

多功能彩色数码复印机/多功能数码复印机

# TopAccess操作手册

---

**FC-2010AC/2510AC**

**( e-STUDIO2010AC/2510AC )**

**FC-2515AC/3015AC/3515AC/4515AC/5015AC**

**( e-STUDIO2515AC/3015AC/3515AC/4515AC/5015AC )**

**DP-2518A-CND/3018A-CND/3518A-CND/4518A-CND/5018A-CND**

**( e-STUDIO 2518A/3018A/3518A/4518A/5018A )**

**DP-3018AG-CNS/3518AG-CNS/4518AG-CNS**

**( e-STUDIO3018AG/3518AG/4518AG )**

**FC-5516AC/6516AC/7516AC**

**( e-STUDIO5516AC/6516AC/7516AC )**

**DP-5518A-CND/6518A-CND/7518A-CND/8518A-CND**

**( e-STUDIO5518A/6518A/7518A/8518A )**



# 前言

感谢您购买东芝多功能 (彩色) 数码复印机。

本手册说明如何使用基于网络的管理软件 **TopAccess** 进行远程设置和管理。

在使用东芝多功能 (彩色) 数码复印机或多功能数码复印机前，请阅读此手册。


公司拥有手册的最终解释权。手册中的不当之处在所难免，敬请谅解。相关图片请以实际安装后的图片为准。


根据**TopAccess**用户权限，某些项目操作有限制。  
同时，根据机型，有些项目可能不会显示或运作。


## ■ 如何阅读本手册


### □ 本手册中的符号


本手册中，我们在描述一些重要内容时，使用以下所示的标记。请务必在使用设备前，阅读这些内容。

 **警告** 表示潜在的危险情况，如不可避免，将导致死亡等严重伤害、或严重损坏设备或使设备及周围资产燃烧

 **小心** 表示潜在的危险情况，如不可避免，可能导致中小程度的伤害、设备和周围资产的局部损坏或数据丢失。

 **注意** 指出操作设备时您应注意的信息。

 **提示** 描述了有利于设备操作的便捷信息。

 表示页面所描述的内容与您当前所做的有关。根据需要，参阅这些页面。

### □ 本手册的目标使用对象

本手册的目标使用对象为广大用户和管理员。

### □ 本手册中的型号和系列名称

如下表所示，手册中的各个机型名称以系列名称替代表示。

型号名称	本手册中的系列名称
FC-2010AC/2510AC (e-STUDIO2010AC/2510AC)	e-STUDIO5015AC系列
FC-2515AC/3015AC/3515AC/4515AC/5015AC (e-STUDIO2515AC/3015AC/3515AC/4515AC/5015AC)	
DP-2518A-CND/3018A-CND/3518A-CND/4518A-CND/5018A-CND (e-STUDIO2518A/3018A/3518A/4518A/5018A)	e-STUDIO5018A系列
DP-3018AG-CNS/3518AG-CNS/4518AG-CNS (e-STUDIO3018AG/3518AG/4518AG)	
FC-5516AC/6516AC/7516AC (e-STUDIO5516AC/6516AC/7516AC)	e-STUDIO7516AC系列
DP-5518A-CND/6518A-CND/7518A-CND/8518A-CND (e-STUDIO5518A/6518A/7518A/8518A)	e-STUDIO8518A系列

---

## □ 选购件

关于可用的选购件，请参阅 《快速开始手册》。

## □ 本手册中的屏幕

本手册中，Windows 屏幕和操作步骤以 Windows 10 为背景。

根据设备的型号和使用情况，例如：安装的选购件状态、工作系统版本和应用程序，屏幕可能有细微差别。

## □ 本手册中的缩写

本手册中，“双面同步扫描输稿器”（DSDF）和“自动双面输稿器”（RADF）统称为“自动输稿器”（ADF）。

## □ 本手册中的默认值

- 本手册中的默认值是在标准操作环境下的值。这些值可能已不是出厂预设值。您所用机型的默认值可能会与手册中显示的默认值不同。
- 本手册中，各个设置项的默认值将以下划线表示。

## □ 商标

有关商标，请参阅 《安全信息手册》。

## □ 安全注意事项

- 为防止配置设置被非法更改或类似行为，请在首次使用产品前更改管理员初始密码。同时，应定期更改该管理员密码。
- 为确保安全，当您在更改 TopAccess 设置时，如要离开电脑，请务必登出 TopAccess。
- 为确保安全，请勿在登录 TopAccess 时访问其他网站。

## □ 有关浏览器设置

在 TopAccess 安装软件中，即使单击了打印驱动，由于启动安装程序的对话框没有显示，也不能安装该打印驱动。此时，请在 Internet Explorer 的“本地 intranet”或“可信站点”中注册多功能（彩色）数码复印机的 IP 地址 [http://XXX.XXX.XXX.XXX]。

# 目录

---

前言 .....	3
如何阅读本手册 .....	3
<b>第一章    概述</b> .....	
TopAccess概述 .....	10
使用TopAccess的条件 .....	11
访问TopAccess .....	12
输入URL来访问TopAccess .....	12
TopAccess屏幕说明 .....	14
访问策略模式 .....	15
<b>第二章    [设备]标签页</b> .....	
[设备]项目列表 .....	18
显示的图标 .....	20
<b>第三章    [作业状态]标签页</b> .....	
[作业状态]标签页概述 .....	22
[打印作业]项目列表 .....	22
[传真/互联网传真作业]项目列表 .....	24
[扫描作业]项目列表 .....	25
[Multi Station打印作业]项目列表 .....	26
如何设置和操作[作业状态] .....	27
显示打印作业 .....	27
删除作业 .....	27
删除所有作业 .....	28
执行打印作业 .....	29
检查恢复信息 .....	29
<b>第四章    [日志]标签页</b> .....	
[日志]标签页概述 .....	32
[查看日志]项目列表 .....	32
[导出日志]项目列表 <访问策略模式> .....	39
[日志设置]项目列表 <访问策略模式> .....	41
[图像日志]项目列表<访问策略模式> .....	42
如何设置和操作[日志] .....	44
显示作业日志 .....	44
导出日志 .....	45
<b>第五章    [登记]标签页</b> .....	
[登记]标签页概述 .....	48
[模板]项目列表 .....	48
模板设置 .....	55
[地址簿]项目列表 .....	79
[传真转发]项目列表 .....	88
如何设置和操作[登记] .....	94
管理模板 .....	94

---

管理地址簿.....	102
管理邮箱.....	111

## 第六章 [计数器]标签页

[计数器]标签页概述.....	116
[计数器]项目列表.....	116
如何设置和操作[计数器].....	127
查看计数器.....	127

## 第七章 [用户管理]标签页

[用户管理]标签页概述.....	132
[用户帐户]项目列表<访问策略模式>.....	132
[组管理]项目列表<访问策略模式>.....	141
[角色管理]项目列表<访问策略模式>.....	143
[部门管理]项目列表<访问策略模式>.....	149
[项目管理]项目列表<访问策略模式>.....	153
[导出/导入]项目列表<访问策略模式>.....	154
[共享设置]项目列表<访问策略模式>.....	156

## 第八章 [管理]标签页

[设置]项目列表.....	162
常规设置.....	162
网络设置.....	174
复印设置.....	206
传真设置.....	209
保存为文件设置.....	215
Email设置.....	225
互联网传真设置.....	230
打印/电子归档设置.....	233
打印设置.....	234
打印服务设置.....	240
ICC配置文件设置.....	248
打印数据变换器设置.....	250
嵌入式网页浏览器.....	251
Off Device Customization Architecture设置.....	253
版本.....	255
如何设置和操作[设置].....	256
设置常规设置.....	256
设置网络设置.....	258
SNMP V3设置.....	260
设置复印设置.....	262
设置传真设置.....	264
设置保存为文件设置.....	265
设置Email设置.....	267
设置互联网传真设置.....	268
设置打印/电子归档设置.....	269
设置打印设置.....	270
设置打印服务设置.....	273
设置ICC配置文件设置.....	274
设置打印数据变换器设置.....	279
配置EWB功能.....	280
设置Off Device Customization Architecture设置.....	281
显示版本信息.....	282

<b>[安全]项目列表</b> .....	<b>284</b>
验证设置.....	284
证书管理设置.....	295
密码策略设置.....	298
防伪印章设置.....	301
<b>如何设置和操作[安全]</b> .....	<b>303</b>
安装设备证书.....	303
创建/导出客户端证书.....	309
安装CA证书.....	310
<b>[维护]项目列表</b> .....	<b>313</b>
上传软件设置.....	313
删除软件设置.....	314
创建克隆文件设置.....	315
安装克隆文件设置.....	317
导入设置.....	320
导出设置.....	321
删除文件设置.....	324
通告设置.....	324
语言设置.....	328
设备存储器备份.....	330
用户纸张类型.....	331
系统更新设置.....	332
重新启动设置.....	333
面板视图.....	334
<b>如何设置和操作[维护]</b> .....	<b>335</b>
关于维护功能.....	335
上传客户端软件.....	336
删除客户端软件.....	338
删除本地文件夹中的数据.....	338
设置通告.....	339
导入和导出.....	341
重新启动设备.....	346
<b>[登记]（[管理]标签）项目列表</b> .....	<b>347</b>
公用主屏幕.....	347
公用主题设置.....	351
公用主屏幕设置.....	352
默认主屏幕.....	353
默认主屏幕设置.....	353
单屏幕设置.....	354
图像/图标管理.....	355
主屏幕数据列表.....	356
转发已接收的传真和互联网传真设置.....	357
智能扫描.....	367
<b>如何设置和操作[登记]（[管理]标签）</b> .....	<b>372</b>
注册转发已接收的传真和互联网传真.....	372
<b>[应用程序]项目列表</b> .....	<b>380</b>
应用程序列表.....	380
设置.....	381
<b>[许可证]项目列表</b> .....	<b>384</b>
许可证列表.....	384
激活.....	384

## 第九章 [我的帐户]标签页

<b>[我的帐户]标签页概述</b> .....	<b>388</b>
--------------------------	------------

---

[我的帐户]项目列表 .....	388
------------------	-----

## 第十章 功能设置

---

<b>设置智能扫描功能 .....</b>	<b>396</b>
智能扫描使用步骤 .....	396
检查智能扫描套件 .....	397
编辑XML格式文件 .....	397
注册XML格式文件 .....	402
注册扩展字段定义 .....	402
注册智能扫描模板 .....	406
智能扫描 .....	410
检查智能扫描日志 .....	410
<b>设置Multi Station打印 .....</b>	<b>411</b>
Multi Station打印步骤 .....	411
Multi Station打印步骤（仅一台设备） .....	412
检查Multi Station打印套件 .....	412
<b>设置主屏幕数据同步 .....</b>	<b>413</b>
主屏幕数据同步步骤 .....	413
<b>使用外部验证属性作为MFP角色 .....</b>	<b>414</b>
导出角色信息设置文件 .....	414
定义角色信息设置文件 .....	414
导入角色信息设置文件 .....	415
启动基于角色的访问设置 .....	415
<b>设置Email .....</b>	<b>416</b>
Email设置步骤 .....	416

## 第十一章 附录

---

<b>安装客户端电脑证书 .....</b>	<b>418</b>
配置Microsoft管理控制台 .....	418
导入证书到客户端PC .....	420

<b>索引 .....</b>	<b>427</b>
-----------------	------------



## 概述

本章概述TopAccess功能。

<b>TopAccess 概述</b> .....	<b>10</b>
<b>使用 TopAccess 的条件</b> .....	<b>11</b>
<b>访问 TopAccess</b> .....	<b>12</b>
输入 URL 来访问 TopAccess.....	12
<b>TopAccess 屏幕说明</b> .....	<b>14</b>
<b>访问策略模式</b> .....	<b>15</b>

# TopAccess 概述

---


使用 TopAccess 管理程序，可通过网络浏览器来确认设备信息和作业状态，同时进行设备设置和维护。

TopAccess 具备“终端用户模式”和“访问策略模式”。

## 最终用户模式

终端用户可进行以下操作：


- 显示一般的设备信息，包括状态、纸盒 / 附件配置，及供纸信息。
- 显示并管理用户发送的打印作业、传真 / 互联网传真作业，及扫描作业的状态。（要显示和管理传真作业，必须安装选购件传真单元）
- 显示打印作业、传真 / 互联网传真发送和接收作业，及扫描作业的日志。（要显示传真发送和接收作业的日志，必须安装选购件传真单元。）
- 注册和修改模板。
- 在地址簿中添加或修改联系人或组。
- 注册和修改邮箱。（必须安装选购件传真单元。）
- 显示计数器日志。
- 下载客户端软件。

 第 12 页“访问 TopAccess”

## 访问策略模式

操作权限和显示的项目随您登录 TopAccess 时使用的用户帐户而异。

操作和显示细节随用户帐户分配的角色和部门而异。

 第 15 页“访问策略模式”

# 使用 TopAccess 的条件

要使用 TopAccess，您的设备必须联网，同时正确配置 TCP/IP。  
如果正确配置了 TCP/IP，就可通过网络浏览器来访问 TopAccess。

## 支持使用的浏览器

- Windows
  - Internet Explorer 9.0 或更新
  - Microsoft Edge
  - Firefox 38 或更新
  - Chrome 45 或更新
- Mac 操作系统
  - Safari 4.0 或更新
- UNIX
  - Firefox 38 或更新

## 注意

- 由于 TopAccess 使用 cookies（小数据包）在用户系统上存储信息，所以用户必须在浏览器上启用 cookies。
- 如果未能显示正确的 TopAccess 页面信息，请删除 cookies 并再试。
- 如果使用代理服务器，请在代理服务器的“排除”中设置使用设备的 IP 地址。
- 必须禁用网络浏览器的闭锁弹出提示功能或启用 TopAccess 的设置提示功能。

## 提示

- TopAccess 支持欧洲语言的特殊字母。如果对输入的字母有任何限制，各个项目中会有相关注意事项的描述。
- 设备使用 TLS1.2 作为通信协议。

# 访问 TopAccess


您可在网络浏览器地址栏中输入相关的 URL 来访问 TopAccess。

 第 12 页 “输入 URL 来访问 TopAccess”

## ■ 输入 URL 来访问 TopAccess

### 1 启动网络浏览器，在地址栏中输入以下URL。

http://<IP 地址>或http://<设备名称>

 http://10.10.70.120/

例如：

当设备的IP地址为“10.10.70.120” (使用IPv4时)：

http://10.10.70.120

当设备的IP 地址为“3ffe:1:1:10:280:91ff:fe4c:4f54” (使用IPv6时)：

3ffe-1-1-10-280-91ff-fe4c-4f54.ipv6-literal.net

或

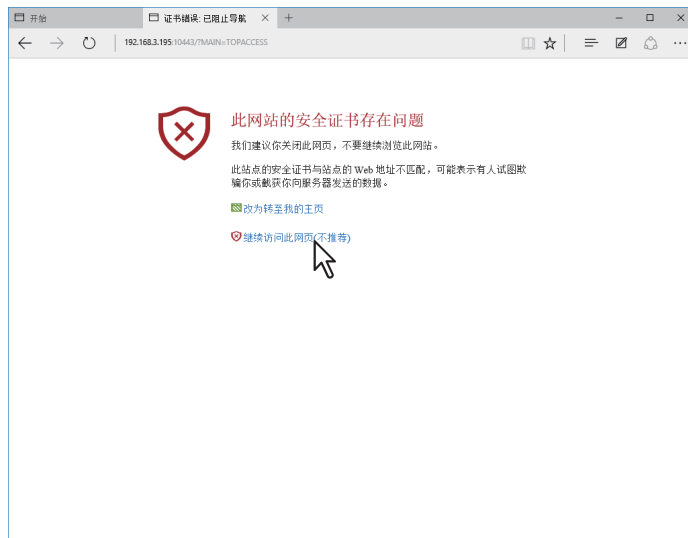
http://[3ffe:1:1:10:280:91ff:fe4c:4f54]

当设备名称为“mfp-04998820”：

http://mfp-04998820

### 注意

如果启用了HTTP网络服务的SSL/TLS，当您在地址栏中输入URL时，警告信息会出现。此时，请单击[继续浏览此网站（不推荐）。]以继续操作。



## 2 显示TopAccess网页。

The screenshot displays the TopAccess web interface for a device. The main content area is titled '设备' (Device) and includes a device icon, a refresh button, and several data sections:

- 设备信息 (Device Information):** A table listing various device specifications.
- 选项 (Options):** A table showing installed options like the internal sorter and punch unit.
- 墨粉 (Toner):** A visual indicator showing 100% toner levels for Yellow (Y), Magenta (M), Cyan (C), and Black (K).
- 纸张 (Paper):** A table detailing the status of four paper trays.

At the bottom of the interface, there are navigation links for '安装说明' (Installation Manual), '首页' (Home), and '帮助' (Help), along with a copyright notice for Toshiba TEC Corporation.

状态	就绪
名称	
位置	
复印机型号	
序列号	
MAC 地址	
主存储器大小	4096 MB
页存储器大小	452 MB
保存为文件 & 电子归档的可用空间	120825 MB
可用的传真空间	958 MB
联系人信息	
电话号码	
管理员信息	
警告	•

输出整理器	内置整理器
打孔单元	2孔
传真	已安装

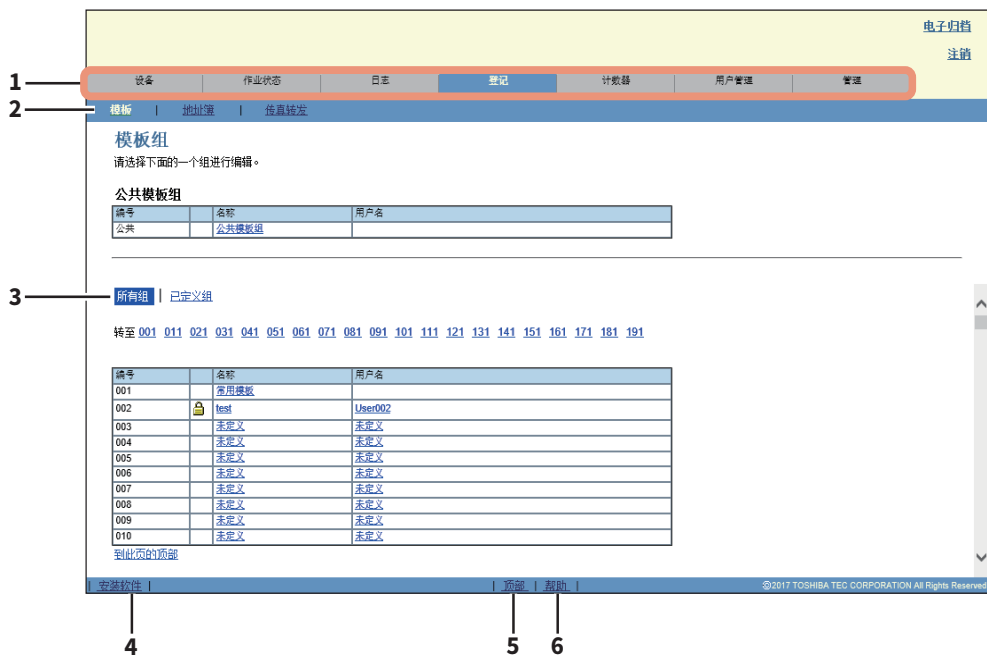
黄(Y)	100%
品红(M)	100%
青(C)	100%
黑(K)	100%

纸盒	大小	厚度	属性	容量	等级
纸盒 1	A4	普通纸	无	277	■■■■
纸盒 2	A3	普通纸	无	600	■■■■
纸盒 3	A4R	普通纸	无	600	■■■■
纸盒 4	B4	普通纸	无	600	■■■■

### 提示

您也可使用TopAccessDocMon链接来访问TopAccess。有关通过TopAccessDocMon访问TopAccess的说明，请参阅**TopAccessDocMon帮助信息**。

# TopAccess 屏幕说明



	项目名称	说明
1	功能标签	每个标签下组合了各种功能。通过标签可访问TopAccess各个功能的主要页面。
2	菜单栏	通过菜单栏可访问所选功能标签下的各个菜单页面。
3	子菜单栏	通过子菜单栏可访问所选菜单和功能标签下的各个子菜单页面。
4	安装软件链接	单击此链接，打开安装客户端软件页面，通过TopAccess来下载客户端软件。
5	顶部链接	单击此链接，显示屏幕跳至当前显示页面的顶部。
6	帮助链接	单击此链接，显示在线帮助。

根据登录 TopAccess 使用的用户帐户，使用访问策略模式可启动要应用的不同操作权限和显示项目。在访问策略模式下，操作和显示细节会随具体用户帐户分配的角色和部门而异。

## 1 访问TopAccess。

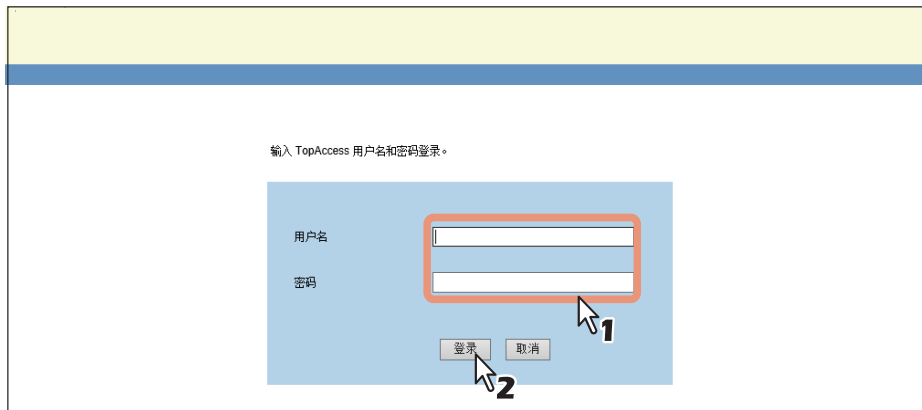
📖第12页“输入URL来访问TopAccess”

## 2 单击[登录]。



显示登录页面。

## 3 输入用户名和密码，然后单击[登录]。



- 输入符合 TopAccess 访问策略的用户名和密码。
- 显示设置页面。

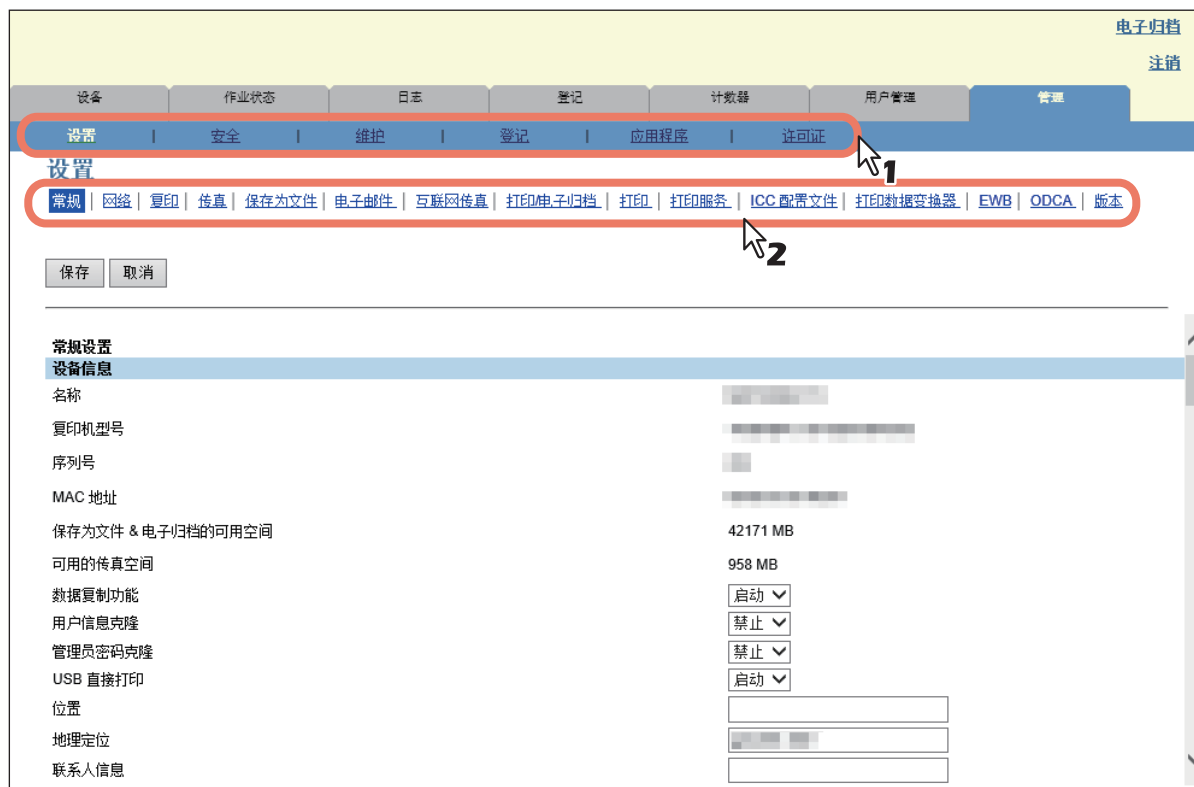
### 注意

- 如果在登录时连续几次都未能输入正确的密码，则设备将视其为非法访问，导致您在一段时间内无法登录。如果显示信息通知您的帐户锁住或用户名或密码不正确，您将无法继续登录，请联系您的管理员。
- 输入的密码隐藏为符号。
- 登录后，当超出[会话定时器]中指定的时间时，则将自动登出。

### 提示

- 首次登录时，请在用户名中输入“admin”，在密码中输入“123456”。
- 通过[管理]-[安全]-[密码策略]，可进行用户帐户的锁定设置。  
📖第298页“密码策略设置”
- 通过[管理]-[设置]-[常规]-[网络常规设置]，可设置[会话定时器]。

## 4 单击菜单和子菜单来显示所需的页面。



### 提示

您可单击页面右上角的[注销]退出。



## [设备]标签页

本章说明TopAccess终端用户模式下的[设备]标签页。

<b>[设备] 项目列表 .....</b>	<b>18</b>
<b>显示的图标.....</b>	<b>20</b>

## [ 设备 ] 项目列表

单击 TopAccess[ 设备 ] 标签，就可显示表明设备状态的图片。在任何时候，终端用户都可单击 [ 刷新 ] 来更新 TopAccess 状态信息。

该标签页显示以下设备信息：

	项目名称	说明
1	设备信息	<p>显示以下信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>状态</b> — 显示设备状态。</li> <li>• <b>名称</b> — 显示设备名称。</li> <li>• <b>位置</b> — 显示设备位置。</li> <li>• <b>复印机型号</b> — 显示设备型号名称。</li> <li>• <b>序列号</b> — 显示设备的序列号。</li> <li>• <b>MAC地址</b> — 显示设备的MAC地址。</li> <li>• <b>主存储器大小（仅限某些机型）</b> — 显示主存储器容量。</li> <li>• <b>页存储器大小（仅限某些机型）</b> — 显示页存储器容量。</li> <li>• <b>保存到文件&amp;电子归档的可用空间（仅限某些机型）</b> — 显示设备上本地文件夹和电子归档的可用总容量。</li> <li>• <b>传真的可用空间</b> — 显示发送和接收传真数据的可用容量。</li> <li>• <b>联系人信息</b> — 显示设备管理负责人的名称。</li> <li>• <b>电话号码</b> — 显示设备管理负责人的电话号码。</li> <li>• <b>管理员信息</b> — 显示有关管理的信息。</li> <li>• <b>警告</b> — 显示警告信息。</li> </ul>
2	选件	<p>显示以下信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>整理器（仅限某些机型）</b> — 显示是否安装了整理器。</li> <li>• <b>打孔单元（仅限某些机型）</b> — 显示是否安装了打孔单元。</li> <li>• <b>传真</b> — 显示是否安装了传真单元。</li> <li>• <b>附加功能组件（仅限某些机型）</b> — 显示是否安装了选购的功能组件。</li> </ul>











	项目名称	说明
3	纸张	<p>显示以下信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>纸盒</b> — 显示所安装的纸盒列表。</li> <li>• <b>纸张大小</b> — 显示各纸盒中放置的纸张大小。</li> <li>• <b>厚度</b> — 显示各纸盒中放置的纸张厚度。</li> <li>• <b>属性</b> — 显示各纸盒中放置纸张的用途。</li> <li>• <b>容量</b> — 显示各纸盒中可放置的最大纸张容量。</li> <li>• <b>等级</b> — 显示各纸盒中的剩余纸张数量。</li> </ul>
	<b>注意</b>	<p>不可通过TopAccess来设置各纸盒的纸张尺寸。请从设备的触摸屏上进行设置。关于如何设置各纸盒纸张尺寸的说明，请参阅 <i>《纸张准备操作手册》</i>。</p>
4	墨粉	显示设备墨粉盒中的剩余墨粉量。

**提示**

某些机型可能不会显示某些功能。

## 显示的图标

当设备需要进行维护或出错时，在 TopAccess[ 设备 ] 标签页上的设备图像旁就会显示图标，表示当前设备状态。以下是会显示的图标及相关说明。

	打印机错误1	该图标表示由于设备使用了非推荐的墨粉盒，导致打印停止。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“更换墨粉盒”。
	打印机错误2	该图标表示： <ul style="list-style-type: none"> <li>• 您需要取走接纸盘上的纸张。</li> <li>• 您需要取走整理器托盘上的纸张。</li> <li>• 您需要清除整理器中卡住的钉子。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“整理器中的卡钉”。</li> <li>• 您需要清除脊缝式装订单元中卡住的钉子。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“脊缝式装订单元中的卡钉”。</li> <li>• 您需要清除打孔单元中的纸屑。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“清洁打孔垃圾箱”。</li> <li>• 当前使用了非推荐的墨粉盒。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“更换墨粉盒”。</li> <li>• 在不同尺寸的纸张上进行打印和脊缝式装订。</li> <li>• 设备不能从大容量供纸器中供纸。</li> <li>• 设备不能输出纸张到接纸盘。</li> <li>• 需要对设备的内部存储设备数据进行备份。</li> <li>• 需要对设备的内部存储设备进行更换。</li> </ul>
	盖板打开	该图标表示前盖板或自动双面单元盖板等盖板打开。
	纸盒打开	该图标表示纸盒打开。
	墨粉空	该图标表示无剩余墨粉。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“更换墨粉盒”。
	废粉盒满	该图标表示废粉盒满，需要更换。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“更换废粉盒”。
	纸盒空	该图标表示纸盒中无纸。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《纸张准备操作手册》</i> 。
	卡纸	该图标表示发生卡纸。同时指出卡纸位置。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“清除卡纸”。
	订书钉空	该图标表示整理器中无订书钉。关于如何解决错误的信息，请参阅 <i>《硬件故障排除手册》</i> 中的“添加订书钉”。
	请求维修	请联系您的服务维修代表来检查设备。

## [作业状态]标签页

通过TopAccess，终端用户可显示并删除他们执行的打印作业、传真/互联网传真作业和扫描作业。

<b>[ 作业状态 ] 标签页概述 .....</b>	<b>22</b>
[ 打印作业 ] 项目列表 .....	22
[ 传真 / 互联网传真作业 ] 项目列表 .....	24
[ 扫描作业 ] 项目列表 .....	25
[Multi Station 打印作业 ] 项目列表 .....	26
<b>如何设置和操作 [ 作业状态 ] .....</b>	<b>27</b>
显示打印作业 .....	27
删除作业 .....	27
删除所有作业 .....	28
执行打印作业 .....	29
检查恢复信息 .....	29

## [作业状态] 标签页概述

您可显示和删除打印作业、传真 / 互联网传真作业和扫描作业。您也可立即执行打印作业。

- 第 22 页 “[打印作业] 项目列表”
- 第 24 页 “[传真 / 互联网传真作业] 项目列表”
- 第 25 页 “[扫描作业] 项目列表”
- 第 26 页 “[Multi Station 打印作业] 项目列表”

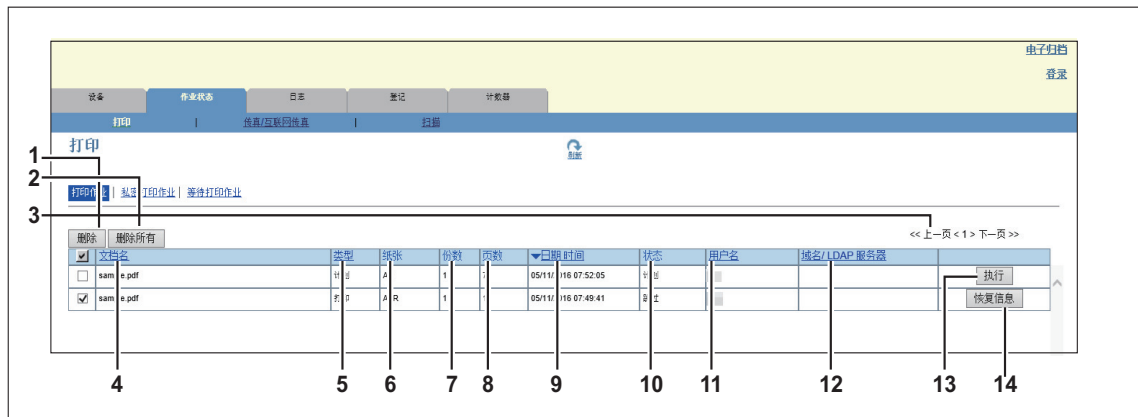
### 提示

当启动了用户验证功能时，您可对您登录时使用的用户帐户相关联的作业进行操作。但是，使用管理员权限的用户帐户就可对所有作业进行操作。

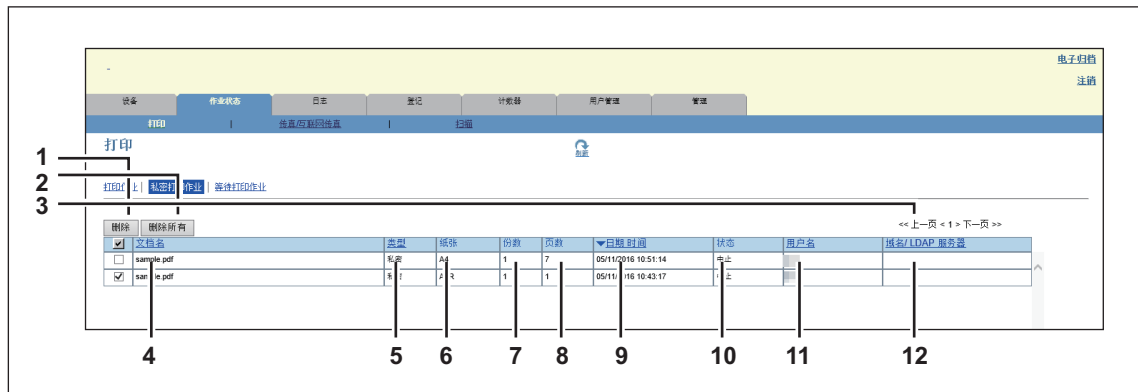
## ■ [打印作业] 项目列表

打印作业页面分为打印作业、私密打印作业和等待打印作业。  
只有当您在访问策略模式下，使用具备管理员权限的用户帐户进行了登录，才可选择私密打印作业和等待打印作业。

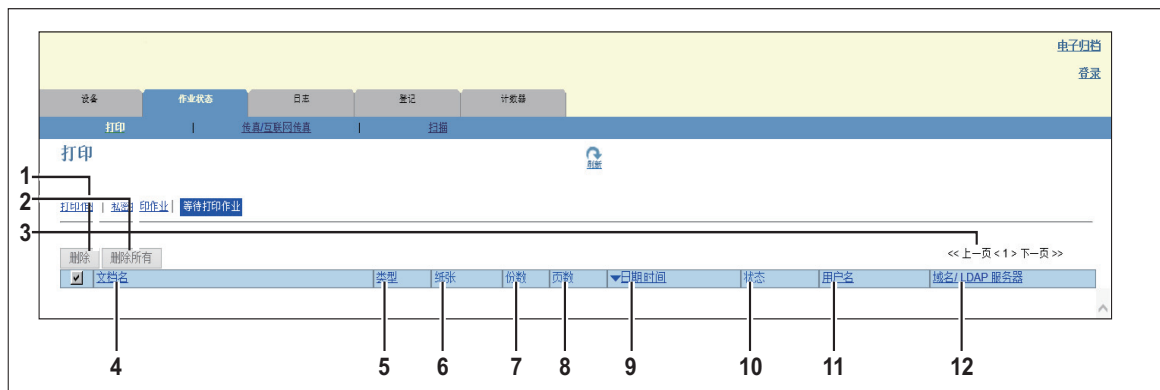
### [打印作业] 屏幕



### [私密打印作业] 屏幕



## [等待打印作业] 屏幕



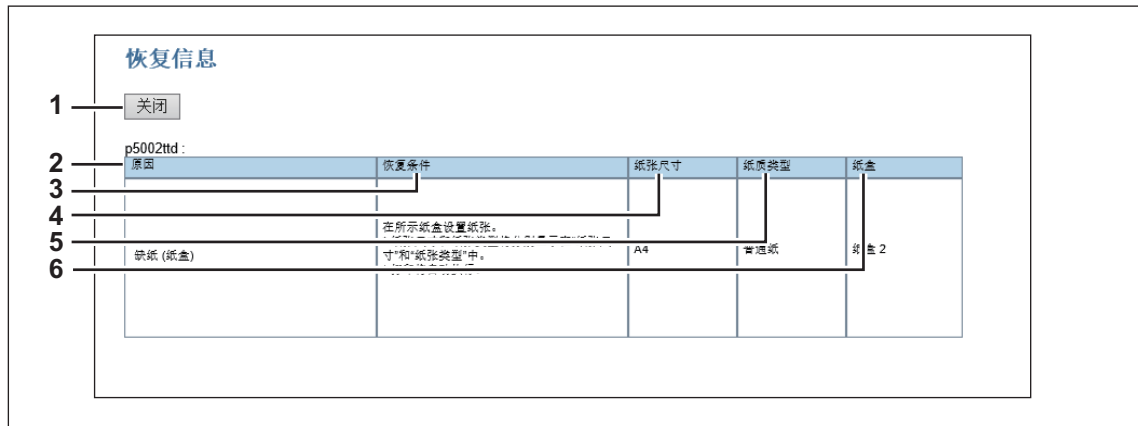
	项目名称	说明
1	[删除]键	删除所选的打印作业。
2	[删除所有]键	删除所有打印作业。
3	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
4	文档名	显示打印作业的文件名。 当启动保密设置时，将使用10个星号来显示用户名。 📖第166页“设置保密设置”
5	类型	显示打印驱动中设置的打印作业。可能是：[正常]，[计划]，[私密]，[校验]，[等待]和[MultiStation]。
6	纸张	显示打印作业的纸张尺寸。
7	份数	显示打印作业的份数。
8	页数	显示打印作业的页数。
9	日期时间	显示客户端计算机执行打印作业的时间和日期。 使用“年，月，日，时，分和秒”来显示。例如：2016/12/24 12:34:56
10	状态	显示打印作业的状态。 可能是：[暂停]，[等待]，[中止]，[跳过]，[处理中]，[正在打印]和[计划]。
11	用户名	显示打印作业发送者的用户帐户名。
12	域名/LDAP服务器	显示打印作业发送者用户帐户名的域名或LDAP服务器。
13	[执行]键	如果所选打印作业位于打印队列中，则打印该作业。
14	[恢复信息]键	当启动作业跳过功能时，如果跳过了所选的打印作业，则显示恢复信息屏幕。 📖第24页“[恢复信息]屏幕” 📖第165页“设置作业跳过控制”

## 提示

- [日志]标签中显示已经输出的打印作业。
- 单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对打印作业列表重新排序。

## □ [ 恢复信息 ] 屏幕

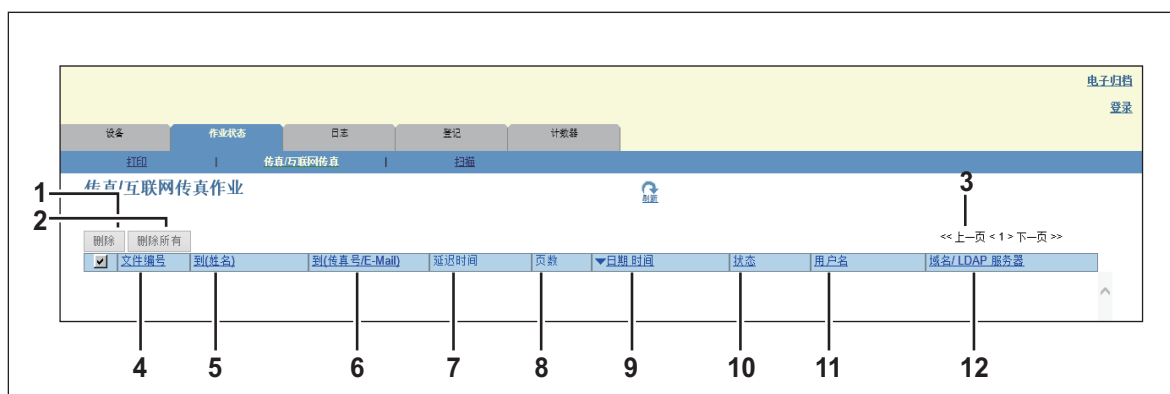
恢复信息屏幕显示恢复打印需要的条件。



	项目名称	说明
1	[关闭]键	关闭[恢复信息]屏幕。
2	原因	显示打印中断的原因。
3	恢复条件	显示恢复打印的步骤。
4	纸张尺寸	显示中断打印作业的纸张尺寸设置。
5	纸质类型	显示中断打印作业的纸张类型设置。
6	纸盒	显示中断打印作业的纸张来源设置。

## ■ [ 传真 / 互联网传真作业 ] 项目列表

传真 / 互联网传真作业页面显示以下各传真传送作业的信息。



	项目名称	说明
1	[删除]键	删除所选的传真作业。
2	[删除所有]键	删除所有传真作业。
3	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
4	文件编号	显示文件编号（001到100）来识别传真传送作业。
5	到（姓名）	显示传真传送作业设置的目的地名称。
6	到（传真号/Email）	显示目的地的传真号码或E-mail地址。
7	延迟时间	显示传真传送作业设置的延迟时间。



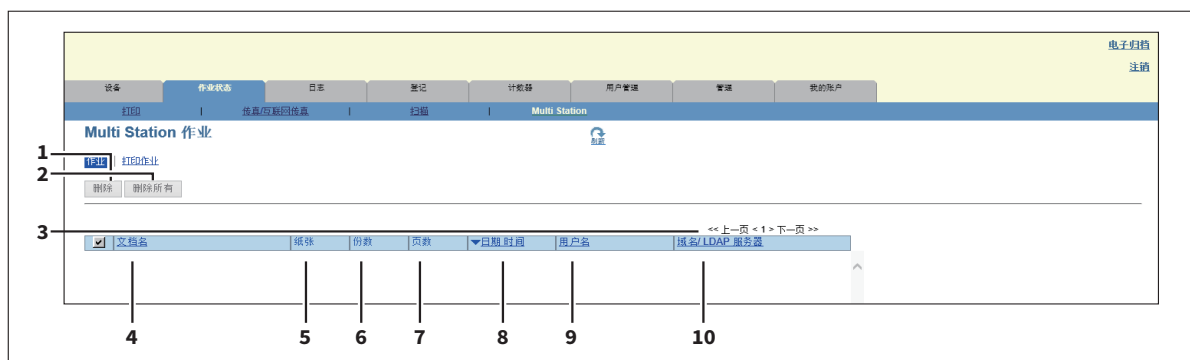
	项目名称	说明
8	页数	显示传真传送作业的页数。
9	日期时间	显示使用网络传真驱动程序，通过触摸屏或客户端计算机执行传真传送作业的日期和时间。 使用“年，月，日，时，分和秒”来显示。例如：2016/12/24 12:34:56
10	状态	显示传真传送作业的状态。 可能是：[延迟]，[等待]，[线路1]，[线路2]和[网络]。
11	用户名	显示传真传送作业发送者的用户帐户名称。
12	域名/LDAP服务器	显示传真传送作业发送者的域名或LDAP服务器。

**提示**

- [日志]标签中显示已经完成的传送作业。
- 单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对打印作业列表重新排序。

## ■ [扫描作业] 项目列表

扫描作业页面显示以下各扫描作业的信息。



	项目名称	说明
1	[删除]键	删除所选的扫描作业。
2	[删除所有]键	删除所有扫描作业。
3	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
4	到（姓名）	显示通过Email发送扫描文件的目的地（名称）。
5	到（Email）	显示通过Email发送扫描文件的目的地（Email地址）。
6	文件名	当进行扫描到文件、扫描到USB或扫描到电子归档的作业时，该项显示存储的文件名称。 当启动保密设置时，使用10个星号(*)来显示文件名。 第166页“设置保密设置”
7	方式	显示扫描作业的方式。 可能是：[Email]，[保存为文件],[存储到电子归档]和[存储到USB存储器]。
8	页数	显示扫描作业的页数。
9	日期时间	显示通过触摸屏执行扫描作业的日期和时间。 使用“年，月，日，时，分和秒”显示。例如：2016/12/24 12:34:56
10	状态	显示扫描作业的状态。 可能是：[请等待],[中断],[正在处理]和[正在扫描]。
11	用户名	显示扫描作业执行者的用户帐户名称。

	项目名称	说明
12	域名/LDAP服务器	显示扫描作业执行者用户帐户名称的域名或LDAP服务器。

#### 提示

- [日志]标签中显示已经完成的扫描作业。
- 单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对打印作业列表重新排序。

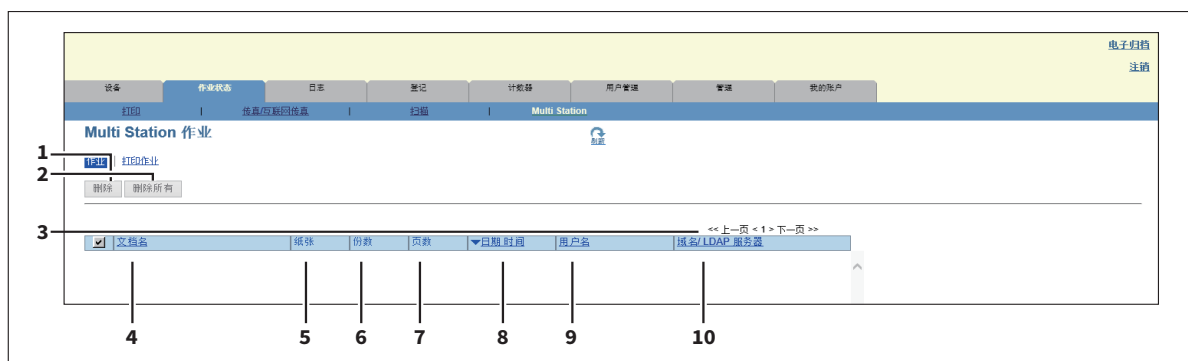
## ■ [Multi Station 打印作业] 项目列表

Multi Station 打印作业页面分为作业和打印作业。

Multi Station 打印作业页面显示使用 [Multi Station 打印] 功能打印的作业。只有您在访问策略模式下使用具备管理员权限的用户帐户进行了登录，才可选择该页面。

#### 注意

您需要安装Multi Station打印套件选择来使用[Multi Station打印]功能。详情请联系您的服务维修技术人员。

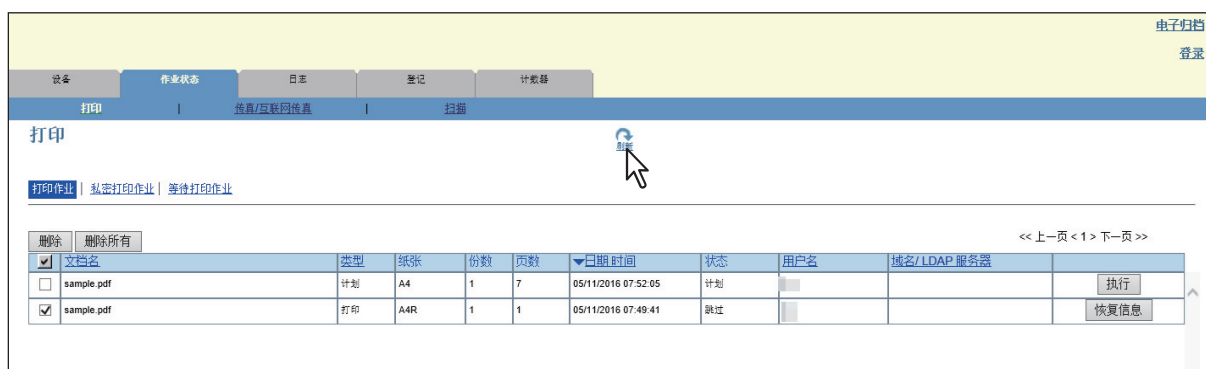


	项目名称	说明
1	[删除]键	删除所选的打印作业。
2	[删除所有]键	删除所有打印作业。
3	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
4	文档名	显示打印作业的文件名。
5	纸张	显示打印作业的纸张尺寸。
6	份数	显示打印作业的份数。
7	页数	显示打印作业的总页数。
8	日期时间	显示客户端计算机收到打印作业的日期和时间。 使用“年，月，日，时，分和秒”来显示。例如：2016/12/24 12:34:56
9	用户名	显示打印作业发送者的用户帐户名。
10	域名/LDAP服务器	显示打印作业发送者用户帐户名的域名或LDAP服务器。

- 第 27 页 “显示打印作业”
- 第 27 页 “删除作业”
- 第 28 页 “删除所有作业”
- 第 29 页 “执行打印作业”
- 第 29 页 “检查恢复信息”

## 显示打印作业

- 单击[作业状态]标签，然后单击[打印]， [传真/互联网传真]， [扫描]或[Multi Station]菜单。  
显示作业页面。
- 如果是[打印]作业,请单击[打印作业],[私密打印作业]或[等待打印作业]并选择作业。
- 如果列表中未显示作业， 请单击页面右上角的[刷新]图标。



有关显示项目的细节，请参阅：

- 第22页“[打印作业]项目列表”
- 第24页“[传真/互联网传真作业]项目列表”
- 第25页“[扫描作业]项目列表”
- 第26页“[Multi Station打印作业]项目列表”

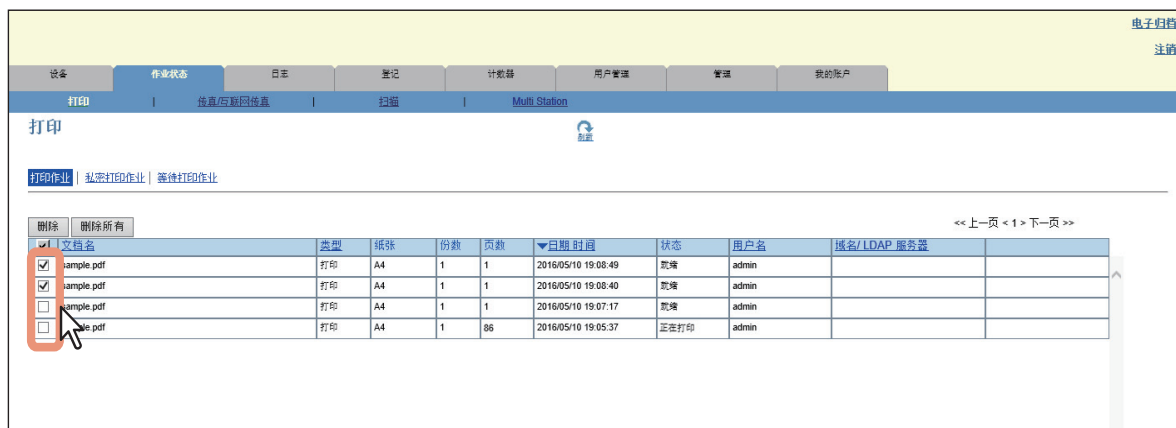
### 提示

[日志]标签中显示完成的作业。

## 删除作业

- 单击[作业状态]标签，然后单击[打印]， [传真/互联网传真]， [扫描]或[Multi Station打印]菜单。  
显示作业页面。
- 如果是[打印]作业,请单击[打印作业],[私密打印作业]或[等待打印作业]并选择作业。

### 3 选择您想要删除的作业旁边的复选框。



### 4 单击[删除]。 显示确认对话框。

### 5 单击[确定]。 删除所选作业。

#### 注意

单击页面右上角的[刷新]图标，确认删除。

#### 提示

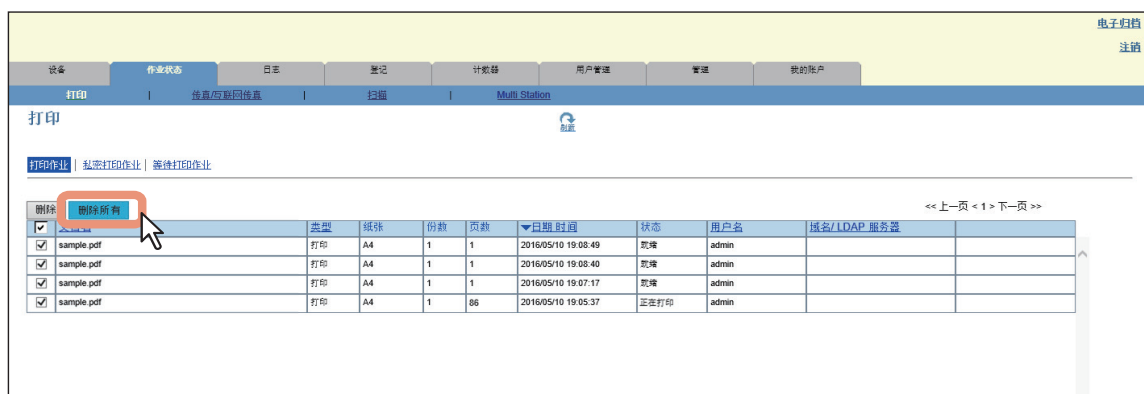
您不可使用打印作业页面来删除传真/互联网传真作业和Email接收打印作业。

## 删除所有作业

### 1 单击[作业状态]标签，然后单击[打印]，[传真/互联网传真]，[扫描]或[Multi Station打印]菜单。 显示作业页面。

### 2 如果是[打印]作业,请单击[打印作业],[私密打印作业]或[等待打印作业]并选择作业。

### 3 单击[删除所有]键。 显示确认对话框。



### 4 单击[确定]。 删除作业。

#### 注意

单击页面右上角的[刷新]，确认作业是否删除。  
可能需要一些时间来删除所有作业。

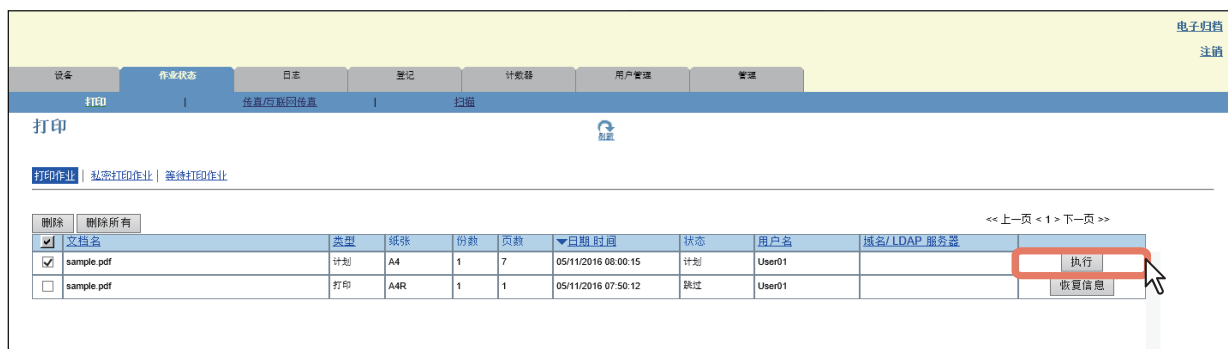
## ■ 执行打印作业

您可打印队列中存储的作业。

### 注意

不可通过TopAccess来执行私密打印作业和等待打印作业。

- 1 单击[作业状态]标签并单击[打印]或[Multi Station打印]菜单。  
显示作业页面。
- 2 单击[打印作业]。  
显示打印作业页面。
- 3 单击您想要打印作业右侧的[执行]。  
立即打印所选的打印作业。



## ■ 检查恢复信息

您可检查相关的信息来重新执行在作业跳过功能启动情况下跳过的打印作业。

### 提示

有关作业跳过功能，请参阅：  
第165页“设置作业跳过控制”

- 1 单击[作业状态]标签并单击[打印]或[Multi Station打印]菜单。  
显示作业页面。
- 2 单击[打印作业]。  
显示打印作业页面。
- 3 选择作为状态为“跳过”的打印作业右侧的[恢复信息]。  
显示重新启动打印作业需要的条件。





## [日志]标签页

通过TopAccess，终端用户可显示打印作业日志、传送日志、接收日志和扫描作业日志。

<b>[ 日志 ] 标签页概述.....</b>	<b>32</b>
[ 查看日志 ] 项目列表 .....	32
[ 导出日志 ] 项目列表 < 访问策略模式 >.....	39
[ 日志设置 ] 项目列表 < 访问策略模式 >.....	41
[ 图像日志 ] 项目列表 < 访问策略模式 >.....	42
<b>如何设置和操作 [ 日志 ] .....</b>	<b>44</b>
显示作业日志 .....	44
导出日志 .....	45

## [ 日志 ] 标签页概述

您可检查作业历史。

- 第 32 页 “[ 查看日志 ] 项目列表”
- 第 39 页 “[ 导出日志 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 第 41 页 “[ 日志设置 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”

### 注意

定期检查日志可确保避免非法访问设备。

### 提示

- 日志用来记录从设备打开到关机这段时间内的作业历史。设备在进入深睡眠模式后，日志记录仍然继续。
- 页面上最多可显示100个作业日志，并按时间顺序排列，首位为最新执行的作业。您最多可在打印作业日志导出，传真传送日志导出，传真接收日志导出和扫描日志导出中检查5,000个日志，同时通过日志导出，最多可在信息日志导出中检查10,000个日志。当日志数量超出最大限量，最旧的日志将被删除。
- 使用默认的管理员和审计员角色可检查所有的日志。更多有关默认角色和权限的信息，请参阅：  
第144页“默认角色和权限”
- 当启动用户验证时，您可检查与您登录时使用的帐户相关的日志。  
当使用的用户帐户分配了默认的管理员或审计员角色时，您可检查所有的日志。

## ■ [ 查看日志 ] 项目列表

- 第 32 页 “打印日志”
- 第 24 页 “[ 恢复信息 ] 屏幕”
- 第 34 页 “接收日志”
- 第 35 页 “扫描日志”
- 第 38 页 “应用日志”
- 第 38 页 “消息日志 < 访问策略模式 >”

## □ 打印日志

打印日志页面显示以下各打印作业的信息。

文档名	类型	纸张	份数	状态	日期/时间	状态	用户名	设备/LDAP 服务器	作业代码
1	打印	A4	1	1	201605 09:31:45	成功	-		

	项目名称	说明
1	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
2	文档名	显示打印作业的文件名。
3	类型	显示打印作业的类型。
4	纸张	显示打印作业使用的纸张尺寸。
5	份数	显示打印作业的份数。



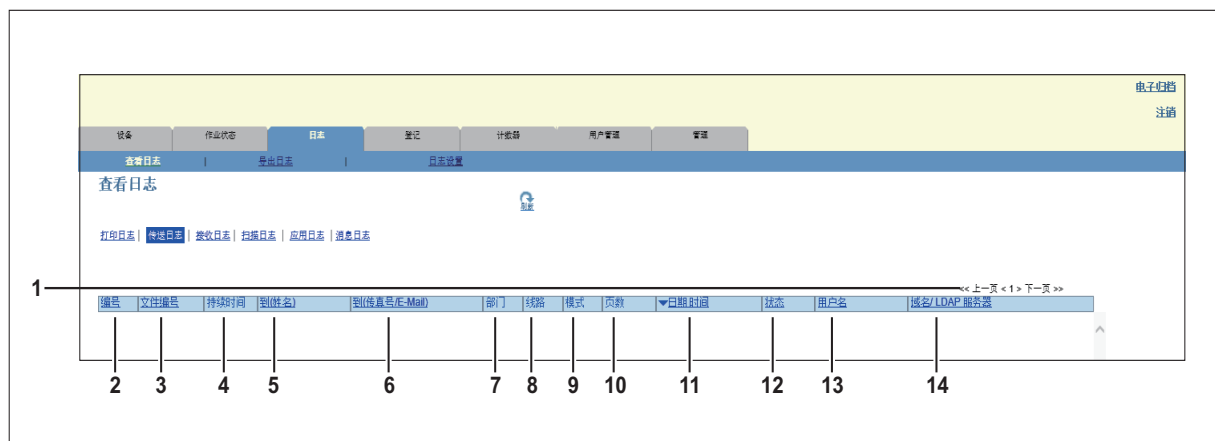
	项目名称	说明
6	页数	显示打印作业的页数。
7	日期时间	显示通过客户端计算机执行打印作业的日期和时间。
8	状态	显示打印日志的状态。
9	用户名	显示执行打印作业的用户帐户名称。
10	域名/LDAP服务器	显示执行打印作业的用户帐户名称的域名或LDAP服务器。
11	项目代码	显示打印作业的项目代码。

**提示**

单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对打印日志列表重新排序。

**□ 传送日志**

传送日志页面显示以下各传送作业日志的信息。



	项目名称	说明
1	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
2	编号	显示日志的序列号。
3	文件编号	显示用来识别接收作业的文件编号。
4	持续时间	显示传送所花费的时间。如果超出1小时，该项显示“59:59”。
5	到（姓名）	显示传送作业的目的地名称设置。
6	到（传真号/Email）	显示传送作业的目的地传真号码或Email地址。
7	部门	如果启用了部门管理，显示部门代码。
8	线路	显示使用的线路。
9	模式	显示传送模式*。
10	页数	显示传送作业的页数。
11	日期时间	显示执行传送作业的日期和时间。
12	状态	显示传送的结果。
13	用户名	显示执行传送作业的用户帐户名称。
14	域名/LDAP服务器	显示执行传送作业的用户帐户域名或LDAP服务器。

\* 传送模式由 2 位数的字母代码、3 位数的数字代码和最多 4 位数的补充代码组成。  
例如：EC603

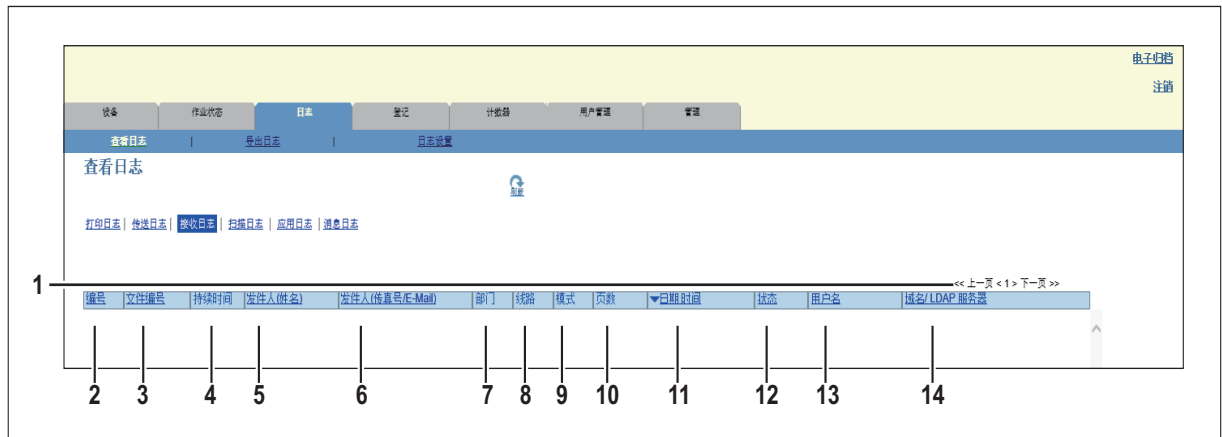
2 位数的字母代码 (通信模式)	第 1 位的数字代码 (bps)	第 2 位的数字代码 (分辨率)	第 3 位的数字代码 (模式)	最多 4 位数的补充代码
EC: ECM G3: G3 ML: E-mail	0: 2400 1: 4800 2: 7200 3: 9600 4: 12000 5: 14400 6: V.34	0: 8x3.85 1: 8x7.7 2: 8x15.4 4: 16x15.4 8: 300 dpi B: 600 dpi D: 150 dpi	0: MH 1: MR 2: MMR 3: JBIG	P: 轮询 SB: 邮箱 SR/R: 中继邮箱 SF/F: 转发邮箱 ML: 互联网传真 I: 网络传真 O: Offramp 网关

**提示**

单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对传送日志列表重新排序。

## □ 接收日志

接收日志页面显示以下各接收作业日志的信息。



	项目名称	说明
1	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
2	编号	显示日志的序列号。
3	文件编号	显示用来识别接收作业的文件编号。
4	持续时间	显示接收所花费的时间。如果超出1小时，该项显示“59:59”。
5	到（姓名）	显示接收作业的发送人名称。
6	到（传真号/Email）	显示接收作业的发送人传真号码或Email地址。
7	部门	如果启用了部门管理，显示部门代码。
8	线路	显示使用的线路。
9	模式	显示接收模式*。
10	页数	显示接收作业的页数。
11	日期时间	显示执行接收作业的时间和日期。
12	状态	显示接收的结果。
13	用户名	显示执行接收作业的用户帐户名称。

项目名称	说明
14 域名/LDAP服务器	显示执行接收作业的用户帐户域名或LDAP服务器。

\* 接收模式由 2 位数的字母代码、3 位数的数字代码和最多 4 位数的补充代码组成。  
例如：EC603

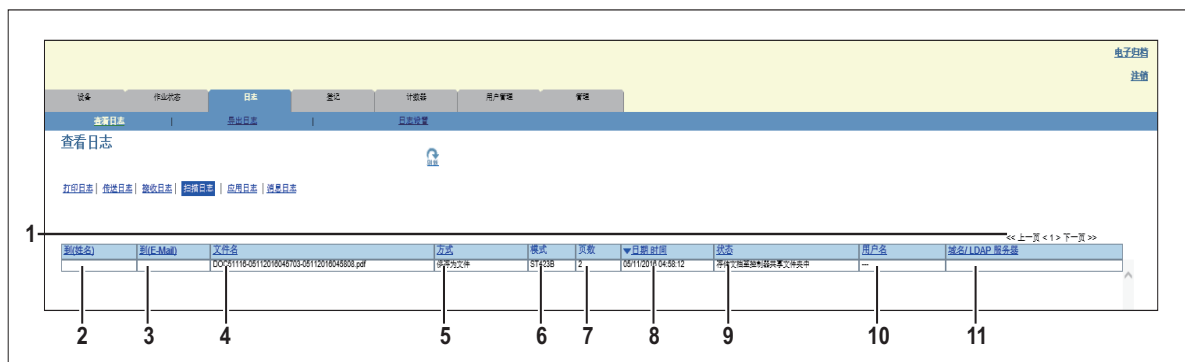
2 位数的字母代码 (通信模式)	第 1 位的数字代码 (bps)	第 2 位的数字代码 (分辨率)	第 3 位的数字代码 (模式)	最多 4 位数的补充代码
EC: ECM G3: G3 ML: E-mail	0: 2400 1: 4800 2: 7200 3: 9600 4: 12000 5: 14400 6: V.34	0: 8x3.85 1: 8x7.7 2: 8x15.4 4: 16x15.4 8: 300 dpi B: 600 dpi D: 150 dpi	0: MH 1: MR 2: MMR 3: JBIG	P:轮询 SB:邮箱 SR/R:中继邮箱 SF/F:转发邮箱 ML:互联网传真 I:网络传真 O:Offramp网关

**提示**

单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对接收日志列表重新排序。

## □ 扫描日志

扫描日志页面显示以下各扫描作业日志的信息。



项目名称	说明
1 选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
2 到 (姓名)	显示通过Email发送扫描文件到达的目的地 (名称)。
3 到 (Email)	显示通过Email发送扫描文件到达的目的地 (Email地址)。
4 文件名	显示共享文件夹或电子归档中保存的文件名称。 根据访问策略，该项可能不会显示。
5 方式	显示扫描作业的方式。
6 模式	显示用6位数代码*表示的传送模式。
7 页数	显示扫描作业的页数。
8 日期时间	显示从触摸屏执行扫描作业的日期和时间。
9 状态	显示扫描作业具体的结果状态。
10 用户名	显示执行扫描作业用户的帐户名称。
11 域名/LDAP服务器	显示执行扫描作业用户帐户名称的域名或LDAP服务器。

\* 代码显示为以下格式。

代码格式: **A A B C D E**

<b>AA:</b> 代表作业类型。	
CA	复印并保存 复印并存储到电子归档
CT	复印到电子归档 (不打印)
FS	中继邮箱传送
FF	传真接收转发
FE	互联网传真接收转发
ST	扫描到文件或USB 扫描到电子归档 扫描到Email
FA	传真并保存为文件
PA	打印并电子归档
PT	打印到电子归档
IA	网络传真并保存为文件
BE	电子归档到Email
RS	远程扫描或网络服务扫描
MS	智能扫描
EN	Email通知

<b>B:</b> 代表传送类型。	
0	电子归档
1	Email (SMTP)
2	FTP
3	SMB
4	保存在本地文件夹中
5	NetWare IPX/SPX
6	USB
7	NetWare TCP/IP
8	FTPS
9	远程扫描或网络服务扫描

**C:** 代表分辨率。

0	100 dpi
1	150 dpi
2	200 dpi
3	300 dpi
4	400 dpi
5	600 dpi
A	8 x 3.85 (行/毫米) (203 x 98)
B	8 x 7.7 (行/毫米) (203 x 196)
C	8 x 15.4 (行/毫米) (203 x 391)
D	16 x 15.4 (行/毫米) (400 x 391)

**D:** 代表文件格式。

0	电子归档
1	TIFF (多页)
2	TIFF (单页)
3	PDF (多页) 或加密PDF (多页)
4	JPEG
5	PDF (单页) 或加密PDF (单页)
6	Slim PDF (多页)
7	Slim PDF (单页)
8	XPS (多页)
9	XPS (单页)
A	DIB
B	PDF/A (多页)
C	PDF/A (单页)
D	可搜索 PDF(多页) 或可搜索加密 PDF (多页)
E	可搜索 PDF(单页) 或可搜索加密 PDF (单页)
F	可搜索 Slim PDF (多页)
G	可搜索 Slim PDF (单页)
H	可搜索 PDF/A (多页)
I	可搜索 PDF/A (单页)
J	DOCX (多页)
K	DOCX (单页)
L	XLSX (多页)
M	XLSX (单页)
N	PPTX (多页)

O	PPTX (单页)
---	-----------

<b>E:</b> 代表文件彩色模式。	
B	黑白
G	灰度
C	彩色
M	混合

### 注意

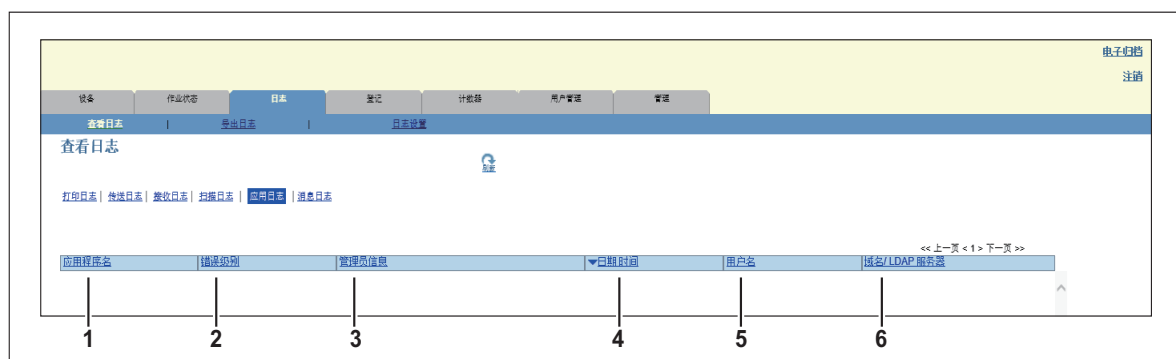
当使用WIA（Windows图像获取）驱动程序执行BMP，JPEG，TIFF或PNG格式扫描时，扫描日志页面上将显示DIB格式的文件。

### 提示

单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对扫描日志列表重新排序。

## 应用日志

应用日志页面显示以下各应用日志的信息。



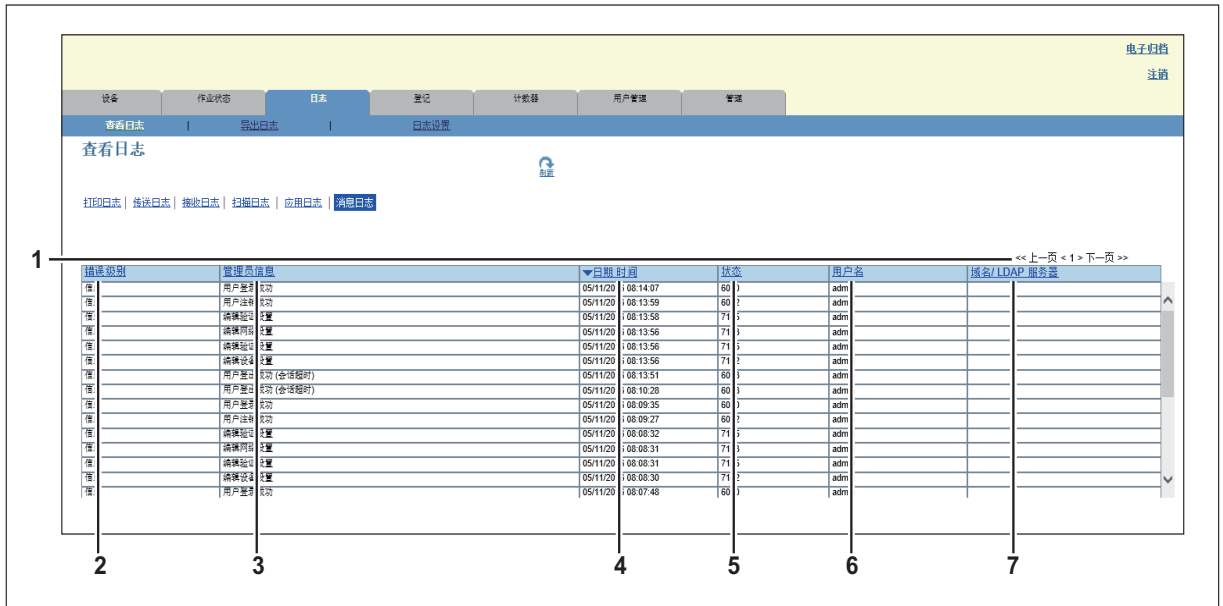
	项目名称	说明
1	应用程序名	显示发生错误的应用程序名称。
2	错误级别	显示错误级别。 <b>错误</b> — 错误可能未被某些用户清除。 <b>警告</b> — 错误可能已被管理员清除。 <b>信息</b> — 错误可能已被一般用户清除，或没有错误。
3	管理员信息	如果有任何信息，则显示该信息。
4	日期时间	显示错误的日期和时间。
5	用户名	显示与信息相关用户的帐户名称。
6	域名/LDAP服务器	显示与信息相关用户的帐户名称的域名或LDAP服务器。

## 消息日志 < 访问策略模式 >

消息日志页面显示使用机型发生的错误。

### 提示

- 仅当您使用了具备管理员权限的用户帐户，或具备访问策略模式下显示权限的用户帐户进行了登录，才会显示该日志。
- 使用默认的管理员和审计员角色可检查所有消息日志。更多有关默认角色和权限的信息，请参阅：



项目名称	说明
1 选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
2 错误级别	显示错误级别。 <b>错误</b> — 用户和管理员可能无法修复的错误。 <b>警告</b> — 管理员可修复的错误。 <b>信息</b> — 终端用户可解决的错误，或并非错误的事件。
3 管理员信息	显示可用的信息。
4 日期时间	显示出错的日期和时间。
5 状态	显示错误代码。
6 用户名	显示与信息相关的用户帐户名称。
7 域名/LDAP服务器	显示与信息相关的用户帐户域名或LDAP服务器。

**提示**

有关错误代码和错误信息的详情，请参阅《软件故障排除手册》的“使用TopAccess检查设备状态”。

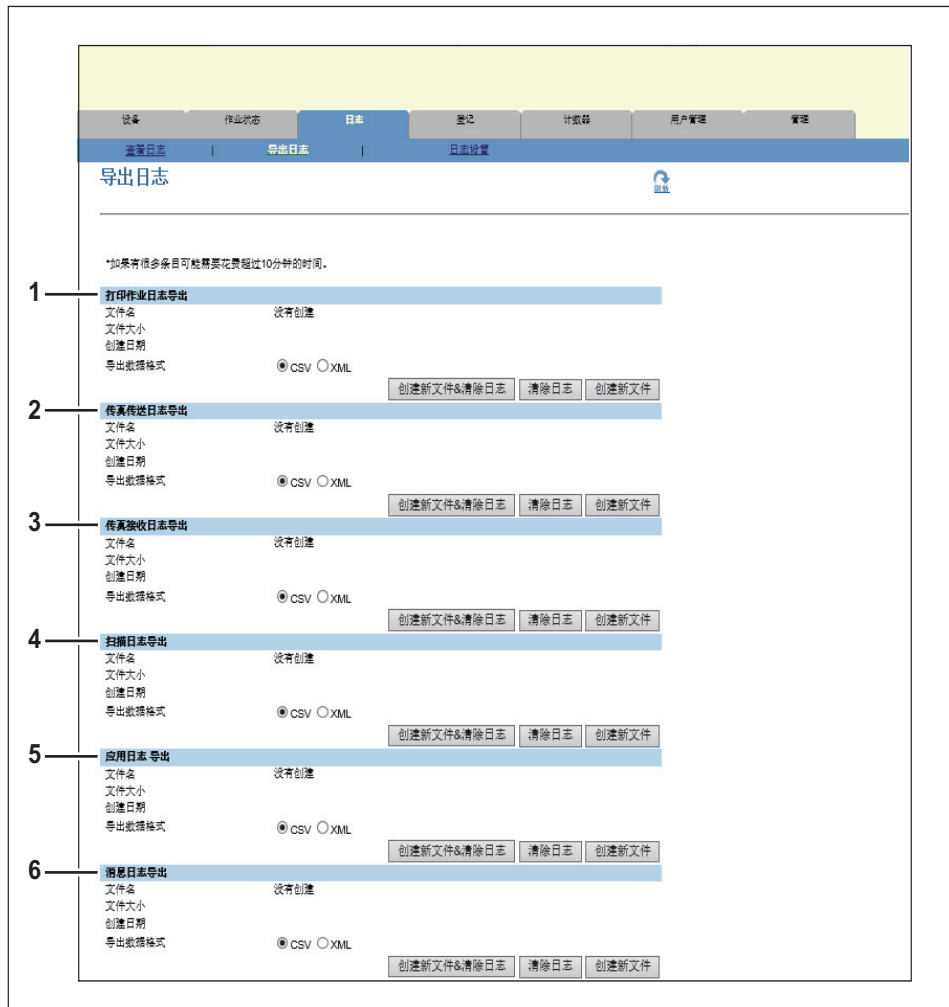
**[ 导出日志 ] 项目列表 < 访问策略模式 >**

您可删除日志或导出日志为文件。

**提示**

- 仅当您使用了具备管理员权限的用户帐户，或具备访问策略模式下显示权限的用户帐户进行了登录，才会显示该日志。
- 导出数据的文件可为CSV格式或XML格式。默认为[CSV]。

- 您最多可在打印作业日志导出，传真传送日志导出，传真接收日志导出和扫描日志导出中导出 5,000个日志，同时最多可在信息日志导出中导出 10,000个日志。当日志数量超出最大限量，最旧的日志将被删除。



	项目名称	说明
1	打印作业日志导出	您可删除打印日志或导出（下载）日志为一个文件。 <b>创建新文件和清除日志</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。创建文件后，删除日志。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。 <b>清除日志</b> — 删除日志。 <b>创建新文件</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。
2	传真传送日志导出	您可删除传送日志或导出（下载）日志为一个文件。 <b>创建新文件和清除日志</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。创建文件后，删除日志。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。 <b>清除日志</b> — 删除日志。 <b>创建新文件</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。
3	传真接收日志导出	您可删除接收日志或导出（下载）日志为一个文件。 <b>创建新文件和清除日志</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。创建文件后，删除日志。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。 <b>清除日志</b> — 删除日志。 <b>创建新文件</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。



	项目名称	说明
4	扫描日志导出	您可删除扫描日志或导出（下载）日志为一个文件。 <b>创建新文件和清除日志</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。创建文件后，删除日志。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。 <b>清除日志</b> — 删除日志。 <b>创建新文件</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。
5	应用日志导出	您可删除应用日志或导出（下载）日志为一个文件。 <b>创建新文件和清除日志</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。创建文件后，删除日志。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。 <b>清除日志</b> — 删除日志。 <b>创建新文件</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。
6	消息日志导出	您可删除消息日志或导出（下载）日志为一个文件。 <b>创建新文件和清除日志</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。创建文件后，删除日志。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。 <b>清除日志</b> — 删除日志。 <b>创建新文件</b> — 根据导出数据的文件格式创建文件。您可通过单击创建的文件进行显示或下载操作。

## ■ [日志设置] 项目列表 < 访问策略模式 >

📖 第 41 页 “日志验证”

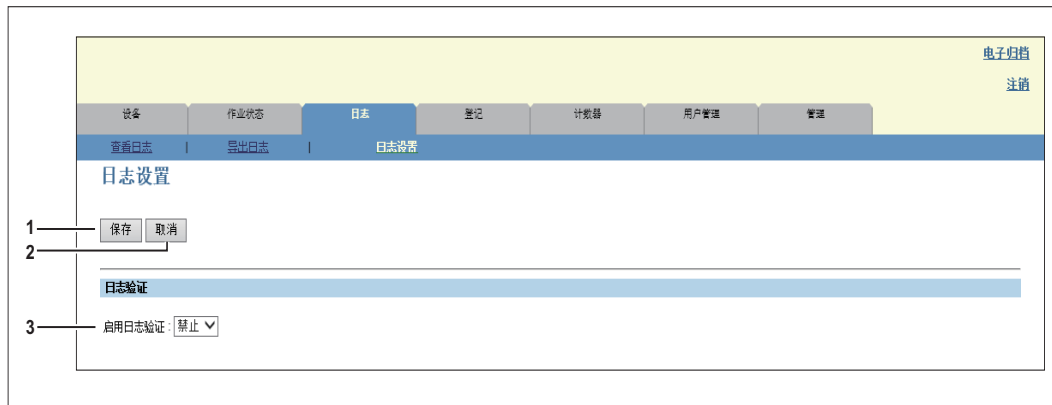
📖 第 42 页 “日志大小”

### 提示

仅当您使用了具备管理员权限的用户帐户，或具备访问策略模式下显示权限的用户帐户进行了登录，才会显示该日志。

## □ 日志验证

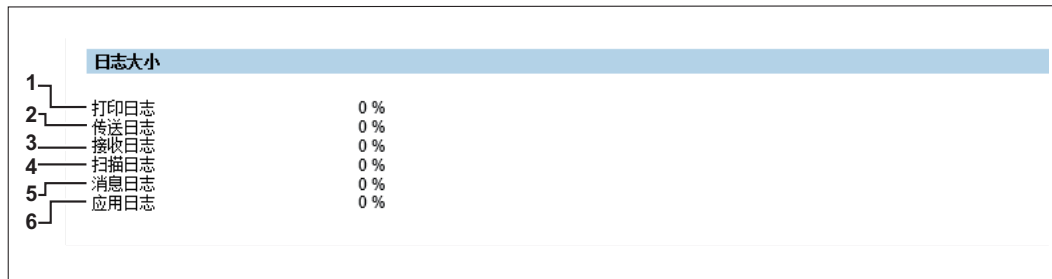
您可指定是否使用日志验证。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存日志验证设置。
2	[取消]键	取消设置。
3	启用日志验证	启动日志验证。 当启动日志验证时，将根据访问策略来限制用户的日志显示。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 启动日志验证。将根据访问策略来限制显示。</li> <li>• <b>禁止</b> — 禁用日志验证。显示所有用户的日志。</li> </ul>

## □ 日志大小

显示日志尺寸。



	项目名称	说明
1	打印日志	显示打印作业的日志大小。
2	传送日志	显示传送日志的大小。
3	接收日志	显示接收日志的大小。
4	扫描日志	显示扫描作业的日志大小。
5	消息日志	显示消息日志的大小。
6	应用日志	显示应用日志的大小。


## ■ [ 图像日志 ] 项目列表 < 访问策略模式 >

在设备上执行的复印、扫描和传真等作业，可作为图像日志进行保存。通过该图像日志，可获取作业的缩略图像以及描述图像相关的信息数据。

出于信息安全及用户使用环境多样性等因素的考虑，此“图像日志”功能的出厂默认设置为[关闭]。仅在用户要求时方可经由授权经销商启用，开启此功能前需要用户的书面授权。详情请咨询授权服务维修技术人员或代表。

用户通过书面授权要求开启“图像日志”功能后，方可使用“管理员”权限登录 TopAccess，进入如下图所示的“图像日志设置”界面，对该功能进行配置管理。



如下图所示，当此功能 [ 开启 ] 时，设备触摸屏的右下角将显示图标，表示“图像日志”正在执行中。



## 如何设置和操作 [ 日志 ]

📖 第 44 页 “显示作业日志”

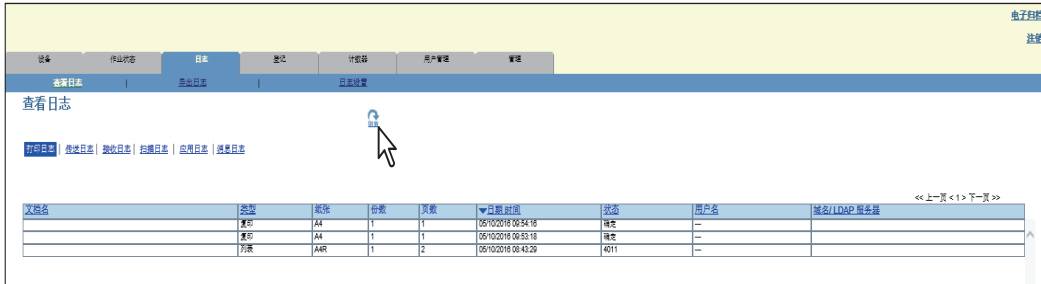
📖 第 45 页 “导出日志”

### ■ 显示作业日志

#### 提示

您可显示在设备上执行作业的日志。页面上最多可显示100个作业日志，并按时间顺序排列，首位为最新执行的作业。当日志数量超出101个，请选择您想要查看的页面。

- 1 单击[日志]标签，然后单击[查看日志]菜单。
- 2 单击[打印日志]，[传送日志]，[接收日志]，[扫描日志]，[应用日志]或[消息日志]。显示日志页面。
- 3 单击页面右上角的[刷新]图标更新信息。



作业名	类型	张数	份数	页数	开始时间	状态	用户名	域名/LDAP 服务器
复印	A4	1	1	1	06/10/2018 08:34:18	结束	--	--
复印	A4	1	1	1	06/10/2018 08:33:18	结束	--	--
扫描	A4R	1	2	2	06/10/2018 08:43:29	4011	--	--

#### 提示

单击表格的标题项来刷新页面并按指定顺序对列表重新排序。

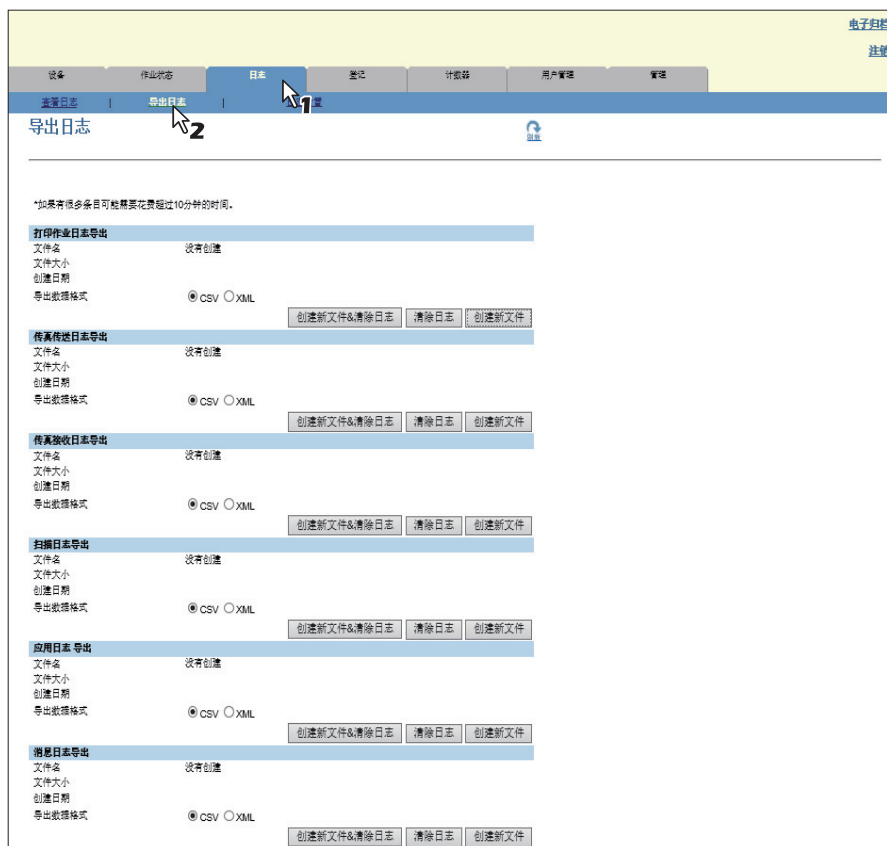
## ■ 导出日志

您必须在访问策略模式下登录来导出日志。

有关可导出的日志，请参阅：

📖 第 39 页 “[导出日志] 项目列表 < 访问策略模式 >”

- 1 在访问策略模式下登录TopAccess。  
📖 第15页 “访问策略模式”
- 2 单击[日志]标签，然后单击[导出日志]菜单。



### 提示

文件大小以字节为单位显示。

- 3 选择要导出日志的文件格式（CSV或XML）。
- 4 单击要导出日志的[创建新文件]键，创建文件。
- 5 单击文件名。
- 6 保存日志文件。  
浏览器会显示确认对话框。选择保存日志为文件的过程并按照显示的说明操作。



## [登记]标签页

本章介绍如何注册模板、地址簿和邮箱。

<b>[ 登记 ] 标签页概述.....</b>	<b>48</b>
[ 模板 ] 项目列表 .....	48
模板设置 .....	55
[ 地址簿 ] 项目列表 .....	79
[ 传真转发 ] 项目列表 .....	88
<b>如何设置和操作 [ 登记 ] .....</b>	<b>94</b>
管理模板 .....	94
管理地址簿.....	102
管理邮箱 .....	111

## [ 登记 ] 标签页概述

您可注册模板、地址簿和传真转发。

📖 第 48 页 “[ 模板 ] 项目列表 ”

📖 第 79 页 “[ 地址簿 ] 项目列表 ”

📖 第 55 页 “ 模板设置 ”

📖 第 88 页 “[ 传真转发 ] 项目列表 ”

### ■ [ 模板 ] 项目列表

📖 第 48 页 “[ 模板组 ] 屏幕 ”

📖 第 50 页 “[ 组属性 ] 屏幕 ”

📖 第 51 页 “[ 私密模板 ] 屏幕 ”

📖 第 53 页 “[ 公共模板 ] 屏幕 ”

📖 第 54 页 “[ 修改组密码 ] 屏幕 ”

📖 第 55 页 “[ 模板属性 ] 屏幕 ”

### □ [ 模板组 ] 屏幕

您可检查模板注册状态。

您可将将在触摸屏上操作的复印、传真 / 互联网传真和扫描的方式设置保存到模板中。当用户在触摸屏上进行复印、传真 / 互联网传真或扫描操作时，可选择模板，从而简化操作过程。

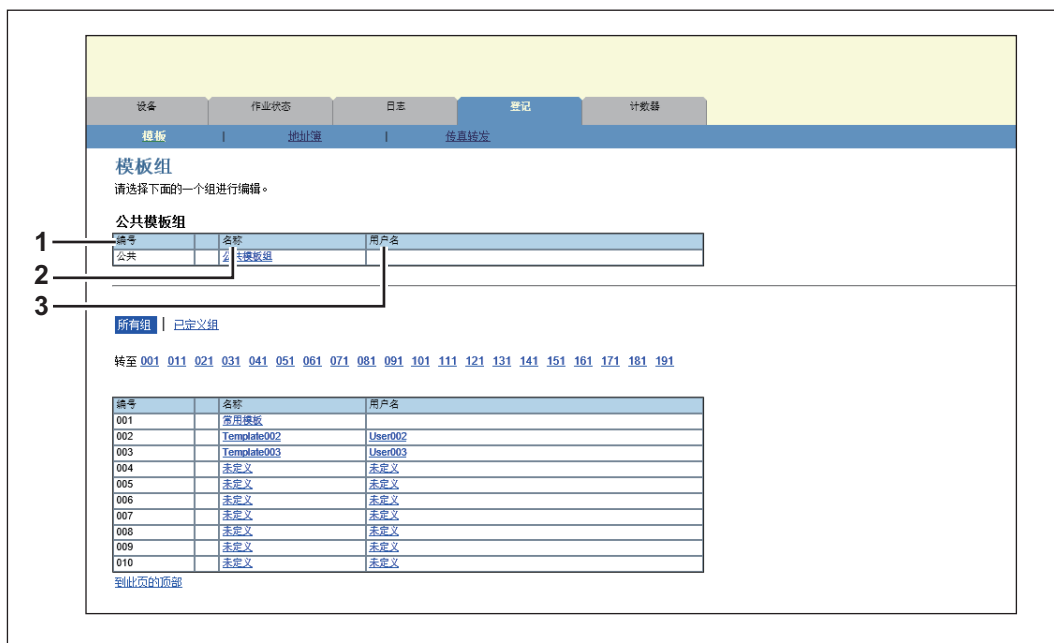
模板可组合成组进行管理，一个组最多可保存 60 个模板。

设备有一个公共模板组并最多保存 200 个私密模板组。

组类型	说明	最大组数	最多保存的模板数
公共模板组	只有在访问策略模式下具备管理员权限的用户才可创建和维护公共模板组。 所有的用户都可用注册的模板。	1	60
私密模板组	用户可在私密模板组中创建模板。用户也可对组和注册的模板设置密码以限制使用。所有用户都可使用没有设置密码的组和模板。	200	60



## 公共模板组

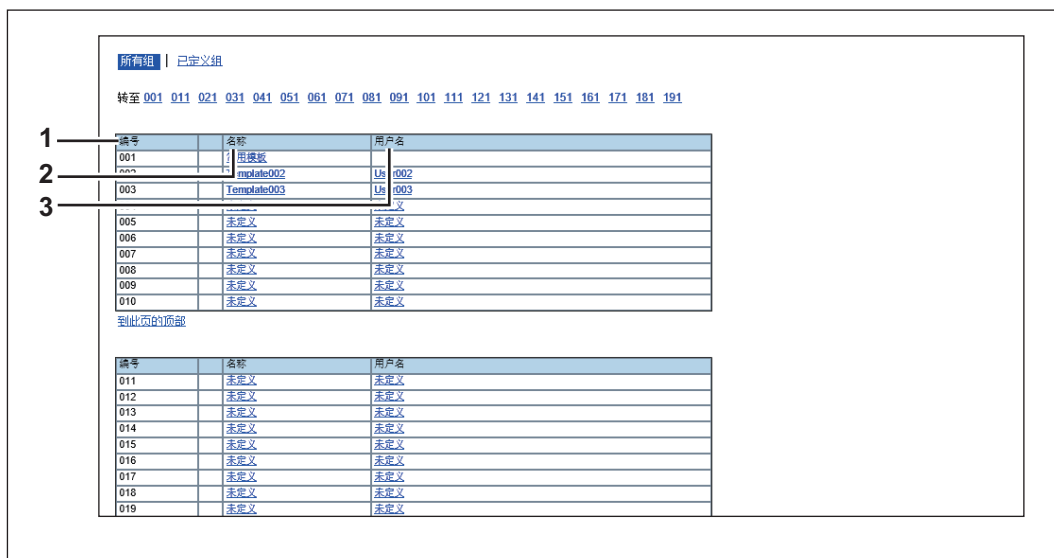


	项目名称	说明
1	编号	显示“公共”代表公共模板组。
2	名称	显示“公共模板组”代表公共模板组。 您可单击它来检查注册的模板。 <a href="#">第100页</a> “显示公共模板”
3	用户名	-

### 提示

公共模板组中的模板由在访问策略模式下具备管理员权限的用户创建和管理。有关注册公共模板组，请参阅：  
[第96页](#) “注册或编辑模板”

## 私密模板组



	项目名称	说明
1	编号	显示组号码。
2	名称	显示组名称。 单击注册模板的名称来检查和编辑注册的模板。 📖 第94页“注册和编辑私密模板组” 单击[未定义]来注册模板。 📖 第50页“[组属性]屏幕”
3	用户名	显示组的用户名称。 单击注册的用户名称来检查和编辑注册的模板。 📖 第94页“注册和编辑私密模板组” 单击[未定义]来注册模板。 📖 第50页“[组属性]屏幕”

### 提示

- 单击[所有组]或[已定义组]来更改显示私密模板组的方式。
- 有关如何注册私密模板组和创建模板的方式，请参阅：
  - 📖 第94页“注册和编辑私密模板组”
  - 📖 第96页“注册或编辑模板”

## □ [组属性] 屏幕

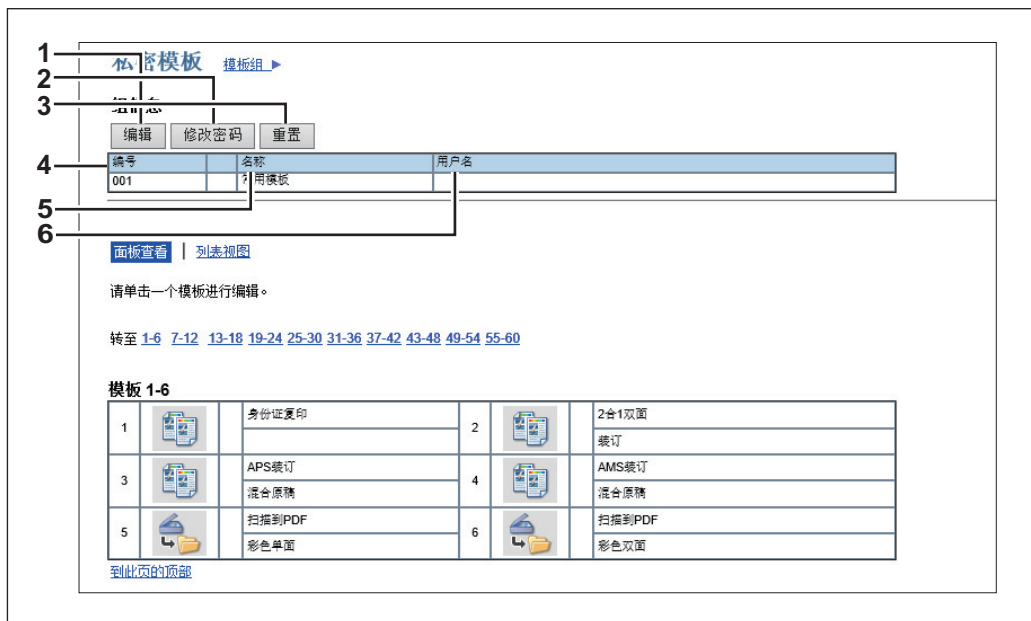
您可注册新的私密模板组。

	项目名称	说明
1	[保存]键	输入数据来创建私密模板组。 显示[私密模板]屏幕，您可编辑注册的模板。 📖 第51页“[私密模板]屏幕”
2	[取消]键	取消设置。
3	序列号	显示私密组号码。
4	名称	输入私密组名称。
5	用户名	输入私密组的用户名称。
6	通告	当在模板中启用了通告功能时，输入作为默认接收通告的Email地址。您可选择是否发送各模板的通告。

	项目名称	说明
7	密码	输入私密组的密码。最多可输入20个字符，包括数字、#和星号（*）。
8	重新输入密码	再次输入相同的密码进行确认。

## □ [私密模板] 屏幕

您可编辑注册的模板。



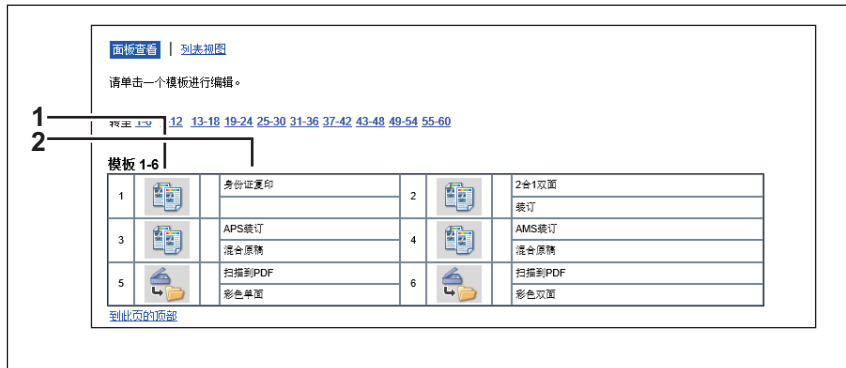
## 组信息

	项目名称	说明
1	[编辑]键	编辑私密模板组信息。 📖第50页 “[组属性]屏幕”
2	[修改密码]键	更改私密模板组的密码。 📖第54页 “[修改组密码]屏幕”
3	[重置]键	重置私密模板组的注册。
4	编号	显示私密模板组的号码。
5	名称	显示私密组的名称。
6	用户名	显示私密模板组的用户名称。

## 模板列表

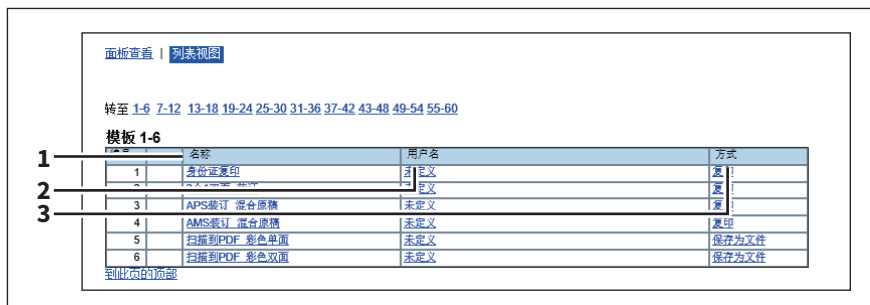
您可显示模板列表。您可单击 [面板查看] 或 [列表查看] 来更改视图方式。

## 面板查看



	项目名称	说明
1	图像	显示模板图标。 单击[未定义]来注册新的模板。 📖第50页“[组属性]屏幕”
2	名称1/名称2	显示触摸屏上注册的名称。 📖第56页“面板设置”

