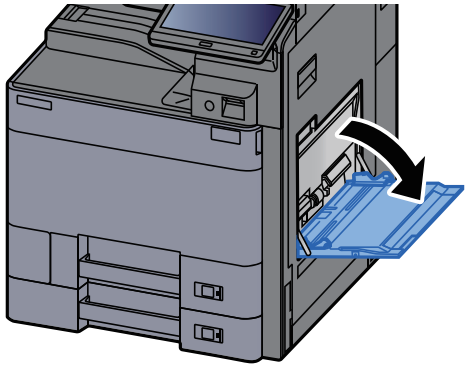
**注**

横幅纸盘支持 488.1 mm 至 1,220 mm 的纸张长度。

### 1 打开手送纸盘。

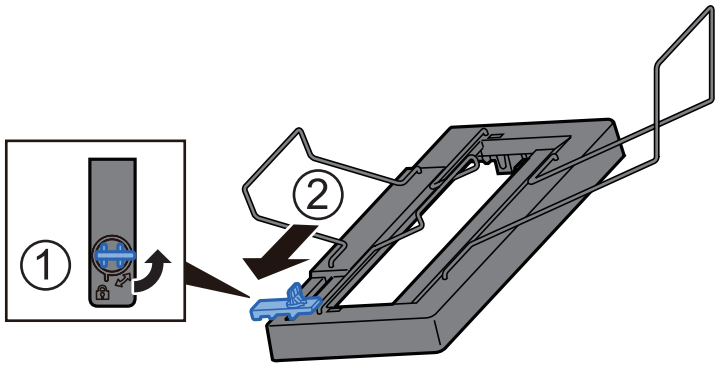
打开手送纸盘到不能动为止。

请勿拉出手送纸盘辅助托盘。

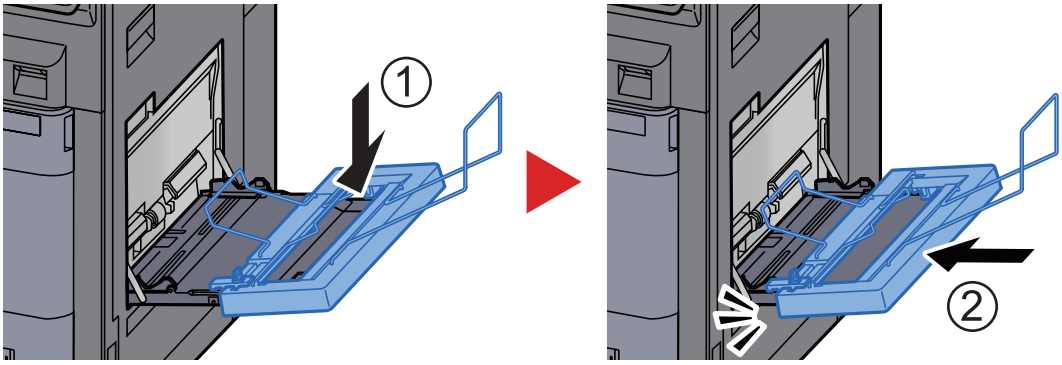


### 2 安装横幅纸盘。

1 松开横幅纸盘上的纸张宽度导板锁并打开至最大宽度。




2 将横幅纸盘安装至手送纸盘。

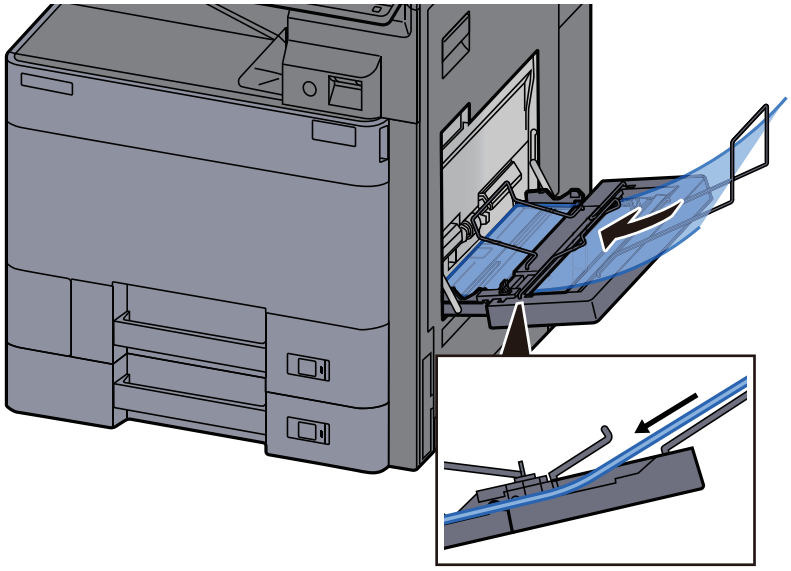


## 3 装纸。

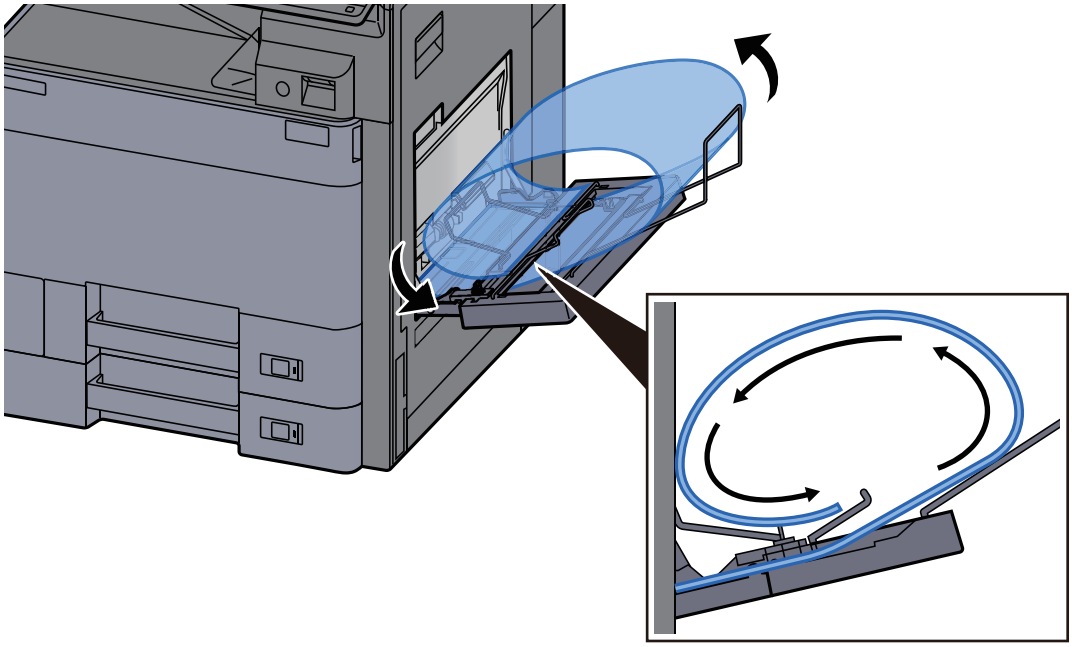
1 打开手送纸盘上的纸张宽度导板至最大宽度。

确保已安装横幅纸盘并使横幅纸盘上的纸张宽度导板位于手送纸盘上的纸张宽度导板的外侧。

2 装入横幅纸张，使其从纸张版夹下方穿过。



3 回环横幅纸张并将其末端放置在纸托架上。

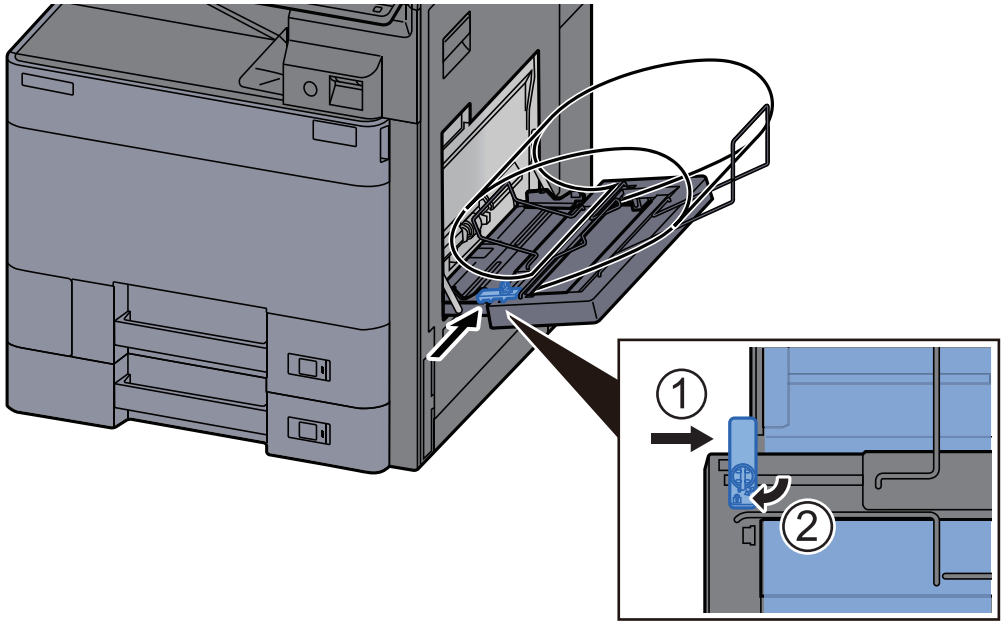


4 将纸张宽度导板调节至纸张宽度。

**重要**

如果纸张和纸张宽度导板之间存在间隙，请重新调节导板，使其符合纸张尺寸，以防止出现供纸歪斜和卡纸的情况。

5 将横幅纸盘上的纸张宽度导板的宽度调节为手送纸盘上的纸张宽度导板的宽度并锁定。




**重要**

横幅打印完成或不再使用横幅纸盘时请移除纸张。

**注**

可在系统菜单中设定：在安装了横幅纸盘时不显示打印确认画面。从而可进行多页纸张的连续打印。请见下方：

横幅打印信息 （第 8-31 页）

# 从计算机取消打印

要在打印机开始打印之前取消通过打印驱动程序执行的打印作业时，请进行以下操作：

> **注**
> 要从本机取消打印，请参阅以下内容：
> 取消作业 （第 5-21 页）

1 双击 **Windows** 桌面右下方任务栏上显示的打印机图标 （ ），以显示打印机的对话框。

2 单击您想要取消打印的文件，然后从 “文档”菜单中选择 **[取消]**。

# 从手持设备打印

本机支持 AirPrint、Google Cloud Print 和 Mopria。视支持的操作系统和应用程序而定，可在不安装打印驱动程序的情况下从手持设备或电脑打印作业。

## 通过 AirPrint 打印

AirPrint 是 iOS 4.2 及随后产品以及 Mac OS X 10.7 及随后产品中标配的一种打印功能。

要使用 AirPrint，请确保Command Center RX （命令中心）中已启用 AirPrint 设定。

**Command Center RX User Guide**

## 通过 Google Cloud Print 打印

Google Cloud Print 是 Google 推出的一款打印服务。拥有 Google 账号的用户可通过该服务从连接至网络的机器执行打印。

可在 Command Center RX （命令中心）中配置机器。

**Command Center RX User Guide**

**注**

使用 Google Cloud Print 需要 Google 账号。如果没有账户，请注册。

同时还需要事先使用 Google Cloud Print 服务登录机器。可从连接至相同网络的 PC 上登录机器。

## 通过 Mopria 打印

Mopria 是 Android 4.4 或更高版本中包含的打印功能标准。

Mopria 打印服务需要预先安装和启用。

关于使用的详细信息，请查看 Mopria Alliance 的网站。

## 通过 Wi-Fi Direct 打印

Wi-Fi Direct 是 Wi-Fi Alliance 设立的无线 LAN 标准。这是无线 LAN 的功能之一，设备之间无需无线 LAN 存取点或无线 LAN 路由器即可直接进行点对点通信。

使用 Wi-Fi Direct 的打印步骤与普通手持设备相同。

在打印机属性的端口设定中使用了打印机名称或 Bonjour 名称时，您就可以通过 Wi-Fi Direct 连接来指定名称，以打印作业。

将 IP 地址用于端口时，请指定本机的 IP 地址。

# 用 NFC 进行打印

事先配置了 Wi-Fi 和 Wi-Fi Direct 时，只需轻触 NFC 标签即可配置本机和手持设备之间的网络。


- 配置无线网络 （第 2-32 页）
- 设定 Wi-Fi Direct （第 2-36 页）

# 打印打印机保存的数据

您可以将打印作业保存至设备的作业文件夹中，并在需要时进行打印。

如果在打印驱动程序的 [作业] 标签中配置设定然后打印，即可将打印作业存储在作业文件夹并通过本机执行打印。

使用作业文件夹时，请按照以下工作流程进行操作。

在计算机中指定作业文件夹并发送打印作业。（第 4-18 页）

使用操作面板指定文件夹内的文件并打印。

您可以打印以下文件夹中的文件。

- 从个人打印文件夹打印文件 （第 4-19 页）
- 从存储的作业文件夹打印文件 （第 4-20 页）
- 从快速复印文件夹打印文件 （第 4-21 页）
- 从校样保留文件夹打印文件 （第 4-22 页）

## 在电脑中指定作业文件夹并存储作业

**1** **在应用程序中单击 [文件]，然后选择 [打印]。**

显示打印对话框。

**2** **从 “名称” 菜单中选择机器。**

**3** **单击 [属性] 按钮。**

显示属性对话框。

**4** **单击 [作业] 选项卡，然后选择 [作业存储 （e-MPS） ] 复选框以设定功能。**

> **注**
> 有关如何使用打印驱动程序软件的信息，请参阅以下内容：
> - **Printer Driver User Guide**

# 从个人打印文件夹打印文件

在个人打印中，可以指定直到操作机器时才打印的作业。当从应用程序软件发送作业时，您可以在打印驱动程序中指定密码。在操作面板上输入密码即可输出该项打印作业进行打印，以便确保该项打印作业的机密性。完成该项打印作业或关闭电源开关后，该文件夹中的数据将被删除。

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [作业文件夹]

2 [个人打印 / 存储的作业] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

## 2 打印文件。

1 选择要打印的文件 > [打印]

2 输入密码。

3 根据需要指定要打印的份数。

4 选择 [开始打印]。

此时会开始打印。
完成打印后，本机会自动删除个人打印作业。

# 删除个人打印文件夹中存储的文件

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [作业文件夹]

2 [个人打印 / 存储的作业] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

## 2 删除文件。

选择要删除的文件 > [删除] > 输入密码

此时便删除了文件。

# 从存储的作业文件夹打印文件

在存储的作业中，从应用程序发送的打印数据存储在本机中。您可按照需要设置密码。如设置了密码，请在打印时输入该密码。打印结束后，打印数据将存储在存储的作业文件夹中。这样便可重复打印相同的打印数据。

## 1 显示画面。

1 [主界面]（⌂）键 > [作业文件夹]

2 [个人打印 / 存储的作业] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

## 2 打印文件。

1 选择要打印的文件 > [打印]

2 根据需要指定要打印的份数。

3 选择 [开始打印]。

此时会开始打印。

**注**

如果该文件受访问密码，则会显示密码输入画面。使用数字键输入密码。

# 删除存储的作业文件夹中存储的文件

## 1 显示画面。

1 [主界面]（⌂）键 > [作业文件夹]

2 [个人打印 / 存储的作业] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

## 2 删除文件。

1 选择要删除的文件 > [删除]

2 如果使用了密码保护该文件，请输入密码。

此时便删除了文件。

# 从快速复印文件夹打印文件

快速复印功能便于继续打印已打印过的文件。启用快速复印并且使用打印驱动程序打印文件时，打印数据将被存入快速复印作业文件夹。当需要打印更多份数时，则可通过触摸面板重新打印所需的份数。初始情况下，最多可以存储 32 个文件。关闭电源时，所有存储的作业都将被删除。

**注**

- 当作业数量达到极限时，最早的作业将被新的所覆盖。
- 为保留足够的文件夹可用空间，您可以设定存储作业的最大数量。

快速复印作业保留 （第 8-41 页）

**1** 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [作业文件夹]

2 [快速复印 / 校样保留] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

**2** 打印文件。

1 选择要打印的文件 > [打印]

2 根据需要指定要打印的份数。

3 选择 [开始打印]。

此时会开始打印。

# 删除快速复印文件夹中存储的文件

**1** 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [作业文件夹]

2 [快速复印 / 校样保留] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

**2** 删除文件。

选择要删除的文件 > [删除] > [是]

此时便删除了文件。

# 从校样保留文件夹打印文件

校样保留功能仅生成多份打印作业的一份校样打印件，并保留打印剩余的复印件。使用打印驱动程序在校样保留中打印多份打印作业时，本机将仅打印一份作业，并且将文件数据保留在作业文件夹中。要继续打印剩余的份数，请使用触摸面板。您可以更改要打印的份数。

**1** 显示画面。

1 [主界面]（⌂）键 > [作业文件夹]

2 [快速复印 / 校样保留] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

**2** 打印文件。

1 选择要打印的文件 > [打印]

2 根据需要指定要打印的份数。

3 选择 [开始打印]。

此时会开始打印。

# 删除校样保留文件夹中存储的文件

**1** 显示画面。

1 [主界面]（⌂）键 > [作业文件夹]

2 [快速复印 / 校样保留] > [打开]

3 选择文件的创建人 > [打开]

**2** 删除文件。

选择要删除的文件 > [删除] > [是]

此时便删除了文件。

# 监视打印机状态 （状态监视器）

状态监视器会监视打印机状态并提供实时报告功能。

**注**

启用状态监视器时，请检查以下状态。

- KX DRIVER 是否已安装。
- [**Enhanced WSD**] 或 [**Enhanced WSD(SSL)**] 是否已启用。

网络 （第 8-51 页）

## 访问状态监视器

打印开始时状态监视器也会启动。

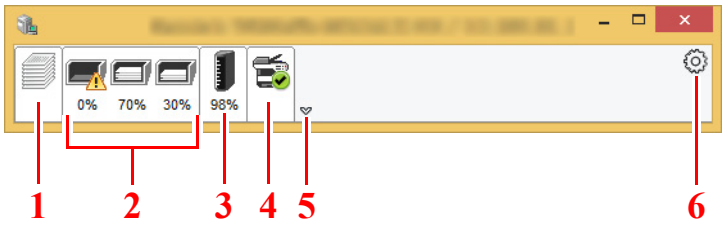
## 退出状态监视器

使用以下任何一种方法退出状态监视器。

- 手动退出：
  单击设定图标，然后选择菜单中的退出，以退出状态监视器。
- 自动退出：
  如果状态监视器超过 7 分钟没有被使用，就会自动关闭。

## 快速查看状态

通过图标显示打印机的状态。点击扩展按钮即可显示详细信息。

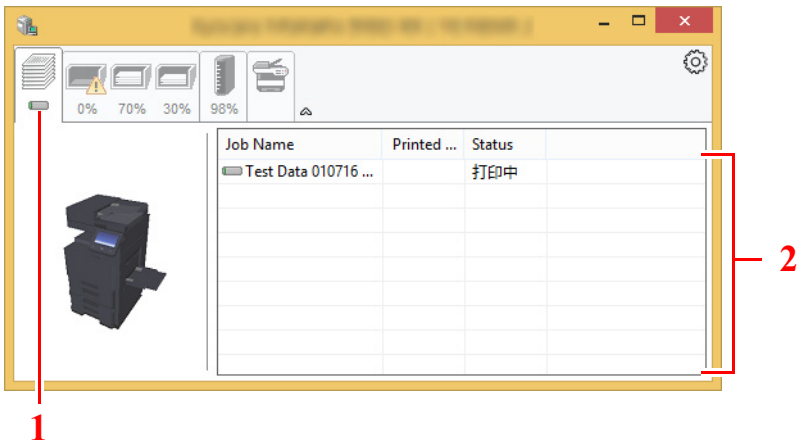



1 打印进度标签
2 纸盒状态标签
3 墨粉状态标签
4 警告标签
5 扩展按钮
6 设定图标

点击各个图标标签即会显示详细信息。

# 打印进度标签

显示打印作业的状态。



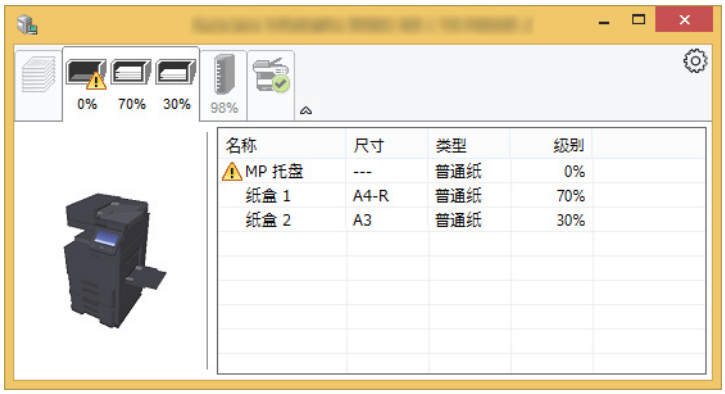

1 状态图标

2 作业列表

可在作业列表上选择作业，也可右击作业并通过显示的菜单将其取消。

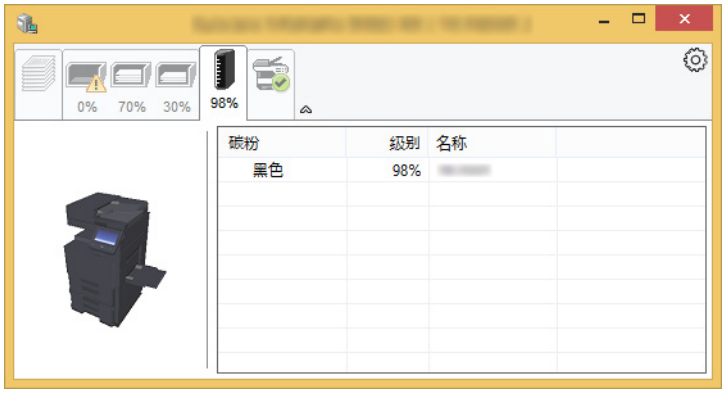
# 纸盒状态标签

显示打印机中的纸张相关信息和纸张余量。



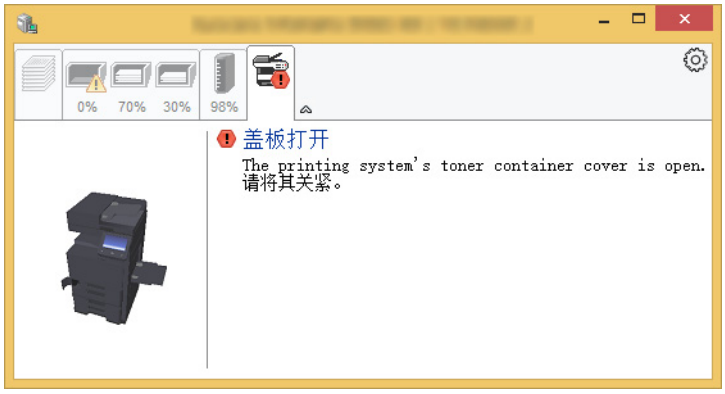

# 墨粉状态标签

显示墨粉余量。



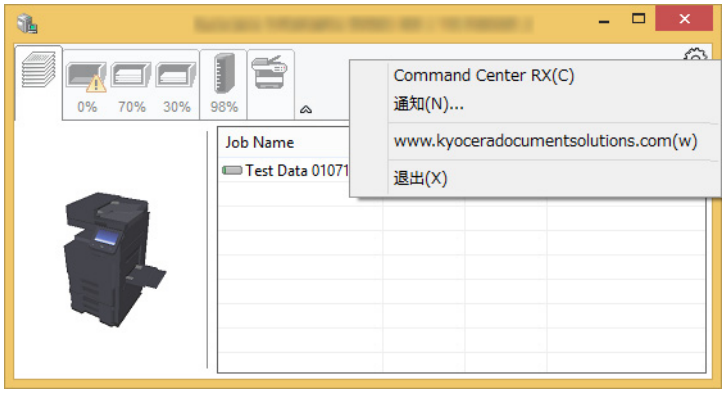
# 警告标签

如果出现错误，将以 3D 图像和信息的方式显示通知。




# 状态监视器上下文菜单

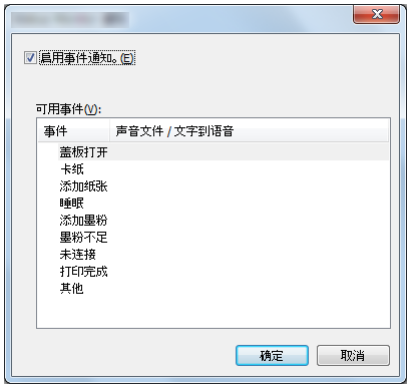
点击设定图标时会显示以下菜单。




- **Command Center RX** （命令中心）
  如果打印机连接至 TCP/IP 网络并拥有自己的 IP 地址，请使用网页浏览器访问 Command Center RX （命令中心）修改或确认网络设定。使用 USB 连接时不显示此菜单。
  ➡ **Command Center RX User Guide**
- **通知...**
  该功能可设定状态监视器的显示。
  ➡ 状态监视器通知设定 （第 4-26 页）
- **www.kyoceradocumentsolutions.com**
  打开我们的网站。
- **退出**
  退出状态监视器。

# 状态监视器通知设定

显示状态监视器设定和事件列表详情。




选择是否在出现事件列表中的错误时执行通知。

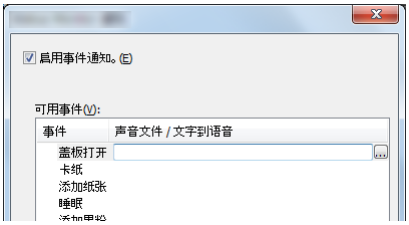
**1** **选择启用事件通知。**

如果该设定被设为关闭，则即使执行打印时状态监视器也不会启动。

**2** **在可用事件中选择要使用 “文字到语言”功能的事件。**

**3** **单击声音文件 / 文字到语音栏。**

单击浏览 （...）按钮，通过声音文件通知事件。




**注**

可用的文件格式为 WAV。

自定义画面上要通过语音读出的信息文字时，请将这些文字输入文本框。

# 5 机器操作

本章介绍以下主题：


装入原稿 ..... 5-2
将原稿放置在原稿台上 ..... 5-2
在送稿器中装入原稿 ..... 5-4
在手送纸盘中装纸 ..... 5-6
程序 ..... 5-10
登录程序 ..... 5-11
调用程序 ..... 5-11
编辑程序 ..... 5-12
删除程序 ..... 5-12
应用程序 ..... 5-13
安装应用程序 ..... 5-13
启用应用程序 ..... 5-14
禁用应用程序 ..... 5-15
卸载应用程序 ..... 5-15
登录快捷方式（复印、发送和文件夹设定） .... 5-16
添加快捷方式 ..... 5-16
编辑快捷方式 ..... 5-17
删除快捷方式 ..... 5-17
复印 ..... 5-18
基本操作 ..... 5-18
校样复印 ..... 5-20
插印 ..... 5-21
取消作业 ..... 5-21
常用发送方法 ..... 5-22
通过电子邮件发送文件 ..... 5-23
发送前配置设定 ..... 5-23
通过电子邮件发送扫描文件 ..... 5-23
发送文件至电脑上所需的共享文件夹（扫描至 PC） ..... 5-24
发送前配置设定 ..... 5-24
发送文件至电脑上所需的共享文件夹 . 5-24
发送文件至 FTP 服务器上的文件夹（扫描至 FTP） ..... 5-27
发送前配置设定 ..... 5-27
发送文件至 FTP 服务器上的文件夹 .... 5-27
使用 TWAIN 或 WIA 扫描 ..... 5-29
发送前配置设定 ..... 5-29
使用应用程序扫描文件 ..... 5-29
扫描自定义文件夹中存储的文件 ..... 5-30
发送前配置设定 ..... 5-30
扫描文件夹中存储的文件 ..... 5-30
常用发送方法 ..... 5-31
WSD 扫描 ..... 5-32
安装驱动程序 ..... 5-32
执行 WSD 扫描 ..... 5-33
DSM 扫描 ..... 5-35
发送前配置设定 ..... 5-35
执行 DSM 扫描 ..... 5-35
使用 File Management Utility 扫描 ..... 5-37
发送前配置设定 ..... 5-37
使用 FMU 连接扫描原稿 ..... 5-37
发送至不同类型的目的地（多个发送） ..... 5-38
发送给我（电子邮件） ..... 5-39
发送前配置设定 ..... 5-39
发送文件至登录用户的电子邮件地址 ... 5-39
使用传真服务器进行发送（传真服务器发送） ..... 5-40
取消发送作业 ..... 5-42
处理目的地 ..... 5-43
指定目的地 ..... 5-43
从地址簿选择 ..... 5-43
从单触键选择 ..... 5-45
从快速拨号选择 ..... 5-45
从目的地历史记录选择 ..... 5-46
检查和编辑目的地 ..... 5-47
目的地的确认画面 ..... 5-48
重拨 ..... 5-49
如何使用传真功能 ..... 5-50
使用文件夹 ..... 5-51
何谓自定义文件夹？ ..... 5-51
何谓作业文件夹？ ..... 5-51
何为 USB 驱动器文件夹？ ..... 5-52
传真文件夹 ..... 5-52
文件夹的基本操作 ..... 5-52
创建新的自定义文件夹 ..... 5-56
编辑自定义文件夹 ..... 5-57
删除自定义文件夹 ..... 5-58
将文件存入自定义文件夹 ..... 5-58
打印自定义文件夹中的文件 ..... 5-59
将扫描文件保存至自定义文件夹 ..... 5-60
发送自定义文件夹中的文件 ..... 5-60
将自定义文件夹中的文件发送至登录用户的电子邮件地址。 ..... 5-61
移动自定义文件夹中的文件 ..... 5-63
将自定义文件夹中的文件复制至其他文件夹 ..... 5-63
将自定义文件夹中的文件复制至 USB 驱动器 ..... 5-64
合并自定义文件夹中的文件 ..... 5-64
删除自定义文件夹中的文件 ..... 5-65
作业文件夹 ..... 5-66
输出重复复印作业 ..... 5-66
图案叠印 ..... 5-66
使用可移动 USB 驱动器操作 ..... 5-68
打印可移动 USB 驱动器中存储的文件 .... 5-68
将文件保存至 USB 驱动器（扫描至 USB） ..... 5-70
检查 USB 驱动器信息 ..... 5-71
移除 USB 驱动器 ..... 5-71
使用互联网浏览器 ..... 5-72
启动和退出浏览器 ..... 5-72
使用浏览器画面 ..... 5-73
手动装订 ..... 5-74

# 装入原稿

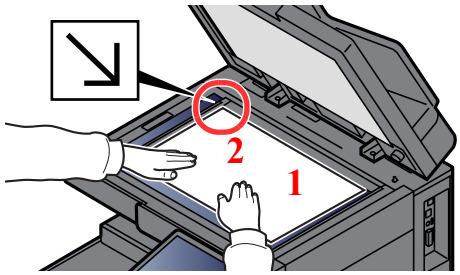
根据原稿尺寸、类型、数量和功能选择将原稿放入原稿台或送稿器。

- 原稿台：放置纸张、书本、明信片和信封。
- 送稿器：放置多份原稿。也可以放置双面原稿。

## 将原稿放置在原稿台上

除了普通的页式原稿外，您可以将书本或杂志等放置在原稿台上。

| 类别 | 详细内容 | |
|---|---|---|
| 原稿类型 | 张数 | 小册子 |
| 支持的尺寸 | 最高 297 × 432 mm<br>最低 50 × 50 mm | A3、A4-R、A5-R、B4、B5-R、Ledger（297 × 432 mm）、Letter-R（215.9 × 279.4 mm）和 8 开 |



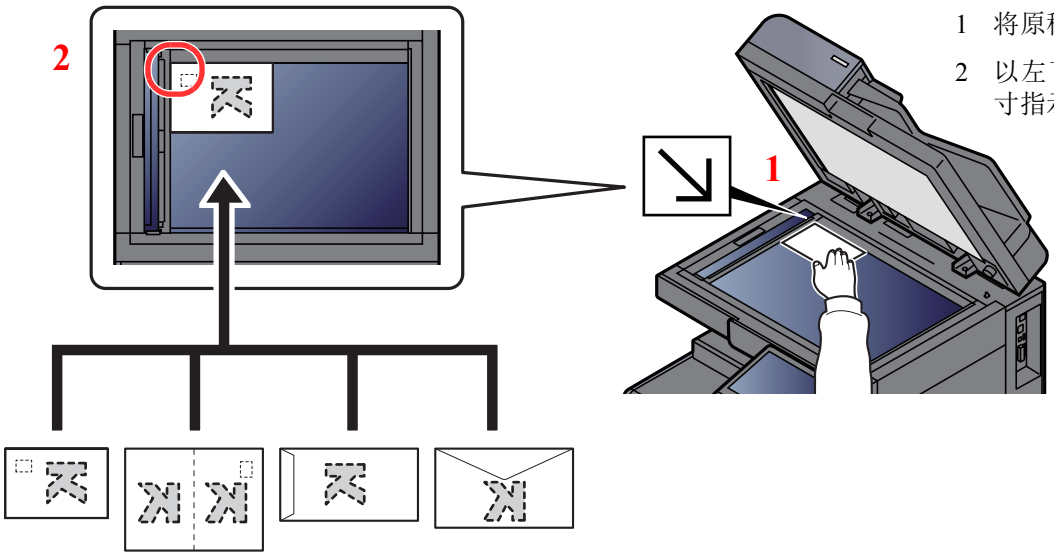

1 将原稿扫描面朝下放置。

2 以左下角为基准点将原稿与原稿尺寸指示板抵齐。

**注**

- A5 被检测为 A4-R。使用触摸面板上的功能键将纸张尺寸设定为 A5。
  原稿尺寸（第 6-18 页）
- 有关原稿方向的详情，请见下方：
  原稿方向（第 6-24 页）

### 将信封或明信片放置在原稿台上时




1 将原稿扫描面朝下放置。

2 以左下角为基准点将原稿与原稿尺寸指示板抵齐。

注

- 需要复印尺寸小于 Letter-R 的小册子时，请将装订线（小册子中间）对齐原稿尺寸指示板的 Statement-R，然后在原稿尺寸上选择 [**Letter-R**]。需要复印尺寸大于 Letter-R 的小册子时，请将装订线（小册子中间）对齐原稿尺寸指示板的 Letter，然后在原稿尺寸上选择 [**Ledger**]。选择 [预览] 显示预览图像，并根据需要向左或向右调整装订线以使其适合图像。

  原稿预览（第 2-20 页）
- A5 被检测为 A4-R。使用触摸面板上的功能键将纸张尺寸设定为 A5。

  原稿尺寸（第 6-18 页）
- 有关供入信封或明信片的步骤，请见下方：

  在纸盒中装入信封或明信片（第 3-10 页）

  在手送纸盘中装入信封或明信片（第 5-8 页）

**注意**

切勿让送稿器一直处于打开状态，否则会有人身伤害的危险。

重要

- 关闭送稿器时，请勿强力按压送稿器。压力过大可能会导致稿台玻璃破裂。
- 在机器上扫描书籍或杂志时，请勿关闭送稿器。

# 在送稿器中装入原稿

送稿器会自动扫描多张原稿。此外，它还可以扫描双面原稿的正面和背面。

送稿器支持使用以下类型的原稿。

| 详细内容 | 送稿器 （自动双面） | 送稿器 （双路扫描送稿器） |
|---|---|---|
| 类型 | DP-7100 | DP-7110 （双面扫描）<br>DP-7130 （双面扫描，带歪斜或多张进纸检测） |
| 重量 | 35 至 160 g/m$^2$ （双面：50 至 120 g/m$^2$） | 35 至 220 g/m$^2$ （双面：50 至 220 g/m$^2$） |
| 尺寸 | 最大 A3/Ledger （297 × 432 mm）（长尺寸 297 × 1,900 mm）至最小 A6-R/Statement-R （105 × 148 mm） | 最大 A3/Ledger （297 × 432 mm）（长尺寸 297 × 1,900 mm）至最小 A6-R/Statement-R （105 × 148 mm） |
| 张数 | 普通纸 （70 g/m$^2$）、再生纸、牛皮纸：140 张 （混合尺寸原稿：30 张）<br>厚纸 （120 g/m$^2$）：93 张<br>艺术纸：1 张 | 普通纸 （70 g/m$^2$）、再生纸、牛皮纸：270 张 （混合尺寸原稿：30 张）<br>厚纸 （120 g/m$^2$）：180 张<br>艺术纸：1 张 |

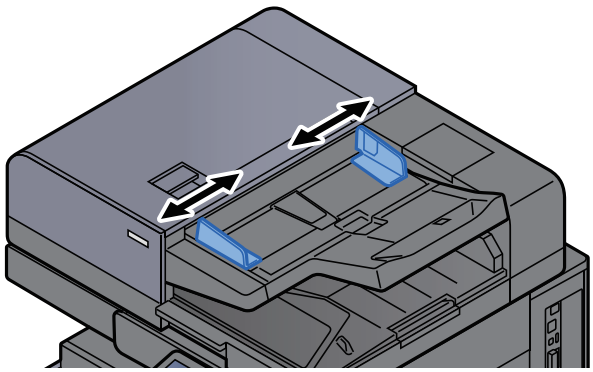
请勿在送稿器中使用以下类型的原稿。否则原稿可能会被卡住或将送稿器弄脏。

- 带回形针或订书针的原稿 （装纸前，请取下回形针或订书针，然后抚平卷曲、折皱或折痕纸张。否则可能会造成原稿卡纸。）
- 粘贴胶布或者胶水的原稿
- 出现裁切部分的原稿
- 卷曲的原稿
- 有折痕的原稿 （装纸前，请抚平折痕。否则可能会造成原稿卡纸。）
- 复写纸
- 褶皱的纸张

**重要**

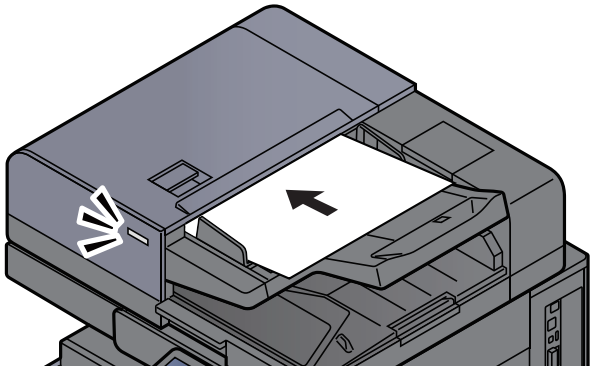
- **装入原稿之前，请务必取走原稿出纸台上的所有原稿。原稿出纸台上放置的原稿可能会导致新原稿卡纸。**
- **切勿在送稿器上盖板进行原稿对齐等任何操作。否则可能会导致送稿器故障。**

**1** 调节原稿宽度导板。



## 2 放置原稿。

1 将要扫描的面（或者双面原稿的正面）朝上放置。将原稿前端在送稿器中滑动到底。原稿放置正确时原稿装入指示灯则点亮。



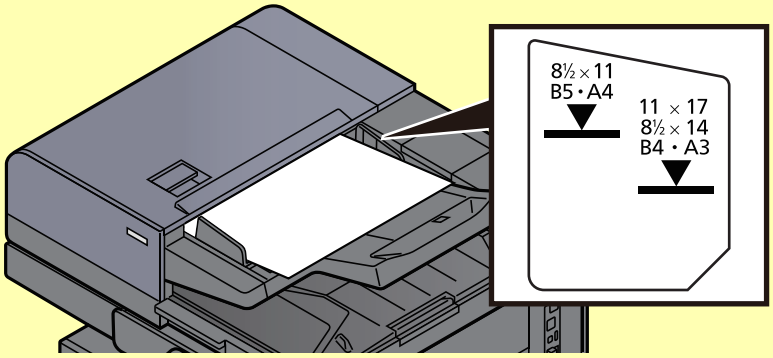
**注**

有关原稿方向的详情，请见下方：

原稿方向 （第 6-24 页）

**重要**

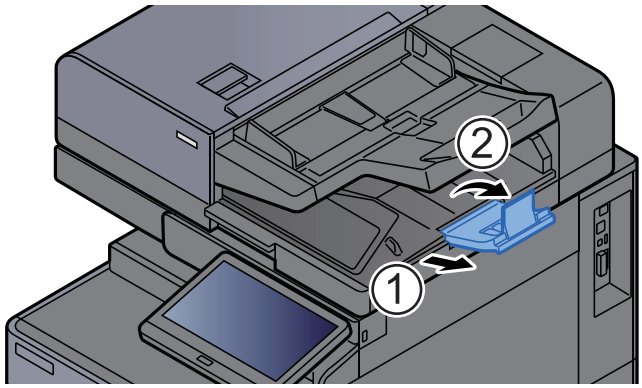
- 请确认原稿宽度导板是否与原稿完全吻合。如果两者之间存在间隙，请重新调节原稿宽度导板。两者之间的间隙可能会造成原稿卡纸。




- 请确保装入的原稿高度没有超过指示的最大高度。超过指示的最大高度可能会造成原稿卡纸。
- 放置带有打孔或穿孔线的原稿时，应使有孔的一侧放在最后扫描 （而不是先扫描）。

2 打开原稿限位器至符合原稿设定的尺寸 （原稿尺寸：B4/Legal 或以上）。

DP-7100/DP-7110/DP-7130



# 在手送纸盘中装纸

有关支持的纸张尺寸的详情，请见下方：

选择合适的纸张 （第 11-14 页）

有关纸张类型设定的详情，请见下方：

纸张类型设定 （第 8-15 页）

用特殊纸张打印时，请务必使用手送纸盘。

**重要**

- **如果您使用重量为 106 g/m$^2$ 或更重的纸张，请将纸张类型设为厚纸并设定您所使用的纸张重量。**
- **打印完成后，从内部纸盘中取出每张投影胶片。将投影胶片留在内置纸盘中可能会导致卡纸。**

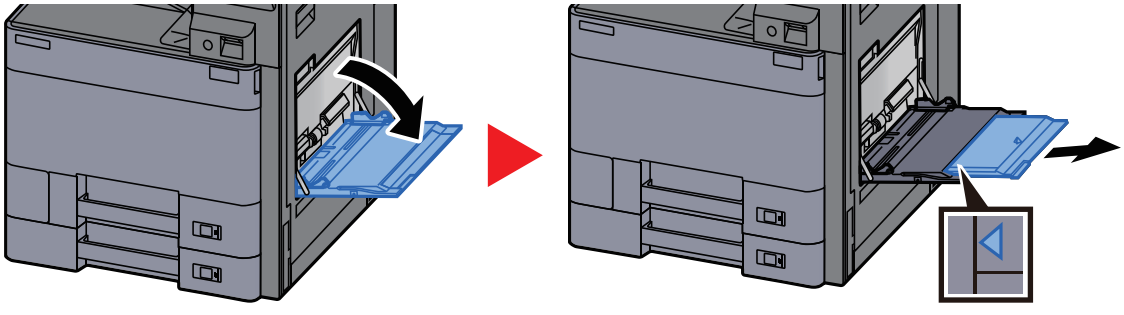
手送纸盘的容量如下所述。

- A4 或更小尺寸的普通纸 （70 g/m$^2$）、再生纸或彩色纸：150 张
- B4 或更大尺寸的普通纸 （70 g/m$^2$）、再生纸或彩色纸：50 张
- 厚纸 （209 g/m$^2$）：10 张
- 厚纸 （157 g/m$^2$）：50 张
- 厚纸 （104.7 g/m$^2$）：50 张
- Hagaki （明信片）：30 张
- 信封 DL、信封 C5、信封 #10、信封 #9、信封 #6 3/4、信封 Monarch、 Kakugata 2、 Youkei 4、 Youkei 2、 Younaga 3、 Nagagata 3、 Nagagata 4：10 张
- OHP 胶片：10 张
- 涂层纸：10 张
- 横幅纸张：488.1 mm 至 1,220 mm （最大）：1 张 （手动供纸）、 10 张 （安装了选购件横幅纸盘时）
- 索引分隔标签：15 张

**注**

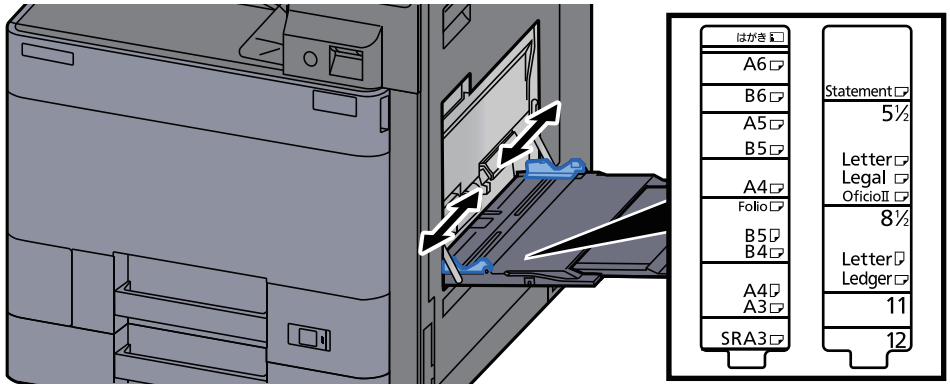
- 装入自定义尺寸的纸张时，请参阅以下内容以输入纸张尺寸。
  原稿 / 纸张设置 （第 8-11 页）
- 使用投影胶片或厚纸等特殊纸张时，请参阅以下内容选择纸张类型。
  手送纸盘设定 （第 8-8 页）
- 可自动检测并选择纸张尺寸，请参阅以下内容：
  纸张选择 （第 6-19 页）
  手送纸盘设定 （第 8-8 页）

**1** 打开手送纸盘。

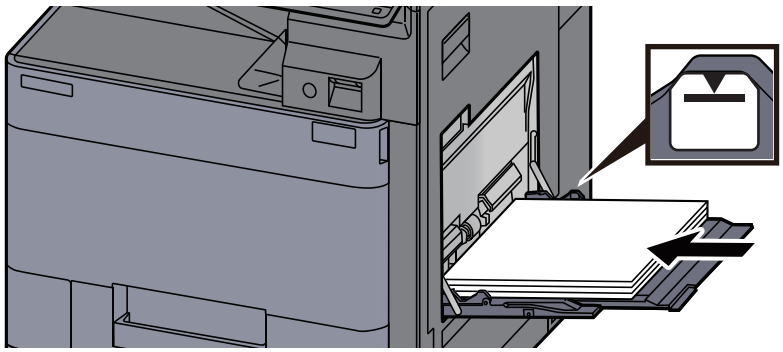


## 2 调节手送纸盘中的纸张尺寸。

手送纸盘上标有纸张尺寸。




## 3 装纸。



沿着纸张宽度导板将纸张在托盘中插入到底。

从纸张包装袋中取出新的纸张后，请在将其装入手送纸盘前翻动纸张。

装纸注意事项 （第 3-2 页）

**重要**

- 装纸时保持打印面朝下。
- 装入卷曲的纸张前，必须将其抚平。
- 将纸张装入手送纸盘时，请在装纸前确认纸盘中并无执行上一次作业后剩余的纸张。如果手送纸盘中尚余少量纸张，并且希望再补充一定数量的纸张，请首先从纸盘中取出剩余的纸张，然后将其与需补充的纸张合到一起，再将纸张重新装入纸盘。
- 如果纸张和纸张宽度导板之间存在间隙，请重新调节导板，使其符合纸张尺寸，以防止出现供纸歪斜和卡纸的情况。
- 确保装入的纸张高度没有超过装纸限量标记。

## 4 使用操作面板指定手送纸盘中所装入的纸张的类型。

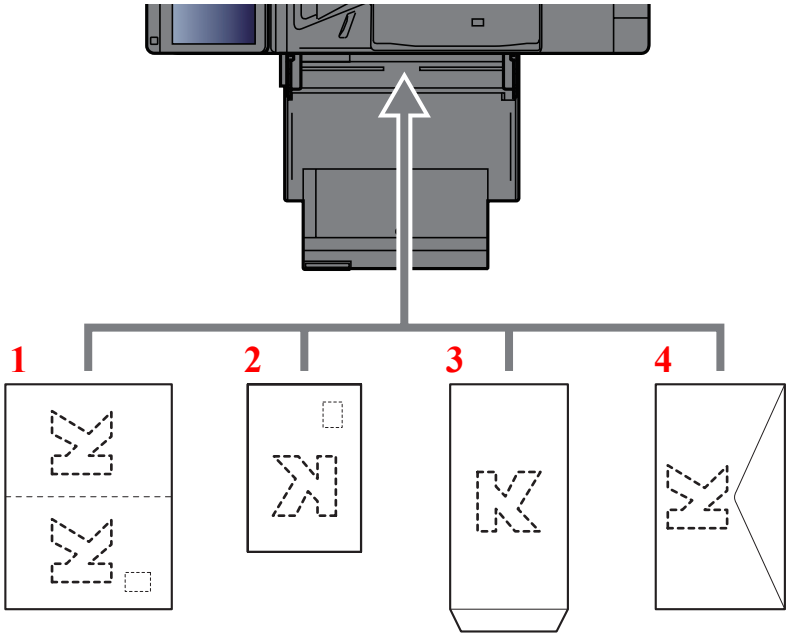
手送纸盘设定 （第 8-8 页）

## 在手送纸盘中装入信封或明信片

装纸时保持打印面朝下。有关打印的步骤，请见下方：

**Printer Driver User Guide**

例如：打印地址时。




1 Oufuku hagaki （往返明信片）
2 Hagaki （明信片）
3 纵向形状的信封 （打开封口）
4 横向形状的信封 （合上封口）

**重要**

- 使用未折叠的 **Oufuku hagaki** （往返明信片）。
- 如何装入信封（方向和朝向）取决于信封的类型。请务必以正确的方式装入信封。否则，打印方向可能会出错或打印在错误的一面上。

**注**

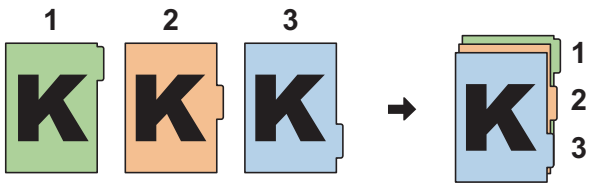
在手送纸盘中装入信封时，请参阅以下内容以选择信封类型。

纸盒 / 手送纸盘设定 （第 8-7 页）

## 在手送纸盘中装入索引纸张

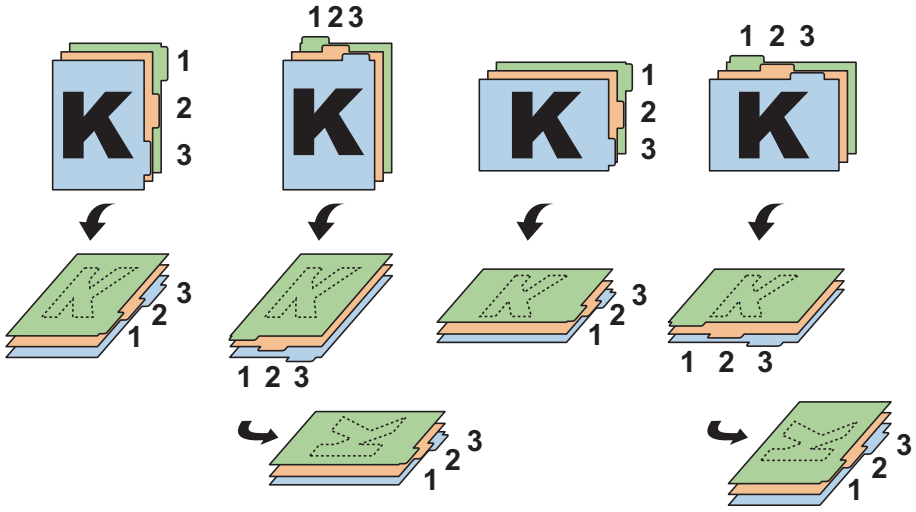
1 准备纸张。

对页面进行排序，使第一页在后面。



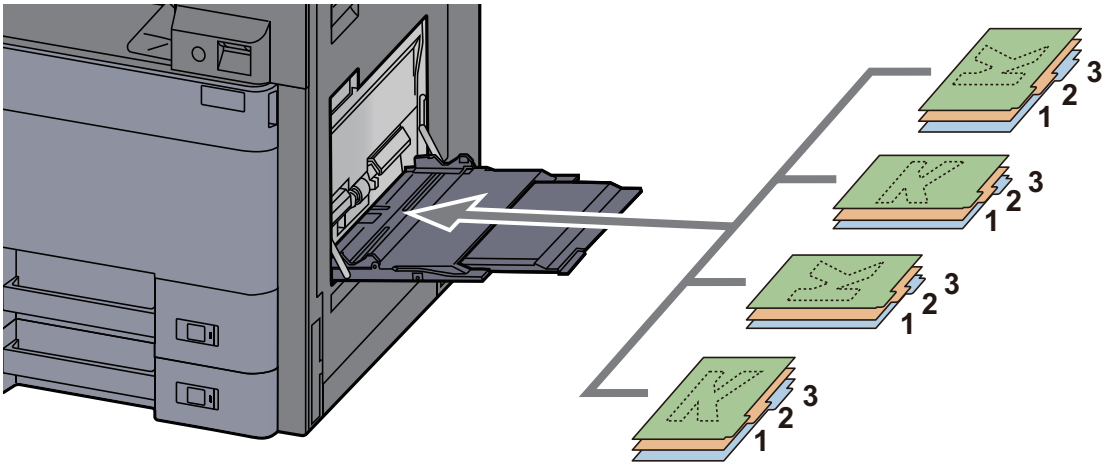
## 2 以相同的方向放置纸张。

放置纸张时让打印面朝下，保证方向正确，以便在纸张供入时标签位于纸张的后端。




## 3 装纸。

将纸张装入纸盘。



有关打印的步骤，请见下方：

**Printer Driver User Guide**

索引纸张必须符合以下条件。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 纸张尺寸 | A4/Letter |
| 纸张重量 | 136 至 256 g/m$^2$ |
| 标签张数 | 1 至 15 |
| 标签长度 | 30 mm 或以下 |

# 程序

将常用的功能组合登录为单个程序后，您可以简单地按所需的登录代码来调用这些功能。您也可以命名程序，以便在调用功能时进行识别。

以下程序已被预登录。可以重新登录已登录的内容，以更便于使用。

| 程序名称 | 说明 | 默认情况下登录的功能 |
|---|---|---|
| 身份证复印 | 复印驾驶执照或医保卡时使用此功能。<br>扫描卡片正反两面时，可将正反两面组合并复印到同一张纸上。 | 复印功能<br>连续扫描：[**开启**]<br>原稿尺寸：A5/Statement<br>纸张选择：纸盒 1<br>缩小 / 放大：100%<br>删除阴影区域：[**开启**]<br>删边：[边框：1mm] |
| Eco Copy | 打印时，使用此项功能可节约墨粉。<br>该功能可将彩色打印更改为浓度较淡的黑白打印，从而节约墨粉。 | 复印功能<br>EcoPrint：[**开启**]（等级 [**5**]） |
| 新闻纸复印 | 复印报纸文章或其他打印在彩色底面上的原稿时可使用此项功能。<br>该功能可调节图像质量，使底面色彩或反面文字不会显示在复印件上。 | 复印功能<br>防透印到背面：[**开启**]<br>底色浓度调节：[**自动**] |
| 技术图纸复印 | 复印包含图案和以线条绘制的图形的图纸时可使用此项功能。复印黑白线条时也可使用此功能。 | 复印功能<br>原稿图像：[**文字**]<br>清晰度 （全部）：[**+3**]<br>底色浓度调节：[**自动**] |
| 保密印章 | 使用该功能可在文件的中央显示半透明文字“Confidential”。 | 复印功能<br>防透印到背面：[**开启**]<br>印章：保密<br>字体尺寸：中<br>字体颜色：[**黑色**]<br>印章位置：[**中央**]<br>显示样式：[**透明**] |

**注**

最多可以在程序中登录复印和发送功能中的 50 个程序。

如果启用了用户登录管理，您仅可使用管理员权限登录的方式登录功能。

# 登录程序

以下步骤为登录复印功能的一个示例。

## 1 显示画面。

1 [主界面]（⌂）键 > [复印]

2 访问复印模式时选择 [程序] 选项卡。

## 2 登录程序。

1 [添加] > 为程序选择一个编号 （01 至 50） > [下一步]

> **注**
> 如果选择已登录的程序编号，则当前已登录的功能将被新的一组功能替代。

2 输入新的程序名称 > [保存]

此时程序被登录。

要在主画面上显示已登录的程序，请在出现的确认画面上选择 [是]，转至步骤 2-3。

3 指定用以显示已登录程序图标的位置。

4 选择 [保存]。

# 调用程序

## 1 调用程序。

1 选择主画面中的 [程序]，或已登录程序的按键。

选择已登录程序的按键将调用该程序。如果您选择了 [程序]，则请转至步骤 1-2。

2 选择想要调用程序编号所对应的按键。

选择数字键盘上的快速拨号键或 [编号] 可直接输入要调用的程序编号 （01 至 50）。

> **注**
> 如果无法调用程序，则在程序中指定的文件夹或图案叠印可能已被删除。检查文件夹。

## 2 执行程序。

放置原稿 > [开始] 键

> **注**
> 可以在各个功能中按下 [程序]，以调用该功能下登录的程序。

# 编辑程序

可以更改程序编号和程序名称。

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [程序]

2 选择 [编辑]。

## 2 编辑程序。

1 选择要更改的程序编号 （01 至 50）的对应按键。

2 选择 [编辑] 以更改程序编号和程序名称。

登录程序 （第 5-11 页）

3 [保存] > [是]

# 删除程序

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [程序]

2 选择 [编辑]。

## 2 删除程序。

1 选择要删除程序编号 （01 至 50）的对应按键。

2 [删除] > [是]

# 应用程序

可通过安装应用程序扩展机器的功能。

可安装有助于用户提高日常功能使用效率 （如扫描功能和验证功能）的应用程序。

有关详情，请联系销售代表或经销商。

## 安装应用程序

要使用应用程序，请先在机器中安装并启用该应用程序。

**注**

您可以在机器上安装应用程序和证书。您可以运行的应用程序的数量可能会因应用程序的类型而异。

卸载应用程序 （第 5-15 页）

### 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [应用程序]

**注**

- 如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

- 选择 [打印报告] 以打印应用程序报告。

### 2 安装应用程序。

1 [添加] > [确定]

2 将含有要安装的应用程序的 USB 驱动器插入 USB 存储器插槽。

**注**

显示 “已识别 USB 驱动器。显示文件。是否确定？” 信息时，选择 [否]。

3 选择想要安装的应用程序 > [安装]

您可以选择 [详细内容] 来查看有关所选应用程序的详细信息。

4 选择 [是]。

此时会开始安装应用程序。安装操作可能会花费一定的时间，这取决于安装的应用程序。

安装结束后，屏幕上会重新显示原来的画面。

注

- 要继续安装其他应用程序，请重复执行步骤 2-3 和 2-4。
- 要移除 USB 驱动器，请选择 [**移除 USB 驱动器**]，并等待画面上显示 “可安全移除 USB 驱动器。” 信息。然后，移除 USB 驱动器。

# 启用应用程序

## 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [应用程序]

注

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 2 启用应用程序。

1 选择所需的应用程序 > [**启用**]

您可以选择 [**详细内容**] 来查看有关所选应用程序的详细信息。

2 输入许可证密钥 > [**正规**]

某些应用程序无需输入许可证密钥。如果未显示许可证密钥输入画面，请转至步骤 3-3。要使用试用版应用程序，无需输入许可证密钥，只要选择 [**试用**] 即可。

3 选择 [是]。

重要

- 使用应用程序的试用版时，如果更改了日期 / 时间，您将无法继续使用该应用程序。
- 在主画面中显示已启用的应用程序图标。

## 3 在主画面中选择应用程序图标。

选择应用程序图标。

此时便会启动该应用程序。

# 禁用应用程序

## 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [应用程序]

**注**

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 2 禁用应用程序。

选择要退出的应用程序 > [禁用]

**注**

如果想要退出已启用的应用程序，请选择画面上的 [x]。

某些应用程序的退出步骤可能会有所不同。

# 卸载应用程序

## 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [应用程序]

**注**

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 2 禁用应用程序。

1 选择想要删除的应用程序 > [删除]

您可以选择 [详细内容] 来查看有关所选应用程序的详细信息。

2 选择 [是]。

# 登录快捷方式 （复印、发送和文件夹设定）

可在快速设置画面中登录快捷方式，以便访问常用的功能。也可登录选中功能的设定。可以根据需要更改链接至已登录快捷方式的功能名称。

## 添加快捷方式

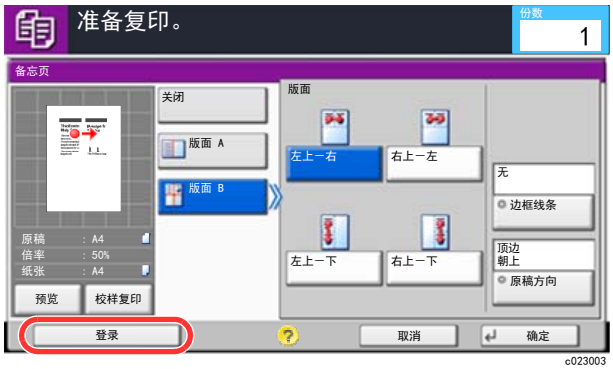
快捷方式登录操作在各功能的设置画面中执行。可以为画面中显示 [**登录**] 的所有功能登录快捷方式。

**1** 在各功能中显示您希望登录的配置画面。

**2** 登录快捷方式。

1 选择您想要添加的设定。

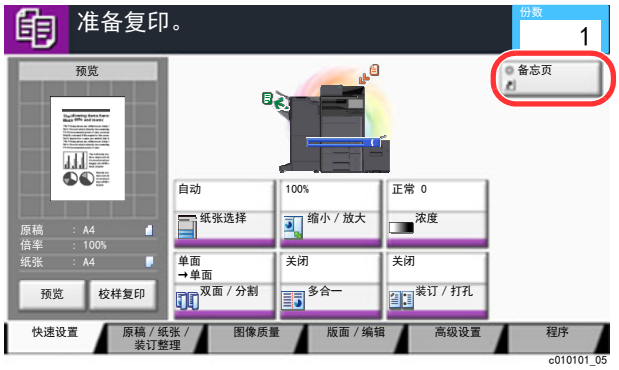
2 选择 [**登录**]。




3 选择与要登录的快捷方式编号 （01 至 06）对应的按键。

> **注**
> 如果选择已登录的快捷方式编号，则当前已登录的快捷方式将被新的快捷方式替代。

4 输入快捷方式名称 > [**保存**]。




此时快捷方式被登录。

# 编辑快捷方式

1 在各功能的设置画面中，选择画面底部的 [添加快捷方式]。

2 编辑快捷方式

1 选择 [编辑]。

2 选择您想要编辑的快捷键。

3 选择 “快捷方式编号” [更改] 或 “快捷方式名称” [更改] > 更改设定 > [确定].

4 [保存] > [是]

# 删除快捷方式

1 在各功能的设置画面中，选择画面底部的 [添加快捷方式]。

2 删除快捷方式。

1 选择 [编辑]。

2 选择要删除的快捷方式键 > [删除该快捷方式] > [是]

# 复印

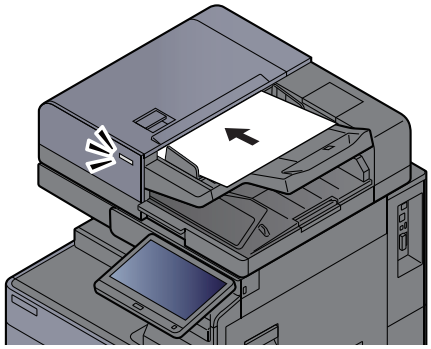
此处以基本复印操作和如何取消复印为例介绍操作步骤。

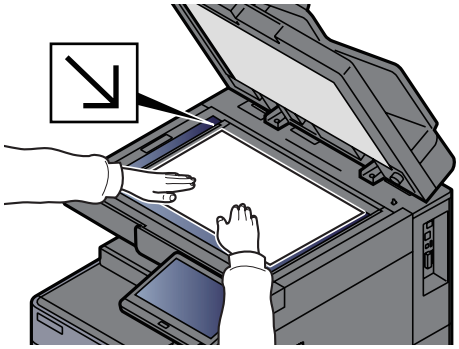
## 基本操作

### 1 [主界面]（）键 > [复印]

### 2 放置原稿。

1 放置原稿。





装入原稿 （第 5-2 页）

2 检查预览图像。

检查原稿、缩放和纸张设定。

**注**

选择 [预览] 显示预览图像。

原稿预览 （第 2-20 页）

### 3 选择功能。

要配置功能设定，请选择功能键。

如何选择功能 （第 6-2 页）

## 4 使用数字键输入复印数量。

选择 [**数字键盘**] 键或用来输入张数的区域，以显示数字键盘。指定所需的份数，最多 9,999 份。

## 5 按 [开始] 键。

此时会开始复印。

**注**

此功能允许您在打印期间预约下一个作业。使用此功能时，原稿将在机器执行打印操作时被扫描。当前打印作业结束后，将打印预约的复印作业。如果“预约下一个优先”被设为 [**关闭**]，则会显示[**预约下一个**]。选择 [**预约下一个**] 并配置复印作业的必要设定。

预约下一个优先 （第 8-35 页）

# 校样复印

在复印多份作业之前可以先复印一份。可让您让检查复印内容和装订整理情况，如果您对结果满意，则可以在无需再次扫描原稿的情况下复印所需份数的作业。如果您想进行更改，则可以更改设定，然后再复印一份。

## 1 配置设置。

将原稿放置在机器上，并配置复印设定。

## 2 选择 [校样复印]。

## 3 检查。

检查内容和装订整理情况。

按照结果修改复印设定。触摸面板上除了呈灰色显示的键对应的功能以外，其他的功能都可以校正。

要再次执行校样复印，请选择 [校样复印]。

## 4 按 [开始] 键。

剩余的张数会被复印。

# 插印

此功能允许您在需要立即复印文件时暂停当前正在进行的作业。

插印操作结束后，机器将恢复被暂停的打印作业。

**注**

- 进入插印模式后，如果 60 秒内没有操作机器，插印将被自动取消并恢复打印。
  您可以更改取消插印的延迟时间。请根据需要更改延迟时间。
  插印清除定时器 （第 8-77 页）
- 鉴于文档装订器的使用状态，插印功能可能不可用。在此情况下，请尝试优先打印。
  优先打印 （第 6-69 页）

**1** **配置设定。**

1 选择 [插印] 键。
当前打印作业被暂时中断。

2 将原稿放置在机器上，以进行插印，并配置复印设定。

**2** **按 [开始] 键。**

开始插印。

**3** **插印结束时，请选择 [插印] 键。**

机器将恢复被暂停的打印作业。

# 取消作业

**1** **选择所显示复印画面上的 [停止] 键。**

**2** **取消作业。**

### 正在执行扫描作业时

复印作业被取消。

### 正在执行打印作业或待机时

将显示取消作业画面。当前打印作业被暂时中断。

选择想要取消的作业 > [取消] > [是]

**注**

如果将“预约下一个优先”设为 [关闭]，则触摸面板中会显示正在复印画面。此时，选择 [停止] 键或 [取消] 可取消正在进行的打印作业。

预约下一个优先 （第 8-35 页）

# 常用发送方法

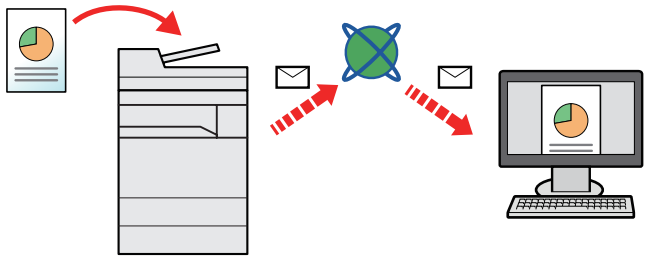
本机可以将扫描的图像作为电子邮件的附件发送，或发送至网络上的 PC。为了实现这一目的，需要登录网络上的发送人和目的地 （接收方）地址。

为发送电子邮件，网络环境须允许机器连接至邮件服务器。出于发送速度和安全原因，建议使用局域网 （LAN）。

请按照以下步骤进行基本发送。可以使用以下四个选项。

- 作为电子邮件发送 （电子邮件地址输入）：将已扫描的原稿图像作为电子邮件附件发送。

通过电子邮件发送文件 （第 5-23 页）

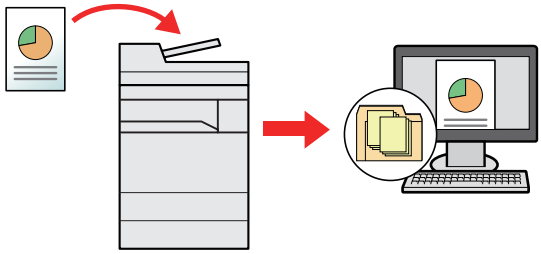


- 发送至文件夹 （SMB）：将已扫描的原稿图像存入任意一台 PC 的共享文件夹中。

发送文件至电脑上所需的共享文件夹 （扫描至 PC）（第 5-24 页）

- 发送至文件夹 （FTP）：将已扫描的原稿图像存入 FTP 服务器上的文件夹。

发送文件至 FTP 服务器上的文件夹 （扫描至 FTP）（第 5-27 页）



- 使用 TWAIN/WIA 进行图像数据扫描：使用兼容 TWAIN 或 WIA 的应用程序扫描文件。

使用 TWAIN 或 WIA 扫描 （第 5-29 页）

**注**

- 不同的传送选项可以结合指定。

发送至不同类型的目的地 （多个发送）（第 5-38 页）

- 可以在配备了传真功能的产品上使用传真功能。

**传真操作手册**

# 通过电子邮件发送文件

使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

## 发送前配置设定

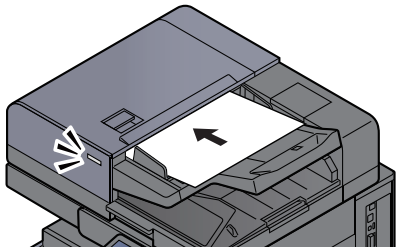
在发送电子邮件之前，请使用 Command Center RX （命令中心）配置 SMTP 和电子邮件设定。

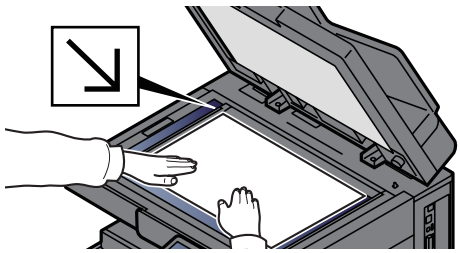
电子邮件设定 （第 2-66 页）

## 通过电子邮件发送扫描文件

**1** **[主界面]（）键 > [发送]**

**2** **放置原稿。**





装入原稿 （第 5-2 页）

**3** **在发送功能的基本画面中，选择 [电子邮件地址输入]。**

**4** **输入目的地电子邮件地址 > [确定]**

最多可输入 256 个字符。

字符输入方法 （第 11-10 页）

如果要输入多个目的地，请选择 [**下一个目的地**]，然后输入下一个目的地。最多可以指定 100 个电子邮件地址。

选择 [**添加地址簿**] 可将输入的电子邮件地址登录至地址簿。还可更换已登录目的地的信息。

目的地可更改。

目的地的确认画面 （第 5-48 页）

**注**

如果 “广播” 被设为 [**禁止**]，则无法输入多个目的地。

广播 （第 8-37 页）

**5** **选择功能。**

按标签显示其他功能。

发送 （第 6-5 页）

**6** **按 [开始] 键。**

开始发送。

# 发送文件至电脑上所需的共享文件夹 （扫描至 PC）

可将扫描文件保存至电脑上所需的共享文件夹。

## 发送前配置设定

发送文件之前，请配置以下设定。

- 记录电脑名称和完整电脑名称
  记录电脑名称和完整电脑名称 （第 3-22 页）
- 记录用户名和域名
  记录用户名和域名 （第 3-22 页）
- 创建和记录共享文件夹
  创建和记录共享文件夹 （第 3-24 页）
- 配置 Windows 防火墙。
  配置 Windows 防火墙 （第 3-27 页）

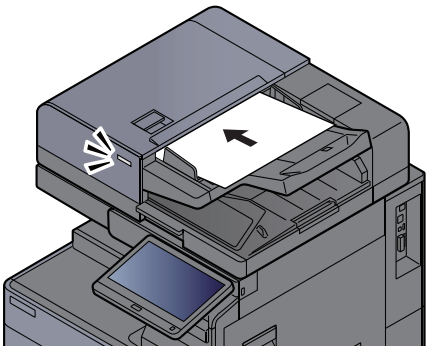
## 发送文件至电脑上所需的共享文件夹

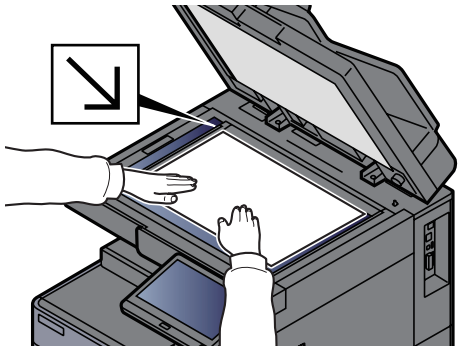
使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

**1** [主界面]（⌂）键 > [发送]

**2** 放置原稿。





装入原稿 （第 5-2 页）

**3** 在发送功能的基本画面中，选择 [文件夹路径输入]。

**4** 输入目的地信息。

1 选择 [**SMB**]。

2 选择各项目的按键 > 输入目的地数据 > [确定].

字符输入方法 （第 11-10 页）

下表列出了可以设定的项目。

| 项目 | 详细内容 | 最大字符数 |
|---|---|---|
| **主机名*1** | 电脑名称： | 最多 262 个字符 |
| **路径** | 共享名称<br>例如：scannerdata<br>如保存在共享文件夹中的文件夹中：<br>共享名称\共享文件夹中的文件夹名称 | 最多 260 个字符 |
| **登录用户名*2** | 如计算机名和域名相同：<br>用户名<br>例如：james.smith<br>如计算机名和域名不同：<br>域名\用户名<br>例如：abcdnet\james.smith | 最多 64 个字符 |
| **登录密码** | 登录密码<br>**（区分大小写。）** | 最多 128 个字符 |

*1 您也可指定端口编号。使用以下格式 （以冒号隔开）输入。
“主机名:端号编号”或 “IP 地址:端号编号”
要输入 IPv6 地址时，请将地址包含在 [ ] 中。
（例如：[2001:db8:a0b:12f0::10]:445)
如果 [主机名] 中未指定端口编号，则默认端口编号为 445。

*2 当通过选购网络接口 （IB50 或 IB51）发送文件时，不可使用 “\”。如果计算机名称与域名不同，需要使用 “@”来输入登录用户名。
（例如：james.smith@abcdnet）

要在网络 PC 上搜索文件夹，请选择 “搜索网络上的文件夹”或 “按主机名搜索文件夹”[下一步]。

如果您选择了 “从网络上搜索文件夹” [下一步]，则您可以在目的地网络上搜索所有 PC。

如果您按下 “按主机名搜索文件夹” [下一步]，则您可以输入 “域 / 工作组”和 “主机名”来搜索网络电脑上的目的地。

最多可以显示 500 个地址。在出现的画面中选择您想要指定的主机名 （PC 名称），然后选择 [下一步]。会出现登录用户名和登录密码输入画面。

输入目的地电脑的登录用户名和登录密码名称后，会出现共享文件夹。选择您想要指定的文件夹，然后选择 [下一步]。设定了所选共享文件夹的地址。

从搜索结果列表中选择文件夹。

## 5 检查状态。

1 检查信息。

请根据需要更改延迟时间。

2 选择 [**连接测试**] 检查连接情况。

成功建立与目的地的连接时，画面上会显示 “已连接”。如果显示 “无法连接”，请重新检查输入内容。

如果要输入多个目的地，请选择 [**下一个目的地**]，然后输入下一个目的地。您最多可以指定 10 个 SMB 和 FTP 目的地文件夹。

选择 [**添加至地址簿**] 可将输入的信息登录至地址簿。

**注**

如果 “广播” 被设为 [**禁止**]，则无法输入多个目的地。

广播 （第 8-37 页）

## 6 选择 [确定]。

目的地可更改。

目的地的确认画面 （第 5-48 页）

## 7 选择功能。

选择标签显示其他功能。

发送 （第 6-5 页）

## 8 按 [开始] 键。

开始发送。

# 发送文件至 FTP 服务器上的文件夹 （扫描至 FTP）

## 发送前配置设定

发送文件之前，请配置 FTP 客户端 （传送）。

协议设定 （第 8-58 页）

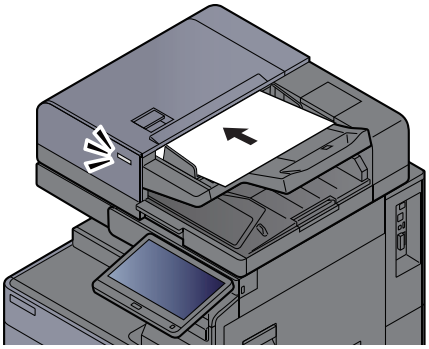
## 发送文件至 FTP 服务器上的文件夹

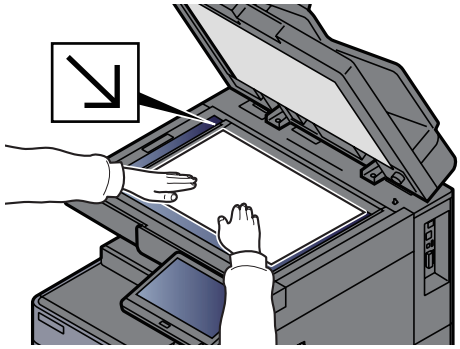
使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

1 [主界面]（⌂）键 > [发送]

2 放置原稿。





装入原稿 （第 5-2 页）

3 在发送功能的基本画面中，选择 [文件夹路径输入]。

4 输入目的地信息。

1 选择 [**FTP**]。

2 选择各项目的按键 > 输入目的地数据 > [**确定**].

字符输入方法 （第 11-10 页）

下表列出了可以设定的项目。

| 项目 | 要输入的数据 | 最大字符数 |
|---|---|---|
| **主机名**[*1] | FTP 服务器的主机名或 IP 地址 | 最多 70 个字符 |
| **路径**[*2] | 接收文件夹的路径<br>例如：User\ScanData<br>否则，数据会被保存在主目录下。 | 最多 128 个字符 |
| **登录用户名** | FTP 服务器登录用户名 | 最多 64 个字符 |
| **登录密码** | FTP 服务器登录密码<br>（区分大小写。） | 最多 64 个字符 |

*1 您也可指定端口编号。使用以下格式 （以冒号隔开）输入。
“主机名:端号编号”或“IP 地址:端号编号”
要输入 IPv6 地址时，请将地址包含在 [ ] 中。
（例如：[2001:db8:a0b:12f0::10]:21)
如果 [主机名] 中未指定端口编号，则默认端口编号为 21。
*2 FTP 服务器基于 Linux/UNIX 时，包含子文件夹的路径由斜线 “/”（不使用反斜线）组合。

## 5 检查状态。

1 检查信息。

请根据需要更改延迟时间。

2 选择 [**连接测试**] 检查连接情况。

成功建立与目的地的连接时，画面上会显示 “已连接”。如果显示 “无法连接”，请重新检查输入内容。

如果要输入多个目的地，请选择 [**下一个目的地**]，然后输入下一个目的地。

选择 [**添加地址簿**] 可将输入的信息登录至地址簿。

**注**

如果 “广播” 被设为 [**禁止**]，则无法输入多个目的地。

广播 （第 8-37 页）

## 6 选择 [确定]。

目的地可更改。

目的地的确认画面 （第 5-48 页）

## 7 选择功能。

选择标签显示其他功能。

发送 （第 6-5 页）

## 8 按 [开始] 键。

开始发送。

# 使用 TWAIN 或 WIA 扫描

使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

## 发送前配置设定

在发送文件之前，请确认 TWAIN/WIA 驱动程序已安装至电脑，且已配置设定。

设定 TWAIN 驱动程序 （第 2-56 页）

设定 WIA 驱动程序 （第 2-58 页）

## 使用应用程序扫描文件

本节说明如何使用 TWAIN 功能扫描原稿。使用 WIA 驱动程序的方法与此相同。

### 1 显示画面。

1 启动 TWAIN 兼容的应用程序软件。

2 选择使用应用程序的机器，此时会显示对话框。

**注**

有关选择机器的信息，请参阅操作手册或各应用程序软件的帮助信息。

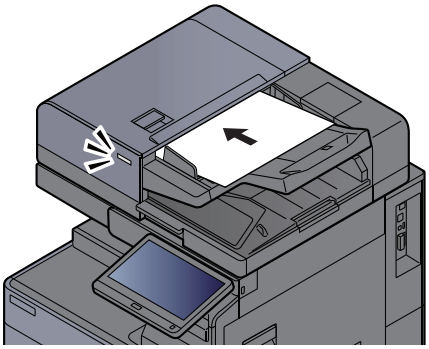
### 2 配置扫描设定。

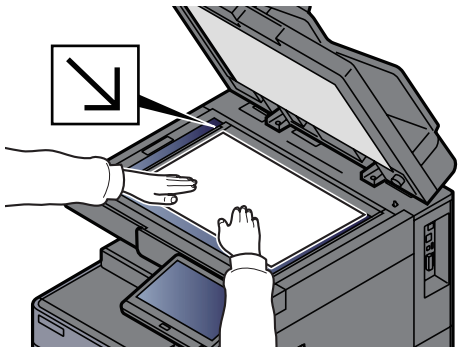
在打开的对话框中选择扫描设定。

**注**

相关设定请参阅对话框中的帮助信息。

### 3 放置原稿。





装入原稿 （第 5-2 页）

### 4 扫描原稿。

单击 [扫描] 按钮。此时便会扫描文件数据。

# 扫描自定义文件夹中存储的文件

按以下步骤操作以使用 TWAIN 驱动程序扫描自定义文件夹中存储的文件。
使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

## 发送前配置设定

在发送文件之前，请确认 TWAIN 驱动程序已安装至电脑，且已配置设定。

设定 TWAIN 驱动程序 （第 2-56 页）

## 扫描文件夹中存储的文件

本节说明如何使用支持 TWAIN 的应用程序扫描原稿。

### 1 显示画面。

1 启动 TWAIN 兼容的应用程序软件。

2 选择使用应用程序的机器，此时会显示对话框。

**注**
有关选择机器的信息，请参阅操作手册或各应用程序软件的帮助信息。

### 2 文件显示列表。

1 选择存储了文件的自定义文件夹。

如果该文件夹设定了密码，则会出现密码输入画面。输入密码，然后单击 [**确定**] 按钮。当您选择一个文件夹时，自定义文件夹中的文件会出现在 “文件列表”中。

2 设定如何显示文件数据。单击 [**设定**] 按钮选择各项目。

**注**
相关设定请参见对话框中的帮助信息。

3 单击 [**确定**] 按钮。

### 3 扫描原稿。

1 从 “文件列表”中选择要扫描的文件数据。

在搜索 （名称）中输入文件数据名称，以便找到具有相同文件数据名称或具有相同文件数据名称首字母的数据。

单击 [**详细内容**] 按钮显示所选的文件数据。文件数据含有多页时，请勾选您想要扫描的页面旁的复选框。所选的页面将被扫描。

**注**
在这种情况下，将不会从自定义文件夹中删除扫描的页面或选择的文档数据。

2 单击 [**获取**] 按钮。

此时便会扫描文件数据。

# 常用发送方法

可指定以下常用的扫描 （发送）方法。

- WSD 扫描：可以将本机扫描的原稿图像保存为兼容 WSD 的电脑可使用的文件。
  ➡ WSD 扫描 （第 5-32 页）
- DSM 扫描：扫描的文档可以任何格式自动保存，或通过从 Active Directory 读取扫描处理发送至任何目的地。
  ➡ DSM 扫描 （第 5-35 页）
- 使用 File Management Utility 扫描：使用 File Management Utility 设定扫描文件，并将其保存至指定网络文件夹或 PC。
  ➡ 使用 File Management Utility 扫描 （第 5-37 页）
- 使用 FAX 服务器进行扫描：通过 FAX 服务器发送扫描的原稿。
  ➡ 使用传真服务器进行发送 （传真服务器发送）（第 5-40 页）
- 发送至不同类型的目的地 （多个发送）：通过一次操作发送至不同类型的目的地 （电子邮件地址、文件夹等）。
  ➡ 发送至不同类型的目的地 （多个发送）（第 5-38 页）
- 发送给我 （电子邮件）：启用了用户登录时，可将文件发送至登录用户的电子邮件地址。
  ➡ 发送给我 （电子邮件）（第 5-39 页）

# WSD 扫描

WSD 扫描可以将本机扫描的原稿图像保存为兼容 WSD 的计算机可使用的文件。

**注**

- 要使用 WSD 扫描时，请确认用于 WSD 扫描的电脑和机器都已联网，“WSD 扫描”在网络设定中被设为 [开启]。
  WSD 扫描（第 8-59 页）
- 有关操作计算机的信息，请参阅计算机的帮助或软件的操作手册。

使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络（客户端）（第 8-68 页）

## 安装驱动程序

### 用于 Windows 8.1 和 Microsoft Windows Server 2012

1 单击超级按钮中的 [搜索]、 [控制面板]，然后单击 [查看设备和打印机]。

2 安装驱动程序。

单击 [添加设备]。选择机器图标，然后单击 [下一步]。

当 [设备和打印机] 画面的 “打印机”中显示机器的图标时，表示安装已完成。

### 用于 Windows 7

1 在开始菜单中显示 [网络]。

单击 Windows 中的 [开始] 按钮，然后选择 [网络]。

**注**

开始菜单中不显示 [网络] 时，请执行以下操作。

1 右击 [开始] 并在出现的菜单中单击 [属性]。

2 在 “任务栏和 [开始] 菜单属性”画面中选择 [[开始] 菜单] 标签，并单击 [自定义]。

3 显示 “自定义 [开始] 菜单”画面时，选择 “网络”复选框并单击 [确定]。

**2** 安装驱动程序。

右击机器图标，然后单击 [安装]。

> 注
> 如果出现 “用户帐户控制” 窗口，请单击 [继续]。
> 如果出现 “找到新的硬件” 窗口，请单击 [取消]。

安装期间，双击任务栏上显示的图标以显示 “驱动程序软件安装” 画面。 [驱动程序软件安装] 画面上显示 “可以使用设备” 时，安装完成。

### 用于 Windows 10

**1** 右击 Windows 上的 [开始] 按钮，选择 [控制面板]，然后 选择 [查看设备和打印机]。

**2** 安装驱动程序。

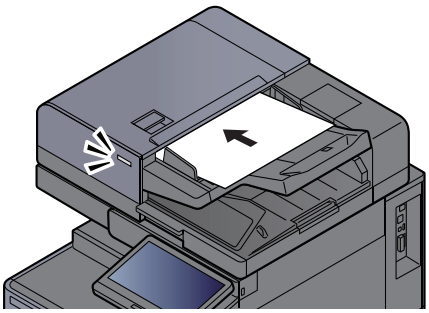
单击 [添加设备]。选择机器图标，然后单击 [下一步]。

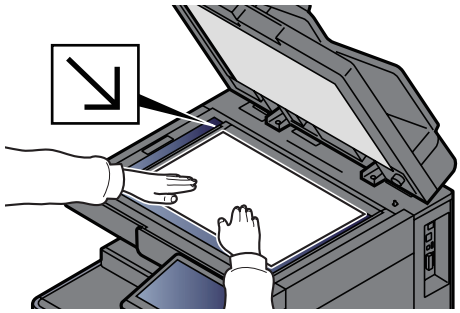
当 [设备和打印机] 画面的 “打印机” 中显示机器的图标时，表示安装已完成。

## 执行 WSD 扫描

**1** [主界面] （⌂）键 > [发送]

**2** 放置原稿。





➡ 装入原稿 （第 5-2 页）

**3** 显示画面。

选择 [WSD 扫描 / DSM 扫描]。

如果在网络设定中将 DSM 扫描设为 [关闭]，请选择 [WSD 扫描] 并进入步骤 4。

➡ DSM 扫描 （第 8-59 页）

**4** 扫描原稿。

使用本机的步骤

1 [从操作面板] > [下一步]

2 选择目的地电脑 > [确定]

选择 [重新加载] 以刷新电脑列表。

您可以通过选择 [详细内容] 来查看有关所选电脑的信息。

3 根据需要设定原稿类型、文件格式等设定。

4 按 [开始] 键。

开始发送，计算机上安装的软件启动。

**在计算机上操作的步骤**

1 [从电脑] > [开始]

2 使用计算机上安装的软件发送图像。

# DSM 扫描

扫描的文档可以任何格式自动保存，或通过从 Active Directory 读取扫描处理发送至任何目的地。该功能仅支持安装了 Windows Server 2008 R2 或 Windows Server 2012 的电脑。

使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

## 发送前配置设定

如果您要执行 DSM 扫描，请检查以下项目。

- 机器被连接至可引用扫描处理的网络上的 Active Directory。
- 在网络中将 “DSM 扫描”、“LDAP” 和 “HTTP” 设为 [**开启**]。
  协议设定 （第 8-58 页）
- 在网络中将 “SSL” 设为 [**开启**]。
  安全设定 （第 8-63 页）
- 在以下项目中设定 [**网络验证**]。
  启用用户登录管理 （第 9-3 页）

**注**

如果扫描处理可引用的 Active Directory 没有在网络验证服务器上，则必须在 Command Center RX （命令中心）中设定 DSM。

**Command Center RX User Guide**

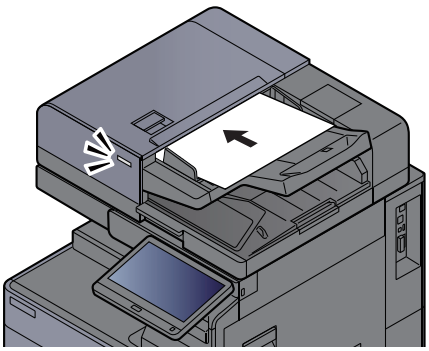
## 执行 DSM 扫描

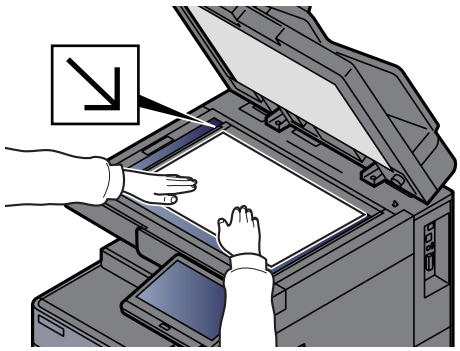
**1** **[主界面]（⌂）键 > [发送]**

**注**

根据所选设定的不同，屏幕上可能会显示地址簿画面。此时，请选择 [**取消**] 显示发送画面。

**2** **放置原稿。**





装入原稿 （第 5-2 页）

**3** 显示画面。

选择 [**WSD 扫描 / DSM 扫描**]。

如果在网络设定中将 WSD 扫描设为 [**关闭**]，请选择 [**DSM 扫描**] 并进入步骤 5。

WSD 扫描 （第 8-59 页）

**4** **[DSM 扫描] > [下一步]**

**5** 选择要使用的扫描处理 > **[确定]**。

选择 [**重新加载**] 以刷新电脑列表。

要检查设定，请选择 [**详细内容**]。

**6** 检查设定并根据需要添加目的地。

仅电子邮件地址可添加为目的地。
在发送基本画面中，选择 [**详细内容 / 编辑**]、[**目的地**]，然后选择 [**地址簿**] 或 [**电子邮件地址输入**] 并添加目的地。
在某些扫描处理中，可能无法更改设定或添加目的地。

**7** 按 **[开始]** 键。

开始发送。

# 使用 File Management Utility 扫描

“FMU 连接”作为标准应用程序安装在机器上。

可以根据附带 DVD 上的 “File Management Utility”中所配置的设定使用 FMU 连接来扫描原稿，并将图像数据和扫描信息保存至指定的服务器或指定的文件夹中。与常用的传送功能不同，该应用程序可让您使用扫描日期和时间以及数据格式等元数据。

## 发送前配置设定

首次使用 FMU 连接时，您必须在系统菜单中启用它。

应用程序 （第 8-83 页）

要使用该功能，您必须在您的计算机上安装 File Management Utility，配置要使用的多功能机器的设定、扫描条件和文件保存位置。要安装 File Management Utility，请参阅以下内容。

安装软件 （第 2-46 页）

注

关于使用 File Management Utility 的详情，请参阅以下内容：

**File Management Utility User Guide**

## 使用 FMU 连接扫描原稿

1. 请确保安装了 **File Management Utility** 的计算机 （或服务器）上运行了 **File Management Utility**。
2. 放置原稿。
3. 选择 **[FMU Connection]**。

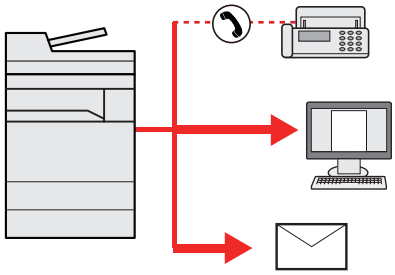
   FMU 连接会开始。
4. 按照显示屏上的说明输入所需的信息，然后选择 **[**下一步 **]**。
5. 出现扫描设定画面时，请按各个项目并配置所需的设定。

   可以根据 File Management Utility 设定功能。
6. 按 **[**开始**]** 键。

   开始发送。

# 发送至不同类型的目的地 （多个发送）

您可以指定由电子邮件地址、文件夹（SMB 或 FTP）、传真号码和互联网传真组成的目的地。此功能被称为多个发送。通过一次操作发送至不同类型的目的地 （电子邮件地址、文件夹等）时，此功能很有用。



广播项目数量：最多 500 个

然而，针对以下发送选项，项目的数量会受限制。

- 电子邮件：最多 100 个
- 文件夹 （SMP、 FTP）：总共 10 个 SMB 和 FTP
- 互联网传真：最多 100 个

此外，根据设定的不同，您也可以同时进行发送和打印。

该操作的步骤与指定相应类型目的地使用的步骤相同。继续输入电子邮件地址或文件夹路径，使其出现在目的地列表中。按 [**开始**] 键同时向所有目的地发送。

**注**

- 如果目的地包括传真地址，则传送至所有目的地的图像为黑白图像。
- 如果 “广播” 被设为 [**禁止**]，则无法指定多个目的地。

广播 （第 8-37 页）

# 发送给我 （电子邮件）

启用了用户登录时，可将文件发送至登录用户的电子邮件地址。

## 发送前配置设定

要使用此功能，请登录以下信息。

要使用该功能，需在主画面显示该功能的图标。

编辑主界面 （第 2-13 页）

此外，还需在用户登录画面为登录的用户设定电子邮件地址。

添加用户 （本地用户列表）（第 9-8 页）

## 发送文件至登录用户的电子邮件地址

1 选择 [主界面] （）键。

2 选择 [发送给我 （电子邮件） ]。

# 使用传真服务器进行发送 （传真服务器发送）

您可以通过传真服务器发送扫描的文件。

注

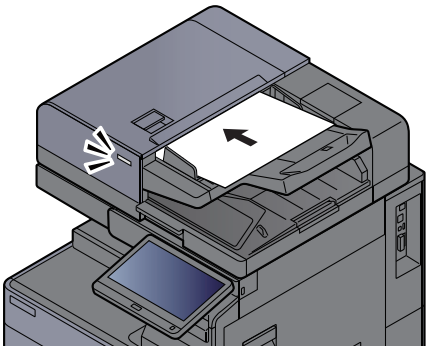
- 使用此功能时必须使用传真服务器。关于传真服务器的信息，请联系相应管理员。
- 必须配置传真服务器设定以发送传真。

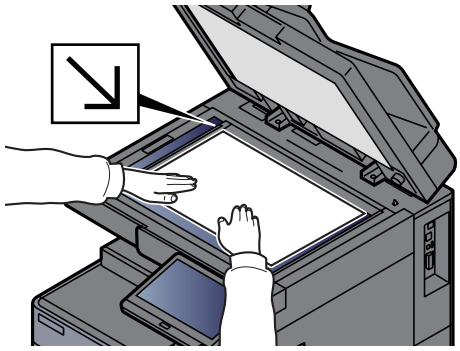
**Command Center RX User Guide**

传真服务器 （第 8-72 页）

## 1 [主界面]（）键 > [发送]

## 2 放置原稿。





装入原稿 （第 5-2 页）

## 3 显示画面。

在发送基本画面中，选择 [+] > [**传真服务器**]。

## 4 输入收件人信息。

**直接输入信息**

1 选择 [**传真号码输入**]。

2 输入传真号码 > [**确定**]

注

使用数字键输入号码。

目的地可更改。

检查和编辑目的地 （第 5-47 页）

**从地址簿选择**

1 选择 [**地址簿**]。

2 指定目的地 > [确定]

从地址簿选择 （第 5-43 页）

目的地可更改。

检查和编辑目的地 （第 5-47 页）

**从分机地址簿选择**

1 选择 [分机地址簿]。

2 指定目的地 > [确定]

从地址簿选择 （第 5-43 页）

目的地可更改。

检查和编辑目的地 （第 5-47 页）

**注**

有关分机地址簿的详情，请参阅以下内容：

**Command Center RX User Guide**

## 5 选择功能。

选择标签显示其他功能。

发送 （第 6-5 页）

## 6 按 [开始] 键。

开始发送。

# 取消发送作业

1 选择所显示发送画面上的 [停止] 键。

2 取消作业。

### 正在执行扫描作业时

作业取消会出现。

### 正在执行发送作业或待机时

将显示取消作业画面。
选择想要取消的作业 > [取消] > [是]

> **注**
> 选择 [停止] 键无法暂时停止已开始发送的作业。

# 处理目的地

本节介绍如何选择和确认目的地。

## 指定目的地

使用以下方法之一（不包括直接输入地址）选择目的地：

- 从地址簿选择
  从地址簿选择（第 5-43 页）
- 从分机地址簿选择
  有关外部地址簿的详情，请参阅以下内容：
  **Command Center RX User Guide**
- 从单触键选择
  从单触键选择（第 5-45 页）
- 从快速拨号选择
  从快速拨号选择（第 5-45 页）
- 从目的地历史记录选择
  从目的地历史记录选择（第 5-46 页）
- 从传真中选择
  **传真操作手册**

**注**

- 您可以对机器进行设定，使其在您选择 [**发送**] 键时显示地址簿画面。
  初始画面（第 8-36 页）
- 如果您在使用配备有传真功能的产品，则可以指定传真目的地。您也可以使用数字键输入对方的传真号码。

## 从地址簿选择

有关在地址簿中登录目的地的更多详情，请见下方。

在地址簿中登录目的地（第 3-35 页）

### 1 在发送功能的基本画面中，选择 [地址簿]。

**注**

有关分机地址簿的详情，请见下方。

**Command Center RX User Guide**

### 2 选择目的地。

选择复选框，从列表中选择所需的目的地。所选的目的地通过复选框内的复选标记表示。要使用 LDAP 服务器上的地址簿，请选择“地址簿”[**分机地址簿**]。

您可以在 “分页” 中选择 [名称] 或 [编号]，以便更改目的地的显示顺序。

**注**

- 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。
- 如果 “广播” 被设为 [禁止]，则无法选择多个目的地。这也适用于其中登录了多个目的地的群组。

广播 （第 8-37 页）

## 目的地搜索

您可以搜索登录至地址簿的目的地。您也可以按照类型或首字母执行高级搜索。

| 使用的按键 | 搜索类型 | 搜索内容 |
|---|---|---|
| 1 | 按名称搜索 | 按登录的名称搜索。 |
| 2 | 按编号搜索 | 按登录的地址编号搜索。 |
| 3 | 按首字母执行的高级搜索 | 按登录名称的首字母执行的高级搜索。 |
| 4 | 按目的地执行的高级搜索 | 按登录的目的地 （电子邮件、文件夹 （SMB/FTP）、传真、互联网传真或群组）的类型执行的高级搜索。（传真：仅在安装了选购件传真组件时可用。互联网传真：仅在启用了选购件互联网传真组件时可用。）<br>您可以设定本机，使得显示地址簿时可以选择目的地类型。有关详情，请参阅以下内容：<br>缩小显示 （第 8-75 页） |

## 3 接受目的地 > [确定]

目的地可更改。

目的地的确认画面 （第 5-48 页）

**注**

- 要删除目的地时，请选择您想要删除的目的地，然后选择 [删除]。
- 您可以设定初始 “排序” 设定。

排序 （第 8-75 页）

# 从单触键选择

在发送功能的基本画面中，选择登录了目的地的单触键。

**注**

如果所需目的地所对应的单触键没有在触摸面板上显示，请选择 [∧] 或 [∨] 滚动画面，并查看前一个或后一个单触键。
此步骤假定您已经在本机上登录了单触键。
有关添加单触键的更多信息，请见下方。

将目的地添加至单触键 （单触键）（第 3-42 页）

# 从快速拨号选择

通过指定 4 位数 （0001 至 1000）的单触键号码 （快速拨号）访问目的地。

在发送功能的基本画面中，选择数字键盘上的快速拨号键或 [**编号**]，然后使用数字键在数字输入画面中输入快速拨号号码。

**注**

如果您输入了 1 至 3 位的快速拨号，请选择 [**确定**]。

# 从目的地历史记录选择

如果通过本机发送文件，在地址会保存至历史记录中。您可以从目的地历史记录中选择地址。

**1** **在发送的基本画面中，选择 [目的地历史记录]。**

**2** **选择目的地。**

从显示列表中选择目的地。

选择 “作业类型” 的 [⩔] 以仅显示所选类型的作业。

选择 [详细内容] 显示所选目的地的详细信息。

**3** **选择 [确定]。**

# 检查和编辑目的地

**1** 显示画面。

指定目的地。

指定目的地 （第 5-43 页）

**2** 检查并编辑目的地。

选择一个目的地，然后选择 [**详细内容 / 编辑**] 对其进行检查和编辑。如果已指定，则可以编辑输入的地址。

选择一个目的地，然后选择 [**删除**] 可从列表中删除该目的地。

**注**

- 为新目的地的输入检查选择 [**开启**] 时，会出现确认画面。再次输入相同的目的地，然后选择 [**确定**]。

  新目的地的输入检查 （第 8-36 页）

- 为发送前检查目的地选择 [**开启**] 时，按下 [**开始**] 键后会出现确认画面。

  发送前检查目的地 （第 8-36 页）

  目的地的确认画面 （第 5-48 页）

# 目的地的确认画面

为发送前检查目的地选择 [**开启**] 时，按下 [**开始**] 键后会出现目的地的确认画面。

发送前检查目的地 （第 8-36 页）

1 按 [ ∨ ] 或 [ ∧ ] 确认所有目的地。

选择 [**详细内容**] 显示所选目的地的详细信息。

要删除目的地时，请选择您想要删除的目的地 > [**删除**] > [**是**]

要添加目的地时，请选择 [**取消**]，然后返回至目的地画面。

2 选择 [**检查**]。

**注**

请务必在触摸面板上显示它们来确认所有目的地。确认所有目的地后才能选择 [**检查**]。

# 重拨

重拨功能允许您再次发送最后输入的目的地。您想要将图像发送至同一目的地时，请选择 [**重拨**]，然后您就可以呼叫您在目的地列表中发送过的目的地。

## 1 选择 [重拨]。

您发送过的目的地就会在目的地列表中显示。

**注**

最后一次发送包含传真、文件夹和电子邮件目的地时，它们也会显示。如有必要，请添加或删除目的地。

## 2 按 [开始] 键。

开始发送。

**注**

- 在 “发送前检查目的地” 中选择 [**开启**] 时，按下 [**开始**] 键会显示目的地确认画面。

  目的地的确认画面 （第 5-48 页）

- 在以下情况下重拨信息会被取消。
  - 当您关闭电源时
  - 当您发送下一个图像时 （新重拨信息被登录）
  - 退出时

# 如何使用传真功能

在有传真功能的产品上，可以使用传真功能。使用传真功能时需要选购件传真组件。

传真操作手册

# 使用文件夹

文件夹功能用于从电脑保存打印数据并将其共享给多个用户。

可用的文件夹如下所示：自定义文件夹、作业文件夹、 USB 驱动器文件夹和传真文件夹。

## 何谓自定义文件夹？

自定义文件夹是一个可以在文件夹中创建的分组文件夹，其中可以存储数据以备日后检索。您可以创建或删除自定义文件夹。

可进行以下操作：

- 创建新的自定义文件夹
- 打印自定义文件夹中的文件
- 将扫描文件保存至自定义文件夹
- 发送自定义文件夹中的文件
- 编辑自定义文件夹中的文件
- 删除自定义文件夹中的文件

**注**

还可以通过 Command Center RX （命令中心）进行操作面板上执行的自定义文件夹操作。

**Command Center RX User Guide**

## 何谓作业文件夹？

作业文件夹是 “个人打印 / 存储的作业文件夹”、“快速复印 / 校样保留文件夹”、“重复复印文件夹”及 “图案叠印文件夹”的总称。用户无法创建或删除这些作业文件夹。

**注**

- 您可以设定机器，让它自动删除作业文件夹中的临时文件。

  作业保留的删除 （第 8-41 页）
- 有关操作作业文件夹的详情，请参阅以下内容：

  打印打印机保存的数据 （第 4-18 页）

### 重复复印文件夹

重复复印功能将复印后的原稿文件数据存入作业文件夹，以备日后打印更多的份数。初始情况下，最多可以存储 32 个文件。关闭电源时，所有存储的作业都将被删除。

输出重复复印作业 （第 5-66 页）

**注**

当启用了数据安全功能时，重复复印功能不可用。

### 图案叠印文件夹

图像叠印功能会将原稿文件复印到带有图案或图像的纸张上。此作业文件夹用来存储图案或图像以供叠印。

图案叠印 （第 5-66 页）

# 何为 USB 驱动器文件夹？

可将 USB 驱动器连接至本机的 USB 存储器插槽来打印已保存的文件。您无须使用 PC 即可直接打印 USB 驱动器中的数据。使用本机扫描的图像文件也可以 PDF、TIFF、JPEG、XPS、OpenXPS、高压缩 PDF、Word、Excel 或 PowerPoint 格式保存到 USB 驱动器中 （扫描至 USB）。

**注**

Word、 Excel 和 PowerPoint 将以 Microsoft Office 2007 或之后版本的文件格式保存。

# 传真文件夹

传真文件夹用于存储传真数据。使用传真功能时需要选购件传真组件。

➡ **传真操作手册**

# 文件夹的基本操作

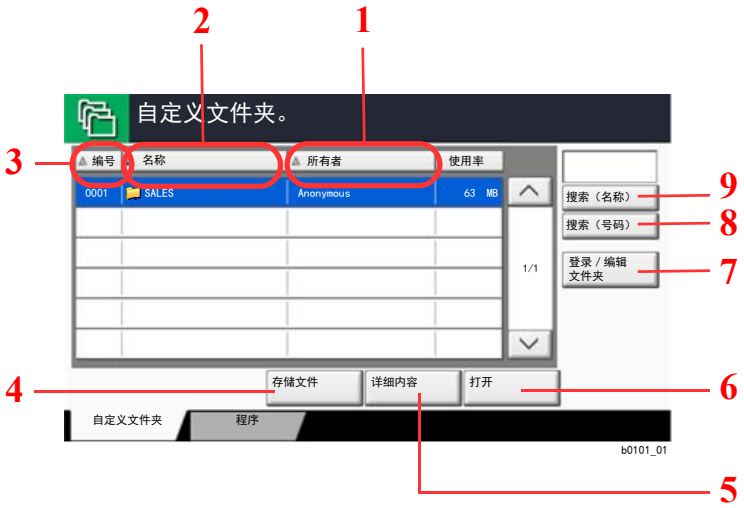
此部分以使用自定义文件夹执行任务为例，介绍文件夹的基本操作。

**注**

以下说明假定用户登录管理功能已启用。有关用户登录权限的详情，请见下方。

➡ 编辑自定义文件夹 （第 5-57 页）

## 文件夹列表

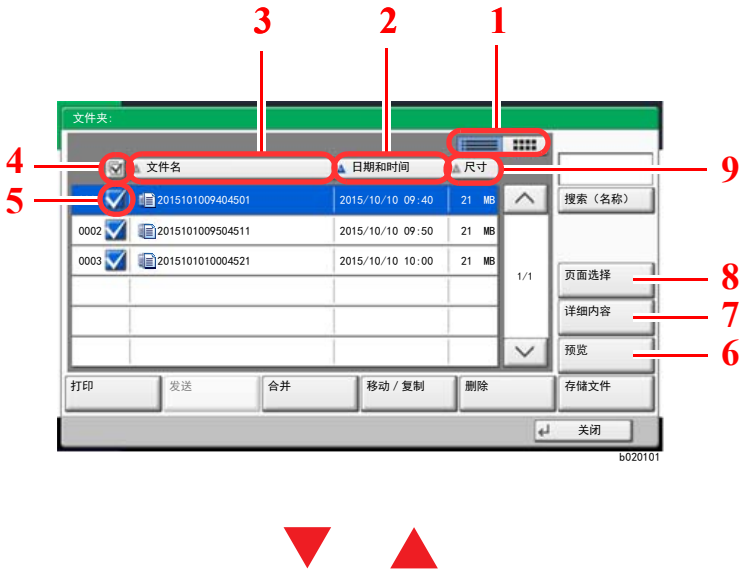



1 按照所有者的字母顺序列出文件夹。
2 按照名称的字母顺序列出文件夹。
3 按照编号以升序 / 降序列出文件夹。
4 将文件存入所选的文件夹。
5 显示所选文件夹的详情。
6 打开选择的文件夹。
7 登录新的文件夹以及检查、修改或删除文件夹信息。
8 可按照文件夹编号搜索文件夹。
9 可按照文件夹名称搜索文件夹。

## 文件列表

文件列表是一份在自定义文件夹中存储的文件的列表。文件可按照名称或缩略图的形式列出。该列表可按如下方法使用。

### 列表




1 在列表显示和缩略图显示之间切换。

2 按照更新时间以升序 / 降序列出文件。

3 按照名称的字母顺序列出文件。

4 一次选择多个文件。

5 勾选复选框选择文件。

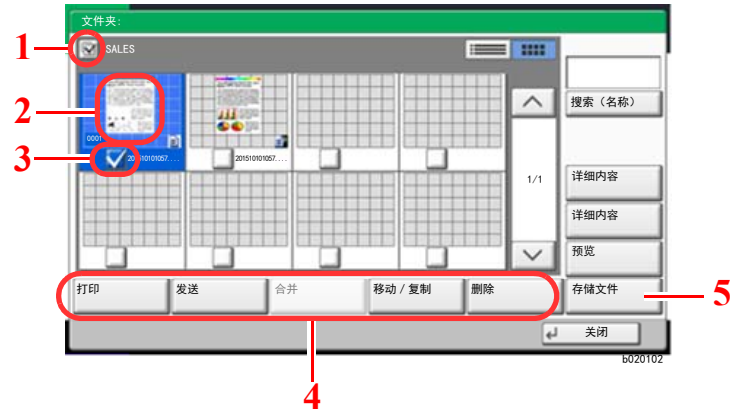
6 预览所选的文件。

7 在文件列表中选择文件并选择 [**详细内容**] 显示选中的文件的详细信息。

8 在文件列表中选择文件并选择 [**页面选择**] 显示选中的文件。

9 按照文件大小以升序 / 降序列出文件。

### 缩略图




1 一次选择多个文件。

2 高亮显示一个文件，然后按 [**详细内容**] 显示其详情。

3 勾选复选框选择文件。

4 打印、发送、合并、移动、复制或删除所选的文件。

5 将文件存入打开的文件夹。

**注**

您可通过按相应的文件复选框来选择多个文件。但是，请注意，发送文件时无法选择多个文件。

## 查看文件夹详细内容

1 在文件夹列表画面中选择 [添加 / 编辑文件夹]。

2 高亮显示希望检查其详细内容的文件夹，然后选择 [详细内容 / 编辑]。

> 注
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

3 检查文件夹详细内容。

4 [取消] > [关闭]
此时显示屏会返回到初始文件夹画面。

## 编辑文件夹详细内容

1 在文件夹列表画面中选择 [添加 / 编辑文件夹]。

2 高亮显示希望检查其详细内容的文件夹，然后选择 [详细内容 / 编辑]。

> 注
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

3 检查文件夹详细内容。
要编辑详细内容，请选择想要编辑的详细内容下的 [更改]。根据需要编辑详细内容，然后选择 [确定]。

4 如果更改了详细内容，请选择 [保存]，然后在确认画面中选择 [是]。
如果不更改详细内容，请选择 [否]。

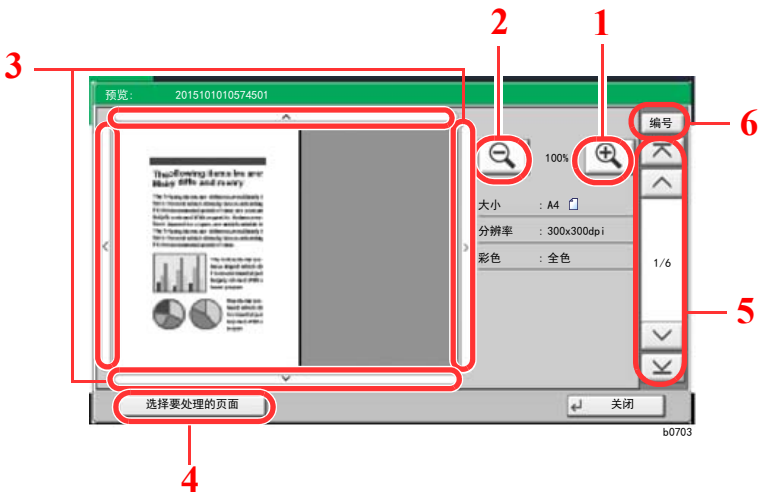
5 选择 [关闭]。
此时显示屏会返回到初始文件夹画面。

## 预览文件 / 检查文件详细内容

**1** 选择 （高亮显示）要预览的文件，然后选择 [预览] 或 [详细内容]。

**2** 预览文件或检查文件详细内容。

在预览画面中可执行的操作如下所示。




1 放大。

2 缩小。

3 放大预览图像时，您可以使用这些按键移动显示的区域。

4 选择已打开文件的任意页面，打印、发送或复制至 USB 驱动器。

选择页面 （第 5-55 页）

5 预览多页文件时，您可以使用这些按钮更改页面。

6 预览多页文件时，您可以通过输入所需的页码来更改页面。

**注**

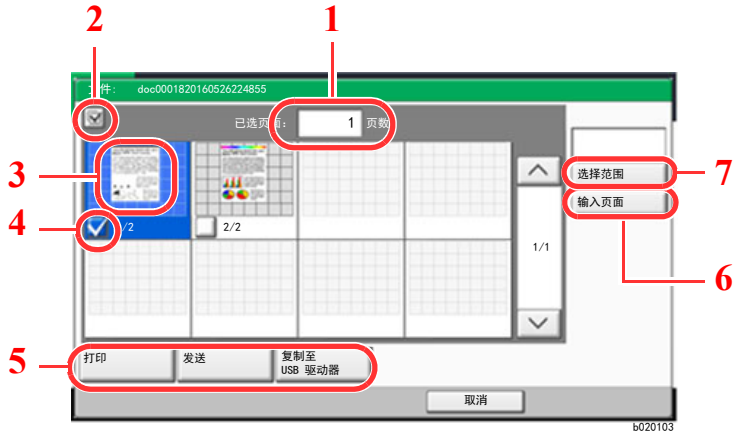
- 预览 USB 驱动器中的文件时，即使文件是彩色，也会以黑白色显示。
- 可用手指在触摸面板上操作来控制预览画面。