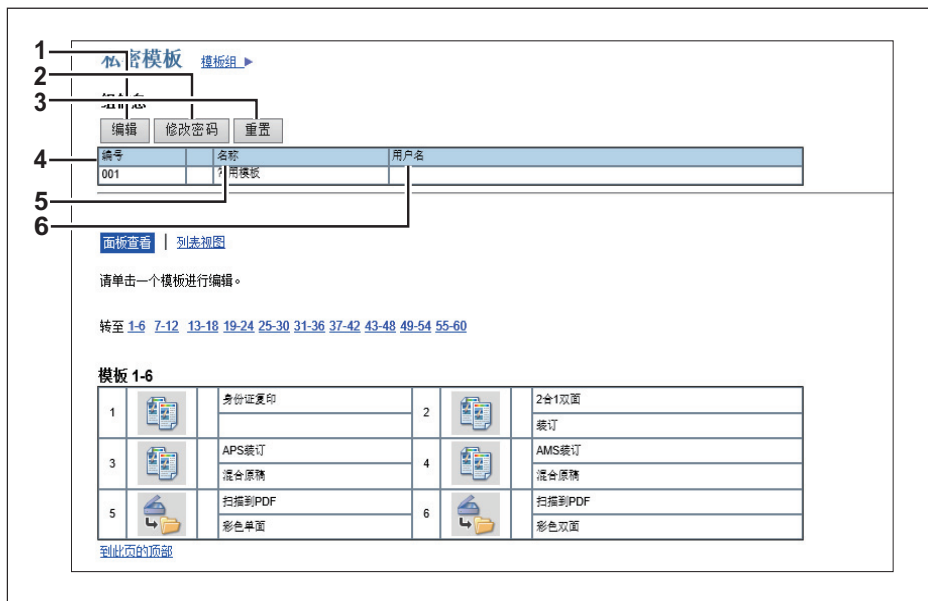
## 列表查看



	项目名称	说明
1	名称	显示触摸屏上注册的名称。 📖第56页“面板设置” 单击[未定义]来注册新的模板。 📖第50页“[组属性]屏幕”
2	用户名	显示面板设置上注册的用户名。 单击[未定义]来注册新的模板。 📖第50页“[组属性]屏幕”
3	方式	显示模板注册方式。 单击[未定义]来注册新的模板。 📖第50页“[组属性]屏幕”

## □ [公共模板] 屏幕

在访问策略模式下具备管理员权限的用户可编辑注册的模板。



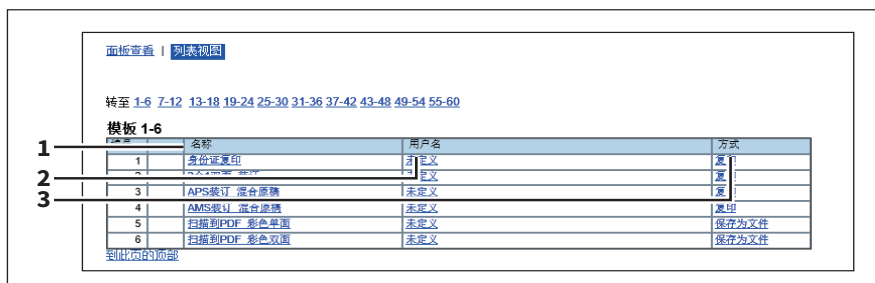
### 组信息

	项目名称	说明
1	[取消]键	返回到[模板组]屏幕，且不更新公共模板组信息。
2	[重置]键	重置公共模板组的注册。
3	编号	显示公共模板组的号码。
4	名称	显示公共组的名称。
5	用户名	显示公共模板组的用户名称。

### 模板列表

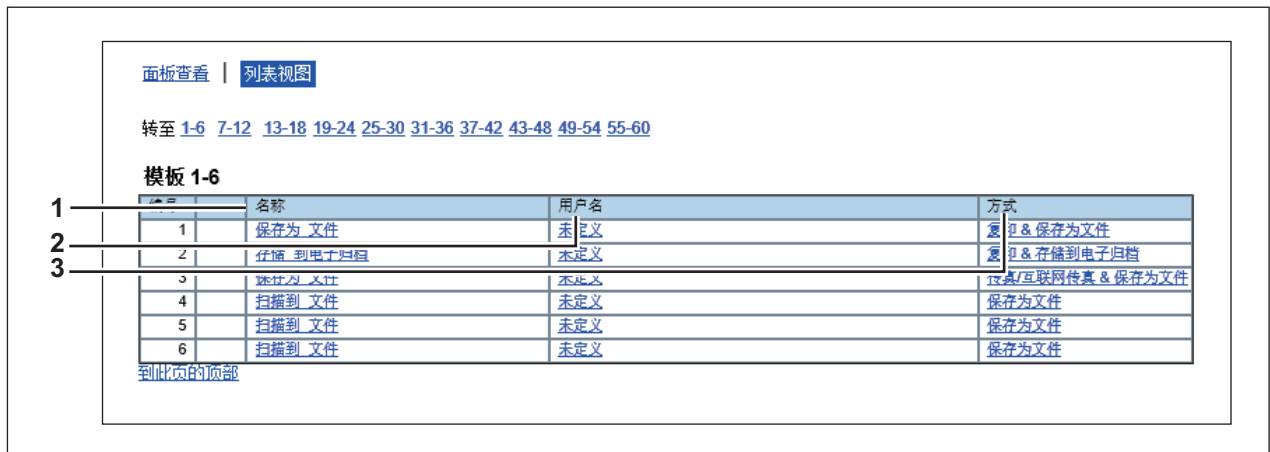
您可显示模板列表。您可单击 [ 面板查看 ] 或 [ 列表查看 ] 来更改视图方式。

#### 面板查看



	项目名称	说明
1	图像	显示模板图标。 单击[未定义]来注册新的模板。 📖 第50页 “[组属性]屏幕”
2	名称1/名称2	显示触摸屏上注册的名称。 📖 第56页 “面板设置”

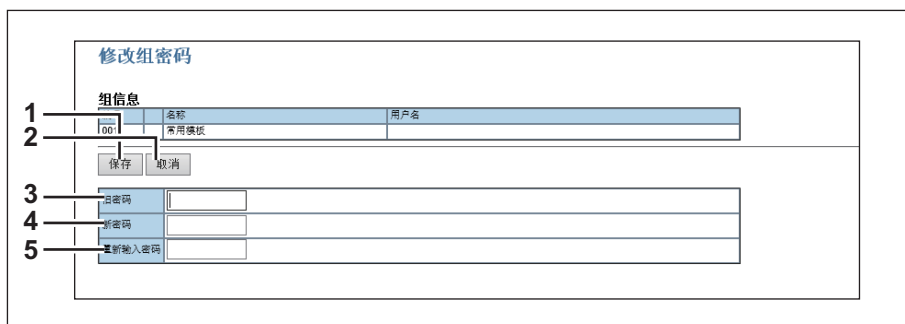
## 列表查看



	项目名称	说明
1	名称	显示触摸屏上注册的名称。 <a href="#">第56页“面板设置”</a> 单击[未定义]来注册新的模板。 <a href="#">第50页“[组属性]屏幕”</a>
2	用户名	显示面板设置上注册的用户名。 单击[未定义]来注册新的模板。 <a href="#">第50页“[组属性]屏幕”</a>
3	方式	显示模板注册方式。 单击[未定义]来注册新的模板。 <a href="#">第50页“[组属性]屏幕”</a>

## □ [修改组密码] 屏幕

您可更改私密模板组的密码。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存新的密码。
2	[取消]键	取消密码更改。
3	旧密码	输入当前密码。
4	新密码	输入新的密码。
5	重新输入密码	再次输入相同的密码进行确认。

## □ [ 模板属性 ] 屏幕

您可设置注册的模板。

当您选择一个功能时，各功能的设置状态和打开编辑屏幕的按键将显示在屏幕的底部。



	项目名称	说明
1	[选择方式]键	允许您设置所选的方式。 创建新方式时，您可设置模板细节。 📖第55页“模板设置”
2	复印	您可创建复印文件的模板。发送文件到另一个目的地时，如果想要打印副本，请选择此方式。您也可同时指定[保存为文件]方式或[存储到电子归档]方式。
3	传真/互联网传真	您可创建传真或互联网传真传送的模板。您也可同时指定[保存为文件]方式。
4	扫描	您可创建扫描模板。您需要同时选择[Email]、[保存为文件]、[存储到电子归档]或[存储到USB存储器]中的一种方式。您最多可为一个扫描模板指定两种方式。
5	智能扫描	当安装了智能扫描选购件时，该方式启动。 可创建智能扫描功能的模板。 有关详情，请参阅支持智能扫描应用程序的说明文档。
6	Email	您可将文件作为Email附件进行传送。
7	保存为文件	您可将文件保存在共享文件夹中。
8	存储到电子归档	您可将文件保存在电子归档中。
9	存储到USB存储器	您可将文件保存在USB设备中。
10	[保存]键	保存模板内容。
11	[取消]键	取消操作。

## ■ 模板设置

您可指定细节来注册私密模板和公共模板。

请使用根据您所选功能而显示的按键来创建模板。

📖 第 56 页“面板设置”

📖 第 56 页“目的地设置”

📖 第 62 页“互联网传真设置”

📖 第 62 页“传真设置”

📖 第 64 页“Email 设置”

📖 第 68 页“保存为文件设置”

📖 第 72 页“归档盒设置”

📖 第 73 页“存储到 USB 设备设置”

📖 第 76 页“扫描设置”

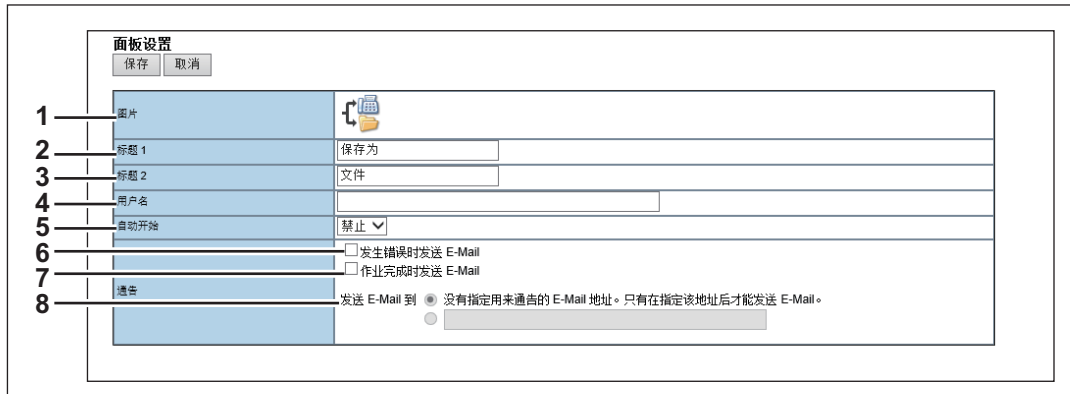
📖 第 78 页 “扩展字段设置”

📖 第 79 页 “扩展字段属性”

📖 第 79 页 “密码设置”

## □ 面板设置

在面板设置页中，指定触摸屏显示模板图标的方式以及模板的通告设置。



	项目名称	说明
1	图片	表示触摸屏显示的图标。该图标是根据您所选方式的自动指定。
2	标题1	输入触摸屏显示图标旁出现的文本。您最多可输入11个字母数字混合字符。
3	标题2	输入触摸屏显示图标旁出现的文本。您最多可输入11个字母数字混合字符。
4	用户名	输入模板的用户名称。您最多可输入30个字母数字混合字符。
5	自动开始	选择是否启动自动开始功能。当该功能启动时，当您在触摸屏的模板菜单上按下模板键后，无需按[开始]键或[扫描]键，操作就会自动开始。
	<b>注意</b>	如果扫描到Email的用户验证与用户管理设置中使用的用户名或密码不同，或仅启动了扫描Email的用户验证时，当您在自动开始功能启动的情况下调用模板时，就也需要输入扫描到Email用户验证的用户名和密码。
6	通告—发生错误时发送Email	选择该项，当出错时，发送通告信息到指定的Email地址。
7	通告—作业完成时发送Email	选择该项，作业完成时，发送通告信息到指定的Email地址。
8	通告—发送Email到	输入通告信息的接收Email地址。您可进行选择，将通告信息发送到私密组中设置的Email地址，或指定一个Email地址。
	<b>注意</b>	当您启动通告设置时，请确保在TopAccess访问策略模式下的[设置]菜单的[Email]子菜单中进行Email设置。有关如何设置Email设置的说明，请参阅： 📖 第267页 “设置Email设置”

## □ 目的地设置

在收件人列表页面中，您可指定发送传真、互联网传真或扫描到 Email 文件的目的地。

设置扫描到 Email 方式的目的地时，只可指定目的地的 Email 地址。

设置传真 / 互联网传真方式的目的地时，可指定传真号码和 Email 地址作为目的地。



### 创建传真 / 互联网传真方式时:

### 创建 Email 方式时:

#### 注意

要指定目的地的传真号码，必须在设备上安装传真单元。

您可手动输入 Email 地址或传真号码、在地址簿中选择目的地、在地址簿中选择组或在 LDAP 服务器中搜索目的地来选择目的地。

- 📖 第 57 页 “手动输入目的地”
- 📖 第 58 页 “在地址簿中选择目的地”
- 📖 第 59 页 “在地址簿中选择组”
- 📖 第 60 页 “在 LDAP 服务器中搜索目的地”
- 📖 第 61 页 “删除收件人列表中的联系人”

### 手动输入目的地

您可在收件人列表中手动添加目的地。

#### 注意

如果启动了[目的地选择方式限制]-[禁止直接输入]，就不可输入目的地。

📖 第166页 “目的地选择方式限制”

- 1 单击[目的地设置]（创建传真/互联网传真方式时）或[到:目的地设置]/[抄送到:目的地设置]/[密送:目的地设置]（创建Email方式时），打开收件人列表页面。
- 2 单击[新建]。

显示联系人属性页面。

- 3 在[目的地]框中输入目的地的Email地址或传真号码。

#### 注意

只有安装了传真单元，才可指定目的地的传真号码。

#### 提示

输入传真号码时，请在[传真类型]框中选择[G3传真]。输入电子邮件地址时，请在[传真类型]框中选择[互联网传真]。

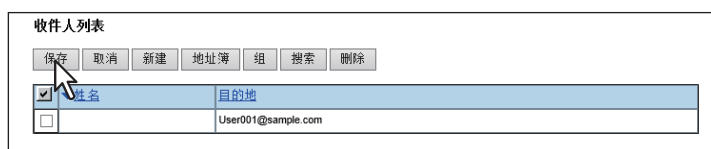
4 单击[确定]。  
目的地添加到收件人列表页面中。

5 重复步骤2到4，添加所有需要的目的地。

**提示**

您可在保存目的地设置前，删除收件人列表中添加的目的地。  
📖第61页“删除收件人列表中的联系人”

6 单击[保存]。



添加联系人为目的地。

### 在地址簿中选择目的地

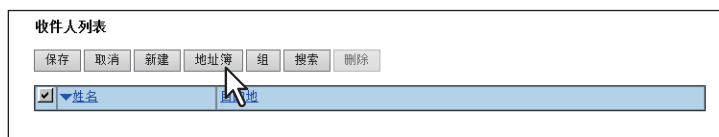
您可在设备的地址簿中选择目的地。

**注意**

如果启动了[目的地选择方式限制]-[禁止使用本地地址簿]，则不可在地址簿中选择目的地。  
📖第166页“目的地选择方式限制”

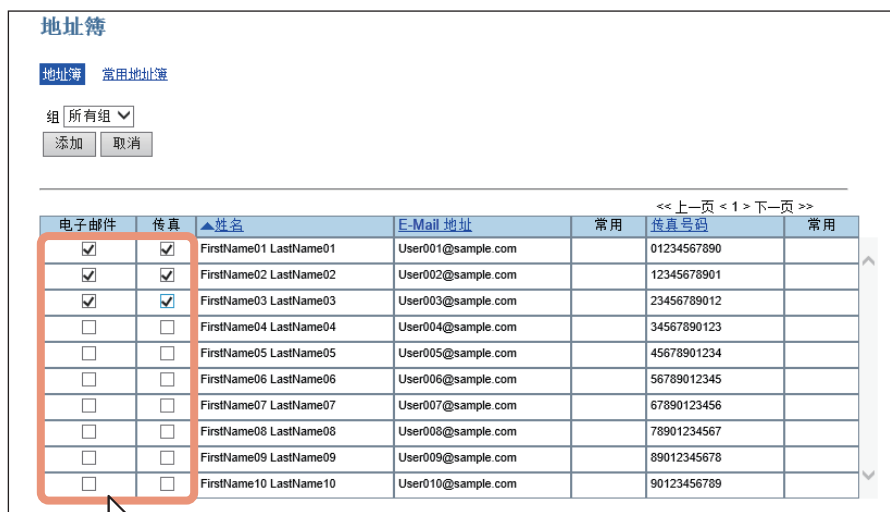
1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。

2 单击[地址簿]。



显示地址簿页面。

3 选择您想要添加为Email收件人或互联网传真收件人的用户[Email]复选框，选择您想要添加为传真收件人的用户[传真]复选框。



**注意**

• 创建扫描到Email模板时，地址簿页面中仅显示[Email]复选框。

- 只有安装了传真单元，您才可指定目的地的传真号码。

#### 提示

如果您想根据特定的组来划分收件人列表，请在[组]下拉菜单中选择所需的组名。

## 4 单击[添加]。

所选的目的地添加到收件人列表页面中。

#### 提示

您可在保存目的地设置前，删除收件人列表中添加的目的地。

第61页“删除收件人列表中的联系人”

## 5 单击[保存]。

<input checked="" type="checkbox"/>	姓名	目的地
<input checked="" type="checkbox"/>	FirstName01 LastName01	User001@sample.com
<input checked="" type="checkbox"/>	FirstName01 LastName01	01234567890
<input checked="" type="checkbox"/>	FirstName02 LastName02	User002@sample.com
<input type="checkbox"/>	FirstName02 LastName02	12345678901
<input type="checkbox"/>	FirstName03 LastName03	User003@sample.com
<input type="checkbox"/>	FirstName03 LastName03	23456789012

添加联系人为目的地。

## 在地址簿中选择组

您可在地址簿中选择组。

#### 注意

如果启动了[目的地选择方式限制]-[禁止使用本地地址簿]，就不可在组中选择目的地。

第166页“目的地选择方式限制”

## 1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。

## 2 单击[组]。

显示组页面。

## 3 选择包含所需目的地的[组]复选框。

组	组名	常用
<input checked="" type="checkbox"/>	Group005	
<input type="checkbox"/>	Group004	
<input type="checkbox"/>	Group003	
<input type="checkbox"/>	Group002	
<input type="checkbox"/>	Group001	

- 4 单击[添加]。  
所选组中的所有收件人添加到收件人列表页面中。

**提示**

您可在保存目的地设置前，删除收件人列表中添加的目的地。  
📖第61页“删除收件人列表中的联系人”

- 5 单击[保存]。



添加联系人为目的地。

### 在 LDAP 服务器中搜索目的地

您可在注册的 LDAP 服务器和地址簿中搜索目的地。

**注意**

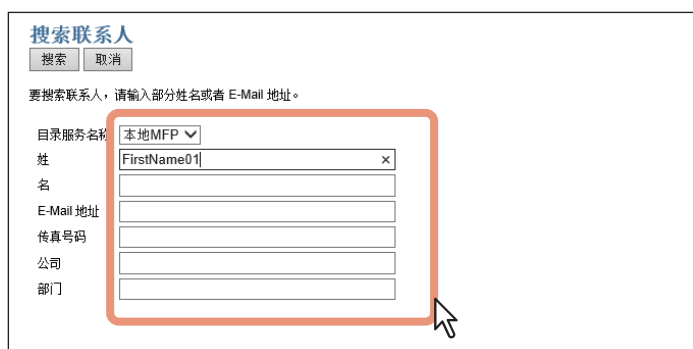
用于搜索的LDAP服务器必须由在访问策略模式下具备管理员权限的用户来注册。  
📖第191页“LDAP客户端设置”

- 1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。
- 2 单击[搜索]。



显示搜索联系人页面。

- 3 在[目录服务名称]下拉菜单中选择您想要搜索的目录服务名称，然后在您想要搜索的框中输入搜索条件。



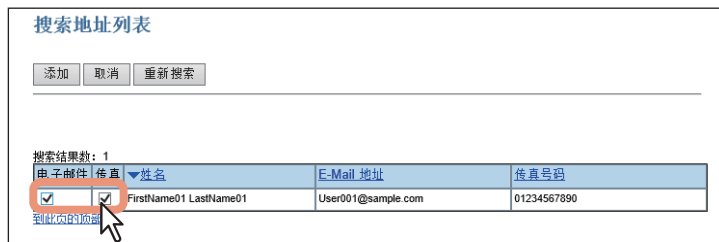
**提示**

- 如果您在[目录服务名称]下拉菜单中选择了设备的机型名称，您可在设备的地址簿中搜索目的地。
- TopAccess会搜索匹配的目的地。
- 在框中留白将导致搜索无法定位。您必须指定一项搜索内容。

- 4 单击[搜索]。  
TopAccess开始在LDAP服务器中搜索目的地，搜索地址列表页面将显示结果。

## 5 选择您想要添加为Email收件人或互联网传真收件人的用户[Email]复选框，选择您想要添加为传真收件人的用户[传真]复选框。

单击[搜索]返回到步骤3，从而可更改搜索标准并再次执行搜索。



### 注意

- 只有安装了传真单元，才可指定目的地的传真号码。
- [公司]和[部门]中的值由访问策略模式下具备管理员权限的用户进行的设置而定。

## 6 单击[添加]。

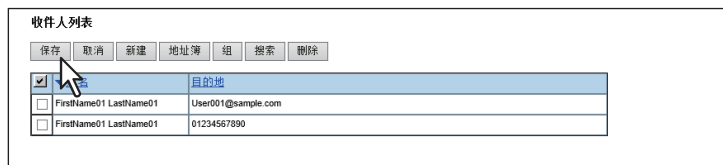
所选目的地添加到收件人列表页面中。

### 提示

您可在保存目的地设置前，删除收件人列表中添加的目的地。

第61页“删除收件人列表中的联系人”

## 7 单击[保存]。

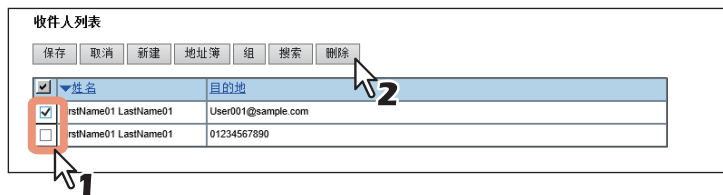


添加联系人为目的地。

## 删除收件人列表中的联系人

### 1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。

### 2 选择您想要从收件人列表中删除的目的地复选框，然后单击[删除]。



所选目的地从收件人列表中删除。

## □ 互联网传真设置

在互联网传真设置页面中，您可指定要发送的互联网传真的内容。

	项目名称	说明
1	主题	设置互联网传真的主题。选择[扫描来自 (设备名) [(模板名)] (日期) (时间)]来自动应用主题，或在框中输入输入所需的主题。如果手动输入，主题应为[(主题) (日期) (时间)]。
2	发件人地址	输入发件人的Email地址。当收件人回复接收到的文件时，信息将被发送到该Email地址。您最多可输入140个字母数字混合字符。
3	发件人姓名	输入互联网传真的发件人名称。您最多可输入64个字符。
4	正文	输入互联网传真的正文信息。您最多可输入1000个字符（包括空格）。
5	文件格式	选择扫描图像的文件格式。只可选择[TIFF-S](TIFF-FX(Profile S))格式。
6	分段页面大小	选择信息分段的大小。默认设置为[无分段]。

## □ 传真设置

在传真设置页面中，您可指定发送传真的方式。

	项目名称	说明
1	预览	选择是否在发送传真前进行预览。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>开</b> — 选择此项进行预览。</li> <li>• <b>关</b> — 选择此项不进行预览。</li> </ul>
2	分辨率	选择发送传真的分辨率。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>标准</b> — 选择标准模式作为正常的分辨率。当您经常传送正常大小字符的文本文件时，此模式适用。</li> <li>• <b>精细</b> — 选择精细模式作为正常的分辨率。当您传送较小字符或精美图片之类的文件时，此模式适用。</li> <li>• <b>超精细</b> — 选择超精细模式作为正常的分辨率。当您传送很小字符或注重细节体现图片之类的文件时，此模式适用。</li> </ul>
3	原稿模式	选择发送传真的图像质量模式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>文本</b> — 选择文本模式作为正常的图像质量模式。当您传送文本文件时，此模式适用。</li> <li>• <b>文本 / 照片</b> — 选择文本 / 照片模式作为正常的图像质量模式。当您传送含文本和照片的文件时，此模式适用。</li> <li>• <b>照片</b> — 选择照片模式作为正常的图像质量模式。当您传送照片文件时，此模式适用。</li> </ul>
4	曝光	选择发送传真的曝光。 选择[自动]将自动应用理想的对比度，或手动选择11个级别的对比度。
5	传送类型	选择发送模式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>内存传送</b> — 选择内存传送模式，在文件暂时存储到内存后，自动发送该文件。如果您想要立即返回原稿文件，该模式十分有用。您也可发送相同的原稿到两个或以上的远程传真。</li> <li>• <b>直接传送</b> — 选择直接传送模式，在原稿扫描的过程中进行发送。如果您想要得到远程方的确认，该模式十分有用。原稿不会保存到内存中，您一次只可指定一个远程传真。</li> </ul>
	<b>提示</b>	您创建了传真/互联网传真（不用于保存为文件）的模板时，您可选择[直接传送]。当共同使用传真/互联网传真和[保存为文件设置]时，该项不可选且不会显示。
6	纠错模式	选择启用或禁用ECM（纠错模式）来自动重发受电话线路噪音或失真影响的部分文档。
7	线路选择*1	选择使用的线路。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 不指定使用的线路。</li> <li>• <b>线路1</b> — 选择线路1作为该传真方式使用的线路。</li> <li>• <b>线路2</b> — 在安装了线路2的情况下，选择线路2作为该传真方式使用的线路。</li> </ul>
8	高质量传送	选择该项以高质量传送模式发送文档。该功能发送文档的速度较正常情况慢，从而传送过程受到较少的线路状况影响。
9	SUB/SEP	如果您想要设置邮箱传送，输入SUB或SEP号码。
10	SID/PWD	根据需要，输入SUB或SEP的密码。

	项目名称	说明
11	轮询	选择该项来设置轮询通讯。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(空白)</b> — 当您不想执行轮询时，选择空白。</li> <li>• <b>传送</b> — 选择该项执行轮询预约，允许用户将文档保存在内存中。</li> <li>• <b>接收</b> — 选择该项执行周转轮询，允许用户在相同的电话上发送文档到远程传真后，轮询另一个传真。</li> </ul>
	<b>注意</b>	当您创建了传真/互联网传真（不用于保存为文件）的模板时，您可选择[传送]。 当共同使用传真/互联网传真和[保存为文件设置]时，该项不可选且不会显示。
12	密码	为要保存或接收的文档输入4位数的安全码。
13	传真号码（保密）	当您在[轮询]下拉菜单中选择了[传送]时，请输入保密的传真号码，以允许对存储文档进行轮询。 当您在[轮询]下拉菜单中选择了[接收]时，请输入保密的传真号码，以允许对来自远程传真的文档进行轮询。
14	延迟传送	如果您为该方式启用了延迟通讯，请输入发送文档的日期和时间。当日期设置为“0”时，延迟传送禁用。
15	优先传送	选择是否要优先于其它作业来发送文档。
16	线路监听	选择该项，通过确认线路监听来检查与远程传真的连接。

\*1 该功能不适用于某些机型。

## □ Email 设置

在 Email 设置页面中，您可指定发送的扫描到 Email 文档的内容。

The screenshot shows the 'E-Mail 设置' (E-Mail Settings) page. It includes a '保存' (Save) button and a '取消' (Cancel) button. The settings are organized into sections, with numbered callouts 1 through 8 pointing to specific fields:

- 1** 主题 (Subject): Radio buttons for '使用管理设置中的 E-Mail 设置', '从(设备名)/(模板名)发送数据', and '添加日期和时间到主题' (checked).
- 2** 发件人地址 (Sender Address): Radio buttons for '使用管理员设置的发件人地址设定' (checked) and a text input field.
- 3** 发件人姓名 (Sender Name): Radio buttons for '使用管理员设置的发件人姓名设定' (checked) and a text input field.
- 4** 正文 (Body): A large text area for the email body.
- 5** 文件格式 (File Format): A dropdown menu set to 'PDF (多页)' and a checkbox for '启用 OCR'.
- 6** 加密 (Encryption): A checked checkbox for '加密', followed by fields for '用户密码' and '主密码', each with a '重新输入密码' field. It also includes a '加密等级' dropdown set to '128-bit AES' and a '验证' section with checkboxes for '打印', '更改文档', '内容复制或提取', and '提取内容用于辅助工具'.
- 7** 文件名 (Filename): Radio buttons for 'DOCYYMMDD (YYMMDD 是一个日期)' (checked), a text input field, and '添加日期和时间到文件名'.
- 8** 分割消息大小 (Message Size): A dropdown menu set to '无分段'.



	项目名称	说明
1	主题	设置Email的主题。 <b>使用管理设置中的E-Mail设置</b> — 选择此项，将[管理]-[设置]-[Email]中指定的主题设置为主题。 <b>从(设备名)[(模板名)]发送数据</b> — 选择此项，将（设备名）发送的[(模板名)]数据设置为主题。 <b>&lt;文本框&gt;</b> — 输入设置为主题的文本。 <b>添加日期和时间到主题</b> — 选择此项，将日期和时间添加到以上所选的主题中。
	<b>提示</b> 当选择[智能扫描]时，您可使用变量作为主题。 有关变量更多的信息，请参阅： 📖第397页“XML格式文件的变量”	
2	发件人地址	设置发件人的Email地址。当收件人回复接收的文件时，信息将被发送到该Email地址。 <b>使用管理员设置的发件人地址设定</b> — 选择此项，使用[管理]-[设置]-[Email]中指定的Email地址。当启动用户验证或Email验证时，选择此项，使用[管理]-[安全]-[验证]-[Email地址设置]中指定的Email地址。 <b>&lt;文本框&gt;</b> — 指定发件人地址，最多可使用140个字母数字混合字符。
3	发件人姓名	设置Email文件的发件人名称。 <b>使用管理员设置的发件人姓名设定</b> — 选择此项，使用[管理]-[设置]-[Email]中指定的发件人名称。当启动用户验证或Email验证时，选择此项，使用 [管理]-[安全]-[验证]-[Email地址设置]中指定的发件人名称。 <b>&lt;文本框&gt;</b> — 指定发件人名称，最多可使用64个字符。
4	正文	输入扫描到Email文档的正文内容。最多可输入1000个字符（包括空格）。

	项目名称	说明
5	文件格式	<p>选择扫描图像的文件格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>Slim PDF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的slimPDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>Slim PDF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的slimPDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>XPS（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> <li>• <b>JPEG</b> — 选择该项，将扫描图像保存为JPEG文件。</li> <li>• <b>PDF/A（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>PDF/A（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>DOCX（多页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>DOCX（单页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>XLSX（多页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>XLSX（单页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>PPTX（多页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> <li>• <b>PPTX（单页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> </ul> <p>您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。</p>
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，则只可选择PDF（多页）和PDF（单页）作为文件格式。有关强制加密功能，请参阅《设备管理手册》。</li> <li>• 可在安装了NetFramework3.0的Windows 7 Service Pack 1或更新版本上使用以XPS格式保存的文件。</li> <li>• 只有安装了OCR套件，OCR处理才可用。</li> </ul>	

	项目名称	说明
6	加密	<p>如果您在文件格式设置中选择了[PDF（多页）]或[PDF（单页）]，则在此处设置加密PDF文件。</p> <p><b>加密</b> — 选择此项，加密PDF文件。</p> <p><b>用户密码</b> — 输入打开加密PDF文件的密码。</p> <p><b>主密码</b> — 输入更改PDF加密设置的密码。</p> <p><b>加密等级</b> — 选择加密级别。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>40-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat3.0，PDFV1.1。</li> <li>• <b>128-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat5.0，PDFV1.4。</li> <li>• <b>128-bit AES</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat7.0，PDFV1.6。</li> </ul> <p><b>验证</b> — 选择加密PDF文件所需的验证项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>打印</b> — 选择此项，验证打印文件的用户。</li> <li>• <b>更改文档</b> — 选择此项，验证更改文档的用户。</li> <li>• <b>内容复制或提取</b> — 选择此项，验证复制和提取文档内容的用户。</li> <li>• <b>提取内容用于辅助工具</b> — 选择此项，启动辅助功能。</li> </ul>
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，就不可清除[加密]复选框。有关强制加密功能，请参阅 《设备管理手册》。</li> <li>• 设备出厂时并未设置用户密码和主密码。</li> <li>• 密码必须为1到32的单字节字母数字混合字符。</li> <li>• 用户密码必须不同于主密码。</li> </ul> <p><b>注意</b></p> <p>只有通过验证的用户才可再次输入这些密码。如果用户不具备权限来更改主密码，就不可更改[加密等级]设置和[验证]。输入了用户密码或主密码后，就可使用加密设置。有关加密设置详情，请参阅 《设备管理手册》。请咨询管理员来重置这些密码。</p>	
7	文件名	<p>选择扫描文件的命名方式。选择[DocYYMMDD]按所述命名，或在文本框中输入所需的文件名。</p> <p>当您想要在文件名中添加日期和时间时，请选择[添加日期和时间到文件名]复选框。</p>
	<p><b>提示</b></p> <p>选择[智能扫描]时，如果您在[文件名]中选择了[添加日期和时间到文件名]，它也将应用于智能数据文件名。</p>	
8	分段消息大小	选择消息分段的大小。默认设置为[无分段]。

## □ 保存为文件设置

在保存为文件设置页面中，您可指定保存扫描文件的方式和位置。

**保存为文件设置**

保存 取消

1 文件格式 PDF (多页)  启用 OCR

2 加密

加密

用户密码 [REDACTED] 重新输入密码 [REDACTED]

主密码 [REDACTED] 重新输入密码 [REDACTED]

加密等级 128-bit AES

验证

打印

更改文档

内容复制或提取

提取内容用于辅助工具

3 选择以下两个条目

4  使用本地文件夹

存储路径: \WFMP11583348\FILE\_SHARE

远端 1

使用管理员设置

协议: SMB

网络路径名:

使用用户设置

协议:  SMB  FTP  FTPS  NetWare IPX/SPX  NetWare TCP/IP

服务器名称 [REDACTED]

端口号(命令) [REDACTED]

网络路径名 [REDACTED]

登录用户名 [REDACTED]

密码 [REDACTED] 重新输入密码 [REDACTED]

连接测试 执行

5  远端 2

使用管理员设置

协议: SMB

网络路径名:

使用用户设置

协议:  SMB  FTP  FTPS  NetWare IPX/SPX  NetWare TCP/IP

服务器名称 [REDACTED]

端口号(命令) [REDACTED]

网络路径名 [REDACTED]

登录用户名 [REDACTED]

密码 [REDACTED] 重新输入密码 [REDACTED]

连接测试 执行

6 文件名

DOCMMDDYY (MMDDYY 是日期)

[REDACTED]

添加日期和时间到文件名

	项目名称	说明
1	文件格式	<p>选择扫描文件保存的文件格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>Slim PDF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的slimPDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>Slim PDF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的slimPDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>XPS（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> <li>• <b>JPEG</b> — 选择该项，将扫描图像保存为JPEG文件。</li> <li>• <b>PDF/A（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>PDF/A（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>DOCX（多页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>DOCX（单页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>XLSX（多页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>XLSX（单页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>PPTX（多页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> <li>• <b>PPTX（单页）</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> </ul> <p>您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。</p>
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，则只可选择PDF（多页）和PDF（单页）作为文件格式。有关强制加密功能，请参阅《设备管理手册》。</li> <li>• 可在安装了NetFramework3.0的Windows 7 Service Pack 1或更新版本上使用以XPS格式保存的文件。</li> <li>• 只有安装了OCR套件，OCR处理才可用。</li> </ul>	

	项目名称	说明
2	加密	<p>如果您在文件格式设置中选择了[PDF（多页）]或[PDF（单页）]，则在此处设置加密PDF文件。</p> <p><b>加密</b> — 选择此项，加密PDF文件。</p> <p><b>用户密码</b> — 输入打开加密PDF文件的密码。</p> <p><b>主密码</b> — 输入更改PDF加密设置的密码。</p> <p><b>加密等级</b> — 选择加密级别。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>40-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat3.0，PDFV1.1。</li> <li>• <b>128-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat5.0，PDFV1.4。</li> <li>• <b>128-bit AES</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat7.0，PDFV1.6。</li> </ul> <p><b>验证</b> — 选择加密PDF文件所需的验证项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>打印</b> — 选择此项，验证打印文件的用户。</li> <li>• <b>更改文档</b> — 选择此项，验证更改文档的用户。</li> <li>• <b>内容复制或提取</b> — 选择此项，验证复制和提取文档内容的用户。</li> <li>• <b>提取内容用于辅助工具</b> — 选择此项，启动辅助功能。</li> </ul>
	<b>提示</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，就不可清除[加密]复选框。有关强制加密功能，请参阅 <i>《设备管理手册》</i>。</li> <li>• 设备出厂时并未设置用户密码和主密码。</li> <li>• 密码必须为1到32的单字节字母数字混合字符。</li> <li>• 用户密码必须不同于主密码。</li> </ul>
	<b>注意</b>	<p>只有通过验证的用户才可再次输入这些密码。如果用户不具备权限来更改主密码，就不可更改[加密等级]设置和[验证]。输入了用户密码或主密码后，就可使用加密设置。有关加密设置详情，请参阅 <i>《设备管理手册》</i>。请咨询管理员来重置这些密码。</p>
3	目的地—使用本地文件夹	选择此项，将扫描文件保存到“FILE_SHARE”文件夹中。
	<b>提示</b>	当选择了[智能扫描]时，您只可指定一个目的地。

	项目名称	说明
4	目的地—远端1	<p>选择该复选框，将扫描文件保存到网络文件夹。设置该项的方式由具备管理员权限的用户在[设置]菜单的[保存为文件]子菜单中配置的远端1而定。当您选择[允许将以下的网络文件夹用作目的地]时，则只可选择[使用管理员设置]。该选项下显示协议和网络路径。</p> <p>当您选择[允许用户选择网络文件夹作为目的地]时，则可选择[使用用户设置]并输入以下项来指定保存文件的地点。</p> <p>如果您可指定网络文件夹，请选择[使用用户设置]并输入以下项来指定保存文件的地点。</p> <p><b>协议</b> 选择用来上传扫描文件到网络文件夹的协议。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SMB</b> — 选择该项，使用SMB协议将扫描文件发送到网络文件夹。</li> <li>• <b>FTP</b> — 选择该项，发送扫描文件到FTP服务器。</li> <li>• <b>FTPS</b> — 选择该项，使用FTP over SSL/TLS将扫描文件发送到FTP服务器。</li> <li>• <b>NetWare IPX/SPX</b>— 选择该项，使用IPX/SPX协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> <li>• <b>NetWare TCP/IP</b> — 选择该项，使用TCP/IP协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> </ul> <p><b>服务器名称</b> 当您选择[FTP]作为协议时，请输入发送扫描文件的FTP服务器名称或IP地址。例如，要发送扫描文件到FTP服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹时，在该文本框中输入“192.168.1.1”。</p> <p>当您选择[NetWare IPX/SPX]作为协议时，请输入NetWare文件服务器名称或树/上下文名称（NDS可用时）。</p> <p>当您选择[NetWare TCP/IP]作为协议时，请输入NetWare文件服务器的IP地址。您最多可输入64个字母数字混合字符和符号。</p> <p><b>端口号码（命令）</b> 当您选择[FTP]作为协议时，请输入用来控制的端口号码。通常输入“-”作为控制端口。输入“-”时，将使用由管理员设置的FTP客户端默认端口号码。如果您不知道FTP客户端的默认端口号码，请咨询您的管理员，如果希望使用另一个端口号码，请更改该选项。您可使用数字和连字符（-）输入0到65535之间的一个值。连字符（-）是默认值。</p> <p><b>网络路径名</b> 当您选择[SMB]作为协议时，输入到网络文件夹的网络路径。例如，要指定“Client01”计算机中的“users\scanned”文件夹，请输入“\\Client01\users\scanned”。</p> <p>当您选择[FTP]作为协议时，请输入指定FTP服务器中的目录。例如，要指定FTP服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹，请输入“user/scanned”。</p> <p>当您选择“NetWare IPX/SPX”或“NetWare TCP/IP”作为协议时，请输入NetWare文件服务器中的文件夹路径。例如，要指定NetWare文件服务器中的“sys\scan”文件夹，请输入“\sys\scan”。</p> <p>您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。</p>

	项目名称	说明
4	目的地—远端1	<p><b>登录用户名</b> 请根据需要，输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的登录用户名。当您选择[FTP]作为协议时，如果此文本框空白，系统则默认使用匿名登录。您最多可输入32个字母数字混合字符和符号（不包括&lt;,&gt;,"(双引号),:(冒号)和;(分号)）。用户名中不可有空格。</p> <p><b>密码</b> 请根据需要，输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的密码。您最多可输入32个字母数字混合字符、符号和空格。只可输入单个空格。</p> <p><b>重新输入密码</b> 再次输入相同的密码进行确认。</p> <p><b>[执行]键</b> 如果可建立通讯，测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。</p>
	<b>提示</b>	当选择了[智能扫描]时，您只可指定一个目的地。
5	目的地—远端2	<p>选择该复选框，将扫描文件保存到网络文件夹。设置该项的方式由具备管理员权限的用户在[设置]菜单的[保存为文件]子菜单中配置的远端2而定。如果具备管理员权限的用户指定远端2来仅使用指定的网络文件夹，则只可选择[使用管理员设置]。该选项下显示协议和网络路径。</p> <p>如果远端2允许您指定网络文件夹，您就可指定网络文件夹设置。有关各项的内容，请参阅远端1选项的说明。</p>
	<b>提示</b>	当选择了[智能扫描]时，您只可指定一个目的地。
6	文件名	<p>选择扫描文件的命名方式。选择[DocYYMMDD]按所述命名，或在文本框中输入所需的文件名。</p> <p>当您想要在文件名中添加日期和时间时，请选择[添加日期和时间到文件名]复选框。</p>
	<b>提示</b>	当选择了[智能扫描]时，如果您在[文件名]中选择了[添加日期和时间到文件名]，它也将应用于智能数据文件名。

## □ 归档盒设置

在归档盒设置页面中，您可指定在归档盒中保存扫描图像的方式。

	项目名称	说明
1	目的地	<p>指定电子归档的目的地归档盒号码。</p> <p><b>归档盒号码</b> — 选择保存扫描图像的归档盒号码。</p> <p><b>密码</b> — 如果指定的归档盒号码需要密码，请输入密码。</p> <p><b>重新输入密码</b> — 请再次输入相同的密码以确认。</p>



	项目名称	说明
2	文件夹名	输入保存扫描图像的文件夹名称。如果指定的文件夹名称不存在，将自动创建文件夹。您最多可输入64个字符。
3	文档名	选择扫描文档的命名方式。选择[DocYYMMDD]按所述命名或在文本框中输入所需的文件名。

## □ 存储到 USB 设备设置

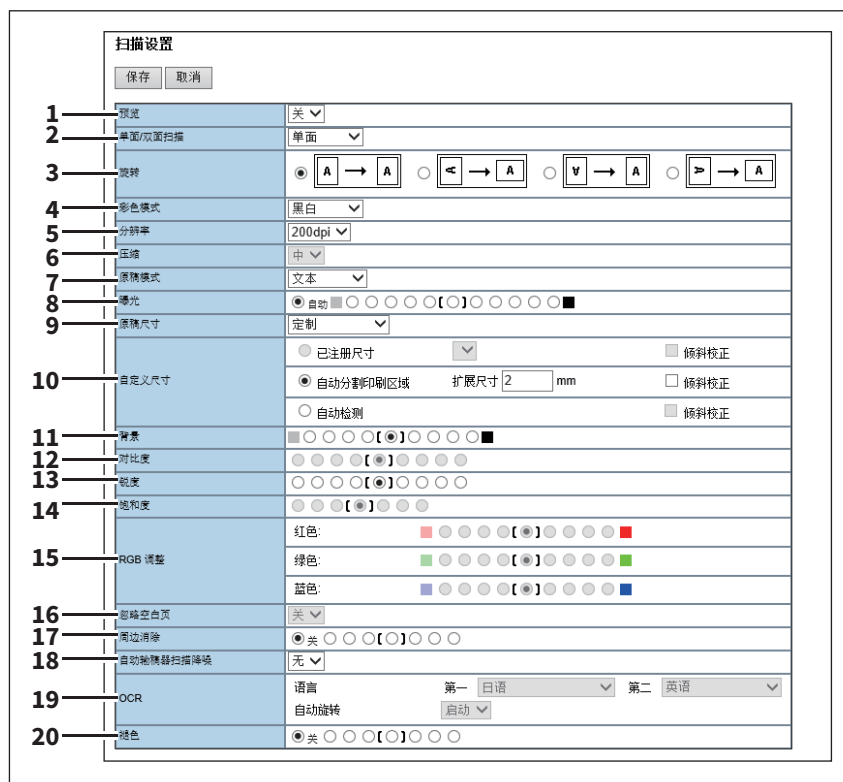
在存储到 USB 设置页面中，您可设置在 USB 设备中保存模板的方式。

	项目名称	说明
1	文件格式	<p>选择扫描图像的文件格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF (多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF (单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF (多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF (单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>Slim PDF (多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的slim PDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>Slim PDF (单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的slim PDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>XPS (多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS (单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> <li>• <b>JPEG</b> — 选择该项，将扫描图像保存为JPEG文件。</li> <li>• <b>PDF/A (多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>PDF/A (单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>DOCX (多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Word文件 (DOCX)。</li> <li>• <b>DOCX (单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Word文件 (DOCX)。</li> <li>• <b>XLSX (多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Excel文件 (XLSX)。</li> <li>• <b>XLSX (单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Excel文件 (XLSX)。</li> <li>• <b>PPTX (多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的PowerPoint文件 (PPTX)。</li> <li>• <b>PPTX (单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的PowerPoint文件 (PPTX)。</li> </ul> <p>您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。</p>
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，则只可选择PDF (多页)和PDF (单页)作为文件格式。有关强制加密功能，请参阅《设备管理手册》。</li> <li>• 可在安装了Net Framework 3.0的Windows 7 Service Pack 1或更新版本上使用以XPS格式保存的文件。</li> <li>• 只有安装了OCR套件，OCR处理才可用。</li> </ul>	

	项目名称	说明
2	加密	<p>如果您在文件格式设置中选择了[PDF（多页）]或[PDF（单页）]，则在此处设置加密PDF文件。</p> <p><b>加密</b> — 选择此项，加密PDF文件。</p> <p><b>用户密码</b> — 输入打开加密PDF文件的密码。</p> <p><b>主密码</b> — 输入更改PDF加密设置的密码。</p> <p><b>加密等级</b> — 选择加密级别。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>40-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat3.0，PDFV1.1。</li> <li>• <b>128-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat5.0，PDFV1.4。</li> <li>• <b>128-bit AES</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat7.0，PDFV1.6。</li> </ul> <p><b>验证</b> — 选择加密PDF文件所需的验证项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>打印</b> — 选择此项，验证打印文件的用户。</li> <li>• <b>更改文档</b> — 选择此项，验证更改文档的用户。</li> <li>• <b>内容复制或提取</b> — 选择此项，验证复制和提取文档内容的用户。</li> <li>• <b>提取内容用于辅助工具</b> — 选择此项，启动辅助功能。</li> </ul>
<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，就不可清除[加密]复选框。有关强制加密功能，请参阅 《设备管理手册》。</li> <li>• 设备出厂时并未设置用户密码和主密码。</li> <li>• 密码必须为1到32的单字节字母数字混合字符。</li> <li>• 用户密码必须不同于主密码。</li> </ul> <p><b>注意</b></p> <p>只有通过验证的用户才可再次输入这些密码。如果用户不具备权限来更改主密码，就不可更改[加密等级]设置和[验证]。输入了用户密码或主密码后，就可使用加密设置。有关加密设置详情，请参阅 《设备管理手册》。请咨询管理员来重置这些密码。</p>		
3	文件名	<p>选择扫描文件的命名方式。选择[DocYYMMDD]按所述命名，或在文本框中输入所需的文件名。</p> <p>当您想要在文件名中添加日期和时间时，请选择[添加日期和时间到文件名]复选框。</p>
<p><b>提示</b></p> <p>当选择了[智能扫描]时，如果您在[文件名]中选择了[添加日期和时间到文件名]，它也将应用于智能数据文件名。</p>		

## □ 扫描设置

在扫描设置页面中，您可在扫描到文件、扫描到 Email 和扫描到电子归档中选择进行原稿扫描的方式。



	项目名称	说明
1	预览	选择是否在扫描原稿后，在触摸屏上显示扫描图像。 <ul style="list-style-type: none"> <li>关 — 选择该项，不显示扫描图像。</li> <li>开 — 选择该项，显示扫描图像。</li> </ul>
2	单面/双面扫描	选择扫描原稿的单面或双面。只有安装了自动双面输稿器才可用。 <ul style="list-style-type: none"> <li>单面 — 选择该项，扫描原稿的单面。</li> <li>书本拼页 — 选择该项，扫描原稿的双面，且打印在垂直方向上是相同的，沿纸张的垂直边装订。</li> <li>上下拼页 — 选择该项，扫描原稿的双面，且打印在垂直方向上是相反的，沿纸张的水平边装订。</li> </ul>
3	旋转	选择旋转扫描图像的方式。
4	彩色模式	选择旋转扫描图像的方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>黑白 — 选择该项，以黑白模式进行扫描。</li> <li>灰度 — 选择该项，以灰度模式进行扫描。</li> <li>彩色 — 选择该项，以彩色模式进行扫描。</li> <li>自动彩色 — 选择该项，以自动彩色模式进行扫描。</li> </ul>
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>当在保存为文件设置和Email设置的[文件格式]选项中选择了[SlimPDF(多页)]或[SlimPDF(单页)]时，就不可设置[彩色模式]选项。</li> <li>当选择了[自动彩色]时，您就不可选择JPEG或TIFF(多页)作为文件格式。同时，当选择了[黑白]时，JPEG不可用。</li> </ul>

	项目名称	说明
5	分辨率	选择扫描的分辨率。
	<p><b>注意</b></p> 当在保存为文件设置和Email设置的[文件格式]选项中选择了[Slim PDF(多页)]或[Slim PDF(单页)]时，就不可设置[分辨率]选项。	
6	压缩	选择扫描的压缩程度。
	<p><b>注意</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 当在[彩色模式]下拉菜单中选择了[黑白]时，该项不可设置。</li> <li>• 当在保存为文件设置和Email设置的[文件格式]选项中选择了[SlimPDF(多页)]或[SlimPDF(单页)]时，就不可设置[压缩]选项。</li> </ul>	
7	原稿模式	选择原稿的文档类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>文本</b> — 选择该项，将文本模式设置为默认的原稿模式。</li> <li>• <b>文本/照片</b> — 选择该项，将文本/照片模式设置为默认的原稿模式。根据机型，只有在[彩色模式]下拉菜单*1中选择了[黑白]时，才可选择该项。</li> <li>• <b>照片</b> — 选择该项，将照片模式设置为默认的原稿模式。</li> </ul>
	<p><b>注意</b></p> 当在[彩色模式]下拉菜单中选择了[灰度]时，就不可设置该项。	
8	曝光	选择扫描的曝光水平。 选择[自动]将根据文档来自动应用最佳的对比度，或按11个级别手动调整对比度。越靠近右端设置值，扫描图像的浓度就越深。
	<p><b>注意</b></p> 当在[彩色模式]下拉菜单中选择了[灰度]、[彩色]或[自动彩色]时，[自动]不可用。此时，请手动设置曝光。	
9	原稿尺寸	选择原稿尺寸。 选择[自动]来自动检测原稿纸张尺寸，选择[混合原稿尺寸]来扫描混合尺寸的原稿。您也可指定原稿尺寸。选择[自定义]来指定扫描的自定义原稿尺寸。
10	自定义尺寸	选择扫描的自定义原稿尺寸。您可为以下选项设置[倾斜校正]。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>已注册尺寸</b> — 选择此项，选择已在控制面板上注册的自定义原稿尺寸。</li> <li>• <b>自动分割印刷区域</b> — 选择此项，通过分割原稿的印刷区域来设置自定义尺寸。您可在[扩展尺寸]中输入一个值来扩展区域。</li> <li>• <b>自动检测</b> — 选择此项，通过自动检测原稿尺寸来设置自定义尺寸。只有安装了双面同步扫描输稿器（DSDF），此功能才可用。</li> </ul>
11	背景	选择扫描图像背景的浓度水平。浓度水平分为9级。越远离右端设置值，背景浓度就越深。
12	对比度	选择扫描图像的对比度水平。分为9级。越远离右端设置值，对比度水平就越高。
	<p><b>注意</b></p> 当在[彩色模式]下拉菜单中选择了[黑白]或[灰度]时，该项不可用。	
13	锐度	选择扫描图像的锐度水平。分为9级。越远离右端设置值，扫描图像就越清晰。

	项目名称	说明
14	饱和度	选择扫描图像的饱和度水平。分为7级。越远离右端设置值，扫描图像就越鲜艳。
	<b>注意</b>	当在[彩色模式]下拉菜单中选择了[黑白]或[灰度]时，该项不可用。
15	RGB调整	选择扫描图像的RGB浓度水平。每种颜色的RGB浓度分为9级。越远离右端设置值，所选颜色的浓度就越深。
	<b>注意</b>	当在[彩色模式]下拉菜单中选择了[黑白]或[灰度]时，该项不可用。
16	忽略空白页	说明如果原稿包含空白页面，选择是否自动忽略扫描图像的空白页。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 关 — 不忽略空白页。</li> <li>• 开 — 忽略空白页。</li> </ul>
17	周边消除	当将原稿放在原稿玻璃上进行复印，而原稿盖板却打开时，扫描图像的周边会出现阴影，该项用来选择是否要消除该阴影。消除的阴影将变白。如果您要进行消除，您可按分为7级的标准进行判断要进行消除的区域。越远离右端设置值，要消除的区域就越大。默认设置值为[关]。
18	ADF扫描降噪	当使用自动双面输稿器扫描原稿时，图像出现明显的条纹时，请使用该设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 无 — 选择该项不执行降噪。</li> <li>• 低/中/高 — 选择该项指定降噪等级。[高]是最有效的。</li> </ul>
	<b>注意</b>	如果降噪等级设置为[高]，彩色字符会变淡。
19	OCR	您可为OCR处理指定优先语言和自动旋转。只有安装了OCR套件，该项才可用。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 语言：选择第一语言和第二语言。</li> <li>• 自动旋转：指定是否自动旋转。</li> </ul>
20	褪色	选择扫描原稿的褪色等级。有七个调整等级。选择[关]可关闭此功能。

\*1: 仅适用于支持彩色打印的机型。

## □ 扩展字段设置

您可设置智能数据的扩展字段。

请设置您在 [管理]-[登记]-[扩展字段定义] 中注册的字段。

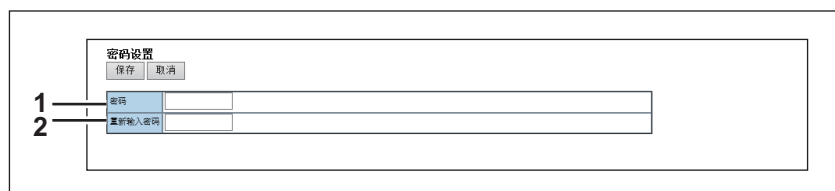
	项目名称	说明
1	扩展字段定义编号	选择注册的扩展字段定义。

## □ 扩展字段属性

显示所选扩展字段定义下设置的 [ 扩展字段属性 ]。  
 此屏幕中设置的值将作为使用智能扫描功能时，触摸屏上显示的 [ 扩展字段属性 ] 中的默认值。  
 [ 扩展字段属性 ] 中以星号 (\*) 开头的项目为必填项。

## □ 密码设置

在密码设置页面中，您可设置私密模板的密码。



	项目名称	说明
1	密码	输入密码。
2	重新输入密码	再次输入相同的密码以确认。

## ■ [ 地址簿 ] 项目列表

- 📖 第 79 页 “[ 地址簿 ] 屏幕”
- 📖 第 84 页 “[ 创建目的地信息 ]/[ 编辑目的地信息 ] 屏幕”
- 📖 第 85 页 “[ 传真设置 ] 屏幕”
- 📖 第 86 页 “[ 搜索联系人 ] 屏幕”
- 📖 第 87 页 “[ 搜索地址列表 ] 屏幕”
- 📖 第 87 页 “[ 创建组信息 ]/[ 编辑组信息 ] 屏幕”

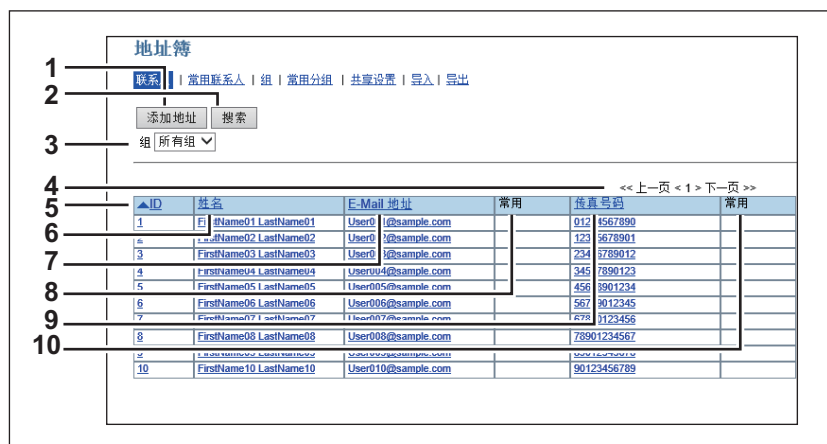
## □ [ 地址簿 ] 屏幕

您可管理在 Email、互联网传真和传真传送中使用的联系人列表。

### 提示

- 单击 [ 联系人 ]、 [ 常用联系人 ]、 [ 组 ] 或 [ 常用分组 ] 来切换地址列表显示或联系人分配的组列表显示。
- 也可在触摸屏上管理地址簿。请参阅 《设备管理手册》。

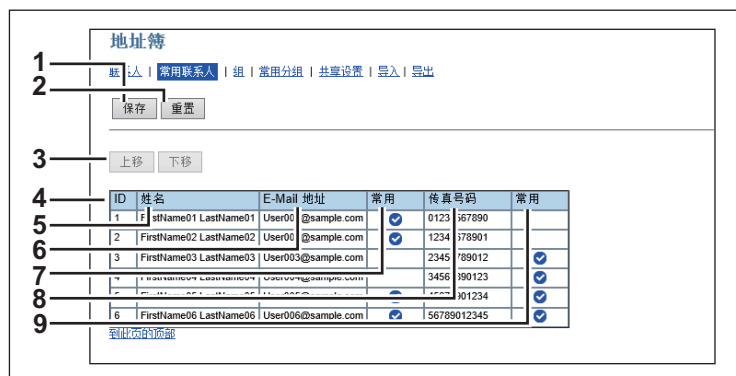
## 联系人



	项目名称	说明
1	[添加地址]键	在地址簿中添加新的联系人。 📖 第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
2	[搜索]键	在地址簿中搜索联系人。 📖 第86页 “[搜索联系人]屏幕”
3	组	按以下选项或从组名中选择要显示的组。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>所有组</b> — 显示所有组。</li> <li>• <b>本地</b> — 显示本地地址簿。</li> <li>• <b>共享</b> — 显示共享地址簿。</li> </ul>
4	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
5	ID	显示联系人的注册ID。 📖 第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
6	姓名	显示联系人的注册ID。 📖 第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
7	Email地址	显示联系人的注册Email地址。 📖 第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
8	常用	选择此复选框，将Email地址设置为常用地址。
9	传真号码	显示联系人的注册传真号码。 📖 第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
10	常用	选择此复选框，将传真号码设置为常用号码。

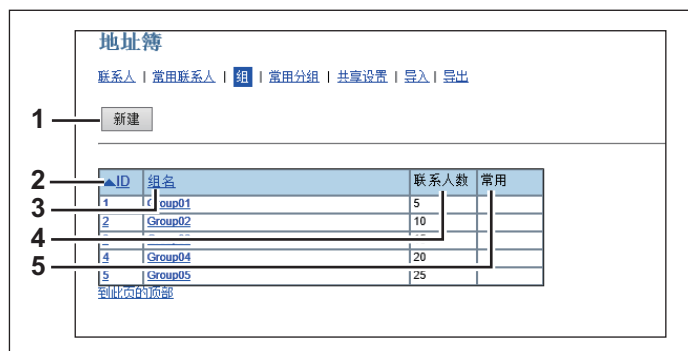


## 常用联系人



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存指定的信息。
2	[重置]键	删除指定的信息。
3	[上移]/[下移]键	更改列表中的优先级顺序。
4	ID	显示联系人的注册ID。 📖第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
5	姓名	说明显示联系人的注册名称。 📖第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
6	Email地址	显示联系人的注册Email地址。 📖第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
7	常用	选择此复选框，将Email地址设置为常用地址。
8	传真号码	显示联系人的注册传真号码。
9	常用	选择此复选框，将传真号码设置为常用号码。

## 组



	项目名称	说明
1	[新建]键	添加新的组。 📖第87页 “[创建组信息]/[编辑组信息]屏幕”
2	ID	显示组注册的ID。 📖第87页 “[创建组信息]/[编辑组信息]屏幕”

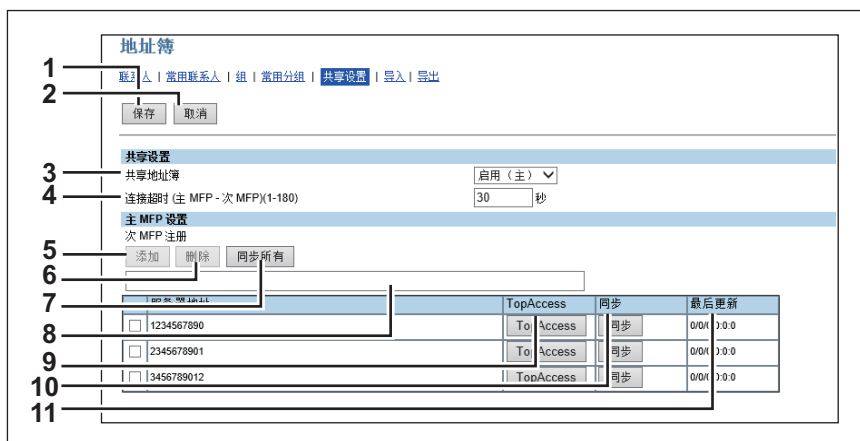
	项目名称	说明
3	组名	显示组注册的名称。 第87页 “[创建组信息]/[编辑组信息]屏幕”
4	联系人	显示组中注册的地址簿数量。
5	常用	选择此复选框，将组设置为常用组。

## 常用分组



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存指定的信息。
2	[重置]键	删除指定的信息。
3	[上移]/[下移]键	更改列表中的优先级顺序。
4	ID	显示联系人的注册ID。 第87页 “[创建组信息]/[编辑组信息]屏幕”
5	组名	显示组注册的名称。 第87页 “[创建组信息]/[编辑组信息]屏幕”
6	联系人	显示组中注册的地址簿数量。
7	常用	选择此复选框，将组设置为常用组。

## 共享设置



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存指定的信息。
2	[取消]键	取消设置。
3	共享地址簿	当为分配目的地管理其他多功能（彩色）数码复印机和共享地址簿时，将此打印机设置为主或次。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 禁止 — 不同步。</li> <li>• 启用（主） — 作为主同步。</li> <li>• 启用（次） — 作为次同步。</li> </ul>
	<b>注意</b>	如果（在[启用（主）]）的主MFP中将MFP注册为次MFP，则仅当在各个MFP的[共享地址簿]中设置了[启用（次）]时才可同步其共享地址簿。
4	连接超时	如果无法连接到主MFP或次MFP，输入停止通讯的超时时间。您可设置1至180秒。
5	[添加]键	添加一个新的次MFP。 在下方的输入框中输入分配目的地的次MFP的IP地址或主机名，然后单击[添加]键来注册。您最多可注册10台多功能（彩色）数码复印机。
6	[删除]键	在次MFP列表中删除所选的多功能（彩色）数码复印机。
7	[同步所有]键	通过打印机上的信息，为所有次MFP同步共享地址簿。
8	输入框	注册次MFP时，输入IP地址或主机名。
9	[TopAccess]键	启动TopAccess。
10	[同步]键	通过打印机上的信息，为相关的次MFP同步共享地址簿。
11	最后更新	显示上一次更新时间。

## 导入



	项目名称	说明
1	导入方式	指定地址簿的导入方式。保存指定的信息。 <b>增加</b> — 选择此项，附加导入信息到现有的数据。 <b>覆盖</b> — 选择此项，使用导入信息替换现有数据。
2	地址簿类型	使用共享地址簿功能时，指定“本地”或“共享”作为导入目标。
3	常用	指定是否启用常用信息。默认值为[启用]。
4	文件名	选择导入的地址簿文件。 <b>[浏览]键</b> — 允许您选择地址簿文件。 <b>[导入]键</b> — 导入所选的地址簿文件。

## 导出

	项目名称	说明
1	文件名	显示创建的导出文件的名称。 单击文件名以下载。
2	文件大小	显示创建的导出文件的大小。
3	创建日期	显示导出文件的创建日期。
4	导出数据格式	选择导出文件的格式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CSV</b> — 选择此项，创建CSV格式的文件。</li> <li>• <b>XML</b> — 选择此项，创建XML格式的文件。</li> </ul>
5	地址簿类型	使用共享地址簿功能时，指定“本地”或“共享”作为导出源。
6	常用	指定是否启用常用信息。默认值为[启用]。
7	[创建新文件]键	创建导出文件。

## □ [ 创建目的地信息 ]/[ 编辑目的地信息 ] 屏幕

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的信息。
2	[取消]键	取消添加或编辑联系人。
3	[重置]键	删除指定框中输入的信息。
4	[删除]键	删除显示的联系人。
5	[传真设置]键	注册传真传送的联系人。 ☞第85页 “[传真设置]屏幕”
6	目的地	选择本地地址簿或共享地址簿作为联系人信息的注册位置。
	<b>注意</b>	当[共享设置]-[共享地址簿]设置为[启用（主）]或[启用（次）]时，该项才可用。
7	名	输入联系人的名。您最多可输入32个字符。无效字符用“!”代替。
8	姓	输入联系人的姓。您最多可输入32个字符。无效字符用“!”代替。
9	索引	输入字符作为索引。您最多可输入64个字符。
10	Email地址	输入联系人的Email地址。您最多可输入192个字符。 选择[常用]将联系人指定为常用联系人。
11	传真号码	输入联系人的传真号码。您最多可输入128个字符。 选择[常用]将联系人指定为常用联系人。
12	第二个传真号码	输入联系人的第二个传真号码。您最多可输入128个字符。
13	公司	输入联系人的公司名称。您最多可输入64个字符。无效字符用“!”代替。
14	部门	输入联系人的部门名称。您最多可输入64个字符。无效字符用“!”代替。
15	关键字	输入联系人的评注。您最多可输入256个字符。无效字符用“!”代替。

**注意**

- 注册联系人时，必须输入[名]或[姓]框中的一项，以及[Email地址]或[传真号码]中的一项。
- 如果您在[传真号码]和[第二个传真号码]中输入了“-”，拨打传真号码时会增加3秒的暂停。
- 要执行传真传送，必须安装传真单元。如果没有安装传真单元，即使您指定了传真号码，您也不可执行传真传送。

**☐ [传真设置] 屏幕**

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的信息。
2	[取消]键	取消传真设置。
3	[重置]键	恢复联系人传真设置的默认值。
4	SUB	如果您想要发送传真到联系人的传真邮箱，请输入邮箱号码。使用数字、#和*，您最多可输入20个字符。
5	SID	输入发送传真到联系人的传真邮箱的密码。使用数字、#和*，您最多可输入20个字符。
6	SEP	如果您想要接收联系人传真邮箱的文件，请输入邮箱号码。使用数字、#和*，您最多可输入20个字符。
7	PWD	输入接收联系人传真邮箱文件的密码。使用数字、#和*，您最多可输入20个字符。
8	纠错模式	选择是否启动ECM（纠错模式）。如果选择了[开]，设备将自动重发受电话线路噪音或失真影响的部分文档，实现无错误通讯。
9	线路选择	选择使用的线路。如果设置为[自动]，设备将自动选择使用的线路。但是，只有在安装了传真单元第二线路的情况下，才可使用[线路2]。
10	高质量传送	选择是否以高质量传送模式来发送文档。如果选择了[开]，该功能以较常规慢的速度来发送文档，从而使传送受到较少的线路状况影响。
11	传送类型	选择[内存传送]模式或[直接传送]模式来发送文档。

## □ [搜索联系人] 屏幕

您可搜索 LDAP 服务器中的联系人并添加它们到地址簿中。

### 提示

要使用LDAP搜索，必须由在访问策略模式下具备管理员权限的用户设置目录服务。开始LDAP搜索前，请咨询您的管理员是否配置了目录服务。

	项目名称	说明
1	[搜索]键	根据输入的条件来搜索联系人。 ☞第87页“[搜索地址列表]屏幕”
2	[取消]键	取消联系人搜索。
3	目录服务名称	选择搜索的LDAP服务器。

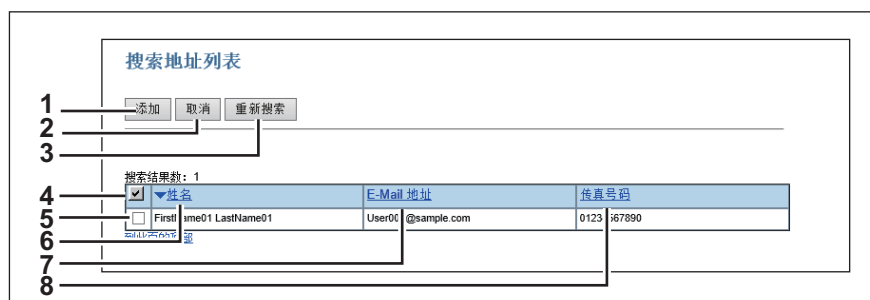
	项目名称	说明
4	名	输入搜索条件。
5	姓	
6	Email地址	
7	传真号码	
8	公司	
9	部门	

#### 提示

- 如果您在[目录服务名称]下拉菜单中选择了[本地MFP]，就可在设备的地址簿中搜索目的地。
- TopAccess将搜索包含各项中输入的文本的目的地。
- 在框中留白，则进行无条件的通配搜索。所以，您必须至少一项搜索条件。

## □ [ 搜索地址列表 ] 屏幕

在地址簿列表中进行选择，然后添加到地址簿中。

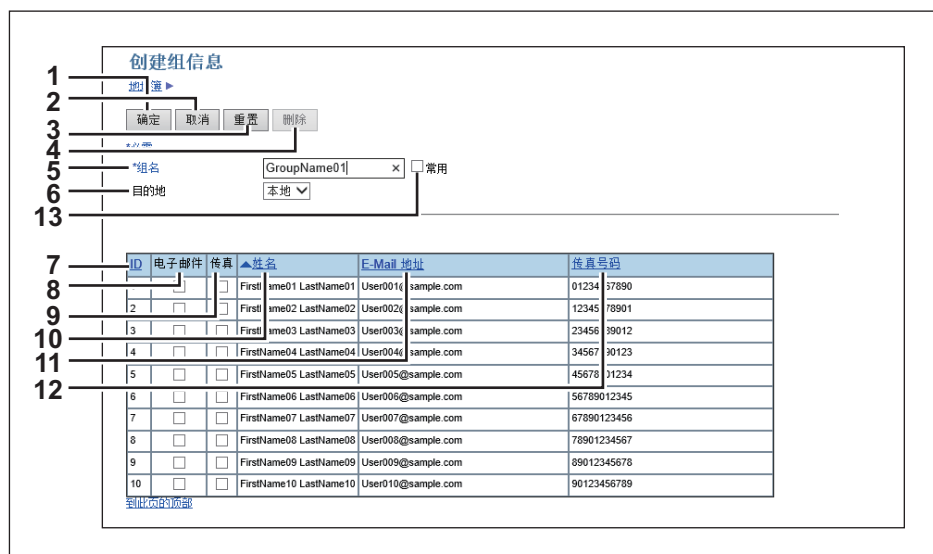


	项目名称	说明
1	[添加]键	将搜索地址列表中所选的联系入添加到地址簿中。
2	[取消]键	取消搜索地址列表显示。
3	[重新搜索]键	返回[搜索联系入]屏幕来更改搜索标准并再次执行搜索。
4	搜索结果数	显示找到的联系入数量。
5	复选框	选择联系入注册到地址簿中。
6	姓名	显示搜索结果。
7	Email地址	
8	传真号码	

## □ [ 创建组信息 ]/[ 编辑组信息 ] 屏幕

您可创建包含多个收件人的组。

当发送 Email、互联网传真或传真到多个收件人时，此操作可指定一个组作为目的地。



	项目名称	说明
1	[确定]键	将所选的联系人注册为一个组。
2	[取消]键	取消组注册。
3	[重置]键	重置内容。
4	[删除]键	删除显示的组。
5	组名	输入组名称。您最多可输入20个字符。
6	目的地	选择本地地址簿或共享地址簿作为组信息的注册位置。
	<b>注意</b>	当[共享设置]-[共享地址簿]设置为[启用（主）]或[启用（次）]时，该项才可用。
7	ID	显示联系人的注册ID。
8	Email	当联系人有Email信息时，选择复选框，将Email地址注册到组中。
9	传真	当联系人有传真号码信息时，选择复选框，将传真号码注册到组中。
10	姓名	显示联系人注册的姓和名。
11	Email地址	显示联系人注册的Email地址。
12	传真号码	显示联系人注册的传真号码。
13	常用	选择设置作为您常用的组。

## ■ [ 传真转发 ] 项目列表

在支持 ITU-T 的传真设备之间使用 ITU-T 通讯功能能够在邮箱间进行传真传送和接收。必须提前设置 ITU-T 通讯邮箱的类型（保密、公告牌或转发）。您可指定邮箱的密码来确保安全。

- 📖 第 89 页 “[ 传真转发 ] 屏幕 ”
- 📖 第 89 页 “[ 邮箱属性 ] 屏幕 ”
- 📖 第 90 页 “ 邮箱设置（邮箱） ”
- 📖 第 92 页 “ 目的地设置（邮箱） ”
- 📖 第 92 页 “ 互联网传真设置（邮箱） ”
- 📖 第 92 页 “ 中转末端报告（邮箱） ”
- 📖 第 93 页 “ 保存为文件设置（邮箱） ”



第 93 页 “Email 设置（邮箱）”

第 93 页 “归档盒设置（邮箱）”

### 注意

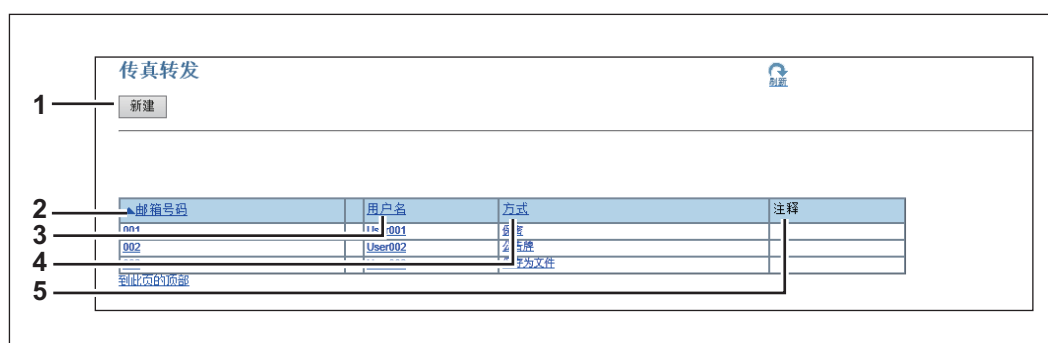
- 只有安装了传真单元，才可管理邮箱。
- 不可使用互联网传真/传真（中转）的方式来转发通过“传真转发”方式接收的传真。

### 提示

可在触摸屏上管理邮箱。

## □ [ 传真转发 ] 屏幕

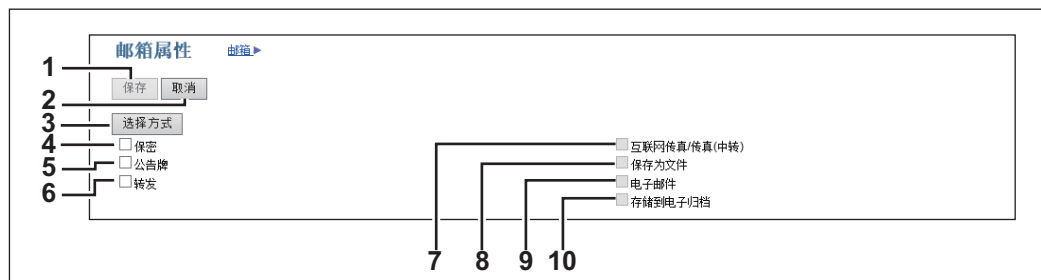
您可管理用于 ITU-T 通讯的邮箱。



	项目名称	说明
1	[新建]键	创建F码通讯的邮箱。 第89页 “[邮箱属性]屏幕”
2	邮箱号码	显示注册的邮箱号码。
3	用户名	显示注册邮箱的用户名。
4	方式	显示邮箱指定的方式。
5	注释	显示注册的注释。

## □ [ 邮箱属性 ] 屏幕

您可设置邮箱。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存邮箱。
2	[取消]键	取消邮箱设置。

	项目名称	说明
3	[选择方式]键	设置方式应用到转发邮箱。
4	保密	创建保密邮箱。 通过保密邮箱可进行一次性邮箱文件接收。一旦完成接收，文件即清除。 如果发送新文件到保存了另一个文档的相同归档盒号码，它将添加到现有的归档盒中。 📖第90页“邮箱设置（邮箱）”
5	公告牌	创建公告牌邮箱。 通过保密邮箱可进行多次邮箱文件接收。完成接收后，文件不清除。如果发送新文件到相同归档盒，它将代替现有的文件。 📖第90页“邮箱设置（邮箱）”
6	转发	创建一个多次传送中转邮箱。选择了该项时，请选择[互联网传真/传真（中转）]、[保存为文件]、[Email]或[存储到电子归档]方式。 当您想要自动转发传真文件到指定目的地时，请使用转发邮箱。
7	互联网传真/传真（中转）	创建用于互联网传真或传真的多次传送中转邮箱。此方式可与保存为文件方式或存储到电子归档方式结合使用。 📖第90页“邮箱设置（邮箱）” 📖第92页“目的地设置（邮箱）” 📖第92页“互联网传真设置（邮箱）” 📖第92页“中转末端报告（邮箱）”
	<b>注意</b>	不可使用互联网传真/传真（中转）的方式来转发通过“传真转发”方式接收的传真。
8	保存为文件	创建一个共享文件夹转发邮箱。此方式可与互联网传真/传真（中转）方式、Email或存储到电子归档的方式结合使用。 📖第90页“邮箱设置（邮箱）” 📖第93页“保存为文件设置（邮箱）”
9	Email	创建一个Email转发邮箱。此方式可与保存为文件方式或存储到电子归档方式结合使用。 📖第90页“邮箱设置（邮箱）” 📖第93页“Email设置（邮箱）”
10	存储到电子归档	创建一个电子归档转发邮箱。此方式可与互联网传真/传真（中转）、保存为文件方式或Email方式结合使用。 📖第90页“邮箱设置（邮箱）” 📖第93页“归档盒设置（邮箱）”

## □ 邮箱设置（邮箱）

在邮箱设置页面中，指定邮箱的一般信息，例如：归档盒号码、密码、用户名、注释和通告。

### 注意

- 当创建保密邮箱或公告牌邮箱时，[通告]和[文档打印]选项不可用。

- 如果设备的设置与注册的目的地信息不一致时，邮箱通讯将不可用。请在输入归档盒号码前，检查日志上注册的归档盒号码和目的地的传真号码。

	项目名称	说明
1	邮箱号码	输入邮箱的号码。包括数字、井号(#)和星号(*)在内，最多可输入20个字符。 您也可指定发件人的传真号码，在注册转发邮箱时启用传真转发功能。如果您在此处指定发件人的传真号码，从指定传真号码接收的传真将根据邮箱设置进行转发。
	<p><b>注意</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 只有转发邮箱才可使用传真转发功能。如果您选择[保密]或[公告牌]方式，就不可指定传真号码。</li> <li>• 当从带邮箱号码（或子地址）的指定传真号码发送传真时，传真转发功能将不应用于传送，并将根据指定的邮箱号码（或子地址）来处理传真转发。</li> </ul> <p><b>提示</b></p> <p>如果您创建的转发邮箱号码是发件人的传真号码，则可使用TSI功能。使用此功能，根据预先设置的方式（保存为文件/Email/存储到电子归档），设备通过发件人（其传真号码已设置为邮箱号码）转发原稿。</p>	
2	密码	如果您想要设置密码来保护邮箱，请输入邮箱密码。包括数字、井号(#)和星号(*)在内，最多可输入20个字符。
3	用户名	输入邮箱的用户名称。最多可输入30个字符。
4	注释	输入注释。最多可输入30个字符。
5	通告	该项指定出错时，发送通告信息的方式。 <b>当发生错误时发送Email</b> — 选择该项，当发生错误时，发送通告信息到指定的Email地址。 <b>作业完成时发送Email</b> — 选择该项，当作业完成时，发送通告信息到指定的Email地址。 <b>Email地址</b> — 输入发送通告信息的Email地址。最多可输入192个字母数字混合字符。
	<p><b>注意</b></p> <p>当您启用通告设置时，请务必在TopAccess访问策略模式下[设置]菜单中的[Email]子菜单中进行Email设置。关于如何进行Email设置的信息，请参阅： 📖第267页“设置Email设置”</p>	
6	文档打印	选择是否打印发送到邮箱的文档。 • <b>总是</b> — 总是打印发送到邮箱的文档。 • <b>出错时</b> — 如果所有指定的转发失败，打印文档。

## ❑ 目的地设置（邮箱）

在收件人列表页面中，您可指定互联网传真 / 传真（中转）或 Email 方式的目的地。

当您设置 Email 方式的目的地时，只可指定目的地的 Email 地址。

当您设置互联网传真 / 传真（中转）方式的目的地时，可指定目的地的传真号码和 Email 地址。

通过手动输入收件人的 Email 地址或传真号码，从地址簿中选择收件人，从地址簿中选择目的地组，或在 LDAP 服务器中搜索收件人，可指定目的地。

### 注意

如果您设置互联网传真/传真（中转）方式的目的地时，通过手动输入或在LDAP服务器中搜索目的地的方法将不可用。

操作与以下步骤相同。

📖 第 56 页“目的地设置”

## ❑ 互联网传真设置（邮箱）

在互联网传真设置页面中，您可指定发送的互联网传真的内容。

操作与以下步骤相同。

📖 第 62 页“互联网传真设置”

## ❑ 中转末端报告（邮箱）

在中转末端报告页面中，您可指定发送传送结果列表的目的地。

1 地址簿 | 常用地址簿

2 添加 取消 重置

3 目的地

4 传真类型 G3 传真

5 << 上一页 < 1 > 下一页 >>

电子邮件	传真	ID	姓名	E-Mail 地址	常用	传真号码	常用
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0001	FirstName01 LastName01	User001@sample.com		01234567890	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0002	FirstName02 LastName02	User002@sample.com		12345678901	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0003	FirstName03 LastName03	User003@sample.com		23456789012	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0004	FirstName04 LastName04	User004@sample.com		34567890123	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0005	FirstName05 LastName05	User005@sample.com		45678901234	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0006	FirstName06 LastName06	User006@sample.com		56789012345	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0007	FirstName07 LastName07	User007@sample.com		67890123456	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0008	FirstName08 LastName08	User008@sample.com		78901234567	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0009	FirstName09 LastName09	User009@sample.com		89012345678	
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	0010	FirstName10 LastName10	User010@sample.com		98123456789	

	项目名称	说明
1	[添加]键	添加设置来传送中转末端报告。
2	[取消]键	取消设置。
3	[重置]键	重置设置。
4	目的地	输入收件人的Email地址或传真号码。
5	传真类型	输入传真号码时，请在[传真类型]框中选择[G3传真]。输入电子邮件地址时，请在[传真类型]框中选择[互联网传真]。
6	收件人列表	显示注册的目的地。选择目的地的Email地址或传真号码。

**注意**

您最多只可指定1个目的地作为中转末端报告目的地。

**□ 保存为文件设置（邮箱）**

在保存为文件设置页面中，您可指定保存接收传真的方式和地方。关于如何进行邮箱保存为文件设置的说明与进行私密模板保存为文件设置的说明相同。操作与以下步骤相同。

📖 第 68 页“保存为文件设置”

**注意**

您不可在保存为文件设置页面中指定USB设备为存储位置。

**□ Email 设置（邮箱）**

在 Email 设置页面中，您可指定发送 Email 文档的内容。关于如何进行邮箱 Email 设置的说明与进行私密模板 Email 设置的说明相同。操作与以下步骤相同。

📖 第 64 页“Email 设置”

**□ 归档盒设置（邮箱）**

在归档盒设置页面中，您可指定在归档盒中保存接收传真的方式。操作与以下步骤相同。

📖 第 72 页“归档盒设置”

# 如何设置和操作 [ 登记 ]

- 第 94 页 “管理模板”
- 第 102 页 “管理地址簿”
- 第 111 页 “管理邮箱”

## 管理模板

- 第 94 页 “注册和编辑私密模板组”
- 第 96 页 “注册或编辑模板”
- 第 100 页 “显示公共模板”

### 注册和编辑私密模板组

注册私密模板前，您必须先注册私密模板组。您可根据各个部门、用户来划分私密模板，并通过注册私密模板组来进行使用。  
也可设置密码来保护各个私密模板组。

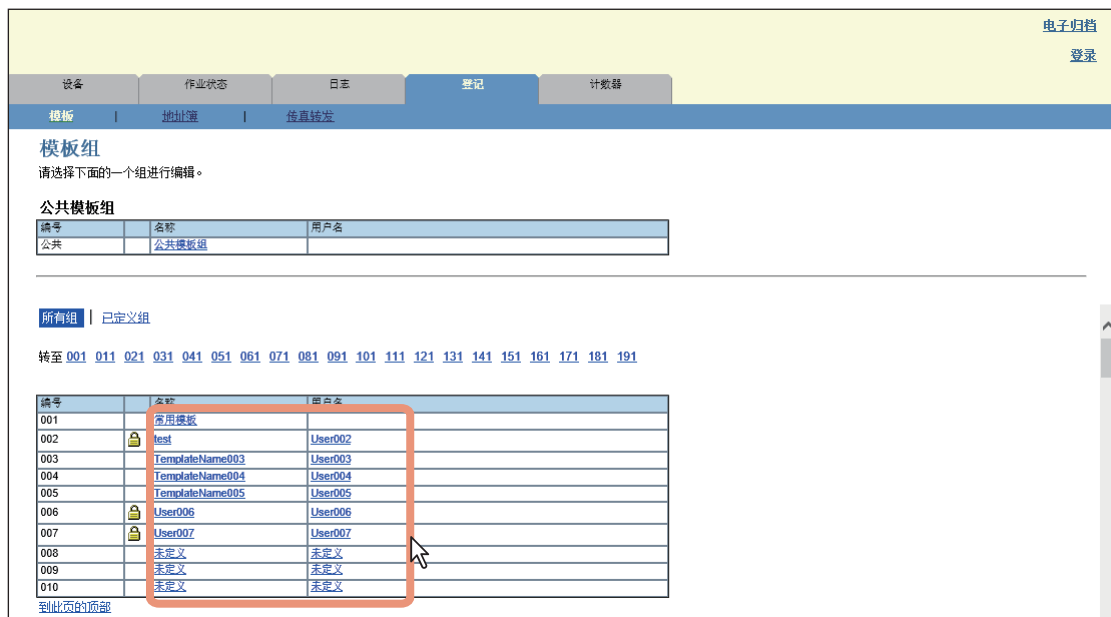
#### 提示

- 您最多可定义200个私密模板组。要定义私密模板组，您可指定组名、用户名和Email通告设置。
- 所需的模板可能已由在访问策略模式下具备管理员权限的用户或其他用户进行了创建。在创建新的模板或组前，请检查现有的模板，确认是否可用。

#### 1 单击[登记]标签，然后单击[模板]菜单。

显示模板组页面。

#### 2 单击[未定义]组链接，创建新的私密组。单击已定义的组名链接，编辑组信息。



- 如果您选择了未定义的私密模板组，则显示组属性页面。请跳至步骤 5。
- 如果您选择了已定义、但未设置密码的私密模板组，则显示私密模板页面。请跳至步骤 4。
- 如果您选择了已定义、也设置了密码的私密模板组，则显示输入组密码页面。请跳至下一步。

#### 提示

- 页面按默认页面视图方式显示所有200个私密模板组。单击[已定义组]链接，仅可显示已定义的私密模板组。
- 如果您知道想要定义或编辑的私密模板组，请在[转至]链接中单击私密模板组的号码。

### 3 当显示输入组密码页面时，为所选的私密模板组输入密码并单击[确定]。

电子归档  
登录

设备 | 作业状态 | 日志 | 登记 | 计数器

模板 | 地址簿 | 传真转发

#### 输入组密码

组信息

编号	名称	用户名
006	User006	User006

确定 取消

密码  1

显示组属性页面。

### 4 单击[编辑]、[修改密码]或[重置]键。

电子归档  
登录

设备 | 作业状态 | 日志 | 登记 | 计数器

模板 | 地址簿 | 传真转发

#### 私密模板 模板组 ▶

组信息

编辑 修改密码 重置

编号	名称	用户名
006	User006	User006

如果您选择[重置]，您可重置不需要的私密组并将其归类到未定义的私密组。请跳至步骤7。

#### 注意

如果您重置组信息，将删除组中注册的所有私密模板。

## 5 输入以下所需的项目。

电子归档  
登录

设备 作业状态 日志 登记 计数器

模板 | 地址簿 | 传真转发

### 组属性

#### 组信息

编号	名称	用户名
006	User006	User006

保存 取消

\*必需

序列号 006

名称 User006

用户名 User006

描述 此 E-Mail 地址作为每个模板的默认收件人。  
发送 E-Mail 到 [User006@sample.com] x

第50页 “[组属性]屏幕”

电子归档  
登录

设备 作业状态 日志 登记 计数器

模板 | 地址簿 | 传真转发

### 修改组密码

#### 组信息

编号	名称	用户名
006	User006	User006

保存 取消

旧密码

新密码

重新输入密码

第54页 “[修改组密码]屏幕”

## 6 单击[保存], 应用更改。

## 7 单击[确定]。

如果您在步骤4中选择了[编辑], 则不需进行此步骤的操作。

## □ 注册或编辑模板

在各个私密模板组或共享组中, 您最多可创建 60 个模板。要定义模板, 请指定面板设置, 它将显示在触摸屏和方式设置中。也可设置密码来保护各个模板。

私密模板可由用户创建; 但公共模板只能由在访问策略模式下具备管理员权限的用户创建和编辑。

### 提示

可按以下几种组合方式来创建模板:

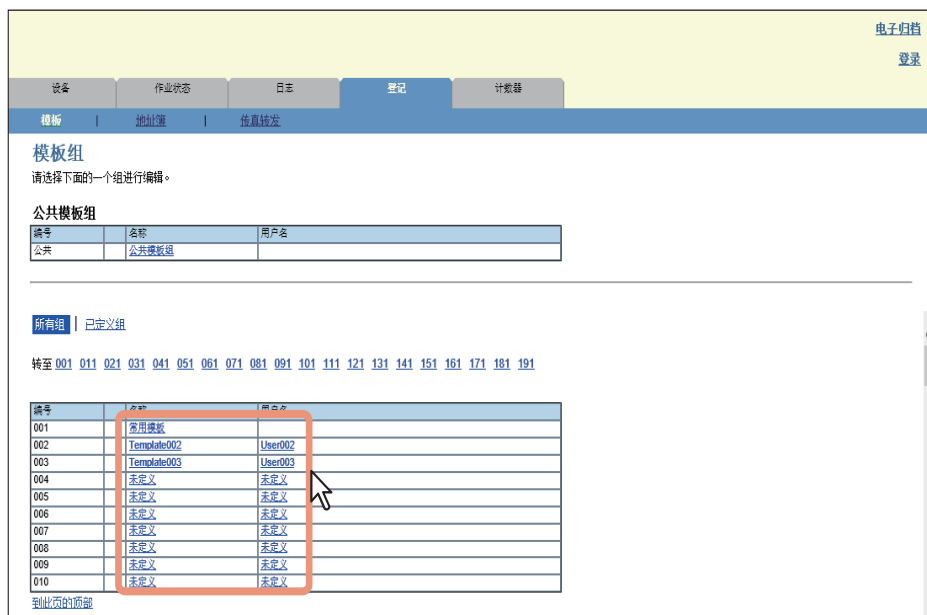
- 复印模板可与保存为文件或存储到电子归档方式组合。
- 传真/互联网传真模板可与保存为文件方式组合。
- 扫描模板可与保存为文件、Email、存储到电子归档中最多任意两种方式组合。

## 1 单击[登记]标签, 然后单击[模板]菜单。

显示模板组页面。



## 2 单击您想要注册或编辑模板的组名称链接。



- 如果您选择了已定义、但未设置密码的私密模板组，则显示模板页面。请跳至步骤 4。
- 如果您选择了已定义、也设置了密码的私密模板组，则显示输入组密码页面。请跳至下一步。

### 提示

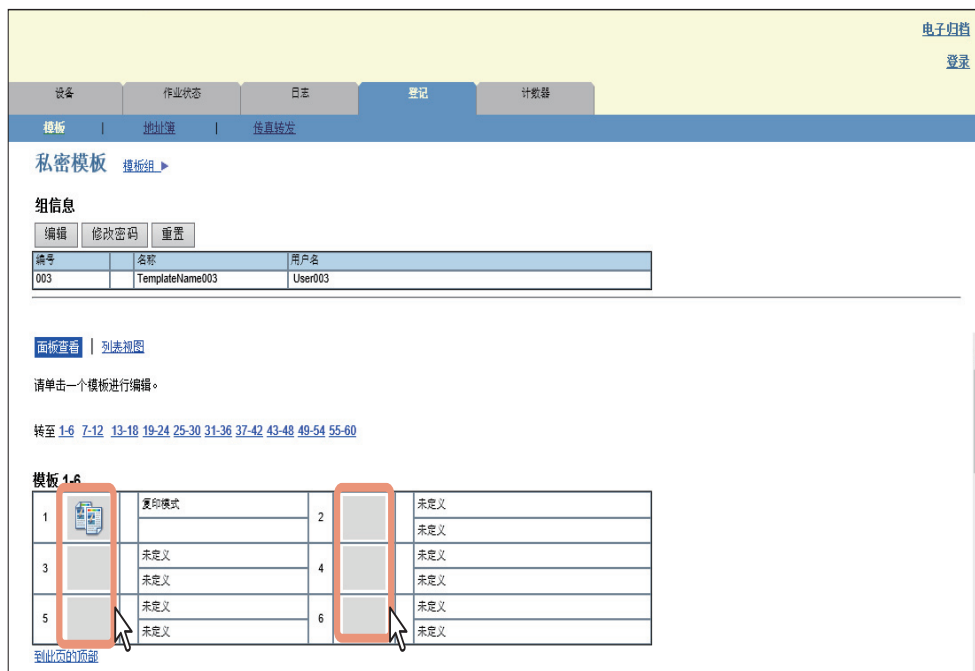
- 页面按默认页面视图方式显示所有200个私密模板组。单击[已定义组]链接，仅可显示已定义的私密模板组。
- 如果您知道想要定义或编辑的私密模板组，请在[转至]链接中单击私密模板组的号码。

## 3 当显示输入组密码页面时，为所选的模板组输入密码并单击[确定]。



显示模板页面。

## 4 在模板列表中，单击[未定义]图标来注册新模板，或单击已定义的图标来编辑模板。

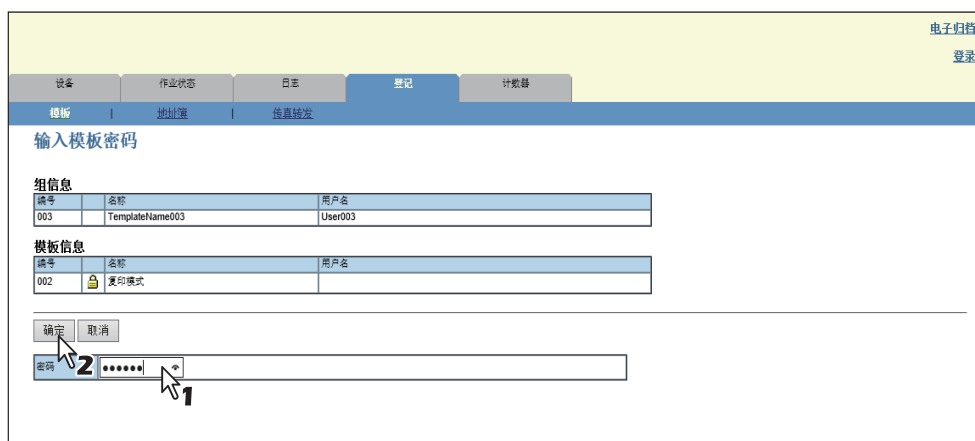


- 如果模板列表按列表查看视图显示，请单击 [未定义] 模板名称来注册新的模板，或单击已定义的模板名称来编辑模板。
- 如果您选择了未定义的私密模板，将显示模板属性页面，以选择方式。请跳至步骤 7。
- 如果您选择了已定义、但没有设置密码的私密模板，将显示模板属性页面。请跳步骤 6。
- 如果您选择了已定义、也设置了密码的私密模板，将显示输入模板密码页面。请继续下一步。

### 提示

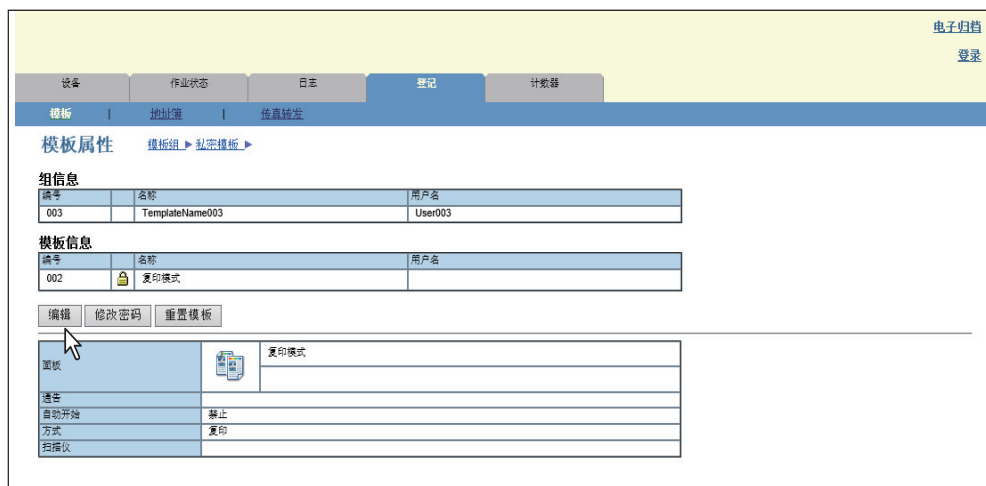
- 您可单击[面板查看]或[列表查看]来更改模板列表视图。
- 如果您知道要定义或编辑的私密模板，请单击[转至]链接中的模板号码。

## 5 当显示输入模板密码页面时，为所选的模板输入密码并单击[确定]。



显示模板信息页面。

## 6 在[模板信息]页面中，单击[编辑]、[修改密码]或[重置模板]键。



如果您选择[重置模板]，您可重置不需要的模板并将其归类到未定义的模板中。请跳至步骤10。

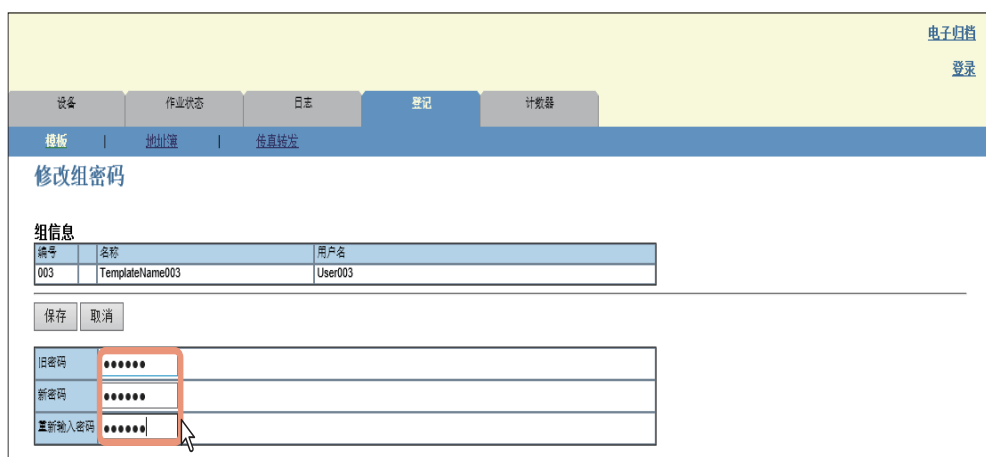
## 7 输入以下所需的项目。

- 如果您在步骤 6 中选择了 [编辑]，请选择方式并单击 [选择方式]。



第55页 “[模板属性]屏幕”

- 如果您在步骤 6 中选择了 [修改密码]，请输入以下项目并跳至步骤 9。



第54页 “[修改组密码]屏幕”

## 8 单击页面中显示的各个键来指定或编辑相关的模板属性。

<b>[面板设置]</b>	指定模板的图标设置。 ☞第56页“面板设置”
<b>[目的地设置]</b>	指定发送的目的地。仅当创建传真/互联网传真方式或扫描到Email方式时，才可设置此项。 ☞第56页“目的地设置”
<b>[互联网传真设置]</b>	指定传送互联网传真的方式。仅当创建传真/互联网传真方式时，才可设置此项。 ☞第62页“互联网传真设置”
<b>[传真设置]</b>	指定文件传真的方式。仅当创建传真/互联网传真方式时，才可设置此项。 ☞第62页“传真设置”
<b>[Email设置]</b>	指定将文件作为Email信息传送的方式。仅当创建扫描到Email方式时，才可设置此项。 ☞第64页“Email设置”
<b>[保存为文件设置]</b>	指定文件在设备的共享文件夹、USB设备或网络文件夹中保存的方式。仅当创建保存为文件方式时，才可设置此项。 ☞第68页“保存为文件设置”
<b>[归档盒设置]</b>	指定文件在电子归档中保存的方式。仅当创建扫描到电子归档方式时，才可设置此项。 ☞第72页“归档盒设置”
<b>[存储到USB设置]</b>	指定文件在USB设备中保存的方式。 ☞第73页“存储到USB设备设置”
<b>[扫描设置]</b>	指定文件扫描的方式。仅当创建保存为文件方式、扫描到Email方式和扫描到电子归档方式时，才可设置此项。 ☞第76页“扫描设置”
<b>[扩展字段设置]</b>	设置扩展字段定义信息和扩展字段设置。 ☞第78页“扩展字段设置”
<b>[密码设置]</b>	设置私密模板的密码。 ☞第79页“密码设置”