原稿预览 （第 2-20 页）

**3** 确认文件并选择 [关闭]。

## 选择页面

打印、发送或复制自定义文件夹中的文件时，可随意指定任意页面。
在自定义文件夹中的文件列表画面选择 [**页面选择**] 或在预览画面选择 [**选择要处理的页面**] 显示页面选择画面。
选择要处理的页面，并选择 [**打印**]、[**发送**] 或 [**复制至 USB 驱动器**]。




1 显示选中的页数。

2 一次选择多个文件。

3 高亮显示所选的文件。

4 勾选复选框选择文件。

5 可将选中的页面打印、发送或复制至 USB 驱动器。

6 可通过选择 [**输入页面**] 指定所需页面。

7 选择 [**选择范围**] 可指定选择范围。

打印自定义文件夹中的文件 （第 5-59 页）
发送自定义文件夹中的文件 （第 5-60 页）
移动自定义文件夹中的文件 （第 5-63 页）

# 创建新的自定义文件夹

注

- 如果启用了用户登录管理，您只有以管理员身份或具有配置该设置权限的用户身份登录机器才能更改设定。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

- 如启用了用户登录管理，请使用管理员权限登录本机并执行以下操作。使用用户权限无法执行该操作。
  - 创建文件夹
  - 删除所有者为其他用户的文件夹。

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [自定义文件夹] > [登录 / 编辑文件夹]

## 2 登录自定义文件夹。

1 [添加] > 输入各项目的信息 > [确定]

下表列出了可以设定的项目。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 文件夹编号 | 选择 [+]、[-] 或数字键输入文件夹编号。可以设定 0001 至 1000 之间的文件夹编号。自定义文件夹应具有一个唯一的编号。如果输入 0000，则会自动为文件夹分配可用的最小编号。 |
| 文件夹名称 | 最多可以输入 32 个字符的文件夹名称。<br>字符输入方法（第 11-10 页） |
| 所有者*1 | 设定文件夹的所有者。从显示的用户列表中选择所有者。 |
| 权限*2 | 选择是否共享该文件夹。 |
| 文件夹密码 | 为文件夹指定密码可以限制用户访问该文件夹，从而保护文件夹中的数据。并非一定要输入密码。请在 [密码] 和 [确认密码] 中输入两遍密码（密码最多为 16 个字符）。<br>如果在权限中选择 [共享]，即可进行此设定。 |
| 使用限制 | 可以限制文件夹的使用。要启用容量限制，请选择 [-]、[+] 或数字键输入以 MB 为单位的自定义文件夹的存储容量值。您可以输入 1 至 30,000（MB）之间的一个限制值。 |
| 文件自动删除 | 一段时间后自动删除存储的文件。选择 [开启] 启用自动删除功能，然后使用 [+]、[-] 或数字键输入文件的存储天数。您可以输入 1 至 31 天之间的任意数字。要禁用文件自动删除功能，请选择 [关闭]。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 可用空间 | 显示文件夹的可用空间。 |
| 覆盖设定 | 指定存储新文件时是否覆盖旧文件。要覆盖旧文件，请选择 [许可]。要保留旧文件，请选择 [禁止]。 |
| 打印后删除 | 打印完成后从文件夹自动删除文件。要删除文件时，请选择 [开启]。要保存文件，请选择 [关闭]。 |

*1 启用用户登录管理时显示。
*2 “所有者”设为 [无所有者] 时不显示。

2 选择 [添加]。

此时便会创建自定义文件夹。

# 编辑自定义文件夹

## 1 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > [登录 / 编辑文件夹]

## 2 编辑自定义文件夹。

1 选择文件夹 > [详细内容 / 编辑] > 输入各项目的信息 > [确定] > [编辑]

**注**

- 以用户身份登录本机后，仅可编辑所有者设为该用户的文件夹。
- 以管理员身份登录本机后，则可编辑所有文件夹。

启用用户登录管理时，可更改的设定因登录用户的权限不同而异。

| 权限 | 可更改的设定 |
|---|---|
| 管理员 | 文件夹名称 |
| | 文件夹编号 |
| | 所有者 |
| | 权限 |
| | 文件夹密码 |
| | 使用限制 |
| | 文件自动删除 |
| | 覆盖设定 |
| | 打印后删除 |

| 权限 | 可更改的设定 |
|---|---|
| 用户 | 文件夹名称 |
| | 文件夹密码 |
| | 权限 |
| | 文件自动删除 |
| | 覆盖设定 |
| | 打印后删除 |

创建新的自定义文件夹 （第 5-56 页）

**3** **[保存] > [关闭]**

此时显示屏会返回到初始文件夹画面。

# 删除自定义文件夹

**1** **显示画面。**

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > [详细内容 / 编辑]

**2** **删除自定义文件夹。**

选择文件夹 > [删除] > [是]

**注**

- 以用户身份登录本机后，仅可删除所有者设为该用户的文件夹。
- 以管理员身份登录本机后，则可编辑所有文件夹。

# 将文件存入自定义文件夹

自定义文件夹会存储从 PC 发送的打印数据。有关从 PC 打印的操作详情，请参阅以下内容：

**Printer Driver User Guide**

# 打印自定义文件夹中的文件

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [自定义文件夹]

2 选择含有希望打印的文件的文件夹。

> **注**
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

3 选择 [打开]。

## 2 打印文件。

1 通过勾选复选框来选择列表中想要打印的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

> **注**
> 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。

2 选择 [打印]。

3 根据需要设定纸张选择、双面打印等设定。

有关可以选择的功能，请参阅以下内容：

自定义文件夹（存储文件、打印、发送）（第 6-8 页）

> **注**
> 登录或调用程序时，选择 [程序] 标签。
> 登录程序（第 5-11 页）
> 调用程序（第 5-11 页）

如果选择了电脑中存储的文件，则会出现打印设定选择画面。

- 要使用打印时所用的设定（保存了文件时），请选择 [原样打印]。选择 [开始打印] 开始打印。
- 要更改打印设定，请选择 [更改设定后打印]，然后更改打印设定。
  选择了机器中保存的文件后，可能会在设定画面中显示 [使用文件设定] 键以便可以使用该功能。
- 要使用文件存储设定，请选择 [依照文件属性]。
- 要更改打印设定，请选择 [更改设定后打印]。

4 按 [开始] 键。

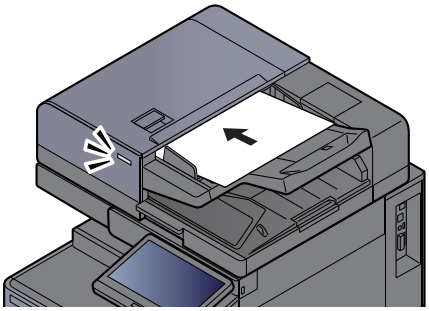
此时便会开始打印所选的文件。

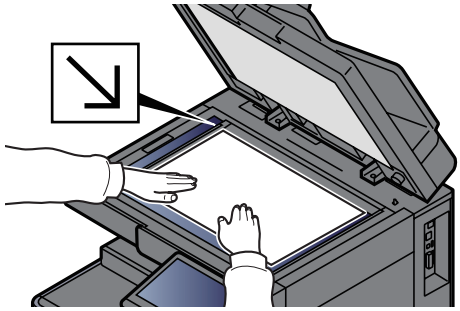
# 将扫描文件保存至自定义文件夹

**1** 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹]

**2** 放置原稿。





装入原稿 （第 5-2 页）

**3** 存储文件。

1 选择文件夹 > [存储文件]

2 选择功能。

要配置功能设定，请选择功能键。选择 [选项卡] 将以列表方式显示其他可选功能。

自定义文件夹 （存储文件、打印、发送）（第 6-8 页）

注

- 输入最多 32 个字符作为文件名。
- 登录或调用程序时，选择 [程序] 标签。

登录程序 （第 5-11 页）
调用程序 （第 5-11 页）

3 按 [开始] 键。

此时便会扫描原稿，并将数据存入指定的自定义文件夹。

# 发送自定义文件夹中的文件

使用无线 LAN 传送时，请事先选择发送功能专用的接口。

主网络 （客户端）（第 8-68 页）

**1** 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > 选择文件夹 > [打开]

注

如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

## 2 发送文件。

1 勾选复选框选择想要发送的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

> **注**
> 您无法选择和发送多个文件。
> 要取消所选内容，请再按复选框并勾去该复选标记。

2 选择 [发送]。

> **注**
> 根据所选设定的不同，屏幕上可能会显示地址簿画面。

3 设定目的地。

有关选择目的地的详细内容，请参阅以下内容：

➡ 指定目的地 （第 5-43 页）

4 根据需要设定发送尺寸、原稿图像等。

有关可以设定的功能，请见下方。

➡ 自定义文件夹 （存储文件、打印、发送）（第 6-8 页）

> **注**
> 登录或调用程序时，选择 [程序] 标签。
> ➡ 登录程序 （第 5-11 页）
> ➡ 调用程序 （第 5-11 页）

5 按 [开始] 键。

此时便会开始发送所选的文件。

# 将自定义文件夹中的文件发送至登录用户的电子邮件地址。

启用了用户登录时，可将自定义文件夹中的文件发送至登录用户的电子邮件地址。

### 发送前设定

使用此功能前，需要进行以下设定。

- 功能图标必须显示在主画面上。
  ➡ 编辑主界面 （第 2-13 页）
- 此外，还需在用户登录画面为登录的用户设定电子邮件地址。
  ➡ 添加用户 （本地用户列表）（第 9-8 页）

### 发送至登录用户的电子邮件地址

启用了用户登录时，可将自定义文件夹中的文件发送至登录用户的电子邮件地址。

发送至登录用户的电子邮件地址步骤如下。

1 选择 [主界面]（）键。

2 选择 [从文件夹发送给我 （电子邮件） ]。

注
使用此功能时，无法使用传送以外的功能。

# 移动自定义文件夹中的文件

**1** 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > 选择文件夹 > [打开]

> **注**
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

**2** 移动文件。

1 通过勾选复选框来选择列表中想要移动的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

> **注**
> 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。

2 [移动 / 复制] > [移动至自定义文件夹] > [下一步] > 选择移动目的地 > [移动 / 复制] > [确定]

此时便会移动所选的文件。

> **注**
> 如果要移动的文件所在的文件夹受密码保护，请输入正确的密码。

# 将自定义文件夹中的文件复制至其他文件夹

**1** 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > 选择文件夹 > [打开]

> **注**
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

**2** 复制文件。

1 通过勾选复选框来选择列表中想要复制的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

> **注**
> 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。

2 [移动 / 复制] > [复制至自定义文件夹] > [下一步] > 选择复制目的地 > [复制] > [确定]

此时便会复制所选的文件。

> **注**
> 如果要复制的文件所在的文件夹受密码保护，请输入正确的密码。

# 将自定义文件夹中的文件复制至 USB 驱动器

**1** 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > 选择文件夹 > [打开]

> **注**
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

**2** 复制文件。

1 通过勾选复选框来选择列表中想要复制的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

> **注**
> 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。

2 [移动 / 复制] > [复制至 USB 驱动器] > [下一步] > 选择复制目的地 > [下一步] > [复制] > [确定]

此时便会复制所选的文件。

# 合并自定义文件夹中的文件

您可将自定义文件夹中的文件合并成一个文件。

> **注**
> 您仅可以合并同一个自定义文件夹中的文件。如果需要，请事先移动要合并的文件。

**1** 显示画面。

[主界面]（）键 > [自定义文件夹] > 选择文件夹 > [打开]

> **注**
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

**2** 合并文件。

1 通过勾选复选框来选择列表中想要合并的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

您最多可合并 10 个文件。

> **注**
> 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。

2 选择 [合并]。

3 按照文件将要合并的顺序对文件进行排序。

高亮显示要重新排序的文件，然后选择 [上] 或 [下] 将其移动至正确的位置。

4 [下一步] > [文件名] > 输入合并文件的文件名 > [确定]

> **注**
> 输入最多 64 个字符作为文件名。

5 [合并] > [是]

此时便会合并文件。

> **注**
> 合并后，原来的文件仍会得到保留。如果不再需要这些文件，请将它们删除。

# 删除自定义文件夹中的文件

## 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [自定义文件夹]

2 选择存有文件的文件夹 > [打开]

> **注**
> 如果为自定义文件夹设定了密码保护，请输入正确的密码。

## 2 删除文件。

1 通过勾选复选框来选择列表中想要删除的文件。

所选的文件旁会标注一个复选标记。

> **注**
> - 没有选择文件时，无法使用 [删除]。
> - 要取消所选内容，请再次选择复选框并勾去该复选标记。

2 [删除] > [是]

此时便删除了文件。

# 作业文件夹

本章节介绍重复复印文件夹和图案叠印文件夹。有关个人打印 / 存储的作业文件夹及快速复印 / 校样保留文件夹，请参见以下：

打印打印机保存的数据 （第 4-18 页）

## 输出重复复印作业

重复复印功能将复印后的原稿文件数据存入作业文件夹，以备日后打印更多的份数。初始情况下，最多可以存储 32 个文件。关闭电源时，所有存储的作业都将被删除。本章节介绍使用重复复印功能打印已保存文件的方法。

重复复印 （第 6-70 页）

### 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [作业文件夹]

2 [重复复印] > [打开]

### 2 打印文件。

1 选择要打印的文件 > [打印]

如果文件受密码保护，请使用数字键输入密码。

2 根据需要指定要打印的份数 > [开始打印]

此时会开始打印。

关闭电源开关后，重复复印文件夹中的文件将被删除。

## 图案叠印

图像叠印功能会将原稿文件复印到带有图案或图像的纸张上。此作业文件夹用来存储图案或图像以供叠印。

### 存储图案

您可以将要用于图案叠印的图案存入作业文件夹。可以在一个图案上登录一页。

### 1 放置原稿。

### 2 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [作业文件夹]

2 [图案叠印] > [打开]

### 3 存储图案。

1 选择 [存储文件]。

2 如有需要，请在扫描原稿前选择原稿图像质量、扫描浓度等设定。

3 按 [开始] 键。

此时便会扫描原稿，并且将数据存入 [图案叠印] 文件夹。

## 删除存储的图案

您可以删除作业文件夹中存储的图案。

### 1 显示画面。

1 [主界面]（⌂）键 > [作业文件夹]

2 [图案叠印] > [打开]

### 2 删除图案。

选择要删除的图案 > [删除] > [是]

此时便删除了图案。

# 使用可移动 USB 驱动器操作

将 USB 驱动器直接插入本机，您无需借助计算机便可快速、轻松地打印存储在 USB 驱动器中的文件。

可以打印的文件类型如下：

- PDF 文件 （版本 1.7 或更低版本）
- TIFF 文件 （TIFF V6/TTN2 格式）
- JPEG 文件
- XPS 文件
- OpenXPS 文件
- 加密 PDF 文件

此外，可将扫描的图像文件保存至与本机相连的 USB 驱动器。

可以存储的文件类型如下：

- PDF 文件格式
- TIFF 文件格式
- JPEG 文件格式
- XPS 文件格式
- OpenXPS 文件格式
- 高压缩 PDF 文件格式
- Word 文件格式
- Excel 文件格式
- PowerPoint 文件格式

**注**

Word、 Excel 和 PowerPoint 将以 Microsoft Office 2007 或之后版本的文件格式保存。

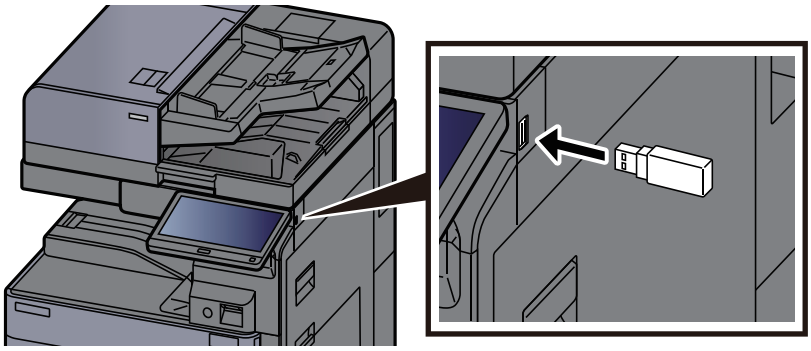
## 打印可移动 USB 驱动器中存储的文件

**注**

- 希望打印的 PDF 文件应具有 .pdf 扩展名。
- 使用经过本机正确格式化的 USB 驱动器。
- 将 USB 驱动器直接插入 USB 存储器插槽。

### 1 插入 USB 驱动器。

1 将 USB 驱动器插入 USB 存储器插槽。



2 机器读取 USB 驱动器时，可能会显示信息“已识别 USB 驱动器。显示文件。是否确定？”。选择 [**是**]。

显示 USB 驱动器画面。

**注**

如果未显示信息，请在主界面上选择 [**USB 驱动器**]。

## 2 打印文件。

1 选择想要打印的文件所在的文件夹 > [**打开**]

**注**

- 可显示 1,000 个文件。
- 要返回上一级文件夹，请选择 [**上**] 。

2 选择想要打印的文件 > [**打印**]

3 根据需要指定打印份数、双面打印等设定。

有关可以选择的功能，请参阅以下内容：

USB 驱动器 （存储文件、打印文件）（第 6-14 页）

**注**

选择了机器中保存的文件后，可能会在设定画面中显示 [**使用文件设定**] 以便可以使用该功能。

- 要使用文件存储设定，请按 [**使用文件设定**]。
- 如果您需要更改打印设定，请选择所需的功能。

4 按 [**开始**] 键。

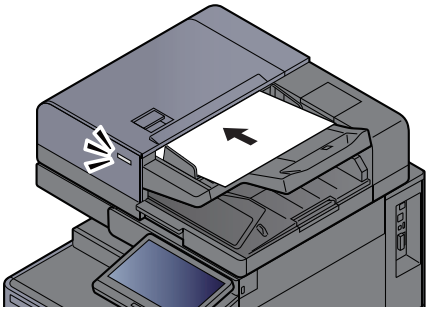
此时会开始打印所选的文件。

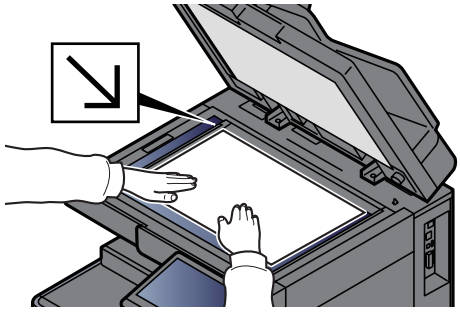
# 将文件保存至 USB 驱动器 （扫描至 USB）

您可以将扫描文件保存至可移除式 USB 驱动器。

**注**
可以存储的文件的最大数量为 1,000 个。

## 1 放置原稿。

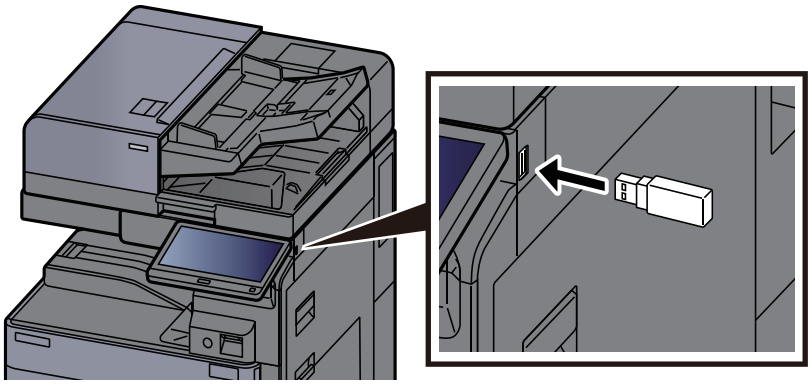




装入原稿 （第 5-2 页）

## 2 插入 USB 驱动器。

1 将 USB 驱动器插入 USB 存储器插槽。



2 机器读取 USB 驱动器时，可能会显示信息“已识别 USB 驱动器。显示文件。是否确定？”。选择 [**是**] 显示 USB 驱动器。

显示 USB 驱动器画面。

**注**
如果未显示信息，请在主界面上选择 [**USB 驱动器**]。

## 3 存储文件。

1 选择想要在其中存储文件的文件夹 > [**打开**]。

**注**
选择 [**添加新的文件夹**] 可在 USB 驱动器中创建新文件夹。

2 选择 [**存储文件**]。

3 根据需要设定原稿类型、文件格式等设定。

有关可以设定的功能，请见下方。

USB 驱动器 （存储文件、打印文件）（第 6-14 页）

4 检查存储图像。

5 按 [开始] 键。

此时会扫描原稿，并将数据存储至 USB 驱动器。

# 检查 USB 驱动器信息

1 在 USB 驱动器画面，选择 [USB 驱动器信息]。

2 确认信息后请选择 [关闭]。

# 移除 USB 驱动器

重要

请务必按照正确的步骤移除 USB 存储器，以免损坏数据或 USB 驱动器。

1 显示画面。

[主界面] (⌂) 键 > [USB 驱动器]

2 选择 [移除 USB 驱动器]。

选择 [确定]，在画面上显示 “可安全移除USB 驱动器。” 信息后，移除 USB 驱动器。

注

在检查设备状态后也可移除 USB 驱动器。

设备 / 通信 （第 7-13 页）

# 使用互联网浏览器

如果本机已连接至互联网，您可在触摸面板上浏览互联网。

注

要使用互联网浏览器时，必须在互联网中将 “互联网浏览器设定”设为 [开启]。

互联网 （第 8-83 页）

## 启动和退出浏览器

显示画面。

1 [主界面]（）键 > [互联网浏览器]

此时会启动互联网浏览器。

2 请使用浏览器画面来访问网页。

有关如何使用浏览器画面的信息，请参见以下：

使用浏览器画面 （第 5-73 页）

3 要退出浏览器，请选择 [X]（关闭），然后在退出确认画面中选择 [是]。

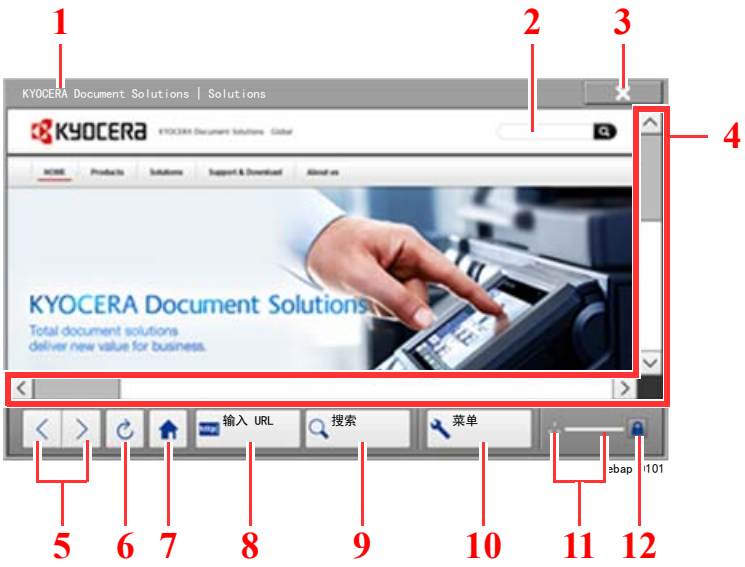
注

您可以指定首选项，如互联网浏览器的显示方式。

浏览器环境设定 （第 8-83 页）

# 使用浏览器画面

互联网浏览器画面中可执行的操作如下所示。




1 **标题栏**：显示页面标题。

2 **文本文件夹**：按文本文件夹显示可以进行文本输入的键盘。

3 **关闭**：关闭互联网浏览器并返回至应用程序列表画面。

4 **滚动栏**：这些滚动栏允许您通过选择 [∧]、[∨]、[<] 或 [>] 或者用手指移动其中一个滑动条的方式来朝上、朝下、朝左和朝右滚动显示的页面。

5 **后退 / 前进**：显示前一页或下一页。

6 **重新加载**：更新页面。

7 **主页**：显示指定的主页。您可以设定主页。

浏览器环境设定 （第 8-83 页）.

8 **输入 URL**：使用此按钮可输入所需网页的 URL，从而显示该网页。

9 **搜索（搜索互联网 / 检索页面内容）**：显示搜索菜单，可以从中选择 “页面内检索”或互联网搜索站点。

搜索互联网：使用所选的搜索站点搜索输入的关键字。

检索页面内容：在当前显示的页面中搜索输入的关键字。您可以选择 [**向上搜索**] 或 [**向下搜索**] 继续执行搜索。

10 **菜单**：显示浏览器设置菜单。您可以使用此菜单指定浏览器的显示倍率、设定文字编码方式以及检查服务器证书。

11 **进度栏**：显示页面载入进度。浏览器载入网页时，进度栏会更改为动画显示。

12 **安全锁图标**：查看受保护的页面时显示。

**注**

显示互联网浏览器期间选择 [**复位**] 键会退出浏览器并返回至应用程序列表画面 （在此期间不会显示浏览器退出确认画面）。

# 手动装订

您可以在不进行复印操作的情况下手动装订已打印的纸张。在您开始复印前忘记设定装订分页模式时或者当您想要装订原稿时该功能十分实用。

**注**

- 该功能需要选购件装订器：
  - 4,000 张装订器 （第 11-28 页）
  - 100 张装订器 （第 11-29 页）
- 如果在执行手动装订时无订书针，装订位置指示灯和装订位置按键 LED 会闪烁。此时，请添加订书针。
  - 更换订书针 （4,000 张装订器）（第 10-13 页）
  - 更换订书针 （100 张装订器）（第 10-15 页）
- 机器在操作时无法执行手动装订。

### 手动装订可用的最大张数

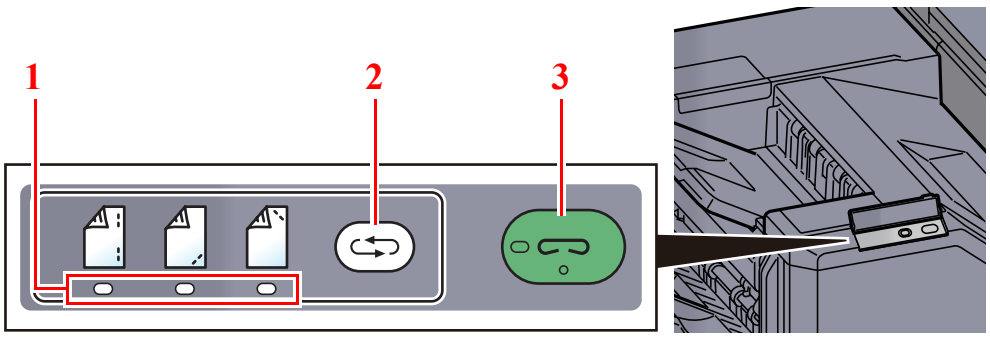
4,000 张装订器

| 纸张尺寸 | 纸张重量 | |
|---|---|---|
| | **52 - 90 g/m²（14.0 - 24.0 lb.铜版纸）** | **91 - 105 g/m²（24.3 - 28.0 lb.铜版纸）** |
| **A4、A4-R、B5、Letter、Letter-R、16 开** | 65 张 | 55 张 |
| **A3、B4、Folio、Ledger** | 30 张 | 30 张 |

100 张装订器

| 纸张尺寸 | 纸张重量 | |
|---|---|---|
| | **52 - 90 g/m²（14.0 - 24.0 lb.铜版纸）** | **91 - 105 g/m²（24.3 - 28.0 lb.铜版纸）** |
| **A4、A4-R、B5、Letter、Letter-R、16 开** | 100 张 | 70 张 |
| **A3、B4、Folio、Ledger** | 50 张 | 35 张 |

使用装订器 （选购件）控制部上的按键进行手动装订。




1 装订位置指示灯
2 装订位置按键
3 装订按键 / 指示灯

**1** **按装订控制部上的装订位置按键。**

出纸区域的挡板会打开，该设备进入手动装订模式。

## 2 设定装订位置。

按装订位置按键选择装订位置。
（后 / 前 / 2 点）。

在装订位置指示灯闪烁期间不可操作。请在指示灯稳定亮起后操作。

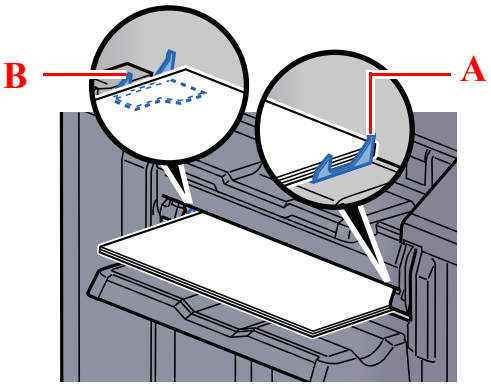
## 3 装入纸张。

抻直好纸张边缘并使纸张正面朝下放在输出单元的挡板开口中。

如果要在纸张（）近侧装订，请使纸张抵住前导板 （A）。

如果要在纸张（）远侧装订，请使纸张抵住后导板 （B）。

如果要在沿纸张（）边缘的两点进行装订，请使纸张中央对齐面个侧导板 （A 和 B）之间的中点。




**注意**
**请勿将手插入打开的挡板。**

**注**
- 放置纸张前，请按装订位置按键。放入纸张后，则不可使用装订位置按键。
- 正确放入纸张后装订指示灯会亮起。如果不亮起，请重新放入纸张。

## 4 装订纸张。

松开纸张，然后按装订按键。

此时会开始装订。完成装订后，会将装订好的纸张输出至托盘。

**注意**
**请确保装订期间您的双手已离开纸张。**

### 完成手动装订模式

多次按装订位置按键直至装订位置指示灯熄灭。出纸区域的挡板会关闭。这意味着手动装订已完成。
如果约 10 秒没有执行操作，将自动完成手动装订模式。

**注**
可以更改自动退出手动装订模式之前的时间。

手动装订 （第 8-29 页）

# 6 使用各种功能

本章介绍以下主题：


本机可用功能 ..... 6-2
关于本机的可用功能 ..... 6-2
如何选择功能 ..... 6-2
复印 ..... 6-2
发送 ..... 6-5
自定义文件夹 （存储文件、打印、发送） ..... 6-8
USB 驱动器 （存储文件、打印文件） ..... 6-14
功能 ..... 6-17
原稿尺寸 ..... 6-18
纸张选择 ..... 6-19
混合尺寸原稿 ..... 6-21
原稿方向 ..... 6-24
折叠 ..... 6-25
分页 / 分组 ..... 6-26
装订 / 打孔 ..... 6-27
纸张输出 ..... 6-31
身份证复印 ..... 6-32
浓度 ..... 6-32
原稿图像 ..... 6-33
EcoPrint ..... 6-34
色彩选择 ..... 6-35
清晰度 ..... 6-36
对比度 ..... 6-36
底色浓度调节 （底色浓度调节） ..... 6-37
防透印到背面 ..... 6-37
消除色彩 ..... 6-37
缩小 / 放大 ..... 6-38
多合一 ..... 6-41
装订边 / 居中、装订边、居中 ..... 6-43
删边、删边 / 全幅扫描 ..... 6-44
小册子 ..... 6-46
双面 ..... 6-49
封面 ..... 6-52
图案叠印 ..... 6-53
删除阴影区域 ..... 6-54
页码 ..... 6-55
插入页面 / 章节 ..... 6-57
备忘页 ..... 6-58
图像重复 ..... 6-60
文字印章 ..... 6-61
附加信息 ..... 6-64
连续扫描 ..... 6-67
自动图像旋转 ..... 6-67
负片图像 ..... 6-68
镜像 ..... 6-68
作业完成通知 ..... 6-68
文件名输入 ..... 6-69
优先打印 ..... 6-69
重复复印 ..... 6-70
DP 读取操作 ..... 6-71
跳过空白页 ..... 6-71
双面 / 书本原稿，书本原稿 ..... 6-72
发送尺寸 ..... 6-73
文件格式 ..... 6-74
文件分离 ..... 6-79
扫描分辨率 ..... 6-79
电子邮件主题 / 内容 ..... 6-80
发送并打印 ..... 6-80
发送并存储 ..... 6-80
FTP 加密传送 ..... 6-81
文件大小确认 ..... 6-81
打印后删除 ..... 6-81
传送后删除 ..... 6-81
存储尺寸 ..... 6-82
长原稿 ..... 6-82
加密 PDF 密码 ..... 6-83
JPEG/TIFF 打印 ..... 6-83
XPS 适合页面大小 ..... 6-83

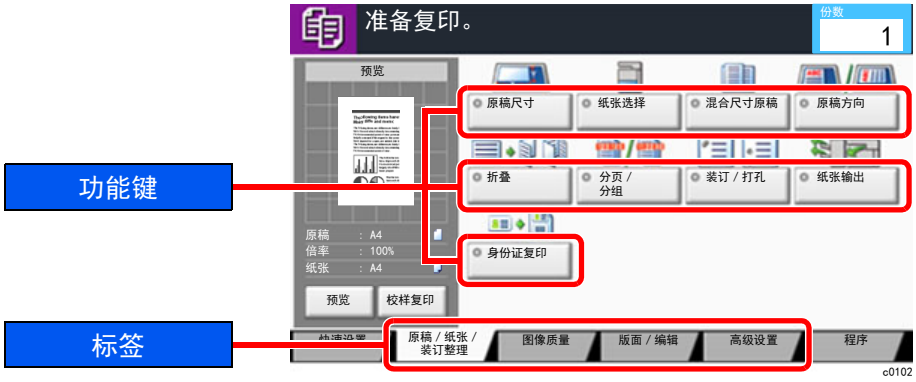
# 本机可用功能

## 关于本机的可用功能

本机具备各种可用功能。

## 如何选择功能

要配置功能设定，请选择标签并按功能键。




## 复印

有关各功能的详情，请参阅以下表格。

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|---|
| 原稿 / 纸张 / 装订整理<br>配置原稿、纸张和装订整理（如分页和装订）设定。 | 原稿尺寸 | 指定要扫描的原稿的尺寸。 | 第 6-18 页 |
| | 纸张选择 | 选择装有所需纸张尺寸的纸盒或手送纸盘。 | 第 6-19 页 |
| | 混合尺寸原稿 | 一次性扫描放入送稿器的所有不同尺寸的文档。 | 第 6-21 页 |
| | 原稿方向 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。 | 第 6-24 页 |
| | 折叠 | 折叠装订整理的文件。 | 第 6-25 页 |
| | 分页 / 分组 | 按页或份对输出纸张进行分组。 | 第 6-26 页 |
| | 装订 / 打孔 | 对打印的文件进行装订或打孔。 | 第 6-27 页 |
| | 纸张输出 | 指定接纸盘。 | 第 6-31 页 |
| | 身份证复印 | 复印驾驶执照或医保卡时使用此功能。扫描卡片正反两面时，可将正反两面组合并复印到同一张纸上。 | 第 6-32 页 |

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|---|
| 图像质量<br>配置浓度和图像质量的设定。 | **浓度** | 调节浓度。 | 第 6-32 页 |
| | **原稿图像** | 选择可获得最佳效果的原稿图像类型。 | 第 6-33 页 |
| | **EcoPrint** | EcoPrint 功能可节省打印时耗费的墨粉量。进行测试打印时或者无需打印高质量打印件时，使用该功能。 | 第 6-34 页 |
| | **清晰度** | 调整图像轮廓的清晰度。 | 第 6-36 页 |
| | **底色浓度调节** | 移除报纸等原稿的黑色底色。 | 第 6-37 页 |
| | **防透印到背面** | 扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。 | 第 6-37 页 |
| | **对比度** | 您可以调节图像的明暗对比度。。 | 第 6-36 页 |
| | **消除色彩** | 消除源文件上的色彩。 | 第 6-37 页 |
| 版面 / 编辑<br>配置双面打印和印章设定。 | **缩小 / 放大** | 调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。 | 第 6-38 页 |
| | **多合一** | 将 2 张或 4 张原稿合并在 1 个打印页面上。 | 第 6-41 页 |
| | **装订边 / 居中** | 装订边：添加装订边（空白）。此外，您还可以设定装订边宽度和反面装订边。<br>居中：在不同于原稿尺寸的纸张上复印时，在纸张上居中原稿图像。 | 第 6-43 页 |
| | **删边** | 删除图像四周的黑边。 | 第 6-44 页 |
| | **小册子** | 扫描多页原稿，然后进行打印，以便它们可以折叠成一个附带封面页的小册子。 | 第 6-46 页 |
| | **双面** | 生成双面复印件。<br>您也可以从双面原稿创建单面复印件。 | 第 6-49 页 |

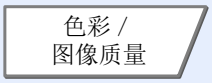
| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页面 |
|---|---|---|---|
| 版面 / 编辑<br>配置双面打印和印章设定。 | 图案叠印 | 将原稿文件打印至带有图案或图像的纸张上。 | 第 6-53 页 |
| | 删除阴影区域 | 在送稿器或原稿盖板打开的状态下进行扫描时，删除多余的阴影区域。 | 第 6-54 页 |
| | 页码 | 给完成的文件添加页码。 | 第 6-55 页 |
| | 封面 | 给完成的文件添加封面。 | 第 6-52 页 |
| | 插入页面 / 章节 | 执行双面打印时，插入分隔页，或者让章节的第一页成为首页。 | 第 6-57 页 |
| | 图像重复 | 将原稿图像平铺在纸张上。 | 第 6-60 页 |
| | 文字印章 | 您可在文件上添加文字印章。 | 第 6-61 页 |
| | 附加信息 | 您可在文件上添加附加信息。 | 第 6-64 页 |
| | 备忘页 | 生成带有添加注释空间的复印件。 | 第 6-58 页 |
| 高级设置<br>配置连续扫描、镜像复印和跳过空白页功能设定。 | 连续扫描 | 分批量扫描大量原稿，然后将原稿作为一个作业来处理。 | 第 6-67 页 |
| | 自动图像旋转 | 当原稿和纸张尺寸相同但方向不同时，复印时可将图像旋转 90 度。 | 第 6-67 页 |
| | 负片图像 | 反转图像的黑白部分进行打印。 | 第 6-68 页 |
| | 镜像 | 生成原稿的镜像复印件。 | 第 6-68 页 |
| | 作业完成通知 | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| | 文件名输入 | 添加文件名。 | 第 6-69 页 |
| | 优先打印 | 暂停当前作业并优先处理新作业。 | 第 6-69 页 |
| | 重复复印 | 在完成复印作业后，允许再次复印所需份数的复印件。 | 第 6-70 页 |
| | DP 读取操作 | 使用送稿器时，选择送稿器的扫描操作。安装了送稿器时显示本功能。 | 第 6-71 页 |
| | 跳过空白页 | 扫描文件中有空白页时，该功能可跳过该空白页并仅对非空白页进行打印。 | 第 6-71 页 |

# 发送

要配置功能设定，请选择标签并按功能键。

有关各功能的详情，请参阅以下表格。

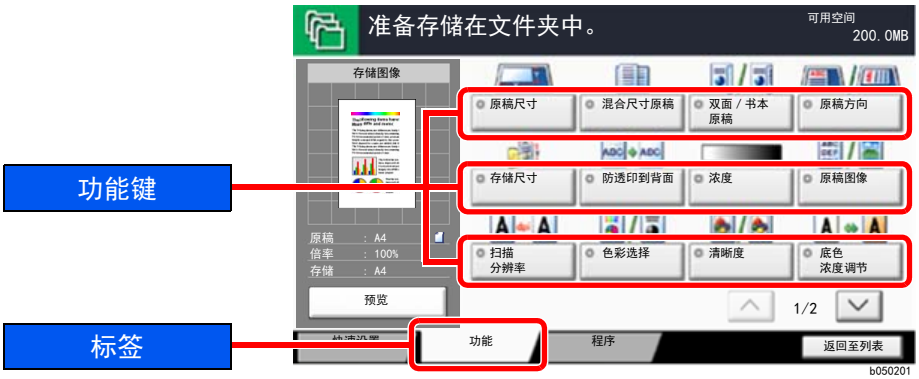
| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 原稿 / 发送数据格式<br>配置原稿类型和文件格式设定。 | 原稿尺寸 | 指定要扫描的原稿的尺寸。 | 第 6-18 页 |
| | 混合尺寸原稿 | 一次性扫描放入送稿器的所有不同尺寸的文档。 | 第 6-21 页 |
| | 双面 / 书本原稿，书本原稿 | 根据原稿选择装订类型和方向。 | 第 6-72 页 |
| | 原稿方向 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。 | 第 6-24 页 |
| | 发送尺寸 | 选择要发送的图像尺寸。 | 第 6-73 页 |
| | 文件格式 | 指定图像文件格式。也可调节图像质量等级。 | 第 6-74 页 |
| | 文件分离 | 按照指定页数分割扫描的原稿数据创建多个文件并进行发送。 | 第 6-79 页 |
| | 长原稿 | 使用送稿器读取长尺寸原稿。该功能需要选购件送稿器。 | 第 6-82 页 |

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
|  <br>配置浓度、图像质量和色彩平衡设定。 | **浓度** | 调节浓度。 | 第 6-32 页 |
| | **原稿图像** | 选择可获得最佳效果的原稿图像类型。 | 第 6-33 页 |
| | **扫描分辨率** | 选择扫描分辨率的精细程度。 | 第 6-79 页 |
| | **传真发送分辨率** | 发送传真时选择图像的精细程度。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | **色彩选择** | 选择色彩模式设定。 | 第 6-35 页 |
| | **清晰度** | 调整图像轮廓的清晰度。 | 第 6-36 页 |
| | **底色浓度调节** | 移除报纸等原稿的黑色底色。 | 第 6-37 页 |
| | **防透印到背面** | 扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。 | 第 6-37 页 |
| | **对比度** | 您可以调节图像的明暗对比度。。 | 第 6-36 页 |
| | **消除色彩** | 消除源文件上的色彩。 | 第 6-37 页 |

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 高级设置<br>配置传送复印、加密传送和文件大小确认设定。 | 缩小 / 放大 | 调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。 | 第 6-38 页 |
| | 居中 | 发送至不同于原稿尺寸的纸张时，在纸张上居中原稿图像。 | 第 6-43 页 |
| | 删边 / 全幅扫描 | 删除图像四周的黑边。 | 第 6-44 页 |
| | 传真延时传送 | 设定发送时间。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 连续扫描 | 分批量扫描大量原稿，然后将原稿作为一个作业来处理。 | 第 6-67 页 |
| | 作业完成通知 | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| | 删除阴影区域 | 在送稿器或原稿盖板打开的状态下进行扫描时，删除多余的阴影区域。 | 第 6-54 页 |
| | 文件名输入 | 添加文件名。 | 第 6-69 页 |
| | 互联网传真主题 / 内容 | 通过互联网传真发送文件时添加主题和内容。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 直接传真传送 | 不将原稿数据读入内存，直接发送传真。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 传真查询接收 | 拨打目的地号码并接收查询文件夹中保存的用于查询传送的文件。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 发送并打印 | 打印正在发送的文件的副本。 | 第 6-80 页 |
| | 发送并存储 | 将正在发送的文件的副本存入自定义文件夹。 | 第 6-80 页 |
| | FTP 加密传送 | 通过 FTP 加密传送的图像。 | 第 6-81 页 |
| | 文字印章 | 您可在文件上添加文字印章。 | 第 6-61 页 |
| | 附加信息 | 您可在文件上添加附加信息。 | 第 6-64 页 |
| | 文件大小确认 | 可在发送 / 存储原稿前查看文件大小。 | 第 6-81 页 |
| | 传真传送报告 | 打印传真传送结果的报告。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 跳过空白页 | 扫描文件中有空白页时，该功能可跳过该空白页并仅发送非空白页。 | 第 6-71 页 |
| | 电子邮件主题 / 内容 | 发送文件时添加主题和内容。 | 第 6-80 页 |

# 自定义文件夹 （存储文件、打印、发送）

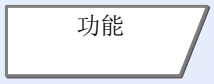
要配置功能设定，请选择标签并按功能键。




有关各功能的详情，请参阅以下表格。

## 存储文件

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 功能<br>配置在自定义文件夹中存储文件时的设定。 | 原稿尺寸 | 指定要扫描的原稿的尺寸。 | 第 6-18 页 |
| | 混合尺寸原稿 | 一次性扫描放入送稿器的所有不同尺寸的文档。 | 第 6-21 页 |
| | 双面 / 书本原稿，书本原稿 | 根据原稿选择装订类型和方向。 | 第 6-72 页 |
| | 原稿方向 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。 | 第 6-24 页 |
| | 存储尺寸 | 选择要保存的图像尺寸。 | 第 6-82 页 |
| | 防透印到背面 | 扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。 | 第 6-37 页 |
| | 浓度 | 调节浓度。 | 第 6-32 页 |
| | 原稿图像 | 选择可获得最佳效果的原稿图像类型。 | 第 6-33 页 |
| | 扫描分辨率 | 选择扫描分辨率的精细程度。 | 第 6-79 页 |
| | 色彩选择 | 选择色彩模式设定。 | 第 6-35 页 |
| | 清晰度 | 调整图像轮廓的清晰度。 | 第 6-36 页 |
| | 底色浓度调节 | 移除报纸等原稿的黑色底色。 | 第 6-37 页 |
| | 缩小 / 放大 | 调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。 | 第 6-38 页 |
| | 居中 | 存储至不同于原稿尺寸的纸张时，在纸张上居中原稿图像。 | 第 6-43 页 |

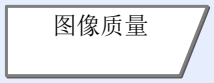
| 标签 |
| --- |
|  <br>配置在自定义文件夹中存储文件时的设定。 |

| 功能键 | 说明 | 参考页 |
| --- | --- | --- |
| **删边 / 全幅扫描** | 删除图像四周的黑边。 | 第 6-44 页 |
| **连续扫描** | 分批量扫描大量原稿，然后将原稿作为一个作业来处理。 | 第 6-67 页 |
| **作业完成通知** | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| **文件名输入** | 添加文件名。 | 第 6-69 页 |
| **删除阴影区域** | 在送稿器或原稿盖板打开的状态下进行扫描时，删除多余的阴影区域。 | 第 6-54 页 |
| **跳过空白页** | 扫描文件中有空白页时，该功能可跳过该空白页并仅存储非空白页。 | 第 6-71 页 |
| **对比度** | 您可以调节图像的明暗对比度。。 | 第 6-36 页 |
| **消除色彩** | 消除源文件上的色彩。 | 第 6-37 页 |

## 打印

| 标签 |
| --- |
| 功能<br>配置从自定义文件夹进行打印时的纸张选择和双面打印设定。 |

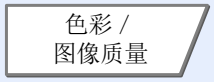
| 功能键 | 说明 | 参考页 |
| --- | --- | --- |
| **纸张选择** | 选择装有所需纸张尺寸的纸盒或手送纸盘。 | 第 6-19 页 |
| **分页 / 分组** | 按页或份对输出纸张进行分组。 | 第 6-26 页 |
| **装订 / 打孔** | 对打印的文件进行装订或打孔。 | 第 6-27 页 |
| **纸张输出** | 指定接纸盘。 | 第 6-31 页 |
| **多合一** | 将 2 张或 4 张原稿合并在 1 个打印页面上。 | 第 6-41 页 |
| **装订边 / 居中** | 装订边：添加装订边（空白）。此外，您还可以设定装订边宽度和反面装订边。<br>居中：在不同于原稿尺寸的纸张上复印时，在纸张上居中原稿图像。 | 第 6-43 页 |
| **小册子** | 打印文档，以便可以折叠成一个附带封面页的小册子。 | 第 6-46 页 |
| **双面** | 对单面或打开的书本原稿进行双面复印，或者，对双面或打开的书本原稿进行单面复印。 | 第 6-49 页 |
| **封面** | 给完成的文件添加封面。 | 第 6-52 页 |
| **图案叠印** | 将原稿文件打印至带有图案或图像的纸张上。 | 第 6-53 页 |
| **页码** | 给完成的文件添加页码。 | 第 6-55 页 |
| **作业完成通知** | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| **文件名输入** | 添加文件名。 | 第 6-69 页 |
| **打印后删除** | 打印完成后从文件夹自动删除文件。 | 第 6-81 页 |
| **优先打印** | 暂停当前作业并优先处理新作业。 | 第 6-69 页 |
| **EcoPrint** | EcoPrint 功能可节省打印时耗费的墨粉量。进行测试打印时或者无需打印高质量打印件时，使用该功能。 | 第 6-34 页 |
| **缩小 / 放大** | 调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。 | 第 6-38 页 |
| **折叠** | 折叠装订整理的文件。 | 第 6-25 页 |
| **文字印章** | 您可在文件上添加文字印章。 | 第 6-61 页 |
| **附加信息** | 您可在文件上添加附加信息。 | 第 6-64 页 |

| 标签 |
| --- |
|  <br>配置浓度和图像质量的设定。 |

| 功能键 | 说明 | 参考页 |
| --- | --- | --- |
| **浓度** | 调节浓度。 | 第 6-32 页 |
| **原稿图像** | 选择可获得最佳效果的原稿图像类型。 | 第 6-33 页 |
| **清晰度** | 调整图像轮廓的清晰度。 | 第 6-36 页 |
| **底色浓度调节** | 移除报纸等原稿的黑色底色。 | 第 6-37 页 |
| **防透印到背面** | 扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。 | 第 6-37 页 |
| **对比度** | 您可以调节图像的明暗对比度。。 | 第 6-36 页 |

## 发送

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 功能<br>配置从自定义文件夹进行发送时的文件格式和传真传送设定。 | 发送尺寸 | 选择要发送的图像尺寸。 | 第 6-73 页 |
| | 文件格式 | 指定图像文件格式。也可调节图像质量等级。 | 第 6-74 页 |
| | 传真发送分辨率 | 发送传真时选择图像的精细程度。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 居中 | 发送至不同于原稿尺寸的纸张时，在纸张上居中原稿图像。 | 第 6-43 页 |
| | 传真延时传送 | 设定发送时间。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 作业完成通知 | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| | 文件名输入 | 添加文件名。 | 第 6-69 页 |
| | 电子邮件主题 / 内容 | 发送文件时添加主题和内容。 | 第 6-80 页 |
| | 互联网传真主题 / 内容 | 通过互联网传真发送文件时添加主题和内容。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | FTP 加密传送 | 通过 FTP 加密传送的图像。 | 第 6-81 页 |
| | 传送后删除 | 传送完成后从文件夹自动删除文件。 | 第 6-81 页 |
| | 缩小 / 放大 | 调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。 | 第 6-38 页 |
| | 文件分离 | 按照指定页数分割扫描的原稿数据创建多个文件并进行发送。 | 第 6-79 页 |
| | 文字印章 | 您可在文件上添加文字印章。 | 第 6-61 页 |
| | 附加信息 | 您可在文件上添加附加信息。 | 第 6-64 页 |
| | 文件大小确认 | 可在发送 / 存储原稿前查看文件大小。 | 第 6-81 页 |
| | 传真传送报告 | 打印传真传送结果的报告。 | 请参阅**传真操作手册**。 |

| 标签 |
| --- |
|  <br>配置浓度、图像质量和色彩平衡设定。 |

| 功能键 | 说明 | 参考页 |
| --- | --- | --- |
| **浓度** | 调节浓度。 | 第 6-32 页 |
| **原稿图像** | 选择可获得最佳效果的原稿图像类型。 | 第 6-33 页 |
| **分辨率** | 选择扫描分辨率的精细程度。 | 第 6-79 页 |
| **色彩选择** | 选择色彩模式设定。 | 第 6-35 页 |
| **清晰度** | 调整图像轮廓的清晰度。 | 第 6-36 页 |
| **底色浓度调节** | 移除报纸等原稿的黑色底色。 | 第 6-37 页 |
| **防透印到背面** | 扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。 | 第 6-37 页 |
| **对比度** | 您可以调节图像的明暗对比度。。 | 第 6-36 页 |

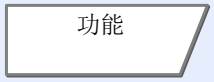
# USB 驱动器 （存储文件、打印文件）

要配置功能设定，请选择标签并按功能键。

有关各功能的详情，请参阅以下表格。

## 存储文件

| 标签 | 功能键 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 功能<br>配置在 USB 驱动器中存储文件时的色彩选择和文件名称设定。 | 原稿尺寸 | 指定要扫描的原稿的尺寸。 | 第 6-18 页 |
| | 混合尺寸原稿 | 一次性扫描放入送稿器的所有不同尺寸的文档。 | 第 6-21 页 |
| | 双面 / 书本原稿，书本原稿 | 根据原稿选择装订类型和方向。 | 第 6-72 页 |
| | 原稿方向 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。 | 第 6-24 页 |
| | 存储尺寸 | 选择要保存的图像尺寸。 | 第 6-82 页 |
| | 防透印到背面 | 扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。 | 第 6-37 页 |
| | 浓度 | 调节浓度。 | 第 6-32 页 |
| | 原稿图像 | 选择可获得最佳效果的原稿图像类型。 | 第 6-33 页 |
| | 扫描分辨率 | 选择扫描分辨率的精细程度。 | 第 6-79 页 |
| | 色彩选择 | 选择色彩模式设定。 | 第 6-35 页 |
| | 清晰度 | 调整图像轮廓的清晰度。 | 第 6-36 页 |
| | 底色浓度调节 | 移除报纸等原稿的黑色底色。 | 第 6-37 页 |
| | 缩小 / 放大 | 调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。 | 第 6-38 页 |
| | 居中 | 存储至不同于原稿尺寸的纸张时，在纸张上居中原稿图像。 | 第 6-43 页 |
| | 删边 / 全幅扫描 | 删除图像四周的黑边。 | 第 6-44 页 |
| | 连续扫描 | 分批量扫描大量原稿，然后将原稿作为一个作业来处理。 | 第 6-67 页 |

| 标签 |
| --- |
|  <br>配置在 USB 驱动器中存储文件时的色彩选择和文件名称设定。 |

| 功能键 | 说明 | 参考页 |
| --- | --- | --- |
| **作业完成通知** | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| **文件名输入** | 添加文件名。 | 第 6-69 页 |
| **删除阴影区域** | 在送稿器或原稿盖板打开的状态下进行扫描时，删除多余的阴影区域。 | 第 6-54 页 |
| **跳过空白页** | 扫描文件中有空白页时，该功能可跳过该空白页并仅存储非空白页。 | 第 6-71 页 |
| **对比度** | 您可以调节图像的明暗对比度。。 | 第 6-36 页 |
| **文字印章** | 您可在文件上添加文字印章。 | 第 6-61 页 |
| **附加信息** | 您可在文件上添加附加信息。 | 第 6-64 页 |
| **文件格式** | 指定图像文件格式。也可调节图像质量等级。 | 第 6-74 页 |
| **文件分离** | 按照指定页数分割扫描的原稿数据创建多个文件并进行发送。 | 第 6-79 页 |
| **长原稿** | 使用送稿器读取长尺寸原稿。该功能需要选购件送稿器。 | 第 6-82 页 |
| **消除色彩** | 消除源文件上的色彩。 | 第 6-37 页 |

## 打印文件

| 标签 |
| --- |
| 功能<br>配置从 USB 驱动器进行打印时的纸张选择和双面打印设定。 |

| 功能键 | 说明 | 参考页 |
| --- | --- | --- |
| **纸张选择** | 选择装有所需纸张尺寸的纸盒或手送纸盘。 | 第 6-19 页 |
| **分页 / 分组** | 按页或份对输出纸张进行分组。 | 第 6-26 页 |
| **装订 / 打孔** | 对打印的文件进行装订或打孔。 | 第 6-27 页 |
| **纸张输出** | 指定接纸盘。 | 第 6-31 页 |
| **装订边** | 添加装订边（空白）。此外，您还可以设定装订边宽度和反面装订边。 | 第 6-43 页 |
| **双面** | 单面或双面打印文件。 | 第 6-49 页 |
| **作业完成通知** | 作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。 | 第 6-68 页 |
| **优先打印** | 暂停当前作业并优先处理新作业。 | 第 6-69 页 |
| **EcoPrint** | EcoPrint 功能可节省打印时耗费的墨粉量。进行测试打印时或者无需打印高质量打印件时，使用该功能。 | 第 6-34 页 |
| **折叠** | 折叠装订整理的文件。 | 第 6-25 页 |
| **文字印章** | 您可在文件上添加文字印章。 | 第 6-61 页 |
| **附加信息** | 您可在文件上添加附加信息。 | 第 6-64 页 |
| **加密 PDF 密码** | 输入密码以打印 PDF 数据。 | 第 6-83 页 |
| **JPEG/TIFF 打印** | 打印 JPEG 或 TIFF 文件时选择图像尺寸。 | 第 6-83 页 |
| **XPS 适合页面大小** | 打印 XPS 文件时缩小或放大图像尺寸以符合所选的纸张尺寸。 | 第 6-83 页 |

# 功能

介绍便捷功能的页面，会采用图标对便捷功能可用的模式加以说明。

| 图标 | 说明 |
| --- | --- |
| | 通过图标说明使用该功能的方法。<br>例如：按复印画面中的 [**原稿 / 纸张 / 装订整理**] 标签使用该功能。 |
| | 通过图标说明使用该功能的方法。<br>例如：按发送画面中的 [**原稿 / 发送数据格式**] 标签使用该功能。 |
| | 通过图标说明使用该功能的方法。<br>例如：按自定义文件夹画面中的 [**功能**] 标签使用该功能。 |
| | 通过图标说明使用该功能的方法。<br>例如：在 USB 驱动器画面中选择 [**功能**] 标签以使用该功能。 |

# 原稿尺寸

指定要扫描的原稿的尺寸。

选择 [**标准尺寸 1**]、 [**标准尺寸 2**]、 [**其他**] 或 [**尺寸输入**] 选择原稿尺寸。

| 项目 | 值 | | 说明 |
|---|---|---|---|
| **标准尺寸 1** | 公制型号： | 自动、A3、A4-R、A4、A5-R、A5、A6-R、B4、B5、B5-R、B6-R、B6、Folio、216 × 340 mm | 使用自动检测到的原稿尺寸，或选择标准尺寸。 |
| | 英制型号： | 自　动、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、Statement、11×15"、Oficio II | |
| **标准尺寸 2** | 公制型号： | Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、Statement、11×15"、Oficio II、8 开、16 开-R 和 16 开 | 选择除标准尺寸 1 以外的标准尺寸。 |
| | 英制型号： | A3、A4-R、A4、A5-R、A5、A6-R、B4、B5-R、B5、B6-R、B6、Folio、8 开、16 开-R、16 开和 216 × 340 mm | |
| **其他** | Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、自定义 1 至 4*1 | | 选择明信片或自定义尺寸原稿。 |
| **尺寸输入** | 公制 | X：50 至 432 mm（以 1 mm 为增量进行微调）<br>Y：50 至 297 mm（以 1 mm 为增量进行微调） | 输入未包含在标准尺寸 1 和 2 中的尺寸。*2<br>当您选择了 [**尺寸输入**] 时，请选择 [+] 或 [-] 设定“X”（水平方向）和“Y”（垂直方向）尺寸。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | 英制 | X：2.00 至 17.00"（以 0.01" 为增量进行微调）<br>Y：2.00 至 11.69"（以 0.01" 为增量进行微调） | |

*1 有关如何指定自定义原稿尺寸（自定义 1 至 4）的说明，请参阅以下内容。
➡ 自定义原稿尺寸（第 8-11 页）

*2 输入单位可以在系统菜单中更改。有关详情，请参阅以下内容：
➡ 度量单位（第 8-15 页）

**注**

使用自定义尺寸原稿时，请务必指定原稿的尺寸。

# 纸张选择

选择装有所需纸张尺寸的纸盒或手送纸盘。

如果选择了 [**自动**]，本机会自动选择与原稿尺寸匹配的纸张。

**注**

- 请提前指定纸盒中装入的纸张的尺寸和类型。
  纸盒 / 手送纸盘设定 （第 8-7 页）
- 纸盒 3 之后的纸盒仅在安装了选购件供纸盒时显示。

要选择 [**手送纸盘**]，请选择 [**纸张尺寸**] 和 [**纸张类型**]，并指定纸张尺寸和纸张类型。可用的纸张尺寸和纸张类型如下表所示。

| 项目 | | 值 | | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| **纸张尺寸** | **标准尺寸 1** | 公制型号： | A3*1*3、A4-R*2*3、A4*2*3、A5-R*2*3、A5*2、A6-R*2*3、B4*1*3、B5-R*2*3、B5*2*3、B6-R*2*3、Folio*2*3、216×340 mm、SRA3*1*3 | 选择标准尺寸。 |
| | | 英制型号： | Ledger*1*3、Letter-R*2*3、Letter*2*3、Legal*2*3、Statement*2*3、Executive、12×18"*1*3、Oficio II | |
| | **标准尺寸 2** | 公制型号： | Ledger*1*3、Letter-R*2*3、Letter*2*3、Legal*2*3、Statement*2*3、Executive、12×18"*1*3、Oficio II、8 开*4、16 开-R、16 开 | 选择除标准尺寸 1 以外的标准尺寸。 |
| | | 英制型号： | A3*1*3、A4-R*2*3、A4*2*3、A5-R*2*3、A5*2、A6-R*2*3、B4*1*3、B5-R*2*3、B5*2*3、B6-R*2*3、Folio*2*3、8K*4、16 开-R、16 开、216×340 mm、SRA3*1*3 | |
| | **其他 1** | ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4*4、Hagaki（明信片）*3、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2*4、Youkei 4、Youkei 2、Younaga 3、Nagagata 3、Nagagata 4 | | 选择特殊的标准尺寸。 |
| | **其他 2** | 自定义 1-4*5 | | 选择自定义尺寸。 |
| | **尺寸输入** | 公制 | X：148 至 457 mm （以 1 mm 为单位进行微调）<br>Y：98 至 320 mm （以 1 mm 为单位进行微调） | 输入标准尺寸中未包含的尺寸。*6<br>当您选择了 [**尺寸输入**] 时，请使用 [+]/[-] 或数字键设定“X”（水平方向）和“Y”（垂直方向）尺寸。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | | 英制 | X：5.83 至 18.00" （以 0.01" 为单位进行微调）<br>Y：3.86 至 12.60" （以 0.01" 为单位进行微调） | |
| **纸张类型** | | 普通纸 （60 至 105 g/m$^2$）、投影胶片、粗糙纸、牛皮纸 （52 至 105 g/m$^2$）、标签纸、再生纸、预印纸*7、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸*7、公函信笺*7、厚纸 （106 g/m$^2$及以上）、信封、涂层纸、高级纸、索引分隔标签、自定义 1-8*7 | | |

*1 自动检测纸盒 （不包括纸盒 1）中的纸张尺寸。
*2 自动检测纸盒中的纸张尺寸。
*3 自动检测手送纸盘中的纸张尺寸。
*4 纸盒 1 不可使用该纸张。

*5 有关如何指定自定义纸张尺寸的说明，请见下方：
自定义纸张尺寸 （第 8-12 页）
*6 输入单位可以在系统菜单中更改。有关详情，请参阅以下内容：
度量单位 （第 8-15 页）
*7 有关如何指定自定义纸张类型 1 至 8 的说明，请参阅以下内容：
纸张类型设定 （第 8-15 页）
要在预印纸、打孔纸或公函信笺上打印时，请见下方：
特殊纸张操作 （第 8-14 页）

**重要**

**指定了手送纸盘的纸张尺寸和纸张类型时，会选择 [纸张设定]。请注意：如果同时按下了 [手送纸盘]，则会取消选择该设定。**

**注**

- 您可以事先选择经常使用的纸张尺寸和类型，并将其设为初始设定。
  手送纸盘设定 （第 8-8 页）
- 如果纸张来源纸盒或手送纸盘中没有装入指定尺寸的纸张，则会出现确认画面。选择了 [自动] 且没有装入与检测的原稿尺寸相同的纸张时，则会出现纸张确认画面。此时，请在手送纸盘中装入所需纸张，然后按 [继续] 开始复印。

# 混合尺寸原稿

一次性扫描放入送稿器的所有不同尺寸的文档。

如果使用原稿台，则该功能不可用。英制机型不显示不同的宽度。

## 复印

### 公制型号

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| 混合尺寸复印件 | 原稿宽度 | 相同宽度、不同宽度 | 为放置原稿选择宽度。 |
| 相同尺寸复印件 | 原稿宽度 | 相同宽度、不同宽度 | 为放置原稿选择宽度。 |
| | 首页方向 | 长边左、短边左 | 选择首页的原稿方向。 |

### 英制型号

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| 混合尺寸复印件 | | — | 分别检测各张原稿的尺寸，然后将其复印到与原稿具有相同尺寸的纸张上。 |
| 相同尺寸复印件 | 首页方向 | 长边左、短边左 | 选择首页的原稿方向。 |

## 发送

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| 混合尺寸原稿 | 关闭 | |
| | 相同宽度 | 使用送稿器扫描并发送相同宽度的多页纸张。 |
| | 不同宽度 | 使用送稿器扫描并发送不同宽度的多页纸张。 |

## 存储

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| 关闭 | | |
| 混合尺寸原稿 | 相同宽度 | 使用送稿器扫描并存储相同宽度的多页纸张。 |
| | 不同宽度 | 使用送稿器扫描并存储不同宽度的多页纸张。 |

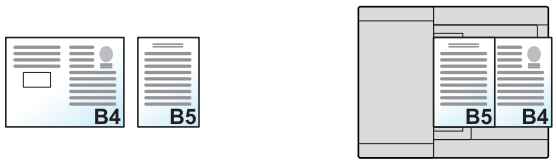
## 支持使用的原稿组合

### 相同宽度

原稿宽度相同时，可以组合在一起放入送稿器的原稿如下。

- B4 和 B5
- Ledger 和 Letter （A3 和 A4）
- Legal 和 Letter-R （Folio 和 A4-R）

**例如：B4 和 B5**




**注**

在使用以下组合的混合原稿尺寸时，请务必将 “原稿自动检测” 的 “Folio” 设为 [开启]。

Folio 和 A4

原稿自动检测 （第 8-13 页）

### 不同宽度 （仅限公制型号可用）

支持的原稿组合如下：

- A3、 B4、 A4、 B5
- B4、 A4-R、 B5
- A4-R、 B5-R、 Folio

**例如：A3、 B4、 A4、 B5**

* 以垂直的方向放置 A4 和 B5 的原稿。

**注**

- 可在送稿器中装入的张数：最多 30 张。
- 在使用以下组合的混合原稿尺寸时，请务必将 “原稿自动检测”的 “Folio”设为 [开启]。

  A4-R、 B5-R 和 Folio

  原稿自动检测 （第 8-13 页）

**重要**

**放置不同宽度的原稿时，请整理原稿，使其左侧和顶部都对齐，然后在原稿与远端宽度导板对齐的前提下放入。如果原稿没有对齐，则可能不会正确地扫描它们，并且可能会出现歪斜或原稿卡纸情况。**

## 选择复印原稿的方式

设定打印扫描原稿时的纸张尺寸（复印尺寸）。选择在与原稿尺寸匹配的纸张上生成各张复印件还是在同一尺寸的纸张上生成所有复印件。

**注**

无论放入的原稿是否具有相同的宽度，您都可以使用此功能。

### 混合尺寸复印件

分别检测各张原稿的尺寸，然后将其复印到与原稿具有相同尺寸的纸张上。

### 相同尺寸复印件

所有原稿均被复印至同一尺寸的纸张上。

# 原稿方向

复印 > 原稿 / 纸张 / 装订整理

发送 > 原稿 / 发送 数据格式

自定义文件夹 > 功能

USB 驱动器 > 功能

选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。

要使用以下功能，须设定原稿的方向。

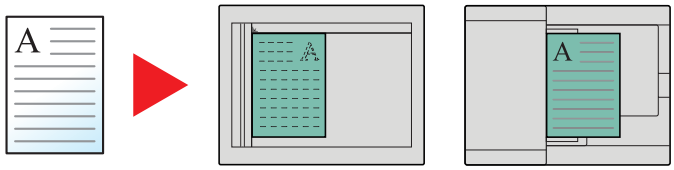
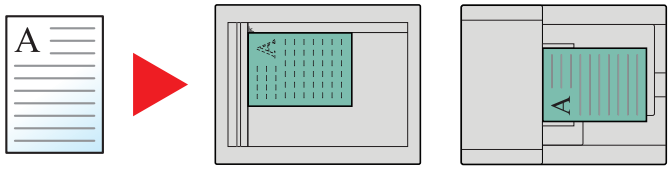
- 缩放 （纵横缩放）
- 双面
- 装订边 / 居中
- 删边
- 多合一
- 备忘页
- 页码
- 小册子
- 装订 / 打孔 （选购功能）
- 双面 / 书本原稿
- 文字印章
- 附加信息

**注**

如果在系统菜单中将原稿方向设定选择为 [**开启**]，则当您选择以上任何一种功能时，屏幕上都会显示原稿方向选择画面。

方向确认 （第 8-19 页）

选择原稿方向为 [**顶边朝上**]、 [**顶边朝左**] 或 [**自动**]。

| 项目 | 图像 |
|---|---|
| **顶边朝上** |  原稿　原稿方向 |
| **顶边朝左** |  原稿　原稿方向 |
| **自动**[*1] | |

*1　安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

**注**

可更改原稿方向的初始设定。

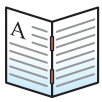
原稿方向 （复印）（第 8-19 页）

# 折叠

复印 > 原稿 / 纸张 / 装订整理 > 自定义文件夹 > 功能 > USB 驱动器 > 功能

折叠装订整理的文件。选择折叠方法。

可以使用以下折叠选项和方向。

| 项目 | | | 原稿方向<br>方向：横向 | 方向：肖像 |
|---|---|---|---|---|
| 对折 | | | | |
| | 中缝装订 | |  | |
| 三折 | 原稿内侧 | 右至左 / 下至上 | | |
| | | 左至右 / 上至下 | | |
| | 原稿外侧 | 右至左 / 下至上 | | |
| | | 左至右 / 上至下 | | |

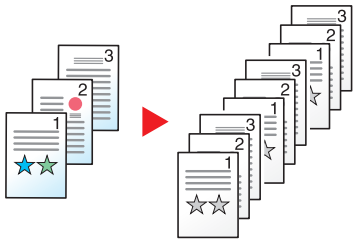
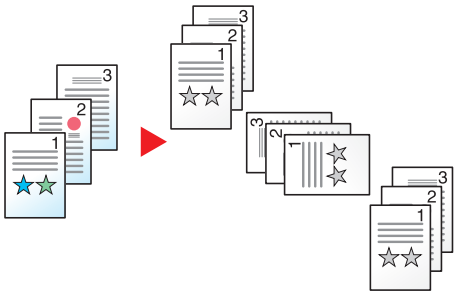
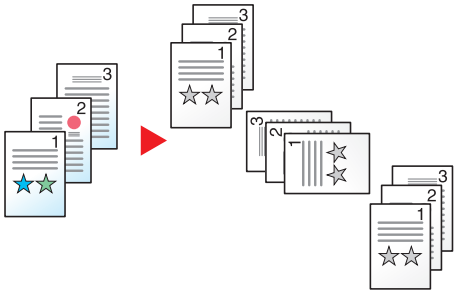
**注**

- 需要安装选购件 4,000 张装订器和 100 张装订器和折叠单元。
- 有关可折叠的纸张尺寸和张数的详细信息，请参阅以下内容：
  - 折叠单元（用于 4,000 张装订器）（第 11-30 页）
  - 折叠单元（用于 100 张装订器）（第 11-31 页）

# 分页 / 分组

复印 > 原稿 / 纸张 / 装订整理 > 自定义文件夹 > 功能 > USB 驱动器 > 功能

按页或份对输出纸张进行分组。

| 项目 | 图像 | 说明 |
|---|---|---|
| 分页 |  | 扫描多页原稿，并生成按页码排列全套复印件。 |
| 分组 | 未安装文档装订器 （选购件）<br>  | 在每一份 （或每一页*1）被旋转 90°后生成打印件。<br>**注**<br>要使用分组，必须在其他纸盒上以不同的方向装入与所选纸盒尺寸相同的纸张。<br>分组支持的纸张尺寸：A4、 B5、 Letter 和 16 开。 |
| | 安装了文档装订器 （选购件）<br>  | 在每组复印件 （或每页*1）之后打印的复印件会被分开。<br>**注**<br>• 需要选购件文档装订器。<br>➡ 内部装订器 （第 11-26 页）<br>➡ 1,000 张装订器 （第 11-27 页）<br>➡ 4,000 张装订器 （第 11-28 页）<br>➡ 100 张装订器 （第 11-29 页）<br>• 分组支持的纸张尺寸：A3、A4、B4、B5、216×340 mm、Ledger、 Letter、 Legal、 Oficio II、 8 开 和 16 开。 |

*1 将 “分页” 设定选为 [关闭]时，本机会显示 [每一页]。选为 [开启] 时，本机也可显示 [每一页]。

# 装订 / 打孔

## 装订

**注**

该功能需要选购件装订器。请注意，使用中缝装订 （中央装订）功能还需要安装折叠单元。

有关可装订的纸张尺寸和张数的详细信息，请参阅以下内容：


- 内部装订器 （第 11-26 页）
- 1,000 张装订器 （第 11-27 页）
- 4,000 张装订器 （第 11-28 页）
- 100 张装订器 （第 11-29 页）
- 折叠单元 （用于 4,000 张装订器）（第 11-30 页）
- 折叠单元 （用于 100 张装订器）（第 11-31 页）

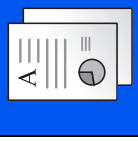
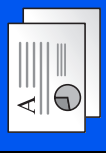
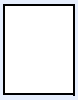

装订已完成的文件。可选择装订位置。

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| 装订 | 关闭 | |
| | 左上 | 选择装订位置。有关原稿方向和装订位置的详情，请参阅以下内容：<br>原稿方向和打孔位置 （第 6-30 页） |
| | 右上 | |
| | 2 针 （左） | |
| | 2 针 （上） | |
| | 2 针 （右） | |
| | 中缝装订 | 选择是否在中缝处使用订书针进行折页。<br>放置原稿时，请务必将封面页放置在最下方。有关中缝装订的详情，请参阅以下内容：<br>小册子 （第 6-46 页） |
| 原稿方向 | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿文件顶边的方向以进行正确扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

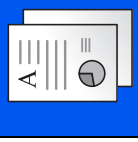
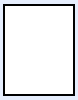
*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

### 原稿方向和装订位置

1,000 张装订器、 4,000 张装订器、 100 张装订器

| 原稿方向<br>纸张方向 | 纸张方向 | | 顶边朝左 | |
|---|---|---|---|---|
| | | |  |  |
| 纸盒中纸张的放置方向<br>  | | | | |
| 纸盒中纸张的放置方向<br> | | | | |

内部装订器

| 原稿方向<br>纸张方向 | 纸张方向 | | 顶边朝左 | |
|---|---|---|---|---|
| | | |  | |
| 纸盒中纸张的放置方向<br>  | | | | |
| 纸盒中纸张的放置方向<br> | | | | |

**注**

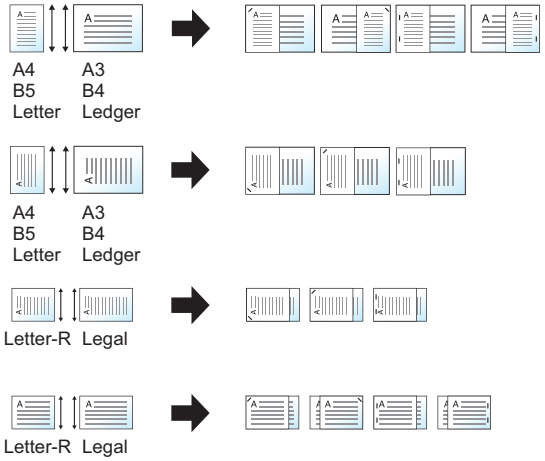
对于以下纸张尺寸，单位置的装订不会倾斜。

B5-R、 16 开-R

### 混合尺寸装订

即使使用混合的纸张尺寸，如果这些尺寸如以下组合所示，拥有相同的宽度，就可以装订输出的纸张。

- A3 和 A4
- B4 和 B5
- Ledger 和 Letter
- Ledger 和 Letter-R
- 8 开和 16 开




**注**

- 可以装订的张数：最多 30 张。
- 执行混合尺寸装订时，请参阅以下内容：

混合尺寸原稿 （第 6-21 页）

## 打孔

在一组已完成的文件上打孔。

**注**

- 该功能需要选购件装订器和打孔单元。
- 有关可打孔的纸张尺寸的详细信息，请参阅下方：

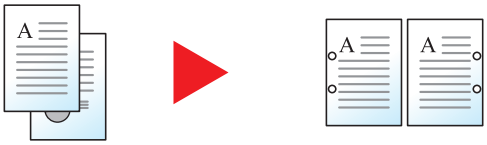
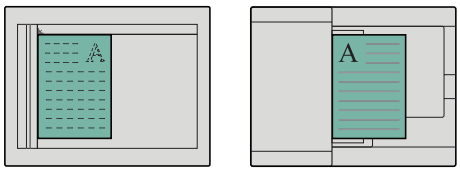
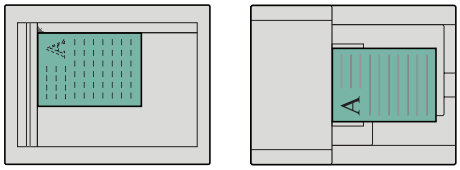
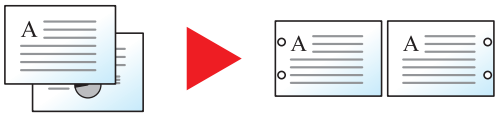
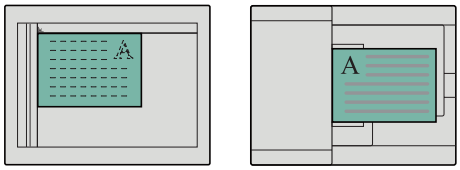
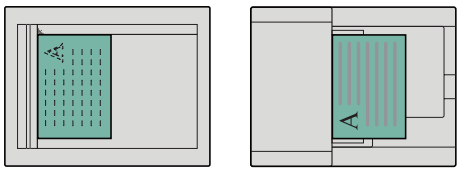
打孔单元 （用于内部装订器）（第 11-26 页）
打孔单元 （用于 1,000 张 / 4,000 张/100 张装订器）（第 11-29 页）

- 英制型号提供两孔以及三孔打孔。公制型号提供两孔以及四孔打孔。

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| **打孔** | 关闭 | |
| | 2 孔 （左） | 选择打孔的位置。有关原稿方向和打孔位置的详情，请参阅下方：<br>原稿方向和打孔位置 （第 6-30 页） |
| | 2 孔 （上） | |
| | 2 孔 （右） | |
| | 3 孔 （左） | |
| | 3 孔 （上） | |
| | 3 孔 （右） | |
| | 4 孔 （左） | |
| | 4 孔 （上） | |
| | 4 孔 （右） | |
| **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿文件顶边的方向以进行正确扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

### 原稿方向和打孔位置

| 图像 | | 原稿方向 | |
|---|---|---|---|
| 原稿 | 打印结果 | 稿台玻璃 | 送稿器 |
|  | |  | |
| | |  | |
|  | |  | |
| | |  | |

**注**

英制型号提供两孔以及三孔打孔。公制型号提供两孔以及四孔打孔。

# 纸张输出

指定接纸盘。

## 有选购件作业分离器

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **内部托盘** | 输出至机器上的内部托盘。 |
| **作业分离器托盘** | 出纸到内部作业分离器。 |

## 带选购件 1,000 张装订器

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **装订器托盘** | 出纸到选购件文档装订器的托盘。 |
| **作业分离器托盘*1** | 出纸到内部作业分离器。 |

*1 无法输出至作业分离器托盘的纸张尺寸：A3、 Ledger。

## 带选购件 4,000 张装订器 / 100 张装订器

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **托盘 A** | 出纸到选购件装订器的托盘 A。 |
| **托盘 B** | 出纸到选购件装订器的托盘 B。<br>当将纸张重量设为 [**重 5**]（257 g/m$^2$-300 g/m$^2$）并将输出位置设为托盘 B 时，则会将输出位置自动切换为托盘 A。 |
| **作业分离器托盘*1** | 出纸到内部作业分离器。 |

*1 无法输出至作业分离器托盘的纸张尺寸：A3、 Ledger。

## 带选购件邮箱

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **托盘 A** | 出纸到选购件装订器的托盘 A。 |
| **托盘 B** | 出纸到选购件装订器的托盘 B。<br>当将纸张重量设为 [**重 5**]（257 g/m$^2$ - 300 g/m$^2$）并将输出位置设为托盘 B 时，则会将输出位置自动切换为托盘 A。 |
| **作业分离器托盘*1** | 出纸到内部作业分离器。 |
| **托盘 1 至 7** | 出纸到选购件邮箱的托盘1 - 7 （托盘 1 为最上面的托盘）。<br>当将纸张重量设为 [**重 3**] 至 [**重 4**]（164 g/m$^2$ - 256 g/m$^2$）或更高并将输出位置设为邮箱时，则会将输出位置自动切换为托盘 B。<br>当将纸张重量设为 [**重 5**]（257 g/m$^2$ - 300 g/m$^2$）并将输出位置设为邮箱时，则会将输出位置自动切换为托盘 A。 |

*1 无法输出至作业分离器托盘的纸张尺寸：A3、 Ledger。

**注**

- 安装了选购件作业分离器或文档装订器（1,000 张装订器、4,000 张装订器或 100 张装订器）时，可以设定该项目。安装了选购件内部装订器时无法设定。
- 可更改纸张输出的初始设定。

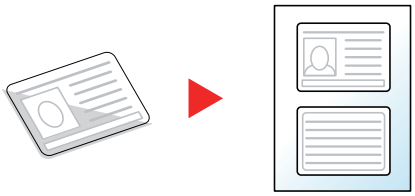
纸张输出 （第 8-18 页）

# 身份证复印

复印 > 原稿 / 纸张 / 装订整理

复印驾驶执照或医保卡时使用此功能。扫描卡片正反两面时，可将正反两面组合并复印到同一张纸上。

（值：[关闭] / [开启]）



# 浓度

复印 > 图像质量　发送 > 色彩 / 图像质量　自定义文件夹 > 功能 > 图像质量 > 色彩 / 图像质量　USB 驱动器 > 功能

调节浓度。

（值：[-4]（淡）至 [+4]（浓））。

# 原稿图像

选择可获得最佳效果的原稿图像类型。

## 复印

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 文本 + 图片*1 | 原稿类型 | 打印机输出 | 适用于原来由本机打印的文字和图片混合文件。 |
| | | 书本 / 杂志 | 适用于杂志等刊物上打印的文字和图片混合文件。 |
| | 高亮显示增强 | 关闭、开启（正常）、开启 （明亮） | 选择 [开启（正常）] 再现荧光笔书写的文字和标记的色彩。<br>如果色彩不够明亮，请选择 [开启 （明亮） ]。 |
| 图片 | 原稿类型 | 打印机输出 | 适用于原来由本机打印的图片。 |
| | | 书本 / 杂志 | 适用于杂志等刊物上打印的图片。 |
| | | 相纸 | 适用于由相机拍摄的图片。 |
| 文字 | 淡色文字 / 细线 | 关闭 | 适用于原来由本机打印的大部分都是文字的文件。 |
| | | 开启 | 清晰再现铅笔文字和细线。 |
| | 高亮显示增强 | 关闭、开启（正常）、开启 （明亮） | 选择 [开启（正常）] 再现荧光笔书写的文字和标记的色彩。<br>如果色彩不够明亮，请选择 [开启 （明亮） ]。 |
| 图片 / 地图 | 原稿类型 | 打印机输出 | 适用于原来由本机打印的地图和图表。 |
| | | 书本 / 杂志 | 适用于杂志上打印的地图和图表。 |
| | 高亮显示增强 | 关闭、开启（正常）、开启 （明亮） | 选择 [开启（正常）] 再现荧光笔书写的文字和标记的色彩。<br>如果色彩不够明亮，请选择 [开启 （明亮） ]。 |

*1 如果使用 [文字 + 图片] 无法清晰打印灰色文字，选择 [文字] 可能会改善打印效果。

### 发送 / 打印 / 存储

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 文本 + 图片 | | | 适用于文字和图片混合的原稿。 |
| | 高亮显示增强 | 关闭、开启（正常）、开启 （明亮） | 选择 [开启 （正常） ] 再现荧光笔书写的文字和标记的色彩。<br>如果色彩不够明亮，请选择 [开启 （明亮） ]。 |
| 图片 | | | 适用于由相机拍摄的图片。 |
| 文字*1 | | | 清晰再现铅笔文字和细线。选择 [文字]、 [文字 （细线） ] 或 [文字 （OCR） ]。 |
| | 高亮显示增强 | 关闭、开启（正常）、开启 （明亮） | 选择 [开启 （正常） ] 再现荧光笔书写的文字和标记的色彩。<br>如果色彩不够明亮，请选择 [开启 （明亮） ]。 |

*1 可以配置 “用于 OCR” 设定。选择了 [文字 （OCR） ] 时，扫描后会生成适用于 OCR 的图像。仅在色彩选择设为黑白时才可显示该功能。

色彩选择 （第 6-35 页）

## EcoPrint

EcoPrint 功能可节省打印时耗费的墨粉量。进行测试打印时或者无需打印高质量打印件时，使用该功能。

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| 关闭 | | |
| 开启 | [1] （低） 至 [5] （高） | 调节墨粉节省等级 |

# 色彩选择

选择色彩模式设定。

**注**

扫描文件的默认色彩模式是 [**自动色彩 （彩色 / 灰度）** ]。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **自动色彩 （彩色 / 灰度）** | 自动识别文件的色彩，然后以全色扫描彩色文件，以灰度扫描黑白文件。 |
| **自动色彩 （彩色 / 黑白）** | 自动识别文件的色彩，然后以全色扫描彩色文件，以黑白扫描黑白文件。 |
| **全色** | 以全色扫描文件。 |
| **灰度** | 使用灰度扫描文件。生成光滑的细化图像。 |
| **黑白** | 以黑白扫描文件。 |

# 清晰度

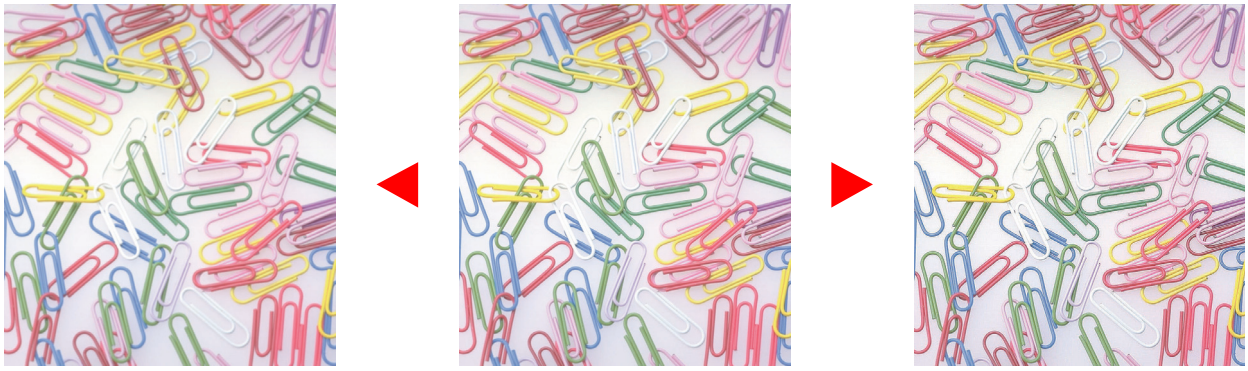
复印 > 图像质量　发送 > 色彩 / 图像质量　自定义文件夹 > 功能 > 图像质量 > 色彩 / 图像质量　USB 驱动器 > 功能

调整图像轮廓的清晰度。

复印含有粗线条或虚线条的笔绘原稿时，如果朝“增强”方向调节清晰度，则可以生成清晰的复印件。复印由杂志照片等图案点组成的图像，出现条纹*1图案时，如果朝“模糊”方向调节清晰度，则可以获得边缘柔和以及条纹减弱的复印件。

选择了 [所有] 时，请选择 [-3] 至 [3]（模糊 - 增强）调节清晰度。
选择了 [文字 / 细线] 时，请选择 [0] 至 [3]（正常 - 增强）调节清晰度。

清晰度较低　原稿　清晰度较高



| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| 所有 | [+1] 至 [+3]（增强） | 增强图像轮廓。 |
| | [-1] 至 [-3]（模糊） | 模糊图像轮廓。可减轻条纹*1 效果。 |
| 文字 / 细线 | [0] 至 [3]（正常 - 增强） | 可使文字和线条更清晰。<br>仅突出文字和细线。 |

*1　由不规则分布的半色调点形成的图案。

# 对比度

复印 > 图像质量　发送 > 色彩 / 图像质量　自定义文件夹 > 功能 > 图像质量 > 色彩 / 图像质量　USB 驱动器 > 功能

您可以调节图像的明暗对比度。。

较低　原稿　较高

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| [+1] 至 [+4]（较高） | 增强了色彩的清晰度。 |
| [-1] 至 [-4]（较低） | 使色彩过度更平滑。 |

# 底色浓度调节 （底色浓度调节）

复印 图像质量 发送 色彩 / 图像质量 自定义文件夹 功能 图像质量 色彩 / 图像质量 USB 驱动器 功能

移除报纸等原稿的黑色底色。

如果底色不合适，请选择 [**自动**]。如果使用 [**自动**] 无法除去底色，请选择 [**手动**] 并调整底色浓度。

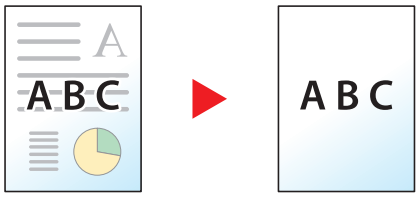
| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **关闭** | 不调节底色。 |
| **自动** | 根据原稿自动调节底色浓度。 |
| **手动** | 选择 [**1**] 至 [**5**] （淡 - 浓）手动调节底色浓度。 |

# 防透印到背面

复印 图像质量 发送 色彩 / 图像质量 自定义文件夹 功能 图像质量 色彩 / 图像质量 USB 驱动器 功能

扫描较薄的原稿时不会出现底色和图像透印现象。

（值：[**关闭**] / [**开启**]）




# 消除色彩

复印 图像质量 发送 色彩 / 图像质量 自定义文件夹 功能 USB 驱动器 功能

消除源文件上的色彩。

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **关闭** | | | |
| **开启** | | 黄色、红色、青色、品红色、绿色、蓝色、黑色 | 选择要消除的色彩。最多可以选择 6 种色彩。 |
| | **色彩范围** | 1 （窄）至 5 （宽） | 选择要消除的色彩范围。如果选择 [**5**]（宽）并指定黄色，则偏黄的绿色甚至红色都会被消除。 |

**注**

如果仅选择 [**黑色**]，则无法设置色彩范围。

# 缩小 / 放大

复印 > 版面 / 编辑 > 发送 > 高级设置 > 自定义文件夹 > 功能 > USB 驱动器 > 功能

调节缩放倍率以缩小或放大原稿图像。

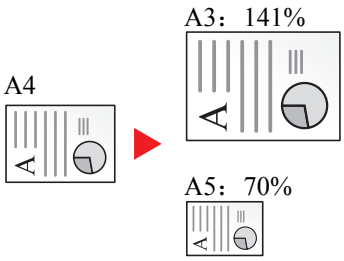
## 复印

可以使用以下缩放倍率选项。

### 标准缩放

#### 自动

调节图像，使其与纸张尺寸相符。

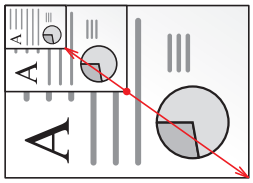



#### 标准缩放

根据预设的缩放倍率进行缩小或放大。

#### 缩放倍率输入

以 1% 为单位在 25% 至 400% 之间手动缩小或放大原稿图像。使用数字键或选择 [+] 或 [-] 输入任意缩放倍率。

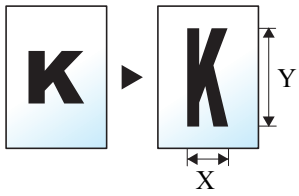


| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **标准缩放** | | | |
| | 公制 | 自动、<br>400% （最大）、 200% （A5 >> A3）、<br>141% A4>>A3 B5>>B4、<br>127% Folio>>A3、<br>106% 11x15">>A3、<br>100%、<br>90% Folio>>A4、<br>75% 11x15" >>A4、<br>70% A3>>A4 A4>>A5、<br>50%、 25% （最小）<br>25 至 400% （以 1% 为单位进行微调） | 选择预置比例。<br>选择 [**自动**] 可使用自动缩放。<br>选择 [+] 或 [-] 以便根据需要更改显示的倍率。<br>选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | 公制<br>（亚太地区） | 自动、<br>400% （最大）、 200% （A5 >> A3）、<br>141% A4>>A3 B5>>B4、<br>122% A4>>B4 A5>>B5、<br>115% B4>>A3 B5>>A4、<br>100%、<br>86% A3>>B4 A4>>B5、<br>81% B4>>A4 B5>>A5、<br>70% A3>>A4 B4>>B5、<br>50%、 25% （最小）<br>25 至 400% （以 1% 为单位进行微调） | |
| | 英制 | 自动、<br>400% （最大） 、 200% （STMT >> Ledger）、<br>154% STMT>>Legal、<br>129% Letter>>Ledger、<br>121% Legal>>Ledger、<br>100%、<br>78% Legal>>Letter、<br>77% Ledger>>Legal、<br>64% Ledger>>Letter、<br>50% （Ledger >> STMT）、 25% （最小）<br>25 至 400% （以 1% 为单位进行微调） | |

### 纵横缩放

#### 纵横缩放

分别选择垂直和水平方向的倍率。以 1% 为单位进行微调，在 25% 至 400% 之间输入所需的缩放倍率。




| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 纵横缩放 | | X：25 至 400%<br>（以 1% 为单位进行微调）<br>Y：25 至 400%<br>（以 1% 为单位进行微调） | 分别选择垂直和水平方向的倍率。<br>选择 [+] 或 [-] 更改显示的 “X”（水平方向）和 “Y”（垂直方向）倍率。<br>选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动 *1 | 选择原稿文件顶边的方向以进行正确扫描。<br>选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后按 [**确定**]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

## 打印 / 发送 / 存储

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **100%** | 再现原稿尺寸。 |
| **自动** | 缩小或放大原稿发送 / 存储尺寸。 |

**注**

- 要缩小或放大图像，请选择纸张尺寸、发送尺寸或存储尺寸。
  - 纸张选择 （第 6-19 页）
  - 发送尺寸 （第 6-73 页）
  - 存储尺寸 （第 6-82 页）
- 原稿尺寸和纸张尺寸或发送尺寸某些组合可能会导致图像处在纸张边缘。要将原稿在垂直和水平方向都居中打印在页面上，请使用居中功能。
  - 装订边 / 居中、装订边、居中 （第 6-43 页）

# 多合一

复印 > 版面 / 编辑 > 自定义文件夹 > 功能

将 2 张或 4 张原稿合并在 1 个打印页面上。

您可选择页面版面和页边线条类型。

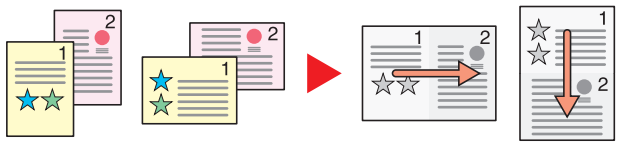
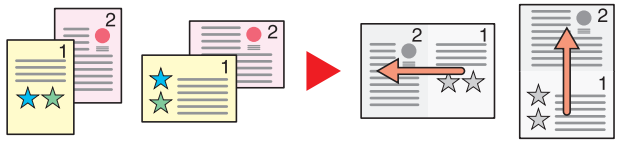
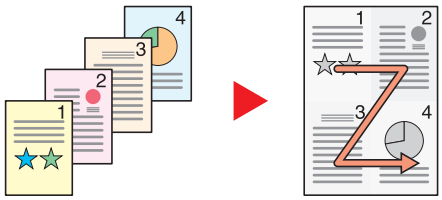
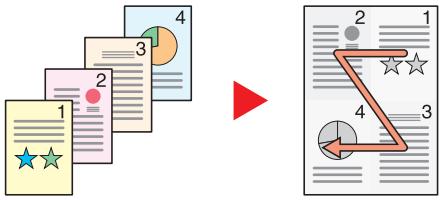
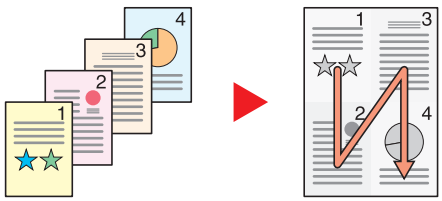
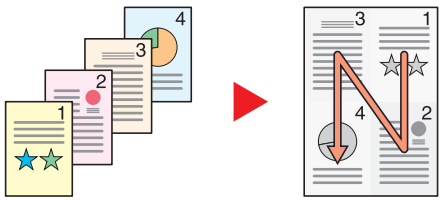
可用以下页边线条类型。

无　实线　虚线　位置标记

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **关闭** | | | |
| **2 合 1** | **版面** | 左至右 / 上至下、右至左 / 下至上 | 选择扫描原稿的页面版面。 |
| | **边框线条** | 无、实线、虚线、位置标记 | 选择页边线条类型。<br>选择 [**边框线条**] 选择页边线条，并选择 [**确定**]。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。<br>选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |
| **4 合 1** | **版面** | 左上→右、右上→左、左上→下、右上→下 | 选择扫描原稿的页面版面。 |
| | **边框线条** | 无、实线、虚线、位置标记 | 选择页边线条类型。<br>选择 [**边框线条**] 选择页边线条，并选择 [**确定**]。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。<br>选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1　安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

## 版面图像

| 项目 | | 图像 |
|---|---|---|
| 2 合 1 | 左至右 / 上至下 |  |
| | 右至左 / 下至上 |  |
| 4 合 1 | 左上→右 |  |
| | 右上→左 |  |
| | 左上→下 |  |
| | 右上→下 |  |

**注**

- 多合一模式支持的纸张尺寸为：A3、A4-R、A4、A5-R、A5、B4、B5-R、B5、Folio、216 × 340mm、SRA3、Ledger、Letter-R、 Letter、 Legal、 Statement-R、 Oficio II、 8 开、 16 开-R、 16 开
- 将原稿放置在原稿台上时，请务必按页面次序复印原稿。

# 装订边 / 居中、装订边、居中

复印 > 版面 / 编辑 > 发送 > 高级设置 > 自定义文件夹 > 功能 > USB驱动器 > 功能

## 复印 / 打印

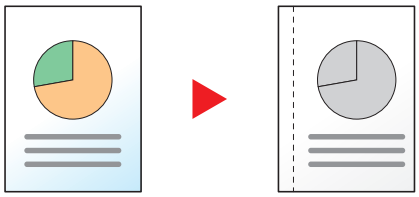
添加装订边 （空白）。此外，您还可以设定装订边宽度和反面装订边。

居中：在不同于原稿尺寸的纸张上复印时，在纸张上居中原稿图像。

**注**

可更改装订边宽度的初始设定。

装订边初始值 （第 8-20 页）



| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| 装订边 | 左 / 右<br>上 / 下 | 公制：-18 mm 至 +18 mm（以 1 mm 为增量进行微调）<br>英制：-0.75" 至 +0.75"（以 0.01" 为增量进行微调） | 设定装订边宽度。*1<br>选择 [+] 或 [-] 输入 “左 / 右” 和 “上 / 下” 的装订边。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **反面** | 自动、手动 | 对于双面复印，请选择 [**反面**]，然后选择 [**自动**] 或 [**手动**]。<br>选择 [**自动**] 时，根据正面所指定的装订边与装订方向，本机会自动在反面应用一个合适的装订边。<br>设为**手动**时，可为反面设定不同于正面的装订边。在显示的画面中设定装订边。设定选择与正面相同。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*2 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。<br>选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |
| **居中***3 | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*2 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。<br>选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 输入单位可以在系统菜单中更改。

度量单位 （第 8-15 页）

*2 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

*3 从 USB 驱动器打印时不显示。

### 发送 / 存储

指定原稿尺寸和发送 / 存储尺寸并发送 / 存储完原稿后，本机会根据这些尺寸在纸张的底部或左右侧之一创建装订边。通过使用居中功能，图像会被置于四边装订边距离相等的位置。

（值：[关闭] / [开启]）

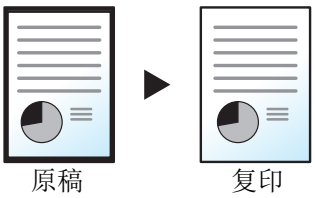
## 删边、删边 / 全幅扫描

复印 > 版面 / 编辑　发送 > 高级设置　自定义文件夹 > 功能　USB驱动器 > 功能

删除图像四周的黑边。

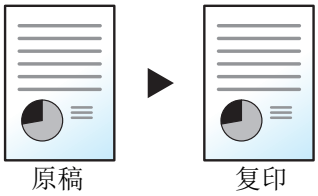
您可以使用以下模式。

#### 标准



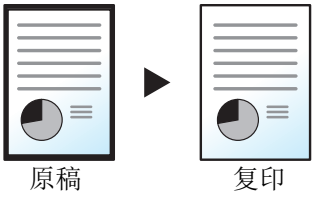

删除原稿中生成的黑色边框。删边宽度固定。

#### 全幅扫描



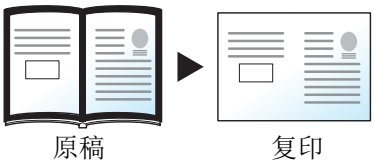

扫描原稿，不留白色页边不删边。

#### 纸张删边



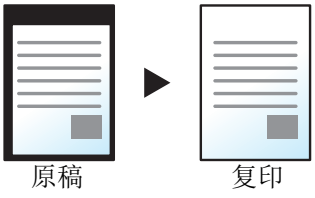

删除原稿中生成的黑色边框。删边宽度可调。

#### 书本删边




删除如厚书本等原稿的周围以及中间的黑色边框。您可以分别指定要在书本周围和中间删除的边框宽度。

#### 单独删边




可分别指定四边的删边宽度。

注

- 复印时显示 [**全幅扫描**]。
- 可更改删边宽度的初始设定。
  初始删边 （第 8-20 页）
- 可更反面宽度的初始设定。
  删除背面的边框 （第 8-20 页）

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **标准** | | 以标准模式扫描原稿。（删边宽度：2 mm） | |
| **全幅扫描**[*1] | | 扫描原稿，不留白色页边 | |
| **纸张删边** | **边框** | 公制： 0 mm 至 50 mm（以 1 mm 为增量进行微调）<br>英制： 0.00" 至 2.00"（以 0.01" 为增量进行微调） | 设定删边宽度。[*2]<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。<br>选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **反面** | 和正面相同、不删除 | 对于双面原稿，请选择 [**反面**]，然后选择 [**和正面相同**] 或 [**不删除**]。 |
| **书本删边** | **边框**<br>**装订线** | 公制： 0 mm 至 50 mm（以 1 mm 为增量进行微调）<br>英制： 0.00" 至 2.00"（以 0.01" 为增量进行微调） | 设定删边宽度[*2]。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。<br>选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **反面** | 和正面相同、不删除 | 对于双面原稿，请选择 [**反面**]，然后选择 [**和正面相同**] 或 [**不删除**]。 |
| **单独删边** | **上**<br>**底部**<br>**左**<br>**右** | 公制： 0 mm 至 50 mm（以 1 mm 为增量进行微调）<br>英制： 0.00 至 2.00"（以 0.01" 为增量进行微调） | 设定删边宽度[*2]。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。<br>选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动[*3] | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |
| | **反面** | 和正面相同、不删除 | 对于双面原稿，请选择 [**反面**]，然后选择 [**和正面相同**] 或 [**不删除**]。 |

*1 复印时不显示。
*2 输入单位可以在系统菜单中更改。
度量单位 （第 8-15 页）
*3 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

# 小册子

复印 > 版面 / 编辑 > 自定义文件夹 > 功能

小册子选项允许您复印页式原稿并将它们制作成小册子，如宣传图册等。通过在纸张中央进行折叠的方式可制作如杂志等小册子。

您可将封面页打印至彩色纸或者厚纸。用作封面的纸张可从手送纸盘供应。要从纸盒供应封面纸张，请参阅下方：

封面纸张来源 （第 8-13 页）

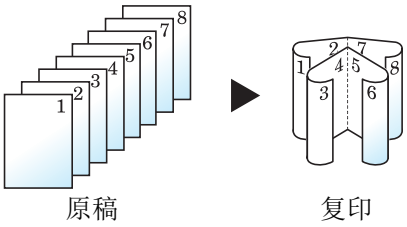
**注**

使用选购件 4,000 张装订器和折叠单元可以对复印件执行中缝装订 （在中缝处使用订书针进行折页）。支持的纸张尺寸包括 A3、 A4-R、 B4、 Ledger、 Letter-R、 Legal、 Oficio II 和 8 开。

| 原稿类型 | 原稿尺寸 | 纸张尺寸 |
|---|---|---|
| 单面原稿、双面原稿 | 所有*1 | A3、A4-R、A4、A5、B4、B5-R、B5、Ledger、Letter-R、 Letter、 Legal、 Oficio II 和 8 开 |
| 书本原稿 | A3、A4-R、A5-R、B4、B5-R、Ledger、Letter-R 和 8 开 | |

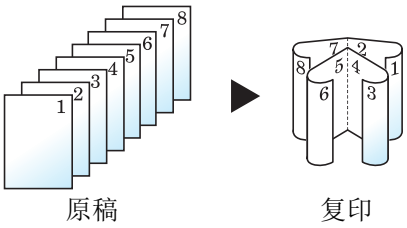
*1 自定义尺寸的原稿除外。

## 左侧装订



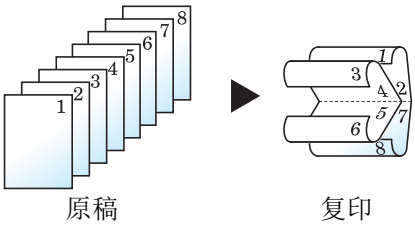

折叠的复印件可从左至右阅读。

## 右侧装订




折叠的复印件可从右至左阅读。

## 顶部装订




折叠的复印件可从上至下阅读。

## 复印

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 关闭 | | | | |
| 单面 >> 小册子 | 装订整理 | | 左侧装订、右侧装订、顶部装订 | 选择复印件的装订方向。 |
| | 封面 | 关闭 | | |
| | | 封面：<br>封面打印设定 | 不打印、仅封面、仅封底、双面 | 选择是否添加封面。选择待插入封面的打印方式。<br>依次选择 [**封面**] - [**封面**]，然后指定待插入封面的打印设定。选择 [**不打印**]、[**仅封底**]、[**仅封面**] 或 [**双面**]，并按 [**确定**]。 |
| | | 封面：<br>封底打印设定 | 不打印、仅封面、仅封底、双面 | |
| | 装订 / 折叠 | | 关闭、仅折叠、中缝装订 | 要对折整理好的复印件，请选择 [**装订 / 折叠**]，然后选择 [**仅折叠**]。<br>要使用中缝装订，请选择 [**装订 / 折叠**]，然后选择 [**中缝装订**]。 |
| | 原稿方向 | | 顶边朝上、顶边朝左、自动[*1] | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后按 [**确定**]。 |
| 双面 >> 小册子 | 原稿 | | 左侧 / 右侧装订、顶部装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| | 装订整理 | | 左侧装订、右侧装订、顶部装订 | 选择复印件的装订方向。 |
| | 封面 | 关闭 | | |
| | | 封面：<br>封面打印设定 | 不打印、仅封面、仅封底、双面 | 选择是否添加封面。选择待插入封面的打印方式。<br>依次选择 [**封面**] - [**封面**]，然后指定待插入封面的打印设定。选择 [**不打印**]、[**仅封底**]、[**仅封面**] 或 [**双面**]，并按 [**确定**]。 |
| | | 封面：<br>封底打印设定 | 不打印、仅封面、仅封底、双面 | |
| | 装订 / 折叠 | | 关闭、仅折叠、中缝装订 | 要对折整理好的复印件，请选择 [**装订 / 折叠**]，然后选择 [**仅折叠**]。<br>要使用中缝装订，请选择 [**装订 / 折叠**]，然后选择 [**中缝装订**]。 |
| | 原稿方向 | | 顶边朝上、顶边朝左、自动[*1] | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后按 [**确定**]。 |

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 书本>>小册子*2 | 原稿 | 左侧装订，右侧装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| | 装订整理 | 左侧装订，右侧装订 | 选择复印件的装订方向。 |
| | 封面 | 关闭、封面 | 选择是否添加封面。选择 [封面]，选择 [封面] 并选择 [确定]。 |
| | 装订 / 折叠 | 关闭、仅折叠、中缝装订 | 要对折整理好的复印件，请选择 [装订 / 折叠]，然后选择 [仅折叠]。<br>要使用中缝装订，请选择 [装订 / 折叠]，然后选择 [中缝装订]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。
*2 “原稿方向”设为 [顶边朝上]。

## 打印

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 关闭 | | | | |
| 小册子 | 装订 | | 左、右、上 | 选择复印件的装订方向。 |
| | 封面 | 关闭 | | |
| | | 封面：<br>封面打印设定 | 不打印、<br>仅封面、<br>仅封底、双面 | 选择是否添加封面。选择待插入封面的打印方式。<br>依次选择 [封面] - [封面]，然后指定待插入封面的打印设定。选择 [不打印]、[仅封底]、[仅封面] 或 [双面]，并按 [确定]。 |
| | | 封面：<br>封底打印设定 | 不打印、<br>仅封面、<br>仅封底、双面 | |
| | 装订 / 折叠 | | 关闭、仅折叠、中缝装订 | 要对折整理好的复印件，请选择 [装订 / 折叠]，然后选择 [仅折叠]。<br>要使用中缝装订，请选择 [装订 / 折叠]，然后选择 [中缝装订]。 |

**注**

- 可折叠或中缝装订的纸张数量因纸张重量而异。有关详情，请见下方：
  折叠单元（用于 4,000 张装订器）（第 11-30 页）
- 将原稿放置在原稿台上时，请务必按页面次序放置原稿。

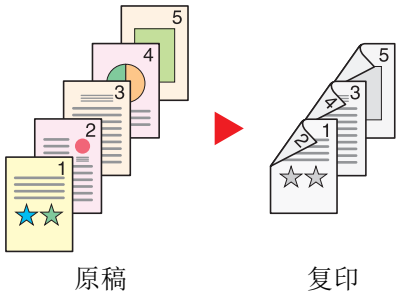
# 双面

复印 | 版面 / 编辑 | 自定义文件夹 | 功能 | USB 驱动器 | 功能

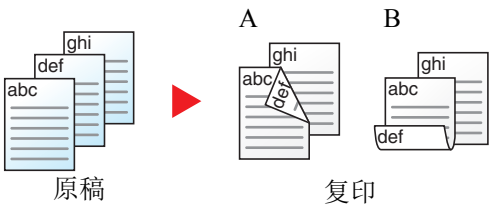
生成双面复印件。您也可以从双面原稿创建单面复印件。

您可以使用以下模式。

## 单面至双面




从单面原稿生成双面复印件。如果原稿的张数为奇数，则最后一张复印件的背面为空白。




可用以下装订选项。

A 左侧 / 右侧装订：背面的图像不会旋转。

B 顶部装订：背面的图像旋转 180 度。复印件可以在顶部装订，翻页时朝向相同的方向。

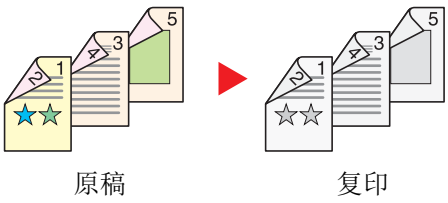
## 双面至单面

将双面原稿的两面复印到 2 张单独页面。将原稿放入选购件送稿器。

可用以下装订选项。

- 左 / 右装订：背面的图像不会旋转。
- 顶部装订：背面的图像旋转 180 度。

## 双面至双面




使用双面原稿生成双面复印件。将原稿放入选购件送稿器。

**注**

双面模式中支持的纸张尺寸：A3、A4-R、A4、A5-R、A5、A6-R、B4、B5-R、B5、B6-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、16 开-R、16 开、ISO B5、明信片、往返明信片、自定义 1 至 4。

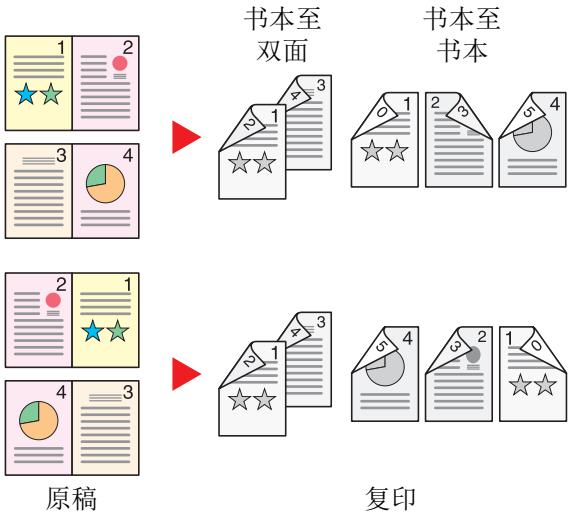
## 书本至单面

从双面或摊开的书本原稿生成单面复印件。
可用以下装订选项。
左侧装订：从左至右复印摊开原稿。
右侧装订：从右至左复印摊开原稿。

**注**

- 书本至单面模式支持的原稿尺寸：A3、 A4-R、 A5-R、 B4、 B5-R、 Ledger、 Letter-R 和 8 开
- 书本至单面模式支持的纸张尺寸：A4-R、 A4、 A5、 B5-R、 B5、 Letter-R、 Letter、 16 开-R 和 16 开

## 书本至双面




从摊开的书本原稿生成双面复印件。

**注**

- 书本至双面模式支持的原稿尺寸：A3、 A4-R、 A5-R、 B4、 B5-R、 Ledger、 Letter-R 和 8 开
- 书本至双面模式支持的纸张尺寸：A4-R、 A4、 A5、 B5-R、 B5、 Letter-R、 Letter、 16 开-R 和 16 开

## 复印

对单面或打开的书本原稿进行双面复印，或者，对双面或打开的书本原稿进行单面复印。选择原稿和已完成文件的装订方向。

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **单面>>单面** | | — | 禁用该功能。 |
| **单面>>双面** | **装订整理** | 左侧 / 右侧装订、顶部装订 | 选择复印件的装订方向。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 双面>>单面 | 原稿 | 左侧 / 右侧装订、顶部装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| | 原稿方向 | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [原稿方向]，将原稿的方向选择为 [顶边朝上] 或 [顶边朝左]。然后选择 [确定]。 |
| 双面>>双面 | 原稿 | 左侧 / 右侧装订、顶部装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| | 装订整理 | 左侧 / 右侧装订、顶部装订 | 选择复印件的装订方向。 |
| | 原稿方向 | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [原稿方向]，将原稿的方向选择为 [顶边朝上] 或 [顶边朝左]。然后选择 [确定]。 |
| 书本 >> 单面*2 | 原稿 | 左侧装订，右侧装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| 书本 >> 双面*2 | 原稿 | 左侧装订，右侧装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| | 装订整理 | 书本>>双面、书本>>书本 | 选择所需的双面 / 分割选项。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。
*2 “原稿方向”设为 [顶边朝上]。

将原稿放置在原稿台上时，请连续更换各原稿并按 [开始] 键。

扫描完所有原稿后，选择 [扫描完成] 开始复印。

## 打印

单面或双面打印文件。

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| 单面 | — | 禁用该功能。 |
| 双面 | 左 / 右 | 输出双面文件并对齐，以便进行左侧或右侧装订。 |
| | 上 | 输出双面文件并对齐，以便进行顶部装订。 |

# 封面

给完成的文件添加封面。

您可以将第一页和 / 或最后一页打印至彩色纸或厚纸（从普通纸盒以外的纸张来源供纸）上。您可以使用以下两种选项。用作封面的纸张可从手送纸盘供应。要从纸盒供应封面纸张，请参阅下方：

封面纸张来源 （第 8-13 页）

可设定封面的打印方式。指定各封面的打印设定。

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **关闭** | | | |
| **封面** | | 不打印、仅封面、仅封底*1、双面*1 | 需要插入不同的纸张作为文件的首页。<br>将插入纸张的打印设定选为 [**停止打印**]、[**仅封面**]、[**仅封底**] 或 [**双面**]。 |
| **封面和封底** | **封面打印设定** | 不打印、仅封面、仅封底*1、双面*1 | 需要插入不同的纸张作为文件的首页和最后一页。<br>将插入纸张的打印设定选为 [**停止打印**]、[**仅封面**]、[**仅封底**] 或 [**双面**]。 |
| | **封底打印设定** | 不打印、仅封面、仅封底*1、双面*1 | |

*1 在 “双面” 中将装订整理设为双面时显示该项目。

双面 （第 6-49 页）

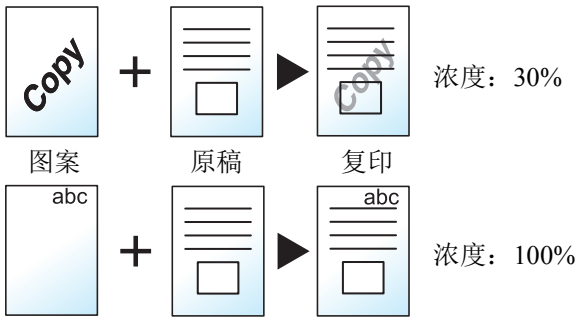
# 图案叠印

复印 | 版面 / 编辑 | 自定义文件夹 | 功能

将原稿文件打印至带有图案或图像的纸张上。

一旦扫描并登录好图案，便可将该图案叠印在原稿上。您也可以使用事先登录在文件夹中的图案。

将用作图案的原稿放置在其他原稿的最上方。使用选购件送稿器时，应将原稿的第一页放在最上方。




| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| 选择存储的图案 | 浓度 | 10% 至 100% | 指定叠印图案的浓度。<br>在 “浓度” 中选择 [+] 或 [-]。 |
| | 装订整理图像 | 透明 | 在文件上叠印图案。 |
| | | 图案在原稿上 | 将图案置于文件之上。 |
| | | 原稿在图案上 | 将图案置于文件之下。 |
| | 选择图案*1 | — | 从文件中选择要叠印的图案。<br>选择 [**选择图案**] 来显示存储可用作图案的文件夹。从列表中选择所需的图案，然后选择 [**确定**]。 |
| 扫描新图案*2 | 浓度 | 10% 至 100% | 指定叠印图案的浓度。<br>在 “浓度” 中选择 [+] 或 [-]。 |
| | 装订整理图像 | 透明 | 在文件上叠印图案。 |
| | | 图案在原稿上 | 将图案置于文件之上。 |
| | | 原稿在图案上 | 将图案置于文件之下。 |

*1 需在作业文件夹中提前登录图案。
➡ 图案叠印 （第 5-66 页）

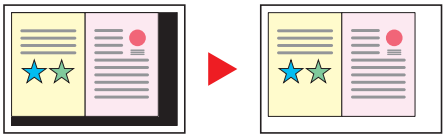
*2 从自定义文件夹打印时不显示。

# 删除阴影区域

复印 版面 / 编辑 发送 高级设置 自定义文件夹 功能 USB驱动器 功能

在送稿器或原稿盖板打开的状态下进行扫描时，删除多余的阴影区域。

（值：[关闭] / [开启]）



**注**

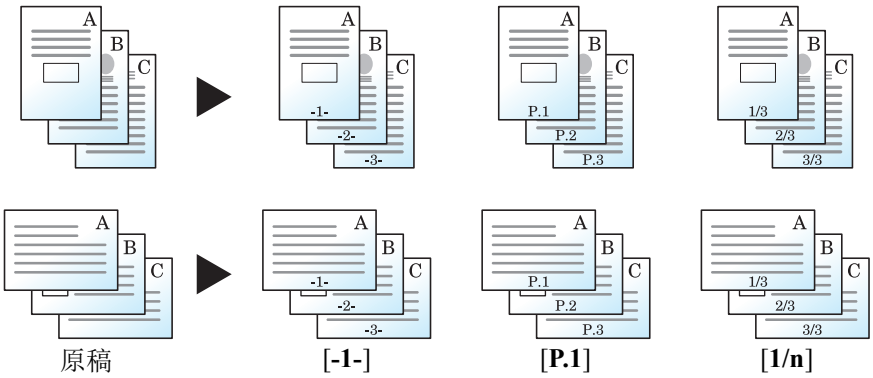
如果送稿器或原稿盖板未充分打开，可能无法删除阴影区域。

# 页码

复印 版面 / 编辑 自定义文件夹 功能

给完成的文件添加页码。

插入页码的格式为 [**-1-**]、 [**P.1**] 或 [**1/n**]。对于 [**1/n**] 格式，本机将在 “n” 处打印总页数。




在 [**-1-**]、 [**P.1**] 或 [**1/n**] 之间选择插入的页码的格式。

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| **-1-、 P.1、 1/n** | **位置** | 左上、上中、右上、下左、下中、下右、详细内容 | 选择页码的打印位置。<br>选择 [**详细内容**] 使用数值指定详细的页码位置，并在双面打印中将页码置于纸张反面时设定页码位置 （[**和正面相同**]、 [**镜像正面**]）。 |
| | **第一页** | 1 至 10 | 要从第一页以外的其他页面开始插入页码，请选择 “第一页” 下的 [+] 或 [-] 指定起始页。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **起始页码** | 1 至 999 | 要使用 1 以外的数字作为起始页码，请选择 “起始页码” 下的 [+] 或 [-] 指定起始页码。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| **-1-、 P.1、 1/n** | **空白页计数**[*1] | | — | 扫描的文件中包含空白页时，如果需要对空白页进行编码，请添加勾选标记。需跳过空白页则取消勾选。 |
| | **最后一页** | | 自动、手动 （-10 至 0） | 如果不希望页码插入操作一直持续到最后一页，请按 [**最后一页**]。选择 [**手动**] 和 [+] 或 [-] 指定页码插入结束页（此处的数字为负数，表明从最后一页往回数的页数），然后选择 [**确定**]。指定所需的份数，最多 -10 份。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **字体** | **尺寸** | 显示在“文字（文字印章）”中登录的字号。<br>➡ 文字（文字印章）（第 8-23 页） | 设定页码的字号。 |
| | | **样式** | 无、粗体、斜体<br>粗体 / 斜体 | 设定页码的字体样式。勾选复选框以选定字体样式。 |
| | | **字体** | Courier、 Letter Gothic | 设定页码的字体。 |
| | | **色彩** | 黑色、白色 | 设定页码的颜色。 |
| | | **浓度** | 10 至 100%<br>（以 10% 为单位进行微调） | 设定页码的色彩浓度。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。 |
| | | **显示模式** | 透明度、剪切、覆盖 | 设定页码的显示方法。 |
| | **分母页码#**[*2] | | 自动、手动 （1 至 999） | 可以手动更改使用 [**1/n**] 格式时的总页数 “n”。选择 [**分母页码**]，然后选择 [**手动**]。选择 [+] 或 [-] 输入总页数，然后选择 [**确定**]。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **原稿方向** | | 顶边朝上、顶边朝左、自动[*3] | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 从自定义文件夹打印时不显示。
*2 选择了 [**1/n**] 时显示该项目。
*3 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

# 插入页面 / 章节

复印 版面 / 编辑

执行双面打印时，插入分隔页，或者让章节的第一页成为首页。

列表中会显示配置的页面。

| 项目 | | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|---|
| 关闭 | | | | | |
| 开启 | 添加 | 分隔符 | 分隔符页面 | 1 至 998 | 输入插入分隔符的文档页码。选择 [+] 或 [-] 以输入页码。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | | | 纸张来源 | 纸盒 1 至 5、手送纸盘 | 选择分隔符的纸张来源。 |
| | | 章节 | 章节页面 | 2 至 998 | 输入要插入章节的原稿页码。选择 [+] 或 [-] 以输入页码。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | 编辑 | | | — | 更改章节页面和分隔符的配置。操作方法与新添加时的方法相同。 |
| | 删除 | | | — | 删除在列表中选择的页面。 |
| | 纸张设定 | | | 不打印、仅封面、仅封底*1、双面*1 | 将插入纸张的打印设定选为 [**不打印**]、[**仅封面**]、[**仅封底**] 或 [**双面**]。 |

*1 在 “双面”中将装订整理设为双面时显示该项目。

双面 （第 6-49 页）

# 备忘页

复印 版面 / 编辑

生成带有添加注释空间的复印件。

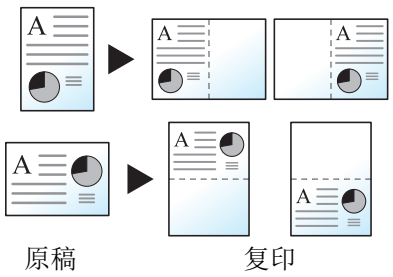
您也可以将两张原稿复印至一张纸上，并且留出空间或添加线条指示页边。

选择 [**版面 A**] 或 [**版面 B**]，然后选择 “版面”中的页面版面。

**注**

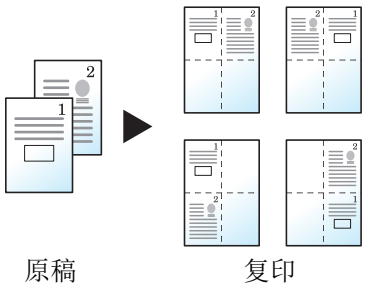
标注留白模式中支持的纸张尺寸：A3、A4-R、A4、A5-R、A5、B4、B5-R、B5、216 × 340mm、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、 Statement-R、 Oficio II、 Folio、 8 开、 16 开-R、 16 开

## 版面 A




缩小各原稿图像，然后将其打印至半个页面上，保留另一半用来添加注释。

## 版面 B




缩小两个原稿图像，然后将其打印至半个页面上，保留另一半用来添加注释。

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **关闭** | | | |
| **版面 A** | **版面** | 左 / 上、右 / 下 | 选择扫描原稿页面的布置方式。 |
| | **边框线条** | 无、实线、虚线、位置标记 | 选择页边线条类型。选择 [**边框线条**] 选择页边线条，并选择 [**确定**]。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| **版面 B** | **版面** | 左上至右、右上至左、<br>左上至下、右上至下 | 选择扫描原稿页面的布置方式。 |
| | **边框线条** | 无、实线、虚线、位置标记 | 选择页边线条类型。选择 [**边框线条**] 选择页边线条，并选择 [**确定**]。 |
| | **原稿方向** | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

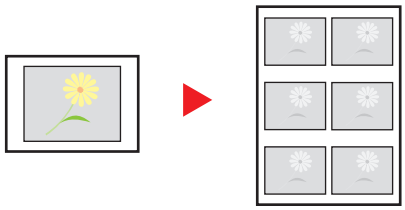
*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

# 图像重复

复印 版面 / 编辑

将原稿图像平铺在复印页上。您也可以指定原稿图像重复区域。

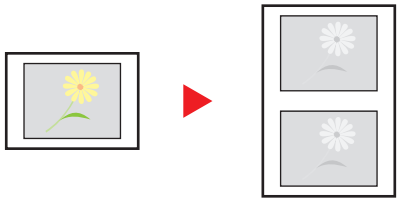
## 倍率优先



原稿 复印

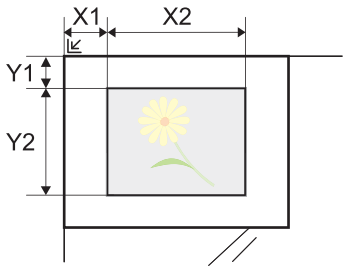
重复指定倍率的图像。

## 双图像复印



原稿 复印

复印两个图像。

| 项目 | 值 | | 说明 |
|---|---|---|---|
| **关闭** | | | |
| **倍率优先** | 25 至 400%（以 1% 为单位进行微调） | | 设定初始画面。<br>选择 [+] 或 [-] 以便根据需要更改显示的倍率。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| | **指定重复区域** | **关闭** | |
| | | **开启：开始**<br>公制[*1]<br>X1：0 至 431 mm<br>Y1：0 至 296 mm<br>英制<br>X1：0.00 至 16.99"<br>Y1：0.00 至 11.68" | 要设定要重复原稿图像的区域，请选择 “指定重复区域”下的 [**开启**]。<br>选择 [+] 或 [-] 输入要重复原稿图像的区域。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。<br>Y1：从原稿台的左上方到重复区域顶边的长度<br>X1：从原稿台的左上方到重复区域左边的长度<br>Y2：重复区域的高度<br>X2：重复区域的宽度<br>  |
| | | **开启：区域**<br>公制<br>X2：1 至 432 mm<br>Y2：1 至 297 mm<br>英制<br>X2：0.01 至 17.00"<br>Y2：0.01 至 11.69" | |
| **双图像复印** | — | | 将同一个原稿图像的两个副本复印到一张纸上。<br>例如，您可以使用双图像复印功能将一张 A5 尺寸原稿复印到一张 A4 尺寸纸张上，然后将复印纸对半裁开，这样便得到与原稿完全一样的两个副本。 |

*1 输入单位可以在系统菜单中更改。

度量单位（第 8-15 页）

# 文字印章

您可在文件上添加文字印章。

## 复印 / 打印

**注**

在系统设定中设定了文字印章时无法设定该项目。

打印作业（第 8-24 页）

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| 开启 | 印章 | 键盘、模板 1 至 8 | 选择 [**键盘**]，然后输入要打印的文字字符串，或从显示的模板中选择文字印章。<br>**注**<br>将出现已设定的模板。<br>有关登录模板的详情，请参阅以下：<br>文字（文字印章）（第 8-23 页） |
| | 印章方法 | 每一打印页、每一原稿页面 | 选择印章方法。<br>选择 [**印章方法**]，然后设定文字印章的印章方法。 |
| | 位置 | 左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容 | 设定要打印的印章位置。<br>选择 [**位置**] 并选择文字印章位置。<br>选择 [**详细内容**] 使用数值指定详细的印章位置，并设定双面打印模式下将印章置于纸张反面时的印章位置和角度。 |

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 开启 | 字体 | 尺寸 | 会显示登录的字体尺寸。有关登录字体大小的详情，请参阅以下：<br>➡ 字体（文字印章）（第 8-23 页） | 设定文字印章的字号。 |
| | | 字符边框 | 关闭、圆形、方形、下划线 | 设定字符边框和下划线。 |
| | | 样式 | 无、粗体、斜体、粗体 / 斜体 | 设定文字印章的字体样式。勾选复选框以选定字体样式。 |
| | | 字体 | Courier、 Letter Gothic | 设定文字印章的字体。 |
| | | 色彩 | 黑色、白色 | 设定文字印章的颜色。 |
| | | 浓度 | 10 至 100%<br>（以 10% 为单位进行微调） | 设定文字印章的色彩浓度。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。 |
| | | 显示模式 | 透明度、剪切、覆盖 | 设定文字印章的显示方法。 |
| | 原稿方向 | | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

## 发送 / 存储

**注**

在系统设定中设定了文字印章时无法设定该项目。

发送作业 （第 8-26 页）

存储作业 （第 8-28 页）

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 关闭 | | | | |
| 开启 | 印章 | | 键盘、模板 1 至 8 | 选择 [**键盘**]，然后输入要打印的文字字符串，或从显示的模板中选择文字印章。<br>**注**<br>将出现已设定的模板。<br>有关登录模板的详情，请参阅以下：<br>文字 （文字印章）（第 8-23 页） |
| | 位置 | | 左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容 | 设定要打印的印章位置。<br>选择 [**位置**] 并选择文字印章位置。<br>选择 [**详细内容**] 使用数值设定印章位置和印章角度。 |
| | 字体 | 尺寸 | 会显示登录的字体尺寸。有关登录字体大小的详情，请参阅以下：<br>字体（文字印章）（第 8-23 页） | 设定文字印章的字号。 |
| | | 字符边框 | 关闭、圆形、方形、下划线 | 设定字符边框和下划线。 |
| | | 样式 | 无、粗体、斜体、粗体 / 斜体 | 设定文字印章的字体样式。勾选复选框以选定字体样式。 |
| | | 字体 | Courier、 Letter Gothic | 设定文字印章的字体。 |
| | | 色彩 | 黑色、红色、绿色、蓝色、青色、品红色、黄色、白色 | 设定文字印章的颜色。 |
| | | 浓度 | 10 至 100%<br>（以 10% 为单位进行微调） | 设定文字印章的色彩浓度。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。 |
| | | 显示模式 | 透明度、剪切、覆盖 | 设定文字印章的显示方法。 |
| | 原稿方向 | | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

# 附加信息

您可在文件上添加附加信息。

## 复印 / 打印

**注**

在系统设定中设定了附加信息时无法设定该项目。

打印作业 （第 8-24 页）

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 关闭 | | | |
| 开启 | 印章 | 日期、用户名、序列号、插入页码、文字 1、文字 2 | 设定要打印的印章。<br>选择了 [**文字 1**] 或 [**文字 2**]，请选择下方的 [**更改**] 并输入文字字符串。<br>如果您选择了 [**日期**]，请选择 [**日期格式**]，然后选择 [**月 / 日 / 年**]、[**日 / 月 / 年**] 或 [**年 / 月 / 日**] 设定日期格式。<br>如果您选择了 [**插入页码**]，请选择 [**插入页码初始设定**]，然后设定开始顺序编号 （1 至 9999999）。如果您选择了 [**固定位数**] > [**开启**]，则您可以设定序列号的位数 （1 至 7 位）。 |
| | 位置 | 左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容 | 设定要打印的印章位置。<br>选择 [**位置**] 并选择附加信息位置。<br>选择 [**详细内容**] 使用数值指定详细的印章位置，并设定双面打印模式下将印章置于纸张反面时的印章位置。 |

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 开启 | 字体 | 尺寸 | 会显示登录的字体尺寸。有关登录字体大小的详情，请参阅以下：<br>➡ 字体（附加信息）（第 8-23 页） | 设定附加信息的字号。 |
| | | 样式 | 无、粗体、斜体、粗体 / 斜体 | 设定附加信息的字体样式。勾选复选框以选定字体样式。 |
| | | 字体 | Courier、 Letter Gothic | 设定附加信息的字体。 |
| | | 色彩 | 黑色、白色 | 设定附加信息的颜色。 |
| | | 浓度 | 10 至 100%<br>（以 10% 为单位进行微调） | 设定附加信息的色彩浓度。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。 |
| | | 显示模式 | 透明度、剪切、覆盖 | 设定附加信息的显示方法。 |
| | 原稿方向 | | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

## 发送 / 存储

**注**

在系统设定中设定了附加信息时无法设定该项目。

发送作业 （第 8-27 页）

存储作业 （第 8-28 页）

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 关闭 | | | | |
| 开启 | 印章 | | 日期、用户名、序列号、插入页码、文字 1、文字 2 | 设定要打印的印章。<br>选择了 [**文字 1**] 或 [**文字 2**]，请按下方的 [**更改**] 并输入文字字符串。<br>如果您选择了 [**日期**]，请按 [**日期格式**]，然后选择 [**月 / 日 / 年**]、[**日 / 月 / 年**] 或 [**年 / 月 / 日**] 设定日期格式。<br>如果您选择了 [**插入页码**]，请选择 [**插入页码初始设定**]，然后设定开始顺序编号 （1 至 9999999）。如果您选择了 [**固定位数**] > [**开启**]，则您可以设定序列号的位数 （1 至 7 位）。 |
| | 位置 | | 左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容 | 设定要打印的印章位置。<br>选择 [**位置**] 并选择附加信息位置。<br>选择 [**详细内容**] 使用数值指定印章位置。 |
| | 字体 | 尺寸 | 会显示登录的字体尺寸。有关登录字体大小的详情，请参阅以下：<br>字体（附加信息）（第 8-23 页） | 设定附加信息的字号。 |
| | | 样式 | 无、粗体、斜体、粗体 / 斜体 | 设定附加信息的字体样式。勾选复选框以选定字体样式。 |
| | | 字体 | Courier、 Letter Gothic | 设定附加信息的字体。 |
| | | 色彩 | 黑色、红色、绿色、蓝色、青色、品红色、黄色、白色 | 设定附加信息的颜色。 |
| | | 浓度 | 10 至 100%<br>（以 10% 为单位进行微调） | 设定附加信息的色彩浓度。<br>选择 [+] 或 [-] 设定值。 |
| | | 显示模式 | 透明度、剪切、覆盖 | 设定附加信息的显示方法。 |
| | 原稿方向 | | 顶边朝上、顶边朝左、自动*1 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [**原稿方向**]，将原稿的方向选择为 [**顶边朝上**] 或 [**顶边朝左**]。然后选择 [**确定**]。 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。

# 连续扫描

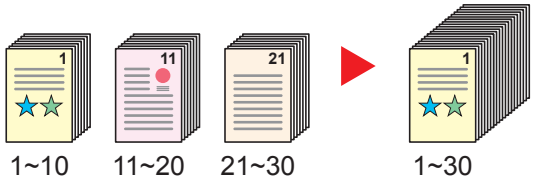
复印 > 高级设置　发送 > 高级设置　自定义文件夹 > 功能　USB驱动器 > 功能

分批量扫描大量原稿，然后将原稿作为一个作业来处理。

将连续扫描原稿直至您按下 [**扫描完成**]。

要使用连续扫描请选择 [**开启**]。要使用作业创建，请选择 [**作业创建**]。您可以设定扫描期间画面上显示的功能。

（值：[关闭] / [开启] / [作业创建]）




## 作业创建

复印或打印期间选择了 [**作业创建**] 时，已完成文件的装订方向可以选择 [**左侧装订**]、[**右侧装订**] 或 [**顶部装订**]。

扫描期间可选择以下功能。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **下一个复印件：反面** | 双面复印期间，如果机器要打印下一个复印件的正面，可通过该功能令机器打印在下一个复印件的反面。选择 [**下一个复印件：反面**] 使用该功能。 |
| **下一个复印件：正面** | 双面复印期间，如果机器要打印下一个复印件的反面，可通过该功能令机器打印在下一个复印件的正面。选择 [**下一个复印件：正面**] 使用该功能。 |
| **空白页插入** | 在下页插入空白页。选择 [**空白页插入**] 使用该功能。 |

# 自动图像旋转

复印 > 高级设置

当原稿尺寸与装入的纸张匹配但放置方向不同时，自动将图像旋转 90 度。

（值：[关闭] / [开启]）

**注**

- 您可在初始设定中选择是否自动旋转图像。
  自动图像旋转 （复印）（第 8-20 页）
- 启用了该功能后，即可选择图像旋转的方式。
  自动图像旋转操作 （第 8-35 页）

# 负片图像

复印 → 高级设置

反转图像的黑白部分进行打印。

（值：[关闭] / [开启]）

**注**

此功能仅适用于黑白复印模式。

# 镜像

复印 → 高级设置

生成原稿的镜像复印件。

（值：[关闭] / [开启]）

# 作业完成通知

复印 → 高级设置 → 发送 → 高级设置 → 自定义文件夹 → 功能 → USB驱动器 → 功能

作业完成时，通过电子邮件发送通知。也可用于在作业中断时发送通知。

用户可以在远处工作，等待作业完成通知，从而可以节省守候在机器旁等待作业完成的时间。

**注**

- 使用此功能时需事先配置 PC，以便可以使用电子邮件。
  ➡ Command Center RX （命令中心）（第 2-62 页）
- 可将电子邮件发送至单个目的地。
- 将可以从 “发送至文件夹 （SMB/FTP）” 或 “将文件存入自定义文件夹” 的作业完成通知的通知邮件中所含的存储 URL 将扫描数据下载到 PC 中。该功能在因邮件附件大小限制而无法发送 / 接收大量扫描数据时十分有用。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 关闭 | | |
| 地址簿 | | 从地址簿中选择要通知的目的地。 |
| | 详细内容 | 可查看所选目的地的信息。 |
| | 地址簿 | 在地址簿画面上选择要通知的目的地，然后选择 [确定]。 |
| | 中断时通知 | 如果您需要在作业中断时收到电子邮件通知，则请添加勾选标记。 |
| 地址输入 | | 直接输入电子邮件地址。选择 [电子邮件地址] 输入地址 （最多 256 个字符），然后选择 [确定]。 |
| | 中断时通知 | 如果您需要在作业中断时收到电子邮件通知，则请添加勾选标记。 |

# 文件名输入

添加文件名。

也可以设定作业编号、日期和时间等附加信息。您可以使用在此处指定的文件名、日期和时间或作业编号检查作业历史记录或作业状态。

选择 [**文件名**] 输入文件名 （最多 32 个字符），然后选择 [**确定**]。

要添加日期和时间，请选择 [**日期和时间**]。要添加作业编号，请选择 [**作业编号**]。添加的信息将在 “附加信息” 中显示。

# 优先打印

暂停当前作业并优先处理新作业。

被暂停的作业会在优先打印操作完成后恢复。

（值：[**关闭**] / [**开启**]）

**注**

- 如果当前作业已是优先打印的作业，则此功能不可用。
- 视当前打印作业状态和 USB 驱动器使用情况而定，可能无法使用优先打印功能。在此情况下，请尝试插印。

插印 （第 5-21 页）

# 重复复印

复印 高级设置

在完成复印作业后，允许再次复印所需份数的复印件。

对于机密文件，您可以设定重复复印功能的使用密码。此时，要进行重复复印需输入正确的密码。

要登录密码，请选择 [**数字键**] 并输入一个 4 位数密码。

**重要**

- **关闭电源开关后，重复复印作业将被清除。**
- **如您忘记了该密码，则无重复复印文件。如有需要，请事先记录下该密码。**

（**值**：[关闭] / [开启]）

当启用了数据安全功能时，重复复印不可用。

如果将文件夹中可以保留的重复复印作业的最大数目设定为 0 （零），则无法使用重复复印功能。

重复复印作业保留 （第 8-41 页）

您可以将重复复印选为初始设定。

重复复印 （第 8-22 页）

为复印作业添加文件名将有助于复印时辨别其中的数据。

文件名输入 （第 6-69 页）

## 重复复印

重复复印作业存储在作业文件夹中。请参阅输出重复复印作业来打印重复复印作业。

输出重复复印作业 （第 5-66 页）

# DP 读取操作

使用送稿器时，选择送稿器的扫描操作。安装了送稿器时显示本功能。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 速度优先 | 扫描速度优先。 |
| 画质优先 | 图像质量优先，扫描速度较慢。 |

# 跳过空白页

扫描文件中有空白页时，该功能可跳过该空白页并仅对非空白页进行打印。

可以将空白页设定为其中包含规则线和少量字符的页面。

机器可检测空白页并保存不必要的打印而无需检查文件中的空白页。

在 [开启] 中选择 [空白页 + 规则线]、 [仅空白页] 或 [空白页 + 部分文字]。

**注**

带有打孔的原稿或打印在彩色底面上的原稿可能无法识别为空白页。

# 双面 / 书本原稿，书本原稿

发送 > 原稿 / 发送 数据格式 > 自定义 文件夹 > 功能 > USB 驱动器 > 功能

根据原稿选择装订类型和方向。

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 单面 | | — | 未设定 “双面 / 书本原稿”。 |
| 双面*1 | 装订 | 左侧 / 右侧装订、顶部装订 | 选择原稿的装订方向。 |
| | 原稿方向 | 顶边朝上、顶边朝左、自动*2 | 选择原稿顶边的方向，以正确的方向扫描。选择 [原稿方向]，将原稿的方向选择为 [顶边朝上] 或 [顶边朝左]。然后选择 [确定]。 |
| 书本*3 | 装订 | 左侧装订，右侧装订 | 选择原稿的装订方向。 |

*1 使用选购件送稿器时可用。
*2 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。
*3 “原稿方向”设为 [顶边朝上]。

## 示例图像

| 值 | | 图像 |
|---|---|---|
| 双面 | 装订左 / 右 | |
| | 装订上 | |
| 书本 | 左侧装订 | |
| | 右侧装订 | |

# 发送尺寸

选择要发送的图像尺寸。

选择 [**标准尺寸 1**]、 [**标准尺寸 2**] 或 [**其他**] 选择存储尺寸。

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| **标准尺寸 1** | 公制型号： 和原稿尺寸相同、A3、A4、A5、A6、B4、B5、 B6、 Folio 或 216 × 340 mm<br>英制型号： 和原稿尺寸相同、Ledger、Letter、Legal、Statement、 11×15"、 Oficio II | 选择和原稿尺寸相同或标准尺寸。 |
| **标准尺寸 2** | 公制型号： Ledger、 Letter、 Legal、 Statement、 11 × 15"、 Oficio II、 8 开、 16 开<br>英制型号： A3、A4、A5、A6、B4、B5、B6、Folio、 8 开、 16 开、 216 × 340 mm | 选择除标准尺寸 1 以外的标准尺寸。 |
| **其他** | Hagaki （明信片）、 Oufuku Hagaki （往返明信片） | 选择 Hagaki （明信片）。 |

### 原稿尺寸、发送尺寸和倍率之间的关系

原稿尺寸、发送尺寸和倍率三者之间相互关联。有关详情，请参阅下表。

| 原稿尺寸和发送尺寸 | 相同 | 不同 |
|---|---|---|
| 原稿尺寸 （第 6-18 页） | 必要时指定。 | 必要时指定。 |
| **发送尺寸** | 选择 [**和原稿尺寸相同**] | 选择所需的尺寸。 |
| 缩小 / 放大 （第 6-38 页） | 选择 [**100%**] （或 [**自动**]）。 | 选择 [**自动**]。 |

**注**

指定的发送尺寸与原稿尺寸不同且选择 [**100%**] 缩放倍率时，本机将按照实际尺寸 （不缩放）发送图像。

# 文件格式

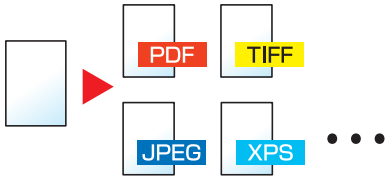
发送 → 原稿 / 发送 数据格式 → 自定义 文件夹 → 功能 → USB 驱动器 → 功能

指定图像文件格式。也可调节图像质量等级。

选择文件格式 [**PDF**]、 [**TIFF**]、 [**JPEG**]、 [**XPS**]、 [**OpenXPS**] 或 [**高压缩 PDF**]、 [**Word**]、 [**Excel**] 和 [**PowerPoint**]。

将扫描时的色彩模式选为灰度或全色时，请设定图像质量。

如果选择了 [**PDF**] 或 [**高压缩 PDF**]，您可以指定加密或 PDF/A 设定。




| 项目 | 值 | 色彩模式 |
|---|---|---|
| **PDF**[*1*2*3] | 1 低质量 （高压缩）至<br>5 高质量 （低压缩） | 自动色彩 （彩色 / 灰度） 、自动色彩 （彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| **TIFF** | | |
| **JPEG** | | 自动色彩 （彩色 / 灰度）、全色、灰度 |
| **XPS** | | 自动色彩 （彩色 / 灰度） 、自动色彩 （彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| **OpenXPS** | | |
| **高压缩PDF** [*1 *2] | 压缩率优先、标准、画质优先 | 自动色彩 （彩色 / 灰度） 、自动色彩 （彩色 / 黑白）、全色、灰度 |
| **Word**[*4] | 1 低质量 （高压缩）至<br>5 高质量 （低压缩） | 自动色彩 （彩色 / 灰度）、全色、灰度 |
| **Excel**[*4] | | |
| **PowerPoint**[*4] | | |

*1 可通过运行 OCR 创建扫描文件的可搜索 PDF 文件。
➡ OCR 文字识别 （选购）（第 6-75 页）

*2 设定 PDF/A。（**值**：[**关闭**] / [**PDF/A-1a**] / [**PDF/A-1b**] / [**PDF/A-2a**] / [**PDF/A-2b**] / [**PDF/A-2u**]）。

*3 设定 PDF 加密。
➡ PDF 加密功能 （第 6-76 页）

*4 Word、 Excel 和 PowerPoint 将以 Microsoft Office 2007 或之后版本的文件格式保存。
➡ 扫描至Office功能 （第 6-78 页）

**注**

- 选择 [高压缩PDF] 时，您将无法调节图像质量。
- 您可以使用 PDF 加密功能。
➡ PDF 加密功能 （第 6-76 页）
- 如果启用了加密功能，则无法指定 PDF/A 设定。

## OCR 文字识别 （选购）

选择 [**PDF**]、[**高压缩 PDF**]、[**Word**]、[**Excel**] 或 [**PowerPoint**] 作为文件格式时，您可通过对扫描文件运行 OCR 来创建可搜索文件。依次选择 [**OCR 文字识别**] 和 [**开启**]，选择文件语言，然后选择 [**确定**]。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **关闭** | 不创建可搜索文件。 |
| **开启** | 创建可搜索文件。<br>从触摸面板上显示的语言中选择要提取的语言。 |

**注**

- 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。
  Scan Extension Kit(A) “OCR 扫描启用组件件”（第 11-6 页）
- 从自定义文件夹中进行发送时无法设定该功能。
- 如未选择合适的语言，文件创建可能用时较长或无法创建。
  可在系统菜单中更改初始语言。
  主要 OCR 语言*1（第 8-21 页）
- 如果没有以正确的方向放置原稿，可能无法将文件中的文字识别为字符。此外，创建文件也可能会用时较长。检查以下项目：
  - 原稿方向是否正确。
  - 一次性设放置方向不统一的原稿时，是否将 [**自动图像旋转**] 设为 [**开启**]。
    经常使用方向不统一的原稿时，可在系统菜单中更改 [**自动图像旋转**] 的初始设定。

  OCR 文字识别*1（第 8-21 页）
- 文字识别精度取决于原稿的状况。以下状况可能会降低识别精度。
  - 经多次复印的文件 （复印件的复印件）
  - 接收的传真 （低分辨率）
  - 字符间距过窄或过宽的原稿
  - 文字上带有线条的原稿
  - 字体特殊的原稿
  - 书本的装订部分
  - 手写文本

## PDF 加密功能

如果选择了 PDF 或高压缩 PDF作为文件格式，您可以为文件分配一个安全密码，以限制显示、打印和编辑 PDF 的访问级别。

在 [**文件格式**] 中选择 [**PDF**] 或 [**高压缩 PDF**]，然后选择 [**加密**]。

可以设定的项目因在 [**兼容性**] 中选择的设定而异。

**选择 [Acrobat 3.0 或更高版本，加密等级：中 （40 位） ] 时**

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| **打开文件的密码** | 关闭、开启 | 输入打开 PDF 文件的密码。<br>选择 [**开启**]，输入密码 （最多 256 个字符），然后选择 [**下一步**]。<br>再次输入密码进行确认，然后选择 [**确定**]。 |
| **编辑 / 打印文件的密码** | 关闭、开启 | 输入编辑 PDF 文件的密码。<br>选择 [**开启**]，输入密码 （最多 256 个字符），然后选择 [**下一步**]。<br>再次输入密码进行确认，然后选择 [**确定**]。<br>输入密码并选择要编辑 / 打印文件的 [**详细内容**] 后，您可以特别限定操作。 |
| **允许打印** | 不允许、允许 | 限制 PDF 文件的打印。 |
| **允许更改** | 不允许 | 禁止更改 PDF 文件。 |
| | 添加备注 | 仅可添加备注。 |
| | 除抽取页外的页面版面 | 可更改页面版面，但抽取 PDF 文件的页面除外。 |
| | 除抽取页外的任何页面 | 可执行除抽取 PDF 文件页面以外的所有操作。 |
| **文字 / 图像 / 其他的复印** | 禁用、启用 | 禁止复制 PDF 文件上的文字和对象。 |

**选择 [Acrobat 5.0 或更高版本，加密等级：高 （128 位） ] 时**

| 项目 | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|
| 打开文件的密码 | | 关闭、开启 | 输入打开 PDF 文件的密码。<br>选择 [开启]，输入密码 （最多 256 个字符），然后选择 [下一步]。<br>再次输入密码进行确认，然后选择 [确定]。 |
| 编辑 / 打印文件的密码 | | 关闭、开启 | 输入编辑 PDF 文件的密码。<br>选择 [开启]，输入密码 （最多 256 个字符），然后选择 [下一步]。<br>再次输入密码进行确认，然后选择 [确定]。<br>输入密码并选择要编辑 / 打印文件的 [详细内容] 后，您可以特别限定操作。 |
| | 允许打印 | 不允许 | 不允许打印 PDF 文件。 |
| | | 允许 （仅限于低分辨率） | 仅可使用低分辨率打印 PDF 文件。 |
| | | 允许 | 可使用原始分辨率打印 PDF 文件。 |
| | 允许更改 | 不允许 | 禁止更改 PDF 文件。 |
| | | 插入 / 删除 / 旋转页面 | 仅可插入、删除和旋转 PDF 文件的页面。 |
| | | 添加备注 | 仅可添加备注。 |
| | | 除抽取页外的任何页面 | 可执行除抽取 PDF 文件页面以外的所有操作。 |
| | 文字 / 图像 / 其他的复印 | 禁用、启用 | 禁止复制 PDF 文件上的文字和对象。 |

## 扫描至Office功能

本机可通过 OCR 处理，将扫描文件 （包括文字、图像和图片）转换为可搜索和可编辑的 Microsoft Office （Word、 Excel and PowerPoint） 2007 或更高版本的格式。

**注**

- 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。
  Scan Extension Kit(A) “OCR 扫描启用组件件”（第 11-6 页）
- 视文件具体情况而定，扫描文件可能无法完全识别。

### 1 显示画面。

1 [主界面]（）键 > [发送] > [原稿 / 发送数据格式] > [文件格式]

### 2 配置设置。

1 选择 [**Word**]、 [**Excel**] 或 [**PowerPoint**] 作为文件格式。

2 选择 [**OCR 文字识别**] > [**开启**]。

**注**

选择 [**关闭**] 时，文件被转为 Microsoft Office 数据 （扫描图像）。

3 选择待扫描文件所用的语言 > [**确定**]。

4 选择 [**OCR 输出格式**]，然后选择下方 OCR 输出模式 > [**确定**]。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 文字+图形 | 将扫描文件转换为可编辑和可搜索的 Microsoft Office 数据格式。 |
| 文字+有扫描图像的图形 | 将扫描文件转换为两种类型的数据：一种是可编辑和可搜索的 Microsoft Office 数据格式，另一种是带扫描图像的 Microsoft Office 数据格式。您可以通过参考扫描图像来编辑可编辑数据的文字和版面。 |
| 有可搜索文字的扫描图像 | 将扫描文件转换为可搜索 Microsoft Office 数据格式 （扫描图像）。 |

### 3 按 [开始] 键。

# 文件分离

发送 > 原稿 / 发送数据格式 > 自定义文件夹 > 功能 > USB驱动器 > 功能

按照指定页数分割扫描的原稿数据创建多个文件并进行发送。

**注**

文件名末尾处都会附上三位数的序列号，如 “abc_001.pdf、 abc_002.pdf...”。

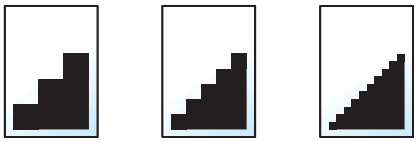
| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| **关闭** | | |
| **开启** | | 设定文件分离。<br>选择 [+] 或 [-] 以指定页数。选择 [**数字键**] 使用数字键输入内容。 |
| **添加文件至电子邮件** | 将所有文件添加至 1 个电子邮件、每个电子邮件添加 1 个文件 | 选择添加文件至电子邮件的方式。选择 [**将所有文件添加至 1 个电子邮件**] 可将所有文件添加到 1 个电子邮件并发送。选择 [**每个电子邮件添加 1 个文件**] 可在每个电子邮件添加 1 个文件并发送。 |

# 扫描分辨率

发送 > 色彩 / 图像质量 > 自定义文件夹 > 功能 > 色彩 / 图像质量 > USB驱动器 > 功能

选择扫描分辨率的精细程度。

（值: [**600 × 600dpi**] / [**400 × 400dpi 超精细**] / [**300 × 300dpi**] / [**200 × 400dpi 高精细**] / [**200 × 200dpi 精细**] / [**200 × 100dpi 正常**]）



**注**

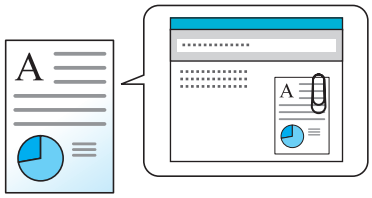
数值越大，图像的分辨率越高。但是，分辨率高也意味着较大的文件尺寸和更长的发送时间。

# 电子邮件主题 / 内容

发送 高级设置 自定义文件夹 功能

发送文件时添加主题和内容。

选择 [**主题**] / [**内容**] 输入电子邮件主题 / 内容。



**注**

- 最多可输入 256 个字符的主题和 500 个字符的内容。
- 选择 [**内容 1**]、[**内容 2**] 或 [**内容 3**] 输入用作内容文本的存储文本。有关登录模板的详情，请参阅以下：

电子邮件主题 / 内容 （第 8-21 页）

# 发送并打印

发送 高级设置

打印正在发送的文件的副本。

（值：[**关闭**] / [**开启**]）

# 发送并存储

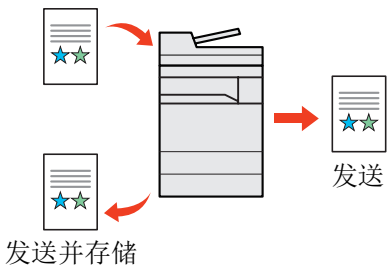
发送 高级设置

将正在发送的文件的副本存入自定义文件夹。

（值：[**关闭**] / [**开启**]）

**注**

- 选择 [**开启**] 时，请选择要将副本存储在其中的自定义文件夹。
  如果出现自定义文件夹密码输入画面，请输入密码。
- 您可以通过选择 [**详细内容**] 来查看所选自定义文件夹的信息。



# FTP 加密传送

通过 FTP 加密传送的图像。

加密可确保文件传送安全。

（值：[关闭] / [开启]）

**注**

单击 [**安全设定**]，然后单击 Command Center RX （命令中心）中的 [**网络安全**]。请确保安全协议设定中的 “SSL” 为 “开启”，并在客户端侧设定中选择了一个以上的有效加密。

**Command Center RX User Guide**

# 文件大小确认

可在发送原稿前查看文件大小。要更改文件大小时，请更改各个功能的设定。选择了 [**重新计算**] 时，文件大小会被重新计算。

（值：[关闭] / [开启]）

# 打印后删除

打印完成后从文件夹自动删除文件。

（值：[关闭] / [开启]）

# 传送后删除

传送完成后从文件夹自动删除文件。

（值：[关闭] / [开启]）

# 存储尺寸

自定义文件夹 > 功能　USB驱动器 > 功能

选择要保存的图像尺寸。

选择 [**标准尺寸 1**]、 [**标准尺寸 2**] 或 [**其他**] 选择存储尺寸。

| 项目 | 值 | 说明 |
|---|---|---|
| **标准尺寸 1** | 公制型号： 和原稿尺寸相同、A3、A4、A5、A6、B4、B5、 B6、 Folio 或 216 × 340 mm<br>英制型号： 和原稿尺寸相同、Ledger、Letter、Legal、Statement、 11×15"、 Oficio II | 选择和原稿尺寸相同或标准尺寸。 |
| **标准尺寸 2** | 公制型号： Ledger、 Letter、 Legal、 Statement、 11 × 15"、 Oficio II、 8 开、 16 开<br>英制型号： A3、A4、A5、A6、B4、B5、B6、Folio、8 开、 16 开、 216 × 340 mm | 选择除标准尺寸 1 以外的标准尺寸。 |
| **其他** | Hagaki （明信片）、 Oufuku Hagaki （往返明信片） | 选择 Hagaki （明信片）。 |

**原稿尺寸、存储尺寸和倍率之间的关系**

原稿尺寸、存储尺寸和倍率三者之间相互关联。有关详情，请参阅下表。

| 原稿尺寸与要存储的尺寸 | 相同 | 不同 |
|---|---|---|
| 原稿尺寸 （第 6-18 页） | 必要时指定。 | 必要时指定。 |
| **存储尺寸** | 选择 [**和原稿相同**]。 | 选择所需的尺寸。 |
| 缩小 / 放大 （第 6-38 页） | 选择 [**100%**] （或 [**自动**]）。 | 选择 [**自动**]。 |

**注**

选择的存储尺寸与原稿尺寸不同且选择 [100%] 缩放倍率时，本机将按照实际尺寸 （不缩放）存储图像。

# 长原稿

发送 > 高级设置　USB驱动器 > 功能

使用送稿器读取长尺寸原稿。该功能需要选购件送稿器。

（值：[**关闭**] / [**开启**]）

**注**

- 长原稿会以黑白样式发送。
- 仅可扫描长原稿的一面。
- 可扫描长度最长为 1,900 mm *1 的原稿。
- 设定了附加信息时不可设定此项。

*1　如果使用了传真功能，则为 1,600 mm。

# 加密 PDF 密码

USB 驱动器 功能

输入密码以打印 PDF 数据。

输入密码，然后选择 [**确定**]。

**注**

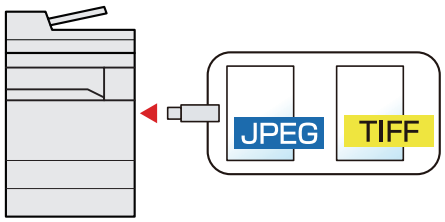
有关输入密码的详情，请参阅以下内容：

字符输入方法 （第 11-10 页）

# JPEG/TIFF 打印

USB 驱动器 功能

打印 JPEG 或 TIFF 文件时选择图像尺寸。



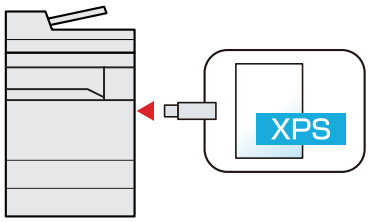

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **纸张尺寸** | 使图像尺寸符合所选的纸张尺寸。 |
| **图像分辨率** | 以实际图像的分辨率打印。 |
| **打印分辨率** | 使图像尺寸符合打印分辨率。 |

# XPS 适合页面大小

USB 驱动器 功能

打印 XPS 文件时缩小或放大图像尺寸以符合所选的纸张尺寸。

（值：[关闭] / [开启]）



# 7 状况确认 / 操作终止

本章介绍以下主题：


检查作业状态 ..... 7-2
状态画面的详细内容 ..... 7-3
检查作业的详细信息 ..... 7-8
检查作业历史记录 ..... 7-9
检查历史记录的详细信息 ..... 7-10
发送日志历史记录 ..... 7-10
作业操作 ..... 7-11
暂停和恢复作业 ..... 7-11
取消作业 ..... 7-11
优先打印等待中的作业 ..... 7-11
重新排序打印作业 ..... 7-12
设备 / 通信 ..... 7-13
检查墨粉和纸张余量（纸张 / 耗材） ..... 7-14

# 检查作业状态

检查正在处理或等待打印的作业的状态。

## 可用的状态画面

作业的处理和等待状态会按照列表形式在触摸面板上的四个不同的画面中显示，这些画面包括打印作业、发送作业、存储作业以及预约作业。

以下为可用的作业状态。

| 状态显示 | 显示的作业状态 |
|---|---|
| 打印作业状态 | • 复印<br>• 打印机<br>• 传真接收<br>• 电子邮件接收<br>• 打印文件夹中的作业<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 应用程序<br>• 作业报告 / 列表 |
| 发送作业状态 | • 传真传送<br>• 互联网传真传送<br>• 电子邮件<br>• 文件夹传送<br>• 应用程序<br>• 多个目的地<br>• 发送作业 - FAX 服务器 |
| 存储作业状态 | • 扫描<br>• 传真<br>• 互联网传真<br>• 打印机<br>• 合并文件夹文件<br>• 复制文件夹文件 |
| 预约作业 | • 使用延时传送来发送传真作业 |

## 显示状态画面

### 1 显示画面。

选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

### 2 选择您想要检查的作业。

选择 [打印作业状态]、[发送作业状态]、[存储作业状态] 或 [预约作业] 可检查相应的状态。


- 打印作业状态画面（第 7-3 页）
- 发送作业状态画面（第 7-5 页）
- 存储作业状态画面（第 7-6 页）
- 预约作业状态画面（第 7-7 页）

# 状态画面的详细内容

**注**

- 您可显示所有用户的作业状态或仅显示自己的作业状态。
  显示状态 / 日志（第 8-31 页）
- 也可通过 Command Center RX（命令中心） 更改此设定。
  **Command Center RX User Guide**

## 打印作业状态画面

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| 1 | 作业号 | 作业的受理编号 |
| 2 | 接收时间 | 作业的接收时间 |
| 3 | 类型 | 指示作业类型的图标<br>复印作业<br>打印作业<br>文件夹中的作业<br>传真接收<br>互联网传真接收<br>电子邮件接收<br>USB 驱动器中的数据<br>应用程序<br>报告 / 列表 |
| 4 | 作业名称 | 作业名称或文件名 |
| 5 | 用户名 | 执行作业的用户名 |
| 6 | 状态 | 作业状态<br>处理中： 开始打印前的状态。<br>打印中： 正在打印<br>等待中： 正在等待打印<br>暂停： 正在暂停打印作业或错误<br>取消中： 正在取消作业 |

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| **7** | “作业类型”中的 [⩔] | 仅显示所选类型的作业。 |
| **8** | [**暂停所有打印作业**] | 暂停所有打印作业。再按此键可恢复打印作业。 |
| **9** | [**取消**] | 从列表中选择要取消的作业，然后按此键。 |
| **10** | [**优先打印**] | 选择要优先打印的作业，然后按此键。<br>➨ 优先打印等待中的作业（第 7-11 页） |
| **11** | [**上移**] | 在列表中，选择想要在作业队列中上移的作业，然后按此键。<br>➨ 重新排序打印作业（第 7-12 页） |
| **12** | [**详细内容**] | 从列表中选择要显示其详细信息的作业，然后按此键。<br>➨ 检查作业的详细信息（第 7-8 页）<br>选择详细信息画面“份数”中的 [**更改**] 打印的份数。 |

**注**

可按照需要将作业名称和用户名更改为其他信息。

➨ 自定义状态显示（第 8-31 页）

## 发送作业状态画面

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| 1 | 作业号 | 作业的受理编号 |
| 2 | 接收时间 | 作业的接收时间 |
| 3 | 类型 | 指示作业类型的图标<br>通过传真发送作业<br>通过互联网传真发送作业<br>通过电子邮件发送作业<br>发送文件夹作业<br>通过应用程序发送作业<br>多个发送<br>发送作业 - 传真服务器 |
| 4 | 目的地 | 目的地（目的地名称、传真号码、电子邮件地址或服务器名称） |
| 5 | 用户名 | 执行作业的用户名 |
| 6 | 状态 | 作业状态<br>处理中： 开始发送前的状态，如正在扫描原稿。<br>发送中： 正在发送<br>等待中： 正在等待发送<br>取消中： 正在取消作业<br>暂停： 正在暂停作业 |
| 7 | “作业类型”中的 [⩔] | 仅显示所选类型的作业。 |
| 8 | [取消] | 从列表中选择要取消的作业，然后按此键。 |
| 9 | [优先打印] | 选择要优先打印的作业，然后按此键。<br>仅在安装了选购件传真组件时显示。 |
| 10 | [详细内容] | 从列表中选择要显示其详细信息的作业，然后按此键。<br>检查作业的详细信息（第 7-8 页） |

**注**

可按照需要将地址和用户名更改为其他信息。

自定义状态显示（第 8-31 页）

## 存储作业状态画面

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| 1 | 作业号 | 作业的受理编号 |
| 2 | 接收时间 | 作业的接收时间 |
| 3 | 类型 | 指示作业类型的图标<br>存储扫描作业<br>存储打印作业<br>存储传真作业<br>存储互联网传真作业<br>合并文件夹文件<br>复制文件夹文件 |
| 4 | 作业名称 | 显示作业名称或文件名。 |
| 5 | 用户名 | 执行作业的用户名 |
| 6 | 状态 | 作业状态<br>处理中： 开始保存前的状态，如正在扫描原稿。<br>存储中： 正在存储数据<br>取消中： 正在取消作业<br>暂停： 正在暂停作业 |
| 7 | “作业类型”中的 [⩔] | 仅显示所选类型的作业。 |
| 8 | [取消] | 从列表中选择要取消的作业，然后按此键。 |
| 9 | [详细内容] | 从列表中选择要显示其详细信息的作业，然后按此键。<br>检查作业的详细信息（第 7-8 页） |

**注**

可按照需要将作业名称和用户名更改为其他信息。

自定义状态显示（第 8-31 页）

## 预约作业状态画面

| 编号 | 项目 | 说明 |
|---|---|---|
| **1** | 作业号 | 作业的受理编号 |
| **2** | 接收时间 | 作业的接收时间 |
| **3** | 类型 | 指示作业类型的图标<br> 预约传真作业 |
| **4** | 目的地 | 目的地（目的地名称、传真号码或广播项目编号） |
| **5** | 用户名 | 执行作业的用户名 |
| **6** | 开始时间 | 开始处理预约作业的时间 |
| **7** | **[取消]** | 从列表中选择要取消的作业，然后按此键。 |
| **8** | **[现在开始]** | 从列表中选择要立即发送的作业，然后按此键。 |
| **9** | **[详细内容]** | 从列表中选择要显示其详细信息的作业，然后按此键。<br>检查作业的详细信息（第 7-8 页） |

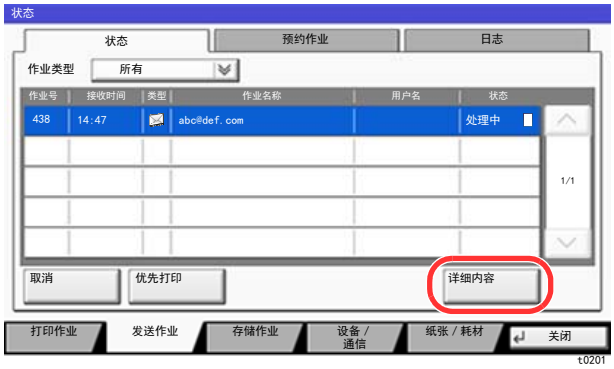
# 检查作业的详细信息

**1** 显示画面。

状态画面的详细内容（第 7-3 页）

**2** 检查信息。

1 选择 [**详细内容**] 可查看作业的详细信息。




此时会显示所选作业的详细信息。

使用 [∨] 或 [∧] 可以查看下一页或上一页信息。

发送作业时，您可以通过在“目的地”或“状态 / 目的地”下选择 [**详细内容**] 来检查目的地。

选择了地址时，屏幕上会显示“状态 / 目的地”。选择 [**详细内容**] 显示列表。选择[∨] 或 [∧] 选择一个目的地，然后选择 [**详细内容**]。此时会显示所选作业的信息以供检查。

2 要退出详细信息画面，请选择 [**关闭**]。

# 检查作业历史记录

注

- 也可以通过电脑从 Command Center RX（命令中心） 或 KYOCERA Net Viewer 检查作业历史记录。
  - **Command Center RX User Guide**
  - **KYOCERA Net Viewer User Guide**
- 您可显示所有用户的作业日志或仅显示自己的作业日志。
  - 显示状态 / 日志（第 8-31 页）
- 也可通过 Command Center RX（命令中心） 更改此设定。
  - **Command Center RX User Guide**

## 可用的作业历史记录画面

作业历史记录会在四个不同的画面中显示，它们是打印作业、发送作业、存储作业和传真作业。以下为可用的作业历史记录。

| 画面 | 显示的作业历史记录 |
|---|---|
| 打印作业日志 | • 复印<br>• 打印机<br>• 传真接收<br>• 互联网传真接收<br>• 电子邮件接收<br>• 打印文件夹中的作业<br>• 作业报告 / 列表<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 应用程序 |
| 发送作业日志 | • 传真<br>• 互联网传真<br>• 电子邮件<br>• 文件夹<br>• 应用程序<br>• 多个目的地 |
| 存储作业日志 | • 扫描<br>• 传真<br>• 互联网传真<br>• 打印机<br>• 合并文件夹文件<br>• 复制文件夹文件 |
| 传真作业日志 | **传真操作手册** |

### 显示作业历史记录画面

**1** **显示画面。**

选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

**2** **选择要检查其详细内容的作业。**

选择 [日志] 选项卡，然后从列表中选择作业以检查详细内容。

## 检查历史记录的详细信息

**1** **显示画面。**

显示作业历史记录画面（第 7-10 页）

**2** **检查信息。**

1 从列表中选择要检查其详细内容的作业，然后选择 [详细内容]。

此时会显示所选作业的详细信息。

> **注**
> 要检查下一页 / 前一页的信息，请选择 [∨] 或 [∧]。

2 要退出详细信息画面，请选择 [关闭]。

## 发送日志历史记录

您可以通过电子邮件发送日志历史记录。您可以采取在需要时手动发送或作业达到一定数量后自动发送这两种方式发送作业历史记录。

发送日志历史记录（第 8-47 页）

# 作业操作

## 暂停和恢复作业

暂停 / 恢复处于打印中 / 等待中状态的所有打印作业。

1 显示画面。

选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

2 选择打印作业状态画面上的 [暂停所有打印作业]。

此时会暂停打印。

要恢复已被暂停的打印作业，请选择 [恢复全部打印作业]。

## 取消作业

可以取消处于打印中 / 等待中状态的作业。

1 显示画面。

选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

2 从列表中选择要取消的作业，然后选择 [取消]。

3 在确认画面中选择 [是]。

## 优先打印等待中的作业

优先打印功能可暂停当前的作业，然后先打印等待中的作业。

1 显示画面。

选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

2 选择 [打印作业]。

3 选择要给予优先级的作业，然后选择 [优先打印]。

4 在确认画面中选择 [是]。

此时当前打印中的作业将被暂停，然后处理优先打印的作业。

# 重新排序打印作业

此功能允许您选择一个队列中的打印作业并提高其输出优先级。

**1** **显示画面。**

选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

**2** **选择 [打印作业]。**

**3** **选择要为其分配一个较高优先级的作业，然后选择 [上移]。**

所选作业的优先级被增加 1 级。

如果要进一步提高该作业的优先级，请再次选择 [上移]。每次选择 [上移]，优先级会增加 1。

# 设备 / 通信

配置安装或连接至本机的设备 / 线路，或者检查它们的状态。

## 1 显示画面。

1 选择 [状况确认 / 操作终止] 键。

2 选择 [设备 / 通信]。

此时会显示用来检查状态或配置设备的画面。

## 2 检查状态。

可以检查的项目如下所示。

**“扫描仪”**

显示原稿扫描的状态或错误信息（卡纸、盖板打开等）。

**“打印机”**

显示如卡纸、墨粉用完等错误信息以及如等待中和打印中等状态信息。

**“传真端口 1”、“传真端口 2”、“互联网传真”、“传真内存接收文件夹”**

- 显示发送 / 接收和拨号等信息。

  传真操作手册

**“USB 驱动器”**

- 显示连接到本机的 USB 驱动器的使用情况和容量。
- 选择 [格式化] 可格式化 USB 驱动器。

> **重要**
> **选择了 [格式化] 时，USB 驱动器中的所有数据都会被删除。**

- 选择 [移除] 可安全地移除 USB 驱动器。

**“硬盘”**

显示硬盘的状态。

**“连接”**

显示网络连接状态和选购件键盘的状态。

# 检查墨粉和纸张余量（纸张 / 耗材）

在触摸面板上检查墨粉和纸张余量。

## 1 显示画面。

1 选择 [**状况确认 / 操作终止**] 键。

2 选择 [**纸张 / 耗材**]。

## 2 检查状态。

可以检查的项目如下所示。

**“墨粉信息”**

按照不同等级显示墨粉余量。您可以检查废粉盒的状态。

**“纸张状态”**

您可以检查每个纸张来源中的纸张尺寸、方向、类型以及余量。按照不同等级显示纸张余量。

**“其他”**

您可以检查订书针和打孔废料盒的状态。

# 8 设置与登录（系统菜单）

本章介绍以下主题：


系统菜单 ..... 8-2
操作方法 ..... 8-2
系统菜单设定 ..... 8-4
计数 ..... 8-7
纸盒 / 手送纸盘设定 ..... 8-7
一般设定 ..... 8-10
主界面 ..... 8-34
复印 ..... 8-35
发送 ..... 8-36
文件夹 / USB 驱动器 ..... 8-41
传真 ..... 8-42
打印机 ..... 8-42
报告 ..... 8-45
系统 / 网络 ..... 8-51
编辑目的地 ..... 8-75
用户登录 / 部门管理 ..... 8-76
用户信息 ..... 8-76
日期 / 定时器 / 节能 ..... 8-76
调节 / 保养 ..... 8-80
互联网 ..... 8-83
应用程序 ..... 8-83

# 系统菜单

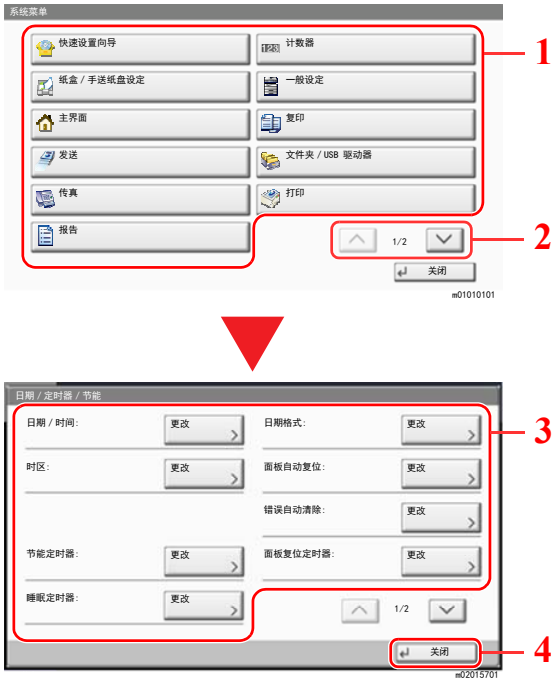
配置与整体机器操作相关的设定。

## 操作方法

**1** 显示画面。

选择 [系统菜单 / 计数器] 键。

**2** 选择功能。




1 显示系统菜单选项。

2 当一屏无法显示所有的设定值列表时可上下滚动滑动条显示。

3 显示设定项目
选择各功能所对应的按键以显示设定画面。

4 返回前一个画面。

**3** 配置功能。

1 选中并输入设定。

2 接受设定，然后退出。

3 在不进行任何更改的情况下返回前一个画面。

注

- 要改变需要管理员权限才能更改的设定，您必须以管理员权限或具有配置该设置权限的用户身份登录。
  默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

- 如果更改了功能的初始设定,则可在各个功能画面中选择 [**复位**] 键立即更改设定。

请参阅下一页的系统菜单设定，并根据需要进行配置。

# 系统菜单设定

本章节介绍了可在系统菜单中进行配置的功能。要配置设定，请在系统菜单中选择相应项目并选择设定项目。有关各功能的详情，请参阅以下表格。

| 项目 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|
| 快速设置向导 | 快速设置向导可配置传真、网络和节能设定。 | 第 2-43 页 |
| 计数器 | 检查打印和扫描页数。 | 第 2-59 页 |
| 纸盒 / 手送纸盘设定 | 选择用于纸盒和手送纸盘的纸张尺寸和纸张类型。 | 第 8-7 页 |
| 纸盒 1（至 5） | 选择纸盒 1（至 5）中的纸张类型。 | 第 8-7 页 |
| 手送纸盘设定 | 设定手送纸盘中的纸张类型。 | 第 8-8 页 |
| 一般设定 | 配置整体机器操作。 | 第 8-10 页 |
| 语言 | 设定触摸面板显示屏使用的语言。 | 第 8-10 页 |
| 初始画面 | 选择开机后立即显示的画面（初始画面）。 | 第 8-10 页 |
| 声音 | 设定操作机器时蜂鸣器的发声选项。 | 第 8-10 页 |
| 键盘排列 | 更改用于输入字符的触摸面板键盘的布局。 | 第 8-11 页 |
| 原稿 / 纸张设定 | 配置原稿和纸张设定。 | 第 8-11 页 |
| 度量单位 | 选择英制或公制作为纸张尺寸的单位。 | 第 8-15 页 |
| 错误处理 | 选择发生错误时取消作业还是继续处理作业。 | 第 8-16 页 |
| 纸张输出 | 分别为文件夹、电脑与传真接收数据中的复印作业、打印作业选择接纸盘。 | 第 8-18 页 |
| 方向确认 | 检查原稿的方向。 | 第 8-19 页 |
| 功能初始值 | 初始值为本机预热结束或选择 [复位] 键后自动设定的值。<br>设定如复印和发送等可用设定的初始设定。将常用的值设定为初始值将有助于更加方便地执行接下来的作业。 | 第 8-19 页 |
| 选购件键盘类型 | 选择您想使用的选购件键盘的类型。 | 第 8-23 页 |
| 系统印章 | 配置页眉、页脚和印章的设定。 | 第 8-23 页 |
| 手动装订 | 选择是否使用手动装订。 | 第 8-29 页 |
| 按作业分组文件 | 选择是否按作业分组文件。 | 第 8-29 页 |
| 墨粉不足警告等级 | 设定需要通知管理员时的墨粉余量，告知墨粉不足，需要订购墨粉。 | 第 8-30 页 |
| 废粉已满警告 | 设定废粉盒的容量，在废粉盒将达到该容量时发送通知。 | 第 8-30 页 |
| 分组单页文档 | 选择是否分组单页文档。 | 第 8-30 页 |

| 项目 | | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| | 显示状态 / 日志 | 设定状态 / 日志的显示方法。 | 第 8-31 页 |
| | 横幅打印信息 | 进行多页横幅纸张的打印时，设定是否在打印各页前显示确认画面。 | 第 8-31 页 |
| | 自定义状态显示 | 选择用于打印作业状态的显示项目。 | 第 8-31 页 |
| | 信息板设定 | 配置信息板的设定。 | 第 8-32 页 |
| | 远程打印 | 配置远程打印的设定。 | 第 8-32 页 |
| | 数字键盘设定 | 选择是否显示数字键盘。 | 第 8-33 页 |
| | 防止反光 | 在使用删除阴影区域功能时防止反光。 | 第 8-33 页 |
| | 功能键指定 | 将功能分配至各个功能键。 | 第 8-33 页 |
| | 显示关机信息 | 安装在按下电源开关时是否显示确认信息。 | 第 8-33 页 |
| | 作业开始后清除设定 | 设定是否在作业开始后将功能设定重设为默认值。 | 第 8-34 页 |
| | 直接从网页打印 | 设定是否允许从Command Center RX（命令中心）进行直接打印。 | 第 8-34 页 |
| 主界面 | | 配置主画面的设定。 | 第 8-34 页 |
| 复印 | | 配置复印功能设定。 | 第 8-35 页 |
| 发送 | | 配置发送功能的设定。 | 第 8-36 页 |
| 文件夹 / USB 驱动器 | | 配置自定义文件夹、作业文件夹、子地址文件夹和查询文件夹相关的设定。有关传真文件夹和查询文件夹的详情，请参阅以下内容：<br>➨ 传真操作手册 | 第 8-41 页 |
| 传真 | | 配置传真功能的设定。<br>➨ 传真操作手册 | — |
| 打印机 | | 通过计算机进行打印时，通常在应用程序软件画面上执行设定。但是，若要自定义机器，可以使用以下设定来配置初始设定。 | 第 8-42 页 |
| 报告 | | 打印报告以检查机器设定、状态和历史记录。您也可以配置打印报告的设定。 | 第 8-45 页 |
| | 打印报告 | 配置打印报告和历史记录的设定。 | 第 8-45 页 |
| | 管理报告设定 | | 请参阅传真操作手册。 |
| | 结果报告设定 | | 第 8-46 页 |
| | 发送日志历史记录 | | 第 8-47 页 |
| | 登录历史记录设定 | | 第 8-48 页 |
| | 设备日志历史记录设定 | | 第 8-49 页 |
| | 安全通信错误日志 | | 第 8-50 页 |

| 项目 | | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 系统 / 网络 | | 配置机器系统设定。 | 第 8-51 页 |
| | 网络 | 配置网络设定。 | 第 8-51 页 |
| | 选购网络 | 配置选购件网络接口组件的设定。 | 第 8-65 页 |
| | 主网络（客户端） | 选择用于发送功能（本机用作客户端）、网络验证的网络接口并连接至分机地址簿。 | 第 8-68 页 |
| | 安全级别 | 安全等级设定主要提供维修服务人员进行保养工作时使用的菜单选项。客户无需使用此菜单。 | — |
| | 端口阻止设定 | 使用此设定可锁定与外部设备相连的端口（USB 主机或选购件端口），以达到保护本机的目的。 | 第 8-69 页 |
| | 数据安全 | 配置固态硬盘、硬盘和机器内存中存储数据的设定。 | 第 8-70 页 |
| | 传真服务器设定 | 配置传真服务器设定。 | 第 8-72 页 |
| | 选购功能 | 您可以使用本机上安装的选购应用程序。 | 第 8-73 页 |
| | Bluetooth 设定 | 设定 Bluetooth 键盘。 | 第 8-73 页 |
| | 重新启动整台设备 | 在不关闭电源开关的情况下重新启动机器。使用此方法可处理本机出现的任何不稳定的操作。（与计算机重启的原理相同。） | 第 8-73 页 |
| | 远程服务设定 | 配置远程服务设定。 | 第 8-73 页 |
| | NFC | 设定 NFC（近场通信）。 | 第 8-73 页 |
| | 远程操作 | 通过软件（Command Center RX（命令中心）或 VNC 兼容软件）远程操作设备面板。 | 第 8-74 页 |
| | 运动传感器 | 有人靠近时自动从节能模式或睡眠模式恢复。 | 第 8-74 页 |
| 编辑目的地 | | 配置地址簿和单触键设定。<br>地址簿：<br>➨ 添加目的地（地址簿）（第 3-35 页）<br>单触键：<br>➨ 将目的地添加至单触键（单触键）（第 3-42 页） | 第 8-75 页 |
| 用户登录 / 部门管理 | | 配置与机器管理相关的设定。<br>用户登录：<br>➨ 用户登录管理概述（第 9-2 页）<br>部门管理：<br>➨ 部门管理概述（第 9-33 页） | — |
| 用户信息 | | 允许您查看已登录用户的信息并进行编辑。 | 第 8-76 页 |
| 日期 / 定时器 / 节能 | | 配置与日期和时间相关的设定。 | 第 8-76 页 |
| 调节 / 保养 | | 调节打印质量并执行机器保养。 | 第 8-80 页 |
| 互联网 | | 配置与网络相关的设定。 | 第 8-83 页 |
| 应用程序 | | 配置应用程序的设定。 | 第 8-83 页 |

# 计数

[系统菜单 / 计数器] 键 > [计数器]

检查打印和扫描页数。

# 纸盒 / 手送纸盘设定

选择用于纸盒和手送纸盘的纸张尺寸和纸张类型。

## 纸盒 1（至 5）

[系统菜单 / 计数器] 键 > [纸盒 / 手送纸盘设定] > [纸盒 1（至5）]

选择用于纸盒 1 至 5 的纸张尺寸和纸张类型。

| 选择项目 | | 可以选择的尺寸 / 类型 |
|---|---|---|
| 纸张尺寸*1 | 自动 | 自动检测并选择纸张尺寸。<br>值：公制、英制 |
| | 标准尺寸 1*2 | 可用选项如下：<br>值<br>公制型号：<br>A3*3*4、A4-R*4、A4*4、A5-R*4、A5*4、A6-R*4、B4*3*4、B5-R*4、B5*4、B6-R*4、Folio*4、216×340 mm<br>英制型号：<br>Ledger*3*4、Letter-R*4、Letter*4、Legal*4、Statement-R*4、Executive、12×18"*3*4、Oficio II |
| | 标准尺寸 2*2 | 选择除标准尺寸 1 以外的标准尺寸。<br>值<br>公制型号：<br>Ledger*3*4、Letter-R*4、Letter*4、Legal*4、Statement-R*4、Executive、12×18"*3*4、Oficio II、8 开*3、16 开-R、16 开<br>英制型号：<br>A3*3*4、A4-R*4、A4*4、A5-R*4、A5*4、A6-R*4、B4*3*4、B5-R*4、B5*4、B6-R*4、Folio*4、8K*3、16 开-R、16 开, 216×340 mm |
| | 其他*2 | 选择特殊的标准尺寸和自定义尺寸。<br>值：ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4*3、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2*3、Youkei 4、Youkei 2、Nagagata 3 |

| 选择项目 | | 可以选择的尺寸 / 类型 |
|---|---|---|
| 纸张尺寸 | 尺寸输入*2 | 输入标准尺寸中未包含的尺寸。<br>值<br>**纸盒 1**<br>公制<br>**X：148 至 356 mm（以 1mm 为单位进行微调）**<br>**Y：98 至 297 mm（以 1mm 为单位进行微调）**<br>英制<br>**X：5.83 至 14.02"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**Y：3.86 至 11.69"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**纸盒 2 至 4**<br>公制<br>**X：148 至 452 mm（以 1mm 为单位进行微调）**<br>**Y：98 至 320 mm（以 1mm 为单位进行微调）**<br>英制<br>**X：5.83 至 18.00"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**Y：3.86 至 12.60"（以 0.01" 为单位进行微调）** |
| 纸张类型*5 | | 选择纸张类型。<br>值：普通纸（60 至 105 g/m²）、粗糙纸、牛皮纸（60 至 105 g/m²）、再生纸、预印纸*2*6、铜版纸、明信片*7、彩色纸、打孔纸*2*6、公函信笺*2*6、信封*7、厚纸（106 至 163 g/m²）、高级纸、自定义 1 - 8 |

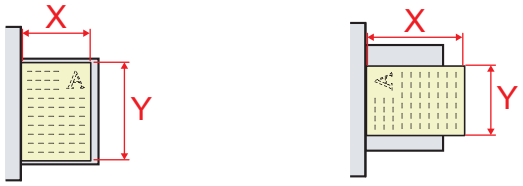
*1 使用了选购件大容量供纸盒（1,500 张 × 2）或侧供纸盒（3,000 张）时，不会显示纸张尺寸。
*2 如果设为传真专用纸张来源，则其不会显示。
*3 在纸盒 1 中不显示。
*4 自动检测纸盒中的纸张尺寸。
*5 更改为“普通纸”以外的纸张类型。
➡ 纸张类型设定（第 8-15 页）
当将纸张类型设为因纸张重量原因无法装入纸盒中的纸张，则不显示该纸张类型。
*6 在预印纸、打孔纸或公函信笺上打印。
➡ 特殊纸张操作（第 8-14 页）
*7 在选购件大容量供纸盒（1,500 张 × 2）或侧供纸盒（3,000 张）中不显示。

## 手送纸盘设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [纸盒 / 手送纸盘设定] > [手送纸盘设定]

选择手送纸盘中所装纸张的尺寸和类型。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 纸张尺寸 | 自动 | 自动检测并选择纸张尺寸。<br>值：公制、英制 |
| | 标准尺寸 1 | 可用选项如下：<br>值<br>公制型号：<br>**A3*1、A4-R*1、A4*1、A5-R*1、A5、A6-R*1、B4*1、B5-R*1、B5*1、B6-R*1、Folio、216×340 mm、SRA3*1**<br>英制型号：<br>**Ledger*1、Letter-R*1、Letter*1、Legal*1、Statement-R*1、Executive、12×18"*1、Oficio II** |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 纸张尺寸 | 标准尺寸 2 | 选择除标准尺寸 1 以外的标准尺寸。<br>值<br>公制型号：<br>**Ledger*1、Letter-R*1、Letter*1、Legal*1、Statement-R*1、Executive、12×18"*1、Oficio II、8K、16 开-R、16 开**<br>英制型号：<br>**A3*1、A4-R*1、A4*1、A5-R*1、A5、A6-R*1、B4*1、B5-R*1、B5*1、B6-R*1、Folio*1、8 开、16 开-R、16 开, 216×340 mm、SRA3*1** |
| | 其他 | 选择特殊的标准尺寸和自定义尺寸。<br>值：**ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）*1、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2、Youkei 4、Youkei 2、Younaga 3、Nagagata 3、Nagagata 4** |
| | 尺寸输入 | 输入标准尺寸中未包含的尺寸。<br>值<br>公制<br>**X：148 至 457 mm（以 1mm 为单位进行微调）<br>Y：98 至 320 mm（以 1mm 为单位进行微调）**<br>英制<br>**X：5.83 至 18.00"（以 0.01" 为单位进行微调）<br>Y：3.86 至 12.60"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**X=长度、Y=宽度**<br>垂直方向 水平方向<br>  |
| 纸张类型*2 | | 选择纸张类型。<br>值：**普通纸（60 至 105 g/m²）、投影胶片、粗糙纸、牛皮纸（52 至 105 g/m²）、标签纸、再生纸、预印纸*3、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸*3、公函信笺*3、信封、厚纸（106 至 300 g/m²）、涂层纸、高级纸、索引分隔标签、自定义 1-8** |

*1 自动检测手送纸盘中的纸张尺寸。
*2 更改为“普通纸”以外的纸张类型。
➡ 纸张类型设定（第 8-15 页）
*3 在预印纸、打孔纸或公函信笺上打印。
➡ 特殊纸张操作（第 8-14 页）

**注**

如果安装了选购件传真组件，可用来打印接收到的传真的纸张类型如下所示。
普通纸、粗糙纸、牛皮纸、标签纸、再生纸、铜版纸、明信片、彩色纸、信封、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1-8

# 一般设定

配置整体机器操作。

## 语言

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [语言]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 语言 | 设定触摸面板显示屏使用的语言。 |

## 初始画面

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [初始画面]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 初始画面 | 选择开机后立即显示的画面（初始画面）。<br>值：主界面、复印、发送、传真*1、状态、自定义文件夹、作业文件夹、 USB 驱动器、传真文件夹*1、传真内存接收文件夹*1、程序、主界面（扩大显示）、扩大显示复印、扩大显示发送、扩大显示传真*1、互联网浏览器*2、应用程序名称*3 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*2 为互联网浏览器配置必要的设定。
➡ 互联网（第 8-83 页）
*3 将会显示正在运行的应用程序。
➡ 应用程序（第 5-13 页）

## 声音

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [声音]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 蜂鸣器 | | 设定操作机器时蜂鸣器的发声选项。 |
| | 音量 | 设定蜂鸣器音量级别。<br>值：0（静音）、1（最小）、2、3（中）、4、5（最大） |
| | 按键确认音 | 选择操作面板和触摸面板按键时发出声音。<br>值：关闭、开启 |
| | 作业完成音 | 打印作业正常完成时发出声音。<br>值：关闭、开启、仅传真接收*1 |
| | 就绪音 | 预热完成时发出声音。<br>值：关闭、开启 |
| | 警告 | 发生错误时发出声音。<br>值：关闭、开启 |
| | 选购件键盘 | 发出按键音以确认已按下按键。<br>值：关闭、开启 |
| 传真扬声器音量*1 | | ➡ 传真操作手册 |
| 传真监视器音量*1 | | ➡ 传真操作手册 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。

## 键盘排列

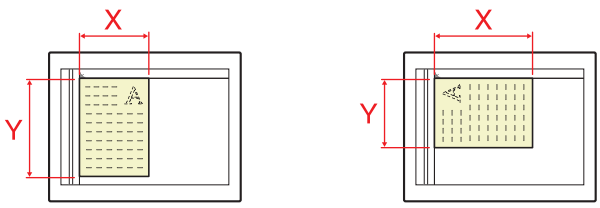
[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [键盘排列]

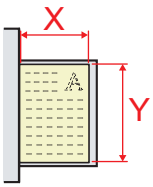
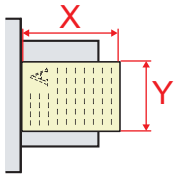
| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 键盘排列 | 更改用于输入字符的触摸面板键盘的布局。<br>值：**QWERTY**、**QWERTZ**、**AZERTY** |

## 原稿 / 纸张设置

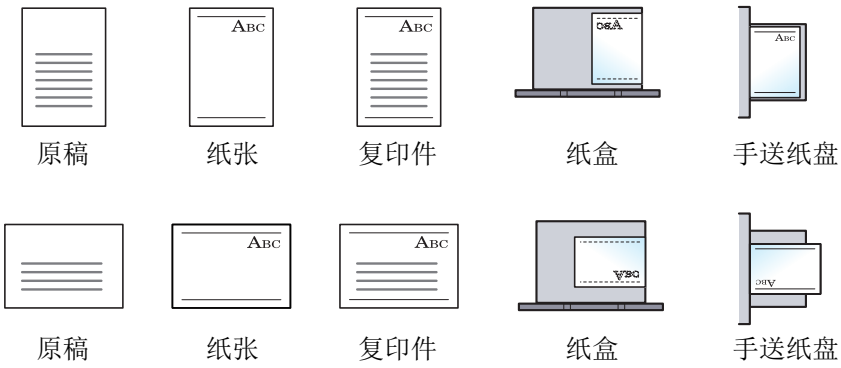
[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [原稿 / 纸张设置]

配置原稿和纸张设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 自定义原稿尺寸 | 设定常用的自定义原稿尺寸。<br>画面上会显示自定义尺寸选项，以便选择原稿尺寸。<br>要登录自定义原稿尺寸时，请选择 [**开启**] 并输入所需的尺寸。最多可以添加四种自定义原稿尺寸。<br>值<br>**公制**<br>**X：50 至 432 mm（以 1 mm 为单位进行微调）**<br>**Y：50 至 297 mm（以 1 mm 为单位进行微调）**<br>**英制**<br>**X：2.00 至 17.00"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**Y：2.00 至 11.69"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**X=长度、Y=宽度**<br>垂直方向 水平方向<br>  |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **自定义纸张尺寸** | 设定常用的自定义纸张尺寸。<br>画面上会显示自定义尺寸选项，以便选择手送纸盘中放置的纸张尺寸。<br>要登录自定义纸张尺寸时，请按 [**开启**] 并输入所需的尺寸。最多可以添加四种自定义纸张尺寸。<br>值<br>**公制**<br>**X：148 至 457 mm（以 1 mm 为单位进行微调）**<br>**Y：98 至 320 mm（以 1 mm 为单位进行微调）**<br>**英制**<br>**X：5.83 至 18.00"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**Y：3.86 至 12.60"（以 0.01" 为单位进行微调）**<br>**X=长度、Y=宽度**<br>垂直方向  水平方向  <br>**纸张类型：普通纸、投影胶片、粗糙纸、牛皮纸、标签纸、再生纸、预印纸、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸、公函信笺、厚纸、信封、涂层纸、高级纸，索引分隔标签、自定义 1 至 8** |
| **纸张类型设定** | 选择每种纸张类型的重量。<br>对于自定义 1-8，您可以更改双面打印和纸张类型名称设定。<br>➡ 纸张类型设定（第 8-15 页） |
| **初始纸张来源** | 在纸盒 1-5 和手送纸盘之间选择初始纸张来源。<br>值：**纸盒 1（至 5）、手送纸盘**<br>注<br>• [**纸盒 3**] 至 [**纸盒 5**] 选项会在安装了以下选购件供纸盒时显示。<br>[**纸盒 3**]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[**纸盒 4**]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[**纸盒 5**]：安装了侧供纸盒（3,000 张）时。<br>• 无法选择已设为传真专用纸张来源的纸盒。 |
| **自动切换** | 选择了大容量供纸盒时，根据使用情况，可将纸盒切换至另一个大容量供纸盒。<br>值：**关闭、开启** |

| 项目 | | | 说明 |
|---|---|---|---|
| 原稿自动检测 | | | 选择是否自动检测特殊或非标准尺寸的原稿。当自动以公制尺寸检测原稿时选择 [公制]。当以英制尺寸检测原稿时选择 [英制]。 |
| | 公制 | **A6 / Hagaki** | 由于 A6 和 Hagaki（明信片）尺寸相似，可以选择其中之一进行自动检测。<br>值：**A6**、**明信片**<br>注<br>如果设定了 [**Hagaki**]，则仅检测放在原稿台上的原稿。 |
| | | **Folio** | 选择是否启用 Folio 的自动检测。<br>值：**关闭**、**开启** |
| | | **11×15"** | 选择是否启用 11×15" 尺寸纸张的自动检测。<br>值：**关闭**、**开启** |
| | 英制 | **Legal/Oficio II/ 216×340 mm** | 设定设备自动检测的原稿尺寸。<br>值：**Legal**、**Oficio II**、**216×340 mm** |
| 用于自动（黑白）的纸张 | | | 将纸张选择功能选为 [自动] 时，选择自动纸张选择功能所使用的初始纸张类型。如果选择 [普通纸]，则会选择装有指定尺寸普通纸的纸张来源。选择 [所有纸张类型] 时，则会选择装有指定尺寸的各种纸张的纸张来源。<br>值：所有纸张类型、普通纸、投影胶片、粗糙纸、牛皮纸、标签纸、再生纸、预印纸、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸、公函信笺、信封、厚纸、涂层纸、高级纸、索引分隔标签、自定义 **1** 至 **8** |
| 封面纸张来源 | | | 选择封面功能中封面纸张所使用的纸张来源。<br>值：**纸盒 1**（至 **5**）、**手送纸盘**<br>注<br>• [**纸盒 3**] 至 [**纸盒 5**] 选项会在安装了以下选购件供纸盒时显示。<br>[**纸盒 3**]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[**纸盒 4**]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[**纸盒 5**]：安装了侧供纸盒（3,000 张）时。<br>• 无法选择已设为传真专用纸张来源的纸盒。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **特殊纸张操作** | 在打孔纸、预印纸和公函信笺上打印时，根据原稿放置方式以及复印功能组合的不同，打孔可能没有正确对齐或者打印方向可能颠倒。在这种情况下，请选择 [**调节打印方向**] 调节打印方向。不介意纸张方向时，请选择 [**速度优先**]。<br>选择了 [**调节打印方向**] 时，按照以下方法装纸。<br>示例：在公函信笺上复印<br>  <br><br>值：**调节打印方向、速度优先** |
| **显示纸张设置信息**<br>**纸盒 1 至 5**<br>**手送纸盘** | 设定当各个纸盒设置新纸张时是否显示纸张设定的确认画面。<br>值：**关闭、开启**<br>**注**<br>[**纸盒 3**] 至 [**纸盒 5**] 选项会在安装了以下选购件供纸盒时显示。<br>[**纸盒 3**]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[**纸盒 4**]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[**纸盒 5**]：安装了侧供纸盒（3,000 张）时。 |

### 纸张类型设定

可用以下纸张类型和纸张重量组合。

| 纸张重量 | 重量（g/m²） | 纸张重量 | 重量（g/m²） |
|---|---|---|---|
| 轻 | 52 g/m² 至 59 g/m² | 重 2*1 | 136 g/m² 至 163 g/m² |
| 正常 1 | 60 g/m² 至 74 g/m² | 重 3*1 | 164 g/m² 至 220 g/m² |
| 正常 2 | 75 g/m² 至 90 g/m² | 重 4*1 | 221 g/m² 至 256 g/m² |
| 正常 3 | 91 g/m² 至 105 g/m² | 重 5*1 | 257 g/m² 至 300 g/m² |
| 重 1*1 | 106 g/m² 至 135 g/m² | 超重*1 | 投影胶片 |

*1 处理速度会低于正常速度。

会指示各个纸张类型的默认重量。

| 纸张类型 | 初始值 | 纸张类型 | 初始值 |
|---|---|---|---|
| 普通纸 | 正常 2 | 打孔纸 | 正常 2 |
| 粗糙纸 | 正常 3 | 公函信笺 | 正常 2 |
| 牛皮纸 | 重 1 | 信封 | 重 3 |
| 标签纸 | 重 2 | 厚纸 | 重 3 |
| 再生纸 | 正常 2 | 高级纸 | 正常 2 |
| 预印纸 | 正常 2 | 涂层纸 | 重 1 |
| 铜版纸 | 正常 3 | 索引分隔标签 | 重 4 |
| 明信片 | 重 4 | 自定义 1-8 | 正常 2 |
| 彩色纸 | 正常 3 | | |

对于自定义 1-8，您可以更改双面打印和纸张类型名称设定。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 双面打印 | 禁止 | 允许双面打印。 |
| | 许可 | 不允许双面打印。 |
| 名称 | | 更改自定义 1-8 的名称。名称不应超过 16 个字符。选择手送纸盘的纸张类型时，将显示更改后的名称。<br>字符输入方法（第 11-10 页） |

## 度量单位

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [度量单位]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 度量单位 | 选择英制或公制作为纸张尺寸的单位。<br>值：mm、inch |

## 错误处理

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [错误处理]

选择发生错误时取消作业还是继续处理作业。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 双面错误 | 设定无法在所选尺寸和类型的纸张上进行双面打印时所要采取的措施。<br>值<br>单面：进行单面打印。<br>显示错误：显示取消打印的信息。 |
| 装订整理错误 | 当装订整理（装订 / 打孔 / 分组）不可用于所选的纸张尺寸或纸张类型时，设定可选操作。<br>值<br>忽略：忽略设定并打印作业。<br>显示错误：显示取消打印的信息。 |
| 无订书针错误 | 设定打印期间订书针用完时要采取的措施。<br>值<br>忽略：在不装订的情况下继续打印。<br>显示错误：显示取消打印的信息。<br>注<br>需要选购件文档装订器。 |
| 超过已装订的页数限制 | 设定打印期间超出装订整理（装订或分组）限量时所要采取的措施。<br>值<br>忽略：在不整理的情况下继续打印。<br>显示错误：显示取消打印的信息。<br>注<br>需要选购件文档装订器。 |
| 打孔废料盒已满错误 | 设定打印期间打孔废料盒已满时所要采取的措施。<br>值<br>忽略：在不打孔的情况下继续打印。<br>显示错误：显示取消打印的信息。<br>注<br>需要安装选购件文档装订器和打孔单元。 |
| 纸张不匹配错误 | 当指定纸盒或手送纸盘从电脑打印时，如果所选的纸张尺寸或类型与指定纸张来源中所装纸张的尺寸或类型不匹配，设定所要采取的措施。<br>值<br>忽略：忽略设定并打印作业。<br>显示错误：显示取消打印的信息。 |
| 装入了尺寸错误的纸张 | 设定检测到纸盒纸张尺寸设定不匹配实际供入的纸张尺寸时所要采取的措施。<br>值<br>忽略：忽略设定并打印作业。<br>显示错误：显示取消打印的信息。 |

| 项目 | 说明 |
| --- | --- |
| 装订器卡纸恢复 | 可以选择装订作业期间出现卡纸时开始恢复打印的页面。<br>值<br>从首页开始恢复：从文档的第一页开始恢复打印。<br>从卡纸页开始恢复：从出现卡纸的一页开始恢复打印。<br>注<br>需要选购件文档装订器。 |
| 原稿歪斜或多页原稿 | 设定检测到发送了歪斜原稿或多页堆叠原稿时的处理方式。<br>值<br>忽略：忽略设定并打印作业。<br>显示错误：显示取消打印的信息。<br>注<br>需要选购件送稿器（双面扫描，带歪斜或多张进纸检测） |
| 继续或取消错误作业 | 设定取消或继续因错误而暂停的作业。<br>值：所有用户、仅限作业所有者<br>注<br>管理员无论哪种设置都可取消所有作业。 |
| 装订废料盒已满错误 | 设定打印期间装订废料盒已满时所要采取的措施。<br>值<br>忽略：忽略设定并打印作业。<br>显示错误：显示取消打印的信息。<br>注<br>需要选购件 100 张装订器。 |

## 纸张输出

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [纸张输出]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 纸张输出 | 分别为文件夹、电脑与传真接收数据中的复印作业、打印作业选择接纸盘。<br>值：<br>配备选购件作业分离器<br>• 内部托盘：　输出至机器上的内部托盘<br>• 作业分离器托盘：　出纸到作业分离器。<br>带选购件 1,000 张装订器<br>• 作业分离器托盘*1：出纸到作业分离器。<br>• 装订器托盘：　出纸到选购件文档装订器的托盘。<br>带选购件 4,000 张装订器 / 100 张装订器<br>• 作业分离器托盘*1：出纸到作业分离器。<br>• 托盘 A：　出纸到选购件装订器的托盘 A<br>• 托盘 B：　出纸到选购件装订器的托盘 B<br>带选购件邮箱<br>• 作业分离器托盘*1：出纸到作业分离器。<br>• 托盘 A：　出纸到选购件装订器的托盘 A<br>• 托盘 B：　出纸到选购件装订器的托盘 B<br>• 托盘 1 至 7：　出纸到选购件邮箱的托盘1 - 7（托盘 1 为最上面的托盘）<br>注<br>• 安装了选购件传真组件时可以指定传真接收数据输出。<br>• 需要选购件作业分离针、文档装订器（1,000 张装订器、4,000 张装订器、100 张装订器）安装了选购件内部装订器时不显示此功能。 |

*1　无法输出至作业分离器托盘的纸张尺寸：A3、Ledger。

## 方向确认

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [方向确认]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 方向确认 | 使用以下功能时，选择是否显示用来选择要在原稿台上放置的原稿的方向的画面。<br>原稿方向（第 6-24 页）<br>• 缩放（纵横缩放）<br>• 双面<br>• 装订边 / 居中<br>• 删边<br>• 多合一<br>• 备忘页<br>• 页码<br>• 小册子<br>• 装订 / 打孔（选购功能）<br>• 双面 / 书本原稿<br>• 文字印章<br>• 附加信息<br>值：关闭、开启 |

## 功能初始值

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [功能初始值]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 原稿方向（复印） | 设定原稿方向的初始设定。<br>值：顶边朝上、顶边朝左、自动[*1] |
| 原稿方向（发送 / 存储） | |
| 原稿图像（复印） | 设定用于复印的初始原稿文件类型。<br>值：文字 + 图片（打印机）、文字 + 图片（杂志）、图片（打印机）、图片（杂志）、图片（相纸）、文字、文字（细线）、图片 / 地图（打印机）、图片 / 地图（杂志） |
| 原稿图像（发送 / 存储） | 设定用于发送 / 存储的初始原稿文件类型。<br>值：文字+图片、图片、文字、文字（细线）、文字（用于 OCR） |
| 传真发送分辨率[*2] | 传真操作手册 |
| 扫描分辨率 | 选择扫描分辨率的初始设定。<br>值：600×600dpi、400×400dpi 超精细、300×300dpi、200×400dpi 高精细、200×200dpi 精细、200×100dpi 正常 |
| 色彩选择 | 选择扫描文件时色彩模式的初始设定。<br>值：自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| 文件格式 | 设定文件的初始类型。<br>值：PDF、TIFF、JPEG、XPS、OpenXPS、高压缩PDF、Word、Excel、PowerPoint |
| 底色浓度（复印） | 设定初始底色浓度调节（复印）。<br>值：关闭、自动、手动（浓 5） |
| 底色浓度调节（发送 / 存储） | 设定初始底色浓度调节（发送 / 存储）。<br>值：关闭、自动、手动（浓 5） |
| 防透印到背面（复印） | 设定防透印到背面功能的初始值（复印）。<br>值：关闭、开启 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 防透印到背面（发送 / 存储） | 设定防透印到背面（发送 / 存储）的初始值。<br>值：关闭、开启 |
| 缩小 / 放大 | 选择放置原稿后更改纸张尺寸 / 发送尺寸时使用的倍率初始设定。<br>值：100%、自动 |
| 初始删边 | 设定要作为边框删除的初始宽度。<br>值<br>公制：0 至 50 mm（以 1 mm 为单位进行微调）<br>英制：0 至 2"（以 0.01" 为单位进行微调）<br>注<br>要指定原稿周围的删边宽度，请在“边框”中设定值。要指定原稿中间的删边宽度，请在“边框”中设定值。 |
| 删除背面的边框 | 选择纸张背面的删边方法。<br>值：和正面相同、不删除 |
| 装订边初始值 | 设定初始装订边。<br>值<br>公制<br>左 / 右：-18 至 18 mm（以 1 mm 为单位进行微调）<br>上 / 下：-18 至 18 mm（以 1 mm 为单位进行微调）<br>英制<br>左 / 右：-0.75 至 0.75"（以 0.01" 为单位进行微调）<br>上 / 下：-0.75 至 0.75"（以 0.01" 为单位进行微调） |
| 自动图像旋转（复印） | 选择自动图像旋转的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| EcoPrint | 选择 EcoPrint 的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| 墨粉节省等级（EcoPrint） | 选择初始墨粉节省等级（EcoPrint）。<br>值：1（低）至 5（高）<br>注<br>增加等级会降低墨粉消耗量，但是图像质量会下降。 |
| 高压缩 PDF 图像 | 选择高压缩 PDF 文件的初始质量设定。<br>值：压缩率优先、标准、画质优先 |
| 彩色 TIFF 压缩 | 选择以 TIFF 格式发送彩色文件的压缩方法。<br>值：TIFF V6、TTN2 |
| 图像质量（文件格式） | 选择 PDF/TIFF/JPEG/XPS/OpenXPS/Word/Excel/PowerPoint 文件质量的初始设定。<br>值：1 低画质至 5 高画质 |
| 分页 / 分组 | 设定分页 / 分组的初始设定。<br>值<br>分页：关闭、开启<br>分组：关闭、每一组（如果为分页选择了 [关闭]，则会执行 [每一页]。） |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **JPEG/TIFF 打印** | 打印 JPEG 或 TIFF 文件时选择图像尺寸（分辨率）。<br>值：**符合纸张尺寸、图像分辨率、符合打印分辨率** |
| **XPS 适合页面大小** | 设定 XPS 适合页面大小功能的初始值。<br>值：**关闭、开启** |
| **PDF/A** | 选择初始 PDF/A 设定。<br>值：**关闭、PDF/A-1a、PDF/A-1b、PDF/A-2a、PDF/A-2b、PDF/A-2u** |
| **文件名输入** | 为作业设定一个自动输入的名称（初始值）。也可以设定如日期和时间以及作业编号等附加信息。<br>值<br>**文件名：最多可输入 32 个字符。**<br>**附加信息：无、日期和时间、作业编号、作业编号 & 日期和时间、日期和时间 & 作业编号** |
| **电子邮件主题 / 内容** | 设定通过电子邮件发送扫描的原稿时自动输入的主题和内容（初始主题和内容）。可登录三条内容信息，且可使用初始模板选择要使用的内容信息。<br>值<br>**主题:最多可输入 256 个字符。**<br>**内容 1 至 3：最多可输入 500 个字符。** |
| **互联网传真主题 / 内容** | 设定通过互联网传真发送扫描的原稿时自动输入的主题和内容（初始主题和内容）。<br>值<br>**主题:最多可输入 256 个字符。**<br>**内容：最多可输入 500 个字符。**<br>注<br>启用选购件互联网传真组件时显示该功能。<br>Card Authentication Kit(B)“互联网传真组件”（第 11-6 页） |
| **DP 读取操作** | 设定从送稿器扫描文件时的操作。<br>值：**速度优先、质量优先**<br>注<br>安装了选购件送稿器时显示本功能。 |
| **OCR 文字识别*1** | 设定 OCR 文字识别初始设定。<br>值：**关闭、开启**<br>注<br>安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。<br>Scan Extension Kit(A)“OCR 扫描启用组件件”（第 11-6 页） |
| **主要 OCR 语言*1** | 设定所要抽取文字的初始语言。（初始设定为 [英语]。）<br>从触摸面板上显示的选项中选择要提取的语言。<br>注<br>安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。<br>Scan Extension Kit(A)“OCR 扫描启用组件件”（第 11-6 页） |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **OCR 输出格式*1** | 选择 OCR 输出格式为文字、图形和图片。<br>值：文字 + 图形、文字 + 有扫描图像的图形、有可搜索文字的扫描图像 |
| **重复复印** | 选择重复复印的初始设定。<br>值：关闭、开启<br>注<br>• 启用数据安全功能时不显示此功能。<br>• 重复复印作业保留设为 0 时不显示此功能。 |
| **跳过空白页（复印）**<br>**跳过空白页（发送 / 存储）** | 选择跳过空白页功能的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| **文件分离** | 选择文件分离初始设定。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择了 [开启]，请设定要分割的页数。设定范围为 1 至 500 页。 |
| **添加文件至电子邮件** | 选择添加文件至电子邮件的方式。<br>值<br>将所有文件添加至 1 个电子邮件：将所有文件添加到 1 个电子邮件并发送。<br>每个电子邮件添加 1 个文件：每个电子邮件添加 1 个文件并发送。 |
| **连续扫描（复印）** | 选择连续扫描（复印）的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| **连续扫描（传真）*2** | 传真操作手册 |
| **连续扫描（发送 / 存储）** | 选择连续扫描（发送 / 存储）的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| **分隔符页面纸张来源** | 为分隔符页面选择初始纸张来源。<br>值：纸盒 1（至 5）、手送纸盘<br>注<br>• [纸盒 3] 至 [纸盒 5] 选项会在安装了以下选购件供纸盒时显示。<br>[纸盒 3]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[纸盒 4]：安装了供纸盒（500 张×2）或大容量供纸盒（1,500 张×2）时。<br>[纸盒 5]：安装了侧供纸盒（3,000 张）时。<br>• 无法选择已设为传真专用纸张来源的纸盒。 |
| **删除阴影区域-复印** | 选择删除阴影区域（复印）的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| **删除阴影区域-发送** | 选择删除阴影区域（发送）的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| **删除阴影区域-存储** | 选择删除阴影区域（存储）的初始设定。<br>值：关闭、开启 |

*1 安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。
*2 仅在安装了选购件传真组件时显示。

## 选购件键盘类型

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [选购件键盘类型]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 选购件键盘类型 | 选择您想使用的选购件键盘的类型。<br>值：美式、美式（含欧元符号）、法语、德语、英式 |

## 系统印章

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [系统印章]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 基本 | | 配置印章设定。 |
| | 文字（文字印章） | 选择 [登录 / 编辑]，为模板编辑文字字符串。最多可以登录 8 个模板。选择 [删除]，将模板删除。 |
| | 字体（页码） | 设定打印页码的字号。<br>值<br>**尺寸 1 至 3：6.0 至 64.0 pt** |
| | 字体（附加信息） | 使用附加信息时，请设定可以设定的字体尺寸。<br>值<br>**尺寸 1 至 3：6.0 至 64.0 pt** |
| | 字体（文字印章） | 设定打印印章的字号。<br>值<br>**尺寸 1 至 3：6.0 至 64.0 pt** |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 打印作业 | 打印文件时配置印章的设定。<br>设定设定完成后，从系统菜单返回复印功能或自定义文件夹（打印文件）画面，并选择 [复位] 键。 |
| 文字印章 | 选择是否在所有打印作业上打印文字印章。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择了 [开启] 时，打印期间无法更改文字印章设定。 |
| 编辑文字印章 | 设定初始文字印章。 |
| 印章 | 从模板中选择要加盖印章的文字字符串，或选择 [印章] 并输入长度不超过 32 个字符的文字字符串。<br>注<br>将出现已设定的模板。有关登录模板的详情，请参阅以下：<br>文字（文字印章）（第 8-23 页） |
| 印章方法 | 为文字印章选择印章方法。<br>值：每一打印页、每一原稿页面 |
| 位置 | 设定文字印章的位置。<br>值：左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容<br>注<br>选择 [详细内容] 使用数值指定详细的印章位置，并设定双面打印模式下将印章置于纸张反面时的印章位置和角度。 |
| 字体 | 设定文字印章的字体。<br>值<br>字号：显示在字体（文字印章）中登录的字号。<br>字体（文字印章）（第 8-23 页）<br>字符边框：关闭、圆形、方形、下划线<br>样式：无、粗体、斜体、粗体 / 斜体<br>字体：Courier、Letter Gothic<br>色彩：黑色、白色<br>浓度：10 至 100%（以 10% 为单位进行微调）<br>显示样式：透明度、剪切、覆盖 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 打印作业 | | |
| | 附加信息 | 选择是否在所有打印作业上打印附加信息。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择了 [开启] 时，打印期间无法更改附加信息设定。 |
| | 编辑附加信息 | 设定初始附加信息。<br>值：日期、用户名、序列号、插入页码、文字 1、文字 2、日期格式、插入页码初始设定、位置、字体<br>注<br>要设定 [文字 1] 或 [文字 2]，请选择下方的 [更改]，然后输入不超过 32 个字符的文字字符串。<br>要设定 [日期]，请选择 [日期格式] 并设定日期显示格式。<br>如果您选择了 [插入页码]，请选择 [插入页码初始设定]，然后设定开始顺序编号（1 至 9999999）。如果您选择了 [固定位数] > [开启]，则您可以设定序列号的位数（1 至 7 位）。<br>选择“位置”中的 [详细内容] 使用数值指定详细的印章位置，并设定双面打印模式下要置于纸张反面时的印章位置。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 发送作业 | 配置发送文件的印章设定。<br>设定配置完成后，从系统菜单返回至发送功能或自定义文件夹（发送文件）画面，然后选择 [复位] 键。 |
| 文字印章 | 选择是否在所有发送作业上打印文字印章。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择了 [开启] 时，发送期间无法更改文字印章设定。 |
| 编辑文字印章 | 设定初始文字印章。 |
| 印章 | 从模板中选择要加盖印章的文字字符串，或选择 [印章] 并输入长度不超过 32 个字符的文字字符串。<br>注<br>将出现已设定的模板。有关登录模板的详情，请参阅以下：<br>文字（文字印章）（第 8-23 页） |
| 位置 | 设定文字印章的位置。<br>值：左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容<br>注<br>选择 [详细内容] 使用数值指定详细的印章位置，并设定印章角度。 |
| 字体 | 设定文字印章的字体。<br>值<br>字号：显示在字体（文字印章）中登录的字号。<br>字体（文字印章）（第 8-23 页）<br>字符边框：关闭、圆形、方形、下划线<br>样式：无、粗体、斜体、粗体 / 斜体<br>字体：Courier、Letter Gothic<br>色彩：黑色、红色、绿色、蓝色、青色、品红色、黄色、白色<br>浓度：10 至 100%（以 10% 为单位进行微调）<br>显示样式：透明度、剪切、覆盖 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 发送作业 | | |
| | 附加信息 | 选择是否在所有发送作业上打印附加信息。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [开启] 时，发送期间无法更改附加信息设定。 |
| | 编辑附加信息 | 设定初始附加信息。<br>值：日期、用户名、序列号、插入页码、文字 1、文字 2、日期格式、插入页码初始设定、位置、字体<br>注<br>要设定 [文字 1] 或 [文字 2]，请选择下方的 [更改]，然后输入不超过 32 个字符的文字字符串。<br>要设定 [日期]，请选择 [日期格式] 并设定日期显示格式。<br>如果您选择了 [插入页码]，请选择 [插入页码初始设定]，然后设定开始顺序编号（1 至 9999999）。如果您选择了 [固定位数] > [开启]，则您可以设定序列号的位数（1 至 7 位）。<br>选择“位置”中 [详细内容] 使用数值指定详细的印章位置。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 存储作业 | 配置用于在 USB 驱动器中存储文件的印章设定。<br>设定配置完成后，从系统菜单返回至自定义文件夹（存储文件）画面，并选择 [复位] 键。 |
| 文字印章 | 选择是否在所有存储作业上打印文字印章。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择了 [开启] 时，存储期间无法更改文字印章设定。 |
| 编辑文字印章 | 设定初始文字印章。 |
| 印章 | 从模板中选择要加盖印章的文字字符串，或选择 [印章] 并输入长度不超过 32 个字符的文字字符串。<br>注<br>将出现已设定的模板。有关登录模板的详情，请参阅以下：<br>文字（文字印章）（第 8-23 页） |
| 位置 | 设定文字印章的位置。<br>值：左上、上中、右上、中左、中右、下左、下中、下右、详细内容<br>注<br>选择 [详细内容] 使用数值指定详细的印章位置，并设定印章角度。 |
| 字体 | 设定文字印章的字体。<br>值<br>字号：显示在字体（文字印章）中登录的字号。<br>字体（文字印章）（第 8-23 页）<br>字符边框：关闭、圆形、方形、下划线<br>样式：无、粗体、斜体、粗体 / 斜体<br>字体：Courier、Letter Gothic<br>色彩：黑色、红色、绿色、蓝色、青色、品红色、黄色、白色<br>浓度：10 至 100%（以 10% 为单位进行微调）<br>显示样式：透明度、剪切、覆盖 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 存储作业 | | |
| | 附加信息 | 选择是否在所有存储作业上打印附加信息。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [开启] 时，存储期间无法更改附加信息设定。 |
| | 编辑附加信息 | 设定初始附加信息。<br>值：日期、用户名、序列号、插入页码、文字 1、文字 2、日期格式、插入页码初始设定、位置、字体<br>注<br>要设定 [文字 1] 或 [文字 2]，请选择下方的 [更改]，然后输入不超过 32 个字符的文字字符串。<br>要设定 [日期]，请选择 [日期格式] 并设定日期显示格式。<br>如果您选择了 [插入页码]，请选择 [插入页码初始设定]，然后设定开始顺序编号（1 至 9999999）。如果您选择了 [固定位数] > [开启]，则您可以设定序列号的位数（1 至 7 位）。<br>选择“位置”中 [详细内容] 使用数值指定详细的印章位置。 |

## 手动装订

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [手动装订]

注
仅在安装了选购件 4,000 张装订器或 100 张装订器时显示。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 手动装订 | 选择是否使用手动装订。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果您选择了 [开启]，请设定自动取消手动装订模式前的时间。设定范围为 5 至 60 秒（以 5 秒为单位进行微调）。 |
| 装订位置 | 设定初始装订位置。<br>值：A4、Letter |

## 按作业分组文件

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [按作业分组文件]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 按作业分组文件 | 选择是否按作业分组文件。<br>值：关闭、开启<br>注<br>安装了选购件文档装订器时显示该功能。 |

## 墨粉不足警告等级

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [墨粉不足警告等级]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 墨粉不足警告 | 设定需要通知管理员时的墨粉余量，告知墨粉不足，需要订购墨粉。<br>此通知用于时间报告、状态监视器、SNMP 陷阱。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择了 [开启]，请设定进行提醒的墨粉余量。设定范围为 5 至 100%（以 1% 为单位进行微调）。 |

## 废粉已满警告

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [废粉已满警告]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 废粉已满警告 | | 废粉盒将满时通知用户或管理员。按照废粉盒中的废粉量设定通知定时器。 |
| | 通过操作面板通知 | 废粉盒将满时通过操作面板通知。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择 [确定]，按照废粉盒中的废粉量设定通知定时器。设定范围为 10 至 90%（以 10% 为单位进行微调）。 |
| | 外部通知（仅管理员使用） | 废粉盒将满时通知管理员。该通知用于事件报告、状态监视器、SNMP 陷阱（打印管理系统等）。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择 [确定]，按照废粉盒中的废粉量设定通知定时器。设定范围为 10 至 90%（以 10% 为单位进行微调）。 |

## 分组单页文档

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [分组单页文档]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 分组单页文档 | 选择是否分组单页文档。<br>值：关闭、开启<br>注<br>安装了选购件装订器时显示该功能。 |

## 显示状态 / 日志

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [显示状态 / 日志]

设定状态 / 日志的显示方法。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 显示作业详细状态 | 值：显示全部、仅我的作业、隐藏全部 |
| 显示作业日志 | 值：显示全部、仅我的作业、隐藏全部 |
| 显示传真日志*1 | 值：显示全部、隐藏全部 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。

## 横幅打印信息

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [横幅打印信息]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 横幅打印信息 | 进行多页横幅纸张的打印时，设定是否在打印各页前显示确认画面。<br>值：关闭、开启 |

## 自定义状态显示

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [自定义状态显示]

设定打印作业、发送作业和存储作业时状态画面中显示的项目。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 打印作业栏 1 | 值：作业名称、用户名、打印页数 x 份数、总打印页数、 |
| 打印作业栏 2 | 值：作业名称、用户名、打印页数 x 份数、总打印页数、 |
| 发送作业栏 1 | 值：作业名称、用户名、目的地、原稿页面、彩色 / 黑白 |
| 发送作业栏 2 | 值：作业名称、用户名、目的地、原稿页面、彩色 / 黑白 |
| 存储作业栏 1 | 值：作业名称、用户名、原稿页面、彩色 / 黑白 |
| 存储作业栏 2 | 值：作业名称、用户名、原稿页面、彩色 / 黑白 |

## 信息板设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [信息板设定]

| 项目 | | | 说明 |
|---|---|---|---|
| 信息板 | | | 选择是否使用信息板。<br>值：关闭、开启 |
| 信息列表 | | | 配置已登录信息板的设定。 |
| | 添加 | | 添加新的信息板。 |
| | | 要显示的设备 | 选择信息显示位置。<br>值<br>隐藏：不显示信息。<br>操作面板：在操作面板上显示信息。<br>Embedded Web Server：在Command Center RX（命令中心）上显示信息。<br>面板 + Web 服务器：在操作面板和Command Center RX（命令中心）上显示信息。 |
| | | 信息类型 | 选择信息类型。<br>值：正常、警告、禁止 |
| | | 要显示的位置 | 选择在触摸面板上显示信息的位置。<br>值：<br>登录画面：用户登录管理的登录画面<br>主界面：主界面<br>登录画面 + 主画面：用户登录管理的登录画面和主画面 |
| | | 优先显示 | 在信息板上显示信息。<br>值：关闭、开启 |
| | | 标题 | 输入在信息面板上显示的标题（不超过 30 个字符）。 |
| | | 内容 | 输入在信息面板上显示的内容（不超过 300 个字符）。 |
| | 删除 | | 删除在列表中选择的信息板。 |
| | 提高优先 | | 提高列表中所选信息板的优先级。 |
| | 低优先级 | | 降低列表中所选信息板的优先级。 |
| | 详细内容 / 编辑 | | 显示所选信息板的信息。 |