## 9 单击[保存]。

## 10 单击[确定]。

如果您在步骤6中选择了[编辑]，则无需进行此步骤的操作。

## □ 显示公共模板

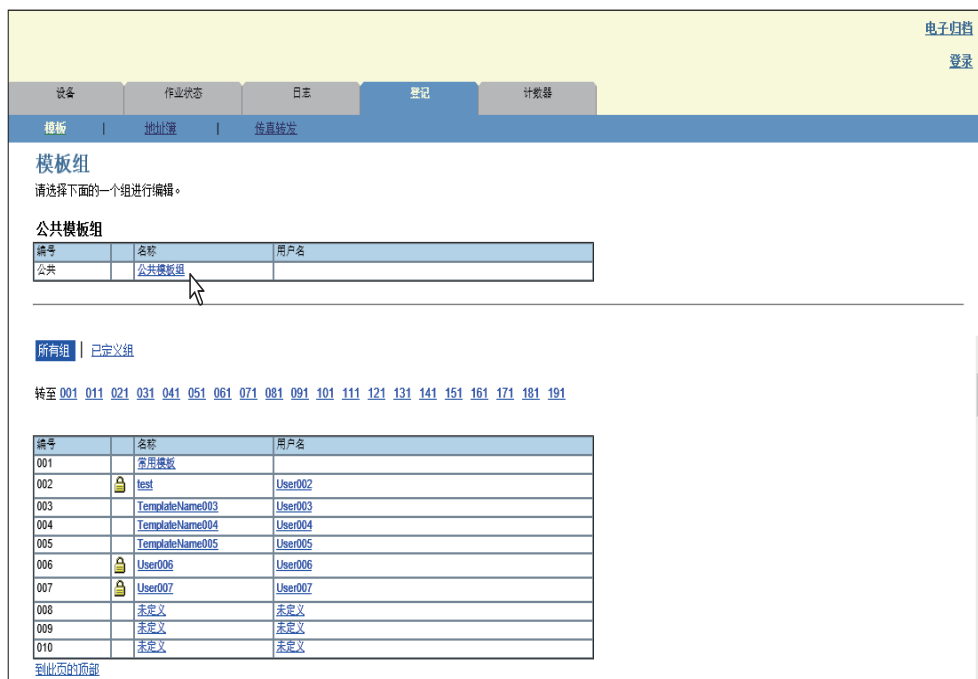
终端用户也可显示公共组中的模板列表，从而查看可用的模板。

### 显示公共组中的模板

#### 1 单击[登记]标签，然后单击[模板]菜单。

显示模板组页面。

## 2 单击公共模板组列表的组名称链接。



## 3 显示公共组中的模板列表。



### 提示

- 您可单击[面板查看]或[列表查看]来更改模板列表视图。
- 如果您知道要查看的公共模板，请单击[转至]链接中的公共模板号码。

## ■ 管理地址簿

- 📖 第 102 页 “管理地址簿中的联系人”
- 📖 第 105 页 “管理地址簿中的组”
- 📖 第 107 页 “导入地址簿数据”
- 📖 第 109 页 “导出地址簿数据”

### □ 管理地址簿中的联系人

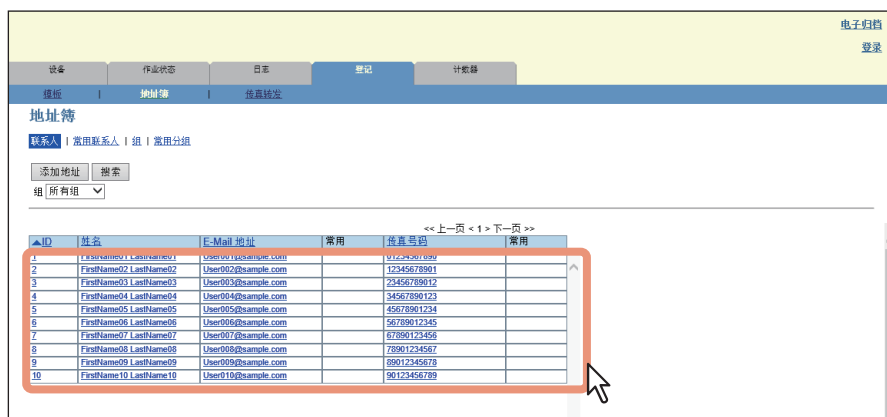
管理地址簿中的联系人有两种方式：

- 手动添加、编辑和删除联系人。
  - 📖 第102页 “手动添加、编辑和删除联系人”
- 通过从 LDAP 服务器中搜索收件人来添加新的联系人。
  - 📖 第104页 “通过LDAP服务器添加新的联系人”

### 手动添加、编辑和删除联系人

您可手动输入收件人信息来添加或编辑联系人。您也可删除地址簿中的联系人。

- 1 单击[登记]标签，然后单击[地址簿]菜单。  
显示地址簿页面。
- 2 单击[添加地址]来添加新的联系人，或单击联系人列表中您想要编辑或删除的联系人链接。



显示[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]页面。

- 3 输入以下项目，指定联系人属性。单击[删除]，删除地址簿中的联系人。  
当使用共享地址簿功能时，选择“本地”或“共享”。

您可在此页面中配置以下设置：

📖 第84页 “[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”

- 4 如果注册传真联系人，请单击[传真设置]。如果不是，请跳至步骤6。  
显示传真设置页面。

- 5 根据目的地传真机的功能，输入以下项目，然后单击[保存]。

您可在此页面中配置以下设置：

📖 第85页 “[传真设置]屏幕”

## 6 在[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]页面中，单击[保存]来添加新的联系人。

电子归档  
登录

设备 作业状态 日志 登记 计数器

仪表盘 | 地址簿 | 信息转发

创建目的地信息  
地址簿 >

保存 取消 重置 删除  
传真测试

\*任何一个  
\*\*任何一个

*姓	Firstname01
*名	Lastname01
索引	Firstname01
**E-Mail 地址	User001@sample.com <input type="checkbox"/> 常用
**传真号码	01234567890 <input type="checkbox"/> 常用
第二个传真号码	
公司	
部门	Department01
关键字	

### 通过 LDAP 服务器添加新的联系人

您可在 LDAP 服务器中搜索联系人并将他们添加到地址簿。要使用 LDAP 搜索功能，必须在访问策略模式下，具备管理员权限的用户来配置目录服务。在进行 LDAP 搜索之前，请咨询您的管理员是否已经配置了目录服务。

- 1 单击[登记]标签，然后单击[地址簿]菜单。  
显示地址簿页面。
- 2 单击[搜索]。

电子归档  
注销

设备 作业状态 日志 登记 计数器 用户管理 管理

仪表盘 | 地址簿 | 信息转发

地址簿

联系人 | 常用联系人 | 组 | 常用分组 | 批量设置 | 导入 | 导出

添加地址 搜索

组 所有组

ID	姓名	E-Mail 地址	常用	传真号码	常用
1	LastName01 Firstname01	User001@sample.com		01234567890	
2	LastName02 Firstname02	User002@sample.com		12345678901	
3	LastName03 Firstname03	User003@sample.com		23456789012	
4	LastName04 Firstname04	User004@sample.com		34567890123	
5	LastName05 Firstname05	User005@sample.com		45678901234	
6	LastName06 Firstname06	User006@sample.com		56789012345	
7	LastName07 Firstname07	User007@sample.com		67890123456	
8	LastName08 Firstname08	User008@sample.com		78901234567	
9	LastName09 Firstname09	User009@sample.com		89012345678	
10	LastName10 Firstname10	User010@sample.com		90123456789	

显示搜索联系人页面。



3 在[目录服务名称]框中输入想要搜索的目录服务名称，然后在想要搜索的框中输入搜索条件。

**搜索联系人**

搜索 取消

要搜索联系人，请输入部分姓名或者 E-Mail 地址。

目录服务名称 本地MFP ▾

姓 FirstName01 x

名

E-Mail 地址

传真号码

公司

部门

**提示**

- 如果您在[目录服务名称]框中选择了设备的型号名称，可在设备的地址簿中搜索目的地。
- TopAccess将搜索包含各个项目中输入文本的目的地。
- 如果搜索条件框空白，则进行无条件的通配搜索。但是，您必须指定一项条件。

4 单击[搜索]。  
TopAccess开始在LDAP服务器中搜索收件人，搜索地址列表页面将显示结果。

5 选中想要添加到地址簿的联系人复选框。  
单击[重新搜索]，返回到步骤3，从而更改搜索标准并再次执行搜索。

**搜索地址列表**

添加 取消 重新搜索

搜索结果数: 1

<input checked="" type="checkbox"/>	姓名	E-Mail 地址	传真号码
<input type="checkbox"/>	FirstName01 LastName01	User001@sample.com	01234567890

[到此目的顶部](#)

单击  键，选中列表中所有用户。

**注意**

[公司]和[部门]中的值根据在访问策略模式下具备管理员权限的用户所做的设置而确定。

6 单击[添加]。  
所选的联系人添加到地址簿中。

**管理地址簿中的组**

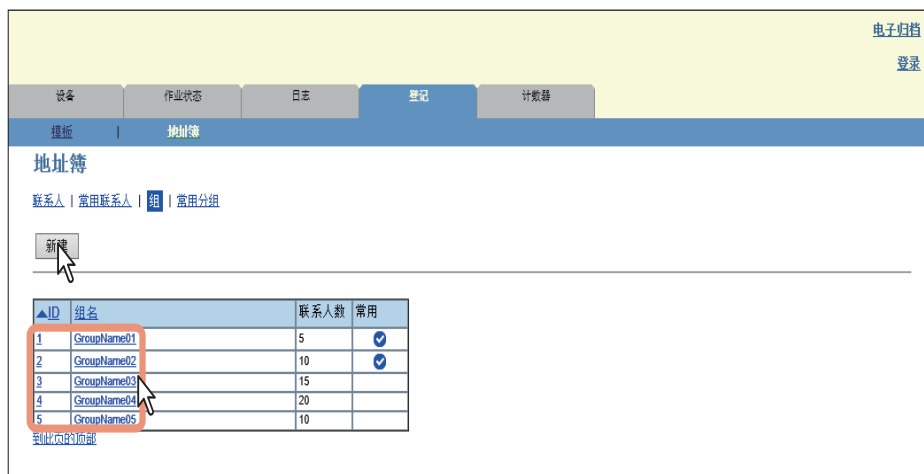
您可创建含有多个收件人的组。该功能允许您在进行扫描到 Email、传真或互联网传真传送时，指定目的地组，而不是分别指定各个收件人。您也可删除组。

1 单击[登记]标签，然后单击[地址簿]菜单。  
显示地址簿页面。

## 2 单击[组]子菜单。

显示组列表。

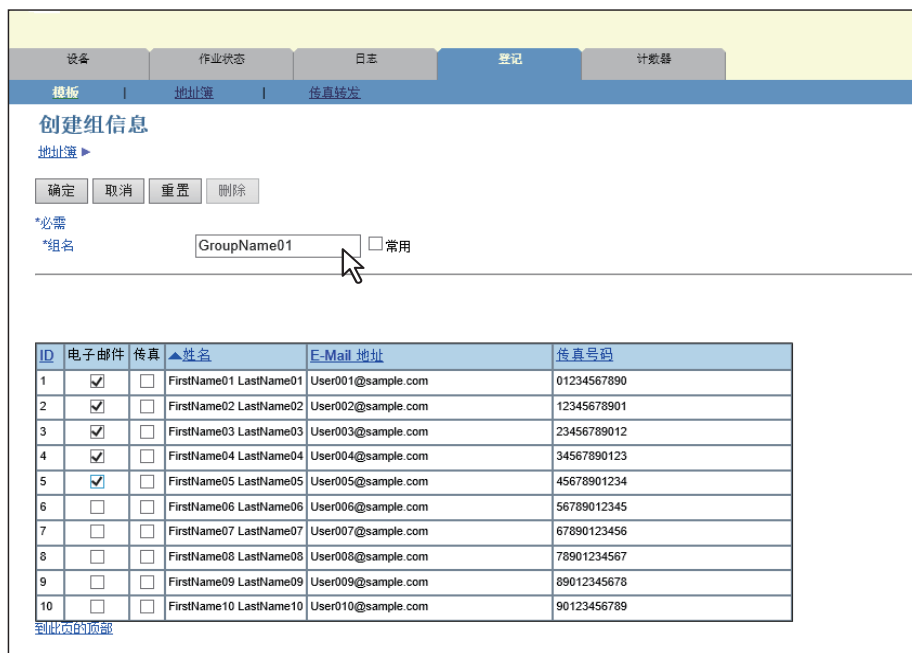
## 3 单击[新建]来添加新的组，或单击组列表中想要编辑或删除的相应组链接。



显示[创建组信息]/[编辑组信息]页面。

## 4 在[组名]列中输入组名。单击[删除]，删除所选的组。

当使用共享地址簿功能时，选择“本地”或“共享”。



### 提示

- 单击[重置]可清除各字段中输入的值。
- 单击[取消]可取消添加或编辑组。

## 5 选择用户的[Email]复选框来添加互联网传真收件人，选择用户的[传真]复选框来添加传真收件人。

### 注意

要执行传真传送，必须安装传真单元。如果未安装传真单元，即指您指定了传真号码，也不能执行传真传送。

## 6 单击[确定]。 创建组。

## □ 导入地址簿数据

通过从另一台设备或不同地址簿程序中导出的地址簿，您可导入 CSV 或 XML 格式的地址信息。地址簿数据的导入方式，一是将导入的数据添加到设备中已注册的地址簿中，或删除已经注册的所有地址簿数据并使用导入的数据进行替换。建议您创建地址簿数据时导出 CSV 或 XML 格式的地址簿并进行编辑。

### 注意

当超过各个项目指定字符数，或包含无效字符时，您无法导入地址簿。

- 姓：32个字符
- 名：32个字符
- 索引：64个字符
- Email地址：192个字母数字混合字符
- 电话号码：128个数字
- 第二个电话号码：128个数字
- 公司：128个字符
- 部门：128个字符
- 关键字：256个字符
- SUB：20个字符
- SID：20个字符
- SEP：20个字符
- PWD：20个字符

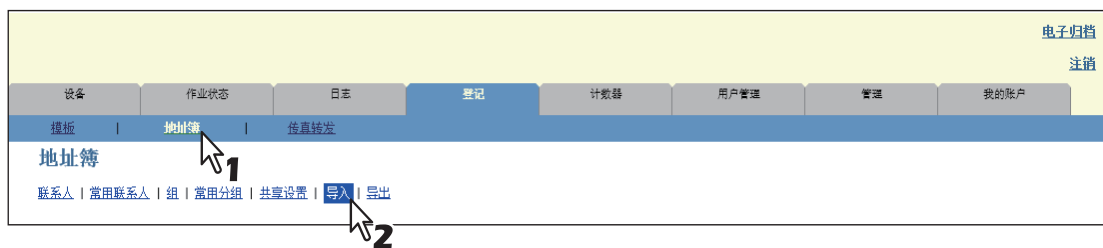
### 提示

根据导入的地址簿数据，可能不包含组数据。

## 1 单击[登记]标签，然后单击[地址簿]菜单。

显示地址簿页面。

## 2 单击[导入]子菜单。



显示导入子菜单页面。

### 3 在地址簿区域中选择导入方式。



**增加** — 选择此项，将导入的地址簿数据添加到设备中已注册地址簿中。

**覆盖** — 选择此项，删除设备中已注册的所有地址簿数据，然后使用导入的地址簿数据进行替换。  
导入方式页面关闭。

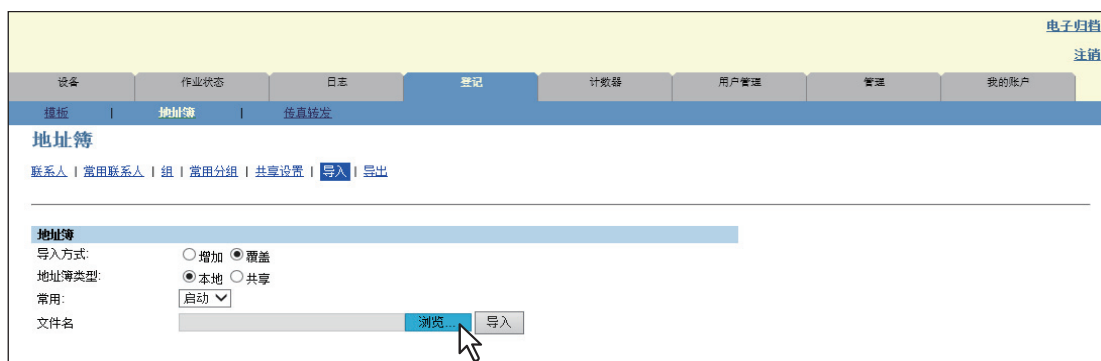
### 4 使用共享地址簿功能时,在[地址簿类型]中指定“本地”或“共享”作为导入目标。



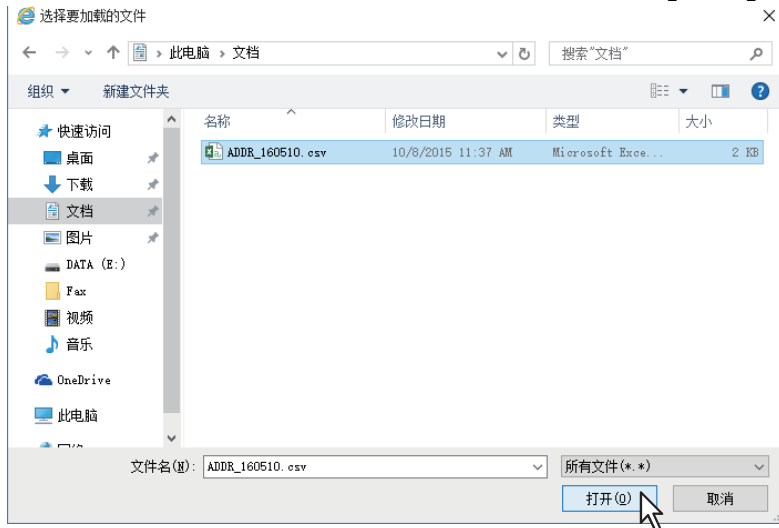
### 5 指定是否启用地址簿的常用信息。



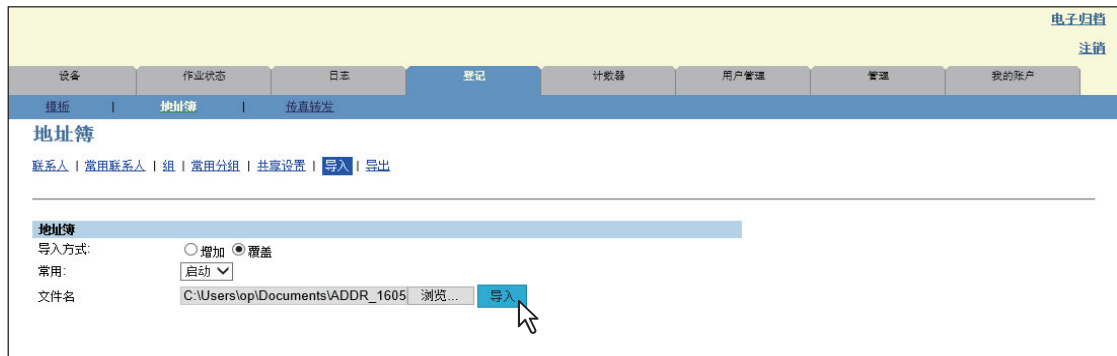
### 6 单击地址簿区域中的[浏览]。



## 7 选择含有地址簿数据的CSV/XML文件并单击[打开]。



## 8 单击[导入]。



数据导入到地址簿中。

## □ 导出地址簿数据

您可导出地址信息以便在其它的 TopAccess 地址簿或地址簿程序中使用。

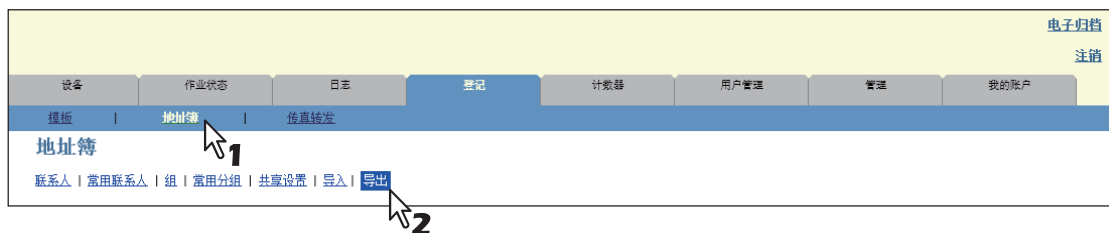
### 提示

根据导出的地址簿数据，可能不包含组数据。

### 1 单击[登记]标签，然后单击[地址簿]菜单。

显示地址簿页面。

### 2 单击[导出]子菜单。



显示导出子菜单页面。

### 3 选择地址簿的文件格式。



**CSV** — 选择此项，创建CSV格式的文件。

**XML** — 选择此项，创建XML格式的文件。

### 4 使用共享地址簿功能时,在[地址簿类型]中指定“本地”或“共享”作为导出源。



### 5 指定是否启用地址簿的常用信息。



## 6 单击地址簿区域中的[创建新文件]。



显示导出的文件信息。

### 提示

如果您先前导出过地址簿数据，则地址簿区域中会显示导出的文件链接和信息。您可单击链接，保存先前导出的文件。

## 7 单击[文件名]链接。



文件下载。

## 管理邮箱

### 注意

只有安装了传真单元，才可管理邮箱。

### 提示

可在触摸屏上管理邮箱。请参阅《传真功能操作手册》。

设备支持 ITU-T 通讯，允许通过在邮箱 hub 中提前设置的邮箱来传送和接收文档。

## 设置邮箱

要进行 ITU-T 通讯，首先必须在邮箱 hub 中设置公开邮箱。最多可设置 300 个邮箱。您也可删除邮箱。

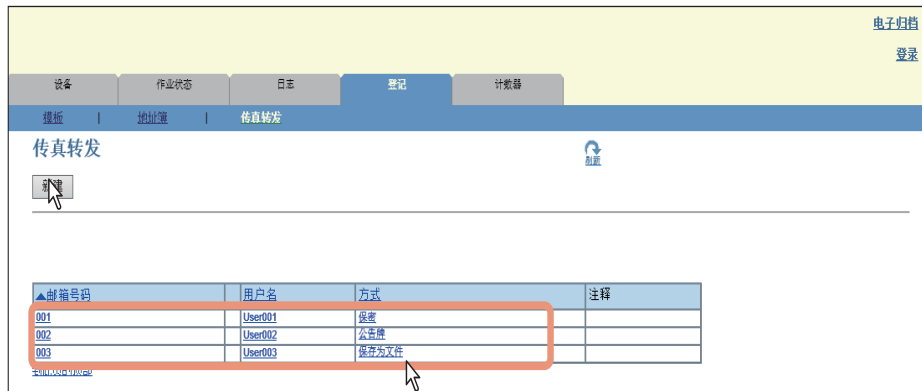
### 注意

如果您想要删除公开邮箱，必须首先通过公开邮箱接收、打印或取消文档。

## 1 单击[登记]标签，然后单击[传真转发]菜单。

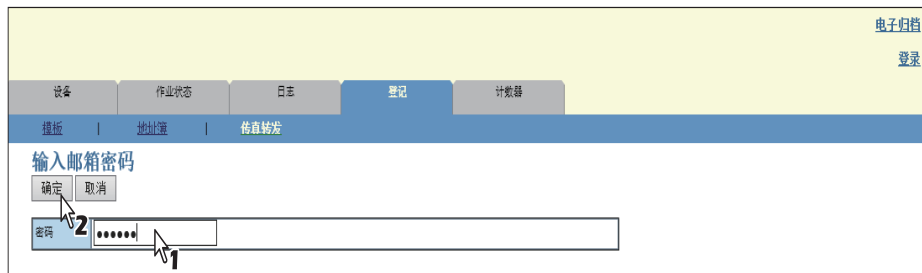
显示传真转发页面。

## 2 单击[新建]来设置新的邮箱，或单击邮箱列表中想要编辑或删除的归档盒号码链接。

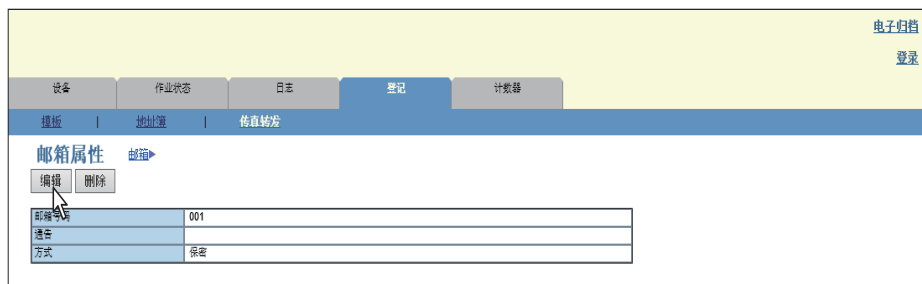


- 如果单击 [新建]，请跳至步骤 5。
- 如果单击没有设置密码的归档盒号码链接，请跳至步骤 4。
- 如果单击有设置密码的归档盒号码链接，请继续下一步。

## 3 输入邮箱的密码并单击[确定]。



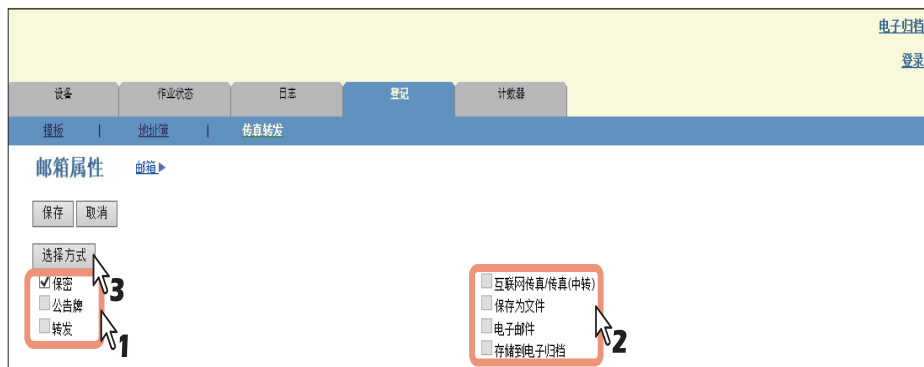
## 4 单击[编辑]或[删除]。



如果您选择了[删除]，显示删除确认对话框。请单击[确定]。



## 5 选择方式。



您可在此页面中配置以下设置：

[第89页](#) “[邮箱属性]屏幕”

## 6 单击页面中显示的各个键来设置模板属性。

<b>邮箱设置</b>	指定邮箱设置。 <a href="#">第90页</a> “邮箱设置（邮箱）”
<b>[目的地设置]</b>	指定发送的目的地。仅当创建传真/互联网传真（中转）或Email方式时，才可设置此项。 <a href="#">第92页</a> “目的地设置（邮箱）”
<b>[互联网传真设置]</b>	指定将文档作为互联网传真传送的方式。仅当创建传真/互联网传真（中转）方式时，才可设置此项。 <a href="#">第92页</a> “互联网传真设置（邮箱）”  <b>注意</b> 传真/互联网传真（中转）方式不可用来通过“传真转发”功能来转发接收的传真。
<b>[中转末端报告]</b>	执行转发时，指定中转末端报告的目的地。仅当创建传真/互联网传真（中转）方式时，才可设置此项。 <a href="#">第92页</a> “中转末端报告（邮箱）”
<b>[Email设置]</b>	指定将文档作为Email传送的方式。仅当创建Email方式时，才可设置此项。 <a href="#">第93页</a> “Email设置（邮箱）”
<b>[保存为文件设置]</b>	指定将文件保存在计算机的存储器或网络文件夹中的方式。仅当创建保存为文件方式时，才可设置此项。 <a href="#">第93页</a> “保存为文件设置（邮箱）”
<b>[归档盒设置]</b>	指定文件在邮箱中保存的方式。仅当创建存储到电子归档方式时，才可设置此项。 <a href="#">第93页</a> “归档盒设置（邮箱）”

## 7 完成所需的邮箱属性配置后，单击[保存]。

注册邮箱属性。



## [计数器]标签页

本章介绍TopAccess中的[计数器]标签页。

<b>[ 计数器 ] 标签页概述 .....</b>	<b>116</b>
[ 计数器 ] 项目列表 .....	116
<b>如何设置和操作 [ 计数器 ] .....</b>	<b>127</b>
查看计数器 .....	127

# [计数器] 标签页概述

您可在 [计数器] 标签页中检查打印、复印和扫描的页数。

📖 第 116 页 “[计数器] 项目列表”

## ■ [计数器] 项目列表

📖 第 116 页 “[总计计数器] 屏幕”

📖 第 118 页 “[部门管理] 屏幕”

📖 第 119 页 “[部门计数器] 屏幕 < 访问策略模式 >”

📖 第 120 页 “[部门信息] 屏幕”

📖 第 122 页 “[用户计数器] 屏幕 < 访问策略模式 >”

📖 第 123 页 “[用户信息] 屏幕 < 访问策略模式 >”

📖 第 126 页 “[配额设置] 屏幕 < 访问策略模式 >”

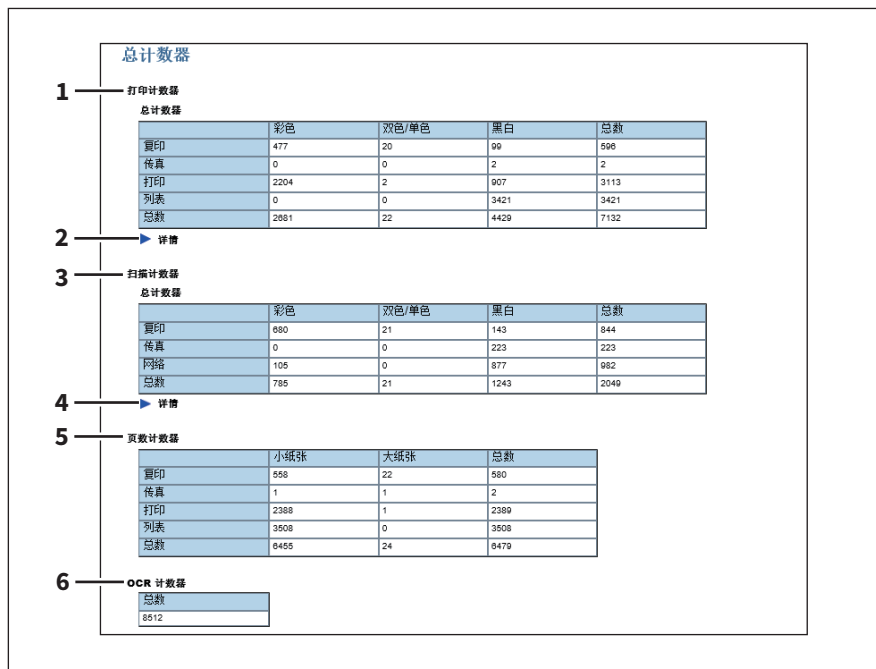
## □ [总计计数器] 屏幕

可显示打印计数器和扫描计数器的总数计数器，以及小纸张和大纸张的总计计数器。

### 注意

- 由于卡纸和作业取消的原因，总计数器值可能与打印日志中的总页数不一致。
- 根据计数器设置，总计数器值可能与其他计数器的总值不一致。

### 彩色机型



**1 打印计数器**

总计计数器		
	黑白	总数
复印	1012	1012
传真	1044	1044
打印	4207	4207
列表	725	725
总数	6988	6988

**2 详情**

**3 扫描计数器**

总计计数器			
	彩色	黑白	总数
复印	0	883	883
传真	0	1636	1636
网络	69	249	318
总数	69	2568	2637



**4 详情**

**5 页数计数器**

	小纸张	大纸张	总数
复印	715	135	850
传真	914	59	973
打印	3081	486	3567
列表	805	14	819
总数	5495	674	6169

**6 OCR计数器**

OCR计数器	
总数	3

	计数器类型	说明
1	打印计数器	显示总输出计数值。
2	详情	单击  , 显示总输出计数值的详情。
3	扫描计数器	显示总扫描计数值。
4	详情	单击  , 显示扫描文档总计数值的详情。
5	页数计数器	根据使用的功能,显示打印页数。 根据设备上的纸张尺寸设置,显示值。无论是单面还是双面复印,计数器的增量单位都为1。
6	OCR计数器	显示执行了OCR处理的图像数量。
	<b>提示</b>	只有安装了OCR套件,才会显示该OCR计数器。

### 打印计数器 / 打印计数器 (详情)

**1 详情**

**复印计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	455	20	99	574
大纸张	22	0	0	22
总数	477	20	99	596

**2 传真计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	1	1
大纸张	0	0	1	1
总数	0	0	2	2

**3 打印纸计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	2204	2	906	3112
大纸张	0	0	1	1
总数	2204	2	907	3113

**4 列表计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	3421	3421
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	3421	3421

	计数器	说明
1	复印计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作打印的页数。
2	传真计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传真接收打印的页数。
3	打印机计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过打印操作和Email接收（互联网传真接收）打印的页数。
4	列表计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过系统页面打印操作打印的页数。

## 扫描计数器 / 扫描计数器（详情）

1 详情

复印计数器				
	彩色	灰色/单色	黑白	总数
小纸张	843	20	141	864
大纸张	37	1	2	40
总数	880	21	143	944

2

传真计数器				
	彩色	灰色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	182	182
大纸张	0	0	41	41
总数	0	0	223	223

3

网络计数器				
	彩色	灰色/单色	黑白	总数
小纸张	75	0	168	243
大纸张	30	0	189	219
总数	105	0	357	462

	计数器	说明
1	复印计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作打印的页数。
2	传真计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传真接收打印的页数。
3	网络计数器	根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过扫描操作打印的页数。

## □ [ 部门管理 ] 屏幕

显示各部门的总计数器信息，每页显示 20 条。

1

部门管理

输入部门代码访问部门计数器

部门代码

序号	部门名称	部门代码	打印总数	扫描总数	传真传送	传真接收
1	<a href="#">DepartmentName001</a>	123456	0	0	0	0

2 3 4 5 6 7 8

	项目名称	说明
1	部门代码	输入您想要检查的部门代码并单击[确定]键。
2	序列号	显示注册的部门序列号。
3	部门名称	显示部门名称。 单击部门名称链接来检查信息。 第120页“[部门信息]屏幕”
4	部门代码	显示部门代码。

	项目名称	说明
5	打印总数	显示部门的输出计数总值。
6	扫描总数	显示部门的扫描计数总值。
7	传真传送	显示部门的传真传送总页数。
8	传真接收	显示部门的传真接收总页数。

## □ [ 部门计数器 ] 屏幕 < 访问策略模式 >

部门计数器

<< 上一页 < 1 > 下一页 >>

序号	部门名称	部门代码	打印总数	扫描总数	传真传送	传真接收
1	<a href="#">Dx</a> <a href="#">artmentName001</a>	12345	0	0	0	0
2	<a href="#">Dx</a> <a href="#">artmentName002</a>	23456	0	0	0	0
3	<a href="#">Dx</a> <a href="#">artmentName003</a>	34567	0	0	0	0
101	<a href="#">去</a>	00000	0	0	0	0

2 3 4 5 6 7 8

	项目名称	说明
1	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
2	序列号	显示注册的部门序列号。
3	部门名称	显示部门名称。 单击部门名称链接来检查信息。 □ 第120页 “[部门信息]屏幕”
4	部门代码	显示部门代码。
5	打印总数	显示部门的输出计数总值。
6	扫描总数	显示部门的扫描计数总值。
7	传真传送	显示传真传送总数。
8	传真接收	显示传真接收页数。

# □ [ 部门信息 ] 屏幕

彩色机型

**部门信息**

1 关闭

2 部门号码 1

3 部门名称 DepartmentName001

4 部门代码 123456

5 彩色配额设置 关

5 彩色配额  
缺省彩色配额

5 黑白配额设置 关

5 黑白配额  
缺省黑白配额

6 **打印计数器**

总计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	0	0	0	0
传真	0	0	0	0
打印	0	0	0	0
列表	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

7 > 详情

8 **扫描计数器**

总计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	0	0	0	0
传真	0	0	0	0
网络	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

9 > 详情

10 **传真通讯计数器**

	小纸张	大纸张	总数
传送	0	0	0
接收	0	0	0
总数	0	0	0

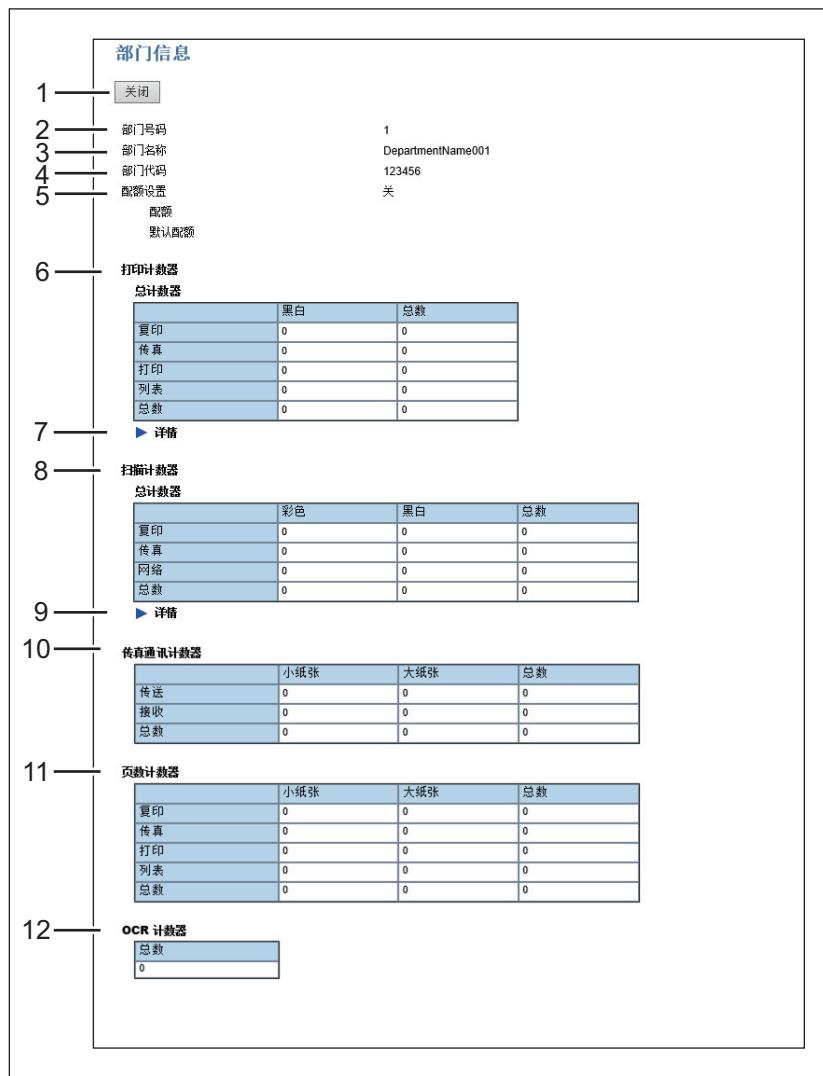
11 **页数计数器**

	小纸张	大纸张	总数
复印	0	0	0
传真	0	0	0
打印	0	0	0
列表	0	0	0
总数	0	0	0



12 **OCR 计数器**

总数	0
----	---





	项目名称	说明
1	[关闭]键	关闭[部门信息]屏幕。
2	部门号码	显示注册的部门号码。
3	部门名称	显示部门名称。
4	部门代码	显示部门代码。
5	配额设置	<ul style="list-style-type: none"> <li>关 — 无输出限制。</li> <li>开 — 限制输出。</li> </ul>
	配额	显示剩余的输出量。
	默认配额	显示用户默认的分配量。
6	打印计数器	显示输出的总计数值。

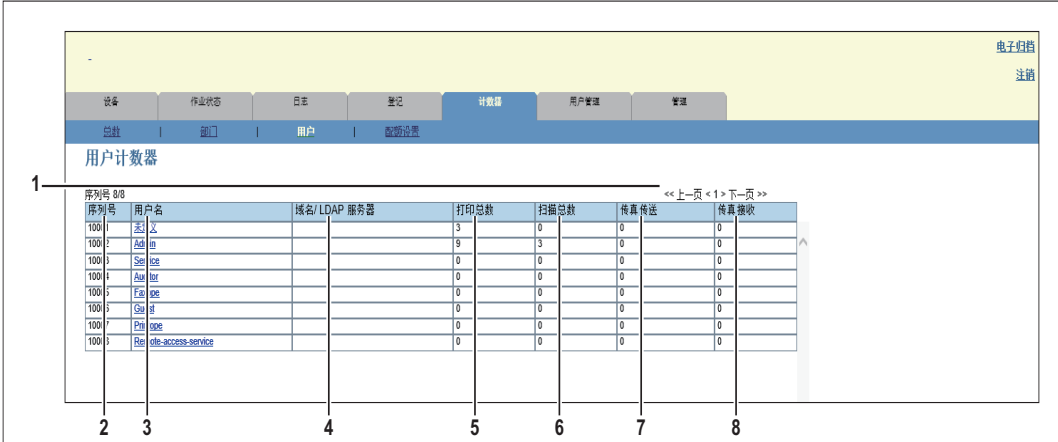
	项目名称	说明
7	详情	单击  , 显示总输出计数值的详情。 <b>复印计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过复印操作打印的页数。 <b>传真计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过传真接收打印的页数。 <b>打印机计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过打印操作和Email接收 (互联网传真接收) 打印的页数。 <b>列表计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过系统页面打印操作打印的页数。
8	扫描计数器	显示扫描文档的总计数值。
9	详情	单击  , 显示扫描文档总计数值的详情。 <b>复印计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过复印操作扫描的页数。 <b>传真计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过传真接收扫描的页数。 <b>网络计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过扫描操作扫描的页数。
10	传真通讯计数器	显示通讯记录。
11	页数计数器	根据使用的功能, 显示打印页数。 根据设备指定的纸张尺寸, 显示计数值。无论是单面还是双面复印, 计数器的增量单位都为1。
12	OCR计数器	显示执行了OCR处理的图像数量。
	<b>提示</b>	只有安装了OCR套件, 才会显示该OCR计数器。

## □ [用户计数器] 屏幕 < 访问策略模式 >

该屏幕显示登录 TopAccess 各用户的总计数器信息。

### 提示

当您作为管理员登录时, 显示所有用户的总计数器。



序列号	用户名	域名/LDAP 服务器	打印总数	扫描总数	传真发送	传真接收
1000	admin		3	0	0	0
1000	admin		9	3	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0
1000	Service		0	0	0	0

	项目名称	说明
1	选择页	当存在20个或以上项目时, 您可选择页。
2	序列号	显示注册的用户序列号。

	项目名称	说明
3	用户名	显示用户名。 单击用户名来检查信息。 ☞ 第123页 “[用户信息]屏幕<访问策略模式>”
4	域名/LDAP服务器	显示用户帐户的域名或LDAP服务器。
5	打印总数	显示输出计数总值。
6	扫描总数	显示扫描计数总值。
7	传真传送	显示传真传送页数。
8	传真接收	显示传真接收页数。

## ☐ [用户信息] 屏幕 < 访问策略模式 >

彩色机型

**用户信息**

1 关闭

2 用户名: User001

3 域名/LDAP 服务器

4 验证方法: MFP 本地验证

5 密码: .....

6 角色分配: User

7 组分配

8 部门号码

9 面板用户界面语言: English(US)

10 面板界面语言键盘布局: QWERTY

11 彩色配额设置: 关

11 黑白配额设置: 关

12 **打印计数器**

总计计数器	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	0	0	0	0
传真	0	0	0	0
打印	0	0	0	0
列表	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

13 > 详情

14 **扫描计数器**

总计计数器	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	0	0	0	0
传真	0	0	0	0
网络	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

15 > 详情

16 **传真通讯计数器**

	小纸张	大纸张	总数
传送	0	0	0
接收	0	0	0
总数	0	0	0

17 **页数计数器**

	小纸张	大纸张	总数
复印	0	0	0
传真	0	0	0
打印	0	0	0
列表	0	0	0
总数	0	0	0

18 **OCR 计数器**

总数	0
----	---

## 黑白机型

**12** — 打印计数器

总计数器

	黑白	总数
复印	0	0
传真	0	0
打印	0	0
列表	0	0
总数	0	0

**13** — [▶ 详情](#)

**14** — 扫描计数器

总计数器

	彩色	黑白	总数
复印	0	0	0
传真	0	0	0
网络	0	0	0
总数	0	0	0

**15** — [▶ 详情](#)

**16** — 传真通讯计数器

	小纸张	大纸张	总数
发送	0	0	0
接收	0	0	0
总数	0	0	0

**17** — 页数计数器

	小纸张	大纸张	总数
复印	0	0	0
传真	0	0	0
打印	0	0	0
列表	0	0	0
总数	0	0	0

**18** — OCR 计数器

总数	0
----	---

	项目名称	说明
1	[关闭]键	关闭[用户信息]屏幕。
2	用户名	显示用户名。
3	域名/LDAP服务器	显示注册的域名或LDAP服务器。
4	验证方法	显示用户验证方式。
5	密码	您不可显示密码。 更改密码时，请在[用户帐户]项目中重置密码。 📖 第136页 “[输入密码]屏幕”
6	角色分配	显示注册的角色。
7	组分配	显示注册的组。
8	部门号码	显示注册的部门。
9	面板用户界面语言	显示触摸屏注册的显示语言。
10	面板界面语言键盘布局	显示触摸屏注册的键盘样式。
11	配额设置	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 关 — 无输出限制。</li> <li>• 开 — 限制输出。</li> </ul>
	配额	显示剩余的输出量。
	默认配额	显示用户默认的分配量。
12	打印计数器	显示输出的总计数值。
13	详情	单击▶，显示总输出计数值的详情。 <b>复印计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作打印的页数。 <b>传真计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传直接接收打印的页数。 <b>打印机计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过打印操作和Email接收（互联网传直接接收）打印的页数。 <b>列表计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过系统页面打印操作打印的页数。
14	扫描计数器	显示扫描文件的总计数值。
15	详情	单击▶，显示扫描文档总计数值的详情。 <b>复印计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作扫描的页数。 <b>传真计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传直接接收扫描的页数。 <b>网络计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过扫描操作扫描的页数。
16	传真通讯计数器	显示通讯记录。
17	页数计数器	根据使用的功能，显示打印页数。 根据设备指定的纸张尺寸，显示计数值。无论是单面还是双面复印，计数器的增量单位都为1。
18	OCR计数器	显示执行了OCR处理的图像数量。
	提示	只有安装了OCR套件，才会显示该OCR计数器。

## □ [ 配额设置 ] 屏幕 < 访问策略模式 >

您可以打印计数或作业为单位来进行配额管理设置。在以作业为基础的配额管理中，当计算输出数量时，可为各作业分配不同的权重。

打印	权重	范围
小纸张彩色	1.00	(0.00-99.99)
大纸张彩色	1.00	(0.00-99.99)
小纸张双/单色	1.00	(0.00-99.99)
大纸张双/单色	1.00	(0.00-99.99)
小纸张黑白	1.00	(0.00-99.99)
大纸张黑白	1.00	(0.00-99.99)

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存配额设置。
2	[取消]键	取消设置。
3	黑白/彩色配额	根据黑白和彩色输出数量来执行配额管理。
	<b>提示</b>	黑白机型中显示[黑白配额]，用来执行黑白输出数量的配额管理。
4	作业配额	<p>分配各作业的权重并计算打印作业和扫描作业的总计数配额以进行配额管理。</p> <p>以下为各作业分配的权重。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 打印 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 小纸张彩色</li> <li>- 大纸张彩色</li> <li>- 小纸张双/单色</li> <li>- 大纸张双/单色</li> <li>- 小纸张黑白</li> <li>- 大纸张黑白</li> </ul> </li> <li>• 扫描 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 彩色</li> <li>- 黑白</li> </ul> </li> </ul>
	<b>提示</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 在黑白机型中，只可更改小纸张黑白或大纸张黑白分配的权重。</li> <li>• 为作业分配权重时，可输入值的范围为“0.00到99.99”。打印的默认值为“1.00”，扫描的默认值为“0.00”。例如，假定分配到小纸张黑白打印的权重为0.50，如果用户输出了2页小纸张黑白，则分配给用户的配额值减少1.00。</li> </ul>

📖 第 127 页“查看计数器”

### ■ 查看计数器

设备有一整套计数器，用来记录打印、复印和扫描的页数。这些统计数据可按总量或部门为单位来显示。本章节介绍如何显示统计数据和管理部门计数器。

📖 第 127 页“显示总计数器”

📖 第 129 页“显示部门计数器”


#### 注意

终端用户和管理员都不可重置TopAccess计数器。但是，在访问策略模式下，使用管理员权限的用户就可通过触摸屏来重置计数器。请参阅《设备管理手册》。

### □ 显示总计数器

除复印计数器和扫描计数器之外，在 [ 总数 ] 菜单中，还可显示总计数器信息。您可在各个 [ 详情 ] 中检查小纸张和大纸张的操作计数器，例如复印和扫描计数器。

- 1 单击[计数器]标签，然后单击[总数]菜单。  
显示总计数器页面。

2 您可在该页面上检查总计计数器。  
您可单击[详情]的, 显示各计数值的详情。

[电子归档](#)  
[登录](#)

设备
作业状态
日志
登记
计数器

总数
部门

### 总计计数器

**打印计数器**

**总计计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	477	20	102	599
传真	0	0	2	2
打印	2208	2	907	3117
列表	0	0	3430	3430
<b>总数</b>	<b>2685</b>	<b>22</b>	<b>4441</b>	<b>7148</b>

▼ **详情**

**复印计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	455	20	102	577
大纸张	22	0	0	22
<b>总数</b>	<b>477</b>	<b>20</b>	<b>102</b>	<b>599</b>

**传真计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	1	1
大纸张	0	0	1	1
<b>总数</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**打印计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	2208	2	906	3116
大纸张	0	0	1	1
<b>总数</b>	<b>2208</b>	<b>2</b>	<b>907</b>	<b>3117</b>

**列表计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	3430	3430
大纸张	0	0	0	0
<b>总数</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3430</b>	<b>3430</b>

**扫描计数器**

**总计计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	680	21	150	851
传真	0	0	231	231
网络	107	0	884	991
<b>总数</b>	<b>787</b>	<b>21</b>	<b>1265</b>	<b>2073</b>

▼ **详情**

**复印计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	643	20	148	811
大纸张	37	1	2	40
<b>总数</b>	<b>680</b>	<b>21</b>	<b>150</b>	<b>851</b>

**传真计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	182	182
大纸张	0	0	49	49
<b>总数</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>231</b>	<b>231</b>

**网络计数器**

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	75	0	689	764
大纸张	32	0	195	227
<b>总数</b>	<b>107</b>	<b>0</b>	<b>884</b>	<b>991</b>

**页数计数器**

	小纸张	大纸张	总数
复印	561	22	583
传真	1	1	2
打印	2392	1	2393
列表	3517	0	3517
<b>总数</b>	<b>6471</b>	<b>24</b>	<b>6495</b>

**OCR 计数器**

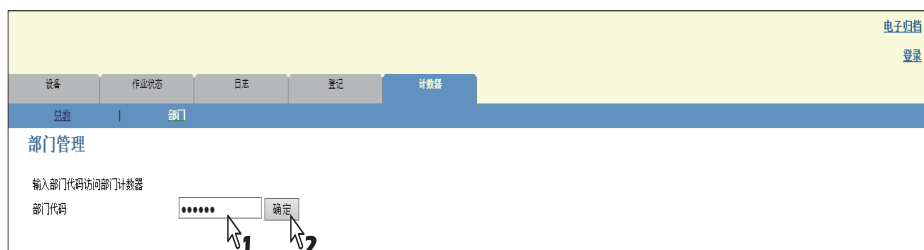
总数
8512



## □ 显示部门计数器

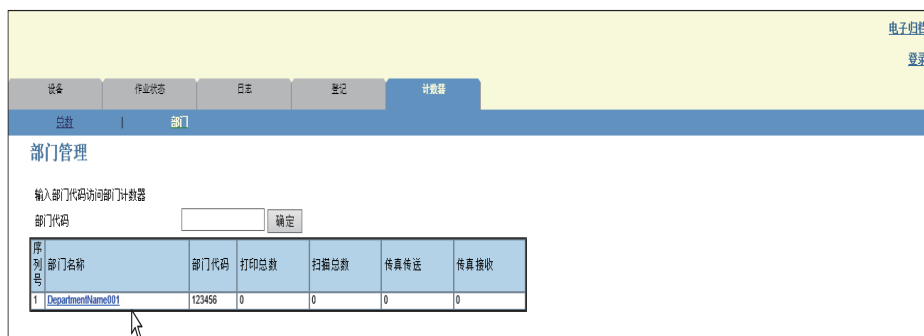
在 [部门] 菜单上，您可显示特定部门的计数器信息。如果您想要显示部门计数器，必须输入部门代码。

- 1 单击[计数器]标签，然后单击[部门]菜单。  
显示部门管理页面。
- 2 在[部门代码]框中输入您想要检查的部门代码，然后单击[确定]。




显示指定部门的部门计数器。

- 3 单击部门名称链接，显示具体的部门计数器。



## 4 打开部门信息页面。

您可单击[详情]的, 显示各计数值的详情。

### 部门信息

部门号码: 1  
 部门名称: DepartmentName001  
 部门代码: 123456  
 彩色配额设置: 关  
 彩色配额: 缺省彩色配额  
 黑白配额设置: 关  
 黑白配额: 缺省黑白配额

#### 打印计数器

##### 总计计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	0	0	0	0
传真	0	0	0	0
打印	0	0	0	0
列表	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

▼ 详情

##### 复印计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

##### 传真计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

##### 打印机计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

##### 列表计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

#### 扫描计数器

##### 总计计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
复印	0	0	0	0
传真	0	0	0	0
网络	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

▼ 详情

##### 复印计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

##### 传真计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

##### 网络计数器

	彩色	双色/单色	黑白	总数
小纸张	0	0	0	0
大纸张	0	0	0	0
总数	0	0	0	0

#### 传真通讯计数器

	小纸张	大纸张	总数
传送	0	0	0
接收	0	0	0
总数	0	0	0

#### 页数计数器

	小纸张	大纸张	总数
复印	0	0	0
传真	0	0	0
打印	0	0	0
列表	0	0	0
总数	0	0	0

#### OCR 计数器

总数
0

## [用户管理]标签页

本章介绍如何管理TopAccess中的用户。本章主要面对负责管理设备的人员。一般用户无需阅读。

<b>[用户管理] 标签页概述 .....</b>	<b>132</b>
[用户帐户] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	132
[组管理] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	141
[角色管理] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	143
[部门管理] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	149
[项目管理] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	153
[导出 / 导入] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	154
[共享设置] 项目列表 < 访问策略模式 > .....	156

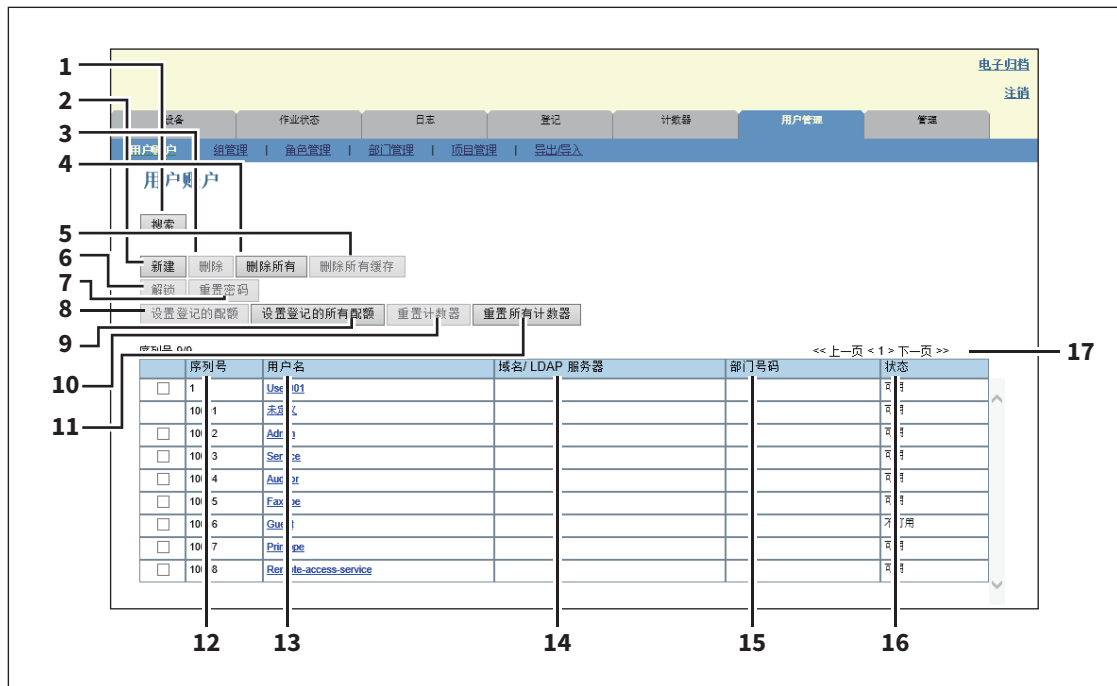
## [ 用户管理 ] 标签页概述

- 📖 第 132 页 “[ 用户帐户 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 📖 第 141 页 “[ 组管理 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 📖 第 143 页 “[ 角色管理 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 📖 第 149 页 “[ 部门管理 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 📖 第 153 页 “[ 项目管理 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 📖 第 154 页 “[ 导出 / 导入 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”
- 📖 第 156 页 “[ 共享设置 ] 项目列表 < 访问策略模式 >”

### ■ [ 用户帐户 ] 项目列表 < 访问策略模式 >

如果您在访问策略模式下登录，就可搜索和设置用户帐户。

- 📖 第 133 页 “[ 搜索用户帐户 ] 屏幕”
- 📖 第 134 页 “[ 创建用户信息 ] 屏幕”
- 📖 第 136 页 “[ 输入密码 ] 屏幕”
- 📖 第 136 页 “[ 编辑用户信息 ] 屏幕”
- 📖 第 139 页 “[ 角色分配 ] 屏幕”
- 📖 第 140 页 “[ 组分配 ] 屏幕”



	项目名称	说明
1	[搜索]键	搜索注册的用户。 📖 第133页“[搜索用户帐户]屏幕”
2	[新建]键	注册新用户。 📖 第134页“[创建用户信息]屏幕”
3	[删除]键	删除用户帐户列表中所选的用户。 但是，您不可删除默认用户。
4	[删除所有]键	删除所有注册的用户。（默认用户除外）
5	[删除所有缓存]键	选择此键，当验证服务器发生故障时，删除所有使用的验证信息。
6	[解锁]键	解开用户帐户列表中选择锁定用户。
7	[重置密码]键	重置用户帐户列表中所选用户的密码。 📖 第136页“[输入密码]屏幕”

	项目名称	说明
8	[设置登记的配额]键	初始化用户帐户列表中所选用户的注册配额。
9	[设置登记的所有配额]键	初始化所有用户的配额。
10	[重置计数器]键	重置用户帐户列表中所选用户的计数器。
11	[重置所有户计数器]键	重置所有部门的计数器。
12	序列号	显示用户的注册号码。 默认用户分配10001至10008之间的号码。
13	用户名	显示用户名。 “未定义、Admin、Service、Auditor、Faxope、Guest和Printope、Remote-access-service”的用户为默认用户。 您可单击用户名来检查用户信息。 📖 第136页“[编辑用户信息]屏幕”
14	域名/LDAP服务器	显示用户信息中注册的域名或LDAP服务器。
15	部门号码	显示用户信息中注册的部门号码。
16	状态	显示用户状态。
17	选择页	当存在101个或更多项目时，允许您选择页面。

## □ [ 搜索用户帐户 ] 屏幕

您可搜索注册的用户。  
选择要搜索的项目，然后输入或选择搜索条件。

	项目名称	说明
1	序列号	输入想要搜索的用户号码。 搜索条件范围为1至10000。
2	部门号码	选择想要搜索的部门号码。
3	用户名	输入想要搜索的用户名。 使用输入的字符串来执行前缀搜索。
4	域名/LDAP服务器	输入想要搜索的域名或LDAP服务器。
5	[搜索]键	使用输入和选择的条件来搜索联系人。

## □ [创建用户信息] 屏幕

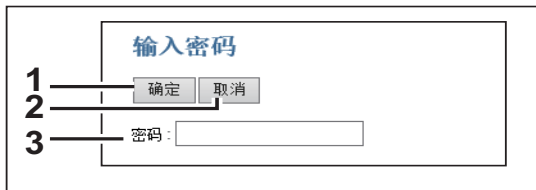
您可注册新的用户信息。

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的用户信息。
2	[取消]键	取消创建用户信息。
3	用户名	输入用户名。 您最多可输入128个字母数字混合字符和符号（除了"* + , / : ; < = > ? [ \   空格）。
4	Windows域验证/LDAP验证可用的本地用户	选择该项，注册为本地用户，从而通过外部验证管理的MFP缓存信息进行MFP本地验证登录。
	<b>提示</b> 只有选择了[Windows域验证/LDAP验证可用的本地用户]复选框，上述设置才可用。 📖 第288页“Windows域验证” 📖 第290页“LDAP验证”	
5	域名/LDAP服务器	选择域名或LDAP服务器。
6	验证方法	选择用户验证方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MFP本地验证</b> — 在设备上使用MFP本地验证。</li> <li>• <b>Windows域验证</b> — 使用Windows域管理的网络验证。</li> <li>• <b>LDAP验证</b> — 使用LDAP管理的网络验证。</li> </ul>
7	密码	输入密码。您最多可输入64个字母数字混合字符和符号（! # ( ) * + , - . / : ; = ? @ \$ ^ _ ` {   } ~ \ 空格）。

	项目名称	说明
8	PIN码	输入用户验证的PIN码。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PIN码最长为32个数字（0-9）。在[用户验证设置]中指定最小长度。  <span style="font-size: small;">📖 第286页“设置用户验证设置”</span></li> <li>• 如果您更改了任何设置，您下一次登录时会体现出这种设置的更改。</li> <li>• 当您使用PIN码进行Windows域验证或LDAP验证时，应为所有用户分配唯一的PIN码。</li> </ul>
9	卡信息	输入卡验证必要的信息。
10	角色分配	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 从注册的角色中选择。单击[编辑]键，然后在显示的屏幕中选择角色。 <span style="font-size: small;">📖 第139页“[角色分配]屏幕”</span>
11	组分配	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 从注册的组中选择。单击[编辑]键，然后在显示的屏幕中选择组。 <span style="font-size: small;">📖 第140页“[组分配]屏幕”</span>
12	Email地址	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 输入用户的Email地址或从地址簿中选择。最多可输入192个半角字母数字字符和符号。
13	根目录	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 输入根目录的网络路径。最多可输入128个半角字母数字字符和符号。 例如，输入“\192.168.1.1\users\name”来指定计算机的“users\name”文件夹，该文件夹的服务器地址为“192.168.1.1”。
14	部门号码	从注册的部门中选择。 <span style="font-size: small;">📖 第149页“[部门管理]项目列表&lt;访问策略模式&gt;”</span>
15	面板用户界面语言	选择触摸屏的显示语言。
16	面板界面语言键盘显示	使用触摸屏输入字符时，选择是否显示软键盘。
17	面板界面语言键盘布局	选择触摸屏显示的键盘样式。
18	配额设置	选择此项，根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中指定的设置，执行部门的配额设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 关 — 不执行。</li> <li>• 开 — 执行。</li> </ul> <span style="font-size: small;">📖 第126页“[配额设置]屏幕&lt;访问策略模式&gt;”</span>
	配额	显示配额量。根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中设置的权重，配额值将减少；当配额值减少到0.00时，输出将受限。您可手动更改所需的配额。
	默认配额	输入部门默认的分配量。 当在[计数器]标签上[配额设置]中设置了[黑白/彩色配额]或[黑白配额]，您最多可输入99.999.999。当在[计数器]标签上[配额设置]中设置了[作业配额]，您最多可输入99,999,999.99。

## □ [ 输入密码 ] 屏幕

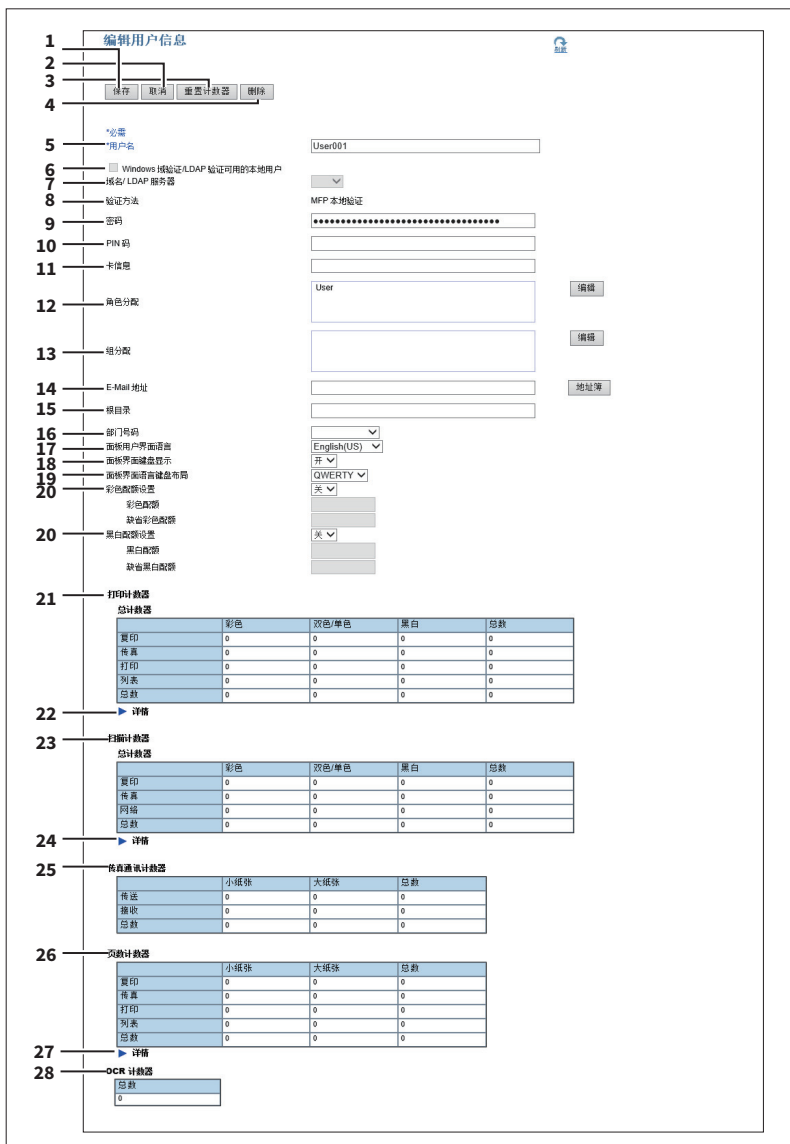
您可在 [ 用户帐户 ] 项目列表中选择想要更改密码的用户复选框，并单击 [ 重置密码 ] 键来显示 [ 输入密码 ] 屏幕。



	项目名称	说明
1	[确定]键	保存输入的密码。
2	[取消]键	取消密码更改。
3	密码	输入新的密码。

## □ [ 编辑用户信息 ] 屏幕


您可更新注册的用户信息。





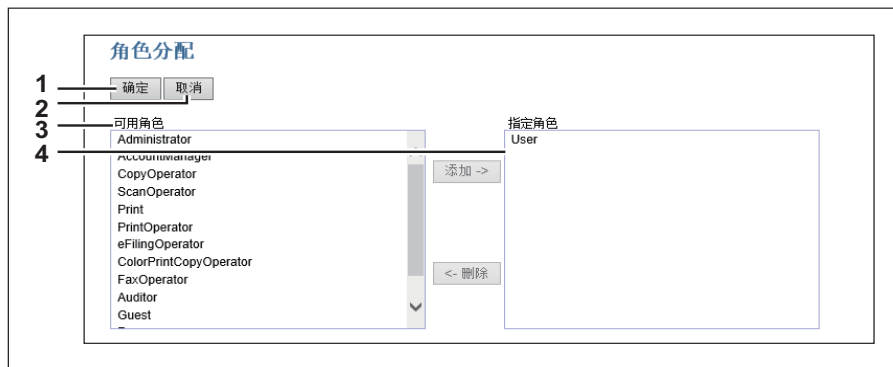
	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的用户信息。
2	[取消]键	取消更改用户信息。
3	[重置计数器]键	重置计数器。
4	[删除]键	删除用户帐户中的显示用户。
5	用户名	显示用户名。
	<b>注意</b>	如果您更改了设置，则将在您下一次登录时体现该设置的更改。
6	Windows域验证/LDAP验证 可用的本地用户	选择该项，注册为本地用户，从而通过外部验证管理的MFP缓存信息进行MFP本地验证登录。
	<b>注意</b>	只有选择了[Windows域验证/LDAP验证可用的本地用户]复选框，上述设置才可用。 📖 第288页“Windows域验证” 📖 第290页“LDAP验证”
7	域名/LDAP服务器	显示注册的域名或LDAP服务器。如果您想要更改时，选择此项。仅当验证方式为[Windows域验证]或[LDAP验证]时，该项才可选。
8	验证方法	显示用户验证方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MFP本地验证</b> — 在设备上使用MFP本地验证。</li> <li>• <b>Windows域验证</b> — 使用Windows域管理的网络验证。</li> <li>• <b>LDAP验证</b> — 使用LDAP管理的网络验证。</li> </ul>
9	密码	仅当验证方式为[MFP本地验证]时，才可更改密码。
	<b>注意</b>	如果您更改了设置，则将在您下一次登录时体现该设置的更改。
10	PIN码	显示用户验证的PIN码。仅当验证方式为[MFP本地验证]时，才可设置该项。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PIN码最长为32个数字（0-9）。在[用户验证设置]中指定最小长度。 📖 第286页“设置用户验证设置”</li> <li>• 如果您更改了任何设置，您下一次登录时会体现出这种设置的更改。</li> <li>• 当您使用PIN码进行Windows域验证或LDAP验证时，应为所有用户分配唯一的PIN码。</li> </ul>
11	卡信息	输入卡验证必要的信息。
12	角色分配	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。显示注册的角色。 单击[编辑]键，然后在显示的屏幕中选择角色。 📖 第139页“[角色分配]屏幕”
	<b>注意</b>	如果您更改了设置，则将在您下一次登录时体现该设置的更改。
13	组分配	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。显示注册的组。单击[编辑]键，然后在显示的屏幕中选择组。 📖 第140页“[组分配]屏幕”
	<b>注意</b>	如果您更改了设置，则将在您下一次登录时体现该设置的更改。

	项目名称	说明
14	Email地址	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 输入用户的Email地址或从地址簿中选择。最多可输入192个半角字母数字字符和符号。
15	根目录	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 输入根目录的网络路径。最多可输入128个半角字母数字字符和符号。 例如，输入“\192.168.1.1\users\name”来指定计算机的“users\name”文件夹，该文件夹的服务器地址为“192.168.1.1”。
16	部门号码	显示注册的部门。如果您想要更改，请选择此项。 📖 第149页“[部门管理]项目列表<访问策略模式>”
17	面板用户界面语言	显示触摸屏注册的显示语言。如果您想要更改，请选择此项。
18	面板界面语言键盘显示	使用触摸屏输入字符时，选择是否显示软键盘。
19	面板界面语言键盘布局	显示触摸屏注册的键盘样式。如果您想要更改，请选择此项。
20	配额设置	选择此项，根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中指定的设置，执行部门的配额设置。 • 关 — 不执行 • 开 — 执行 📖 第126页“[配额设置]屏幕<访问策略模式>”
	配额	显示配额量。根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中设置的权重，配额值将减少；当配额值减少到0.00时，输出将受限。您可手动更改所需的配额。
	默认配额	输入部门默认的分配量。 当在[计数器]标签上[配额设置]中设置了[黑白/彩色配额]或[黑白配额]，您最多可输入99,999,999。当在[计数器]标签上[配额设置]中设置了[作业配额]，您最多可输入99,999,999.99。
21	打印计数器	显示输出的总计数值。
22	详情	单击▶，显示总输出计数值的详情。 <b>复印计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作打印的页数。 <b>传真计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传真接收打印的页数。 <b>打印机计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过打印操作和Email接收（互联网传真接收）打印的页数。 <b>列表计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过系统页面打印操作打印的页数。
23	扫描计数器	显示扫描文档的总计数值。
24	详情	单击▶，显示扫描文档总计数值的详情。 <b>复印计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作扫描的页数。 <b>传真计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传真接收扫描的页数。 <b>网络计数器：</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过扫描操作扫描的页数。
25	传真通讯计数器	显示通讯记录。
26	页数计数器	根据使用的功能，显示打印页数。 根据设备指定的纸张尺寸，显示小纸张和大纸张的计数值。无论是单面还是双面复印，计数器的增量单位都为1。

	项目名称	说明
27	详情	<p>单击, 显示打印页数的详情。</p> <p><b>复印计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过复印操作打印的页数。</p> <p><b>传真计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过传直接接收打印的页数。</p> <p><b>打印机计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过打印操作和Email接收 (互联网传直接接收) 打印的页数。</p> <p><b>列表计数器:</b> 根据多功能 (彩色) 数码复印机设置的纸张尺寸, 显示通过系统页面打印操作打印的页数。</p>
	<b>注意</b>	该选项仅适用于某些机型。
28	OCR计数器	显示执行了OCR处理的图像数量。
	<b>提示</b>	只有安装了OCR套件, 才会显示该OCR计数器。

## □ [角色分配] 屏幕

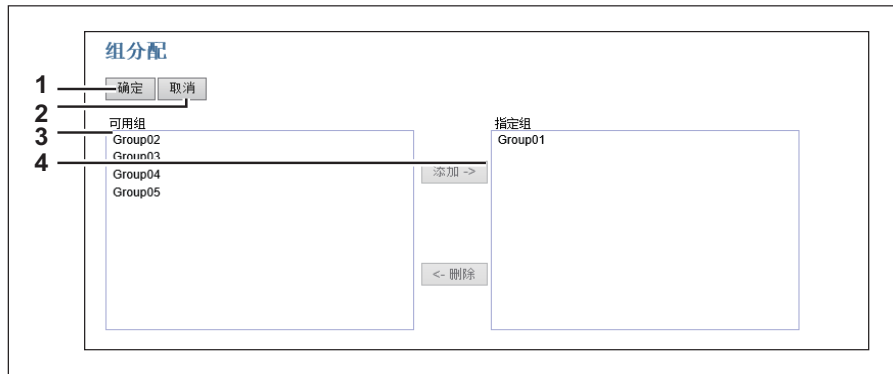
您可选择分配的角色。



	项目名称	说明
1	[确定]键	保存分配的角色。
2	[取消]键	取消分配角色。
3	可用角色	显示注册的角色列表。 选择分配的角色并单击[添加]键。
4	指定角色	显示分配的角色列表。 选择要删除的分配角色并单击[删除]键。

## □ [组分配] 屏幕

您可选择分配的组。



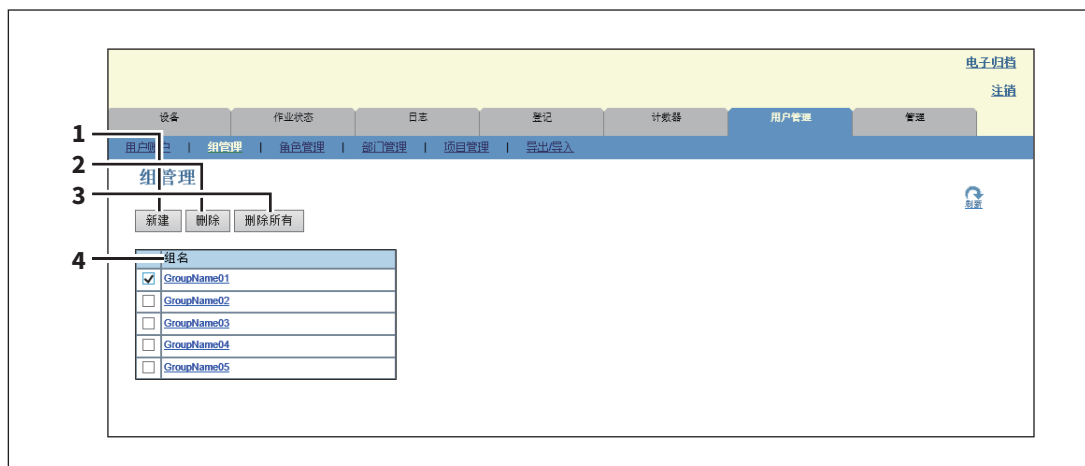
	项目名称	说明
1	[确定]键	保存分配的组。
2	[取消]键	取消分配组。
3	可用组	显示注册的组列表。 选择分配的组并单击[添加]键。
4	指定组	显示分配的组列表。 选择要删除的分配组并单击[删除]键。

## ■ [组管理] 项目列表 < 访问策略模式 >

如果您在访问策略模式下进行登录，就可将注册的角色作为组进行管理。

📖 第 141 页 “[创建组信息] 屏幕”

📖 第 142 页 “[编辑组信息] 屏幕”



	项目名称	说明
1	[新建]键	添加新组。 📖 第141页 “[创建组信息] 屏幕”
2	[删除]键	删除组列表中所选的组。
3	[删除所有]键	删除所有组。
4	组名	显示组名称。 您可单击组名称来检查组信息。 📖 第142页 “[编辑组信息] 屏幕”

## □ [创建组信息] 屏幕

您可注册新组。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的组信息。
2	[取消]键	取消更改组信息。
3	组名	说明输入组名称。 除了 ", ' (反引用), (, ), *, +, /, :, ; (分号), <, =, >, ?, [, \, ], ' (撇号), {,  , }, ~, 和 , (逗号), 您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。

	项目名称	说明
4	角色分配	您可选择分配到组的角色。单击[编辑]键，然后在显示的屏幕中选择角色。 📖 第139页“[角色分配]屏幕”

## □ [编辑组信息] 屏幕

您可检查组中注册的角色。

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的组信息。
2	[取消]键	取消更改组信息。
3	组名	显示组名称。
4	角色分配	显示分配到组的角色。单击[编辑]键，然后在显示的屏幕中选择角色。 📖 第139页“[角色分配]屏幕”

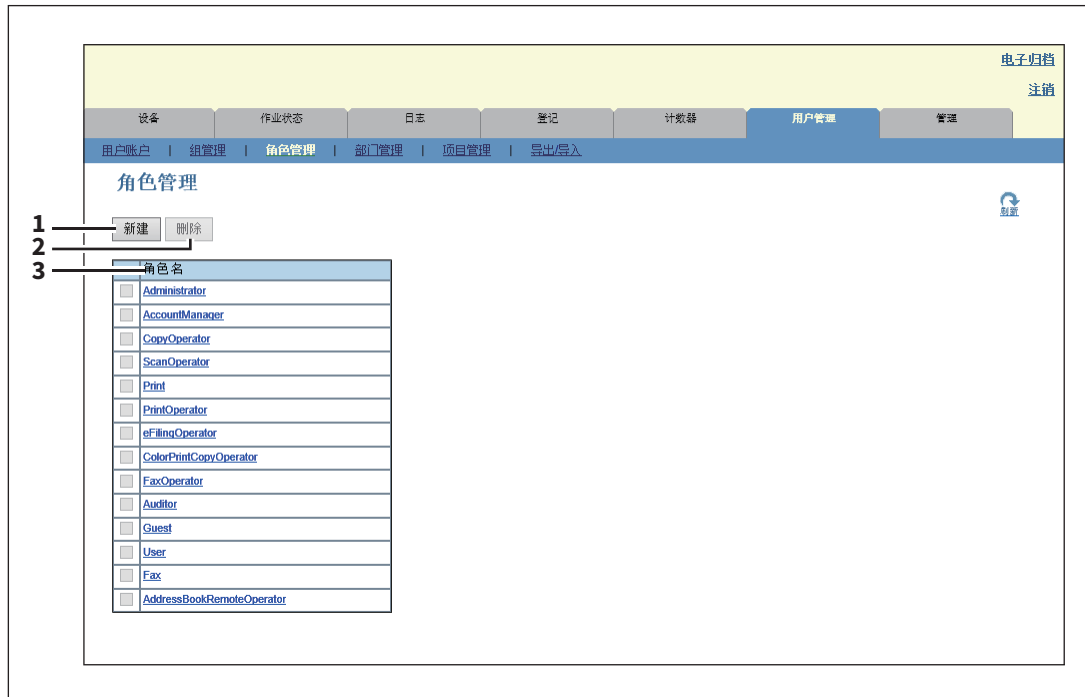
## ■ [角色管理] 项目列表 < 访问策略模式 >

如果您在访问策略模式下进行了登录，就可管理和注册角色。

📖 第 144 页 “默认角色和权限”

📖 第 146 页 “[创建新角色] 屏幕”

📖 第 148 页 “[编辑角色] 屏幕”



	项目名称	说明
1	[新建]键	添加新角色。 📖 第146页 “[创建新角色] 屏幕”
2	[删除]键	删除角色列表中所选的角色。 但是，您不可删除默认角色。
3	角色名	显示角色名称。 更多有关默认角色的信息，请参阅： 📖 第144页 “默认角色和权限” 您可单击角色名称来检查角色信息。 📖 第148页 “[编辑角色] 屏幕”

## □ 默认角色和权限

下表介绍默认角色分配的权限。

以下“权限”和“允许操作（功能）”中的功能在[创建角色信息]屏幕“6 功能列表”中会显示。

📖 第 146 页 “[创建新角色] 屏幕”

默认角色名称	权限	允许操作（功能）
管理员	EWB功能	EWB访问
	扫描功能*1	存储到电子归档
	输出设置*2	彩色打印
	电子归档	电子归档登录 电子归档删除
	设备设置	设备设置
	用户/部门管理	创建、读取、编辑或删除用户/部门管理的信息
	日志管理	读取 导出
	作业管理	作业操作
	地址簿管理	导出/导入地址簿 创建克隆文件/安装地址簿
帐户管理员	EWB功能	EWB访问
	用户/部门管理	创建、读取、编辑或删除用户/部门管理的信息
复印操作员	复印功能	复印作业
	EWB功能	EWB访问
扫描操作员	EWB功能	EWB访问
	扫描功能	存储到本地文件共享 存储到远程服务器 发送Email 远端扫描/WS扫描（Pull）
	本地文件共享	存储到本地存储器 存储到USB设备
	远程	发送Email 存储到远程服务器 WS扫描（Push）
打印	打印功能*1	打印作业
	EWB功能	EWB访问
打印操作员	打印功能*1	打印管理
	EWB功能	EWB访问
	输出设置*2	彩色打印
电子归档操作员	EWB功能	EWB访问
	扫描功能*1	存储到电子归档
	电子归档	电子归档登录



默认角色名称	权限	允许操作（功能）
彩色打印复印操作员	复印功能	复印作业 彩色复印
	打印功能*1	打印作业 彩色打印
	EWB功能	EWB访问
	输出设置	彩色打印
传真操作员	EWB功能	EWB访问
	传真/网络传真功能	互联网传真传送 传真传送 传直接接收打印*3
审核员	EWB功能	EWB访问
	日志管理*1	读取
访客	（无权限设置）	（无设置）
用户	复印功能	复印作业 彩色复印*2 存储到本地文件共享 存储到远程服务器 存储到电子归档
	打印功能*1	打印作业 彩色打印*2 存储到电子归档
	EWB功能	EWB访问
	扫描功能	存储到本地文件共享 存储到远程服务器 发送Email 存储到电子归档 远端扫描/WS扫描（Pull）
	传真/网络传真功能*1	互联网传真传送 传真传送 存储到本地文件共享 存储到远程服务器
	输出设置*2	彩色打印
	本地文件共享	存储到本地存储器 存储到USB设备
	远程	发送Email 存储到远程服务器 WS扫描（Push）
	电子归档	电子归档登录
传真	EWB功能	EWB访问
	传真/网络传真功能*1	互联网传真传送 传真传送
地址簿远程操作员	地址簿管理	导出/导入地址簿 创建克隆文件/安装地址簿

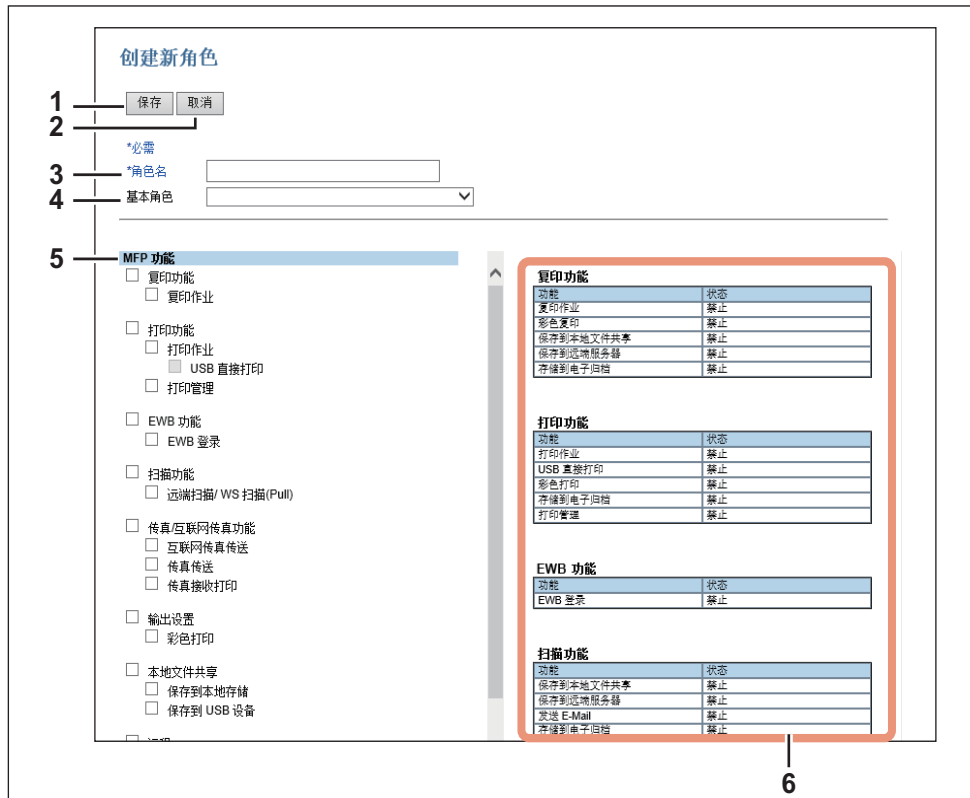
\*1 执行部分操作（功能）。

\*2 仅适用于支持彩色打印的机型。

\*3 有关传直接接收打印功能的详情，请联系您的服务维修技术人员。

## □ [ 创建新角色 ] 屏幕

您可注册新角色。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的角色信息。
2	[取消]键	取消创建角色。
3	角色名	输入角色名称。 最多可输入128个字符。
4	基本角色	选择作为新角色基础的角色。 您可选择任意注册的角色或默认角色（复印操作员，扫描操作员，打印，打印操作员，电子归档操作员，彩色打印复印操作员，传真操作员，访客，用户，传真）作为基础角色。

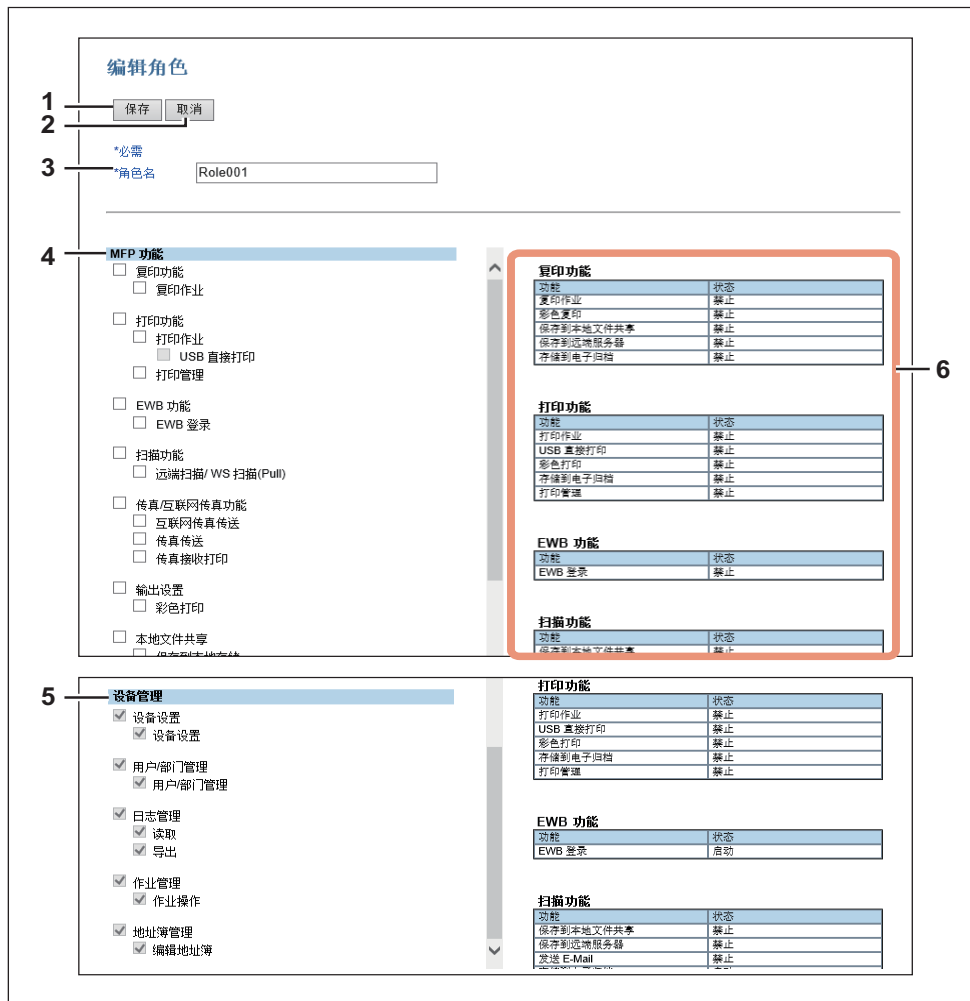
	项目名称	说明
5	MFP功能	选择分配到角色的权限。
	复印功能	分配所有复印功能。
	复印作业	分配复印作业功能。
	打印功能	分配所有打印功能。
	打印作业	分配打印作业功能。
	USB直接打印	分配USB直接打印功能。
	打印管理	分配打印管理功能。
	EWB功能*1	分配所有EWB功能。
	EWB登录	分配EWB访问功能。
	扫描功能	分配所有扫描功能。
	远端扫描/WS扫描 (Pull)	分配远程扫描或网络服务扫描功能。
	传真/互联网传真功能	分配所有传真/互联网传真功能。
	互联网传真	分配所有互联网传真传送功能。
	传送传真	分配传真传送功能。
	传送传真接收	分配传真/互联网传真接收打印功能。
	打印输出设置*2	分配所有输出设置功能。
	彩色打印	分配彩色打印功能。
	本地文件共享	分配所有本地文件共享功能。
	保存到本地存储	分配所有本地文件存储功能。
	保存到USB设备	分配所有存储到USB设备功能。
	远端	分配所有远程功能。
	发送Email	分配扫描到功能。
	保存到远端服务器	分配所有存储到远程服务器功能。
	WS扫描 (Push)	分配WS扫描 (push) 功能。
	电子归档	分配所有电子归档功能。
电子归档登录	分配电子归档登录功能。	
6	功能列表	根据“MFP功能”中所选角色分配的权限，显示启动/禁用的操作（功能）。即使选择了“MFP功能”中的一个项目，可能会启动一个以上的功能。例如：如果您在“MFP功能”的[远端]中选择了[发送Email]，则将启动[远端]中的[发送Email]和“功能列表”上[扫描功能]中的[发送Email]。

\*1 使用 EWB（内置网络浏览器）功能必须安装扩展接口套件。该设置仅适用于某些机型。

\*2 仅适用于支持彩色打印的机型。

## □ [编辑角色] 屏幕

您可确认和编辑角色。  
但是，您不可编辑默认角色。



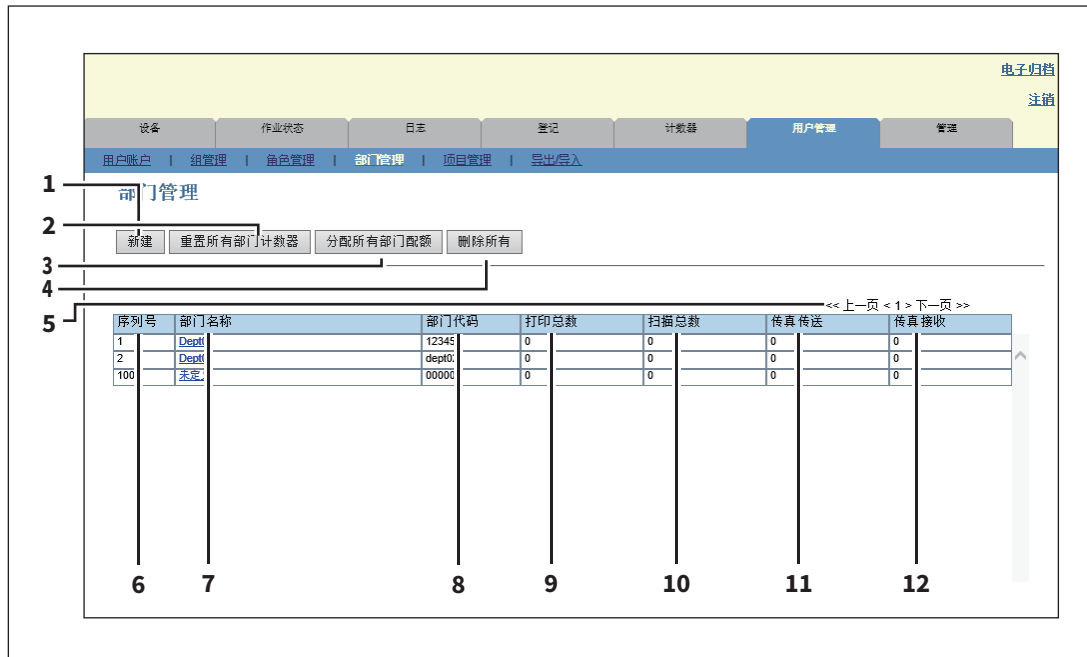
	项目名称	说明
1	[保存]键	保存编辑的角色信息。
2	[取消]键	取消编辑角色。
3	角色名	更改角色名称时输入。 除了", ' (反引用),(, ), *, +, /, :, ; (分号), <, =, >, ?, [, \, ], ' (撇号), {,  , }, ~和, (逗号), 您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。
4	MFP功能	选择分配到组的MFP功能。选择以下功能。 详情请参阅： 📖 第146页“[创建新角色]屏幕”
5	设备管理	显示分配到默认角色的设备管理权限。(仅限默认角色) 📖 第144页“默认角色和权限”
6	功能列表	显示分配到角色的功能。 详情请参阅： 📖 第146页“[创建新角色]屏幕”

## ■ [部门管理] 项目列表 < 访问策略模式 >

如果您在访问策略模式下进行了登录，就可管理部门。

📖 第 150 页 “[部门信息] 屏幕”

📖 第 151 页 “[编辑部门信息] 屏幕”



	项目名称	说明
1	[新建]键	添加新的部门。 📖 第150页 “[部门信息] 屏幕”
2	[重置所有部门计数器]键	重置所有部门的计数器。
3	[分配所有部门配额]键	初始化所有部门的配额。
4	[删除所有]键	删除注册的部门。
5	选择页	当存在101个或以上项目时，您可选择页。
6	序列号	显示部门的注册号码。
7	部门名称	显示部门名称。 单击部门名称链接以检查部门管理信息。 📖 第151页 “[编辑部门信息] 屏幕”
8	部门代码	显示部门代码。
9	打印总数	显示部门打印总页数。
10	扫描总数	显示部门扫描总页数。
11	传真传送	显示部门传真传送总页数。
12	传真接收	显示部门传真接收总页数。

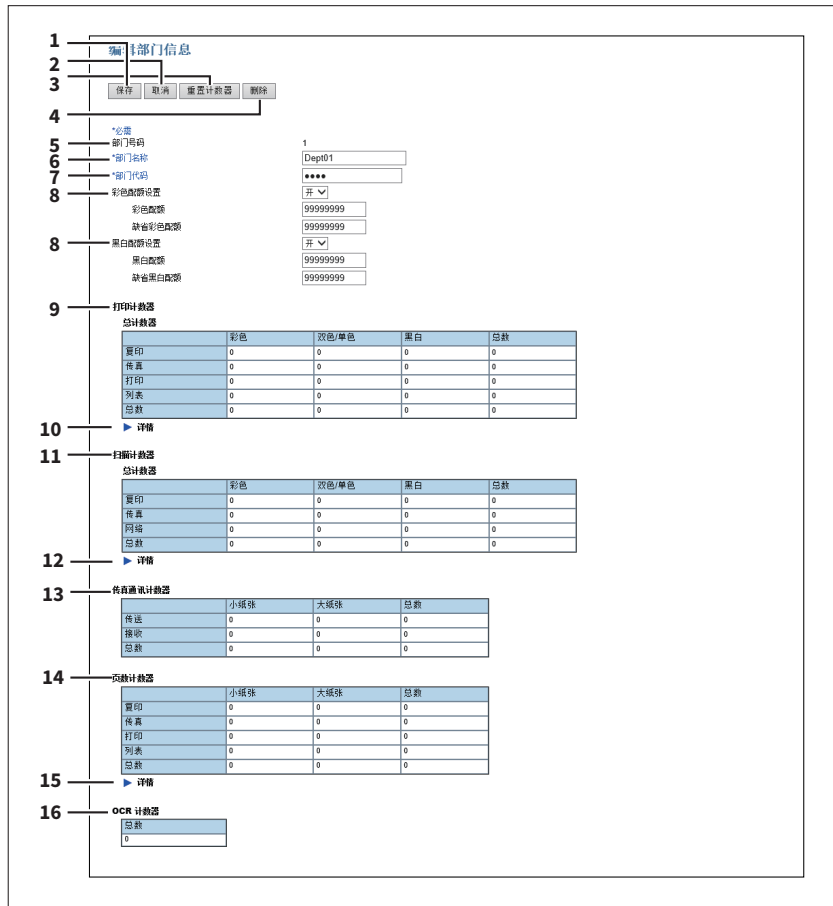
## □ [ 部门信息 ] 屏幕

您可注册新的部门。

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的部门信息。
2	[取消]键	取消创建部门信息。
3	部门名称	输入部门名称。 您最多可输入20个字符。
4	部门代码	输入部门代码。 您最多可输入63个字符（除了!"#\$%&'()*+,-/:;<=>?@[\\]^`{ }~空格）。
5	配额设置	选择此项，根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中指定的设置，执行部门的配额设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 关 — 不执行</li> <li>• 开 — 执行</li> </ul> <a href="#">第126页“[配额设置]屏幕&lt;访问策略模式&gt;”</a>
	配额	显示配额量。根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕上设置的权重，配额值将减少；当配额值减少到0.00时，输出将受限。您可手动更改所需的配额。
	默认配额	输入部门默认的分配量。当在[计数器]标签上[配额设置]屏幕中设置了[黑白/彩色配额]或[黑白配额]时，您最多可输入99,999,999。当在[计数器]标签上[配额设置]屏幕中设置了[作业配额]时，您最多可输入99,999,999.99。

## □ [编辑部门信息] 屏幕

您可确认和编辑部门信息。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存输入的部门信息。
2	[取消]键	取消更改部门信息。
3	[重置计数器]键	重置计数器。
4	[删除]键	删除显示的部门。
5	部门号码	显示部门注册号码。
6	部门名称	输入更改的部门名称。 您最多可输入20个字符。
7	部门代码	输入更改的部门代码。 您最多可输入63个字符（除了!"#\$%&'()*+,-/:;<=>?@[\\]^`{ }~ 空格）。

	项目名称	说明
8	配额设置	选择此项，根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中指定的设置，执行部门的配额设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 关 — 不执行</li> <li>• 开 — 执行</li> </ul>  第126页“[配额设置]屏幕<访问策略模式>”
	配额	显示配额量。根据[计数器]标签上[配额设置]屏幕中设置的权重，配额值将减少；当配额值减少到0.00时，输出将受限。您可手动更改所需的配额。
	默认配额	输入部门默认的分配量。 当在[计数器]标签上[配额设置]中设置了[黑白/彩色配额]或[黑白配额]，您最多可输入99.999.999。当在[计数器]标签上[配额设置]中设置了[作业配额]，您最多可输入99,999,999.99。
9	打印计数器	显示输出的总计数值。
10	详情	单击  , 显示总输出计数值的详情。 <b>复印计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作打印的页数。 <b>传真计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传直接接收打印的页数。 <b>打印机计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过打印操作和Email接收（互联网传直接接收）打印的页数。 <b>列表计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过系统页面打印操作打印的页数。
11	扫描计数器	显示扫描文档的总计数值。
12	详情	单击  , 显示扫描文档总计数值的详情。 <b>复印计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作扫描的页数。 <b>传真计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传直接接收扫描的页数。 <b>网络计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过扫描操作扫描的页数。
13	传真通讯计数器	显示通讯记录。
14	页数计数器	根据使用的功能，显示打印页数。 根据设备指定的纸张尺寸，显示小纸张和大纸张的计数值。无论是单面还是双面复印，计数器的增量单位都为1。
15	详情	单击  , 显示打印页数的详情。 <b>复印计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过复印操作打印的页数。 <b>传真计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过传直接接收打印的页数。 <b>打印机计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过打印操作和Email接收（互联网传直接接收）打印的页数。 <b>列表计数器:</b> 根据多功能（彩色）数码复印机设置的纸张尺寸，显示通过系统页面打印操作打印的页数。
	<b>注意</b>	该选项仅适用于某些机型。
16	OCR计数器	显示执行了OCR处理的图像数量。
	<b>提示</b>	只有安装了OCR套件，才会显示该OCR计数器。



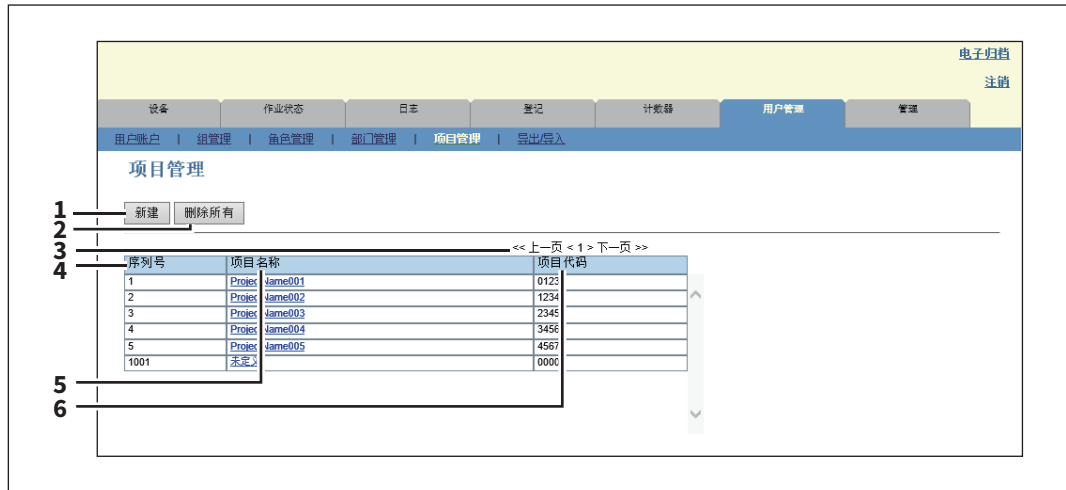
## ■ [项目管理] 项目列表 < 访问策略模式 >

当您在访问策略模式下进行了登录，就能注册可分配给作业的项目代码。

📖 第 153 页 “[项目管理] 屏幕”

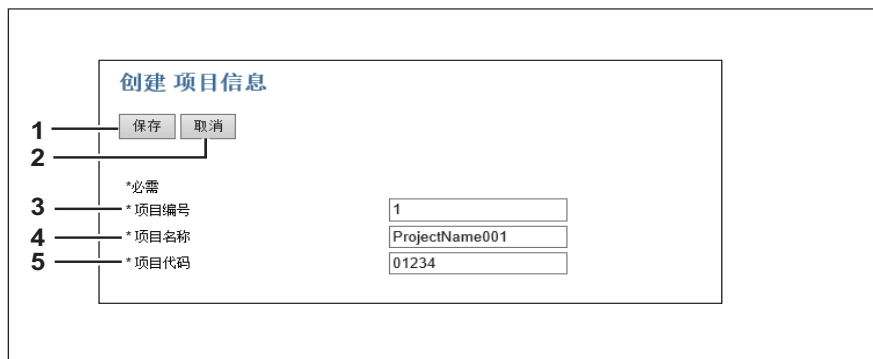
📖 第 153 页 “[创建项目信息] [编辑项目信息] 屏幕”