## 远程打印

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [远程打印]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 远程打印 | 选择是否禁止没有操作本机而执行的打印。选择了 [禁止] 时，可以从机器打印通过打印机驱动程序存储至文件夹中的文件。从而防止他人查看该文件。<br>值：禁止、许可<br>注<br>如果选择 [禁止]，则会禁用通过快速复印 / 校样保留功能进行打印和存储。但不会禁止打印收到的传真（选项）。 |

## 数字键盘设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [数字键盘设定]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 初始画面 | 复印 / 从文件夹打印 | 选择是否显示数字键盘。<br>值：关闭、开启 |
| | HyPAS 应用程序 | |
| 版面（HyPAS 应用程序） | | 选择启动时显示的 HyPAS 数字键盘排列。<br>值：浮动、水平、右侧 |

## 防止反光

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [防止反光]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 防止反光 | 在使用删除阴影区域功能时防止反光。<br>值：关闭、开启 |

## 功能键指定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [功能键指定]

将功能分配至各个功能键。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 功能键 1 | 值：无、复印、发送、传真服务器、传真*1、自定义文件夹、作业文件夹、USB 驱动器、传真文件夹*1、传真内存接收文件夹*1、发送给我（电子邮件）、从文件夹发送给我（电子邮件）、互联网浏览器、身份证复印、程序*2、应用程序*3<br>注<br>您可以为功能键 [所有]、[应用程序]、[程序] 和 [其他] 选择要显示的功能。 |
| 功能键 2 | |
| 功能键 3 | |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*2 将会显示已登录的程序。
*3 将会显示正在运行的应用程序。

## 显示关机信息

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [显示关机信息]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 显示关机信息 | 设定是否在关机时显示确认信息的模式。<br>值：关闭、开启 |

### 作业开始后清除设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [作业开始后清除设定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 作业开始后清除设定 | 设定是否在作业开始后将功能设定重设为默认值。<br>值：清除、不清除 |

### 直接从网页打印

[系统菜单 / 计数器] 键 > [一般设定] > [直接从网页打印]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 直接从网页打印 | 设定是否允许从Command Center RX（命令中心）进行直接打印。<br>值：不允许、允许<br>**Command Center RX User Guide** |

## 主界面

[系统菜单 / 计数器] 键 > [主界面]

配置主画面的设定。

编辑主界面（第 2-13 页）

# 复印

[系统菜单 / 计数器] 键 > [复印]

配置复印功能设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 纸张选择 | 设定纸张选择的初始设定。<br>值：自动、初始纸张来源 |
| 自动图像旋转操作 | 当要打印的文档方向与纸张方向不相同时，设定是否旋转图像。<br>值<br>不旋转手动复印：如果指定了纸张来源或缩放倍率，则不旋转图像。<br>全部应用：旋转所有图像。<br>按照图像尺寸：如果旋转的图像适合纸张，则会旋转图像。 |
| 自动纸张检测 | 如果将纸张选择选为 [自动]，请在更改缩放倍率后设定纸张尺寸选择方法。<br>值<br>最适合尺寸：根据当前缩放倍率以及原稿尺寸选择纸张尺寸。<br>和原稿尺寸相同：不考虑缩放倍率，只选择与原稿尺寸相符的纸张。 |
| 自动倍率优先 | 如果选择了与原稿尺寸不同的纸张来源，请选择是否执行自动倍率（缩小 / 放大）。<br>值：关闭、开启 |
| 小尺寸原稿的纸张尺寸 | 在自动纸张选择模式下因原稿尺寸太小而无法检测到时指定原稿尺寸。<br>值：初始纸张来源、A4-R、A4、A5-R、A6-R、B5-R、B5、B6-R、Letter-R、Letter、Statement-R |
| 份数限制 | 限制一次可进行复印的份数。<br>值：1 至 9999 份 |
| 预约下一个优先 | 打印正在进行时，指定是否在预约了下一个复印作业时显示初始画面。要显示初始画面，请选择 [开启]。<br>值：关闭、开启 |
| 快速设置登录 | 选择要为快速设置登录的功能。<br>可将快速设置画面上的六个按键分配给常用功能，并且可以在需要时更改这些功能。<br>可以使用以下选项中的六个项目。<br>值：纸张选择、缩小 / 放大、*1、装订 / 打孔、浓度、双面、多合一、、连续扫描、底色浓度调节 |
| 未被检测原稿的原稿尺寸 | 指定未检测到原稿尺寸时的操作。<br>值：使用默认来源尺寸、显示尺寸选择画面 |

*1 安装了选购件文档装订器时显示此设定。未安装打孔单元时，该项目名称为“装订”。

# 发送

[系统菜单 / 计数器] 键 > [发送]

配置发送功能的设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 快速设置登录 | 选择要为快速设置登录的功能。可将快速设置画面上的六个按键分配给常用功能，并且可以在需要时更改这些功能。<br>可以使用以下选项中的六个项目。<br>值：原稿尺寸、双面 / 书本原稿*1、发送尺寸、原稿方向、文件格式、浓度、原稿图像、扫描分辨率、传真发送分辨率*2、色彩选择、缩小 / 放大、连续扫描、底色浓度调节 |
| 发送前检查目的地 | 执行发送作业时，选择是否在按下 [开始] 键后显示目的地的确认画面。<br>值：关闭、开启 |
| 色彩类型 | 设定发送彩色文件时使用的色彩类型。<br>值：RGB、sRGB |
| 新目的地的输入检查 | 添加新目的地时，选择是否显示输入检查画面以检查输入的目的地。<br>值：关闭、开启 |
| 初始画面 | 设定选择 [发送] 键时显示的初始画面。<br>值：目的地、地址簿 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 发送并转发 | | 发送图像时，选择是否将原稿转发至另一目的地。 |
| | 转发 | 选择是否转发原稿。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [开启] 时，请选择从 [电子邮件]、[文件夹（SMB)]、[文件夹（FTP）]、[传真][*2]、[互联网传真（经服务器-开启）][*3] 和 [互联网传真(经服务器-关闭)][*3] 转发的规则。 |
| | 目的地 | 设定转发原稿的目的地。可设定一个目的地。按照以下步骤登录目的地。<br>• 地址簿<br>• 电子邮件地址输入<br>• 文件夹路径输入<br>指定目的地（第 5-43 页） |
| | 色彩设定 | 配置转发原稿的色彩设定。<br>值：自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| | 扫描分辨率 | 选择存储原稿的分辨率。<br>值：600×600dpi、400×400dpi 超精细、300×300dpi、200×400dpi 高精细、200×200dpi 精细、200×100dpi 正常 |
| | 文件格式 | 选择转发原稿的文件格式。<br>发送并转发的文件格式（第 8-38 页） |
| | 文件分离 | 设定是否在转发前将原稿分割为多个文件。<br>值：关闭、每一页 |
| | 电子邮件主题 | 输入转发电子邮件的主题（最多 256 个字符）。<br>字符输入方法（第 11-10 页） |
| | FTP 加密传送 | 设定是否在转发前加密原稿。<br>值：关闭、开启<br>注<br>在安全设定中将 SSL 设为 [开启] 时显示该功能。<br>安全设定（第 8-63 页） |
| 新目的地输入 | | 选择是否许可直接输入目的地。<br>值：禁止、许可 |
| 调用目的地 | | 选择是否许可使用发送画面上的 [调用]。<br>值：禁止、许可 |
| 广播 | | 设定是否启用广播。<br>值：禁止、许可 |
| 高压缩 PDF 模式 | | 选择发送高压缩 PDF 时的压缩方法。<br>值：文本优先、文件大小优先 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **OCR 文字识别操作** | 配置 OCR 文字识别操作的设定。<br>值：速度优先、质量优先<br>注<br>安装了选购件 OCR 扫描启用组件时才可使用该功能。<br>Scan Extension Kit(A)“OCR 扫描启用组件件”（第 11-6 页） |
| **电子邮件设置** | 设定 SMTP 服务器名称和发件人地址以启用电子邮件发送。 |
| **SMTP 设定 / 发送者地址** | 设定SMTP 设定和发送者地址。<br>**SMTP 服务器名称：**<br>发送计算机的主机名或 IP 地址指定 SMTP 使用的端口号。初始端口号为 25。<br>**发送者地址：**<br>指定机器发送电子邮件时的发送人地址（例如，本机管理员），这样回复或未发送报告将会被发送给该人员，而非本机。必须正确输入 SMTP 验证的发件人地址。发件人地址的最大长度为 256 个字符。 |
| **SMTP 验证和发送者地址** | 当用户登录设为开启时，登录用户的登录用户名、密码和电子邮件地址被用于 SMTP 验证和电子邮件发送者地址。<br>值<br>**使用系统设定：**通过 [**SMTP 设定 / 发送者地址**] 设定的信息用作 SMTP 验证和电子邮件发送者地址信息。<br>**使用登录用户信息：**登录用户信息用作 SMTP 验证和电子邮件发送者地址信息。<br>注<br>如果登录用户没有设置电子邮件地址，则将 [**SMTP 设定 / 发送者地址**] 设定的发送者地址用于电子邮件发送者地址信息。 |
| **目的地历史记录使用** | 允许使用目的地历史记录。<br>值：禁止、许可 |
| **删除目的地历史记录** | 删除目的地历史记录。 |

*1 未安装选购件送稿器时，设为“书本原稿”。
*2 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*3 启用选购件互联网传真组件时显示该功能。

## 发送并转发的文件格式

[系统菜单 / 计数器] 键 > [发送] > [发送并转发] > [文件格式]

选择转发原稿的文件格式。

下表列出了文件格式及其详情。

| 文件格式 | 图像质量调节范围 | 色彩设定 |
|---|---|---|
| **PDF*** | 1 低质量（高压缩）至 5 高质量（低压缩） | 自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| **TIFF** | 1 低质量（高压缩）至 5 高质量（低压缩） | 自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |

| 文件格式 | 图像质量调节范围 | 色彩设定 |
|---|---|---|
| **JPEG** | 1 低质量（高压缩）至<br>5 高质量（低压缩） | 自动色彩（彩色 / 灰度）、全色、灰度 |
| **XPS** | 1 低质量（高压缩）至<br>5 高质量（低压缩） | 自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| **OpenXPS** | 1 低质量（高压缩）至<br>5 高质量（低压缩） | 自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度、黑白 |
| **高压缩PDF**[*1] | 压缩率优先、标准、画质优先 | 自动色彩（彩色 / 灰度）、自动色彩（彩色 / 黑白）、全色、灰度 |

*1 可以选择文件格式。（值：[关闭] / [**PDF/A-1a**] / [**PDF/A-1b**] / [**PDF/A-2a**] / [**PDF/A-2b**] / [**PDF/A-2u**]）

**PDF 加密功能**

如果选择了 PDF 或高压缩 PDF作为文件格式，您可以为文件分配一个安全密码，以限制显示、打印和编辑 PDF 的访问级别。
可以设定的项目因在“兼容性”中选择的设定而异。

**选择 [Acrobat 3.0 或更高版本加密等级：中（40 位）] 时**

[系统菜单 / 计数器] 键 > [发送] > [发送并转发] > [文件格式] > [**PDF/高压缩PDF**] > [加密]

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| 打开文件的密码 | | | 关闭、开启 | 输入打开 PDF 文件的密码。<br>选择 [**密码**]，输入密码（最多 256 个字符），然后选择 [**确定**]。<br>选择 [**确认**]，再次输入密码进行确认，然后选择 [**确定**]。 |
| 编辑 / 打印文件的密码 | | | 关闭、开启 | 输入编辑 PDF 文件的密码。<br>选择 [**密码**]，输入密码（最多 256 个字符），然后选择 [**确定**]。<br>选择 [**确认**]，再次输入密码进行确认，然后选择 [**确定**]。<br>输入编辑 / 打印文件的密码后，您可以特别限定操作。 |
| | 详细内容 | 允许打印 | 不允许、允许 | 限制 PDF 文件的打印。 |
| | | 允许更改 | 不允许 | 禁止更改 PDF 文件。 |
| | | | 添加备注 | 仅可添加备注。 |
| | | | 除抽取页外的页面版面 | 可更改页面版面，但抽取 PDF 文件的页面除外。 |
| | | | 除抽取页外的任何页面 | 可执行除抽取 PDF 文件页面以外的所有操作。 |
| | | 文字 / 图像 / 其他的复印 | 禁用、启用 | 禁止复制 PDF 文件上的文字和对象。 |

**选择 [Acrobat 5.0 或更高版本加密等级：高（128 位）] 时**

[系统菜单 / 计数器] 键 > [发送] > [发送并转发] > [文件格式] > [**PDF/高压缩PDF**] > [加密]

| 项目 | | | 值 | 说明 |
|---|---|---|---|---|
| **打开文件的密码** | | | 关闭、开启 | 输入打开 PDF 文件的密码。<br>选择 [**密码**]，输入密码（最多 256 个字符），然后选择 [**确定**]。<br>选择 [**确认**]，再次输入密码进行确认，然后选择 [**确定**]。 |
| **编辑 / 打印文件的密码** | | | 关闭、开启 | 输入编辑 PDF 文件的密码。<br>选择 [**密码**]，输入密码（最多 256 个字符），然后选择 [**确定**]。<br>选择 [**确认**]，再次输入密码进行确认，然后选择 [**确定**]。<br>输入编辑 / 打印文件的密码后，您可以特别限定操作。 |
| | **详细内容** | **允许打印** | 不允许 | 不允许打印 PDF 文件。 |
| | | | 允许<br>（仅限于低分辨率） | 仅可使用低分辨率打印 PDF 文件。 |
| | | | 允许 | 可使用原始分辨率打印 PDF 文件。 |
| | | **允许更改** | 不允许 | 禁止更改 PDF 文件。 |
| | | | 插入 / 删除 / 旋转页面 | 仅可插入、删除和旋转 PDF 文件的页面。 |
| | | | 添加备注 | 仅可添加备注。 |
| | | | 除抽取页外的任何页面 | 可执行除抽取 PDF 文件页面以外的所有操作。 |
| | | **文字 / 图像 / 其他的复印** | 禁用、启用 | 禁止复制 PDF 文件上的文字和对象。 |

# 文件夹 / USB 驱动器

[系统菜单 / 计数器] 键 > [文件夹 / USB 驱动器]

配置自定义文件夹、作业文件夹、子地址文件夹和查询文件夹相关的设定。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 自定义文件夹 | | 配置自定义文件夹的设定。 |
| | 登录 / 编辑文件夹 | 创建新的自定义文件夹（第 5-56 页） |
| | 初始设定 | 自动删除文件时间<br>设定自动删除存储文件的时间。 |
| 传真文件夹*1 | | 传真操作手册 |
| 作业文件夹 | | 配置作业文件夹的设定。 |
| | 快速复印作业保留 | 为保留足够的硬盘剩余空间，您可以设定存储的最大作业数。<br>值：0 至 300 之间的数字<br>注<br>设为 0 时，无法使用快速复印。 |
| | 重复复印作业保留 | 为保留足够的硬盘剩余空间，您可以设定存储的最大作业数。<br>值：0 至 50 之间的数字<br>注<br>启用数据安全功能时不显示此功能。<br>设为 0 时，无法使用重复复印。 |
| | 作业保留的删除 | 此设定指定在一段时间后自动删除临时保存在作业文件夹中的文件，如个人打印、快速复印或校样保留打印文件。<br>值：关闭、1 小时、4 小时、1 天、1 星期<br>注<br>此功能仅对设定该功能后保存的文件生效。无论是否设定此功能，临时文件都会在关闭电源开关时被删除。 |
| 查询文件夹*1 | | 传真操作手册 |
| 传真内存接收文件夹*1 | | 传真操作手册 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 快速设置登录 | | 选择要为快速设置登录的功能。可将快速设置画面上的六个按键分配给常用功能，并且可以在需要时更改这些功能。 |
| | 存储文件 | 选择要为存储文件快速设置登录的功能。<br>色彩选择、存储尺寸、浓度、双面 / 书本原稿[*2]、扫描分辨率、倍率、原稿方向、原稿尺寸、原稿图像、连续扫描、底色浓度调节<br>值：关闭、按键 1 至 6 |
| | 打印 | 选择要为打印快速设置登录的功能。<br>纸张选择、分页 / 分组、装订 / 打孔、双面[*3]、多合一、打印后删除、<br>值：关闭、按键 1 至 6 |
| | 发送 | 选择要为发送快速设置登录的功能。<br>发送尺寸、传真传送分辨率、文件格式、传送后删除、色彩选择<br>值：关闭、按键 1 至 6 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*2 未安装选购件送稿器时，设为“书本原稿”。
*3 仅在安装了选购件装订器时显示。未安装打孔单元时，该项目名称为“装订”。

# 传真

[系统菜单 / 计数器] 键 > [传真]

配置传真设定。

传真操作手册

# 打印机

[系统菜单 / 计数器] 键 > [打印机]

通过计算机进行打印时，通常在应用程序软件画面上执行设定。但是，若要自定义机器，可以使用以下设定来配置初始设定。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 仿真 | | 通过其他型号打印机的命令，选择操作本机的仿真语言。<br>值：PCL6、KPDL、KPDL（自动）<br>注<br>如果选择了 [KPDL（自动）]，请同时设定“替代性仿真”。<br>当您选择了[KPDL] 或 [KPDL（自动）] 时，请同时设定“KPDL 错误报告”。 |
| | 替代性仿真 | 将 [KPDL（自动）] 选为仿真模式时，您可以根据要打印的数据在 KPDL 和其他仿真模式（可选仿真）之间自动切换。<br>值：PCL6 |
| | KPDL 错误报告 | 在 KPDL 仿真模式下，当打印期间出现错误时，您可以设定是否输出错误报告。<br>值：关闭、开启 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **EcoPrint** | EcoPrint 功能可节省打印时耗费的墨粉量。由于使用此功能时打印浓度较淡，因此建议您在试复印时使用此功能。<br>值：关闭、开启 |
| **墨粉节省等级（EcoPrint）** | 选择初始省粉等级（EcoPrint）。<br>值：**1**（低）至 **5**（高）<br>注<br>增加等级会降低墨粉消耗量，但是图像质量会下降。 |
| **A4/Letter 通用** | 选择打印时是否将 A4 与 Letter 这两种相近的尺寸作为相同尺寸处理。<br>值<br>关闭：将 **A4** 与 **Letter** 当作不同尺寸。<br>开启：将 **A4** 与 **Letter** 当作同一种尺寸。本机会使用纸张来源中这两种尺寸中的任一种进行打印。 |
| **双面** | 选择双面模式的装订方向。<br>值：单面、双面长边装订、双面短边装订 |
| **份数** | 在 1 至 9,999 之间设定初始份数。<br>值：**1** 至 **9999** 份 |
| **方向** | 设定 [纵向] 或 [横向] 作为初始方向。<br>值：纵向、横向 |
| **换页超时** | 从计算机接收打印数据时，如果没有信息用来指示最后一页已无要打印的数据，则机器可能需要等待一段时间。在一段预设的超时时间过后，机器会自动打印纸张。可用的选项为 5 至 495 秒。<br>值：**5** 至 **495** 秒（以 **5** 秒为单位进行微调） |
| **换行操作** | 设定机器接收到换行代码（字符编码 0AH）时执行的换行操作。<br>值：仅换行、换行和回车、忽略换行 |
| **回车操作** | 设定机器接收到回车代码（字符编码 0DH）时执行的回车操作。<br>值：仅回车、换行和回车、忽略回车 |
| **作业名称** | 设定是否显示在打印驱动程序中设定的作业名称。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [开启] 时，请选择从 [作业名称]、[作业编号 + 作业名称] 或 [作业名称 + 作业编号] 显示作业名称。 |
| **用户名** | 设定是否显示在打印驱动程序中设定的用户名。<br>值：关闭、开启 |
| **供纸模式** | 从计算机打印时，选择在指定了纸张来源和类型的情况下如何供纸。<br>值<br>自动：搜索与所选纸张和类型相符的纸张来源。<br>固定：在指定纸张来源中所装的纸张上打印。 |

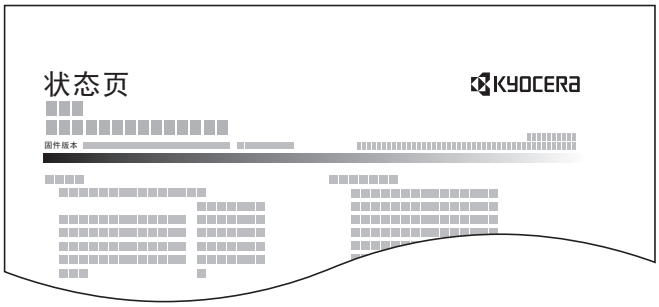
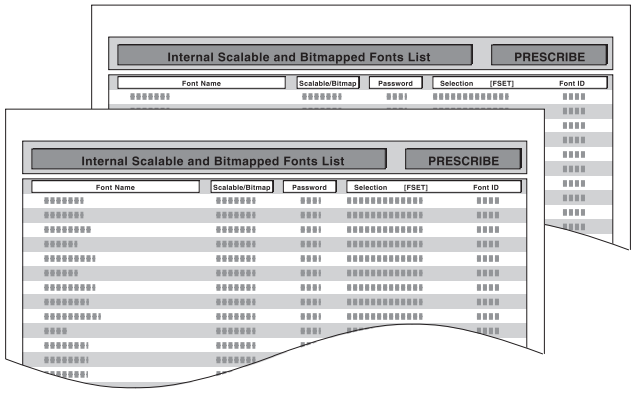
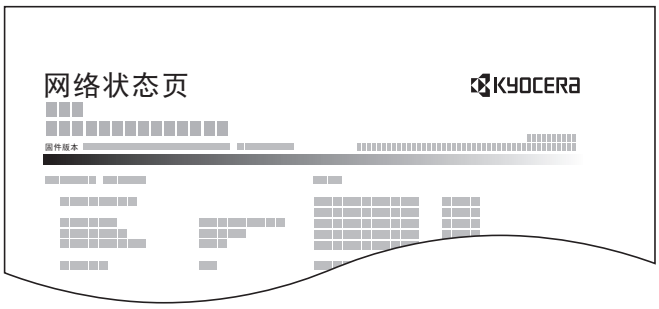
| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 手送纸盘优先 | 如果纸张放置在手送纸盘内，则可以在供纸时将优先级给予该手送纸盘。<br>值<br>关闭：依照打印驱动程序设定。<br>自动供纸：如果在打印驱动程序中选择了自动，而手送纸盘中有纸，则会从手送纸盘供纸。<br>始终：如果手送纸盘中有纸，则无论打印驱动程序中的设定如何，都会从手送纸盘供纸。 |
| 自动切换纸盒 | 选择打印期间纸张来源中纸张耗尽时的以下操作。<br>值：关闭、开启<br>注<br>• 选择 [关闭] 时，机器显示“在纸盒 # 中添加以下纸张”。（# 为纸盒编号）或“在手送纸盘中添加以下纸张”，然后停止打印。<br>• 按照所显示的纸张来源装入纸张，以恢复打印。<br>• 要从其他纸盒打印时，请选择 [纸张选择]。选择所需的纸张。<br>• 选择 [开启] 时，如果其他纸盒中包含与当前所用纸盒相同的纸张，机器会自动继续打印。 |
| 宽 A4 | 将本项设定为开启，可增加 A4 纸（78 个字符、间距 10）和 Letter 尺寸纸（80 个字符、间距 10）每行的最多可打印字符数。本设定仅在 PCL 6 仿真中有效。<br>值：关闭、开启 |
| 分辨率 | 设定用于打印的分辨率。<br>值：600 dpi、1200 dpi<br>注<br>来自打印机驱动程序的设定优先于操作面板设定。 |
| KIR | 选择 KIR（平滑）的初始设定。<br>值：关闭、开启 |
| 打印作业终结符 | 如果打印作业由于环境等原因无法完成处理，您可以选择作业终止的条件。<br>值：<br>EOJ（作业结束）：在检测到被视为作业数据终止的命令时将其视为一份作业。<br>网络会话结束：网络连接时网络会话中所含数据被视为一份作业。<br>UEL（Universal Exit Language）：在检测到作业数据终止处所含的 UEL 时将其视为一份作业。 |

# 报告

打印报告以检查机器设定、状态和历史记录。您也可以配置打印报告的设定。

## 打印报告

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [打印报告]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 状态页 | 打印状态页，使您可以检查包括当前设定、可用内存空间以及安装的选购设备等信息。  |
| 字体列表 | 打印字体列表，以便检查安装在本机上的字体示例。  |
| 网络状态 | 打印网络状态，使您可以检查包括网络接口固件版本、网络地址和协议的信息。  |
| 维修状态 | 打印维修状态页。可以提供比状态页更详细的信息。维修服务人员通常会出于保养之需打印维修状态页。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 选购网络状态 | 打印选购网络状态，使您可以检查包括选购网络接口固件版本、网络地址和协议的信息。<br>注<br>安装了选购件网络接口组件或无线网络接口组件时显示本功能。 |
| 配置列表 | 将系统菜单中的设置打印为一份列表。 |
| 数据清除报告 | 打印数据清除报告。 |

## 管理报告设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [管理报告设定]

为发出的传真报告和接收的传真报告配置设定。

传真操作手册

## 结果报告设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [结果报告设定]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 发送结果报告 | | 完成传送时会自动打印一份传送结果报告。 |
| | 电子邮件 / 文件夹 | 完成电子邮件或 SMB/FTP 传送时会自动打印一份传送结果报告。<br>值：关闭、开启、仅当出错时 |
| | 传真*1 | 传真操作手册 |
| | 添加网络传真的图像*1 | 传真操作手册 |
| | 发送前已取消*2 | 发送前取消了作业时打印发送结果报告。<br>值：关闭、开启 |
| | 收件人格式*2 | 选择发送结果报告的收件人格式。<br>值：名称或目的地、名称和目的地 |
| 传真接收结果报告*1 | | 传真操作手册 |
| 作业完成通知设定*1 | | 传真操作手册 |
| 接收结果报告类型*1*3 | | 传真操作手册 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*2 “电子邮件 / 文件夹”和“传真”设为 [关闭] 时不显示该功能。
*3 将传真接收结果报告设为 [关闭] 时则不显示。

## 发送日志历史记录

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [发送日志历史记录]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 自动发送 | 此功能会在记录的作业达到一定数量后自动将日志历史记录发送至指定的目的地。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择了 [开启]，请指定作业历史记录的数量。设定范围为 1 至 1,500。 |
| 发送日志历史记录 | 您也可以将日志历史记录手动发送至指定的目的地。 |
| 目的地 | 设定日志历史记录的发送目的地。仅可设定电子邮件地址。 |
| 作业日志主题 | 设定通过电子邮件发送日志历史记录时自动输入的主题。<br>值：最多 256 个字符 |
| SSFC 日志主题 | 通过 IC 卡验证功能输入打印作业历史记录的主题。<br>值：最多 256 个字符 |
| 个人信息 | 选择是否将个人信息加入作业日志。<br>值：包括、不包括 |

## 登录历史记录设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [登录历史记录设定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 登录历史记录 | 选择是否记录登录历史记录。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择了 [开启]，请设定要记录的历史记录数量。设定范围为 1 至 1,000。 |
| 自动发送 | 条目数量达到在“登录历史记录”中设定的数字时，选择是否将登录历史记录自动发送至设定地址。<br>值：关闭、开启<br>注<br>“登录历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 目的地 | 设定登录历史记录的发送目的地。仅可将电子邮件地址设为目的地。<br>注<br>“登录历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 主题 | 设定通过电子邮件发送登录历史记录时自动输入的主题。<br>值：最多 256 个字符<br>注<br>“登录历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 日志重置 | 重置记录的登录历史记录。 |

注

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 设备日志历史记录设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [设备日志历史记录设定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 设备日志历史记录 | 选择是否记录设备日志历史记录。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择了 [开启]，请设定要存储的历史记录数量。设定范围为 1 至 1,000。 |
| 自动发送 | 条目数量达到在“设备日志历史记录”中设定的数字时，选择是否将设备日志历史记录自动发送至设定地址。<br>值：关闭、开启<br>注<br>“设备日志历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 目的地 | 设定设备日志历史记录的发送目的地。仅可将电子邮件地址设为目的地。<br>注<br>“设备日志历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 主题 | 设定通过电子邮件发送设备日志历史记录时自动输入的主题。<br>值：最多 256 个字符<br>注<br>“设备日志历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |

注

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 安全通信错误日志

[系统菜单 / 计数器] 键 > [报告] > [安全通信错误日志]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 安全通信错误日志 | 选择是否记录安全通信错误日志历史记录。<br>值：关闭、开启<br>注<br>如果选择了 [开启]，请设定要存储的历史记录数量。设定范围为 1 至 1,000。 |
| 自动发送 | 条目数量达到在“安全通信错误日志”中设定的数字时，选择是否将安全通信错误日志历史记录自动发送至设定地址。<br>值：关闭、开启<br>注<br>“安全通信错误日志历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 目的地 | 设定安全通信错误日志历史记录的发送目的地。仅可将电子邮件地址设为目的地。<br>注<br>“安全通信错误日志历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |
| 主题 | 设定通过电子邮件发送安全通信错误日志历史记录时自动输入的主题。<br>值：最多 256 个字符<br>注<br>“安全通信错误日志历史记录”设为 [开启] 时显示本功能。 |

注

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

# 系统 / 网络

配置机器系统设定。

## 网络

配置网络设定。

### 主机名

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [主机名]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 主机名 | 检查机器的主机名。可从 Command Center RX（命令中心）更改主机名。<br>➡ 更改设备信息（第 2-65 页） |

### Wi-Fi Direct 设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [Wi-Fi Direct 设定]

设定 Wi-Fi Direct。

**注**

安装了无线网络接口组件（IB-35）时显示本功能。

无线网络接口组件为一些型号的选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。

➡ IB-35“无线网络接口组件”（第 11-6 页）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **Wi-Fi Direct** | 选择是否使用 Wi-Fi Direct。<br>值：关闭、开启 |
| 设备名称 | 指定设备名称。<br>**注**<br>• 最多可输入 32 个字符。<br>• 该功能在 [**Wi-Fi Direct**] 设为 [开启] 时显示。 |
| **IP 地址** | 检查机器的 IP 地址。<br>➡ TCP/IP 设定（第 8-56 页）<br>**注**<br>该功能在 [**Wi-Fi Direct**] 设为 [开启] 时显示。 |
| 自动断开 | 自动断开通过 Wi-Fi Direct 连接的设备。<br>值：关闭、开启<br>**注**<br>• 如果选择 [开启]，请设定自动断开的等待时间。<br>• [**Wi-Fi Direct**] 设为 [开启] 时显示本功能。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 永久性群组 | 设定是否将 Wi-Fi Direct 连接设为永久性群组（即使关闭电源，连接信息也依然保存）。<br>值：关闭、开启<br>注<br>[Wi-Fi Direct] 设为 [开启] 时显示本功能。 |

## Wi-Fi 设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [Wi-Fi 设定]

设定 Wi-Fi。

注

安装了无线网络接口组件（IB-35）时显示本功能。

无线网络接口组件为一些型号的选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。

IB-35 “无线网络接口组件”（第 11-6 页）

**Wi-Fi**

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| Wi-Fi | 选择是否使用 Wi-Fi。<br>值：关闭、开启 |

设定

| 项目 | | | 说明 |
|---|---|---|---|
| 连接状态 | | | 检查无线 LAN 的状态。 |
| 快速设置 | | | 将本机连接至支持自动无线网络设置的存取点时，可通过快速设置配置连接设定。 |
| | 可用网络 | | 显示本机可以连接的接入点。 |
| | | WEP 密钥索引 | 输入接入点的密钥索引。<br>值：0 至 3 |
| | 按钮 | | 如存取点支持按钮方法，可使用该按钮配置无线设定。该设定执行按钮，通过按存取点上的按钮可开始连接。<br>注<br>按钮方法仅支持 WPS。 |
| | PIN 码方法（设备） | | 使用本机的 PIN 码进行连接。在存取点中输入PIN 码。自动生成本机的 PIN 码。 |

<table>
<tr><th colspan="2">项目</th><th>说明</th></tr>
<tr><td colspan="2">自定义设置</td><td>可更改无线 LAN 的详细设定。</td></tr>
<tr><td></td><td>网络名称（SSID）</td><td>设定与本机相连接的无线 LAN 的 SSID（服务设置标识符）。<br>注<br>最多可输入 32 个字符。</td></tr>
<tr><td></td><td>网络验证</td><td>选择网络验证类型。<br>值：开放、WPA2/WPA-PSK、WPA2-PSK、WPA2/WPA-EAP、WPA2-EAP</td></tr>
<tr><td></td><td>加密</td><td>选择加密方法。该设定值因网络验证设定而异。
<table>
<tr><th>网络验证</th><th colspan="2">加密</th></tr>
<tr><td rowspan="2">开放</td><td>禁用</td><td>—</td></tr>
<tr><td>WEP</td><td>WEP 密钥：最多 26 个字符<br>WEP 密钥索引：0 至 3</td></tr>
<tr><td>WPA2/WPA-PSK</td><td colspan="2">数据加密：AES、自动<br>预共享密钥：最多 64 个字符</td></tr>
<tr><td>WPA2-PSK</td><td colspan="2">数据加密：AES<br>预共享密钥：最多 64 个字符</td></tr>
<tr><td>WPA2/WPA-EAP</td><td colspan="2">数据加密：AES、自动</td></tr>
<tr><td>WPA2-EAP</td><td colspan="2">数据加密：AES</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

**TCP/IP 设定**

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **TCP/IP** | | 选择是否使用 TCP/IP 协议。<br>值：关闭、开启 |
| **IPv4** | | 设置 TCP/IP（IPv4）可将本机连接到网络。[**TCP/IP**] 设为 [开启] 时该设定可用。 |
| | **IP 地址** | 设定 IP 地址。<br>值：###.###.###.### <br>注<br>将 DHCP 设为 [开启] 时，该功能呈灰色显示且无法输入数值。 |
| | 子网掩码 | 设定 IP 子网掩码。<br>值：###.###.###.### <br>注<br>将 DHCP 设为 [开启] 时，该功能呈灰色显示且无法输入数值。 |
| | 默认网关 | 设定 IP 网关地址。<br>值：###.###.###.### <br>注<br>将 DHCP 设为 [开启] 时，该功能呈灰色显示且无法输入数值。 |
| | **DHCP** | 选择是否使用 DHCP（IPv4）服务器。<br>值：关闭、开启 |
| | **Auto-IP** | 选择是否使用 Auto-IP。<br>值：关闭、开启 |
| | **DNS 服务器** | 设定 DNS 服务器（IPv4）。<br>值：自动（**DHCP**）、手动<br>选择 [手动] 时，您可以在主次栏输入静态 DNS 服务器信息。 |

重要

- 设定 **Auto-IP** 时，请在 **[IP 地址]** 中输入“**0.0.0.0**”。
- 更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **IPv6** | | 设置 TCP/IP（IPv6）可将本机连接到网络。[**TCP/IP**] 设为 [**开启**] 时该设定可用。 |
| | **IPv6** | 选择是否使用 IPv6。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [**开启**]，即可在重启网络后在 [**IP 地址（链接本地）**] 中显示 IP 地址。 |
| | **RA (无状态)** | 选择是否使用 RA（无状态）。<br>值：关闭、开启<br>注<br>将 [**IPv6** ] 设为 [**开启**] 时显示本功能。<br>选择 [**开启**]，即可在重启网络后在 [**IP 地址（无状态）**] 中显示 IP 地址。 |
| | **手动设定** | 手动指定 IP 地址、前缀长度以及 TCP/IP（IPv6）的网关地址。<br>值<br>**IP 地址（手动）：** **128 位的地址分成 8 组（包含 4 位十六进制数字）。各组之间用冒号（:）隔开。**<br>**前缀长度：0 至 128**<br>**默认网关：** **128 位的地址分成 8 组（包含 4 位十六进制数字）。各组之间用冒号（:）隔开。**<br>注<br>将 [**IPv6** ] 设为 [**开启**] 时显示本功能。<br>要输入“默认网关”，请将 [**RA（无状态）**] 设为 [**关闭**]。 |
| | **DHCP** | 选择是否使用 DHCP（IPv6）服务器。<br>值：关闭、开启<br>注<br>将 [**IPv6** ] 设为 [**开启**] 时显示本功能。<br>选择 [**开启**]，即可在重启网络后在 [**IP 地址（有状态）**] 中显示 IP 地址。 |
| | **DNS 服务器** | 设定 DNS 服务器（IPv6）。<br>值：自动（**DHCP**）、手动<br>选择 [**手动**] 时，您可以在主次栏输入静态 DNS 服务器信息。 |

重要

更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。

重新启动网络

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 重新启动网络 | 重新启动网络。 |

## 有线网络设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [有线网络设定]

配置有线网络设定。

**TCP/IP 设定**

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **TCP/IP** | | 选择是否使用 TCP/IP 协议。<br>值：关闭、开启 |
| **IPv4** | | 设置 TCP/IP（IPv4）可将本机连接到网络。[**TCP/IP**] 设为 [开启] 时该设定可用。 |
| | **IP 地址** | 设定 IP 地址。<br>值：###.###.###.### <br>注<br>将 DHCP 设为 [开启] 时，该功能呈灰色显示且无法输入数值。 |
| | 子网掩码 | 设定 IP 子网掩码。<br>值：###.###.###.### <br>注<br>将 DHCP 设为 [开启] 时，该功能呈灰色显示且无法输入数值。 |
| | 默认网关 | 设定 IP 网关地址。<br>值：###.###.###.### <br>注<br>将 DHCP 设为 [开启] 时，该功能呈灰色显示且无法输入数值。 |
| | **DHCP** | 选择是否使用 DHCP（IPv4）服务器。<br>值：关闭、开启 |
| | **Auto-IP** | 选择是否使用 Auto-IP。<br>值：关闭、开启 |
| | **DNS 服务器** | 设定 DNS 服务器（IPv4）。<br>值：自动（**DHCP**）、手动<br>选择 [手动] 时，您可以在主次栏输入静态 DNS 服务器信息。 |

**重要**

- **设定 Auto-IP 时，请在 [IP 地址] 中输入“0.0.0.0”。**
- **更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。**

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **IPv6** | | 设置 TCP/IP（IPv6）可将本机连接到网络。[**TCP/IP**] 设为 [**开启**] 时该设定可用。 |
| | **IPv6** | 选择是否使用 IPv6。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [**开启**]，即可在重启网络后在 [**IP 地址（链接本地）**] 中显示 IP 地址。 |
| | **RA (无状态)** | 选择是否使用 RA（无状态）。<br>值：关闭、开启<br>注<br>将 [**IPv6** ] 设为 [**开启**] 时显示本功能。<br>选择 [**开启**]，即可在重启网络后在 [**IP 地址（无状态）**] 中显示 IP 地址。 |
| | **手动设定** | 手动指定 IP 地址、前缀长度以及 TCP/IP（IPv6）的网关地址。<br>值<br>**IP 地址（手动）：** **128 位的地址分成 8 组（包含 4 位十六进制数字）。各组之间用冒号（:）隔开。**<br>**前缀长度：0 至 128**<br>**默认网关：** **128 位的地址分成 8 组（包含 4 位十六进制数字）。各组之间用冒号（:）隔开。**<br>注<br>将 [**IPv6** ] 设为 [**开启**] 时显示本功能。<br>要输入“默认网关”，请将 [**RA（无状态）**] 设为 [**关闭**]。 |
| | **DHCP** | 选择是否使用 DHCP（IPv6）服务器。<br>值：关闭、开启<br>注<br>将 [**IPv6** ] 设为 [**开启**] 时显示本功能。<br>选择 [**开启**]，即可在重启网络后在 [**IP 地址（有状态）**] 中显示 IP 地址。 |
| | **DNS 服务器** | 设定 DNS 服务器（IPv6）。<br>值：自动（**DHCP**）、手动<br>选择 [**手动**] 时，您可以在主次栏输入静态 DNS 服务器信息。 |

重要

更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。

网络端口

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 网络端口 | 指定要使用的网络端口的设定。<br>值：自动、10BASE-T Half、10BASE-T Full、100BASE-TX Half、100BASE-TX Full、1000BASE-T |

重要
更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。

## Bonjour

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [**Bonjour**]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **Bonjour** | | 选择是否使用 Bonjour。<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |

## IPSec

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [**IPSec**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **IPSec** | 选择是否使用 IPSec。<br>值：关闭、开启 |

## 协议设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [协议设定]

配置协议设定。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **SMTP（电子邮件发送）** | | 选择是否使用 SMTP 发送电子邮件。<br>值：关闭、开启 |
| **POP3（电子邮件接收）** | | 选择是否使用 POP3 接收电子邮件。<br>值：关闭、开启 |
| **FTP 客户端（传送）** | | 选择是否使用 FTP 发送文件。要使用 FTP 客户端，请将协议设定为 [开启]。初始端口编号为 21。<br>值：关闭、开启 |
| **FTP 服务器（接收）** | | 选择是否使用 FTP 接收文件。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **SMB 客户端（传送）** | | 选择是否使用 SMB 发送文件。要使用 SMB 客户端，请将协议设定为 [**开启**]。初始端口号为 445。<br>值：关闭、开启 |
| **NetBEUI** | | 选择是否使用 NetBEUI 接收文件。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| **WSD 扫描** | | 选择是否使用 WSD 扫描。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| **WSD 打印** | | 设定是否使用我们的专利网页服务。WIA 驱动程序、TWAIN 驱动程序以及网络传真驱动程序会使用该 WSD 网页服务。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| **互联网传真** | | 选择是否使用互联网传真。<br>值：关闭、开启<br>注<br>启用选购件互联网传真组件时显示该功能。 |
| **DSM 扫描** | | 选择是否使用 DSM 扫描。*1<br>值：关闭、开启 |
| **ThinPrint** | | 选择是否使用 ThinPrint。要使用 Thin Print 协议，请将该协议设为 [**开启**]。初始端口编号为 4000。*1,*2<br>值：关闭、开启<br>注<br>启用选购件 ThinPrint 选项时显示本功能。 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| | **Thin Print over SSL** | 要使用 Thin Print over SSL 协议，请将 [**Thin Print Over SSL**] 和 [**SSL**] 设为 [**开启**]。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [**开启**] 时，也需要 SSL 证书。默认证书是机器自带证书。<br>**Command Center RX User Guide** |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **LPD** | | 选择是否使用 LPD 接收文件。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |
| **Raw** | | 选择是否使用 Raw 端口接收文件。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |
| **IPP** | | 选择是否使用 IPP 接收文件。要使用 IPP 协议，请将 [**IPP**] 设为 [**开启**]，将 [**SSL**] 设为 [**关闭**]。此外，请从Command Center RX（命令中心）中的安全设定下选择 IPP 安全的 [**Not Secure (IPP&IPPS)**]。初始端口号为 631。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |
| **IPP over SSL** | | 要使用 IPP 协议，请将 [**IPP**] 和 [**SSL**] 设为 [**开启**]。初始端口编号为 443。*1, *2<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [**开启**] 时，也需要 SSL 证书。默认证书位机器自带证书。<br>**Command Center RX User Guide** |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |
| **HTTP** | | 选择是否使用 HTTP 通信。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |
| **HTTPS** | | 选择是否使用 HTTPS 通信。*1, *2<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **LDAP** | 选择是否使用 LDAP。<br>值：关闭、开启 |
| **SNMPv1/v2c** | 选择是否使用 SNMP 通信。*1<br>值：关闭、开启 |
| **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| **Wi-Fi** | |
| **有线网络** | |
| **SNMPv3** | 选择是否使用 SNMPv3 通信。*1<br>值：关闭、开启 |
| **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| **Wi-Fi** | |
| **有线网络** | |
| **Enhanced WSD** | 设定是否使用我们的专利网页服务。*1<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [关闭] 将禁用 WIA、TWAIN 和 网络传真驱动程序的功能。 |
| **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| **Wi-Fi** | |
| **有线网络** | |
| **Enhanced WSD over SSL** | 设定是否使用我们的基于 SSL 上的专利网页服务。*1, *2<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [关闭] 将禁用 WIA、TWAIN 和 网络传真驱动程序的功能。 |
| **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| **Wi-Fi** | |
| **有线网络** | |
| **eSCL** | 选择是否使用 eSCL 接收扫描的文件。*1 |
| **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| **Wi-Fi** | |
| **有线网络** | |
| **eSCL over SSL** | 选择是否使用 eSCL over SSL 接收扫描的文件。*1, *2 |
| **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| **Wi-Fi** | |
| **有线网络** | |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **VNC (RFB)** | | 启动 VNC Viewer（例如 RealVNC）以使用远程操作时使用。*1<br>初始端口编号为 9062。<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| **VNC (RFB) over SSL** | | 启动 VNC Viewer（例如 RealVNC）以使用受 SSL 保护的远程操作时使用。*1, *2<br>初始端口编号为 9063。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [开启] 时，也需要 SSL 证书。默认证书是机器自带证书。 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| **Enhanced VNC over SSL** | | 启动 Command Center RX（命令中心） 以使用受 SSL 保护的远程操作时使用。*1, *2<br>初始端口编号为 9061。<br>值：关闭、开启<br>注<br>• 初始设定为 [开启]。<br>• 选择 [开启] 时，也需要 SSL 证书。默认证书是机器自带证书。 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |
| **REST** | | 选择是否使用 REST 通信。*1<br>值：关闭、开启 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | **有线网络** | |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **REST over SSL** | | 选择是否使用 REST over SSL 通信。*1, *2<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择 [开启] 时，也需要 SSL 证书。默认证书位机器自带证书。 |
| | **Wi-Fi Direct** | 设定是否为各个网络启用该功能。<br>值：禁用、启用 |
| | **Wi-Fi** | |
| | 有线网络 | |

*1 该设定将在重新启动设备或网络后更改。
*2 请在安全设定中将“SSL”设为 [开启]。
安全设定（第 8-63 页）

重要
视协议不同而定，部分机型在更改设定后，需要重新启动网络或关闭机器再开启。

## 安全设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [安全设定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **SSL** | 选择是否使用 SSL 进行通信。<br>值：关闭、开启 |

## 代理

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [代理]

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 代理 | | 设定从应用程序连接至互联网的代理。<br>值：关闭、开启 |
| | 将相同的代理服务器用于所有协议 | 设定是否将相同的代理服务器用于所有协议。要使用相同的代理服务器，请勾选 [将相同的代理服务器用于所有协议] 复选框。 |
| | 代理服务器（HTTP） | 设定代理服务器（HTTP）。<br>值：（输入代理服务器地址和端口编号。） |
| | 代理服务器（HTTPS） | 设定代理服务器（HTTPS）。将“将相同的代理服务器用于所有协议”设为 [关闭] 时该设置可用。<br>值：（输入代理服务器地址和端口编号。） |
| | 请勿将代理用于以下域 | 设定不使用代理的域名。<br>值：（输入域名。） |

## Ping 测试

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [**Ping 测试**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **Ping 测试** | 检测是否可以通过输入目的地主机名或 IP 地址与目的地通信。<br>注<br>如果 [**主网络（客户端）**] 设为 [**其他**]，则不显示该项目。 |

## 重新启动网络

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [**重新启动网络**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **重新启动网络** | 重新启动网络。 |

## IP 过滤器（IPv4）

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [**IP 过滤器（IPv4）**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **IP 过滤器（IPv4）** | 配置 IP 过滤器。IP 过滤器根据 IP 地址和协议限制对本机的访问。<br>指定在 Command Center RX（命令中心） 中允许其访问的主机的 IP 地址或网络地址。如果本页未作指定，则允许所有主机访问。<br>值：关闭、开启<br>**Command Center RX User Guide** |

## IP 过滤器（IPv6）

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [**IP 过滤器（IPv6）**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **IP 过滤器（IPv6）** | 配置 IP 过滤器。IP 过滤器根据 IP 地址和协议限制对本机的访问。<br>指定在 Command Center RX（命令中心） 中允许其访问的主机的 IP 地址或网络地址。如果本页未作指定，则允许所有主机访问。<br>值：关闭、开启<br>**Command Center RX User Guide** |

## 选购网络

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [选购网络]

### 基本

配置选购件网络接口组件的设定。

> **注**
> 安装了选购件网络接口组件或无线网络接口组件时显示该菜单。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **主机名** | 检查机器的主机名。可从 Command Center RX（命令中心）更改主机名。<br>➡ 更改设备信息（第 2-65 页） |
| **TCP/IP 设定** | 有关设定值的详情，请参阅以下内容。<br>➡ TCP/IP 设定（第 8-56 页）<br>➡ Bonjour（第 8-58 页）<br>➡ IPSec（第 8-58 页） |
| **NetWare** | 使用 NetWare 接收文件。<br>有关详细信息，请参阅选购网络接口卡的操作手册。<br>**值：关闭、开启** |
| **AppleTalk** | 选择是否使用 AppleTalk 接收文件。*1<br>**值：关闭、开启** |
| **网络端口** | 选择网络端口类型。*1<br>**值：自动、10Base-Half、10Base-Full、100Base-Half、100Base-Full、1000BASE-T**<br>**注**<br>安装了选购件网络接口组件时显示本功能。 |
| **MAC 地址过滤** | 选择是否使用 MAC 地址过滤。<br>➡ **选购件网络接口组件的操作手册**<br>**值：关闭、开启** |
| **重新启动网络** | 重新启动设备的网络。 |

*1 该设定将在重新启动设备或网络后更改。

### 无线网络

配置选购件无线网络接口组件的设定。

> **注**
> 安装了无线网络接口组件（IB-51）时显示本功能。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **连接状态** | | 您可以检查无线 LAN 的状态。 |
| **快速设置** | | 将本机连接至支持自动无线网络设置的存取点时，可通过快速设置配置连接设定。 |
| | **可用网络** | 选择本机可以连接的接入点，输入预共享密钥开启连接。 |
| | **按钮** | 如存取点支持按钮方法，可使用该按钮配置无线设定。该设定执行按钮，通过按存取点上的按钮可开始连接。<br>**注**<br>按钮方法仅支持 WPS。 |
| | **PIN 码方法（设备）** | 使用本机的 PIN 码进行连接。在存取点中输入PIN 码。自动生成本机的 PIN 码。 |
| | **PIN 码方法（终端）** | 使用接入点的 PIN 码进行连接。输入接入点的 PIN 码。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 自定义设置 | | 可更改无线 LAN 的详细设定。 |
| | 网络名称（SSID） | 设定与本机相连接的无线 LAN 的 SSID（服务设置标识符）。<br>注<br>最多可输入 32 个字符。 |
| | 连接模式 | 设定连接模式。<br>值：特别的、基础设施<br>注<br>特别的：不通过接入点而与设备直接通信。此方法不能用于连接 2 个或以上的设备。<br>基础设施：通过接入点进行通信。 |
| | 通道 | 设定通道。使用 [-] / [+] 或数字键输入一个数值。<br>值：1 至 11 |
| | 网络验证 | 选择网络验证类型。要选择其他选购件，请从电脑上打开设备主页。<br>值：开放、共享、WPA-PSK*1、WPA2-PSK*1 |
| | 加密 | 选择加密方法。如果选择了 [禁用] 以外的选项，请输入 WEP 密钥或预共享密钥。该设定值因网络验证设定而异。选择 [数据加密]。<br>网络验证设为 [打开] 或 [共享] 时：<br>值：禁用、WEP<br>网络验证设为 [WPA-PSK] 或 [WPA2-PSK] 时：<br>值：TKIP*2、AES、自动*2、预共享密钥<br>注<br>• 如果选择了 [WEP]，请输入 WEP 密钥。最多可输入 26 个字符。<br>• 如果选择了 [TKIP]、[AES] 或 [自动]，请输入预共享密钥。输入 8 至 64 个字符的值。 |

*1 将“连接模式”设为 [特别的] 时不显示。
*2 将“网络验证”设为 [WPA2-PSK] 时不显示。

## 主网络（客户端）

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [主网络（客户端）]

注

安装了选购件网络接口组件（IB-50）或无线网络接口组件（IB-51 或 IB-35）时显示本功能。

无线网络接口组件（IB-35）为一些型号的选购件。有关详情，请联系您的经销商，或我们的销售或维修服务人员。

IB-35“无线网络接口组件”（第 11-6 页）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 主网络（客户端） | 选择用于发送功能（本机用作客户端）、网络验证的网络接口并连接至分机地址簿。<br>值：**Wi-Fi**、**有线网络**、**选购网络**<br>注<br>• 安装了无线网络接口组件（IB-35）时显示 [**Wi-Fi**]。<br>• 安装了选购件网络接口组件（IB-50）或无线网络接口组件（IB-51）时显示 [**选购网络**]。<br>• 您可以分别为电子邮件发送连接设定和使用“[**有线网络**] 或 [**Wi-Fi**]”和“[**选购网络**]（IB-50 或 IB-51）”。 |

## 安全级别

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [安全级别]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 安全级别 | 指定安全级别。<br>值<br>低：　保养期间使用该模式。一般不使用。<br>高：　该模式为推荐的安全设定模式。通常情况下请使用该设定。<br>极高：除 [高] 设定外，该设定也可禁止外部命令更改本机设定。<br>注<br>以管理员身份登录本机后，该功能可用。<br>添加用户（本地用户列表）（第 9-8 页） |

## 端口阻止设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [端口阻止设定]

使用此设定可锁定与外部设备相连的端口（USB 主机或选购件端口），以达到保护本机的目的。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **USB 主机** | 此功能可阻止并保护 USB 端口（USB 主机）。<br>值：解除阻止、阻止 |
| **USB 设备** | 此设定可锁定并保护 USB 接口接插件（USB 设备）。<br>值：解除阻止、阻止 |
| **USB 驱动器** | 此功能可锁定并保护 USB 存储器插槽。<br>值：解除阻止、阻止<br>注<br>将 USB 主机设为 [解除阻止] 时此功能可用。 |
| 选购件端口 1<br>选购件端口 2 | 此设定会阻止并保护选购件端口插槽。<br>值：解除阻止、阻止<br>注<br>您可以为每个插槽设定此功能。 |

重要

更改设定后，请重新启动网络或关闭机器再开启。

## 数据安全

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [数据安全]

配置固态硬盘、硬盘和机器内存中存储数据的设定。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 硬盘 / SSD 初始化 | | 更改安全功能。<br>注<br>• 启用数据安全功能时显示此功能。<br>• 输入用来更改安全功能的安全密码。 |
| | 数据覆盖方法 | 可以更改用来覆盖数据的方法。<br>有关详情，请参阅以下内容。<br>**Data Encryption/Overwrite Operation Guide**<br>值<br>**一次覆盖法：一次覆盖法使用特定数字覆盖不必要的数据区域（覆盖操作时）或所有数据区域（系统初始化时）以防止数据恢复。**<br>**三次覆盖法（A）：三次覆盖法使用特定数字及其补数以及随机数字覆盖不必要的数据区域（覆盖操作时）或所有数据区域（系统初始化时）。即便使用了非常复杂的恢复技术，也无法恢复数据。**<br>注<br>三次覆盖法（A）要比一次覆盖法花费更多的时间。 |
| | 安全密码 | 自定义安全密码，这样便可仅限管理员使用数据加密 / 覆盖。<br>输入由 6 至 16 个字母数字字符和符号组成的新安全密码。<br>再次输入密码，进行确认。<br>重要<br>**请勿将容易被人猜出的数字（如 11111111 或 12345678）用作安全密码。** |
| | 系统初始化 | 报废机器时覆盖硬盘 / 固态硬盘上存储的所有数据。<br>重要<br>**如果在初始化期间意外关闭了电源开关，则硬盘 / 固态硬盘可能会损坏或初始化可能会失败。**<br>注<br>如果在初始化期间意外关闭了电源开关，请再次开启电源开关。此时会自动重新开始初始化操作。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 数据清除 | | 将机器中登录的以下信息恢复为出厂初始设定。<br>• 地址簿<br>• 收藏<br>• 系统设定<br>• 传真传送和接收 / 转发数据<br>• 传送历史记录<br>• 本地传真名称<br>• 本地传真号码<br>• 自定义文件夹中保存的数据<br>• 选购应用程序<br>**注**<br>• 打印数据清除报告，然后确认保密数据是否被删除。<br>➡ 数据清除报告（第 8-46 页）<br>• 一旦执行，则不可取消。<br>• 执行此功能前，请断开模块、网络和其他电缆。<br>• 执行此功能前，将所有端口阻止设定设为 [**解除阻止**]。<br>➡ 端口阻止设定（第 8-69 页）<br>• 请勿在清除数据期间关闭电源。如在数据清除期间关闭了电源，供电恢复后可自动执行清除操作，但无法保证数据清除的彻底性。 |
| | 立即运行 | 将执行数据清除。 |
| | 预约数据清除时间 | 将在预约的时间完全清除设备中保存的地址和图像数据。<br>**值：关闭、开启**<br>如果选择 [**确定**]，请设定执行清除的日期和时间。设定范围为年（2000 至 2035）、月（1 至 12）、日（1 至 31）、小时（00 至 23） |
| | 数据清除后的设备使用 | 完成数据清除后进行设备使用限制。<br>如果选择 [**禁止**]，则无法使用设备。<br>**值：许可、禁止** |
| 软件验证 | | 验证已安装的软件。<br>选择 **[开始]** 开始验证。<br>软件验证期间如发生错误，请联系经销商或维修服务人员。 |

清除的数据

| 类别 | 删除的数据 |
|---|---|
| 设备 / 作业 | • 用户配置的作业设定<br>• 网络设定<br>• 保存在文件夹中的图像数据等<br>• 登录到单触键中的数据<br>• 作业历史记录<br>• 用户信息（用户列表、地址簿、用户登录的文件夹等）<br>• 部门管理的帐户信息<br>• 网络证书<br>• 维修服务人员更改的初始画面 |
| 传真*1 | • 用户配置的传真设定<br>• 通信限制设定<br>• 加密密钥设定<br>• 传送历史记录<br>• 预约作业<br>• 接收 / 转发条件设定 |
| 应用程序 / 程序 | • 用户或维修服务人员添加的应用程序 / 程序<br>• 试用功能 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时可用。

## 传真服务器设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [传真服务器设定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 传真服务器 | 设定是否使用传真服务器。<br>值：关闭、开启 |
| 地址设定 | 此功能指定要附加到目的地的前缀、后缀和域名。<br>注<br>• 当 [传真服务器] 被设为 [开启] 时该设定可用。<br>• 关于传真服务器的信息，请联系传真服务器管理员。 |
| 文件格式 | 设定文件的初始类型。<br>值：PDF、TIFF、XPS<br>注<br>当 [传真服务器] 被设为 [开启] 时该设定可用。 |
| 地址簿默认设定 | 此功能指定要使用的分机地址簿。<br>注<br>• 当 [传真服务器] 被设为 [开启] 时该设定可用。<br>• 如未配置分机地址簿设定，则不显示此项目。<br>➡ Command Center RX User Guide |

## 选购功能

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [选购功能]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 选购功能 | 您可以使用本机上安装的选购应用程序。<br>应用程序（第 11-8 页） |

## Bluetooth 设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [**Bluetooth 设定**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **Bluetooth** | 使用 Bluetooth 键盘。<br>值：关闭、开启 |
| 搜索设备 | 选择一个键盘。 |

## 重新启动整台设备

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [重新启动整台设备]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 重新启动整台设备 | 在不关闭主电源开关的情况下重启机器。使用此方法可处理本机出现的任何不稳定的操作。（与计算机重启的原理相同。） |

## 远程服务设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [远程服务设定]

当本产品上出现故障时，我们将通过互联网访问本产品的操作面板并操作屏幕，以便从销售办事处介绍操作步骤和故障排除方法。

**注**

使用该远程访问设定时，需要与我们公司签订合同。

详情请联系我们的销售办事处和授权经销商（采购来源）。

## NFC

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [**NFC**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **NFC** | 使用 NFC（近场通信）。<br>值：关闭、开启 |

## 远程操作

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [远程操作]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 远程操作 | 配置远程操作的设定。<br>值：关闭、开启<br>如果选择 [开启]，请设定使用限制。<br>[关闭]：没有管理员权限的用户也可执行远程操作。<br>[使用密码]：输入密码，然后再次输入以确认。<br>[仅限管理员]：仅管理员可以执行远程操作。<br>注<br>选择 [仅限管理员] 时，无法使用 VNC 软件进行远程操作。 |

## 运动传感器

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [运动传感器]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 运动传感器 | 有人靠近时自动从节能模式或睡眠模式恢复。<br>值：关闭、开启<br>选择 [开启] 时，请设定运动传感器的敏感度。设定范围为 [1]（低）至 [3]（高）。 |

# 编辑目的地

## 地址簿

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > [地址簿]

配置地址簿设定。

添加目的地（地址簿）（第 3-35 页）

## 单触键

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > [单触键]

配置单触键设定。

将目的地添加至单触键（单触键）（第 3-42 页）

## 打印列表

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > [打印列表]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 传真列表（索引） | 传真操作手册 |
| 传真列表（编号） | 传真操作手册 |
| 单触键列表（全部） | 打印单触键列表，以便您检查已经登录至单触键的目的地。 |
| 单触键列表（传真） | 传真操作手册 |

## 地址簿默认设定

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > [地址簿默认设定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 排序 | 选择地址簿中地址的初始排序设定。<br>值：编号、名称 |
| 缩小显示 | 此步骤可用来筛选显示地址簿时列出的目的地类型。<br>值：关闭、电子邮件、文件夹、传真*1、互联网传真*2、群组 |
| 地址簿类型*3 | 选择是否在显示地址簿时显示本机的地址簿或分机地址簿。<br>值：机器地址簿、分机地址簿 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*2 启用选购件互联网传真组件时显示该功能。
*3 只有在分机地址簿可用的情况下才会显示该画面。

### 编辑限制

[系统菜单 / 计数器] 键 > [编辑目的地] > [编辑限制]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 地址簿 | 限制地址簿的编辑。如果选择了 [仅限管理员]，您仅可使用管理员权限登录的方式编辑地址簿。<br>值：关闭、仅限管理员 |
| 单触键 | 限制对单触键的编辑。如果选择了 [仅限管理员]，您仅可使用管理员权限登录的方式编辑单触键。<br>值：关闭、仅管理员 |

## 用户登录 / 部门管理

[系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

配置与机器管理相关的设定。

用户登录管理概述（第 9-2 页）

部门管理概述（第 9-33 页）

未知 ID 的作业（第 9-52 页）

## 用户信息

[系统菜单 / 计数器] 键 > [用户信息]

允许您查看已登录用户的信息并进行编辑。

启用用户登录管理（第 9-3 页）

## 日期 / 定时器 / 节能

[系统菜单 / 计数器] 键 > [日期 / 定时器 / 节能]

配置与日期和时间相关的设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 日期 / 时间 | 设定使用机器时所在地区的日期和时间。如果执行作为电子邮件发送的操作，则此处设定的日期和时间将在电子邮件的页眉上显示。<br>值：年（2000 至 2035），月（1 至 12），日（1 至 31），时（00 至 23），分（00 至 59），秒（00 至 59）<br>注<br>使用应用程序的试用版时，如果更改了日期 / 时间，您将无法继续使用该应用程序。 |
| 日期格式 | 选择年、月、日的显示格式。年份以公元纪年表示。<br>值：月 / 日 / 年、日 / 月 / 年、年 / 月 / 日 |
| 时区 | 设定相对 GMT 的时差。从列表中选择最近的位置。如果您选择使用夏令时的地区，请配置夏令时设定。<br>设定日期和时间（第 2-29 页） |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **面板自动复位** | 如果在一段时间内未运行作业，本机会自动复位设定并返回到初始设定。选择是否使用面板自动复位。<br>**值：关闭、开启**<br>**注**<br>有关设定面板自动复位前的时间的信息，请参阅以下内容：<br>面板复位定时器（第 8-77 页） |
| **错误自动清除** | 如果在处理期间出现错误，则处理作业会停止，以等待用户采取下一步措施。在错误自动清除模式下，本机会在指定时间后自动清除错误。<br>**值：关闭、开启**<br>**注**<br>要设定自动错误恢复时间，请参阅以下内容：<br>错误清除定时器（第 8-78 页） |
| **节能定时器** | 设定进入节能模式前需等待的时间。<br>**值**<br>**用于欧洲：1 至 120 分钟（以 1 分钟为单位进行微调）**<br>**欧洲以外：1 至 240 分钟（以 1 分钟为单位进行微调）**<br>节能模式（第 2-40 页） |
| **面板复位定时器** | 如果将面板自动复位选为 [**开启**]，请设定面板自动复位前需要等待的时间。<br>**值：5 至 495 秒（以 5 秒为单位进行微调）**<br>**注**<br>[**面板自动复位**] 设为 [**开启**] 时显示该功能。 |
| **睡眠定时器** | 设定进入睡眠前需等待的时间。<br>**值**<br>**用于欧洲**<br>**1 至 120 分钟**<br>**（以 1 分钟为单位进行微调）**<br>**欧洲以外**<br>**1 至 240 分钟（以 1 分钟为单位进行微调）** |
| **插印清除定时器** | 设定机器进入插印模式后闲置多长时间才会被恢复至正常模式。<br>**值：5 至 495 秒（以 5 秒为单位进行微调）** |
| **错误作业忽略** | 设定在经过指定时间后是否自动忽略开始操作时出现“在纸盒 # 中添加纸张”或“在手送纸盘中添加纸张”错误的作业。<br>**值：关闭、开启**<br>**注**<br>• 忽略作业后，作业将移至作业队列的最底端。<br>• 如选择了 [**开启**]，请设定忽略作业前的时间。设定范围为 5 至 90（以 5 秒为单位进行微调）。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 错误清除定时器 | 如果将错误自动清除设为 [开启]，请设定自动清除错误前要等待的时间。<br>值：5 至 495 秒（以 5 秒为单位进行微调）<br>注<br>[错误自动清除] 设为 [开启] 时显示该功能。 |
| 禁用时间*1 | 设定一个时间段，使本机在该时间段不打印接收的传真。<br>传真操作手册. |
| 睡眠规则（欧洲的型号） | 选择是否针对以下功能分别使用睡眠模式：<br>• ID 读卡器*2<br>• 应用程序<br>值：关闭、开启<br>注<br>• 如果没有关闭睡眠条件，机器将不会从睡眠模式中恢复，即使从通过 USB 电缆连接的电脑收到打印作业。也不能识别 ID 卡。<br>• 安装了选购网络接口组件或 Fiery 控制器时不显示该功能。 |
| 睡眠等级（欧洲以外的型号） | 选择睡眠等级。<br>设定节能模式可将能耗降低至低于正常睡眠的水平。<br>值：快速恢复、节能<br>注<br>安装了选购网络接口组件或 Fiery 控制器时不显示该功能。 |
| 睡眠规则 | 选择是否针对以下功能分别使用节能模式：<br>• ID 读卡器*2<br>• 应用程序<br>值：关闭、开启<br>注<br>如本机通过节能设定进行睡眠模式，从通过 USB 电缆连接的 PC 接收打印数据时本机则无法从睡眠模式中恢复。也不能识别 ID 卡。 |
| 节能恢复等级 | 选择从节能模式恢复的方法。<br>值：<br>完全恢复：该模式可立即启用所有功能，但节能较少。<br>正常恢复：在该模式下，用户可选择以下两种方法：立即启用所有功能或仅启动所需功能。<br>如果您希望使用所有功能，请选择 [节能] 键进行恢复。<br>节能恢复：该模式可仅启用所需功能，是最节能最有效的模式。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **周定时器设定** | | 配置将本机切入睡眠模式且在一周每日的指定时间自动恢复的设定。 |
| | **周定时器** | 选择是否使用周定时器。<br>值：**关闭**、**开启** |
| | **有效时间** | 指定一周每日本机进入睡眠模式和恢复的时间。 |
| | **重试次数** | 设定将本机切换至睡眠模式的重试次数。<br>值：**限制重试次数**、**不限制重试次数**<br>注<br>如果选择了 [**限制重试次数**]，请设定重试次数。设定范围为 0 至 10。设为“0”时不执行重试。<br>如果选择了 [**不限制重试次数**],本机可在进入睡眠模式前执行重试。 |
| | **重试间隔** | 设定重试间隔。<br>使用 [-] / [+] 输入一个数值。<br>值：**10 至 60 秒（以 10 秒为单位进行微调）** |
| **关机规则（欧洲的型号）** | | 针对以下功能设定机器是否进入关机模式。选择 [**开启**] 设定关机模式。<br>• 网络<br>• 传真*1<br>• USB 电缆<br>• USB 主机<br>• NIC*3<br>• 远程诊断<br>• 应用程序<br>值：**关闭**、**开启**<br>注<br>即使将任一功能设为 [**开启**]，如果 [**传真**] 或 [**NIC**] 被设为 [**关闭**]，机器也不会进入关机模式。<br>即使将 [**网络**] 或 [**USB 电缆**] 设为 [**关闭**]，如果机器没有与其他设备通信，则机器将进入关机模式。 |
| **关机定时器（欧洲型号）** | | 选择是否在一段无操作的时间后自动关闭电源。<br>值：**1 小时**、**2 小时**、**3 小时**、**4 小时**、**5 小时**、**6 小时**、**9 小时**、**12 小时**、**1 天**、**2 天**、**3 天**、**4 天**、**5 天**、**6 天**、**1 星期** |
| **Ping 测试超时** | | 设定在“系统 / 网络”中执行 [**Ping 测试**] 时发生超时前的时间。<br>值：**1 至 30 秒（以 1 秒为单位进行微调）** |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。
*2 启用了选购件卡验证组件时显示。
*3 在安装了选购件网络接口组件或无线网络接口组件时显示。

# 调节 / 保养

[系统菜单 / 计数器] 键 > [调节 / 保养]

调节打印质量并执行机器保养。

| 项目 | | | 说明 |
|---|---|---|---|
| 浓度调节 | | | 调节浓度。 |
| | 复印 | | 调节复印浓度。您可以分 7 个等级调节浓度。<br>值：-3（淡）、-2、-1、0（正常）、+1、+2、+3（浓） |
| | 发送 / 文件夹 | | 发送文件夹中的数据或在文件夹中存储数据时调节扫描浓度。您可以分 7 个等级调节浓度。<br>值：-3（淡）、-2、-1、0（正常）、+1、+2、+3（浓） |
| | 传真*1 | | 传真操作手册 |
| 底色浓度调节 | | | 调浓或调淡整体底色浓度。 |
| | 复印（自动） | | 复印期间调浓或调淡整体底色浓度。您可以分 7 个等级调节浓度。<br>值：-3（淡）、-2、-1、0（正常）、+1、+2、+3（浓） |
| | 发送 / 文件夹（自动） | | 发送图像或将其存储至文件夹时调浓或调淡整体底色浓度。您可以分 7 个等级调节浓度。<br>值：-3（淡）、-2、-1、0（正常）、+1、+2、+3（浓） |
| 清晰度调节 | | | 调节图像轮廓的清晰度。 |
| | 复印 | 所有 | 在复印时增强或模糊整体图像轮廓。您可以分 7 个等级调节浓度。<br>值：-3（模糊）、-2、-1、0、+1、+2、+3（增强） |
| | | 文字 / 细线 | 增强复印时的文字 / 细线。您可以分 4 个等级调节浓度。<br>值：0（正常）、1、2、3（增强） |
| | 发送 / 文件夹 | 所有 | 发送或存储图像至文件夹时增强或模糊整体图像轮廓。您可以分 7 个等级调节浓度。<br>值：-3（模糊）、-2、-1、0、+1、+2、+3（增强） |
| | | 文字 / 细线 | 发送或存储文件至文件夹时，调节文字 / 细线的清晰度。您可以分 4 个等级调节浓度。<br>值：0（正常）、1、2、3（增强） |
| 感光鼓加热器 | | | 设定感光鼓加热器。<br>值：关闭、开启<br>注<br>部分地区不含该设定。 |
| 感光鼓清洁 | | | 消除打印件上的模糊和白点。需要约 1 分钟。所需的时间可能因操作环境而异。<br>感光鼓清洁（第 10-56 页）<br>注<br>打印时无法执行感光鼓清洁操作。请在打印完成后执行感光鼓清洁。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 校正黑线 | 使用送稿器进行复印时，如果图像上出现细线（由于部件变脏导致出现条纹），请进行校正。<br>值<br>关闭：不执行校正。<br>开启（低）：执行校正。原稿细线的再现能力相比使用 [关闭] 时可能要低。<br>开启（高）：如果在使用开启（低）选项执行校正后依然出现条纹，请选择此项目。原稿细线的再现能力相比使用 [开启（低）] 时可能要低。 |
| 系统初始化 | 初始化机本机所安装的硬盘，使其返回初始值。<br>注<br>启用数据安全功能时不显示此功能。 |
| 显示亮度 | 设定触摸面板的亮度。<br>值：1（浓）、2、3、4、5（淡） |
| 静音模式 | 设定静音模式。请在运行噪音令人不适时选择此模式。<br>值：关闭、开启<br>注<br>选择了 [开启] 时，开始下一个打印作业可能需要一些时间。 |
| 内存诊断 | 执行该功能以检查机器内存。 |
| 自动色彩校正 | 此设定允许您调节本机在自动色彩选择模式下用来确定原稿为彩色还是黑白原稿时使用的检测等级。设定一个较低的值将导致更多原稿被识别为彩色，而一个较高的值将增加被识别为单色原稿的数量。<br>值：1（彩色）、2、3、4、5（黑白） |
| 校准周期 | 设定校准周期。<br>值：<br>短：　图像质量优先。<br>标准：平衡图像质量和打印速度。<br>长：　打印速度优先。<br>注<br>如果设定项目中显示 [自定义]，则不可更改此设定。 |
| 灰度调节 | 长时间使用后或本机受到周围环境温度或湿度的影响时，打印输出的色调可能会与原稿色调不一致。执行该功能以确保打印输出的色调与原稿色调一致。<br>灰度调节（第 10-54 页） |
| 校准 | 校准设备，以确保与原稿灰度一致。<br>校准（第 10-56 页）<br>注<br>如果无法确保与原稿色调一致，请执行灰度调节。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 显影单元清洁 | | 调节（在有足够墨粉的情况下）太淡或不完整的打印图像。<br>➡ 显影单元清洁（第 10-57 页）<br>注<br>显影单元清洁期间，补充墨粉时的等待时间会更长一些。 |
| 激光扫描仪清洁 | | 去除打印件上的白色竖线。<br>➡ 激光扫描仪清洁（第 10-56 页） |
| 对比度 | | 您可以增强或降低整体对比度。 |
| | 复印 | 增强或降低复印件的整体对比度。<br>值：-3（低）、-2、-1、0（正常）、+1、+2、+3（高） |
| | 发送 / 文件夹 | 增强或降低文件在发送或存入文件夹时的整体对比度。<br>值：-3（低）、-2、-1、0（正常）、+1、+2、+3（高） |
| 自动感光鼓清洁 | | 选择感光鼓清洁的时间长度。<br>值<br>关闭：将不会执行自动感光鼓清洁。<br>短：执行较短的自动感光鼓清洁。<br>标准：执行标准自动感光鼓清洁。<br>长：执行较长的自动感光鼓清洁。 |
| 打开墨粉盖板 | | 打开墨粉盖板。<br>注<br>在使用正品墨粉盒时会显示该功能。 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。

# 互联网

[系统菜单 / 计数器] 键 > [互联网]

配置与网络相关的设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 互联网浏览器 | 选择是否使用互联网浏览器。<br>值：关闭、开启 |
| 浏览器环境设定 | 此选项可指定互联网浏览器首选项，如主页设定和页面显示方式。<br>值：<br>主页：（输入主页的地址。）<br>文本尺寸：大、中、小<br>显示模式：正常、适应画面的后显示、版面调整后显示<br>Cookie：接受所有、拒绝所有、接受前提示<br>注<br>[互联网浏览器] 被设为 [关闭] 该功能不显示。 |

注

要使用互联网浏览器的代理，请参阅以下内容：

代理（第 8-63 页）

# 应用程序

[系统菜单 / 计数器] 键 > [应用程序]

配置应用程序的设定。

应用程序（第 5-13 页）

# 9 用户验证和帐户（用户登录、部门管理）

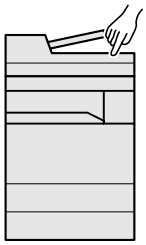
本章介绍以下主题：


用户登录管理概述 ..... 9-2
使用 PC 管理部门管理 ..... 9-2
管理使用 TWAIN 进行扫描的用户 ..... 9-2
管理使用 WIA 进行扫描的用户 ..... 9-2
管理通过 PC 发送传真的用户 ..... 9-2
启用用户登录管理 ..... 9-3
设定用户登录管理 ..... 9-5
验证安全性 ..... 9-5
添加用户（本地用户列表） ..... 9-8
更改用户信息 ..... 9-11
用于打印的用户登录管理 ..... 9-14
管理使用 TWAIN 进行扫描的用户 ..... 9-15
管理使用 WIA 进行扫描的用户 ..... 9-16
管理通过 PC 发送传真的用户 ..... 9-17
本地验证 ..... 9-18
群组验证设定 ..... 9-19
来宾权限设定 ..... 9-22
获得 NW 用户信息 ..... 9-25
简易登录设定 ..... 9-27
ID 卡设定 ..... 9-30
PIN 码验证 ..... 9-31
使用用户登录管理 ..... 9-32
登录 / 退出 ..... 9-32
部门管理概述 ..... 9-33
管理从 PC 上打印的作业份数 ..... 9-33
使用 TWAIN 管理扫描作业帐户 ..... 9-33
使用 WIA 管理扫描作业帐户 ..... 9-33
管理从 PC 上传送的传真作业 ..... 9-33
启用部门管理 ..... 9-34
部门管理访问 ..... 9-35
部门管理（本地） ..... 9-36
添加帐户 ..... 9-36
限制使用机器 ..... 9-37
编辑帐户 ..... 9-38
删除帐户 ..... 9-39
进行打印时的部门管理 ..... 9-40
使用 TWAIN 进行扫描时的部门管理 ..... 9-41
使用 WIA 进行扫描时的部门管理 ..... 9-42
从计算机传送传真时的部门管理 ..... 9-43
设置部门管理 ..... 9-44
初始设定 ..... 9-44
统计打印页数 ..... 9-46
打印帐户报告 ..... 9-48
使用部门管理 ..... 9-49
登录 / 退出 ..... 9-49
应用限制 ..... 9-50
复印 / 打印计数 ..... 9-51
未知 ID 的作业 ..... 9-52
未知 ID 的作业 ..... 9-52
为 ID 未知的用户登录信息 ..... 9-53

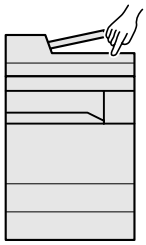
# 用户登录管理概述

用户登录管理功能指定如何在本机上管理用户访问。要登录本机，请输入正确的登录用户名和密码以便进行用户验证。

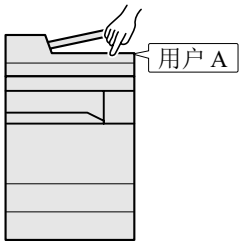
**1** 启用用户登录管理（第 9-3 页）



**2** 设定用户（第 9-8 页）



**3** 输入登录用户名和密码，然后执行作业（第 9-32 页）




对本机的访问分为三级，它们是“用户”、“管理员”和“机器管理员”。只有“机器管理员”可以更改安全级别。

# 使用 PC 管理部门管理

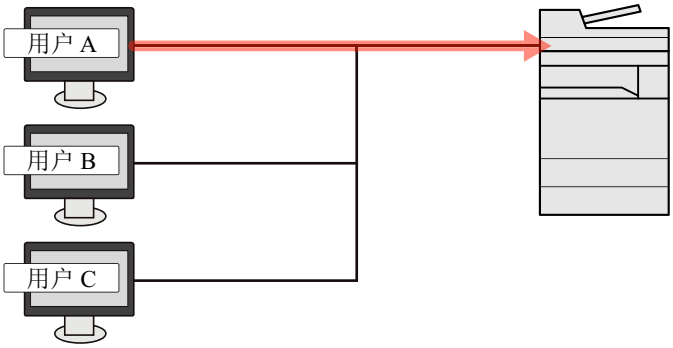
除以上设定外，需要进行以下设定来使用 PC 管理部门管理。

**管理通过 PC 打印的用户**

要管理通过 PC 在机器上打印的用户时，需要进行打印驱动程序设定。

**1** 在打印驱动程序上设定用户登录管理（第 9-14 页）

**2** 打印




# 管理使用 TWAIN 进行扫描的用户

要管理使用 TWAIN 进行扫描的用户时，需要在 PC 上进行 TWAIN 驱动程序设定。

管理使用 TWAIN 进行扫描的用户（第 9-15 页）

# 管理使用 WIA 进行扫描的用户

要管理使用 WIA 进行扫描的用户时，需要在 PC 上进行 WIA 驱动程序设定。

管理使用 WIA 进行扫描的用户（第 9-16 页）

# 管理通过 PC 发送传真的用户

要管理通过 PC 发送传真的用户时，需要在 PC 上进行传真驱动程序设定。

管理通过 PC 发送传真的用户（第 9-17 页）

使用传真功能时需要选购件传真组件。

# 启用用户登录管理

此功能可启用用户登录管理。请选择以下验证方法之一：

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **本地验证** | 根据本机中存储的本地用户列表上的用户信息进行用户验证。 |
| **网络验证** | 根据验证服务器进行用户验证。使用验证服务器中存储的用户信息访问网络验证登录页面。 |

## 1 显示画面。

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**用户登录 / 部门管理**]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[**下一步**] > “用户登录”[**更改**]

## 2 配置设定。

1 选择 [**本地验证**] 或 [**网络验证**]。

选择 [**关闭**] 可禁用用户登录管理。

如果选择 [**网络验证**]，请选择 [**NTLM**]、[**Kerberos**] 或 [**Ext.**] 作为服务器类型。另外，请输入验证服务器的默认主机名（不超过 256 个字符）和域名（不超过 256 个字符）。

选择 [**登录 / 编辑**] 以输入域名。此时显示域名登录列表。选择 [**登录 / 编辑**]，并输入域名。最多可登录 10 个域名。

当选择 [**Ext.**] 作为服务器类型时，请输入端口号。

**注**

- 如果登录了 2 个或以上域名，请选择 [**默认域**] 并选择默认域。
- 勾选“使用多个验证服务器”使您可以为各个域注册一个主服务器和一个副服务器。完成此设定后，将在登录时按指定域中所登录的主服务器和副服务器的顺序完成网络验证。
- 将在为各域设定的主服务器前，对设为 [**默认主机名**] 的服务器完成网络验证。

2 选择 [**确定**]。

选择 [**确定**] 时显示信息“是否想要添加新功能至主画面？”。

要添加新功能，请选择 [**是**]。此时，主画面会显示功能选择画面。

桌面上可显示的功能（第 2-14 页）

**注**

如果登录用户名和密码被拒绝，请检查以下设定。

- 机器的网络验证设定
- 验证服务器的用户信息
- 机器和验证服务器的日期和时间设定

如果因为机器设定的缘故无法登录，请作为已登录到本地用户列表中的管理员进行登录，然后校正设定。

# 设定用户登录管理

该功能可登录、变更和删除用户并配置用户登录管理的设定。

## 验证安全性

如果启用用户验证，请配置用户验证设定。

### 用户帐户锁定设定

如果某账户密码重复输入错误，您可以禁用该用户账户。

**1** 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “验证安全性”[下一步] > “用户帐户锁定设定”[下一步]

## 2 配置设置。

可选择以下设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 锁定 | 选择是否启用账户锁定策略。<br>值：关闭、开启 |
| 锁定策略 | 指定应用账户锁定的条件和范围。<br>值<br>锁定前的重试次数：指定账户锁定前允许的登录重试次数。（1 至 10 次）<br>锁定期限：指定账户锁定至解除锁定的时长。（1 至 60 分钟）<br>锁定目标：指定应用账户锁定的范围。可选择 [所有] 或 [仅远程登录]。仅远程登录可锁定操作面板以外的所有外界操作。 |
| 已锁定用户列表 | 显示已锁定用户的列表。可通过选择此列表中的用户并选择 [解除锁定] 来解除对该用户的锁定。<br>注<br>当启动了账户锁定策略时才显示此功能。 |

## 密码策略设定

可禁止与密码策略不符的密码设定及使用。

设定密码策略可有效防止密码破译。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] >“验证安全性”[下一步] >“密码策略设定”[下一步]

### 2 配置设置。

可选择以下设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **密码策略** | 选择是否启用密码策略。<br>值：关闭、开启 |
| **最小密码长度** | 设定用作密码字符的最小长度。<br>值：关闭、开启（1 至 64 个字符） |
| **密码复杂性** | 设定密码复杂性。<br>值<br>不得使用两个以上的连续相同的字符：关闭、开启<br>至少使用一个大写字母（A-Z）：关闭、开启<br>至少使用一个小写字母（a-z）：关闭、开启<br>至少使用一个数字（0-9）：关闭、开启<br>至少使用一符号：关闭、开启 |
| **最长密码期限** | 设定最长密码期限。<br>值：关闭、开启（1 至 180 天） |
| **违反策略的用户列表** | 用户列表不符号密码策略要求。 |

# 添加用户（本地用户列表）

最多可以添加 1,000 个用户（包括初始登录用户名）。

**注**

默认情况下，本机中已保存了两个分别具有机器管理员权限和管理员权限的初始用户。这两个用户的信息包括：

**机器管理员**

用户名：　DeviceAdmin

**登录用户名：　TASKalfa 5003i：5000, TASKalfa 6003i：6000**

**登录密码：　TASKalfa 5003i：5000, TASKalfa 6003i：6000**

访问级别：　机器管理员

**管理员**

用户名：　Admin

登录用户名：　Admin

登录密码：　Admin

访问级别：　管理员

* 区分大小写字母（注意大小写）。

出于安全考虑，建议您定期更改用户名、登录用户名和登录密码。

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “本地用户列表”[登录 / 编辑]

## 2 输入用户信息。

[添加] > 输入用户信息 > [确定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **用户名** | 输入显示在用户列表上的名称（最多 32 个字符）。 |
| **登录用户名** | 输入用来登录本机的登录用户名（最多 64 个字符）。无法登录相同的登录用户名。 |
| **登录密码** | 输入用来登录本机的密码（最多 64 个字符）。重新输入相同的密码进行确认，然后选择 [确定] 键。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| **访问级别设定** | | 设定用户访问权限。 |
| | **访问级别** | 将用户访问权限设为 [**管理员**] 或 [**用户**]。 |
| | **系统管理权限** | 如果 [**访问级别**] 中的用于权限为 [**用户**]，请从下方选择可以设定的权限。<br>• 原稿 / 纸张设定<br>• 地址簿<br>• 用户 / 帐户信息<br>• 基本网络设定<br>• 基本设备设定<br>• 高级设备 / 网络设定 |
| **帐户名称** | | 添加用户所属帐户。登录了其帐户名称的用户可以在不输入帐户 ID 的情况下登录本机。<br>部门管理概述（第 9-33 页）<br>注<br>• 从“排序”中选择 [**名称**] 或 [**ID**] 对帐户列表进行排序。<br>• 选择 [**搜索（名称）**] 或 [**搜索（ID）**] 按照帐户名称或帐户 ID 进行搜索。 |
| **电子邮件地址** | | 用户可以登录其电子邮件地址。在日后需要电子邮件功能时，本机会自动选择登录的地址。 |
| **ID 卡信息** | | 登录 ID 卡信息。<br>将 ID 卡插入 ID 卡读卡器，然后选择 [**读取**]。<br>注<br>启用选购件 ID 卡验证组件时显示该功能。<br>应用程序（第 11-8 页） |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 本地验证*1 | | 设定各用户的使用权限。 |
| | 打印限制 | 选择是否禁止使用打印机的打印功能。<br>适用打印功能如下。<br>• 从文件夹打印<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 打印报告<br>• 从 PC 打印 |
| | 复印限制 | 选择是否禁止使用复印功能。 |
| | 双面限制 | 选择是否仅允许使用双面打印。 |
| | 合并限制 | 指定是否仅允许使用多合一功能。 |
| | EcoPrint 限制 | 指定是否仅允许使用 EcoPrint 功能。 |
| | 发送限制 | 选择是否禁止使用发送功能。 |
| | 传真传送限制*2 | 选择是否禁止使用传真发送功能。 |
| | 文件夹存储限制 | 选择是否禁止使用文件夹存储功能。 |
| | USB 驱动器存储限制 | 选择是否禁止使用 USB 驱动器存储功能。 |
| 我的面板 | | 可登录各用户的语言选择、初始画面和快捷方式设定。此处登录的设定在登入后即可应用。 |

*1 启用本地验证时显示。
➡ 本地验证（第 9-18 页）
*2 仅在安装了选购件传真组件时显示。

**注**

有关输入字符的详情，请参阅以下内容：

➡ 字符输入方法（第 11-10 页）

如果在初始画面中为“我的面板”选择了 [发送]，请从 [目的地]、[机器地址簿] 或登录的分机地址簿中选择要显示的画面。

## 3 选择 [保存]。

此时，即可将新用户添加至本地用户列表。

**注**

如果启用了简易登录，完成了新的登录后会出现一个确认画面，询问您是否要配置简易登录设定。要配置简易登录设定，请选择 [是]。如果您选择 [否]，将返回至用户列表画面。

有关配置简易登录设定的步骤，请参阅以下内容：

➡ 简易登录设定（第 9-27 页）

# 更改用户信息

可更改的用户信息的类型可能因用户访问权限而异。

**注**

要更改机器管理员的用户信息，您必须以机器管理员权限登录。如果您以普通用户的身份登录，则只能查看用户信息。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 使用具有管理员权限的用户登录本机时

您可以更改用户信息以及删除用户。那些可以被添加的项目都可以被更改。

### 1 显示画面。

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**用户登录 / 部门管理**]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[**下一步**] > “本地用户列表”[**登录 / 编辑**]

### 2 更改用户信息。

**更改用户信息**

1 选择要更改其信息的用户 > [**详细内容**]

**注**

从“排序”中选择 [**名称**] 或 [**ID**] 以对用户列表进行排序。

选择 [**搜索（名称）**] 或 [**搜索（ID）**] 按照名称或登录用户名进行搜索。

2 请参阅“添加用户（本地用户列表）”中的步骤 3 以更改用户信息。

添加用户（本地用户列表）（第 9-8 页）

3 [**保存**] > [**是**]

用户信息被更改。

**删除用户**

1 选择要删除的用户。

2 [删除] > [是]

此时将删除所选的用户。

**注**

无法删除具有本机管理员权限的初始用户。

## 更改登录用户的用户信息（用户信息）

这些用户可以部分更改其自身的用户信息，包括用户名、登录密码、电子邮件地址、简易登录和我的面板。

虽然无法更改“登录用户名”、“访问级别”或“帐户名称”，但用户可以检查当前状态。

### 1 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [用户信息]

### 2 更改用户信息。

1 请参阅“添加用户（本地用户列表）”中的步骤 3 以更改用户信息。

添加用户（本地用户列表）（第 9-8 页）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 用户名 | 更改显示于用户列表中的名称。最多可输入 32 个字符。 |
| 登录用户名 | 显示登录时输入的登录用户名。 |
| 登录密码 | 显示登录时输入的登录密码。最多可输入 64 个字符。 |
| 访问级别 | 显示用户访问级别。 |
| 最长密码期限 | 显示登录密码的有效期限。<br>**注**<br>将密码策略设为 [关闭] 或将密码的有效期限设为 [关闭] 时不会显示该功能。 |
| 电子邮件地址 | 更改用户的电子邮件地址。最多可输入 256 个字符。<br>**注**<br>将本地验证设为 [开启]、群组验证设为 [开启] 且来宾权限设定设为 [开启] 时会显示该功能。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **权限规则** | 显示登录用户使用限制。<br>**注**<br>将本地验证设为 [**开启**]、群组验证设为 [**开启**] 或将来宾权限设定设为 [**开启**] 时会显示该功能。<br>[**部门管理规则**] 显示登录用户的账户名称和账户使用限制。<br>将部门管理设为 [**开启**] 时显示本功能。有关部门管理的详情，请参阅以下内容：<br>部门管理访问（第 9-35 页） |
| **简易登录** | 当启用简易登录时，更改相关的设定。<br>**注**<br>将简易登录设为 [**关闭**] 或简易登录中未登录用户时不显示该功能。 |
| **ID 卡信息** | 显示登录用户的 ID 卡信息。<br>**注**<br>启用选购件 ID 卡验证组件时显示该功能。<br>应用程序（第 11-8 页）<br>将网络验证中的服务器类型设为 [**Ext.**] 并以 [**Ext.**] 服务器类型登录经指定服务器验证的用户账户时，该功能不显示。 |
| **我的面板** | 登录各个用户的语言和初始画面。完成登录后，仅通过登录相应用户即可应用相关设定。不显示网络用户。 |

2 选择 [**保存**]。

用户信息被更改。

# 用于打印的用户登录管理

可以管理通过 PC 在本机器上进行打印的用户。

## 设定打印驱动程序

要管理通过 PC 在本机器上进行打印的用户时，需要在打印驱动程序上进行以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

1 选择桌面上的 [**设定**]，然后依次选择 [**控制面板**] 和 [**设备和打印机**]。

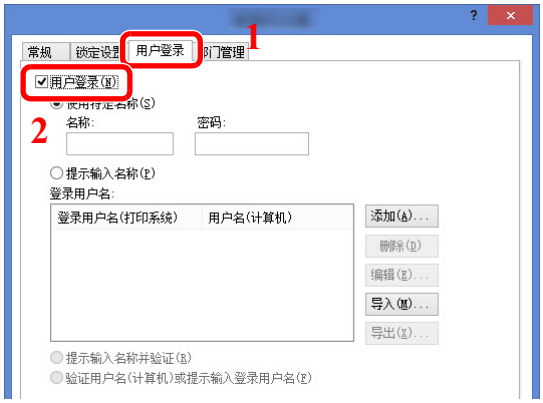
> **注**
> 在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后单击 [**设备和打印机**]。

2 右击本机的打印驱动程序图标，然后单击打印驱动程序的 [**打印机属性**] 菜单。

3 单击 [**设备设定**] 选项卡上的 [**管理员**]。

### 2 配置设置。

1 选择 [**用户登录**] 选项卡上的 [**用户登录**]。




2 设定用户登录管理。

[**使用特定名称**]：可使用该选项指定用户名和密码，以使用同一次用户登录进行每个打印作业。如果选择了该选项，则用户无需在进行每个打印作业时都输入名称和密码。

[**提示输入名称**]：在尝试打印时将弹出用于输入用户名和密码的画面。每次进行打印时都必须输入用户名和密码。

[**提示输入名称并验证**]：在尝试打印时将弹出用于输入用户名和密码的画面。需要输入登录用户名列表中存储的用户名和密码。每次进行打印时都必须输入用户名和密码。

[**验证用户名（计算机）或提示输入登录用户名**]：打印时，会在“登录用户名”中搜索 Windows 用户名，如果用户名已登录，则可以进行打印。如果用户名未登录，对于只有使用者权限的用户，则会取消打印。如果用户拥有管理员权限，则会出现用户名和密码的输入画面。

3 单击 [确定]。

> **注**
> 有关部门管理其他设定的详情，请参阅以下内容：
> **Printer Driver User Guide**

# 管理使用 TWAIN 进行扫描的用户

可以管理使用 TWAIN 进行扫描的用户。

## 设定 TWAIN 驱动程序

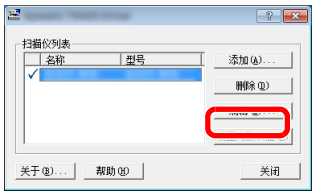
要管理使用 TWAIN 进行扫描的用户时，需要在 TWAIN 驱动程序上进行以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

1 选择超级按钮中的 [搜索]，然后在搜索框中输入“TWAIN 驱动程序设定”。单击搜索列表中的 [TWAIN 驱动程序设定] 显示 TWAIN 驱动程序画面。

> **注**
> 在 Windows 7 中，在 Windows 上选择 [开始] 按钮，然后依次选择 [所有程序]、[京瓷] 和 [TWAIN 驱动程序设定]。

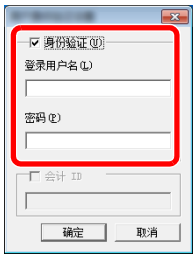
2 选择机器，然后单击 [编辑]。




### 2 配置设定。

1 单击 [用户身份验证设置]。

2 勾选 [身份验证] 旁边的复选框，然后输入登录用户名和密码。




3 单击 [确定]。

# 管理使用 WIA 进行扫描的用户

可以管理使用 WIA 进行扫描的用户。

## 设定 WIA 驱动程序

要管理使用 WIA 进行扫描的用户时，需要在 WIA 驱动程序上进行以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

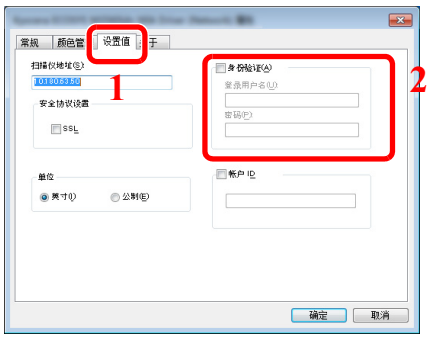
1 单击超级按钮中的 [**搜索**]，然后在搜索框中输入“扫描仪”。单击搜索列表中的 [**查看扫描仪和照相机**] 显示扫描仪和照相机画面。

> **注**
> 在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后在 [**程序和文件搜索**] 中输入 [**扫描仪**]。单击搜索列表中的 [**查看扫描仪和照相机**] 显示扫描仪和照相机画面。

2 从 WIA 驱动程序中选择和本机相同的名称，并按 [**属性**]。

### 2 配置设定。

1 勾选 [**设置值**] 选项卡中 [**身份验证**] 旁边的复选框，然后输入登录用户名和密码。




2 单击 [**确定**]。

# 管理通过 PC 发送传真的用户

可以管理通过 PC 发送传真的用户。

## 设定传真驱动程序

要管理通过 PC 发送传真的用户时，需要在传真驱动程序上进行以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

1 选择桌面上的 [**设定**]，然后依次选择 [**控制面板**] 和 [**设备和打印机**]。

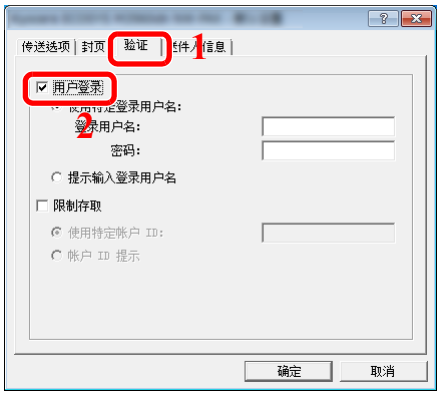
> **注**
> 在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后单击 [**设备和打印机**]。

2 右击本机的打印驱动程序图标，然后单击打印驱动程序的 [**打印机属性**] 菜单。

3 单击 [**打印首选项**] 窗口中的 [**传真传送设定**]。

### 2 配置设定。

1 选择 [**验证**] 选项卡上的 [**用户登录**]。




2 设定用户登录管理。

[**使用特定的登录用户名**]：可使用该选项指定用户名和密码，以使用同一次用户登录进行每个传真作业。如果选择了该选项，则用户无需在进行每个传真作业时都输入名称和密码。

[**提示输入登录用户名**]：在尝试传送时将弹出用于输入用户名和密码的画面。每次进行传送时都必须输入用户名和密码。

3 单击 [**确定**]。

# 本地验证

选择是否使用本地验证。

注

使用本地验证时，必须将用户验证类型设为 [**本地验证**]。

启用用户登录管理（第 9-3 页）

## 1 显示画面。

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**用户登录 / 部门管理**]

注

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[**下一步**] >“本地验证”[**更改**]

## 2 [关闭] 或 [开启] > [确定]

# 群组验证设定

按照验证服务器中登录的各个群组来设定机器使用的限制。

**注**

要使用群组验证设定时，必须在“启用用户登录管理”中选择 [**网络验证**] 作为验证方法。在“协议详细内容”中为“LDAP”选择“开启”。

启用用户登录管理（第 9-3 页）
协议设定（第 8-58 页）

## 群组验证

**1** 显示画面。

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**用户登录 / 部门管理**]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[**下一步**] > “群组验证设定”[**下一步**] > “群组验证”[**更改**]

**2** [**开启**] > [**确定**]

## 群组列表（最多 20 个）

登录被限制使用机器的群组。其他用户和群组属于“其他”。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

> **注**
> 如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。
> 默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] >“群组验证设定”[下一步] >“群组列表”[更改]

### 2 配置设置。

[添加] > 添加各项目的信息 > [确定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **群组 ID**[*1] | 输入显示在群组列表上的 ID（1 至 4294967295 之间）。 |
| **群组名称** | 输入显示在群组列表上的名称（最多 32 个字符）。 |
| **访问级别** | 将群组访问权限设为 [管理员] 或 [用户]。 |
| **打印限制** | 选择是否拒绝使用打印机的打印功能。<br>适用打印功能如下。<br>• 从文件夹打印<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 打印报告<br>从 PC 打印 |
| **复印限制** | 选择是否拒绝使用复印功能。 |
| **双面限制** | 选择是否仅允许使用双面打印。 |
| **合并限制** | 指定是否仅允许使用多合一功能。 |
| **EcoPrint 限制** | 指定是否仅允许使用 EcoPrint 功能。 |
| **发送限制** | 选择是否拒绝使用发送功能。 |
| **传真传送限制**[*2] | 选择是否拒绝使用传真传送。 |
| **文件夹存储限制** | 选择是否拒绝使用在文件夹中的存储功能。 |
| **USB 驱动器存储限制** | 选择是否拒绝使用 USB 驱动器的存储功能。 |

*1 对于“群组 ID”，请指定 Windows 活动目录指派的第一群组 ID。如果使用 Windows Server 2008，请检查用户信息的属性编辑标签。如果使用 Windows Server 2000/2003，请检查 ADSIEdit。ADSIEdit 是安装 DVD 中包含的支持工具，用于 Windows Server OS（\SUPPORT\TOOLS 下）。

*2 仅在安装了选购件传真组件时显示。

> **注**
> 有关输入字符的详情，请参阅以下内容：
> 字符输入方法（第 11-10 页）

**3** **登录群组。**

选择 [保存]。

此时，即可将新群组添加至群组列表。

# 来宾权限设定

启用了用户登录管理时，请设定无法登录至机器的来宾用户可以使用的功能。

注

- 要使用来宾权限设定，必须在“启用用户登录管理”中启用用户登录管理。
  启用用户登录管理（第 9-3 页）
- 使用钥匙计数器选购件时无法使用该功能。

## 启用来宾权限

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

注

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “来宾权限设定”[下一步] > “来宾权限”[更改]

### 2 [开启] > [确定]

注

如果启用了来宾权限设定，登录时则必须选择 [验证 / 退出] 键。

在来宾用户初始设定中，仅可使用单色复印。如果您想要使用不同的功能，请以可以使用该功能的用户身份登录，或在来宾属性中更改设定。

## 配置来宾属性

登录来宾用户信息和限制的功能。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

> **注**
> 如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。
> 默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “来宾权限设定”[下一步] > “来宾属性”[下一步]

### 2 配置设定。

检查设定并在需要时更改或添加信息。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 用户名 | 输入显示在用户列表上的名称（最多 32 个字符）。<br>初始设定为“Guest User”。 |
| 访问级别 | 此时会显示用户的权限。无法更改。 |
| 帐户名称 | 添加用户所属帐户。<br>如果用户不属于任意帐户，请选择 [其他]。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 权限规则 | 设定各用户的使用权限。<br>可以限制访问级别的项目如下。<br>**打印限制：**<br>选择是否禁止使用打印机的打印功能。<br>适用打印功能如下。<br>• 从文件夹打印<br>• 从 USB 驱动器打印<br>**复印限制：**<br>选择是否禁止使用复印功能。<br>**双面限制：**<br>选择是否仅允许使用双面打印。<br>**合并限制：**<br>指定是否仅允许使用多合一功能。<br>**EcoPrint 限制：**<br>指定是否仅允许使用 EcoPrint 功能。<br>**发送限制：**<br>选择是否禁止使用发送功能。<br>**传真传送限制*1：**<br>选择是否禁止使用传真发送功能。<br>**文件夹存储限制：**<br>选择是否禁止使用文件夹存储功能。<br>**USB 驱动器存储限制：**<br>选择是否禁止使用 USB 驱动器存储功能。 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。

## 3 登录群组。

选择 [保存]。

# 获得 NW 用户信息

设定所需的信息以从 LDAP 服务器获取网络用户信息。用户信息、状态确认画面和电子邮件页眉上会显示该设定所获取的用户名和电子邮件地址。

**注**

要从 LDAP 服务器获取网络用户信息时，必须在“启用用户登录管理”中选择 [**网络验证**] 作为验证方法。在“协议详细内容”中为“LDAP”选择“开启”。

启用用户登录管理（第 9-3 页）
协议设定（第 8-58 页）

## 1 显示画面。

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**用户登录 / 部门管理**]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 [**用户登录设定**] > [**获得 NW 用户信息**] > [**开启**]

## 2 配置设定。

[**开启**] > 添加各项目的信息 > [**确定**]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **服务器名称**[*1] | 输入 LDAP 服务器名称或 IP 地址（最多 256 个字符）。如果未输入服务器名称，将会从服务器设定获取用户信息以进行网络验证。 |
| **端口** | LDAP 服务器的端口号。初始端口号为 389。 |
| **名称 1**[*2] | 输入 LDAP 属性从 LDAP 服务器中获取要显示的用户名（最多 32 个字符）。 |
| **名称 2**[*3] | 输入 LDAP 属性从 LDAP 服务器中获取要显示的用户名（最多 32 个字符）。 |
| **电子邮件地址**[*4] | 输入 LDAP 属性从 LDAP 服务器中获取电子邮件地址（最多 256 个字符）。 |
| **验证类型**[*5] | 设定验证方法。选择 [**简易**] 或 [**SASL**]。更改设定后，请重新启动系统或关闭电源再开启。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **搜索超时** | 以秒为单位设定超时前等待的时间（5 至 255 秒）。 |
| **LDAP 安全** | 根据 LDAP 服务器采用的安全类型选择加密的类型。值为 [**关闭**]、[**SSL/TLS**] 或 [**STARTTLS**]。 |

*1 如果使用 Windows 的活动目录，服务器名称可能和网络验证中输入的服务器名称相同。
*2 如果使用 Windows 的活动目录，属性中的显示名称 可能被用作“名称 1”。
*3 “名称 2”可留白。当您在“名称 1”中指定显示名称，在“名称 2”中指定部门时，如果 Windows 的活动目录中显示名称的值为“Mike Smith”，部门的值为“Sales”，则用户名会显示为“Mike Smith Sales”。
*4 如果使用 Windows 的活动目录，属性的邮件可能会被用作电子邮件地址。
*5 在“网络验证”中将服务器类型设为“Kerberos”时显示。

# 简易登录设定

简易登录功能允许用户仅通过选择用户名来进行登录。用户必须事先登录才可使用该功能。

注

- 有关用户登录详情，请参阅以下内容：
  添加用户（本地用户列表）（第 9-8 页）
- 要使用简易登录，必须在“启用用户登录管理”中启用用户登录管理。
  启用用户登录管理（第 9-3 页）
- 启用了来宾权限时，简易登录画面不显示。

## 启用简易登录

**1** 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

注

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] >“简易登录设定”[下一步] >“简易登录”[更改]

**2** [开启] 或 [关闭] > [确定]

## 简易登录键

登录用户至简易登录。您最多可以添加 20 个用户。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

> **注**
> 如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。
> 默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “简易登录设定”[下一步] > “简易登录键”[下一步]

### 2 输入用户信息。

1 选择要登录用户的按键。

2 选择 [添加 / 编辑]。

3 “显示名称”[更改] > 输入要显示的用户名 > [确定]

> **注**
> 有关输入字符的详情，请参阅以下内容：
> 字符输入方法（第 11-10 页）

4 选择“用户”[更改]。

5 要从本地用户中指定用户，请选择 [本地用户]。要从网络用户中指定用户，请选择 [网络用户]。

操作步骤会因所选的传送方法而异。

#### 从本地用户中指定用户

选择设定用于简易登录的用户。

> **注**
> - 从“排序”中选择 [名称] 或 [ID] 对帐户列表进行排序。
> - 选择 [搜索（名称）] 或 [搜索（ID）] 按照帐户名称或帐户 ID 进行搜索。

### 从网络用户中指定用户

选择 [**登录用户名**] 和 [**登录密码**]，输入要登录的用户信息，然后选择 [**确定**]。

如果您指定在网络验证中为其设定了域的用户，请选择“域”，然后选择登录了用户的域。

**注**

有关输入字符的详情，请参阅以下内容：

字符输入方法（第 11-10 页）

6 “密码”[**更改**] > [**开启**] 或 [**关闭**] > [**确定**] >“图标”[**更改**]

7 选择要显示的用户图标，然后选择 [**确定**]。

## 3 登录用户。

选择 [**保存**]。

# ID 卡设定

如果启用了 ID 卡验证，请选择验证类型。

注

此功能在启用了卡验证组件时显示。

应用程序（第 11-8 页）

此功能在用户作为网络验证用户登录时不显示。

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

注

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “ID 卡设定”[下一步]

## 2 配置设置。

可选择以下设定。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **键盘登录** | 启用了 ID 卡验证时，请选择是否允许通过键盘登录。<br>值：许可、禁止 |
| **其他验证**[*1] | 选择 ID 卡验证结束后是否需要输入密码。<br>值：关闭、使用密码、使用 PIN 码 |

*1 “网络验证”中服务器类型设为 [NTLM] 或 [Kerberos] 时，该功能不显示。

# PIN 码验证

注

使用 PIN 码验证时，必须启用网络验证并将服务器类型选为 [**Ext.**]。

启用用户登录管理（第 9-3 页）

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

注

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “用户登录设定”[下一步] > “PIN 码验证”[更改]

## 2 [关闭] 或 [开启] > [确定]

# 使用用户登录管理

本节介绍了设定部门管理的步骤。

## 登录 / 退出

如果启用了用户登录管理功能，每次使用本机时屏幕上都会显示登录用户名和登录密码输入画面。

### 登录

如果操作期间出现登录用户名输入画面，请参阅以下链接内容进行登录。

登录（第 2-27 页）

### 退出

操作完成后，请选择 [**验证 / 退出**] 键返回登录用户名和登录密码输入画面。

# 部门管理概述

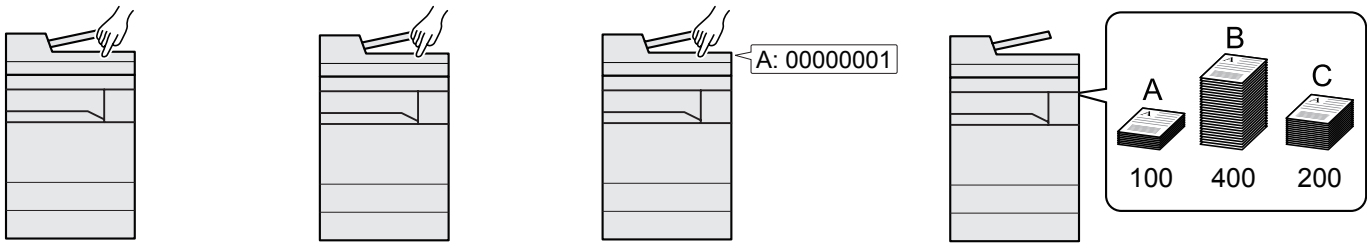
部门管理功能通过为每个帐户分配一个 ID 来管理每个部门累计的复印 / 打印 / 扫描 / 传真计数。

**1** 启用部门管理。（第 9-34 页）

**2** 设定帐户。（第 9-36 页）

**3** 执行作业时输入指定的帐户 ID。（第 9-32 页）

**4** 统计复印、打印、扫描和传真页数。

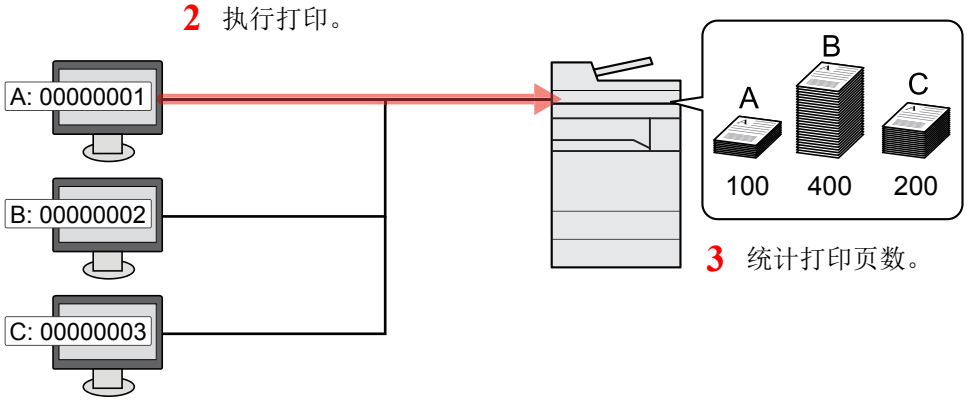



## 管理从 PC 上打印的作业份数

在管理从网络上的 PC 上打印的作业份数，您需要在 PC 上使用打印驱动程序来配置设定。

**1** 使用打印驱动程序在网络上的 PC 上设定部门管理。（第 9-40 页）

**2** 执行打印。




**3** 统计打印页数。

## 使用 TWAIN 管理扫描作业帐户

要使用 TWAIN 管理扫描作业帐户时，您需要在连接至机器的计算机上配置 TWAIN 驱动程序设定。

使用 TWAIN 进行扫描时的部门管理（第 9-41 页）

## 使用 WIA 管理扫描作业帐户

要使用 WIA 管理扫描作业帐户时，您需要在连接至机器的计算机上配置 WIA 驱动程序设定。

使用 WIA 进行扫描时的部门管理（第 9-42 页）

## 管理从 PC 上传送的传真作业

要管理从 PC 上传送的传真作业份数，您需要在 PC 上使用传真驱动程序来配置设定。

从计算机传送传真时的部门管理（第 9-43 页）

使用传真功能时需要选购件传真组件。

# 启用部门管理

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

> **注**
> 如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。
> 默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理设定”[下一步] > “部门管理”[更改]

## 2 配置设定。

[开启] > [确定]

> **注**
> - 要禁用部门管理，请按 [关闭]。
> - 显示屏返回系统菜单初始画面时，本机会自动退出，并且画面会变为输入帐户 ID 的画面。要继续操作，请输入帐户 ID。

# 部门管理访问

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

> **注**
> 如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。
> 默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 [部门管理设定] > [部门管理访问]

## 2 配置设置。

[本地] 或 [网络] > [确定]

> **注**
> 要选择 [**网络**]，必须启用网络验证并将服务器类型选为 [**Ext.**]。
> 启用用户登录管理（第 9-3 页）

# 部门管理（本地）

您可以添加、更改和删除帐户并为各个帐户设定限制。

## 添加帐户

最多可以添加 1000 个帐户。需要输入以下内容。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **帐户名称** | 输入帐户名称（最多 32 个字符）。 |
| **帐户 ID** | 输入不超过 8 位数的帐户 ID（0 至 99999999 之间）。 |
| **限制** | 可禁止打印 / 扫描操作或限制装入的页面张数。<br>限制使用机器（第 9-37 页） |