### □ [项目管理] 屏幕



	项目名称	说明
1	[新建]键	注册新的项目代码。 📖 第153页 “[创建项目信息] [编辑项目信息] 屏幕”
2	[删除所有]键	删除所有注册的项目代码。
3	选择页	当存在20个或以上项目时，您可选择页。
4	编号	显示项目代码的编号。
5	项目名称	显示项目名称。
6	项目代码	显示项目代码。

### □ [创建项目信息] [编辑项目信息] 屏幕



	项目名称	说明
1	[保存]键	注册新项目代码的信息。
2	[取消]键	取消项目代码的创建。
3	项目编号	输入项目代码的编号。

	项目名称	说明
4	项目名称	输入项目名称。
5	项目代码	输入项目代码。

## ■ [导出 / 导入] 项目列表 < 访问策略模式 >

如果您在访问策略模式下进行了登录，就可导出和导入您的设备设置。

📖 第 154 页“导出”

📖 第 155 页“导入”

### □ 导出

#### 注意

必须正确管控导出的用户信息，避免非法使用或篡改。

The screenshot shows the '导出/导入' (Export/Import) page in the '用户管理' (User Management) section. The page has a breadcrumb trail: 用户管理 > 导出/导入. Below the breadcrumb, there are tabs for '导出' (Export) and '导入' (Import). A warning message states: '如果有很多条目可能需要花费超过10分钟的时间。' (If there are many entries, it may take more than 10 minutes). The main content area lists several exportable data items, each with a '创建新文件' (Create New File) button. The items are:

- 1. 用户信息(小纸张/大纸张计数器) (User Information (Small Paper/Large Paper Counter))
- 2. 用户信息 (User Information)
- 用户信息(所有计数器) (User Information (All Counters))
- 组合(用户信息+角色+组) (Combination (User Information + Role + Group))
- 组合(用户信息(所有计数器)+角色+组) (Combination (User Information (All Counters) + Role + Group))
- LDAP 角色 (LDAP Role)
- 部门信息(小纸张/大纸张计数器) (Department Information (Small Paper/Large Paper Counter))
- 部门信息 (Department Information)
- 部门信息(所有计数器) (Department Information (All Counters))
- 项目代码 (Project Code)

	项目名称	说明
1	选择导出信息类型	<p>在以下类型中选择要导出的信息类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 用户信息（小纸张/大纸张计数器）</li> <li>• 用户信息</li> <li>• 用户信息（所有计数器）</li> <li>• 组合（用户信息+角色+组）</li> <li>• 组合（用户信息（所有计数器）+角色+组）</li> <li>• LDAP角色</li> <li>• 部门信息（小纸张/大纸张计数器）</li> <li>• 部门信息</li> <li>• 部门信息（所有计数器）</li> <li>• 项目代码</li> </ul>
2	[创建新文件]键	创建所选信息类型的导出文件。

## □ 导入

电子归档  
注销

设备 作业状态 日志 登记 计数器 用户管理 管理

用户账户 | 组管理 | 角色管理 | 部门管理 | 项目管理 | 导出/导入

### 导出/导入

导出 | 导入

\*如果有很多条目可能需要花费超过10分钟的时间。

**1** 用户信息

文件名  浏览... 导入

**组合(用户信息+角色+组)**

文件名  浏览... 导入

**LDAP 角色**

文件名  浏览... 导入

**部门代码**

2 导入方式:  覆盖  增加  增加并清除原计数器

3 文件名  浏览... 导入

4

5 \*如果选择“增加并清除原计数器”后导入，所有部门的计数器都将被清除。

**项目代码**

导入方式:  覆盖  增加

文件名  浏览... 导入

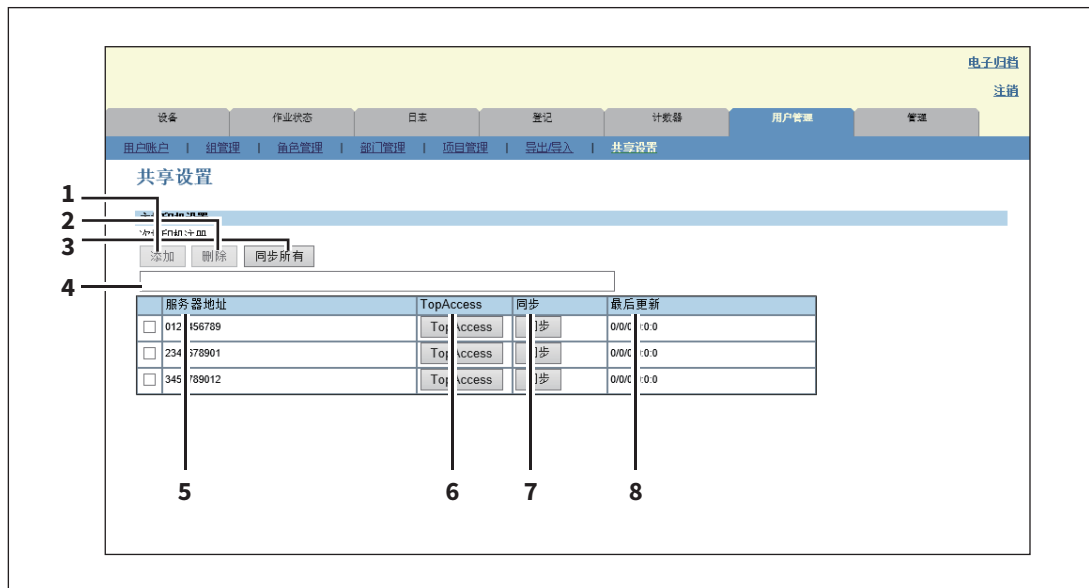
	项目名称	说明
1	选择导入信息类型	<p>在以下类型中选择要导入的信息类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 用户信息</li> <li>• 组合（用户信息+角色+组）</li> <li>• LDAP角色</li> <li>• 部门代码</li> <li>• 项目代码</li> </ul>

	项目名称	说明
2	导入方式	当您选择了部门代码或项目代码时，指定该项。
3	文件名	显示导入文件的名称。
4	[浏览]键	允许您查找并选择导入文件。
5	[导入]键	导入显示的文件。

## ■ [共享设置] 项目列表 < 访问策略模式 >

当在 [设置用户验证设置] 的 [共享设置] 中将此打印机设置为主 MFP 时，您可与其他次 MFP 同步打印机的用户信息。

📖 第 286 页“设置用户验证设置”



	项目名称	说明
1	[添加]键	添加一个新的次属MFP。 在下方的输入框中输入分配目的地的次MFP的IP地址或主机名，然后单击[添加]键来注册。您最多可注册10台多功能（彩色）数码复印机。
2	[删除]键	在次MFP列表中删除所选的多功能（彩色）数码复印机。
3	[同步所有]键	通过用户信息，为所有注册的为次MFP同步此打印机上的信息。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>同步的信息是用户信息（用户名，密码，PIN码，卡信息，角色分配，组分配，面板用户界面语言，面板界面语言键盘布局，Email地址，根目录，面板界面语言键盘显示）。部门管理和项目管理的设置不能同步。</li> <li>只有更新自上次同步的用户信息会进行同步。当用户被删除时，次MFP的用户也会在同步过程中被删除。</li> <li>在初始化同步过程中，如果未在主MFP的打印机上注册的次MFP中包含用户信息，则该次MFP中的用户信息将被删除。</li> <li>主MFP或不同的次MFP不能同步端口号。</li> </ul> <p>📖 第253页“Off Device Customization Architecture设置”</p>
4	输入框	注册次MFP时，输入IP地址或主机名。
5	服务器地址	显示注册的次MFP列表。

---

	项目名称	说明
6	[TopAccess]键	启动TopAccess。
7	[同步]键	通过打印机上的信息，为相关的次MFP同步用户信息。
8	最后更新	显示上一次更新时间。



## [管理]标签页

本章介绍允许您通过TopAccess访问策略模式进行设备和网络配置、用户和组管理的管理功能。本章面对负责管理本设备的人员。一般用户无需阅读。

<b>[ 设置 ] 项目列表.....</b>	<b>162</b>
常规设置 .....	162
网络设置 .....	174
复印设置 .....	206
传真设置 .....	209
保存为文件设置 .....	215
Email 设置.....	225
互联网传真设置 .....	230
打印 / 电子归档设置 .....	233
打印设置 .....	234
打印服务设置 .....	240
ICC 配置文件设置 .....	248
打印数据变换器设置 .....	250
嵌入式网页浏览器 .....	251
Off Device Customization Architecture 设置 .....	253
版本 .....	255
<b>如何设置和操作 [ 设置 ] .....</b>	<b>256</b>
设置常规设置 .....	256
设置网络设置 .....	258
SNMP V3 设置.....	260
设置复印设置 .....	262
设置传真设置 .....	264
设置保存为文件设置 .....	265
设置 Email 设置 .....	267
设置互联网传真设置 .....	268
设置打印 / 电子归档设置 .....	269
设置打印设置 .....	270
设置打印服务设置.....	273
设置 ICC 配置文件设置 .....	274
设置打印数据变换器设置 .....	279
配置 EWB 功能 .....	280
设置 Off Device Customization Architecture 设置.....	281
显示版本信息 .....	282

<b>[ 安全 ] 项目列表</b> .....	<b>284</b>
验证设置.....	284
证书管理设置.....	295
密码策略设置.....	298
防伪印章设置.....	301
<b>如何设置和操作 [ 安全 ]</b> .....	<b>303</b>
安装设备证书.....	303
创建 / 导出客户端证书.....	309
安装 CA 证书.....	310
<b>[ 维护 ] 项目列表</b> .....	<b>313</b>
上传软件设置.....	313
删除软件设置.....	314
创建克隆文件设置.....	315
安装克隆文件设置.....	317
导入设置.....	320
导出设置.....	321
删除文件设置.....	324
通告设置.....	324
语言设置.....	328
设备存储器备份.....	330
用户纸张类型.....	331
系统更新设置.....	332
重新启动设置.....	333
????.....	334
<b>如何设置和操作 [ 维护 ]</b> .....	<b>335</b>
关于维护功能.....	335
上传客户端软件.....	336
删除客户端软件.....	338
删除本地文件夹中的数据.....	338
设置通告.....	339
导入和导出.....	341
重新启动设备.....	346
<b>[ 登记 ] ( [ 管理 ] 标签) 项目列表</b> .....	<b>347</b>
公用主屏幕.....	347
公用主题设置.....	351
公用主屏幕设置.....	352
默认主屏幕.....	353
默认主屏幕设置.....	353
单屏幕设置.....	354
图像 / 图标管理.....	355
主屏幕数据列表.....	356
转发已接收的传真和互联网传真设置.....	357
智能扫描.....	367
<b>如何设置和操作 [ 登记 ] ( [ 管理 ] 标签)</b> .....	<b>372</b>
注册转发已接收的传真和互联网传真.....	372
<b>[ 应用程序 ] 项目列表</b> .....	<b>380</b>
应用程序列表.....	380



设置 .....	381
<b>[ 许可证 ] 项目列表 .....</b>	<b>384</b>
许可证列表 .....	384
激活 .....	384

## [ 设置 ] 项目列表

---

- 📖 第 162 页 “常规设置”
- 📖 第 174 页 “网络设置”
- 📖 第 206 页 “复印设置”
- 📖 第 209 页 “传真设置”
- 📖 第 215 页 “保存为文件设置”
- 📖 第 225 页 “Email 设置”
- 📖 第 230 页 “互联网传真设置”
- 📖 第 233 页 “打印 / 电子归档设置”
- 📖 第 234 页 “打印设置”
- 📖 第 240 页 “打印服务设置”
- 📖 第 248 页 “ICC 配置文件设置”
- 📖 第 250 页 “打印数据变换器设置”
- 📖 第 251 页 “嵌入式网页浏览器”
- 📖 第 253 页 “Off Device Customization Architecture 设置”
- 📖 第 255 页 “版本”

### 提示

在访问策略模式下具备管理员权限的用户可访问[管理]标签下的[设置]菜单。

有关如何访问，请参阅：

- 📖 第15页 “访问策略模式”。

## ■ 常规设置

您可配置诸如设备信息、节能、日期和时间以及 web 常规设置等常规设置。

- 📖 第 163 页 “设置设备信息”
- 📖 第 164 页 “设置功能”
- 📖 第 165 页 “长文件名设置”
- 📖 第 165 页 “设置电子归档通告事件”
- 📖 第 165 页 “设置作业跳过控制”
- 📖 第 166 页 “设置管理员 / 地址簿远程操作员的地址簿操作限制”
- 📖 第 166 页 “目的地选择方式限制”
- 📖 第 166 页 “设置保密设置”
- 📖 第 167 页 “设置节能”
- 📖 第 169 页 “关机设置”
- 📖 第 169 页 “设置日期和时间”
- 📖 第 170 页 “设置 SNTP 服务”
- 📖 第 170 页 “设置夏时制设置”
- 📖 第 171 页 “设置 WEB 常规设置”
- 📖 第 171 页 “主页设置”
- 📖 第 173 页 “分配可编程密钥”
- 📖 第 173 页 “面板设置”
- 📖 第 174 页 “OCR 设置”
- 📖 第 174 页 “PDF/A 文件格式设置”

### 提示

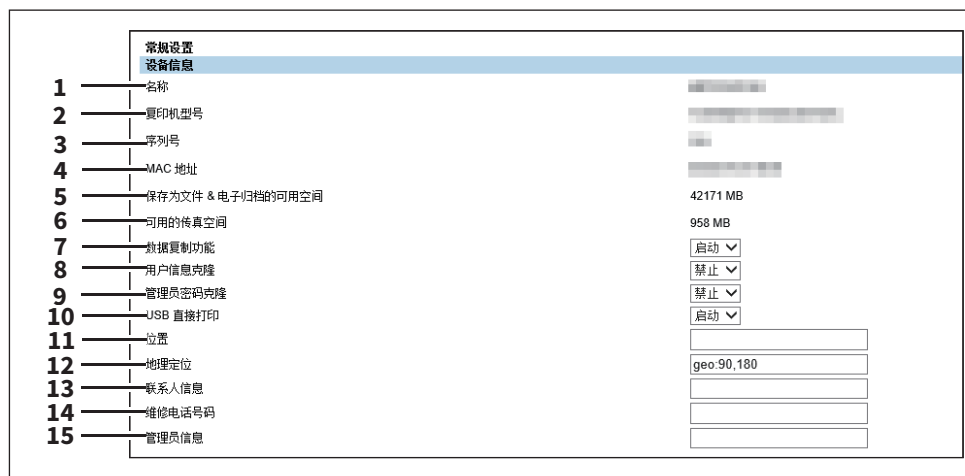
可通过[管理]标签下[设置]菜单来访问[常规]子菜单。

有关如何访问该子菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第162页 “[设置]项目列表”

## □ 设置设备信息

您可在 [ 设备 ] 标签页上设置显示的设备信息。



	项目名称	说明
1	名称	显示设备的名称。
2	复印机型号	显示设备的型号名称。
3	序列号	显示设备的序列号。
4	MAC地址	显示设备的MAC地址。
5	保存为文件&电子归档的可用空间	显示设备中保存为文件和电子归档的可用空间。
6	可用的传真空间	显示设备中传真传送和接收的可用空间。
7	数据复制功能	当将设备的设置转移到另一台设备上时，启动该项目。
8	用户信息克隆	当将用户信息转移到其它设备时，启动该项目。只有开启了[数据复制功能]，该项目才可用。
9	管理员密码克隆	当将默认管理员的密码转移到其他设备时，启动该项目。只有开启了[数据复制功能]，该项目才可用。
10	USB直接打印	选择启动或禁止USB直接打印功能。该功能仅适用于某些机型。
11	位置	输入设备的安装位置。该信息出现在访问TopAccess用户网站时，首次显示的[设备]标签页上。
12	地理定位	按顺序输入纬度和经度，中间插入逗号。根据需要，输入精确值。包括! \$ % & ' ( ) * : + ; [ , - = ] . ~在内，最多可输入64个字符。（例如：geo:00.00,90.00）
13	联系人信息	输入设备负责人的名称。该信息出现在访问TopAccess用户网站时，首次显示的[设备]标签页上。
14	维修电话号码	输入设备维修负责人的电话号码。该信息出现在访问TopAccess用户网站时，首次显示的[设备]标签页上。
15	管理员信息	输入给设备用户阅读的信息。该信息出现在访问TopAccess用户网站时，首次显示的[设备]标签页上。

## □ 设置功能

### 提示

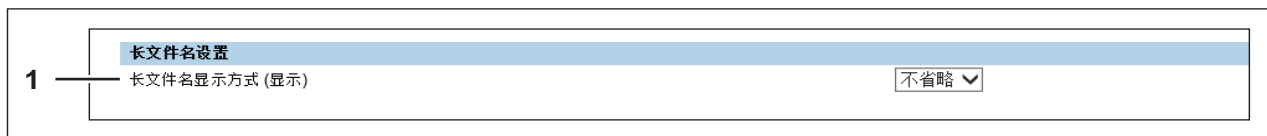
根据所安装的选配件和它们的设置，有些项目可能不能更改。有关详情，请联系您的服务维修技术人员。



	项目名称	说明
1	保存为本地设备存储器	选择是否启动或禁止保存到本地设备存储器功能。
2	电子归档	选择是否启动或禁止电子归档功能。
3	邮件发送	选择是否启动或禁止传送Email功能。
4	保存为FTP	选择是否启动或禁止使用FTP保存的功能。
5	保存为FTPS	选择是否启动或禁止使用FTPS保存的功能。
6	存储到USB存储器	选择是否启动或禁止使用USB存储器的功能。
7	保存为SMB	选择是否启动或禁止使用SMB保存的功能。
8	保存为Netware	选择是否启动或禁止使用NetWare保存的功能。
9	网络传真发送	选择是否启动或禁止发送互联网传真的功能。
10	传真发送	选择是否启动或禁止发送传真的功能。
11	网络互联网传真	选择是否启动或禁止网络互联网传真的功能。
12	网络传真	选择是否启动或禁止网络传真的功能。
13	Web服务扫描	选择是否启动或禁止web扫描服务的功能。
14	Twain扫描	选择是否启动或禁止TWAIN扫描的功能。
15	扫描到外部控制器	选择是否启动或禁止扫描到外部控制器的功能。

## □ 长文件名设置

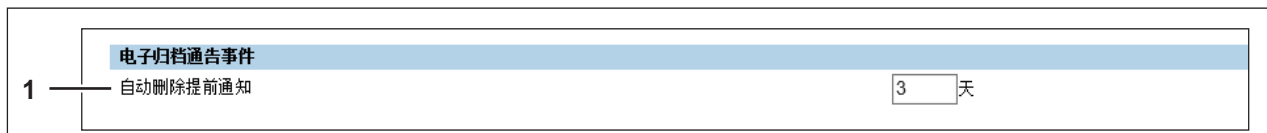
当文件名较长时，例如：私密打印作业由于其限制导致文件名显示的问题，设备的触摸屏可能不能显示完整的文件名。您可在长文件名设置中指定如何显示文件名。



	项目名称	说明
1	长文件名显示方式(显示)	选择显示文件名的方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>首部</b> — 从头开始显示文件名，并用“...”表示名称未显示的部分。</li> <li>• <b>尾部</b> — 显示的文件名可看见末尾。</li> <li>• <b>首尾部</b> — 显示的文件名可看见开头和末尾。</li> <li>• <b>不省略</b> — 从头开始显示文件名，直到可显示的最大字符数为止。</li> </ul>

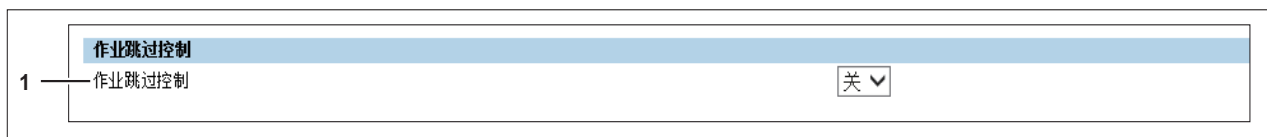
## □ 设置电子归档通告事件

您可设置通知您电子归档盒中数据快到期的 Email 条件。



	项目名称	说明
1	自动删除提前通知	选择何时发送Email通知您电子归档盒中的数据快到期。您可在到期日前的0（不通知）至99天的范围内选择。

## □ 设置作业跳过控制



	项目名称	说明
1	作业跳过控制	您可选择是否启动或禁止跳过符合打印条件的作业的功能。

## □ 设置管理员 / 地址簿远程操作员的地址簿操作限制

**管理员/地址簿远程操作员的地址簿操作限制**

1  无限制

2  仅管理员/地址簿远程操作员可操作

	项目名称	说明
1	无限制	所有用户可操作地址簿。
2	仅管理员/地址簿远程操作员可操作	只有具备管理员访问权限的用户或地址簿远程操作员可操作地址簿。

## □ 目的地选择方式限制

**目的地选择方式限制**

1  禁止直接输入

2  禁止使用本地地址簿

	项目名称	说明
1	禁止直接输入	禁止直接输入目的地。
2	禁止使用本地地址簿	禁止从地址簿中选择目的地。

## □ 设置保密设置

您可选择是否使用星号（\*）来隐藏作业显示的文档名、用户名和目的地。

**保密设置**

1 限制目标

2 文档名

3 用户名

4 到

5 发件人

6 方式

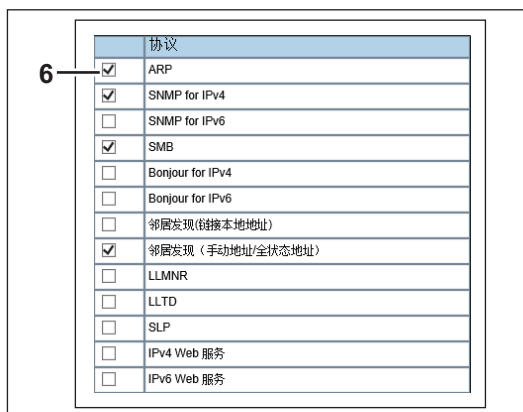
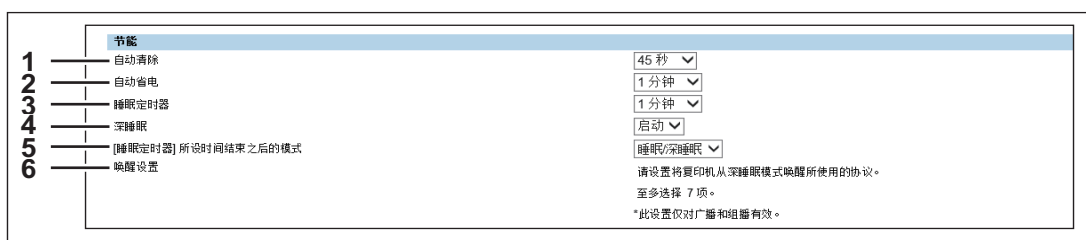
	项目名称	说明
1	限制目标	选择是否对作业应用保密设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 无 — 不应用保密设置。</li> <li>• 仅作业状态 — 仅对作业状态应用保密设置。</li> <li>• 仅日志 — 仅对作业日志应用保密设置。</li> <li>• 作业状态和日志 — 对作业状态和日志应用保密设置。</li> </ul>
2	文档名	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 启动 — 显示10个星号(*) 来代替文档名。</li> <li>• 禁止 — 显示文档名。</li> </ul>
3	用户名	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 启动 — 显示10个星号(*) 来代替用户名。</li> <li>• 禁止 — 显示用户名。</li> </ul>

	项目名称	说明
4	到	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 启动 — 显示10个星号(*) 来代替目的地。</li> <li>• 禁止 — 显示目的地。</li> </ul>
5	发件人	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 启动 — 显示10个星号(*) 来代替发件人。</li> <li>• 禁止 — 显示发件人。</li> </ul>
6	方式	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 启动 — 显示10个星号(*) 来代替方式。</li> <li>• 禁止 — 显示方式。</li> </ul>

## □ 设置节能

您可设置设备的节能模式。

有关节能模式的类型和如何进入各个模式的信息，请参阅 《快速开始手册》。



	项目名称	说明
1	自动清除	选择设备触摸屏在自动返回到默认显示前，保持未激活状态的时间。
	<b>提示</b>	如果设置进行了更改，则更改的值将应用于自动清除功能。日志中会登记自动清除功能的历史记录。
2	自动省电	选择设备在进入自动节能模式前，保持未激活状态的时间。
3	睡眠定时器	选择设备进入睡眠模式前，保持未激活状态的时间。
4	深睡眠*1	当在自动节能模式下，过了指定的时间段，或按下了触摸屏上的[节能]键时，选择设备是否进入深睡眠模式。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 当在设备上安装了无线局域网/蓝牙模块时，您不可更改深睡眠模式的[禁止]设置。</li> <li>• 如果在网络上找不到设备，或在深睡眠模式下不可联网，请尝试再次搜索。</li> <li>• 根据操作状态，设备可能不会在到达设置的时间进入相应的模式。</li> </ul>
5	[睡眠定时器]所设时间结束之后的模式*2	[睡眠定时器]中设置的时间结束后，选择要进入的模式。

	项目名称	说明
6	唤醒设置	选择用于通过网络搜索将设备从深睡眠模式（无深睡眠模式的机型为睡眠模式）唤醒的协议。可选协议的数量随机型而异。
	<p><b>注意</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>当通过“广播”发送未知MFP数据并通过“组播”发送指定MFP数据时，将启动[唤醒设置]。当使用“unicast”指定地址并发送时，将禁止[唤醒设置]。</li> <li>当在节能设置中启用了深睡眠模式时，唤醒设置将启动。</li> <li>无论各协议设置上所选的协议是启动还是禁止，都可在唤醒设置的协议选择列表上选择所需的协议。如果所选的协议在协议设置上是禁止的，那么唤醒设置将禁用，从而不能将设备从深睡眠模式或睡眠模式(未安装深睡眠模式的机型)中唤醒。</li> <li>即使在该设置中选择了协议，当时仍不能在网络访问中得到设备的响应，请重试访问。</li> </ul> <p><b>提示</b></p> <p>有关通过在以下协议中指定特定地址来执行传送的“unicast”通讯，即使不应用唤醒设置，设备也可从深睡眠模式（无深睡眠模式的机型为睡眠模式）中恢复。 IPP, FTP, HTTP, SMB, SMTP, SNMP, RAW9100, LPD, Web服务</p>	

\*1 该功能不适用于某些机型。

\*2 该功能仅适用于某些黑白机型。

要使设备进入深睡眠模式，需要进行以下网络设置：

- 在 IPv6 设置中选择除 [ 使用无状态地址 ] 以外的选项。  
📖第178页“IPv6”
- 在 IPX/SPX 设置的 [ 启动 IPX/SPX ] 中选择 [ 禁止 ]。  
📖第178页“IPv6”
- 在 AppleTalk 设置的 [ 启动 AppleTalk ] 中选择 [ 禁止 ]。  
📖第205页“设置AppleTalk”
- 在 [ POP3 网络服务 ] 指定以下其中一项设置。
  - 在 [ 启动 POP3 客户端 ] 中选择 [ 禁止 ]。
  - 在 [ POP3 服务器地址 ] 中不输入。
  - 在 [ 帐户名 ] 中不输入。
  - 在 [ 扫描频率 ] 中选择 0。  
📖第196页“设置POP3客户端”
- 禁止 IEEE802.1X 验证。  
有关有线局域网环境下的IEEE802.1X验证方式，请参阅以下 《设备管理手册》 中的章节。  
第二章：“设置项目（管理员）-IEEE802.1X验证设置”

以下是有关深睡眠模式下的网络访问设置。

- **ARP**  
选择该项，当在IPv4环境下使用设备时，启用地址解析。
- **SNMP for IPv4**  
选择该项，当在IPv4环境下使用用户软件时，将根据SNMP协议在网络上搜索设备。
- **SNMP for IPv6**  
选择该项，当在IPv6环境下使用用户软件时，将根据SNMP协议在网络上搜索设备。
- **SMB**  
选择该项，当在IPv4环境下使用NetBIOS名称时，启用域名解析。
- **Bonjour for IPv4**  
选择该项，当在IPv4环境下使用设备时，使用Bonjour协议在网络上搜索设备。
- **Bonjour for IPv6**  
选择该项，当在IPv6环境下使用设备时，使用Bonjour协议在网络上搜索设备。
- **邻居发现（链接本地地址）**



选择该项，在IPv6环境下使用设备时，启用地址解析。

- **邻居发现（手动地址 / 全状态地址）**

选择该项，在IPv6环境下使用设备时，启用地址解析

- **LLMNR**

选择该项，当在IPv6环境下使用NetBIOS名称时，启用域名解析。

- **LLTD**

选择该项，使用网络映射显示，在网络上搜索设备。

- **SLP**

选择该项，当使用SLP时，启动服务发现。

- **IPv4Web 服务**

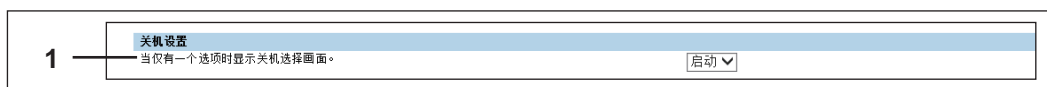
选择该项，在IPv4环境下，使用Web服务发现来搜索网络上的设备。

- **IPv6Web 服务**

选择该项，在IPv6环境下，使用Web服务发现来搜索网络上的设备。

## □ 关机设置

指定设备关机时是否显示确认屏幕。



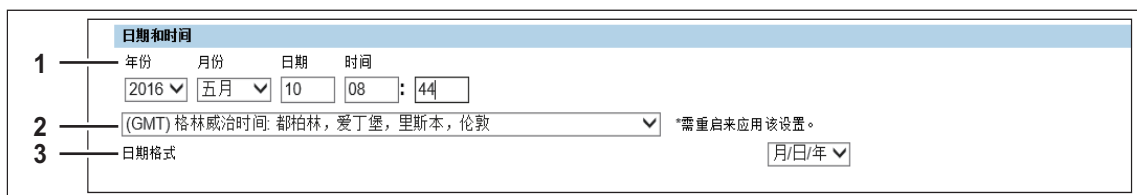
	项目名称	说明
1	当仅有一个选项时显示关机选择画面。	指定是否显示确认屏幕。

## □ 设置日期和时间

您可设置日期、时间、时区和日期格式。

### 提示

如果启动了SNTP功能，则[日期和时间]设置不可用。



	项目名称	说明
1	年份/月份/日期/时间	在指定的框中选择年份和月份。同时，在指定的框中输入日期和时间。
2	时区	选择设备所在的时区。
3	日期格式	选择日期格式。

## □ 设置 SNTP 服务

在 SNTP 服务中，您可指定 SNTP 服务器，使用 SNTP 服务来刷新设备的时间设置。

	项目名称	说明
1	启动SNTP	选择启动或禁止SNTP（简单网络时间协议）。当启动时，可使用SNTP服务来调整设备的时间设置。
	<b>提示</b>	如果启动，则[日期和时间]设置不可用。
2	主SNTP地址	当启动[启动SNTP]时，请输入主SNTP服务器地址的IP地址或FQDN（全限定域名）。
3	次SNTP地址	当启动[启动SNTP]时，请输入次SNTP服务器地址的IP地址或FQDN（全限定域名）。
	<b>提示</b>	当在TCP/IP设置中启动[自动获取SNTP服务器地址]选项时，可使用DHCP服务器来获取SNTP服务器地址。 📖第175页“基本设置”
4	扫描频率	输入设备访问SNTP服务器检查时间的频率。
5	端口号	输入SNTP服务的端口号。通常为“123”。
6	NTP验证	选择启动或禁止NTP验证。

## □ 设置夏时制设置

设置所需的夏时制设置。

	项目名称	说明
1	夏时制	选择[启动]，切换时钟到夏时制模式。默认设置为[禁止]。
2	偏移	选择相比本地标准时间所需的偏移量（时差）。选择范围为-2至+2小时；以30分钟为单位，不包括0小时。默认设置为[+1:00]小时。

	项目名称	说明
3	日期	选择应用夏时制模式的时间段。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>开始</b> — 选择或输入夏时制模式的开始日期和时间。</li> <li>• <b>结束</b> — 选择或输入夏时制模式的结束日期和时间。</li> </ul>

#### 提示

- 如果您在夏时制模式期间更改了设置，所做的更改将反映在设备时钟上。如果在应用期间选择了[禁止]，请务必确认显示的时间是正确的，因为设备的时钟将切换到当前的时间。当启动了SNTP服务设置，而且如果同步了SNTP服务器，则将显示正确的时间。

📖第169页“设置日期和时间”

- 如果在开始或结束的日期和时间关闭了设备，设备的时钟将在下一次打开设备时切换。
- 时钟切换后，夏时制模式也将应用于每周定时器。

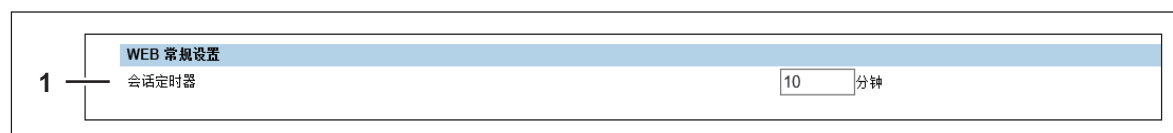
#### 注意

根据设备设置的时间，选择开始和结束的日期和时间。

📖第169页“设置日期和时间”

## □ 设置 WEB 常规设置

您可设置 TopAccess 的会话定时器。



	项目名称	说明
1	会话定时器	输入希望设备保留TopAccess会话数据的时间段。可输入5至999之间的任意整数。该项设置也应用于e-Filing web utility的会话数据。默认值为“10”。

#### 提示

- 当在访问策略模式下登录，如果在会话定时器指定的时间内没有执行任何操作，则将自动注销。
- 一旦有用户登录并操作TopAccess，如果会话定时器的设置进行了更改，则会应用该更改的值。

## □ 主页设置

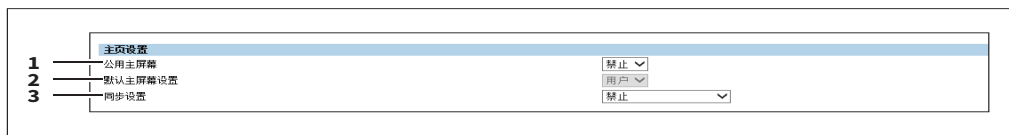
当启动用户验证时，您可按下触摸屏上的 [ 菜单 ] 键来设置显示的默认屏幕。该设置随 [ 同步设置 ] 的设置而异。

#### 提示

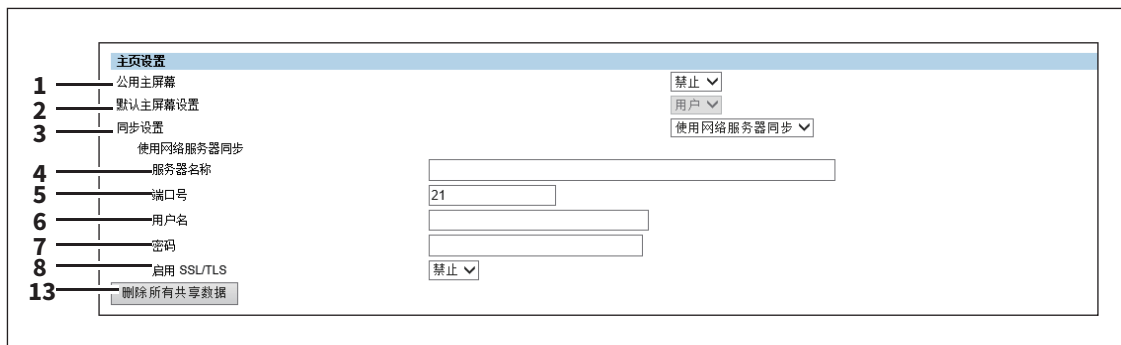
有关主屏幕数据同步的步骤，请参阅：

📖第413页“设置主屏幕数据同步”

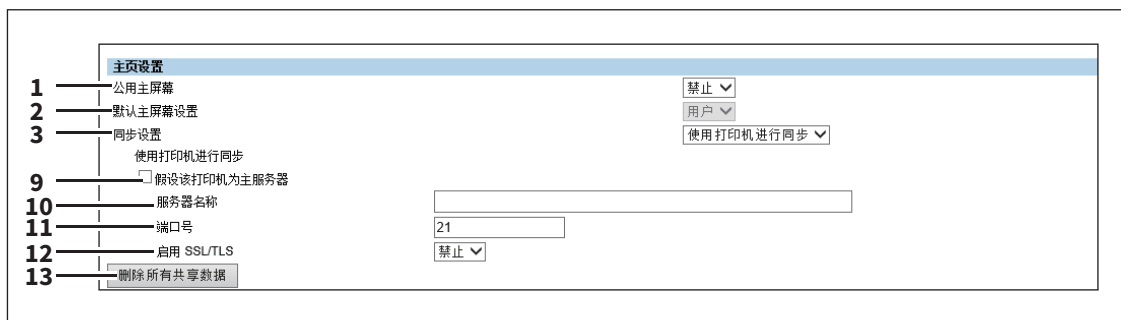
## 当在 [ 同步设置 ] 中选择了 [ 禁止 ] 时



## 当在 [ 同步设置 ] 中选择了 [ 使用网络服务器同步 ] 时



## 当在 [ 同步设置 ] 中选择了 [ 使用打印机进行同步 ] 时

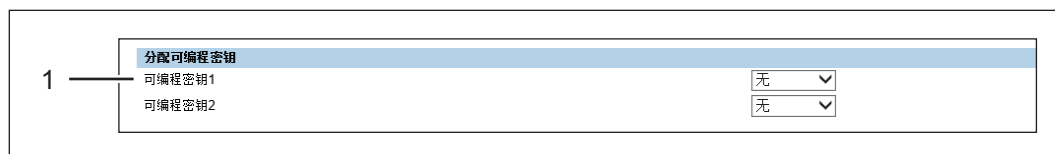


	项目名称	说明
1	公用主屏幕	选择启动或禁止公用主屏幕。
2	默认主屏幕设置	选择按下[菜单]键后，显示的默认屏幕的菜单。 <b>用户</b> ：选择此项，显示用户菜单。 <b>公共</b> ：选择此项，显示公用主屏幕菜单。
3	同步设置	指定是否使用网络服务器或其他打印机来同步主页屏幕。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b>：关闭主页同步功能。</li> <li>• <b>使用网络服务器同步</b>：选择此项，使用网络服务器进行同步。</li> <li>• <b>使用打印机进行同步</b>：选择此项，使用打印机进行同步。</li> </ul>
4	服务器名称	输入网络服务器的名称。
5	端口号	输入网络服务器的端口号。
6	用户名	输入访问网络服务器用户的名称。
7	密码	输入访问网络服务器用户的密码。
8	启用SSL/TLS	选择启动或禁止SSL/TLS。

	项目名称	说明
9	假设该打印机为主服务器	选择该复选框，讲打印机作为主服务器进行同步。当您清除该复选框的选择时，另一台打印机可作为主服务器进行同步。
	<b>注意</b> 如果关闭了FTP服务器，则您无法设置该打印机为主服务器。 📖第190页“设置FTP服务器”	
10	服务器名称	当您设置另一台打印机作为主服务器时，请输入主服务器的名称。
11	端口号	当您设置另一台打印机作为主服务器时，请输入主服务器的端口号。
12	启用SSL/TLS	当您设置另一台打印机作为主服务器时，请选择是否启动或禁用SSL/TLS。
13	删除所有共享数据	删除FTP服务器中存储的所有共享数据。

## □ 分配可编程密钥

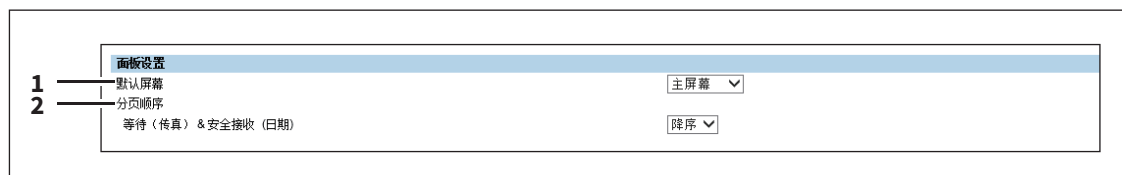
您可分配功能给可编程密钥 1 和可编程密钥 2。



	项目名称	说明
1	可编程密钥1/可编程密钥2	选择要分配的功能。

## □ 面板设置

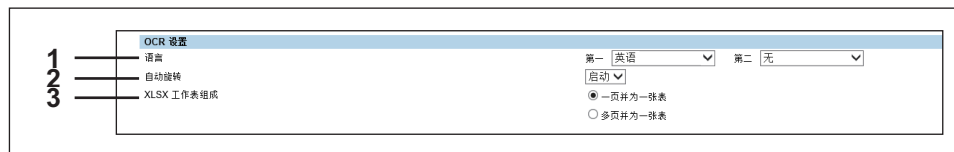
您可设置控制面板上的默认屏幕和作业列表中的显示顺序。



	项目名称	说明
1	默认屏幕	指定设备启动后，默认屏幕上显示的功能。选择[嵌入式应用]，然后按[分配]来指定默认屏幕上设置的应用。
2	分页顺序	指定作业列表上等待（传真）和安全接收作业的显示顺序。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 升序 — 按照日期升序显示作业。</li> <li>• 降序 — 按照日期降序显示作业。</li> </ul>

## □ OCR 设置

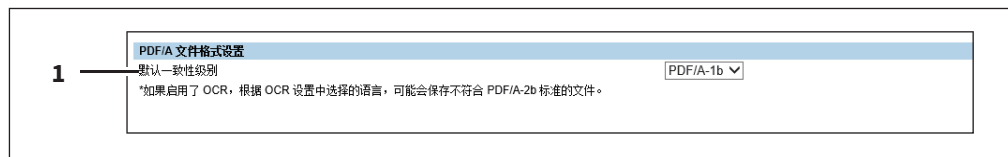
您可指定 OCR 功能。



	项目名称	说明
1	语言	选择第一语言和第二语言。
2	自动旋转	指定是否自动旋转。
3	XLSX工作表组成	指定如何创建Excel表格。 <ul style="list-style-type: none"><li>• 一页并为一张表 — 将一个页面创建为一张表。</li><li>• 多页并为一张表 — 将多个页面合并为一张表。</li></ul>

## □ PDF/A 文件格式设置

您可设置 PDF/A 文件格式的默认级别。



	项目名称	说明
1	默认一致性级别	选择PDF/A的默认一致性级别。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PDF/A-1b</b> — 选择PDF/A-1b作为默认设置。</li><li>• <b>PDF/A-2b</b> — 选择PDF/A-2b作为默认设置。</li></ul>

### 注意

当您在开启OCR功能的情况下保存可搜索PDF/A-2b文件，根据您所选的一些OCR语言，文件可能不符合PDF/A-2b标准。建议您选择PDF/A-1b，使用OCR功能来保存可搜索PDF/A文件。

## ■ 网络设置

您可配置诸如 TCP/IP，过滤，IPX/SPX，AppleTalk，Bonjour，LDAP 会话，SMB 会话，NetWare 会话，HTTP 网络服务，SMTP 客户端，SMTP 服务器，POP3 网络服务，SNTP 服务，FTP 客户端，FTP 服务器，SNMP 网络服务和安全服务等网络设置。

- 第 175 页“基本设置”
- 第 182 页“设置过滤”
- 第 184 页“设置 SMB”
- 第 187 页“设置 HTTP”
- 第 188 页“设置 WSD”
- 第 189 页“设置 SMTP 服务器”
- 第 190 页“设置 FTP 服务器”
- 第 191 页“LDAP 客户端设置”
- 第 194 页“设置 SMTP 客户端”

- 📖 第 196 页 “设置 POP3 客户端”
- 📖 第 198 页 “设置 FTP 客户端”
- 📖 第 198 页 “设置 Bonjour”
- 📖 第 199 页 “设置 SNMP”
- 📖 第 201 页 “设置 SLP”
- 📖 第 202 页 “设置 LLTD”
- 📖 第 203 页 “Syslog 设置”
- 📖 第 204 页 “设置 IPX/SPX”
- 📖 第 204 页 “设置 NetWare”
- 📖 第 205 页 “设置 AppleTalk”
- 📖 第 205 页 “VNC 设置”

### 提示

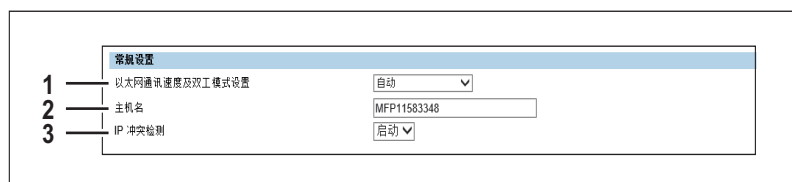
可通过[管理]标签下[设置]菜单来访问[网络]子菜单。  
有关如何访问该子菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第162页 “[设置]项目列表”

## □ 基本设置

您可在基本设置中设置 TCP/IP、DNS 和 DDNS。要启用 TopAccess、SMB 打印、Raw TCP 或 LPR 打印、IPP 打印、扫描到 Email 和互联网传真，必须配置 TCP/IP。

### 常规设置





	项目名称	说明
1	以太网通讯速度及双工模式设置	选择以太网速度。默认设置为[自动]。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 当您选择特定的以太网速度时，您必须选择与所连接网络中设置的相同的以太网速度。如果您不知道必须使用的以太网速度，请选择[自动]。</li> <li>• 如果网络不稳定，请关机，然后再开机。</li> </ul>
2	主机名	输入设备的主机名。包括“-”（连字符）在内，您最多可输入63个字母数字混合式字符。首个字符和末尾字符不可使用“-”（连字符）。默认值为MFP名称。
3	IP冲突检测	选择是否检测IP地址冲突。选择[启动]，当检测出IP地址冲突时，在触摸屏上显示信息。默认设置为[启动]。

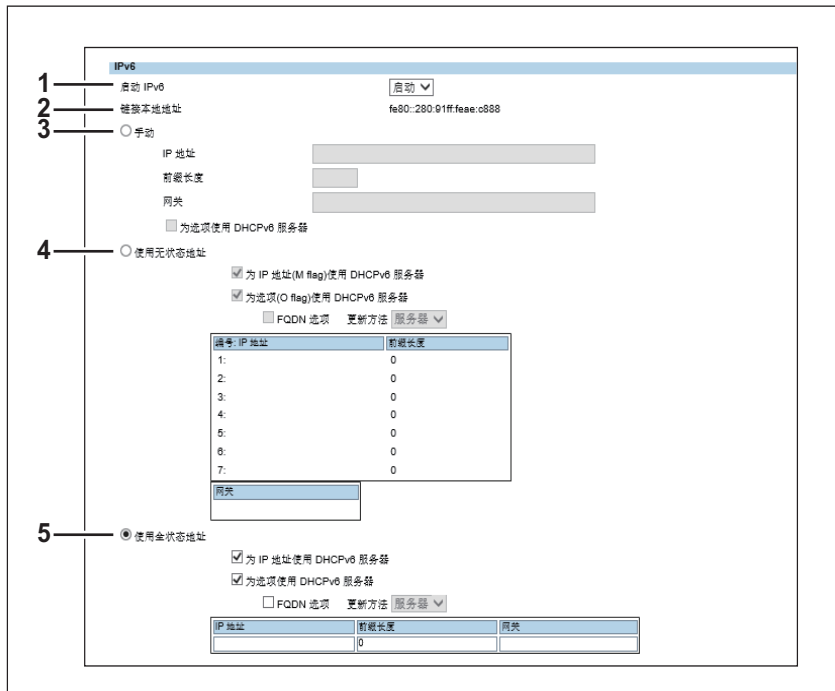
## IPv4

	项目名称	说明
1	地址模式	<p>选择设置IP地址的方式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>静态IP</b> — 选择该项，手动分配静态IP地址。选择了该项后，请在[IP地址]框中输入静态IP地址。</li> <li>• <b>动态IP</b> — 选择该项，启用动态IP地址时，使用DHCP来分配IP地址。如果网络支持DHCP，可自动从DHCP服务器中获取IP地址，子网掩码，网关地址，主WINS服务器地址，次WINS服务器地址，POP3服务器地址和SMTP服务器地址，即使网络不支持DHCP，也可使用动态IP地址来分配IP地址。</li> <li>• <b>非动态IP</b> — 选择该项，禁用动态IP地址时，使用DHCP来分配IP地址。如果网络支持DHCP，可自动从DHCP服务器中获取IP地址，子网掩码，网关地址，主WINS服务器地址，次WINS服务器地址，POP3服务器地址和SMTP服务器地址。如果设备未与DHCP服务器连接，将使用先前的IP地址。</li> </ul>
2	自动获取域名	<p>当您想要使用DHCP服务器来自动获取域名时，请选择[启动]。只有在地址模式选项中选择了[非动态IP]或[动态IP]时，该设置才可用。</p> <p><b>注意</b></p> <p>如果DHCP服务器没有域名，即使您在DDNS会话中手动设置了正确的域名，域名选项中的数据也将空白。在这种情况下，请在此处选择[禁止]，然后在DDNS会话中设置正确的域名。</p> <p>📖第180页“DDNS”</p>
3	自动获取域服务器地址	<p>当您想要使用DHCP服务器来自动获取域服务器地址时，请选择[启动]。只有在地址模式选项中选择了[非动态IP]或[动态IP]时，该设置才可用。默认设置为[启动]。</p> <p><b>注意</b></p> <p>如果DHCP服务器没有主和次DNS服务器地址，即使您在DNS会话中手动设置了正确的主和次DNS服务器地址，主和次DNS服务器地址选项中的数据也将空白。在这种情况下，请在此处选择[禁止]，然后在DNS会话中设置正确的主和次DNS服务器地址。</p> <p>📖第179页“DNS”</p>



	项目名称	说明
4	自动获取WINS服务器地址	当您想要使用DHCP服务器来自动获取主或次WINS服务器地址时，请选择[启动]。只有在地址模式选项中选择了[非动态IP]或[动态IP]时，该设置才可用。默认设置为[启动]。
	<p><b>注意</b></p> <p>如果DHCP服务器没有主和次WINS服务器地址，即使您在SMB会话中手动设置了正确的主和次WINS服务器地址，主和次WINS服务器地址选项中的数据也将空白。在这种情况下，请在此处选择[禁止]，然后在SMB会话中设置正确的主和次WINS服务器地址。</p> <p> 第184页“设置SMB”</p>	
5	自动获取SMTP服务器地址	当您想要使用DHCP服务器来自动获取SMTP服务器地址时，请选择[启动]。只有在地址模式选项中选择了[非动态IP]或[动态IP]时，该设置才可用。默认设置为[禁止]。
	<p><b>注意</b></p> <p>如果DHCP服务器没有SMTP服务器地址，即使您在SMTP客户端手动设置了正确的SMTP服务器地址，SMTP服务器地址选项中的数据也将空白。在这种情况下，请在此处选择[禁止]，然后在SMTP客户端设置正确的SMTP服务器地址。</p> <p> 第194页“设置SMTP客户端”</p>	
6	自动获取POP3服务器地址	当您想要使用DHCP服务器来自动获取POP3服务器地址时，请选择[启动]。只有在地址模式选项中选择了[非动态IP]或[动态IP]时，该设置才可用。默认设置为[禁止]。
	<p><b>注意</b></p> <p>如果DHCP服务器没有POP3服务器地址，即使您在POP3网络服务中手动设置了正确的POP3服务器地址，POP3服务器地址选项中的数据也将空白。在这种情况下，请在此处选择[禁止]，然后在POP3网络服务设置正确的POP3服务器地址。</p> <p> 第196页“设置POP3客户端”</p>	
7	自动获取SNTP服务器地址	当您想要使用DHCP服务器来自动获取SNTP服务器地址时，请选择[启动]。只有在地址模式选项中选择了[非动态IP]或[动态IP]时，该设置才可用。默认设置为[禁止]。
	<p><b>注意</b></p> <p>如果DHCP服务器没有SNTP服务器地址，即使您在SNTP网络服务中手动设置了正确的SNTP服务器地址，SNTP服务器地址选项中的数据也将空白。在这种情况下，请在此处选择[禁止]，然后在SNTP网络服务设置正确的SNTP服务器地址。</p> <p> 第170页“设置SNTP服务”</p>	
8	IP地址	当在[地址模式]框中选择了[静态IP]时，输入给设备分配的静态IP地址。设置范围为1到126和128到223（第一个八位数），0到255（第二个到第四个八位数）。
9	子网掩码	当在[地址模式]框中选择了[静态IP]时，根据需要，输入子网掩码。设置范围为0 0 0 0到255 255 255 255。 但是，您不可设置0.0.0.0和255.255.255.255。
10	默认网关	当在[地址模式]框中选择了[静态IP]时，根据需要，输入网关地址。设置范围为0 0 0 0到255 255 255 255。

## IPv6



	项目名称	说明
1	启动IPv6	选择启动或禁止IPv6协议。默认设置为[禁止]。
2	链接本地地址	显示用于IPv6的唯一、自动生成的IP地址。
3	手动	<p>您可手动分配IPv6地址、前缀和默认网关。在此模式下，您可为设备分配一个IPv6地址。</p> <p><b>IP地址</b> — 分配设备的IPv6地址。指定范围为1:0:0:0:0:0:0:0到ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff。</p> <p><b>前缀长度</b> — 分配IPv6地址的前缀。指定范围为0到128。默认设置为“0”。</p> <p><b>网关</b> — 分配默认网关地址。指定范围为1:0:0:0:0:0:0:0到ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff。</p> <p><b>为选项使用DHCPv6服务器</b> — 选择此复选框，在设备上使用从DHCPv6服务器发出的选择信息（DNS服务器的IPv6地址等）。</p>
	提示	<ul style="list-style-type: none"> <li>当选择了[手动]时，不可设置全状态地址。</li> <li>如果已经分配了所选的IPv6地址，DAD（重复地址检测）就会检测到该地址并通过设备的触摸屏通知您。</li> </ul>

	项目名称	说明
4	使用无状态地址	<p>使用路由器发出的IPv6地址（无状态地址）。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>为IP地址(M flag)使用DHCPv6服务器</b> — 在无状态网络环境中，使用DHCPv6服务器发出的IPv6地址。</li> <li>• <b>为选项(O flag)使用DHCPv6服务器</b> — 在无状态网络环境中，使用DHCPv6服务器发出的选项信息（DNS服务器的IPv6地址等）。</li> <li>• <b>FQDN选项</b> — 如果选择为IP地址使用DHCPv6服务器，则FQDN选项可用。如果使用FQDN选项，请在[更新方法]中选择[服务器]或[客户端]。默认设置为[服务器]。</li> <li>• <b>IP地址</b> — 显示从路由器获取的无状态地址。最多可保留7个IPv6地址。</li> </ul>
	<b>提示</b>	<p>当设备接收到路由器发出的路由器通告(RA)，且该路由器的M flag 配置为“0”时，DHCPv6 功能将禁用。如果您将路由器通告(RA)M flag配置从“0”改为“1”，就必须重启设备来启用DHCPv6功能。</p>
5	使用全状态地址	<p>使用DHCPv6服务器发出的全状态地址。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>为IP地址使用DHCPv6服务器</b> — 选择是否为设备使用DHCPv6服务器发出的IPv6地址。</li> <li>• <b>为选项使用DHCPv6服务器</b> — 除了IPv6地址，选择是否在设备上使用DHCPv6服务器发出的选项信息（DNS服务器的IPv6地址等）。</li> <li>• <b>FQDN选项</b> — 如果选择了为IP地址使用DHCPv6服务器，则FQDN选项可用。如果使用FQDN选项，请在[更新方法]中选择[服务器]或[客户端]。默认设置为[服务器]。</li> <li>• <b>IP地址</b> — 显示从DHCPv6服务器获取的全状态地址、前缀长度和网关。</li> </ul>

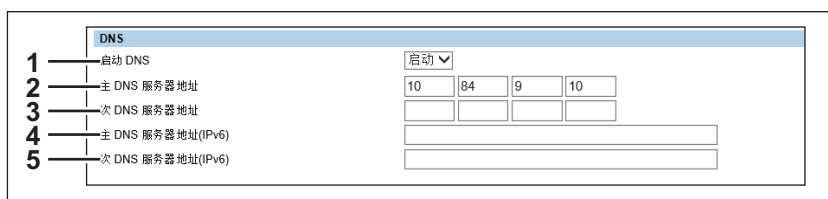
## DNS

在 DNS 会话中，您可指定 DNS 服务器来启用 FQDN（全称域名），而不是启用 IP 地址来指定各个服务器地址，例如：SMTP 服务器、POP3 服务器和 LDAP 服务器。

### 提示

当启用了DNS服务，且DNS服务器支持动态DNS服务，请同时设置DDNS会话。

📖 第180页“DDNS”



	项目名称	说明
1	启动DNS	选择启动或禁止DNS服务器。默认设置为[启动]。
2	主DNS服务器地址	当启用了DNS服务时，指定主DNS服务器的IP地址。指定范围为0 0 0 0到255 255 255 255。
3	次DNS服务器地址	当启用了DNS服务时，指定次DNS服务器的IP地址。指定范围为0 0 0 0到255 255 255 255。
4	主DNS服务器地址(IPv6)	当在IPv6中启用了DNS服务时，指定主DNS服务器的IP地址。指定范围为1:0:0:0:0:0到ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff。
5	次DNS服务器地址(IPv6)	当在IPv6中启用了DNS服务时，指定次DNS服务器的IP地址。指定范围为1:0:0:0:0:0到ffff:ffff:ffff:ffff:ffff:ffff。

## 提示

当在TCP/IP设置中启用了[自动获取域服务器地址]选项时，可使用DHCP服务器来获取主和次DNS服务器地址的服务器地址。

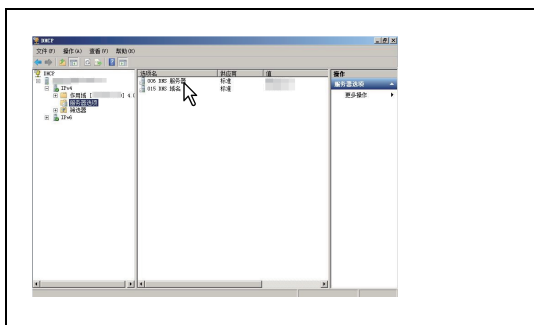
☞第175页“基本设置”

## DDNS

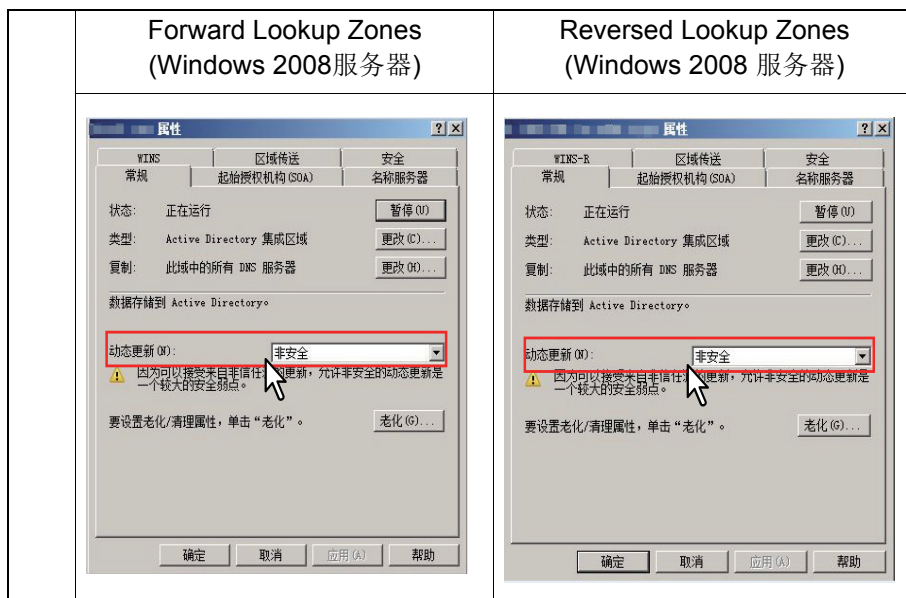
在 DDNS 会话中，如果 DNS 服务器支持动态 DNS，您可获取动态 DNS 服务。

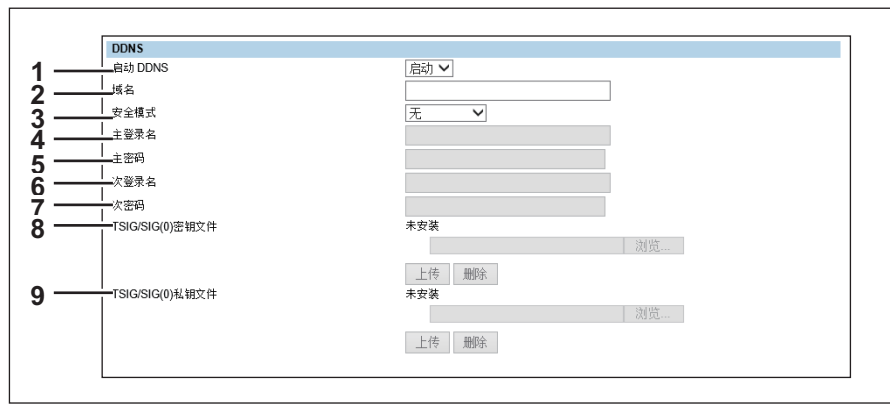
## 注意

- 当使用DDNS安全时，如果服务器（要更新其中的Windows DNS记录）中设置的时间与设备设置时间的差距超出帐户政策中的规定，则使用安全的DNS更新将失败。请检查DNS服务器设置的时间并与设备设置的时间相匹配。
- 当使用DDNS，且使用DHCP分配IP地址时，请在DHCP服务器范围选项或服务器选项中启用“006 DNS服务器”和“015 DNS域名”



- 当使用DDNS时，请在Forward Lookup Zones和Reversed Lookup Zones中将“动态更新”选项设置为“非安全和安全”（用于Windows Server 2008）。  
如果用于该DDNS功能的Windows Server 2008设置为“非安全和安全”以外的内容，您需要设置正确的主登录名和主密码来通过DDNS更新DNS服务器。  
如果您不想要使用通过主和次登录名和密码管理的DDNS，您需要在Forward和Reversed Lookup Zone中手动添加设备的主机名。





项目名称	说明
1 启动DDNS	选择启动或禁止DNS服务。默认设置为[启动]。
2 域名	输入使用DDNS添加到DNS服务器的域名。您最多可输入96个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
<p><b>提示</b></p> <p>当在TCP/IP设置中启用了[自动获取域名]选项时，可使用DHCP服务器来获取域名。  <a href="#">第175页“基本设置”</a></p>	
3 安全模式	<p>输入安全方式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>无</b> 选择该项，执行不安全DDNS更新。</li> <li>• <b>GSS-TSIG</b> 选择该项，使用GSS-TSIG执行安全DDNS会话。必须设置登录名和密码，否则不可使用安全DDNS会话。</li> <li>• <b>TSIG</b> 选择该项，使用TSIG执行安全DDNS会话。必须上传密钥文件和私人密钥文件。如果只上传了其中一个文件，则禁用安全设置。</li> <li>• <b>SIG(0)</b> 选择该项，使用SIG(0)来执行安全DDNS会话。要选择该项，您必须上传一个密钥文件和私人密钥文件。如果上传了其中一个文件，将禁用安全设置。</li> </ul>
4 主登录名	如果上述设置中所选的安全方式是GSS-TSIG，则输入主登录名。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
5 主密码	如果上述设置中所选的安全方式是GSS-TSIG，则输入主密码。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
6 次登录名	如果上述设置中所选的安全方式是GSS-TSIG，则输入次登录名。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
7 次密码	如果上述设置中所选的安全方式是GSS-TSIG，则输入次密码。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
8 TSIG/SIG(0)密钥文件	使用该设置，上传或删除用于TSIG和SIG(0)的密钥文件。 要上传，请单击[浏览...]并指定要上传的私钥文件，然后单击[上传]。 要删除，请单击[删除]。

	项目名称	说明
9	TSIG/SIG(0)私钥文件	使用该设置，上传或删除用于TSIG和SIG(0)的私钥文件。 要上传，请单击[浏览...]并指定要上传的私钥文件，然后单击[上传]。 要删除，请单击[删除]。

## LLMNR

	项目名称	说明
1	LLMNR	选择启动或禁止LLMNR。默认设置为[启动]。

## □ 设置过滤

您可设置过滤来限制通过客户端计算机访问设备的权利。可使用 IP 地址或 MAC 地址来指定过滤。

### 注意

MAC地址过滤优先于IP地址过滤。

**过滤**

保存 取消

1 — 启动 IP 过滤 禁止

2 — IP 过滤规则 允许

3 — IP 地址过滤

起始地址	结束地址	端口号
过滤器 1	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 2	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 3	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 4	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 5	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 6	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 7	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 8	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 9	0 0 0 0	0 0 0 0
过滤器 10	0 0 0 0	0 0 0 0

\*当端口号为空时，所有端口为过滤目标。

4 — 应用 ICMP 过滤 禁止

5 — 启动 MAC 地址过滤 禁止

6 — MAC 地址过滤规则 允许

7 — MAC 地址过滤

MAC 地址	
过滤器 1	
过滤器 2	
过滤器 3	
过滤器 4	
过滤器 5	
过滤器 6	
过滤器 7	
过滤器 8	
过滤器 9	
过滤器 10	

	项目名称	说明
1	启动IP过滤	在IP地址过滤中选择[启动]。当选择了[启动]时，将根据[IP过滤规则]中设置的条件来限制访问网络上的设备，该网络设置了IP地址（在[IP过滤]中进行了指定）。默认设置为[禁止]。
	<p><b>注意</b></p> <p>只有在IPv4网络环境中，才可启用IP地址过滤，在IPv6环境中将禁用。如果您需要在IPv6环境下使用IP地址过滤，请选择MAC地址过滤。</p>	
2	IP过滤规则	<p>选择IP地址过滤规则。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>允许</b> — 选择该项，允许通过网络上的设备访问IP地址（在[IP过滤]中指定）。</li> <li>• <b>拒绝</b> — 选择该项，拒绝通过设置了指定IP地址的设备进行访问。</li> </ul>
3	IP地址过滤	输入客户端的起始IP地址、结束IP地址和端口号来应用IP过滤。最多可指定10个地址。
	<p><b>注意</b></p> <p>只可用IPv4地址。不可指定IPv6地址。</p>	
4	应用ICMP过滤	如果您想过滤互联网控制消息协议，请指定[启动]。默认设置为[禁止]。
5	启动MAC地址过滤	在MAC地址过滤中选择[启动]。当选择了[启动]时，通过网络上的设备访问MAC地址（在[MAC地址过滤]中指定）的条件受[MAC地址过滤规则]中的设置限制。默认设置为[禁止]。
6	MAC地址过滤规则	<p>选择MAC地址过滤规则。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>允许</b> — 选择该项，允许从网络上的设备访问MAC地址（在[MAC地址过滤]中指定）。</li> <li>• <b>拒绝</b> — 选择该项，拒绝通过设置了指定MAC地址的设备进行访问。</li> </ul>
7	MAC地址过滤	输入在MAC地址过滤中，目标客户端计算机的MAC地址。最多可指定10个地址。

## □ 设置 SMB

在 SMB 中，您可指定 SMB 网络属性，通过 Microsoft Windows 网络访问设备并启用 SMB 打印。当您启用 SMB 时，用户也可浏览设备中的本地文件夹。当使用 WINS 服务器来启用不同子网之间的 Windows 打印共享和 Windows 文件共享服务时，您也可指定 WINS 服务器。

The screenshot shows the SMB configuration interface with the following settings:

- SMB 服务器协议:** 启动
- 限制:** 无
- NetBIOS 名:** [Input field]
- 登录:** 工作组
- 主域控制器:** [Input field]
- 备份域控制器:** [Input field]
- 登录用户名:** [Input field]
- 密码:** [Input field]
- 主 WINS 服务器:** [Input field]
- 次 WINS 服务器:** [Input field]
- 超睡模式中的主机通知:** 禁止
- SMB 服务器验证:** 启动
- 访客登录:** [Input field]
- 用户名:** [Input field]
- 密码:** [Input field]
- SMB 客户端验证:** Kerberos/NTLMv2
- SMB 服务器的 SMB 标识:** 如果客户端允许，通讯时将使用数字签名。
- SMB 客户端的 SMB 标识:** 如果服务器允许，通讯时将使用数字签名。

	项目名称	说明
1	SMB服务器协议	选择启动或禁止SMB协议。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，启动SMB。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止SMB。</li> </ul>
2	限制	指定SMB限制。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>无</b> — 选择该项，指定SMB限制。</li> <li>• <b>打印共享</b> — 选择该项，使用SMB启动文件共享服务，但禁止SMB打印。</li> <li>• <b>文件共享</b> — 选择该项，启动SMB打印，但使用SMB禁止文件共享服务。</li> </ul>
3	NetBIOS名	输入设备的NetBIOS名称。设备使用“MFP<NIC序列号>”作为默认的NetBIOS名称。
	<b>注意</b>	NetBIOS名称只可使用字母数字混合字符和“-”（连字符）。如果使用了其它字符，会显示警告信息。



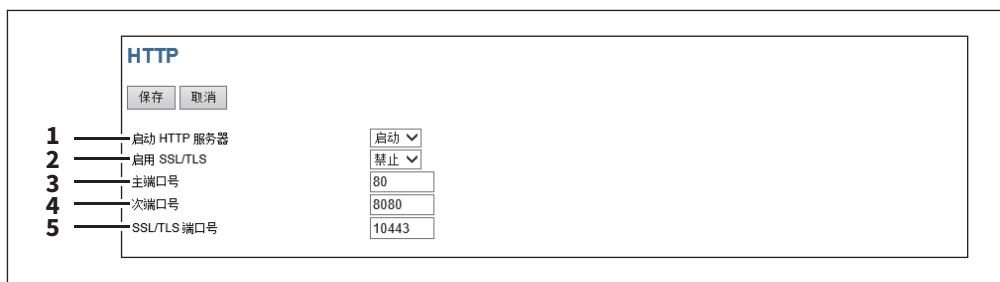
	项目名称	说明
4	登录	<p>输入设备加入的工作组或域名。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>工作组</b> — 要将设备加入工作组，请输入工作组名称。所有客户端计算机可访问设备，而无需用户名和密码。</li> <li>• <b>域名</b> — 当设备将登录到域时，选择该项并输入域名。任何非域成员的客户端计算机都需要有效的用户名和密码来访问设备。使用该项将提高访问设备的安全性。</li> </ul>
	<p><b>注意</b></p> <p>除了以下符号，工作组和域名只可使用字母数字混合字符和符号。 ; : " &lt; &gt; + = \   ? , * # 如果您使用其它字符，将显示警告信息。</p>	
5	主域控制器	当设备将登录域网络时，指定主域控制器的服务器名或IP地址。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
6	备份域控制器	当设备将登录域网络时，根据需要，指定备份域控制器的服务器名或IP地址。如果主域控制器不可用，将使用备份域控制器进行登录。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
	<p><b>注意</b></p> <p>如果指定了错误的主或备份域控制器，将显示“网络初始化”信息（最多4分钟），同时设备搜索主或备份域控制器。在这种情况下，请在“网络初始化”信息消失后，更正主或备份域控制器设置。</p>	
7	登录用户名	输入有效的用户名来登录指定的域。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（" / \ [ ] ;   = , + * ? < >除外）。
8	密码	输入指定登录用户名的密码来登录域网络。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号。
9	主WINS服务器	当WINS服务器用来提供您局域网的NetBIOS名时，请指定主WINS服务器的IP地址。使用不同子网的NetBIOS名时，该选项对于访问设备将十分有用。
	<p><b>提示</b></p> <p>当在TCP/IP设置中启用了[自动获取WINS服务器地址]选项时，可使用DHCP服务器来获取主和次WINS服务器地址。 📖第175页“基本设置”</p>	
10	次WINS服务器	当WINS服务器用来提供您局域网的NetBIOS名时，请根据需要，指定次WINS服务器的IP地址。如果主WINS服务器不可用时，将使用次WINS服务器。
	<p><b>提示</b></p> <p>当在TCP/IP设置中启用了[自动获取WINS服务器地址]选项时，可使用DHCP服务器来获取主和次WINS服务器地址。 📖第175页“基本设置”</p> <p><b>注意</b></p> <p>当在主WINS服务器和次WINS服务器中输入了“0.0.0.0”时，设备将不使用WINS服务器。</p>	

	项目名称	说明
11	超睡模式中的主机通知	指定该项，即使在超睡模式中也在Windows计算机的“网络”文件夹中显示设备的图标。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止：</b>禁止在超睡模式中发送主机通知。</li> <li>• <b>启动：</b>即使在超睡模式中，也在Windows计算机的“网络”文件夹中显示打印机图标。</li> </ul>
	<b>注意</b>	当打印机的超睡模式设置为[禁止]时，无论该选项如何设置，打印机图标都将显示在Windows计算机的“网络”文件夹中。
12	访客登录	选择访客用户是否可登录SMB服务器。默认设置为[启动]。
13	用户名	如果[访客登录]设置为[禁止]，请输入登录SMB服务器的访客用户名。 " / \ [ ] ;   = , + * ? < > 除外，您最多可输入32个字母数字混合字符和符号。
	<b>注意</b>	如果您在更改用户名和用户的资质信息前，连接到该设备的SMB服务器，则密码会缓存在您的Windows计算机中。请重新启动您的Windows计算机，清除资质信息。
14	密码	如果[访客登录]设置为[禁止]，请输入登录SMB服务器的访客用户密码。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。
	<b>注意</b>	如果您在更改用户名和用户的资质信息前，连接到该设备的SMB服务器，则密码会缓存在您的Windows计算机中。请重新启动您的Windows计算机，清除资质信息。
15	SMB 客户端认证	指定SMB客户端的认证方式。 <b>Kerberos/NLTMv2</b> — 当使用Kerberos/NLTMv2验证连接到SMB服务器时，指定此项。如果Kerberos验证失败，将使用NTLMv2验证。 <b>Kerberos/NLTMv1</b> — 当使用Kerberos/NLTMv1验证连接到SMB服务器时，指定此项。如果Kerberos验证失败，将使用NTLMv1验证。 <b>Kerberos</b> — 当使用Kerberos验证连接到SMB服务器时，指定此项。 <b>NTLMv2</b> — 当使用NLTMv2验证连接到SMB服务器时，指定此项。 <b>NTLMv1</b> — 当使用NLTMv1验证连接到SMB服务器时，指定此项。
	<b>注意</b>	运行Mac OS X 10.10或更新的SMB服务器不支持NTLMv1验证。
16	SMB服务器的SMB标识	当客户端使用SMB访问设备，例如：当客户端访问设备的共享文件夹时，选择启动或禁止SMB标识。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>如果客户端允许，通讯时将使用数字签名。</b> — 仅在客户端使用数字签名来访问设备时，选择该项，使用数字签名来确保通讯。即使客户端未使用数字签名来访问设备，也允许不使用数字签名来通讯。</li> <li>• <b>在服务器端，通讯时总是使用数字签名。</b> — 仅当客户端使用数字签名来访问设备时，选择该项允许通讯。当客户端未使用数字签名来访问设备时，将不允许通讯。</li> <li>• <b>在服务器端，通讯时不使用数字签名。</b> — 仅当客户端使用数字签名来访问设备时，选择该项允许通讯。当设置客户端为总是使用数字签名来访问SMB服务器，将不允许通讯。</li> </ul>
	<b>注意</b>	如果您不知道客户端计算机中是否启动或禁止SMB客户端的SMB标识，建议您选择[如果客户端允许，通讯时将使用数字签名。]。如果设置不正确，SMB通讯将不可用。

	项目名称	说明
17	SMB客户端的SMB标识	<p>当客户端使用SMB访问设备，例如：当设备使用SMB在网络文件夹中保存扫描的数据时，选择启动或禁止SMB标识。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>如果服务器允许，通讯时将使用数字签名。</b>— 仅当启用了设备访问的SMB服务器的SMB标识时，选择该项，使用数字签名来确保SMB服务器连接。如果在SMB服务器中禁用了SMB标识，将不使用数字签名来进行通讯。</li> <li>• <b>在客户端，通讯时总是使用数字签名。</b>— 选择该项，使设备总是使用数字签名来访问SMB服务器。当在SMB服务器中禁用SMB标识时，将不允许通讯。</li> <li>• <b>在客户端，通讯时不使用数字签名。</b>— 选择该项，将不使用数字签名来连接SMB服务器。如果总是启用SMB服务器中的SMB标识，将不允许通讯。</li> </ul>
<p><b>注意</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果您不知道是否在SMB服务器中启动或禁止SMB标识时，建议您选择[如果服务器允许，通讯时将使用数字签名。]。如果设置不正确，SMB通讯将不可用。</li> <li>• Windows Server 2008或更新服务器端通讯的默认值总是使用数字签名。因此，请在为Windows Server 2008或更新的SMB通讯指定“如果服务器允许，通讯时将使用数字签名。”或“在客户端，通讯时总是使用数字签名。”。</li> </ul>		

## □ 设置 HTTP

在 HTTP 您可启动或禁止以网络为基础的服务，例如：TopAccess 和 e-Filing web utility。



	项目名称	说明
1	启动HTTP服务器	选择启动或禁止以网络为基础的服务，例如：TopAccess和e-Filing web utility。默认设置为[启动]。
2	启动SSL/TLS	选择启动或禁止SSL（加密套接字协议层）/TLS（传输层安全性）。当启动该项时，当操作TopAccess和e-Filing web utility时，将使用私钥来加密设备和客户端计算机之间交换的数据。默认设置为[禁止]。
<p><b>注意</b></p> <p>并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。</p>		

	项目名称	说明
3	主端口号	输入NIC HTTP服务器的端口号。输入范围为1到65535。通常默认值为“80”。
	<p><b>注意</b></p> <p>与下列设置中相同的端口号不可用。 请在设置主端口号之前更改端口号。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HTTP网络服务/次端口号</li> <li>• HTTP网络服务/SSL/TLS端口号</li> <li>• IPP打印/端口号</li> <li>• IPP打印/SSL/TLS端口号</li> </ul>	
4	次端口号	输入TopAccess和e-Filing web utility的端口号。输入范围为1到65535。通常默认值为“8080”。
	<p><b>注意</b></p> <p>与下列设置中相同的端口号不可用。 请在设置次端口号之前更改端口号。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HTTP网络服务/主端口号</li> <li>• HTTP网络服务/SSL/TLS端口号</li> <li>• IPP打印/端口号</li> <li>• IPP打印/SSL/TLS端口号</li> </ul>	
5	SSL/TLS端口号	输入SSL/TLS的端口号。输入范围为1到65535。通常默认值为“10443”。
	<p><b>注意</b></p> <p>与下列设置中相同的端口号不可用。 请在设置SSL/TLS端口号之前更改端口号。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HTTP网络服务/主端口号</li> <li>• HTTP网络服务/次端口号</li> <li>• IPP打印/端口号</li> <li>• IPP打印/SSL/TLS端口号</li> </ul>	

## □ 设置 WSD

在 WSD，您可进行 Web 服务设置。需要通过网络，使用客户端计算机来执行 Web 服务打印操作和 Web 服务扫描操作。

The screenshot shows the WSD configuration window with the following settings:

- 常规 (General):**
  - 1 启用 SSL/TLS: 禁止 (Disabled)
  - 2 友好名称: [Text Field]
- 打印 (Printing):**
  - 3 Web 服务打印: 启动 (Enabled)
  - 4 打印机名称: [Text Field]
  - 5 打印机信息: [Text Field]
- 扫描 (Scanning):**
  - 6 Web 服务扫描: 启动 (Enabled)
  - 7 扫描仪名称: [Text Field]
  - 8 扫描仪信息: [Text Field]
  - 9 电脑扫描验证: 接受任何作业 (Accept any job)

注意: 接受任何作业: 用户名无效时视为访客。(在获得远端扫描的允许下, 启动访客帐户)

	项目名称	说明
1	启动SSL/TLS	指定是否在Web服务中使用SSL/TLS。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，使用SSL/TLS。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，不使用SSL/TLS。</li> </ul>
2	友好名称	分配设备的友好名称。您最多可输入127个字符和符号 (=, ; (分号), #, /, \ (反斜线符号), : , * , ? , " , > , < ,  , !, 和 (逗号)除外)。
3	Web服务打印	选择启动或禁止Web服务打印。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，启动Web服务打印。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止Web服务打印。</li> </ul>
<p><b>注意</b></p> <p>要使用SSL/TLS来启动Web服务打印，必须在设备或客户端计算机中安装证书。有关详情，请参阅：  <a href="#">第303页</a> “如何设置和操作[安全]”</p>		
4	打印机名称	分配设备的打印机名称。您最多可输入127个字符和符号 (=, ; (分号), #, /, \ (反斜线符号), : , * , ? , " , > , <和 除外)。默认设置为“MFP型号名称-序列号”。
5	打印机信息	分配设备的打印机信息。您最多可输入127个字符 (=, ; (分号), #和\ (反斜线符号) 除外)。
6	Web服务扫描	选择启动或禁止Web服务扫描。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，启动Web服务扫描。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止Web服务扫描。</li> </ul>
7	扫描仪名称	分配设备的扫描仪名称。您最多可输入127个字符和符号 (=, ; (分号), #, /, \ (反斜线符号), : , * , ? , " , > , <和 除外)。默认设置为“MFP型号名称-序列号”。
8	扫描仪信息	分配设备的扫描仪信息。您最多可输入127个字符 (=, ; (分号), #和\ (反斜线符号) 除外)。
9	电脑初始扫描验证	指定是否在接收客户端PC的扫描件前，启动用户验证。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>不接受任何作业</b> — 选择该项,无论用户验证结果如何,不接受任何作业。</li> <li>• <b>用户名有效时接受作业</b> — 选择该项,仅在用户验证成功后接受作业。</li> <li>• <b>接受任何作业</b> — 选择该项,无论用户验证结果如何,接受任何作业。</li> </ul>

## □ 设置 SMTP 服务器

在 SMTP 服务器中，您可启动或禁止接收互联网传真和 Email 的 SMTP 传送。当您想要启动 Offramp 网关功能时，通常要设置此功能。

	项目名称	说明
1	启动SMTP服务器	选择是否设备作为SMTP服务器工作。当您启动Offramp网关功能时，必须启动该项。当启动了该项时，可接收通过SMTP转发到设备域中的互联网传真或Email。默认设置为[启动]。
2	端口号	输入传送互联网传真或Email的端口号码。通常为“25”。
	<b>注意</b>	当在HTTP设置中选择了相同的次端口号码（当启用了HTTP设置中SSL/TLS时使用的SSL/TLS端口号码），您就不可访问TopAccess或e-Filing web utility。如果是误操作，请使用设备的触摸屏来更改HTTP设置，然后输入正确的端口号码。
3	Email地址	输入设备的Email地址。当设备作为SMTP服务器工作时，可接收所有包含设备域名的互联网传真和Email。如果接收文件的Email地址与此处设置的相同，设备将进行打印。您最多可输入192个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
4	启动OffRamp网关	选择启动或禁止Offramp网关传送。默认设置为[禁止]。
5	OffRamp安全	选择启动或禁止Offramp安全。当启动该项时，如果传真号码未在设备地址簿中注册，设备可取消通过Offramp网关传送的该传真。这样可防止未经授权使用offramp网关传送。默认设置为[启动]。
6	OffRamp打印	选择设备是否可打印使用offramp网关传送来发送的文件。当启用该项时，设备将自动打印通过offramp网关传送发送的文件，从而确认文件。默认设置为[启动]。

## □ 设置 FTP 服务器

在 FTP 服务器中，您可启动或禁止 FTP 服务器功能。

	项目名称	说明
1	启动FTP服务器	选择启动或禁止FTP服务器。选择[启动]来启用以下功能。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• FTP打印</li> <li>• 使用Address Book Viewer读/写地址簿数据</li> <li>• 使用e-Filing Backup/Restore Utility备份/恢复电子归档数据</li> </ul> 默认设置为[启动]。
2	启动 SSL/TLS	选择启动或禁止FTP服务器的SSL（安全套接层协议层）/TLS（传输层安全性）。默认设置为[禁止]。
	<b>注意</b>	并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。

	项目名称	说明
3	默认端口号	输入FTP服务器的端口号。输入范围为1到65535。通常默认值为“21”。
	<b>注意</b>	当在HTTP设置中选择了相同的次端口号码（当启用了HTTP设置中SSL/TLS时使用的SSL/TLS端口号码），您就不可访问TopAccess或e-Filing web utility。如果是误操作，请使用设备的触摸屏来更改HTTP设置，然后输入正确的端口号码。
4	SSL/TLS端口号	输入使用带有SSL/TLS的FTP访问设备的端口号。端口号取决于FTP服务器中的端口设置。输入范围为1到65535。通常默认值为“990”。
	<b>注意</b>	当在HTTP设置中选择了相同的次端口号码（当启用了HTTP设置中SSL/TLS时使用的SSL/TLS端口号码），您就不可访问TopAccess或e-Filing web utility。如果是误操作，请使用设备的触摸屏来更改HTTP设置，然后输入正确的端口号码。

## □ LDAP 客户端设置

您可注册 LDAP（轻量目录访问协议）服务器的目录服务属性。当添加新的目录服务时，用户可使用 LDAP 服务器来搜索目的地。

	项目名称	说明
1	[新建]键	注册提供目录服务的LDAP服务器。 ☞第192页“[创建LDAP信息]/[编辑LDAP信息]屏幕”
2	目录服务列表	显示注册的LDAP服务器列表。 您可单击目录服务名称来编辑注册的详细内容。 ☞第192页“[创建LDAP信息]/[编辑LDAP信息]屏幕”
3	搜索方式	选择LDAP搜索的条件。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>部分匹配</b> — 选择该项，搜索部分匹配搜索条件的信息。</li> <li>• <b>前缀匹配</b> — 选择该项，搜索以符合搜索条件内容开始的信息。</li> <li>• <b>后缀匹配</b> — 选择该项，搜索以符合搜索条件内容结束的信息。</li> <li>• <b>全部匹配</b> — 选择该项，搜索完全符合搜索条件的信息。</li> </ul>

	项目名称	说明
4	[服务器分配]键	注册搜索目标服务器。 ☞第194页“[服务器分配]屏幕”
5	[上移]/[下移]键	在搜索列表中上下移动。

## [创建 LDAP 信息]/[编辑 LDAP 信息] 屏幕

您可单击目录服务列表中的目录服务名称或 [新建] 键来显示该屏幕。

**创建 LDAP 信息**

保存 取消 重置 删除

\*必需

**1** 目录服务基本属性

连接测试 执行

**2** \*目录服务名称

**3** \*服务器 IP 地址

**4** \*端口号 389

**5** 服务器类型 Windows 服务器

**6** 验证 自动

**7** 搜索基准

**8** 用户名

**9** 密码

**10** 搜索超时 1

**11** 启用 SSL/TLS 禁止

**12** SSL/TLS 端口号 636

**13** 联系人搜索的属性类型

\*名 givenName

\*姓 sn

\*E-Mail 地址 mail

\*传真号码 facsimileTelephoneNumber

\*公司 company

\*部门 department

**14** 认证属性类型

用户验证

\*用户名属性 displayName 默认值

\*服务器名的属性类型 eBMServerName

\*注册于该属性中的值用于使用卡或 PIN 码登录的用户的服务器名。

PIN 码验证设置

PIN 码属性类型 eBMUserPIN


**15** E-Mail 地址设置属性类型

E-Mail 地址的属性类型 mail

发件人姓名的属性类型 uid

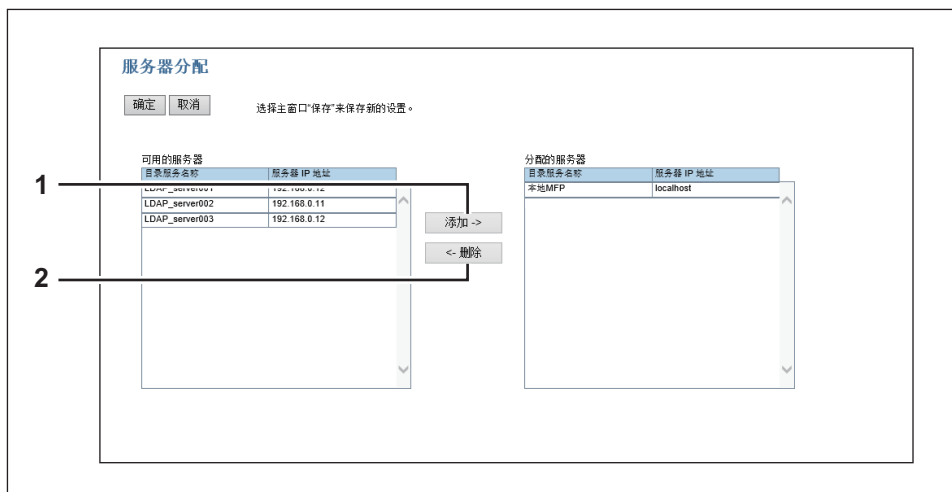
	项目名称	说明
1	[执行]键	如果可建立通讯，测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。
2	目录服务名称	输入目录服务名称来识别目录服务。您最多可输入64个字母数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号) 除外）。
3	服务器IP地址	输入LDAP服务器的IP地址或FQDN。您最多可输入128个字母数字混合式字符和符号。



	项目名称	说明
4	端口号	输入访问LDAP服务器的端口号。输入范围为1到65535。不通过SSL/TLS来访问LDAP服务器时，通常默认值为“389”。当需要SSL/TLS来访问LDAP服务器时，通常默认值为“636”。
5	服务器类型	选择您要用于LDAP验证的LDAP服务器。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Windows服务器</b> — 当LDAP在Windows服务器上运作时，选择该项。</li> <li>• <b>LDAP服务器（非Windows服务器）</b> — 当LDAP在非Windows服务器上运作时，选择该项。</li> </ul>
6	验证	选择SASL验证协议。如果您不知道验证类型，请选择[自动]。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 选择该项，使用设备检测到的合适的验证来访问LDAP服务器。</li> <li>• <b>Kerberos</b> — 选择该项，使用Kerberos验证来访问LDAP服务器。</li> <li>• <b>Digest-MD5</b> — 选择该项，使用Digest-MD5验证来访问LDAP服务器。</li> <li>• <b>CRAM-MD5</b> — 选择该项，使用CRAM-MD5验证来访问LDAP服务器。</li> <li>• <b>Login</b> — 选择该项，使用登录验证来访问LDAP服务器。</li> <li>• <b>Plain</b> — 选择该项，使用普通验证来访问LDAP服务器。</li> <li>• <b>简单绑定</b> — 选择该项，使用简单绑定验证来访问LDAP服务器。</li> </ul>
7	搜索目录	输入搜索目录。当您在Windows服务器上配置Active Directory时，请确认输入此选项。您最多可输入256个字母数字混合式字符和符号（；（分号），#和\（反斜线符号）除外）。
8	用户名	如果访问目录服务需要用户名，请输入登录用户名。您最多可输入256个字母数字混合式字符和符号。
9	密码	根据需要，输入密码来访问目录服务。您最多可输入32个字母数字混合式字符和符号。
10	搜索超时	当未接收到LDAP服务器的响应时，选择退出通讯的超时时间段。可指定的范围为1到5。默认值为“1”。
11	启动 SSL/TLS	选择启动或禁止用于连接LDAP目录服务的SSL（加密套接字协议层）/ TLS（传输层安全性）。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止连接LDAP目录服务的SSL/TLS。</li> <li>• <b>导入CA证书验证</b> — 选择该项，使用导入的CA证书来启动SSL/TLS。</li> <li>• <b>接受所有无CA的证书</b> — 选择该项，不使用导入的CA证书来启动SSL/TLS。</li> </ul>
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 当选择[导入CA证书验证]时，您必须导入设备的CA证书。   第303页“如何设置和操作[安全]”</li> <li>• 如果至少有其中一个注册的LDAP目录服务需要SSL/TLS，就必须启动[启动SSL/TLS]选项。启动[启动SSL/TLS]选项时，设备将首先使用SSL/TLS来连接注册的LDAP目录服务。如果使用SSL/TLS连接失败，将不使用SSL/TLS连接到注册的LDAP目录服务。因此，即使您启动了[启动SSL/TLS]选项，设备也可连接到不需要SSL/TLS的LDAP目录服务。</li> <li>• 并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。</li> </ul>
12	SSL/TLS端口号	输入使用SSL/TLS访问LDAP服务器的端口号。您可在1到65535之间输入一个值。通常使用默认值“636”。
13	联系人搜索的属性类型	输入使用外部LDAP服务器搜索联系人的属性类型。您最多可输入32个字母数字混合式字符和符号（=，；（分号），#和\（反斜线符号）除外）。
14	认证属性类型	指定认证属性名称。输入验证的[“用户名”的属性类型]，[“服务器名”的属性类型]以及[PIN码属性类型]或[“卡信息”的属性类型]两项之一。您最多可输入32个半角字母数字混合式字符和符号（=，；，#\除外）。单击[默认值]键显示预定义的值。

	项目名称	说明
15	E-Mail 地址设置属性类型	指定验证的['E-Mail 地址'的属性类型]和['发件人姓名'的属性类型]。您最多可输入32个半角字母数字混合式字符和符号 (= ; # \除外)。

## [ 服务器分配 ] 屏幕



	项目名称	说明
1	[添加]键	从服务器列表中添加服务器到分配的服务器。
2	[删除]键	从分配的服务器中删除服务器。

## □ 设置 SMTP 客户端

在 SMTP 客户端中，您可启动或禁止发送互联网传真和 Email 的 SMTP 传送。

### 注意

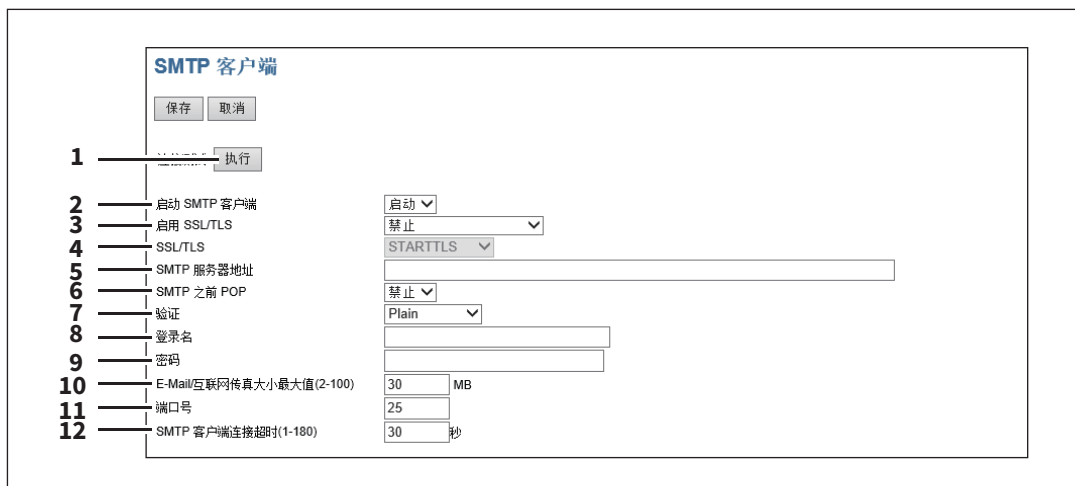
发送互联网传真和Email也需要进行发件人地址设置。关于发件人地址设置的信息，请参阅：

📖 第267页 “设置Email设置”

📖 第268页 “设置互联网传真设置”

当启用用户管理设置时，也可自动确定发件人地址。更多关于用户管理设置的信息，请参阅：

📖 第131页 “[用户管理]标签页”



	项目名称	说明
1	[执行]键	如果可建立通讯，测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。
2	启动SMTP客户端	当启用该项时，设备将发送互联网传真和Email到指定的SMTP服务器，用于互联网上的传送。默认设置为[启动]。
3	启动 SSL/TLS	<p>选择启动或禁止SMTP传送的SSL（加密套接字协议层）/TLS（传输层安全性）。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁用SMTP传送的SSL/TLS。</li> <li>• <b>验证导入证书</b> — 选择该项，使用导入的CA证书来启动SSL/TLS。</li> <li>• <b>接受所有无CA的证书</b> — 选择该项，不使用导入的CA证书来启动SSL/TLS。</li> </ul>
	<p><b>注意</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 当选择了[验证导入证书]时，您必须在设备中导入CA证书。  <a href="#">第303页“如何设置和操作[安全]”</a></li> <li>• 并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。</li> </ul>	
4	SSL/TLS	<p>当启用了[启动SSL/TLS]选项时，选择用于SSL/TLS的协议。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>STARTTLS</b> — 选择该项，使用STARTTLS（SMTP传送的扩展命令）在TLS（传输层安全）中发送信息。</li> <li>• <b>通过SSL/TLS</b> — 选择该项，在SLL（安全套接层协议层）/TLS（传输层安全性）中发送信息。</li> </ul>
	<p><b>注意</b></p> <p>当您选择[通过SSL/TLS]时，请务必正确更改端口号。通常使用“465”端口，而不是“25”端口。</p>	
5	SMTP服务器地址	<p>当启用了[启动SMTP客户端]时，输入SMTP服务器的IP地址或FQDN（全称域名）。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。</p>
	<p><b>注意</b></p> <p>如果您使用FQDN来指定SMTP服务器，必须配置DNS服务器并在DNS会话中启动DNS。</p> <p><b>提示</b></p> <p>当在TCP/IP设置中启用了[自动获取SMTP服务器地址]选项时，可使用DHCP服务器来获取SMTP服务器地址。  <a href="#">第175页“基本设置”</a></p>	
6	SMTP之前POP	选择启动或禁止SMTP之前POP验证。默认设置为[禁止]。
7	验证	<p>选择访问SMTP服务器的验证类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时不使用验证。</li> <li>• <b>Plain</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时进行普通验证。</li> <li>• <b>Login</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时进行登录验证。</li> <li>• <b>CRAM-MD5</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时进行CRAM-MD5验证。</li> <li>• <b>Digest-MD5</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时进行Digest-MD5验证。</li> <li>• <b>Kerberos</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时进行Kerberos验证。</li> <li>• <b>NTLM(IWA)</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时进行NTLM(IWA)验证。</li> <li>• <b>自动</b> — 选择该项，访问SMTP服务器时使用设备检测到的合适验证方式。</li> </ul>

	项目名称	说明
8	登录名	如果启动了SMTP验证，输入访问SMTP服务器的登录名。您最多可输入64个字母和数字混合式字符和符号。
	<b>注意</b>	当启动了SMTP之前POP验证时，请输入访问POP3服务器的账户名称。 ☞第196页“设置POP3客户端”
9	密码	如果启动了SMTP验证，输入访问SMTP服务器的密码。您最多可输入64个字母和数字混合式字符和符号。
	<b>注意</b>	当启动了SMTP之前POP验证时，请输入访问POP3服务器的账户名称。 ☞第196页“设置POP3客户端”
10	E-Mail/互联网传真大小最大值(2-100)	选择使用SMTP,允许设备发送数据的最大尺寸。指定范围为2到100MB。
	<b>注意</b>	可用的最大尺寸包括附件。如果在此项中设置了100MB，则附件可用的最大的尺寸约为70MB。
11	端口号	当启用了[启动SMTP客户端]时，输入访问SMTP服务器的端口号码。端口号码根据SMTP服务器中的端口设置而定。输入范围为1到65535。通常默认值为“25”。
	<b>注意</b>	当在HTTP设置中选择了相同的次端口号码（当启用了HTTP设置中SSL/TLS时使用的SSL/TLS端口号码），您就不可访问TopAccess或e-Filing web utility。 如果是误操作，请使用设备的触摸屏来更改HTTP设置，然后输入正确的端口号码。
12	SMTP客户端连接超时(1-180)	输入当未接收到SMTP服务器响应，将断开连接的超时时间段。指定范围为1至180秒。默认设置为“30”。

## ☐ 设置 POP3 客户端

在 POP3 客户端中，您可指定 POP3 服务器来接收互联网传真和 Email。

The screenshot shows the 'POP3 客户端' (POP3 Client) configuration screen. On the left, there is a list of settings numbered 1 through 12. On the right, the corresponding values are displayed. A red box highlights the '执行' (Execute) button, which is labeled with the number 1.