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理设定”[下一步] >“部门管理(本地)”[下一步] >“帐户列表”[添加 / 编辑] > [添加]

### 2 输入帐户信息。

1 “帐户名称”[更改] > 输入账户名称 > [确定]

**注**

有关输入字符的详情，请参阅以下内容：

字符输入方法（第 11-10 页）

2 “帐户 ID”[更改] > 输入账户 ID > [确定]

**注**

无法使用已登录的“帐户 ID”。输入其他帐户 ID。

3 启用或禁用限制功能。

限制使用机器（第 9-37 页）

4 选择 [保存]。

此时，即可将新帐户添加至帐户列表。

# 限制使用机器

此部分介绍如何通过部门或可用的页数限制使用机器。

可以限制的项目会因在“复印 / 打印计数”中选择了“单个”或“总计数”而异。

复印 / 打印计数（第 9-51 页）

## 限制项目

在复印 / 打印计数中选择了“单个”时在复印 / 打印计数中选择了“分别计数”时

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 复印限制（合计） | 限制复印页数。 |
| 打印限制（合计） | 限制打印页数。<br>适用打印功能如下。<br>• 从文件夹打印<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 打印报告<br>• 从 PC 打印 |
| 扫描限制（其他） | 限制扫描页数（不包括复印时扫描的页数）。 |
| 传真传送限制 | 限制传真发送页数。此选项在安装了选购件传真组件时显示。 |
| 传真端口限制 | 限制用于传真操作的端口。此选项在安装了两个选购件传真组件时显示。 |

在复印 / 打印计数中选择了“总计数”时

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 打印限制（合计） | 限制复印和打印总页数。 |
| 扫描限制（其他） | 限制扫描页数（不包括复印时扫描的页数）。 |
| 传真传送限制 | 限制传真发送页数。该功能仅显示在安装有传真功能的产品上。 |
| 传真端口限制 | 限制用于传真操作的端口。此选项在安装了两个选购件传真组件时显示。 |

**重要**

**请为“传真端口限制”设定选择 [关闭]、[仅使用端口 1] 或 [仅使用端口 2]。**

## 应用限制功能

可在以下模式中应用限制：

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 关闭 | 不应用限制功能。 |
| 计数限制 | 以 1 页为单位进行微调，限制打印计数，最多为 9,999,999 页。 |
| 拒绝使用 | 应用限制功能。 |

# 编辑帐户

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

> **注**
> 如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。
> 默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理设定”[下一步] >“部门管理(本地)”[下一步] >“帐户列表”[添加 / 编辑]

## 2 编辑帐户。

1 选择按您想要编辑的帐户名称的 [详细内容]。

> **注**
> • 从“排序”中选择 [名称] 或 [ID] 对帐户列表进行排序。
> • 选择 [搜索（名称）] 或 [搜索（ID）] 按照帐户名称或帐户 ID 进行搜索。

2 选择要更改的账户信息并更改账户信息。

3 [保存] > [是]
部门信息被更改。

# 删除帐户

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理设定”[下一步] > “部门管理(本地)”[下一步] “帐户列表”[添加 / 编辑]

## 2 删除帐户。

1 选择您想要删除的账户名。

2 [删除] > [是]

此时便删除了帐户。

# 进行打印时的部门管理

可以通过部门管理来管理从计算机打印的作业份数。

## 设定打印驱动程序

在管理从网络上的 PC 上打印的作业份数，您需要在 PC 上使用打印驱动程序来配置以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

1 选择桌面上的 [**设定**]，然后依次选择 [**控制面板**] 和 [**设备和打印机**]。

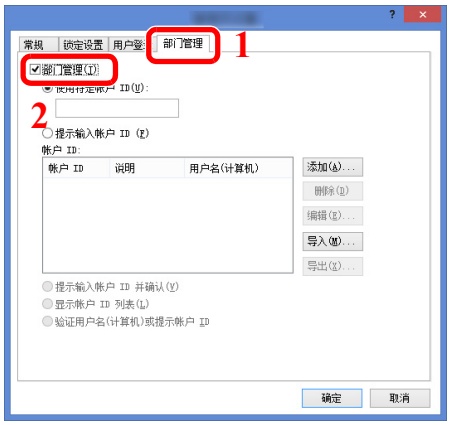
> **注**
> 在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后单击 [**设备和打印机**]。

2 右击本机的打印驱动程序图标，然后单击打印驱动程序的 [**打印机属性**] 菜单。

3 单击 [**设备设定**] 选项卡上的 [**管理员**]。

### 2 配置设置。

1 在 [**部门管理**] 选项卡上选择 [**部门管理**]。




2 设定帐户 ID。

[**使用特定账户 ID**]：输入帐户 ID。将使用输入的帐户 ID 执行打印。如果选择了该选项，则用户无需在进行每个打印作业时都输入帐户 ID。

[**提示输入帐户 ID**]：在尝试打印时将显示用于输入帐户 ID 的画面。每次进行打印时都必须输入帐户 ID。

[**提示输入帐户 ID 并确认**]：在尝试打印时将弹出用于输入帐户 ID 的画面。需要输入帐户 ID 列表中存储的帐户 ID。每次进行打印时都必须输入帐户 ID。

[**显示帐户 ID 列表**]：打印时显示帐户 ID 列表。需要从列表中选择使用的帐户 ID。

[**验证用户名（计算机）或提示帐户 ID**]：打印时，会在“帐户 ID”中搜索 Windows 用户名，如果用户名已登录，则可以进行打印。如果没有登录帐户 ID，则会出现帐户 ID 的输入画面。

3 单击 [确定]。

> **注**
> 有关部门管理其他设定的详情，请参阅以下内容：
> **Printer Driver User Guide**

# 使用 TWAIN 进行扫描时的部门管理

可以通过部门管理来管理使用 TWAIN 执行扫描的作业份数。

## 设定 TWAIN 驱动程序

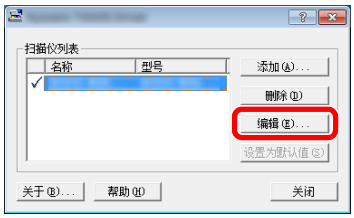
要管理使用 TWAIN 执行扫描的作业份数，您需要在计算机上使用 TWAIN 驱动程序配置以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

1 选择超级按钮中的 [搜索]，然后在搜索框中输入“TWAIN 驱动程序设定”。单击搜索列表中的 [TWAIN 驱动程序设定] 显示 TWAIN 驱动程序画面。

> **注**
> 在 Windows 7 中，在 Windows 上选择 [开始] 按钮，然后依次选择 [所有程序]、[京瓷] 和 [TWAIN 驱动程序设定]。

2 选择机器，然后单击 [编辑]。




### 2 配置设置。

1 单击 [用户身份验证设置]。

2 勾选 [会计 ID] 旁边的复选框，然后输入帐户 ID。

3 单击 [确定]。

# 使用 WIA 进行扫描时的部门管理

可以通过部门管理来管理使用 WIA 执行扫描的作业份数。

## 设定 WIA 驱动程序

要管理使用 WIA 执行扫描的作业份数，您需要在计算机上使用 WIA 驱动程序配置以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

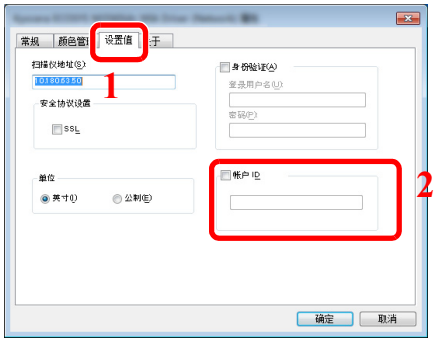
1 单击超级按钮中的 [**搜索**]，然后在搜索框中输入“扫描仪”。单击搜索列表中的 [**查看扫描仪和照相机**] 显示扫描仪和照相机画面。

> **注**
> 在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后在 [**程序和文件搜索**] 中输入 [**扫描仪**]。单击搜索列表中的 [**查看扫描仪和照相机**] 显示扫描仪和照相机画面。

2 从 WIA 驱动程序中选择和本机相同的名称，并按 [**属性**]。

### 2 配置 WIA 驱动程序。

1 勾选 [**设置值**]] 选项卡上 [**帐户 ID**] 旁的复选框，然后输入帐户 ID。




2 单击 [**确定**]。

# 从计算机传送传真时的部门管理

可以通过部门管理来管理从机器传送的传真作业份数。

**注**

传真功能仅适用安装有传真功能的产品。

## 设定传真驱动程序

要管理从计算机上传送的传真作业份数，您需要在计算机上使用传真驱动程序来配置以下设定。以 Windows 8.1 界面为例进行说明。

### 1 显示画面。

1 选择桌面上的 [**设定**]，然后依次选择 [**控制面板**] 和 [**设备和打印机**]。

**注**

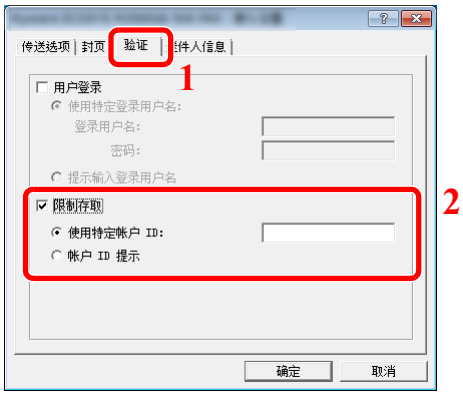
在 Windows 7 中，单击 Windows 中的 [**开始**] 按钮，然后单击 [**设备和打印机**]。

2 右击将用作传真驱动程序的机器名称，并从显示的下拉菜单中选择 [**打印首选项**]。

3 单击 [**打印首选项**] 窗口中的 [**传真传送设定**]。

### 2 配置设置。

1 在 [**验证**] 选项卡上选择 [**限制存取**]。




2 设定部门管理。

[**使用特定帐户 ID**]：可使用该选项指定帐户 ID，以使用同一帐户 ID 进行每个传真作业。如果选择了该选项，则用户无需在进行每个传真作业时都输入帐户 ID。

[**帐户 ID 提示**]：在尝试传送时将显示用于输入帐户 ID 的画面。每次进行传送时都必须帐户 ID。

3 单击 [**确定**]。

# 设置部门管理

## 初始设定

选择使用限制的初始值，以及是否启用按纸张尺寸计数。

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理设定”[下一步] >“部门管理（本地）”[下一步] >“默认设定”[下一步] >“默认计数器限制”[下一步]

### 2 配置设置。

1 选择希望修改的项目下的 [更改]，然后选择 [+]、[-] 或使用数字键输入初始页数限制值。

2 选择 [确定]。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| **计数限制** | 添加一个新帐户时，您可以更改使用页数的初始限制。您可以在 1 至 9,999,999 的范围内设定。<br>**可以设定的项目会因在 [复印 / 打印计数] 中选择了 [单个] 或 [总计数] 而异。**<br>复印 / 打印计数（第 9-51 页） |
| **在复印 / 打印计数中选择了 [分别计数] 时** | |
| **复印限制（合计）** | 设定复印页数的初始限制值。 |
| **打印限制（合计）** | 设定打印页数的初始限制值。<br>适用打印功能如下。<br>• 从文件夹打印<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 打印报告<br>• 从 PC 打印 |
| **扫描限制（其他）** | 设定扫描页数的初始限制值（不包括复印时扫描的页数）。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| | **传真传送限制*1** | 设定传真传送页数的初始限制值。 |
| | **在复印 / 打印计数中选择了 [总计数] 时** | |
| | **打印限制（合计）** | 设定复印和打印总页数的初始限制值。 |
| | **扫描限制（其他）** | 设定扫描页数的初始限制值（不包括复印时扫描的页数）。 |
| | **传真传送限制*1** | 设定传真传送页数的初始限制值。 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。

## 按纸张尺寸计数

此功能按纸张尺寸（如 Letter）统计页数。

**注**

可以使用五种纸张尺寸（1 至 5）。它们在部门管理报告中指定。

打印帐户报告（第 9-48 页）

除了纸张尺寸外，还可以指定纸张类型（如对使用 Letter 尺寸的彩色纸进行计数）。如果您未指定纸张类型，本机将对已使用的指定纸张尺寸的页数进行计数，与纸张类型无关。

### 1 显示画面。

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**用户登录 / 部门管理**] > “部门管理设定” [**下一步**]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理（本地）” [**下一步**] > “默认设定” [**下一步**] > “按纸张尺寸计数” [**下一步**] > “纸张尺寸 1（至 5）” [**更改**]

### 2 配置设置。

1 选择 [**开启**]。

2 选择纸张尺寸。

3 选择 [**纸张类型**] 指定纸张类型。

4 选择纸张类型，然后选择 [**确定**]。

5 选择 [**确定**]。

# 统计打印页数

此功能可统计打印页数。计数分为总部门管理和每一个部门管理两种。复位已存储了一段时间的计数数据后，也可重新开始新一轮的计数。

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理] > “部门管理设定” [下一步]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “部门管理(本地)” [下一步] > “总部门管理” [下一步] 或 “每一个部门管理” [检查]

## 2 配置设置。

下表列出了可以查看的项目。

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 打印页数 | | 显示复印和打印的页数以及总使用页数。您也可以使用 [传真][*1]、[按纸张尺寸计数] 和 [按双面 / 多合一计数] 检查使用的页数。 |
| | 复印（黑白） | 显示用于黑白复印的页数。 |
| | 打印（黑白） | 显示用于黑白打印的页数。<br>适用打印功能如下。<br>• 从文件夹打印<br>• 从 USB 驱动器打印<br>• 打印报告<br>• 从 PC 打印 |
| | 复印 / 打印（黑白） | 显示用于黑白复印和打印的总页数。 |
| | 传真[*1] | 显示接收的传真页数。 |
| | 合计 | 显示使用的总页数。 |
| | 按纸张尺寸计数 | 显示所选纸张尺寸中使用的页数，以及其他纸张尺寸中使用的页数。 |

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 按双面 / 多合一计数 | 显示双面（单面）、双面（双面）模式以及这两种模式下使用的页数，和多合一（无）模式、多合一（2 合 1）模式、多合一（4 合 1）模式以及这三种模式下使用的页数。 |
| 已扫描页数 | 显示执行复印、传真和其他功能时扫描的页数，以及扫描的总页数。 |
| 传真传送页数*1 | 显示传真的页数。 |
| 传真传送时间*1 | 显示传真传送的总时间。 |
| 计数复位 | 复位计数器。<br>在确认画面中选择 [是]。 |

*1 仅在安装了选购件传真组件时显示。

**总部门管理**

此功能统计所有帐户的页数，并且同时复位所有这些帐户的计数。

## 3 检查页数。

1 选择要检查其计数的功能旁的 [检查]。

此时会显示结果。

2 确认计数，然后选择 [关闭]。

**每一个部门管理**

此功能可统计各部门的页数并且按部门复位计数。检查部门管理时，选择您想要检查计数的帐户。

## 4 检查页数。

1 选择要检查其计数的帐户。

2 选择 [详细内容]。

**注**

- 从“排序”中选择 [名称] 或 [ID] 对帐户名称进行排序。
- 选择 [搜索（名称）] 或 [搜索（ID）] 按照帐户名称或帐户 ID 进行搜索。要显示您自己帐户以外的帐户，请选择 [其他帐户]。

3 选择要检查其计数的功能旁的 [检查]。

此时会显示结果。

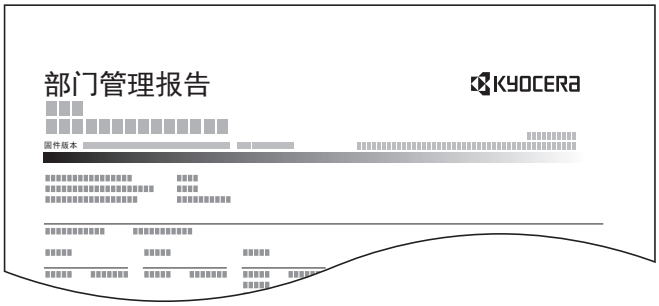
4 确认计数，然后选择 [关闭]。

# 打印帐户报告

可以将所有相关部门统计的总页数打印成一份部门管理报告。

根据复印和打印功能计数管理方法的不同，报告具有不同的格式。

**将“分别计数”用于管理复印 / 打印计数时。**




请使用以下步骤打印部门管理报告。

## 1 准备纸张。

检查是否将 A4 或 Letter 尺寸的纸张装入纸盒。

## 2 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理] > [部门管理设定]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

## 3 打印报告。

[打印帐户报告] > [是]

开始打印帐户报告。

# 使用部门管理

本节介绍了设定部门管理的步骤。

## 登录 / 退出

如果启用了部门管理功能，每次您使用本机时都会出现一个帐户 ID 输入画面。

### 登录

1 使用数字键在以下帐户 ID 画面中输入帐户 ID，然后选择 [**登录**]。

**注**

- 如果输入的字符错误，请选择 [**清除**] 键，然后再次输入帐户 ID。
- 如果输入的帐户 ID 与登录的 ID 不匹配，本机会发出警告哔声并且登录失败。输入正确的帐户 ID。
- 通过选择 [**计数器检查**]，您便可以查阅已打印和已扫描的页数。

**用来输入登录用户名和密码的画面显示时**

如果启用了用户登录管理，则会显示用来输入登录用户名和密码的画面。输入登录用户名和密码登录。如果用户已登录了帐户信息，则会跳过帐户 ID 输入步骤。

添加用户（本地用户列表）（第 9-8 页）

2 继续操作以完成剩余的步骤。

### 退出

完成操作时，请选择 [**验证 / 退出**] 键返回到帐户 ID 输入画面。

# 应用限制

当计数达到限制限量时，此功能会指定本机如何操作。具体操作见下表。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 立即停止*1 | 计数达到限量时，停止作业。 |
| 结束后停止 | 继续打印 / 扫描作业，但是将拒绝接下来的作业。 |
| 仅警告 | 显示警告信息期间可继续处理作业。 |

*1 禁止下一个作业，包括发送作业或将作业存入文件夹。

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理] > “部门管理设定” [下一步]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 选择 “应用限制” [更改]。

## 2 配置设置。

选择 [立即停止]、[结束后停止] 或 [仅警告] > [确定]

# 复印 / 打印计数

您可以选择如何显示复印和打印页的计数，包括单独显示复印和打印的页数或显示打印和复印的总页数。所选内容可能会影响计数和计数方法的限制。有关详情，请参阅以下内容：


- 限制使用机器（第 9-37 页）
- 统计打印页数（第 9-46 页）
- 打印帐户报告（第 9-48 页）


## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理] > “部门管理设定” [下一步]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 选择 “复印 / 打印计数” [更改]。

## 2 配置设置。

选择 [总计] 或 [单个] > [确定]

# 未知用户设定

## 未知 ID 的作业

处理通过未知或未发送登录用户名或用户 ID 发送的作业时，此部分可指定针对它的操作。如果用户登录被设为无效且部门管理被设为有效，请在帐户 ID 未知的情况下按照以下步骤操作。

设定项目如下。

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 许可 | 允许打印作业。 |
| 拒绝 | 拒绝作业（不打印）。 |

### 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

**注**

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “未知用户设定”[下一步] > [未知 ID 的作业]。

### 2 配置设置。

选择 [许可] 或 [拒绝]。

# 为 ID 未知的用户登录信息

如果您为 ID 未知的用户登录了用户信息，则您可以在作业状态或作业历史记录画面中检查信息。此外，您还可以限制可用的功能。

注

[未知 ID 的作业] 设为 [许可] 时显示该功能。

## 1 显示画面。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [用户登录 / 部门管理]

注

如果操作期间显示登录用户名输入画面，请输入登录用户名和登录密码并选择 [登录]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。

默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 “未知用户设定”[下一步] > [用户信息]。

## 2 输入用户信息。

输入用户信息 > [确定]

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 用户名 | 输入显示在用户列表上的名称（最多 32 个字符）。 |
| 帐户名称 | 为未知 ID 的用户登录帐户。<br>部门管理概述（第 9-33 页）<br>注<br>• 从“排序”中选择 [名称] 或 [ID] 对帐户列表进行排序。<br>• 选择 [搜索（名称）] 或 [搜索（ID）] 按照帐户名称或帐户 ID 进行搜索。 |
| 权限规则 | 设定使用权限。<br>您可以使用以下限制项目：<br>**打印限制：**<br>选择是否禁止使用打印机的打印功能。<br>适用打印功能如下。<br>• 从 PC 打印 |

# 10 故障排除

本章介绍以下主题：


日常保养 ..... 10-2
清洁 ..... 10-2
清洁稿台玻璃 ..... 10-2
清洁送稿器内部 ..... 10-2
清洁窄缝玻璃 ..... 10-3
墨粉盒更换 ..... 10-4
更换废粉盒 ..... 10-7
装纸 ..... 10-9
更换订书针（内部装订器） ..... 10-10
更换订书针（1,000 张装订器） ..... 10-12
更换订书针（4,000 张装订器） ..... 10-13
更换订书针（100 张装订器） ..... 10-15
更换订书针（折叠单元） ..... 10-16
处置装订废料 ..... 10-18
处置打孔废料 ..... 10-20
故障排除 ..... 10-26
解除故障 ..... 10-26
机器操作故障 ..... 10-26
打印图像故障 ..... 10-31
远程操作 ..... 10-34
针对信息的解决措施 ..... 10-36
调节 / 保养 ..... 10-54
调节 / 保养概述 ..... 10-54
灰度调节 ..... 10-54
感光鼓清洁 ..... 10-56
校准 ..... 10-56
激光扫描仪清洁 ..... 10-56
显影单元清洁 ..... 10-57
清除卡纸 ..... 10-58
卡纸位置指示灯 ..... 10-58
取出纸盒 1 中的卡纸 ..... 10-60
取出纸盒 2 中的卡纸 ..... 10-63
取出纸盒 3 和 4（500张 × 2）中的所有卡纸 ..... 10-66
取出纸盒 3（1,500 张 × 2）中的所有卡纸 ..... 10-68
取出纸盒 4（1,500 张 × 2）中的所有卡纸 ..... 10-70
取出纸盒 5（侧供纸盒）中的卡纸 .... 10-73
取出手送纸盘中的卡纸。 ..... 10-75
取出右盖板 1 中的卡纸 ..... 10-76
取出右盖板 2（500 张 × 2）中的卡纸 ..... 10-80
取出右盖板 2（1,500 张 × 2）中的卡纸 ..... 10-81
取出桥接单元中的卡纸 ..... 10-83
取出邮箱中的卡纸 ..... 10-84
取出内部装订器中的卡纸 ..... 10-85
取出送稿器中的所有卡纸（自动反转） ..... 10-86
取出送稿器中的所有卡纸（双面扫描） ..... 10-88
取出 1,000 张装订器中的所有卡纸 ..... 10-89
取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器（内部）中的所有卡纸 ..... 10-92
取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器（托盘 A）中的所有卡纸 ..... 10-93
取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器（托盘 B）中的所有卡纸 ..... 10-97
取出折叠单元中的所有卡纸（4,000 张装订器） ..... 10-100
取出折叠托盘中的所有卡纸（4,000 张装订器） ..... 10-105
取出折叠单元中的所有卡纸（100 张装订器） ..... 10-109
取出折叠托盘中的所有卡纸（100 张装订器） ..... 10-115
清除卡住的订书针 ..... 10-119
清除内部装订器中卡住的订书针 ..... 10-119
清除 1,000 张装订器中卡住的订书针 ..... 10-121
清除 4,000 张装订器中卡住的订书针 ..... 10-124
清除 100 张装订器中卡住的订书针 ..... 10-126
清除折叠单元（4,000 张装订器）中卡住的订书针 ..... 10-129
清除折叠单元（100 张装订器）中卡住的订书针 ..... 10-133

# 日常保养

## 清洁

定期清洁本机可以确保获得最佳的打印质量。

**注意**

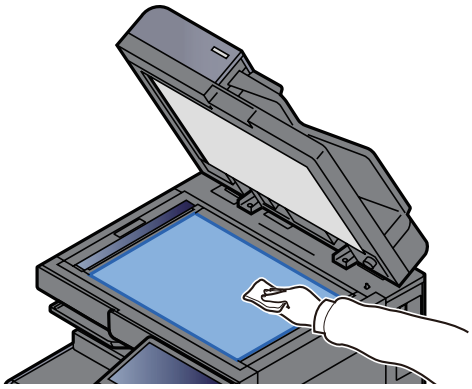
**为了确保安全，请务必在清洁机器之前拔下电源线。**

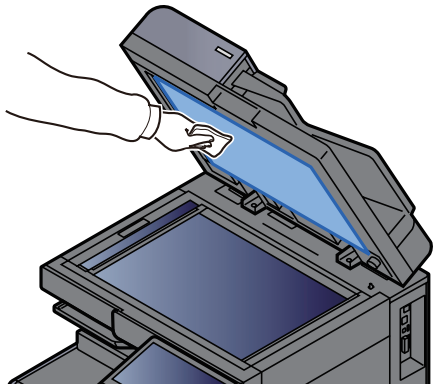
## 清洁稿台玻璃

使用蘸有酒精或者中性清洁剂的软布擦拭原稿盖板的背面、送稿器内部以及稿台玻璃。

**重要**

**切勿使用稀释剂或其他有机溶剂。**





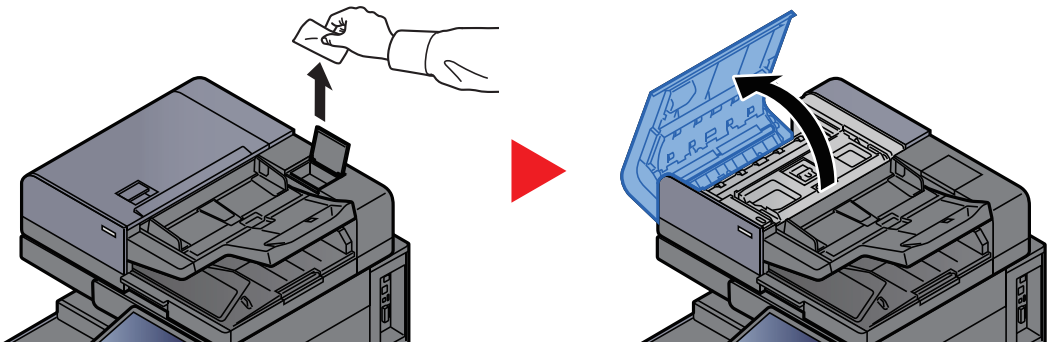
## 清洁送稿器内部

如果使用的送稿器具备双面扫描功能，也请使用随附的清洁布清洁双面扫描单元。

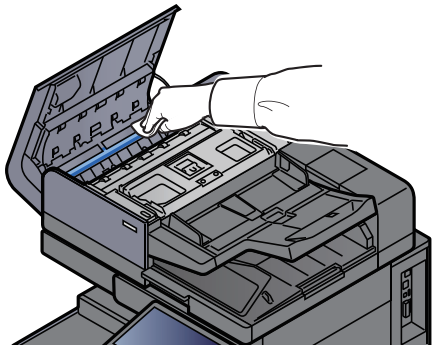
**重要**

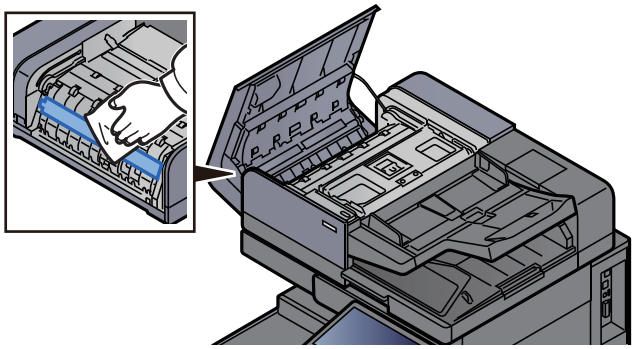
**切勿使用稀释剂或其他有机溶剂。**

1 从清洁布仓中取出清洁布，打开送稿器盖板。



**2** 清洁送稿器内部。





## 清洁窄缝玻璃

使用送稿器时，请使用清洁布擦拭窄缝玻璃表面和读取导板。

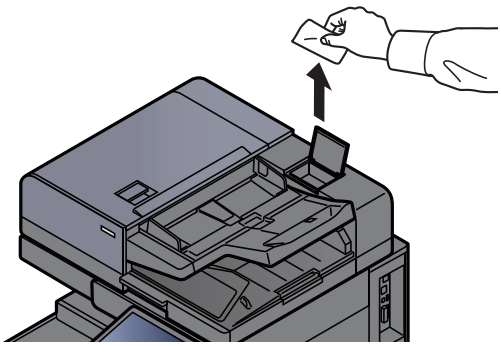
**重要**

**请使用附带的清洁布清洁窄缝玻璃表面。**

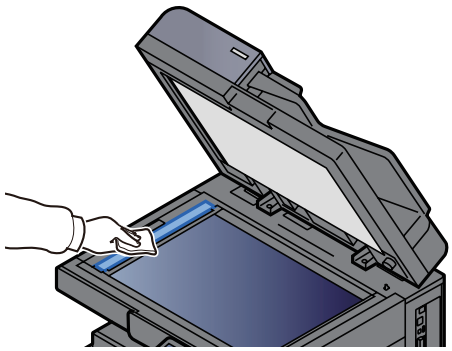
**注**

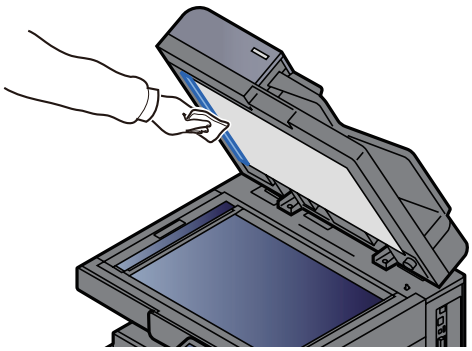
窄缝玻璃表面和读取导板变脏会导致输出件上出现黑色条纹。

**1** 从清洁布仓中取出清洁布。



**2** 清洁窄缝玻璃表面和读取导板。





# 墨粉盒更换

缺粉时，会显示以下信息。

“缺粉...”

墨粉不足时，会显示以下信息。确保您有可以用来更换的新墨粉盒。

“墨粉余量少。（请在耗尽时更换。）”

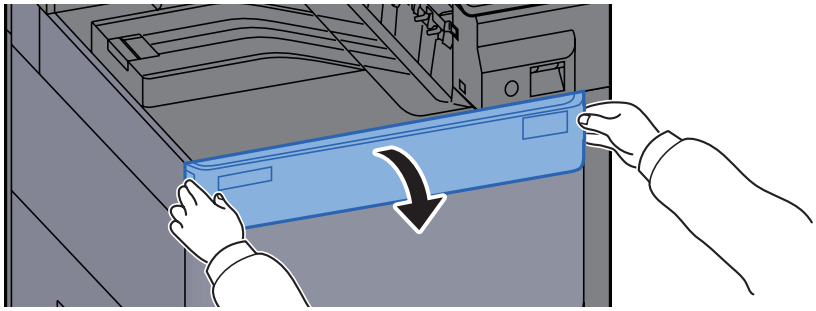
**注**

- 请务必使用京瓷正品墨粉盒。使用不是京瓷正品的墨粉盒可能会导致图像不良和产品故障。
- 该产品的墨粉盒中的内存芯片会存储提高客户易用性、旧墨粉盒回收系统操作以及新产品规划和开发所需的信息。存储的信息不包括可用来确定个人身份的信息，仅匿名用于以上目的。

**注意**

**切勿试图焚烧含有墨粉的部件。否则会有被火星灼伤的危险。**

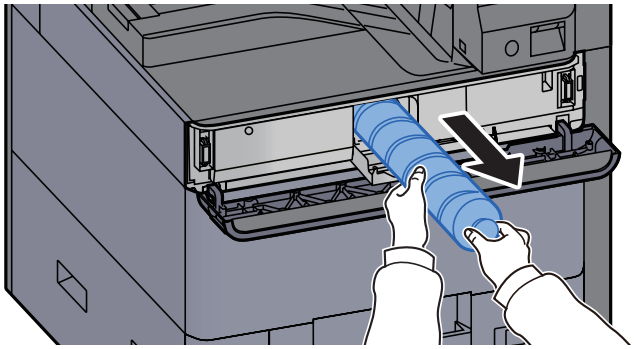
1 打开前盖板。



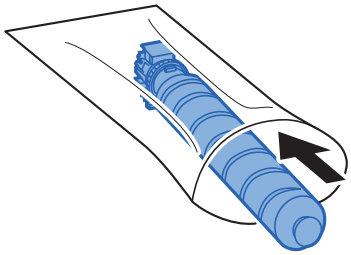
**注**

如果您在更换墨粉盒前关闭了墨粉盒盖板，请选择 [**打开墨粉盒盖板**]。

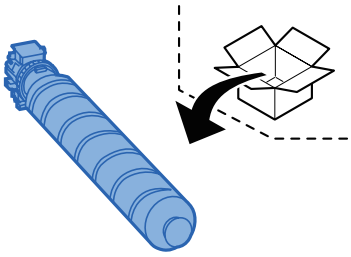
2 取下墨粉盒。



**3** 将旧墨粉盒放入塑料废物袋。

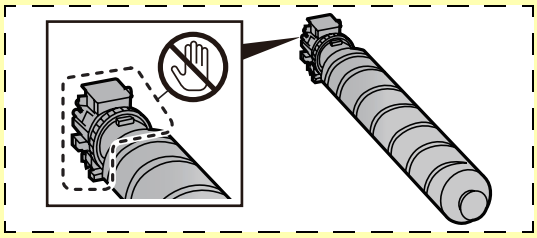


**4** 将新墨粉盒从袋中取出。

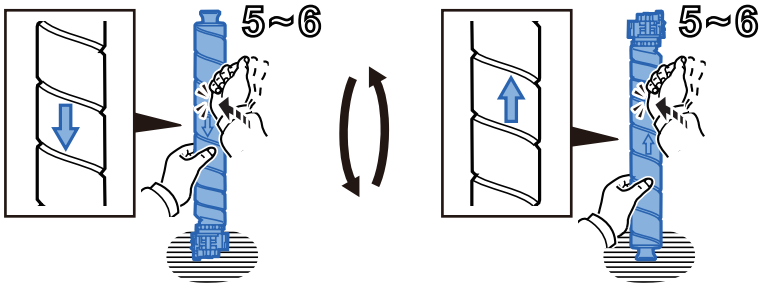


重要

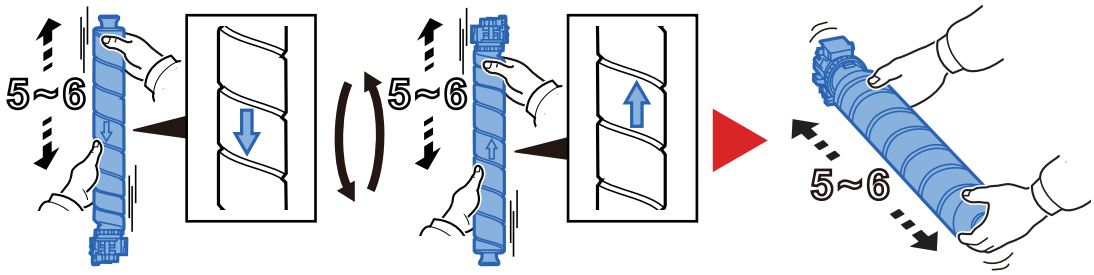
请勿触摸以下位置。



**5** 敲击墨粉盒。

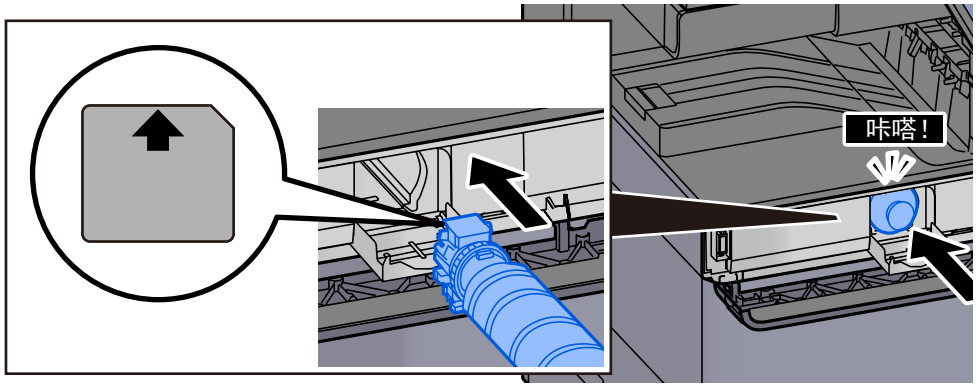



**6** 摇晃墨粉盒。

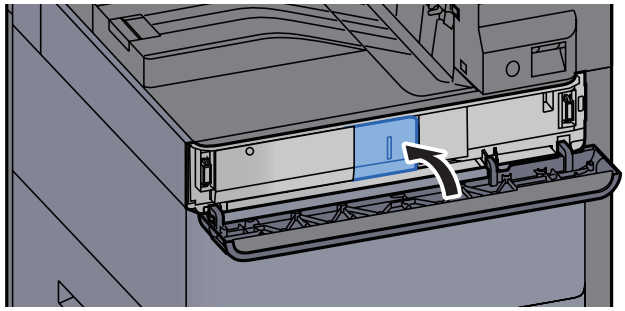


**7** 安装墨粉盒。

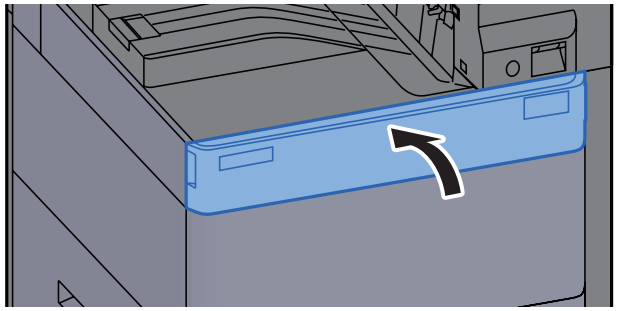
重要
将墨粉盒完全插入。




**8** 关闭墨粉盒盖板。



**9** 关闭前盖板。



注
- 如果墨粉盒盖板或前盖板不能关闭，请检查新墨粉盒是否正确安装。
- 将用完的墨粉盒交还给贵地经销商或维修服务人员。他们将根据相关的法律法规回收或报废处理收集到的墨粉盒。

# 更换废粉盒

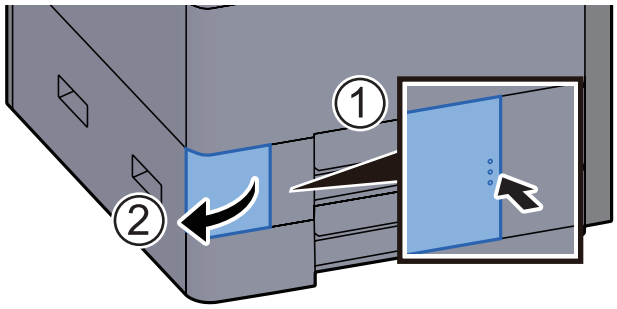
废粉盒已满时，会显示以下信息。立即更换废粉盒。

“废粉盒已满。”

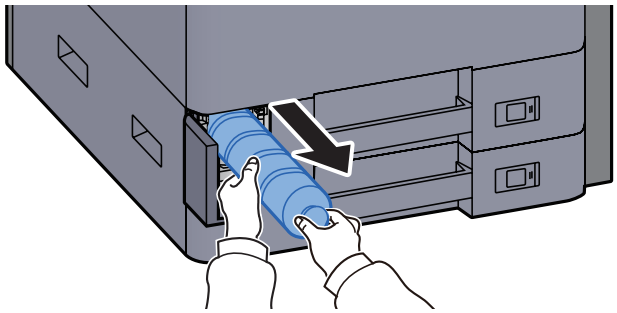
**注意**

切勿试图焚烧含有墨粉的部件。否则会有被火星灼伤的危险。

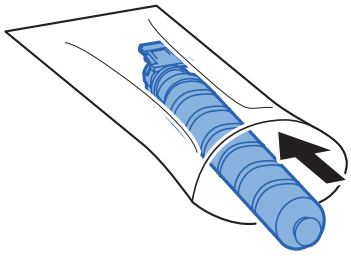
1 打开废粉盒盖板。



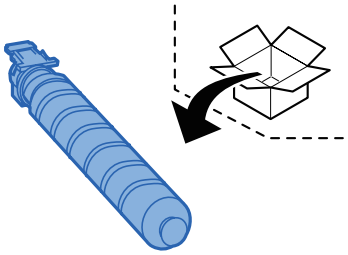

2 取下废粉盒。



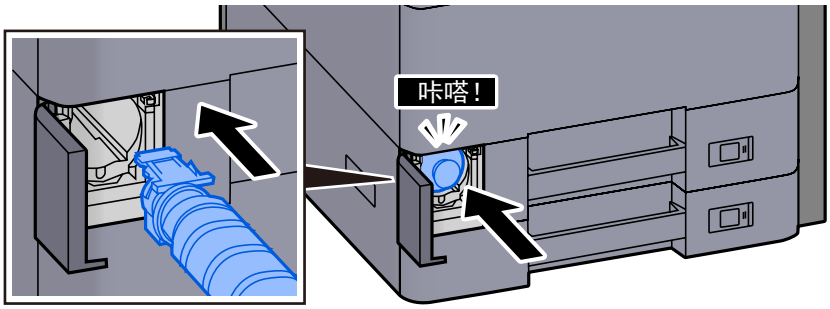
3 将旧废粉盒放入塑料废物袋。



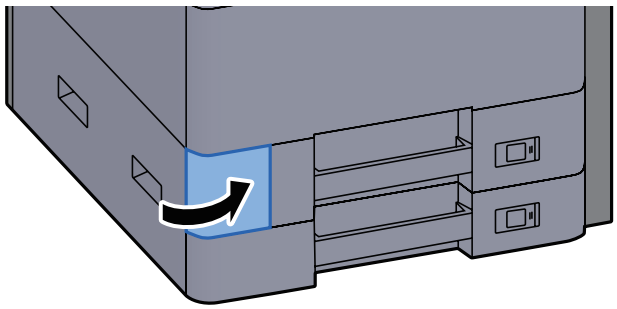
4 取出新废粉盒。



**5** 安装废粉盒。




**6** 关闭废粉盒盖板。



**注**

将用完的废粉盒交还给贵地经销商或维修服务人员。他们将根据相关的法律法规回收或报废处理收集到的废粉盒。

# 装纸

当纸盒 # 缺纸时，会显示以下信息。

“在纸盒 # 中添加纸张。”

“在手送纸盘中添加纸张。”

装入纸盒 1（第 3-4 页）

装入纸盒 2（第 3-7 页）

在手送纸盘中装纸（第 5-6 页）

**注**

如果 [**显示纸张设置信息**] 设为 [**开启**]，设定新的纸张后将显示纸张设定的确认画面。如果更换了纸张，请选择 [**更改**]，然后更改纸张的设定。

纸盒 1（至 5）（第 8-7 页）

手送纸盘设定（第 8-8 页）

# 更换订书针（内部装订器）

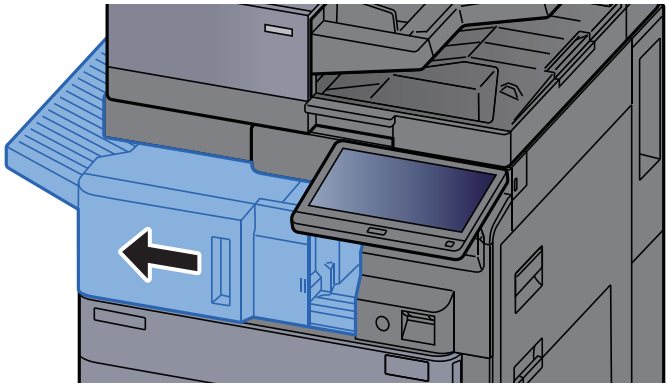
装订单元中订书针已用完时，会显示以下信息。需要向订书针盒固定器补充订书针。

“无订书针。”

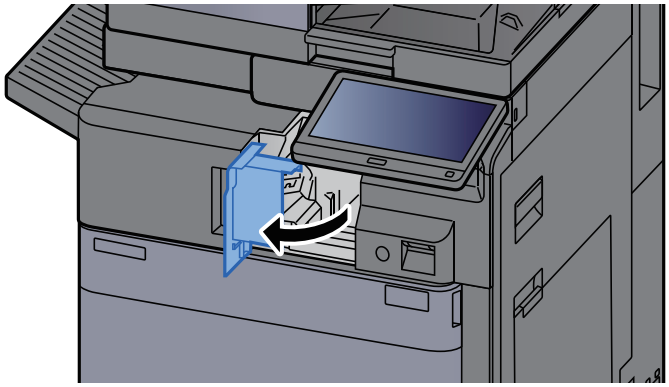
**注**

如果装订单元中订书针已用完，请联系贵地经销商或维修服务人员。

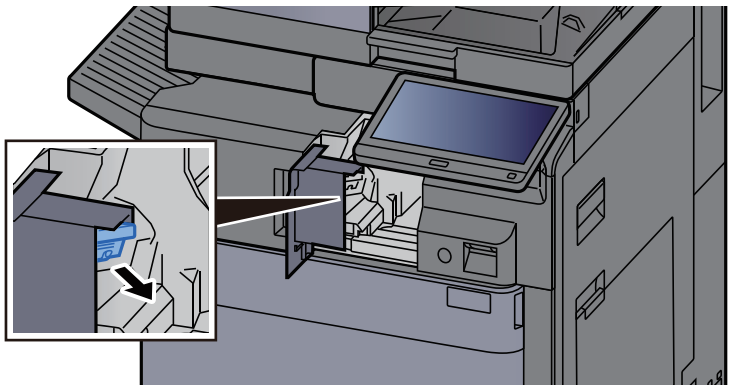
**1** 打开内部装订器单元。



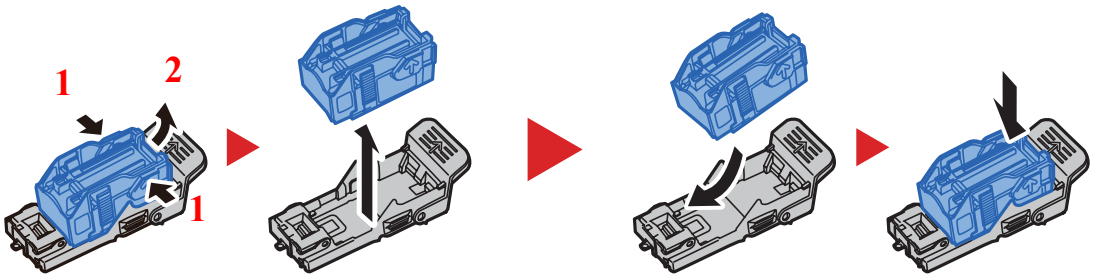
**2** 打开装订盖板。



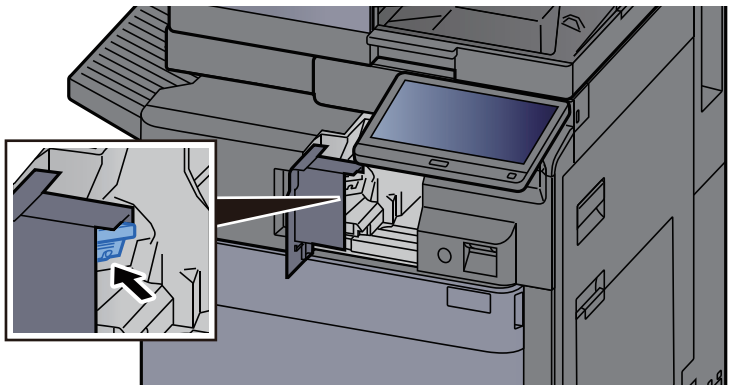
**3** 取下订书针盒固定器。



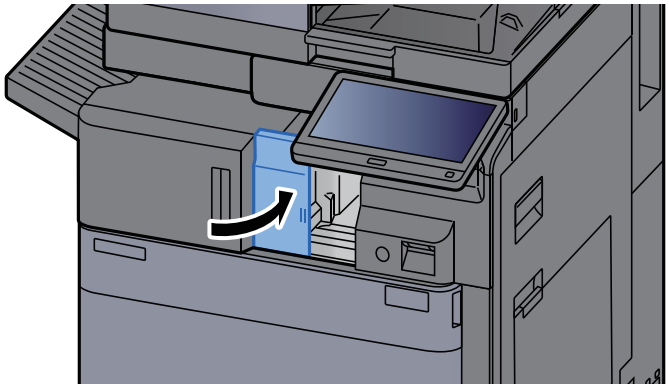
**4** 更换订书针。



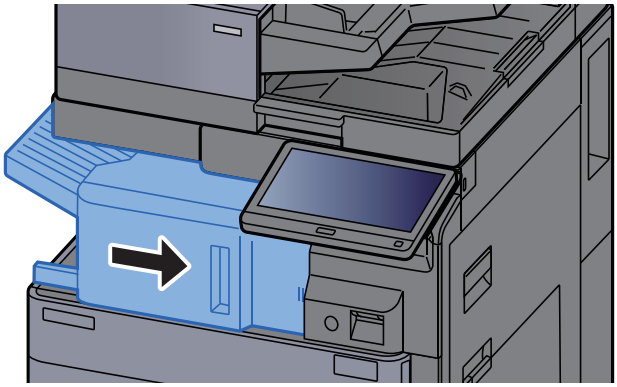

**5** 安装订书针盒固定器。



**6** 将装订盖板装回原位。



**7** 将该单元装回原位。



# 更换订书针（1,000 张装订器）

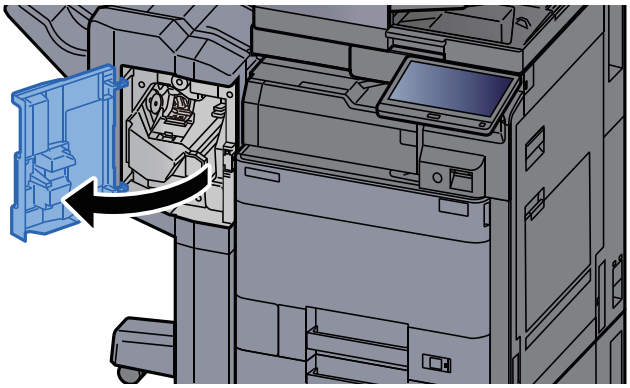
装订单元中订书针已用完时，会显示以下信息。需要向订书针盒固定器补充订书针。

“无订书针。”

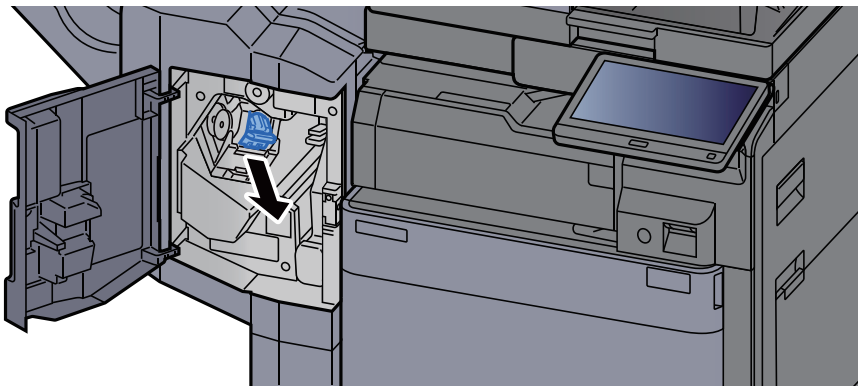
注

如果装订单元中订书针已用完，请联系贵地经销商或维修服务人员。

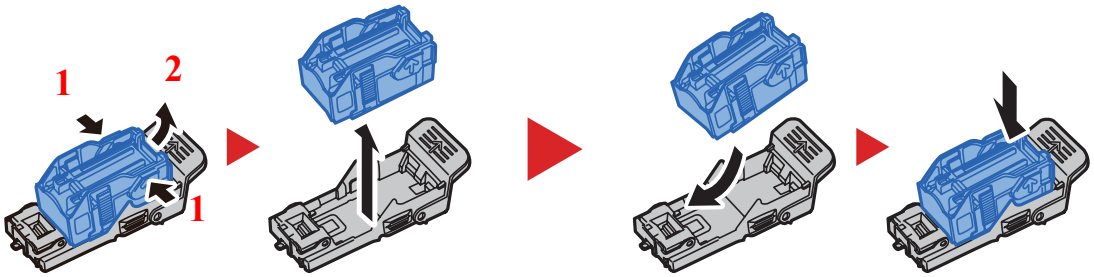
1 打开装订器前盖板。



2 取下订书针盒固定器。



3 更换订书针。



4 安装订书针盒固定器。

5 关闭盖板。

## 更换订书针（4,000 张装订器）

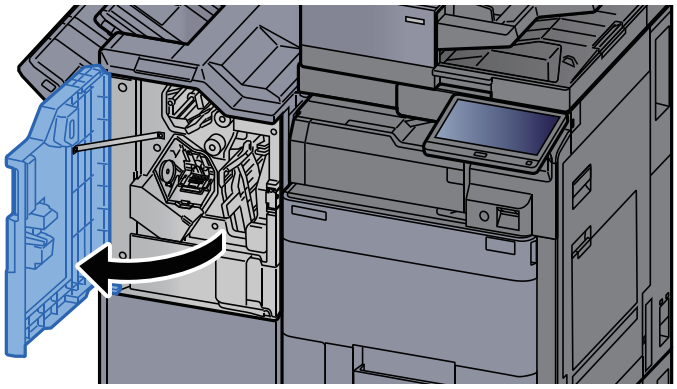
装订单元中订书针已用完时，会显示以下信息。需要向订书针盒固定器补充订书针。

“无订书针。”

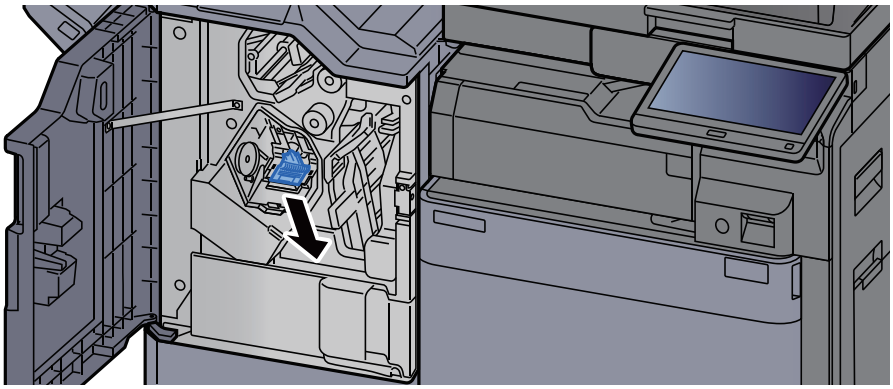
**注**

如果装订单元中订书针已用完，请联系贵地经销商或维修服务人员。

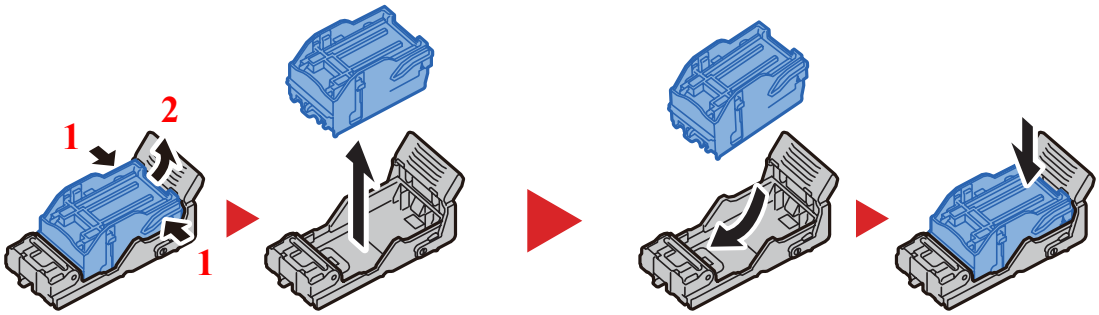
1 打开装订器前盖板 1。



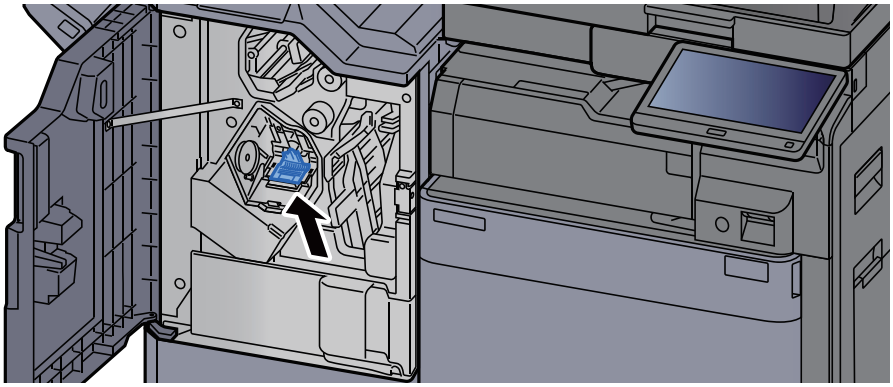
**2** 取下订书针盒固定器（A）。



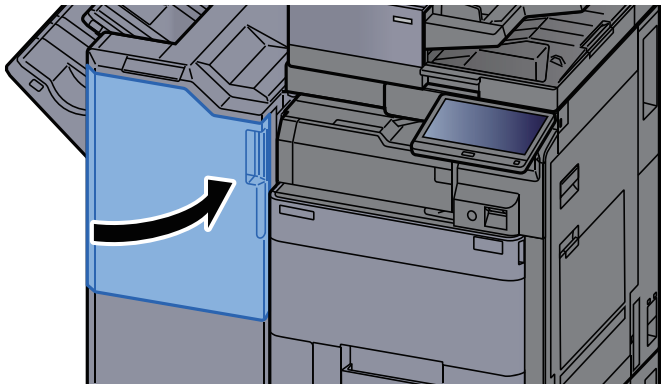
**3** 更换订书针。




**4** 安装订书针盒固定器（A）。



**5** 关闭盖板。



# 更换订书针（100 张装订器）

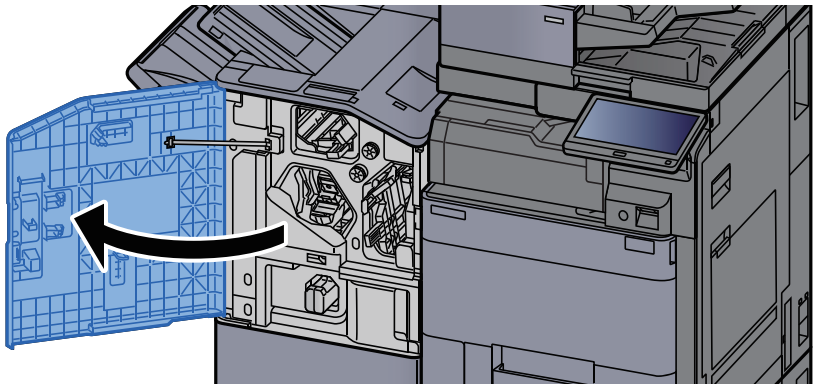
装订单元中订书针已用完时，会显示以下信息。需要向订书针盒固定器补充订书针。

“无订书针。”

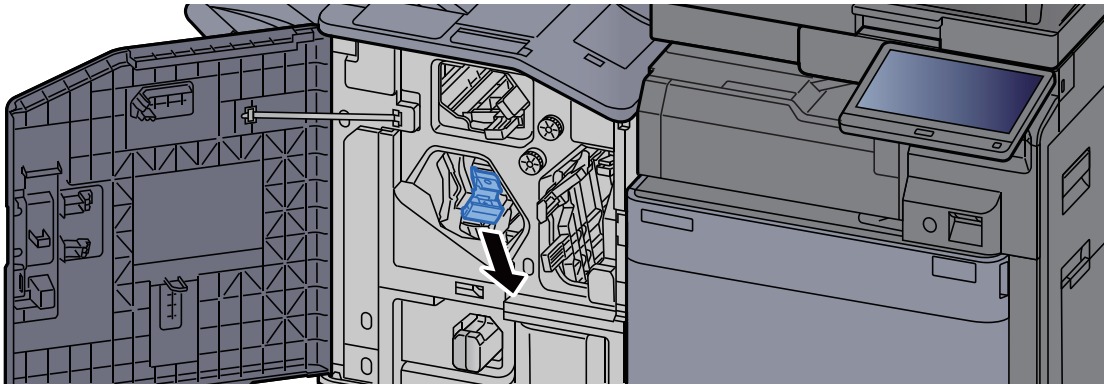
注

如果装订单元中订书针已用完，请联系贵地经销商或维修服务人员。

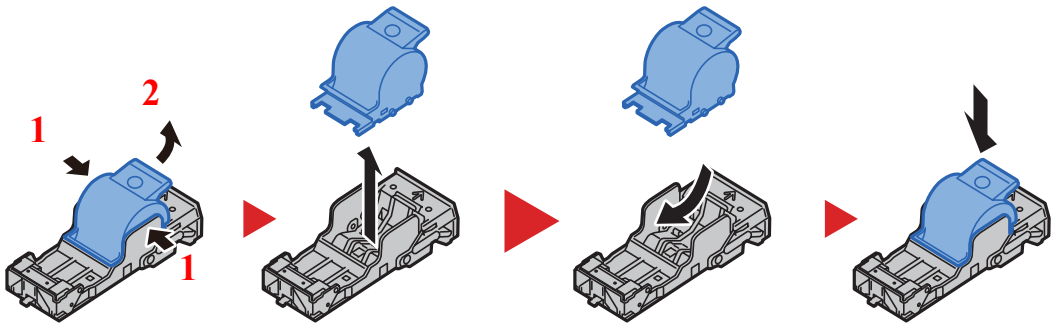
1 打开装订器前盖板 1。



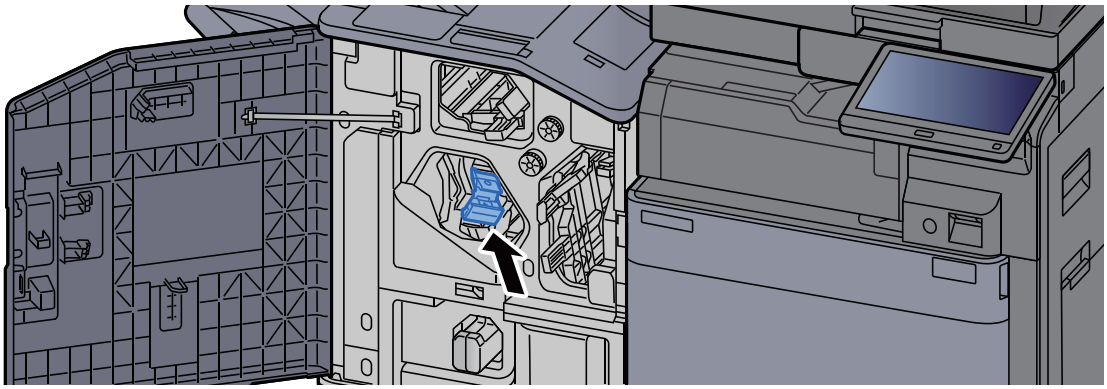
2 取下订书针盒固定器（A）。



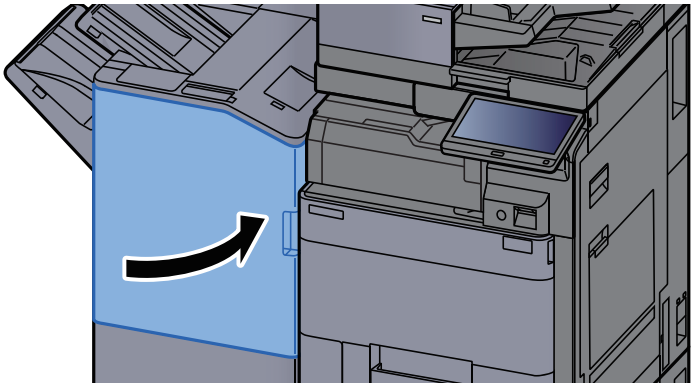
3 更换订书针。



**4** 安装订书针盒固定器（A）。



**5** 关闭盖板。



## 更换订书针（折叠单元）

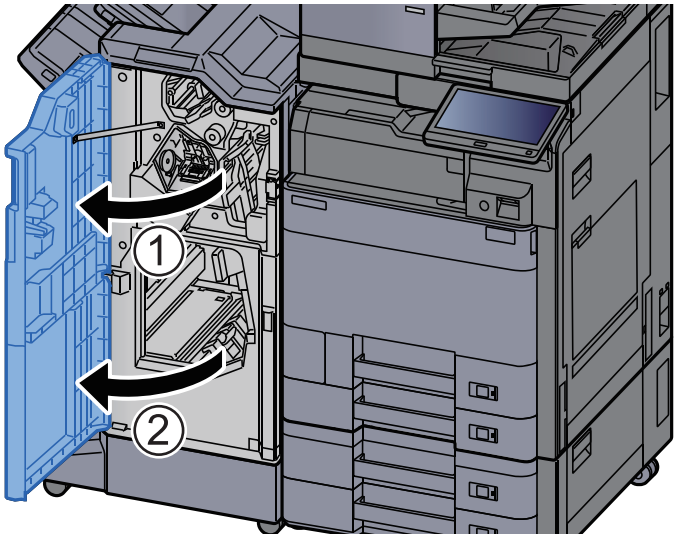
装订单元中订书针已用完时，会显示以下信息。需要向订书针盒固定器补充订书针。

“无订书针。”

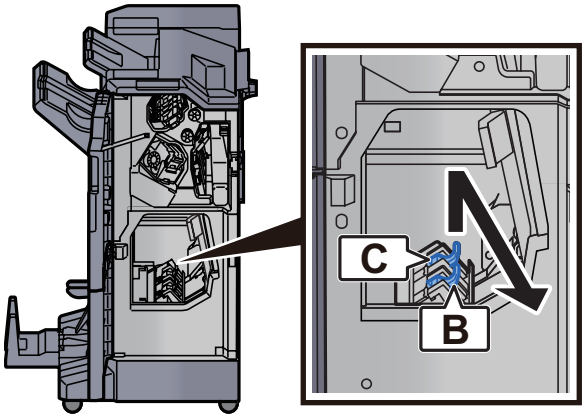
**注**

如果装订单元中订书针已用完，请联系贵地经销商或维修服务人员。

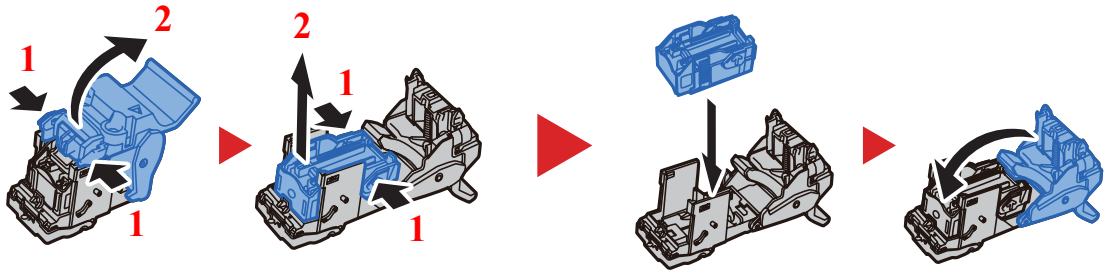
**1** 打开装订器前盖板 1 和 2。



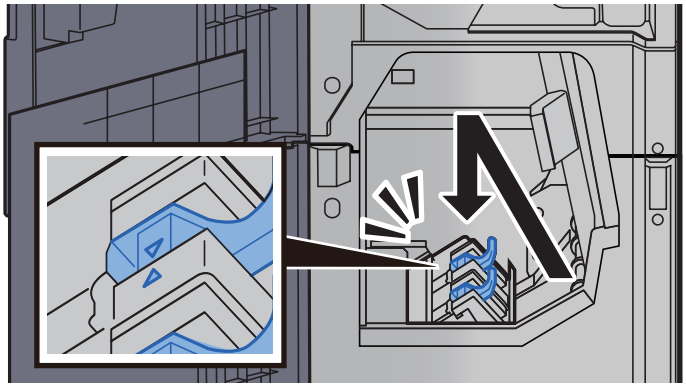
**2** 取下订书针盒固定器（B）或（C）。



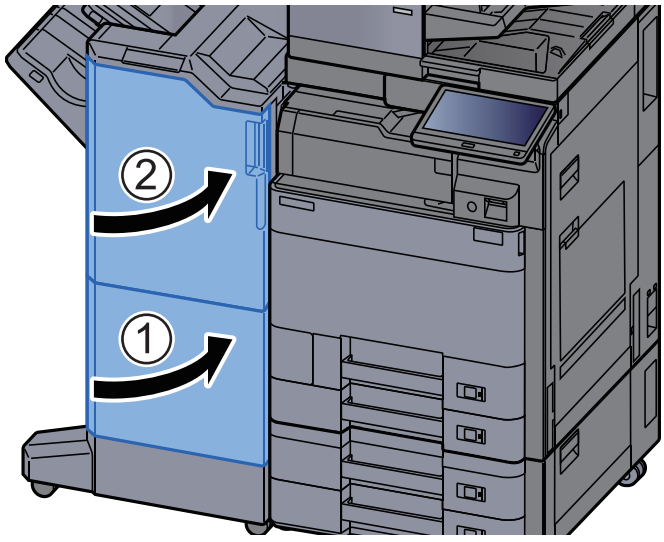

**3** 更换订书针。




**4** 安装订书针盒固定器（B）或（C）。



**5** 关闭盖板。



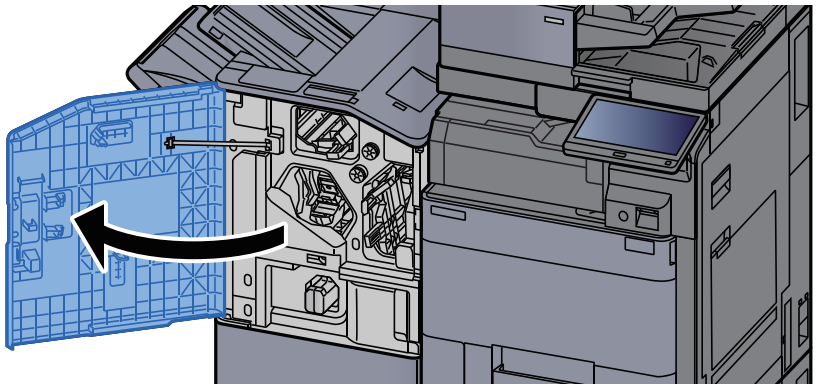
# 处置装订废料

装订废料已满时，会显示以下信息。清空装订废料盒。

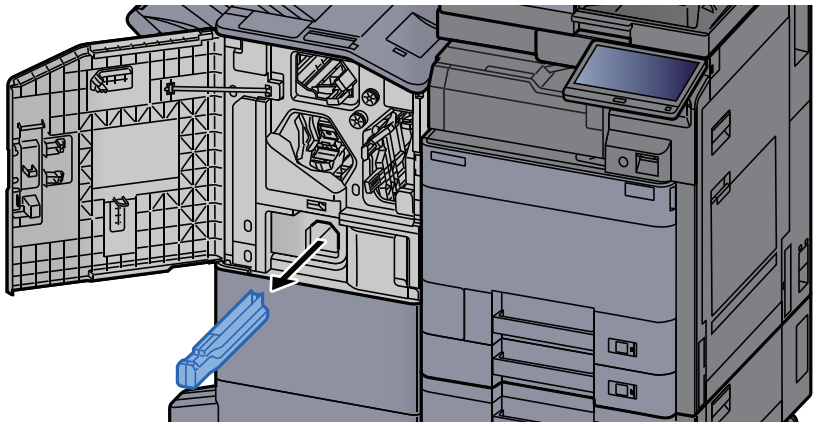
“检查装订废料盒。”

执行该操作时保持本机的电源开关打开。

**1** 打开装订器前盖板 1。



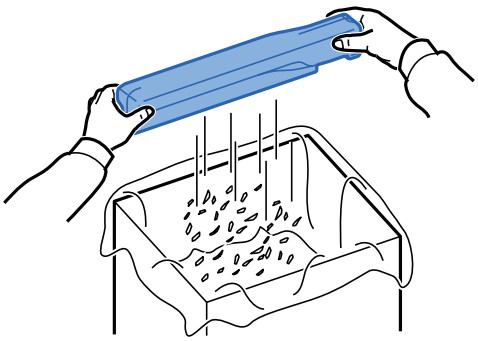
**2** 取出装订废料盒。



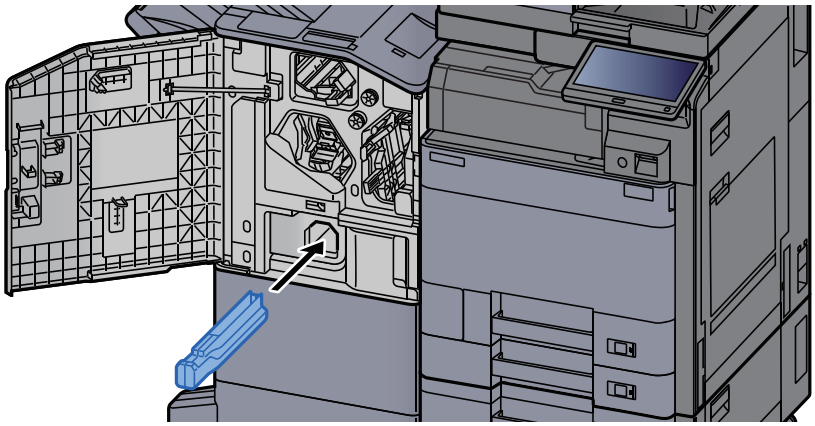
**注**

取出废料盒时，请小心不要让装订废料洒出。

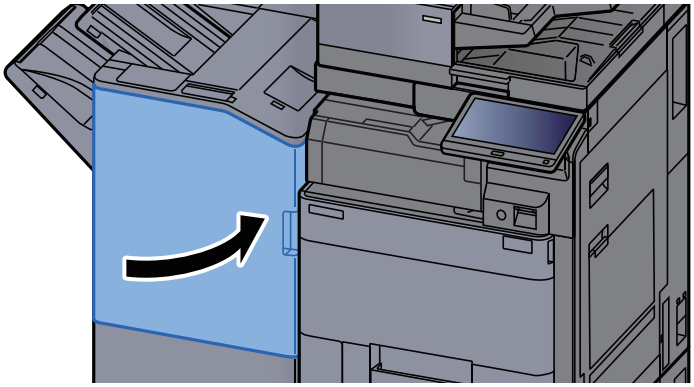
**3** 清空装订废料盒。



**4** 安装装订废料盒。



**5** 关闭盖板。



# 处置打孔废料

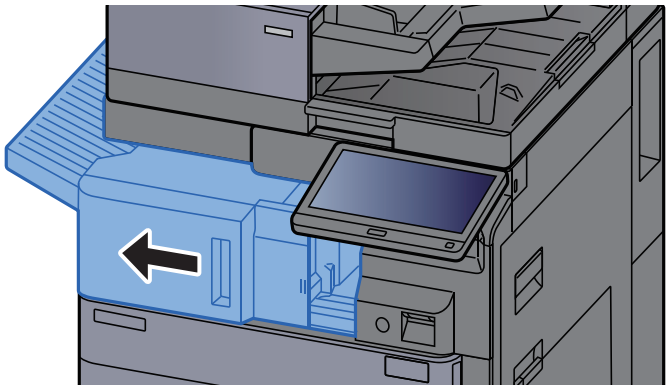
打孔废粉盒已满时，会显示以下信息。清空打孔废料盒。

“清空打孔废料盒。”

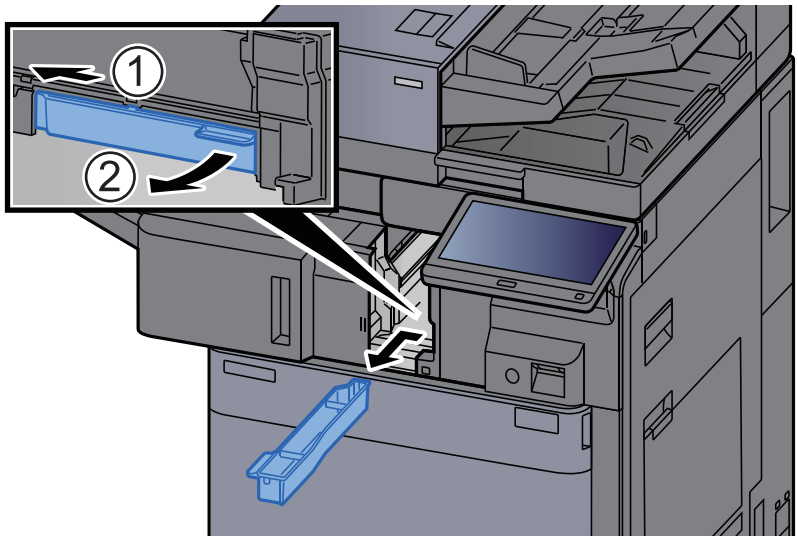
执行该操作时保持本机的电源开关打开。

## 内部装订器

**1** 打开内部装订器单元。



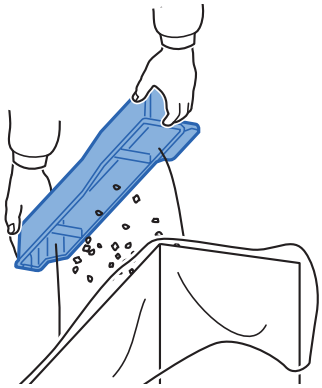
**2** 取出打孔废料盒。



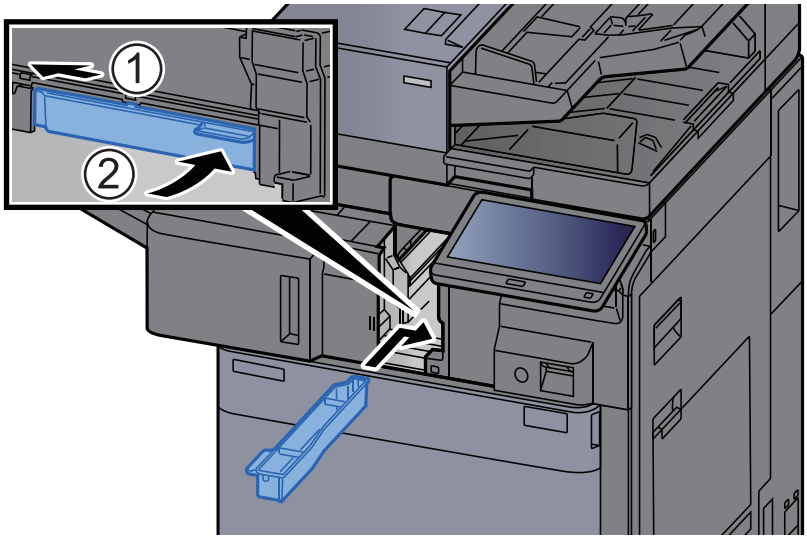

**注**

取出废料盒时，请小心不要让打孔废料洒出。

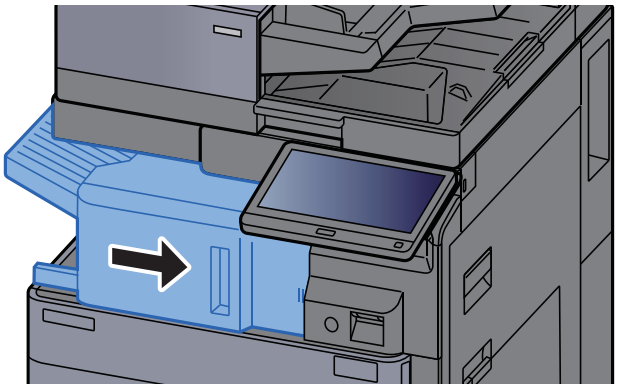
**3** 清空打孔废料盒。



**4** 安装打孔废料盒。

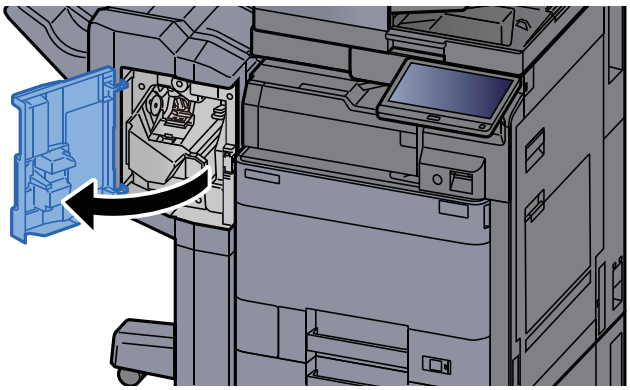



**5** 将该单元装回原位。

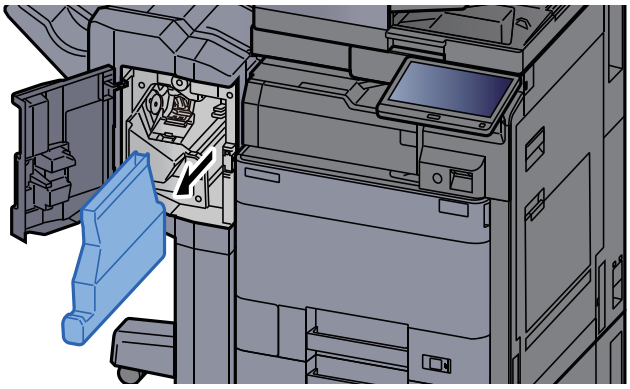


## 1,000 张装订器

1 打开装订器前盖板。



2 取出打孔废料盒。

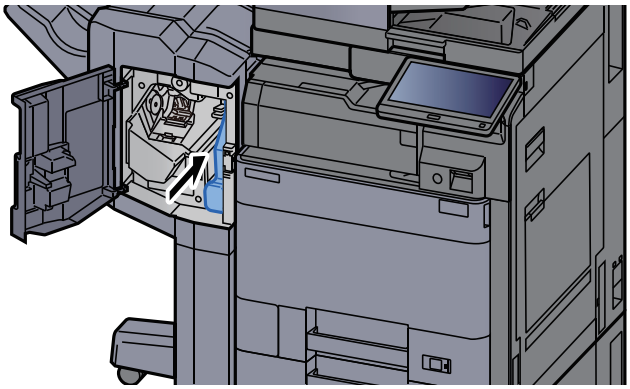


注

取出废料盒时，请小心不要让打孔废料洒出。

3 清空打孔废料盒。

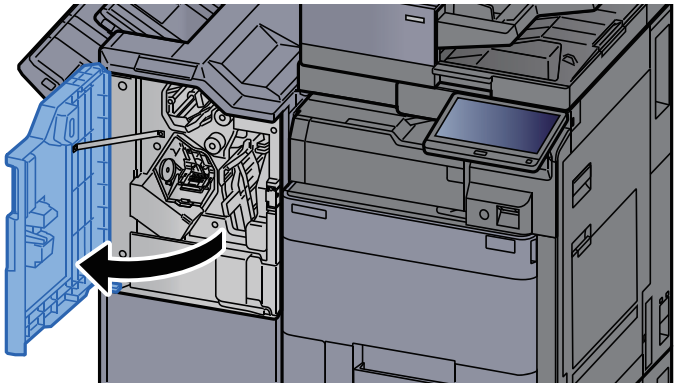
4 安装打孔废料盒。



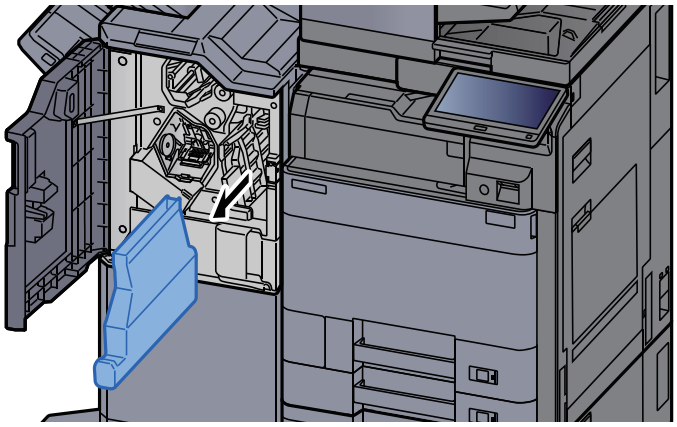
5 关闭盖板。

**4,000 张装订器 / 100 张装订器**

1 打开装订器前盖板 1。



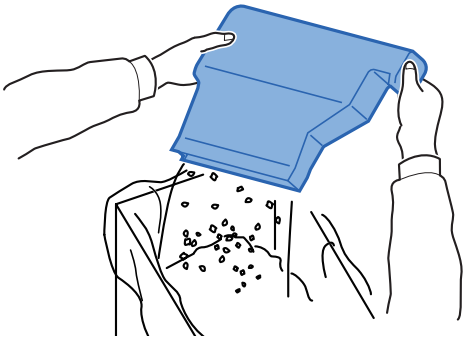
**2** 取出打孔废料盒。



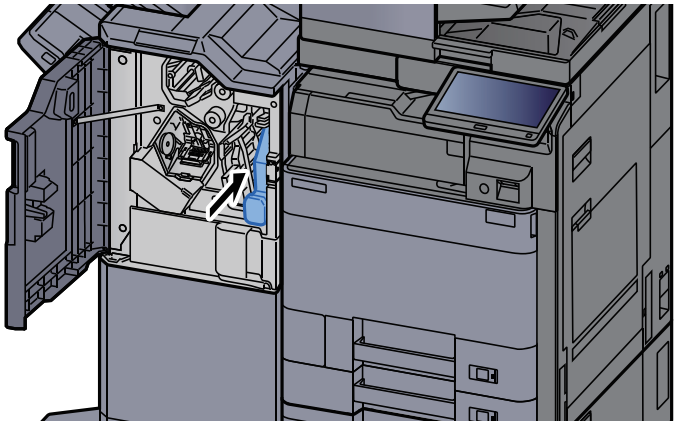
注

取出废料盒时，请小心不要让打孔废料洒出。

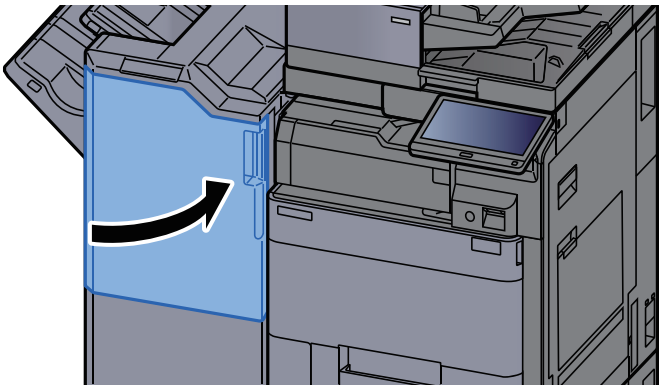
**3** 清空打孔废料盒。



**4** 安装打孔废料盒。



**5** 关闭盖板。



# 故障排除

## 解除故障

下表提供故障解除的一般指南。

如果本机出现故障，请检查以下要点并执行下文所述的步骤。如果故障仍无法排除，请与维修服务人员联系。

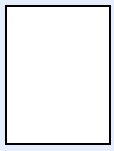
**注**

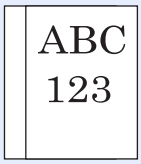
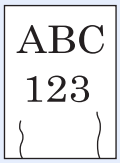
联系我们时，将需要序列号。
要检查序列号时，请参阅以下内容：

显示设备信息（第 2-18 页）

## 机器操作故障

出现以下机器操作故障时，请执行正确的步骤。

| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 应用程序不启动。 | 面板自动复位时间是否过短？ | 将面板自动复位时间设为 30 秒或以上。 | 第 8-77 页 |
| 打开电源开关后，屏幕没有响应。 | 是否插入机器电源线？ | 将电源线插入 AC 插座。 | — |
| | 是否打开机器电源？ | 打开主电源开关。 | 第 2-2 页 |
| 按 [开始] 键没有生成复印件。 | 屏幕上是否显示信息？ | 确定出现该信息的原因并采取相应的措施。 | 第 10-36 页 |
| | 机器是否处于睡眠模式？ | 选择操作面板上的任何键使机器从睡眠模式中恢复。 | 第 2-41 页 |
| 输出空白复印件。  | 是否正确放置原稿？ | 在原稿台上放置原稿时，应沿原稿尺寸指示板正面朝下放置。 | 第 5-2 页 |
| | | 在送稿器中放置原稿时，应正面朝上放置。 | 第 5-4 页 |
| | — | 检查应用程序软件的设定。 | — |

| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 频繁出现卡纸。 | 是否正确装入纸张？ | 正确装入纸张。 | 第 3-4 页 |
| | — | 将纸张旋转 180 度放置。 | 第 3-4 页 |
| | 纸张是否为支持使用的类型？纸张是否处于良好的使用状态？ | 取出纸张，翻面后重新放入。 | 第 3-4 页 |
| | 纸张是否卷曲、折皱或有折痕？ | 更换新的纸张。 | 第 3-4 页 |
| | 机器内是否有散落的纸屑或者卡纸？ | 取出所有卡纸。 | 第 10-58 页 |
| 出纸时出现 2 张或以上的纸张重叠。（多张供纸）  | — | 正确装入纸张。 | 第 3-2 页 |
| 打印件有折痕。  | 是否正确装入纸张？ | 正确装入纸张。 | 第 3-4 页 |
| | — | 将纸张旋转 180 度放置。 | 第 3-4 页 |
| | 纸张是否受潮？ | 更换新的纸张。 | 第 3-4 页 |
| 打印件卷曲。 | 纸张是否受潮？ | 更换新的纸张。 | 第 3-4 页 |
| 无法安装打印驱动程序。 | 驱动程序在安装时是否带有主机名，期间 Wi-Fi 或 Wi-Fi Direct 功能是否可用？ | 指定 IP 地址，而不是主机名。 | 第 2-48 页 |

| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 无法打印。 | 是否插入机器电源线？ | 将电源线插入 AC 插座。 | — |
| | 是否打开机器电源？ | 打开主电源开关。 | 第 2-2 页 |
| | 是否正确连接 USB 电缆和网络电缆？ | 牢固连接正确的 USB 电缆和网络电缆。 | 第 2-7 页 |
| | 打印作业是否暂停？ | 恢复打印。 | 第 7-11 页 |
| | 使用名称解析来配置有线和 Wi-Fi 网络时，是否同时存在其他无法访问的网络的 IP 地址（私人地址）？ | 本机可以使用的主机名和域名的数量为各一个。在该限制下配置网络。 | — |
| | | 更改名称解析的设定，例如，NetBEUI 和 DNS 或网络环境设定。 | **Command Center RX User Guide** |
| | | 在主网络（客户端）上选择 Wi-Fi、有线网络或选购网络作为无使用限制的网络。 | 第 8-68 页 |
| | | 将 [**有线网络**] 或 [**Wi-Fi**] 设为 [**开启**]，然后将其他设定设为 [**关闭**]。 | 第 8-58 页 |
| 无法使用 USB 驱动器进行打印。<br>USB 驱动器无法识别。 | 是否阻止了 USB 主机？ | 在 USB 主机设定中选择 [**解除阻止**]。 | 第 8-69 页 |
| | — | 检查是否将 USB 驱动器牢固插入机器。 | — |
| 当“Auto-IP”设为 [**开启**] 时，不会自动分配 IP 地址。 | TCP/IP（v4）的链接本地地址是否输入了“0.0.0.0”之外的数值？ | TCP/IP（v4）的 IP 地址请输入“0.0.0.0”。 | 第 2-30 页 |

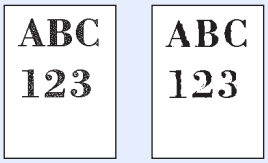
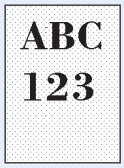
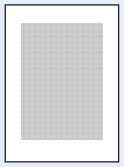
| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 无法通过 SMB 发送。 | 是否连接了网络电缆？ | 牢固插接正确的网络电缆。 | 第 2-7 页 |
| | 是否正确配置了设备的网络设定？ | 正确配置 TCP/IP 设定。 | 第 8-56 页 |
| | 是否正确配置了文件夹共享设定？ | 检查文件夹属性下的共享设定和访问权限。 | 第 3-24 页 |
| | 所选的接口是否被选为主网络？ | 指定被选为主网络的接口的主机名或 IP 地址，或者设定再次使用的接口。 | 第 8-68 页 |
| | 是否将 SMB 协议设为 [**开启**]？ | 将 SMB 协议设定设为 [**开启**]。 | 第 8-58 页 |
| | 是否正确输入了 [**主机名**]？ *1 | 检查正在将数据发送至其中的计算机名称。 | 第 5-24 页 |
| | 是否正确输入了 [**路径**]？ | 检查共享文件夹的共享名称。 | 第 5-24 页 |
| | 是否正确输入了 [**登录用户名**]？ *1*2 | 检查域名和登录用户名。 | 第 5-24 页 |
| | 是否对 [**主机名**] 和 [**登录用户名**] 使用了相同的域名？ | 将域名和反斜杠（“/”）从 [**登录用户名**] 中删除。 | 第 5-24 页 |
| | 是否正确输入了 [**登录密码**]？ | 检查登录密码。 | 第 5-24 页 |
| | 是否正确配置了 Windows 防火墙例外程序？ | 正确配置 Windows 防火墙例外程序。 | 第 3-27 页 |
| | 设备、域服务器和数据目的地计算机的时间设定是否不同？ | 对设备、域服务器和数据目的地计算机进行相同的时间设定。 | — |
| | 屏幕上是否显示发送错误？ | 请参阅针对发送错误的解决措施。 | 第 10-50 页 |
| 无法通过电子邮件发送。 | 本机是否登录了在 SMTP 服务器中设定的电子邮件发送大小限制？ | 检查 Command Center RX（命令中心）中 [**电子邮件**] 设定下的“电子邮件大小限制”中所输入的限制值并按照需要更改。 | 第 2-66 页 |
| 机器出纸槽附近的区域冒出蒸汽。 | 请检查室温是否过低，或者是否使用了受潮的纸张。 | 视打印环境和纸张条件而定，打印过程中产生的热量会导致纸张中的水分蒸发，从而冒出类似烟雾的蒸汽。这并非故障，您可以继续打印。如果蒸汽对您造成了困扰，请调高室温，或者更换新的、干燥的纸张。 | — |

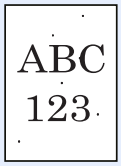
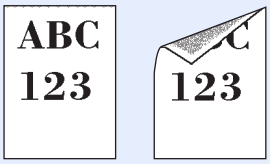
| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 无法创建可搜索 PDF 文件。 | 是否选择了恰当的语言？ | 检查要抽取的语言。 | 第 6-75 页 |
| | 无法识别原稿上的文字或 PDF 创建时间较长？ | 检查以下项目：<br>• 确保原稿方向正确。<br>• 一次性设放置方向不统一的原稿时，是否将 [**自动图像旋转**] 设为 [**开启**]。 | 第 6-75 页 |
| 在 PDF 文件上无法搜索您希望搜索的文字。 | 是否在 [**文件格式**] 中设定了 [**OCR 文字识别**]？ | 在 [**文件格式**] 中设定 [**OCR 文字识别**]。 | 第 6-75 页 |
| | 扫描原稿的文字模糊或过淡？ | 将 [**浓度**] 设为更浓的等级。 | 第 6-32 页 |
| | 扫描原稿的底色是否过浓且文字难以识别？ | 将 [**底色浓度调节**] 设为 [**开启**] 或 [**手动**] 以手动调淡浓度。否则，将 [**浓度**] 设为更浓的等级。 | 第 6-32 页<br>第 6-37 页 |
| | 原稿背面的文字或图像是否在原稿正面可见？ | 将 [**防透印到背面**] 设定为 [**开启**]。 | 第 6-37 页 |
| 无法通过 WSD 找到机器。 | 是否通过指定机器 IP 地址或主机名进行搜索？ | 出于安全原因，[**HTTP**] 协议被设为 [**关闭**]，因此无法通过 IP 地址或主机名进行搜索。 | — |

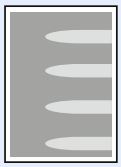
*1 您也可以输入计算机全名作为主机名（例如，pc001.abcdnet.com）。
*2 您也可以按照以下格式输入登录用户名：
Domain_name/user_name（例如，bcdnet/james.smith）
User_name@domain_name（例如，ames.smith@abcdnet）

# 打印图像故障

出现以下打印图像故障时，请执行正确的步骤。

| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 打印图像过淡。<br>  | 纸张是否受潮？ | 更换新的纸张。 | 第 3-2 页 |
| | 您是否更改了浓度？ | 请选择合适的浓度等级。 | 第 6-32 页<br>第 8-80 页 |
| | 是否启用了 EcoPrint 模式？ | 禁用 [**EcoPrint**] 模式。 | 第 8-20 页 |
| | — | 运行 [**显影单元清洁**]。 | 第 10-57 页 |
| | — | 运行 [**激光扫描仪清洁**]。 | 第 10-56 页 |
| | — | 确保纸张类型设定与正在使用的纸张一致。 | 第 8-15 页 |
| 图像的白色底色部分存在略微的整体着色情况。<br>  | 您是否更改了浓度？ | 请选择合适的浓度等级。 | 第 6-32 页<br>第 8-80 页 |
| | — | 运行 [**校准**]。 | 第 10-56 页 |
| 复印件上出现条纹（由点聚集起来形成的条纹，并且这些点并没有均匀对齐）。<br>  | 原稿是否为打印的图片？ | 在 [**图片**] 中将原稿图像设定 [**打印机输出**] 或 [**书本 / 杂志**]。 | 第 6-33 页 |
| 文字打印不清晰。<br> | 是否为原稿选择了合适的图像质量？ | 选择合适的图像质量。 | 第 6-33 页 |

| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 扫描白色原稿时，底色中出现黑色。<br>  | 原稿固定器或稿台玻璃是否变脏？ | 清洁原稿固定器或稿台玻璃 | 第 10-2 页 |
| | — | 运行 [**显影单元清洁**]。 | 第 10-57 页 |
| 打印的图像较为模糊。<br>打印的图像被截断。<br> | 设备使用环境是否湿度过高，或者温度或湿度变化较剧烈？ | 请在湿度稳定的环境中使用机器。 | — |
| | | 将 [**感光鼓加热器**] 设为 [**开启**]。 | 第 8-80 页 |
| | — | 运行 [**感光鼓清洁**]。 | 第 10-56 页 |
| 打印的图像歪斜。<br> | 是否正确放置原稿？ | 在原稿台上放置原稿时，请将它们与原稿尺寸指示板正确抵齐。 | 第 5-2 页 |
| | | 在送稿器上放置原稿时，放置之前应将其与宽度导板对齐。 | 第 5-4 页 |
| | 是否正确装入纸张？ | 检查纸张宽度导板的位置。 | 第 3-4 页 |
| 打印的图像有竖线。<br> | 窄缝玻璃是否变脏？ | 清洁窄缝玻璃。 | 第 10-3 页 |
| | — | 运行 [**激光扫描仪清洁**]。 | 第 10-56 页 |
| 纸张的顶边或背面有脏污。<br>  | 机器内部是否变脏？ | 打开右盖板。如果机器内部被墨粉污染，请使用柔软、干燥的无尘布进行清洁。 | 第 10-2 页 |

| 症状 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 周期性出现部分图像不清或出现白色条纹。<br>  | — | 打开右盖板，然后再将其关闭。 | — |
| | — | 运行 [**感光鼓清洁**]。 | 第 10-56 页 |
| | — | 运行 [**显影单元清洁**]。 | 第 10-57 页 |
| 从正面可以看到纸张背面的打印内容。<br> | — | 将 [**防透印到背面**] 设定为 [**开启**]。 | 第 6-37 页<br>第 8-19 页 |

# 远程操作

该功能使用浏览器和 VNC 软件远程访问机器的操作面板，使系统管理员可向用户介绍如何操作面板和排除故障。

## 从浏览器执行远程操作

支持的浏览器如下。我们建议使用最新版本的浏览器执行远程操作。

- Google Chrome（版本 21.0 或以上）
- Internet Explorer（版本 9.0 或以上）
- Microsoft Edge
- Mozilla Firefox（版本 14.0 或以上）
- Safari （版本 5.0 或更高版本）

以下以 Google Chrome 为例介绍从 Command Center RX（命令中心） 执行远程操作的步骤。

**注**

要使用其它浏览器执行远程操作，请参阅以下内容。

**Command Center RX User Guide**

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [协议设定] >

**2** 将“Enhanced VNC over SSL”设为 [开启]。

协议设定（第 8-58 页）

**注**

您可以使用Command Center RX（命令中心）配置协议设定。

**Command Center RX User Guide**

**3** 配置远程操作的设定。

1 [系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [远程操作] > [更改] > [开启]

2 选择 [关闭]、[使用密码] 或 [仅限管理员]。

选择 [使用密码] 时，在“密码”和“确认密码”中输入密码，然后选择 [确定]。

远程操作（第 8-74 页）

**注**

您可以使用Command Center RX（命令中心）从远处操作配置设定。

**Command Center RX User Guide**

**4** 重新启动机器。

重新启动整台设备（第 8-73 页）

**5** 启动浏览器。

输入“https://”和本机的主机名以访问Command Center RX（命令中心）。

访问Command Center RX（命令中心）（第 2-63 页）

**6** 选择 [设备信息 / 远程操作] > [远程操作]。

**7** 单击 [开始] 按钮。

**注**

- 如果以用户身份登录设备，则操作面板上会显示权限确认画面。选择 [是]。
- 如果在远程操作期间浏览器发生阻止弹出窗口，请从 https:// [主机名] 选择始终允许弹出窗口，然后单击完成。等待 1 分钟之后执行远程操作。

启动远程操作之后，操作面板画面将显示在系统管理员或用户的 PC 屏幕上。

## 从 VNC 软件执行远程操作

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [系统 / 网络] > [网络] > [协议设定] >

**2** 将“Enhanced VNC (RFB)”设为 [开启]。

协议设定（第 8-58 页）

**注**

- 当将“VNC (RFB) over SSL”设为 [开启] 时，通信被加密。
- 您可以使用Command Center RX（命令中心）配置协议设定。

**Command Center RX User Guide**

**3** 启动远程操作。

1 启动 VNC 软件。

2 输入以下冒号分割格式以启动远程操作。

“IP 地址:端口号”

**注**

当在步骤 2 中将“VNC (RFB)”设为 [开启] 时，默认端口号为 9062。当将“VNC (RFB) over SSL”设为 [开启] 时，默认端口号为 9063。

协议设定（第 8-58 页）

# 针对信息的解决措施

如果触摸面板或电脑上显示以下这些信息之一，请按照相应的步骤进行操作。

**注**

联系我们时，将需要序列号。要检查序列号时，请参阅以下内容：

显示设备信息（第 2-18 页）

## A

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 超出可接受的折叠计数。 | 是否超出可接受的张数？ | 选择 [**继续**] 使用折叠可接受的张数进行打印。选择 [**取消**] 取消作业。 | — |
| 超出可接受的订书针计数。*1 | 是否超出可接受的张数？ | 选择 [**继续**] 在不使用装订的情况下继续打印。选择 [**取消**] 取消作业。 | — |
| 未检测到存取点。 | — | 检查存取点是否正确设置。 | — |
| 启用错误。 | — | 无法启动应用程序。请联系管理员。 | — |
| | — | 禁用了扩展验证。关闭电源开关，然后再将其打开。如果存在错误，请联系管理员。 | — |
| 在纸盒 # 中添加纸张。 | 指示的纸盒中是否没有纸张？ | 装纸。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 3-2 页 |
| | 纸盒中是否装入了 5 封或以下的信封？ | 拉出纸盒，稍微松开纸张长度和宽度导板。 | — |
| 在手送纸盘中添加纸张。 | 是否在手送纸盘中装入了所选尺寸的纸张？ | 装纸。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 5-6 页 |
| 调节扫描仪。 | — | 机器正在调节以保持其输出品质。请稍等。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [**开启**]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

错误自动清除（第 8-77 页）

## B

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 未找到文件夹。 | — | 未找到指定的文件。作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 超出了文件夹限制。*1 | 画面上是否显示 [结束]? | 指定文件夹已满，无法继续存储更多的文件。作业已取消。选择 [结束]。打印或删除文件夹中的数据后请尝试再次执行作业。 | — |
| | — | 重复复印文件夹已满，无法继续存储更多的重复复印作业。选择 [继续] 打印已扫描的页面。选择 [取消] 取消作业。 | — |
| 广播错误 | — | 广播传送期间出现错误。该作业被取消。选择 [结束]。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [开启]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

错误自动清除（第 8-77 页）

## C

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 校准中... | — | 机器正在调节以保持其输出品质。请稍等。 | — |
| 无法横幅打印。 | — | 系统印章被设定。<br>横幅打印无法执行。<br>作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 无法连接至验证服务器。*1 | — | 设定机器时间，以符合服务器的时间。 | 第 2-29 页 |
| | — | 检查域名。 | 第 9-2 页 |
| | — | 检查主机名。 | 第 9-2 页 |
| | — | 检查和服务器的连接状态。 | — |
| 无法连接至服务器。 | — | 检查和服务器的连接状态。 | — |
| 无法连接。 | — | Wi-Fi 或 Wi-Fi Direct 连接未完成时显示。检查设置和信号状态。 | 第 8-51 页<br>第 8-52 页 |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 无法在该纸张上使用双面打印。*1 | 是否选择了无法进行双面打印的纸张尺寸 / 类型？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，双面被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-49 页 |
| 无法找到目的地计算机。<br>请检查计算机。 | 要接收扫描图像的机器和 PC 是否连接至网络？ | 检查网络和 SMB 设定。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。<br>• 主机名和 IP 地址<br>• 端口编号 | 第 2-6 页 |
| | 用来访问要接收扫描图像的共享文件夹的帐户信息（用户 ID，密码）是否正确？ | 检查将要接收扫描图像的 PC 的以下设定。<br>• 主机名<br>• 路径<br>• 登录用户名<br>**注**<br>如果发送方为域用户，请指定域名。<br>[登录用户 ID]@[域名]<br>例如：sa720XXXX@km<br>• 登录密码<br>• 接收方的文件夹共享许可 | — |
| 无法折叠该纸张。 | 您是否选择了一种无法折叠的纸张尺寸 / 类型？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，折叠被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-25 页 |
| 该纸张无法分组。*1 | 是否选择了一种无法分组的纸张尺寸 / 类型？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，分组被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-26 页 |
| 无法输出此纸张到托盘。 | 是否选择了正确的纸盒？ | 选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | — |
| 无法执行远程打印。 | — | 远程打印被禁止。作业已取消。选择 [**结束**]。 | 第 8-32 页 |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 无法打印指定的份数。*1 | — | 仅可打印一份。选择 [**继续**] 继续打印。选择 [**取消**] 取消作业。 | — |
| 无法执行此作业。*1 | — | 受权限设定的限制。作业已取消。选择 [**结束**]。 | — |
| | — | 受到部门管理的限制。作业已取消。选择 [**结束**]。 | 第 9-34 页 |
| 无法在指定位置打孔。 | 是否选择了无法打孔的位置？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，打孔被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-29 页 |
| 该纸张无法打孔。 | 您是否选择了一种无法打孔的纸张尺寸 / 类型？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，打孔被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-29 页 |
| 无法读取该 ID 卡中的数据。 | — | 在登录过程中没有正确读取 ID 卡信息。请将 ID 卡再次放在 ID 卡读取部位上。<br>如果依然出现相同的信息，则<br>ID 卡可能与本产品不兼容。更换其他的 ID 卡。 | — |
| 无法识别。 | — | 确保您的 ID 卡已登录。 | — |
| 无法在指定的位置装订。 | 是否选择了无法装订的位置？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，装订被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-27 页 |
| 该纸张无法装订。*1 | 是否选择了一种无法装订的纸张尺寸 / 类型？ | 如果所选纸张未更改并且选择了 [**继续**]，装订被解除。<br>选择可用的纸张。选择 [**继续**] 进行打印。 | 第 6-27 页 |
| 由于故障，无法使用 #####。 | — | 请联络维修服务人员。 | — |
| 检查送稿器。 | 是否打开了送稿器上盖板？ | 关闭送稿器盖板。 | — |
| | 送稿器是否打开？ | 关闭送稿器。 | — |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **检查手送纸盘中的纸张。** | — | 纸张尺寸不同。设定所选尺寸的纸张，然后选择 [**继续**]。 | 第 5-6 页 |
| **检查侧供纸盒。** | — | 未正确安装侧供纸盒。安装侧供纸盒。 | — |
| **检查装订废料盒。** | 装订废料盒是否已满？ | 按照画面上的指示说明清空装订废料盒。 | 第 10-18 页 |
| | — | 装订废料盒安装错误。请将其正确安装。 | 第 10-18 页 |
| **检查墨粉盒。** | — | 打开主机前上盖板，然后取出墨粉盒。小心地摇晃后更换。<br>**注**<br>如果选择了 [**打开墨粉盒盖板**]，则可以打开意外关闭的墨粉盒盖板。 | — |
| **检查废粉盒。**<br>**####** | 废粉盒是否已满？ | 更换墨粉盒。将黑色（K）墨粉盒再利用为废粉盒。根据随附的提示握持彩色墨粉盒。<br>选择 [**下一步**]。此时会显示提示。<br>**注**<br>如果选择了 [**打开墨粉盒盖板**]，则可以打开意外关闭的墨粉盒盖板。 | — |
| **检测到机密文件。** | — | 机器检测到文件保护图案。作业已取消。选择 [**结束**]。 | |

*1 如果错误自动清除设为 [**开启**]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

➡ 错误自动清除（第 8-77 页）

## E

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 清空打孔废料盒。 | 打孔废料盒是否已满？ | 按照画面上的指示说明清空打孔废料盒。 | 第 10-20 页 |
| 加密 PDF 密码错误。 | 输入的密码是否正确？ | 未输入密码或密码错误。 | — |
| 纸盒 # 出现错误。 | — | 打开纸盒。检查机器内部，然后取出纸张。 | — |

## F

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 指定部门管理失败。*1 | — | 从外部处理作业时指定部门管理失败。作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 存储作业保留数据失败。 | — | 作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 超出了传真文件夹限制。 | — | 按照画面上的指示说明进行操作并删除传真文件夹中的文件以留出传真接收空间。<br>要检查被取消的作业，选择 [状况确认 / 操作终止] 键然后选择 [打印作业] 以检查接收结果。 | 传真操作手册 |
| 装订器托盘纸张已满。 | 是否超出了可接受的存储容量？ | 取出纸张。然后恢复打印。 | — |
| 折叠托盘纸张已满。 | 是否超出了可接受的存储容量？ | 取出纸张。然后恢复打印。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [开启]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

➡ 错误自动清除（第 8-77 页）

## H

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 硬盘错误。 | — | 硬盘上出现错误。作业已取消。选择 [结束]。<br><br>错误代码如下。<br>01：超过了一次可以保存的数据量。请重新启动系统或关闭电源再开启。如果仍然出现错误，请将文件分割为更小的文件。<br>如果分割文件后仍然出现错误，则表示硬盘受损。执行 [系统初始化]。<br>04：硬盘空间不足，无法完成此操作。移动数据或删除不需要的数据。 | — |
| 硬盘错误。请联络维修服务人员。 | — | 请联络维修服务人员。 | — |

## I

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 帐户 ID 错误。*1 | — | 从外部处理作业时帐户 ID 错误。作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 文件夹密码错误。 | — | 从外部处理作业时文件夹密码错误。作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 登录用户名或密码错误。*1 | — | 从外部处理作业时登录用户名或密码错误。作业已取消。选择 [结束]。 | — |
| 安装打孔废料盒。 | — | 按照画面上的指示说明安装打孔废料盒。 | 第 10-20 页 |
| 安装废粉盒。 | — | 废粉盒安装错误。请将其正确安装。 | 第 10-7 页 |

*1 如果错误自动清除设为 [开启]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

➡ 错误自动清除（第 8-77 页）

## J

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **超出部门管理限制。** *1 | 打印计数是否超出了部门管理功能所限制的可接受数目？ | 打印计数超出了部门管理功能所限制的可接受数目。无法继续打印。作业已取消。选择 [**结束**]。 | — |
| **作业分离器纸张已满。** | 是否超出了可接受的存储容量？ | 取出纸张，然后选择 [**继续**]。然后恢复打印。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [**开启**]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

错误自动清除（第 8-77 页）

## K

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **KPDL 错误。** *1 | — | 出现 PostScript 错误。作业已取消。选择 [**结束**]。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [**开启**]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

错误自动清除（第 8-77 页）

## M

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **机器故障。** | — | 出现内部错误。请记录下画面上显示的错误代码。请联络维修服务人员。 | — |
| **邮箱托盘纸张已满。** | 是否超出了可接受的存储容量？ | 取出纸张。然后恢复打印。 | — |
| **机器主纸盘纸张已满。** | 是否超出了可接受的存储容量？ | 取出纸张。然后恢复打印。 | — |
| **最大扫描页数。** | 是否超出了可接受的扫描计数？ | 无法继续扫描。按照画面上的指示说明进行操作。 | — |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 内存已满。*1 | — | 由于内存不足，无法继续处理。如果仅可用 [结束]，请选择 [结束]。作业将被取消。<br>如果频繁发生内存不足的情况，请联系经销商或维修服务人员。 | — |
| | — | 内存已满，无法继续执行作业。选择 [继续] 打印已扫描的页面。无法完全处理打印作业。选择 [取消] 取消作业。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [开启]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：
错误自动清除（第 8-77 页）

## N

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 已装有非原装墨粉。 | 所安装的墨粉盒是否为京瓷原配产品？ | 我们对于因使用第三方耗材而对机器造成的损害不承担任何责任。 | — |

## P

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 卡纸。 | — | 如果出现卡纸，机器会停止操作并且画面上会显示出现卡纸的位置。使机器保持在开启状态，并且按照说明取出卡纸。 | 第 10-58 页 |
| 纸张遗留。 | — | 请从装订器托盘上取走纸张。 | — |
| | — | 从装订器的折叠托盘中取走纸张。 | — |
| | — | 请从装订器上取走纸张。 | — |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 在系统菜单中执行灰度调节。 | 长时间使用后，在环境温度和湿度的影响下，机器的输出色调会出现稍微变化。 | 运行 [灰度调节]。 | 第 10-54 页 |
| 执行感光鼓清洁... | — | 机器正在调节以保持其输出品质。请稍等。 | — |
| 准备打印。 | — | 机器正在调节以保持其输出品质。请稍等。 | — |

## R

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 温度调节中... | — | 机器正在调节以保持其输出品质。请稍等。 | — |
| 取出送稿器中的所有原稿。 | 送稿器中是否残留有原稿？ | 请从送稿器中取出原稿。 | — |
| 更换所有原稿，然后按 [继续]。 | — | 从送稿器中取出原稿，将原稿堆放整齐，然后再放入送稿器。选择 [继续] 继续打印。选择 [取消] 取消作业。 | — |
| 安全功能进行中... | — | 安全功能正在进行。请稍等。 | — |