设置编号	设置名称	当前值
1	[执行]键	执行
2	启动 POP3 客户端	启动
3	启用 SSL/TLS	禁止
4	POP3 服务器地址	[输入框]
5	验证	禁止
6	POP3 登录类型	自动
7	帐户名	[输入框]
8	密码	[输入框]
9	扫描频率	5 分钟
10	端口号	110
11	SSL/TLS 端口号	995
12	POP3 客户端连接超时(1-180)	30 秒

	项目名称	说明
1	[执行]键	如果可建立通讯，测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。

	项目名称	说明
2	启动POP3客户端	选择启动或禁止从POP3服务器上接收互联网传真和Email。默认设置为[启动]。
3	启动 SSL/TLS	选择启动或禁止用于POP3传送的SSL（安全套接层协议层）/TLS（传输层安全性）。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止用于POP3传送的SSL/TLS。</li> <li>• <b>验证导入证书</b> — 选择该项，使用导入的CA证书来启动SSL/TLS。</li> <li>• <b>接受所有无CA证书</b> — 选择该项，启动SSL/TLS，而不使用导入的CA证书。</li> </ul>
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 当选择了[验证导入证书]时，您必须在设备中导入CA证书。  <a href="#">第303页“如何设置和操作[安全]”</a></li> <li>• 并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。</li> </ul>
4	POP3服务器地址	当启用了[启动POP3客户端]时，输入POP3服务器的IP地址或FQDN（全称域名）。您最多可输入128个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
	<b>注意</b>	如果您使用FQDN来指定POP3服务器，必须配置DNS服务器并在DNS会话中启动DNS。
	<b>提示</b>	当在TCP/IP设置中启用了[自动获取POP3服务器地址]选项时，可使用DHCP服务器来获取POP3服务器地址。 <a href="#">第175页“基本设置”</a>
5	验证	启动或禁止访问POP3服务器的验证。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止验证。</li> <li>• <b>NTLM/SPA</b> — 选择该项，访问POP3服务器时，进行NTLM/SPA验证。</li> <li>• <b>Kerberos</b> — 选择该项，访问POP3服务器时，进行Kerberos验证。</li> </ul>
6	POP3登录类型	选择POP3登录类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 选择该项，自动指定POP3服务器的POP3登录类型。</li> <li>• <b>POP3</b> — 选择该项，使用常规的POP3登录类型。</li> <li>• <b>APOP</b> — 选择该项，使用APOP登录类型。APOP允许用户通过加密用户名和密码来访问POP3服务器。</li> </ul>
	<b>注意</b>	如果不能使用[自动]来登录邮件服务器，请手动设置POP3登录的类型为[POP3]或[APOP]。
7	帐户名	输入访问POP3服务器的设备帐户名称。您最多可输入96个字母数字混合字符和符号。
	<b>注意</b>	当在[验证]选项中选择了[NTLM/SPA]或[Kerberos]时，请输入不包含域名的帐户名。
8	密码	输入访问POP3服务器的设备密码。您最多可输入96个字母数字混合字符和符号。
9	扫描频率	输入设备访问POP3服务器获取新信息的频率。输入范围为0到4096。默认设置为“5”。
10	端口号	输入访问POP3服务器的端口号码。端口号码根据POP3服务器中的端口设置而定。输入范围为1到65535。默认设置为“110”。
11	SSL/TLS端口号	输入使用SSL/TLS访问POP3服务器的端口号。SSL/TLS端口号根据POP3服务器中的端口设置而定。通常为“995”。

	项目名称	说明
12	POP3客户端连接超时（1-180）	输入当未接收到POP3服务器响应，将退出通讯的超时时间段。指定范围为1至180秒。默认设置为“30”。

## □ 设置 FTP 客户端

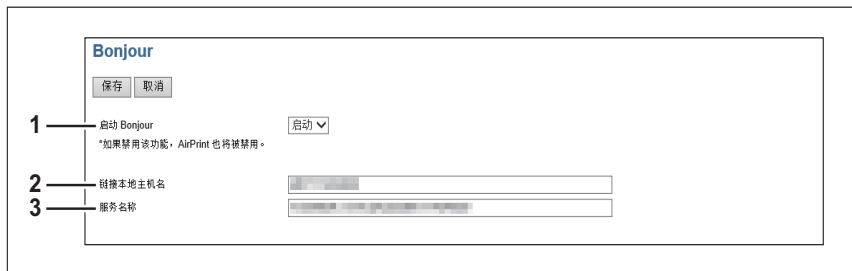
在 FTP 客户端中，您可使用 FTP 协议，指定用于保存为文件的默认端口号码。



	项目名称	说明
1	SSL/TLS 设置	选择SSL/TLS中使用的证书。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>验证导入证书</b> — 选择该项，使用注册的证书。</li> <li>• <b>接受所有无CA证书</b> — 选择该项，使用所有证书。</li> </ul>
2	默认端口号	输入访问FTP站点的端口号码。端口号码根据FTP站点中的端口设置而定。输入范围为1到65535。通常默认值为“21”。

## □ 设置 Bonjour

在 Bonjour 中，您可启动或禁止可用于 Mac OS X 的 Bonjour 网络。



	项目名称	说明
1	启动 Bonjour	选择启动或禁止Bonjour。默认设置为[启动]。
2	链接本地主机名	输入设备的DNS主机名。您最多可输入127个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
3	服务名称	输入将在Bonjour网络中显示的设备名称。您最多可输入63个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。

## □ 设置 SNMP

在 SNMP 网络服务中，您可启动或禁止 SNMP 使用网络监听功能来监听设备状态。如果管理员想要使用匹配 MIB 的监听功能来监听设备状态，就必须启动 SNMP 和 SNMP 俘获。

The screenshot shows the SNMP configuration page with the following callouts:

- 1: 启动 SNMP V1/V2 (Start SNMP V1/V2)
- 2: 只读公用串 (Read-only community string)
- 3: 读写公用串 (Read-write community string)
- 4: 启动 SNMP V3 (Start SNMP V3)
- 5: SNMP V3 用户信息 (SNMP V3 user information table)
- 6: 启动 SNMP V3 俘获 (Start SNMP V3 capture)
- 7: SNMP V3 俘获用户名 (SNMP V3 capture username)
- 8: SNMP V3 俘获验证协议 (SNMP V3 capture authentication protocol)
- 9: SNMP V3 俘获验证密码 (SNMP V3 capture authentication password)
- 10: SNMP V3 俘获私密协议 (SNMP V3 capture privacy protocol)
- 11: SNMP V3 俘获私密密码 (SNMP V3 capture privacy password)
- 12: 启动验证俘获 (Start authentication capture)
- 13: 启动警告俘获 (Start warning capture)
- 14: P 俘获地址 1-10 (P capture addresses 1-10)
- 15: P 俘获公用串 (P capture community string)
- 16: PX 俘获地址 (PX capture address)

项目名称	说明
1 启动 SNMP V1/V2	选择启动或禁止带MIB的SNMP V1/V2监听。必须启用该项，从而用户能使用TopAccessDocMon、TWAIN driver、File Downloader或AddressBook Viewer进行连接。默认设置为[启动]。
2 只读公用串	输入SNMP访问的SNMP只读公用串名称。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号 (=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外)。默认设置为“公共”。
<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>出于安全考虑，建议您更改默认的只读公用串名称。</li> <li>如果更改只读公用串名称，请将其设置为与使用的应用程序相匹配的设置。否则，使用MIB的应用程序（TopAccess、TWAIN driver、File Downloader或Address Book Viewer）将不可用。同时，打印机驱动程序的SNMP连接也不可用，因此将禁止获取配置、确认部门代码和获取电子归档中可用归档盒的操作。</li> <li>如果将[读写公用串]选项空白，将禁止客户端计算机的SNMP浏览器与设备之间的SNMP连接。</li> </ul>

	项目名称	说明
3	读写公用串	输入SNMP访问的SNMP读写公用串名称。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号 (=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外)。默认设置为“私密”。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>出于安全考虑，建议您更改默认的读写公用串名称。</li> <li>如果更改读写公用串名称，请将其设置为与使用的应用程序相匹配的设置。否则，使用MIB的应用程序（TopAccessDocMon、TWAIN driver、File Downloader或Address Book Viewer）将不可用。同时，打印机驱动程序SNMP连接也可用，因此将禁止获取配置、确认部门代码和获取电子归档中可用归档盒的操作。</li> </ul>
4	启动 SNMP V3	选择启动或禁止带MIB的SNMP V3监听。必须启用该项，从而用户能使用TopAccessDocMon、TWAIN driver、File Downloader或Address Book Viewer进行连接。
5	SNMP V3用户信息	将在列表中显示设备中注册的SNMP V3用户信息。可注册、编辑、删除或导出SNMP V3用户信息。有关详情,请参阅: <ul style="list-style-type: none"> <li>第260页“注册或编辑SNMP V3用户信息”</li> <li>第261页“导出SNMP V3用户信息”</li> <li>第262页“删除SNMP V3用户信息”</li> </ul>
6	启动SNMP V3俘获	选择是否发送SNMP V3俘获。默认设置为[禁止]。
7	SNMP V3俘获用户名	输入SNMP V3俘获用户名。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号。
8	SNMP V3俘获验证协议	选择验证协议。 <ul style="list-style-type: none"> <li><b>HMAC-MD5</b> — 选择该项，使用HMAC-MD5。</li> <li><b>HMAC-SHA</b> — 选择该项，使用HMAC-SHA。</li> </ul>
9	SNMP V3俘获验证密码	输入验证密码。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号。
10	SNMP V3俘获私密协议	选择数据加密协议。 <ul style="list-style-type: none"> <li><b>无</b> — 选择该项，不加密数据。</li> <li><b>CBC-DES</b> — 选择该项，使用CBC-DES。</li> <li><b>CFB-AES-128</b> — 选择该项，使用AES-128（CFB模式）。</li> </ul>
11	SNMP V3俘获私密密码	输入私密密码。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号。
12	启动验证俘获	当使用SNMP V1/V2，从不同的只读公用串访问设备时，选择是否发送SNMP俘获。默认设置为[启动]。
13	启动警告俘获	当使用SNMP V1/V2，从不同的只读公用串访问设备时，选择是否发送SNMP俘获。默认设置为[启动]。
14	IP俘获地址1至10	输入发送SNMP俘获的IP地址。最多可指定10个地址。指定范围为0 0 0 0到255 255 255 255。
15	IP俘获公用串	输入IP俘获的公用串名称。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号。默认设置为“公共”。
16	IPX俘获地址	输入发送SNMP俘获的IPX地址。您最多可输入20个字母数字混合式字符和符号。
	<b>注意</b>	<p>当您使用SNMP V3用户信息列表中注册的用户名作为SNMP V3俘获用户名时，您必须在[SNMP V3俘获验证协议]、[SNMP V3俘获验证密码]、[SNMP V3俘获私密协议]和[SNMP V3俘获私密密码]等字段中输入相同的协议、验证协议注册的密码、验证密码（表中未列出）、私密协议和密码（表中未列出）。如果出现不一致的情况，则将采用列表中注册的信息。</p>



## [ 创建 SNMP V3 用户信息 ] 屏幕

您可在创建 SNMP V3 用户信息页面中单击 [ 新建 ] 键来显示此屏幕。

创建 SNMP V3 用户信息

保存 取消

1 上下文名称

2 用户名

3 验证协议

4 验证密码

5 私密协议

6 私密密码

7 允许级别

MFP

HMAC-MD5

无

管理员

### 提示

在[创建SNMP V3用户信息]屏幕上单击[保存]可立即注册SNMP V3用户信息，从而使注册用户通过网络SNMP访问设备。

	项目名称	说明
1	上下文名称	显示上下文名称。
2	用户名	输入用户名。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号。
3	验证协议	选择验证协议。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>HMAC-MD5</b> — 选择该项，使用HMAC-MD5。</li><li>• <b>HMAC-SHA</b> — 选择该项，使用HMAC-SHA。</li></ul>
4	验证密码	启动验证选项时，输入密码。您最多可输入31个字符。
5	私密协议	选择数据加密协议。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>无</b> — 选择该项，不加密数据。</li><li>• <b>CBC-DES</b> — 选择该项，使用CBC-DES。</li><li>• <b>CFB-AES-128</b> — 选择该项，使用AES-128（CFB模式）。</li></ul>
6	私密密码	输入用户信息密码。您最多可输入31个字母数字混合式字符和符号。
7	允许级别	选择SNMP V3用户的访问允许级别。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>普通用户</b> — 选择该项，仅允许数据读操作。</li><li>• <b>管理员</b> — 选择该项，允许数据读操作和写操作。</li></ul>

## □ 设置 SLP

当启用 SLP 时，设备就成为服务代理，对用户代理发出的在目录代理搜索特定服务和注册服务的要求进行响应。

### 提示

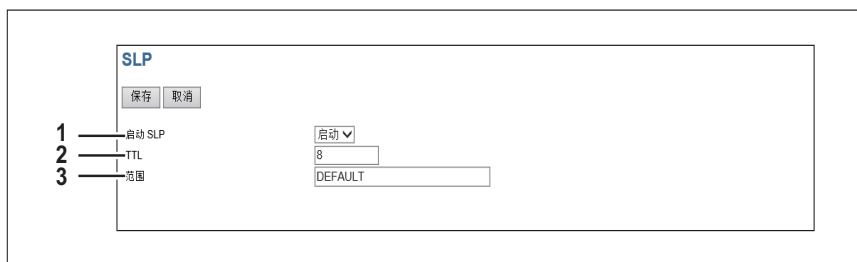
SLP设置仅支持以下所示的打印服务。

Raw TCP打印，LPD打印，IPP打印，WSD打印，SMB打印，FTP打印

### 注意

关于SLP的“打印机—位置”属性

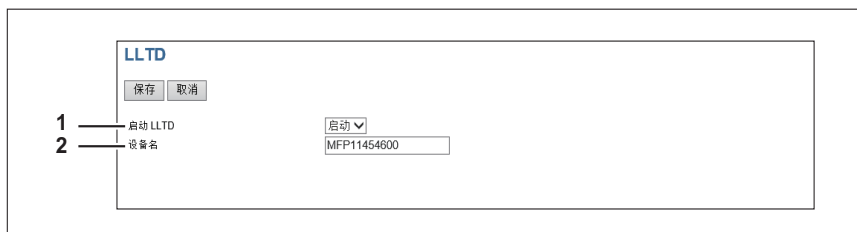
SLP具备服务所提供的称为“打印机—位置”的属性。“打印机—位置”的信息是[管理]标签页上[设置]菜单的[常规]子菜单上的设备设置信息和[设备]标签页上[设备信息]的[位置]字段中的设备设置信息。如果您更改了TopAccess[位置]，请关闭设备的电源，然后再打开，从而改写SLP“打印机—位置”的信息。



	项目名称	说明
1	启动 SLP	选择启用或禁用SLP服务。默认设置为[启动]。
2	TTL	设置TTL（活动时间，提供SLP服务的网络范围）。 该选项用来启动不同网络上的用户代理与目录代理之间的通信连接。
3	范围	用来指定提供SLP服务的组范围。默认值为“DEFAULT”。
	<b>提示</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>可在[范围]中输入多个组，用逗号分开。</li> <li>该字段中不可输入()\!&lt;=&gt;~; *+符号。</li> <li>请勿将该字段空白，否则将禁用SLP设置。</li> <li>您可使用Konqueror(SUSE Linux)或用户代理(UA)SLPSNOOP utility（Novell客户端）来搜索特定的服务。</li> </ul>	

## □ 设置 LLTD

启动该设置来确认设备连接状态、安装设备或访问 TopAccess。该设置也允许您在本地网络上查找所需的设备并在 Windows 7/Windows Server 2008 环境下的网络图上查看设备信息，例如：位置、IP 地址、MAC 地址或配置文件。



	项目名称	说明
1	启动 LLTD	选择启动或禁止LLTD设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li><b>启动</b> — 启动LLTD。</li> <li><b>禁止</b> — 禁止LLTD。</li> </ul>
2	设备名	输入在网络图上显示的设备名称。 您最多可输入16个字符和符号（=, ; (分号), #和(反斜线符号)除外）。

## □ Syslog 设置

使用 syslog 发送消息日志到 syslog 服务器时指定这些项目。

### 注意

请务必确认消息日志正常发送到Syslog服务器。

	项目名称	说明
1	启用Syslog	指定是否启用Syslog传送。
2	服务器IP地址/主机名	指定Syslog服务器的IP地址或主机名。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号) 除外）。
3	端口号	指定与Syslog服务器通信的端口号。您可在1-65535的范围内输入一个值。通常使用默认值“514”。
4	协议	指定通信协议。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TCP</b> — 选择此项，仅使用TCP。</li> <li>• <b>UDP</b> — 选择此项，仅使用UDP。</li> </ul>
5	启动SSL/TLS	选择启动或禁止Syslog服务器的SSL（加密套接字协议层）/TLS（传输层安全性）。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择此项，禁止用于POP3传送的SSL/TLS。</li> <li>• <b>导入CA证书验证</b> — 选择此项，使用导入的CA证书启动SSL/TLS。</li> <li>• <b>接受所有无CA的证书</b> — 选择此项，不使用导入的CA证书启动SSL/TLS。</li> <li>• 当选择[导入CA证书验证]时，您必须导入设备的CA证书。  <a href="#">第303页“如何设置和操作[安全]”</a></li> <li>• 并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。</li> </ul>
6	严重性	指定通知的日志类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>错误</b> — 出错时通知。</li> <li>• <b>警告</b> — 警告时通知。</li> <li>• <b>信息</b> — 通知信息。</li> </ul>
7	设备	指定通知的日志内容。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>安全/授权</b> — 安全/授权日志。</li> <li>• <b>本地使用0</b> — 上述除外的日志。</li> <li>• <b>本地使用1（作业日志）</b> — 作业日志</li> </ul>
	<b>提示</b>	如果您想要使用“严重性”和“设备”，请指定两者。

## □ 设置 IPX/SPX

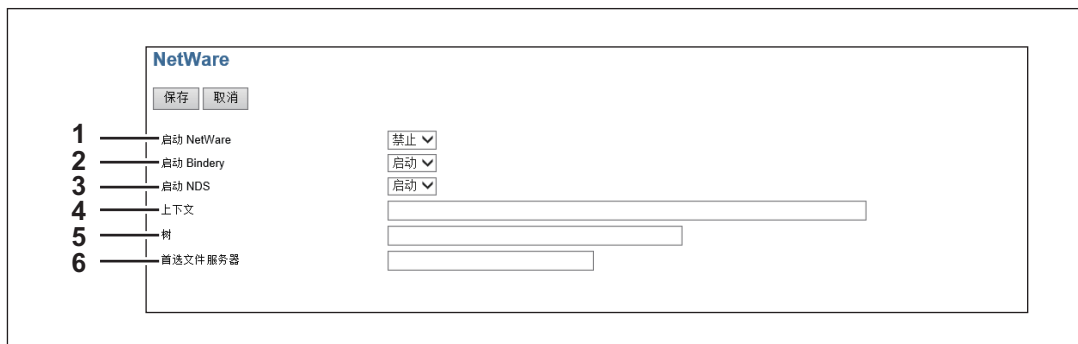
您可设置 IPX/SPX 协议来启用 IPX/SPX 通讯。必须配置 IPX/SPX 来启用在 IPX/SPX 上，通过 NetWare 服务器进行 Novell 打印和 IPX/SPX“保存为文件”功能。



	项目名称	说明
1	启动IPX/SPX	选择启动或禁止IPX/SPX协议。当在IPX/SPX网络上配置Novell打印时，启动该项。 默认设置为[禁止]。
2	帧类型	选择用于IPX/SPX所需的帧类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动检测</b> — 选择该项，使用设备首先发现的合适的帧类型。</li> <li>• <b>IEEE 802.3/Ethernet II/IEEE 802.3 Snap/IEEE 802.2</b> — 代替[自动检测]，从这些选项中选择要使用的帧类型。</li> </ul>
3	实际帧	显示设备实际使用的帧类型。

## □ 设置 NetWare

在 NetWare 会话中，您可设置 NetWare Bindery 或 NDS 服务。当配置 Novell 打印环境时，必须配置该项。

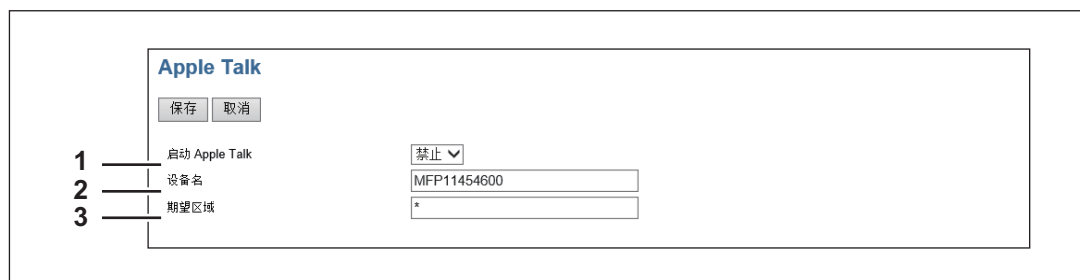


	项目名称	说明
1	启动NetWare	选择启动或禁止NetWare。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 启动NetWare。</li> <li>• <b>禁止</b> — 禁止NetWare。</li> </ul>
2	启动Bindery	选择启动或禁止Novell打印的NetWare Bindery模式。当您在bindery模式下，使用NetWare 服务器来配置Novell打印环境时，您必须启用该项。
3	启动NDS	选择启动或禁止Novell打印的NetWare NDS模式。当您在NDS模式下，使用NetWare服务器来配置Novell打印环境时，您必须启用该项。当启用该项时，您也应指定NDS的上下文和树。

	项目名称	说明
4	上下文	输入设备NetWare打印服务器所在的NDS上下文。
5	树	输入NDS树。
6	首选文件服务器	输入设备将优先搜索队列所在的NetWare服务器名称。

## □ 设置 AppleTalk

您可设置协议来启用 AppleTalk 上的通讯。必须配置 AppleTalk 来启用通过 Mac 计算机进行 AppleTalk 打印。



	项目名称	说明
1	启动Apple Talk	选择启动或禁止AppleTalk协议。当配置AppleTalk打印时，启动该项。默认设置为[禁止]。
2	设备名	输入将在AppleTalk网络中显示的设备名称。您最多可输入32个字母和数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。
3	期望区域	根据需要，输入设备将连接的区域名称。您最多可输入32个字母数字混合式字符和符号（=, ; (分号), #和\ (反斜线符号)除外）。如果在此框中输入“*”，设备将连接到默认区域。

## □ VNC 设置

您可使用电脑或平板、智能手机等移动终端来检查和操作控制面板。

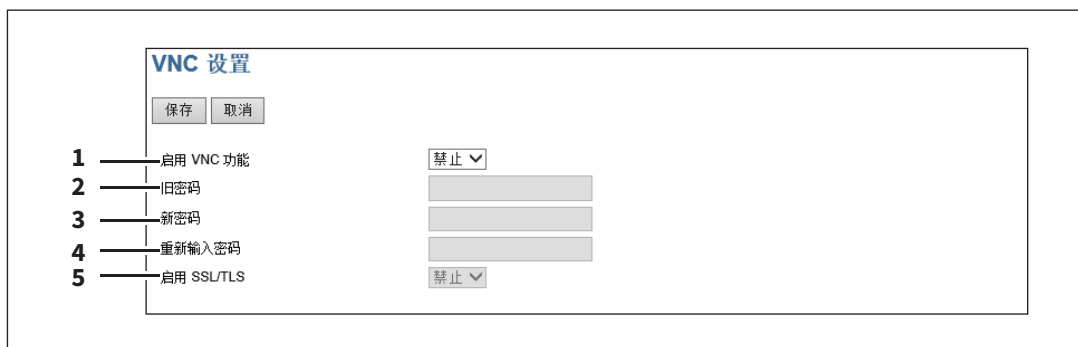
### 注意

- 该VNC功能的默认密码为“d9kvgn”。请务必在使用此功能前，更改密码。指定6-8位字母数字混合的密码。
- 您仅可使用一台电脑或移动终端用于VNC功能。

### 提示

- 建议您在Windows 8.1或更新版本上，通过UltraVNC（用户软件）来使用VNC功能。

- 当启动该VNC功能时，设备不会进入超级睡眠模式。



	项目名称	说明
1	启用VNC功能	选择启动或禁止VNC功能。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 启动VNC功能。</li> <li>• <b>禁止</b> — 禁止VNC功能。</li> </ul>
2	旧密码	输入VNC功能的旧密码。
3	新密码	输入VNC功能的新密码。
4	重新输入密码	重新输入VNC功能的新密码。
5	启用SSL/TLS	选择是否启动或禁止用于VNC功能的SSL（加密套接字协议层）/TLS（传输层安全性）。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 启动VNC功能。</li> <li>• <b>禁止</b> — 禁止VNC功能。</li> </ul>

## ■ 复印设置

您可指定复印设置。

📖 第 207 页 “设置默认设置”

📖 第 208 页 “设置复印作业继续执行”

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[复印]子菜单。

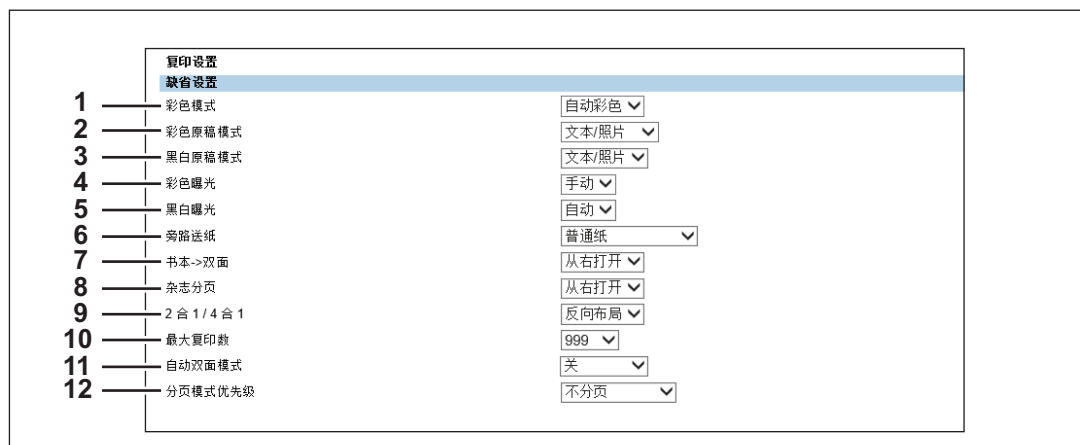
有关如何访问[复印]菜单以及[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页 “访问策略模式”

📖 第162页 “[设置]项目列表”

## □ 设置默认设置

在默认设置中，您可设置应用于触摸屏复印操作的默认复印设置。



	项目名称	说明
1	彩色模式*1	选择复印默认的彩色模式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动彩色</b> — 设备自动判断原稿中各色彩的类型。彩色原稿用彩色复印，黑白原稿用黑白复印。</li> <li>• <b>彩色</b> — 所有原稿都用彩色复印。</li> <li>• <b>黑白</b> — 所有原稿都用黑白复印。</li> </ul>
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 当启动了黑白无限制功能时，只可选择[黑白]。有关黑白无限制功能的详情，请参阅《设备管理手册》。</li> </ul>
2	彩色原稿模式*1	选择彩色原稿的默认原稿模式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>文本/照片</b> — 混合有文本和照片的原稿。</li> <li>• <b>文本</b> — 仅有文本（或文本和艺术线条）的原稿。</li> <li>• <b>照片</b> — 在照相印刷纸张的普通照片原稿。</li> <li>• <b>印刷的图像</b> — 凹版印刷原稿（例如：杂志、手册）。</li> <li>• <b>地图</b> — 含精美插图或文本的原稿。</li> </ul>
3	黑白原稿模式*1/原稿模式	选择黑白原稿的默认原稿模式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>文本/照片</b> — 混合有文本和照片的原稿。</li> <li>• <b>文本</b> — 仅有文本（或文本和艺术线条）的原稿。</li> <li>• <b>照片</b> — 含照片的原稿。</li> <li>• <b>平滑图像*2</b> — 混合有文本和照片的原稿（特别是对照片需要较高再现性的原稿）。</li> </ul>
4	彩色曝光*1	选择彩色复印件图像浓度的类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 选择该项，设置自动模式为默认的彩色复印件曝光模式。自动模式将自动检测原稿的浓度，并以最佳的曝光模式制作复印件。</li> <li>• <b>手动</b> — 选择该项，设置手动模式为默认的彩色复印件曝光模式。手动模式允许您手动指定原稿的浓度。</li> </ul>
5	黑白曝光*1/曝光	选择黑白复印件图像浓度的类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 选择该项，设置自动模式为默认的黑白复印件曝光模式。自动模式将自动检测原稿的浓度，并以最佳的曝光模式制作复印件。</li> <li>• <b>手动</b> — 选择该项，设置手动模式为默认的黑白复印件曝光模式。手动模式允许您手动指定原稿的浓度。</li> </ul>

	项目名称	说明
6	旁路送纸	选择放置在旁路供纸托盘上的默认纸张类型。
7	书本->双面*2	选择进行书本到双面的复印时，书本型原稿的默认页面排列。仅当安装了自动双面单元时，该项才可用。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>从左打开</b> — 选择该项，复印从左边页面开始阅读的书本型原稿。</li> <li>• <b>从右打开</b> — 选择该项，复印从右边页面开始阅读的书本型原稿。</li> </ul>
8	杂志分页*2	选择进行杂志分页复印时，默认的页面排列。仅当安装了自动双面单元时，该项才可用。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>从左打开</b> — 选择该项，创建可从左边页面开始阅读的小册子。</li> <li>• <b>从右打开</b> — 选择该项，创建可从右边页面开始阅读的小册子。</li> </ul>
9	2合1/4合1	选择进行2合1/4合1复印时，默认的页面安排。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>反向布局</b> — 选择该项，从左到右或从上到下复印2页或4页。当使用2合1或4合1来复印纵向原稿时，设备从左到右进行复印。当使用2合1或4合1来复印横向原稿时，设备从上到下进行复印。</li> <li>• <b>正向布局</b> — 选择该项，从右到左或从下到上来复印2页或4页。当使用2合1或4合1来复印纵向原稿时，设备从右到左进行复印。当使用2合1或4合1来复印横向原稿时，设备从上到下进行复印。</li> </ul>
10	最大复印数	选择用户可指定的最大复印页数。可从[9999]*2、[999]、[99]或[9]中进行选择。
11	自动双面模式	当将原稿放置在自动双面输稿器上时，选择最初应用到复印设置的双面模式。仅当安装了自动双面输稿器和自动双面单元时，该项才可用。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择该项，当将原稿放置在自动双面输稿器上时，进行[单面→单面]操作。</li> <li>• <b>单面/双面</b> — 选择该项，当将原稿放置在自动双面输稿器上时，进行[单面→双面]操作。</li> <li>• <b>双面/双面</b> — 选择该项，当将原稿放置在自动双面输稿器上时，进行[双面→双面]操作。</li> <li>• <b>用户选择</b> — 选择该项，当将原稿放置在自动双面输稿器上时，显示选择双面模式的屏幕。</li> </ul>
12	分页模式优先级	选择默认的复印分页模式 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>不分页</b> — 输出不分页的复印件。</li> <li>• <b>装订</b> — 输出角装订的复印件。</li> <li>• <b>分页</b> — 按与原稿相同的页序，逐份输出复印件。</li> <li>• <b>分组</b> — 输出根据页面分组的复印件。</li> </ul>

\*1 仅适用于支持彩色打印的机型。

\*2 此功能不适用于某些机型。

## □ 设置复印作业继续执行

复印作业继续执行	
1 纸张来源自动转换	关 ▼
2 不同方向的纸张	关 ▼
3 输出托盘自动转换 (层叠打印)	关 ▼
4 如果订书机空暂停打印	开 ▼
5 打孔纸屑满时打印继续	关 ▼



	项目名称	说明
1	纸张来源自动转换	当原稿尺寸与纸张来源的纸张尺寸不匹配时，指定是否自动更改纸张来源。 • 开 — 选择该项，更改纸张来源并继续处理作业。 • 关 — 选择该项，停止作业。
2	不同方向的纸张*1	当原稿方向与纸张来源的纸张方向不匹配时，指定是否在纸张来源的纸张上复印。 • 开 — 选择该项，改变方向复印在纸张上并继续处理作业。 • 关 — 选择该项，停止作业。
3	输出托盘自动转换(层叠打印)	指定是否自动切换接纸盘。 • 开 — 选择该项，切换接纸盘并继续处理作业。 • 关 — 选择该项，停止作业。
4	如果订书机空暂停打印	当订书机空时，指定是否停止打印。 • 开 — 选择该项，当订书机空时，停止打印。 • 关 — 选择该项，当订书机空时，不停止打印。
5	打孔纸屑满时打印继续*1	当打孔纸屑满时，指定是否继续打印。 • 开 — 选择该项，当打孔纸屑满时，继续打印。 • 关 — 选择该项，当打孔纸屑满时，停止打印。

\*1 该功能不适用于某些机型。

## ■ 传真设置

您可指定传真设置。

📖 第 209 页 “设置传真设置”

📖 第 214 页 “报告设置”

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[传真]子菜单。

有关如何访问[传真]菜单以及[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖 第 15 页 “访问策略模式”

📖 第 162 页 “[设置]项目列表”

## □ 设置传真设置

在传真设置中，您可设置应用于触摸屏传真操作的默认传真设置。

## 提示

根据机型，某些项目或功能可能不适用。

	项目名称	说明
1	终端ID	输入识别设备的终端ID名称（公司名）。该名称将打印在所有传送文件的顶端。
2	传真号码	输入设备的传真号码。该传真号码将打印在所有通过线路1传送文件的顶端。
3	线路2号码	如果安装了传真单元第2线路传真卡，输入设备第2条线路的传真号码。该传真号码将打印在所有通过线路2传送文件的顶端。
4	监听器音量	选择传送时线路监听器的音量。
5	完成音量	选择完成接收传真的打印时，线路监听器的音量。
6	接收模式	选择接收传真时，设备激活的方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 选择该项，响铃时，自动接收传真。当线路专用于传真传送时，选择该项。</li> <li>• <b>手动</b> — 选择该项，接触摸屏上的[开始]键来手动接收传真。</li> </ul>

	项目名称	说明
7	拨号类型	选择线路1的拨号类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>DP</b> — 选择该项，线路1使用拨号脉冲类型。</li> <li>• <b>MF</b> — 选择该项，线路1使用多频率类型。</li> </ul>
	<b>提示</b>	某些机型显示以下项目。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>10 PPS</b> — 选择该项，10 PPS使用拨号脉冲类型。</li> <li>• <b>20 PPS</b> — 选择该项，20 PPS使用拨号脉冲类型。</li> <li>• <b>PB</b> — 选择该项，使用音频按键电话线。</li> </ul>
8	拨号类型（线路2）*1	如果安装了线路2，选择该线路的拨号类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>DP</b> — 选择该项，线路2使用拨号脉冲类型。</li> <li>• <b>MF</b> — 选择该项，线路2使用多频率类型。</li> </ul>
	<b>提示</b>	某些机型显示以下项目。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>10 PPS</b> — 选择该项，10 PPS使用拨号脉冲类型。</li> <li>• <b>20 PPS</b> — 选择该项，20 PPS使用拨号脉冲类型。</li> <li>• <b>PB</b> — 选择该项，使用音频按键电话线。</li> </ul>
9	线路2模式*1	如果安装了线路2，选择该线路的使用方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>传送/接收</b> — 选择该项，使用线路2来发送和接收传真。</li> <li>• <b>仅接收（24小时）</b> — 选择该项，线路2仅用来接收传真。</li> <li>• <b>仅接收（定时器）</b> — 选择该项，在指定的时间，线路2仅用来接收传真。选择了该项后，输入线路2仅用来接收传真的开始时间和结束时间。</li> </ul>
10	分辨率	选择发送传真的默认分辨率。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>标准</b> — 选择该项，设置标准模式为默认的分辨率。当您经常传送正常字符大小的文本文件时，该模式适用。</li> <li>• <b>精细</b> — 设置精细模式为默认的分辨率。当您传送含小尺寸字符或精美图画的文件时，该模式适用。</li> <li>• <b>超精细</b> — 设置超精细模式为默认的分辨率。当您传送含极小尺寸字符或体现细节的图画文件时，该模式适用。</li> </ul>
11	原稿模式	选择发送传真的默认图像质量模式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>文本</b> — 当发送文本型原稿时，选择该项，设置文本模式为默认的图像质量模式。</li> <li>• <b>文本/照片</b> — 当发送含有文本和照片的原稿时，选择该项，设置文本/照片模式为默认的图像质量模式。</li> <li>• <b>照片</b> — 当发送照片型原稿时，选择该项，设置照片模式为默认的图像质量模式。</li> </ul>
12	曝光	选择发送传真的默认曝光水平。 选择[自动]，将根据原稿来自动应用合适的对比度，或按11个级别，手动选择对比度。
13	TTI	选择是否在所接收的传真上打印传送标题(TTI)来识别所接收传真的发送人。
	<b>注意</b>	打印的时间即每个页面的传送时间。
14	RTI	选择是否在所接收的传真上打印接收标题(RTI)来清楚表示接收的时间、日期和页数。
15	纠错模式	选择启动或禁止ECM（纠错模式）来自动重发受电话线路噪音或失真影响的文件部分。

	项目名称	说明
16	截尾	当所接收的传真图像大于记录纸时，选择是否废弃图像下半部分不打印。
17	缩减	当所接收的传真图像大于记录纸的有效打印区域时，选择是否缩小图像尺寸进行打印。
18	双面打印	选择是否在记录纸的两面打印所接收的传真图像。仅当安装了自动双面单元时，该项才可用。
19	交错分页 <sup>*1</sup>	选择是否在每次接收时，旋转交错输出到托盘上的纸张方向。
20	恢复传送	按最初指定的重拨次数发送传真失败后，选择是否再次发送。启动该项时，选择存储时间（1至24小时）。
21	日志自动打印	选择是否在完成每次传送后，自动打印传送和接收日志。
22	内存传送报告	<p>选择如何在内存传送后，打印结果报告。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择该项，不打印内存传送报告。</li> <li>• <b>总是</b> — 选择该项，每次内存传送完成后，打印带全部页面图像的内存传送报告。</li> <li>• <b>出错时</b> — 选择该项，只有在内存传送失败时，打印带全部页面图像的内存传送报告。</li> <li>• <b>总是（打印第一页图像）</b> — 选择该项，每次内存传送完成后，打印带第一页图像的内存传送报告。</li> <li>• <b>出错时（打印第一页图像）</b> — 选择该项，只有在内存传送失败时，打印带第一页图像的内存传送报告。</li> </ul>
23	多址传送报告	<p>选择如何在多址传送后，打印结果报告</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择该项，不打印多址传送报告。</li> <li>• <b>总是</b> — 选择该项，每次多址传送完成后，打印带全部页面图像的多址传送报告。</li> <li>• <b>出错时</b> — 选择该项，只有在多址传送失败时，打印带全部页面图像的多址传送报告。</li> <li>• <b>总是（打印第一页图像）</b> — 选择该项，每次多址传送完成后，打印带第一页图像的多址传送报告。</li> <li>• <b>出错时（打印第一页图像）</b> — 选择该项，只有在多址传送失败时，打印带第一页图像的多址传送报告。</li> </ul>
24	轮询报告	<p>选择如何在多轮询接收后，打印结果报告。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择该项，不打印多轮询报告。</li> <li>• <b>总是</b> — 选择该项，每次多轮询接收完成后，打印多轮询报告。</li> <li>• <b>出错时</b> — 选择该项，只有在多轮询接收失败时，打印多轮询报告。</li> </ul>
25	中转起始站	<p>选择如何在中转传送后，打印结果报告。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择该项，不打印中转站报告。</li> <li>• <b>总是</b> — 选择该项，每次中转传送完成后，打印带全部页面图像的中转站报告。</li> <li>• <b>出错时</b> — 选择该项，只有在中转传送失败时，打印带全部页面图像的中转站报告。</li> <li>• <b>总是（打印第一页图像）</b> — 选择该项，每次中转传送完成后，打印带第一页图像的中转站报告。</li> <li>• <b>出错时（打印第一页图像）</b> — 选择该项，只有在中转传送失败时，打印带第一页图像的中转站报告。</li> </ul>
26	接收结束音	<p>选择如何在接收完成后，发出接收结束音。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 关闭接收结束音。</li> <li>• <b>打印结束</b> — 打印完成时，发出接收结束音。</li> <li>• <b>接收结束</b> — 接收完成时，发出接收结束音。</li> </ul>

	项目名称	说明
27	传送结束音	<p>选择如何在传送完成后，发出传送结束音。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>总是</b> — 传送完成时，发出传送结束音。</li> <li>• <b>出错时</b> — 传送失败时，发出传送结束音。</li> <li>• <b>正常结束</b> — 传送正常完成时，发出传送结束音。</li> </ul>
28	线路监听	<p>选择该项，通过确认线路监听来检查与远程传真的连接。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 线路监听未确认</li> <li>• <b>开</b> — 线路监听确认</li> </ul>
29	安全接收	<p>您可设置安全接收功能，将接收到的传真作业存储在设备中，而不打印出来。</p> <p>当办公室无人时，例如：夜间或假期，或办公室中有不定数量的访客时，使用此功能，可避免接收传真中保密信息的泄露。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 开启安全接收功能。</li> </ul> <p>要打印在安全接收功能开启情况下接收的传真作业，您必须设置[线路1：密码]和[重新输入密码]，或[线路2：密码]和[重新输入密码]。关于密码，您最多可输入20个字母数字混合式字符和符号(!#()*+,-./:;=?@\$^_`{ }~\空格)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 关闭安全接收功能。</li> <li>• <b>定时计划</b> — 设置在每周中的每天开启或关闭安全接收功能。您可设置时间来启动或禁止安全接收功能（24小时显示）。 <ul style="list-style-type: none"> <li>—如果您想要在某一整天开启安全接收功能，请在“禁止”中指定“00:00”，然后在“启动”中指定“00:00”。</li> <li>—如果您想要在某一整天关闭安全接收功能，请在“禁止”中指定“00:00”，然后在“启动”中指定“24:00”。</li> </ul> </li> </ul> <p>要打印在安全接收功能开启情况下接收的传真作业，您必须设置[线路1：密码]和[重新输入密码]，或[线路2：密码]和[重新输入密码]。关于密码，您最多可输入20个字母数字混合式字符和符号(!#()*+,-./:;=?@\$^_`{ }~\空格)。</p>

\*1 该功能不适用于某些机型。

## □ 报告设置

您可选择如何报告传真结果。

	项目名称	说明
1	[选择方式]键	您可选择以下项目中的一个，然后单击[选择方式]来进行具体设置。 <b>打印</b> — 选择此项进行打印。[选择方式]中无可用设置。 <b>保存为文件</b> — 选择此项保存为文件。单击[选择方式]设置[保存为文件设置]和[通用设置]。 <b>Email</b> — 选择此项发送电子邮件。单击[选择方式]设置地址，以及[Email设置]和[通用设置]。
2	使用登录的用户地址（用户认证）	设置用户验证时是否使用登录用户的电子邮件地址作为电子邮件传送的目的地。当您选中此复选框时，可设置以下项目。 <b>使用本地注册的电子邮箱地址</b> ：MFP本地验证中设置的用户电子邮件地址作为电子邮件传送目的地。 <b>使用注册到LDAP的E-Mail地址</b> ：LDAP客户端中注册的服务器电子邮件地址作为电子邮件传送目的地。单击[服务器分配]。最多可分配4个LDAP服务器。 ☞第191页“LDAP客户端设置”
3	[一：目的地设置]/[二：目的地设置]	当您从报告设置中选择[Email]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。单击以显示地址列表，从而设置地址。 ☞第56页“目的地设置”
4	[E-Mail设置]键	当您从报告设置中选择[Email]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。单击以在Email设置的方式设置页面上设置以下项目。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主题</li> <li>• 发件人地址</li> <li>• 发件人姓名</li> <li>• 正文</li> <li>• 文件名</li> </ul> ☞第64页“Email设置”

	项目名称	说明
5	[保存为文件设置]键	<p>当您从报告设置中选择[保存为文件]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。</p> <p>单击以在保存为文件设置的方式设置页面上设置以下项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 目的地</li> <li>• 文件名</li> </ul> <p> 第68页 “保存为文件设置”</p>
6	[通用设置]键	<p>当您从报告设置中选择[Email]或[保存为文件]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。</p> <p>您可在方式设置页面上设置以下项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 文件格式</li> <li>• 加密</li> </ul> <p> 第64页 “Email设置”</p> <p> 第68页 “保存为文件设置”</p>

## ■ 保存为文件设置

您可配置应用到保存为文件操作的保存为文件设置。

- 第 215 页 “设置本地存储路径”
- 第 216 页 “设置存储维护”
- 第 216 页 “设置目的地”
- 第 217 页 “设置文件夹名称”
- 第 217 页 “设置格式”
- 第 218 页 “设置单页数据保存到目录”
- 第 218 页 “设置文件组成”
- 第 219 页 “设置保存为文件用户验证的用户名和密码”
- 第 219 页 “设置搜索间隔”
- 第 220 页 “设置远端 1 和远端 2 设置”
- 第 223 页 “设置网络传真目的地”
- 第 224 页 “设置网络传真文件夹”

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[保存为文件]子菜单。

有关如何访问[保存为文件]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

- 第15页 “访问策略模式”
- 第162页 “[设置]项目列表”

## □ 设置本地存储路径

您可查看通过保存为文件存储到本地文件夹的文件所在的文件夹路径。通过在 Windows 网络上浏览该设备，可打开本地文件夹。



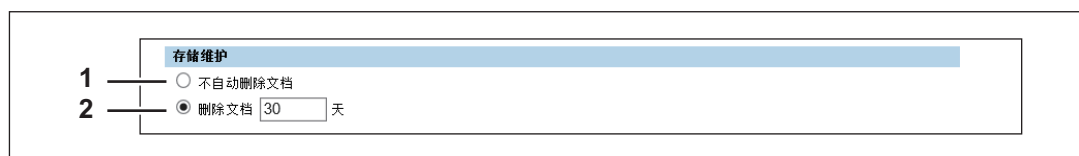
	项目名称	说明
1	存储路径	当使用保存为文件功能，将文件存储到本地文件夹时，该项显示存储文件所在本地存储路径。
2	把已扫描的文档发送到存储路径里的一个子目录。	选择该项，将文件保存在命名为“组号码—组名—模板名”的子文件夹中。
3	把已扫描的文档直接发送到存储路径。	选择该项，直接将文件保存在存储路径中。

## □ 设置存储维护

在存储维护中，您可选择如何删除保存在本地文件夹中的文档。

### 注意

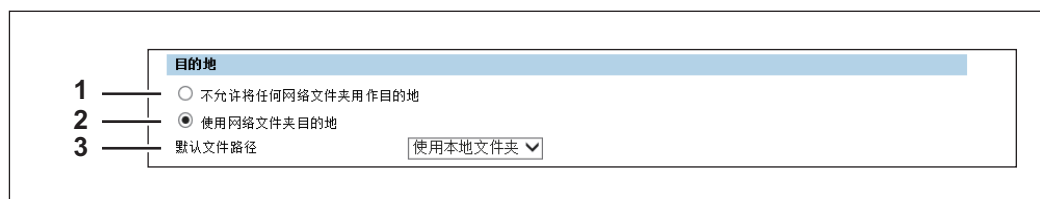
如果删除了文件夹中所有的文件，那么当保存文件在本地文件夹中所创建的文件夹将被自动删除。



	项目名称	说明
1	不自动删除文档	选择该项，手动删除保存在本地文件夹中的文件。如果选择该项，将不会自动删除共享文件夹中保存的文件。
2	删除文档[ ]天	选择该项，在指定天数过后，自动删除本地文件夹中保存的文件。选择了该项时，请输入保留文件的天数。默认设置为[30天]。

## □ 设置目的地

您可指定用于保存为文件的网路文件夹。

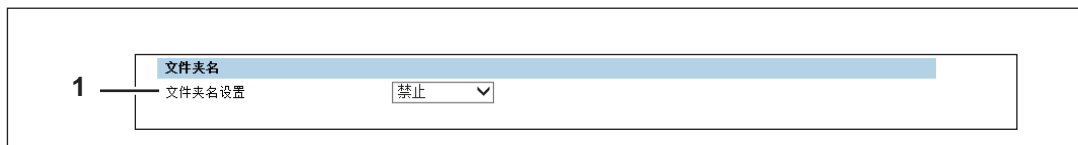


	项目名称	说明
1	不允许任何网络文件夹用作目的地	您可指定网络文件夹不能用作保存到文件的目的地。选择了该项时，用户只可在本地文件夹或USB中保存文件。
2	使用网络文件夹目的地	您可指定网络文件夹可以用作保存到文件的目的地。选择了该项时，请进行远端1和远端2的设置来指定用户如何选择保存为文件目的地的网络文件夹。
3	默认文件路径	当在触摸屏上进行保存为文件操作时，选择默认目的地。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>使用本地文件夹</b> — 选择该项，保存在本地文件夹中。</li> <li>• <b>远端1</b> — 选择该项，保存在远端1设置的文件夹中。</li> <li>• <b>远端2</b> — 选择该项，保存在远端2设置的文件夹中。</li> </ul>



## □ 设置文件夹名称

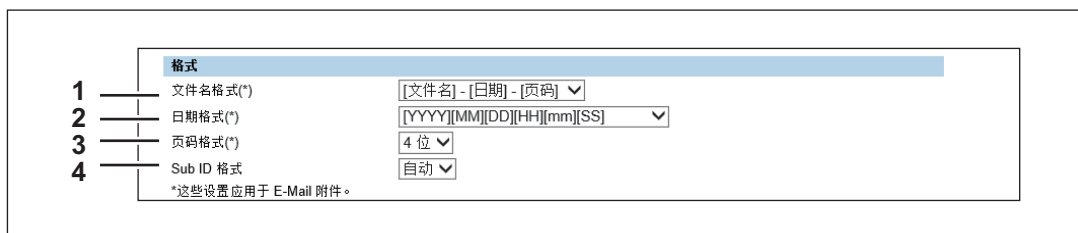
您可选择是否在保存文件时自动创建的文件夹的名称中添加与设备或用户相关的信息。



	项目名称	说明
1	文件夹名设置	选择保存文件时，创建文件夹的名称的附加信息。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，不添加任何信息。</li> <li>• <b>添加机器名</b> — 选择该项，添加设备的NetBIOS名称。</li> <li>• <b>添加用户名</b> — 选择该项，添加用户验证中设置的用户名。</li> </ul>

## □ 设置格式

当您扫描图像的文件保存在设备“FILE\_SHARE”文件夹或USB中时，可设置该文件的命名方式。

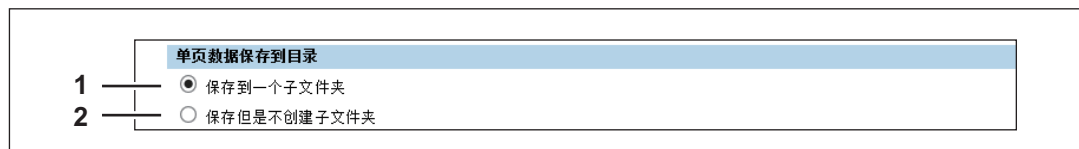


	项目名称	说明
1	文件名格式	选择文件名的格式。根据所选的格式来添加用户名、日期和时间或页码等信息。添加的信息也用于Email附加的文件名。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[文件名] - [日期] - [页码]</b></li> <li>• <b>[文件名] - [页码] - [日期]</b></li> <li>• <b>[日期] - [文件名] - [页码]</b></li> <li>• <b>[日期] - [页码] - [文件名]</b></li> <li>• <b>[页码] - [文件名] - [日期]</b></li> <li>• <b>[页码] - [日期] - [文件名]</b></li> <li>• <b>[文件名]_[日期] - [页码]</b></li> </ul>
2	日期格式	选择您在[文件名格式]下选择的文件名中添加“日期和时间”的格式。添加的信息也用于Email附加的文件名。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[YYYY][MM][DD][HH][mm][SS]</b> — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YY][MM][DD][HH][mm][SS]</b> — 添加年（2位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YYYY][MM][DD]</b> — 添加年（4位数）、月和日。</li> <li>• <b>[YY][MM][DD]</b> — 添加年（2位数）、月和日。</li> <li>• <b>[HH][mm][SS]</b> — 添加小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YYYY][MM][DD][HH][mm][SS][mm0]</b> — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟、秒和随机数字（2位数和“0”）。</li> </ul>
3	页码格式	为[文件名格式]中文件名的“页”选择页码位数（3至6位数）。添加的信息也用于Email附件的文件名。默认设置为[4位]。

	项目名称	说明
4	Sub ID格式	如果您保存的文件名已经存在，设备将自动为该文件名添加一个sub ID（识别码）。可选择该sub ID的位数（4至6位数或[自动]）。默认设置为[自动]。如果选择[自动]，将根据文件名的状态来添加sub ID（4至6位数，随机选择）。

## □ 设置单页数据保存到目录

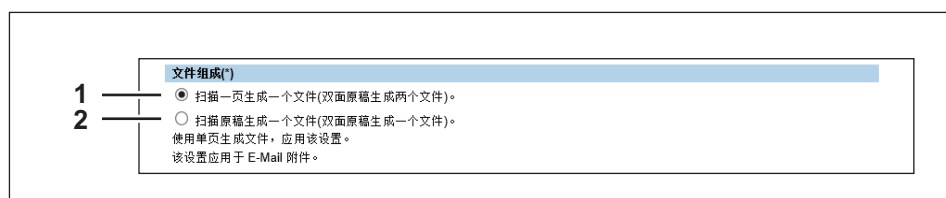
如果在设备扫描菜单的[多/单页]中选择了[单页]，扫描数据将保存为单页的文件。当您保存单页文件时，该设置用来选择是否创建子文件夹。



	项目名称	说明
1	保存到一个子文件夹	在指定的目录中创建子文件夹并在其中保存文件。
2	保存但是不创建子文件夹	不创建子文件夹，而将文件保存在指定的目录中。

## □ 设置文件组成

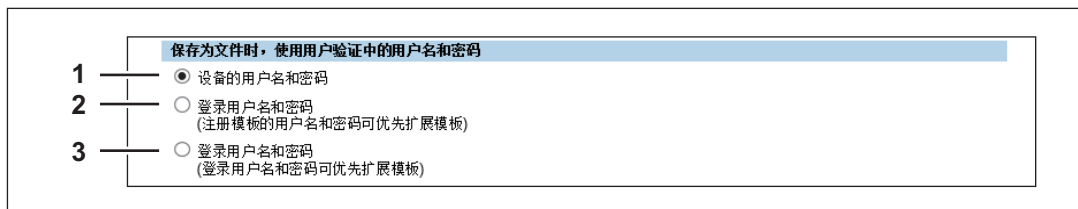
如果在设备扫描菜单的[多/单页]中选择了[单页]，扫描数据将保存为单页的文件。该设置为保存的单页文件选择页面配置。添加的信息也用于Email附加的文件名。



	项目名称	说明
1	扫描一页生成一个文件。(双面原稿生成两个文件)。	当扫描原稿的一页，扫描数据将保存为一个文件。例如，当您扫描一张双面原稿时，正面和背面的数据将分别保存为一个文件。
2	扫描原稿生成一个文件。(双面原稿生成一个文件)。	当扫描原稿时，扫描数据将保存为一个文件。例如，当您扫描一张双面原稿时，正面和背面（2页）的数据将保存为一个文件。

## □ 设置保存为文件用户验证的用户名和密码

如果启动了用户验证，选择是否将用户验证时使用的用户名和密码，自动用于将文件保存到网络文件夹（在远端 1/2 中指定）中时使用的 [ 登录用户名 ] 和 [ 密码 ] 中。只有选择了远端 1 或远端 2 目的地设置中的 [ 使用网络文件夹目的地 ] 时，才可使用该设置。



	项目名称	说明
1	设备的用户名和密码	将不应用登录的用户名和密码。扫描原稿时，输入所需的[登录用户名]和[密码]。
2	登录用户名和密码（注册模板的用户名和密码可优先扩展模板）	将自动应用登录的用户名和密码。使用模板时，将自动应用该模板中注册的用户名和密码。
3	登录用户名和密码（登录用户名和密码可优先扩展模板）	将自动应用登录的用户名和密码。使用模板时，将应用登录的用户名和密码。

## □ 设置搜索间隔

选择在“FILE\_SHARE”文件夹中搜索过期文件的时间间隔。该设置也用于电子归档盒中的文件。



	项目名称	说明
1	删除过期的文件[ ]小时	每当超过指定的时间段后，设备就会搜索过期的文件。时间段选择范围为1至24个小时。默认设置为12个小时。
	<p><b>提示</b></p> <p>您可设置“FILE_SHARE”文件夹中各个文件的到期期限，并使用以下项目来设置是否删除过期的文件。  <a href="#">第216页“设置存储维护”</a></p>	

## □ 设置远端 1 和远端 2 设置

当您在目的地设置中选择了 [使用网络文件夹目的地] 时，您可在远端 1 和远端 2 中，为保存为文件目的地选择网络文件夹。可指定 2 个网络文件夹：远端 1 和远端 2。两者的设置项目相同。

### 注意

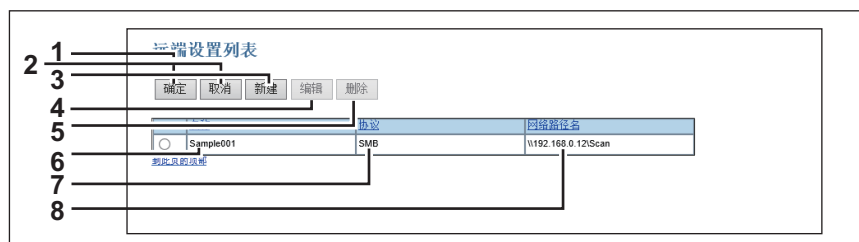
作为目的地的网络文件夹必须设置为所有用户共享。

	项目名称	说明
1	[远端 1]/[远端 2]	选择您想要使用的远端网络文件夹。
2	允许将以下的网络文件夹用作目的地	选择该项，限制用户只可选择已指定的网络文件夹。否则，请选择[允许用户选择网络文件夹作为目的地]。 <b>[远端设置列表]键</b> — 设置可在远端 1 和远端 2 中选择，用于保存为文件目的地的网络文件夹列表。要在触摸屏上选择指定的设置列表，您必须选择[允许用户选择网络文件夹作为目的地]。 第 221 页“[远端设置列表]屏幕”
3	允许用户选择网络文件夹作为目的地	选择该项，允许用户指定一个网络文件夹作为目的地。当在[远端设置列表]中设置了保存为文件目的地的列表时，您可从列表中选择网络文件夹。否则，请选择[允许将以下的网络文件夹用作目的地]。
	<b>提示</b>	如果您允许用户指定远端 1 和远端 2，请选择还未设置为网络文件夹的文件夹作为目的地，然后选择[允许将以下的网络文件夹用作目的地]。
4	协议	选择用于上传文件到网络文件夹的协议。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SMB</b> — 选择该项，使用 SMB 协议将文件发送到网络文件夹。</li> <li>• <b>FTP</b> — 选择该项，发送文件到 FTP 服务器。</li> <li>• <b>FTPS</b> — 选择该项，使用 FTP over SSL/TLS 发送文件到 FTP 服务器。</li> <li>• <b>NetWare IPX/SPX</b> — 选择该项，使用 IPX/SPX 协议将文件发送到 NetWare 文件服务器。</li> <li>• <b>NetWare TCP/IP</b> — 选择该项，使用 TCP/IP 协议将文件发送到 NetWare 文件服务器。</li> </ul>
5	服务器名称	当您选择[FTP]作为协议，请输入发送扫描文件的 FTP 服务器名称或 IP 地址。例如，发送扫描文件到 FTP 服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP 文件夹时，在此文本框中输入“192.168.1.1”。 当您选择[NetWare IPX/SPX]作为协议，请输入 NetWare 文件服务器名称或树/上下文名称（NDS 可用时）。 当您选择[NetWare TCP/IP]作为协议，请输入 NetWare 文件服务器的 IP 地址。 您最多可输入 64 个字母数字混合式字符和符号。

	项目名称	说明
6	端口号 (命令)	当您选择[FTP]作为协议, 请输入控制端口号码。控制端口通常使用“-”。当输入“-”时, 将使用管理员为设置的FTP客户端默认端口号码。如果您不知道FTP客户端的默认端口号码, 请咨询您的管理员; 如果您想要使用另一个端口号码, 请更改该选项。 您可使用数字和连字符(-)输入范围在0到65535之间的一个值。默认设置为“-”。
7	网络路径名	当您选择[SMB]作为协议, 请输入网络文件夹的网络路径。例如, 在名为“Client01”的计算机中指定“user/scanned”文件夹, 请输入“\\Client01\users\scanned”。 当您选择[FTP]作为协议, 请在指定的FTP服务器中指定目录。例如, 在FTP服务器中指定“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹, 请输入“user/scanned”。 当您选择[NetWare IPX/SPX]或[NetWare TCP/IP]作为协议, 请在NetWare文件服务器中输入文件夹路径。例如, 在NetWare文件服务器中指定“sys\scan”文件夹, 请输入“\sys\scan”。 您最多可输入128个字母数字混合式字符和符号。
8	登录用户名	根据需要, 输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的登录用户名。当您选择[FTP]作为协议, 如果将此框空白, 则会进行匿名登录。 您最多可输入32个字母数字混合式字符和符号 (<, >, " (双引号), : (冒号)和; (分号)除外)。不可使用只含一个空格的用户名。
9	密码	根据需要, 输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的密码。您最多可输入32个字母数字混合式字符、符号和空格。也可输入仅仅一个空格。
10	重新输入密码	再次输入相同的密码进行确认。
11	[执行]键	如果可建立通讯, 测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。

## [远端设置列表] 屏幕

在该屏幕中, 您可设置可从远端 1 和远端 2 中选择的网络文件夹列表作为保存为文件目的地。您最多可在远端设置列表中注册 30 个项目。



	项目名称	说明
1	[确定]键	注册远端设置列表。
2	[取消]键	取消远端设置列表的注册。
3	[新建]键	进行新的远端设置。 ☐第222页“[远端设置]屏幕”
4	[编辑]键	编辑远端设置列表中所选的项目。 ☐第222页“[远端设置]屏幕”
5	[删除]键	删除远端设置列表中所选的项目。

	项目名称	说明
6	名称	显示远端设置的名称。
7	协议	显示远端设置的协议。
8	网络路径名	显示远端设置的网络路径。

## [ 远端设置 ] 屏幕

在该屏幕中，您可设置在列表中注册的网络文件夹作为保存为文件目的地。

The screenshot shows a configuration window for remote settings. On the left, there are buttons for '保存' (Save), '取消' (Cancel), '连接测试' (Test Connection), and '执行' (Execute). The main area contains several input fields and a protocol selection section:

- 1: Points to the '保存' (Save) button.
- 2: Points to the '取消' (Cancel) button.
- 3: Points to the '连接测试' (Test Connection) button.
- 4: Points to the '执行' (Execute) button.
- 5: Points to the '名称' (Name) input field, which contains 'Sample001'.
- 6: Points to the '协议' (Protocol) selection area, where 'SMB' is selected.
- 7: Points to the '服务器名称' (Server Name) input field, which is currently blank.
- 8: Points to the '网络路径名' (Network Path Name) input field, which contains '\\192.168.0.12\Scan'.
- 9: Points to the '登录用户名' (Login Username) input field, which contains 'User001'.
- 10: Points to the '密码' (Password) input field, which is masked with dots.
- 11: Points to the '重新输入密码' (Re-enter Password) input field, which is also masked with dots.

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存指定的网络文件夹作为保存为文件目的地。
2	[取消]键	取消设置。
3	[执行]键	如果可建立通讯，测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。
4	名称	输入网络文件夹的名称作为保存为文件目的地。
5	协议	<p>选择用于上传文件到网络文件夹的协议。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SMB</b> — 选择该项，使用SMB协议将文件发送到网络文件夹。</li> <li>• <b>FTP</b> — 选择该项，发送文件到FTP服务器。</li> <li>• <b>FTPS</b> — 选择该项，使用FTP over SSL/TLS发送文件到FTP服务器。</li> <li>• <b>NetWare IPX/SPX</b> — 选择该项，使用IPX/SPX协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> <li>• <b>NetWare TCP/IP</b> — 选择该项，使用TCP/IP协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> </ul>
6	服务器名称	<p>当您选择[FTP]作为协议，请输入发送扫描文件的FTP服务器名称或IP地址。例如，发送扫描文件到FTP服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹时，在此文本框中输入“192.168.1.1”。</p> <p>当您选择[NetWare IPX/SPX]作为协议，请输入NetWare文件服务器名称或树/上下文名称（NDS可用时）。</p> <p>当您选择[NetWare TCP/IP]作为协议，请输入NetWare文件服务器的IP地址。</p> <p>您最多可输入64个字母数字混合式字符和符号。</p>

	项目名称	说明
7	端口号 (命令)	当您选择[FTP]作为协议, 请输入控制端口号码。控制端口通常使用“-”。当输入“-”时, 将使用管理员为设置的FTP客户端默认端口号码。如果您不知道FTP客户端的默认端口号码, 请咨询您的管理员; 如果您想要使用另一个端口号码, 请更改该选项。 您可使用数字和连字符(-)输入范围在0到65535之间的一个值。默认设置为“-”。
8	网络路径名	当您选择[SMB]作为协议, 请输入网络文件夹的网络路径。例如, 在名为“Client01”的计算机中指定“user/scanned”文件夹, 请输入“\\Client01\users\scanned”。 当您选择[FTP]作为协议, 请在指定的FTP服务器中指定目录。例如, 在FTP服务器中指定“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹, 请输入“user/scanned”。 当您选择[NetWare IPX/SPX]或[NetWare TCP/IP]作为协议, 请在NetWare文件服务器中输入文件夹路径。例如, 在NetWare文件服务器中指定“sys\scan”文件夹, 请输入“\sys\scan”。 您最多可输入128个字母数字混合式字符和符号。
9	登录用户名	根据需要, 输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的登录用户名。当您选择[FTP]作为协议, 如果将此框空白, 则会进行匿名登录。 您最多可输入32个字母数字混合式字符和符号 (<, >, " (双引号), : (冒号)和; (分号)除外)。不可使用只含一个空格的用户名。
10	密码	根据需要, 输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的密码。您最多可输入32个字母数字混合式字符、符号和空格。也可输入仅仅一个空格。
11	重新输入密码	再次输入相同的密码进行确认。

## □ 设置网络传真目的地

当启动了保存为文件的选项, 使用网络传真驱动程序发送文件时, 您可配置网络文件夹来保存该文件。

	项目名称	说明
1	不允许将任何网络文件夹用作目的地	选择该项, 在将网络传真文件进行保存为文件的操作时, 不允许任何网络文件夹作为目的地来使用。选择了该项时, 用户只可启动保存为文件的选项, 本地存储网络传真文件。
2	使用网络文件夹目的地	选择该项, 在将网络传真文件进行保存为文件的操作时, 允许网络文件夹作为目的地来使用。选择了该项时, 请进行网络传真文件夹设置来指定使用的网络文件夹。

## □ 设置网络传真文件夹

在网络传真文件夹中，您可指定保存网络传真文件的网络文件夹。

	项目名称	说明
1	复选框	选择该复选框，如果您尝试不输入网络路径或服务器名称就保存设置时，就会出现提示要求您输入网络路径或服务器名称。
2	协议	选择用于上传网络传真文件到网络文件夹的协议。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SMB</b> — 选择该项，使用SMB协议将网络传真文件发送到网络文件夹。</li> <li>• <b>FTP</b> — 选择该项，发送文件到FTP服务器。</li> <li>• <b>FTPS</b> — 选择该项，使用FTP over SSL/TLS发送文件到FTP服务器。</li> <li>• <b>NetWare IPX/SPX</b> — 选择该项，使用IPX/SPX协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> <li>• <b>NetWare TCP/IP</b> — 选择该项，使用TCP/IP协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> </ul>
3	服务器名称	当您选择[FTP]作为协议，请输入发送扫描文件的FTP服务器名称或IP地址。例如，发送扫描文件到FTP服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹时，在此文本框中输入“192.168.1.1”。 当您选择[NetWare IPX/SPX]作为协议，请输入NetWare文件服务器名称或树/上下文名称（NDS可用时）。 当您选择[NetWare TCP/IP]作为协议，请输入NetWare文件服务器的IP地址。
4	端口号（命令）	当您选择[FTP]作为协议，请输入控制端口号码。控制端口通常使用“-”。当输入“-”时，将使用管理员为设置的FTP客户端默认端口号码。如果您不知道FTP客户端的默认端口号码，请问您的管理员；如果您想要使用另一个端口号码，请更改该选项。
5	网络路径名	当您选择[SMB]作为协议，请输入网络文件夹的网络路径。例如，在名为“Client01”的计算机中指定“user/scanned”文件夹，请输入“\\Client01\users\scanned”。 当您选择[FTP]作为协议，请在指定的FTP服务器中指定目录。例如，在FTP服务器中指定“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹，请输入“user/scanned”。 当您选择[NetWare IPX/SPX]或[NetWare TCP/IP]作为协议，请在NetWare文件服务器中输入文件夹路径。例如，在NetWare文件服务器中指定“sys\scan”文件夹，请输入“\sys\scan”。
6	登录用户名	根据需要，输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的登录用户名。当您选择[FTP]作为协议，如果将此框空白，则会进行匿名登录。您最多可输入32个字母数字混合式字符和符号（<, >, " (双引号), : (冒号)和; (分号)除外）。不可使用只有一个空格的用户名。
7	密码	根据需要，输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare文件服务器的密码。可输入空格。



	项目名称	说明
8	重新输入密码	再次输入相同的密码进行确认。
9	[执行]键	使用指定的网络设置测试连接以检查是否可建立通信。

## ■ Email 设置

您可配置 Email 设置用于所需的扫描到 Email 操作。本章节介绍 Email 传送必要的设置。

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[Email设置]子菜单。

有关如何访问[Email设置]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖第15页“访问策略模式”

📖第162页“[设置]项目列表”

### 注意

某些设置保存后，触摸屏可能不会立即显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键或超过自动清除时间段，设置就会更新。

## □ 设置 Email 设置

您可指定应用到扫描到 Email 文件的文件格式、分段消息大小和默认正文字符串。

The screenshot shows the 'E-Mail 设置' (E-Mail Settings) menu. It is divided into '网络设置' (Network Settings) and '常规设置' (General Settings). Callouts 1-2 point to 'SMTP 客户端' and 'POP3 客户端' with '设置' (Settings) buttons. Callouts 3-15 point to '发件人地址', '发件人姓名', '消息头(传真转发)', '接收人域名', '文件格式(黑白)', '文件格式(彩色)', '重试次数', '重试间隔', '分段消息大小', '缺省主题', '添加日期和时间到主题', '主题编辑', and '默认正文字符串'. Callouts 16-17 point to '正文字符串传送' and '在作业状态的作业日志中显示 BCC 地址'. Callout 18 points to a checkbox '不能在“扫描到 E-Mail”中编辑发件人地址。'. The right side of the screen shows the configuration fields for these settings, including dropdown menus for file formats, checkboxes for OCR, and a text area for the default body string.

	项目名称	说明
1	SMTP客户端	指定Email的SMTP传送。
	<p><b>提示</b></p> <p>关于如何设置SMTP客户端，请参阅：  <a href="#">第194页“设置SMTP客户端”</a></p>	
2	POP3客户端	指定用于接收email打印作业的POP3服务器。
	<p><b>提示</b></p> <p>有关如何设置POP3客户端，请参阅：  <a href="#">第196页“设置POP3客户端”</a></p>	
3	发件人地址	输入设备的Email地址。
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Email地址显示在传送/接收历史（日志）中。</li> <li>• 推荐使用易于理解的地址进行操作。</li> </ul> <p><b>注意</b></p> <p>您必须在[发件人地址]框中输入信息来启动Email传送。但是，如果启动了MFP本地验证以外的任何用户管理设置，就会自动设置登录设备的用户Email地址。更多关于用户管理设置的信息，请参阅：  <a href="#">第131页“[用户管理]标签页”</a></p>	
4	发件人姓名	输入设备名。
5	消息头（传真转发）	选择TTI作为传真转发的主题。
6	接收人域名	<p>当输入目的地时，启动或禁止域名的自动添加。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，添加域名。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，不添加域名。</li> </ul> <p>在文本框中输入要添加的域名。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。</p>

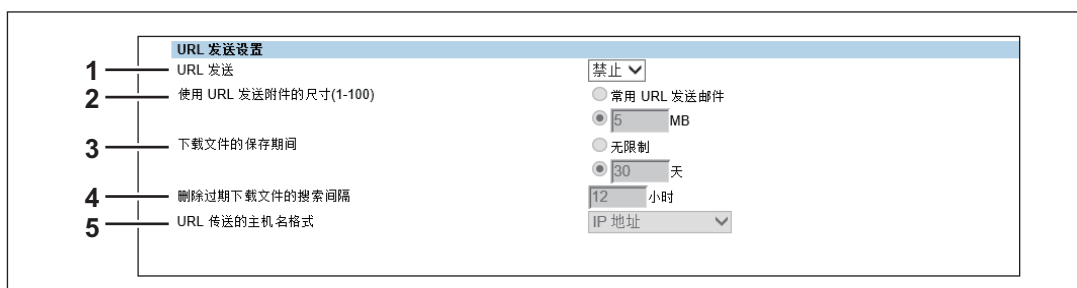
	项目名称	说明
7	文件格式（黑白）	<p>当在黑白模式下扫描时，选择发送文件的格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>XPS(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> <li>• <b>PDF/A(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>PDF/A(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>DOCX(多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>DOCX(单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>XLSX(多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>XLSX(单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>PPTX(多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> <li>• <b>PPTX(单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> </ul> <p>您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。</p>

	项目名称	说明
8	文件格式（彩色）	<p>当在彩色模式下扫描时，选择发送文件的格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>Slim PDF(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的slim PDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>Slim PDF(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的slim PDF文件。当您优先要最小化文件尺寸，而非图像质量时，选择该项。</li> <li>• <b>XPS(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> <li>• <b>JPEG</b> — 选择该项，将扫描图像保存为JPEG文件。</li> <li>• <b>PDF/A(多页)</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>PDF/A(单页)</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF/A文件。</li> <li>• <b>DOCX(多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>DOCX(单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Word文件（DOCX）。</li> <li>• <b>XLSX(多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>XLSX(单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的Excel文件（XLSX）。</li> <li>• <b>PPTX(多页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为多页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> <li>• <b>PPTX(单页)</b> — 选择该项，经OCR处理后将扫描图像保存为单页的PowerPoint文件（PPTX）。</li> </ul> <p>您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。</p>
	<b>提示</b>	可在安装了Net Framework 3.0的Windows 7 Service Pack 1或更新版本上使用XPS格式的文件。
9	重试次数	输入当发送扫描图像失败时，尝试再次发送的次数。默认设置为“3”。
10	重试间隔	输入当发送扫描图像失败时，尝试再次发送的时间间隔。默认设置为[1分钟]。
	<b>注意</b>	当更改了[重试次数]和[重试间隔]选项时，也更改了互联网传真设置中的[重试次数]和[重试间隔]选项。 ☞第231页“设置互联网传真设置”
11	分段消息大小	选择消息段的尺寸。
12	缺省主题	<p>根据需要，选择默认的主题，或在文本框内输入需要的主题。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>出厂设置</b> — 选择该项，显示密送地址输入列。</li> <li>• <b>&lt;文本框&gt;</b> — 输入所需的主题。</li> </ul>
13	添加日期和时间到主题	<p>选择是否为Email主题添加日期和时间。该项为默认设置。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，为主题添加日期和时间。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，不为主题添加日期和时间。</li> </ul>
14	主题编辑	<p>选择是否允许编辑Email的主题。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，允许用户编辑Email主题。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，禁止用户编辑Email主题。</li> </ul>

	项目名称	说明
15	默认正文字符串	当用户在触摸屏上进行扫描到Email的操作时，该文本将自动出现在[正文]框中。该项只设置默认正文文本内容，因此用户可在每次操作中更改。
16	正文字符串传送	选择是否发送正文字符串。
17	在作业状态的作业日志中显示BCC地址	选择扫描日志和扫描作业中密送地址目的地的显示形式。 • 开 — 选择该项，显示[密送地址]代替密送地址目的地。 • 关 — 选择该项，显示密送地址的目的地。
18	不能在“扫描到E-Mail”中编辑发件人地址。	选择该项，禁止修改发件人地址。

## □ 设置 URL 发送设置

通过 Email 发送扫描图像前，您可设置在文件保存路径 URL（链接）来代替附件的方式。



	项目名称	说明
1	URL发送	选择启动或禁止为扫描数据提供URL保存目录的功能。 • 启动 — 提供保存目录URL。 • 禁止 — 以附件形式发送数据。
	<b>提示</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>扫描数据存储在本MFP本地中。</li> <li>如果提供了保存目录URL，Email中就会说明该链接和保存期限。</li> </ul>
2	使用URL发送附件的尺寸(1-100)	选择附件的最大尺寸。允许范围为1MB到100MB。无论文件大小，如果您想要提供文件保存目录URL，请选择[常用URL发送邮件]。如果指定了最大尺寸，任何小于该尺寸的文件就会附加到Email信息中。另一方面，如果文件超出指定的最大尺寸，则将提供保存目录URL。
3	下载文件的保存期间	如果提供了保存目录URL，请选择文件的保存期限。如果您不想要限制保存的期限，请选择[无限制]。如果您想要自动定期删除下载的文件，请选择删除数据的期限。
	<b>提示</b>	<p>如果由于MFP本地满而无法存储数据，则将出错。请定期删除保存的文件。如果您想要手动删除，则将删除共享文件夹中所有的扫描数据。</p> <p>📖第338页“删除本地文件夹中的数据”</p>
4	删除过期下载文件的搜索间隔	选择监控指定保存期限到期的间隔。

	项目名称	说明
5	URL传送的主机名格式	选择格式的主机名。 • <b>IP地址</b> ：选择该项，使用设备设置的IP地址。 • <b>主机名（FQDN）</b> ：选择该项，使用设备设置的主机和域名组合配置的FQDN。 • <b>NetBIOS名</b> ：选择该项，使用设备设置的NetBIOS名。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>当选择了[主机名（FQDN）]时，请务必设置DDNS的域名。如果没有设置，将使用IP地址作为主机名的格式。请为DNS服务器的FQDN执行名称解析，从而实现通过客户端PC连接到URL。  <a href="#">第180页“DDNS”</a></li> <li>[NetBIOS名]代表设备设置的SMB的[NetBIOS名]。如果在SMB的[SMB服务器协议]中选择了[禁止]，则将使用IP地址作为主机名的格式。  <a href="#">第184页“设置SMB”</a></li> </ul>

## ■ 互联网传真设置

您可指定互联网传真设置。本章节介绍互联网传真传送必要的设置。

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[互联网传真]子菜单。

有关如何访问[互联网传真]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

[第15页“访问策略模式”](#)

[第162页“\[设置\]项目列表”](#)

### 注意

某些设置保存后，触摸屏可能不会立即显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键或超过自动清除时间段，设置就会更新。

## □ 设置互联网传真设置

您可指定应用到互联网传真的分段页面大小和默认正文字符串。

	项目名称	说明
1	SMTP客户端	指定互联网传真的SMTP传送。
	<b>提示</b>	关于如何设置SMTP客户端，请参阅： 第194页“设置SMTP客户端”
2	POP3客户端	指定用于接收互联网传真打印作业的POP3服务器。
	<b>提示</b>	关于如何设置POP3客户端，请参阅： 第196页“设置POP3客户端”
3	SMTP服务器	指定互联网传真的SMTP接收。
	<b>提示</b>	关于如何设置SMTP服务器，请参阅： 第189页“设置SMTP服务器”
4	发件人地址	输入设备的Email地址。
	<b>注意</b>	您必须在[发件人地址]框中输入信息来启动互联网传真传送。但是，如果启动了MFP本地验证以外的任何用户管理设置，就会自动设置登录设备的用户Email地址。更多关于用户管理设置的信息，请参阅： 第131页“[用户管理]标签页”
5	发件人姓名	输入设备名。
6	消息头（传真转发）	选择TTI作为传真转发的主题。

	项目名称	说明
7	接收人域名	当输入目的地时，启动或禁止域名的自动添加。 <b>启动</b> ：选择该项，添加域名。 <b>禁止</b> ：选择该项，不添加域名。 在文本框中输入要添加的域名。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。
8	重试次数	输入当发送互联网传真失败时，尝试再次发送的次数。默认设置为“3”。
9	重试间隔	输入当发送互联网传真失败时，尝试再次发送的时间间隔。默认设置为[1分钟]。
	<b>注意</b>	当更改了[重试次数]和[重试间隔]选项时，也更改了Email设置中的[重试次数]和[重试间隔]选项。 ☞第225页“Email设置”
10	分段页面大小	选择页面分段的尺寸。
11	默认正文字符串	当用户在触摸屏上进行扫描到互联网传真的操作时，该文本将自动出现在[正文]框中。该项只设置默认正文文本内容，因此用户可在每次操作中更改。
12	正文字符串传送	选择是否发送正文字符串。
13	TTI	选择是否在页眉处添加发送人信息。
14	RTI	选择是否在页脚处添加发送人信息。
15	发送/密送地址	您可设置仅用于发送或密送的互联网传真目的地。
	<b>注意</b>	当设置“密送”为目的地，“发送”将变空白，而且根据邮件服务器、邮件或安全软件的设置，传送的互联网传真可能会作为垃圾邮件进行处理。请检查垃圾邮件的设置。

## □ 报告设置

您可选择如何报告互联网传真结果。

**报告设置**

1 选择方式

打印

保存为文件

电子邮件

2 使用登录的用户地址 (用户认证)

使用本地注册的电子邮箱地址

使用注册到LDAP的E-Mail地址

3 一: 目的地

一: 目的地

3 二: 目的地

二: 目的地

4 E-Mail 设置

主题 报告来自 (设备名) \_ (年/月/日/时/分/秒)

发件人地址 localm03@world.com

发件人姓名

正文

文件名 (设备名){YYYYY}[MM][DD][H][mm][SS]{页}{子ID}

5 保存为文件设置

目的地 (设备名){YYYYY}[MM][DD][H][mm][SS]{页}{子ID}

文件名

6 通用设置

文件格式 PDF (多页)

加密 禁止



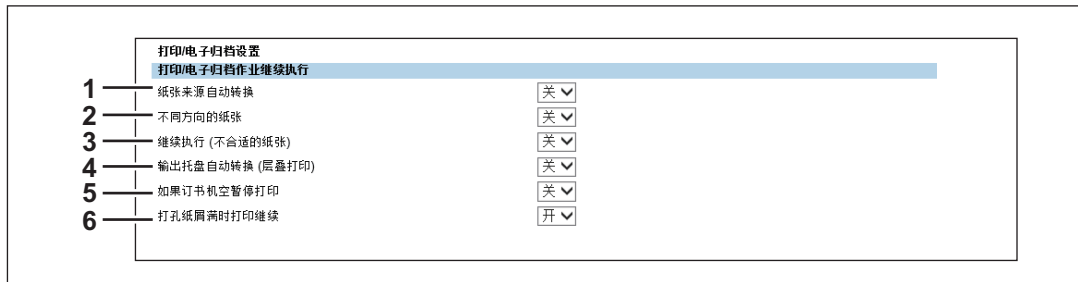
	项目名称	说明
1	[选择方式]键	<p>您可选择以下项目中的一个，然后单击[选择方式]来进行具体设置。</p> <p><b>打印</b> — 选择此项进行打印。 [选择方式]中无可用设置。</p> <p><b>保存为文件</b> — 选择此项保存为文件。单击[选择方式]设置[保存为文件设置]和[通用设置]。</p> <p><b>Email</b> — 选择此项发送电子邮件。单击[选择方式]设置地址，以及[Email设置]和[通用设置]。</p>
2	使用登录的用户地址（用户认证）	<p>设置用户验证时是否使用登录用户的电子邮件地址作为电子邮件传送的目的地。当您选中此复选框时，可设置以下项目。</p> <p><b>使用本地注册的电子邮箱地址：</b> MFP本地验证中设置的用户电子邮件地址作为电子邮件传送目的地。</p> <p><b>使用注册到LDAP的E-Mail地址：</b> LDAP客户端中注册的服务器电子邮件地址作为电子邮件传送目的地。单击[服务器分配]。最多可分配4个LDAP服务器。</p> <p>☞第191页“LDAP客户端设置”</p>
3	[一：目的地设置]/[二：目的地设置]	<p>当您从报告设置中选择[Email]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。单击以显示地址列表，从而设置地址。</p> <p>☞第56页“目的地设置”</p>
4	[E-Mail设置]键	<p>当您从报告设置中选择[Email]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。单击以在Email设置的方式设置页面上设置以下项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 主题</li> <li>• 发件人地址</li> <li>• 发件人姓名</li> <li>• 正文</li> <li>• 文件名</li> </ul> <p>☞第64页“Email设置”</p>
5	[保存为文件设置]键	<p>当您从报告设置中选择[保存为文件]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。单击以在保存为文件设置的方式设置页面上设置以下项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 目的地</li> <li>• 文件名</li> </ul> <p>☞第68页“保存为文件设置”</p>
6	[通用设置]键	<p>当您从报告设置中选择[Email]或[保存为文件]，然后单击[选择方式]键时，此项启用。您可在方式设置页面上设置以下项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 文件格式</li> <li>• 加密</li> </ul> <p>☞第64页“Email设置” ☞第68页“保存为文件设置”</p>

## ■打印 / 电子归档设置

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[打印/电子归档]子菜单。  
有关如何访问[打印/电子归档]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：  
☞第15页“访问策略模式”  
☞第162页“[设置]项目列表”

## □ 设置打印 / 电子归档作业继续执行



项目名称	说明
1 纸张来源自动转换	当原稿大小与纸张来源的纸张大小不匹配时，指定是否自动更改纸张来源。 • 开 — 选择该项，更改纸张来源并继续处理作业。 • 关 — 选择该项，停止作业。
2 不同方向的纸张*1	当原稿方向与纸张来源的纸张方向不同时，指定是否复印在纸张来源的纸张上。 • 开 — 选择该项，更改复印方向并继续处理作业。 • 关 — 选择该项，停止作业。
3 继续执行(不合适的纸张)	当指定的输出托盘不正确时，指定是否强制继续作业。 • 开 — 选择该项，打印并输出到指定的托盘。 • 关 — 选择该项，停止作业。
4 输出托盘自动转换 (层叠打印)	指定是否自动切换接纸盘。 • 开 — 选择该项，切换接纸盘并继续处理作业。 • 关 — 选择该项，停止作业。
5 如果订书机空暂停打印	指定是否在订书机空时停止打印。 • 开 — 选择该项，当订书机空时停止打印。 • 关 — 选择该项，当订书机空时不停止打印。
6 打孔纸屑满时打印继续*1	指定是否在打孔纸屑满时继续打印。 • 开 — 选择该项，即使打孔纸屑满也继续打印。 • 关 — 选择该项，当打孔纸屑满时停止打印。

\*1 该功能不适用于某些机型。

## ■ 打印设置

您可配置打印机的工作方式和 raw 打印作业所需的打印选项。

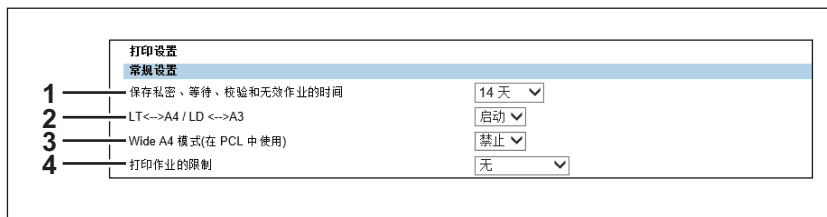
- 📖 第 235 页 “设置常规设置”
- 📖 第 235 页 “设置默认直接打印设置”
- 📖 第 237 页 “设置驱动自定义包设置”
- 📖 第 237 页 “设置默认 Raw 格式作业设置”
- 📖 第 239 页 “设置 Raw 格式作业设置”

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[打印]子菜单。  
 有关如何访问[打印]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：  
 📖 第15页 “访问策略模式”  
 📖 第162页 “[设置]项目列表”

## □ 设置常规设置

在常规设置中，您可指定与打印相关的选项。



	项目名称	说明
1	保存私密、等待、校验和无效作业的时间	选择设备保留私密、等待和测试打印作业的时间长短。选择范围为1到12个小时，或1到30天。选择[无限制]将保留所有作业在队列中，直到用户手动删除，默认设置为[14天]。
2	LT<->A4 / LD <->A3 (LT<->A4) *1	选择设备保留私密、等待和测试打印作业的时间长短。选择范围为1到12个小时，或1到30天。选择[无限制]将保留所有作业在队列中，直到用户手动删除，默认设置为[14天]。
3	Wide A4模式(在PCL中使用)	当在A4纸张上打印PCL作业时，选择是否扩展复印纸张可打印区域的宽度。选择[启动]，可加宽约3.5毫米/0.14英寸（纵向）或约1.5毫米/0.06英寸（横向）。因此，每行可打印更多的数据。默认设置为[禁止]。
	<b>注意</b> 该选项仅适用于某些机型。	
4	打印作业的限制	选择是否限制打印特定的打印作业。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>无</b> — 选择该项，打印所有数据。</li><li>• <b>仅私密</b> — 选择该项，仅打印私密打印作业。</li><li>• <b>仅等待</b> — 选择该项，仅打印等待打印作业。</li><li>• <b>仅私密/等待</b> — 选择该项，仅打印私密和等待打印作业。</li></ul>

\*1 该功能不适用于某些机型。

## □ 设置默认直接打印设置

您可设置 USB 直接打印和 Email 直接打印的默认设置。

### 注意

根据文件格式，一些打印设置会无效。

- [PDF叠印]，[PDF优先原稿尺寸]和[PDF尺寸选项]设置只对PDF打印有效。
- [启动打印页眉]和[启动打印消息正文]只对Email直接打印功能有效。
- 附带加密PDF（安全PDF）文件的Email无法通过Email直接打印功能进行打印。

## 彩色机型

默认直接打印设置	
1	彩色模式 自动彩色
2	双面 单面
3	大小 A4
4	整理 不装订
5	PDF 叠印 开 (只限PDF/X)
6	PDF 优先原稿尺寸 开
7	PDF 尺寸选项 适合
邮件直接打印	
8	邮件直接打印 禁止
9	启动打印页眉 禁止
10	启动打印消息正文 启动

## 黑白机型

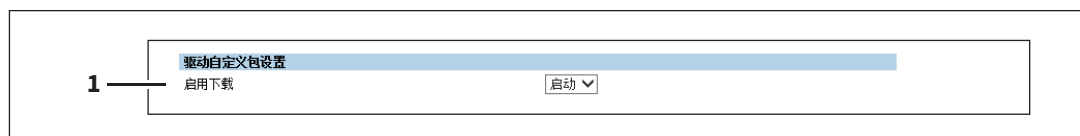
默认直接打印设置	
2	双面 单面
3	大小 A4
4	整理 不装订
6	PDF 优先原稿尺寸 开
7	PDF 尺寸选项 适合
邮件直接打印	
8	邮件直接打印 禁止
9	启动打印页眉 禁止
10	启动打印消息正文 启动

项目名称	说明
1 彩色模式	选择直接打印的默认彩色模式设置。此选项仅适用于彩色机型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动彩色</b> — 选择此项，启动自动彩色打印。</li> <li>• <b>彩色</b> — 选择此项，启动彩色打印。</li> <li>• <b>黑白</b> — 选择此项，启动黑白打印。</li> </ul>
2 双面	选择直接打印功能中打印纸张单面或双面的默认设置。只有安装了自动输稿器，该选项才可用。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>单面</b> — 选择此项，启动单面打印。</li> <li>• <b>书本拼页</b> — 选择此项，启动双面书本拼页打印。</li> <li>• <b>上下拼页</b> — 选择此项，启动双面上下拼页打印。</li> </ul>
3 大小	选择直接打印的默认纸张尺寸。
4 整理	选择是否装订纸张的默认设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>不装订</b> — 选择此项，禁止装订纸张。</li> <li>• <b>上左</b> — 选择此项，在纸张的左上角进行装订。</li> <li>• <b>上右</b> — 选择此项，在纸张的右上角进行装订。</li> </ul>
5 PDF 叠印	选择是否叠印PDF文件的默认设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择此项，禁止叠印。</li> <li>• <b>开</b> — 选择此项，启动叠印。</li> <li>• <b>开 (只限PDF/X)</b> — 选择此项，只对PDF/X文件启动叠印。</li> </ul>

	项目名称	说明
6	PDF优先原稿尺寸	选择是否优先PDF原稿尺寸的默认设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>关</b> — 选择此项，相对于原稿尺寸，优先使用所选的纸张尺寸。</li> <li>• <b>开</b> — 选择此项，相对于所选的纸张尺寸，优先使用原稿尺寸，实现无缩放的PDF文件打印。</li> </ul>
7	PDF尺寸选项	当[PDF优先原稿尺寸]设置为[关]时，选择如何打印PDF文件的默认设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>适合</b> — 选择此项，按照纸张尺寸，对原稿尺寸进行页面缩放。</li> <li>• <b>缩小超大页面</b> — 选择此项，如果原稿尺寸大于纸张尺寸，则缩减页面。如果原稿尺寸小于或等于纸张尺寸，则不缩减页面进行打印。</li> </ul>
8	邮件直接打印	选择是否打印通过Email直接打印功能附加在Email中的PDF, JPEG和XPS文件的默认设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择此项，禁止Email直接打印。</li> <li>• <b>自动</b> — 选择此项，自动处理Email直接打印。</li> </ul>
9	启动打印页眉	当接收Email打印作业时，选择是否打印Email页眉。默认设置为[禁止]。
10	启动打印消息正文	当接收Email打印作业时，选择是否打印消息正文。默认设置为[启动]。

## □ 设置驱动自定义包设置

您可设置下载打印机驱动程序自定义包的功能。



	项目名称	说明
1	启用下载	选择启动或禁止下载打印机驱动程序自定义包的功能。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择此项，启动下载功能。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择此项，禁止下载功能。</li> </ul>

## □ 设置默认 Raw 格式作业设置

在默认 Raw 格式作业设置中，您可指定用于 raw 作业的默认设置，该作业没有指定队列名或指定的队列名不存在。

### 注意

该设置仅适用于某些机型。

**提示**

您也可添加LPR队列名称并为各队列指定raw作业设置。

📖 第239页“设置Raw格式作业设置”



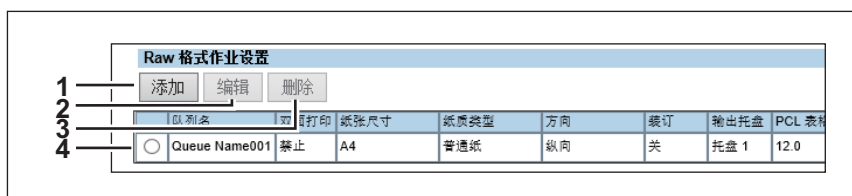
	项目名称	说明
1	Raw作业—双面打印	选择是否双面打印raw作业。
2	Raw作业—默认纸张尺寸	选择打印raw作业的默认纸张尺寸。
3	Raw作业—默认纸质类型	选择打印raw作业的默认纸张类型。
4	Raw作业—默认方向	选择打印raw作业的默认方向。
5	Raw作业—默认装订模式	选择是否装订raw作业。
6	Raw作业—默认输出托盘	选择输出raw作业的默认托盘。由NetWare、UNIX和Windows操作系统创建的标题页也将输出到此处设置的托盘上。
7	PCL表格线	输入行间距大小。（12.00代表6行/英寸）
8	PCL字体倾斜	输入字体倾斜，表示当所选的字体编号代表固定的倾斜比例字体。倾斜按每英寸的ANK字符数进行测量，因此10倾斜代表每英寸有10个ANK字符。
9	PCL字体大小	输入字体尺寸，表示当所选的字体编号代表间隔比例合适的字体。字体大小选项允许您确定默认字体的大小（高度）。
10	PCL字体编号	输入将作为打印默认字体的内部PCL字体的编号。您可在内部PCL字体列表中查看字体编号和内部PCL字体。关于字体编号和内部PCL字体，请参阅《规格手册》。
11	PCL换行设定	选择换行设定的类型。
12	符号设置	选择raw作业的符号设置。
13	纸张来源	选择打印raw作业的纸张来源。
14	不打印空白页	选择是否打印空白页。
	<b>注意</b>	当使用UNIX过滤或CUPS进行打印时，将不会反映出该设置。如果您不想在这些打印中打印空白页，请在UNIX过滤命令或CUPS设置中启动[不打印空白页]。关于设置说明，请参阅《软件安装手册》或《打印功能手册》。

	项目名称	说明
15	信头打印模式	当双面打印总页数为奇数的Raw打印作业时，选择是否将末页（奇数页码）打印在与其它奇数页面相同的纸张面上。选择[开]，将末页打印在与其它奇数页面相同的纸张面（背面）上。选择[关]，将末页打印在与偶数页面相同的纸张面（正面）上。
	<b>注意</b>	该选项仅适用于某些机型。

## □ 设置 Raw 格式作业设置

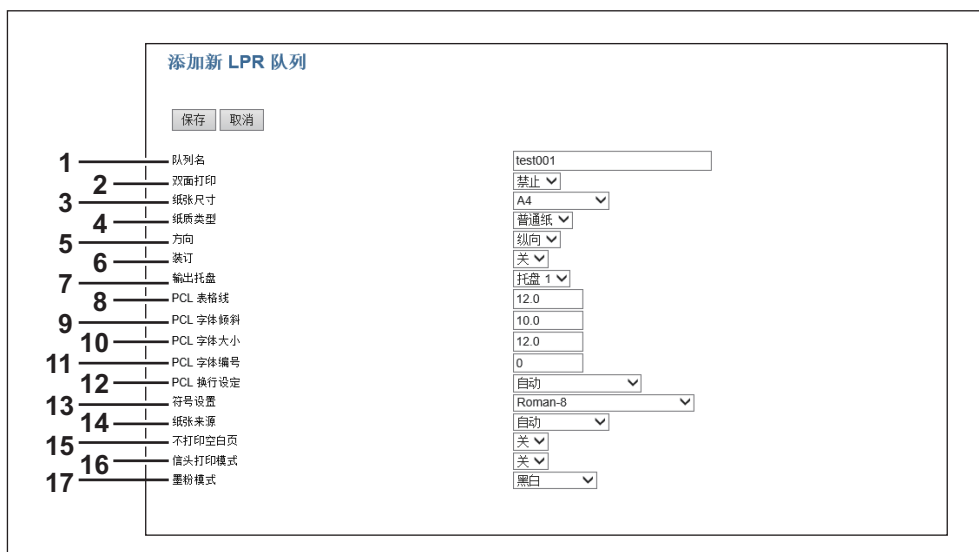
在 Raw 格式作业设置中，您最多可添加 16 个 LPR 队列名并为各队列指定 raw 作业设置。当不使用打印机驱动程序进行打印，例如：通过 UNIX 工作站打印时，可使用这些队列名。

**注意**  
该设置仅适用于某些机型。



	项目名称	说明
1	[添加]键	选择该项，添加LPR队列。 ☞第239页“[添加新LPR队列]屏幕”
2	[编辑]键	选择该项，编辑LPR队列列表中所选的LPR队列。 ☞第239页“[添加新LPR队列]屏幕”
3	[删除]键	选择该项，删除LPR队列列表中所选的LPR队列。
4	LPR队列列表	选择该项，显示注册的LPR队列列表。

## [添加新 LPR 队列] 屏幕



	项目名称	说明
1	队列名	输入队列名（最多31个字母数字混合字符）。队列名区分大小写，所以“Queue1”和“queue1”是不同的队列名。
2	双面打印	选择是否双面打印raw作业。
3	纸张尺寸	选择打印raw作业的默认纸张尺寸。
4	纸质类型	选择打印raw作业的默认纸张类型。
5	方向	选择打印raw作业的默认方向。
6	装订	选择是否装订raw作业。
7	输出托盘	选择输出raw作业的默认托盘。由NetWare、UNIX和Windows操作系统创建的标题页也将输出到此处设置的托盘上。
8	PCL表格线	输入每页打印的线数。
9	PCL字体倾斜	输入字体倾斜，表示当所选的字体编号代表固定的倾斜比例字体。倾斜按每英寸的ANK字符数进行测量，因此10倾斜代表每英寸有10个ANK字符。
10	PCL字体大小	输入字体尺寸，表示当所选的字体编号代表间隔比例合适的字体。字体大小选项允许您确定默认字体的大小（高度）。
11	PCL字体编号	输入将作为打印默认字体的内部PCL字体的编号。您可在内部PCL字体列表中查看字体编号和内部PCL字体。关于字体编号和内部PCL字体，请参阅《规格手册》。
12	PCL换行设定	选择换行设定的类型。
13	符号设置	选择raw作业的符号设置。
14	纸张来源	选择打印raw作业的纸张来源。
15	不打印空白页	选择是否打印空白页。
	<b>注意</b>	当使用UNIX过滤或CUPS进行打印时，将不会反映出该设置。如果您不想在这些打印中打印空白页，请在UNIX过滤命令或CUPS设置中启动[不打印空白页]。关于设置说明，请参阅《软件安装手册》或《打印功能手册》。
16	信头打印模式	当双面打印总页数为奇数的Raw作业时，选择是否将末页（奇数页码）打印在与其它奇数页面相同的纸张面上。选择[开]，将末页打印在与其它奇数页面相同的纸张面（背面）上。选择[关]，将末页打印在与偶数页面相同的纸张面（正面）上。
	<b>注意</b>	该选项仅适用于某些机型。

## ■ 打印服务设置

您可配置 Raw TCP 打印、LPD 打印、IPP 打印、FTP 打印、NetWare 打印、Email 打印和 Multi Station 打印等打印服务。

📖 第 241 页 “设置 Raw TCP 打印”

📖 第 241 页 “设置 LPD 打印”

📖 第 242 页 “设置 IPP 打印”

📖 第 243 页 “设置 FTP 打印”

📖 第 244 页 “设置 NetWare 打印”

📖 第 244 页 “设置 Email 打印”

📖 第 245 页 “设置 USB 有线打印”

📖 第 245 页 “设置 Multi Station 打印”



**提示**

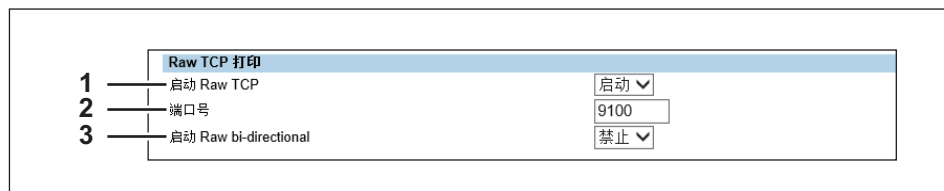
可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[打印服务]子菜单。  
有关如何访问[打印服务]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：  
📖第15页“访问策略模式”  
📖第162页“[设置]项目列表”

**注意**

某些设置保存后，触摸屏可能不会立即显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键或超过自动清除时间段，设置就会更新。

## □ 设置 Raw TCP 打印

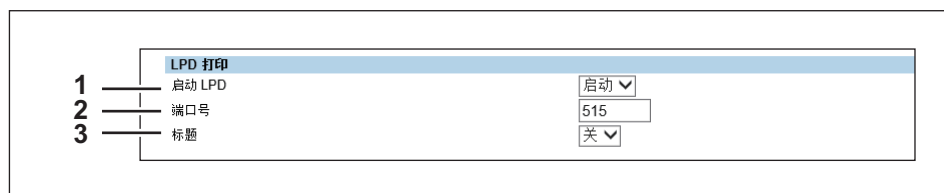
在 Raw TCP 打印中，您可启动或禁止 Raw TCP 打印服务。



	项目名称	说明
1	启动Raw TCP	启动或禁止Raw TCP打印服务。默认设置为[启动]。
2	端口号	如果启动了Raw TCP，输入Raw TCP打印的端口号码。输入范围为1024到32767。通常默认值为“9100”。
	<b>注意</b>	当在HTTP设置中选择了相同的次端口号码（当启用了HTTP设置中SSL/TLS时使用的SSL/TLS端口号码），您就不可访问TopAccess或e-Filing web utility。如果是误操作，请在设备的触摸屏上更改HTTP设置，然后输入正确的端口号码。
3	启动Raw bi-directional	启动或禁止Raw bi-directional连接。默认设置为[禁止]。
	<b>注意</b>	该选项仅适用于某些机型。

## □ 设置 LPD 打印

在 LPD 打印中，您可设置 LPD 打印选项来启动 LDP/LPR 打印服务。

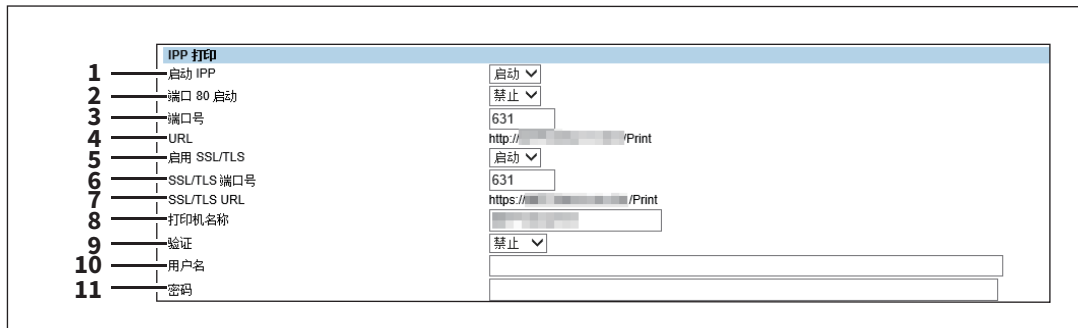


	项目名称	说明
1	启动LPD	启动或禁止LPD打印服务。默认设置为[启动]。

	项目名称	说明
2	端口号	输入LPR打印的端口号码。输入范围为1到65535。通常默认值为“515”。
	<b>注意</b>	当在HTTP设置中选择了相同的次端口号码（当启用了HTTP设置中SSL/TLS时使用的SSL/TLS端口号码），您就不可访问TopAccess或e-Filing web utility。如果是误操作，请在设备的触摸屏上更改HTTP设置，然后输入正确的端口号码。
3	标题	选择是否使用LPR打印来打印每个作业的标题页。默认设置为[关]。
	<b>注意</b>	该选项仅适用于某些机型。

## □ 设置 IPP 打印

在 IPP 打印中，您可设置 IPP 打印选项来启动 IPP 打印服务。



	项目名称	说明
1	启动 IPP	启动或禁止IPP打印服务。默认设置为[启动]。
2	端口80启动	启动或禁止IPP打印的端口80。IPP访问通常使用端口631，因此用户必须在URL中指定IPP端口，例如：“http://<IP地址或DNS名称>:631/Print”。当启动了该项时，设备允许通过端口80访问IPP。端口80是访问HTTP的默认端口，因此用户无须在IPP端口中指定端口号码，例如：“http://<IP地址或DNS名称>/Print”。默认设置为[禁止]。
3	端口号	如果启动了IPP，请输入IPP端口号码。输入范围为1到65535。通常默认值为“631”。
	<b>注意</b>	与下列设置中相同的端口号不可用。 请在设置端口号之前更改端口号。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• HTTP网络服务/主端口号</li> <li>• HTTP网络服务/次端口号</li> <li>• HTTP网络服务/SSL/TLS端口号</li> </ul>
4	URL	显示IPP打印的URL。您不可更改IPP打印的URL。当用户设置IPP打印的打印机驱动程序时，该URL应设置为打印端口。

	项目名称	说明
5	启动 SSL/TLS	启动或禁止IPP打印的SSL/TLS。默认设置为[启动]。
	提示	<ul style="list-style-type: none"> <li>当启动SSL/TLS时，用户可使用SSL/TLS来打印到IPP打印端口。要使用SSL/TLS来打印到IPP打印端口，请指定以下IPP打印端口的URL。 https://&lt;IP地址&gt;:&lt;SSL/TLS端口号码&gt;/Print 例如：https://192.168.53.204:443/Print</li> <li>并非所有操作系统都支持所有协议的SSL/TLS。</li> </ul>
6	SSL/TLS端口号	输入SSL/TLS的端口号码。输入范围为1到65535。通常默认值为“631”。
	注意	<p>与下列设置中相同的端口号不可用。 请在设置SSL/TLS端口号之前更改端口号。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>HTTP网络服务/主端口号</li> <li>HTTP网络服务/次端口号</li> <li>HTTP网络服务/SSL/TLS端口号</li> </ul>
7	SSL/TLS URL	显示IPP打印的SSL/TLS URL。您不可更改IPP打印的SSL/TLS URL。如果启动了IPP打印的SSL/TLS，当用户设置IPP打印的打印机驱动程序时，该SSL/TLS URL应设置为打印端口。
8	打印机名称	输入IPP打印的打印机名称。您最多可输入127个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。默认设置为MFP名称。
9	验证	<p>启动或禁止在客户端计算机上创建IPP队列的验证。如果启动了该项，当用户创建IPP打印端口时，会显示输入用户名和密码的对话框。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>禁止</b> — 选择此项，禁止验证。</li> <li><b>启动</b> — 选择该项，启动验证。</li> </ul>
	注意	当IPP打印用于Mac操作系统打印驱动（PPD）打印时，请勿启动验证。Mac操作系统打印驱动（PPD）不支持IPP打印验证。
10	用户名	当启动验证选项时，输入用户名。用户必须输入该用户名，以在客户端计算机上创建IPP队列。您最多可输入127个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), #, @和\ (后斜线)除外）。
11	密码	当启动验证选项时，输入密码。用户必须输入该密码，以在客户端计算机上创建IPP队列。您最多可输入127个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。默认设置为“password”。

## □ 设置 FTP 打印

在 FTP 打印中，您可设置 FTP 打印选项来启动 FTP 打印服务。

	项目名称	说明
1	启动FTP打印	启动或禁止FTP打印服务。默认设置为[禁止]。

	项目名称	说明
2	打印用户名	如果您想要尝试FTP打印的登录用户名，请输入用户名。您最多可输入31个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。如果该项空白，将使用默认用户名“Print”。
3	打印密码	如果您想要尝试FTP打印的登录用户密码，请输入密码。您最多可输入31个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。

## □ 设置 NetWare 打印

在 NetWare 打印中，您可设置 NetWare 打印选项来启动 Novell 打印服务。

	项目名称	说明
1	打印服务器名	输入在NetWare文件服务器中创建的打印服务器名称。您最多可输入47个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。默认设置为MFP名称。
2	密码	根据需要，输入打印服务器设置的密码。您最多可输入31个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。
3	打印队列扫描频率	输入扫描打印作业队列的频率。以秒为单位。输入范围为1至255。默认设置为“30”。

## □ 设置 Email 打印

在 Email 打印中，您可设置打印 Email 打印作业的方式。

	项目名称	说明
1	启动打印页眉	当接收Email打印作业时，选择是否打印Email页眉。默认设置为[禁止]。
2	启动打印消息正文	当接收Email打印作业时，选择是否打印正文内容。默认设置为[启动]。
3	Email正文打印的最大值	输入打印接收Email打印作业的正文字符串的最大页数。输入范围为1至99。默认设置为“5”。
4	启动打印Email错误	当发生Email打印错误时，选择是否打印报告。默认设置为[启动]。

	项目名称	说明
5	启动Email错误转发	当无法完成Email打印时，选择是否发送错误信息到管理员Email地址。默认设置为[禁止]。
6	Email错误传送地址	如果启动Email错误转发，输入发送错误信息的管理员Email地址。您最多可输入192个字母数字混合字符和符号（=, ; (分号), # 和\ (后斜线)除外）。
7	启动分段Email	选择是否打印分段接收的Email作业。默认设置为[启动]。
8	分段邮件等待时间	输入设备在打印分段Email作业前，需要等待的时间。指定范围为1到168个小时。默认设置为“24”。
9	MDN答复	当设备接收到使用MDN请求时的Email打印作业时，选择是否发送MDN信息答复。默认设置为[禁止]。

## □ 设置 USB 有线打印



	项目名称	说明
1	USB有线打印模式	选择用于通过USB连接进行打印的模式。 <b>USB网络打印协议</b> — 通常使用此模式。 <b>传统USB(Win)</b> — 当您已经使用东芝MFP并想要优先与它们进行兼容时，使用此模式。

## □ 设置 Multi Station 打印

有关设置操作，请参阅：

📖 第 411 页 “设置 Multi Station 打印”

### 注意

您必须安装选购件Multi Station打印套件，才能使用[Multi Station打印]功能。详情请联系您的服务维修技术人员。

### 提示

- 当一台多功能（彩色）数码复印机连接的计算机数量达到30台或以下时，使用此服务。

- 在1个组中，您最多可连接10台多功能（彩色）数码复印机；包括该多功能（彩色）数码复印机所属的组在内，最多可连接5个组：您可为此连接添加4个组。

	项目名称	说明
1	启用Multi Station打印	指定是否启用Multi Station打印服务。
2	文件过期时间	指定打印文档的保存期。
3	显示作业数	指定显示的作业数量。
4	分页顺序	指定显示顺序。
5	打印订单	指定打印订单。
	<b>提示</b> 当您从[打印订单]中选择[标示订单]时，文件将按照上述第4个项目[分页顺序]的设置进行打印。	
6	启用打印的作业	指定是否启用再打印。

	项目名称	说明
7	连接打印机	<p>指定以下multi station打印的通信设置。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>端口号</b> — 输入端口号。</li> <li>• <b>启用SSL/TLS</b> — 选择multi station打印的SSL/TLS设置。 <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>禁止</b> — 选择此项，禁止SSL/TLS。</li> <li>- <b>导入CA证书验证</b> — 选择此项，使用CA证书用于连接。您需要从各台打印机中导出证书并将其导入所有打印机。</li> <li>- <b>接受所有无CA的证书</b> — 选择此项，接受所有无CA的证书。无需导入各台打印机的证书。</li> </ul> </li> <li>• <b>验证</b> — 在验证中，选择[禁止]或[Basic]。默认设置为[禁止]。</li> <li>• <b>用户名</b> — 输入用户名。= ; # @ \ 除外，您最多可输入127位字母数字混合字符和符号。</li> <li>• <b>密码</b> — 输入用户的密码。= ; # \ 除外，您最多可输入127位字母数字混合字符和符号。</li> </ul>
	<b>注意</b>	所有打印机的连接设置应相同。
	<b>提示</b>	即使禁止了用户验证，虽然multi station打印可用，该打印机无法与其它打印机连接：作业列表未分享。
8	[添加]键	允许您添加设备来进行连接。
9	[删除]键	允许您删除所选的设备。
10	连接MFP输入文本框	输入您想要注册的打印机的IP地址或主机名。
	<b>提示</b>	如果禁止用户验证，[连接打印机]列表中注册了多个地址，则将不显示[连接打印机]设置。
11	[连接]键	如果可建立通讯，测试指定MFP的连接来检查通讯。
	<b>注意</b>	请务必在使用[连接]键测试MFP连接前，使用[保存]键保存Multi Station打印设置。
12	[TopAccess]键	启动TopAccess。
13	启用组连接	选择是否连接打印机组。默认设置为[禁止]。
14	本组组名	输入该打印机所属的组名。您最多可输入12个字符。
	<b>注意</b>	所有组应共享相同的连接组名。
15	[添加]键	<p>允许您添加组。单击此键，显示[添加连接组信息]屏幕。设置以下信息，单击[保存]保存设置。要编辑信息单击列表中添加的组名。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>组名</b> — 输入连接组的名称。您最多可输入12个字符。</li> <li>• <b>主IP地址/主机名</b> — 输入代表连接组的主要设备的IP地址或主机名。您最多可输入256个字符。该设备首先访问指定的主要设备以获取作业列表。</li> <li>• <b>次IP地址/主机名</b> — 输入代表连接组的次要设备的IP地址或主机名。您最多可输入256个字符。如果主要设备访问失败，该设备访问指定的次要设备以获取作业列表。</li> </ul>
16	[删除]键	允许您删除所选的组。
17	[删除所有]键	删除所有的multi station打印作业。

## ■ ICC 配置文件设置

您可设置用于打印功能的配置文件。

📖 第 248 页 “设置 RGB 源配置文件”

📖 第 248 页 “设置 CMYK 源配置文件”

📖 第 249 页 “设置目的地配置文件”

📖 第 249 页 “设置自定义 RGB 配置文件”

### 注意

该设置仅适用于某些机型。

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[ICC配置文件]子菜单。

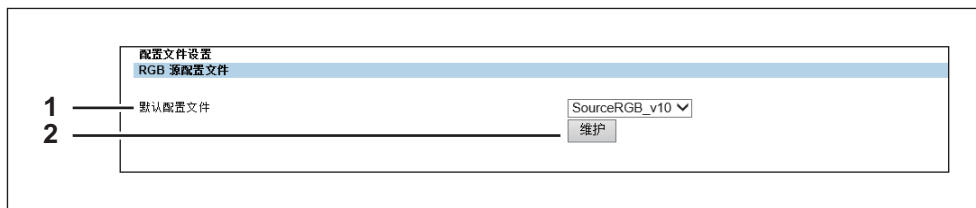
有关如何访问[ICC配置文件]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页 “访问策略模式”

📖 第162页 “[设置]项目列表”

## □ 设置 RGB 源配置文件

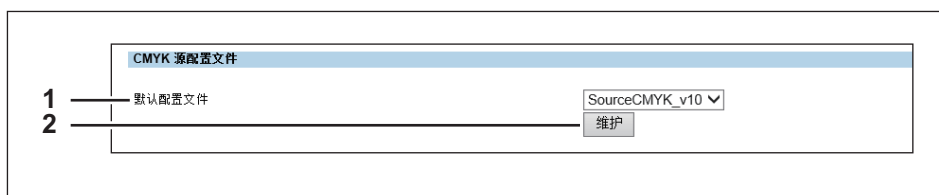
当打印 RGB 数据时，选择用于 RGB 色彩空间转换的输入配置文件。



	项目名称	说明
1	默认配置文件	选择作为打印机驱动程序默认色彩配置文件设置显示的RGB源配置文件。您可在设备中已注册的RGB源配置文件中进行选择。
2	[维护]键	单击此键，执行RGB源配置文件的维护。单击此键后显示维护RGB源配置文件页面。您可将配置文件导入设备，或导出、删除已注册的配置文件。关于详情，请参阅： 📖 第276页 “配置源配置文件” 📖 第277页 “导出配置文件” 📖 第278页 “删除配置文件”

## □ 设置 CMYK 源配置文件

当打印 CMYK 数据时，选择用于 CMYK 色彩空间转换的输入配置文件。

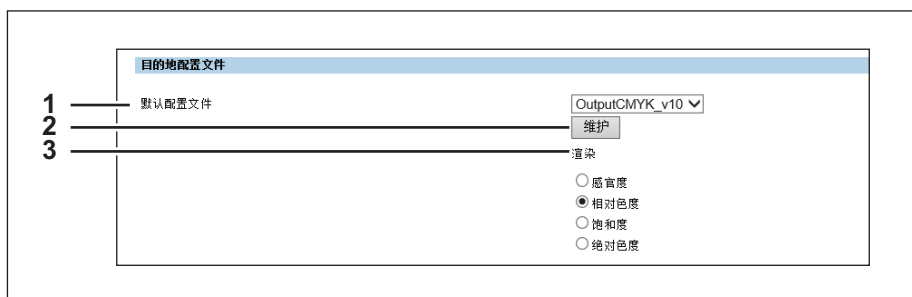




	项目名称	说明
1	默认配置文件	选择作为打印机驱动程序默认色彩配置文件设置显示的CMYK源配置文件。您可在设备中已注册的CMYK源配置文件中进行选择。
2	[维护]键	单击此键，执行CMYK源配置文件的维护。单击此键后显示维护CMYK源配置文件页面。您可将配置文件导入设备，或导出、删除已注册的配置文件。关于详情，请参阅： <a href="#">第276页“配置源配置文件”</a> <a href="#">第277页“导出配置文件”</a> <a href="#">第278页“删除配置文件”</a>

## □ 设置目的地配置文件

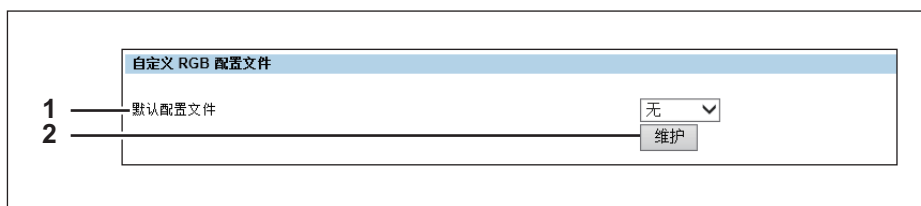
当打印彩色数据时，选择用于色彩空间转换的输出配置文件。



	项目名称	说明
1	默认配置文件	选择作为打印机驱动程序默认彩色配置文件设置显示的目的地配置文件。您可在设备中已注册的目的地配置文件中进行选择。
2	[维护]键	单击此键，执行目的地配置文件的维护。单击此键后显示维护目的地配置文件页面。您可将配置文件导入设备，或导出、删除已注册的配置文件。关于详情，请参阅： <a href="#">第276页“配置源配置文件”</a> <a href="#">第277页“导出配置文件”</a> <a href="#">第278页“删除配置文件”</a>
3	渲染	从[感官度]、[相对色度]、[饱和度]和[绝对色度]中选择目的地配置文件的渲染。

## □ 设置自定义 RGB 配置文件

有关自定义 RGB 配置文件的详情，请联系您的服务维修技术人员。



	项目名称	说明
1	默认配置文件	指定打印时作为打印机驱动程序默认彩色配置文件设置显示的自定义RGB配置文件。您可在设备中已注册的自定义RGB配置文件中进行选择。

	项目名称	说明
2	[维护]键	当维护自定义RGB配置文件时，请单击此键。单击此键后显示自定义RGB配置文件维护页面。您可将配置文件导入设备，或删除已注册的配置文件。关于详情，请参阅： <a href="#">第276页“配置源配置文件”</a> <a href="#">第277页“导出配置文件”</a> <a href="#">第278页“删除配置文件”</a>

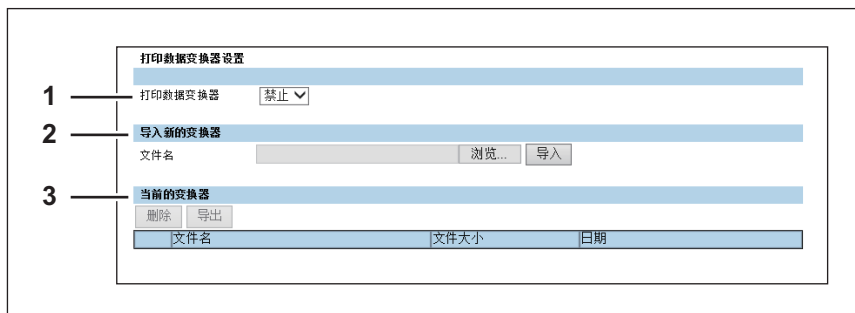
## ■打印数据变换器设置

有关打印数据变换器的详情，请联系您的服务维修技术人员。

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[打印数据变换器]子菜单。  
 有关如何访问[打印数据变换器]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

- [第15页“访问策略模式”](#)
- [第162页“\[设置\]项目列表”](#)



	项目名称	说明
1	打印数据变换器	选择启动或禁止打印数据变换器功能。 如果未导入变换器设置文件，就不可启动该功能。
2	导入新的变换器	导入变换器设置文件。  <b>提示</b> 单击[浏览...]键，选择要导入的文件，然后单击[打开]。 检查文件名，然后单击[导入]键。
3	当前的变换器	显示导入的变换器设置文件。

## ■ 嵌入式网页浏览器

您可设置 EWB（嵌入式网页浏览器）功能，在触摸屏上显示网页。

- 📖 第 251 页 “设置主页设置”
- 📖 第 251 页 “设置代理服务器设置”
- 📖 第 252 页 “设置 EWB 历史设置”
- 📖 第 252 页 “设置服务器登记设置”
- 📖 第 253 页 “设置主屏幕的 URL 列表”
- 📖 第 253 页 “[添加新的 URL] 屏幕”

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[EWB]子菜单。  
有关如何访问[EWB]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

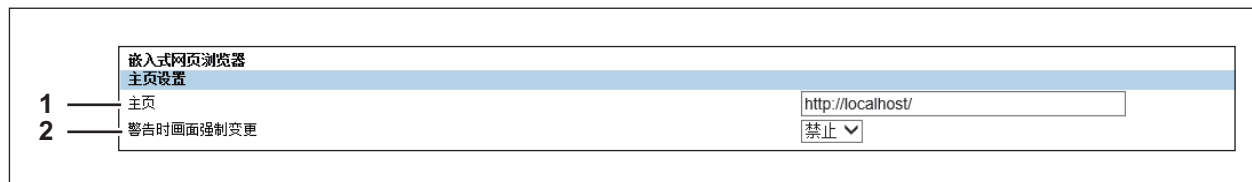
- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第162页 “[设置]项目列表”

### 注意

- 需要安装扩展接口套件来使用 EWB（嵌入式网页浏览器）功能。
- 该设置仅适用于某些机型。
- 与因特网连接发生网络故障时，会显示错误页面，即使恢复正常后，错误页面可能也会继续显示。此时，请重新启动设备。

## □ 设置主页设置

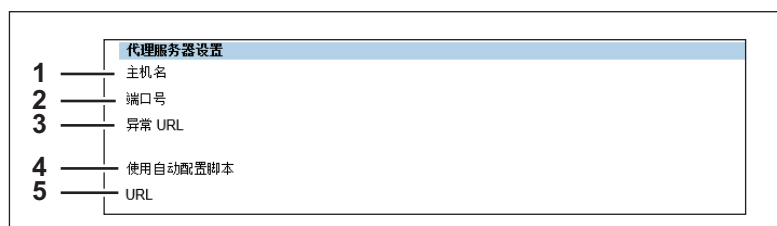
您可指定 EWB 功能的主页。



	项目名称	说明
1	主页	输入主页的URL。
2	警告时画面强制变更	显示EWB屏幕时，如果由于纸盒空或墨粉用完等原因造成无法执行作业，选择是否自动切换到[作业状态]屏幕。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，切换到[作业状态]屏幕。</li> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，不切换屏幕。</li> </ul>

## □ 设置代理服务器设置

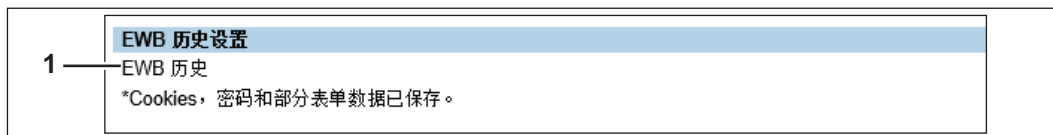
您可指定 EWB 功能的代理服务器。



	项目名称	说明
1	主机名	输入代理服务器的主机名。
2	端口号	输入代理服务器的端口号。
3	异常URL	输入不使用分号(;)划分代理服务器的URL。
4	使用自动配置脚本	启动或禁止自动配置脚本。
5	URL	指定根据URL用于自动配置脚本的PAC文件位置。
	<p><b>注意</b></p> <p>请注意以下关于PAC文件的几点。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 请务必输入协议。</li> <li>• 请勿使用功能。</li> </ul>	

## □ 设置 EWB 历史设置

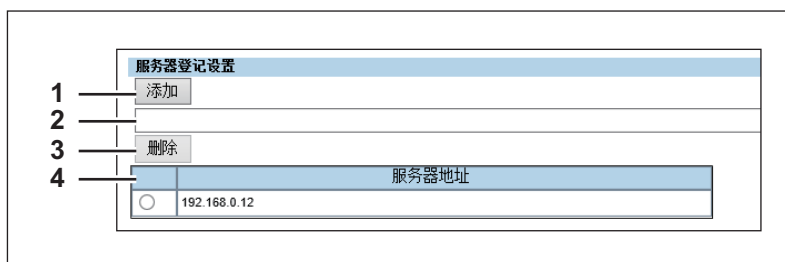
您可设置 EWB 功能的历史条件。



	项目名称	说明
1	EWB历史	指定是否限制记录历史信息的大小。限制的大小为100MB。

## □ 设置服务器登记设置

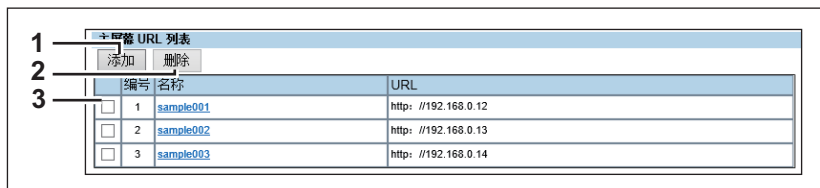
您可注册用于 EWB 功能的服务器地址。



	项目名称	说明
1	[添加]键	将输入行中输入的服务器地址注册到列表中。
2	输入行	输入服务器地址。
3	[删除]键	删除列表中所选的服务器地址。
4	服务器地址列表	列出注册的服务器地址。

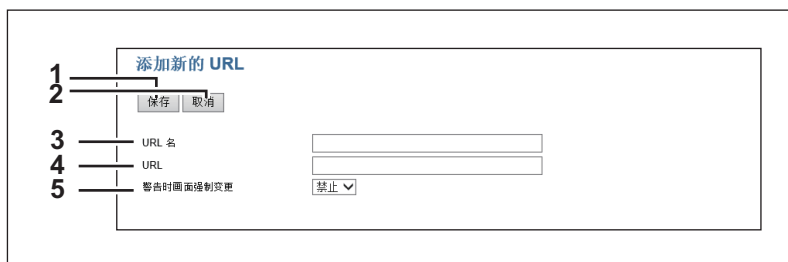
## □ 设置主屏幕的 URL 列表

您可注册在触摸屏的主屏幕上显示的 URL。



	项目名称	说明
1	[添加]键	注册在触摸屏上显示的URL。 📖第253页“[添加新的URL]屏幕”
2	[删除]键	删除URL列表（主屏幕）中所选的URL。
3	URL列表	列出在触摸屏上显示的URL。

## □ [添加新的 URL] 屏幕



	项目名称	说明
1	[保存]键	注册输入的URL名和URL。
2	[取消]键	取消添加URL。
3	URL名	输入注册的URL名。
4	URL	输入注册的URL。
5	警告时画面强制变更	显示EWB屏幕时，如果由于纸盒空或墨粉用完等原因造成无法执行作业，选择是否自动切换到[作业状态]屏幕。

## ■ Off Device Customization Architecture 设置

当您将外部的应用程序软件链接到本设备提供的服务上时，设置 ODCA（Off Device Customization Architecture）。

有关详情，请参阅应用程序软件手册。

📖第 254 页“设置网络”

📖第 254 页“设置配置”

📖第 254 页“通知事件”

### 提示

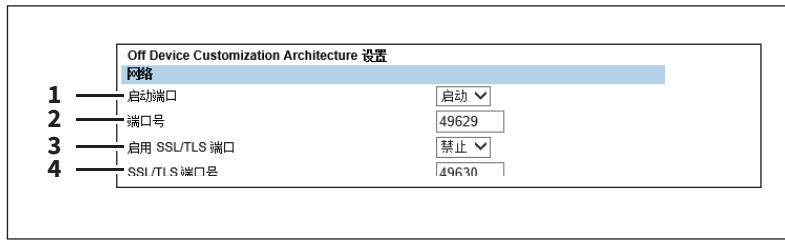
可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[ODCA]子菜单。

有关如何访问[ODCA]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖第15页“访问策略模式”

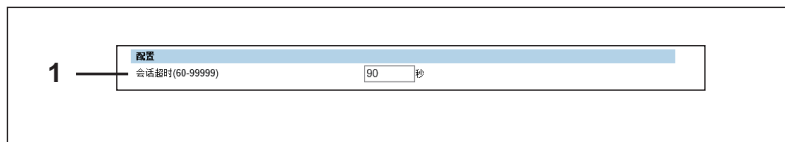
📖第162页“[设置]项目列表”

## □ 设置网络



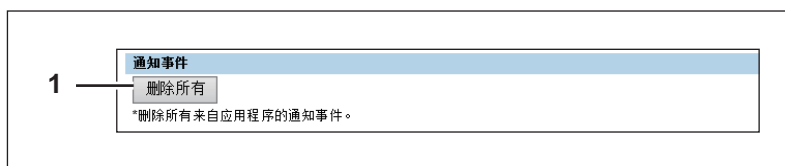
	项目名称	说明
1	启动端口	选择启动或禁止外部连接。
2	端口号	指定启动外部连接所在的端口号。
3	启用SSL/TLS端口	选择启动或禁止外部连接的SSL/TLS。
4	SSL/TLS端口号	指定启动外部连接所在的SSL/TLS端口号。

## □ 设置配置



	项目名称	说明
1	会话超时 (60-99999)	指定维护连接的时间段。

## □ 通知事件



	项目名称	说明
1	[删除所有]键	删除使用外部应用软件注册的所有通知事件。

## ■ 版本

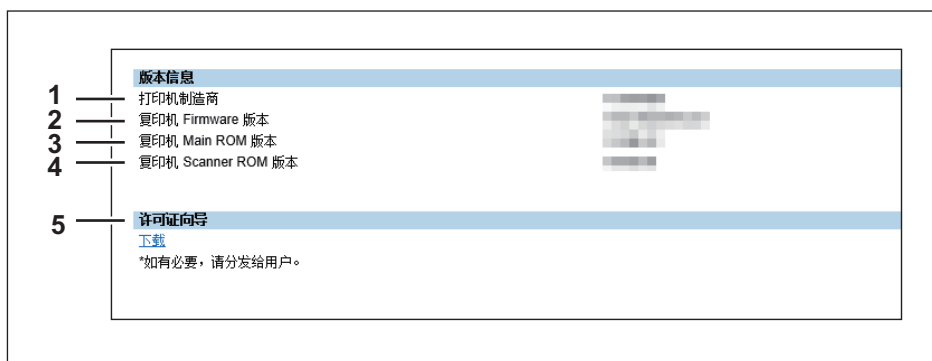
显示设备的版本信息。

### 提示

可通过[管理]标签的[设置]菜单来访问[版本]子菜单。  
有关如何访问[版本]菜单和[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页“访问策略模式”

📖 第162页“[设置]项目列表”



	项目名称	说明
1	打印机制造商	显示设备的制造商名称。
2	复印机Firmware版本	显示设备的Firmware版本。
3	复印机Main ROM版本	显示设备的Main ROM版本信息。
4	复印机Scanner ROM版本	显示设备的Scanner ROM版本信息。
5	许可证向导	可下载许可证向导。

## 如何设置和操作 [ 设置 ]

本章节介绍如何使用 TopAccess 来设置设备。

- 📖 第 256 页 “设置常规设置”
- 📖 第 258 页 “设置网络设置”
- 📖 第 260 页 “SNMP V3 设置”
- 📖 第 262 页 “设置复印设置”
- 📖 第 264 页 “设置传真设置”
- 📖 第 265 页 “设置保存为文件设置”
- 📖 第 267 页 “设置 Email 设置”
- 📖 第 268 页 “设置互联网传真设置”
- 📖 第 269 页 “设置打印 / 电子归档设置”
- 📖 第 270 页 “设置打印设置”
- 📖 第 273 页 “设置打印服务设置”
- 📖 第 274 页 “设置 ICC 配置文件设置”
- 📖 第 279 页 “设置打印数据变换器设置”
- 📖 第 280 页 “配置 EWB 功能”
- 📖 第 281 页 “设置 Off Device Customization Architecture 设置”
- 📖 第 282 页 “显示版本信息”

### 注意

可通过 TopAccess 来设置各纸盒的纸张尺寸。请在设备触摸屏上进行设置。有关如何设置各纸盒的纸张尺寸，请参阅《纸张准备操作手册》。

## ■ 设置常规设置

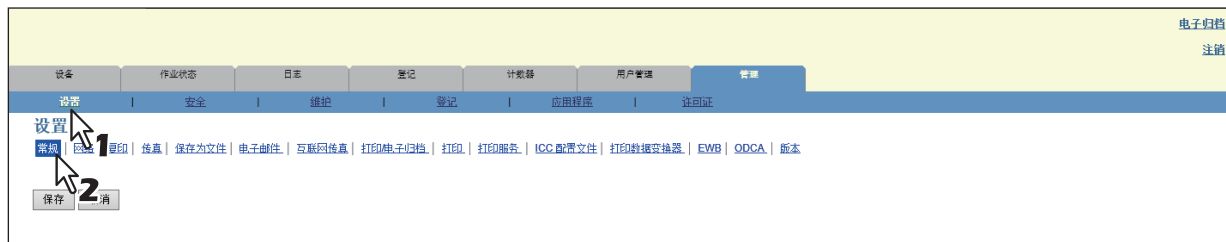
您可在 [ 设置 ] 菜单下的 [ 常规 ] 子菜单中配置设备信息、节能、日期和时间，以及 Web 常规设置等常规设置。

### 注意

某些设置保存后，触摸屏可能不会立即显示出来。按下触摸屏上的 [ 功能清除 ] 键或超过自动清除时间段，设置就会更新。

## □ 设置常规设置

- 1 启动 TopAccess 访问策略模式。  
📖 第 15 页 “访问策略模式”
- 2 单击 [ 管理 ] 标签。
- 3 单击 [ 设置 ] 菜单，然后单击 [ 常规 ] 子菜单。



显示常规子菜单页面。



## 4 在常规子菜单页面中，设置所需的常规设置。

设置

常规 | 网络 | 复印 | 传真 | 保存为文件 | 电子邮件 | 互联网传真 | 打印电子归档 | 打印 | 打印服务 | ICC 配置文件 | 打印数据交换器 | EWB | ODCA | 版本

保存 取消

常规设置

设备信息

名称	
复印机型号	
序列号	
MAC 地址	
保存为文件 & 电子归档的可用空间	42171 MB
可用的传真空间	958 MB
数据复制功能	启动
用户信息克隆	禁止
管理员密码克隆	禁止
USB 直接打印	启动
位置	
地理定位	geo:90,180
联系人信息	
维修电话号码	
管理员信息	

您可在页面中进行以下设置。

- 第163页“设置设备信息”
- 第164页“设置功能”
- 第165页“长文件名设置”
- 第165页“设置电子归档通告事件”
- 第165页“设置作业跳过控制”
- 第166页“设置管理员/地址簿远程操作员的地址簿操作限制”
- 第166页“目的地选择方式限制”
- 第166页“设置保密设置”
- 第167页“设置节能”
- 第169页“关机设置”
- 第169页“设置日期和时间”
- 第170页“设置SNTP服务”
- 第170页“设置夏时制设置”
- 第171页“设置WEB常规设置”
- 第171页“主页设置”
- 第173页“分配可编程密钥”
- 第174页“OCR设置”
- 第174页“PDF/A文件格式设置”

## 5 单击[保存]。

显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定], 应用更改。

### 注意

如果您使用Internet Explorer, 单击[保存]更改设置后, 屏幕上可能不会反映出新的设置值; 但是, 会正确应用新设置。此时, 请单击子菜单来刷新屏幕并显示当前的设置状态。

## ■ 设置网络设置

在 [ 设置 ] 菜单的 [ 网络 ] 子菜单中, 您可配置 TCP/IP, 过滤, IPX/SPX, AppleTalk, Bonjour, LDAP, SMB, NetWare, HTTP, SMTP 客户端, SMTP 服务器, POP3, SMTP 设置, FTP 客户端, FTP 服务器, SNMP, 安全设置等。

### □ 设置网络设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单, 然后单击[网络]子菜单。



显示网络子菜单页面。

## 4 在网络子菜单页面中，单击链接或滚动页面来查找设置表，然后单击设置的功能名称来进行所需的网络设置。



您可在页面中进行以下设置。

- 📖 第175页 “基本设置”
- 📖 第182页 “设置过滤”
- 📖 第184页 “设置SMB”
- 📖 第187页 “设置HTTP”
- 📖 第188页 “设置WSD”
- 📖 第189页 “设置SMTP服务器”
- 📖 第190页 “设置FTP服务器”
- 📖 第191页 “LDAP客户端设置”
- 📖 第194页 “设置SMTP客户端”
- 📖 第196页 “设置POP3客户端”
- 📖 第198页 “设置FTP客户端”
- 📖 第198页 “设置Bonjour”
- 📖 第199页 “设置SNMP”
- 📖 第201页 “设置SLP”
- 📖 第202页 “设置LLTD”
- 📖 第203页 “Syslog设置”
- 📖 第204页 “设置IPX/SPX”
- 📖 第204页 “设置NetWare”
- 📖 第205页 “设置AppleTalk”
- 📖 第205页 “VNC设置”

## 5 单击[保存]。

显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定]，应用更改。

设备开始初始化网卡并应用更改。

## 注意

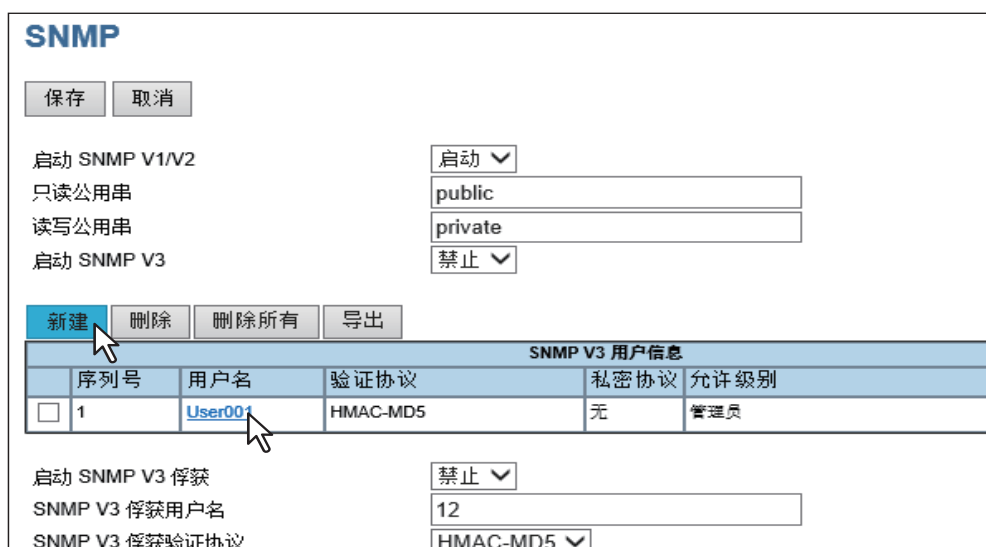
在网卡初始化的过程中，网络不可用。将显示信息，通知您稍后将重新连接到TopAccess。同时，设备的触摸屏会显示信息，通知您网络未就绪。当信息消失后，可再次使用TopAccess。

## ■ SNMP V3 设置

- 第 260 页 “注册或编辑 SNMP V3 用户信息”
- 第 261 页 “导出 SNMP V3 用户信息”
- 第 262 页 “删除 SNMP V3 用户信息”

### □ 注册或编辑 SNMP V3 用户信息

- 单击[设置]菜单下[网络]子菜单中的[SNMP]键。
- 单击[新建]，创建新的SNMP V3用户信息，或单击列表上所需的用户名来编辑已注册的SNMP V3用户信息。

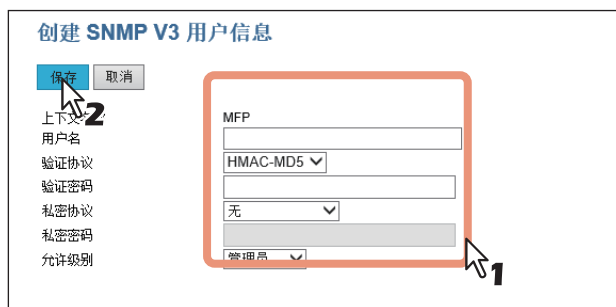


SNMP 配置界面截图。顶部有“保存”和“取消”按钮。配置项包括：启动 SNMP V1/V2 (启动)、只读公用串 (public)、读写公用串 (private)、启动 SNMP V3 (禁止)。下方有“新建”、“删除”、“删除所有”、“导出”按钮。中间是一个表格，标题为“SNMP V3 用户信息”，包含序列号、用户名、验证协议、私密协议和允许级别。表格中有一行数据：序列号 1，用户名 User001，验证协议 HMAC-MD5，私密协议 无，允许级别 管理员。下方还有启动 SNMP V3 俘获 (禁止)、SNMP V3 俘获用户名 (12)、SNMP V3 俘获验证协议 (HMAC-MD5) 等配置项。

序列号	用户名	验证协议	私密协议	允许级别
1	User001	HMAC-MD5	无	管理员

显示创建SNMP V3用户信息页面。

- 选择以下项目，然后单击[保存]。



创建 SNMP V3 用户信息配置界面截图。顶部有“保存”和“取消”按钮。配置项包括：上下文 (MFP)、用户名、验证协议 (HMAC-MD5)、验证密码、私密协议 (无)、私密密码、允许级别 (管理员)。

您可在该页面中设置以下内容。

第201页 “[创建SNMP V3用户信息]屏幕”

创建SNMP V3用户信息页面关闭，新建的用户信息注册在SNMP V3用户信息列表上。

显示确认对话框。

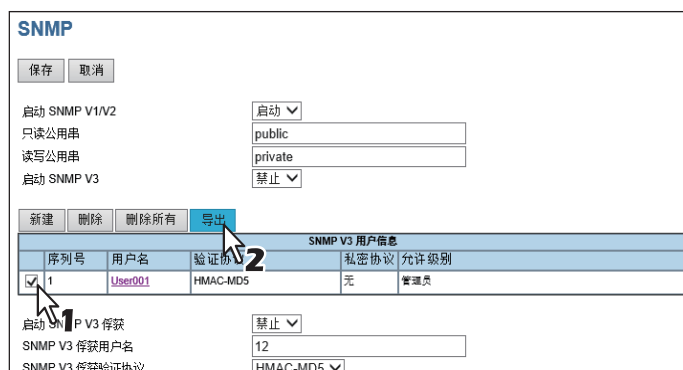
## 提示

单击[创建SNMP V3用户信息]屏幕上的[保存]将会立即注册SNMP V3用户信息，从而允许注册用户通过网络SNMP访问设备。

- 4 单击[确定]。  
注册指定或修改的内容。

## □ 导出 SNMP V3 用户信息

- 1 单击[设置]菜单下[网络]子菜单中的[SNMP]键。
- 2 选择想要从SNMP V3用户信息列表上导出的SNMP V3用户信息的复选框，然后单击[导出]。

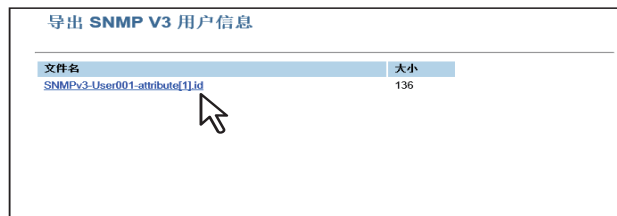


显示导出页面。

### 注意

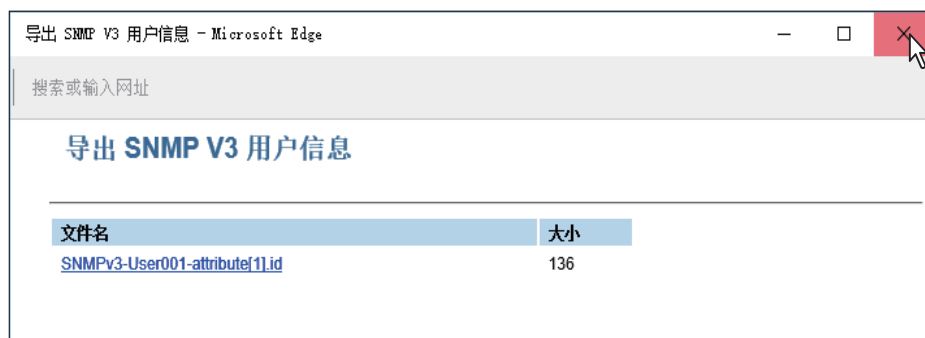
当显示信息提示您保存网络设置时，单击网络子菜单页面上的[保存]，然后执行导出。

- 3 单击要导出的用户信息文件名的链接。



下载文件。

- 4 关闭导出SNMP V3用户信息页面。



### 注意

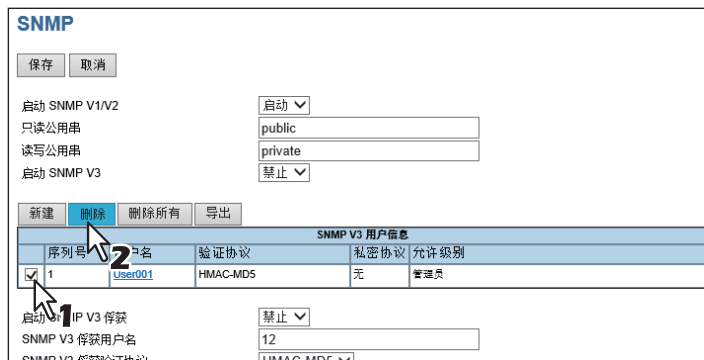
如果在访问策略模式下，管理员同时通过多台计算机访问设备来导出信息，导出过程可能会不稳定。务必请管理员仅使用一台计算机来访问设备并导出数据。

## ❑ 删除 SNMP V3 用户信息

- 1 单击[设置]菜单下[网络]子菜单中的[SNMP]键。
- 2 选择想要从SNMP V3用户信息列表上删除的SNMP V3用户信息的复选框，然后单击[删除]。

### 提示

单击[删除所有]将删除所有SNMP V3用户信息。



显示确认对话框。

- 3 单击[确定]。  
删除SNMP V3用户信息。

## ■ 设置复印设置

在 [ 设置 ] 菜单的 [ 复印 ] 子菜单中，您可配置复印操作设置。

### 注意

保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。

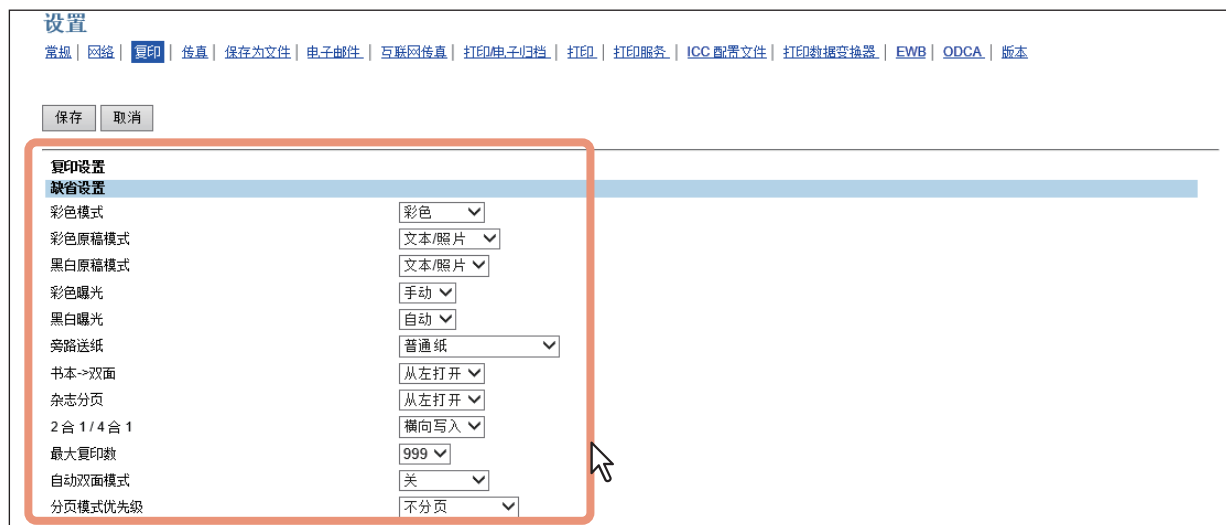
## ❑ 设置复印设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
☞第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[复印]子菜单。



显示[复印]子菜单页面。

## 4 在复印子菜单页面中，根据需要进行复印设置。



您可在该页面中进行以下设置。

📖 第207页“设置默认设置”

📖 第208页“设置复印作业继续执行”

## 5 单击[保存]。

显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定]，应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## ■ 设置传真设置

在 [设置] 菜单的 [传真] 子菜单中，您可配置复印传真设备和传真操作设置。

### 注意

- 保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的 [功能清除] 键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。
- 只有安装了传真单元，[设置] 菜单中的 [传真] 子菜单才可用。

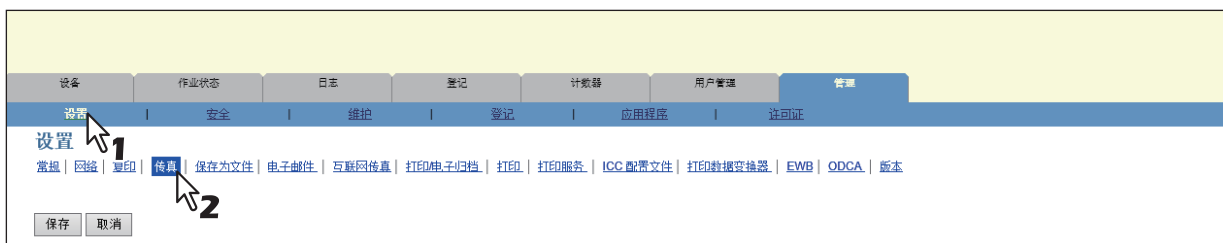
## □ 设置传真设置

### 1 设置传真设置

📖 第15页“访问策略模式”

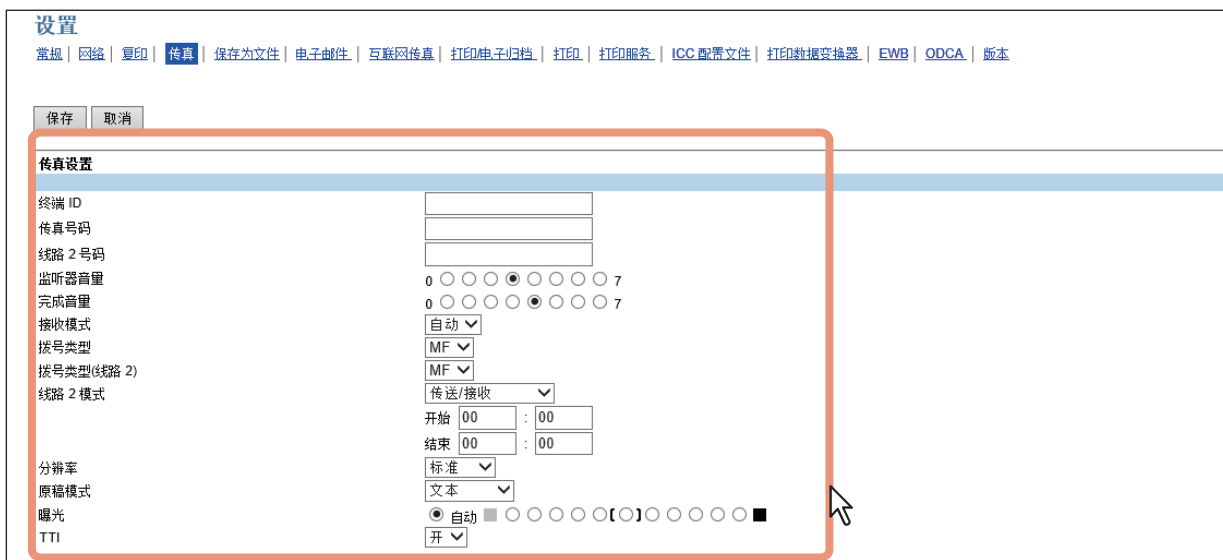
### 2 单击 [管理] 标签。

### 3 单击 [设置] 菜单，然后单击 [传真] 子菜单。



显示传真子菜单页面。

### 4 在传真子菜单页面中，根据需要进行传真设置。



您可在该页面中进行以下设置。

📖 第209页“设置传真设置”

### 5 单击 [保存]。

显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了 [取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击 [取消] 并不会恢复设置的默认出厂值。单击 [取消] 只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。



## 6 单击[确定], 应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时, 在更改设置并单击[保存]后, 可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改; 但是, 新设置会正确得到应用。在这种情况下, 请单击子菜单来刷新屏幕, 以显示当前的设置状态。

## ■ 设置保存为文件设置

在 [ 设置 ] 菜单的 [ 保存为文件 ] 子菜单中, 您可配置文件保存操作和通过网络传真驱动程序的保存为文件功能。

### 注意

保存设置后, 一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键, 或超过自动清除时间段, 设置将会更新。

## □ 设置保存为文件设置

### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖 第15页“访问策略模式”

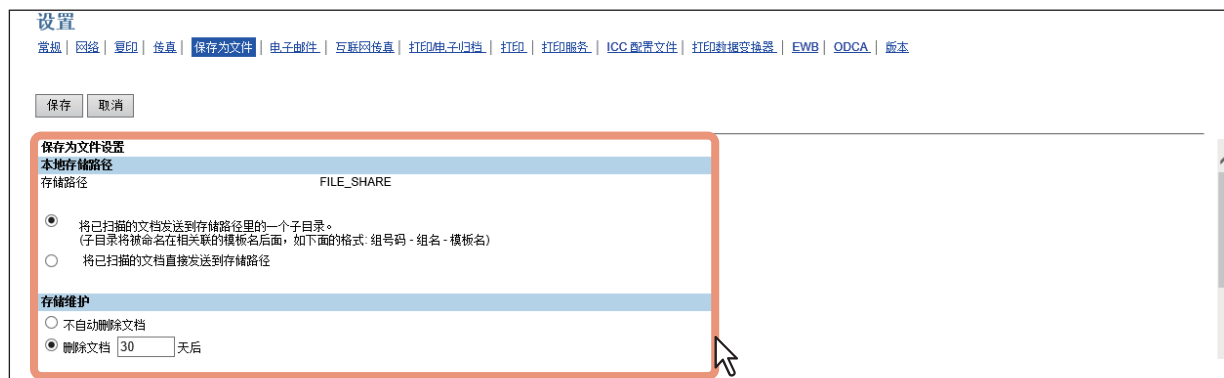
### 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[设置]菜单, 然后单击[保存为文件]子菜单。



显示保存为文件子菜单页面。

## 4 在保存为文件子菜单页面中，根据需要进行保存为文件设置。



您可在该页面中进行以下设置。

- 📖 第215页 “设置本地存储路径”
- 📖 第216页 “设置存储维护”
- 📖 第216页 “设置目的地”
- 📖 第217页 “设置文件夹名称”
- 📖 第217页 “设置格式”
- 📖 第218页 “设置单页数据保存到目录”
- 📖 第218页 “设置文件组成”
- 📖 第219页 “设置保存为文件用户验证的用户名和密码”
- 📖 第219页 “设置搜索间隔”
- 📖 第220页 “设置远端1和远端2设置”
- 📖 第223页 “设置网络传真目的地”
- 📖 第224页 “设置网络传真文件夹”

## 5 单击[保存]。

显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定]，应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在保存为文件页面上反映出所做的更改。在这种情况下，请单击[保存为文件]子菜单来刷新页面。

## ■ 设置 Email 设置

在 [设置] 菜单的 [Email] 子菜单中，您可配置 Email 传送操作。

### 注意

保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。

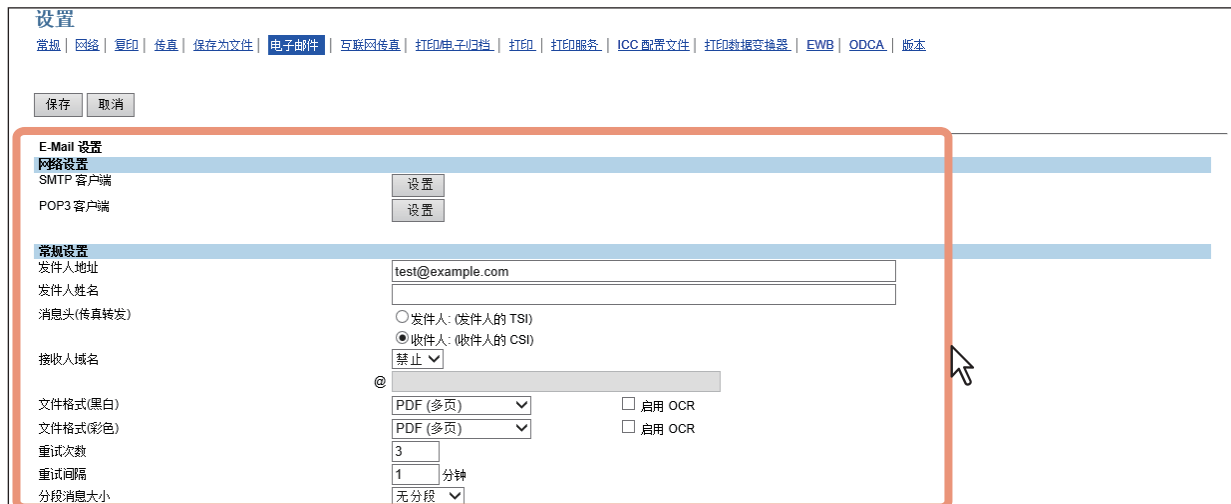
## □ 设置 Email 设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
 第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[电子邮件]子菜单。



显示Email子菜单页面。

- 4 在Email子菜单页面中，根据需要进行Email设置。



您可在该页面中进行以下设置。

第225页“Email设置”

- 5 单击[保存]。  
显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定], 应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时, 在更改设置并单击[保存]后, 可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改; 但是, 新设置会正确得到应用。在这种情况下, 请单击子菜单来刷新屏幕, 以显示当前的设置状态。

## ■ 设置互联网传真设置

在 [ 设置 ] 菜单的 [ 互联网传真 ] 子菜单中, 您可配置互联网传真操作。

### 注意

保存设置后, 一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键, 或超过自动清除时间段, 设置将会更新。

## □ 设置互联网传真设置

### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖 第15页 “访问策略模式”

### 2 启动TopAccess访问策略模式。

### 3 单击[设置]菜单, 然后单击[互联网传真]子菜单。



显示互联网传真子菜单页面。

### 4 在互联网传真子菜单页面中, 根据需要进行互联网传真设置。



您可在该页面中进行以下设置。

📖 第231页 “设置互联网传真设置”

5 单击[保存]。  
显示确认对话框。

**提示**

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

6 单击[确定]，应用更改。

**注意**

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## ■ 设置打印 / 电子归档设置

在 [ 设置 ] 菜单的 [ 打印 / 电子归档 ] 子菜单中，您可配置继续打印作业和电子归档作业的方式。

**注意**

保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。

### □ 设置打印 / 电子归档设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[打印/电子归档]子菜单。



显示打印/电子归档子菜单页面。

4 在打印/电子归档子菜单页面中，根据需要进行打印/电子归档设置。



您可在该页面中进行以下设置。  
📖第234页“设置打印/电子归档作业继续执行”

- 5 单击[保存]。  
显示确认对话框。

**提示**

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

- 6 单击[确定]，应用更改。

**注意**

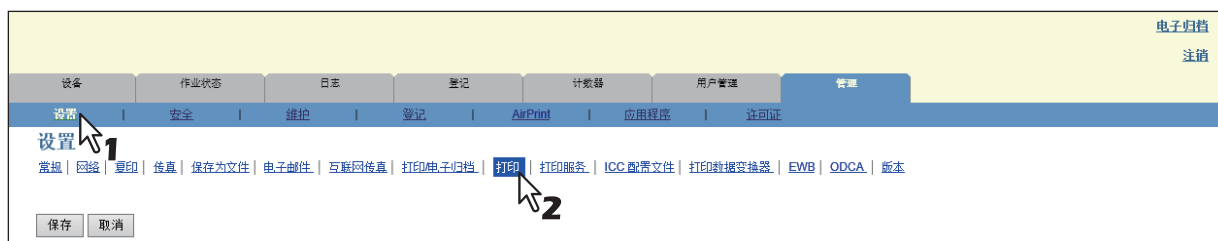
使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## ■ 设置打印设置

在 [ 设置 ] 菜单的 [ 打印 ] 子菜单中，您可配置 RAW 打印作业的打印操作和选项。  
📖 第 271 页 “设置 Raw 格式作业设置”

### □ 设置打印设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖 第15页 “访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[打印]子菜单。



显示打印子菜单页面。

## 4 在打印子菜单页面中，根据需要进行打印设置。



您可在该页面中进行以下设置。

- 📖 第235页 “设置常规设置”
- 📖 第235页 “设置默认直接打印设置”
- 📖 第237页 “设置驱动自定义包设置”
- 📖 第237页 “设置默认Raw格式作业设置”
- 📖 第239页 “设置Raw格式作业设置”

## 5 单击[保存]。

显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定]，应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## □ 设置 Raw 格式作业设置

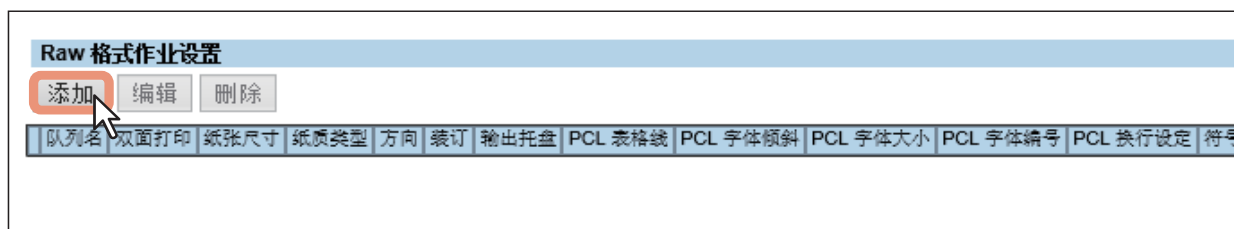
在 Raw 格式作业设置中，您最多可添加 16 个 LPR 队列名并为各队列指定 raw 作业设置。当不使用打印机驱动程序进行打印，例如：通过 UNIX 工作站打印时，可使用这些队列名。您可添加、编辑或删除 LPR 队列。

📖 第 272 页 “添加或编辑 LPR 队列”

📖 第 272 页 “删除 LPR 队列”

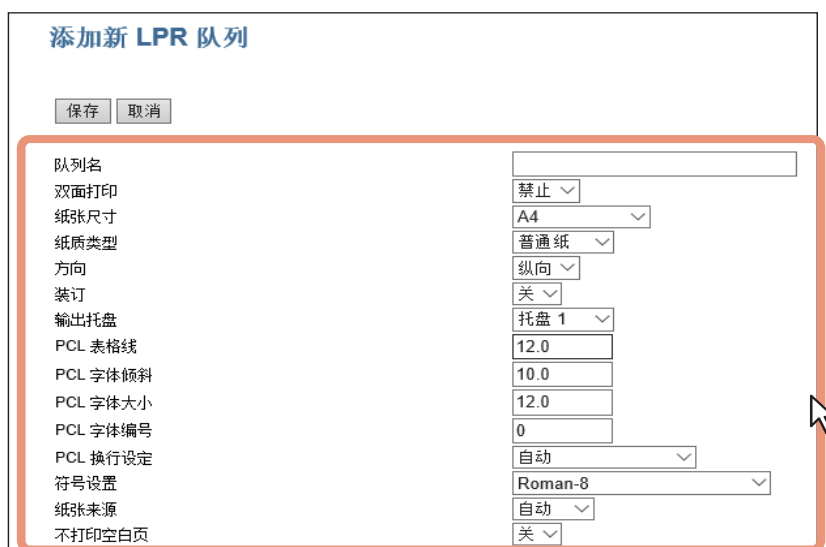
## 添加或编辑 LPR 队列

- 1 要添加新的LPR队列，请单击Raw格式作业设置中的[添加]。要编辑现有的LPR队列，请选中想要编辑队列的单选按钮并单击[编辑]。



显示添加新LPR队列页面。

- 2 显示添加新LPR队列页面。



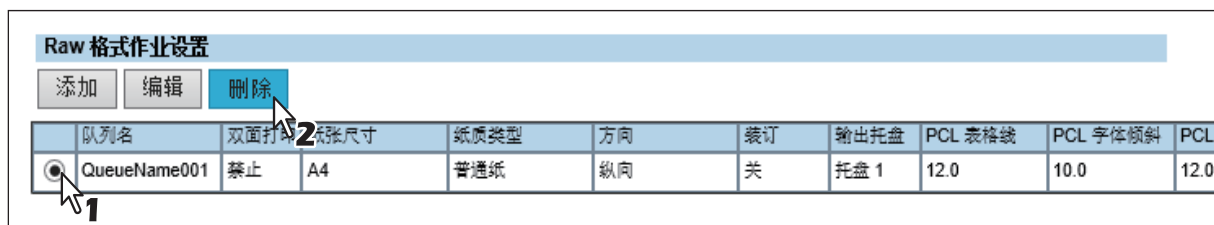
您可在该页面中进行以下设置。

📖 第239页“设置Raw格式作业设置”

- 3 单击[保存]。  
队列名添加到列表中。

## 删除 LPR 队列

- 1 请选中想要删除队列的单选按钮并单击[删除]。



显示确认对话框。

- 2 单击[确定]。  
删除所选队列。



## ■ 设置打印服务设置

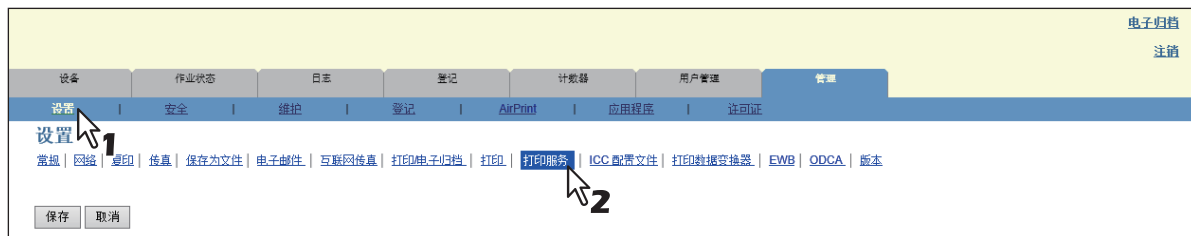
在 [设置] 菜单的 [打印服务] 子菜单中，您可配置打印服务，例如：Raw TCP 打印、LPD 打印、IPP 打印、FTP 打印、NetWare 打印、Email 打印和 Multi Station 打印等。

### 注意

保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的 [功能清除] 键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。

## □ 设置打印服务设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖 第15页 “访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[打印服务]子菜单。



显示打印服务子菜单页面。

- 4 在打印服务子菜单页面中，根据需要进行打印服务设置。



您可在该页面中进行以下设置。

- 📖 第241页 “设置Raw TCP打印”
- 📖 第241页 “设置LPD打印”
- 📖 第242页 “设置IPP打印”
- 📖 第243页 “设置FTP打印”
- 📖 第244页 “设置NetWare打印”
- 📖 第244页 “设置Email打印”
- 📖 第245页 “设置Multi Station打印”

- 5 单击[保存]。  
显示确认对话框。

#### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

- 6 单击[确定]，应用更改。

#### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## ■ 设置 ICC 配置文件设置

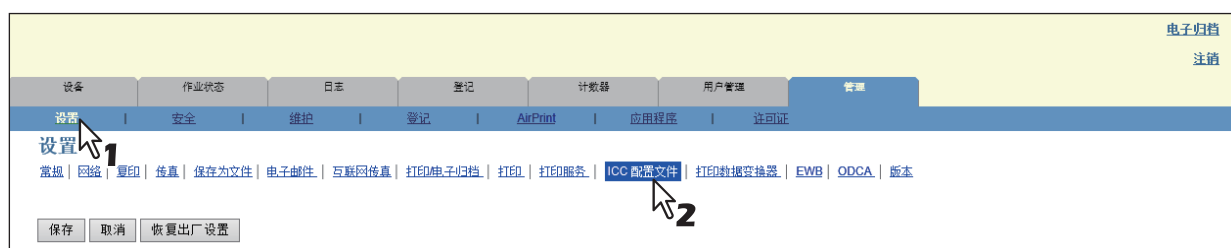
在 [ 设置 ] 菜单的 [ ICC 配置文件 ] 子菜单中，您可配置打印功能的配置文件。  
📖 第 276 页 “配置源配置文件”

#### 注意

该设置仅适用于某些机型。

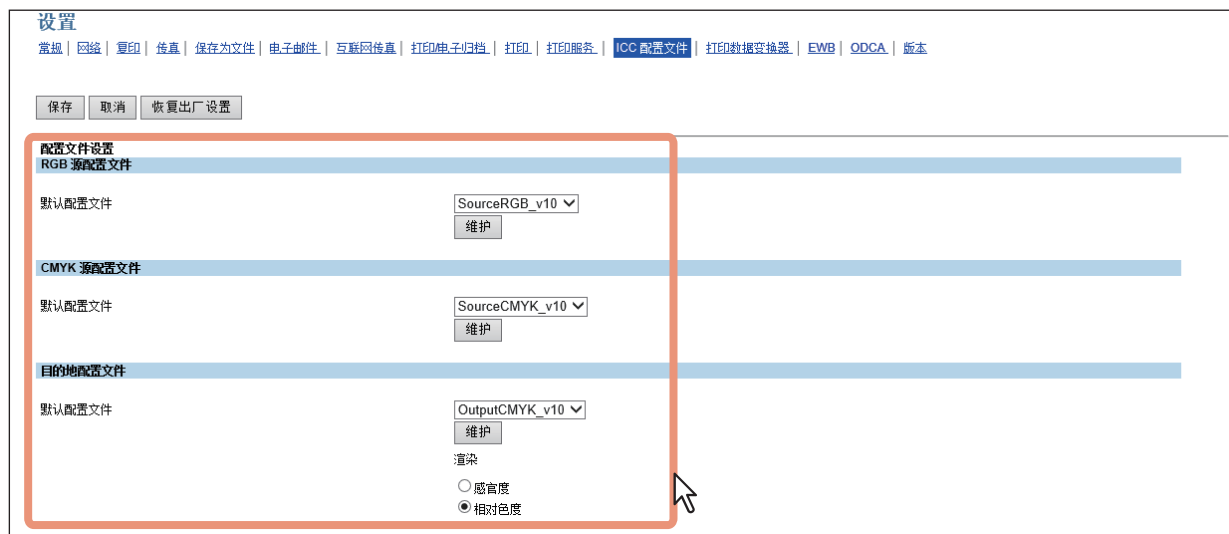
## □ 设置 ICC 配置文件设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖 第15页 “访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[ICC配置文件]子菜单。



显示ICC配置文件子菜单页面。

## 4 在ICC配置文件子菜单页面中，根据需要进行ICC配置文件设置。



您可在该页面中进行以下设置。

- 📖 第248页 “设置RGB源配置文件”
- 📖 第248页 “设置CMYK源配置文件”
- 📖 第249页 “设置目的地配置文件”
- 📖 第249页 “设置自定义RGB配置文件”

## 5 单击[保存]。 显示确认对话框。

### 提示

- 当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。
- 单击[恢复出厂设置]将设置恢复到出厂默认值。

## 6 单击[确定]，应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## □ 配置源配置文件

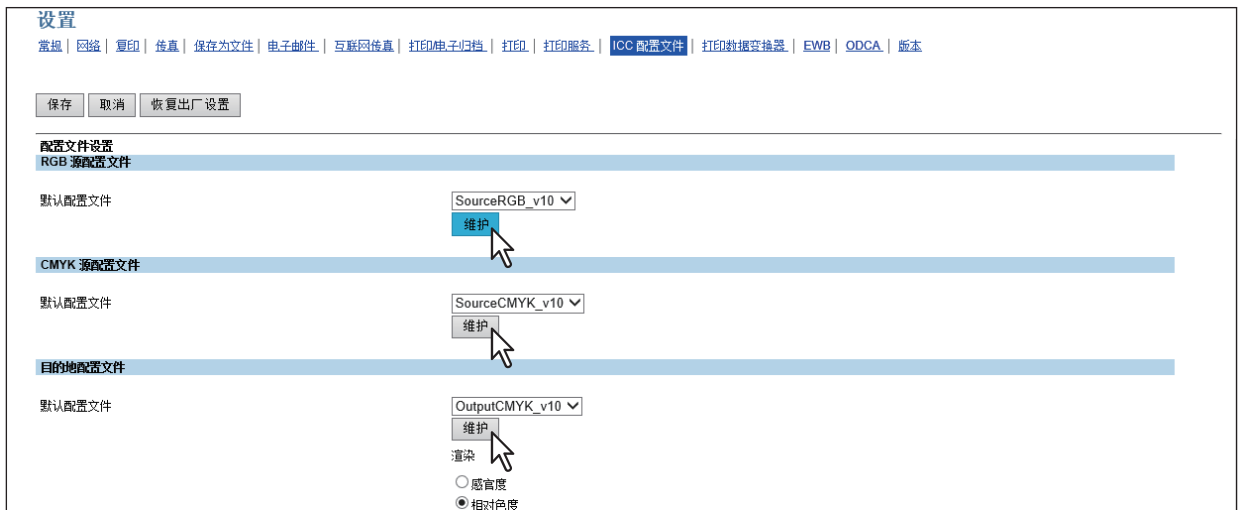
📖 第 276 页 “配置源配置文件”

📖 第 277 页 “导出配置文件”

📖 第 278 页 “删除配置文件”

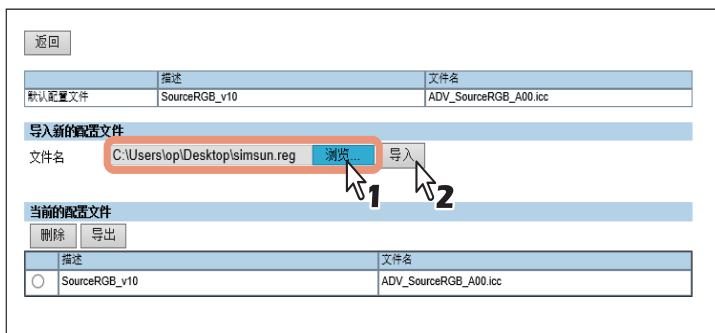
### 导入配置文件

#### 1 单击所需配置文件的[维护]。



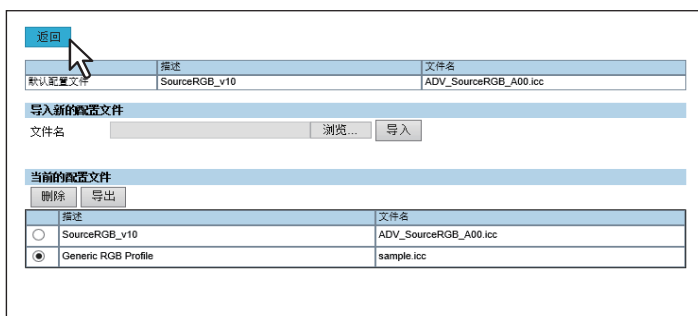
显示所选配置文件的维护配置文件页面。

#### 2 单击[导入新的配置文件]中的[浏览]来选择所需配置文件，然后单击[导入]。



导入开始。

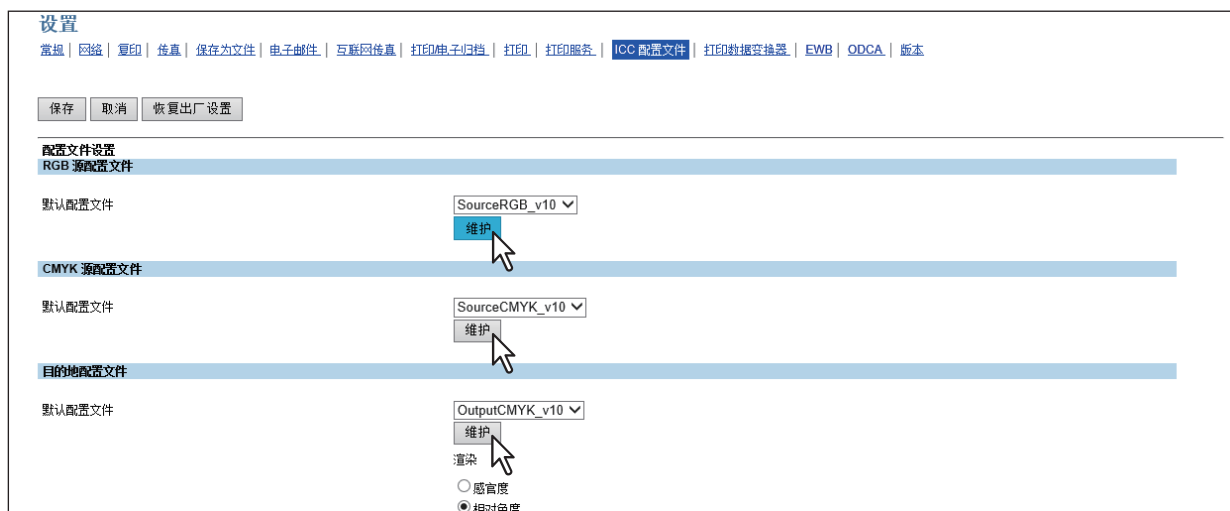
#### 3 导入配置文件。单击[返回]来关闭维护配置文件页面。



导入的配置文件添加到[当前的配置文件]列表。

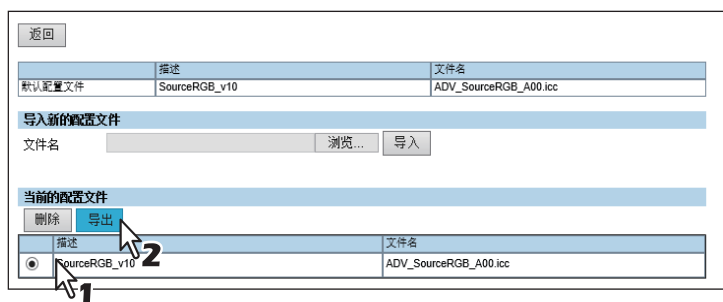
## 导出配置文件

### 1 单击所需配置文件的[维护]。



显示所选配置文件的维护配置文件页面。

### 2 在[当前的配置文件]列表中选择所需的配置文件，然后单击[导出]。

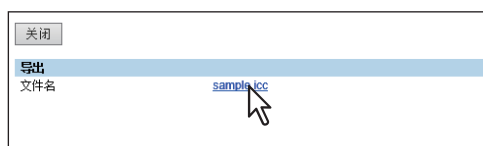


显示导出页面。

#### 注意

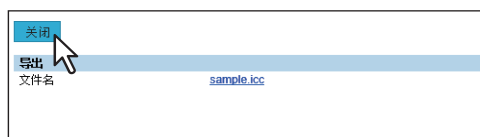
不可导出注册为出厂默认值的配置文件。

### 3 单击要导出配置文件的[文件名] 链接。

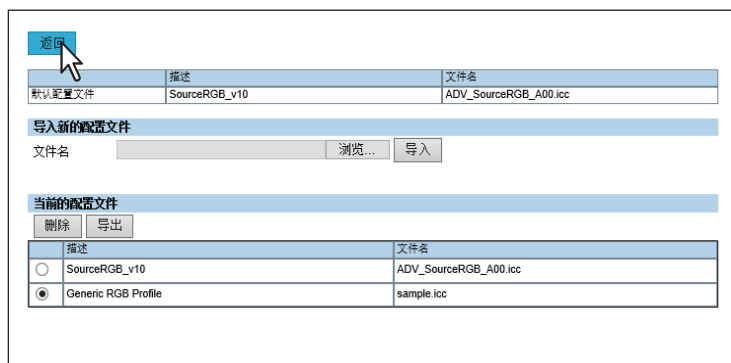


下载文件。

### 4 单击[关闭]来关闭导出页面。

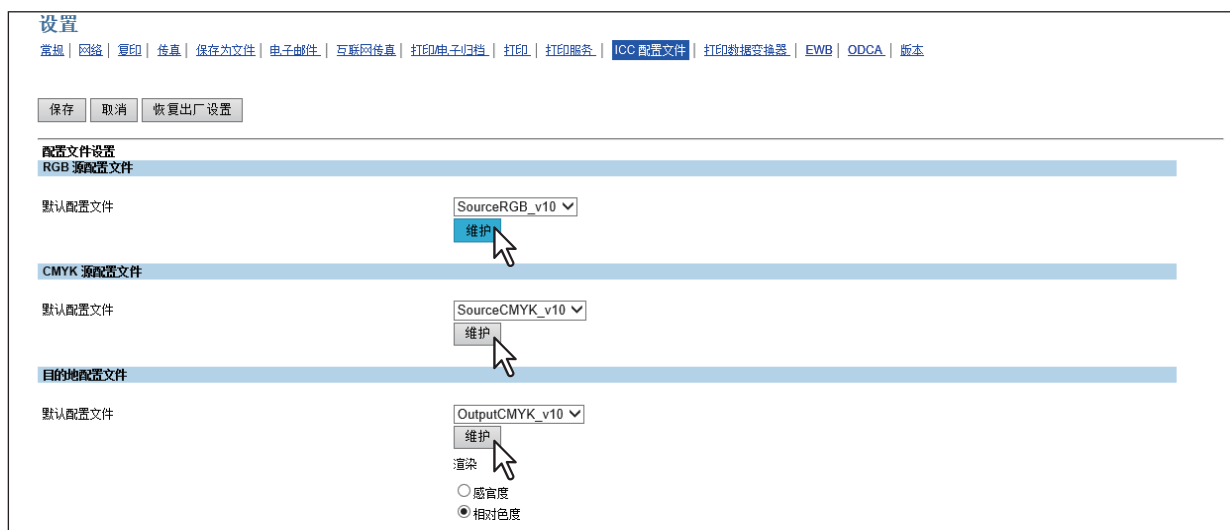


## 5 单击[返回]来关闭维护配置文件页面。



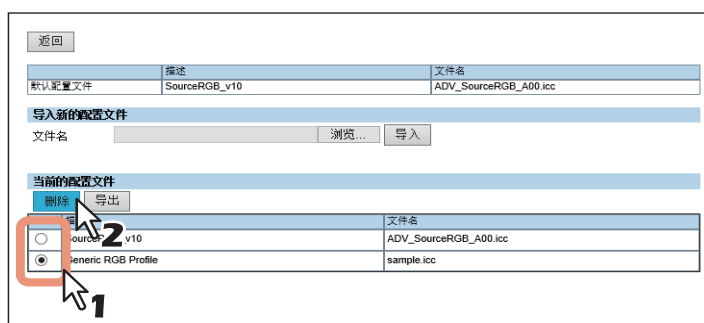
## 删除配置文件

### 1 单击所需配置文件的[维护]。



显示所选配置文件的维护配置文件页面。

### 2 在[当前的配置文件]列表中选择所需的配置文件，然后单击[删除]。



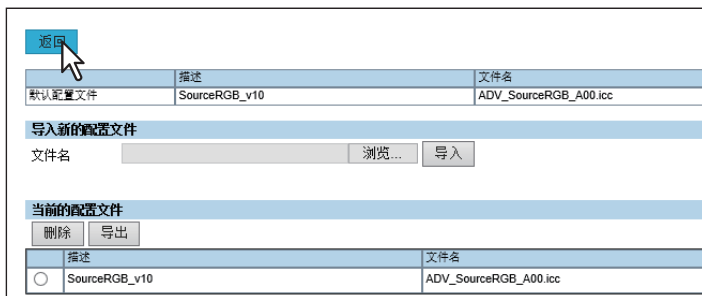
显示确认对话框。

### 注意

不可删除注册为出厂默认值的配置文件。

### 3 单击[确定]。 删除配置文件。

#### 4 单击[返回]来关闭维护配置文件页面。



配置文件从[当前的配置文件]列表中删除。

### ■ 设置打印数据变换器设置

有关打印数据变换器的信息，请联系您的服务维修技术人员。  
在 [ 设置 ] 菜单的 [ 打印数据变换器 ] 子菜单中，您可配置打印数据变换器。

#### 注意

保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。

#### □ 设置打印数据变换器设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[打印数据变换器]子菜单。



显示打印数据变换器子菜单页面。

#### 4 在打印数据变换器子菜单页面中，根据需要进行打印数据变换器设置。



您可在该页面中进行以下设置。  
📖第250页“打印数据变换器设置”

## 5 单击[保存]。 显示确认对话框。

### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

## 6 单击[确定]，应用更改。

### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## 配置 EWB 功能

在 [设置] 菜单的 [EWB] 子菜单中，您可配置在触摸屏上显示网页的 EWB（嵌入式网页浏览器）功能。

📖 第 280 页“注册服务器”

📖 第 281 页“删除服务器”

### 注意

- 只有在设备上安装了扩展接口套件， EWB功能才可用。
- 该功能仅适用于某些机型。

## 注册服务器

### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖 第15页“访问策略模式”

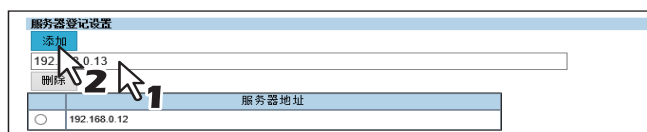
### 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[设置]菜单，然后单击[EWB]子菜单。



显示EWB子菜单页面。

### 4 要注册EWB功能的服务器，请输入服务器地址并单击[添加]。



注册服务器。

要注册更多的服务器，请重复此步骤。



## □ 删除服务器

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[EWB]子菜单。



显示EWB子菜单页面。

- 4 要删除EWB功能注册的服务器，请选择想要删除的服务器并单击[删除]。



- 5 单击[确定]。  
删除服务器。

## ■ 设置 Off Device Customization Architecture 设置

有关 ODCA（Off Device Customization Architecture）的详情，请联系您的服务维修技术人员。在 [设置] 菜单的 [ODCA] 子菜单中，您可配置 ODCA（Off Device Customization Architecture）。

### 注意

保存设置后，一些设置可能不会立即在触摸屏上显示出来。按下触摸屏上的[功能清除]键，或超过自动清除时间段，设置将会更新。

## □ 设置 Off Device Customization Architecture 设置

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[设置]菜单，然后单击[ODCA]子菜单。



显示ODCA子菜单页面。

### 4 在ODCA子菜单页面中，根据需要进行Off Device Customization Architecture设置。



您可在该页面中进行以下设置。

📖 第254页“设置网络”

📖 第254页“设置配置”

📖 第254页“通知事件”

### 5 单击[保存]。

显示确认对话框。

#### 提示

当您在保存设置更改前单击了[取消]，则将不保存更改的设置并返回到当前的设置。请注意，单击[取消]并不会恢复设置的默认出厂值。单击[取消]只能清除所做的更改并恢复到保存设置更改前的当前设置。

### 6 单击[确定]，应用更改。

#### 注意

使用Internet Explorer时，在更改设置并单击[保存]后，可能不会立即在屏幕上反映出所做的更改；但是，新设置会正确得到应用。在这种情况下，请单击子菜单来刷新屏幕，以显示当前的设置状态。

## ■ 显示版本信息

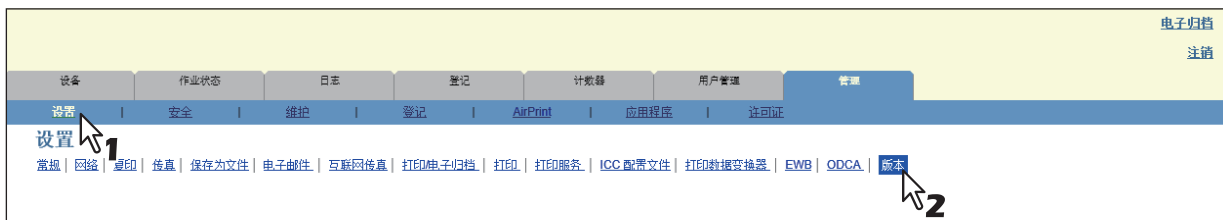
在[设置]菜单的[版本]子菜单中，您可检查设备的系统软件版本信息。

### □ 显示版本信息

#### 1 启动TopAccess访问策略模式。

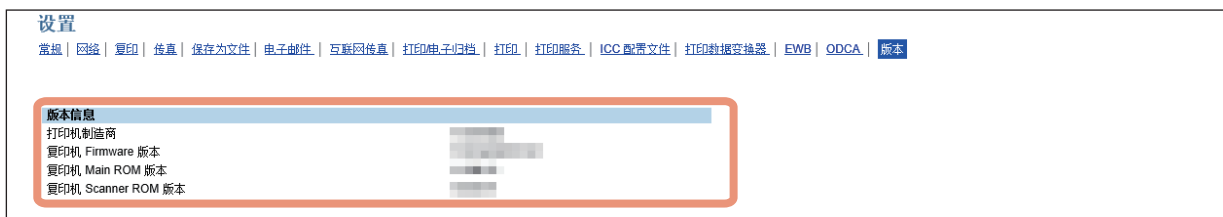
📖 第15页“访问策略模式”

- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[设置]菜单，然后单击[版本]子菜单。



显示版本子菜单页面。

- 4 在版本子菜单页面中，您可确认系统软件的版本信息。



## [安全] 项目列表

---

- 📖 第 284 页 “验证设置”
- 📖 第 295 页 “证书管理设置”
- 📖 第 298 页 “密码策略设置”
- 📖 第 301 页 “防伪印章设置”

### 提示

在访问策略模式下具备管理员权限的用户可访问[管理]标签下的[安全]菜单。  
有关如何访问，请参阅：  
📖 第15页 “访问策略模式”

## ■ 验证设置

您可使用设备的验证功能来限制用户操作。

- 📖 第 284 页 “设置部门设置”
- 📖 第 286 页 “设置用户验证设置”
- 📖 第 292 页 “设置 Email 验证”
- 📖 第 292 页 “设置 Email 地址设置”
- 📖 第 294 页 “设置一次性登录设置”
- 📖 第 294 页 “设置根目录设置”

### 提示

在访问策略模式下具备管理员权限的用户可访问[管理]标签下的[安全]菜单。  
有关如何访问[安全]菜单和该菜单上的信息，请参阅：  
📖 第15页 “访问策略模式”  
📖 第284页 “[安全]项目列表”

## □ 设置部门设置

当您想要管理各个部门的计数器时，请启动部门管理。如果启动了部门管理，当进行复印、扫描、传真、互联网传真和电子归档操作时，计算机和触摸屏就会显示部门代码输入屏幕，从而您可按部门来管理操作。

### 注意

不管部门设置如何，以下应用程序可访问您的设备。

- AddressBook Viewer
- Backup/Restore Utility
- TWAIN Driver

• File Downloader



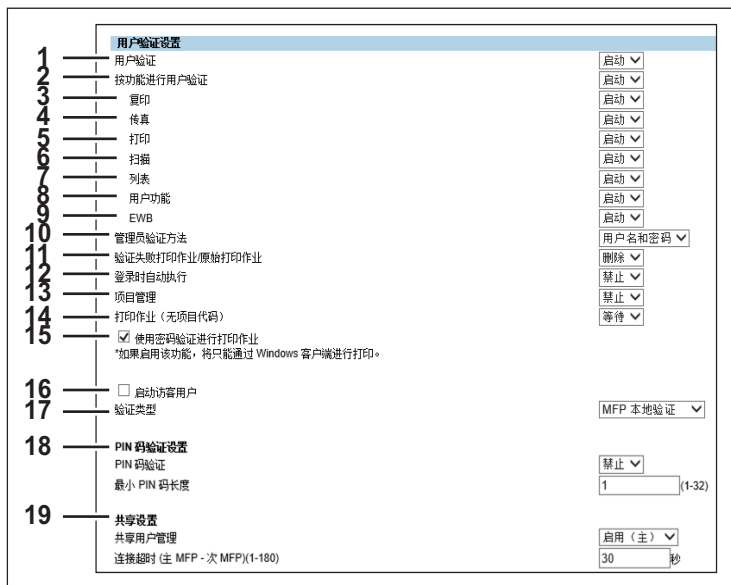
	项目名称	说明
1	部门代码	选择启动或禁止部门管理。默认设置为[禁止]。
2	复印	启动该功能时，各部门将管理以下计数器。 - 复印数量 - 复印时，扫描的原稿数量。 默认设置为[启动]。
3	传真	启动该功能时，各部门将管理以下计数器。 - 发送传真数量 - 发送传真时，扫描的原稿数量 - 接收传真数量 - 接收传真的打印输出数量* 默认设置为[启动]。
4	打印	启动该功能时，各部门将管理打印输出数量（打印作业、接收的Email和互联网传真）。 默认设置为[启动]。
5	扫描	启动该功能时，各部门将管理扫描的原稿数量（当保存在共享文件夹等时）。 默认设置为[启动]。
6	列表	当启动该功能时，各部门将管理系统页输出数量。 默认设置为[启动]。
7	用户功能	当启动该功能时，各部门将管理用户功能菜单的操作。 默认设置为[启动]。
8	EWB	指定是否启用EWB（嵌入式网页浏览器）功能。使用EWB，需要安装扩展接口套件。
9	用户注册时需要部门代码	选择在注册用户时是否注册部门代码。默认设置为[禁止]。

	项目名称	说明
10	无效的部门代码打印作业	启动部门管理时，选择是否不使用部门代码来打印作业，或使用无效的部门代码来打印作业。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>强制使用部门代码</b> — 选择此项，打印时必须输入部门代码。</li> <li>• <b>打印</b> — 选择该项，打印无效部门代码的作业。</li> <li>• <b>删除</b> — 选择该项，删除无效部门代码的作业。</li> </ul>
	<b>提示</b>	当在打印驱动中禁用了SNMP通信时，如果在“无效的部门代码打印作业”中设置了“强制使用部门代码”，同时在打印驱动中输入了无效的部门代码，则打印作业将被注册在无效部门代码的打印作业列表中。

\* 只对接收传真的输出进行计数，此时需要输入部门代码，例如：手动接收、轮询接收或打印存储在保密邮箱和公告牌邮箱中的原稿。

## □ 设置用户验证设置

您可配置用户验证来访问设备。



	项目名称	说明
1	用户验证	选择是否启动用户验证。默认设置为[禁止]。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果您启动了用户验证，就不可配置“Email验证”。</li> <li>• 如果您启动了用户验证，黑白无限制功能就不可用。有关黑白无限制功能的详情，请参阅 <i>《设备管理手册》</i>。</li> </ul>
2	按功能进行用户验证	指定是否验证各个功能的用户。
3	复印	使用复印功能时，启动或禁止用户验证。默认设置为[启动]。
4	传真	使用传真功能时，启动或禁止用户验证。默认设置为[启动]。
	<b>注意</b>	当您想要在该功能中选择[禁止]时，请使用最新版本的网络传真驱动程序。详情请联系您的服务维修技术人员。

	项目名称	说明
5	打印	使用打印功能时，启动或禁止用户验证。默认设置为[启动]。
	<b>注意</b>	当您想要在该功能中选择[禁止]时，请使用最新版本的打印驱动。详情请联系您的服务维修技术人员。
6	扫描	使用扫描功能时，启动或禁止用户验证。默认设置为[启动]。
7	列表	使用列表功能时，启动或禁止用户验证。默认设置为[启动]。
8	用户功能	使用用户功能时，启动或禁止用户验证。默认设置为[启动]。
9	EWB	指定是否启用EWB（嵌入式网页浏览器）功能。您必须安装扩展接口套件选购件才能使用EWB功能。
10	管理员验证方法	选择管理员验证方法。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>用户名和密码</b> — 选择该项，使用用户名和密码验证管理员。</li> <li>• <b>仅密码</b> — 选择该项，使用密码验证管理员。</li> </ul>
11	验证失败打印作业/刚完成的打印作业	选择是否打印用户验证失败的作业。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>等待</b> — 选择该项，在等待打印作业中注册。</li> <li>• <b>打印</b> — 选择该项，打印验证失败的作业。</li> <li>• <b>删除</b> — 选择该项，删除验证失败的作业。</li> </ul>
	<b>注意</b>	当使用网络传真驱动程序时，请选择[等待]来删除作业。
12	登录时自动执行	指定是否在登录时处理私密作业和等待作业。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择该项，不在登录时打印。</li> <li>• <b>启动</b> — 选择该项，在登录时打印。</li> </ul>
13	项目管理	指定是否启用项目管理。
14	打印作业（无项目代码）	启用项目管理时，指定是否打印无项目代码的打印作业。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>等待</b> — 将打印作业注册为等待作业。</li> <li>• <b>打印</b> — 打印验证失败的打印作业。</li> <li>• <b>删除</b> — 删除验证失败的打印作业。</li> </ul>
15	使用密码验证进行打印作业	执行各个打印作业的用户验证。执行打印时，需要输入用户名和密码。
16	启动访客用户	启动访客用户的操作。
17	验证类型	选择验证方式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>MFP本地验证</b>            当您的使用环境中不具备用户验证系统时，您可使用设备的MFP本地验证来管理网络用户。            当启动了MFP本地验证时，用户必须输入在设备上注册的用户名和密码，以在触摸屏上进行操作。</li> <li>• <b>Windows域验证</b>            当您已经使用Windows域来管理网络时，您可使用Windows域验证来管理网络用户。            当启动了Windows域验证时，用户必须输入在Windows域中注册的用户名和密码，以在触摸屏上进行操作。            ☞第288页“Windows域验证”</li> <li>• <b>LDAP验证</b>            当您已经使用LDAP来管理网络时，您可使用LDAP验证来管理网络用户。当启动了LDAP验证时，用户必须输入在LDAP服务器中注册的用户名和密码，以在触摸屏上进行操作。            ☞第290页“LDAP验证”</li> </ul>

	项目名称	说明
18	PIN码验证设置	<p><b>PIN码验证</b> — 选择PIN码验证方式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 选择此项，不使用PIN码验证。请使用用户名和密码进行验证。</li> <li>• <b>启动</b> — 选择此项，使用PIN码验证。除了PIN码，也可使用用户名和密码进行验证。</li> </ul> <p><b>最小PIN码长度</b> — 输出指定最小PIN码位数的数字。</p>
19	共享设置	<p><b>共享用户管理</b> — 当与其它MFP同步时，指定此设备是否作为主MFP或次MFP。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>禁止</b> — 不进行同步。</li> <li>• <b>启用（主）</b> — 作为主MFP同步。</li> <li>• <b>启用（次）</b> — 作为次MFP同步。</li> </ul> <p><b>连接超时</b> — 如果您无法连接到主MFP或次MFP，输入停止通信的超时时间。您可设置1至180秒。</p>
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 虽然同步用户信息的最大用户数量为10,000，建议您将用户数量控制在2,000以内。</li> <li>• 次MFP不可通过用户管理屏幕执行用户信息注册、更新或删除。</li> </ul>

## Windows 域验证

The screenshot shows the '用户验证设置' (User Authentication Settings) window. It includes various options for authentication methods, user management, and domain settings. Numbered callouts point to specific features:

- 1: 自动创建用户信息 (Automatically create user information)
- 2: 用户验证失败时使用缓存信息 (Use cached information when user authentication fails)
- 3: 缓存有效期 (Cache validity period)
- 4: 注册 Windows 域验证LDAP 验证可用的本地用户 (Register Windows domain authentication LDAP authentication available local users)
- 5: 本地用户有效期 (Local user validity period)
- 6: 使用 NT 域服务器 (Use NT domain server)
- 7: 域名列表 (Domain name list)
- 8: 连接超时 (Connection timeout)
- 9: 基于角色访问设置 (Role-based access settings)
- 10: PIN 码验证设置 (PIN code authentication settings)
- 11: LDAP 服务器列表 (LDAP server list)

域名	PDC	BDC
Domain001		
Domain002		
Domain003		
Domain004		
Domain005		

LDAP 服务器	服务器 IP 地址	类型	'用户名'的属性类型	PIN 码属性类型
ServerName01	192.168.0.12	Windows 服务器	displayName	eBMUserPIN
ServerName02	192.168.0.13	Windows 服务器	displayName	eBMUserPIN
ServerName03	192.168.13	Windows 服务器	displayName	eBMUserPIN



	项目名称	说明
1	自动创建用户信息	选择是否自动注册用户信息到设备。此项默认为选中状态。通过注册用户帐户到打印机，您可管理各个用户的计数器和配额。
	<b>提示</b>	当通过打印机驱动程序打印时，如果自动添加用户，请在[用户验证设置]屏幕上启用[使用密码验证进行打印作业]。 ☞第286页“设置用户验证设置”
2	用户验证失败时使用缓存信息	根据验证方式，保存以下其中一种数据。 密码，卡号，域名，PIN码，根目录信息或RBAC信息。
	<b>提示</b>	如果使用验证服务器进行了成功的用户验证，缓存信息将更新。但是，如果使用缓存信息验证了用户，缓存信息将不会更新。
3	缓存有效期	输入保留缓存信息的天数。从最后一次更新起，可设置范围为1到14天。
4	注册Windows域验证/LDAP验证可用的本地用户	选择该项，注册可在外部验证管理的MFP上使用缓存信息进行MFP本地验证登录的本地用户。
5	本地用户有效期	输入本地用户的有效天数。从用户创建之日起，最大的设置天数为180天。如果设置了0，则有效天数不限。
6	使用NT域服务器	如果您想要使用NT域控制器来管理域，请选择此复选框。
7	域列表	显示用于Windows域验证的域列表。 单击[添加]，在显示的屏幕中输入以下项目，注册域。选择域，单击[编辑]，编辑域。 使用[上移]和[下移]键来更改列表中的优先顺序。使用[删除]键来删除所选的域。 <b>域名</b> — 输入域名。 <b>PDC</b> — 输入主域控制器(PDC)的服务器名称或IP地址。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。 <b>BDC</b> — 输入备份域控制器(BDC)的服务器名称或IP地址。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。
	<b>注意</b>	如果指定了错误的主或备份域控制器，当设备在2至4分钟内搜索主或备份域控制器时，触摸屏用户验证屏幕上的[确定]键将高亮显示。
8	连接超时	当未接收到PDC或BDC服务器的响应时，输入退出通讯的超时时间段。指定范围为1到180秒。
9	基于角色访问设置	配置使用LDAP服务器的基于角色访问。 <b>使用LDAP服务器的基于角色访问</b> — 选择启动或禁止基于角色的访问。默认设置为[禁止]。 <b>LDAP服务器</b> — 选择管理基于角色访问控制的LDAP服务器。
10	PIN码验证设置	<b>PIN码验证</b> — 选择PIN码验证方式。 • <b>禁止</b> — 选择该项，不使用PIN码验证。使用用户名和密码进行验证。 • <b>启动</b> — 选择该项，使用PIN码验证。除了PIN码，也可使用用户名和密码进行验证。 <b>最小PIN码长度</b> — 输入指定PIN码最小位数的数字。

项目名称	说明
11 LDAP服务器列表	显示分配给PIN码验证的服务器列表。单击[服务器分配]，然后在显示的屏幕上添加服务器来分配。将可用服务器注册为[LDAP客户端]。 使用[上移]和[下移]键来更改列表中的优先顺序。 <a href="#">第191页“LDAP客户端设置”</a>
<b>提示</b>	<p>如果选择[Windows服务器]作为PIN码或IC卡验证的LDAP服务器，以下用户名属性将用于登录，以及启动[自动创建用户信息]时自动注册的用户。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果选择Kerberos来访问LDAP服务器：sAMAccountName</li> <li>• 如果选择Digest-MD5, CRAM-MD5, Login, Plain或简单绑定来访问LDAP服务器：displayName</li> </ul>

## LDAP 验证

**安全**  
验证 | 证书管理 | 密码策略 | 防窃印章

保存 取消

**用户验证设置**

用户验证 启动

按功能进行用户验证 启动

复印 启动

传真 启动

打印 启动

扫描 启动

列表 启动

用户功能 启动

EWB 启动

管理员验证方法 用户名和密码

验证失败打印作业/原始打印作业 删除

登录时自动执行 禁止

项目管理 禁止

打印作业（无项目代码） 等待

使用密码验证进行打印作业  
\*如果启用该功能，将只能通过 Windows 客户端进行打印。

启动访客用户

验证类型 LDAP 验证

自动创建用户信息

用户验证失败时使用缓存信息

缓存有效期 7 天(1-14)

注册 Windows 域验证/LDAP 验证可用的本地用户

本地用户有效期 30 天(0-180, 无限制: 0)

服务器分配 下移 上移

LDAP 服务器	服务器 IP 地址	类型	用户名"的属性类型
ServerName01	192.168.0.12	Windows 服务器	displayName
ServerName02	192.168.0.13	Windows 服务器	displayName
ServerName03	192.168.13	Windows 服务器	displayName

优先级来自顶部。

**基于角色访问设置**

使用 LDAP 服务器的基于角色访问 禁止

LDAP 服务器 ServerName01

**PIN 码验证设置**

PIN 码验证 启动

最小 PIN 码长度 1 (1-32)

服务器分配 下移 上移

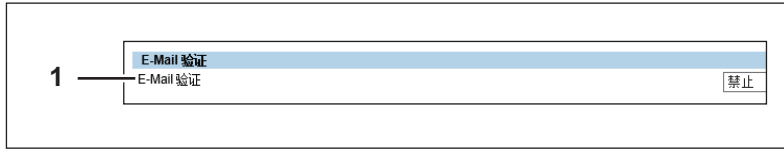
LDAP 服务器	服务器 IP 地址	类型	用户名"的属性类型	PIN 码属性类型
ServerName01	192.168.0.12	Windows 服务器	displayName	eBMUserPIN
ServerName02	192.168.0.13	Windows 服务器	displayName	eBMUserPIN
ServerName03	192.168.13	Windows 服务器	displayName	eBMUserPIN

优先级来自顶部。

	项目名称	说明
1	自动创建用户信息	选择是否自动注册用户信息到设备。此项默认为选中状态。通过注册用户帐户到打印机，您可管理各个用户的计数器和配额。  <b>提示</b> 当通过打印机驱动程序打印时，如果自动添加用户，请在[用户验证设置]屏幕上启用[使用密码验证进行打印作业]。 ☞第286页“设置用户验证设置”
2	用户验证失败时使用缓存信息	根据验证方式，保存以下其中一种数据。 密码，卡号，域名，PIN码，根目录信息或RBAC信息。  <b>提示</b> 如果使用验证服务器进行了成功的用户验证，缓存信息将更新。但是，如果使用缓存信息验证了用户，缓存信息将不会更新。
3	缓存有效期	输入保留缓存信息的天数。从最后一次更新起，可设置范围为1到14天。
4	注册Windows域验证/LDAP验证可用的本地用户	选择该项，注册可在外部验证管理的MFP上使用缓存信息进行MFP本地验证登录的本地用户。
5	本地用户有效期	输入本地用户的有效天数。从用户创建之日起，最大的设置天数为180天。如果设置了0，则有效天数不限。
6	LDAP服务器列表	显示分配给PIN码验证的服务器列表。单击[服务器分配]，然后在显示的屏幕上添加服务器来分配。将可用服务器注册为[LDAP客户端]。 使用[上移]和[下移]键来更改列表中的优先顺序。 ☞第191页“LDAP客户端设置”
7	基于角色访问设置	配置使用LDAP服务器的基于角色访问。 <b>使用LDAP服务器的基于角色访问</b> — 选择启动或禁止基于角色的访问。默认设置为[禁止]。 <b>LDAP服务器</b> — 选择管理基于角色访问控制的LDAP服务器。
8	PIN码验证设置	<b>PIN码验证</b> — 选择PIN码验证方式。 • <b>禁止</b> — 选择该项，不使用PIN码验证。使用用户名和密码进行验证。 • <b>启动</b> — 选择该项，使用PIN码验证。除了PIN码，也可使用用户名和密码进行验证。 <b>最小PIN码长度</b> — 输入指定PIN码最小位数的数字。
9	LDAP服务器列表	显示分配给PIN码验证的服务器列表。单击[服务器分配]，然后在显示的屏幕上添加服务器来分配。将可用服务器注册为[LDAP客户端]。 使用[上移]和[下移]键来更改列表中的优先顺序。 ☞第191页“LDAP客户端设置”
	<b>提示</b>	如果选择[Windows服务器]作为PIN码或IC卡验证的LDAP服务器，以下用户名属性将用于登录，以及启动[自动创建用户信息]时自动注册的用户。 • 如果选择Kerberos来访问LDAP服务器：sAMAccountName • 如果选择Digest-MD5, CRAM-MD5, Login, Plain或简单绑定来访问LDAP服务器：displayName

## □ 设置 Email 验证

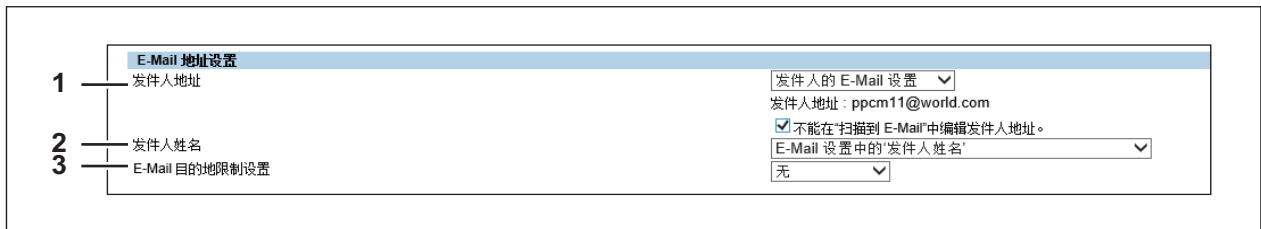
当启动了 Email 验证时，用户必须在执行扫描到 Email 前输入用户名和密码。



	项目名称	说明
1	Email验证	选择是否启动Email验证。
	<b>注意</b> 您必须执行“Email地址设置”来使用Email验证。 📖第292页“设置Email地址设置”	

## □ 设置 Email 地址设置

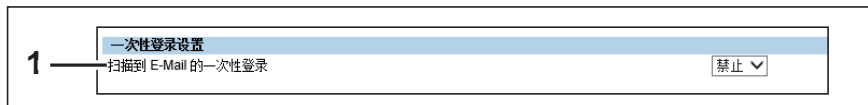
当启动 Email 验证时，您可配置 Email 地址。



	项目名称	说明
1	发件人地址	<p>指定发件人地址。</p> <p><b>发件人的Email设置:</b> 选择该项，在Email设置中设置发件人地址。</p> <p><b>用户名+@+邮件域名:</b> 选择该项，按“用户名+@+邮件域名”格式来指定发件人地址。 验证的用户名作为“用户名”。 [域名]框中指定的域名作为“邮件域名”。 选择该项时，在[域名]框中输入域名。</p> <p><b>LDAP用户名:</b> 选择该项，使用从LDAP地址中选择的发件人地址。 选择此功能时，将显示用于LDAP验证的服务器列表，用来选择一个服务器。 请指定邮件域名，以便在[域名]框中搜索LDAP服务器失败时使用。。设备搜索LDAP服务器的[“用户名”属性类型]中的验证用户名。如果在指定的计划中找到了注册的用户名，[“Email地址”属性类型]中设置的计划值将作为发件人地址。如果在指定的计划中未找到注册的用户名，[用户名+@+邮件域名]中设置的格式将作为发件人地址。 您最多可指定4个注册的LDAP服务器进行搜索。单击[服务器分配]键，在显示的屏幕中添加服务器，以便更改分配。将可用服务器注册为[LDAP客户端]。 使用[上移]和[下移]来更改列表中的优先性。 ☐第191页“LDAP客户端设置”</p> <p><b>使用本地注册的电子邮箱地址:</b> 指定注册在用户信息中的电子邮箱地址。</p> <p><b>不能在“扫描到 E-Mail”中编辑发件人地址:</b> 如果您不允许用户编辑发件人地址，请选择此复选框。 指定发件人姓名。</p>
2	发件人姓名	<p>指定发件人姓名。</p> <p><b>发件人地址中的账户名+E-Mail设置中的发件人姓名:</b> 选择该项，按“发件人地址中的账户名+E-Mail设置中的发件人姓名”格式指定发件人姓名。</p> <p><b>E-Mail设置中的发件人姓名:</b> 选择该项，设置已在Email设置中指定的发件人姓名。</p> <p><b>LDAP用户名:</b> 如果“发件人地址”已设置为“LDAP用户名”，则“发件人姓名”也将自动设置为“LDAP用户名”，并作为到所选LDAP地址的email发件人。</p> <p><b>登录用户名:</b> 指定注册在用户信息中的登录用户名。</p>
3	E-Mail目的地限制设置	<p>当启动用户验证或Email验证时，选择是否将验证用户的Email地址设置为目的地。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 无 — 不作为目的地。</li> <li>• 固定的收件人 — 只有验证用户的Email地址用于“收件人”。</li> <li>• 收件人 — 验证用户的Email地址添加到“收件人”。</li> <li>• 抄送 — 验证用户的Email地址添加到“抄送”。</li> <li>• 密送 — 验证用户的Email地址添加到“密送”。</li> </ul>

## □ 设置一次性登录设置

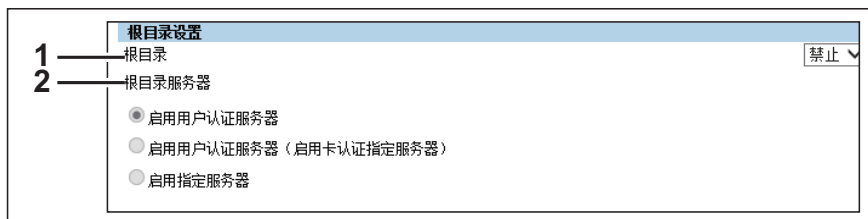
通常情况下，用户需要输入用户名和密码来执行 Email 验证和扫描到 Email 操作；但是，您可启动一次性登录设置来免除这些操作。



	项目名称	说明
1	扫描到E-Mail的一次性登录	选择是否启动一次性登录。默认设置为[禁止]。

## □ 设置根目录设置

当启用根目录时，您可配置根目录。



	项目名称	说明
1	根目录	选择是否启用根目录。
2	根目录服务器	指定根目录服务器。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>启用用户认证服务器</b> — 选择该项，使用用户认证服务器作为根目录服务器。</li><li>• <b>启用用户认证服务器（启用卡认证指定服务器）</b> — 选择该项，使用用户认证服务器作为根目录服务器。但是，在卡认证的情况下，请使用指定的服务器作为根目录服务器。</li><li>• <b>启用指定服务器</b> — 选择该项，指定根目录服务器。</li></ul> 如果您选择“启用用户认证服务器（启用卡认证指定服务器）”或“启用指定服务器”，屏幕将显示LDAP服务器列表。您最多可设置三个服务器。单击“首选域”键，选择主服务器。 单击列表上的LDAP服务器名称，打开根目录服务器设置屏幕，选择各服务器名称的根目录服务器。如果您不指定服务器，请选择“禁止”。

## ■ 证书管理设置

您可管理设备证书和客户端证书。

- 📖 第 295 页 “ 设置设备证书 ”
- 📖 第 297 页 “ 设置客户端证书 ”
- 📖 第 298 页 “ 设置证书设置 ”
- 📖 第 298 页 “ 设置 CA 证书 ”
- 📖 第 298 页 “ 设置证书文件 ”

### 提示

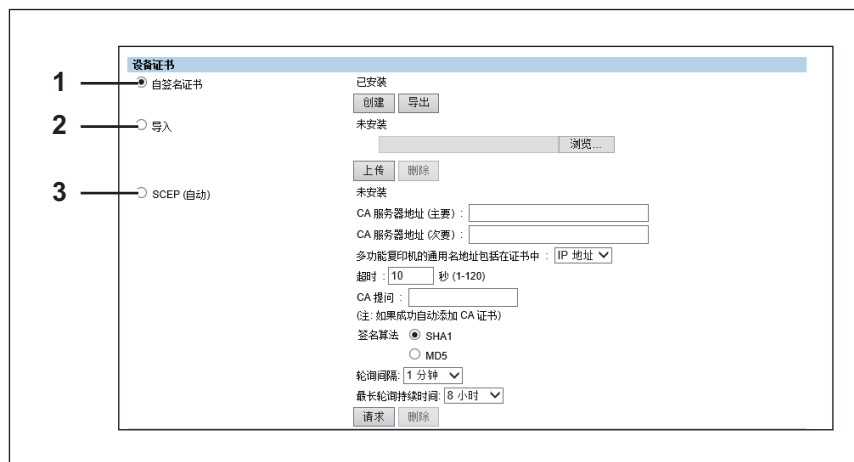
可通过[管理]标签的[安全]菜单来访问[证书管理]子菜单。

有关如何访问[证书管理]菜单和[安全]菜单上的信息，请参阅：

- 📖 第15页 “ 访问策略模式 ”
- 📖 第284页 “ [安全]项目列表 ”

## □ 设置设备证书

您可配置使用无线局域网、 IEEE 802.1X 验证或 SSL/TLS 进行加密通讯的设备证书。



	项目名称	说明
1	自签名证书	在设备上创建用于SSL/TLS加密通讯的证书。 <b>[创建]键</b> — 显示[创建自签名证书]屏幕。指定证书必要的项目来创建自签名证书。 📖 第296页 “ [创建自签名证书]屏幕” <b>[导出]键</b> — 导出创建的自签名证书。
2	导入	导入使用无线局域网、 IEEE 802.1X验证或SSL/TLS进行加密通讯的证书。 <b>[浏览]键</b> — 允许您选择证书文件。 <b>[上传]键</b> — 上传所选的证书文件。 <b>[删除]键</b> — 删除注册的证书文件。

	项目名称	说明
3	SCEP (自动)	<p>自动获取使用SSL/TLS进行加密通讯的证书。</p> <p><b>CA服务器地址(主要)</b> — 输入CA服务器FQDN的IP地址。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。</p> <p><b>CA服务器地址(次要)</b> — 输入CA服务器FQDN的IP地址。您最多可输入128个字母数字混合字符和符号。</p> <p><b>多功能复印机的通用名地址包括在证书中</b> — 选择是否使用IP地址或FQDN作为设备的地址，在证书的[通用名]框中输入。默认设置为[IP地址]。</p> <p><b>超时</b> — 当未接收到CA服务器的响应时，输入退出通讯的超时时间段。指定范围为1到120秒。默认设置为“10”。</p> <p><b>CA提问</b> — 输入CA提问的密码。您最多可输入16个字母输入混合字符。</p> <p><b>签名算法</b> — 选择SHA1或MD5作为签名算法。</p> <p><b>轮询间隔</b> — 指定轮询间隔。默认设置为[1分钟]。</p> <p><b>最长轮询持续时间</b> — 指定轮询时间段。默认设置为[8小时]。</p> <p><b>[请求]键</b> — 单击此键，请求证书。</p> <p><b>[删除]键</b> — 删除注册的证书。</p>

### [ 创建自签名证书 ] 屏幕

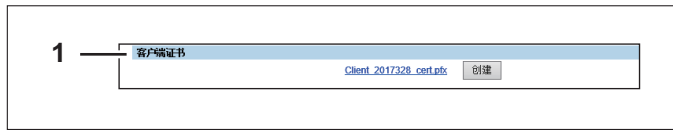
The screenshot shows a form titled "创建自签名证书" (Create Self-Signed Certificate). On the left, there are two buttons: "保存" (Save) and "取消" (Cancel). The form contains several input fields:
 

- Field 3: 国家/地区名称 (Country/Region Name)
- Field 4: 州/省名 (State/Province Name)
- Field 5: 市区名 (City Name)
- Field 6: 组织名 (Organization Name)
- Field 7: 部门名 (Department Name)
- Field 8: 通用名 (Common Name), containing the text "MFP11533430"
- Field 9: E-Mail 地址 (E-Mail Address)
- Field 10: 有效期限 (Validity Period), showing "36" and "月(1-99)" (Months (1-99)).