## S

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 扫描仪内存已满。*1 | — | 由于扫描仪内存不足，无法执行扫描操作。按照画面上的指示说明进行操作。 | — |
| 超出了预约的发送作业数量。 | — | 作业数量超出了延时传送的限制设定。选择 [结束]。作业已取消。<br>请等待执行延时传送或者取消延时传送，然后再次执行作业。 | — |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 选择另一个纸盒。 | 是否选择了正确的纸盒？ | 指定的纸盒为传真专用纸盒。<br>请选择其它有效的纸盒。选择 [**继续**] 进行打印。 | — |
| 发送错误。*1 | — | 传送期间出现错误。作业已取消。选择 [**结束**]。有关错误代码和纠正措施，请参阅针对发送错误的解决措施。 | 第 10-50 页 |
| 原稿歪斜或多页原稿同时供入。 | — | 查看粘贴在送稿器上的注意标签，然后检查原稿。如果原稿卡纸；按照画面上的指示说明以取出原稿。 | — |
| SSD 错误。 | — | 固态硬盘发生错误。作业已取消。选择 [**结束**]。<br>错误代码如下。<br>01：超过了一次可以保存的数据量。请重新启动系统或关闭电源再开启。如果仍然出现错误，请将文件分割为更小的文件。如果分割文件后仍然出现错误，则表示固态硬盘受损。执行 [**系统初始化**]。<br>04：固态硬盘空间不足，无法完成操作。移动数据或删除不需要的数据。<br>**注**<br>请注意，一旦执行系统初始化，固态硬盘中保存的数据即会被清除。 | — |
| 无订书针。*1 | 订书针盒固定器中的订书针是否用完？ | 如果订书针用完，本机会停止操作并且画面上会显示出现订书针用完状况的位置。使机器保持在开启状态，并且按照说明更换订书针箱。选择 [**继续**] 在不使用装订功能的情况下继续打印。选择 [**取消**] 取消作业。 | 第 10-10 页<br>第 10-12 页<br>第 10-13 页<br>第 10-15 页<br>第 10-16 页 |
| 无订书针。（手动装订） | 订书针盒 A 中的订书针是否用完？ | 在订书针盒 A 中添加订书针。 | 第 10-13 页 |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 订书针卡住。 | — | 如果出现装订卡纸，机器会停止操作并且画面上会显示出现卡纸的位置。使机器保持在开启状态，并且按照说明取出被卡住的订书针。 | 第 10-119 页 |
| 系统错误。 | — | 出现系统错误。按照画面上的指示说明进行操作。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [开启]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：
➡ 错误自动清除（第 8-77 页）

## T

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 盖板被打开。 | 是否打开了某个盖板？ | 请关闭画面上指示的盖板。 | — |
| 无法连接该设备，可能会超过允许的连接数。 | 是否同时连接了三个手持设备？ | 取消一个当前未使用的手持设备的连接，或设定机器的自动断开时间来断开手持设备的连接。 | 第 8-51 页 |
| 折叠单元打开。 | — | 关闭折叠单元。 | — |
| 该密码不符合密码策略。 | 密码是否失效？ | 请更改登录密码。<br>作业已取消。选择 [结束]。 | 第 9-7 页<br>第 9-8 页 |
| | 密码策略要求（密码程长度或要求字符）是否已经更改？ | 确认密码策略要求并请更改登录密码。<br>作业已取消。选择 [结束]。 | 第 9-7 页<br>第 9-8 页 |
| 电话听筒未挂好。 | — | 放下听筒。 | — |
| 窄缝玻璃需要清洁。 | — | 请使用随送稿器附带的清洁布清洁窄缝玻璃。 | 第 10-3 页 |
| 未正确安装墨粉盒。 | — | 墨粉盒未正确安装或未安装。<br>打开前盖板，然后正确安装墨粉盒。 | — |
| 该 ID 卡已被其他用户使用，无法登录。 | — | 您的 ID 卡已被登录。更换其他的 ID 卡。 | — |

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 该用户帐户已锁定。 | — | 请联系管理员。<br>该作业被取消。选择 [结束]。 | — |
| 定期保养周期即将到达。##### | — | 请联络维修服务人员。 | — |
| 缺粉... | — | 将墨粉盒更换为京瓷指定的墨粉盒。 | 第 10-4 页 |
| 墨粉余量少。<br>（请在耗尽时更换。） | — | 即将到达更换墨粉盒时间。准备好新墨粉盒。 | — |
| 托盘 # 纸张已满。 | 是否超出了可接受的存储容量？ | 取出纸张。然后恢复打印。 | — |

## U

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 已装有未知品牌墨粉。<br>PC | 所安装墨粉盒的区域规格是否与机器的相符？ | 安装指定的墨粉盒。 | — |
| USB 驱动器错误。*1 | 是否禁止写入 USB 驱动器？ | USB 驱动器中出现错误。该作业停止。选择 [结束]。<br>错误代码如下。<br>01：连接可以写入的 USB 驱动器。 | — |
| | — | USB 驱动器中出现错误。该作业停止。选择 [结束]。<br>错误代码如下。<br>01：超过了一次可以保存的数据量。请重新启动系统或关闭电源再开启。如果仍然出现错误，则表示 USB 驱动器与机器不兼容。使用通过本机格式化后的 USB 驱动器。如果无法格式化 USB 驱动器，则表示该 USB 驱动器受损。连接相兼容的 USB 驱动器。 | 第 5-68 页 |
| USB 驱动器已满。*1 | — | 作业已取消。选择 [结束]。<br>USB 驱动器的可用空间不足。请删除不需要的文件。 | — |
| 未格式化 USB 驱动器。 | 是否已通过本机格式化 USB 驱动器？ | 在本机上执行 [格式化]。 | — |

*1 如果错误自动清除设为 [开启]，则在经过预设的时间后会自动恢复。有关错误自动清除的详情，请参阅以下内容：

➡ 错误自动清除（第 8-77 页）

## W

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 高温警告。调节室温。 | — | 打印质量可能较差。调节室内的温度和湿度。 | — |
| 低温警告。调节室温。 | — | 打印质量可能较差。调节室内的温度和湿度。 | — |
| 内存不足警告。 | — | 无法开始作业。稍后再试。 | — |
| 废粉盒将满。 | — | 即将到达更换废粉盒时间。获取新的废粉盒。 | — |
| 废粉盒已满。 | 废粉盒是否已满？ | 更换废粉盒。 | 第 10-7 页 |

## Y

| 信息 | 检查要点 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| 无法使用该文件夹。 | — | 无法使用指定文件夹。作业已取消。选择 [结束]。 | — |

## 针对发送错误的解决措施

| 错误代码 | 信息 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **1101** | 发送电子邮件失败。<br>无法发送互联网传真。 | 在 Command Center RX（命令中心） 上检查 SMTP 服务器的主机名。 | 第 2-66 页 |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查 FTP 的主机名。 | 第 5-27 页 |
| | 通过 SMB 发送失败。 | 检查 SMB 的主机名。 | 第 5-24 页 |
| **1102** | 通过 SMB 发送失败。 | 检查 SMB 设定。<br>• 登录用户名和登录密码<br>注<br>如果发送方为域用户，请指定域名。<br>• 主机名<br>• 路径 | 第 5-24 页 |
| | 发送电子邮件失败。 | 在 Command Center RX（命令中心） 上检查以下内容。<br>• SMTP 登录用户名和登录密码<br>• POP3 登录用户名和登录密码<br>• 电子邮件大小限制 | 第 2-66 页 |
| | 无法发送互联网传真。 | 在 Command Center RX（命令中心） 上检查以下内容。<br>• SMTP 登录用户名和登录密码<br>• POP3 登录用户名和登录密码 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查 FTP 设定。<br>• 登录用户名和登录密码<br>注<br>如果发送方为域用户，请指定域名。<br>• 路径<br>• 接收方的文件夹共享许可 | 第 5-27 页 |
| **1103** | 通过 SMB 发送失败。 | 检查 SMB 设定。<br>• 登录用户名和登录密码<br>注<br>如果发送方为域用户，请指定域名。<br>• 路径<br>• 接收方的文件夹共享许可 | 第 5-24 页 |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查 FTP 设定。<br>• 路径<br>• 接收方的文件夹共享许可 | 第 5-27 页 |

| 错误代码 | 信息 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **1104** | 发送电子邮件失败。 | 检查电子邮件地址。<br>注<br>如果域拒绝了该地址，则无法发送电子邮件。 | 第 5-23 页 |
| | 无法发送互联网传真。 | 检查互联网传真地址。<br>注<br>如果域拒绝了该地址，则无法发送电子邮件。 | 请参阅**传真操作手册**。 |
| **1105** | 通过 SMB 发送失败。 | 检查以下设定。<br>[**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**系统 / 网络**] > [**网络**] > [**TCP/IP 设置**] > [**协议详细内容**] > [**SMB 客户端（传送）**] | 第 8-56 页 |
| | 发送电子邮件失败。 | 在 Command Center RX（命令中心） 上选择 SMTP 设定的 [**开启**]。 | 第 2-66 页 |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查以下设定。<br>[**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**系统 / 网络**] > [**网络**] > [**TCP/IP 设置**] > [**协议详细内容**] > [**FTP 客户端（传送）**] | 第 8-56 页 |
| | 无法发送互联网传真。 | 在Command Center RX（命令中心）上选择互联网传真设定的 [**开启**]。 | 第 2-66 页 |
| **1106** | 发送电子邮件失败。<br>无法发送互联网传真。 | 在 Command Center RX（命令中心） 上检查 SMTP 的发送人地址。 | 第 2-66 页 |
| **1131** | 通过 FTP 发送失败。 | 启用 SSL。<br>[**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**系统 / 网络**] > [**网络**] > [**安全协议**] > [**SSL**] | 第 8-63 页 |
| **1132** | 发送电子邮件失败。 | 检查 SMTP 服务器的以下内容。<br>• SMTP over SSL 是否可用？<br>• 是否可用加密？ | 请参阅 **Command Center RX User Guide**。 |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查 FTP 服务器的以下项目。<br>• 是否可用 FTPS？<br>• 是否可用加密？ | — |

| 错误代码 | 信息 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **2101** | 通过 SMB 发送失败。 | 检查网络和 SMB 设定。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。<br>• 主机名和 IP 地址<br>• 端口编号 | — |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查网络和 FTP 设定。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。<br>• 主机名和 IP 地址<br>• 端口编号 | — |
| | 发送电子邮件失败。<br>无法发送互联网传真。 | 检查网络和 Command Center RX（命令中心）。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。<br>• POP3 用户的 POP3 服务器名称<br>• SMTP 服务器名称 | 第 2-66 页 |
| **2102**<br>**2103** | 通过 FTP 发送失败。 | 检查网络。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。 | — |
| | | 检查 FTP 服务器的以下项目。<br>• 是否可用 FTP?<br>• 服务器工作不正常。 | — |
| | 发送电子邮件失败。<br>无法发送互联网传真。 | 检查网络。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。 | — |
| **2201**<br>**2202**<br>**2203**<br>**2231** | 发送电子邮件失败。<br>通过 FTP 发送失败。<br>通过 SMB 发送失败。<br>无法发送互联网传真。 | 检查网络。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。 | — |
| **2204** | 发送电子邮件失败。<br>无法发送互联网传真。 | 在 Command Center RX（命令中心）上检查 SMTP 设定的电子邮件大小限制。 | 第 2-66 页 |
| **3101** | 发送电子邮件失败。 | 检查发送方和接收方的验证方法。 | — |
| | 通过 FTP 发送失败。 | 检查网络。<br>• 连接了网络电缆。<br>• 集线器工作不正常。<br>• 服务器工作不正常。 | — |

| 错误代码 | 信息 | 纠正措施 | 参考页 |
|---|---|---|---|
| **3201** | 发送电子邮件失败。<br>无法发送互联网传真。 | 检查接收方 SMTP 用户验证方法。 | — |
| **0007**<br>**4201**<br>**4701**<br>**5101**<br>**5102**<br>**5103**<br>**5104**<br>**7101**<br>**7102**<br>**7103**<br>**720f** | — | 关闭电源开关，然后再将其打开。如果多次出现此错误，请记录下触摸面板上显示的错误代码，然后联系维修服务人员。 | 第 2-9 页 |
| **9181** | — | 已扫描的原稿超出了可接受的最大页数999。请单独发送超出的页面。 | — |

# 调节 / 保养

## 调节 / 保养概述

如果存在图像问题，且出现运行调节或保养的信息，请在系统菜单中运行调节或保养。

下表列出了可以执行的项目。

| 项目 | 说明 | 参考页 |
|---|---|---|
| **灰度调节** | 打印输出的色调可能与原稿色调不一致时，执行该功能可确保打印输出的色调与原稿色调一致。 | 第 10-54 页 |
| **感光鼓清洁** | 消除打印件上的模糊和白点。 | 第 10-56 页 |
| **校准** | 校准设备，确保与原稿一致。 | 第 10-56 页 |
| **激光扫描仪清洁** | 去除打印件上的白色竖线。 | 第 10-56 页 |
| **显影单元清洁** | 调节（在有足够墨粉的情况下）太淡或不完整的打印图像。 | 第 10-57 页 |

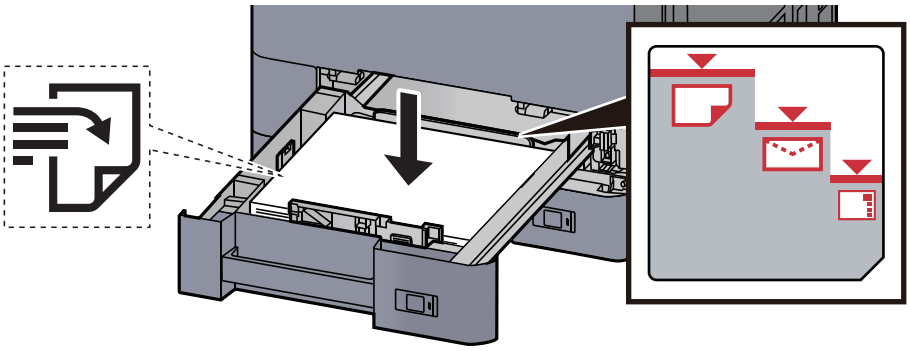
## 灰度调节

长时间使用后或本机受到周围环境温度或湿度的影响时，打印输出的色调可能会与原稿色调不一致。执行该功能以确保打印输出的色调与原稿色调一致。请在执行灰度调节前执行校准。如果在执行校准后灰度没有改善，请执行灰度调节。

校准（第 10-56 页）

调节期间会打印总共 2 页图案（1 至 2）。调节期间机器会按顺序读取打印的图案。

1 装纸。



重要

- 装纸时保持打印面朝上。
- 从纸张包装袋中取出新的纸张后，请在将其装入纸盒前翻动纸张。

装入纸盒 1（第 3-4 页）

- 装入纸张前，请确认纸张没有卷曲或折叠。卷曲或者折叠的纸张可能会造成卡纸。
- 确保装入的纸张高度没有超过指示的最大高度（参阅上图）。
- 装入纸张后如未调节纸张长度导板和纸张宽度导板，纸张可能会歪斜或被卡住。

## 2 显示画面。

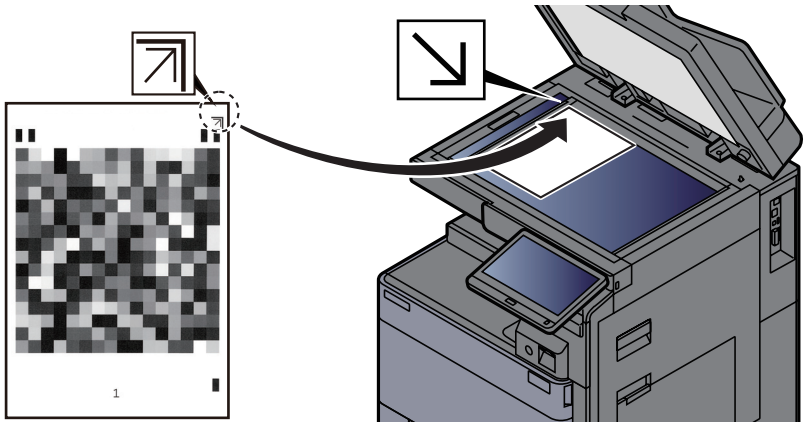
[系统菜单 / 计数器] 键 > [调节 / 保养] > “灰度调节” [下一步]

## 3 调节灰度。

1 选择 [开始]。此时会打印一份图案。

检查数字“1”是否打印在色彩图案的底部。

2 如图所示，将打印面朝下放置在原稿台上，并使得带箭头的边缘朝后。




3 选择 [开始]。机器读取图案并开始调节。

输出第二张图案。

4 检查数字“2”是否打印在图案的底部，然后重复步骤 2 至 3 以便读取图案 2。

5 在调节结束确认画面中选择 [确定]。

# 感光鼓清洁

消除打印件上的模糊和白点。

> **注**
> 打印时无法执行感光鼓清洁操作。请在打印完成后执行感光鼓清洁。

1 **显示画面。**

[系统菜单 / 计数器] 键 > [调节 / 保养] > “感光鼓清洁” [下一步]

2 **执行感光鼓清洁。**

选择 [开始]。开始“清洁感光鼓”。

# 校准

校准设备，确保与原稿一致。

1 **显示画面。**

[系统菜单 / 计数器] 键 > [调节 / 保养] > “校准” [下一步]

2 **执行校准。**

选择 [开始]。“校准”开始。

> **注**
> 如果执行校准后仍与原稿色调不一致，请参阅以下内容：
> 灰度调节（第 10-54 页）

# 激光扫描仪清洁

去除打印件上的白色竖线。

1 **显示画面。**

[系统菜单 / 计数器] 键 > [调节 / 保养] > “激光扫描仪清洁” [下一步]

2 **执行激光扫描仪清洁。**

选择 [开始]。“激光扫描仪清洁”开始。

# 显影单元清洁

调节（在有足够墨粉的情况下）太淡或不完整的打印图像。

**1** 显示画面。

[系统菜单 / 计数器] 键 > [调节 / 保养] > “显影单元清洁” [下一步]

**2** 执行显影单元清洁。

选择 [开始]。“显影单元清洁”开始。

> **注**
> 显影单元清洁期间，补充墨粉时的等待时间会更长一些。

# 清除卡纸

如果出现卡纸，打印会停止并且触摸面板上会显示出现卡纸的位置和以下信息。

“卡纸。”

请参阅这些步骤取出卡纸。

## 卡纸位置指示灯

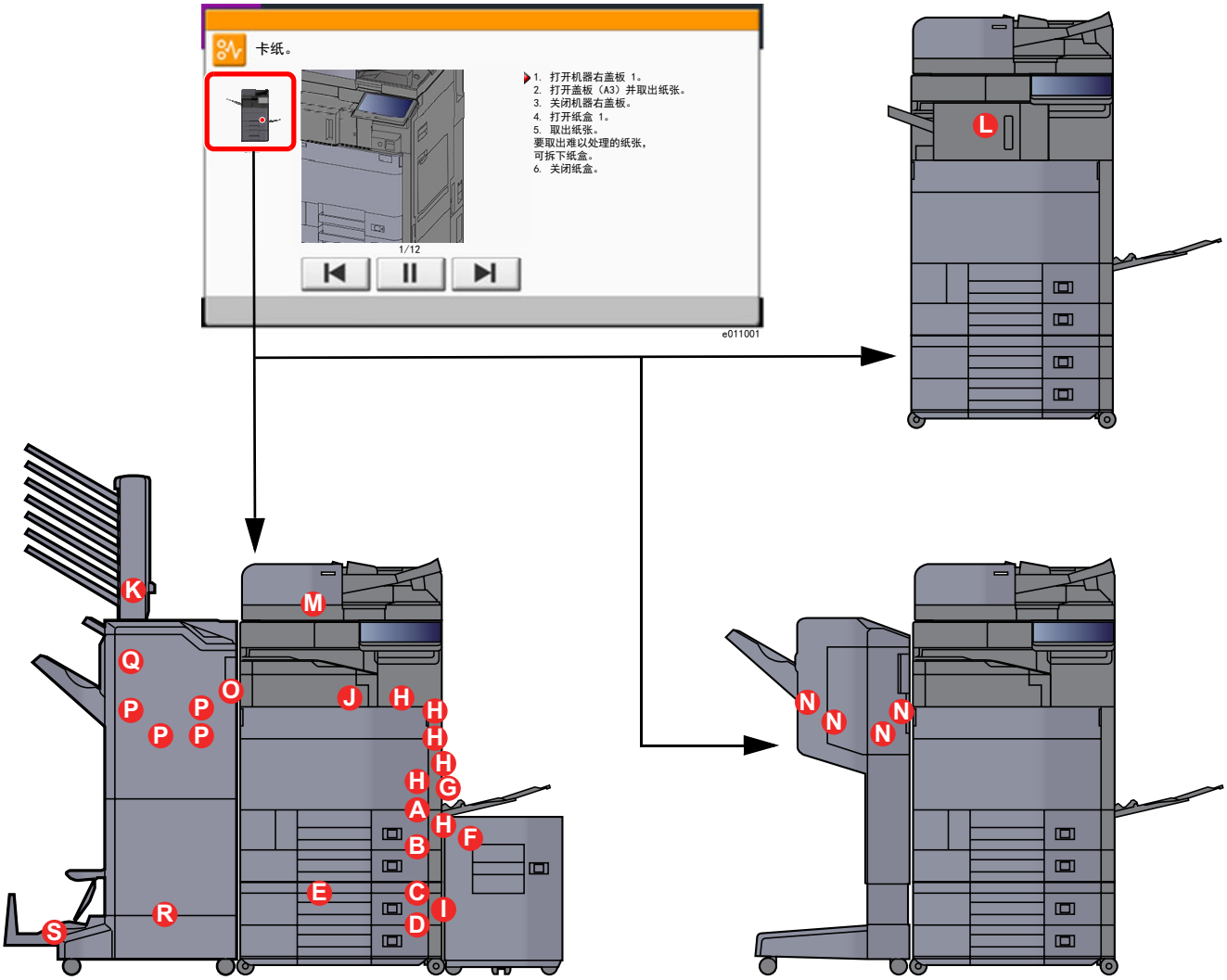
1 显示卡纸的位置。

2 显示上一步。

3 显示下一步。

4 显示移除步骤。

如果出现卡纸，触摸面板上会显示卡纸位置及清除指示。



| 卡纸位置指示灯 | 卡纸位置 | 参考页 |
|---|---|---|
| **A** | 纸盒 1 | 第 10-60 页 |
| **B** | 纸盒 2 | 第 10-63 页 |
| **C** | 纸盒 3 (500 张 × 2) | 第 10-66 页 |
| | 纸盒 3 (1,500 张 × 1) | 第 10-68 页 |
| **D** | 纸盒 4 (500 张 × 2) | 第 10-66 页 |
| **E** | 纸盒 4 (1,500 张 × 2) | 第 10-70 页 |
| **F** | 纸盒 5（侧供纸盒） | 第 10-73 页 |
| **G** | 手送纸盘 | 第 10-75 页 |
| **H** | 右盖板 1 | 第 10-76 页 |
| **I** | 右盖板 2 | 第 10-80 页 |
| **J** | 桥接单元 | 第 10-83 页 |
| **K** | 邮箱 | 第 10-84 页 |
| **L** | 内部装订器 | 第 10-85 页 |
| **M** | 送稿器 | 第 10-86 页<br>第 10-88 页 |
| **N** | 1,000 张装订器 | 第 10-89 页 |
| **O** | 4,000 张装订器 / 100 张装订器（内部） | 第 10-92 页 |
| **P** | 4,000 张装订器 / 100 张装订器（托盘 A） | 第 10-93 页 |
| **Q** | 4,000 张装订器 / 100 张装订器（托盘 B） | 第 10-97 页 |
| **R** | 折叠单元 | 第 10-100 页<br>第 10-109 页 |
| **S** | 折叠托盘 | 第 10-105 页<br>第 10-115 页 |

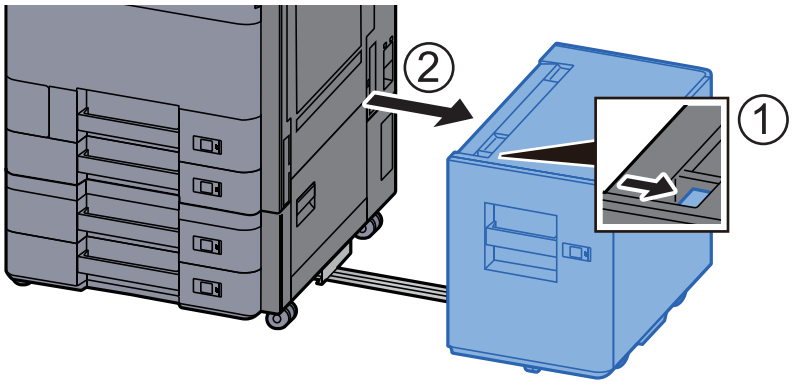
取出卡纸后，本机会再次预热，并且错误信息被清除。机器会从出现卡纸时所复印的页面开始恢复复印。

# 取出纸盒 1 中的卡纸

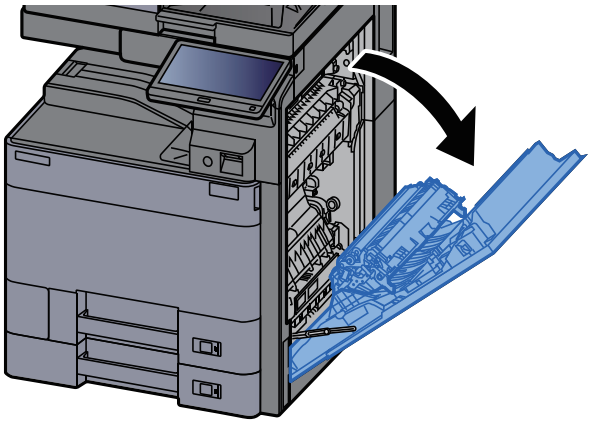
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

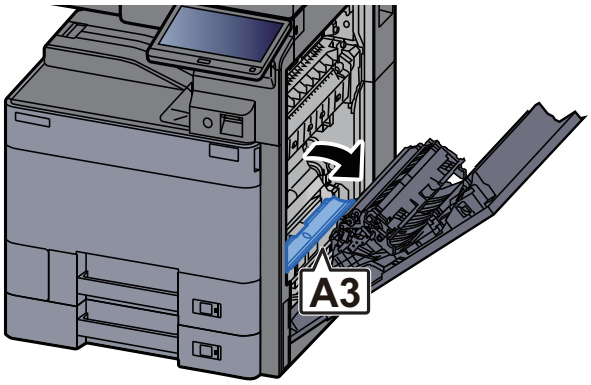
**1** 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



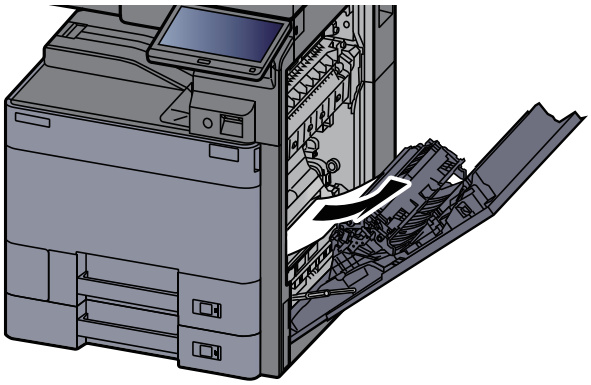

**2** 打开右盖板 1。



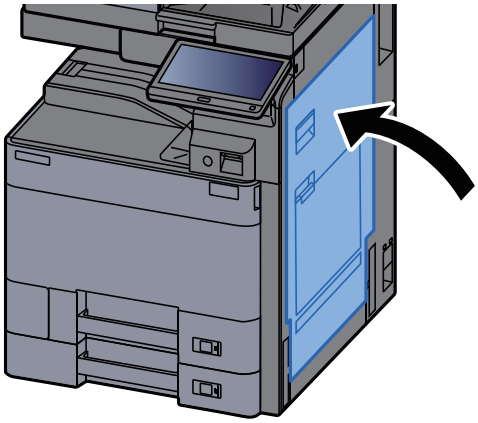
**3** 打开盖板（A3）。



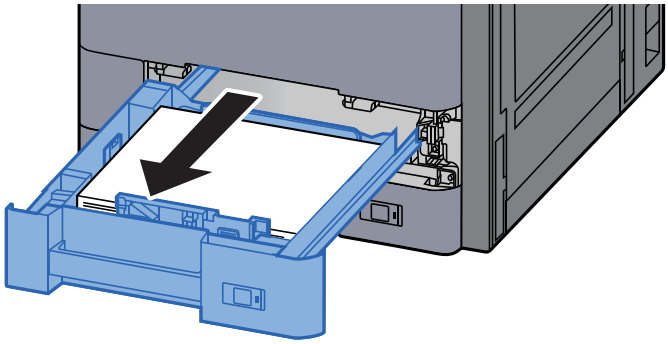
**4** 取出所有卡纸。



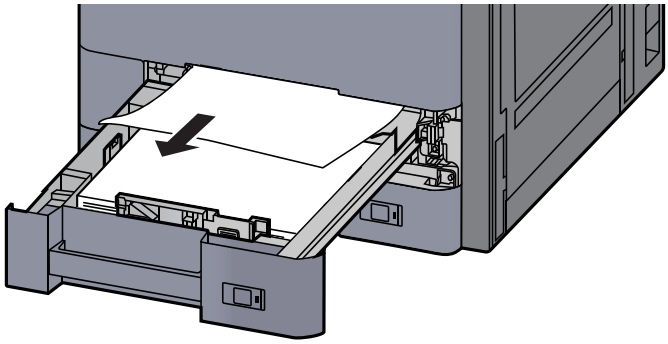
**5** 将盖板装回原位。



**6** 向外拉出纸盒 **1**，直至其停止不动。

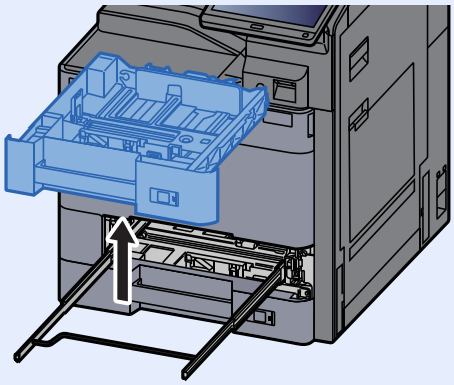


**7** 取出所有卡纸。

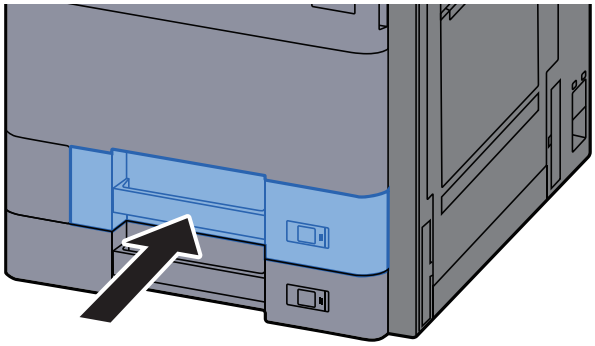


注

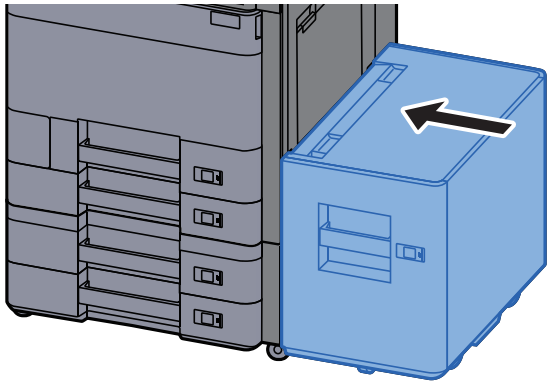
要取出难以处理的纸张，可拆下纸盒。



**8** 推入纸盒 1。



**9** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

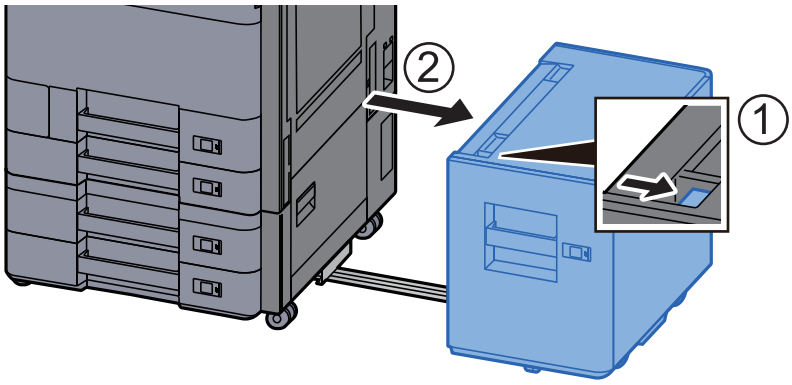


# 取出纸盒 2 中的卡纸

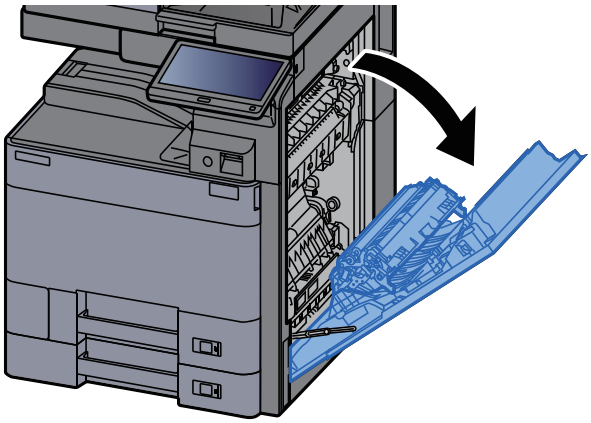
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

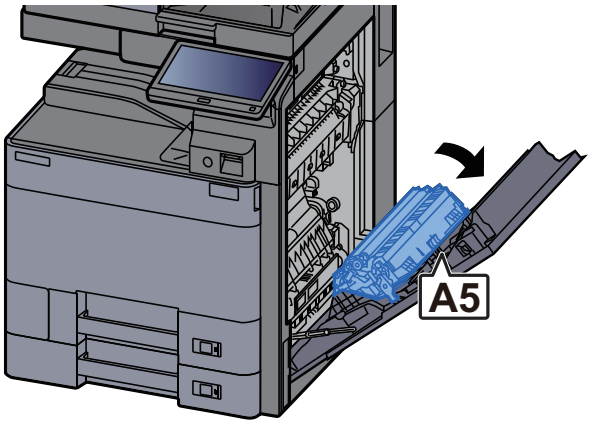
**1** 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



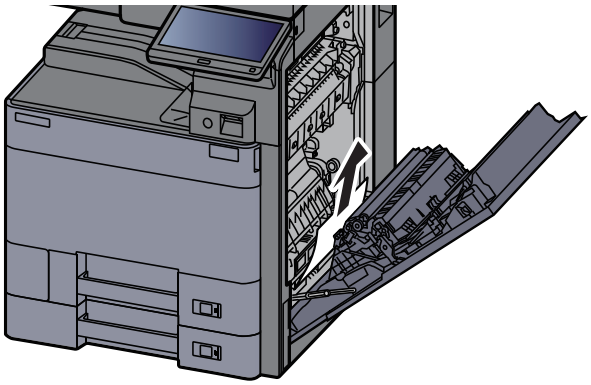

**2** 打开右盖板 1。



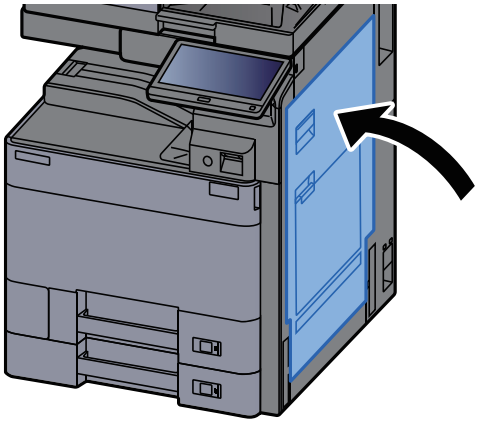
**3** 关闭双面器装置（A5）。



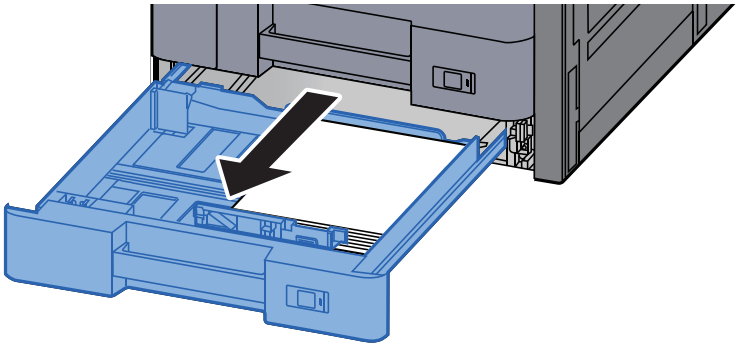
**4** 取出所有卡纸。



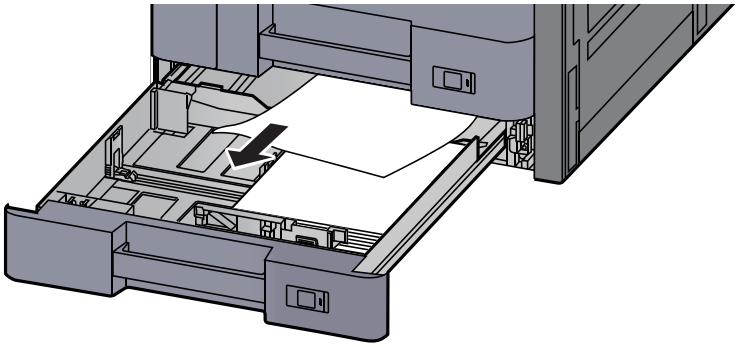
**5** 将盖板装回原位。



**6** 向外拉出纸盒 **2**，直至其停止不动。

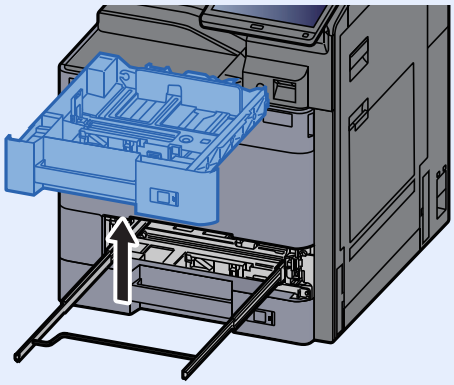


**7** 取出所有卡纸。

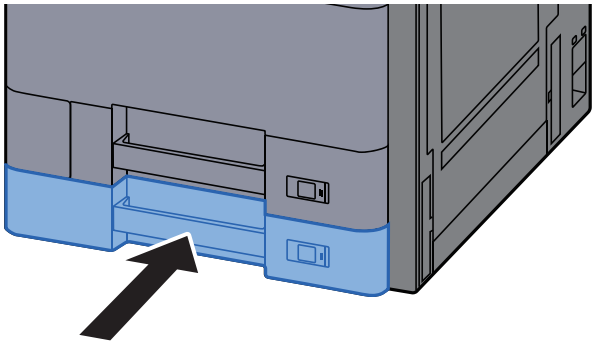


注

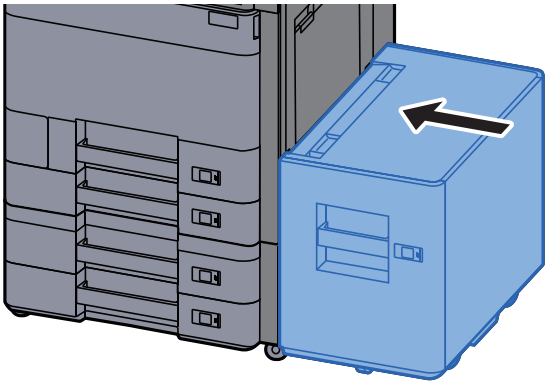
要取出难以处理的纸张，可拆下纸盒。



**8** 推入纸盒 2。



**9** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。



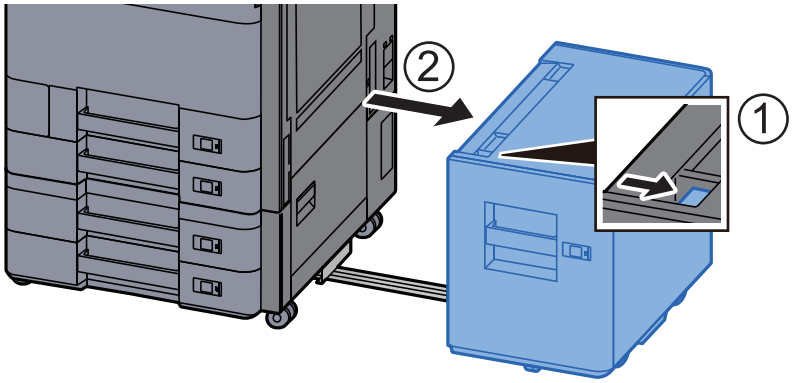
# 取出纸盒 3 和 4（500张 × 2）中的所有卡纸

请参阅下方纸盒 3 的介绍。

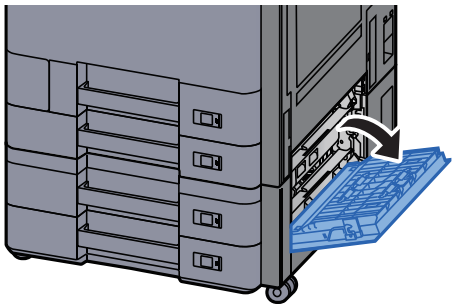
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

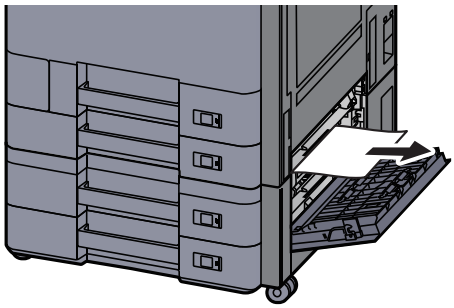
**1** 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



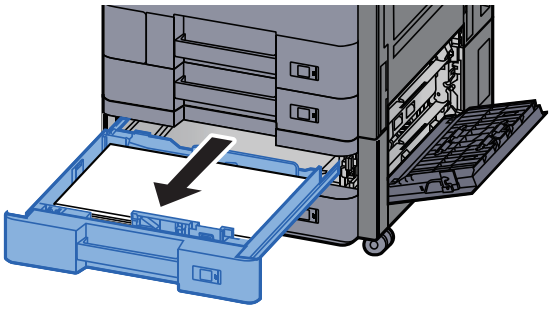

**2** 打开右盖板 2。



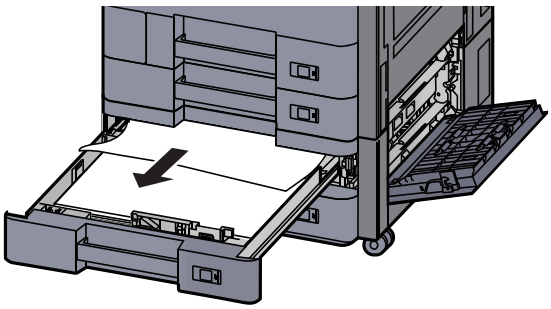
**3** 取出所有卡纸。



**4** 向外拉出纸盒 **3**，直至其停止不动。

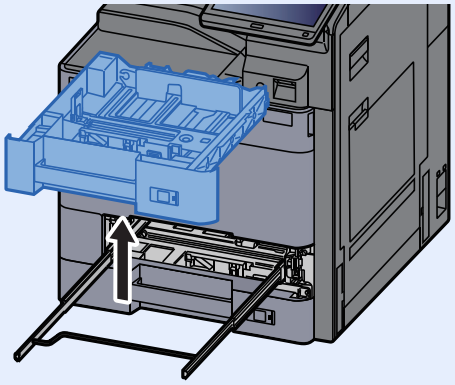


**5** 取出所有卡纸。

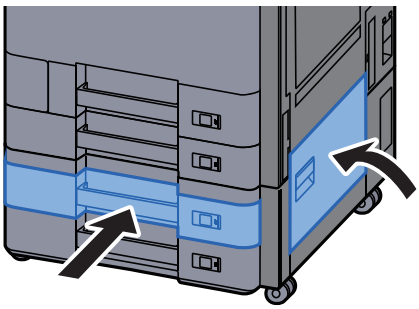


注

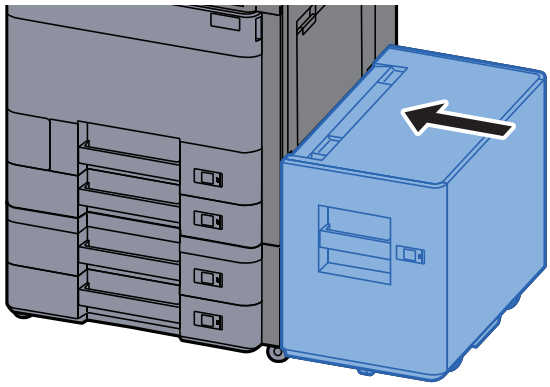
要取出难以处理的纸张，可拆下纸盒。



**6** 推回右盖板 **2** 和纸盒 **3**。



**7** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

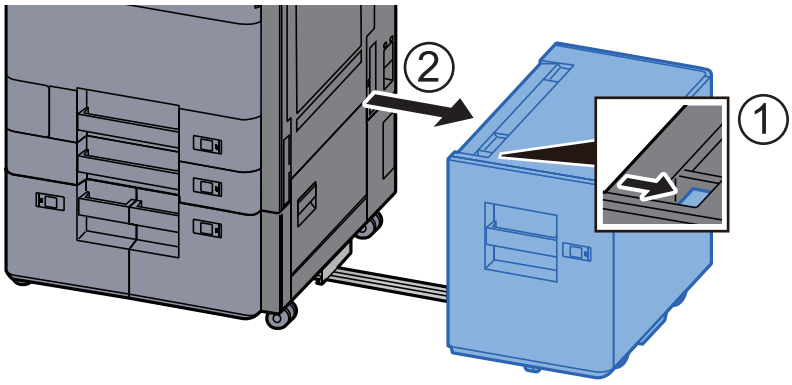


## 取出纸盒 3（1,500张 × 2）中的所有卡纸

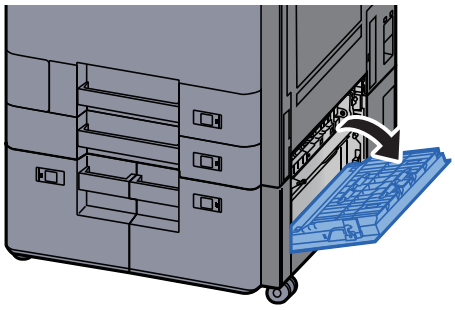
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

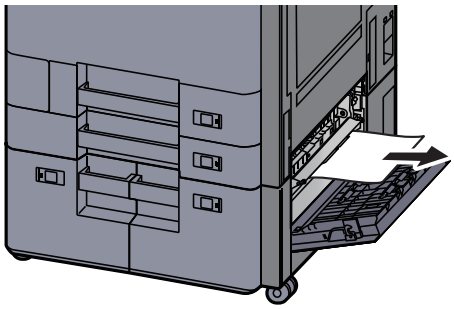
**1** 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



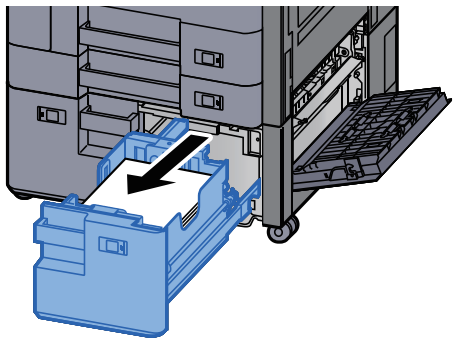

**2** 打开右盖板 2。



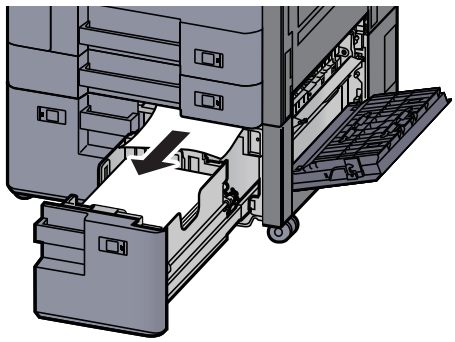
**3** 取出所有卡纸。



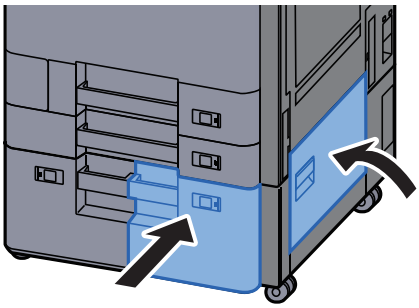
**4** 向外拉出纸盒 **3**，直至其停止不动。



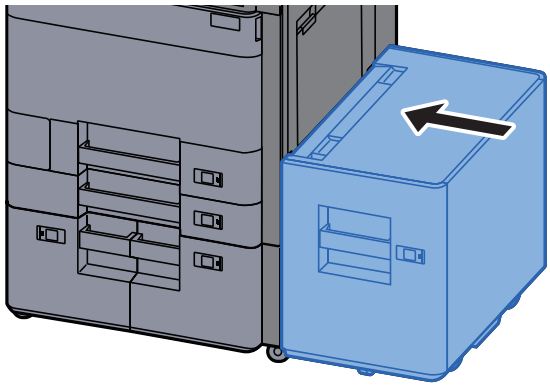
**5** 取出所有卡纸。



**6** 推回右盖板 **2** 和纸盒 **3**。



**7** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

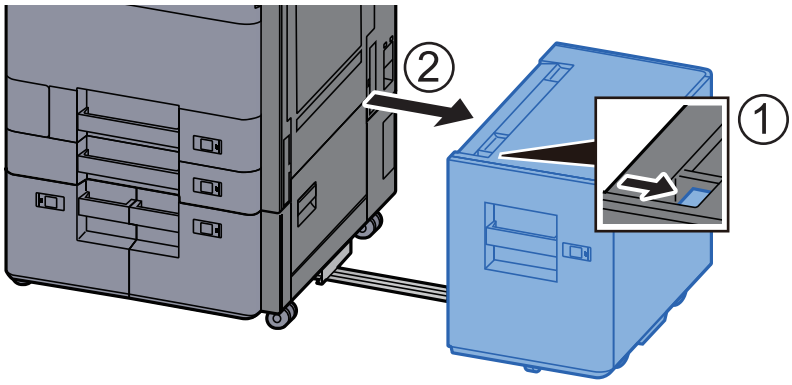


## 取出纸盒 4（1,500张 × 2）中的所有卡纸

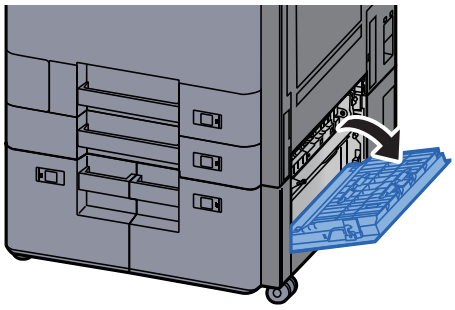
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

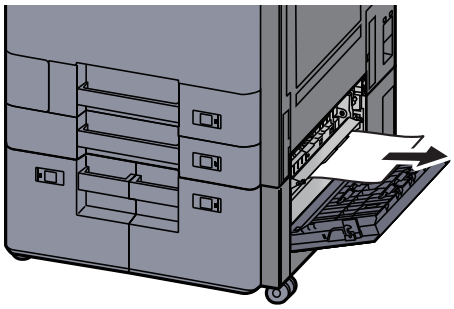
**1** 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



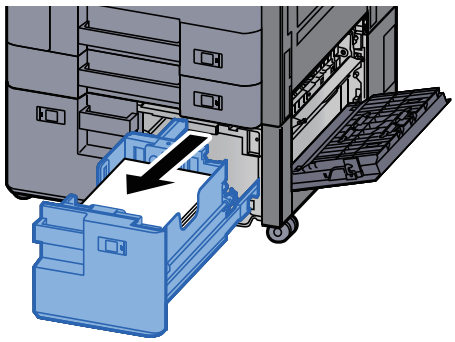

**2** 打开右盖板 2。



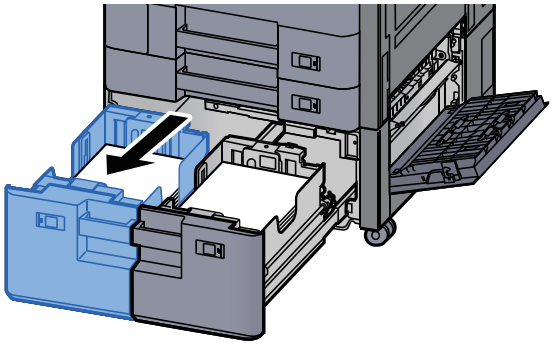
**3** 取出所有卡纸。



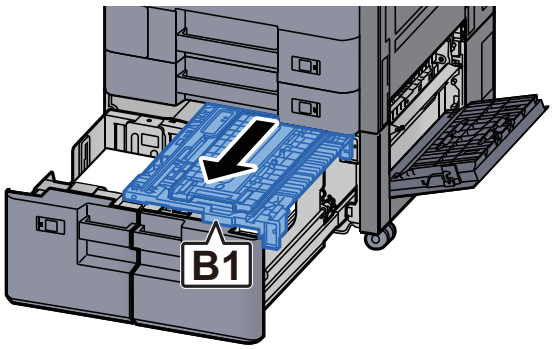
**4** 向外拉出纸盒 **3**，直至其停止不动。



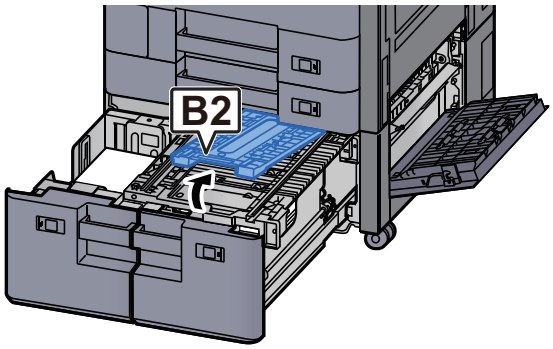
**5** 向外拉出纸盒 **4**，直至其停止不动。



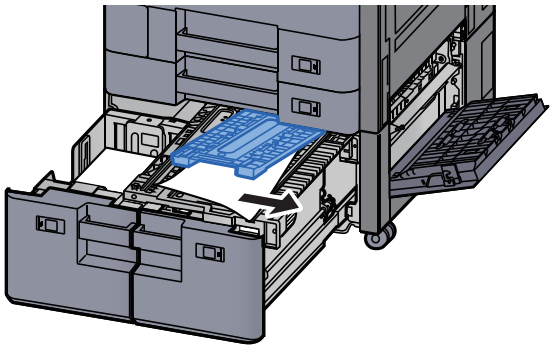
**6** 拉出供纸装置（**B1**）。



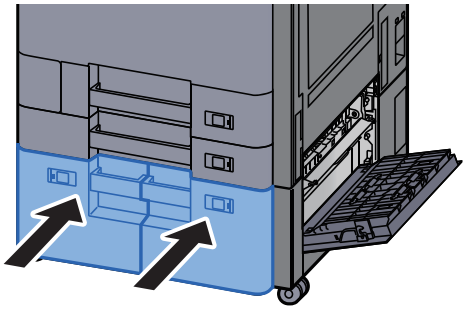
**7** 打开盖板（**B2**）。



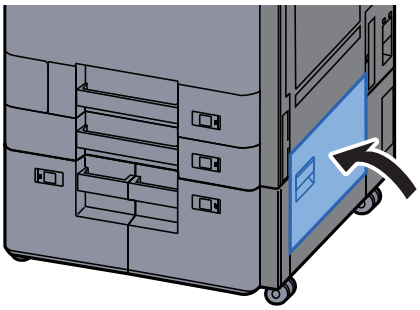

**8** 取出所有卡纸。



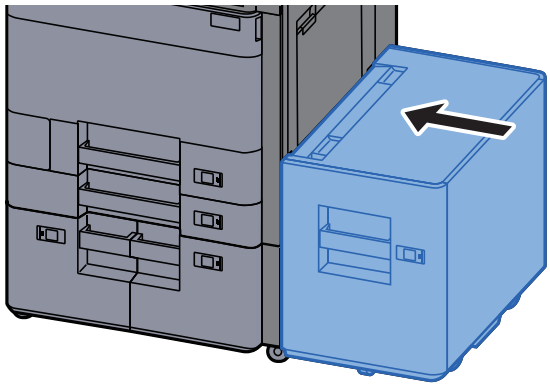
**9** 推回供纸单元、右盖板 **3** 和纸盒 **4**。



**10** 将盖板装回原位。



**11** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

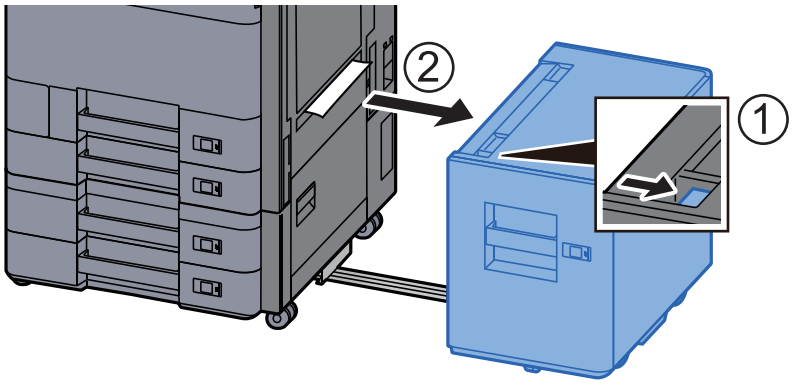


## 取出纸盒 5（侧供纸盒）中的卡纸

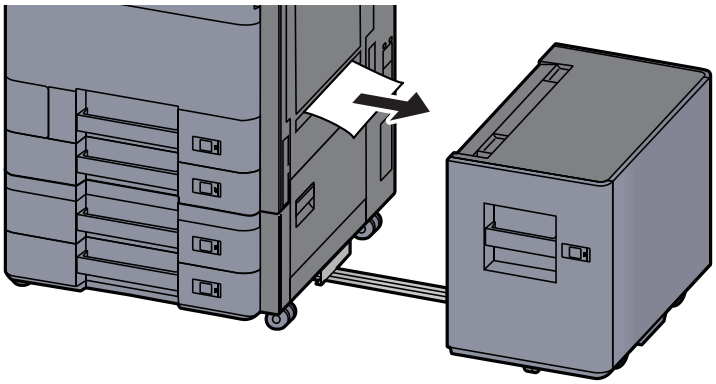
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

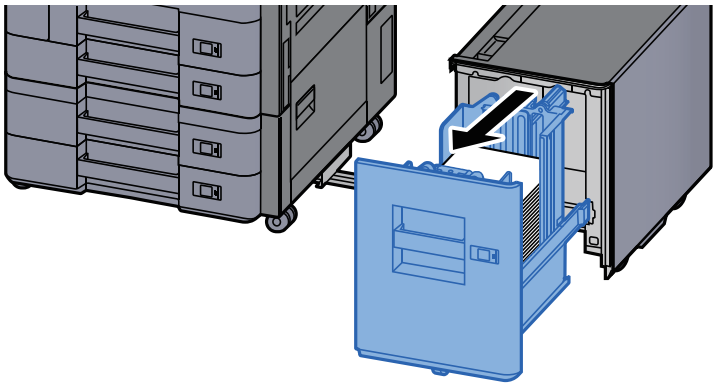
**1** 拆下侧供纸盒。



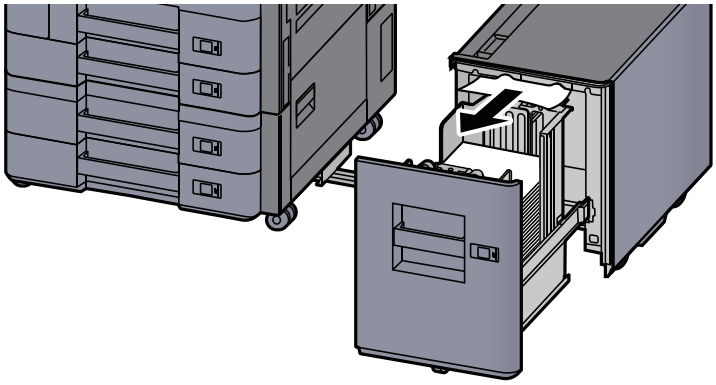

**2** 取出所有卡纸。



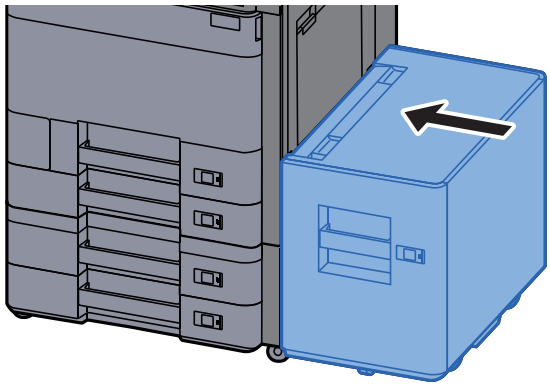
**3** 向外拉出纸盒 **5**，直至其停止不动。



**4** 取出所有卡纸。



**5** 将纸盒 **5** 和侧供纸盒装回原位。



# 取出手送纸盘中的卡纸。

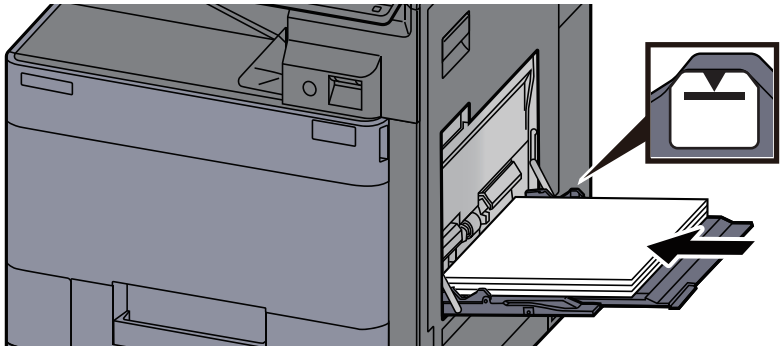
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

**1** 取出所有卡纸。

**2** 取出所有纸张。

**3** 重新装入纸张。

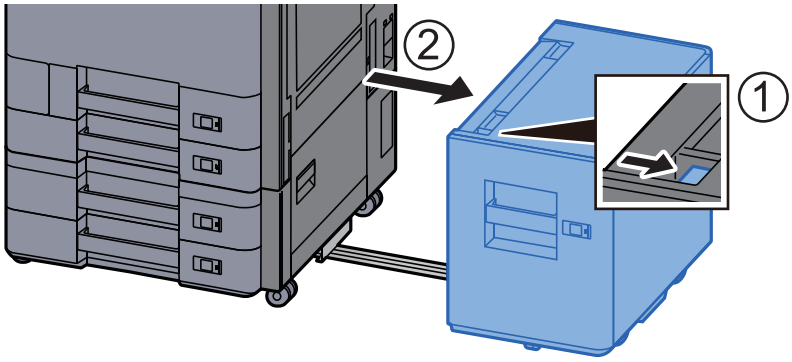


# 取出右盖板 1 中的卡纸

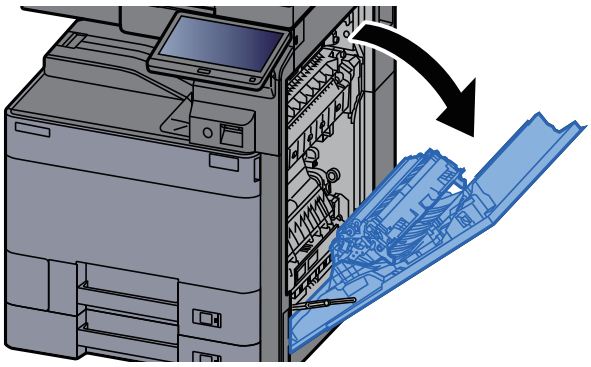
**注意**

定影单元温度极高。在此部分操作时应引起足够注意，否则会有灼伤危险。

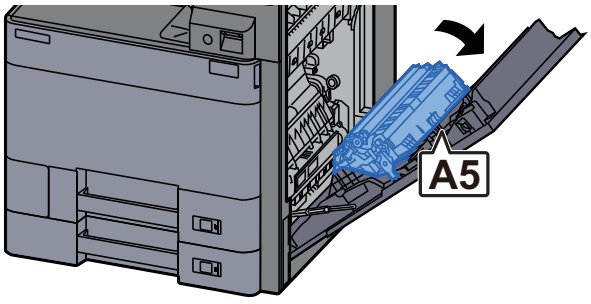
1 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



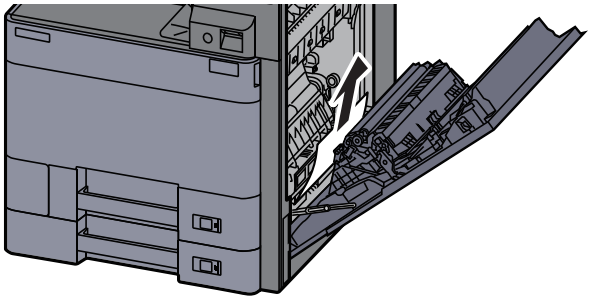

2 打开右盖板 1。



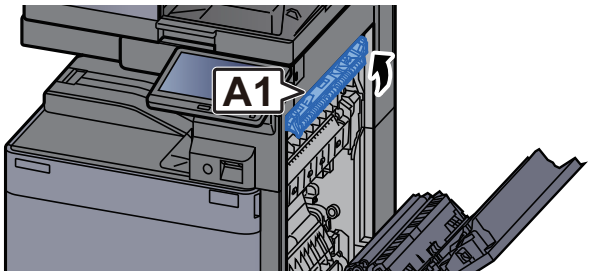
3 关闭双面器装置（A5）。



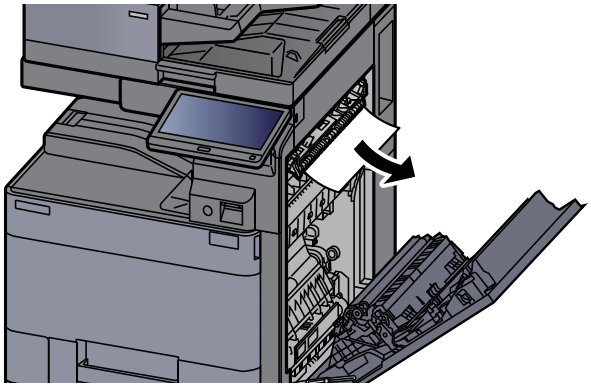

4 取出所有卡纸。



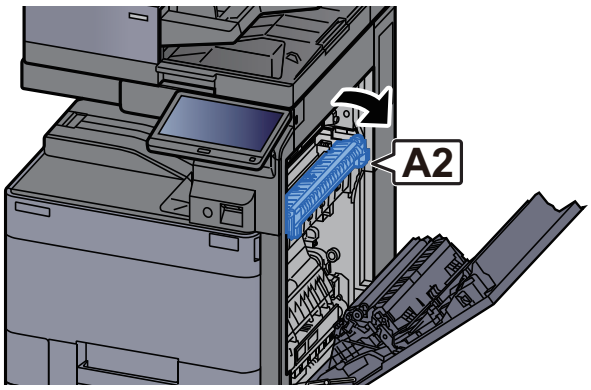
**5** 打开供纸单元盖板（**A1**）。



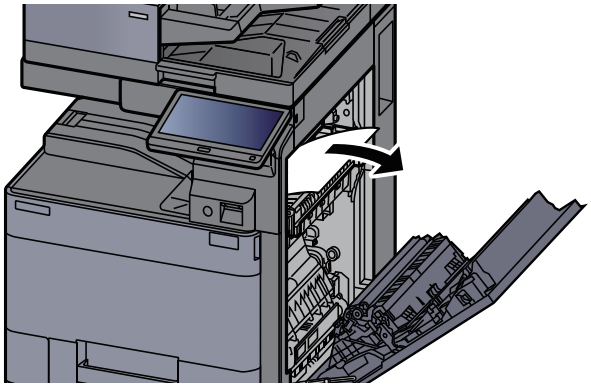

**6** 取出所有卡纸。



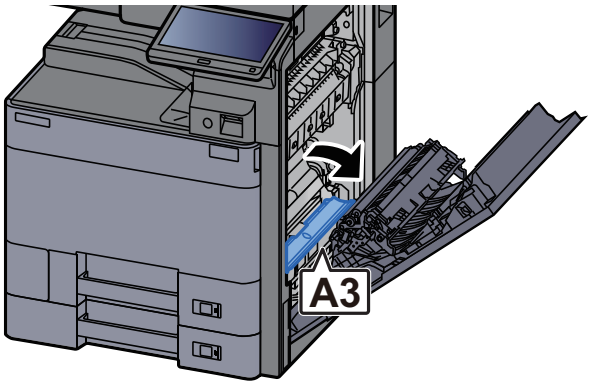
**7** 打开定影盖板（**A2**）。



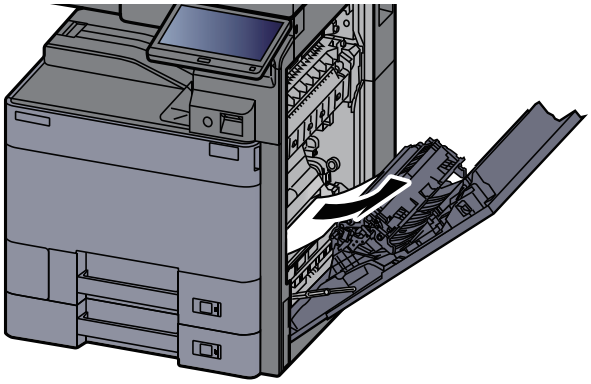

**8** 取出所有卡纸。



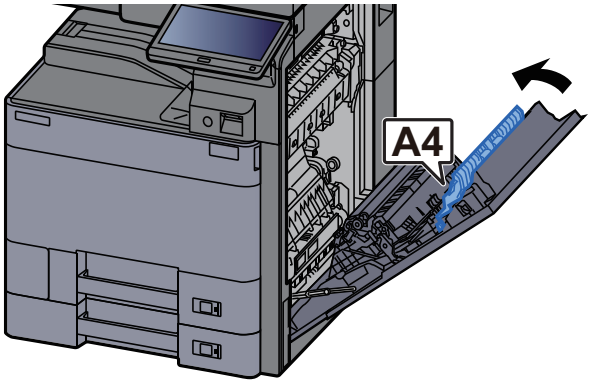
**9** 打开盖板（A3）。



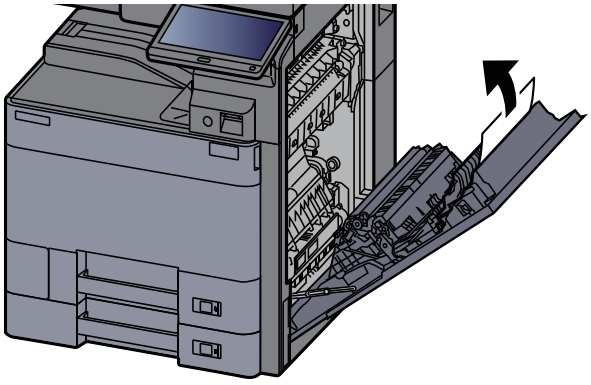

**10** 取出所有卡纸。



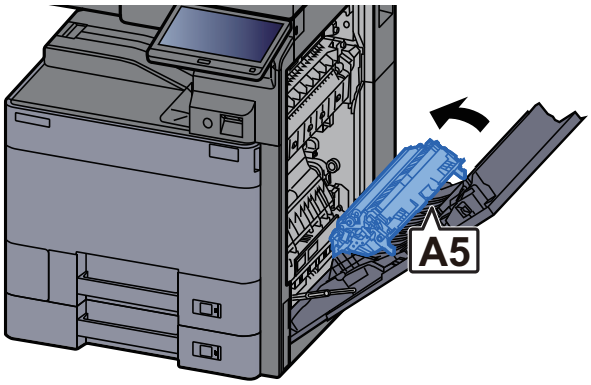
**11** 提起盖板（A4）。



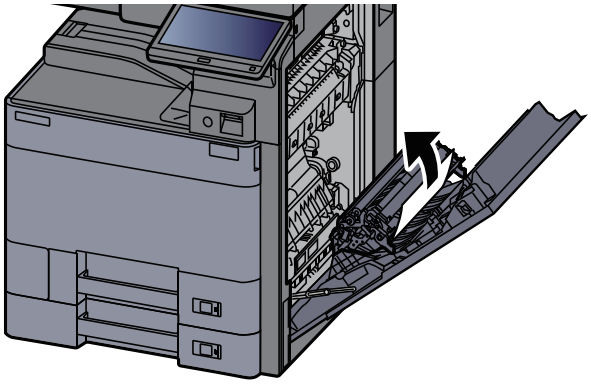

**12** 取出所有卡纸。



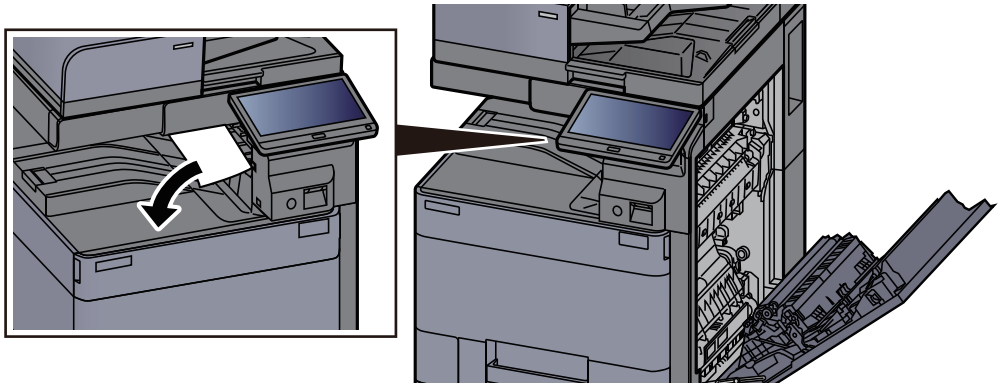
**13** 提起双面器装置（A5）。



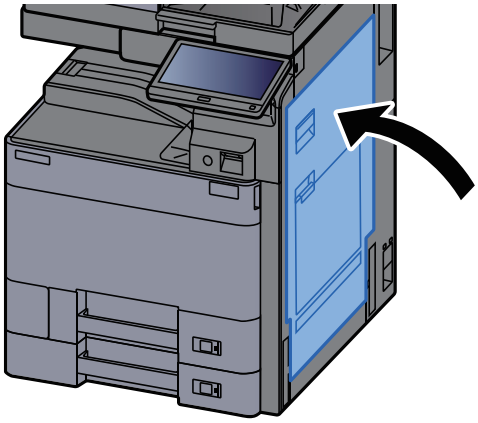

**14** 取出所有卡纸。



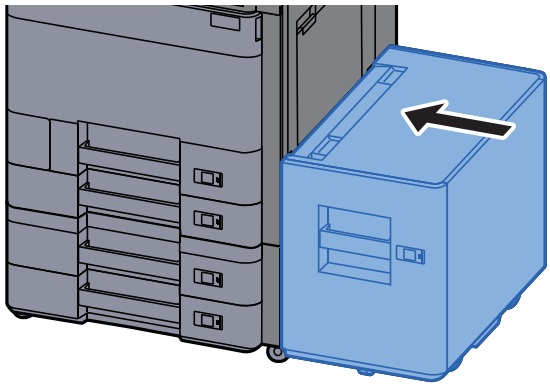
**15** 取出出纸部中的所有纸张。



**16** 将盖板装回原位。



**17** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

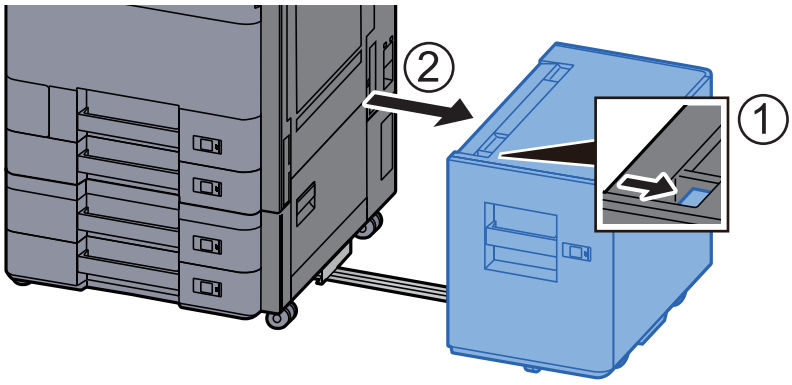


## 取出右盖板 2（500 张 × 2）中的卡纸

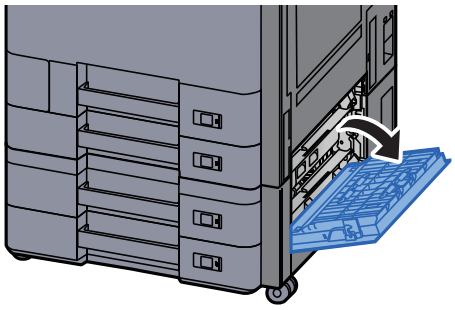
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

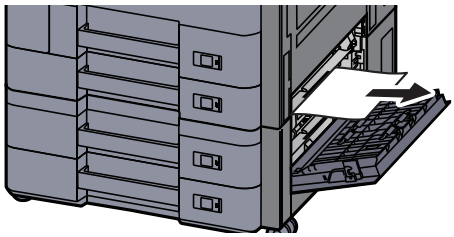
**1** 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



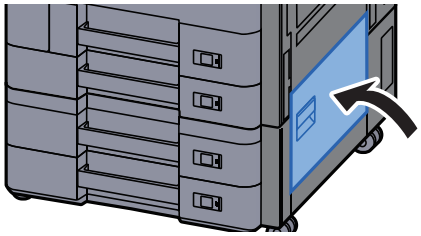

**2** 打开右盖板 2。



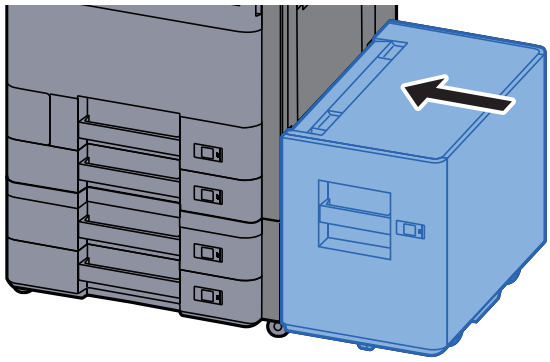
3 取出所有卡纸。



4 将盖板装回原位。



5 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

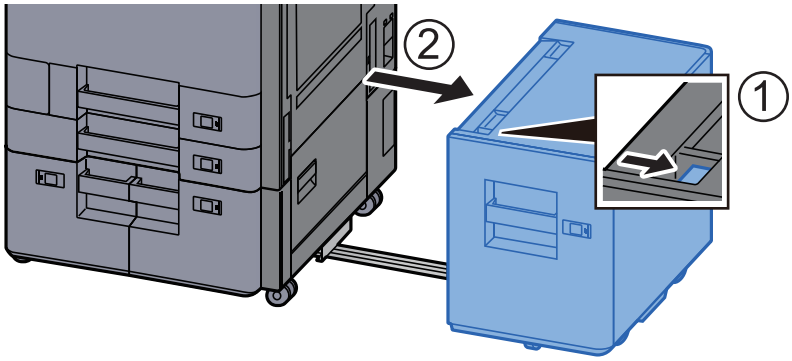


## 取出右盖板 2（1,500 张 × 2）中的卡纸

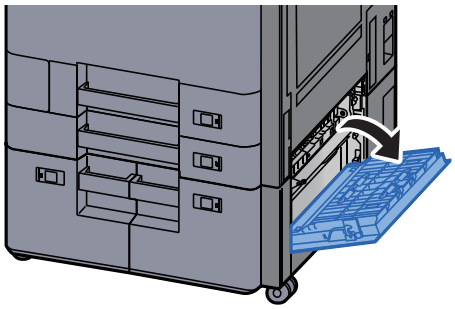
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

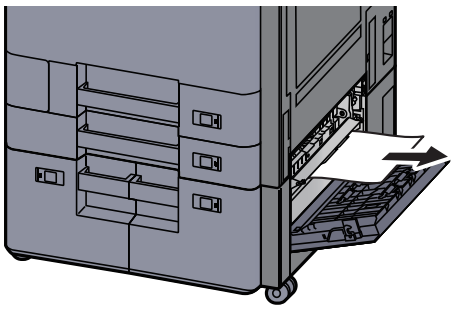
1 如果安装了选购件侧供纸盒，请拆下侧供纸盒。



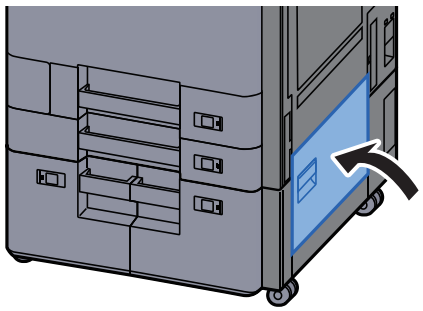
**2** 打开右盖板 2。



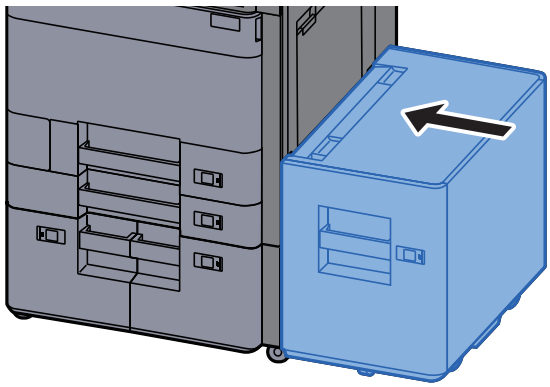
**3** 取出所有卡纸。



**4** 将盖板装回原位。



**5** 如果安装了选购件侧供纸盒，请将其装回原位。

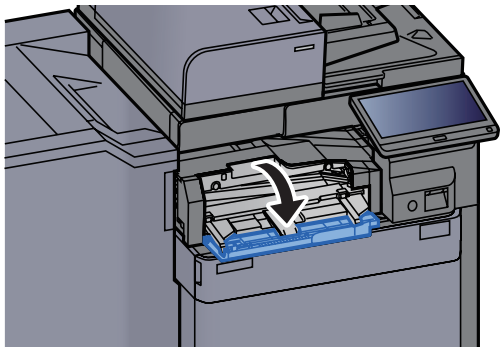


# 取出桥接单元中的卡纸

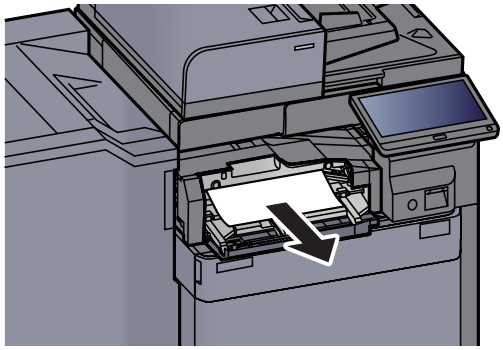
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

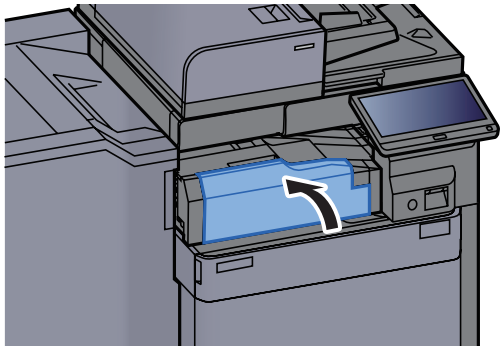
1 打开闭桥接单元盖板。



2 取出所有卡纸。



3 关闭盖板。

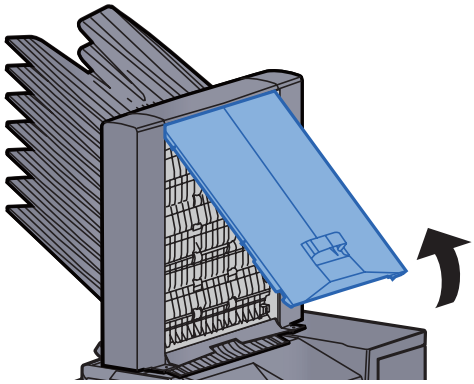


# 取出邮箱中的卡纸

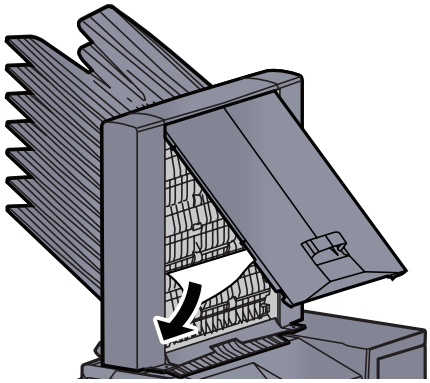
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

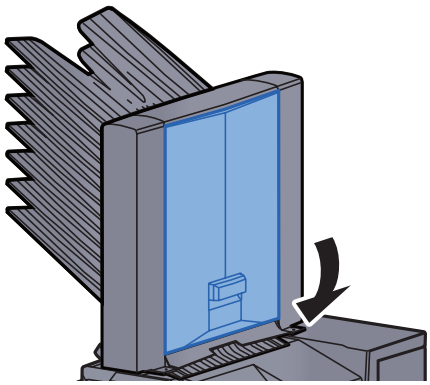
1 打开邮箱盖板。



2 取出所有卡纸。



3 关闭盖板。

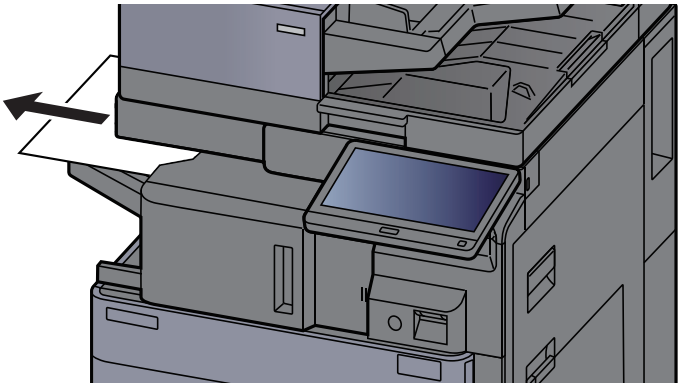


# 取出内部装订器中的卡纸

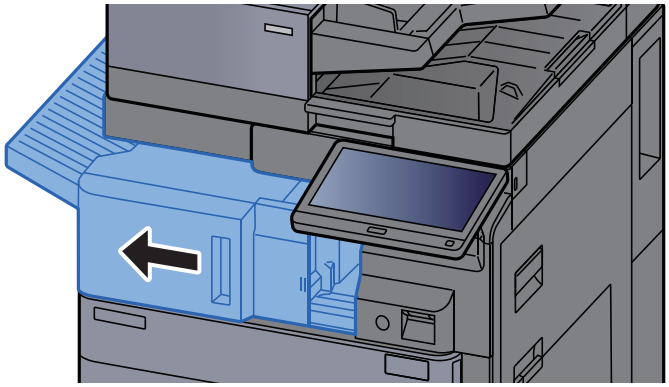
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

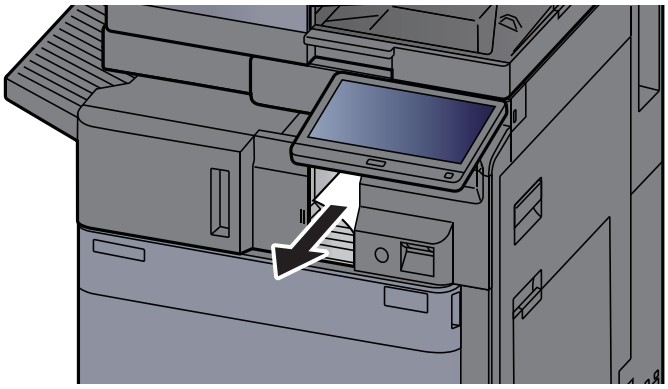
1 取出所有卡纸。



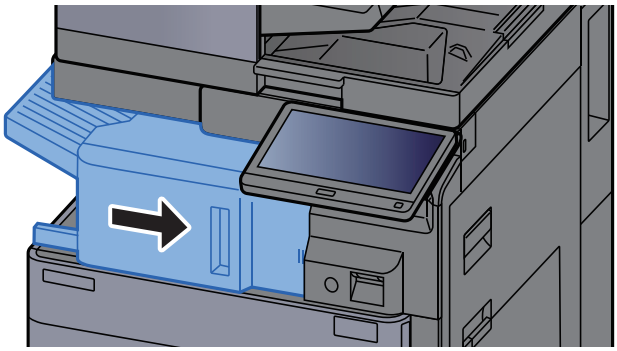
2 打开内部装订器单元。



3 取出所有卡纸。



4 将该单元装回原位。

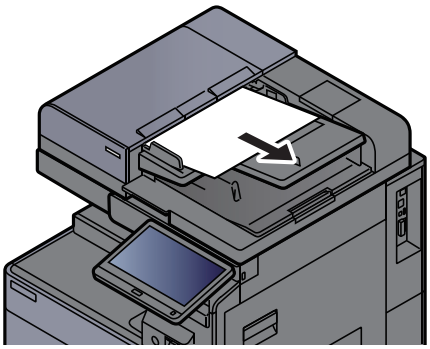


## 取出送稿器中的所有卡纸（自动反转）

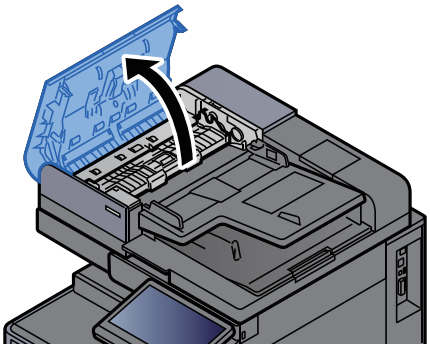
**注意**

若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

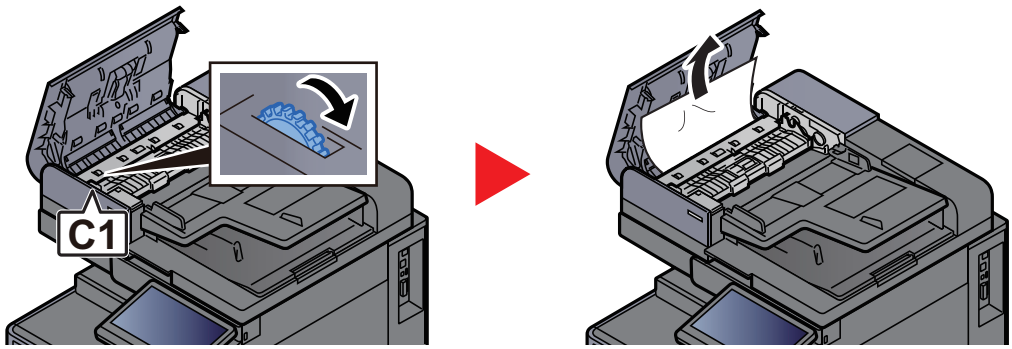
1 从原稿台取出原稿。



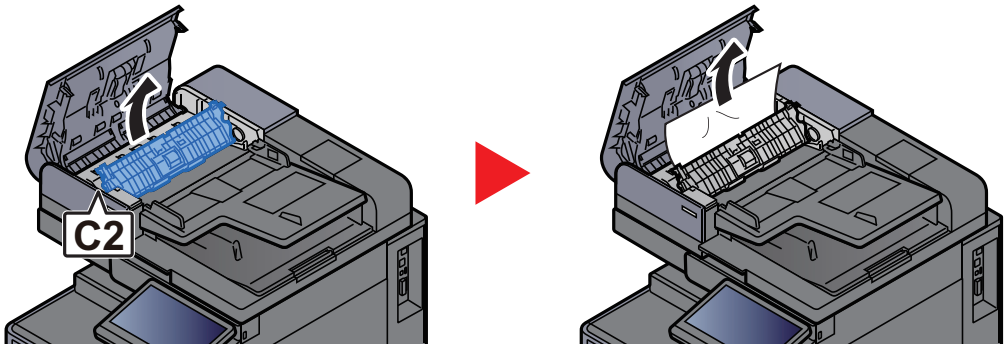
2 打开送稿器盖板。



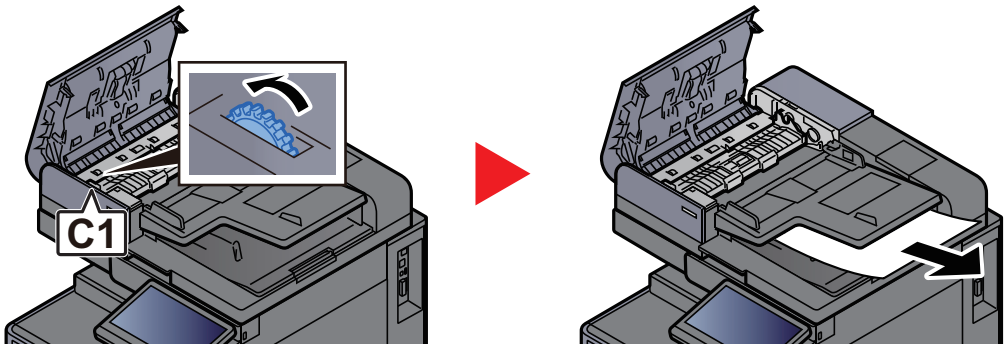
**3** 转动拨盘（C1）以取出所有卡纸。



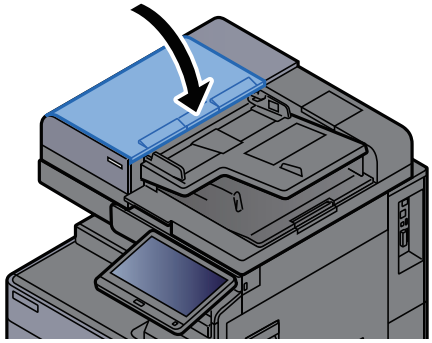

**4** 打开反转单元（C2）并取出所有卡纸。




**5** 转动拨盘（C1）以取出所有卡纸。




**6** 将盖板装回原位。

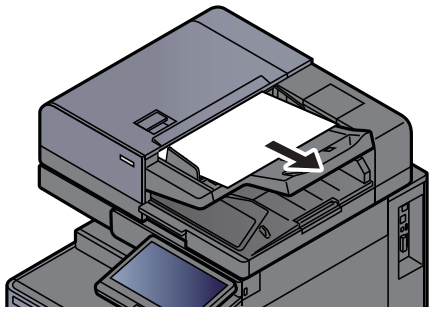


# 取出送稿器中的所有卡纸（双面扫描）

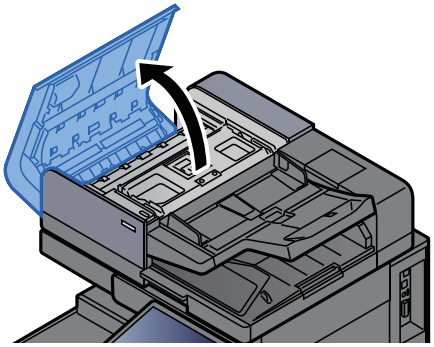
**注意**

若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

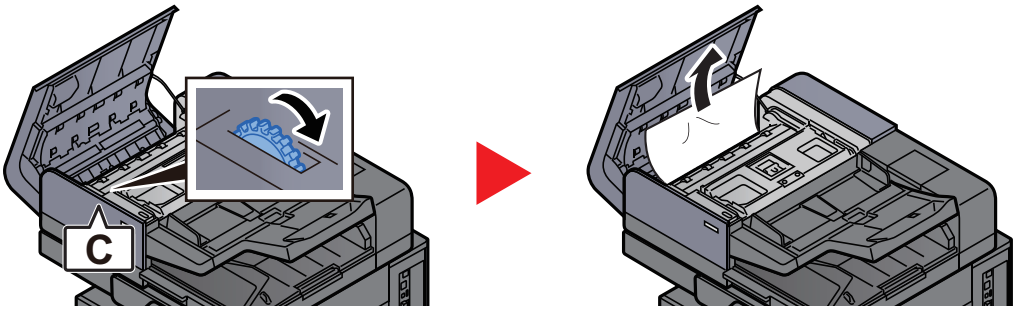
1 从原稿台取出原稿。



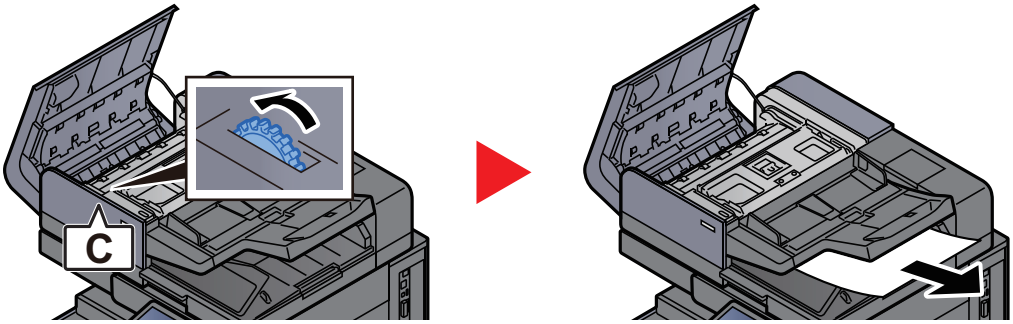
2 打开送稿器盖板。



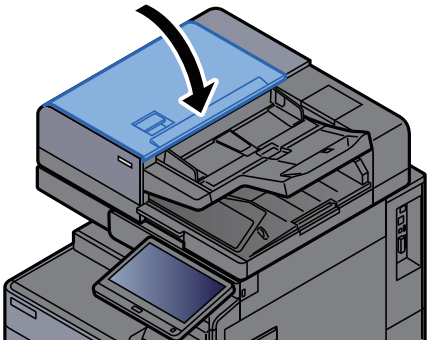
3 转动拨盘（C）以取出所有卡纸。




4 转动拨盘（C）以取出所有卡纸。



**5** 将盖板装回原位。

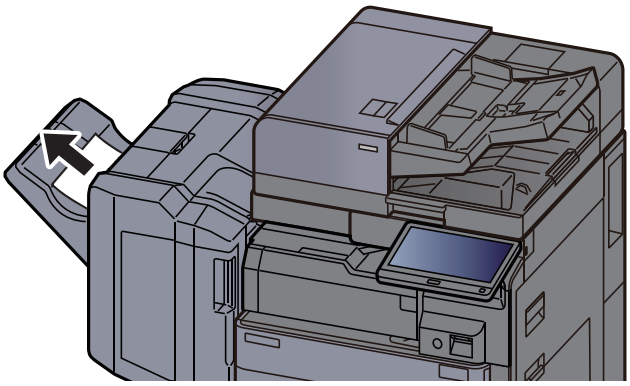


## 取出 1,000 张装订器中的所有卡纸

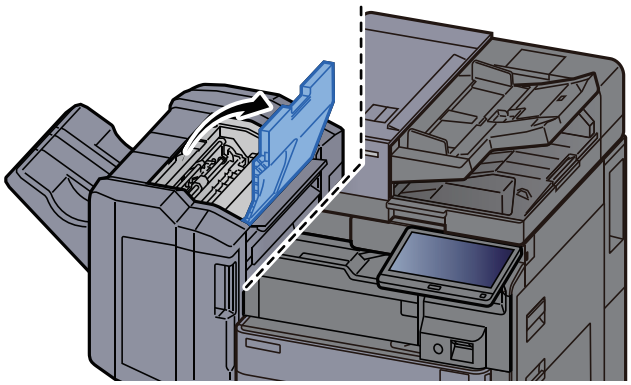
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

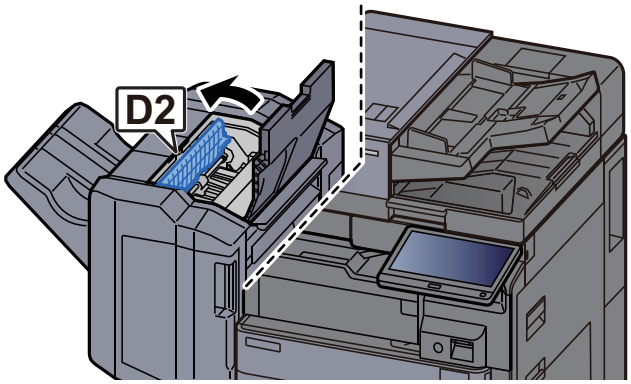
**1** 取出所有卡纸。



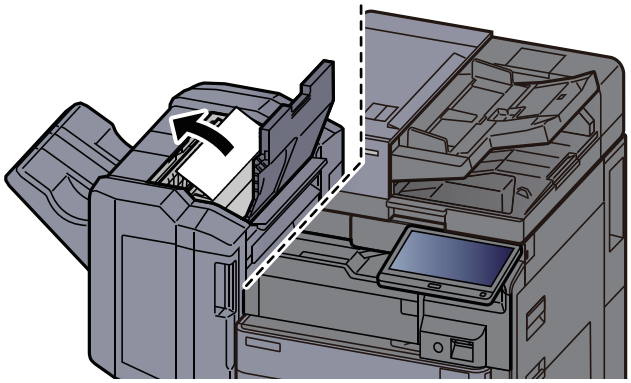
**2** 打开装订器上盖板。



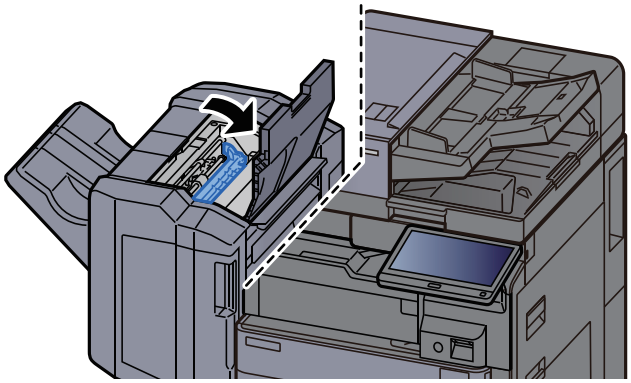
**3** 打开传输导板（D2）。



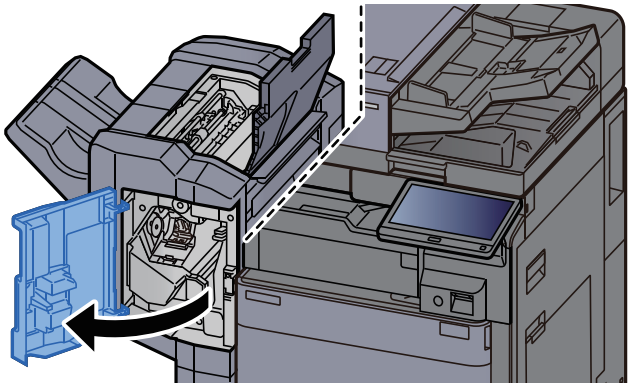

**4** 取出所有卡纸。



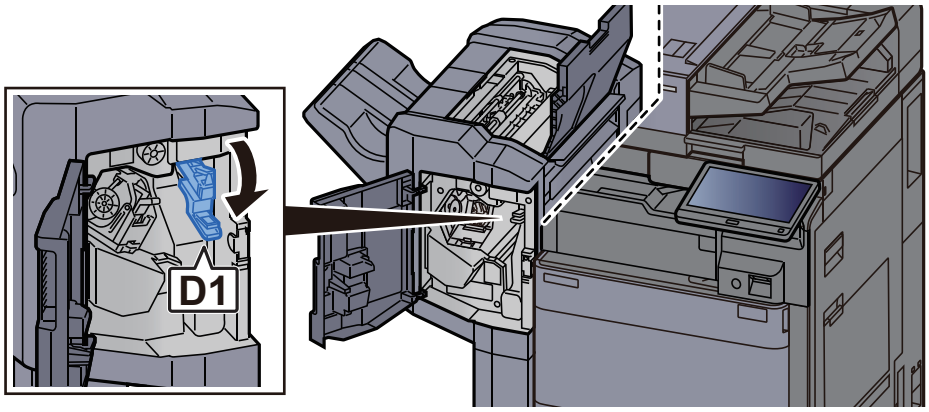
**5** 将传输导板（D2）恢复至初始位置。



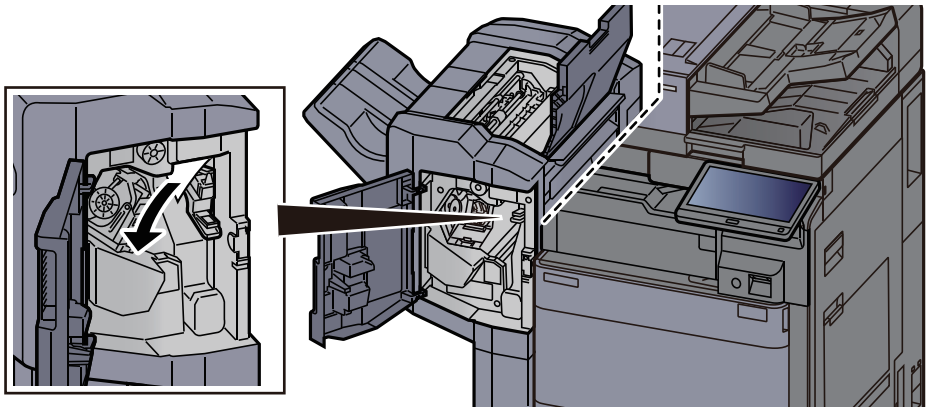
**6** 打开装订器前盖板。



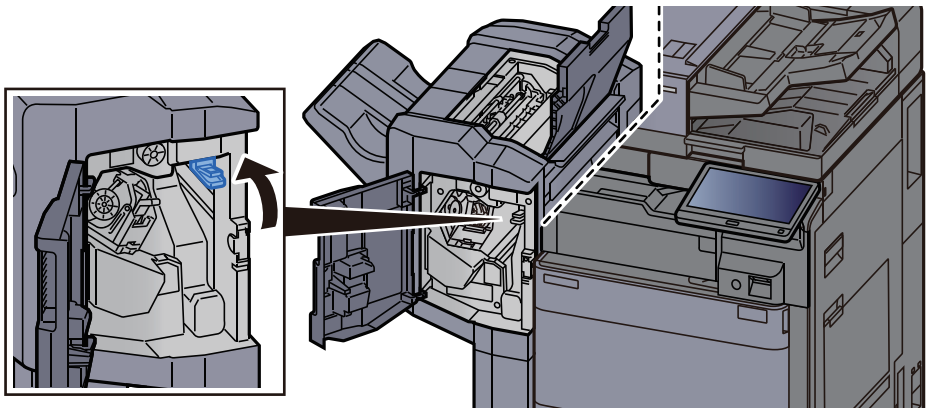
**7** 打开传输导板（D1）。



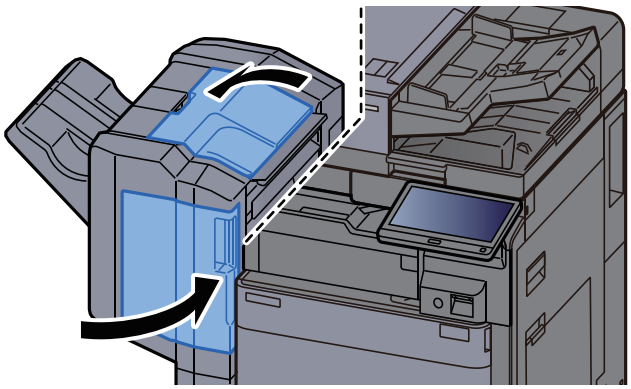

**8** 取出所有卡纸。



**9** 将传输导板（D1）恢复至初始位置。



**10** 将盖板装回原位。

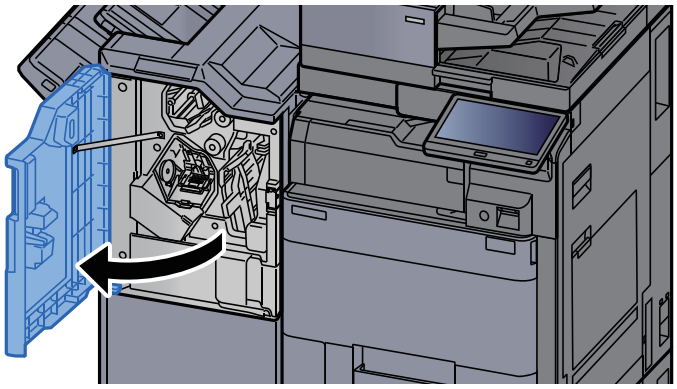


# 取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器（内部）中的所有卡纸

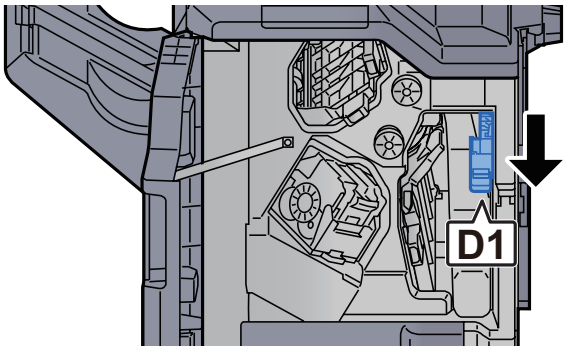
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

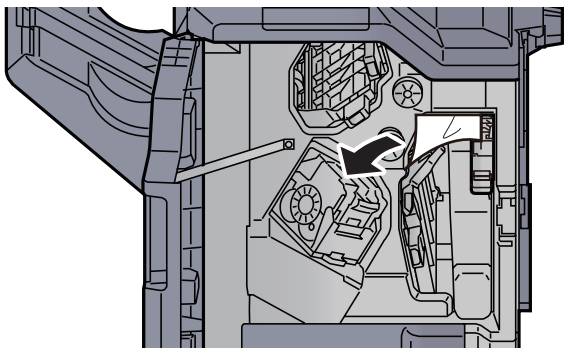
**1** 打开装订器前盖板 1。



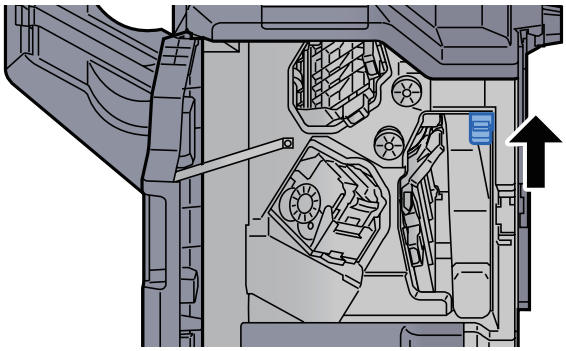
**2** 打开传输导板（D1）。



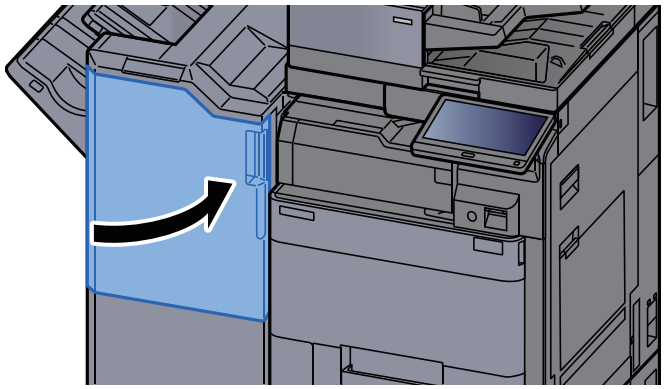

**3** 取出所有卡纸。



4 将传输导板（D1）恢复至初始位置。



5 将盖板装回原位。

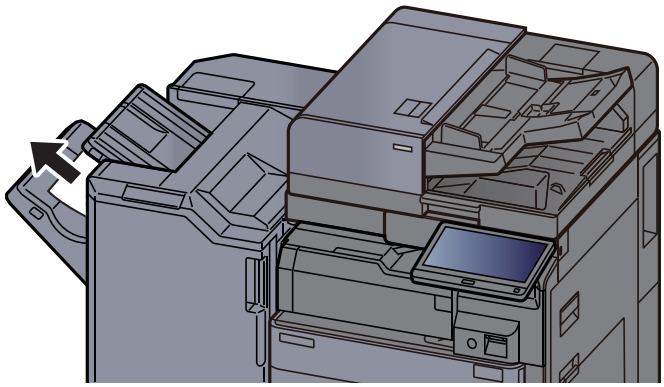


## 取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器（托盘 A）中的所有卡纸

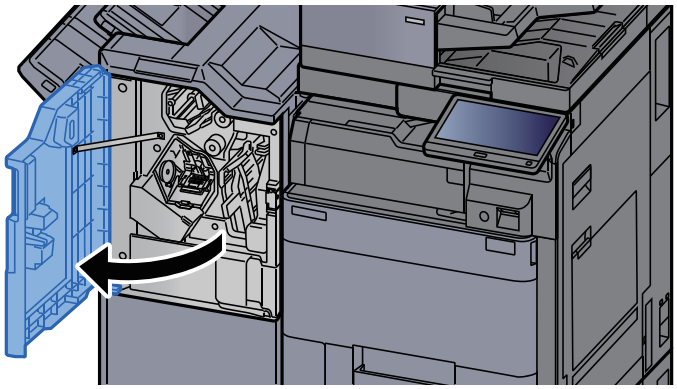
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