	项目名称	说明
1	[保存]键	保存自签名证书。
2	[取消]键	取消创建证书。
3	国家/地区名称	使用2个字母数字混合字符和符号输入国家或地区名称。(例如: JP)
4	州/省名	使用字母数字混合字符和符号输入州或省名。您最多可输入128个字符。
5	市区名	使用字母数字混合字符和符号输入市区名。您最多可输入128个字符。
6	组织名	使用字母数字混合字符和符号输入组织名。您最多可输入64个字符。
7	部门名	使用字母数字混合字符和符号输入部门名。您最多可输入64个字符。
8	通用名	使用字母数字混合字符和符号输入设备的FQDN或IP地址。您最多可输入64个字符。
9	Email地址	使用字母数字混合字符和符号输入Email地址。您最多可输入64个字符。
10	有效期限	输入自签名证书的有效月数。

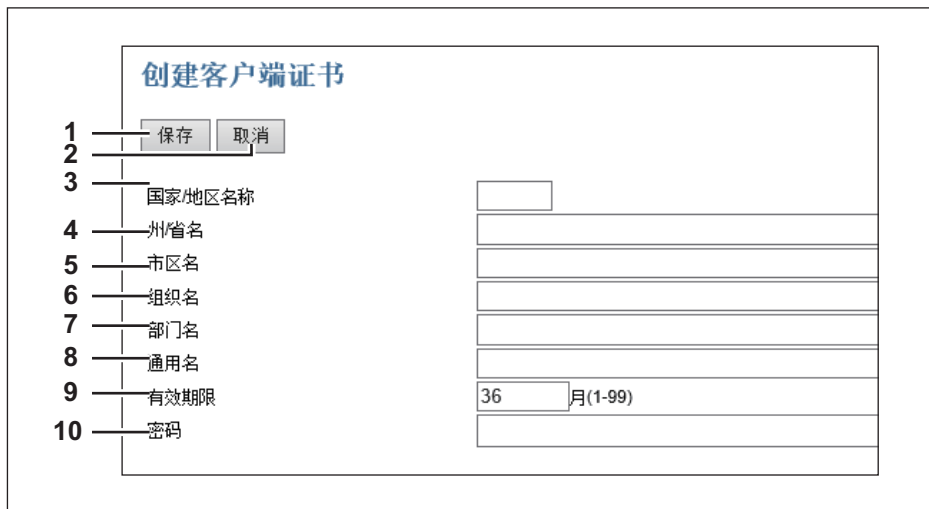


## □ 设置客户端证书



	项目名称	说明
1	客户端证书	创建客户端证书。 <b>[创建]键</b> — 显示[创建客户端证书]屏幕。指定证书必要的项目来创建客户端证书。 📖第297页“ [创建客户端证书]屏幕”

### [创建客户端证书] 屏幕



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存客户端证书。
2	[取消]键	取消创建证书。
3	国家/地区名称	使用2个字母数字混合字符和符号输入国家或地区名称。(例如: JP)
4	州/省名	使用字母数字混合字符和符号输入州或省名。您最多可输入128个字符。
5	市区名	使用字母数字混合字符和符号输入市区名。您最多可输入128个字符。
6	组织名	使用字母数字混合字符和符号输入组织名。您最多可输入64个字符。
7	部门名	使用字母数字混合字符和符号输入部门名。您最多可输入64个字符。
8	通用名	使用字母数字混合字符和符号输入设备的FQDN或IP地址。您最多可输入64个字符。
9	有效期限	输入客户端证书的有效月数。
10	密码	使用字母数字混合字符和符号输入证书的密码。您最多可输入64个字符。

## □ 设置证书设置



	项目名称	说明
1	签名算法	选择证书使用的签名算法。 <b>SHA1</b> — 选择该项，使用SHA1。 <b>SHA256</b> — 选择该项，使用SHA256。 <b>SHA384</b> — 选择该项，使用SHA384。 <b>SHA512</b> — 选择该项，使用SHA512。
	<b>提示</b>	选择一个签名算法（“SHA1”除外），创建自签名证书。
2	公共密钥	选择证书使用的公共密钥。 <b>RSA1024</b> — 选择该项，使用RSA1024。 <b>RSA2048</b> — 选择该项，使用RSA2048。
	<b>提示</b>	选择“RSA2048”作为公共密钥，创建自签名证书。

## □ 设置 CA 证书

当您想要启用 SSL/TLS 并使用 CA 证书来核实 SMTP 客户端、POP3 网络服务、FTP 客户端、目录服务或 Syslog 设置时，您必须安装 CA 证书。您最多可在设备上安装 10 个 CA 证书。



	项目名称	说明
1	CA证书（PEM）	选择PEM格式的证书。 <b>[上传]键</b> — 上传证书。 <b>[删除]键</b> — 删除注册的证书。
2	CA证书（DER）	选择DER格式的证书。 <b>[上传]键</b> — 上传证书。 <b>[删除]键</b> — 删除注册的证书。

## □ 设置证书文件

您可显示注册证书文件的列表。

## ■ 密码策略设置

您可配置要注册的密码策略。

📖 第 299 页 “设置用户策略”

📖 第 300 页 “设置管理员和审核员策略”

📖 第 301 页 “设置电子归档盒、模板组、模板、安全 PDF、SNMPv3、克隆和安全接收策略”

**提示**

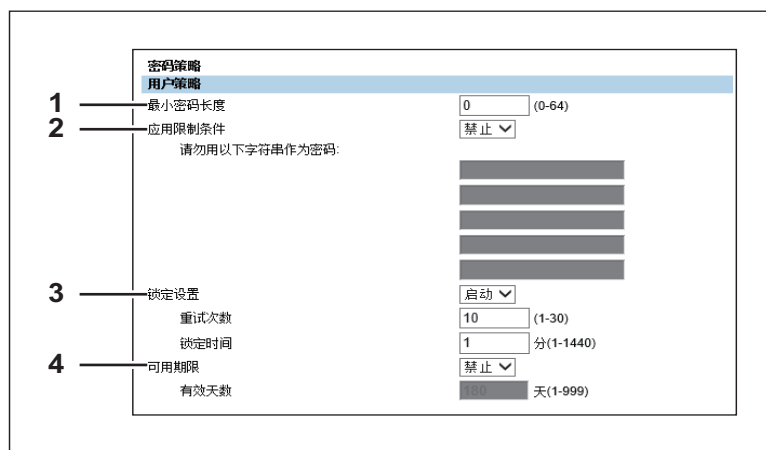
可通过[管理]标签的[安全]菜单来访问[密码策略]子菜单。  
有关如何访问[密码策略]菜单和[安全]菜单上的信息，请参阅：  
📖第15页“访问策略模式”  
📖第284页“[安全]项目列表”

## □ 设置用户策略

您可配置用户注册的策略。

**提示**

如果您更改了设置，则它们将在下一次登录时生效。



	项目名称	说明
1	最小密码长度	指定密码的最小位数。指定范围为0到64。默认设置为“0”。
2	应用限制条件	选择[启动]设置可在密码中使用的字符串限制。默认设置为[禁止]。 <b>限制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>不能使用相同的用户名和密码。</li> <li>不能再次使用相同的密码。</li> <li>不可使用由相同字符序列组成的密码。</li> <li>不可使用包含在限制字符文本框中输入字符的密码。</li> </ul>
3	锁定设置	当用户未能输入正确的密码时，指定是否启动锁定设置。默认设置为[启动]。 <b>重试次数</b> — 指定用户锁定前输入错误密码的次数。指定范围为1到30。默认设置为“10”。 <b>锁定时间</b> — 指定用户锁住的时间段。指定范围为1到1440分钟。默认设置为“1”。
	<b>提示</b>	保存设置以反映出重试次数的变更。由于重试次数的变更，用户可能会在下一次登录时被锁住。日志中会注册有锁定的历史记录。
4	可用期限	选择[启动]指定密码的有效期限。默认设置为[禁止]。 <b>有效天数</b> — 指定密码的有效期限。指定范围为1到999天。默认设置为“180”。
	<b>提示</b>	[有效天数]中设置的天数到期后，当用户下一次登录时，会显示提示用户更改密码的屏幕。

## □ 设置管理员和审核员策略

您可配置用于管理员和审核员注册的策略。

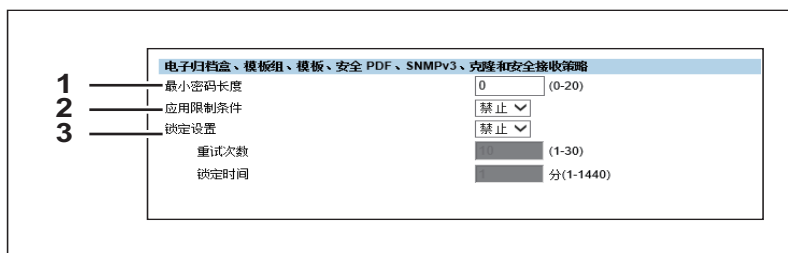
The screenshot shows the 'Administrator and Auditor Policy' configuration window. It includes the following settings:

- 1 最小密码长度:** 6 (范围: 6-64)
- 2 应用限制条件:** 禁止
- 3 锁定设置:**
  - 重试次数: 10 (范围: 1-30)
  - 锁定时间: 1 分 (范围: 1-1440)
- 4 可用期限:** 禁止

	项目名称	说明
1	最小密码长度	指定密码的最小位数。指定范围为6到64。默认设置为“6”。
2	应用限制条件	选择[启动]设置可在密码中使用的字符串限制。默认设置为[禁止]。 <b>限制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>不能使用相同的用户名和密码。</li> <li>不能再次使用相同的密码。</li> <li>不可使用由相同字符序列组成的密码。</li> <li>不可使用包含在限制字符文本框中输入字符的密码。</li> </ul>
3	锁定设置	当用户未能输入正确的密码时，指定是否启动锁定设置。默认设置为[启动]。 <b>重试次数</b> — 指定用户锁定前输入错误密码的次数。指定范围为1到30。默认设置为“10”。 <b>锁定时间</b> — 指定用户锁住的时间段。指定范围为1到1440分钟。默认设置为“1”。
	<b>提示</b>	保存设置以反映出重试次数的变更。由于重试次数的变更，用户可能会在下一次登录时被锁住。日志中会注册有锁定的历史记录。
4	可用期限	选择[启动]指定密码的有效期限。默认设置为[禁止]。 <b>有效天数</b> — 指定密码的有效期限。指定范围为1到999天。默认设置为“180”。
	<b>提示</b>	[有效天数]中设置的天数到期后，当用户下一次登录时，会显示提示用户更改密码的屏幕。

## □ 设置电子归档盒、模板组、模板、安全 PDF、SNMPv3、克隆和安全接收策略

您可配置用于设备操作和应用程序的密码策略。



项目名称	说明
1 最小密码长度	指定密码的最小位数。指定范围为0到20。*1默认设置为“0”。
2 应用限制条件	选择[启动]设置可在密码中使用的字符串限制。默认设置为[禁止]。 <b>限制</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>不能使用相同的文件名和密码。*2</li> <li>不能再次使用相同的密码。</li> </ul>
3 锁定设置*3	当用户未能输入正确的密码时，指定是否启动锁定设置。默认设置为[禁止]。 <b>重试次数</b> — 指定用户锁定前输入错误密码的次数。默认设置为“10”。 <b>锁定时间</b> — 指定用户锁住的时间段。指定范围为1到1440分钟。默认设置为“1”。
<p><b>提示</b></p> <p>保存设置以反映出重试次数的变更。由于重试次数的变更，用户可能会在下一次登录时被锁住。日志中会注册有锁定的历史记录。</p>	

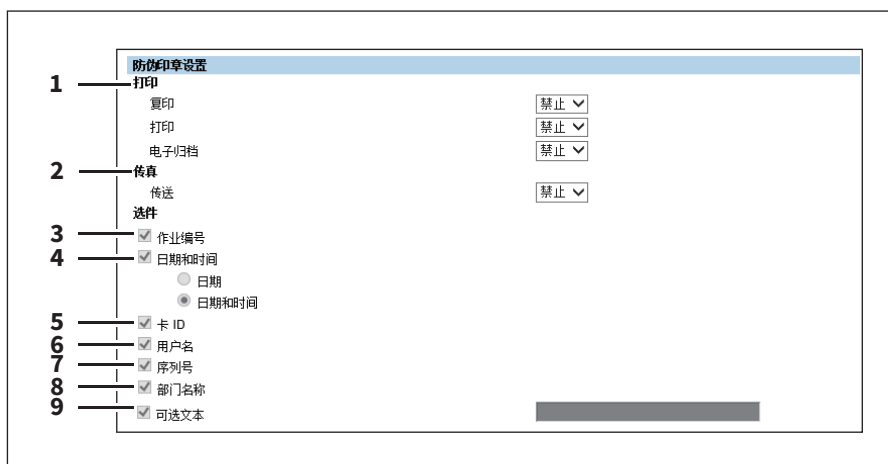
\*1 使用 SNMPv3 和加密的 PDF 文件时，密码至少需要一个字符。

\*2 使用克隆时，您也可注册相同的密码为文件名。

\*3 只有使用电子归档盒时，才会启动锁定设置。

## ■ 防伪印章设置

您可在打印输出或传送图像的的边缘添加日期、时间和用户名等信息。



	项目名称	说明
1	打印	<b>复印</b> — 指定是否添加信息到复印作业。默认设置为[禁止]。 <b>打印</b> — 指定是否添加信息到打印作业。默认设置为[禁止]。 <b>电子归档</b> — 指定是否添加信息到电子归档作业。默认设置为[禁止]。
2	传真	<b>传送</b> — 指定是否添加信息到传真作业。默认设置为[禁止]。
3	作业编号	指定是否在印章中包含作业编号。
4	日期和时间	指定是否添加信息到打印作业。 • <b>日期</b> : 打印日期。 • <b>日期和时间</b> : 打印日期和时间。
5	卡ID	指定印章中是否包含卡ID。
6	用户名	指定印章中是否包含用户名。
7	序列号	指定印章中是否包含序列号。
8	部门名称	指定印章中是否包含部门名称。
9	可选文本	指定印章中是否包含可选文本。您最多可输入32个字母数字混合字符。

#### 注意

如果您同时添加TTI和防伪印章，则TTI会添加在第一行，防伪印章添加在第二行。防伪印章添加在传真图像顶端5mm处；因此接收方将不打印图像顶端5mm区域。

#### 提示

当印章中包含日期和时间时，防伪印章会将首页的传送日期和时间打印在所有页面上。而TTI会将每页的传送日期和时间打印出来。

在安全服务页面中，您可使用 RADIUS 服务器来安装用于验证的无线局域网证书、安装和导出设备证书来启动 SSL/TLS 并设置 SCEP（自动安装）、安装 CA 证书，及安装 IEEE802.1X 验证的证书并设置 SCEP。

📖 第 303 页“安装设备证书”

📖 第 309 页“创建 / 导出客户端证书”

📖 第 310 页“安装 CA 证书”

### ■ 安装设备证书

要启动 HTTP 设置、FTP 服务器设置、IPP 打印服务、Web 服务打印或 Off Device Customization Architecture 设置的 SSL/TLS，您必须安装各自的设备证书。

要安装这些设备证书，您需要创建自签名证书，通过验证代理服务器或 CA 服务器进行安装。您也可以使用 SCEP 通过 CA 服务器进行自动安装。

📖 第 303 页“创建 / 导出自签名证书”

📖 第 305 页“安装导入的设备证书”

📖 第 306 页“删除导入的设备证书”

📖 第 307 页“自动安装设备证书”

📖 第 309 页“删除自动安装的设备证书”

#### 提示

当您想要启动 HTTP 设置、FTP 服务器、IPP 打印、Web 服务打印或 Off Device Customization Architecture 设置的 SSL/TLS 时，以下为需要在设备和客户端 PC 上安装的证书：

SSL/TLS 用途	设备所需的证书			客户端 PC 所需的证书		
	设备证书		CA 证书	自签名证书	客户端证书	CA 证书
	自签名证书	通过验证代理服务器/CA 服务器安装的设备证书				
HTTP, FTP, IPP 打印, Off Device Customization Architecture*	必须	-	-	(必须)*	-	-
	-	必须	-	-	-	(必须)
Web 服务打印	-	必须	必须	-	必须	必须
	必须	-	-	必须	-	-

\* 在 HTTP 网络服务、FTP 服务器、IPP 打印和 Off Device Customization Architecture 设置中，如果您为设备创建了自签名证书，则需要在客户端计算机上安装自签名证书。如果您选择在设备上安装导入的服务器证书，则也要在客户端计算机上安装 CA 证书。

📖 第 311 页“安装 CA 证书”

#### 注意

当您在设备上安装用户证书时，建议使用交叉线缆连接设备与客户端计算机，以确保安全。

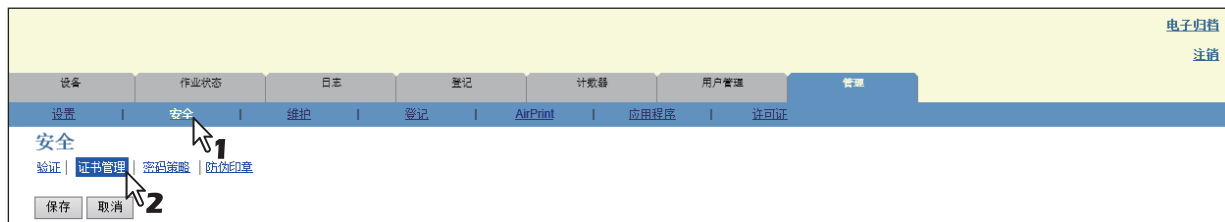
### □ 创建 / 导出自签名证书

#### 1 启动 TopAccess 访问策略模式。

📖 第 15 页“访问策略模式”

#### 2 单击 [管理] 标签。

### 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



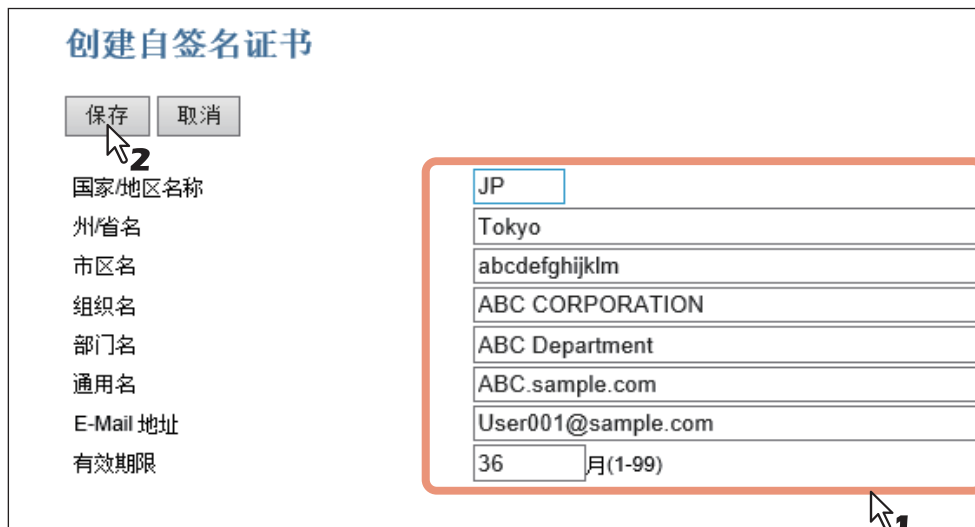
显示证书管理页面。

### 4 选择[设备证书]下的[自签名证书]，然后单击[创建]。



显示创建自签名证书页面。

### 5 输入以下项目并单击[保存]。

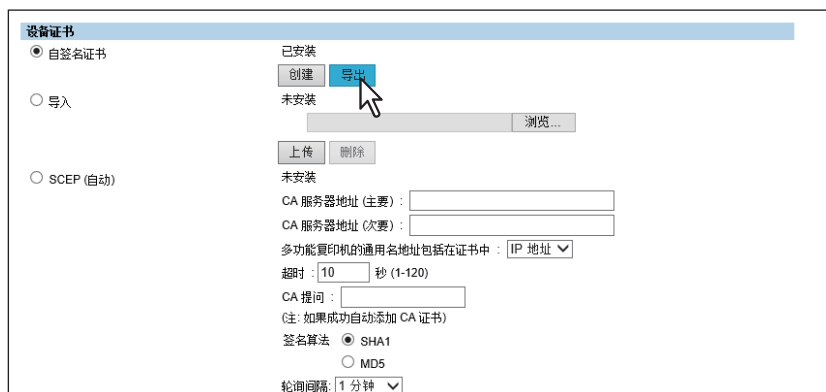


您可在该页面中设置以下内容。  
📖 第296页 “ [创建自签名证书]屏幕”

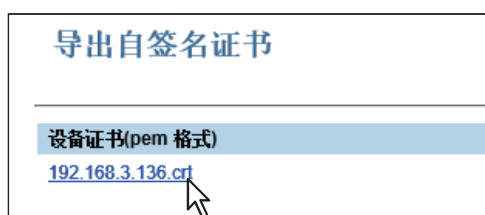
### 6 单击[确定]。



## 7 创建自签名证书。想要导出时，单击[导出]键。



## 8 单击想要导出证书的文件名链接。



下载文件。

## 9 然后您可在以下网络设置中启动SSL/TLS。

- 📖 第187页 “设置HTTP”
- 📖 第188页 “设置WSD”
- 📖 第190页 “设置FTP服务器”
- 📖 第191页 “LDAP客户端设置”
- 📖 第194页 “设置SMTP客户端”
- 📖 第196页 “设置POP3客户端”
- 📖 第242页 “设置IPP打印”
- 📖 第253页 “Off Device Customization Architecture 设置”

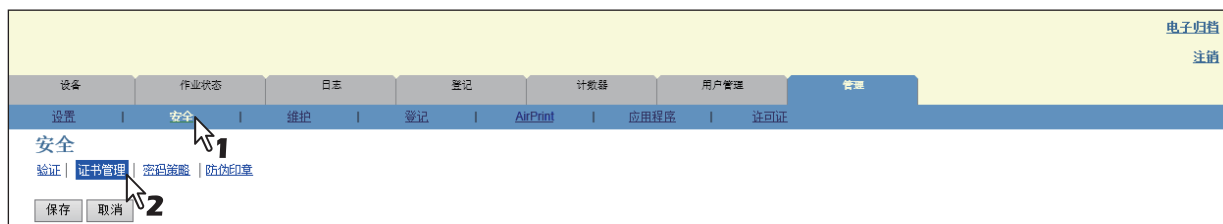
## □ 安装导入的设备证书

### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖 第15页 “访问策略模式”

### 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



显示证书管理页面。

#### 4 选择[设备证书]的[导入]中的[浏览]，选择设备证书文件，然后单击[上传]。



显示警告信息对话框。

#### 5 输入设备证书的密码，然后单击[确定]。



导入设备证书。

#### 6 单击[证书管理]子菜单中的[保存]。

#### 7 然后您可在以下网络设置中启动SSL/TLS。

- 📖 第187页 “设置HTTP”
- 📖 第188页 “设置WSD”
- 📖 第190页 “设置FTP服务器”
- 📖 第191页 “LDAP客户端设置”
- 📖 第194页 “设置SMTP客户端”
- 📖 第196页 “设置POP3客户端”
- 📖 第242页 “设置IPP打印”
- 📖 第253页 “Off Device Customization Architecture设置”

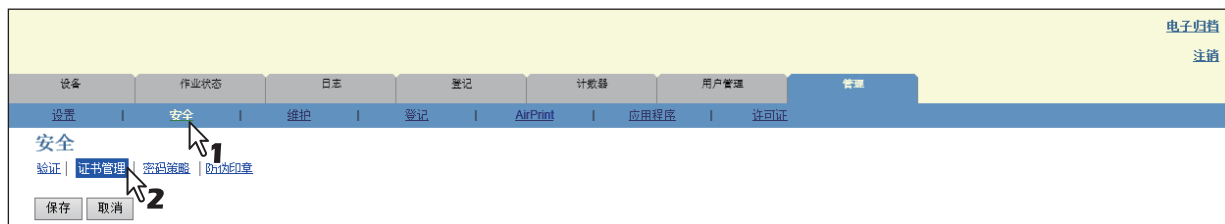
### ❑ 删除导入的设备证书

#### 1 启动TopAccess访问策略模式。

- 📖 第15页 “访问策略模式”

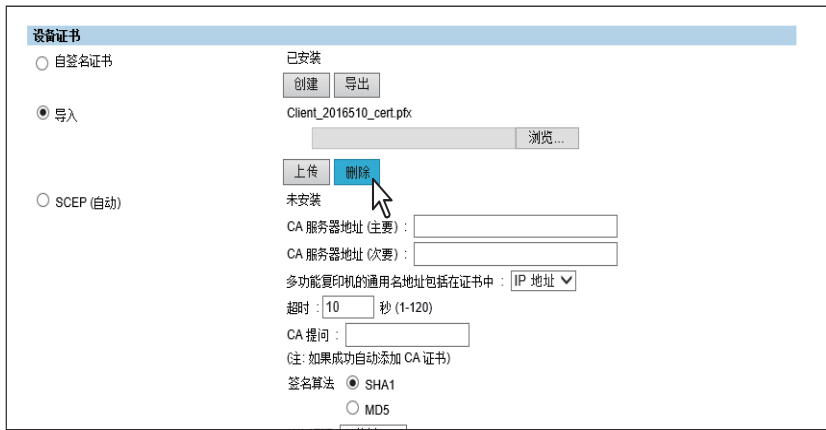
#### 2 单击[管理]标签。

#### 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



显示证书管理页面。

#### 4 单击[设备证书]的[导入]中的[删除]。



显示确认对话框。

#### 注意

如果还未导入设备证书，就不可删除。

#### 5 单击[确定]。

删除设备证书。

#### 6 单击[证书管理]子菜单中的[保存]。

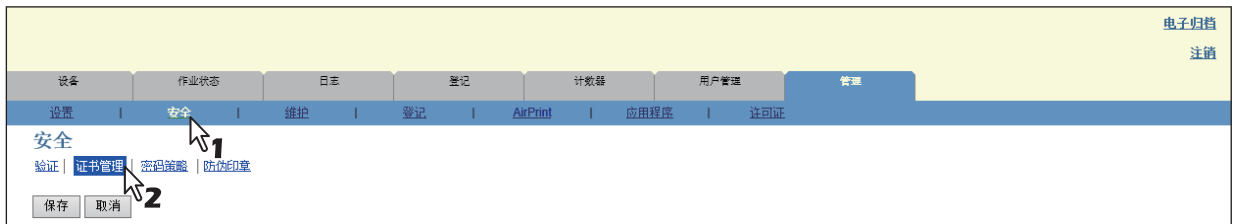
### □ 自动安装设备证书

#### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖第15页“访问策略模式”

#### 2 单击[管理]标签。

#### 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



显示证书管理页面。

#### 4 在[设备证书]的[SCEP (自动)]中输入以下项目，然后单击[请求]。

The screenshot shows the '设备证书' (Device Certificate) configuration interface. It has three radio buttons: '自签名证书' (Self-signed certificate), '导入' (Import), and 'SCEP (自动)' (SCEP (Automatic)). The 'SCEP (自动)' option is selected. Under '已安装' (Installed), there are '创建' (Create) and '导出' (Export) buttons. Under '未安装' (Not installed), there is a '浏览...' (Browse...) button. Below that, there are '上传' (Upload) and '删除' (Delete) buttons. The '未安装' section contains several input fields: 'CA 服务器地址 (主要):', 'CA 服务器地址 (次要):', a dropdown for '多功能复印机的通用名地址包括在证书中:' (currently set to 'IP 地址'), a '超时:' field (set to 10 seconds), a 'CA 提问:' field, a note '(注: 如果成功自动添加 CA 证书)', radio buttons for '签名算法' (SHA1 selected, MD5 unselected), a '轮询间隔:' dropdown (set to 1 分钟), and a '最长轮询持续时间:' dropdown (set to 8 小时). At the bottom, there are '请求' (Request) and '删除' (Delete) buttons. A red box highlights the two CA server address fields, and another red box highlights the '请求' button. Arrows labeled '1' and '2' point to these areas.

CA服务器地址(主要)	输入CA服务器的IP地址或FQDN。您最多可输入128个字符。
CA服务器地址(次要)	输入CA服务器的IP地址或FQDN。您最多可输入128个字符。
多功能复印机的通用名地址包括在证书中	选择是否使用IP地址或FQDN作为设备地址，输入到证书的[通用名]框中。
超时	当未接收到CA服务器的响应时，输入退出通讯的超时时间段。
CA提问	输入CA提问。
签名算法	选择SHA1或MD5作为签名算法。
轮询间隔	指定轮询间隔。
最长轮询持续时间	指定轮询时间段。

#### 注意

- 如果在[CA服务器地址]中使用了FQDN，您就需要配置DNS服务器并启用DNS设置。
- 如果在[多功能复印机的通用名地址包括在证书中]中选择了[FQDN]，就必须在DNS服务器中注册设备的IP地址。

安装设备证书。

#### 注意

除了设备证书，也会自动安装CA证书。如果已经安装了CA证书，请单击[设备证书]的SCEP中的[删除]来删除现有的证书。然后单击[请求]来安装新的CA证书。

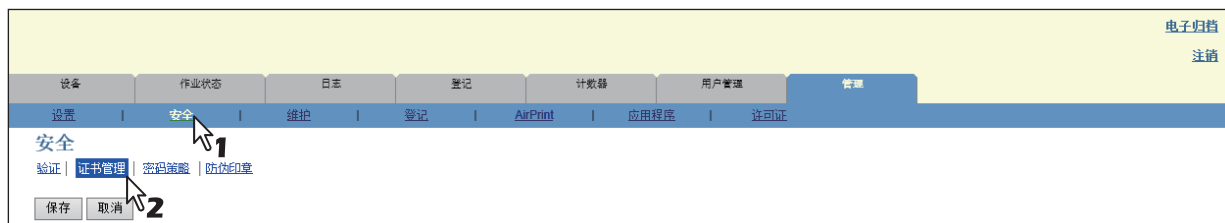
#### 5 单击[证书管理]子菜单中的[保存]。

#### 6 然后您可在以下网络设置中启动SSL/TLS。

- 📖 第187页 “设置HTTP”
- 📖 第188页 “设置WSD”
- 📖 第190页 “设置FTP服务器”
- 📖 第191页 “LDAP客户端设置”
- 📖 第194页 “设置SMTP客户端”
- 📖 第196页 “设置POP3客户端”
- 📖 第242页 “设置IPP打印”
- 📖 第253页 “Off Device Customization Architecture 设置”

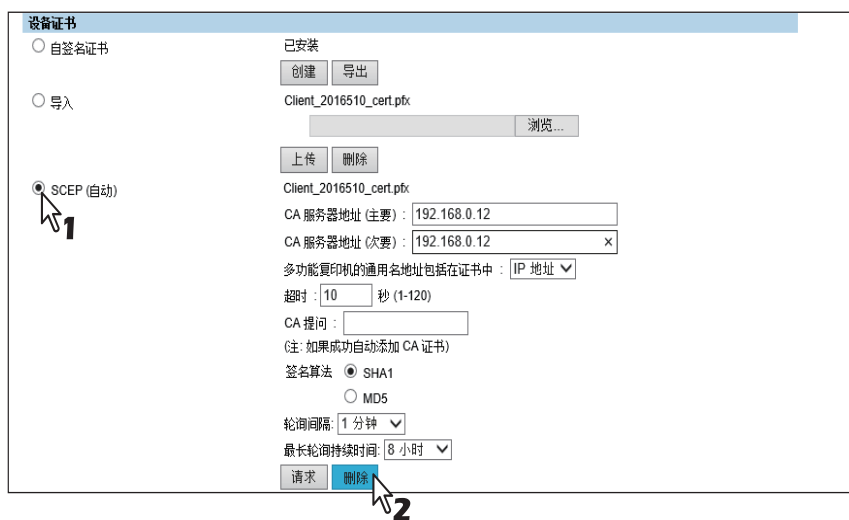
## ❑ 删除自动安装的设备证书

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



显示证书管理页面。

- 4 选择[设备证书]中的[SCEP (自动)], 然后单击[删除]。



显示确认对话框。

### 注意

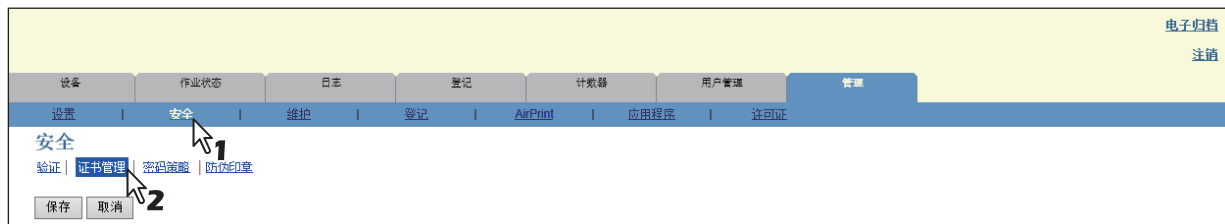
- 除了设备证书，还将删除已经自动安装的CA证书。
- 如果没有自动安装的设备证书，就不可删除。

- 5 单击[确定]。  
删除设备证书。
- 6 单击[证书管理]子菜单中的[保存]。

## ■ 创建 / 导出客户端证书

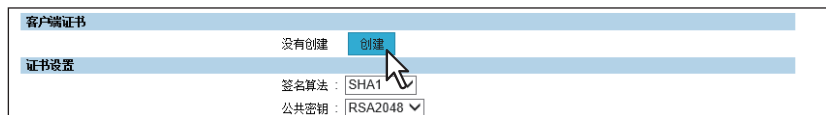
- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



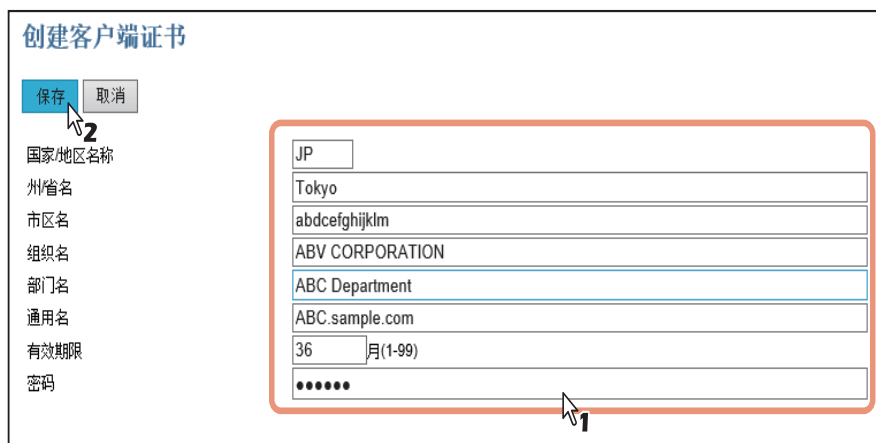
显示证书管理页面。

### 4 单击[客户端证书]下的[创建]。



显示创建客户端证书页面。

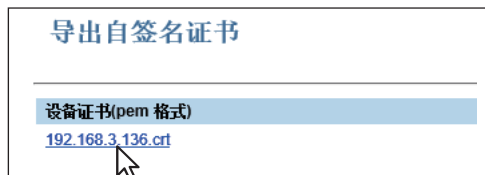
### 5 输入以下项目并单击[保存]。



您可在该页面中设置以下内容。  
📖 第297页“[创建客户端证书]屏幕”

### 6 单击[确定]。

### 7 单击想要导出证书的文件名链接。



下载文件。

#### 提示

如果您还未安装客户端证书，请在[密码]中输入密码，然后单击[创建]来创建证书。

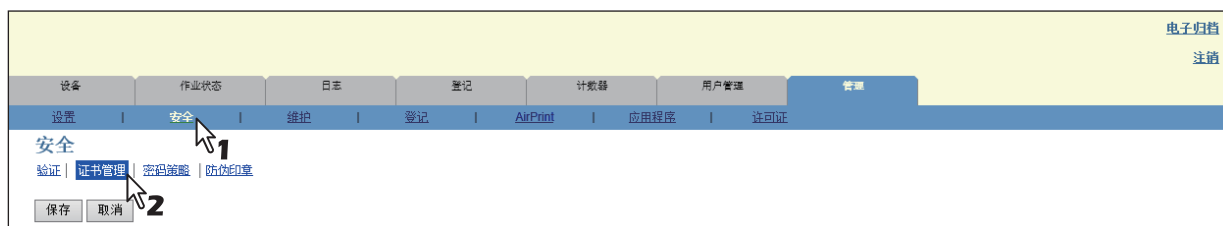
## ■ 安装 CA 证书

当您想要启用 SSL/TLS 并使用 CA 证书来核实 SMTP 客户端、POP3 网络服务、FTP 客户端、目录服务或 Syslog 设置时，您必须安装 CA 证书。您最多可在设备上安装 10 个 CA 证书。

📖 第 311 页“安装 CA 证书”

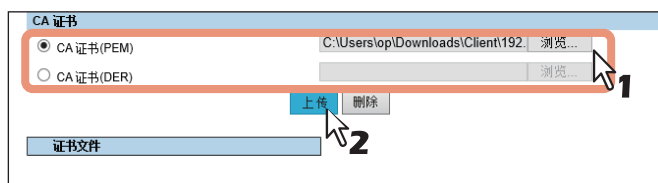
## □ 安装 CA 证书

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



显示证书管理页面。

- 4 选择CA证书的加密，并单击[浏览]来选择CA证书文件。然后单击[上传]。



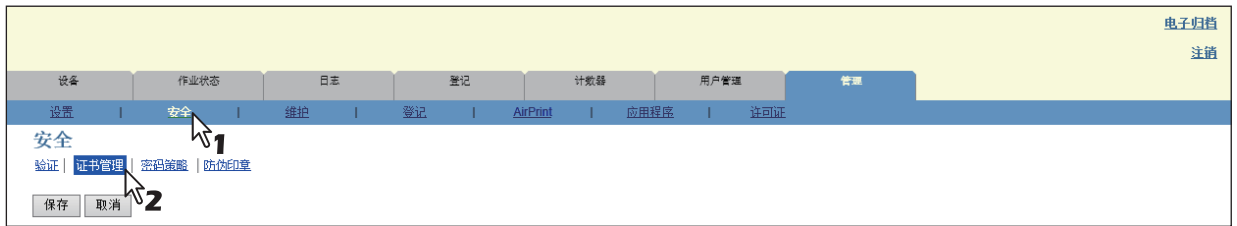
安装CA证书。

- 5 单击[证书管理]子菜单中的[保存]。
- 6 然后您可在以下网络设置中选择[导入CA证书验证]来启动SSL/TLS。  
第188页“设置WSD”  
第191页“LDAP客户端设置”  
第194页“设置SMTP客户端”  
第196页“设置POP3客户端”  
第198页“设置FTP客户端”  
第203页“Syslog设置”  
第253页“Off Device Customization Architecture设置”

## □ 删除 CA 证书

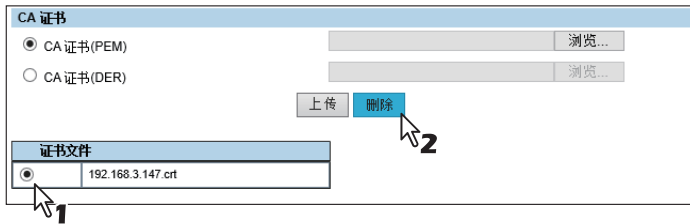
- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[安全]菜单，然后单击[证书管理]子菜单。



显示证书管理页面。

### 4 选择您想要在[证书文件]列表中删除的CA证书文件，然后单击[删除]。



显示确认对话框。

### 5 单击[确定]。

删除CA证书。

### 6 单击[证书管理]子菜单中的[保存]。



## [维护] 项目列表

- 📖 第 313 页 “上传软件设置”
- 📖 第 314 页 “删除软件设置”
- 📖 第 315 页 “创建克隆文件设置”
- 📖 第 317 页 “安装克隆文件设置”
- 📖 第 320 页 “导入设置”
- 📖 第 321 页 “导出设置”
- 📖 第 324 页 “删除文件设置”
- 📖 第 324 页 “通告设置”
- 📖 第 328 页 “语言设置”
- 📖 第 330 页 “设备存储器备份”
- 📖 第 332 页 “用户纸张类型”
- 📖 第 332 页 “系统更新设置”
- 📖 第 333 页 “重新启动设置”
- 📖 第 334 页 “面板视图”

### 提示

在访问策略模式下具备管理员权限的用户可通过[管理]标签来访问[维护]菜单。

有关如何访问[维护]菜单，请参阅：

- 📖 第15页 “访问策略模式”

## ■ 上传软件设置

您可更新设备内置的客户端软件。用户可使用 TopAccess[ 安装软件 ] 链接来将客户端软件下载到计算机上。

### 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[上传软件]子菜单。

有关如何访问[上传软件]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第313页 “[维护]项目列表”



## 当选择了 [ 驱动自定义包 ] 时:



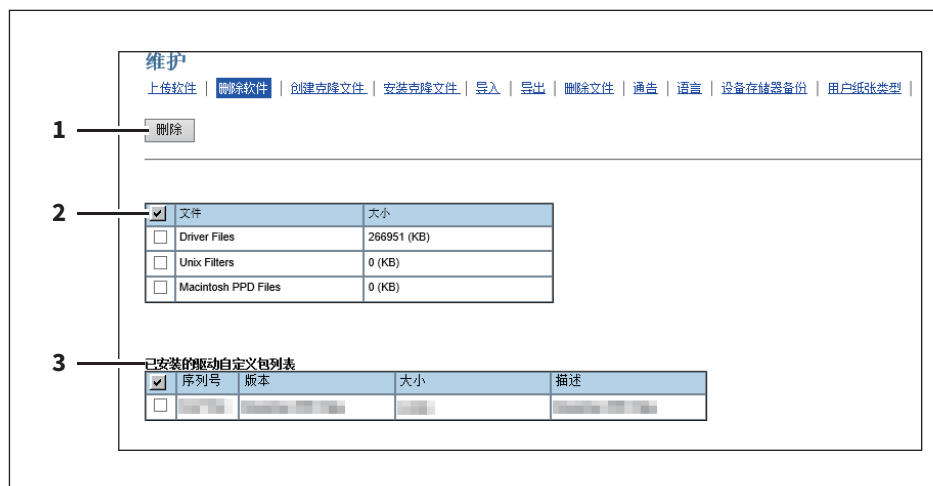
	项目名称	说明
1	上传文件	<p>选择您想要上传到设备的软件。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Driver Files</b> — 选择该项，上传设置文件。</li> <li>• <b>Macintosh PPD Files</b> — 选择该项，上传Mac OS X10.6或更新版本使用的PPD文件。</li> <li>• <b>Unix Filters</b> — 选择该项，上传含有各UNIX工作站过滤器的tar文件。</li> <li>• <b>驱动自定义包</b> — 选择该项，上传打印机驱动程序自定义包文件。</li> </ul> <p><b>[确定]键</b> — 确认所选的软件。</p>
	<p><b>提示</b></p> <p>有关如何获取和上传软件，请参阅：  <a href="#">第336页“上传客户端软件”</a></p>	
2	[上传]键	上传浏览的设置文件。
3	浏览框	浏览要上传的设置文件。 选择相应的设置文件。
4	已安装的驱动自定义包列表	显示已安装的自定义包文件列表。

## ■ 删除软件设置

您可删除上传到设备的软件。

**提示**

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[删除软件]子菜单。  
有关如何访问[删除软件]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：  
📖第15页“访问策略模式”  
📖第313页“[维护]项目列表”



	项目名称	说明
1	[删除]键	删除所选的软件。 选择并单击软件列表中要删除的软件。
2	软件列表	显示上传到设备的软件列表。 选择您想要删除的软件文件。
3	已安装的驱动自定义包列表	显示已安装的包文件列表。 选择您想要删除的文件。

**■ 创建克隆文件设置**

您可在设备上创建环境的克隆文件。  
您可在另一台设备上安装创建的克隆文件来执行克隆环境。  
有关克隆文件的详情和使用方法，请联系您的服务维修技术人员。  
📖第 316 页“设置克隆文件”  
📖第 316 页“设置类别设置”

**注意**

当最终用户（个人或实体）想要克隆TTEC产品（多功能（彩色）数码复印机）中存储的数据（字体，ICC配置文件或任何最终用户下载或添加的数据）时，最终用户应调查、审查和确认此数据的使用条款和相应的知识产权。最终用户应自行承担执行此克隆产生的风险和责任。

有关用户使用克隆，TTEC及其子公司特此声明，不作任何类型的保证，无论是明示或暗示，包括但不限于，TTEC产品质量和性能的保证，适用于某一特定目的，第三方的知识产权不侵权。

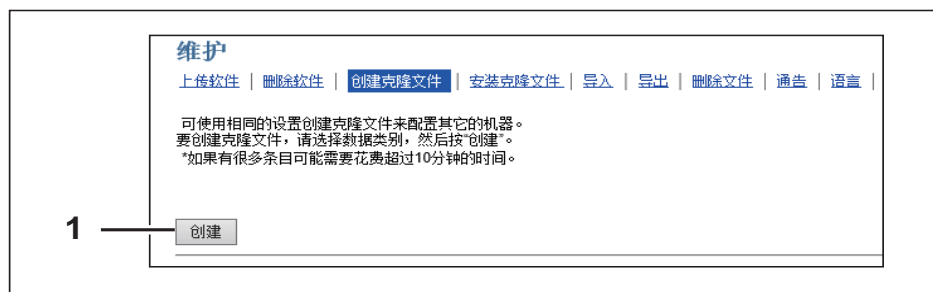
在适用法允许的最大范围内，TTEC不为合同、民事侵权或其他情况中的损坏，对最终用户或任何第三方承担责任，以上情况包括但不限于，利润损失、数据损失或其他偶发的、特殊的或因最终用户使用克隆而造成的损失。

## 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[创建克隆文件]子菜单。  
有关如何访问[创建克隆文件]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

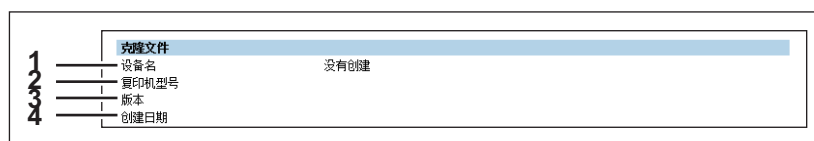
📖 第15页 “访问策略模式”

📖 第313页 “[维护]项目列表”



	项目名称	说明
1	[创建]键	创建类别设置中所选类别的克隆文件。 单击此键，显示设置克隆文件密码的屏幕。

## □ 设置克隆文件



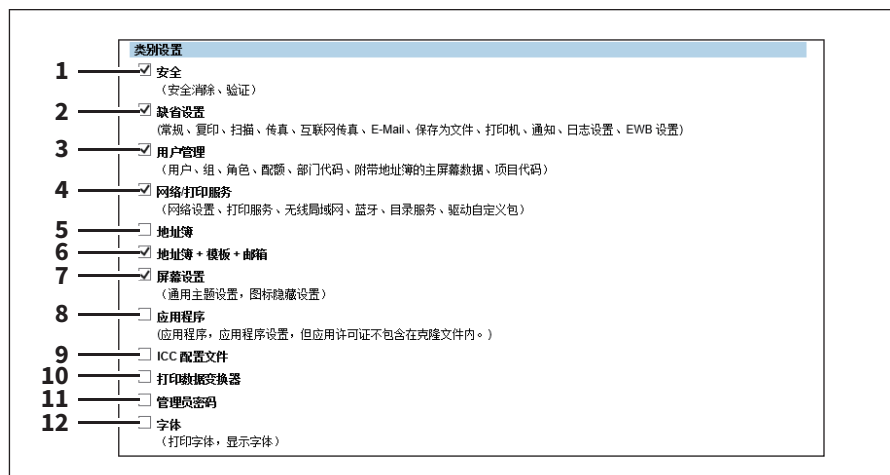
	项目名称	说明
1	设备名	显示创建克隆文件的设备名。 单击设备名，下载克隆文件。
2	复印机型号	显示创建克隆文件的复印机型号。
3	版本	显示创建克隆文件的系统ROM版本。
4	创建日期	显示克隆文件的创建日期。

## □ 设置类别设置

选择克隆文件的类别。

## 提示

克隆文件包含组成所选类别的“说明”中列出的设置。



	项目名称	说明
1	安全	在克隆文件中包含安全消除和验证设置。
2	缺省设置	在克隆文件中包含常规、复印、扫描、传真、互联网传真、Email、保存为文件、打印、通告、日志设置和EWB设置。
3	用户管理	在克隆文件中包含用户、组、角色、配额、部门代码、附带地址簿的主屏幕数据和项目代码。
4	网络/打印服务	在克隆文件中包含网络、打印服务、无线局域网、蓝牙、目录服务和驱动自定义包设置。
5	地址簿	在克隆文件中包含地址簿。
6	地址簿+模板+邮箱	在克隆文件中包含地址簿、模板和邮箱。
7	屏幕设置	在克隆文件中包含通用主题设置和图标显示设置。
8	应用程序	在克隆文件中包含应用程序和应用程序设置（许可证除外）。
9	ICC配置文件	克隆文件中包含通过TopAccess安装的ICC配置文件。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 您只可为彩色机型选择ICC配置文件。</li> <li>• 您需要许可证来使用一些ICC配置文件。</li> </ul>
10	打印数据变换器	克隆文件中包含打印数据变换器设置。
11	管理员密码	克隆文件中包含默认管理员的密码。
12	字体	克隆文件中包含下载的打印和显示字体。
	<b>注意</b>	您需要许可证来使用一些字体。

## ■ 安装克隆文件设置

您可安装创建的克隆文件。

您安装在另一台设备上创建的克隆文件来执行克隆环境。

📖 第 318 页“设置文件上传”

📖 第 319 页“设置克隆文件信息”

### 注意

安装克隆文件前，请通过[作业状态]标签来确认无进行中或等待中的作业。如果有任何剩余的作业，就无法执行克隆文件的安装。

第22页 “[作业状态]标签页概述”

安装了克隆文件后，请根据说明重启设备。如果您未通过关闭安装执行屏幕来进行此操作，请手动重启设备。

有关详情请参阅：

第346页 “重新启动设备”

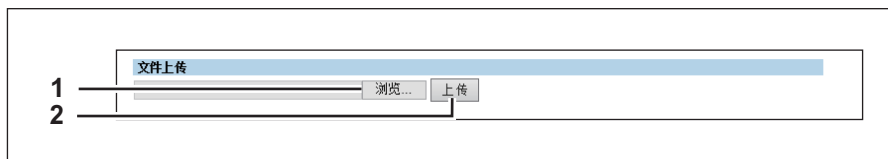
### 提示

- 可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[安装克隆文件]子菜单。  
有关如何访问[安装克隆文件]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：  
第15页 “访问策略模式”  
第313页 “[维护]项目列表”
- 当克隆文件安装完成后，屏幕显示参考链接，您可单击该链接来下载记录安装结果的文件。



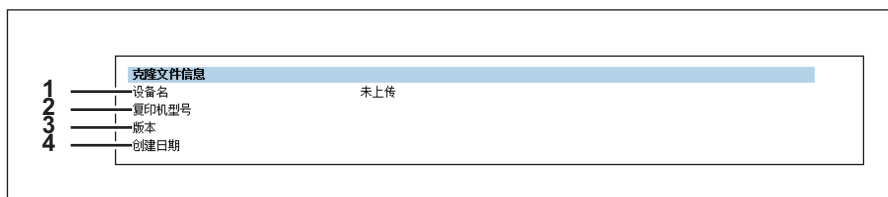
	项目名称	说明
1	[安装]键	安装所选的克隆文件。 单击此键，当创建克隆文件时，显示提示您输入指定密码的对话框。

## □ 设置文件上传



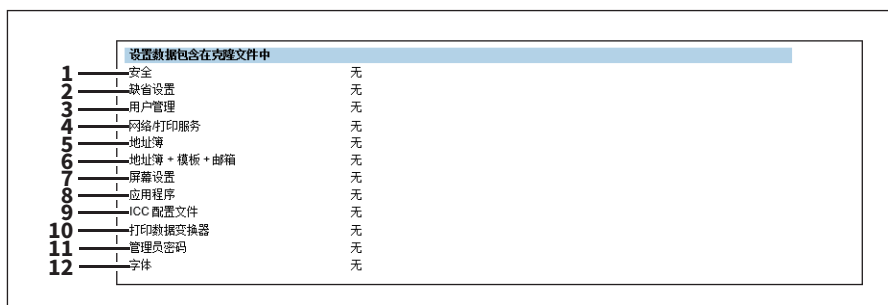
	项目名称	说明
1	[浏览]键	选择克隆文件。
2	[上传]键	显示所选克隆文件的信息和克隆文件包含的内容。

## □ 设置克隆文件信息



	项目名称	说明
1	设备名	显示创建克隆文件的设备名。
2	复印机型号	显示创建克隆文件的复印机型号。
3	版本	显示创建克隆文件的系统ROM版本。
4	创建日期	显示克隆文件的创建日期。

## □ 设置数据包含在克隆文件中



	项目名称	说明
1	安全	显示可能包含的安全消除和验证设置。
2	缺省设置	显示可能包含的常规、复印、扫描、传真、互联网传真、Email、保存为文件、打印、通告、日志设置和EWB设置。
3	用户管理	显示可能包含的用户、组、角色、配额、部门代码和附带地址簿的主屏幕数据和项目代码。
	<b>提示</b>	当包含了用户管理，但未包含地址簿时，选择是否包含地址簿信息。当选择了不包含地址簿时，必须通过地址簿再次导入注册的地址。
4	网络/打印服务	显示可能包含的网络、打印服务、无线局域网、蓝牙、目录服务和驱动自定义包设置。
5	地址簿	显示可能包含的地址簿。
6	地址簿+模板+邮箱	显示可能包含的地址簿、模板和邮箱。
7	屏幕设置	显示可能包含的通用主题设置和图标显示设置。
8	应用程序	显示可能包含的应用程序和应用程序设置（许可证除外）。
9	ICC配置文件	显示可能包含的从TopAccess下载的ICC配置文件。该选项仅在彩色机型中显示。
10	打印数据变换器	显示可能包含的打印数据变换器设置。
11	管理员密码	显示可能包含的默认管理员的密码。

	项目名称	说明
12	字体	显示可能包含的打印和显示下载字体。

## ■ 导入设置

您可导入从另一台设备上导出的地址簿数据和部门代码信息。

- 📖 第 322 页 “设置地址簿”
- 📖 第 322 页 “设置邮箱”
- 📖 第 322 页 “设置模板”
- 📖 第 323 页 “设置组合（模板 + 地址簿 + 邮箱）”

### 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[导入]子菜单。

有关如何访问[导入]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第313页 “[维护]项目列表”

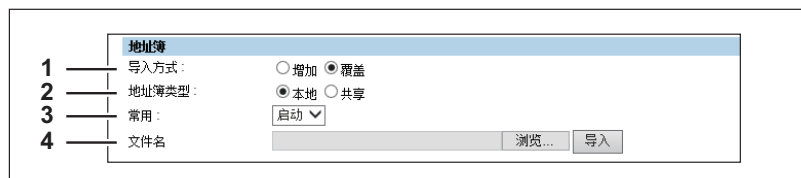
### 注意

导入数据前，请通过[作业状态]标签来确认无进行中或等待中的作业。如果有这些作业的存在，就无法导入数据。

如果导入时间过长，请尝试在设备进入睡眠模式后进行数据导入。

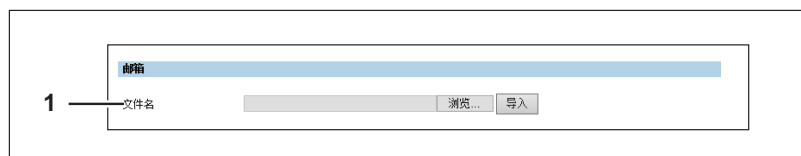
- 📖 第22页 “[作业状态]标签页概述”

## □ 设置地址簿



	项目名称	说明
1	导入方式	指定地址簿的导入方式。 <b>增加</b> — 选择该项，在现有数据中添加导入的信息。 <b>覆盖</b> — 选择该项，使用导入信息来代替现有数据
2	地址簿类型	使用共享地址簿功能时，选择“本地”或“共享”作为导入源。
3	常用	指定是否启用常用信息。默认为[启动]。
4	文件名	选择要导入的地址簿。 <b>[浏览]键</b> — 允许您选择地址簿文件。 <b>[导入]键</b> — 导入所选的地址簿文件。

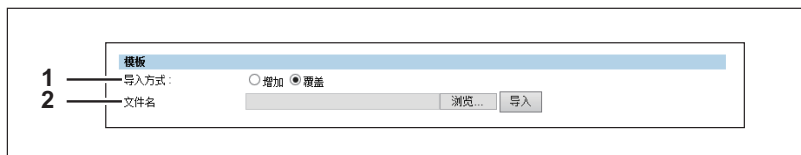
## □ 设置邮箱





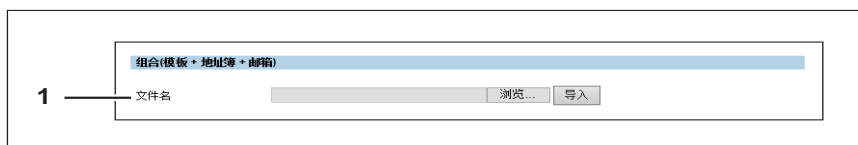
	项目名称	说明
1	文件名	选择要导入的邮箱。 [浏览]键 — 允许您选择邮箱文件。 [导入]键 — 导入所选的邮箱文件。

## □ 设置模板



	项目名称	说明
1	导入方式	指定模板的导入方式。 增加 — 选择该项，在现有数据中添加导入的信息。 覆盖 — 选择该项，使用导入信息来代替现有数据。
2	文件名	选择要导入的模板文件。 [浏览]键 — 允许您选择模板文件。 [导入]键 — 导入所选的模板文件。

## □ 设置组合（模板 + 地址簿 + 邮箱）



	项目名称	说明
1	文件名	选择要导入的组合（模板+地址簿+邮箱）文件。 [浏览]键 — 允许您选择组合文件。 [导入]键 — 导入所选的组合文件。

## ■ 导出设置

您可导出地址簿、邮箱和模板等。

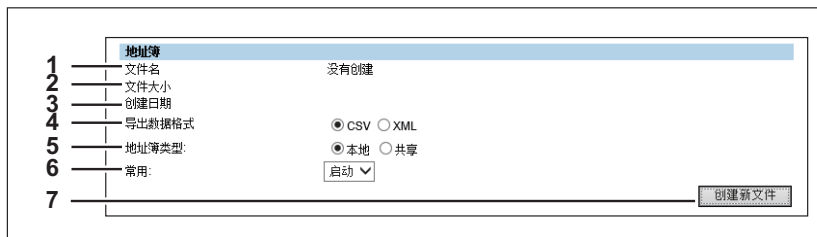
- 📖 第 322 页 “设置地址簿”
- 📖 第 322 页 “设置邮箱”
- 📖 第 322 页 “设置模板”
- 📖 第 323 页 “设置组合（模板 + 地址簿 + 邮箱）”

### 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[导出]子菜单。  
有关如何访问[导出]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

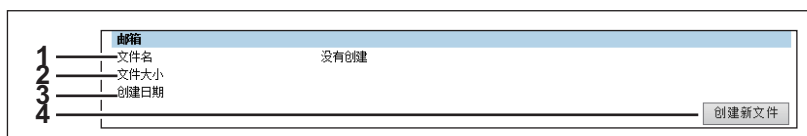
- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第313页 “[维护]项目列表”

## □ 设置地址簿



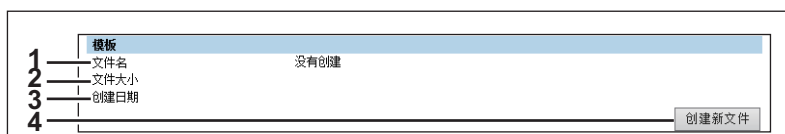
	项目名称	说明
1	文件名	显示创建的导出文件名称。 单击文件名进行下载。
2	文件大小	显示创建的导出文件大小。
3	创建日期	显示导出文件的创建日期。
4	导出数据格式	选择导出文件的格式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CSV</b> — 选择此项，创建CSV格式的文件。</li> <li>• <b>XML</b> — 选择此项，创建XML格式的文件。</li> </ul>
5	地址簿类型	当使用共享地址簿功能时，指定“本地”或“共享”作为导出源。
6	常用	指定是否启用常用信息。默认为[启动]。
7	[创建新文件]键	创建导出文件。

## □ 设置邮箱



	项目名称	说明
1	文件名	显示创建的导出文件名称。 单击文件名进行下载。
2	文件大小	显示创建的导出文件大小。
3	创建日期	显示导出文件的创建日期。
4	[创建新文件]键	创建导出文件。

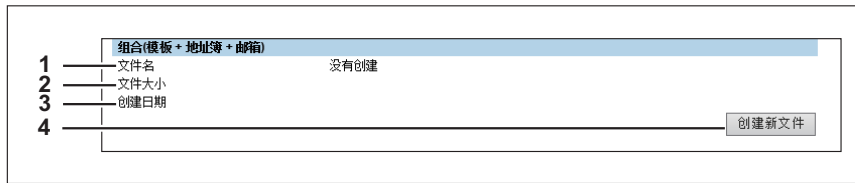
## □ 设置模板



	项目名称	说明
1	文件名	显示创建的导出文件名称。 单击文件名进行下载。

	项目名称	说明
2	文件大小	显示创建的导出文件大小。
3	创建日期	显示导出文件的创建日期。
4	[创建新文件]键	创建导出文件。

## □ 设置组合（模板 + 地址簿 + 邮箱）



	项目名称	说明
1	文件名	显示创建的导出文件名称。 单击文件名进行下载。
2	文件大小	显示创建的导出文件大小。
3	创建日期	显示导出文件的创建日期。
4	[创建新文件]键	创建导出文件。

## 删除文件设置

您可删除使用保存为文件功能在本地文件夹内存储的信息，例如：扫描数据、传送数据和接收数据。建议定期删除存储的数据以维护内部存储器。

### 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[删除文件]子菜单。

有关如何访问[删除文件]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页“访问策略模式”

📖 第313页“[维护]项目列表”



	项目名称	说明
1	扫描	删除共享文件夹中保存的所有扫描数据。
2	传送	删除共享文件夹中保存的所有传真/互联网传真数据。
3	接收	删除共享文件夹中保存的所有传真/互联网传真接收数据和邮箱/传真/互联网传真转发数据。

## 通告设置

您可通过 Email 接收设备信息。

📖 第 325 页“设置 Email 设置”

📖 第 326 页“设置系统消息通知事件”

📖 第 327 页“设置作业通知事件”

📖 第 327 页“设置应用程序”

📖 第 328 页“设置许可证”

## 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[通告]子菜单。  
有关如何访问[通告]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

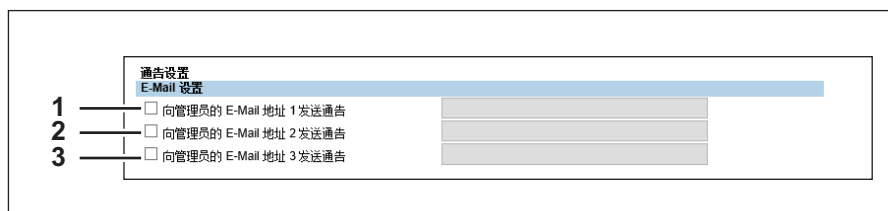
📖 第15页“访问策略模式”

📖 第313页“[维护]项目列表”



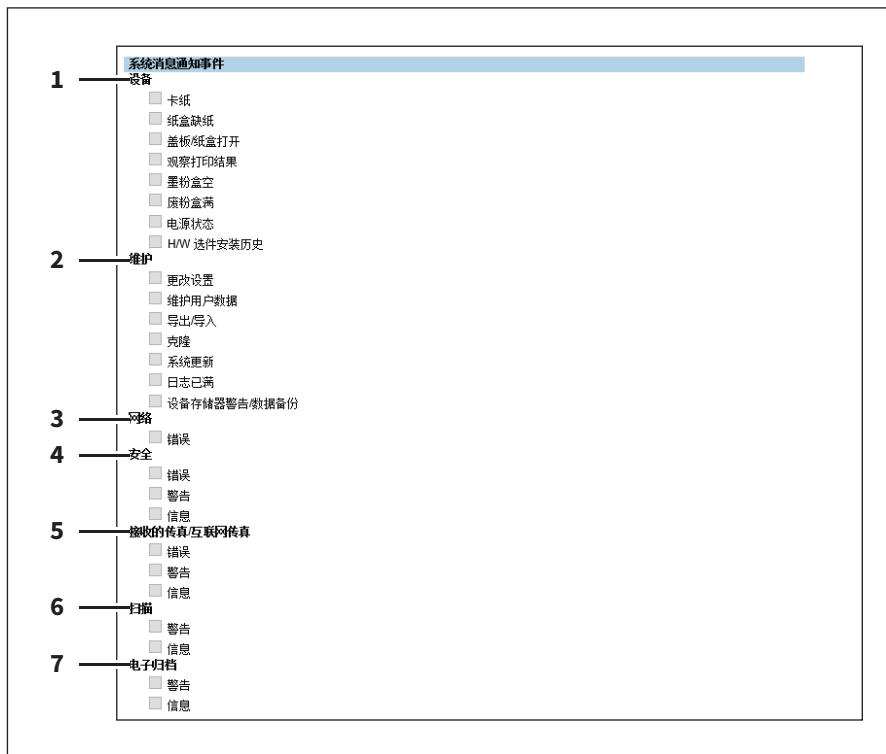
	项目名称	说明
1	[保存]键	将传送报告设置保存到注册的Email地址。

## □ 设置 Email 设置



	项目名称	说明
1	向管理员的E-Mail地址1发送通告	注册接收通告的管理员的Email地址。 通过Email发送通告到所选的管理员。
2	向管理员的E-Mail地址2发送通告	
3	向管理员的E-Mail地址3发送通告	

## □ 设置系统消息通知事件

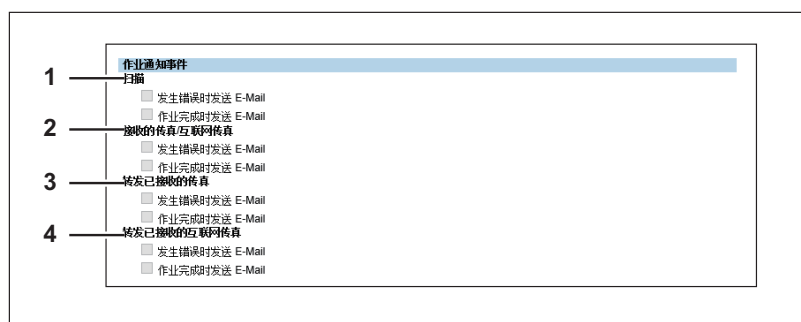


您可选择要通知的事件。

	项目名称	说明
1	设备	<p><b>卡纸</b> — 选择该项，通知卡纸。</p> <p><b>纸盒缺纸</b> — 选择该项，通知纸盒无纸。</p> <p><b>门/纸盒打开</b> — 选择该项，通知盖板或纸盒打开。</p> <p><b>观察打印结果</b> — 选择该项，通知正在打印作业。</p> <p><b>墨粉盒空</b> — 选择该项，通知墨粉盒空。</p> <p><b>废粉盒满</b> — 选择该项，通知废粉盒满。</p> <p><b>电源状态</b> — 选择该项，通知电源状态变化，例如：断电。</p> <p><b>H/W选件安装历史</b> — 选择该项，通知硬件选件的安装。</p>
2	维护	<p><b>更改设置</b> — 选择该项，通知设置更改。</p> <p><b>维护用户数据</b> — 选择该项，通知正在编辑用户信息。</p> <p><b>导出/导入</b> — 选择该项，通知导出或导入。</p> <p><b>克隆</b> — 选择该项，通知正在克隆。</p> <p><b>系统更新</b> — 选择该项，通知系统更新。</p> <p><b>日志已满</b> — 选择该项，通知日志已到达最大尺寸。</p> <p><b>设备存储器警告/数据备份</b> — 选择该项，通知设备内存存储器由于异常需要进行备份或更换。</p>
3	网络	<p><b>错误</b> — 选择该项，通知网络错误。</p>
4	安全	<p><b>错误</b> — 选择该项，通知安全错误。</p> <p><b>警告</b> — 选择该项，通知安全警告。</p> <p><b>信息</b> — 选择该项，通知安全信息。</p>
5	接收的传真/互联网传真	<p><b>错误</b> — 选择该项，通知传真/互联网传真接收错误。</p> <p><b>警告</b> — 选择该项，通知传真/互联网传真接收警告。</p> <p><b>信息</b> — 选择该项，通知传真/互联网传真接收信息。</p>

	项目名称	说明
6	扫描	<b>警告</b> — 选择该项，通知已成功完成扫描文件或传真/互联网传真传送和接收数据的定期删除。 <b>信息</b> — 选择该项，通知已成功完成使用[维护]菜单下的[删除文件]功能来删除扫描文件或传真/互联网传真传送和接收数据。
7	电子归档	<b>警告</b> — 选择该项，通知电子归档盒可用空间少，或电子归档盒中文件的存储期限快到期。 <b>信息</b> — 选择该项，通知正在初始化电子归档盒。
	<b>提示</b>	如果您想要通知电子归档盒操作是否已成功完成，请使用电子归档盒web utility并在各个归档盒的属性屏幕中进行指定。有关如何设置的信息,请参阅 《 <a href="#">电子归档操作手册</a> 》。

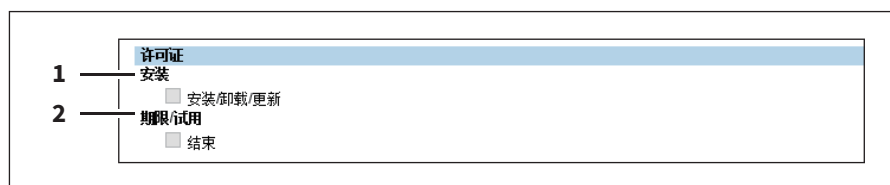
## □ 设置作业通知事件



您可选择通知的作业。

	项目名称	说明
1	扫描	发生错误时发送Email 作业完成时发送Email
2	接收的传真/互联网传真	发生错误时发送Email 作业完成时发送Email
3	转发已接收的传真	发生错误时发送Email 作业完成时发送Email
4	转发已接收的互联网传真	发生错误时发送Email 作业完成时发送Email

## □ 设置应用程序



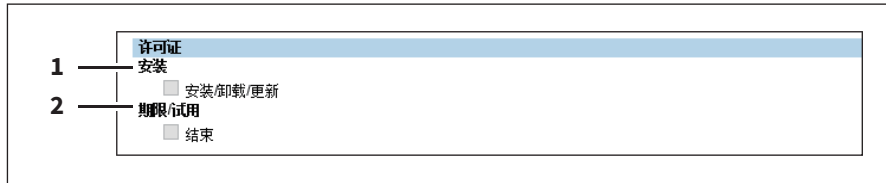
您可选择通知的作业。

	项目名称	说明
1	安装	当添加的应用程序已经安装、卸载或更新时，发出通知。

	项目名称	说明
2	启动	当应用程序无法启动或异常终止时，发出通知。

## □ 设置许可证

您可选择要通知的作业。



	项目名称	说明
1	安装	当已安装、卸载或上传添加的许可证时，进行通知。
2	期限/试用	当使用期限已结束，进行通知。

## ■ 语言设置

您可指定设备触摸屏显示的语言。

📖 第 328 页 “设置安装语言包”

📖 第 329 页 “设置当前语言包列表”

📖 第 329 页 “设置面板界面语言缺省设置”

### 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[语言]子菜单。

有关如何访问[语言]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页 “访问策略模式”

📖 第313页 “[维护]项目列表”

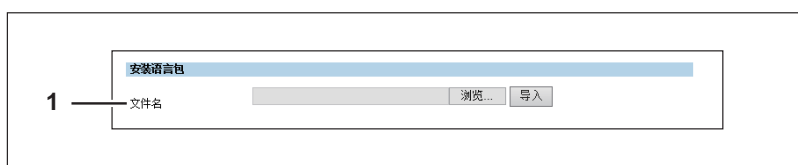


	项目名称	说明
1	[保存]键	保存注册的语言。

## □ 设置安装语言包

您可安装附加的语言包。

📖 第 329 页 “设置当前语言包列表”

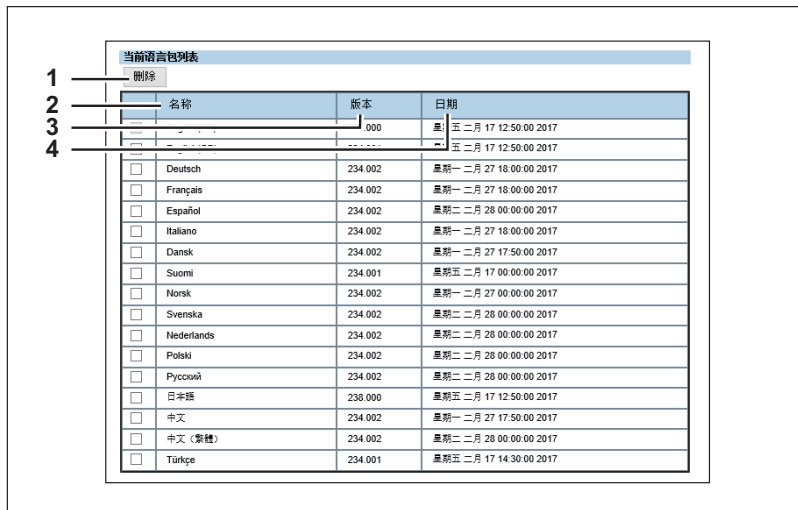




	项目名称	说明
1	文件名	选择要安装的语言包文件。 [浏览]键 — 允许您选择语言包文件。 [导入]键 — 导入所选的语言包文件。

## □ 设置当前语言包列表

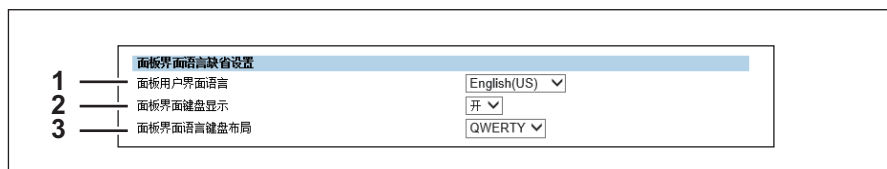
显示已安装的语言包列表。您可删除不需要的语言包。



	项目名称	说明
1	[删除]键	选择不需要的语言包，然后单击[删除]键进行删除。
	提示	您不可删除[English(US)]或[面板用户界面语言]中选择的语言。
2	名称	显示语言包的名称。
3	版本	显示语言包的版本。
4	日期	显示语言包的安装日期。

## □ 设置面板界面语言缺省设置

选择触摸屏的显示语言。



	项目名称	说明
1	面板用户界面语言	选择触摸屏的显示语言。
2	面板界面语言键盘显示	使用触摸屏输入字符时，选择是否显示软键盘。
3	面板界面语言键盘布局	选择触摸屏显示的面板界面语言键盘布局。

## ■ 设备存储器备份

您可备份设备内置的内部存储器数据。

### 提示

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[设备存储器备份]子菜单。

有关如何访问[设备存储器备份]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页“访问策略模式”

📖 第313页“[维护]项目列表”

## □ 设备存储器备份

1 — 设备存储器备份: 启动

2 —  使用外部服务器来进行设备存储器备份

协议  SMB  FTP  FTPS

服务器名称

端口号(命令) 0

网络路径名

登录用户名

密码 重新输入密码

连接测试 执行

设备存储器自动备份周期 禁止

星期 星期日

时间 00 : 00

3 — 设备存储器备份目标

- 打印机设置
- 用户管理 (用户、组、角色、配额、部门代码、模板、地址簿、项目代码)
- 邮箱
- 主页设置
- 应用程序 (包含许可证)
- 电子归档

	项目名称	说明
1	设备存储器备份	选择启动或禁止设备存储器备份功能。默认设置为[启动]。

	项目名称	说明
2	使用外部服务器来进行设备存储器备份	<p>选择该复选框，将内部存储器的备份数据保存到外部服务器中。请输入以下项目，配置外部服务器，从而保存内部存储器的备份数据。</p> <p><b>协议</b> 选择用来将内部存储器的备份数据保存在外部服务器中的协议。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SMB</b>— 选择该项，使用SMB协议将内部存储器的备份数据保存在外部服务器中。</li> <li>• <b>FTP</b> — 选择该项，将内部存储器的备份数据保存在FTP服务器中。</li> <li>• <b>FTPS</b> — 选择该项，使用FTP over SSL/TLS将内部存储器的备份数据保存在FTP服务器中。</li> </ul> <p><b>服务器名称</b> 当您选择[FTP]作为协议时，请输入FTP服务器名称或IP地址。您最多可输入64个字母数字混合的字符和符号。</p> <p><b>端口号（命令）</b> 当您选择[FTP]作为协议时，请输入用来控制的端口号码。通常输入“-”作为控制端口。输入“-”时，将使用由管理员设置的FTP客户端默认端口号码。如果您不知道FTP客户端的默认端口号码，请咨询您的管理员，如果希望使用另一个端口号码，请更改该选项。可输入值的范围为0到65535，包括数字和连字符（-）。默认设置为“-”。</p> <p><b>网络路径名</b> 当您选择[SMB]作为协议时，输入到网络文件夹的网络路径。 当您选择[FTP]作为协议时，请输入指定FTP服务器中的目录。您最多可输入128个字母数字混合的字符和符号。</p> <p><b>登录用户名</b> 请根据需要，输入访问SMB服务器或FTP服务器的登录用户名。当您选择[FTP]作为协议时，如果此文本框空白，系统则默认使用匿名登录。请根据需要输入登录用户名来访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare服务器。 您最多可输入32个字母数字混合字符和符号（不包括&lt;, &gt;, "(双引号), :(冒号)和; (分号)）。用户名不可只有一个空格。</p> <p><b>密码</b> 请根据需要，输入访问SMB服务器或FTP服务器的密码。您最多可输入32个字母数字混合字符、符号和空格。也可只输入一个空格。</p> <p><b>重新输入密码</b> 再次输入相同的密码进行确认。</p> <p><b>连接测试</b> 单击[执行]，将使用指定的网络设置来执行连接测试，检查通信是否连接。</p> <p><b>数据自动备份周期</b> 设置自动备份期限。 可选择禁止、每周、每2周和每月。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>星期</b>: 选择该项，指定星期几。</li> <li>• <b>时间</b>: 选择该项，指定时间。（24小时显示）</li> </ul>
3	设备存储器备份目标	选择要备份的数据。

## ■ 用户纸张类型

您可设置用户纸张类型。

### 注意

您设置用户纸张类型后，需要重新启动设备。

### 提示

- 可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[用户纸张类型]子菜单。

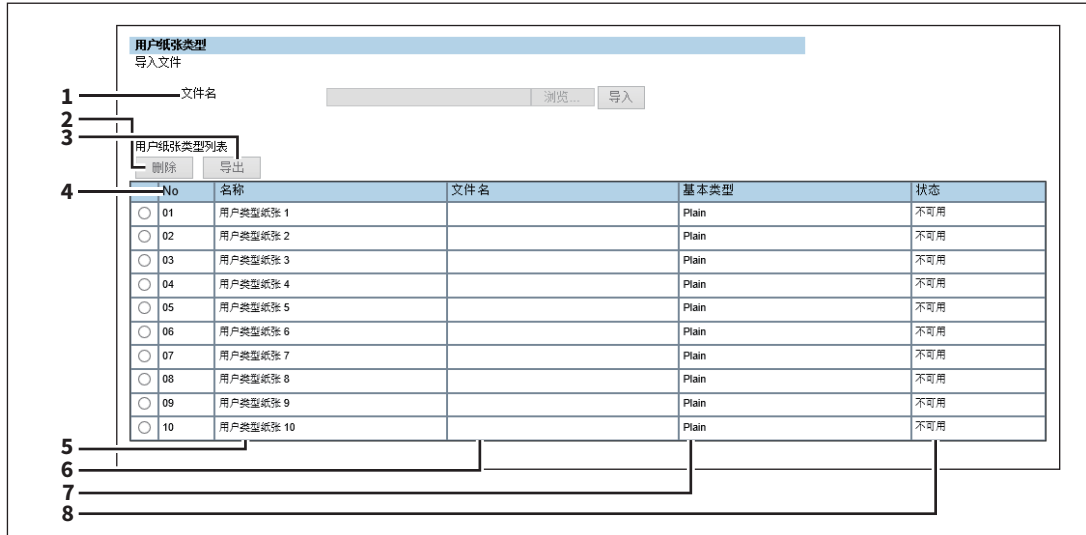
有关如何访问[用户纸张类型]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页 “访问策略模式”

📖 第313页 “[维护]项目列表”

- 有关用户纸张类型的注册详情，请咨询您的服务维修代表。

## □ 用户纸张类型



	项目名称	说明
1	文件名	选择一个文件来安装用户纸张类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[浏览]键</b> — 选择用户纸张类型的文件。</li> <li>• <b>[导入]键</b> — 在[用户纸张类型列表]中选择用户纸张类型名称后，单击此键，从而按所选的用户类型名称导入所选的用户纸张类型。</li> </ul>
2	[删除]键	单击此键，删除[用户纸张类型列表]中所选的用户纸张类型。
3	[导出]键	单击此键，导出[用户纸张类型列表]中所选的用户纸张类型。
	<b>提示</b>	您可使用[导出]键，将通过[导入]键导入的用户纸张类型导出。
4	编号	表示用户纸张类型的编号。您最多可导入10个用户纸张类型文件。
5	名称	显示用户纸张类型名称。单击此项，更改名称。
6	文件名	显示用户纸张类型的文件名。
7	基本类型	显示用户纸张类型的基本纸张类型。
8	状态	显示用户纸张类型的状态。

## ■ 系统更新设置

您可更新设备系统。

当您安装了传真单元时，也可更新传真系统。

📖 第 333 页 “设置安装软件包”

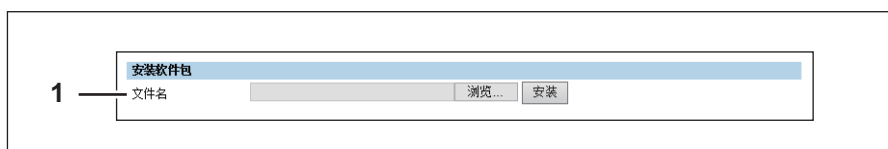
📖 第 333 页 “设置当前软件列表”

### 注意

如果显示信息告知数据无效，请再次下载更新文件。

**提示**

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[系统更新]子菜单。  
有关如何访问[系统更新]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：  
📖第15页“访问策略模式”  
📖第313页“[维护]项目列表”

**□ 设置安装软件包**

	项目名称	说明
1	文件名	选择要安装的软件包文件。 <b>[浏览]键</b> — 允许您选择软件包文件。 <b>[安装]键</b> — 安装所选的软件包文件。

**□ 设置当前软件列表**

显示安装的系统 Firmware 列表。

1	名称	版本	创建日期	安装日期
2	SYSTEM FIRMWARE	TK11SF0W1101		2018-04-10
3	SYSTEM SOFTWARE	TC01HD0W1101		2018-04-10
4	ENGINE FIRMWARE	TK110MWW01		2018-04-10
	SCANNER FIRMWARE	TK100SLGWW01		2018-04-11
	RADF/DSE FIRMWARE	H617DFWW082		2018-04-10
	NIC FIRMWARE	T370NIC0V0012		
	FAX1 FIRMWARE	FAXH625TA10		
	PUNCH FIRMWARE	PUN6105T802		
	FINISHER FIRMWARE	FIN1109T808		

	项目名称	说明
1	名称	显示系统Firmware的名称。
2	版本	显示系统Firmware的版本。
3	创建日期	显示系统Firmware的创建日期。
4	安装日期	显示系统Firmware的安装日期。

**■ 重新启动设置**

您可重新启动设备。

**提示**

可通过[管理]标签的[维护]菜单来访问[重新启动]子菜单。  
有关如何访问[重新启动]菜单，以及[维护]菜单上的信息，请参阅：  
📖第15页“访问策略模式”  
📖第313页“[维护]项目列表”

## ■ 面板视图

通过显示必要的键和列表，同时隐藏禁止的键和列表，您可自定义控制面板的显示。

### 注意

更改设置后，您需要重新启动设备。

### 提示

- 可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[面板视图]子菜单。  
有关如何访问[面板视图]菜单，以及[登记]菜单上的信息，请参阅：  
📖第15页“访问策略模式”  
📖第347页“[登记]（[管理]标签）项目列表”
- 隐藏的功能不会显示，但是并没有禁止。



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存更改的设置。
2	[取消]键	取消更改的设置。
3	简易复印 简易扫描 复印 扫描 传真 打印 电子归档 用户功能 作业状态 通用 用户账户	选择您想要自定义的控制面板屏幕。
4	标题 向导 主要区域	将目标项目分类。选择您想要在所选控制面板屏幕上显示的项目复选框，并清除您想要隐藏的项目复选框。

本章介绍设备维护的详细步骤。包含备份和恢复文件、删除设备中存储的文件和在 TopAccess 上更新软件。

- 📖 第 335 页 “关于维护功能”
- 📖 第 336 页 “上传客户端软件”
- 📖 第 338 页 “删除客户端软件”
- 📖 第 338 页 “删除本地文件夹中的数据”
- 📖 第 339 页 “设置通告”
- 📖 第 341 页 “导入和导出”
- 📖 第 346 页 “重新启动设备”

### ■关于维护功能

您可在 TopAccess 访问策略模式下的 [ 维护 ] 菜单上执行以下维护任务。

- 上传客户端软件  
管理员可上传允许用户通过 TopAccess 下载到计算机中的客户端软件。该维护功能用来在 TopAccess 中上传新版本的软件。  
📖 第 336 页 “上传客户端软件”
- 删除客户端软件  
管理员可删除限制用户通过 TopAccess 下载软件的客户端软件。该维护功能用来在 TopAccess 中禁用特定的软件。  
📖 第 338 页 “删除客户端软件”
- 备份内部存储器中的数据  
管理员可创建内部存储器中地址簿、邮箱和模板的备份文件。该维护功能用来在更新系统软件或内部存储器替换前，创建备份文件。  
📖 第 321 页 “导出设置”
- 使用备份文件恢复数据  
管理员可通过备份文件来恢复地址簿、邮箱和模板的数据。该维护功能用来在更新系统软件或内部存储器替换后，恢复数据。  
📖 第 320 页 “导入设置”
- 删除内部存储器中存储的文件  
管理员可删除内部存储器中的扫描数据、传送数据和接收数据。必须定期操作该维护功能来维护日后操作的可用内部存储器空间。  
📖 第 338 页 “删除本地文件夹中的数据”
- 设置通告  
管理员可启动 Email 通告功能。管理员也可指定引发通告的事件。  
📖 第 339 页 “设置通告”
- 导入或导出地址簿数据  
管理员可导出由不同应用程序创建的 CSV 文件或 XML 文件的地址簿数据。管理员也可导出用于其它应用程序的 CSV 文件或 XML 文件的地址簿数据。  
📖 第 341 页 “导入和导出”
- 重新启动设备  
管理员可重新启动设备。  
📖 第 346 页 “重新启动设备”

## ■ 上传客户端软件

管理员可上传设备内置的客户端软件。用户可使用 TopAccess[ 安装软件 ] 链接，下载软件到计算机上。

- 用户软件 / 文件 DVD 的安装程序（设置文件）。
- Macintosh PPD 文件
- UNIX 过滤器

### 注意

上传新的软件将覆盖已上传的旧版本软件。

### 提示

提供了各客户端软件的上传文件。

#### • 驱动程序文件(Driver Files)

-有关获取安装程序的驱动程序文件，请联系您的经销商。

-在用户软件/文件DVD-ROM的“ClientDrivers”下创建文件夹压缩包，可创建用于上传的驱动程序文件。

📖第337页“准备用于上传的驱动程序文件”

#### • Macintosh PPD文件(Macintosh PPD Files) — 这些文件存储在用户软件/文件DVD的

“MacPPD\OSX\10\_6-”文件夹中。双面打印的PPD文件存储在“2-sided\_default”文件夹中，单面打印的PPD文件存储在“normal”文件夹中。

#### • Unix过滤器(Unix Filters) — 这些文件存储在用户软件/文件DVD的“Admin\BW\_Unix\_Linux”（用于黑白打印）或“Admin\Color\_Unix\_Linux”（用于彩色打印）的各自工作站的文件夹中。双面打印的CUPS过滤器存储在“2-sided\_default”文件夹中，单面打印的CUPS过滤器存储在“normal”文件夹中。

## □ 在 TopAccess 中上传新版本的客户端软件

### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖第15页“访问策略模式”

### 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[维护]菜单，然后单击[上传软件]子菜单。



显示上传软件子菜单页面。

### 4 在[上传文件]下拉菜单中选择要上传的软件。





<b>Driver Files</b>	上传客户端软件安装程序文件。 有关如何创建用于上传的驱动程序文件，请参阅： 📖第337页“准备用于上传的驱动程序文件”
<b>Macintosh PPD Files</b>	上传Mac OS X10.6和更新版本的PD文件。此外，选择该项，上传用于Mac OS X10.6或更新版本的插件文件。
<b>Unix Filters</b>	上传unit工作站的tar文件。
<b>驱动自定义包</b>	上传打印机驱动程序的驱动自定义包文件。

**5 单击[确定]。**

页面的下方内容将根据所选的软件而改变。

**6 在各个显示的框中，单击[浏览]来定位要上传的安装文件。**



**注意**

在各框的左侧，显示文件名。请务必为每个框指定相同的文件。

**7 单击[上传]。**

在设备中上传指定的文件。

**□ 准备用于上传的驱动程序文件**

- 1 将用户软件/文件DVD插入计算机的光驱中。
- 2 打开驱动程序文件和插件文件所在的文件夹。  
它们存储在“Client\Drivers”文件夹中。
- 3 压缩文件夹，创建用于上传的驱动程序文件。

文件夹名称	创建的压缩文件名称	备注
UNI	univ.zip	Universal printer driver (通用打印驱动)
PS	ps3.zip	PS3打印驱动 (PostScript)
XPS	xps.zip	XPS打印驱动

**提示**

- 有关如何上传驱动程序文件，请参阅：  
📖第336页“在TopAccess中上传新版本的客户端软件”
- 创建的压缩文件名应与TopAccess屏幕上显示的文件名相同。文件名区分大小写。如果文件名不同，就不可上传。

## ■ 删除客户端软件

您可以通过 TopAccess 删除客户端软件，从而再也不可通过 TopAccess 进行安装。

### □ 通过 TopAccess 删除软件

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[维护]菜单，然后单击[删除软件]子菜单。



显示删除软件子菜单页面。

- 4 单击想要删除的软件的复选框，然后单击[删除]。



所选的软件从设备中删除。

## ■ 删除本地文件夹中的数据

管理员可删除使用保存为文件功能存储在本地文件夹中的信息，例如：扫描数据、传送数据和接收数据。建议定期删除保存的数据以维护内部存储器空间。

### □ 删除数据

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[维护]菜单，然后单击[删除文件]子菜单。



显示删除文件子菜单页面。

### 4 单击想要删除的数据的复选框，然后单击[删除文件]。



您可在此页面设置以下内容。  
 第324页“删除文件设置”  
 显示确认对话框。

### 5 单击[确定]。 数据被删除。

## ■ 设置通告

管理员可配置通告，当出错或作业完成时，接收 Email（可使用移动终端）通告。

#### 注意

要启动Email通告，必须正确配置[设置]菜单页中的Email设置。  
 第267页“设置Email设置”