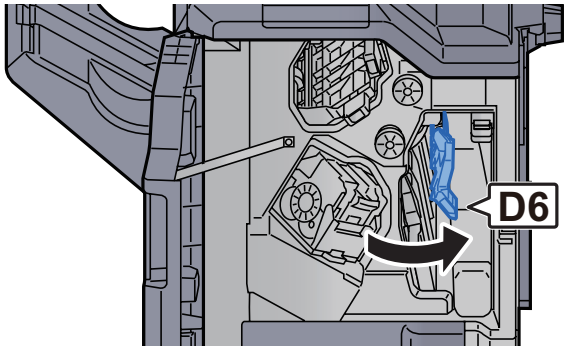
1 取出所有卡纸。



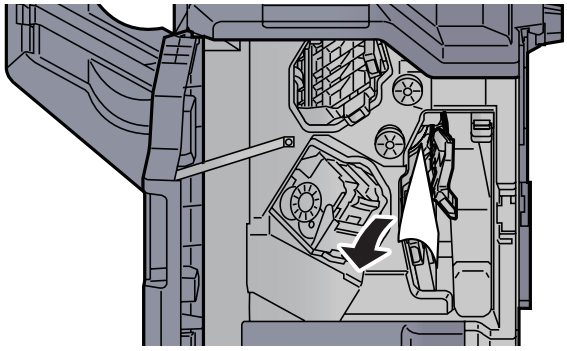
**2** 打开装订器前盖板 **1**。



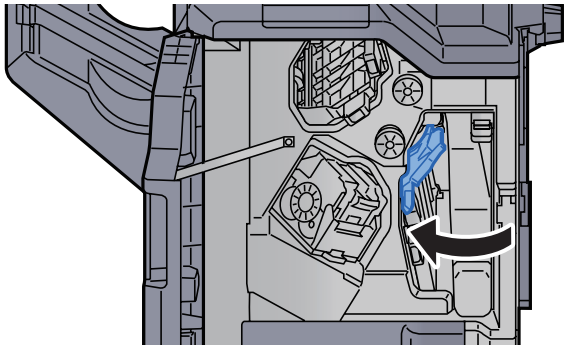
**3** 打开传输导板（**D6**）。



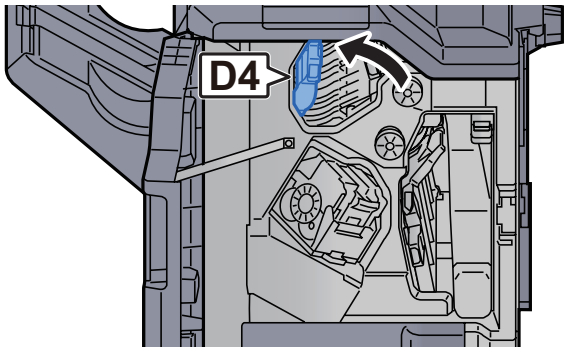

**4** 取出所有卡纸。



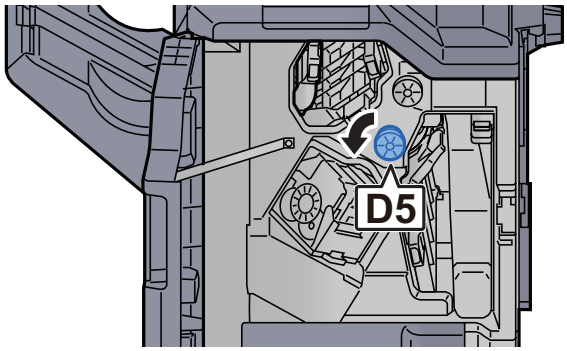
**5** 将传输导板（**D6**）恢复至初始位置。



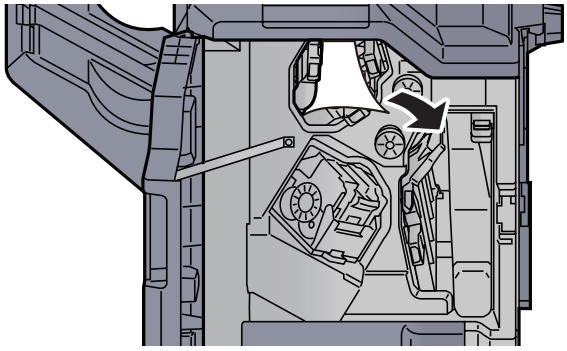
**6** 打开传输导板（**D4**）。



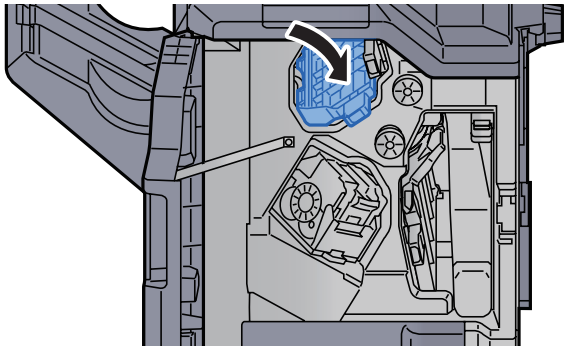

**7** 转动旋钮（**D5**）。



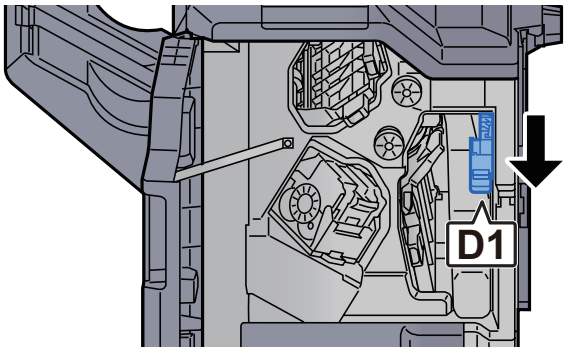

**8** 取出所有卡纸。



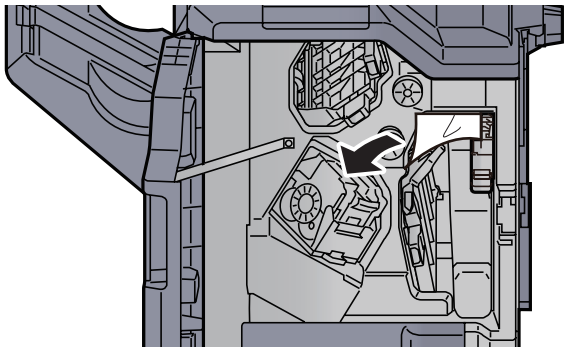
**9** 将传输导板（**D4**）恢复至初始位置。



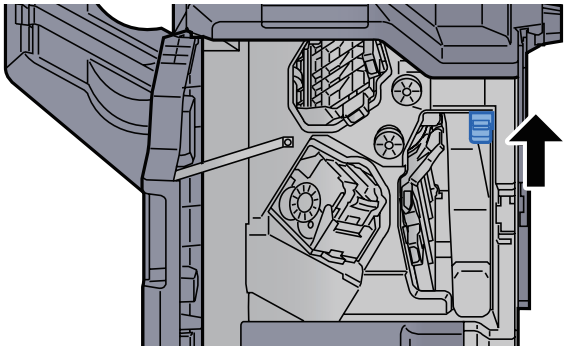
**10** 打开传输导板（**D1**）。



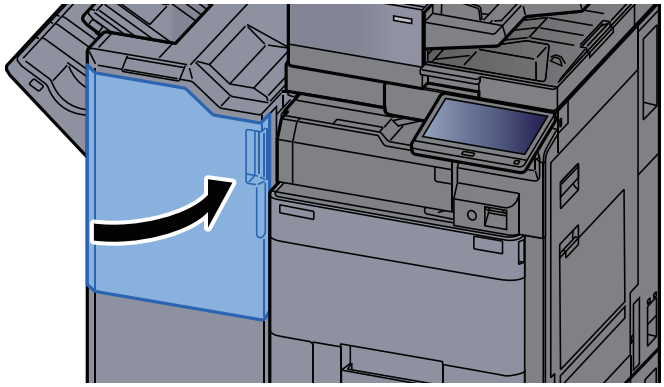

**11** 取出所有卡纸。



**12** 将传输导板（**D1**）恢复至初始位置。



**13** 将盖板装回原位。

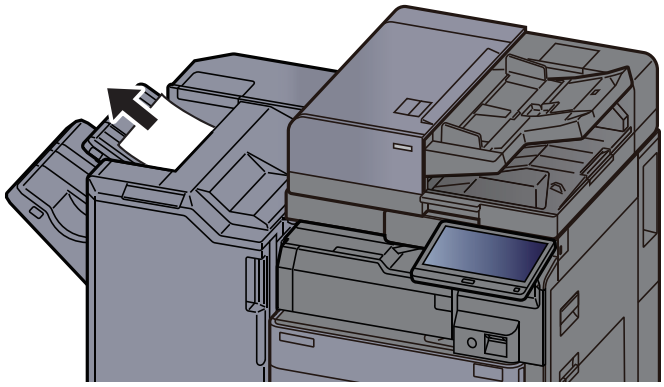


# 取出 4,000 张装订器 / 100 张装订器（托盘 B）中的所有卡纸

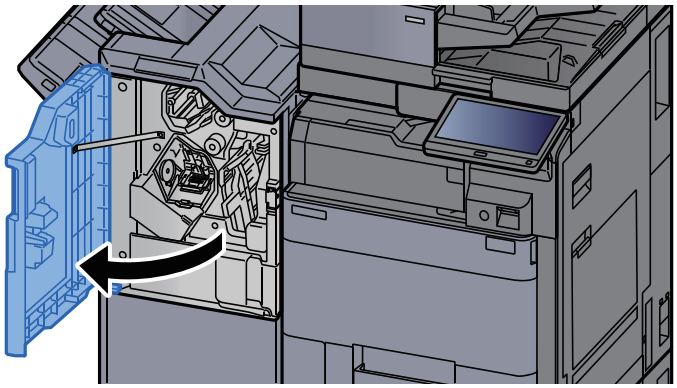
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

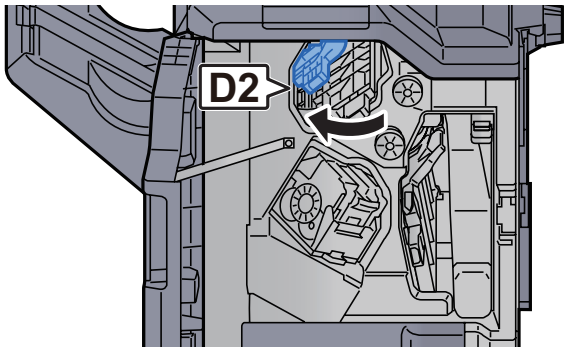
**1** 取出所有卡纸。



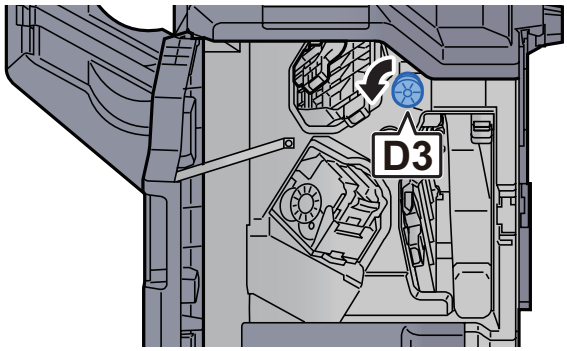
**2** 打开装订器前盖板 **1**。



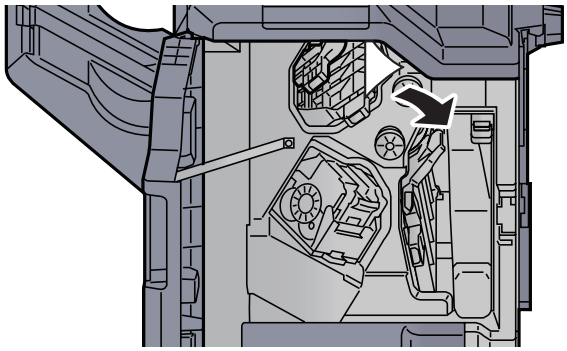
**3** 打开传输导板（**D2**）。



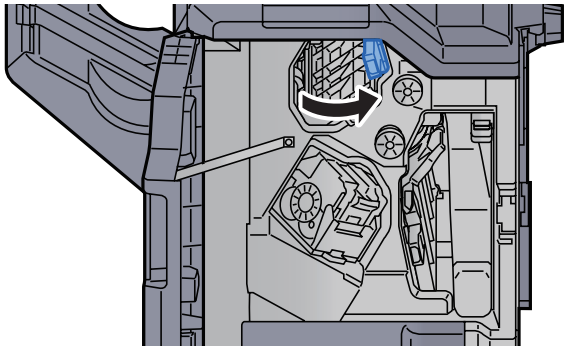
**4** 转动旋钮（**D3**）。



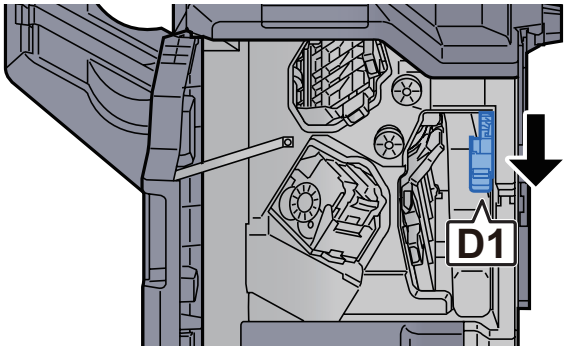

**5** 取出所有卡纸。



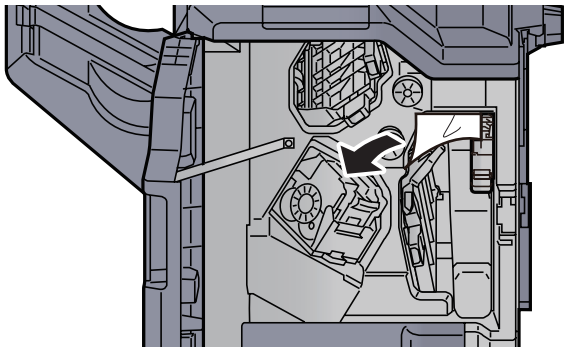
**6** 将传输导板（**D2**）恢复至初始位置。



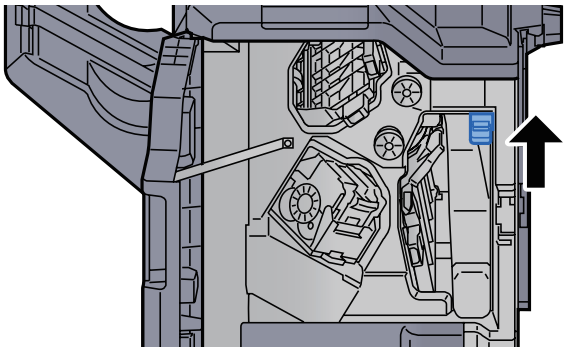
**7** 打开传输导板（**D1**）。



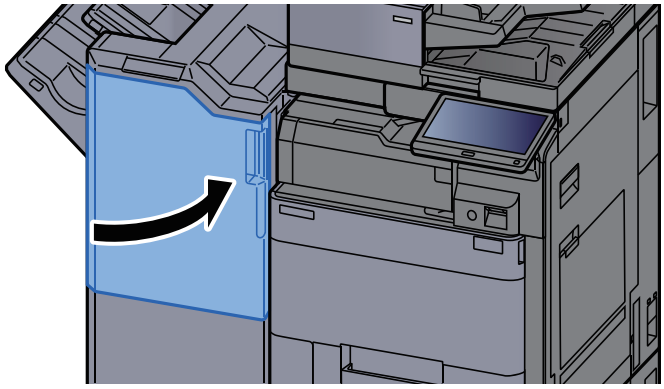
**8** 取出所有卡纸。



**9** 将传输导板（**D1**）恢复至初始位置。



**10** 将盖板装回原位。

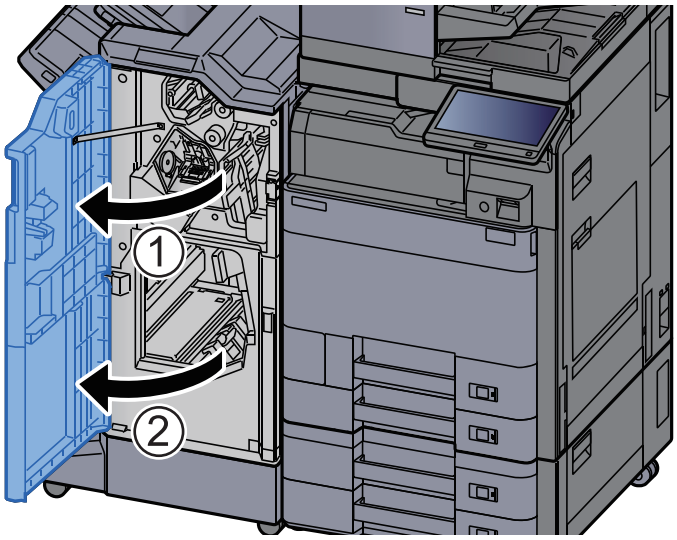


# 取出折叠单元中的所有卡纸（4,000 张装订器）

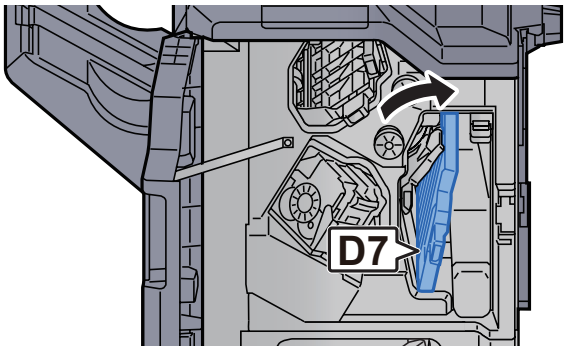
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

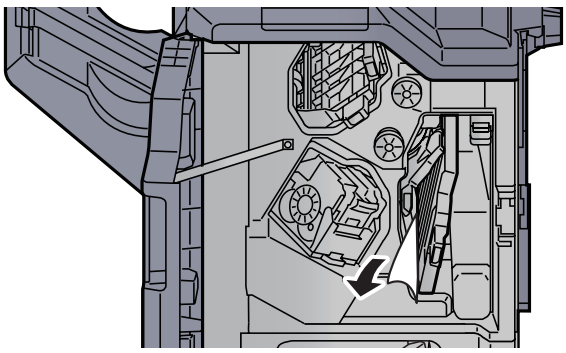
**1** 打开装订器前盖板 **1** 和 **2**。



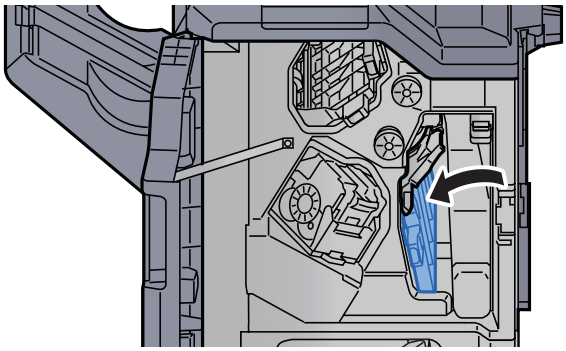

**2** 打开传输导板（**D7**）。



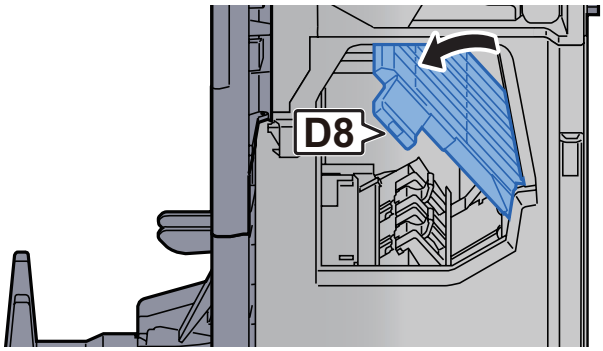

**3** 取出所有卡纸。



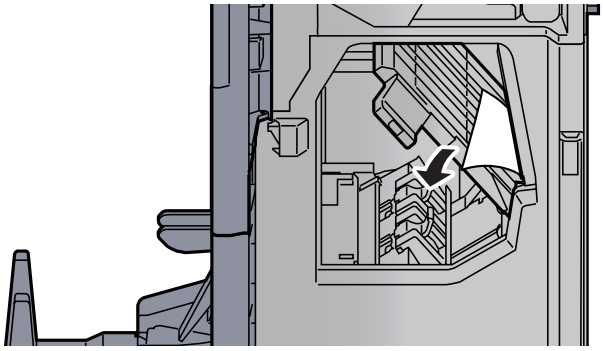
**4** 将传输导板（**D7**）恢复至初始位置。



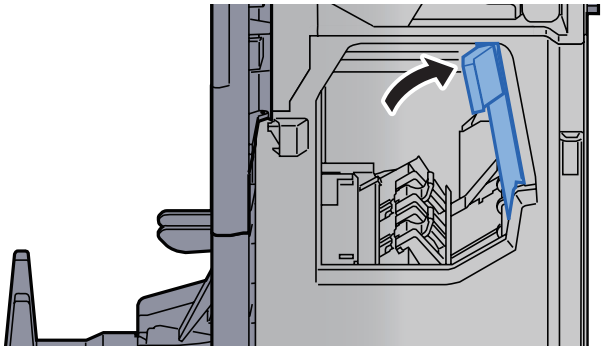
**5** 打开传输导板（**D8**）。



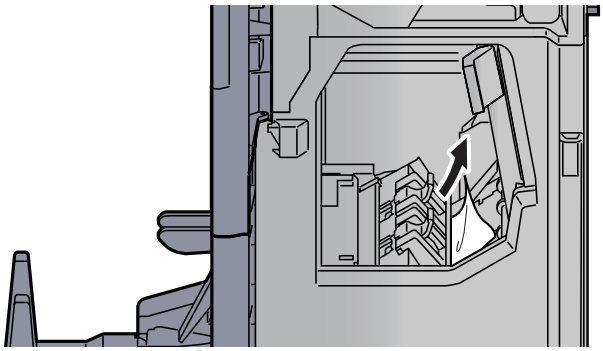

**6** 取出所有卡纸。



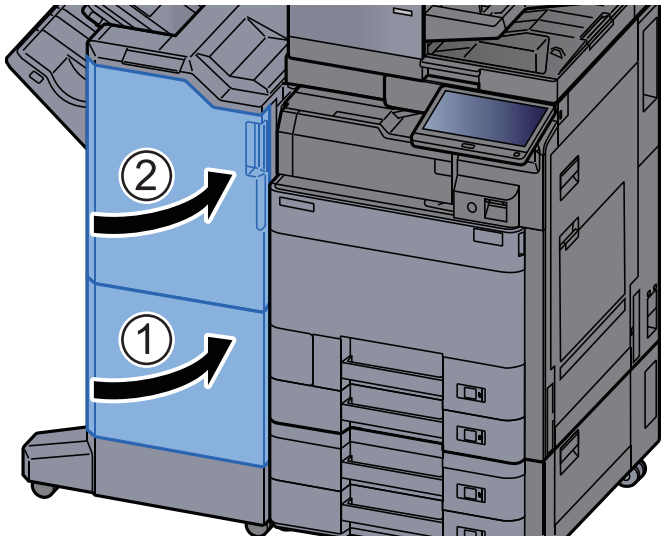
**7** 将传输导板（**D8**）恢复至初始位置。



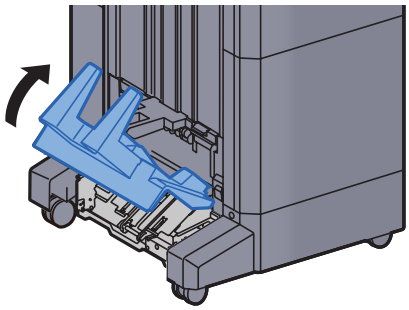
**8** 请从装订器内部取出纸张。



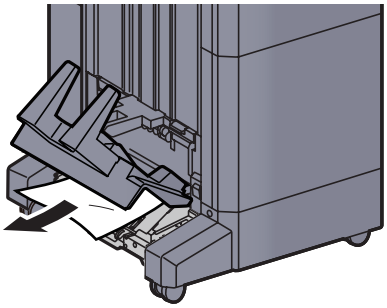
**9** 将盖板装回原位。



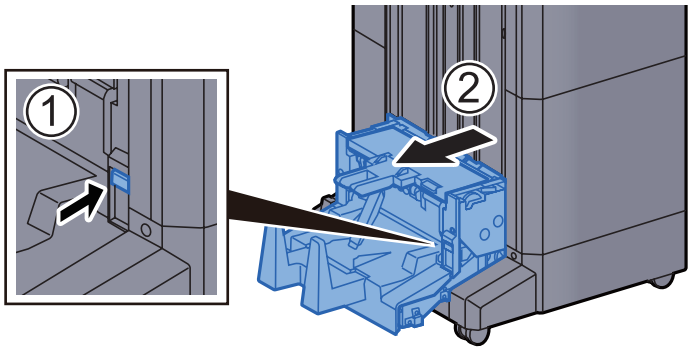

**10** 提起折叠托盘。



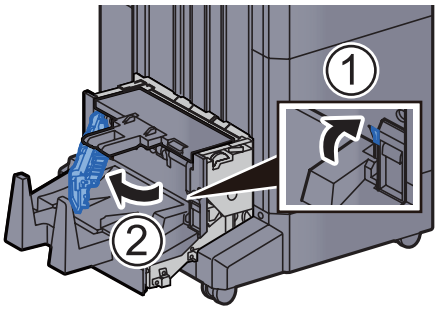
**11** 取出所有卡纸。



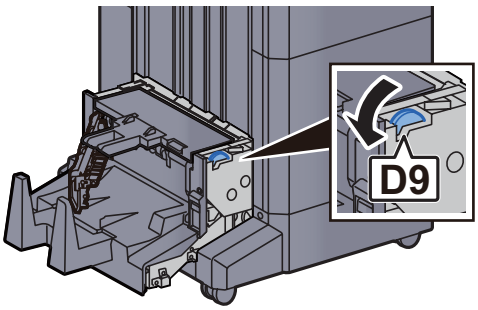
**12** 按下释放杆以抽出折叠单元。



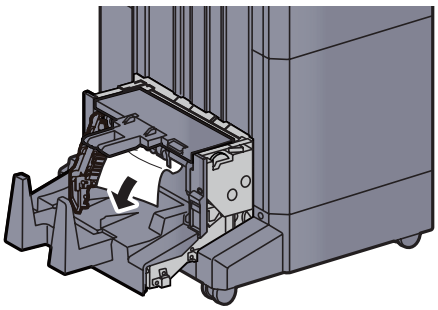

**13** 打开折叠单元左盖板。



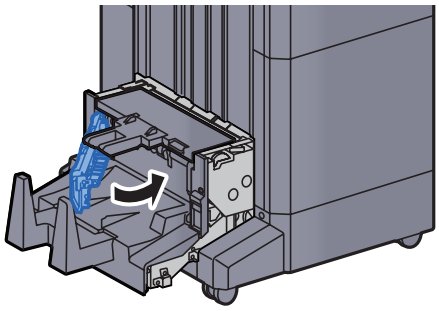

**14** 转动报盘（**D9**）。



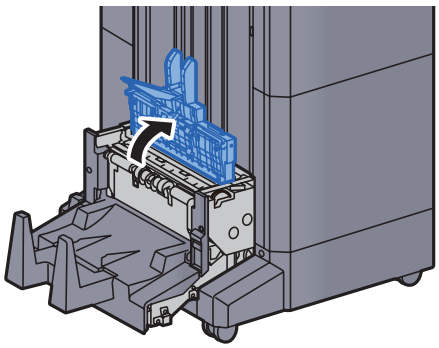

**15** 取出所有卡纸。



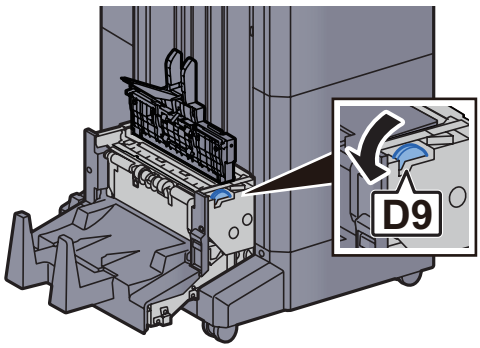
**16** 将折叠单元左盖板装回原位。



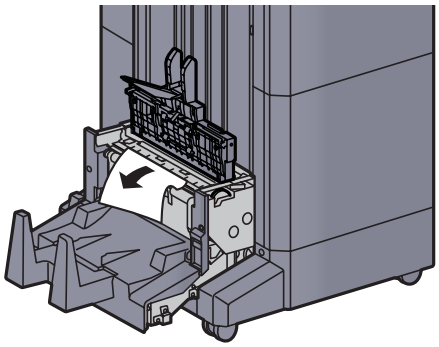
**17** 打开折叠单元上盖板。



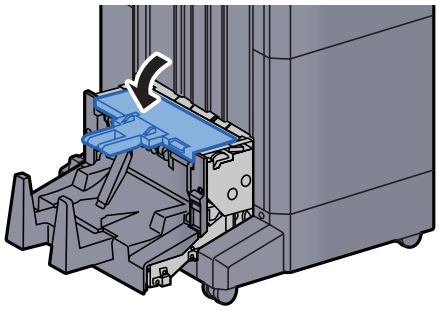
**18** 转动报盘（**D9**）。



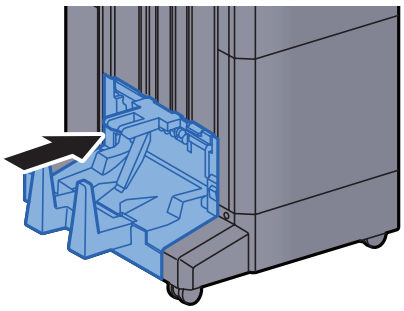

**19** 取出所有卡纸。



**20** 将折叠单元上盖板装回原位。



**21** 将折叠单元装回原位。

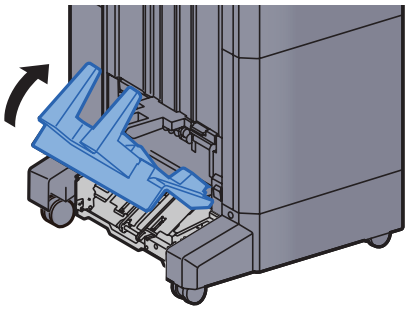


## 取出折叠托盘中的所有卡纸（4,000 张装订器）

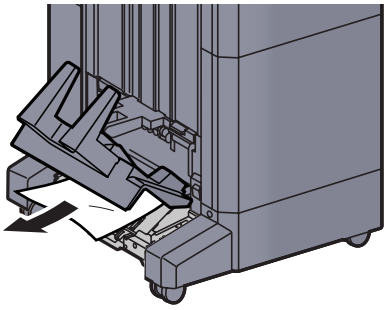
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

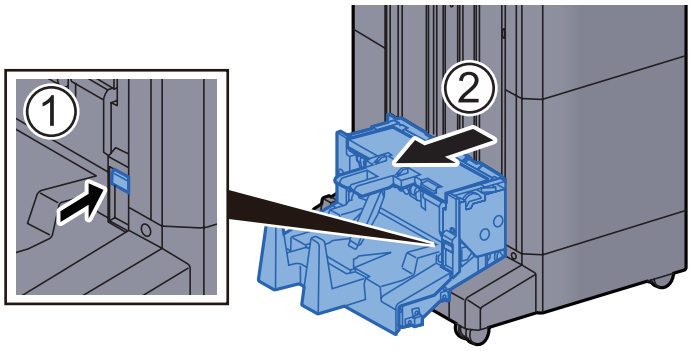
**1** 提起折叠托盘。



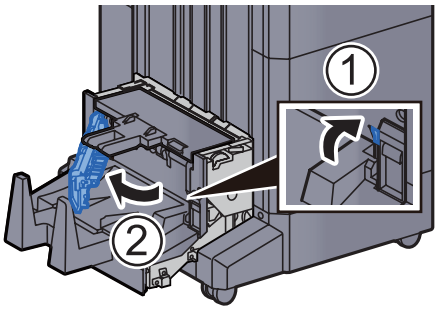
**2** 取出所有卡纸。



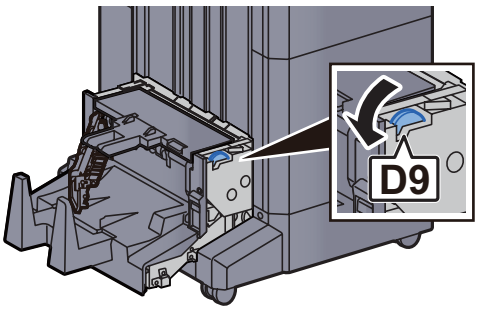
**3** 按下释放杆以抽出折叠单元。



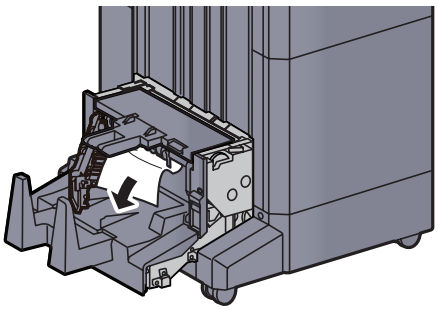

**4** 打开折叠单元左盖板。



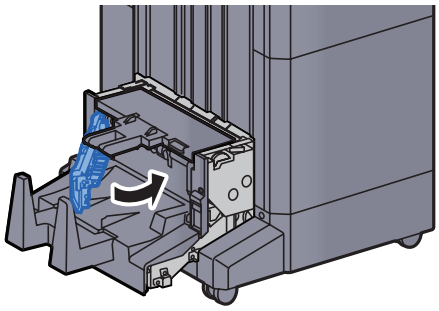

**5** 转动报盘（**D9**）。



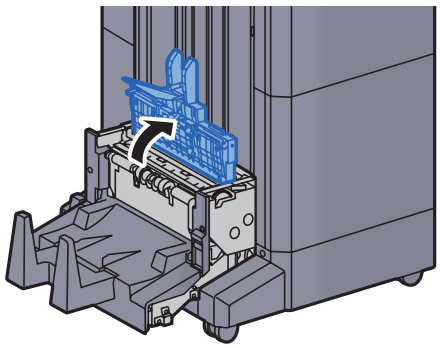

**6** 取出所有卡纸。



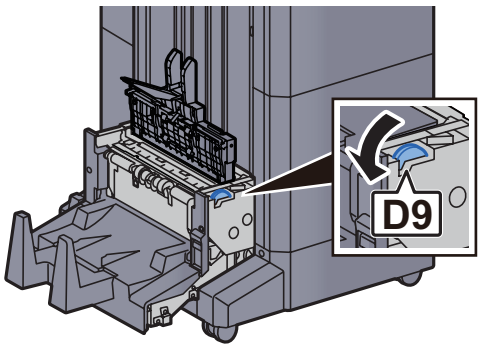
**7** 将折叠单元左盖板装回原位。



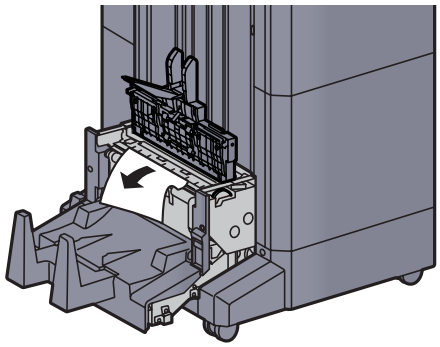
**8** 打开折叠单元上盖板。



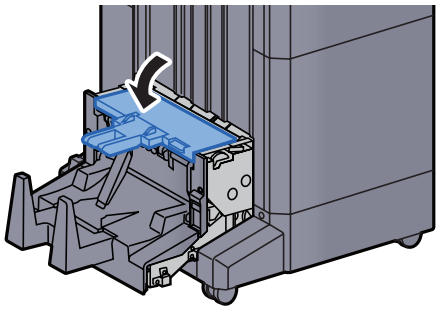
**9** 转动报盘（**D9**）。



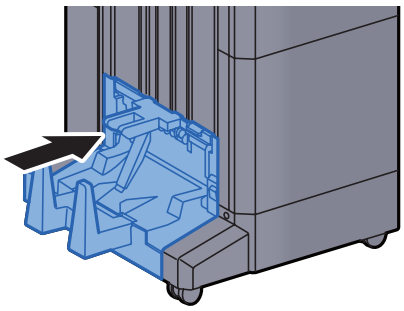

**10** 取出所有卡纸。



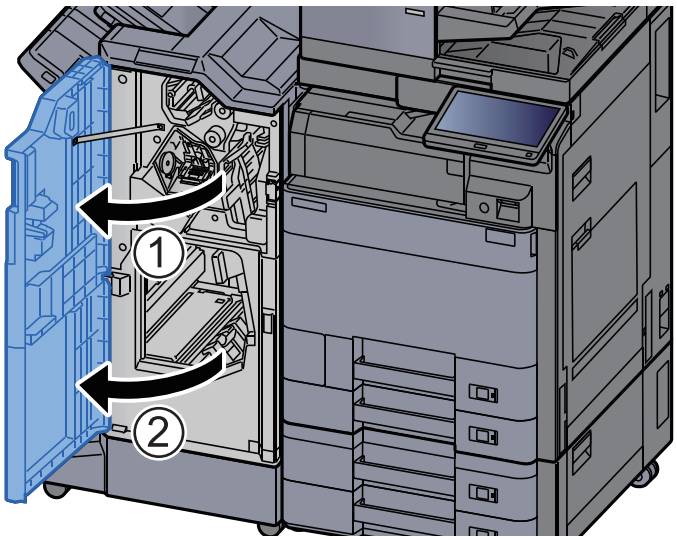
**11** 将折叠单元上盖板装回原位。



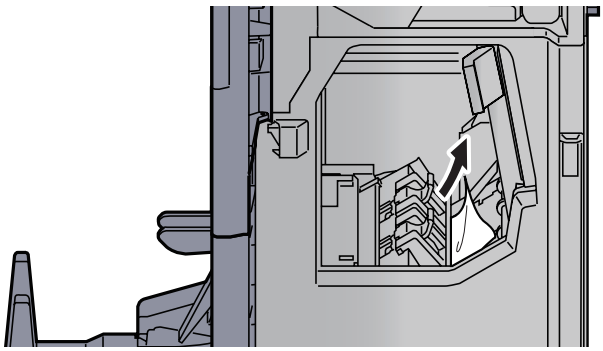
**12** 将折叠单元装回原位。



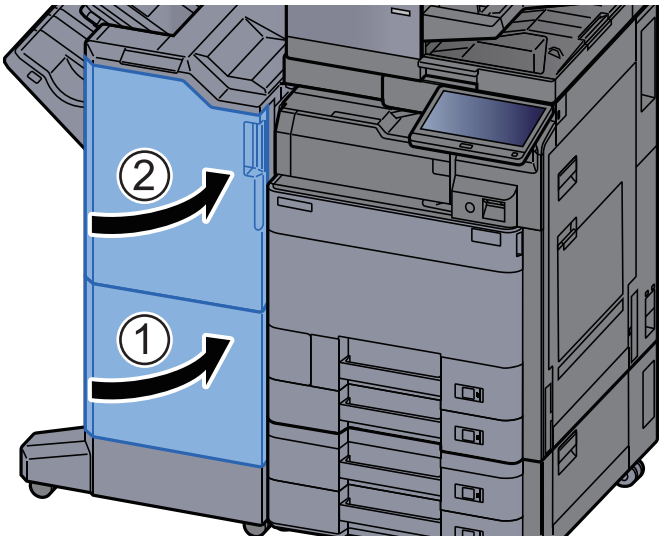
**13** 打开装订器前盖板 **1** 和 **2**。




**14** 请从装订器内部取出纸张。



**15** 将盖板装回原位。

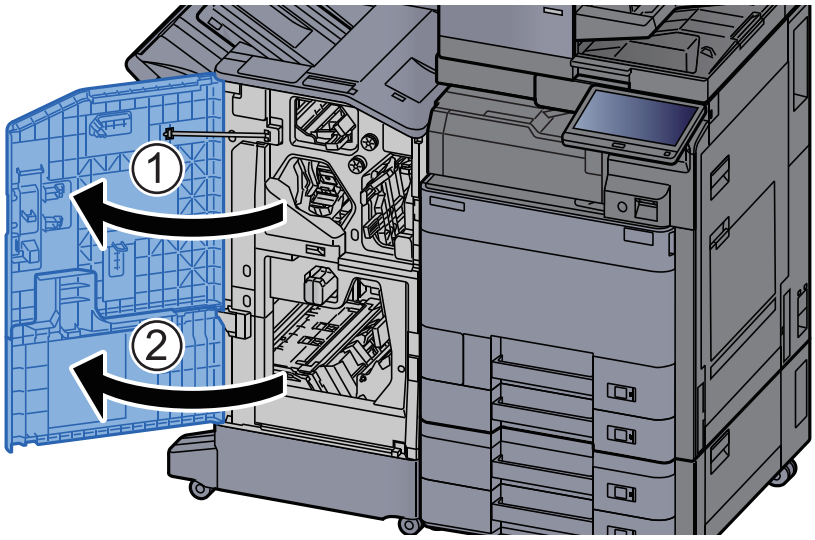



## 取出折叠单元中的所有卡纸（100 张装订器）

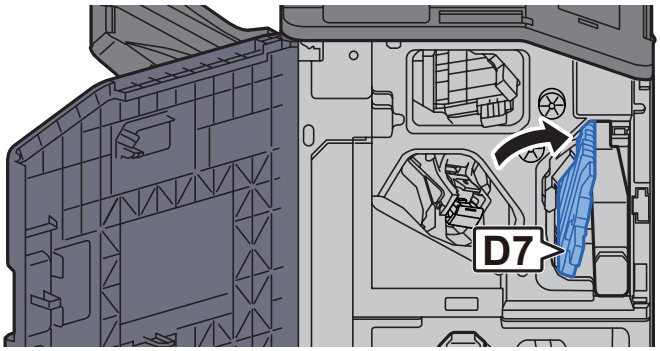
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

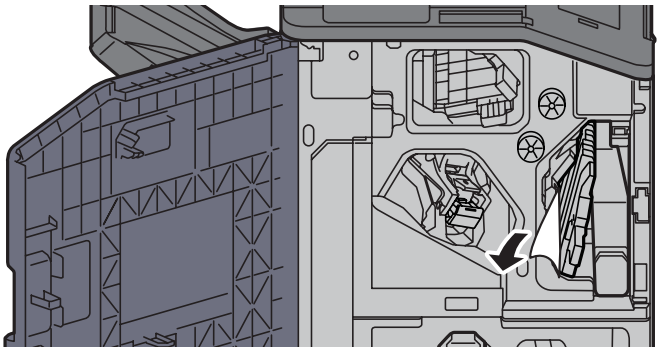
**1** 打开装订器前盖板 **1** 和 **2**。



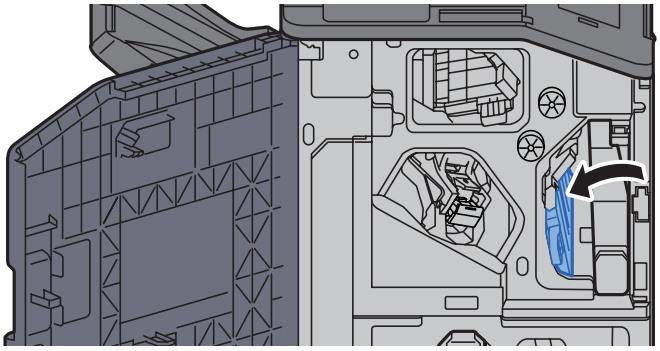
**2** 打开传输导板（**D7**）。




**3** 取出所有卡纸。

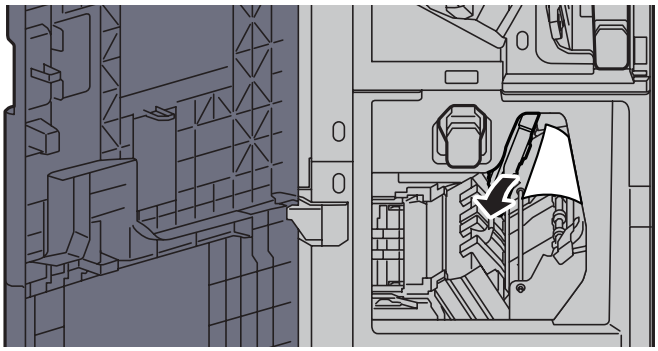


**4** 将传输导板（**D7**）恢复至初始位置。

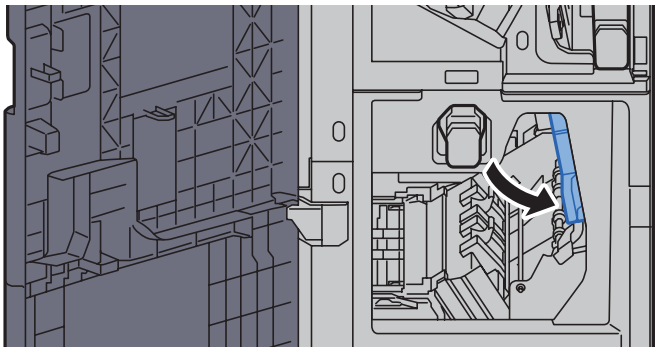


**5** 打开传输导板（**D8**）。

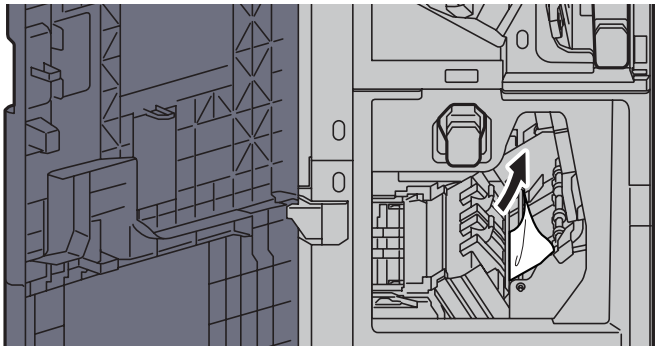
**6** 取出所有卡纸。



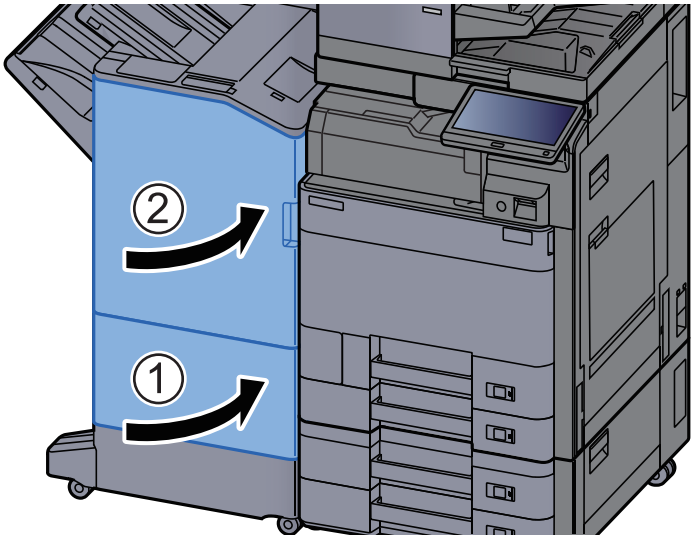
**7** 将传输导板（**D8**）恢复至初始位置。



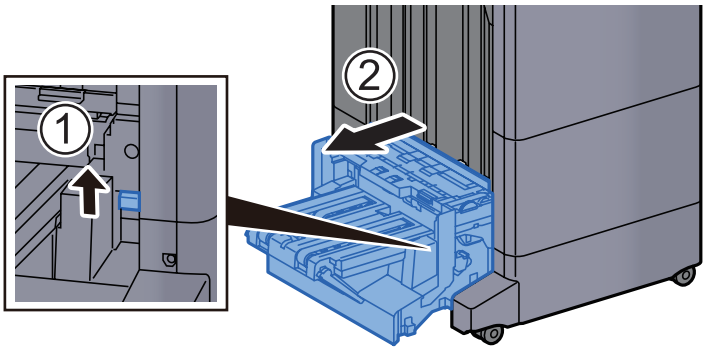
**8** 请从装订器内部取出纸张。



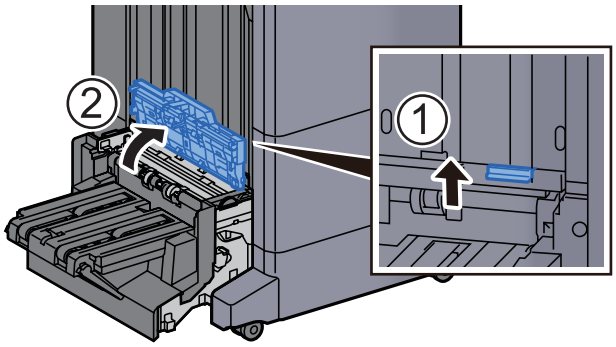
**9** 将盖板装回原位。



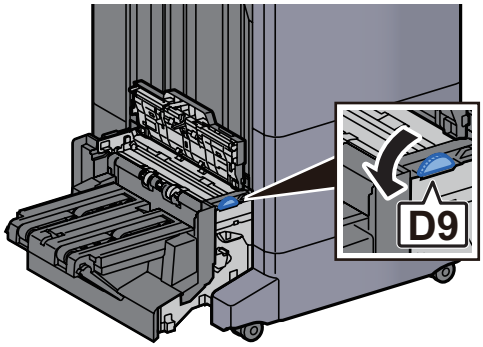
**10** 提起释放杆以抽出折叠单元。



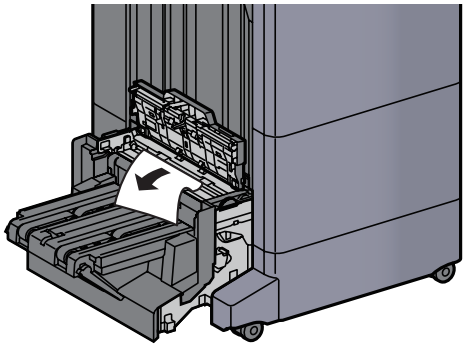

**11** 打开折叠单元上盖板。



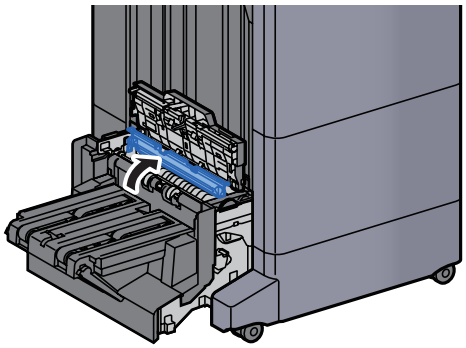

**12** 转动报盘（D9）。



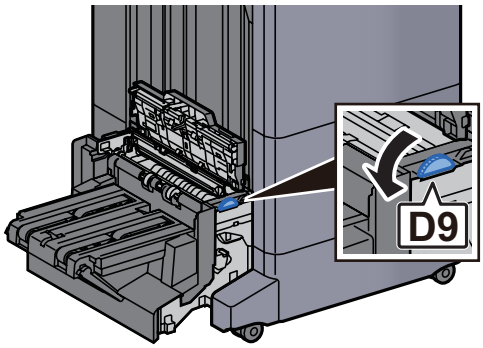

**13** 取出所有卡纸。



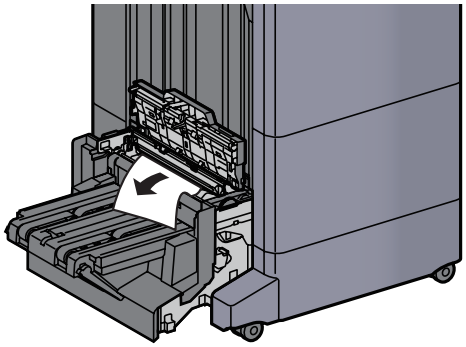
**14** 打开折叠单元传输导板。



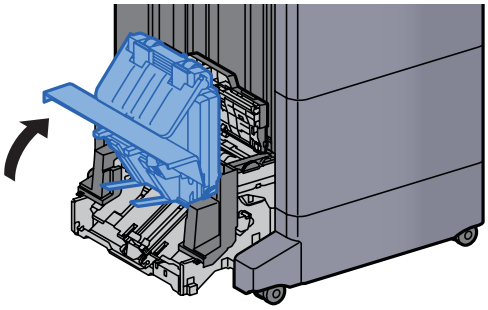
**15** 转动报盘（D9）。



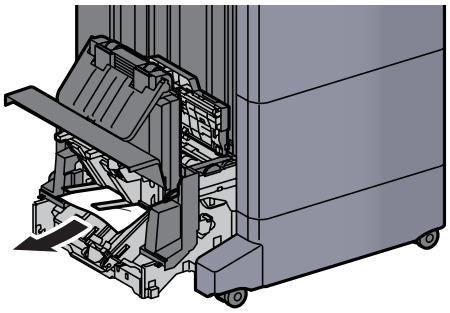

**16** 取出所有卡纸。



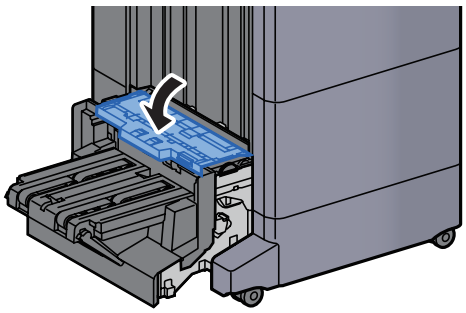
**17** 提起折叠托盘。



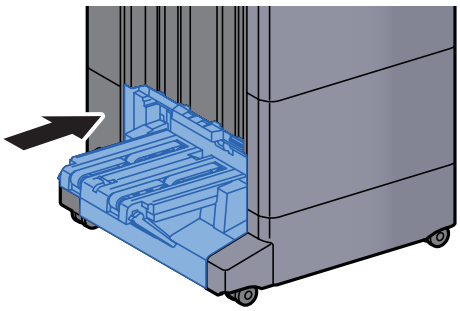
**18** 取出所有卡纸。



**19** 将盖板装回原位。



**20** 将折叠单元装回原位。

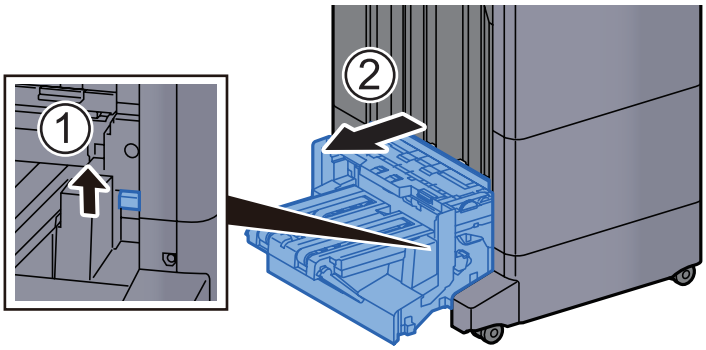


# 取出折叠托盘中的所有卡纸（100 张装订器）

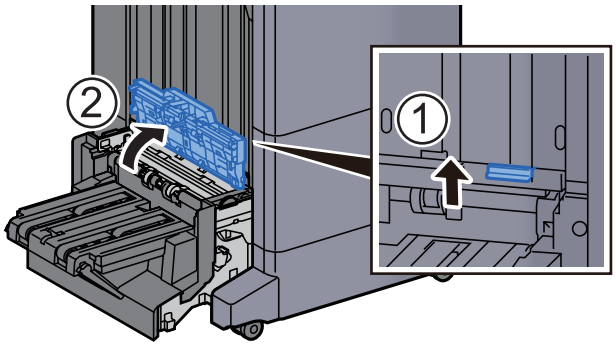
**注意**

- 请勿使用卡过的纸张。
- 若纸张在取出时撕裂，则请务必从本机中取出所有纸张碎片。本机中残留的纸张碎片会导致以后出现卡纸。

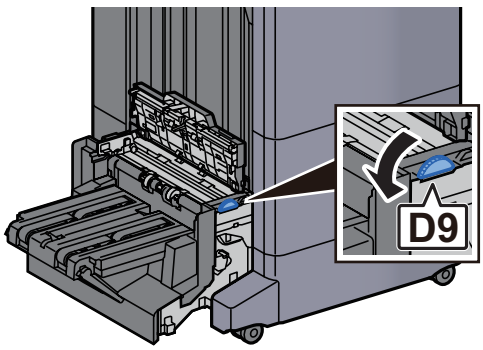
**1** 提起释放杆以抽出折叠单元。



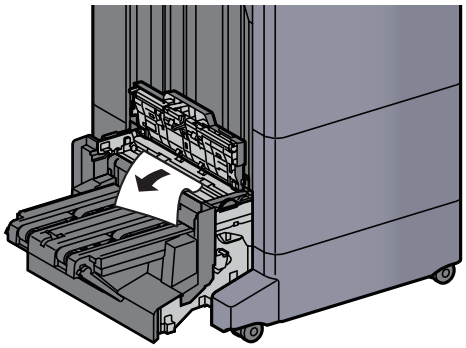

**2** 打开折叠单元上盖板。



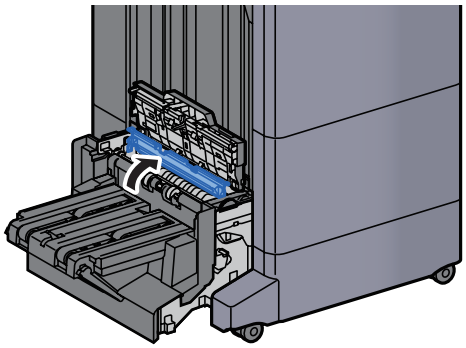

**3** 转动报盘（D9）。



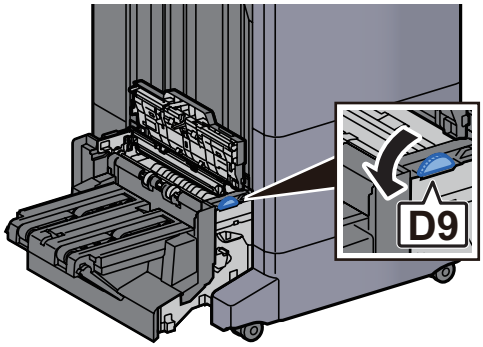
**4** 取出所有卡纸。



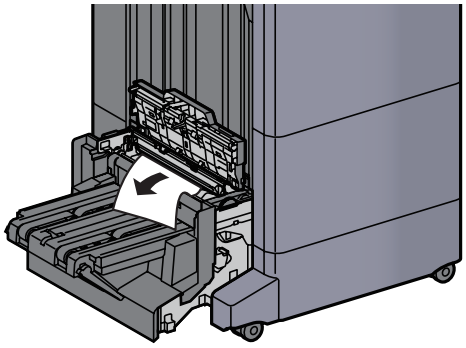
**5** 打开折叠单元传输导板。



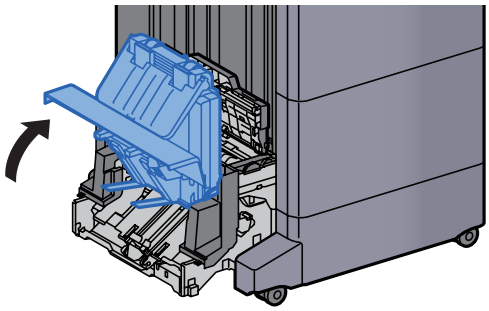
**6** 转动报盘（**D9**）。



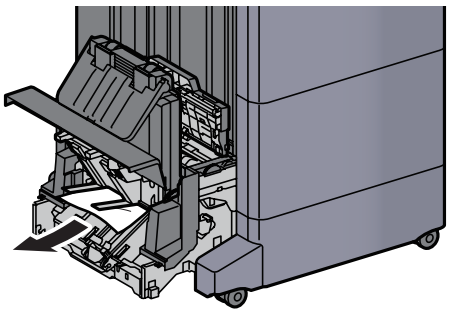

**7** 取出所有卡纸。



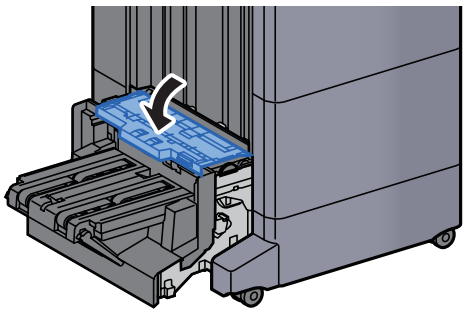
**8** 提起折叠托盘。



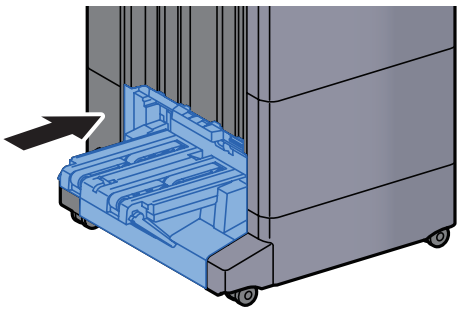
**9** 取出所有卡纸。



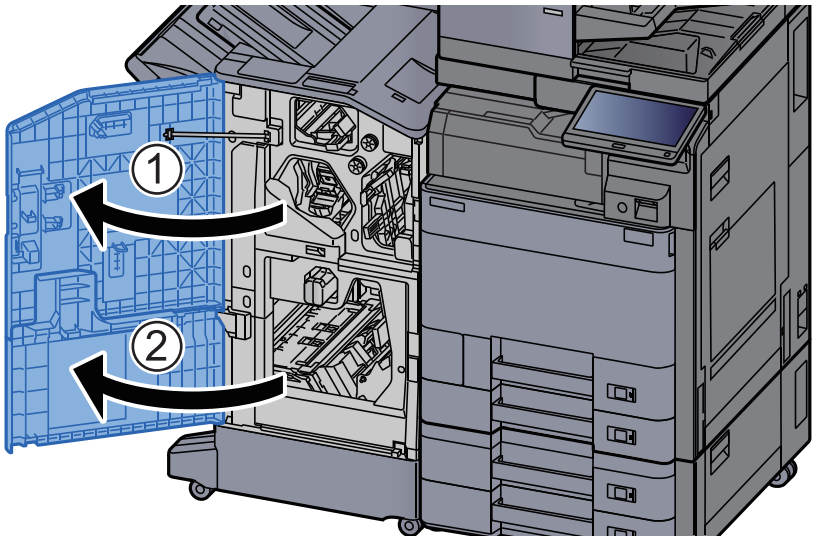
**10** 将盖板装回原位。



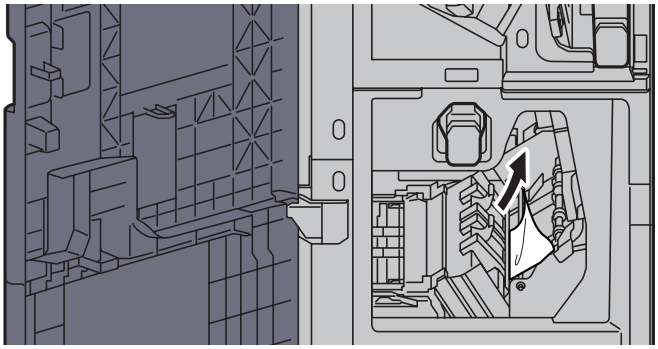
**11** 将折叠单元装回原位。



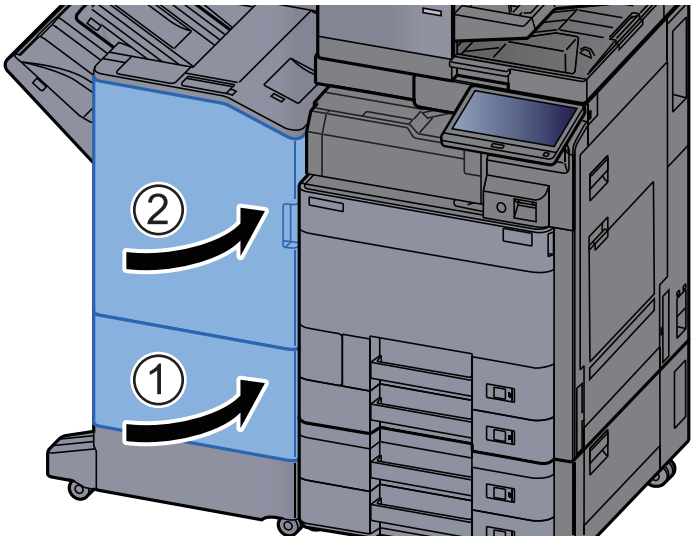
**12** 打开装订器前盖板 **1** 和 **2**。




**13** 请从装订器内部取出纸张。



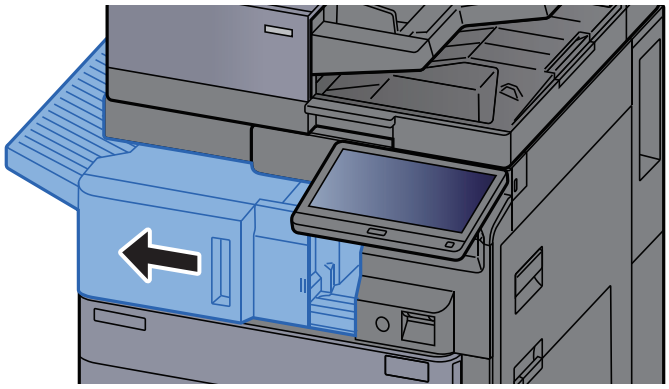
**14** 将盖板装回原位。



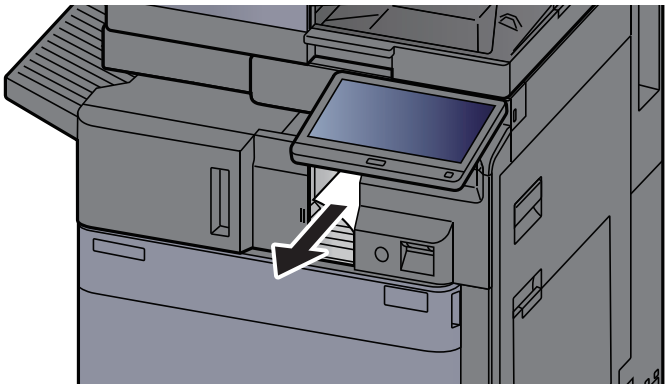
# 清除卡住的订书针

## 清除内部装订器中卡住的订书针

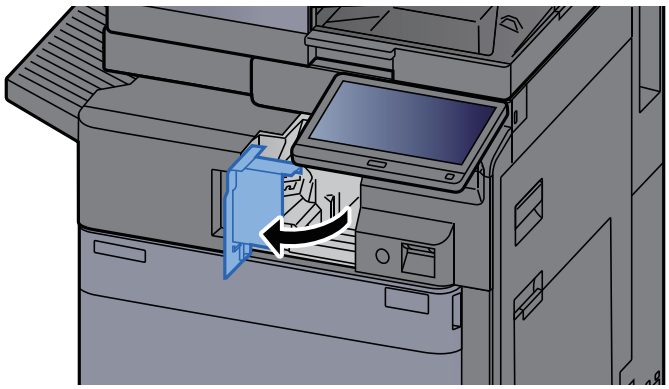
1 打开内部装订器单元。



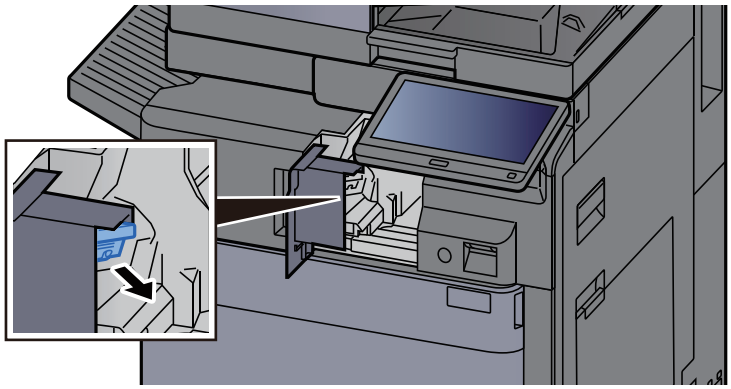
2 取出所有卡纸。



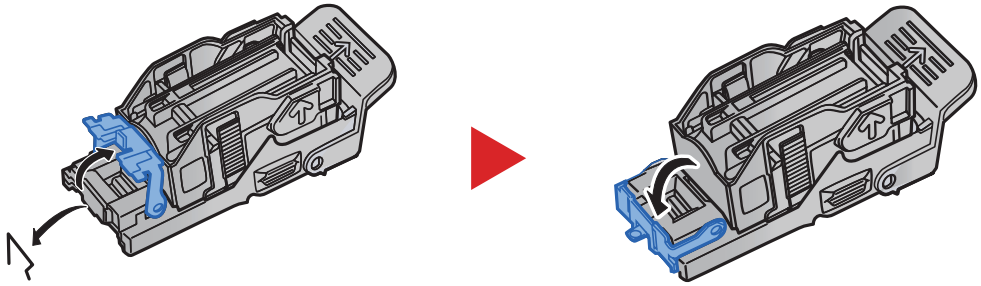
3 打开装订盖板。



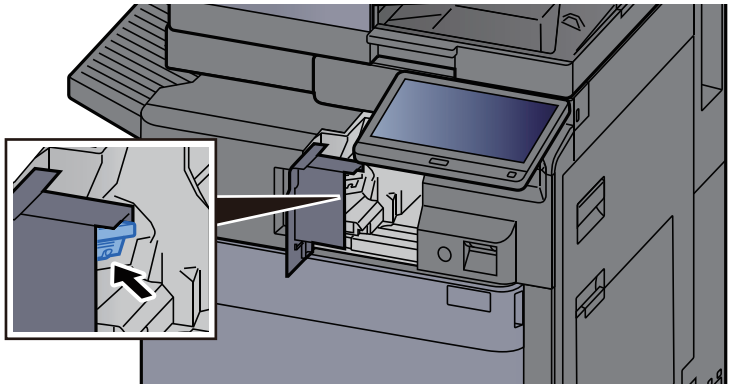
**4** 取下订书针盒固定器。



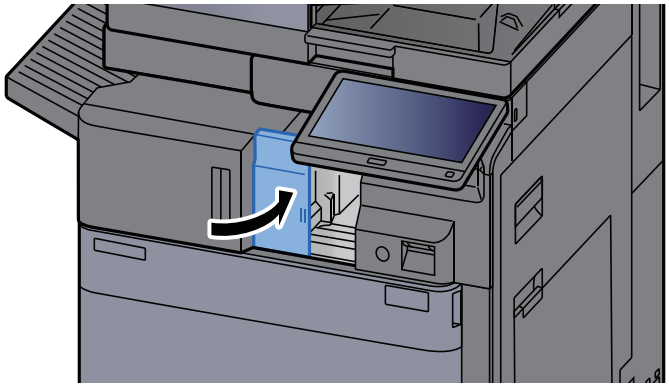
**5** 取出卡住的订书针。



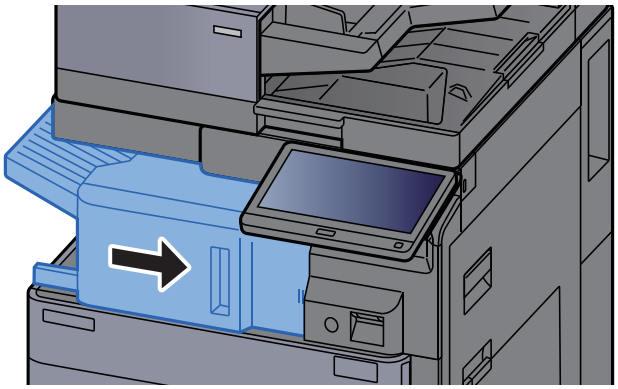
**6** 安装订书针盒固定器。



**7** 将装订盖板装回原位。

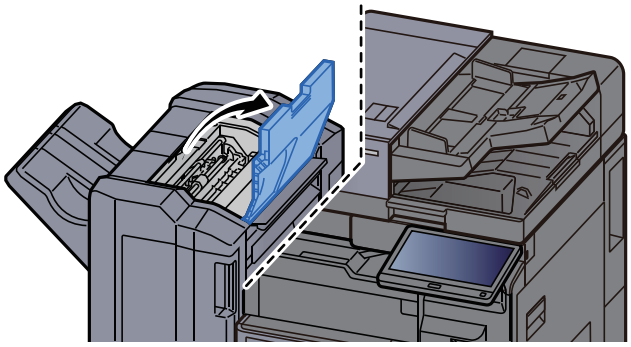


**8** 将该单元装回原位。

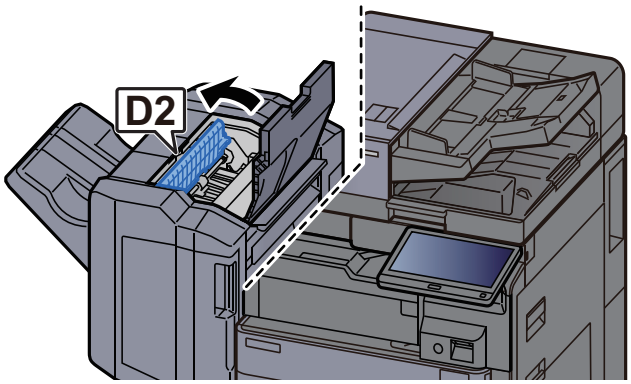


## 清除 1,000 张装订器中卡住的订书针

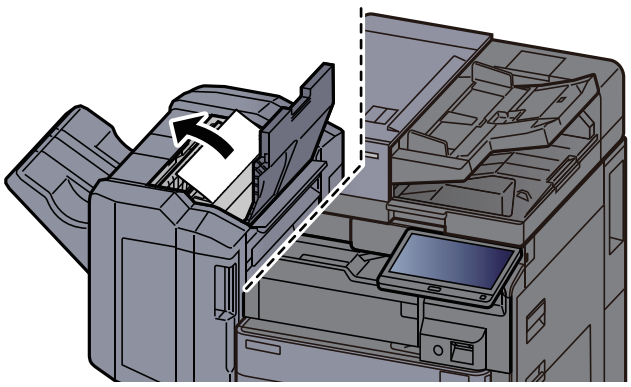
**1** 打开装订器上盖板。



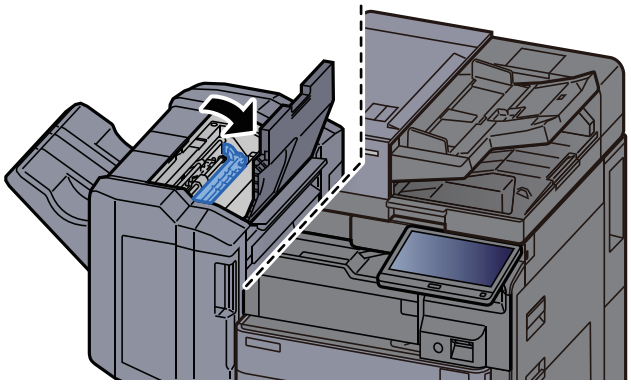
**2** 打开传输导板（**D2**）。



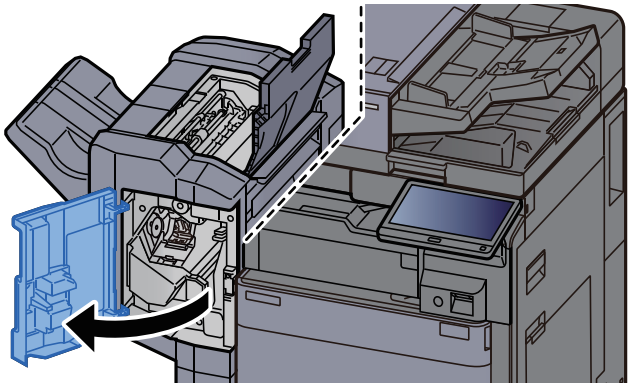

**3** 取出所有卡纸。



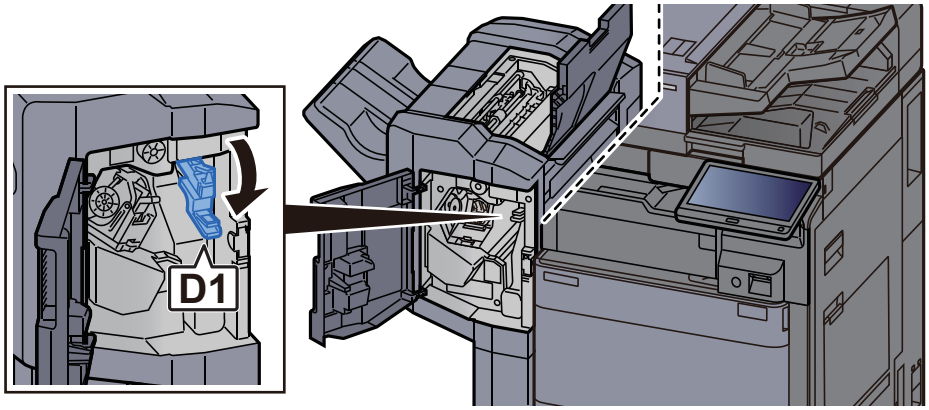
**4** 将传输导板（D2）恢复至初始位置。



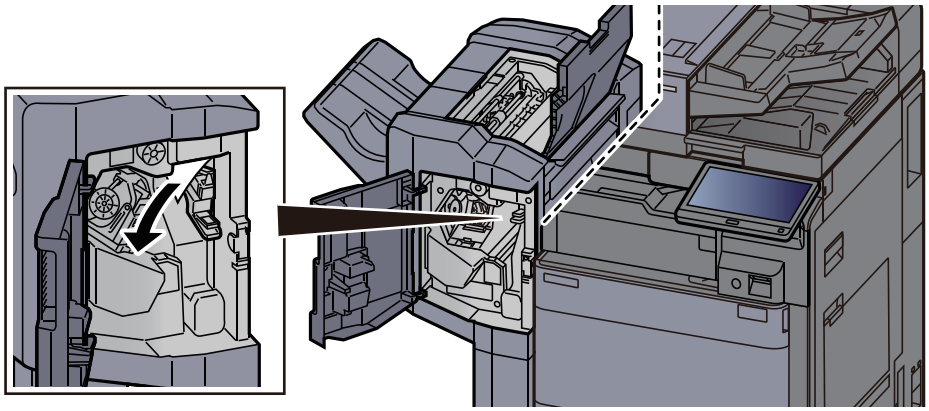
**5** 打开装订器前盖板。



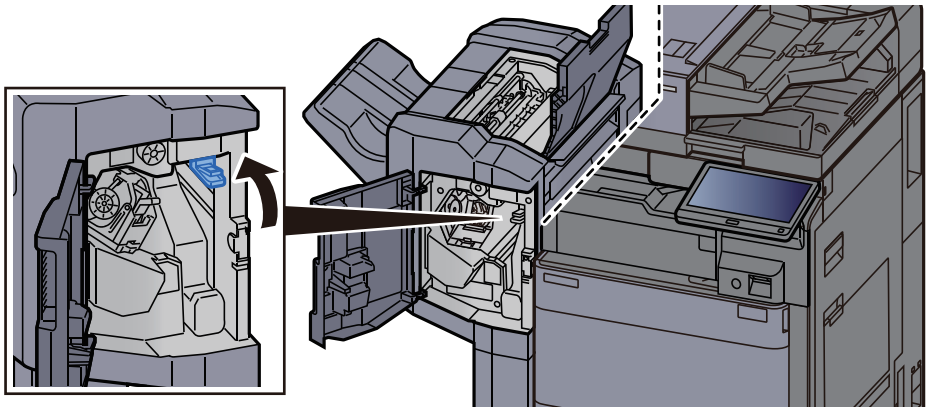
**6** 打开传输导板（D1）。



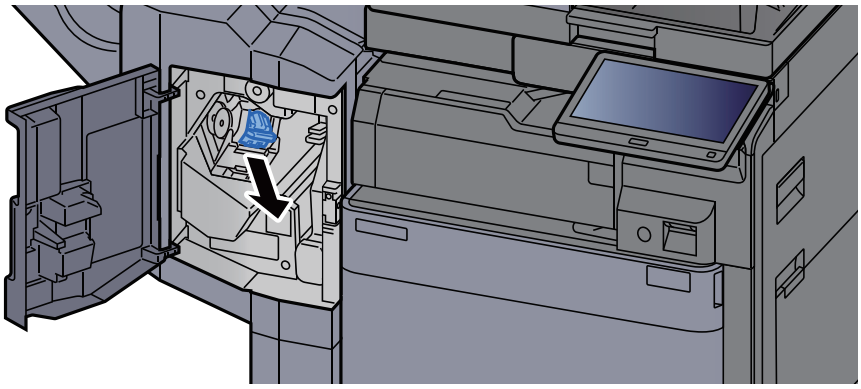

**7** 取出所有卡纸。



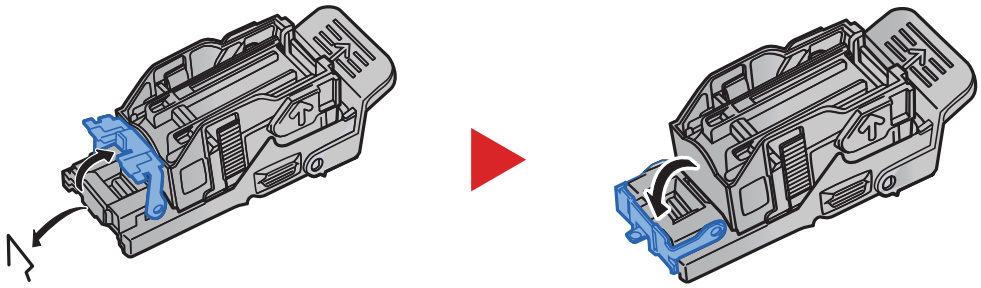
**8** 将传输导板（D1）恢复至初始位置。



**9** 取下订书针盒固定器。

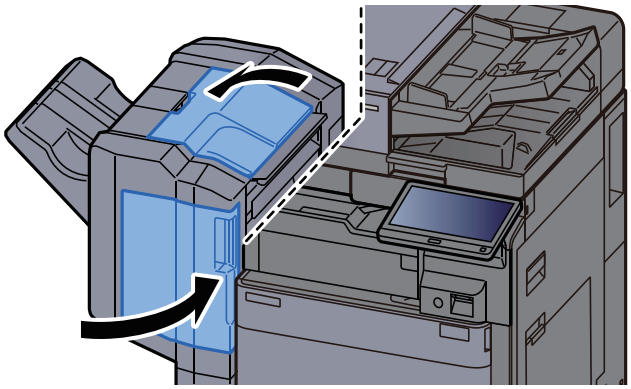


**10** 取出卡住的订书针。



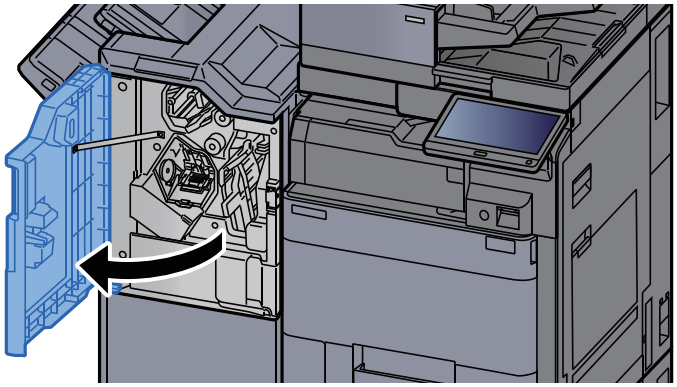
**11** 安装订书针盒固定器。

**12** 将盖板装回原位。

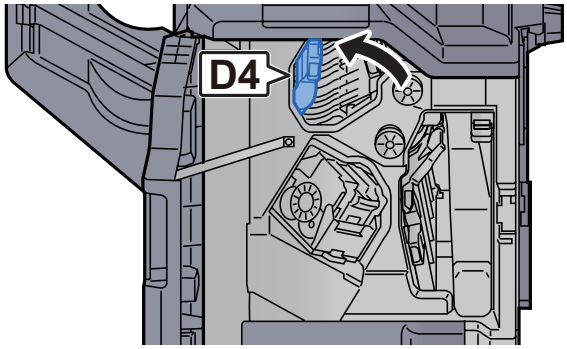


## 清除 4,000 张装订器中卡住的订书针

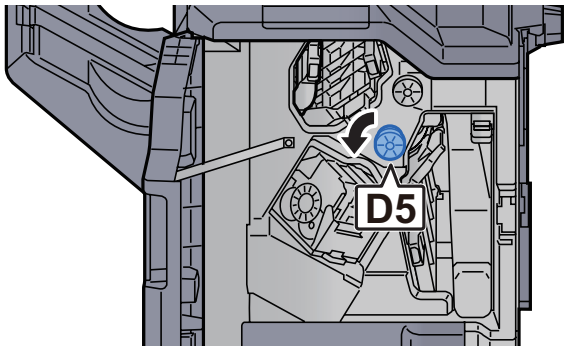
**1** 打开装订器前盖板 1。



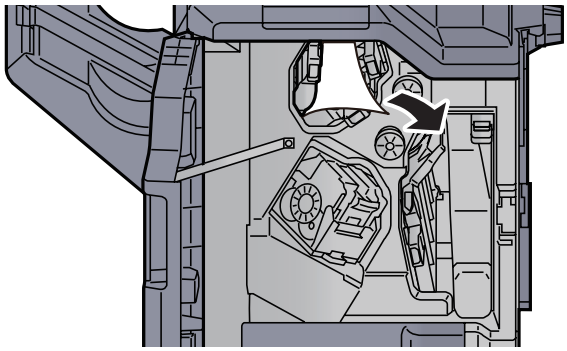
**2** 打开传输导板（D4）。



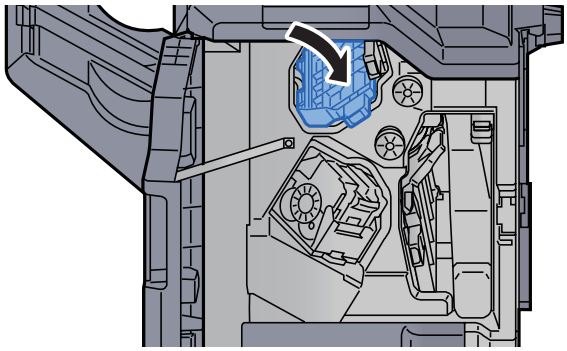

**3** 转动旋钮（D5）。



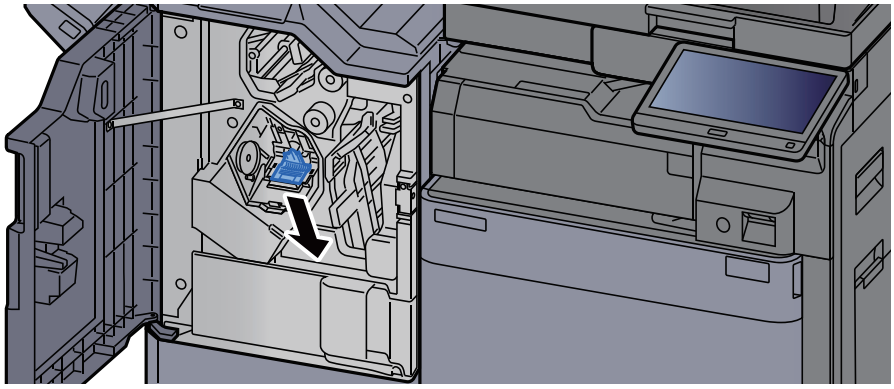
**4** 取出所有卡纸。



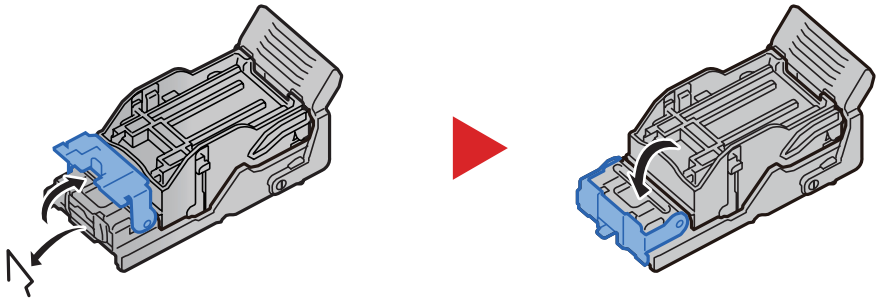
**5** 将传输导板（**D4**）恢复至初始位置。



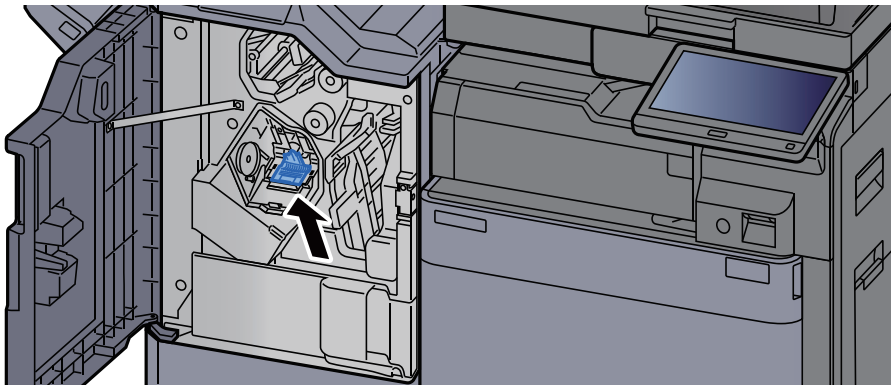
**6** 取下订书针盒固定器（**A**）。



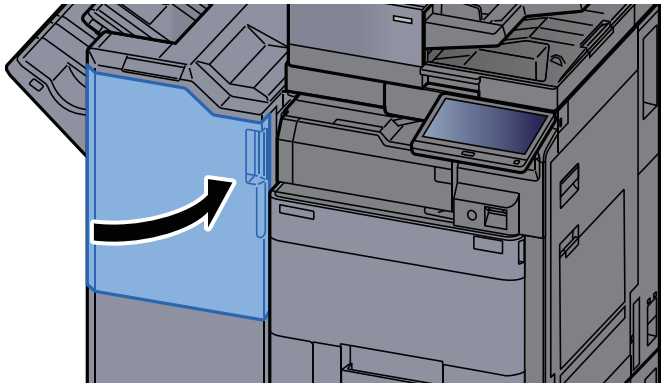
**7** 取出卡住的订书针。



**8** 安装订书针盒固定器（A）。

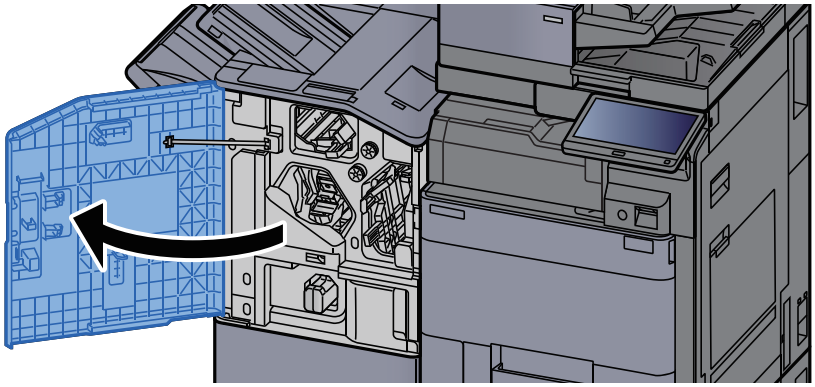


**9** 将盖板装回原位。

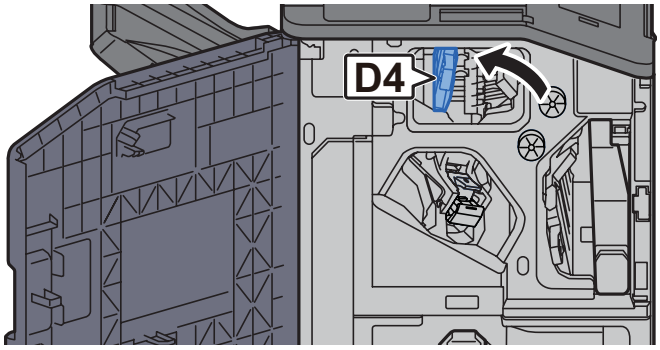


## 清除 100 张装订器中卡住的订书针

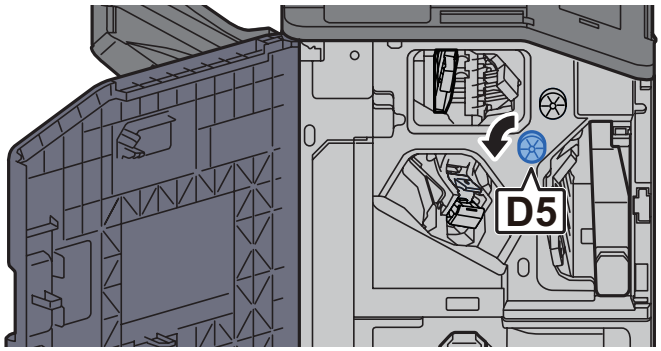
**1** 打开装订器前盖板 1。



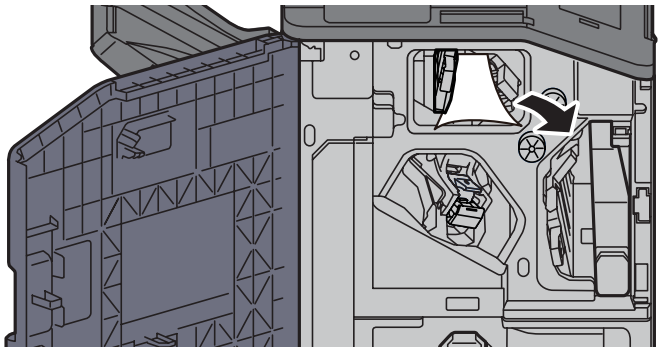
**2** 打开传输导板（D4）。



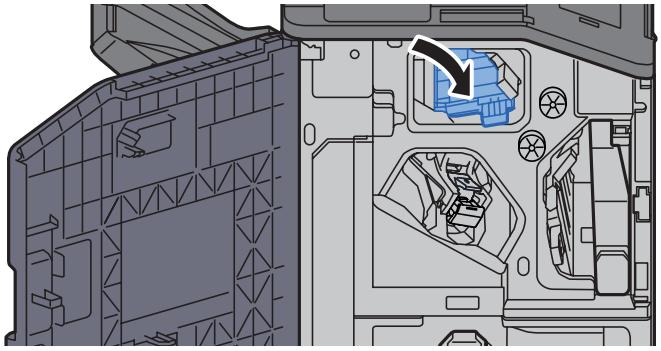
**3** 转动旋钮（**D5**）。



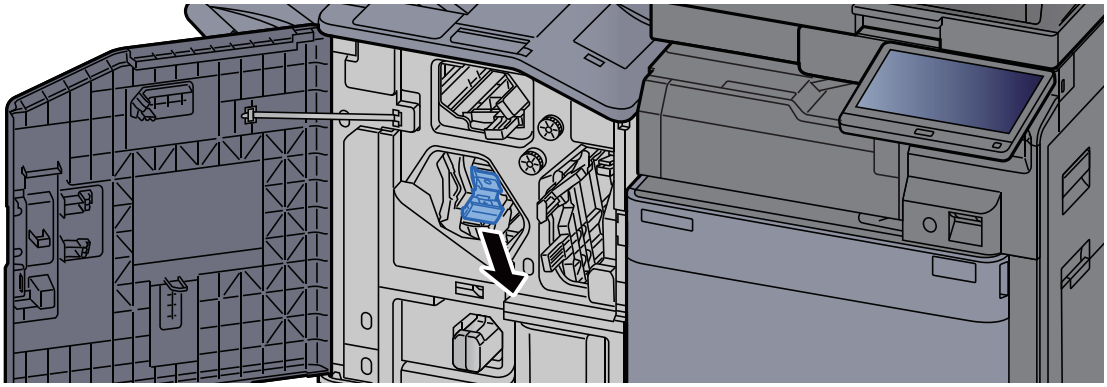

**4** 取出所有卡纸。



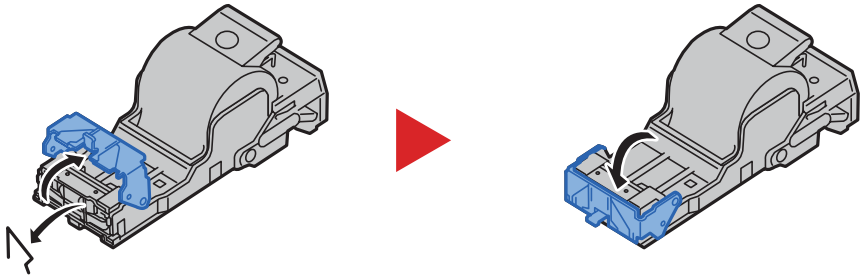
**5** 将传输导板（**D4**）恢复至初始位置。



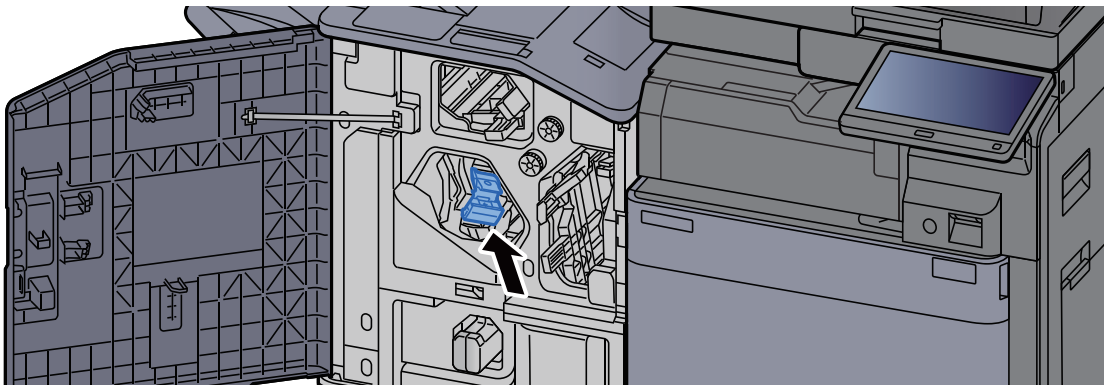
**6** 取下订书针盒固定器（**A**）。



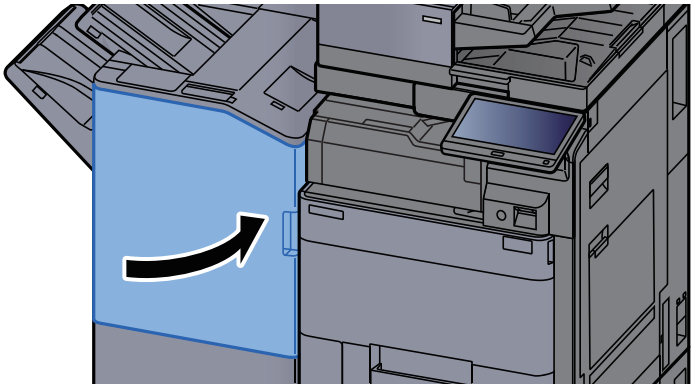
**7** 取出卡住的订书针。



**8** 安装订书针盒固定器（A）。

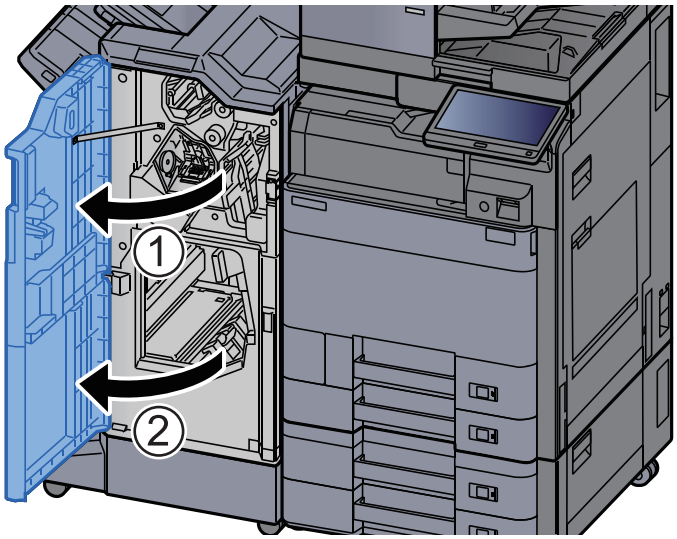


**9** 将盖板装回原位。

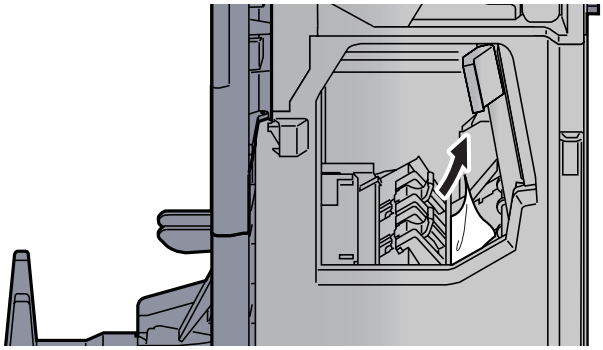


# 清除折叠单元（4,000 张装订器）中卡住的订书针

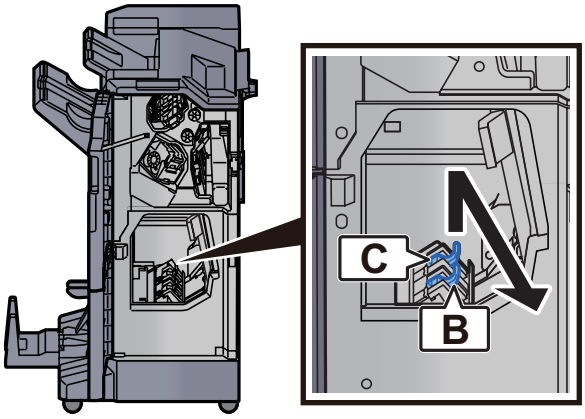
1 打开装订器前盖板 1 和 2。



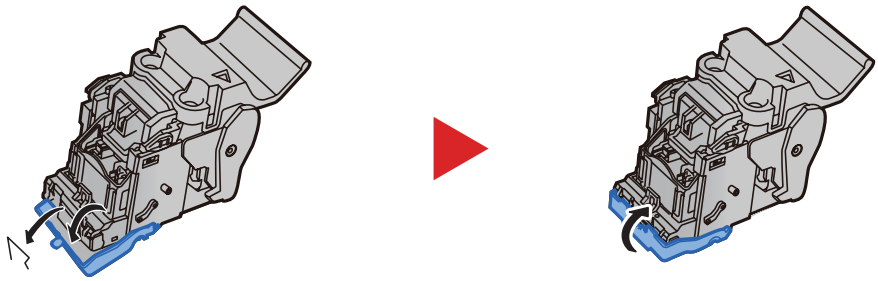

2 请从装订器内部取出纸张。



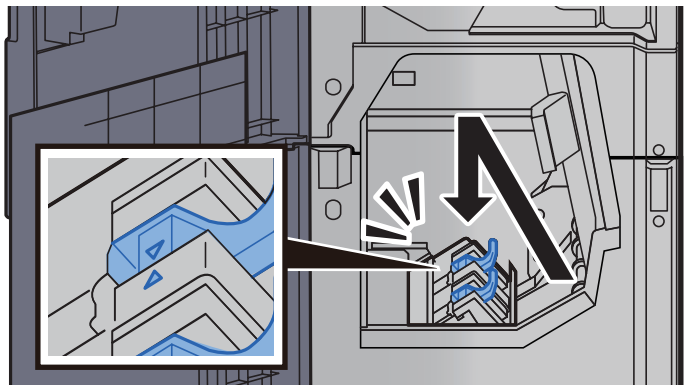
3 取下订书针盒固定器（B）或（C）。



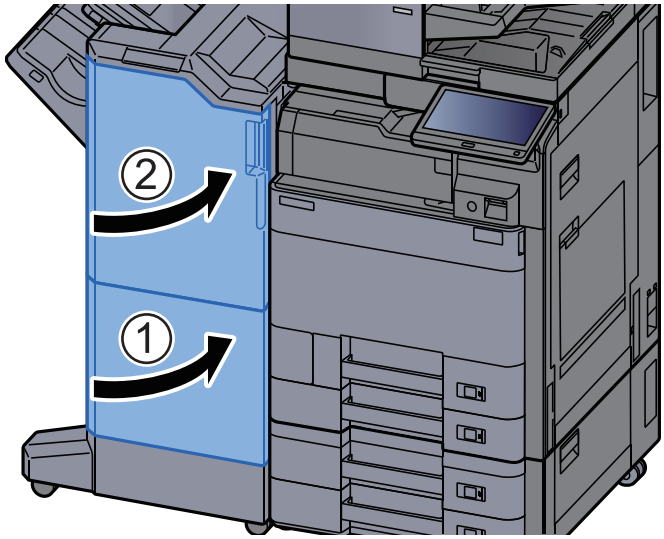
**4** 取出卡住的订书针。



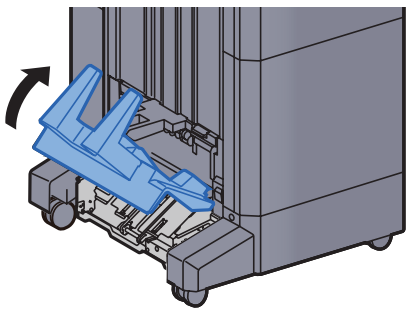
**5** 安装订书针盒固定器（B）或（C）。



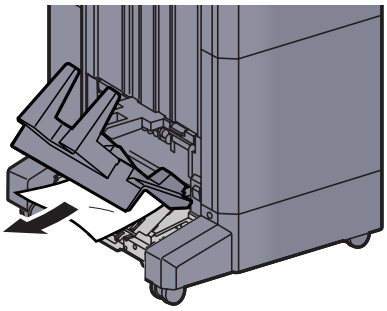
**6** 将盖板装回原位。



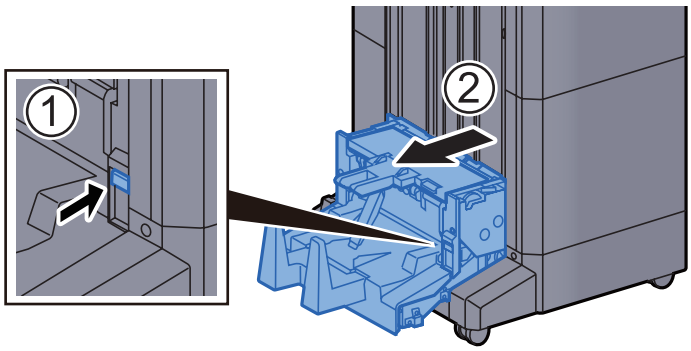

**7** 提起折叠托盘。



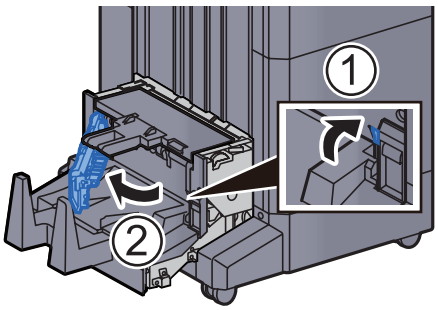
**8** 取出所有卡纸。



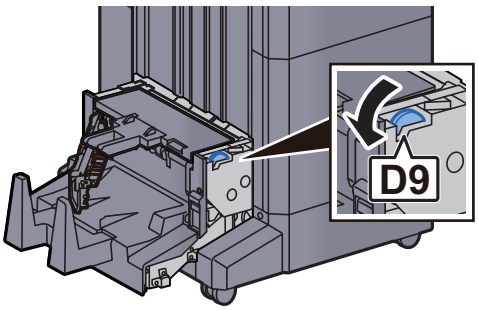
**9** 按下释放杆以抽出折叠单元。



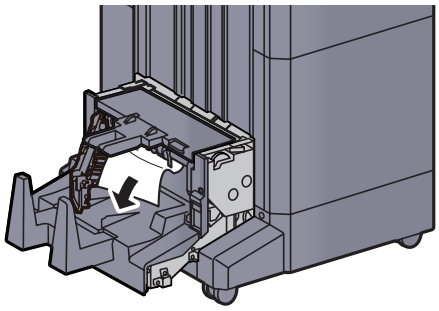

**10** 打开折叠单元左盖板。



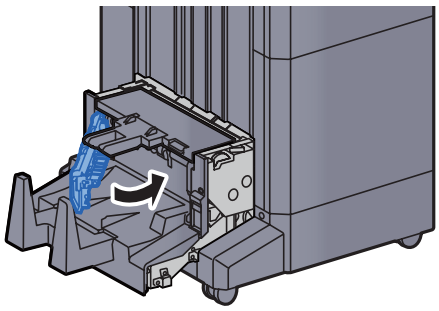

**11** 转动报盘（**D9**）。



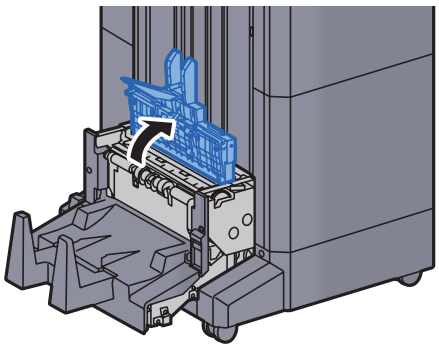
**12** 取出所有卡纸。



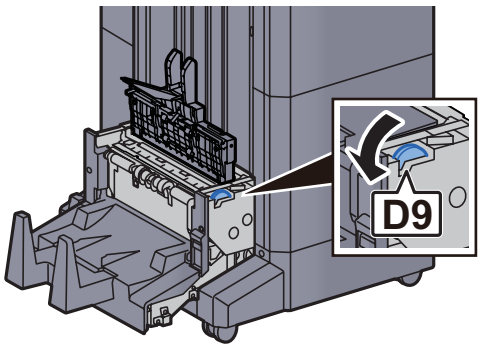
**13** 将折叠单元左盖板装回原位。



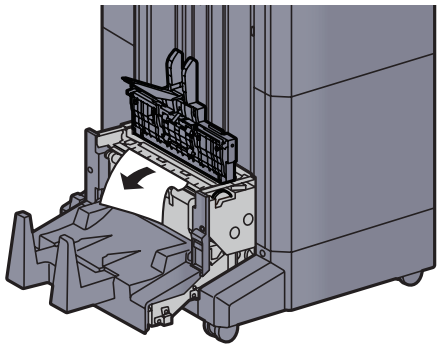
**14** 打开折叠单元上盖板。



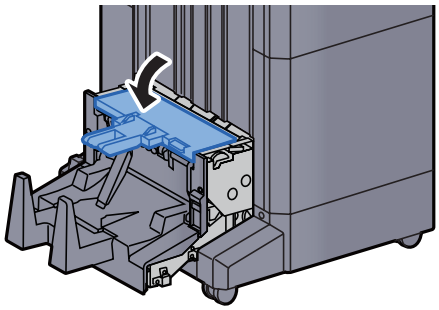
**15** 转动报盘（**D9**）。



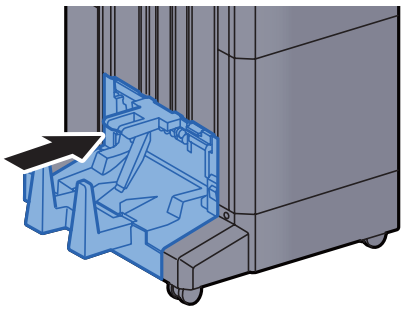
**16** 取出所有卡纸。



**17** 将折叠单元上盖板装回原位。

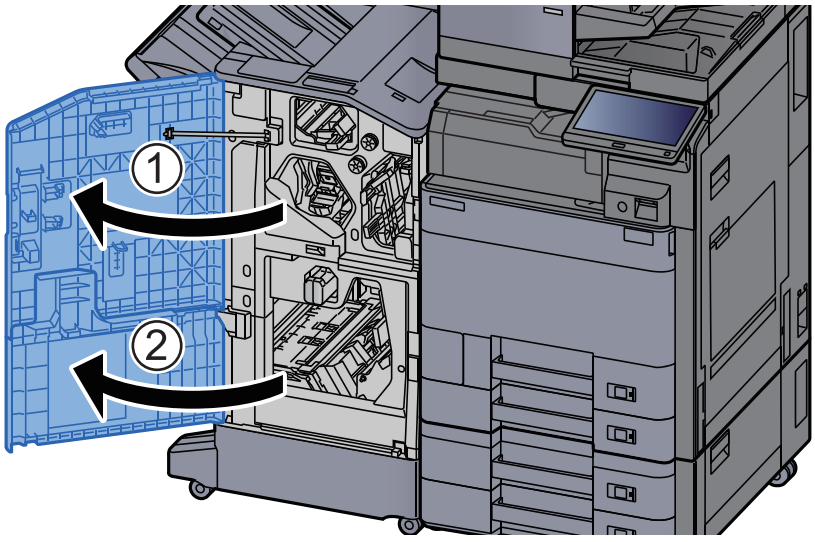


**18** 将折叠单元装回原位。

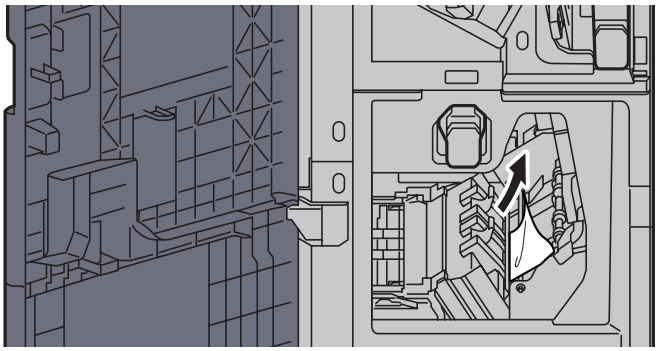


## 清除折叠单元（100 张装订器）中卡住的订书针

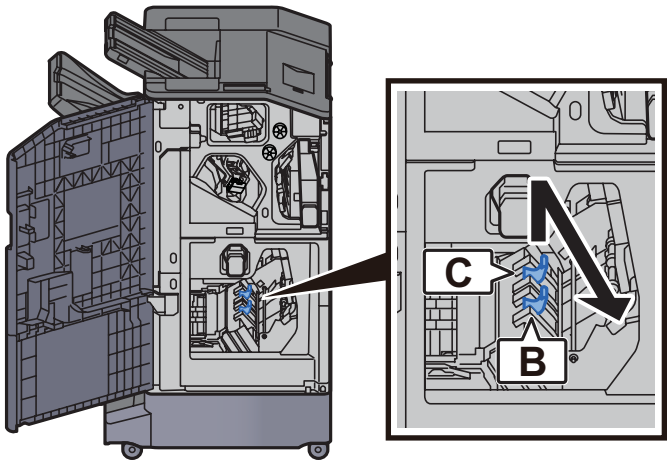
**1** 打开装订器前盖板 **1** 和 **2**。



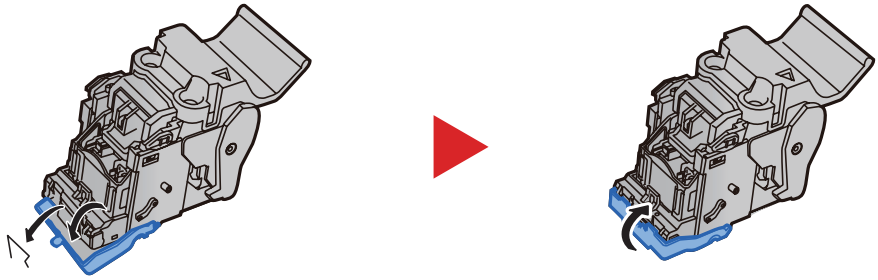
**2** 请从装订器内部取出纸张。



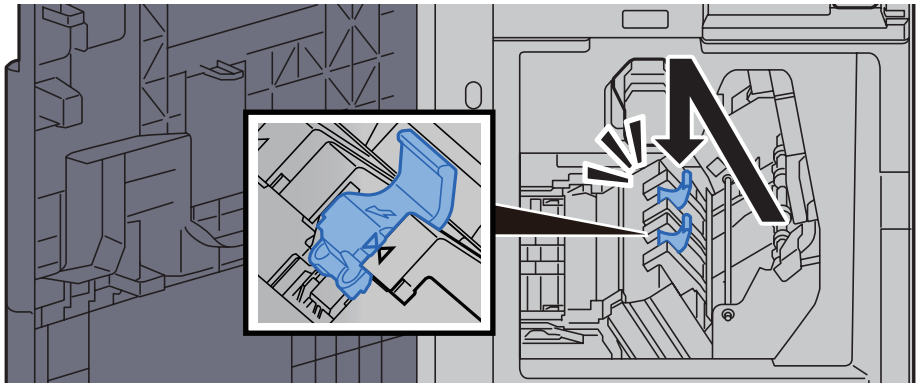
**3** 取下订书针盒固定器（B）或（C）。



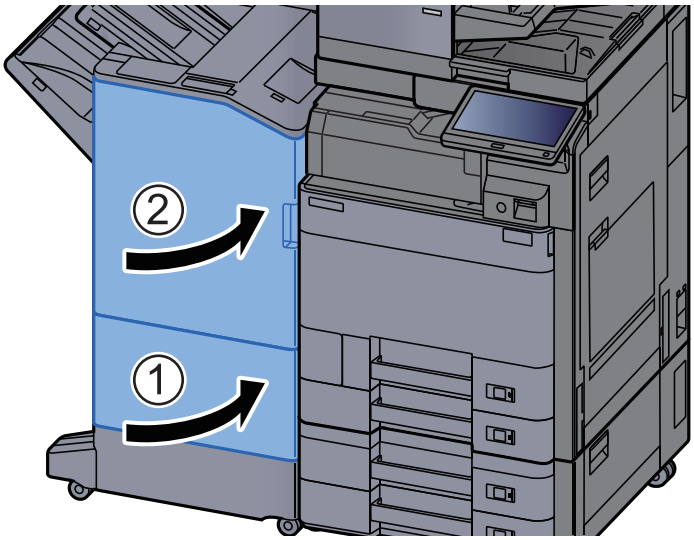

**4** 取出卡住的订书针。



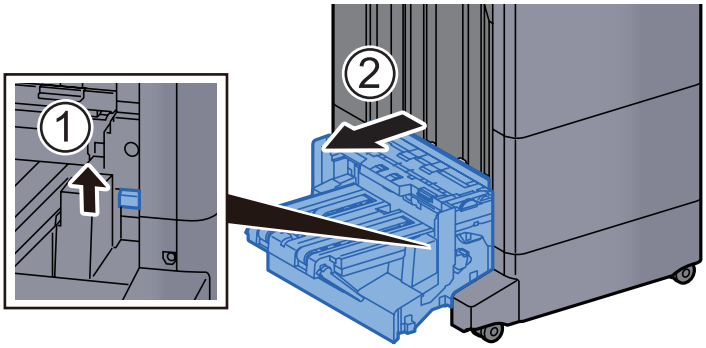
**5** 安装订书针盒固定器（B）或（C）。



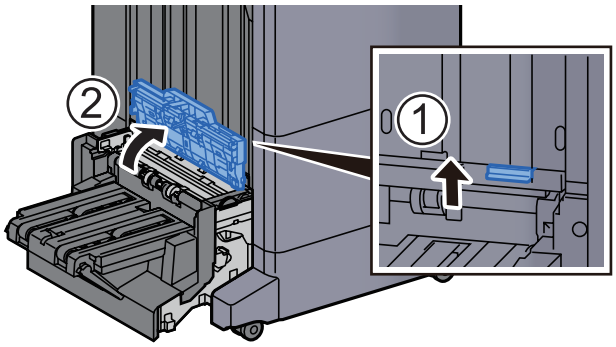
**6** 将盖板装回原位。



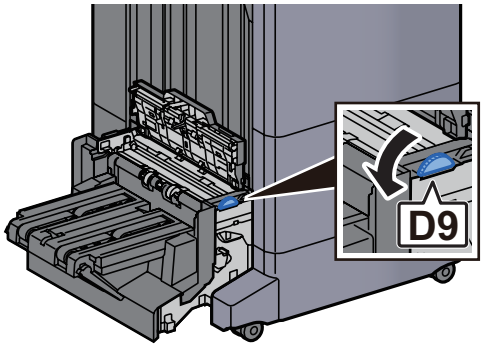

**7** 提起释放杆以抽出折叠单元。



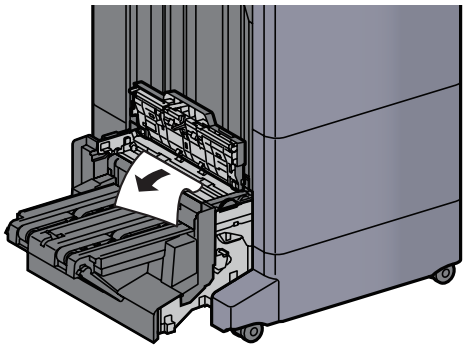

**8** 打开折叠单元上盖板。



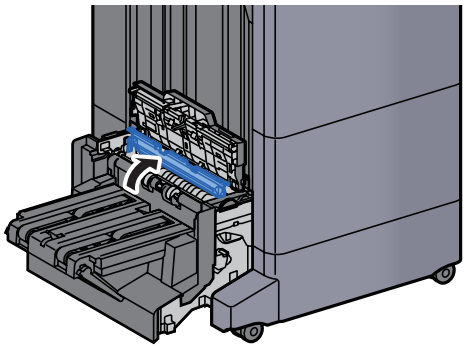

**9** 转动报盘（D9）。



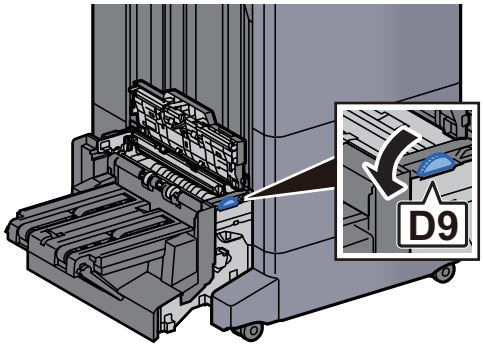
**10** 取出所有卡纸。



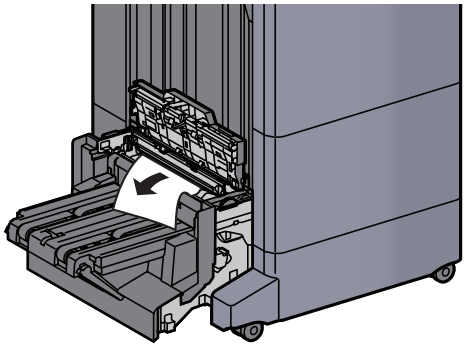
**11** 打开折叠单元传输导板。



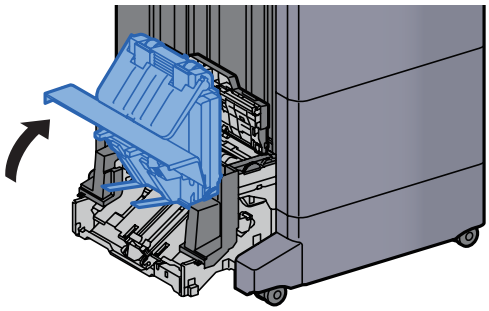
**12** 转动报盘（**D9**）。



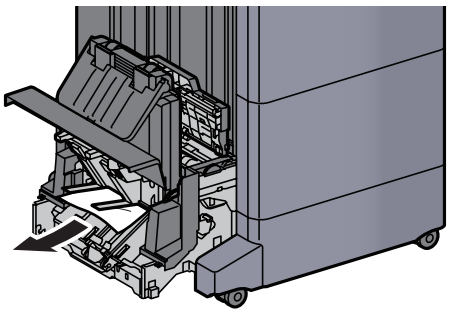

**13** 取出所有卡纸。



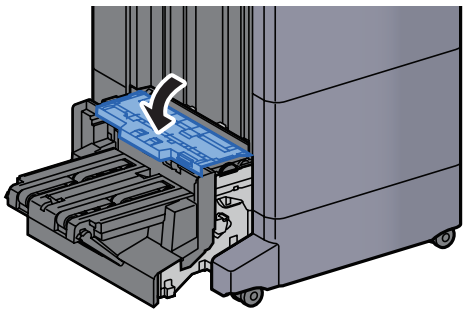
**14** 提起折叠托盘。



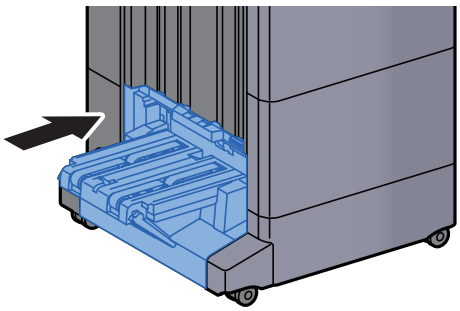
**15** 取出所有卡纸。



**16** 将盖板装回原位。



**17** 将折叠单元装回原位。



# 11 附录

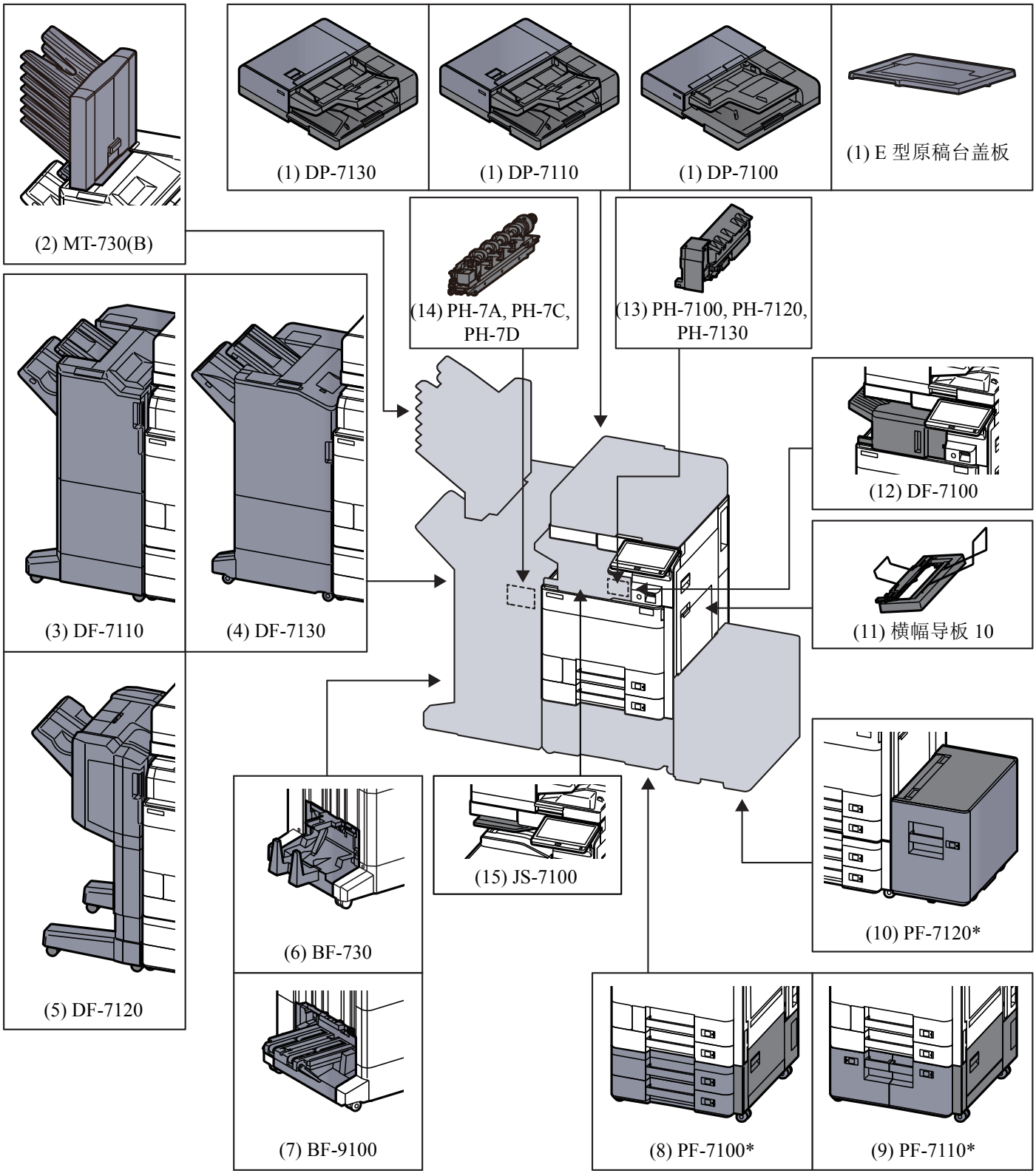
本章介绍以下主题：


选购设备 ..... 11-2
选购设备概述 ..... 11-2
应用程序 ..... 11-8
开始使用应用程序 ..... 11-8
检查应用程序的详细内容 ..... 11-9
字符输入方法 ..... 11-10
输入画面 ..... 11-10
输入字符 ..... 11-12
纸张 ..... 11-13
基本纸张规格 ..... 11-13
选择合适的纸张 ..... 11-14
特殊纸张 ..... 11-16
规格 ..... 11-20
机器 ..... 11-20
复印功能 ..... 11-22
打印功能 ..... 11-23
扫描功能 ..... 11-24
送稿器 ..... 11-24
供纸盒（500 张 × 2） ..... 11-25
大容量供纸盒（1,500 张 × 2） ..... 11-25
侧供纸盒（3,000 张） ..... 11-25
内部装订器 ..... 11-26
打孔单元（用于内部装订器） ..... 11-26
1,000 张装订器 ..... 11-27
4,000 张装订器 ..... 11-28
100 张装订器 ..... 11-29
打孔单元（用于 1,000 张 / 4,000 张/100 张装订器） ..... 11-29
邮箱（用于 4,000 张装订器） ..... 11-30
折叠单元（用于 4,000 张装订器） ..... 11-30
折叠单元（用于 100 张装订器） ..... 11-31
作业分离器托盘 ..... 11-32
横幅纸盘 ..... 11-32
术语表 ..... 11-33

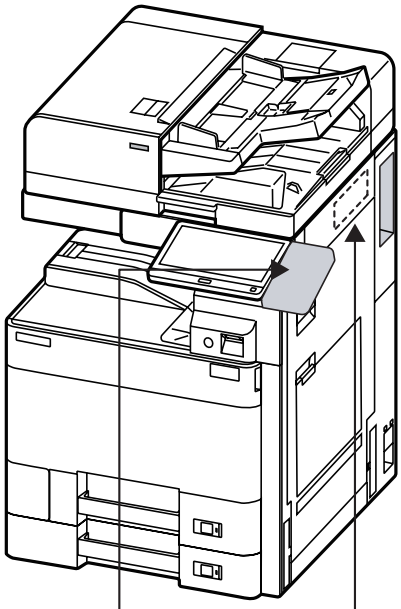
# 选购设备

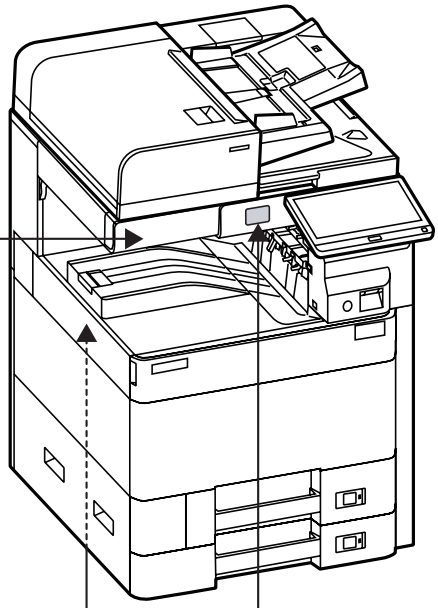
## 选购设备概述

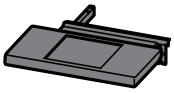
以下为本机可以使用的选购设备。



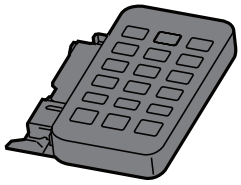

* 如果安装了以下选购件，则必须安装防倒覆组件。PF-7100, PF-7110, PF-7120



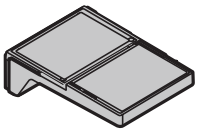




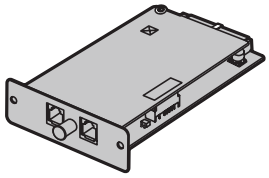
(18) 键盘支架 10



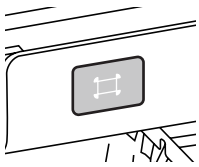
(16) NK-7120, NK-7130



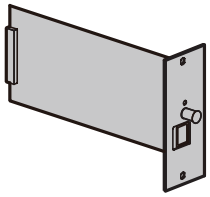
(17) DT-730(B)



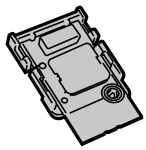
(19) 传真系统 12



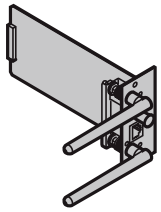
(23) Card Authentication Kit(B)



(20) IB-50



(22) IB-35



(21) IB-51

| 软件选购件 |
| --- |
| (24)互联网传真组件(A) |
| (25)UG-33 |
| (26)UG-34 |
| (27)扫描扩展组件（A） |

| |
| --- |
| (28)USB 键盘 |

### (1) DP-7130“送稿器（双面扫描，带歪斜或多张进纸检测）”
### DP-7110“送稿器（双路扫描）”
### DP-7100“送稿器（自动反转）”
### E 型原稿台盖板“原稿盖板”

自动扫描原稿。您也可以使用它执行双面复印和分割复印操作。

有关送稿器操作的信息，请参阅以下内容。

在送稿器中装入原稿（第 5-4 页）

请在不使用送稿器时使用 E 型原稿台盖板。

### (2) MT-730(B)“邮箱”

可轻松将纸张分页输出至不同的托盘。安装该选购件后可以增加 7 个接纸盘。多个计算机用户共享打印机时，每个用户都可以打印至指定的托盘。在 4,000 张装订器上安装。

**注**

要将输出的纸张送至邮箱时，请在操作面板或打印驱动程序中更改纸张输出选择，或者更改初始设定。

纸张输出（第 6-31 页）

### (3) DF-7110“4,000 张装订器”

这是一种大容量 4,000 张装订器，可以容纳长时间打印操作积累的打印件，并具有通过分页和分组的方式将打印件分成多份的功能。它也可以针对分组后的打印件执行装订或打孔（需安装选购件）操作。

### (4) DF-7130“100 张装订器”

这是一种大容量 4,000 张装订器，可以容纳长时间打印操作积累的打印件，并具有通过分页和分组的方式将打印件分成多份的功能。它也可以针对分组后的打印件执行装订或打孔（需安装选购件）操作。

### (5) DF-7120“1,000 张装订器”

这是一种文档装订器，可以容纳长时间打印操作积累的打印件，并且具有通过分页和分组的方式将打印件分成多份的功能。它也可以针对分组后的打印件执行装订或打孔（需安装选购件）操作。

### (6) BF-730“折叠单元”

对打印的输出纸张进行对折或三折可以创建简单的小册子。在 4,000 张装订器上安装。

### (7) BF-9100“折叠单元”

对打印的输出纸张进行对折或三折可以创建简单的小册子。在 100 张装订器上安装。

### (8) PF-7100“供纸盒（500 张 × 2）”

可在机器中安装两个附加的纸盒，它们与机器中原有的纸盒相同。纸张容量及装纸方法与标准纸盒相同。

装入纸盒 1（第 3-4 页）

### (9) PF-7110“大容量供纸盒（1,500 张 × 2）”

除了本机附带的纸盒外，您也可以安装可容纳 3,000 张 A4、B5 或 Letter 纸张的选购件大容量供纸盒（1,500 张 × 2）。

在大容量供纸盒中装纸（第 3-14 页）

### (10) PF-7120“侧供纸盒（3000 张）”

除了本机附带的纸盒外，您也可以安装最多可容纳 3,000 张 A4、B5 或 Letter 纸张的选购件侧供纸盒（3,000 张）。

在侧供纸盒中装纸（第 3-16 页）

### (11) 横幅导板 10“横幅纸盘”

该纸盘可连续供入横幅纸张。最多可装入 10 张横幅纸张。要安装纸盘并装入纸张，请参阅以下内容。

使用横幅纸盘（选购件）（第 4-12 页）

### (12) DF-7100“内部装订器”

这是一种文档装订器，可以容纳长时间打印操作积累的打印件，并且具有通过分页和分组的方式将打印件分成多份的功能。它还可以装订分组的打印件。

### (13) PH-7100, PH-7120, PH-7130 “打孔单元”

安装至内部装订器以用于打孔。

### (14) PH-7A, PH-7C, PH-7D“打孔单元”

安装至文档装订器以用于打孔。

### (15) JS-7100“作业分离器”

根据接纸盘分离纸张，以方便分页。将其指定为复印或打印作业的接纸盘。或者，指定为使用复印或文件夹画面执行的打印、使用 PC 执行的打印以及打印接收到的传真数据这些操作的默认接纸盘。

**注**

为确保纸张被送至作业分离器，请选择输出位置或更改初始设定。

纸张输出（第 6-31 页）

### (16) NK-7120“选购件数字键盘”

在操作面板上添加了数字键盘。如果安装了选购件数字键盘，则触摸面板上不会出现数字键。

### (17) DT-730 (B)“文件摆放台”

在使用机器时放置原稿或其他文件。

### (18) 键盘固定支座 10“键盘固定支座”

可放置连接至机器的 USB 键盘。

### (19) 传真系统 12“传真组件”

安装传真组件后可以使用传真发送 / 接收功能。此外，通过将本机与计算机配合使用，也可以将本机用作网络传真机。安装了两个传真组件时，您可以将这些传真组件连接到两条不同的电话线路，以便以更快的速度将传真信息传送给多个接收者。如果将一条线路专门用来接收传真，您便能减少线路繁忙的次数。

➡ **传真操作手册**

### (20) IB-50“网络接口组件”

网络接口组件使用每秒千兆的接口提供高速连接。该组件支持传统协议，例如 AppleTalk、Netware 等。

还支持标准实用程序中最基本的功能。

➡ **IB-50 用户手册**

### (21) IB-51“无线网络接口组件”

该组件为无线 LAN 接口卡，支持无线 LAN 规格 IEEE802.11n（最大 300 Mbps）和 11 g/b。该组件支持传统协议，例如 AppleTalk、Netware 等。

还支持标准实用程序中最基本的功能。

IB-51 设定实用程序支持 Windows OS 和 Mac OS X。

➡ **IB-51 用户手册**

### (22) IB-35“无线网络接口组件”

该组件为无线 LAN 接口卡，支持无线 LAN 规格 IEEE802.11n（最大 65 Mbps）和 IEEE802.11 g/b。此外，由于支持 Wi-Fi Direct，因此还可以在不使用无线 LAN 路由器的情况下进行网络打印。IB-35 在南美和北美为标配。

### (23) Card Authentication Kit(B) <卡验证组件>

可以使用 ID 卡执行用户登录管理。要使用 ID 卡执行用户登录管理，则需要在事先登录的本地用户列表中登录 ID 卡信息。有关如何登录该信息的更多详情，请参阅以下内容：

➡ **Card Authentication Kit(B) 操作手册**

### (24) Card Authentication Kit(B)“互联网传真组件”

启用互联网传真组件可以不使用电话线路通过互联网发送和接收传真。仅当安装了传真组件时才可以添加。

### (25) UG-33 “ThinPrint 选项”

该应用程序允许不使用打印驱动程序即可直接打印数据。

### (26) UG-34“仿真升级组件”

启用仿真语言，以便通过其他打印机的命令运行本机。安装该选购件后可启用 IBM Proprinter、行式打印机以及 EPSON LQ-850 仿真语言。

### (27) Scan Extension Kit(A)“OCR 扫描启用组件件”

该选购件可让您在本机的应用程序中使用 OCR 文字识别。

### (28) USB 键盘“USB 键盘”

使用 USB 键盘可在操作面板上的文本字段中输入信息。还可使用专用的接口将此键盘安装至机器。请在购买前咨询经销商或维修服务人员了解可与您的机器兼容的键盘信息。

# 应用程序

## 应用程序概述

本机上安装了下列应用程序。

| 应用程序 |
|---|
| 数据加密/覆盖 |
| Internet FAX Kit |
| Card Authentication Kit |
| ThinPrint 选项*1 |
| 仿真升级组件 |
| OCR 扫描启用组件*1 |

*1 您可以以试用的方式使用一段时间。

**注**

- 试用期间的限制（如应用程序可使用的次数）会因应用程序的不同而异。
- 使用应用程序的试用版时，如果更改了日期 / 时间，您将无法继续使用该应用程序。

# 开始使用应用程序

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**系统 / 网络**] > “选购功能” [**下一步**]

**注**

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 选择所需的应用程序 > [**启用**]

您可以选择 [**详细内容**] 来查看有关所选应用程序的详细信息。

3 选择许可证密钥输入画面中的 [**正规**]。

某些应用程序无需输入许可证密钥。如果未显示许可密钥输入画面，请转至步骤 5。

要使用试用版应用程序，无需输入许可证密钥，只要选择 [**试用**] 即可。

4 在确认画面中选择 [**是**]。

**注**

在主画面中显示已启用的应用程序图标。

# 检查应用程序的详细内容

1 [**系统菜单 / 计数器**] 键 > [**系统 / 网络**] > “选购功能” [**下一步**]

**注**

如果显示用户验证画面，请输入您的登录用户名和登录密码并选择 [**登录**]。您需要以管理员或具有执行该设置权限的用户身份登录。默认登录用户名和登录密码如下所示。

| 型号名称 | 登录用户名 | 登录密码 |
|---|---|---|
| **TASKalfa 5003i** | 5000 | 5000 |
| **TASKalfa 6003i** | 6000 | 6000 |

2 选择所需的应用程序，然后选择 [**详细内容**]。

您便可以查看所选应用程序的详细信息。

下表列出了可以查看的项目。

| 项目 |
|---|
| 功能名称 |
| 许可证 |
| 剩余计数 |
| 到期日期 |
| 状态 |

**延长试用时间。**

[**延长**] > [**是**]

试用期被延长。

# 字符输入方法

要输入名称字符，请按照下文所述步骤使用触摸面板上的在屏显示键盘。

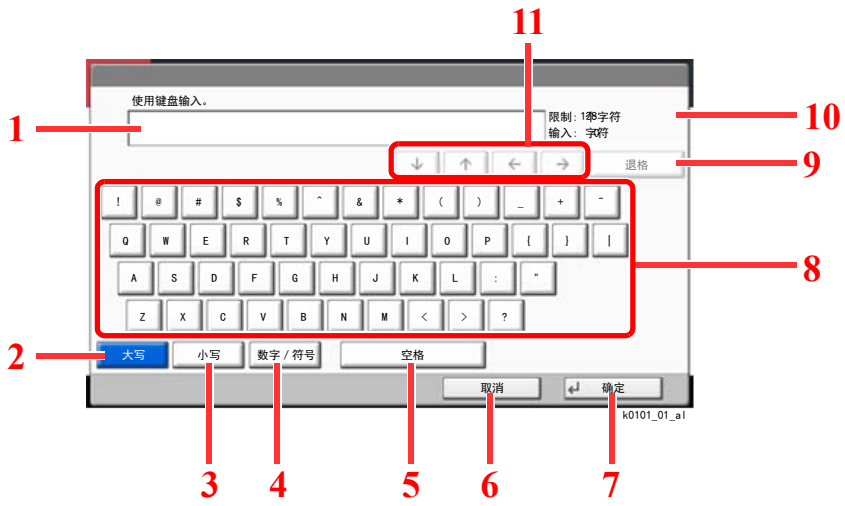
注

**键盘排列**

您可以使用与 PC 键盘相同的键盘排列：“QWERTY”、“QWERTZ”和“AZERTY”。选择 [**系统菜单 / 计数器**] 键、[**一般设定**]，然后选择 [**键盘排列**] 选择所需的排列。此处以使用“QWERTY”排列作为示例。您可按照相同步骤使用其他排列。

## 输入画面

### 小写字母输入画面




| 编号 | 显示 / 按键 | 说明 |
|---|---|---|
| 1 | 显示 | 显示输入的字符。 |
| 2 | [大写] | 选择此键可使用大写字母。 |
| 3 | [小写] | 选择此键可使用小写字母。 |
| 4 | [数字 / 符号] | 选择此键可输入数字与符号。 |
| 5 | [空格] | 选择此键可插入一个空格。 |
| 6 | [取消] | 选择此键可取消输入的字符，并返回至输入前的画面。 |
| 7 | [确定] | 选择此键可确定最终输入，并返回至输入前的画面。 |
| 8 | 键盘 | 选择要输入的字符。 |
| 9 | [退格] | 选择此键可删除光标左侧的一个字符。 |
| 10 | 字符限制显示 | 显示可以输入的最大字符数。 |
| 11 | 光标键 | 选择这些键可在显示区域移动光标。 |

## 大写字母输入画面

## 数字 / 符号输入画面

| 编号 | 显示 / 按键 | 说明 |
|---|---|---|
| 12 | [∧]/[∨] | 要输入键盘中未显示的数字或符号，请选择光标键并滚动画面以查看其他数字或符号进行输入。 |

# 输入字符

请按照以下步骤以输入“List A-1”作为字符输入的示例。

1 选择 [**大写**]。

2 选择 [**L**]。此时字母“L”会在显示区域中显示。

3 选择 [**小写**]。

4 选择 [**i**]、[**s**]、[**t**] 和 [**空格**]。

5 选择 [**大写**]。

6 选择 [**A**]。

7 选择 [**数字 / 符号**]。

8 重复选择 [∧] 或 [∨] 查看键盘，直至键盘上显示 [**-**] 和 [**1**]。

9 选择 [**-**] 和 [**1**]。

10 检查确认输入的内容正确无误。按 [ **确定** ]。

# 纸张

本部分介绍可以在纸张来源中使用的纸张尺寸和类型。

有关各个纸盘可以装入的纸张尺寸、类型及数量，请参阅以下内容：

规格（第 11-20 页）

# 基本纸张规格

本机设计用来在普通（干式）复印机以及页式打印机（如激光打印机）使用的标准复印纸上进行打印。它也支持使用多种符合本附录中所述规格的其他类型纸张。

请认真选择纸张。选择不适用于机器的纸张可能会造成卡纸或者导致复印件褶皱。

## 支持使用的纸张

使用普通复印机或者激光打印机适用的标准复印纸。纸张质量会影响到打印质量。因此，使用质量较差的纸张可能无法获得满意的复印件。

## 本机可以使用的基本纸张规格

下表列出了本机适用的纸张的规格。有关纸张规格的详情，请参阅下文各部分内容。

| 标准 | 规格 |
|---|---|
| 重量 | 纸盒：52 至 300 g/m$^2$ |
| | 手送纸盘：52 至 300 g/m$^2$ |
| 尺寸精度 | ±0.7 mm |
| 边角垂直度 | 90°± 0.2° |
| 含水量 | 4 至 6% |
| 纸浆含量 | 80% 或以上 |

**注**

某些再生纸由于无法满足下文基本纸张规格中列出的要求（例如含水量或者纸浆含量），因此无法在本机上使用。出于此原因，我公司建议您在正式使用再生纸之前购买少量的再生纸进行试复印。然后，选择能够获得最佳打印效果以及纸张杂质含量较少的再生纸。

对于因使用不符合规格的纸张造成的任何故障，本公司概不负责。

# 选择合适的纸张

此部分介绍选择纸张的指南。

## 条件

请避免使用边角弯曲、纸张卷曲、脏污或者破损的纸张。请勿使用纸张表面粗糙、纸张纤维露出，或者极其易碎的纸张。使用出现上述状况之一的纸张不仅会获得质量较差的复印件，而且可能会造成卡纸以及缩短机器的使用寿命。选择表面平滑以及平整的纸张，但是应避免使用涂层纸或者表面经过处理的纸张，否则可能会损坏感光鼓或者定影单元。

## 成分

请勿使用带有涂层或经过表面处理，及含有塑料或碳的纸张。那些类型的纸张在打印过程中的加热处理时会产生有害烟雾，并可能损害感光鼓。

请务必使用纸浆含量至少为 80% 的标准纸张，即棉或者其他纤维的总含量不得超过 20%。

## 光滑度

纸张表面应光滑，但是不能涂抹涂层。太过光滑的纸张在供纸时可能会出现一次供纸多张的情况，造成卡纸。

## 基准重量

在使用公制规格的国家，基准重量是指一平方米面积的单页纸张以克为单位的重量。在美国，基准重量是指一令（500 张）裁切为标准尺寸（或者纸张交易尺寸）的特定等级纸张的磅数。太重或者太轻的纸张可能会出现供纸错误或者造成卡纸，这可能会导致机器过度磨损。使用混有不同纸张重量（即厚度）的纸张可能会出现一次供纸多张的情况。此外，如果墨粉没有牢固附着在纸张上，则可能会出现复印件模糊或者其他打印问题。

## 含水量

含水量是指水分质量与烘干后纸张质量之比，用百分比表示。含水量会影响纸张的供纸方式、静电导电性以及墨粉的附着方式。

纸张含水量会因室内相对湿度的变化而异。高相对湿度会造成纸张含水量较高，使得纸张四边向外扩展形成荷叶边。低相对湿度会造成纸张含水量较低，使得纸张四边张紧以及降低打印对比度。

荷叶边或紧边可能会造成纸张在供纸时出现打滑现象。尽量将纸张含水量保持在 4 至 6% 之间。

为了使得纸张的含水量保持在合适的水平，请牢记以下注意事项。

- 将纸张存放在阴凉、通风较好处。
- 将纸张平放在未拆封的包装内。拆封包装后，如果不是立即使用纸张，请重新密封好包装。
- 将密封好的纸张存放在原始包装中。在纸箱下方放置一个底托，使得纸箱不与地板发生接触。尤其在雨季，要使得纸张与木质或者混凝土地板之间保持足够的距离。
- 使用之前存放的纸张前，请将其放置在湿度适中的室内至少 48 小时。
- 请勿将纸张存放在受热、直射阳光处或者受潮的场所。

## 其他纸张规格

**透气度**：纸张纤维的密度。

**挺度**：纸张必须具有足够的抗张强度，否则它会在机器内被卷曲，造成卡纸。

**卷曲**：大多数纸张在从包装中取出后都会朝一个方向自然卷曲。当纸张通过定影单元时，它会稍微向上卷曲。为了输出平整的复印件，装入纸张时请将纸张卷曲面朝向纸盒底部。

静电：打印期间，纸张被充电以便吸附墨粉。请选择能够快速放电的纸张，以防止复印件相互吸附在一起。

**白度**：纸张白度会影响打印对比度。请使用能够生成清晰、明亮复印件的白纸。

质量：如果纸张尺寸不一致、纸张边角不垂直、纸张四边粗糙、纸张未被切割或者纸张缺边、缺角，则可能会导致机器故障。为了防止出现这些故障，请仔细选择纸张，尤其是自己动手切割纸张时更应小心操作。

**包装**：请选择被正确包装、堆叠在包装盒中的纸张。一种更理想的方式是，在包装盒上涂抹涂层以隔绝湿气。

特殊处理的纸张：我公司不建议您在以下类型纸张上打印，既便这些纸张符合基本规格。在正式使用此类纸张前，请先购买少量纸张进行试复印。

- 光面纸
- 水印纸
- 表面不平整的纸张
- 穿孔纸

## 本机可以使用的纸张尺寸

本机支持使用以下尺寸的纸张。

表格中的尺寸数据考虑了长度和宽度具有 ±0.7 mm 的尺寸精度。边角的垂直度必须在 90°± 0.2°。

- A3（297 × 420 mm）*1
- A4（297 × 210 mm）
- A5（210 × 148 mm）
- A6（148 × 105 mm）
- B4（257 × 364 mm）*1
- B5（257 × 182 mm）
- B6（182 × 128 mm）
- 216 × 340 mm
- SRA3（320 × 450 mm）*1
- Ledger*1
- Letter
- Legal
- Statement
- Executive（7-1/4 × 10-1/2"）
- 304.8 × 457 mm*1
- Oficio II
- Folio（210 × 330 mm）
- 8 开（273 × 394 mm）*1
- 16 开（273 × 197 mm）
- ISO B5（176 × 250 mm）
- 信封 #10（4 -1/8 × 9 -1/2"）
- 信封 #9（3 -7/8 × 8 -7/8"）
- 信封 #6 3/4（3 -5/8 × 6 -1/2"）
- 信封 Mon.（3 -7/8 ×7 -1/2"）
- 信封 DL（110 × 220 mm）
- 信封 C5（162 × 229 mm）
- 信封 C4（229 × 324 mm）*1
- Hagaki（明信片）（100×148 mm）
- Oufuku hagaki（往返明信片）（148 × 200 mm）
- Kakugata 2（240 × 332 mm）*1
- Youkei 4（105 × 235 mm）
- Youkei 2（114 × 162 mm）
- Younaga 3（235 × 120 mm）
- Nagagata 3（120 × 235 mm）
- Nagagata 4（90 × 205 mm）
- 自定义
  纸盒 1：98 × 148 至 297 × 356 mm
  纸盒 2 至 4：98 × 148 至 320 × 457 mm*2
  手送纸盘：98 × 148 至 320 × 457 mm

*1 纸盒 1 不可使用该纸张。
*2 供纸盒（500 张×2）只可用于纸盒 3 和 4。

# 特殊纸张

此部分介绍在特殊纸张和打印介质上打印。

## 本机可以使用的特殊纸张

- 投影胶片
- 预印纸
- 铜版纸
- 再生纸
- 薄纸
- 公函信笺
- 彩色纸
- 打孔纸
- 信封
- Hagaki（明信片）
- 厚纸
- 标签纸
- 涂层纸
- 高级纸
- 索引分隔标签（136 至 256 g/m$^2$）

使用这些纸张和介质时，请选择专用于复印机或者页式打印机（如激光打印机）的纸张和介质。使用投影胶片、标签纸、涂层纸和索引分隔标签时，请使用手送纸盘供纸。

## 选择特殊纸张

虽然您可以在 机器上使用符合以下要求的特殊纸张，但是根据特殊纸张的构造以及质量的不同，打印质量会出现很大的变动。因此，相比于普通纸，特殊纸张造成打印故障的可能性更高。购买大量特殊纸张之前，请进行试打印以确保打印质量符合您的需求。使用特殊纸张进行打印的一般注意事项如下。请注意，因为特殊纸张的含水量或者规格原因造成的用户受伤或者机器损坏，本公司概不负责。

请选择纸盒或手送纸盘供应特殊纸张。

## 投影胶片

投影胶片必须能够承受打印时的高温。投影胶片必须符合以下条件。

| | |
|---|---|
| **耐热性** | 必须能够承受至少 190°C 的高温 |
| **厚度** | 0.100 至 0.110 mm |
| **材料** | 聚酯 |
| **尺寸精度** | ±0.7 mm |
| **边角垂直度** | 90°± 0.2° |

为了避免出现故障，请使用手送纸盘供应投影胶片，并且装入投影胶片时长边朝向机器。

如果投影胶片在输出位置处经常被卡住，请沿着出纸方向轻轻拉动投影胶片的前端。

## 标签纸

请务必从手送纸盘送入标签纸。

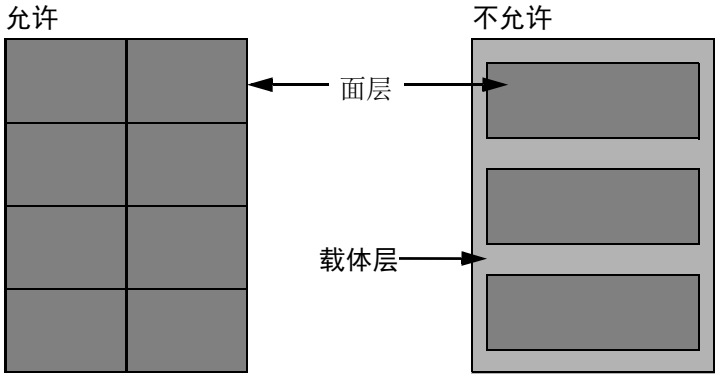
选择标签纸时，请特别小心，从而使得粘胶不会与本机的任何部件直接接触，并且标签不容易从载体层上脱落。粘胶粘贴在感光鼓或者辊上、脱落的标签遗留在机器内可能会导致故障。

当在标签纸上打印时，您必须对打印质量以及可能出现的故障负责。

如图所示，标签纸含有三层。粘胶层内含有的物质容易受机器内施加的力影响。使用标签纸之前，载体层一直承接着面层。标签纸的这种构造可能会导致很多故障。

标签纸表面必须被面层完全覆盖。标签纸间的缝隙可能会导致标签脱落，导致严重的故障。

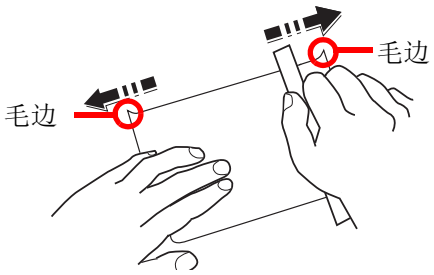
某些标签纸的面层上有很宽的边距。使用这类标签纸时，请在完全输出之前不要从载体层上剥下边距部分。




请使用符合下列规格要求的标签纸。

| | |
|---|---|
| **面层重量** | 44 至 74 g/m² |
| **基准重量（纸张总重量）** | 104 至 151 g/m² |
| **面层厚度** | 0.086 至 0.107 mm |
| **纸张总厚度** | 0.115 至 0.145 mm |
| **含水量** | 4 至 6 %（复合） |

## Hagaki（明信片）




装入 Hagaki（明信片）之前，请卷动纸张并且对齐各边。应使用手送纸盘（打印面朝下）或纸盒和选购件供纸盒（打印面朝上）供应 Hagaki（明信片）。如果 Hagaki（明信片）弯曲，请将其抚平，然后再装入。在卷曲的 Hagaki（明信片）上打印可能会造成卡纸。

请使用未折叠的 Oufuku hagaki（往返明信片）（可以从邮局购买）。部分 Hagaki（明信片）的背面可能仍存有裁切时留下的毛边。通过将 Hagaki（明信片）放置在水平表面上使用直尺轻轻摩擦数次来消除毛边。

## 信封

应使用手送纸盘（打印面朝下）或纸盒和选购件供纸盒（打印面朝上）供应信封。

**注**

请勿使装入纸张的高度超过纸盒和选购件供纸盒纸张宽度导板上的装纸限量标记。

由于信封的特殊结构，在某些情况下您无法在信封的整个表面进行均匀地打印。特别是较薄的信封在通过机器时可能会被机器卷曲。购买大量信封之前，请进行试打印以确保打印质量符合您的需求。

长时间保存的信封可能会变得卷曲。因此，请将信封密封保存在包装中，直至准备使用时再将其取出。

始终牢记以下要点。

- 请勿使用带有自粘胶的信封。此外，请勿使用剥下顶层便露出自粘胶的信封。如果覆盖自粘胶的顶层在机内脱落，则可能会导致机器严重损坏。
- 请勿使用具有某些特殊功能的信封。例如，请勿使用带有通过缠绕细线来密封封口的线扣的信封，或者带有开口或者透明薄膜的信封。
- 如果出现卡纸，请一次放置较少数量的信封。

## 厚纸

装入厚纸之前，请卷动纸张并且对齐各边。部分厚纸的背面可能仍存有裁切时留下的毛边。通过将厚纸放置在水平表面上使用直尺轻轻摩擦数次来消除毛边，与处理 Hagaki（明信片）的方法相同。在有毛边的纸张上打印可能会导致卡纸。

**注**

如果既便在抚平纸张后也无法正确供纸，请在装入厚纸时稍微抬起纸张前端数毫米。

## 彩色纸

彩色纸必须符合规格。

基本纸张规格（第 11-13 页）

此外，彩色纸中的颜料必须能够承受打印时的高温（最高 200°C）。

## 预印纸

预印纸必须符合规格。

基本纸张规格（第 11-13 页）

彩色墨水必须能够承受打印时的高温。此外，彩色墨水必须能够避免与硅油粘合在一起。请勿使用表面经过处理的纸张，例如用于制作日历的光面纸。

## 再生纸

再生纸必须符合规格，但是白度标准可能会另外考虑。

基本纸张规格（第 11-13 页）

**注**

购买大量再生纸之前，请进行试打印以确保打印质量符合您的需求。

## 涂层纸

涂层纸是通过在基纸表面进行涂层处理而产生的，可提供高于普通纸的打印质量。涂层纸特别用于高质量打印。

高级纸或中等质量纸张表面上涂有特殊化合剂，可通过使纸张表面更光滑来提高墨粉的粘附性。这些材料可涂在纸张的两面或其中一面。涂层面看起来会比较有光泽。

**重要**

**当在高湿环境下打印涂层纸时，请确保纸张干燥，因为潮湿环境会使涂层纸在供入机器时粘连在一起。如果在高湿环境下打印，请将每张纸都设为涂层纸。**

# 规格

**重要**

**规格如有变更，请咨询 KYOCERA 经销商。**

**注**

有关使用传真功能的详情，请参阅以下内容：

**传真操作手册**

## 机器

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 类型 | | 台式 |
| 打印方式 | | 利用半导体激光的电子照相 |
| 纸张重量 | 纸盒 | 52 至 300 g/m$^2$ |
| | 手送纸盘 | 52 至 300 g/m$^2$ |
| 纸张类型 | 纸盒 | 普通纸、粗糙纸、牛皮纸、再生纸、预印纸、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸、公函信笺、信封、厚纸、高级纸、自定义 1 至 8（双面：和单面一样） |
| | 手送纸盘 | 普通纸、投影胶片（OHP 胶片）、粗糙纸、牛皮纸、标签纸、再生纸、预印纸、铜版纸、明信片、彩色纸、打孔纸、公函信笺、信封、厚纸、高级纸、涂层纸、索引分隔标签、自定义 1 至 8 |
| 纸张尺寸 | 纸盒 **1** | A4、A5、A6、B5、B6、216×340 mm、Letter、Legal、Statement、Executive、Oficio II、Folio、16 开、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Youkei 4、Youkei 2、Nagagata 3、自定义（98×148 mm 至 297 × 356 mm） |
| | 纸盒 **2** | A3、A4、A5、A6、B4、B5、B6、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter、Legal、Statement、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、16 开、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2、Youkei 4、Youkei 2、Nagagata 3、自定义（98 × 148 mm 至 320 × 457 mm） |
| | 手送纸盘 | A3、A4、A5、A6、B4、B5、B6、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter、Legal、Statement、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、16 开、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2、Youkei 4、Youkei 2、ounaga 3、Nagagata 3、Nagagata 4、自定义（98 × 148 mm 至 320 × 457 mm）<br>横幅纸张（210 × 488.1 至 304.8 × 1,220 mm） |
| 可打印区域 | | 顶部、底部和两边的打印装订边均为 4 mm 或以下。 |

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 预热时间（23°C，60%） | 开机 | 17 秒或以下 |
| | 节能 | 14.4 秒或以下 |
| | 睡眠 | 14.4 秒或以下 |
| 供纸容量 | 纸盒 | 500 张（70 g/m$^2$）*1 |
| | 手送纸盘 | 150 张（A4/Letter 或更小）（70 g/m$^2$）、50 张（大于 A4/Letter）（70 g/m$^2$）<br>1 张（横幅纸张（210 × 488.1 至 304.8 × 1,220 mm））（136 至 163 g/m$^2$） |
| 接纸盘容量 | 内部托盘 | 500 张（70 g/m$^2$） |
| 图像写入系统 | | 半导体激光和电子照相 |
| 内存 | | 4.0 GB |
| 大容量存储 | | 固态硬盘 8 GB / 硬盘 320 GB |
| 接口 | 标准 | USB 接口：1 个（高速 USB）<br>网络接口：1 个（10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T（IPv6、IPv4、IPSec），支持 802.3a）<br>USB 端口：4 个（高速 USB） |
| | 选购件 | eKUIO：2*2<br>传真：2*3<br>无线 LAN：1*4 |
| 工作环境 | 温度 | 10 至 32.5°C |
| | 湿度 | 10 至 80 % |
| | 海拔 | 3,500 m（最高） |
| | 亮度 | 1,500 lux（最高） |
| 尺寸（宽 × 深 × 高）（不包括送稿器） | | 602 × 665 × 790 mm |
| 重量 | | 约83 kg（不包括墨粉盒） |
| 占地面积（宽 × 深）（使用手送纸盘） | | 920 × 665 mm |
| 电源 | | 220-240VAC, 50/60Hz, 7.2A |
| 功耗 | | 关机：只有当产品无任何外接输入电源相接时才能实现零能耗 |
| 选购件 | | 选购设备（第 11-2 页） |

*1 最高至纸盒的上限高度线。
*2 安装了两个选购件端口时，无法安装传真线路。
*3 安装了 IB-50 或IB-51 时，仅可安装一条传真线路。
*4 在南美和北美为标配。

# 复印功能

| 项目 | | 说明 | |
|---|---|---|---|
| 复印速度 | **TASKalfa 5003i** | A4/Letter | 50 张 / 分钟 |
| | | A4-R/Letter-R | 35 张 / 分钟 |
| | | A3/Ledger | 25 张 / 分钟 |
| | | B4 | 30 张 / 分钟 |
| | | Legal | 30 张 / 分钟 |
| | | B5 | 50 张 / 分钟 |
| | | B5-R | 35 张 / 分钟 |
| | | A5-R | 40 张 / 分钟 |
| | | A6-R | 25 张 / 分钟 |
| | **TASKalfa 6003i** | A4/Letter | 60 张 / 分钟 |
| | | A4-R/Letter-R | 42 张 / 分钟 |
| | | A3/Ledger | 30 张 / 分钟 |
| | | B4 | 36 张 / 分钟 |
| | | Legal | 36 张 / 分钟 |
| | | B5 | 60 张 / 分钟 |
| | | B5-R | 42 张 / 分钟 |
| | | A5-R | 48 张 / 分钟 |
| | | A6-R | 30 张 / 分钟 |
| 首张复印时间（**A4**、放置在原稿台上、从纸盒供纸） | 黑白 | TASKalfa 5003i3.7 秒或以下<br>TASKalfa 6003i3.4 秒或以下 | |
| 缩放倍率 | | 手动模式：25 至 400%，以 1% 为单位进行微调<br>自动模式：预设倍率 | |
| 连续复印 | | 1 至 9,999 张 | |
| 分辨率 | | 1200 × 1200 dpi（多位） | |
| 支持使用的原稿类型 | | 纸张、书本和三维物体（最大原稿尺寸：A3/Ledger） | |
| 原稿供纸系统 | | 固定 | |

# 打印功能

| 项目 | | 说明 |
|---|---|---|
| 打印速度 | | |
| | **TASKalfa 5003i** | 12×18"/SRA3　　25 张 / 分钟 |
| | **TASKalfa 6003i** | 12×18"/SRA3　　30 张 / 分钟 |
| | | 除上述尺寸外，其它规格均与复印速度相同。 |
| 首张打印时间（**A4**，从纸盒供纸） | 黑白 | TASKalfa 5003i4.3 秒或以下<br>TASKalfa 6003i3.8 秒或以下 |
| 分辨率 | | 相当于 4800 dpi × 1200 dpi |
| 操作系统 | | Windows 7、Windows 8.1、Windows 10、Windows Server 2008/R2、Windows Server 2012/R2、Windows Server 2016、Mac OS 10.9 或更高版本 |
| 接口 | | USB 接口：1 个（高速 USB）<br>网络接口：1 个（10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T（IPv6、IPv4、IPSec），支持 802.3a）<br>选购件接口（选购）：2（用于安装 IB-50/IB-51）<br>无线 LAN（选购）：1 个（用于安装 IB-35）*1 |
| 页面描述语言 | | PRESCRIBE |
| 仿真 | | PCL6（PCL-XL、PCL-5e）、KPDL3（兼容 PostScript3）、PDF、XPS、OpenXPS |

*1　在南美和北美为标配。

# 扫描功能

| 项目 | | 说明 | |
|---|---|---|---|
| 分辨率 | | 600 dpi、400 dpi、300 dpi、200×400 dpi、200 dpi、200×100 dpi | |
| 文件格式 | | TIFF、JPEG、XPS、Open XPS、PDF（MMR/JPEG 压缩 / 高压缩 PDF/OCR 文字识别 PDF（选购件）、MS Office file（选购件）、OOXML（选购件）、OOXML（OCR）（选购件） | |
| 扫描速度*1 | | （使用 A4 横向尺寸纸张、分辨率为 300 dpi、图像质量为文字 / 图片原稿） | |
| | **TASKalfa 5003i** | 单面黑白 120 幅 / 分钟<br>双面黑白 220 幅 / 分钟 | 彩色 120 幅 / 分钟<br>彩色 220 幅 / 分钟 |
| | **TASKalfa 6003i** | 单面黑白 120 幅 / 分钟<br>双面黑白 220 幅 / 分钟 | 彩色 120 幅 / 分钟<br>彩色 220 幅 / 分钟 |
| 接口 | | 以太网（1000 BASE-T/100 BASE-TX/10 BASE-T） | |
| 传送系统 | | SMB、SMTP、FTP、FTP over SSL、USB、TWAIN*2、WIA*2、WSD | |

*1 使用送稿器（双路扫描，带歪斜或多张进纸检测）时（TWAIN 和 WIA 扫描除外）
*2 可用的操作系统：Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2、Windows 7、Windows 8.1、Windows 10、Windows Server 2012、Windows Server 2012 R2、Windows Server 2016

# 送稿器

| 项目 | 说明 | |
|---|---|---|
| | 送稿器<br>（自动双面） | 送稿器<br>（双路扫描送稿器） |
| 类型 | DP-7100 | DP-7110/DP-7130 |
| 原稿供纸方法 | 自动供纸 | |
| 支持使用的原稿类型 | 页式原稿 | |
| 纸张尺寸 | 最大：A3/Ledger<br>297 × 432 mm（长尺寸 297 × 1,900 mm） | |
| | 最小：A6-R/Statement-R<br>105 × 148 mm | |
| 纸张重量 | 单面：35 至 160 g/m$^2$<br>双面：50 至 120 g/m$^2$ | 单面：35 至 220 g/m$^2$<br>双面：50 至 220 g/m$^2$ |
| 装纸容量 | 最多 140 张<br>（50 至 80 g/m$^2$）*1 | 270 张<br>（50 至 80 g/m$^2$）*1 |
| 尺寸（宽× 深× 高） | 593 × 531 × 138.5 mm | 600 × 539 × 185 mm |
| 重量 | 约 9 kg | 约 13.8 kg |

*1 最高至送稿器的上限高度线。

# 供纸盒（500 张 × 2）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 供纸方法 | 摩擦辊供纸器<br>（张数：550，64 g/m$^2$，2 个纸盒/<br>张数：500，70 g/m$^2$，2 个纸盒） |
| 纸张尺寸 | A3、A4、A5、A6、B4、B5、B6、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter、Legal、Statement、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、16 开、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2、Youkei 4、Youkei 2、Nagagata 3、自定义（98 × 148 mm 至 320 × 457 mm） |
| 支持使用的纸张 | 纸张重量：52 至 300 g/m$^2$<br>纸张类型：普通纸、再生纸、特殊纸 |
| 尺寸（宽 × 深 × 高） | 600 × 665 × 323.2 mm |
| 重量 | 约 23 kg |

# 大容量供纸盒（1,500 张 × 2）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 供纸方法 | 摩擦辊供纸器<br>（张数：1,750，64 g/m$^2$，2 个纸盒/<br>张数：1,500，70 g/m$^2$，2 个纸盒） |
| 纸张尺寸 | A4、B5、Letter |
| 支持使用的纸张 | 纸张重量：52 至 300 g/m$^2$<br>纸张类型：普通纸、再生纸、特殊纸 |
| 尺寸（宽× 深× 高） | 600 × 665 × 323.2 mm |
| 重量 | 约 30 kg |

# 侧供纸盒（3,000 张）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 供纸方法 | 供纸辊和反转辊方法<br>（张数：3,500，64 g/m$^2$ /（张数：3,750，70 g/m$^2$） |
| 纸张尺寸 | A4、B5、Letter |
| 支持使用的纸张 | 纸张重量：52 至 300 g/m$^2$<br>纸张类型：普通纸、再生纸、特殊纸 |
| 尺寸（宽× 深× 高） | 351 × 585 × 469 mm |
| 重量 | 约 26.5 kg |

# 内部装订器

| 项目 | | 说明 | |
|---|---|---|---|
| 托盘数量 | | 1 个托盘 | |
| 纸张尺寸（70 g/m²）<br>装订器托盘（不装订） | | A3、B4、216×340 mm、SRA3、Ledger、Legal、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、信封 C4：最多 250 张<br>A4-R、A4、A5-R、A5、A6、B5-R、B5、B6、Letter-R、Letter、Statement、Executive、16 开-R、16 开、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6 3/4、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、Hagaki（明信片）、Oufuku hagaki（往返明信片）、Youkei 4、Youkei 2: 500 张 | |
| 装订 | 张数 | A3、B4、216×340 mm、Ledger、Legal、Oficio II、8 开 | 30 张（52 至 105 g/m²）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m²） |
| | | A4-R、A4、B5、Letter-R、Letter、16 开 | 50 张（52 至 90 g/m²）<br>40 张（91 至 105 g/m²）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m²） |
| | 纸张类型 | 普通纸、再生纸、打孔纸、预印纸、铜版纸、公函信笺、彩色纸、涂层纸、厚纸、高级纸、自定义 | |
| 尺寸（宽× 深× 高）<br>（拉出托盘时） | | 694.8 × 533.1 × 220.5 mm | |
| 重量 | | 11.5 kg 或以下 | |

# 打孔单元（用于内部装订器）

| 项目 | | | 说明 |
|---|---|---|---|
| 纸张尺寸 | 英制 | 2 孔 | A3、A4-R、A4、A5-R、B4、B5-R、B5、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、12×18"、Folio、8 开、16 开-R、16 开 |
| | | 3 孔 | A3、A4、Letter、Ledger、12 × 18"、8 开、16 开 |
| | cm | 2 孔 | A3、A4-R、A4、A5-R、B4、B5-R、B5、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、12×18"、Folio、8 开、16 开-R、16 开 |
| | | 4 孔 | A3、A4、Letter、Ledger、12 × 18"、8 开、16 开 |
| 纸张重量 | | | 52 - 300 g/m² |
| 纸张类型 | | | 普通纸、预印纸、铜版纸、再生纸、公函信笺、彩色纸、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |

# 1,000 张装订器

| 项目 | | 说明 | |
|---|---|---|---|
| 托盘数量 | | 1 个托盘 | |
| 纸张尺寸（70 g/m$^2$） | 装订器托盘（不装订） | A3、A5-R、B4、B5-R、 B6-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Legal、Statement-R、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、16 开-R：最多 500 张<br>A4-R、A4、B5、Letter-R、Letter、16 开： 1,000 张 | |
| 支持的纸张重量 | | 装订：90 g/m$^2$ 或以下 | |
| 装订 | 张数 | A3、B4、B5-R、216×340 mm、Ledger、Legal、12×18"、Oficio II、16 开-R、8 开 | 30 张（52 至 105 g/m$^2$）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m$^2$） |
| | | A4-R、A4、B5、Letter-R、Letter、16 开 | 50 张（52 至 90 g/m$^2$）<br>40 张（91 至 105 g/m$^2$）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m$^2$） |
| | 纸张类型 | 普通纸、再生纸、打孔纸、预印纸、铜版纸、公函信笺、彩色纸、涂层纸、厚纸、高级纸、自定义 1 至 8 | |
| 尺寸（宽 × 深 × 高） | | 548 × 618.5 × 1,050 mm | |
| 重量 | | 约 30 kg 或以下 | |
| 占地面积（宽 × 深）（拉出托盘时） | | 666 × 618.5 mm | |

# 4,000 张装订器

| 项目 | | 说明 | |
|---|---|---|---|
| 托盘数量 | | 2 个托盘 | |
| 纸张尺寸（70 g/m$^2$） | 托盘 A（不装订） | A3、B4、B5-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Legal、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开：最多 1,500 张<br>A4-R、A4、B5、Letter-R、Letter、16 开-R、16 开：最多 4,000 张<br>A5-R、B6-R、Statement-R： 500 张 | |
| | 托盘 B | A3、A4-R、A4、A5-R、A6-R、B4、B5-R、B5、B6-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开、16 开-R、16 开、ISO B5、信封 C4、明信片、Oufuku hagaki（往返明信片）、Youkei 4、Youkei 2：最多 200 张 | |
| 支持的纸张重量 | | 装订：90 g/m$^2$ 或以下 | |
| 装订 | 最大数量 | A3、B4、216 × 340 mm、Ledger、Legal、12×18"、Oficio II、8 开 | 30 张（52 至 105 g/m$^2$）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m$^2$） |
| | | A4-R、A4、B5-R、B5、Letter-R、Letter、16 开-R、16 开 | 65 张（52 至 90 g/m$^2$）<br>55 张（91 至 105 g/m$^2$）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m$^2$） |
| | 纸张类型 | 普通纸、预印纸、铜版纸、再生纸、公函信笺、彩色纸、打孔纸、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 | |
| 尺寸（宽 × 深 × 高） | | 607.2 × 668.5 × 1,061.3 mm | |
| 重量 | | 约 40 kg 或以下 | |
| 占地面积（宽 × 深）（拉出托盘时） | | 725 × 668.5 mm | |

# 100 张装订器

| 项目 | | 说明 | |
|---|---|---|---|
| 托盘数量 | | 2 个托盘 | |
| 纸张尺寸（70 g/m²） | 托盘 A（不装订） | A3、B4、B5-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Legal、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8 开：高 277 mm（相当于 1,500 张）<br>A4-R、A4、B5、Letter-R、Letter、16 开-R、16 开：高 512 mm（相当于 4,000 张）<br>A5-R、B6-R、Statement-R：高 91 mm（相当于 500 张） | |
| | 托盘 B | A3、A4-R、A4、A5-R、A6-R、B4、B5-R、B5、B6-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8K、16K-R、16K、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 2、Youkei 4、Youkei 2、Younaga 3、Nagagata 3、Nagagata 4：高 45 mm（相当于 200 张） | |
| 支持的纸张重量 | | 装订：90 g/m² 或以下 | |
| 装订 | 最大数量 | A3、B4、216×340 mm、Ledger、Legal、12×18"、Oficio II、8 开 | 50 张（52 至 90 g/m²）<br>35 张（91 至 105 g/m²）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m²） |
| | | A4-R、A4、B5-R、B5、Letter-R、Letter、16 开-R、16 开 | 100 张（52 至 90 g/m²）<br>70 张（91 至 105 g/m²）<br>仅 2 张封面纸（106 至 300 g/m²） |
| | 纸张类型 | 普通纸、预印纸、铜版纸、再生纸、公函信笺、彩色纸、打孔纸、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 | |
| 尺寸（宽 × 深 × 高）（收起托盘时） | | 750.5 × 665 × 1109.5 mm | |
| 重量 | | 约 56.5 kg 或以下 | |
| 占地面积（宽 × 深）（拉出托盘时） | | 867.6 × 687 (mm) | |

# 打孔单元（用于 1,000 张 / 4,000 张/100 张装订器）

| 项目 | | | 说明 |
|---|---|---|---|
| 纸张尺寸 | 英制 | 2 孔 | A3、A4-R、A4、A5-R、B4、B5-R、B5、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、12×18"、Folio、8 开、16 开、16 开-R |
| | | 3 孔 | A3、A4、Letter、Ledger、12 × 18"、8 开、16 开 |
| | cm | 2 孔 | A3、A4-R、A4、A5-R、B4、B5-R、B5、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、12×18"、Folio、8 开、16 开、16 开-R |
| | | 4 孔 | A3、A4、Letter、Ledger、12 × 18"、8 开、16 开 |
| 纸张重量 | | | 45 - 300 g/m² |
| 纸张类型 | | | 普通纸、粗糙纸、预印纸、铜版纸、再生纸、公函信笺、彩色纸、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |

# 邮箱（用于 4,000 张装订器）

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 托盘数量 | 7 个托盘 |
| 纸张尺寸<br>（70 g/m$^2$） | A3、B4、Ledger、Legal、8 K：最多 50 张<br>A4-R、A4、A5-R、B5-R、B5、216 × 340mm、Letter-R、Letter、Statement-R、Executive、Oficio II、Folio、16 开-R、16 开：最多 100 张 |
| 尺寸（宽 × 深 × 高） | 510 × 400 × 470 mm |
| 重量 | 约 10 kg |

# 折叠单元（用于 4,000 张装订器）

| 项目 | 说明 | |
|---|---|---|
| 尺寸 | 对折 | A3、B4、A4-R、Ledger、Legal、 Letter-R、Oficio II、8 开 |
| | 中缝装订 | A3、B4、A4-R、Ledger、Letter-R、Legal、 Oficio II、8 开 |
| | 三折 | A4-R、Letter-R |
| 张数 | 对折 | 5 张（60 至 90 g/m$^2$）<br>3 张（91 至 120 g/m$^2$）<br>1 张（121 至 256 g/m$^2$） |
| | 中缝装订 | 20 张（60 至 90 g/m$^2$）<br>13 张（91 至 105 g/m$^2$）<br>仅 1 张封面页（106 g/m$^2$ 或以上） |
| | 三折 | 5 张（60 至 90 g/m$^2$）<br>3 张（91 至 120 g/m$^2$） |
| 可存储的最大纸张数量<br>（70 g/m$^2$） | 对折 | 每份 5 张或以下：30 份<br>每份 6 至 10 张：20 份<br>每份 11 至 20 张：10 份 |
| | 中缝装订 | 每份 5 张或以下：30 份<br>每份 6 至 10 张：20 份<br>每份 11 至 20 张：10 份 |
| | 三折 | 每份 1 张：30 份<br>每份 2 至 5 张：5 份 |
| 纸张类型 | 对折 | 普通纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |
| | 中缝装订 | 普通纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |
| | 三折 | 普通纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |

# 折叠单元（用于 100 张装订器）

| 项目 | 说明 | |
|---|---|---|
| 尺寸 | 对折 | A3、B4、A4-R、SRA3、Ledger、Legal、 Letter-R、Oficio II、8 开、12×18" |
| | 中缝装订 | A3、B4、A4-R、SRA3、Ledger、Letter-R、Legal、Oficio II、8 开、12×18" |
| | 三折 | A4-R、Letter-R |
| 张数 | 对折 | 5 张（52 至 90 $g/m^2$）<br>3 张（91 至 105 $g/m^2$）<br>1 张（106 至 256 $g/m^2$） |
| | 中缝装订 | 20 张（52 至 90 $g/m^2$）<br>13 张（91 至 105 $g/m^2$）<br>仅 1 张封面页（106 $g/m^2$ 或以上） |
| | 三折 | 5 张（52 至 90 $g/m^2$）<br>3 张（91 至 105 $g/m^2$） |
| 可存储的最大纸张数量（70 $g/m^2$） | 对折 | 每份 5 张或以下：25 份<br>每份 6 至 10 张：10 份<br>每份 11 至 20 张：10 份 |
| | 中缝装订 | 每份 5 张或以下：25 份<br>每份 6 至 10 张：10 份<br>每份 11 至 20 张：10 份 |
| | 三折 | 每份 1 张：50 份<br>每份 2 至 5 张：25 份 |
| 纸张类型 | 对折 | 普通纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |
| | 中缝装订 | 普通纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、厚纸、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |
| | 三折 | 普通纸、再生纸、预印纸、铜版纸、彩色纸、打孔纸、公函信笺、涂层纸、高级纸、自定义 1 至 8 |

# 作业分离器托盘

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 托盘数量 | 1 个托盘 |
| 最大装订 | 100 张（70 g/m$^2$） |
| 纸张尺寸 | A3、A4-R、A4、A5-R、A5、A6-R、B4、B5-R、B5、B6-R、216×340 mm、SRA3、Ledger、Letter-R、Letter、Legal、Statement-R、Executive、12×18"、Oficio II、Folio、8K、16K-R、16K、ISO B5、信封 #10、信封 #9、信封 #6、信封 Monarch、信封 DL、信封 C5、信封 C4、Hagaki（明信片）、Oufuku Hagaki（往返明信片）、Kakugata 4、Youkei 2、自定义（98 × 148 至 304.8 × 1,220 mm） |
| 纸张类型 | 纸张重量：52 至 300 g/m$^2$<br>纸张类型：普通纸、再生纸、特殊纸 |
| 尺寸（宽 × 深 × 高） | 477 × 419.6 × 64 mm |
| 重量 | 约 0.7 kg |

# 横幅纸盘

| 项目 | 说明 |
|---|---|
| 最大张数 | 10 张（手送纸盘） |
| 纸张长度 | 210 至 304.8 mm |
| 纸张宽度 | 最大 1,220.0 mm |
| 纸张类型 | 纸张重量：136 至 163 g/m$^2$<br>纸张类型：重 2 |
| 尺寸（宽 × 深 × 高） | 400.6 × 397.8 × 193.6 mm |
| 重量 | 约 0.5 kg |

**注**

有关推荐的纸张类型，请联络经销商或者维修服务人员。

# 术语表

## 扩大显示

本机的设计具有良好的扩大显示，方便老年人以及手脚不便或视力不佳的人士使用。触摸面板的角度可调节。

## Apple Talk

AppleTalk 提供文件共享和打印机共享，并使您能够使用安装在同一 AppleTalk 网络上的其他计算机上的应用程序。

## 自动换页超时

数据传输期间，机器可能会等待一段时间，直至接收下一个数据。这被称为自动换页超时。在一段预设的超时时间过后，机器会自动打印输出纸张。但是，如果最后一页上没有需要打印的数据，则不会执行输出操作。

## Auto-IP

Auto-IP 模块可在启动时将动态 IPv4 地址指定至设备。但是，DHCP 需要 DHCP 服务器。Auto-IP 是选择 IP 地址的方法，不需要服务器。Auto-IP 中保留了 169.254.0.0 至 169.254.255.255 之间的 IP 地址，可自动指定。

## 自动纸张检测

一种在打印时自动选择与原稿尺寸相同的纸张的功能。

## 自动睡眠

一种设计用来节省电力的模式，该模式在特定时间内未使用机器或未传送数据时启用。在睡眠模式下，功耗降至最低。

## Bonjour

Bonjour，也被称为零配置网络，是一个在 IP 网络中自动检测计算机、设备和服务的服务。由于 Bonjour 使用了业内标准的 IP 协议，因此允许设备在无需指定 IP 地址或设定 DNS 服务器的情况下自动互相识别。Bonjour 还会通过 UDP 端口 5353 发送和接收网络数据包。如果启用了防火墙，用户则必须确保 UDP 端口 5353 为打开状态才能正确运行 Bonjour。一些防火墙会设置为仅拒绝特定的 Bonjour 数据包。如果 Bonjour 不能稳定运行，请检查防火墙设定，确保 Bonjour 已在例外列表中注册，并且已接受 Bonjour 数据包。如果您在 Windows XP Service Pack 2 或更高版本下安装 Bonjour，则关于 Bonjour 的 Windows 防火墙参数将被正确设置。

## 自定义文件夹

自定义文件夹功能可在打印机中为每个用户存储打印数据，并允许在以后通过打印机操作面板对该存储数据进行单份或多份打印。

## 默认网关

这是电脑或路由器等设备，用作访问您所在网络外电脑的入口 / 出口（网关）。如果没有为目的地 IP 地址指定一个网关，数据传送至目的地的主机将被指定为默认网关。

### DHCP（动态主机配置协议）

动态主机配置协议（DHCP）是一种自动解析 TCP/IP 网络上的 IP 地址、子网掩码和网关地址的协议。由于 DHCP 便于为包括打印机在内的单个客户端分配 IP 地址，因此它可以大大减轻具有大量客户端电脑的网络上的网络管理压力。

### DHCP (IPv6)

DHCP（IPv6）是下一代互联网的动态主机配置协议，支持 IPv6。它扩展了 BOOTP 启动协议（定义在网络中用来将配置信息传送至主机的协议）。DHCP（IPv6）允许 DHCP 服务器使用其扩展功能将配置参数发送至 IPv6 节点。由于可用的网络地址会自动分配，因此在管理员必须密切控制 IP 地址分配的系统中，IPv6 节点管理工作量会减少。

### dpi（每英寸点数）

分辨率单位，它由每英寸（25.4 mm）打印的点数来表示。

### EcoPrint 模式

一种有助于节省墨粉的打印模式。在此模式下打印的打印件浓度比正常打印件要淡。

### 仿真语言

该功能用来解释和执行其他打印机的页面描述语言。本机可仿真 PCL6、KPDL3（PostScript 3 兼容）的操作。

### Enhanced WSD

京瓷的专利网页服务。

### FTP（文件传送协议）

一种在 TCP/IP 网络（互联网或局域网）上传送文件的协议。和 HTTP 以及 SMTP/POP 一样，FTP 目前在互联网上得到了广泛的应用。

### 灰度

一种电脑色彩表示方式。按照此方式显示的图像通常带有灰色阴影，该阴影不带有任何其他颜色，在浓度最低时为黑色，而浓度最高时为白色。灰度级别以数字表示：即，白色和黑色仅由 1 位表示，256 级灰度（包括白色和黑色）由 8 位表示，而 65,536 级灰度由 16 位表示。

### 帮助

A ?（帮助）键在机器的操作面板上提供。如果您不确定如何操作机器而需要关于其功能的更多信息，或者无法使机器正常工作，请按?（帮助）键在触摸面板上查看详细说明。

### IP 地址

一种互联网协议地址，该地址具有唯一性，表示网络上的一台特定电脑或相关设备。IP 地址的格式为用点号分隔的四组数字，如 192.168.110.171。各数字应为 0 至 255 之间的数值。

### IPP

IPP（互联网打印协议）是一个使用 TCP/IP 网络（例如，互联网）在远程计算机和打印机之间传送打印作业的标准。IPP 是 HTTP 协议的扩展，用来查看网站，并能实现通过远程打印机上的路由器进行打印。它还支持 HTTP 验证机制和 SSL 服务器以及客户端验证和加密。

### 作业文件夹

作业文件夹功能可在打印机中存储打印数据，并允许在以后通过打印机操作面板对该存储数据进行单份或多份打印。

### KPDL（京瓷页面描述语言）

与 Adobe PostScript Level 3 兼容的京瓷 PostScript 页面描述语言。

### 手送纸盘

位于机器前侧的供纸托盘。在信封、Hagaki（明信片)、投影胶片或者标签纸上打印时，请使用此托盘而不是纸盒进行供纸。

### NetBEUI（NetBIOS 扩展用户接口）

一种由 IBM 在 1985 年开发的接口，它是 NetBIOS 的更新版本。它允许在使用非 TCP/IP 等协议的小型网络上使用更高级的功能。由于缺乏选择最合适路径的路由功能，因此它不适用于大型网络。NetBEUI 被 IBM 用于 OS/2 以及被 Microsoft Windows 用作文件共享和打印服务的标准协议。

### 轮廓字体

使用轮廓字体，字符的轮廓即由数字表达式来表示，并且通过改变数字表达式的数值即可放大、缩小或以不同方式描绘字体。即使放大字体，打印效果仍会保持清晰，因为字符是由轮廓定义的。字体大小可以 0.25 点为单位进行指定，字体最大可为 999.75 点。

### PDF/A

这是“ISO 19005-1.文件管理 – 用于长期保存的电子文档文件格式 - 第 1 部分：PDF 应用（PDF/A）”，是一种基于 PDF 1.4 的文件格式。它已被标准化为 ISO 19005-1，并专用于 PDF 应用，主要用于打印和长期存储。新的部分 ISO 19005-2（PDF/A-2）目前正在制定中。

### POP3（邮局协议 3）

一种用来从互联网或局域网上存储邮件的服务器接收电子邮件的标准协议。

### PostScript

由 Adobe Systems 开发的一种页面描述语言。它提供灵活的字体功能和高效的图片以实现高质量的打印。第一个版本（目前称为 Level 1）在 1985 年推出，随后在 1990 年发布了支持彩色打印和 2 字节语言（如日语）的 Level 2 。1996 年推出的 Level 3 是更新版本，它支持互联网访问以及对实施技术的逐步改善。

### PPM（每分钟打印数）

它表示每分钟打印的 A4 尺寸纸张数量。

### 打印驱动程序

该软件允许您打印在任意应用程序软件上创建的数据。本机的打印驱动程序包含在随机附带的 DVD 内。请在连接本机的电脑上安装打印驱动程序。

### RA (无状态)

IPv6 路由器使用 ICMPv6 传送（传输）全球地址前缀等信息。该信息为路由器通告（RA）。

ICMPv6 表示互联网控制信息协议，即一个在 RFC 2463“互联网协议版本 6（IPv6）规格的互联网控制信息协议（ICMPv6）”中定义的 IPv6 标准。

### RAM 盘

使用打印机内存的一部分作为虚拟磁盘，您可以从整个打印机内存中划分任何容量的空间作为 RAM 盘以使用电子分页（缩短打印时间）等功能。

### 作为电子邮件发送

一种将机器中存储的图像数据当做电子邮件附件发送的功能。可以从列表中选择电子邮件地址或每次输入地址。

### SMTP（简易邮件传送协议）

一种在互联网或局域网上传输电子邮件的协议。它用来在邮件服务器间传送邮件，以及将邮件从客户端发送至服务器。

### 状态页

该页列出了机器的各种状态，例如内存容量、打印件和扫描件的总数以及纸张来源设定等。

### 子网掩码

子网掩码是增加 IP 地址的网络地址部分的一个方法。

子网掩码将所有的网络地址部分表示为 1，将所有的主机地址部分表示为 0。前缀的位数表示网络地址的长度。术语“前缀”是指添加在开头的部分，此时表示 IP 地址的第一个部分。写入 IP 地址时，网络地址的长度可以由斜杠（/）后面的前缀长度来表示。例如，地址“133.210.2.0/24”中的“24”。此时，“133.210.2.0/24”表示带 24 位前缀（网络部分）的 IP 地址“133.210.2.0”。使用子网掩码实现的新网络地址部分（主机地址的原始部分）被称为子网地址。输入子网掩码时，务必将“DHCP”设定为“关闭”。

### TCP/IP（传输控制协议 / 网际协议）

TCP/IP 是一种网络协议，用来定义电脑以及其他设备在网络上通信的方法。

### TCP/IP（IPv6）

TCP/IP（IPv6）基于当前的互联网协议，TCP/IP（IPv4）。IPv6 是下一代互联网协议，增加了可用的地址空间，解决了 IPv4 下地址不足的问题，同时还进行了其他的改进，例如，增强了安全功能以及优先数据传送的功能。

### TWAIN (Technology Without An Interesting Name)

一种用来将扫描仪、数码相机和其他图像设备连接到电脑的技术规格。TWAIN 兼容设备允许在任何相关的应用程序软件上处理图像数据。TWAIN 目前在大量图形软件（如 Adobe Photoshop）和 OCR 软件中得到了应用。

### USB（通用串行总线）2.0

一种用于高速 USB 2.0 的 USB 接口。它的最大传送速率为 480 Mbps。本机配备了用于高速数据传送的 USB 2.0。

### WIA（Windows 图像捕捉）

一种从数码相机和其他外围设备输入 Windows Me/XP 支持的图像的功能。该功能取代了 TWAIN 的过去的用途，作为 Windows 功能的一部分提供，使得操作更简便，因此您就可以在不使用任何应用程序的情况下直接输入图像至我的电脑。

### WPS（Wi-Fi 保护设置）

WPS 是一个由 Wi-Fi Alliance 建立的网络安全标准，可以用来轻松地与无线设备进行连接并设置 Wi-Fi 安全访问。可以通过按下按钮或输入口令句来将支持 WPS 的服务连接至无线接入点。

# 京瓷产品在停止生产后的零部件及耗材的供应期限及回收体系的通知

**对复印机、打印机的维修服务需要的维修用功能零部件及耗材的供应期限是停止生产后 5 年内。（维修用功能零部件指为了维持那个产品的功能需要的零部件。）**

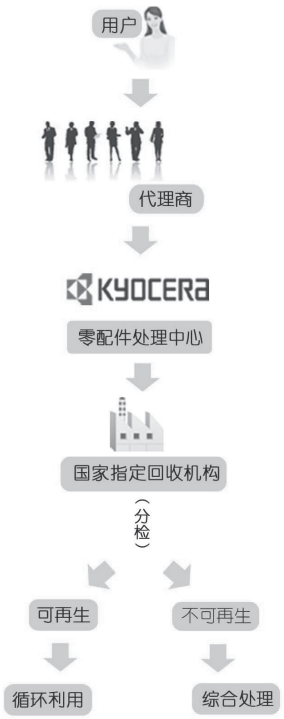
**京瓷废旧产品、耗材容器回收体系**

京瓷作为业内领先于环境和谐理念的环保型先驱企业，一直致力于研制“地球环境友好型产品”，率先荣获各种环保认证，倡导绿色环保办公生活理念。同时，京瓷也在遵循相关法律法规的前提下，京瓷零配件处理中心把从代理商处收回的京瓷已销售的数码复合机、打印机等废旧产品以及这些产品的耗材的废旧容器（墨粉盒）、零配件和相关选购件进行统一回收后，交由国家指定的回收机构来处理。

通过这一京瓷回收体系，我们更加保障了资源节约、环境友好的追求。对可再生材料统一回收，交予政府指定废弃物处理机构，进行循环利用；对不可再生材料，将按照国家法律规定，交予政府指定废弃处理场所，统一处理。解决了用户对废弃产品污染环境的担忧。

京瓷的回收体系秉承经济、简易、便捷的宗旨，为用户和代理商提供最优质的回收通道。让我们共同努力，构建绿色地球。

**京瓷 回收体系图示**




1. 京瓷的用户您好：请将您的废弃品寄送到出售给您机器的代理商处。
2. 各代理商您好： 请将您的废弃品寄送到京瓷零配件处理中心。

## 产品中有害物质的名称及含量

| 部件名称 | 有害物质 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 铅 (Pb) | 汞 (Hg) | 镉 (Cd) | 六价铬 (Cr(Ⅵ)) | 多溴联苯 (PBB) | 多溴二苯醚 (PBDE) |
| TASKalfa 6053ci / TASKalfa 5053ci / TASKalfa 4053ci / TASKalfa 3253ci / TASKalfa 2553ci / TASKalfa 6003i / TASKalfa 5003i | | | | | | |
| 机架部&底座部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 盖板部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 供纸部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 图像扫描单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 激光扫描单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 成像单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 显影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 转印单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 传输单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 定影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 出纸单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 驱动部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 冷却部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 操作面板 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电气部件 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| BF-9100/BOOKLET FOLDER | | | | | | |
| 机架部&底座部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 盖板部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 传输单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 出纸单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 驱动部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电气部件 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| DP-7130/DOCUMENT PROCESSOR | | | | | | |
| 机架部&底座部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 盖板部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 供纸部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 传输单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 出纸单元 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 驱动部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 冷却部 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电气部件 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| 本表格依据SJ/T 11364 的规定编制。<br>○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572 规定的限量要求以下。<br>×：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572 规定的限量要求。 | | | | | | |

左记图示是电子信息产品污染控制标志。该标志是指在中国销售的电子信息产品的环保使用期限。表示在按照本产品的安全使用注意事项来使用的情况下，从生产日开始，在标志所示的年限年内使用，本产品含有的有毒有害物质或元素不会对环境、人身和财产造成严重影响。

## 产品中有害物质的名称及含量

| 部件名称 | 有害物质 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 铅 (Pb) | 汞 (Hg) | 镉 (Cd) | 六价铬 (Cr(Ⅵ)) | 多溴联苯 (PBB) | 多溴二苯醚 (PBDE) |
| DF-7130/FINISHER | | | | | | |
| 机架部&底座部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 盖板部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 传输单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 出纸单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电气部件 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| MK-8525A/MAINTENANCE KIT | | | | | | |
| 供纸部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 转印单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 成像单元 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 显影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 定影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| MK-8525B/MAINTENANCE KIT | | | | | | |
| 成像单元 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 显影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| MK-6335/MAINTENANCE KIT | | | | | | |
| 供纸部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 成像单元 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 显影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 转印单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 定影单元 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| AK-7110/ATTACHMENT KIT | | | | | | |
| 机架部&底座部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 盖板部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 传输单元 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 驱动部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电气部件 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| NK-7120/NUMERIC KEYPAD | | | | | | |
| 盖板部 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 电气部件 | × | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | | | | | | |
| 本表格依据SJ/T 11364 的规定编制。<br>○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572 规定的限量要求以下。<br>×：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572 规定的限量要求。 | | | | | | |

左记图示是电子信息产品污染控制标志。该标志是指在中国销售的电子信息产品的环保使用期限。表示在按照本产品的安全使用注意事项来使用的情况下，从生产日开始，在标志所示的年限年内使用，本产品含有的有毒有害物质或元素不会对环境、人身和财产造成严重影响。

# 索引


## 数字

1,000 张装订器 11-4
100 张装订器 11-4
4,000 张装订器 11-4

## A

AirPrint 4-16
Apache 许可证（版本 2.0） 1-9
AppleTalk 11-33
Auto-IP 11-33
　设定 8-54, 8-56
安全级别 8-68
安装
　Macintosh 2-54
　软件 2-46
　Windows 2-47
　卸载 2-53
按作业分组文件 8-29

## B

Bluetooth 设定 8-73
Bonjour 11-33
　设定 8-58
把手 2-2
帮助 11-34
帮助画面 2-25
报告 8-45
　安全通信错误日志 8-50
　打印报告 8-45
　登录历史记录设定 8-48
　发送日志历史记录 8-47
　管理报告设定 8-46
　结果报告设定 8-46
　设备日志历史记录设定 8-49
备忘页 6-58
本产品的使用限制 1-5
本地验证 9-18
本机附带的手册 xx
本手册中使用的安全规范 1-2
本手册中使用的规范 xxiii
编辑目的地
　单触键 3-42
　地址簿 3-35
　地址簿默认设定 8-75
　联系人 3-35
　群组 3-39
标签纸 11-17
部件名称 2-2
部门管理 9-33
　编辑帐户 9-38
　部门管理访问 9-35
　部门管理概述 9-33
　打印 9-40
　打印账户报告 9-48
　登录 9-49
　复印 / 打印计数 9-51
　默认设定 9-44
　启用部门管理 9-34
　删除帐户 9-39
　TWAIN 9-41
　添加帐户 9-36
　统计打印页数 9-46
　退出 9-49
　WIA 9-42
　限制使用机器 9-37
　应用限制 9-50
　传真驱动程序 9-43

## C

Card Authentication Kit 11-6
Command Center RX（命令中心） 2-62
彩色纸 11-19
操作面板 2-2
侧供纸盒（3,000 张） 11-5
　装入纸张 3-16
插入页面 / 章节 6-57
插印 5-21
产品资料 xxi
长原稿 6-82
程序 5-10
　编辑 5-12
　登录 5-11
　调用 5-11
　删除 5-12
重复复印 6-70
　初始值 8-22
　打印 5-66
　重复复印作业保留 8-41
重新启动网络 8-55, 8-64
重新启动整台设备 8-73
触摸面板 2-11
初始画面 8-10
初始值
　彩色 TIFF 压缩 8-20
　初始删边 8-20
　DP 读取操作 8-21
　底色浓度调节（发送 / 存储） 8-19
　底色浓度调节（复印） 8-19
　电子邮件主题 / 内容 8-21
　EcoPrint 8-20
　防透印到背面（发送 / 存储） 8-20
　防透印到背面（复印） 8-19
　分隔符页面纸张来源 8-22
　分页 / 分组 8-20
　高压缩 PDF 图像 8-20
　互联网传真主题 / 内容 8-21
　JPEG/TIFF 打印 8-21
　连续扫描（发送 / 存储） 8-22
　连续扫描（复印） 8-22
　连续扫描（传真） 8-22
　墨粉节省等级（EcoPrint） 8-20
　OCR 输出格式 8-22
　OCR 文字识别 8-21
　PDF/A 8-21
　扫描分辨率 8-19
　色彩选择 8-19

删除背面的边框 8-20
删除阴影区域-存储 8-22
删除阴影区域-发送 8-22
删除阴影区域-复印 8-22
缩小 / 放大 8-20
跳过空白页（发送 / 存储） 8-22
跳过空白页（复印） 8-22
图像质量（文件格式） 8-20
文件分离 8-22
文件格式 8-19
文件名输入 8-21
XPS 适合页面大小 8-21
原稿方向（发送 / 存储） 8-19
原稿方向（复印） 8-19
原稿图像（发送 / 存储） 8-19
原稿图像（复印） 8-19
重复复印 8-22
主要 OCR 语言 8-21
传真发送分辨率 8-19
装订边 8-20
自动图像旋转（复印） 8-20
处置打孔废料
1,000 张装订器 10-22
100 张装订器 10-23
4,000 张装订器 10-23
内部装订器 10-20
处置装订废料 10-18
传送后删除 6-81
传真 8-42
传真服务器设定 8-72
传真接收结果报告 8-46
传真组件 11-6
从 PC 进行打印 4-4
标准尺寸纸张 4-4
非标准尺寸纸张 4-6
横幅打印 4-9
存储尺寸 6-82
错误处理 8-16
超过已装订的页数限制 8-16
打孔废料盒已满错误 8-16
继续或取消错误作业 8-17
双面错误 8-16
无订书针错误 8-16
原稿歪斜或多页原稿 8-17
纸张不匹配错误 8-16
装订废料盒已满错误 8-17
装订器卡纸恢复 8-17
装订整理错误 8-16
装入了尺寸错误的纸张 8-16
错误清除定时器 8-78
错误自动清除 8-77


## D


DHCP 11-34
设定 8-54, 8-56
DHCP (IPv6) 11-34
DHCP（IPv6）
设定 8-55, 8-57
打孔 6-29
打孔单元 11-5
DNS 服务器（IPv4）
设定 8-54, 8-56
DNS 服务器（IPv6）
设定 8-55, 8-57
DP 读取操作 6-71, 8-21
dpi 11-34
大容量供纸盒（1,500 张 × 2） 11-5
装入纸张 3-14
DSM 扫描 5-35
协议设定 8-59
打印报告
配置列表 8-46
数据清除报告 8-46
网络状态 8-45
维修状态 8-45
选购网络状态 8-46
状态页 8-45
字体列表 8-45
打印后删除 6-81
打印机 8-42
A4/Letter 通用 8-43
打印设定 4-2
打印作业终结符 8-44
EcoPrint 8-43
方向 8-43
仿真 8-42
分辨率 8-44
份数 8-43
供纸模式 8-43
换行操作 8-43
换页超时 8-43
回车操作 8-43
KIR 8-44
宽 A4 8-44
墨粉节省等级（EcoPrint） 8-43
手送纸盘优先 8-44
双面 8-43
用户名 8-43
自动切换纸盒 8-44
作业名称 8-43
打印可移动 USB 驱动器中存储的文件 5-68
打印驱动程序 11-36
帮助信息 4-3
打印设定 4-2
更改初始打印驱动程序设定 4-3
打印设定 4-2
打印速度 11-23
单触键
编辑 3-43
删除 3-43
添加 3-42
挡纸片 2-2, 3-18
登录 2-27
底色浓度调节 6-37, 8-80
初始值 8-19
地址簿 3-35
编辑 3-40
联系人 3-35
群组 3-39
删除 3-41

添加 3-35
电缆 2-6
电源管理 1-11
电源开关 2-2
电源线
连接 2-8
电子邮件设置 2-66
电子邮件主题 / 内容 6-80
初始值 8-21
订书针卡住
1,000 张装订器 10-121
100 张装订器 10-126
4,000 张装订器 10-124
折叠单元（100 张装订器） 10-133
折叠单元（4,000 张装订器） 10-129
度量单位 8-15
端口阻止设定 8-69
对比度 6-36, 8-82
堆叠等级调节器 3-19
多个发送 5-38
多合一 6-41

## E

EcoPrint 6-34, 11-34
初始值 8-20
打印机 8-43
Enhanced VNC over SSL
协议设定 8-62
Enhanced WSD 11-34
协议设定 8-61
Enhanced WSD over SSL
协议设定 8-61
eSCL
协议设定 8-61
eSCL over SSL
协议设定 8-61

## F

File Management Utility 5-37
法律信息 1-6
FMU 连接 5-37
发送 5-22
发送文件至 PC 前的准备工作 3-22
发送并存储 6-80
发送并打印 6-80
发送并转发
PDF 加密功能 8-39
文件格式 8-38
发送尺寸 6-73
发送给我（电子邮件） 5-39
发送结果报告 8-46
发送设定 8-36
初始画面 8-36
电子邮件设置 8-38
调用目的地 8-37
发送并转发 8-37
发送前检查目的地 8-36
高压缩 PDF 模式 8-37
广播 8-37
快速设置登录 8-36
OCR 文字识别操作 8-38
色彩类型 8-36
删除目的地历史记录 8-38
新目的地的输入检查 8-36
新目的地输入 8-37
发送设置
目的地历史记录使用 8-38
发送文件至电脑上所需的共享文件夹 5-24
FTP 11-34
FTP 服务器（接收）
协议设定 8-58
FTP 加密传送 6-81
FTP 客户端（传送）
协议设定 8-58
放大视图 2-26
防透印到背面 6-37
初始值 8-19, 8-20
方向确认 8-19
仿真
选择 8-42
仿真升级组件 11-6
仿真语言 11-34
防止反光 8-33
废粉盒 2-4
废粉盒盖板 2-2, 2-4
废粉已满警告 8-30
分辨率 6-79, 8-44, 11-22, 11-23
分页 / 分组 6-26
初始值 8-20
分组单页文档 8-30
封面 2-2, 6-52
符号 1-2
附加信息 6-64
负片图像 6-68
复印 5-18
复印设定 8-35
份数限制 8-35
快速设置登录 8-35
未被检测原稿的原稿尺寸 8-35
预约下一个优先 8-35
纸张选择 8-35
自动倍率优先 8-35
自动图像旋转操作 8-35
自动纸张选择 8-35
复印速度 11-22

## G

Google Cloud Print 4-16
GPL/LGPL 1-7
感光鼓清洁 8-80, 10-56
高亮显示 6-33
更换订书针
1,000 张装订器 10-12
100 张装订器 10-15
4,000 张装订器 10-13
内部装订器 10-10
折叠单元 10-16
更换废粉盒 10-7
功能键 2-19
功能键分配 8-33

功能键指定 2-16
供纸盒（500 张 × 2） 11-4
供纸模式 8-43
故障排除 10-26
  打印图像故障 10-31
  机器操作故障 10-26
  解除故障 10-26
关机 2-9
管理 9-1
关于复印的合法性限制 1-5
关于扫描的合法性限制 1-5
关于商标 1-6
规格 11-20
  1,000 张装订器 11-27
  100 张装订器 11-29
  4,000 张装订器 11-28
  侧供纸盒（3,000 张） 11-25
  打孔单元（用于 1,000 张 / 4,000 张/ 100 张装订器） 11-29
  打孔单元（用于内部装订器） 11-26
  大容量供纸盒（1,500 张 × 2） 11-25
  打印功能 11-23
  复印功能 11-22
  供纸盒（500 张 × 2） 11-25
  横幅纸盘 11-32
  机器 11-20
  内部装订器 11-26
  扫描功能 11-24
  送稿器 11-24
  邮箱（用于 4,000 张装订器） 11-30
  折叠单元（用于 100 张装订器） 11-31
  折叠单元（用于 4,000 张装订器） 11-30
  作业分离器托盘 11-32

## H

HTTP
  协议设定 8-60
HTTPS
  协议设定 8-60
耗材
  检查余量 7-14
横幅打印 4-9
横幅打印信息 8-31
横幅纸盘 11-5
  使用 4-12
厚纸 11-18
互联网 8-83
  代理 8-63
互联网浏览器 5-72
互联网传真
  协议设定 8-59
互联网传真组件 11-6
环境 1-3
灰度 11-34
灰度调节 8-81, 10-54
混合尺寸原稿 6-21
  复印尺寸 6-23
  组合 6-22
混合尺寸装订 6-29

## I

IP 地址 11-34
  设定 8-54, 8-56
IP 过滤器（IPv4） 8-64
IP 过滤器（IPv6） 8-64
IPP 11-35
  协议设定 8-60
IPP over SSL
  协议设定 8-60
IPSec 8-58

## J

激光扫描仪清洁 8-82, 10-56
JPEG/TIFF 打印 6-83
  初始值 8-21
加密 PDF 密码 6-83
检查和编辑目的地 5-47
检查计数 2-59
检查墨粉余量 7-14
键盘排列 8-11
键盘支架 11-5
简易登录 2-28
简易登录设定
  简易登录 9-27
  简易登录设置 9-28
校样复印 5-20
校准 8-81, 10-56
将文件保存至 USB 驱动器 5-70
解除故障 10-26
节能定时器 8-77
节能恢复等级 2-42, 8-78
节能控制功能 1-11
节能模式 2-40
接收结果报告类型 8-46
镜像 6-68
静音模式 8-81
居中 6-43

## K

Knopflerfish 许可证 1-9
KPDL 11-35
卡纸 10-58
  1,000 张装订器 10-89
  100 张装订器（内部） 10-92
  100 张装订器（托盘 A） 10-93
  100 张装订器（托盘 B） 10-97
  4,000 张装订器（内部） 10-92
  4,000 张装订器（托盘 A） 10-93
  4,000 张装订器（托盘 B） 10-97
  内部装订器 10-85, 10-119
  卡纸位置指示灯 10-58
  桥接单元 10-83
  手送纸盘 10-75
  送稿器（双面扫描） 10-88
  送稿器（自动翻转） 10-86
  右盖板 1 10-76
  右盖板 2 (1,500 张 × 2) 10-81
  右盖板 2 (500 张 × 2) 10-80
  邮箱 10-84
  折叠单元（100 张装订器） 10-109

折叠单元（4,000 张装订器） 10-100
折叠托盘（100 张装订器） 10-115
折叠托盘（4,000 张装订器） 10-105
纸盒 1 10-60
纸盒 2 10-63
纸盒 3 (1,500 张 × 2) 10-68
纸盒 3 和 4 (500 张 × 2) 10-66
纸盒 4 (1,500 张 × 2) 10-70
纸盒 5（侧供纸盒） 10-73
开机 2-9
空白 6-58
快捷方式 5-16
编辑快捷方式 5-17
删除快捷方式 5-17
添加 5-16
快速拨号键 2-24
快速设置登录 8-35, 8-36, 8-42
快速设置向导 2-43
宽 A4 8-44
扩大显示 11-33
扩大显示功能 2-26

## L

LAN 电缆 2-6
连接 2-7
LDAP
协议设定 8-61
LPD
协议设定 8-60
来宾权限设定 9-22
来宾权限 9-22
来宾属性 9-23
连接
电源线 2-8
LAN 电缆 2-7
USB 电缆 2-8
连接方法 2-6
连续扫描 6-67
初始值 8-22
轮廓字体 11-35

## M

Monotype Imaging 许可协议 1-8
Mopria 4-16
面板复位定时器 8-77
面板自动复位 8-77
明信片 11-18
墨粉不足警告等级 8-30
墨粉盒（黑色） 2-4
墨粉盒更换 10-4
默认网关 11-33
设定 8-54, 8-56
目的地
从单触键选择 5-45
从地址簿选择 5-43
从快速拨号选择 5-45
从目的地历史记录选择 5-46
单触键 3-42
地址簿 3-35
地址簿类型 8-75
多个发送 5-38
发送前检查 5-48, 8-36
检查和编辑目的地 5-47
目的地的确认画面 5-48
排序 8-75
搜索 5-44
缩小显示 8-75
添加目的地 3-35
新目的地的输入检查 8-36
重拨 5-49
目的地的确认画面 5-48

## N

NetBEUI 11-35
协议设定 8-59
NetWare
设定 8-65
NFC
打印 4-17
设定 2-38, 8-73
内部纸盘 2-2
内部装订器 11-5
内存诊断 8-81
能源之星（ENERGY STAR®）项目 1-11
浓度 6-32
浓度调节 8-80

## O

OCR 扫描启用组件 11-6
OpenSSL 许可证 1-7
Original SSLeay 许可证 1-7

## P

PDF/A 11-35
PIN 码验证 9-31
Ping 测试 8-64
POP3 11-35
POP3（电子邮件接收）
协议设定 8-58
PostScript 11-35
PPM 11-35

## Q

清洁 10-2
稿台玻璃 10-2
送稿器 10-2
窄缝玻璃 10-3
清晰度 6-36
取消打印 4-15
取消作业 5-21, 5-42
确定键 2-24
群组验证设定 9-19
群组列表 9-20
群组验证 9-19

## R

RA（无状态） 11-36
设定 8-55, 8-57
RAM 盘 11-36

Raw
协议设定 8-60
REST
协议设定 8-62
REST over SSL
协议设定 8-63
日常保养 10-2
日期 / 定时器 / 节能 8-76
插印清除定时器 8-77
错误清除定时器 8-78
错误自动清除 8-77
错误作业忽略 8-77
节能定时器 8-77
节能恢复等级 8-78
面板复位定时器 8-77
面板自动复位 8-77
日期 / 时间 8-76
睡眠等级 8-78
睡眠定时器 8-77
周定时器设定 8-79
日期 / 时间 8-76
日期格式 8-76
日志
发送日志历史记录 7-10, 8-47
软件验证 8-71

## S

SMB 版 Scan to Folder Setup Tool 3-31
SMB 客户端（传送）
协议设定 8-59
SMTP 11-36
SMTP（电子邮件发送）
协议设定 8-58
SNMPv1/v2c
协议设定 8-61
SNMPv3
协议设定 8-61
SSL
安全设定 8-63
扫描分辨率 6-79
初始值 8-19
扫描至文件夹（FTP） 5-27
扫描至文件夹（SMB） 5-24
色彩
校准 10-56
色彩选择 6-35
初始值 8-19
删边、删边 / 全幅扫描 6-44
删除阴影区域 6-54
初始值 8-22
设备 7-13
设备信息 2-18
设定日期和时间 2-29
身份证复印 6-32
声明 1-2
声音 8-10
时间 / 定时器 / 节能
禁用时间 8-78
Ping 测试超时 8-79
日期格式 8-76
时区 8-76
睡眠定时器 8-78
时区 8-76
使用无线 LAN 时的安全注意事项 1-5
使用注意事项 1-4
手动设定（IPv6） 8-55, 8-57
手动装订 5-74, 8-29
手送纸盘 2-2, 2-3, 11-35
装入索引纸张 5-8
装入信封或明信片 5-8
装入纸张 5-6
手送纸盘的支撑托盘部 2-3
手送纸盘设定
纸张尺寸和纸张类型 8-8
首张打印时间 11-23
首张复印时间 11-22
数据安全 8-70
数据清除 8-71
输入
文件名 6-69
主题 6-80
输入数字 2-23
术语表 11-33
数字键盘设定 8-33
双面 6-49
双面 / 书本原稿 6-72
睡眠 2-41
睡眠等级 2-42, 8-78
节能 8-78
快速恢复 8-78
睡眠定时器 8-77
睡眠规则 2-41, 8-78
送稿器 2-2
部件名称 2-2
送稿器适用的原稿 5-4
装入原稿 5-4
送稿器（双路扫描） 11-4
送稿器（双面扫描，带歪斜或多张进纸检测） 11-4
送稿器（自动翻转） 11-4
缩小 / 放大 6-38
初始值 8-20

## T

TCP/IP 11-36
设定 8-54, 8-56
TCP/IP（IPv4）
设定 8-54, 8-56
设置 2-30
TCP/IP（IPv6） 11-34
设定 8-55, 8-57
Thin Print over SSL
协议设定 8-59
ThinPrint
协议设定 8-59
ThinPrint 选项 11-6
TWAIN 11-37
扫描 5-29
设定 TWAIN 驱动程序 2-56
调节 / 保养 8-80, 10-54
底色浓度调节 8-80

对比度 8-82
感光鼓加热器 8-80
感光鼓清洁 8-80, 10-56
灰度调节 8-81, 10-54
激光扫描仪清洁 8-82, 10-56
静音模式 8-81
内存诊断 8-81
浓度调节 8-80
清晰度调节 8-80
系统初始化 8-81
显示亮度 8-81
显影单元清洁 8-82, 10-57
校正黑线 8-81
校准 8-81, 10-56
校准周期 8-81
自动感光鼓清洁 8-82
自动色彩校正 8-81
调节操作面板角度 2-10
跳过空白页 6-71
跳过空白页功能
初始值 8-22
统计打印页数
按纸张尺寸计数 9-45
打印帐户报告 9-48
计数 2-59
每一个部门管理 9-47
未知 ID 的作业 9-52
总部门管理 9-47
投影胶片 11-16
图案叠印 6-53
存储图案 5-66
涂层纸 11-19
图像重复 6-60
退出 2-28
托盘 1 至 7 2-5
托盘 A 2-5
托盘 B 2-5

## U

USB 11-37
USB 存储器插槽 2-2
USB 电缆 2-6
连接 2-8
USB 端口 2-4
USB 键盘类型 8-23
USB 接口 2-6
USB 接口接插件 2-4
USB 驱动器
保存 5-70
打印 5-68
检查信息 5-71
移除 5-71

## V

VNC (RFB)
协议设定 8-62
VNC (RFB) over SSL
协议设定 8-62

## W

WIA 11-37
扫描 5-29
设定 WIA 驱动程序 2-58
Wi-Fi
设定 2-32, 8-52
Wi-Fi Direct
打印 4-16
设定 2-36, 8-51
WPS（Wi-Fi 保护设置） 11-37
WSD 打印
协议设定 8-59
WSD 扫描 5-32
协议设定 8-59
网络端口 8-58
网络接口 2-6
网络接口接插件 2-4
网络接口组件 11-6
文件
分离 6-79
格式 6-74
PDF 6-76
文件摆放台 11-5
文件大小确认 6-81
文件分离 6-79
初始值 8-22
文件格式 6-74
初始值 8-19
文件夹
编辑自定义文件夹 5-57
基本操作 5-52
删除自定义文件夹 5-58
USB 驱动器文件夹 5-51
自定义文件夹 5-51
作业文件夹 4-18, 5-51
文件夹 / USB 驱动器
查询文件夹 8-41
快速设置登录 8-42
传真内存接收文件夹 8-41
传真文件夹 8-41
作业文件夹 8-41
文件夹 / USB 驱动器文件夹
自定义文件夹 8-41
文件名输入 6-69
初始值 8-21
文字印章 6-61
无线网络
设定 2-32, 8-66
无线网络接口组件 11-6

## X

XPS 适合页面大小 6-83
初始值 8-21
系统 / 网络 8-51
安全级别 8-68
Bluetooth 设定 8-73
端口禁止设定 8-69
NFC 8-73
数据安全 8-70
网络 8-51

选购功能 8-73
选购网络 8-65
远程操作 8-74
运动传感器 8-74
重新启动整台设备 8-73
主网络（客户端） 8-68
系统菜单 8-2
报告 8-45
编辑目的地 8-75
操作方法 8-2
打印机 8-42
调节 / 保养 8-80
发送 8-36
复印 8-35
互联网 8-83
计数器 2-59
快速设置向导 2-43
日期 / 定时器 / 节能 8-76
文件夹 / USB 驱动器 8-41
系统/网络 8-51
一般设定 8-10
应用程序 8-83
用户登录 / 部门管理 8-76
用户信息 8-76, 9-12
纸盒 / 手送纸盘设定 8-7
主界面 2-12
传真 8-42
系统初始化 8-81
系统印章 8-23
显示关机信息 8-33
显示设定画面 2-18
显示状态 / 日志 8-31
显影单元清洁 8-82, 10-57
小册子 6-46
消除色彩 6-37
信封 11-18
信封堆叠导板 3-18
信封供纸导板 3-10
信息板设定 8-32
选购功能 8-73
选购件
1,000 张装订器 11-4
100 张装订器 11-4
4,000 张装订器 11-4
侧供纸盒（3,000 张） 11-5
打孔单元 11-5
大容量供纸盒（1,500 张 × 2） 11-5
仿真升级组件 11-6
概述 11-2
供纸盒（500 张 × 2） 11-4
横幅纸盘 11-5
互联网传真组件 11-6
键盘支架 11-5
内部装订器 11-5
OCR 扫描启用组件 11-6
卡验证组件 11-6
送稿器（双路扫描） 11-4
送稿器（双面扫描，带歪斜或多张进纸检测） 11-4
送稿器（自动翻转） 11-4
网络接口组件 11-6
文件摆放台 11-5
无线网络接口组件 11-6
选购件数字键盘 11-5
邮箱 11-4
折叠单元 11-4
传真组件 11-6
作业分离器 11-5
选购件接口插槽 2-4
选购件数字键盘 11-5
选购网络
基本 8-65
无线网络 8-66
选项
ThinPrint 选项 11-6


## Y


页码 6-55
一般设定 8-10
按作业分组文件 8-29
初始画面 8-10
错误处理 8-16
度量单位 8-15
方向确认 8-19
防止反光 8-33
废粉已满警告 8-30
分组单页文档 8-30
功能初始值 8-19
功能键指定 8-33
横幅打印信息 8-31
键盘排列 8-11
墨粉不足警告等级 8-30
声音 8-10
手动装订 8-29
数字键盘设定 8-33
USB 键盘类型 8-23
系统印章 8-23
显示关机信息 8-33
显示状态 / 日志 8-31
小尺寸原稿的纸张尺寸 8-35
信息板设定 8-32
语言 8-10
远程打印 8-32
原稿 / 纸张设置 8-11
直接从网页打印 8-34
纸张输出 8-18
自定义状态显示 8-31
作业开始后清除设定 8-34
硬盘 / 初始化固态硬盘 8-70
应用程序 5-13, 11-8
用户登录 / 部门管理 8-76
部门管理 9-33
未知用户设定 9-52
用户登录 9-2
用户登录管理 9-2
本地验证 9-18
打印 9-14
登录 2-27
更改用户信息 9-11
获取网络用户信息 9-25
ID 卡设定 9-30

简易登录设定 9-27
来宾权限设定 9-22
密码策略设定 9-7
PIN 码验证 9-31
启用用户登录管理 9-3
群组验证设定 9-19
TWAIN 9-15
添加用户 9-8
退出 2-28
WIA 9-16
用户登录管理概述 9-2
用户帐户锁定设定 9-5
传真驱动程序 9-17
用户信息 8-76
右盖板 1 2-3
右盖板 1 提杆 2-3
优先打印 6-69, 7-11
邮箱 11-4
语言 8-10
预印纸 11-19
远程操作
设定 8-74
远程打印 8-32
原稿
尺寸 xxv, 6-18
设定 8-11
装入原稿 5-2
自定义原稿尺寸 8-11
自动检测 8-13
原稿 / 纸张设置 8-11
原稿摆放台 2-2
原稿尺寸 6-18
原稿尺寸指示板 2-2
原稿出纸台 2-2
原稿方向 6-24
初始值 8-19
原稿宽度导板 2-2
原稿台 2-2
原稿图像 6-33
初始值 8-19
原稿限位器 2-2, 5-5
原稿预览 2-20
运动传感器 2-2, 2-39
设定 8-74


## Z


再生纸 11-19
窄缝玻璃 2-2
折叠 6-25
折叠单元 11-4
折叠托盘 2-5
针对信息的解决措施 10-36
纸盒
纸张尺寸和纸张类型 8-7
装入信封或明信片 3-10
装入纸张 3-4, 3-7
纸盒 1 2-2
纸盒 2 2-2
纸盒 3 2-5
纸盒 4 2-5
纸盒 5 2-5
纸盒 / 手送纸盘设定 8-7
纸张
检查纸张余量 7-14
尺寸和纸张类型 8-7, 11-13
初始纸张来源 8-12
分隔符页面纸张来源 8-22
封面纸张来源 8-13
规格 11-13
合适的纸张 11-14
将纸张装入纸盒 1 3-4
将纸张装入纸盒 2 3-7
设定 8-11
特殊纸张 11-16
特殊纸张操作 8-14
显示纸张设置信息 8-14
选择供纸单元 3-3
用于自动的纸张 8-13
在侧供纸盒中装纸 3-16
在大容量供纸盒中装纸 3-14
在手送纸盘中装纸 5-6
纸张类型设定 8-12
重量 8-15
装入明信片 3-10, 5-8
装入索引纸张 5-8
装入信封 3-10, 5-8
装入纸张 3-2, 5-6
装纸注意事项 3-2
自定义纸张尺寸 8-12
纸张长度导板 2-3, 3-4, 3-7
纸张宽度导板 2-3, 3-5, 3-8
纸张宽度调节片 2-3
纸张类型设定 8-15
纸张输出 6-31, 8-18
纸张选择 6-19
周定时器设定 2-42, 8-79
主电源开关 2-2
主机名 8-51
主界面 2-12, 8-34
墙纸 2-13
自定义工具栏 2-13
自定义桌面 2-13
主网络（客户端） 8-68
装订 / 打孔 6-27
装订边 6-43
初始值 8-20
装订边 / 居中 6-43
装订器的控制部 2-5
装订器托盘 2-5
状况确认 / 操作终止 7-1
装入原稿 5-2
将原稿放置在原稿台上 5-2
将原稿装入送稿器 5-4
状态监视器 4-23
访问 4-23
通知设定 4-26
退出 4-23
状态页 11-36
装纸 10-9
装纸注意事项 3-2

自定义文件夹 5-51, 11-33
保存扫描文件 5-60
创建新的自定义文件夹 5-56
从文件夹发送给我（电子邮件） 5-61
存储文件 5-58
打印文件 5-59
发送文件 5-60
复印文件 5-63, 5-64
合并文件 5-64
删除文件 5-65
移动文件 5-63
自定义状态显示 8-31
自动换页超时 11-33
自动双面打印功能 1-11
自动睡眠 2-41, 11-33
自动图像旋转 6-67
初始值 8-20
自动纸张检测 11-33
字符输入方法 11-10
子网掩码 11-36
设定 8-54, 8-56
资源节约 - 纸张 1-11
作为电子邮件发送 5-23, 11-36
作业
检查历史记录 7-9
检查状态 7-2
可用的状态 7-2
历史记录的详细信息 7-10
取消 7-11
显示历史记录画面 7-10
显示状态画面 7-2
详细信息 7-8
优先打印 7-11
暂停和恢复 7-11
重新排序打印作业 7-12
状态画面的详细内容 7-3
作业分离器 11-5
作业分离器托盘 2-5
作业开始后清除设定 8-34
作业完成通知 6-68
作业完成通知设定 8-46
作业文件夹 4-18, 5-66, 11-35
存储的作业文件夹 4-20
个人打印文件夹 4-19
快速复印文件夹 4-21
快速复印作业保留 8-41
图案叠印 5-66
校样保留文件夹 4-22
在电脑中指定作业文件夹并存储作业 4-18
重复复印作业保留 8-41
作业保留的删除 8-41

质量认证

本机已通过全部
质检和最终验收。

京瓷办公信息系统 （中国）有限公司
上海市南京西路288号 创兴金融中心8层
电话: +86-21-5301-1777
传真: +86-21-5302-8300

©2019 京瓷办公信息系统株式会社 版权所有
KYOCERA 为京瓷公司商标

2019.2
2VKKDZHCN000