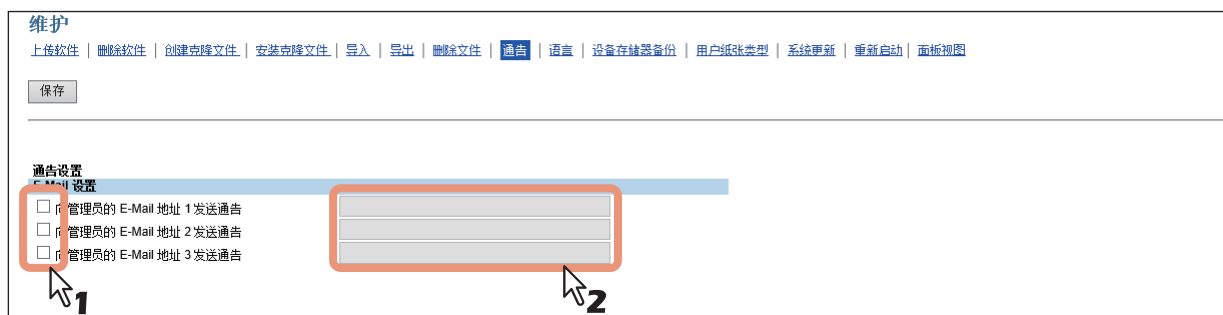
## □ 设置系统错误和事件的通告

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[维护]菜单，然后单击[通告]子菜单。



显示通告子菜单页面。

- 4 在Email设置中，选择[向管理员的Email地址1至3发送通告]复选框来启动通告，然后输入发送通告的管理员Email地址。



- 5 在[系统消息通知事件]、[作业通知事件]、[应用程序]或[许可证]中选择您想要得到通告的事件复选框。



有关各事件的详情，请参阅：

- 📖 第326页 “设置系统消息通知事件”
- 📖 第327页 “设置作业通知事件”
- 📖 第327页 “设置应用程序”
- 📖 第328页 “设置许可证”

- 6 单击[保存]。

## ■ 导入和导出

您可导入和导出地址簿、邮箱、模板和组合（模板 + 地址簿 + 邮箱）。

本章节说明如何导入和导出地址簿。除了指定导出数据的文件格式，您可按相同的步骤来导入和导出邮箱、模板和组合（模板 + 地址簿 + 邮箱）。

📖 第 341 页“导入地址簿数据”

📖 第 344 页“导出地址簿数据”

### □ 导入地址簿数据

您可导入从另一台设备的地址簿或不同的地址簿程序中导出的 CSV 或 XML 格式的地址信息。

地址簿数据的导入方式是添加导入的数据到设备中已经注册的地址簿中，或删除所有已经注册的地址簿数据，然后用导入的数据进行替换。

建议您在创建地址簿数据时，导出 CSV 或 XML 格式的地址簿并进行编辑。

#### 注意

当地址簿超出各项指定的字符数时，就不可导入。

无效字符使用“!”代替。

- 姓：32个字符
- 名：32个字符
- 索引：64个字符
- Email地址：192个字母数字字符
- 电话号码：128个数字
- 电话号码2：128个数字
- 公司：128个字符
- 部门：128个字符
- 关键字：256个字符
- SUB: 20个字符
- SID: 20个字符
- SEP: 20个字符
- PWD: 20字符

#### 提示

导入的地址簿数据中不包含组数据。

### □ 导入 CSV/XML 格式的地址簿数据

#### 注意

导入数据前，请通过[作业状态]标签来确认无进行中或等待中的作业。如果有这些作业的存在，就无法导入数据。

如果导入时间过长，请尝试在设备进入睡眠模式后进行数据导入。

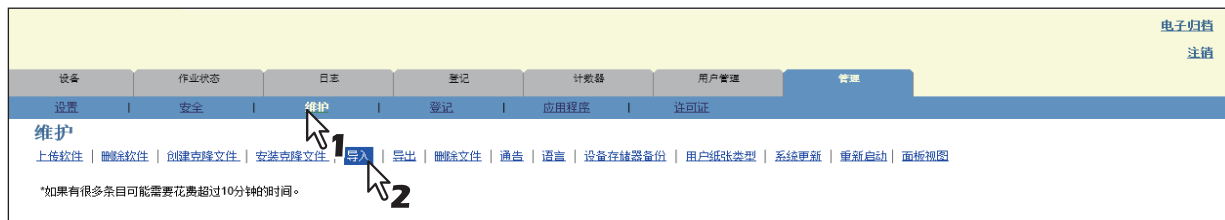
📖 第22页“[作业状态]标签页概述”

#### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖 第15页“访问策略模式”

#### 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[维护]菜单，然后单击[导入]子菜单。



显示导入子菜单页面。

### 4 选择导入方式。



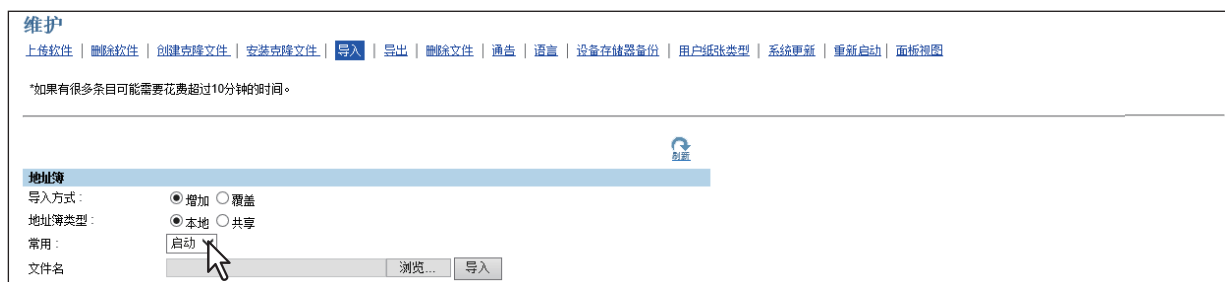
**增加** — 选择该项，将导入的地址簿数据导入到设备中已注册的地址簿中。

**覆盖** — 选择该项，删除设备中已注册的所有地址簿数据，并使用导入的地址簿数据替换。

### 5 使用共享地址簿功能时，在[地址簿类型]中选择“本地”或“共享”作为导入目的地。



### 6 指定是否启用地址簿的常用信息。

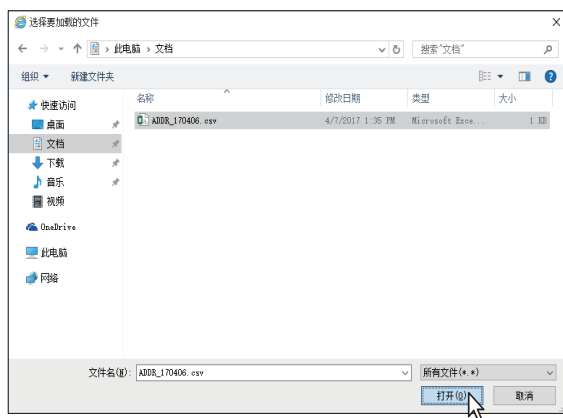


## 7 单击[浏览]。



显示选择文件对话框。

## 8 选择含有地址簿数据的CSV/XML文件，然后单击[打开]。



## 9 单击[导入]。



数据导入到地址簿中。

## □ 导出地址簿数据

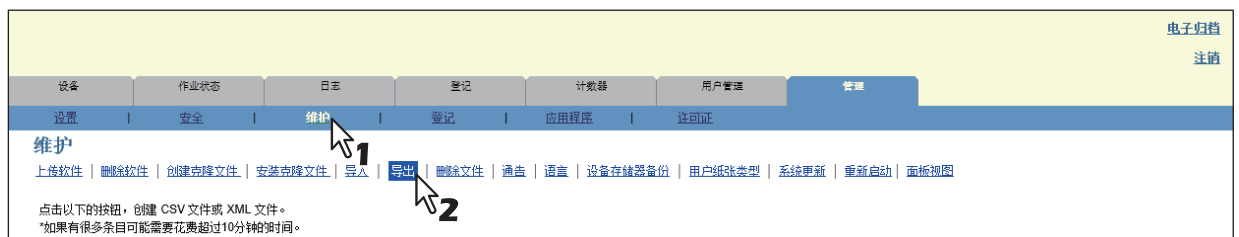
您可导出地址信息，以在另一个 TopAccess 地址簿或地址簿程序中使用。

### 提示

导出的地址簿数据中不包括组数据。

## □ 导出 CSV/XML 格式的地址簿数据

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖第15页“访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。
- 3 单击[维护]菜单，然后单击[导出]子菜单。



显示导出子菜单页面。

- 4 使用共享地址簿功能时，在[地址簿类型]中选择“本地”或“共享”作为导出数据。



- 5 选择地址簿的文件格式。



**CSV** — 选择该项，创建CSV格式的文件。

**XML** — 选择该项，创建XML格式的文件。



## 6 指定是否启用地址簿的常用信息。



## 7 单击[创建新文件]。



显示导出的文件信息。

### 提示

如果您先前导出了地址簿数据，地址簿区域中就会显示导出的文件链接和信息。您可单击链接来保存先前导出的文件。

## 8 单击[文件名]链接。



下载文件。

## ■ 重新启动设备

管理员可重新启动设备。如果执行重启，预热可能需要较长的时间。

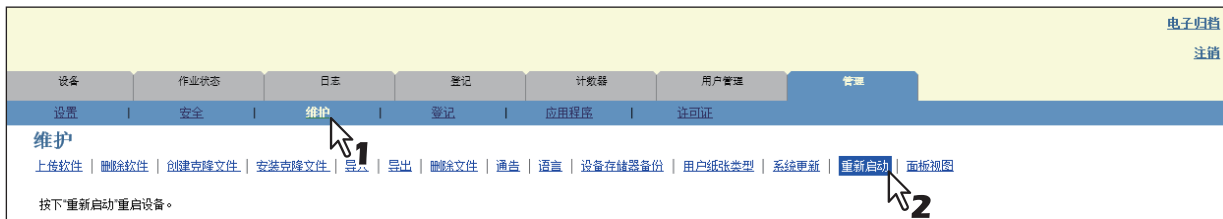
### □ 重新启动设备

#### 1 启动TopAccess访问策略模式。

📖 第15页“访问策略模式”

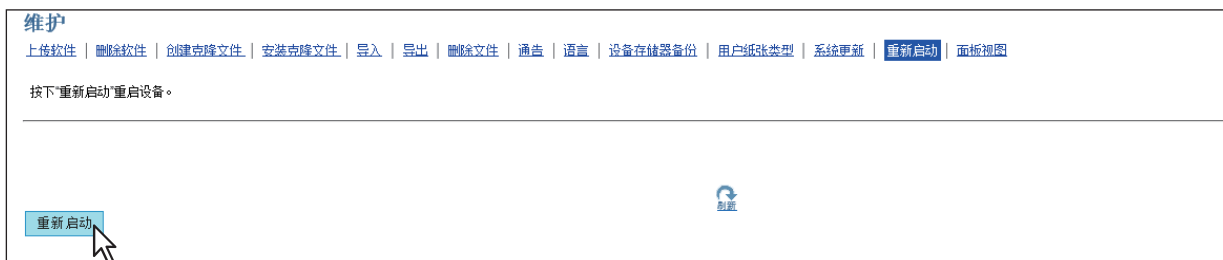
#### 2 单击[管理]标签。

#### 3 单击[维护]菜单，然后单击[重新启动]子菜单。



显示重新启动子菜单页面。

#### 4 单击[重新启动]，重启设备。



显示确认对话框。

#### 5 单击[确定]。

重新启动设备。

#### 注意

当设备重新启动时，网络将不可用。将显示信息，通知您稍后将重新连接到TopAccess。同时，设备的触摸屏会显示信息，通知您网络未就绪。当信息消失后，可再次使用TopAccess。

## [ 登记 ] ( [ 管理 ] 标签 ) 项目列表

- 📖 第 347 页 “公用主屏幕”
- 📖 第 351 页 “公用主题设置”
- 📖 第 352 页 “公用主屏幕设置”
- 📖 第 353 页 “默认主屏幕”
- 📖 第 353 页 “默认主屏幕设置”
- 📖 第 354 页 “单屏幕设置”
- 📖 第 355 页 “图像 / 图标管理”
- 📖 第 356 页 “主屏幕数据列表”
- 📖 第 357 页 “转发已接收的传真和互联网传真设置”
- 📖 第 367 页 “智能扫描”

### 提示

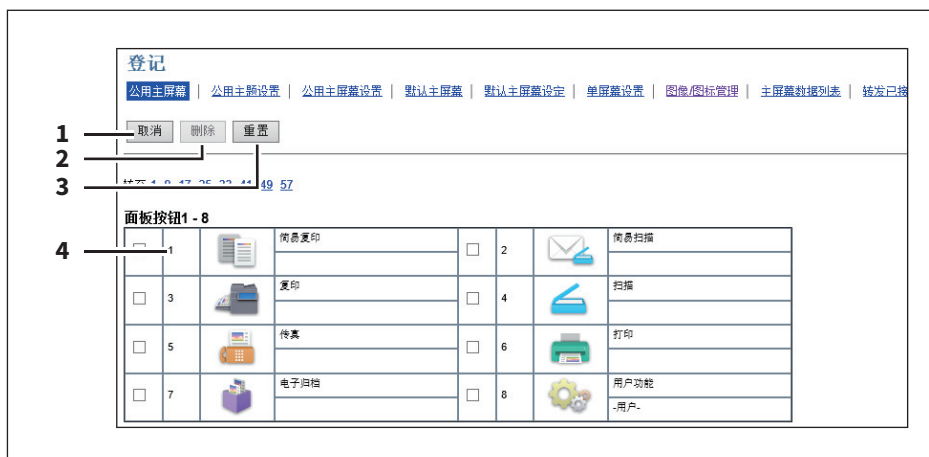
在访问策略模式下具备管理员权限的用户可访问[管理]标签下的[登记]菜单。  
有关如何访问，请参阅：  
📖 第15页 “访问策略模式”

## ■ 公用主屏幕

在公用主屏幕中，您可设置按下 [ 菜单 ] 键后显示的主屏幕。  
您可将常用功能注册为面板按键。  
📖 第 348 页 “[ 选择主页类型 ] 屏幕”

### 提示

可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[公用主屏幕]子菜单。  
有关如何访问[公共菜单]菜单和[登记]菜单上的信息，请参阅：  
📖 第15页 “访问策略模式”  
📖 第347页 “[ 登记 ] ( [ 管理 ] 标签 ) 项目列表”



	项目名称	说明
1	[取消]键	取消操作。
2	[删除]键	删除所选的面板按钮。
3	[重置]键	删除当前设置。

	项目名称	说明
4	面板按钮列表	显示您为共享主屏幕选择的面板按钮列表。 选择您想要使用的面板按钮。 单击链接，编辑主屏幕类型。 ☞第348页“[选择主页类型]屏幕”
	<b>提示</b>	在公用主屏幕中，您可注册64种类型。

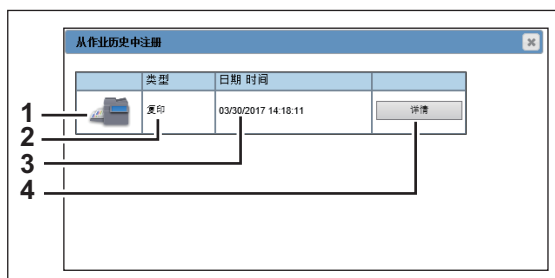
## ☐ [ 选择主页类型 ] 屏幕

选择添加到公用主屏幕的主页类型。



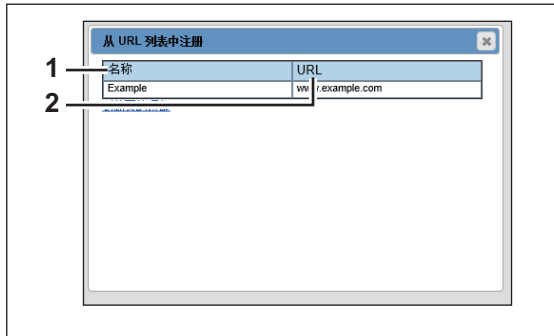
	项目名称	说明
1	从作业历史中注册	通过作业历史注册面板按钮。 ☞第348页“[从作业历史中注册]屏幕”
2	从URL列表中注册	通过URL列表注册面板按钮。 ☞第349页“[从URL列表中注册]屏幕”
3	从推荐中注册	通过推荐列表注册面板按钮。 ☞第349页“[从推荐中注册]屏幕”
4	从功能列表中注册	通过功能列表注册面板按钮。 ☞第350页“[从功能列表中注册]屏幕”
5	从应用程序注册	通过应用程序注册面板按钮。 ☞第350页“[从应用程序注册]屏幕”
6	从主屏幕注册	通过主屏幕注册面板按钮。 ☞第350页“[从主屏幕注册]屏幕”

## [ 从作业历史中注册 ] 屏幕



	项目名称	说明
1	按钮图标	显示按钮图标。
2	类型	显示作业类型。
3	日期时间	显示作业执行的日期和时间。
4	[详情]键	显示作业详情。

### [从 URL 列表中注册] 屏幕



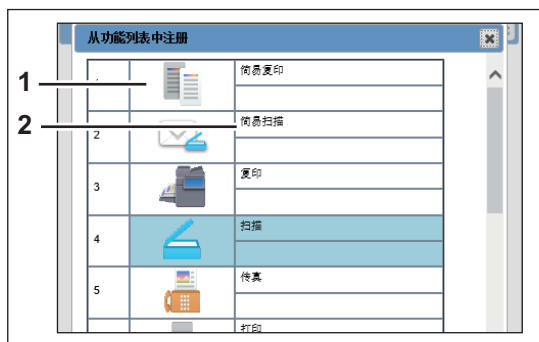
	项目名称	说明
1	名称	显示连接名称。
2	URL	显示URL。

### [从推荐中注册] 屏幕



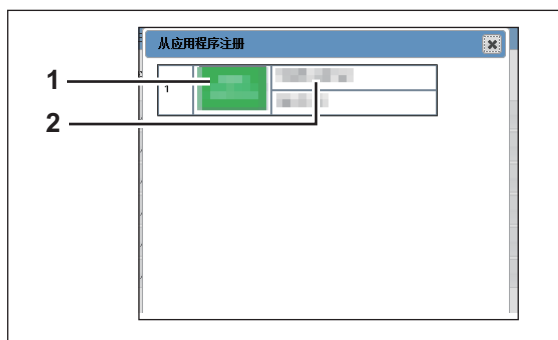
	项目名称	说明
1	按钮图标	显示按钮图标。
2	名称	显示功能名称。
3	[详情]键	显示功能详情。

## [ 从功能列表中注册 ] 屏幕



	项目名称	说明
1	按钮图标	显示按钮图标。
2	名称	显示功能名称。

## [ 从应用程序注册 ] 屏幕



	项目名称	说明
1	按钮图标	显示按钮图标。
2	名称	显示功能名称。

## [ 从主屏幕注册 ] 屏幕

您可通过公用主屏幕或用户主屏幕进行注册。两者显示的内容相同。



	项目名称	说明
1	按钮图标	显示按钮图标。

	项目名称	说明
2	名称	显示功能名称。

## ■公用主题设置

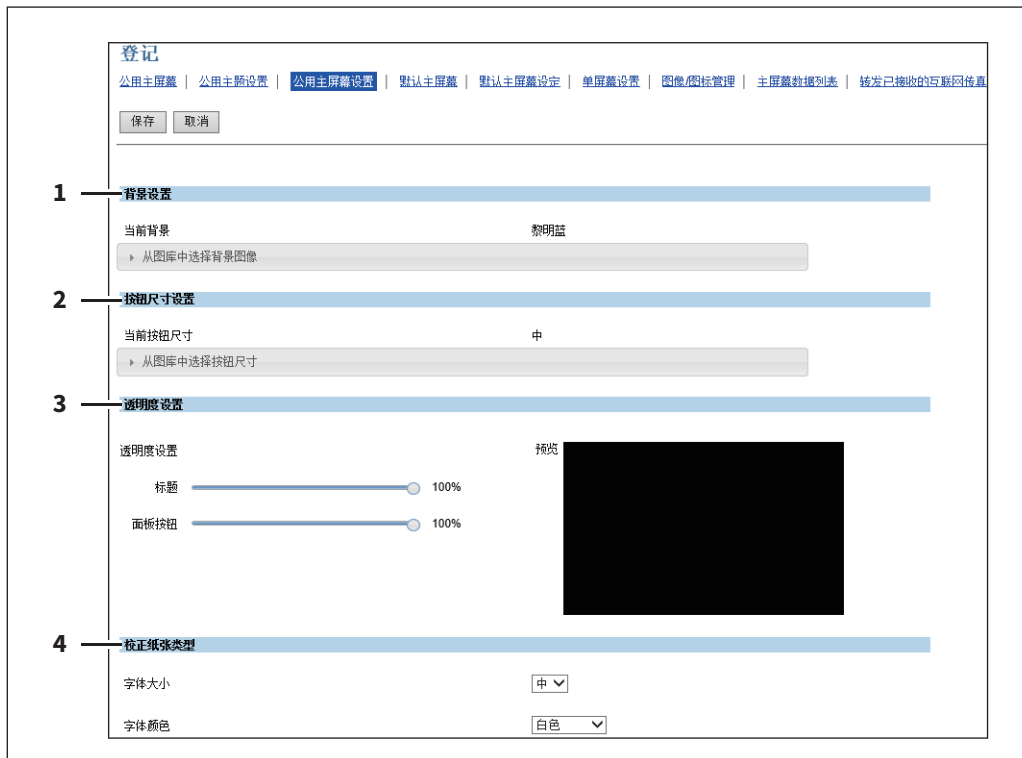
您可指定共享主屏幕的主题。



	项目名称	说明
1	主屏幕	指定主屏幕的主题。 如果您选择[从图库中选择主题]，则您可从列表中选择主题。
2	通用屏幕	指定通用屏幕的主题。 如果您选择[从图库中选择主题]，则您可从列表中选择主题。

## ■ 公用主屏幕设置

您可指定共享主屏幕的背景、按钮大小和透明度。



	项目名称	说明
1	背景设置	指定主屏幕的背景。 如果您在[当前背景]中选择了[从图库中选择背景图像]，则您可从列表中选择背景设计。
2	按钮尺寸设置	指定按钮尺寸。 如果您在[当前按钮尺寸]中选择了[从图库中选择按钮尺寸]，则您可从列表中选择按钮尺寸。
3	透明度设置	指定主屏幕透明度。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>标题</b> — 您可指定标题栏的透明度。</li> <li>• <b>面板按钮</b> — 您可指定按钮的透明度。</li> </ul>
4	字体设置	指定公用主屏幕上使用的字体。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>字体大小</b> — 您可指定字体大小。</li> <li>• <b>字体颜色</b> — 您可指定字体颜色。</li> </ul>



## 默认主屏幕

您可使用默认主屏幕来指定主屏幕的默认状态，以便在按下触摸屏上的 [ 菜单 ] 键后显示。

### 提示

可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[默认主屏幕]子菜单。

有关如何访问[登记]菜单和它的信息，请参阅：

📖 第15页 “访问策略模式”

📖 第347页 “[登记]（[管理]标签）项目列表”



	项目名称	说明
1	[取消]键	取消操作。
2	[删除]键	删除所选的面板按钮。
3	面板按钮列表	显示您为共享主屏幕选择的面板按钮列表。选择您想要使用的面板按钮。单击链接，编辑主屏幕类型。 📖 第348页 “[选择主页类型]屏幕”

## 默认主屏幕设置

您可指定初始主屏幕的背景、按钮尺寸和透明度。

设置项与 [ 公用主屏幕设置 ] 相同。

📖 第 352 页 “公用主屏幕设置”

## ■ 单屏幕设置

您可选择单屏幕的背景。

### 提示

可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[单屏幕设置]子菜单。

有关如何访问[单屏幕设置]菜单，以及[登记]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页“访问策略模式”

📖 第347页“[登记]（[管理]标签）项目列表”



	项目名称	说明
1	当前背景	显示当前背景的名称。
2	从图库中选择背景图像	单击此项，显示列表，从而您可选择背景。

## ■ 图像 / 图标管理

您可管理背景和图标图像。

📖 第 355 页 “面板背景图像”

📖 第 355 页 “面板图标图像”

### □ 面板背景图像



	项目名称	说明
1	导入背景图像	导入背景图像。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[浏览]键</b> — 您可选择图像文件。</li> <li>• <b>[导入]键</b> — 您可导入选择的图像文件。</li> </ul>
2	当前背景图像列表	显示注册图像的列表并允许您进行管理。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[删除]键</b> — 您可删除选择的图像文件。</li> <li>• <b>[导出]键</b> — 您可导出选择的图像文件。</li> </ul>
3	导出的背景图像信息	显示选择的图像文件信息。

您可导入以下格式的图像。

- 图像尺寸：1280 x 600 像素（推荐尺寸）
- 图像格式：png
- 色彩：24 位
- 最大文件尺寸：1.5MB

### □ 面板图标图像



	项目名称	说明
1	导入面板图标图像	导入图标图像。 • <b>[浏览]键</b> — 您可选择图像文件。 • <b>[导入]键</b> — 您可导入选择的图像文件。
2	当前图标图像列表	显示注册图像的列表并允许您进行管理。 • <b>[删除]键</b> — 您可删除选择的图像文件。 • <b>[导出]键</b> — 您可导出选择的图像文件。
3	导出的图标图像信息	显示选择的图像文件信息。

您可导入以下格式的图像。

- 图像尺寸：193 x 128 像素
- 图像格式：png
- 色彩：24 位
- 最大文件尺寸：50KB

## ■主屏幕数据列表

您可使用主屏幕数据列表来显示所有保存的主屏幕列表并进行管理。

### 提示

可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[主屏幕数据列表]子菜单。

有关如何访问[登记]菜单和它的信息，请参阅：

📖 第15页“访问策略模式”

📖 第347页“[登记]（[管理]标签）项目列表”



	项目名称	说明
1	<b>[删除]键</b>	删除选择的主屏幕。
2	<b>[删除所有]键</b>	删除所有主屏幕。
3	主屏幕列表	显示注册的主屏幕列表。

## ■ 转发已接收的传真和互联网传真设置

- 📖 第 357 页 “设置文档打印（转发已接收的传真 / 互联网传真）”
- 📖 第 357 页 “设置目的地设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）”
- 📖 第 358 页 “设置互联网传真设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）”
- 📖 第 359 页 “设置保存为文件设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）”
- 📖 第 363 页 “设置 Email 设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）”
- 📖 第 366 页 “设置归档盒设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）”

### 提示

可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[转发已接收的传真]/[转发已接收的互联网传真]子菜单。有关如何访问[转发已接收的传真]/[转发已接收的互联网传真]菜单和[登记]菜单上的信息，请参阅：

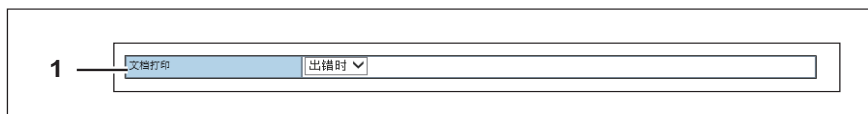
- 📖 第15页 “访问策略模式”
- 📖 第347页 “[登记]（[管理]标签）项目列表”

### 注意

- 只有在设备上安装了传真单元，[转发已接收的传真]才可用。
- 在传真单元中安装第二线路的传真卡，就可使用[转发已接收的传真]中的两条线路。可设置各个线路的接收设置。

## □ 设置文档打印（转发已接收的传真 / 互联网传真）

您可配置转发文件的打印。

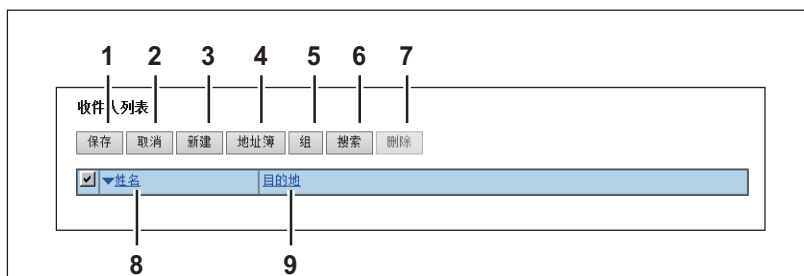


	项目名称	说明
1	文档打印	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>总是</b> — 选择该项，总是打印转发的文档。</li> <li>• <b>出错时</b> — 选择该项，当所有转发目的地出错时，打印接收的文档。（例如，当只有通过保存为文件和Email的组合设置进行Email传送失败时，不打印文档。）</li> </ul>

## □ 设置目的地设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）

您可设置转发已接收的传真 / 互联网传真的目的地。您只可指定 Email 地址作为目的地。当您已选择 [互联网传真] 作为转发方式时，可指定目的地。

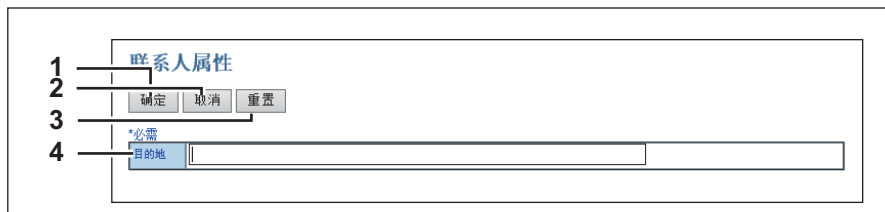
收件人列表



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存收件人设置。
2	[取消]键	取消设置。
3	[新建]键	显示您可注册Email地址为收件人的屏幕。 ☞第84页“[创建目的地信息]/[编辑目的地信息]屏幕”
4	[地址簿]键	允许您从地址簿中选择收件人。
5	[组]键	允许您选择地址簿组作为目的地。
6	[搜索]键	允许您从地址簿中搜索收件人。 ☞第86页“[搜索联系人]屏幕”
7	[删除]键	删除所选的收件人。
8	姓名	显示注册到地址簿的名称。
9	目的地	显示Email地址。

### [联系人属性] 屏幕

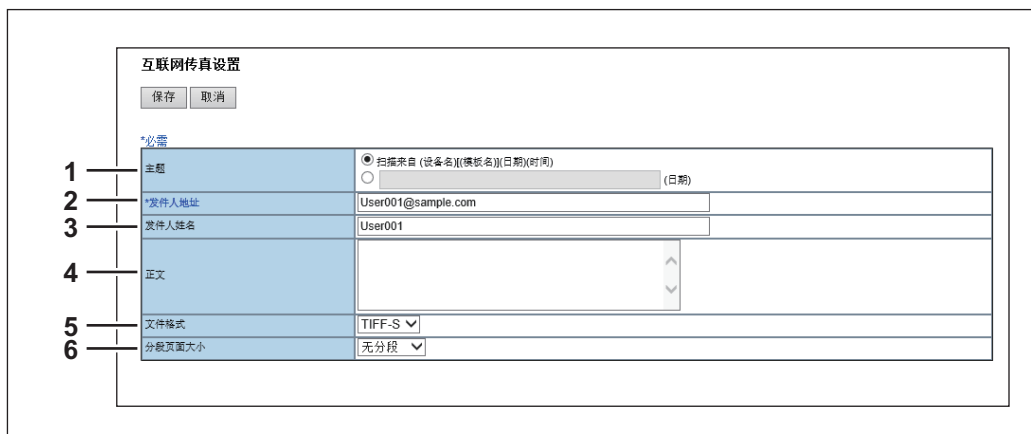
您可指定 Email 地址为收件人。



	项目名称	说明
1	[确定]键	保存收件人。
2	[取消]键	取消设置。
3	[重置]键	删除输入的Email地址。
4	目的地	输入Email地址。

## ☐ 设置互联网传真设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）

在互联网传真设置页面中，你可指定发送互联网传真的内容。当您已选择 [互联网传真] 作为转发方式时，可指定目的地。



	项目名称	说明
1	主题	设置互联网传真的主题。选择[扫描来自(设备名)](模板名)](日期)(时间)]自动应用主题，或在文本框中输入所需的主题。如果您手动输入主题，会自动添加日期到主题为“（主题）（日期）”。
2	发件人地址	输入发件人的Email地址。当收件人回复接收到的文件时，会发送信息到该Email地址。
3	发件人姓名	输入互联网传真的发件人名称。
4	正文	输入互联网传真的正文信息。最多可输入1000个字符（包括空格）。
5	文件格式	选择扫描图像的文件格式。只可选择[TIFF-S]（TIFF-FX（Profile S））格式。
6	分段页面大小	选择分段消息的大小。

## □ 设置保存为文件设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）

在保存为文件设置页面中，您可指定保存接收文件的方式和位置。当您已选择 [互联网传真] 作为转发方式时，可指定目的地。

保存为文件设置

保存 取消

1 文件格式 PDF (多页)  启用 OCR

2 加密  加密  
 用户密码 [ ] 重新输入密码 [ ]  
 主密码 [ ] 重新输入密码 [ ]  
 加密等级 128-bit AES  
 验证  
 打印  
 更改文档  
 内容复制或提取  
 提取内容用于辅助工具

3 选择以下两个条目  
 使用本地文件夹  
 存储路径: \\MFP11600851\FILE\_SHARE\  
 远端 1

4 使用管理员设置  
 协议: [ ]  
 网络路径名: [ ]  
 使用用户设置  
 协议:  SMB  FTP  FTPS  NetWare IPX/SPX  NetWare TCP/IP  
 服务器名称 [ ]  
 端口号(命令) [ ]  
 网络路径名 [ ]  
 登录用户名 [ ]  
 密码 [ ] 重新输入密码 [ ]  
 连接测试 执行

5 远端 2  
 使用管理员设置  
 协议: [ ]  
 网络路径名: [ ]  
 使用用户设置  
 协议:  SMB  FTP  FTPS  NetWare IPX/SPX  NetWare TCP/IP  
 服务器名称 [ ]  
 端口号(命令) [ ]  
 网络路径名 [ ]  
 登录用户名 [ ]  
 密码 [ ] 重新输入密码 [ ]  
 连接测试 执行

6 文件名  
 格式: [ ] - [ ] - [ ]  
 注释 [ ]  
 日期: [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ]  
 页: 4 位  
 子 ID: 自动  
 添加标题信息至文件名

	项目名称	说明
1	文件格式	选择保存接收文档的文件格式。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>XPS（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> </ul> 您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，则只可选择PDF（多页）和PDF（单页）作为文件格式。有关强制加密功能，请参阅《设备管理手册》。</li> <li>• 可在安装了Net Framework 3.0的Windows 7 Service Pack 1或更新版本上使用以XPS格式保存的文件。</li> <li>• 只有安装了OCR套件，OCR处理才可用。</li> </ul>	
2	加密	如果您在文件格式设置中选择了[PDF（多页）]或[PDF（单页）]，则在此处设置加密PDF文件。 <p><b>加密</b> 选择此项，加密PDF文件。</p> <p><b>用户密码</b> 输入打开加密PDF文件的密码。</p> <p><b>主密码</b> 输入更改PDF加密设置的密码。</p> <p><b>加密等级</b> 选择所需的加密级别。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>40-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat 3.0，PDF V1.1。</li> <li>• <b>128-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat 5.0，PDF V1.4。</li> <li>• <b>128-bit AES</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat 7.0，PDF V1.6。</li> </ul> <p><b>验证</b> 选择加密PDF文件所需的验证类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>打印</b> — 选择此项，验证打印文件的用户。</li> <li>• <b>更改文档</b> — 选择此项，验证更改文档的用户。</li> <li>• <b>内容复制或提取</b> — 选择此项，验证复制和提取文档内容的用户。</li> <li>• <b>提取内容用于辅助工具</b> — 选择此项，启动辅助功能。</li> </ul>
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，就不可清除[加密]复选框。有关强制加密功能，请参阅《设备管理手册》。</li> <li>• 设备出厂时并未设置用户密码和主密码。</li> <li>• 密码必须为1到32的单字节字母数字混合字符。</li> <li>• 用户密码必须不同于主密码。</li> </ul> <p><b>注意</b></p> <p>只有通过验证的用户才可再次输入这些密码。如果用户不具备权限来更改主密码，就不可更改[加密等级]设置和[验证]。输入了用户密码或主密码后，就可使用加密设置。有关加密设置详情，请参阅《设备管理手册》。请咨询管理员来重置这些密码。</p>	
3	目的地—使用本地文件夹	选择该项，将接收文件保存到“FILE_SHARE”文件夹中。



	项目名称	说明
4	目的地-远端1	<p>选择该复选框，将接收文件保存到远端1。设置该项的方式根据您在[设置]菜单的[保存为文件]子菜单中设置远端1的方式而定。</p> <p>当您选择[允许将以下的网络文件夹用作目的地]时，则只可选择[使用管理员设置]。该选项下显示协议和网络路径。</p> <p>当您选择[允许用户选择网络文件夹作为目的]时，则可选择[使用用户设置]并输入以下项来配置保存文件的目的地。</p> <p><b>协议</b> 选择用来上传接收文件到网络文件夹的协议。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SMB</b> — 选择该项，使用SMB协议将接收文件发送到网络文件夹。</li> <li>• <b>FTP</b> — 选择该项，将接收文件发送到FTP服务器。</li> <li>• <b>FTPS</b> — 选择该项，使用FTP over SSL/TLS将扫描文件发送到FTP服务器。</li> <li>• <b>NetWare IPX/SPX</b> — 选择该项，使用IPX/SPX协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> <li>• <b>NetWare TCP/IP</b> — 选择该项，使用TCP/IP协议将扫描文件发送到NetWare文件服务器。</li> </ul> <p><b>服务器名称</b> 当您选择[FTP]作为协议时，请输入发送接收文件的IP地址或FTP服务器名称。例如，要发送接收文件到FTP服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹时，在该文本框中输入“192.168.1.1”。</p> <p>当您选择[NetWare IPX/SPX]作为协议时，请输入NetWare文件服务器名称或树/上下文名称（NDS可用时）。</p> <p>当您选择[NetWare TCP/IP]作为协议时，请输入NetWare文件服务器的IP地址。</p> <p><b>端口号（命令）</b> 当您选择[FTP]作为协议时，请输入用来控制的端口号码。通常输入“-”作为控制端口。输入“-”时，将使用由管理员设置的FTP客户端默认端口号码。如果您不知道FTP客户端的默认端口号码，请咨询您的管理员，如果希望使用另一个端口号码，请更改该选项。</p> <p><b>网络路径名</b> 当您选择[SMB]作为协议时，输入到网络文件夹的网络路径。例如，要指定“Client01”计算机中的“users\scanned”文件夹，请输入“\\Client01\users\scanned”。</p> <p>当您选择[FTP]作为协议时，请输入指定FTP服务器中的目录。例如，要指定FTP服务器中的“ftp://192.168.1.1/user/scanned”FTP文件夹，请输入“user/scanned”。</p> <p>当您选择[NetWare IPX/SPX]或[NetWare TCP/IP]作为协议时，请输入NetWare文件服务器中的文件夹路径。例如，要指定NetWare文件服务器中的“sys\scan”文件夹，请输入“\sys\scan”。</p> <p><b>登录用户名</b> 请根据需要，输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare服务器的登录用户名。当您选择[FTP]作为协议时，如果此文本框空白，系统则默认使用匿名登录。您最多可输入32个字母数字混合字符和符号（不包括&lt;, &gt;, " (双引号), : (冒号) 和 ; (分号)）。用户名不可只有一个空格。</p> <p><b>密码</b> 请根据需要，输入访问SMB服务器、FTP服务器或NetWare服务器的密码。</p> <p><b>重新输入密码</b> 再次输入相同的密码进行确认。</p> <p><b>[执行]键</b> 如果可建立通讯，测试使用指定网络设置的连接来检查通讯。</p>

	项目名称	说明
5	目的地—远端2	选择该复选框，将接收文件保存到远端2。设置该项的方式根据您在[设置]菜单的[保存为文件]子菜单中设置第二个文件夹的方式而定。如果远端2不允许您指定网络文件夹，则只可选择[使用管理员设置]。该选项下显示协议和网络路径。如果远端2允许您指定网络文件夹，您就可指定网络文件夹设置。有关各项的内容，请参阅远端1选项的说明。
6	文件名	<p><b>格式</b> 选择文件名的格式。根据所选的格式来添加用户名、日期和时间或页码等信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [文件名] - [日期] - [页码]</li> <li>• [文件名] - [页码] - [日期]</li> <li>• [日期] - [文件名] - [页码]</li> <li>• [日期] - [页码] - [文件名]</li> <li>• [页码] - [文件名] - [日期]</li> <li>• [页码] - [日期] - [文件名]</li> <li>• [文件名] _ [日期] - [页码]</li> </ul> <p><b>注释</b> 输入文件注释。</p> <p><b>日期</b> 选择您在[格式]下选择的文件名中添加“日期和时间”的格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [YYYY][MM][DD][HH][mm][SS] — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• [YY][MM][DD][HH][mm][SS] — 添加年（2位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• [YYYY][MM][DD] — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• [YY][MM][DD] — 添加年（2位数）、月和日。</li> <li>• [HH][mm][SS] — 添加小时、分钟和秒。</li> <li>• [YYYY][MM][DD][HH][mm][SS][mm0] — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟、秒和随机数字（2位数和“0”）。</li> <li>• [无] — 不添加日期。</li> </ul> <p><b>页</b> 为[格式]中文件名的“页”选择页码位数（3至6位数）。默认设置为[4位]。</p> <p><b>子ID</b> 如果您保存的文件名已经存在，设备将自动为该文件名添加一个子ID（识别码）。可选择该子ID的位数（4至6位数或[自动]）。默认设置为[自动]。如果选择[自动]，将根据文件名的状态来添加子ID（4至6位数，随机选择）。</p> <p><b>添加线路信息至文件名</b> 选择该复选框，添加进入的线路信息（线路1、线路2和互联网传真）到文件名。默认设置下，“添加线路信息至文件名”复选框为[开]。</p>

### 注意

最多可在同一个目的地中保存相同发件人发送的999个文件。如果已经在指定的目的地中保存了相同发件人发送的999个文件，设备将打印从相同发件人处接收的文件，而不进行保存。

## □ 设置 Email 设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）

在 Email 设置页面中，你可指定发送 Email 文件的内容。  
当您已选择 [互联网传真] 作为转发方式时，可指定目的地。

	项目名称	说明
1	主题	设置Email文件的主题。选择[扫描来自(设备名)(模板名)(日期)(时间)]自动应用主题，或在文本框中输入所需的主题。如果您手动输入主题，会自动添加日期到主题为“（主题）（日期）”。
2	发件人地址	输入发件人的Email地址。当收件人回复接收到的文件时，会发送信息到该Email地址。
3	发件人姓名	输入Email文件的发件人名称。
4	正文	输入Email文件的正文信息。最多可输入1000个字符（包括空格）。

	项目名称	说明
5	文件格式	<p>选择转换接收文件的文件格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TIFF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的TIFF文件。</li> <li>• <b>TIFF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的TIFF文件。</li> <li>• <b>PDF（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的PDF文件。</li> <li>• <b>PDF（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的PDF文件。</li> <li>• <b>XPS（多页）</b> — 选择该项，将扫描图像保存为多页的XPS文件。</li> <li>• <b>XPS（单页）</b> — 选择该项，将扫描图像分别保存为单页的XPS文件。</li> </ul> <p><b>注释</b> 输入文件注释。</p> <p><b>日期</b> 选择您在[格式]下选择的文件名中添加“日期和时间”的格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[YYYY][MM][DD][HH][mm][SS]</b> — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YY][MM][DD][HH][mm][SS]</b> — 添加年（2位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YYYY][MM][DD]</b> — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YY][MM][DD]</b> — 添加年（2位数）、月和日。</li> <li>• <b>[HH][mm][SS]</b> — 添加小时、分钟和秒。</li> <li>• <b>[YYYY][MM][DD][HH][mm][SS][mm0]</b> — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟、秒和随机数字（2位数和“0”）。</li> <li>• <b>[无]</b> — 不添加日期。</li> </ul> <p><b>页</b> 为[格式]中文本名的“页”选择页码位数（3至6位数）。默认设置为[4位]。</p> <p><b>子ID</b> 如果您保存的文件名已经存在，设备将自动为该文件名添加一个子ID（识别码）。可选择该子ID的位数（4至6位数或[自动]）。默认设置为[自动]。如果选择[自动]，将根据文件名的状态来添加子ID（4至6位数，随机选择）。</p> <p>您可通过[启用OCR]来选择是否启用OCR。</p>
	<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，则只可选择PDF（多页）和PDF（单页）作为文件格式。有关强制加密功能，请参阅《设备管理手册》。</li> <li>• 可在安装了Net Framework 3.0的Windows 7 Service Pack 1或更新版本上使用以XPS格式保存的文件。</li> <li>• 只有安装了OCR套件，OCR处理才可用。</li> </ul>	

	项目名称	说明
6	加密	<p>如果您在文件格式设置中选择了[PDF（多页）]或[PDF（单页）]，则在此处设置加密PDF文件。</p> <p><b>加密</b> 选择此项，加密PDF文件。</p> <p><b>用户密码</b> 输入打开加密PDF文件的密码。</p> <p><b>主密码</b> 输入更改PDF加密设置的密码。</p> <p><b>加密等级</b> 选择所需的加密级别。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>40-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat 3.0，PDF V1.1。</li> <li>• <b>128-bit RC4</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat 5.0，PDF V1.4。</li> <li>• <b>128-bit AES</b> — 选择此项，设置加密等级兼容Acrobat 7.0，PDF V1.6。</li> </ul> <p><b>验证</b> 选择加密PDF文件所需的验证类型。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>打印</b> — 选择此项，验证打印文件的用户。</li> <li>• <b>更改文档</b> — 选择此项，验证更改文档的用户。</li> <li>• <b>内容复制或提取</b> — 选择此项，验证复制和提取文档内容的用户。</li> <li>• <b>提取内容用于辅助工具</b> — 选择此项，启动辅助功能。</li> </ul>
<p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 如果启动了强制加密设置，就不可清除[加密]复选框。有关强制加密功能,请参阅 《设备管理手册》。</li> <li>• 设备出厂时并未设置用户密码和主密码。</li> <li>• 密码必须为1到32的单字节字母数字混合字符。</li> <li>• 用户密码必须不同于主密码。</li> </ul> <p><b>注意</b></p> <p>只有通过验证的用户才可再次输入这些密码。如果用户不具备权限来更改主密码，就不可更改[加密等级]和[验证]设置。输入了用户密码或主密码后，就可使用加密设置。有关加密设置详情,请参阅 《设备管理手册》。请咨询管理员来重置这些密码。</p>		

	项目名称	说明
7	文件名	<p><b>格式</b> 选择文件名的格式。根据所选的格式来添加用户名、日期和时间或页码等信息。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [文件名] - [日期] - [页码]</li> <li>• [文件名] - [页码] - [日期]</li> <li>• [日期] - [文件名] - [页码]</li> <li>• [日期] - [页码] - [文件名]</li> <li>• [页码] - [文件名] - [日期]</li> <li>• [页码] - [日期] - [文件名]</li> <li>• [文件名] - [日期] - [页码]</li> </ul> <p><b>注释</b> 输入文件注释。</p> <p><b>日期</b> 选择您在[格式]下选择的文件名中添加“日期和时间”的格式。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [YYYY][MM][DD][HH][mm][SS] — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• [YY][MM][DD][HH][mm][SS] — 添加年（2位数）、月、日、小时、分钟和秒。</li> <li>• [YYYY][MM][DD] — 添加年（4位数）、月和日。</li> <li>• [YY][MM][DD] — 添加年（2位数）、月和日。</li> <li>• [HH][mm][SS] — 添加小时、分钟和秒。</li> <li>• [YYYY][MM][DD][HH][mm][SS][mm0] — 添加年（4位数）、月、日、小时、分钟、秒和随机数字（2位数和“0”）。</li> <li>• [无] — 不添加日期。</li> </ul> <p><b>页</b> 为[格式]中文件名的“页”选择页码位数（3至6位数）。默认设置为[4位]。</p> <p><b>子ID</b> 如果您保存的文件名已经存在，设备将自动为该文件名添加一个子ID（识别码）。可选择该子ID的位数（4至6位数或[自动]）。默认设置为[自动]。如果选择[自动]，将根据文件名的状态来添加子ID（4至6位数，随机选择）。</p>
8	分段消息大小	选择分段消息的大小。

## □ 设置归档盒设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）

在归档盒设置页面中，你可指定在归档盒中保存接收文件的方式。  
当您已选择 [互联网传真] 作为转发方式时，可指定目的地。

	项目名称	说明
1	目的地	指定电子归档的目的地归档盒号码。 <b>归档盒号码</b> 输入保存接收文件的归档盒号码。 <b>密码</b> 如果指定的归档盒号码需要密码，请输入。 <b>重新输入密码</b> 输入相同的密码以确认。
2	文件夹名	输入保存接收文件的文件夹名称。
3	文档名	显示接收文件的命名方式。您不可更改文件名。

## ■ 智能扫描

通过智能扫描功能，您可设置附加到智能扫描图像上的智能数据。  
您最多可注册 100 个扩展字段定义。

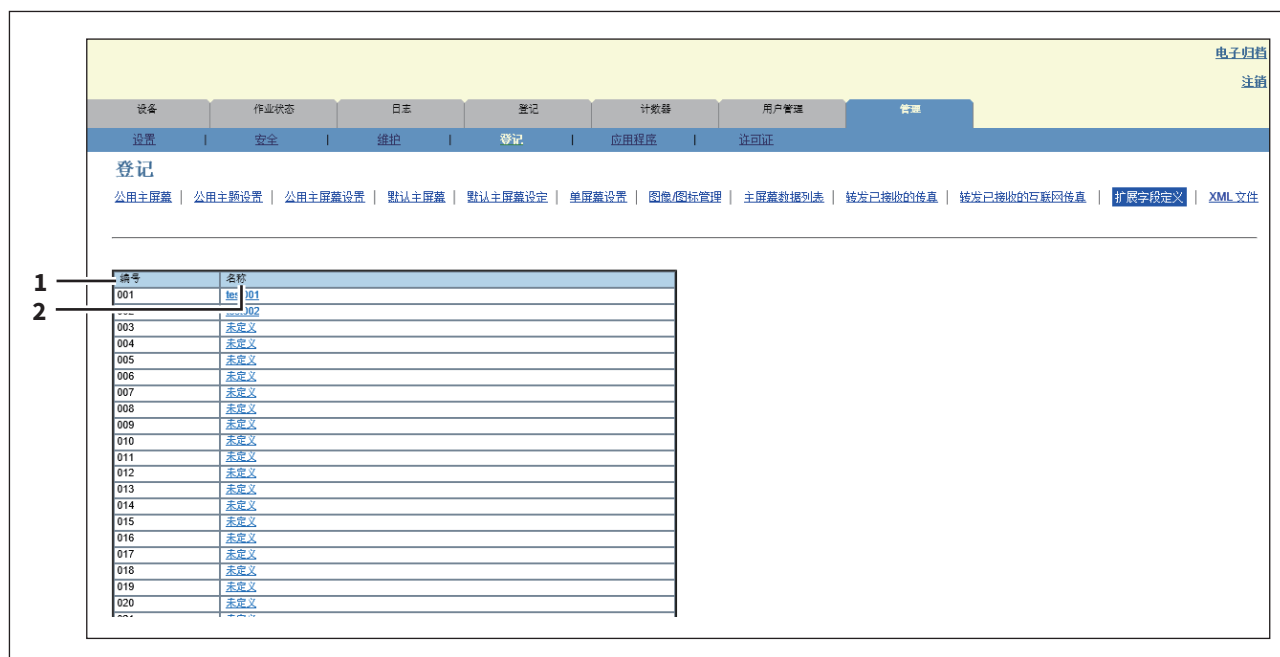
- 📖 第 368 页“[扩展字段] 屏幕”
- 📖 第 368 页“设置定义信息”
- 📖 第 368 页“设置扩展字段设置”
- 📖 第 369 页“[扩展字段属性] 屏幕”
- 📖 第 371 页“定义属性”

### 提示

可通过[管理]标签的[登记]菜单来访问[扩展字段定义]子菜单。  
有关如何访问[扩展字段定义]菜单和[登记]菜单上的信息，请参阅：  
📖 第 15 页“访问策略模式”  
📖 第 347 页“[登记]（[管理]标签）项目列表”

### 注意

使用智能扫描功能，必须安装智能扫描套件。有关详情，请联系你的分销商或服务维修代表。



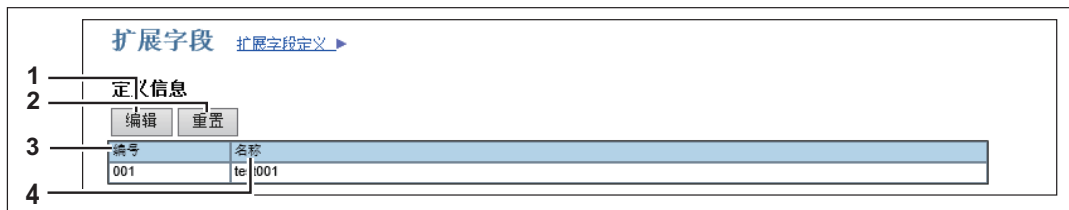
	项目名称	说明
1	编号	显示扩展字段定义号码。
2	名称	显示扩展字段定义名称。 单击注册名称来检查和编辑现有的扩展字段定义。 ☞第368页“[扩展字段]屏幕” 单击[未定义]，注册新的扩展字段定义。 ☞第371页“定义属性”

## □ [扩展字段] 屏幕

使用智能扫描时，您可设置在触摸屏上输入的信息。

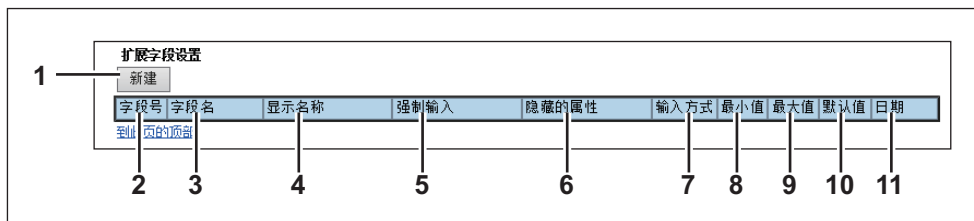
☞第402页“注册扩展字段定义”

## □ 设置定义信息



	项目名称	说明
1	[编辑]键	允许您编辑扩展字段定义。 ☞第371页“定义属性”
2	[重置]键	允许您删除扩展字段定义。
3	编号	显示扩展字段定义号码。
4	名称	显示扩展字段定义名称。

## □ 设置扩展字段设置



	项目名称	说明
1	[新建]键	允许您添加扩展字段属性。 ☞第369页“[扩展字段属性]屏幕”
2	字段号	显示扩展字段属性号码。
3	字段名	显示扩展字段属性名称。
4	显示名称	显示在触摸屏上出现的扩展字段属性标题。
5	强制输入	显示扩展字段属性是否为强制输入项目。



	项目名称	说明
6	隐藏的属性	显示扩展字段属性在触摸屏上是否为隐藏项目。
7	输入方式	显示扩展字段属性的类型。
8	最小值	显示扩展字段属性的最小值。
9	最大值	显示扩展字段属性的最大值。
10	默认值	显示扩展字段属性的默认值。
11	日期	显示扩展字段属性的默认日期。

## □ [扩展字段属性] 屏幕

您最多可注册 25 个扩展字段属性。

📖 第 406 页“注册智能扫描模板”

	项目名称	说明
1	[保存]键	使用输入数据创建扩展字段属性。
2	[取消]键	取消设置。
3	字段名	指定扩展字段名称。
4	显示	指定扩展字段在触摸屏上的显示方式。 <b>名称</b> 输入触摸屏上显示的扩展字段名称的标题。您最多可输入256个字符。输入保存接收文件的归档盒号码。 <b>强制输入</b> 如果扩展字段为强制输入项目，请选择此复选框。 <b>隐藏的属性</b> 如果扩展字段为触摸屏上的隐藏项目，请选择此复选框。

	项目名称	说明
5	输入方式*	选择扩展字段的类型。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>数字</b> — 选择此项，创建整数值形式的扩展字段。</li> <li>• <b>十进制</b> — 选择此项，创建十进制值形式的扩展字段。</li> <li>• <b>文本</b> — 选择此项，创建字符串形式的扩展字段。</li> <li>• <b>列表</b> — 选择此项，创建列表选择形式的扩展字段。</li> <li>• <b>地址</b> — 选择此项，创建地址形式的扩展字段。</li> <li>• <b>密码</b> — 选择此项，创建密码形式的扩展字段。</li> <li>• <b>日期</b> — 选择此项，创建日期形式的扩展字段。</li> </ul>
6	列表项	选择扩展字段的列表项目。列表项目中列出注册的列表项目。注册列表项目时，输入[名称]和[值]，然后单击[添加]。如果您选择了一个项目并单击[上移]，所选项目将在列表中向上移动。单击[下移]，所选项目将在列表中向下移动。选择一个项目并单击[删除]，删除列表中不需要的项目。 <b>名称</b> 输入项目的名称。 <b>值</b> 输入所选项目的值或文本。
	<b>注意</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 不可超出列表项目中可显示的字符总数（127）。</li> <li>• 不可在[名称]或[值]中使用分号。</li> </ul>
7	最小长度	如果字段为字符串，指定可在扩展字段中输入的字符最小个数。
8	最大长度	如果字段为字符串，指定可在扩展字段中输入的字符最大个数。
9	最小值	如果字段为数字，指定可在扩展字段中输入的最小数值。
10	最大值	如果字段为数字，指定可在扩展字段中输入的最大数值。
11	默认值	指定扩展字段的默认值。
12	密码	如果字段为密码，指定扩展字段的默认密码。
13	日期	如果字段为日期，指定扩展字段的默认日期。

\* 以下显示各 [ 输入方式 ] 扩展字段的类型和可设置项目。（\*）代表必须设置的项目。

输入方式 (扩展字段类型)	必须设置项目	可选设置项目
数值	必须设置项目 设置值：-999,999,999,999到999,999,999,999	[默认值]
十进制值	[最大长度]，[最小长度] 设置值：-999,999,999,999.999999到 999,999,999,999.999999 如果输入值大于两个十进制位，请联系您的服务维修技术人员。	[默认值]
文本	[最大值]，[最小值] 设置值：0到256	[默认值]
列表	[列表项目] 您最多可注册30个[列表项目]。  您可在[名称]中设置1到126个字符。 您可在[值]中设置1到126个字符。 但是， [名称]和[值]中设置的字符总数必须是2到127个。	[默认值] 从注册的项目中选择

输入方式 (扩展字段类型)	必须设置项目	可选设置项目
地址	无	[默认值]
密码	无 设置值: 0到256	[默认值]
日期	无	[默认值]

## □ 定义属性

	项目名称	说明
1	[保存]键	使用输入数据创建扩展字段定义。
2	[取消]键	取消新增。
3	序列号	显示扩展字段定义的号码。
4	名称	指定扩展字段定义名称。
5	XML文件	选择智能数据的XML格式文件。

## 如何设置和操作 [ 登记 ] ( [ 管理 ] 标签)

在 TopAccess 访问策略模式下的 [ 登记 ] 菜单中，您可注册中继传送已接收的传真 / 互联网传真。

- 转发已接收的传真，转发已接收的互联网传真  
管理员可注册转发已接收的所有传真/互联网传真到指定目的地的方式。这可使管理员来检查所有设备接收的传真。  
📖 第372页 “注册转发已接收的传真和互联网传真”

### 注意

只有安装了传真单元，才可注册转发已接收的传真。

- 扩展字段定义  
📖 第367页 “智能扫描”
- XML 文件  
📖 第397页 “编辑XML格式文件”  
📖 第402页 “注册XML格式文件”

## 注册转发已接收的传真和互联网传真

转发已接收的传真和互联网传真功能允许您将接收到的传真或互联网传真转发到指定的地址。使用这些功能，您可检查所有设备接收的传真和互联网传真。

- 📖 第 372 页 “注册转发已接收的传真或互联网传真”
- 📖 第 375 页 “设置目的地设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）”

### 注意

- 当与支持F码通讯功能的传真机连接时，您也可在设备上使用F码通讯功能进行转发。您需要预先设置邮箱。同时，您可将对方的传真号码作为归档盒号码并转发归档盒（邮箱）中的文件到指定保存位置，从而实现TSI（发件人信息）转发功能。  
📖 第111页 “管理邮箱”
- 只有安装了传真单元，才可注册转发接收的传真。
- 当安装了第2线路传真卡时，无论是用线路1或线路2来接收传真，将根据转发接收的传真设置来将接收的传真转发到指定的目的地。

可将接收的传真和互联网传真传送到以下目的地：

- 其它互联网传真设备
- 设备的本地文件夹或网络文件夹
- Email 地址
- 设备中的归档盒

## 注册转发已接收的传真或互联网传真

### 提示

注册转发已接收的传真与转发已接收的互联网传真的操作步骤几乎相同。本章节介绍这两种情况的注册方式。

- 1 启动TopAccess访问策略模式。  
📖 第15页 “访问策略模式”
- 2 单击[管理]标签。

3 单击[登记]菜单，然后单击[转发已接收的传真]子菜单来注册转发已接收的传真，或单击[转发已接收的互联网传真]子菜单来注册转发已接收的互联网传真。



- 当您单击 [转发已接收的传真] 子菜单时，显示转发已接收的传真的子菜单页面。
- 当您单击 [转发已接收的互联网传真] 子菜单时，显示转发已接收的互联网传真的子菜单页面。

4 选择所需的方式。



互联网传真	转发已接收的传真或互联网传真到其它互联网传真设备。此方式可与保存为文件方式或存储到电子归档方式组合。
保存为文件	转发已接收的传真或互联网传真到设备的共享文件夹或网络文件夹。此方式可与另一种方式组合。
Email	转发已接收的传真到电子邮件地址。此方式可与保存为文件方式或存储到电子归档方式组合。
存储到电子归档	转发已接收的传真到电子归档。此方式可与另一种方式组合。

**注意**

通过保存为文件、Email和存储到电子归档方式存储的文件的图像质量区别于所打印输出的已接收传真。

## 5 在[文档打印]下拉菜单中选择是否打印转发的文档。

登记

公用主题设置 | 公用主题设置 | 公用主题设置 | 默认主题设置 | 默认主题设置 | 单屏设置 | 图像/图标管理 | 主题数据列表 | 转发已接收的传真 | 转发已接收的互联网传真

线路 1 | 线路 2

保存

将线路 1 设置应用到线路 2 设置上

选择方式

转发

互联网传真

保存为文件

电子邮件

存储到电子归档

文档打印

总是

出错时

保存为文件设置

文件格式	TIFF (多页)
加密	禁止
目的地	\\MFP12100211\FILE_SHARE\
文件名	{发送人}-L1-YYYY[MM][DD][H][mm][SS]{页}{子 ID}

总是	选择该项，打印转发的文件。
出错时	选择该项，当所有转发的目的地出错时，打印接收的文件。（例如：当只有使用保存为文件和Email的组合方式进行Email传送失败时，不打印文件。）

## 6 单击页面中显示的各个键来指定或编辑相关的属性。

<p><b>[目的地设置]</b></p> <p><b>[发送到：目的地设置]</b></p> <p><b>[抄送到：目的地设置]</b></p> <p><b>[密送：目的地设置]</b></p>	<p>指定目的地。只有在注册互联网传真或Email方式时，才可设置该项。</p> <p>📖 第357页“设置目的地设置（转发已接收的传真/互联网传真）”</p>
<p><b>[互联网传真设置]</b></p>	<p>指定互联网传真的传送方式。只有在注册互联网传真方式时，才可设置该项。</p> <p>📖 第358页“设置互联网传真设置（转发已接收的传真/互联网传真）”</p>
<p><b>[Email设置]</b></p>	<p>指定将文件作为Email信息传送的方式。只有在注册Email时，才可设置该项。</p> <p>📖 第363页“设置Email设置（转发已接收的传真/互联网传真）”</p>
<p><b>[保存为文件设置]</b></p>	<p>指定文件在设备的共享文件夹或网络文件夹中保存的方式。只有在注册已接收到文件方式的情况下，才可设置该项。</p> <p>📖 第359页“设置保存为文件设置（转发已接收的传真/互联网传真）”</p>
<p><b>[归档盒设置]</b></p>	<p>指定文件在电子归档中保存的方式。只有在注册存储到电子归档方式的情况下，才可设置该项。</p> <p>📖 第366页“设置归档盒设置（转发已接收的传真/互联网传真）”</p>

## 7 完成所需属性的配置后，单击[保存]。

注册转发已接收的传真/互联网传真属性。

## □ 设置目的地设置（转发已接收的传真 / 互联网传真）

在收件人列表页面中，您可指定传送已接收的传真 / 互联网传真的目的地。您只可指定 Email 地址作为目的地。

通过手动输入 Email 地址、从地址簿中选择目的地、从地址簿中选择目的地组，或在 LDAP 服务器中搜索目的地，您可指定目的地。

📖 第 375 页“手动输入目的地”

📖 第 376 页“从地址簿中选择目的地”

📖 第 377 页“从地址簿中选择组”

📖 第 378 页“在 LDAP 服务器中搜索目的地”

📖 第 379 页“从收件人列表中删除目的地”

### 手动输入目的地

通过该方式，您可为收件人列表手动添加目的地。

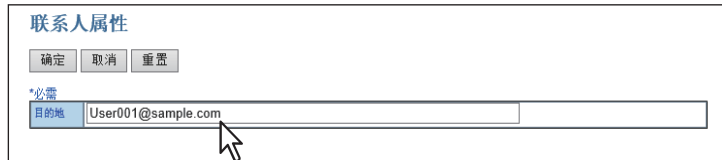
1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。

2 单击[新建]。



显示联系人属性页面。

3 在[目的地]框中输入目的地的Email地址。



4 单击[确定]。

输入的目的地添加到收件人列表页面。

5 重复步骤2到4，添加所有需要的目的地。

#### 提示

可在保存目的地设置前，删除添加到收件人列表中的目的地。

📖 第379页“从收件人列表中删除目的地”

6 单击[保存]。



联系人添加到目的地中。

## 从地址簿中选择目的地

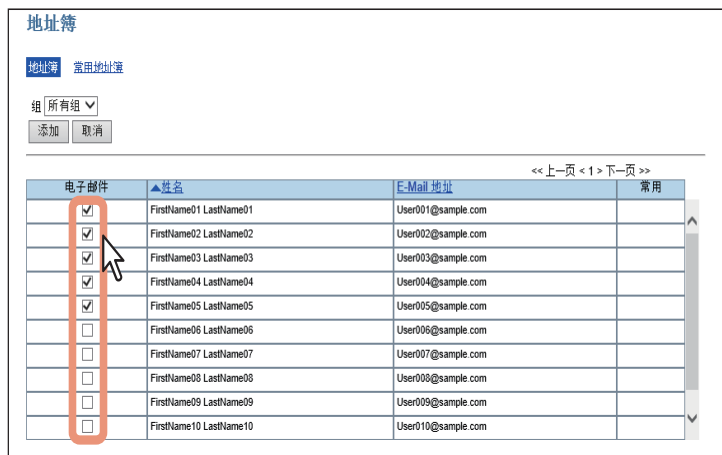
通过此方式，您可从地址簿中选择目的地。

- 1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。
- 2 单击[地址簿]。



显示地址簿页面。

- 3 选择想要添加为目的地的用户的[Email]复选框。



### 提示

如果您想要根据特定的组来分页显示收件人列表，请在[组]下拉菜单中选择所需的组名。

- 4 单击[添加]。  
所选的目的地添加到收件人列表页面中。

### 提示

可在保存目的地设置前，删除添加到收件人列表中的目的地。  
[第379页](#) “从收件人列表中删除目的地”

- 5 单击[保存]。



联系人添加到目的地中。



## 从地址簿中选择组

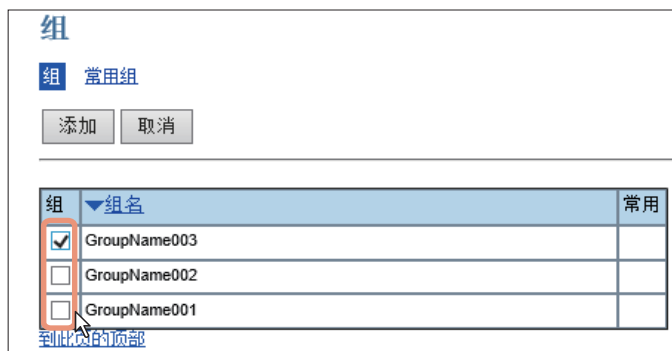
通过此方式，您可从地址簿中选择组。

- 1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。
- 2 单击[组]。



显示组页面。

- 3 选择包含所需目的地的[组]复选框。

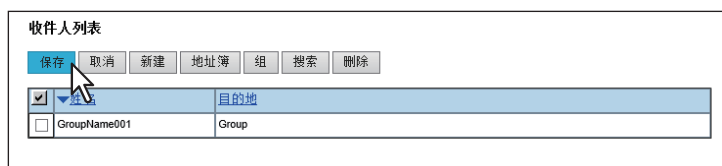


- 4 单击[添加]。  
所选组中的所有目的地添加到收件人列表页面中。

### 提示

可在保存目的地设置前，删除添加到收件人列表中的目的地。  
[第379页“从收件人列表中删除目的地”](#)

- 5 单击[保存]。



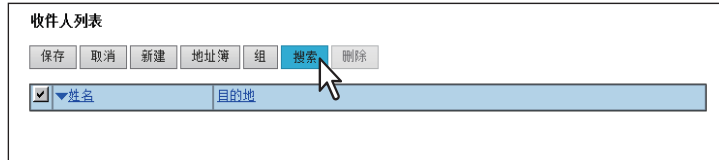
联系人添加到目的地中。

## 在 LDAP 服务器中搜索目的地

通过此方式，您可在已注册的 LDAP 服务器中搜索目的地。您也可在设备的地址簿中搜索目的地。

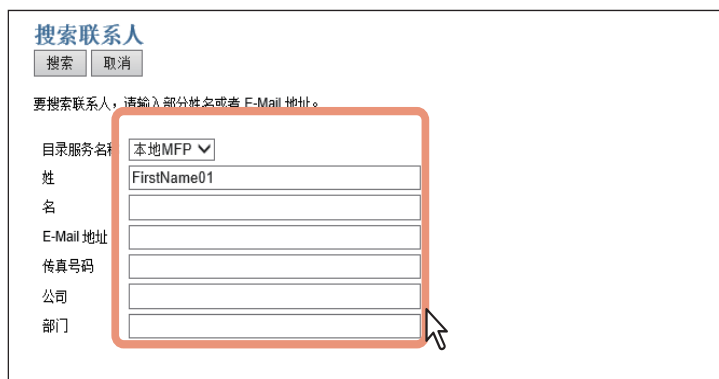
1 单击[目的地设置]，打开收件人列表页面。

2 单击[搜索]。



显示搜索联系人页面。

3 选择想要在[目录服务名称]下拉菜单中搜索的目录服务名称，然后在想要搜索的文本框中输入搜索条件。



### 注意

在[Email地址]或[传真号码]中输入搜索字符串，使用LDAP服务器来搜索目的地。如果您在其它框中输入搜索字符串，会导致搜索不正确。

### 提示

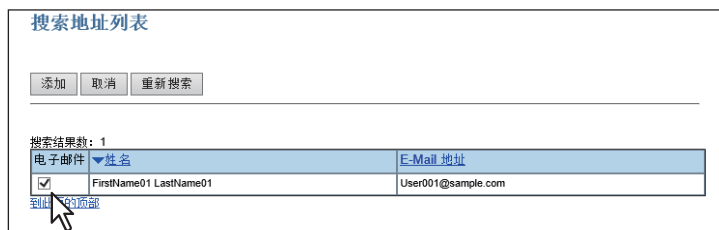
- 如果您在[目录服务名称]框中选择了设备的型号名称，可在设备的地址簿中搜索目的地。
- TopAccess将搜索符合各个输入条件的目的地。
- 如果搜索条件框空白，则进行无条件的通配搜索。（但是，您必须指定一项条件。）

4 单击[搜索]。

开始使用LDAP服务器中搜索目的地。搜索完成后，搜索地址列表页面将显示结果。

5 选中想要添加的用户的[Email]复选框。

单击[重新搜索]返回到步骤3，从而更改搜索条件并再次进行搜索。



### 注意

[公司]和[部门]中的值根据管理员所做的设置而确定。

## 6 单击[添加]。

所选的目的地添加到收件人列表页面中。

### 提示

可在保存目的地设置前，删除添加到收件人列表中的目的地。

📖第379页“从收件人列表中删除目的地”

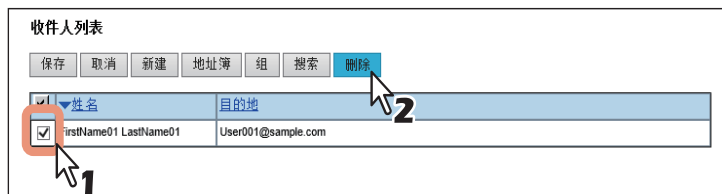
## 7 单击[保存]。



联系人添加到目的地中。

## 从收件人列表中删除目的地

### 1 选择想要从收件人列表中删除的目的地的复选框，然后单击[删除]。



所选的目的地从收件人列表中删除。

### 2 单击[保存]。

## [应用程序] 项目列表

📖 第 380 页 “应用程序列表”

📖 第 381 页 “设置”

在访问策略模式下赋予管理员权限的用户可通过 [管理] 标签访问 [应用程序] 菜单。

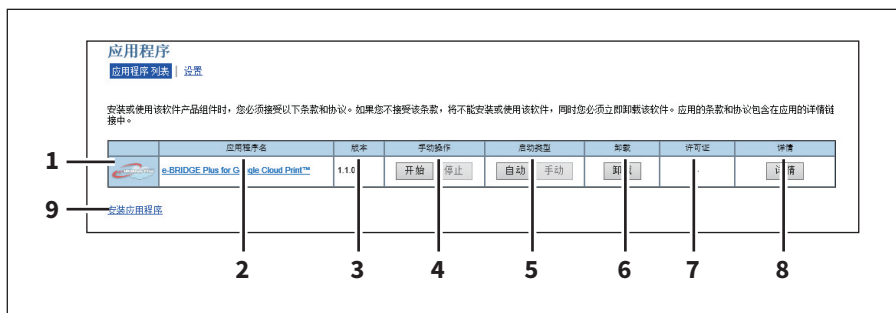
有关访问详情，请参阅：

📖 第 15 页 “访问策略模式”

### ■ 应用程序列表

显示已安装的应用程序列表。

您可管理各应用程序的操作，例如：打开 / 关闭、设置启动方式和卸载 / 安装。



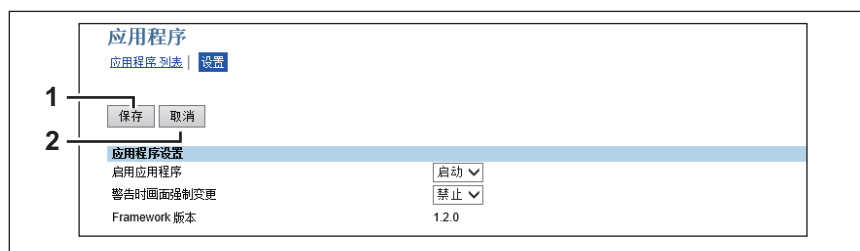
	项目名称	说明
1	应用程序图标	显示应用程序图标。
2	应用程序名	显示应用程序名称。 单击应用程序名称，显示应用程序设置页面。
3	版本	显示应用程序版本。
4	手动操作	允许您手动启动和停止应用程序。 只有应用程序包中包含背景应用程序时，才会显示此项。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>开始</b> — 选择此项，启动应用程序。</li> <li>• <b>停止</b> — 选择此项，关闭应用程序。</li> </ul>
5	启动类型	更改应用程序启动方式。 只有应用程序包中包含背景应用程序时，才会显示此项。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>自动</b> — 选择此项，在MFP启动后自动启动应用程序。</li> <li>• <b>手动</b> — 选择此项，手动启动应用程序。</li> </ul>
6	卸载	卸载应用程序。 单击此键，显示应用程序的卸载页面。
7	许可证	显示许可证文件的安装状态，以便使用应用程序。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>-</b> — 不需要安装许可证文件。</li> <li>• <b>无效</b> — 由于未安装许可证文件，应用程序不可用。如果您想要使用一个无效许可证的应用程序，请联系您的服务维修技术人员。</li> <li>• <b>有效</b> — 由于安装了许可证文件，应用程序可用。</li> </ul>

	项目名称	说明
8	详情	<p>显示应用程序详情屏幕。</p> <p>单击此键，显示应用程序的名称、版本、Framework版本、应用编号、产品编号、验证、许可证、状态、概要、经销商名、网址、许可证协议、自述文件和语言。</p> <p>您可在各个应用程序启动时设置部门或用户验证。单击[详情]，打开[详情]屏幕，在[验证]处选择[启动]，然后单击[保存]，从而在应用程序启动时显示验证屏幕。选择[禁止]并单击[保存]，不显示验证屏幕。单击[取消]，取消设置。此[验证]设置在下一次应用程序启动时生效。它不会显示在背景应用程序中。</p>
	提示	<ul style="list-style-type: none"> <li>要在应用程序启动时验证用户，请开启“按功能进行用户验证”。  <a href="#">第286页“设置用户验证设置”</a></li> <li>您无法更改需要验证的应用程序的[验证]和不具备验证设置的应用程序。</li> <li>单击许可证协议中的“显示”可显示许可证协议的内容。</li> <li>当应用程序包含语言包时，显示“语言”。</li> </ul>
9	安装应用程序	<p>安装应用程序。</p> <p>单击此链接，显示应用程序的安装页面。您可在此页上指定发布软件包的文件名，然后进行安装。</p>
	提示	<ul style="list-style-type: none"> <li>安装或使用应用程序代表您已接受条款和规定。                      如果您不接受这些条款和规定，请卸载应用程序。有关各个应用程序的条款和规定，可通过应用程序详情链接来获取。</li> <li>您需要提前获取应用程序的发布软件包。</li> <li>安装多个应用程序包时，请一次安装一个。</li> </ul>

## ■ 设置

您可执行应用程序设置、代理服务器设置和所有安装应用程序的调试级别等操作。

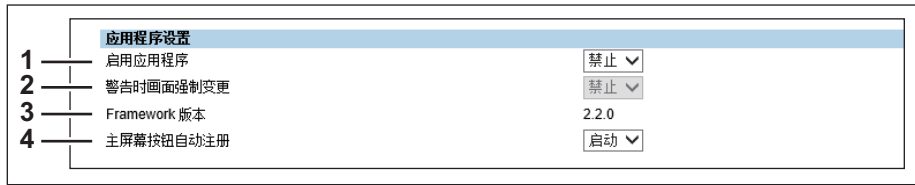
- [第 382 页“应用程序设置”](#)
- [第 382 页“代理服务器设置”](#)
- [第 382 页“安装语言包”](#)



	项目名称	说明
1	[保存]键	保存对设置所做的更改。
2	[取消]键	取消对设置所做的更改。

## □ 应用程序设置

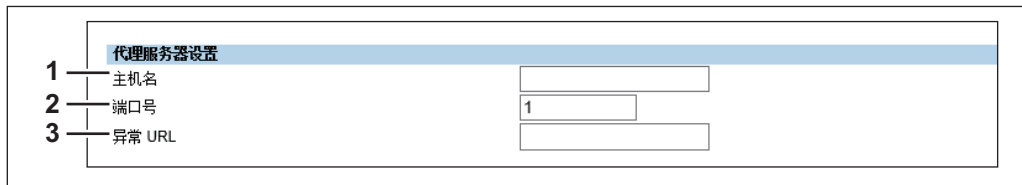
您可启动或禁止应用程序功能。



	项目名称	说明
1	启用应用程序	设置启动或禁止应用程序。 • <b>启动</b> — 选择此项，启动应用程序。 • <b>禁止</b> — 您不可在[应用程序列表]屏幕上安装、卸载、启动或设置应用程序。您也不可通过设备的触摸屏启动应用程序。
2	警告时画面强制变更	当主屏幕应用程序过程中发生警告时，设置是否自动切换到[作业状态]屏幕。
3	Framework版本	显示framework版本。
4	主屏幕按钮自动注册	设置是否在安装了应用程序时，在主屏幕上自动注册其按键。

## □ 代理服务器设置

您可设置应用程序的代理服务器。



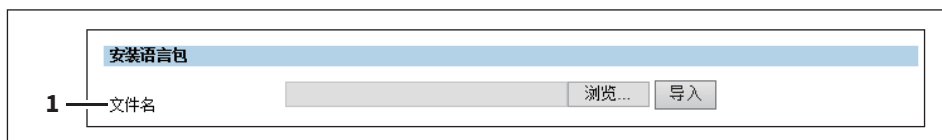
	项目名称	说明
1	主机名	输入代理服务器的主机名。
2	端口号	输入代理服务器的端口号。
3	异常URL	输入不使用的代理服务器的URL，使用分号（；）进行分隔。

### 注意

代理服务器设置和应用程序功能的“EWB（嵌入式网页浏览器）”相互影响，因此一方发生改变，另一方也会改变。

## □ 安装语言包

您可安装应用程序的语言包。



---

	项目名称	说明
1	文件名	选择您安装的语言包文件。 <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>[浏览]键</b> — 允许您选择语言包文件。</li><li>• <b>[导入]键</b> — 导入所选的语言包文件。</li></ul>

## [许可证] 项目列表

📖 第 384 页 “许可证列表”

📖 第 384 页 “激活”

### 注意

有关许可证以及激活和停用许可证的详情，请咨询您的服务维修代表。

### 提示

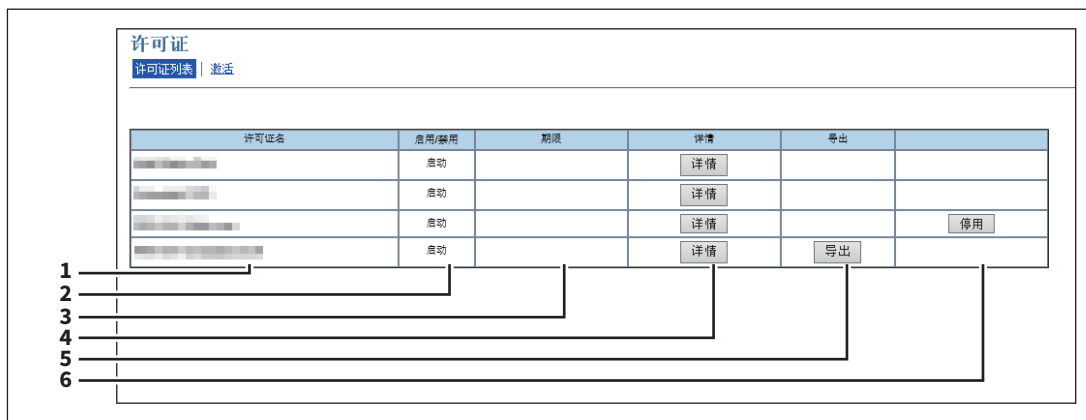
在访问策略模式下赋予管理员权限的用户可通过[管理]标签访问[许可证]菜单。

有关访问详情，请参阅：

📖 第15页 “访问策略模式”

## ■ 许可证列表

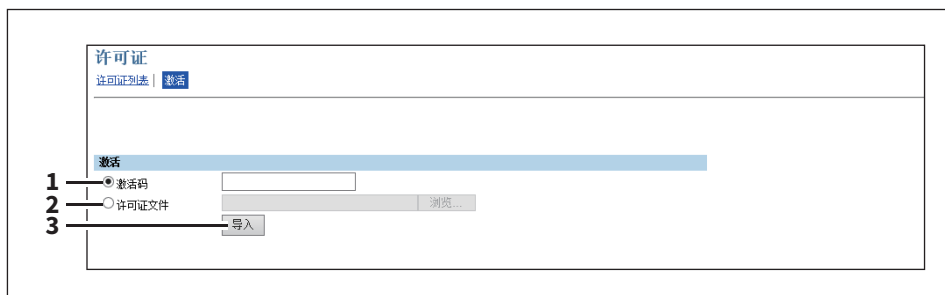
您可检查安装的许可证列表。



	项目名称	说明
1	许可证名	显示许可证名称。
2	启用/禁用	显示许可证的状态（启用或禁用）。
3	期限	显示许可证的有效期限。
4	详情	显示许可证的详情。
5	导出	导出许可证文件。
6	停用	停用许可证。

## ■ 激活

您可使用激活码或许可证文件来激活许可证。





---

	项目名称	说明
1	激活码	输入获取的激活码来激活许可证。
2	许可证文件	单击[浏览]并选择许可证文件来激活许可证。
3	导入	导入所选的激活码或许可证文件。



## [我的帐户]标签页

使用TopAccess,终端用户可显示他们自己的帐户信息。

<b>[ 我的帐户 ] 标签页概述 .....</b>	<b>388</b>
[ 我的帐户 ] 项目列表 .....	388

## [ 我的帐户 ] 标签页概述

如果在 [安全]-[验证]-[用户验证设置] 下的 [管理] 标签中启动了 [用户验证]，则会显示 [我的帐户] 标签。

该标签显示访问 TopAccess 用户的帐户信息。同时，您也可更改触摸屏的显示语言和键盘布局。

📖 第 388 页 “[我的帐户] 项目列表”

### ■ [ 我的帐户 ] 项目列表

📖 第 389 页 “[修改密码] 屏幕”

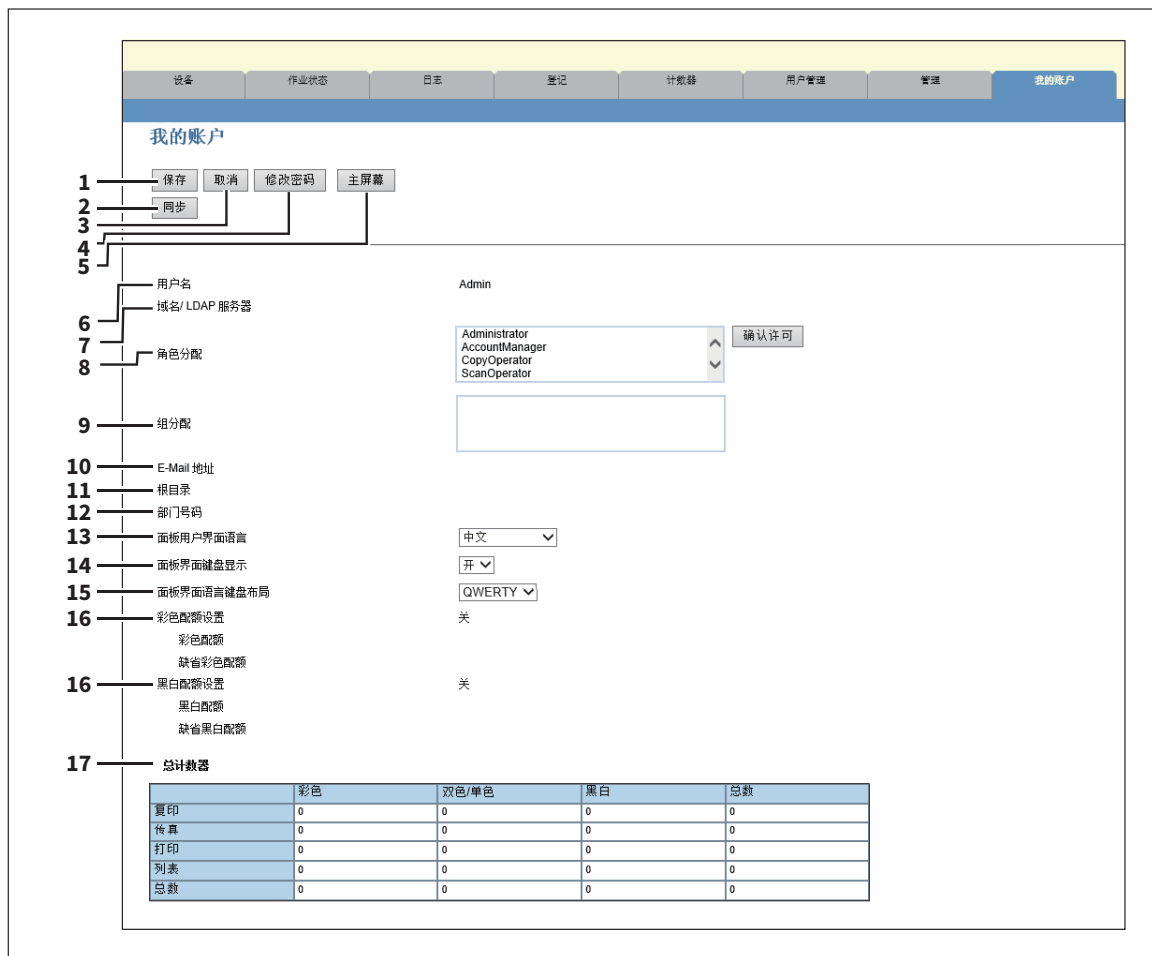
📖 第 390 页 “[主屏幕设置] 屏幕”

📖 第 391 页 “[查看主页] 屏幕”

📖 第 392 页 “[主题设置] 屏幕”

📖 第 392 页 “[设置] 屏幕”

📖 第 393 页 “[确认许可] 屏幕”

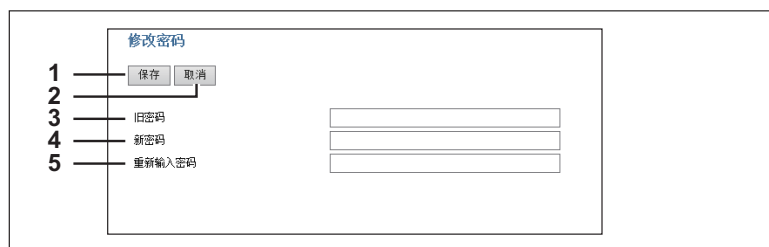


	项目名称	说明
1	[保存]键	保存帐户内容。
2	[同步]键	当在[设置用户验证设置]的[共享设置]中将此打印机设置为主MFP时，您可与其他次MFP同步打印机的用户信息。 📖 第156页 “[共享设置]项目列表<访问策略模式>” 📖 第286页 “设置用户验证设置”
3	[取消]键	取消操作。
4	[修改密码]键	更改访问TopAccess的用户密码。 📖 第389页 “[修改密码]屏幕”

	项目名称	说明
5	[主屏幕]键	单击触摸屏上的[菜单]键，然后在主屏幕上执行设置。在[我的帐户]标签上，设置访问TopAccess用户的主屏幕。 📖 第390页“[主屏幕设置]屏幕”
6	用户名	显示访问TopAccess的用户名。
7	域名/LDAP服务器	显示访问TopAccess用户的域名或LDAP服务器。
8	角色分配	显示访问TopAccess用户分配的角色。 单击[确认许可]键，显示[确认许可]屏幕，然后检查具体的角色信息。 📖 第393页“[确认许可]屏幕”
9	组分配	显示访问TopAccess用户分配的组。
10	Email地址	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 输入用户的Email地址或从地址簿中选择。最多可输入192个半角字母数字字符和符号。
11	根目录	当在[验证方法]中选择了[MFP本地验证]时，可配置此项。 输入根目录的网络路径。最多可输入128个半角字母数字字符和符号。 例如，输入“\192.168.1.1\users\name”来指定计算机的“users\name”文件夹，该文件夹的服务器地址为“192.168.1.1”。
12	部门号码	显示访问TopAccess用户注册的部门号码。
13	面板用户界面语言	显示触摸屏的显示语言。
14	面板界面语言键盘显示	使用触摸屏输入字符时，选择是否显示软键盘。
15	面板界面语言键盘布局	选择触摸屏的键盘布局。
16	配额设置	如果已经在“配额设置”中选择了“作业配额”，您可指定此项。 • 关 — 不设置配额。 • 开 — 设置配额。 📖 第126页“[配额设置]屏幕<访问策略模式>”
	配额	显示配额量。根据[配额设置]中的权重，配额值将减少；当配额值减少到0.00时，输出将受限。您可手动更改所需的配额。
	默认配额	输入用户默认的分配量。最大值可输入99,999,999.99。
17	总计计数器	显示访问TopAccess用户的总计计数器。

## □ [修改密码] 屏幕

更改访问 TopAccess 用户的密码。



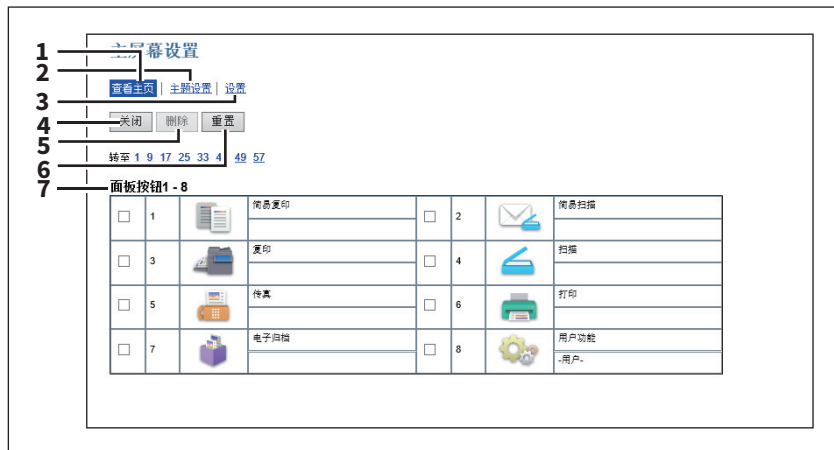
	项目名称	说明
1	[保存]键	保存密码更改。
2	[取消]键	取消操作。

	项目名称	说明
3	旧密码	输入当前的密码。
4	新密码	输入新密码。
5	重新输入密码	再次输入相同的密码以确认。

## □ [主屏幕设置] 屏幕

您可设置访问 TopAccess 用户的主屏幕。

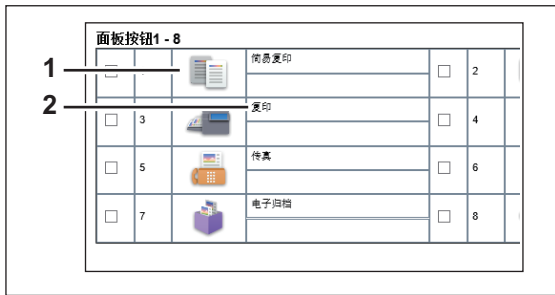
接触摸屏上的 [菜单] 键来显示主屏幕。您可注册经常使用的模板、模板组，以及扩展接口套件快捷方式。



	项目名称	说明
1	查看主页	显示主屏幕的设置。 📖 第391页“[查看主页]屏幕”
2	主题设置	指定主屏幕的主题。 📖 第392页“[主题设置]屏幕”
3	设置	指定主屏幕的背景、按钮尺寸和透明度。 📖 第392页“[设置]屏幕”
4	[关闭]键	关闭[菜单设置]屏幕。
5	[删除]键	删除选择的菜单设置。
6	[重置]键	删除当前设置。
7	面板按钮列表	显示选择的主屏幕面板按钮列表。 选择您想要使用的面板按钮。
	<b>提示</b>	在主屏幕设置中，您可注册64种类型。

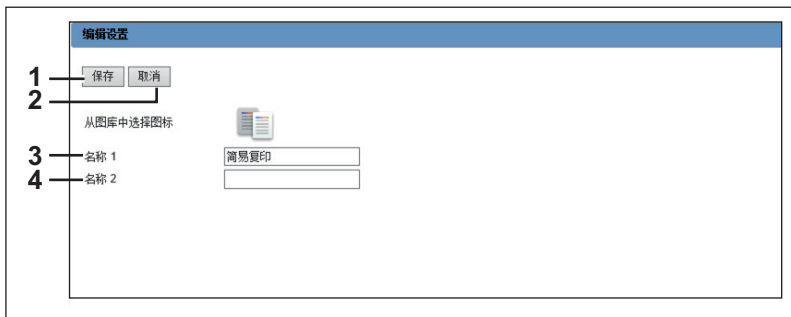
## □ [查看主页] 屏幕

您可编辑主屏幕的设置。



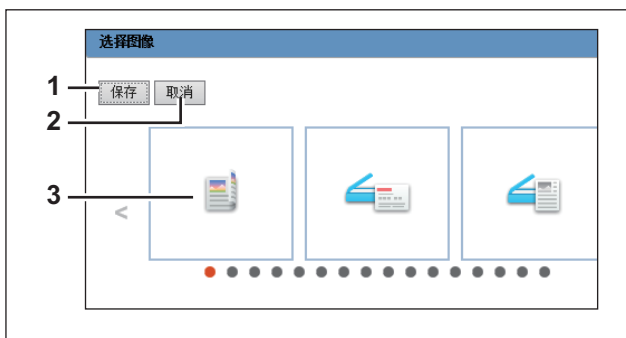
	项目名称	说明
1	按钮图标	显示按钮图标。当您单击未定义的图标时可注册新按钮。
2	名称	显示功能名称。

## [编辑设置] 屏幕



	项目名称	说明
1	[保存]键	存储图标设置。
2	[取消]键	取消操作。
3	从图库中选择图标	选择图像图标。 📖 第391页“[选择图像]屏幕”
4	名称1/名称2	输入按钮名称。

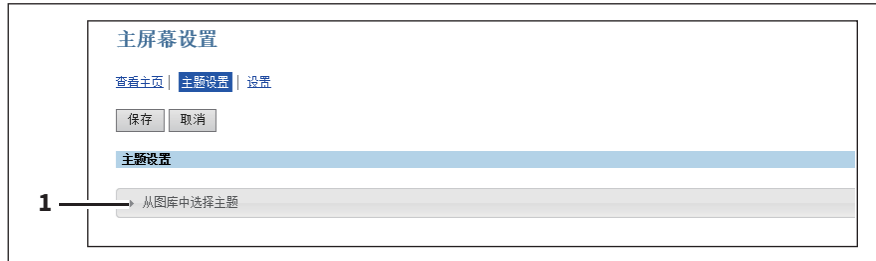
## [选择图像] 屏幕



	项目名称	说明
1	[保存]键	存储图标设置。
2	[取消]键	取消操作。
3	选择图像	选择图像图标。

## □ [主题设置] 屏幕

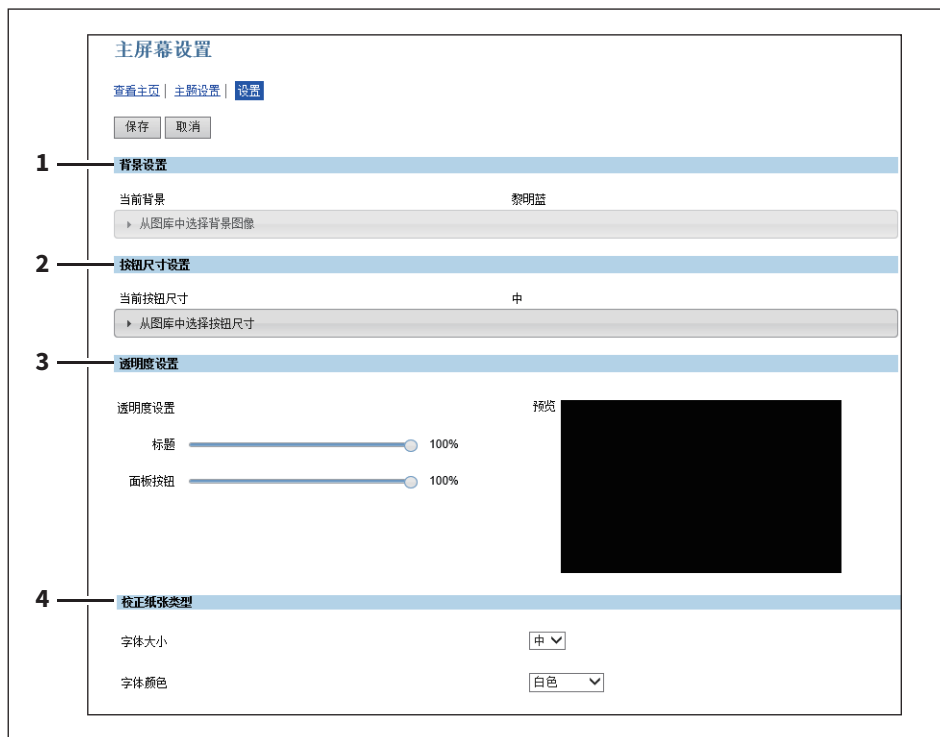
您可指定主屏幕的主题。



	项目名称	说明
1	当前主题	指定主题。 如果您选择了[从图库中编辑主题]，则您可从列表中选择主题。

## □ [设置] 屏幕

您可指定主屏幕的背景、按钮尺寸和透明度。



	项目名称	说明
1	背景设置	指定主屏幕的背景。 如果您在[当前背景]中选择了[从图库中编辑背景图像]，则您可从列表中选择背景设计。



	项目名称	说明
2	按钮尺寸设置	指定按钮尺寸。 如果您在[当前按钮尺寸]中选择了[从图库中编辑按钮尺寸]，则您可从列表中选择按钮尺寸。
3	透明度设置	指定主屏幕的透明度。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>标题</b> — 您可指定标题栏的透明度。</li> <li>• <b>面板按钮</b> — 您可指定按钮的透明度。</li> </ul>
4	字体设置	指定主屏幕上使用的字体。 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>字体大小</b> — 您可指定字体大小。</li> <li>• <b>字体颜色</b> — 您可指定字体颜色。</li> </ul>

## □ [ 确认许可 ] 屏幕

您可显示访问 TopAccess 用户所授予的权限。



	项目名称	说明
1	[确定]键	关闭[确认许可]屏幕。
2	角色信息	显示访问TopAccess用户分配的角色信息。



## 功能设置

本章介绍以下内容。

<b>设置智能扫描功能</b> .....	<b>396</b>
智能扫描使用步骤 .....	396
检查智能扫描套件 .....	397
编辑 XML 格式文件 .....	397
注册 XML 格式文件 .....	402
注册扩展字段定义 .....	402
注册智能扫描模板 .....	406
智能扫描 .....	410
检查智能扫描日志 .....	410
<b>设置 Multi Station 打印</b> .....	<b>411</b>
Multi Station 打印步骤 .....	411
Multi Station 打印步骤（仅一台设备） .....	412
检查 Multi Station 打印套件 .....	412
<b>设置主屏幕数据同步</b> .....	<b>413</b>
主屏幕数据同步步骤 .....	413
<b>使用外部验证属性作为 MFP 角色</b> .....	<b>414</b>
导出角色信息设置文件 .....	414
定义角色信息设置文件 .....	414
导入角色信息设置文件 .....	415
启动基于角色的访问设置 .....	415
<b>设置 Email</b> .....	<b>416</b>
Email 设置步骤 .....	416

## 设置智能扫描功能

使用智能扫描功能，可将设备创建的信息（智能数据）附加到扫描图像中。附加的智能数据可通过工作流服务器或其它方式进行处理以补充扫描的图像。  
要使用智能扫描功能，请选择模板的智能扫描方式（[E-MAIL]、[保存为文件]和[存储到USB存储器]）并进行注册。

智能数据由XML文件管理，它定义了存储信息的系统。

本章节以默认注册的XML文件<defaultForm3.xml>为例，介绍数据结构。

默认XML文件由两个数据区域组成：“基本数据区域”和“扩展数据区域”。

“基本数据区域”记录设备信息，扫描参数和用户信息，而“扩展数据区域”记录用户运行智能扫描功能时，在触摸屏上输入的信息（最多25项）。

在[扩展字段定义]-[扩展字段属性]中，用户可在“扩展数据区域”中创建字段来保存触摸屏上输入的信息。

使用与智能扫描功能共同工作的应用程序时，请按照应用程序的指示来设置XML格式文件和扩展字段。

- 📖 第 396 页 “智能扫描使用步骤”
- 📖 第 397 页 “检查智能扫描套件”
- 📖 第 397 页 “编辑XML格式文件”
- 📖 第 402 页 “注册XML格式文件”
- 📖 第 402 页 “注册扩展字段定义”
- 📖 第 406 页 “注册智能扫描模板”
- 📖 第 410 页 “智能扫描”
- 📖 第 410 页 “检查智能扫描日志”

### ■ 智能扫描使用步骤

设置

	操作	说明	参考
1	检查智能扫描选项	检查设备是否可使用智能扫描选项。	📖 第397页“检查智能扫描套件”
2	编辑XML格式文件	根据需要，编辑智能数据的XML格式文件。	📖 第397页“编辑XML格式文件”
3	注册XML格式文件	注册智能数据的XML格式文件。	📖 第402页“注册XML格式文件”
4	注册扩展字段定义	根据需要，注册扩展字段定义。	📖 第402页“注册扩展字段定义”
5	注册智能扫描模板	注册智能扫描模板。	📖 第406页“注册智能扫描模板”

操作

	操作	说明	参考
1	智能扫描	使用智能扫描模板进行智能扫描。	📖 《模板操作手册》“调用模板”
2	检查智能扫描日志	检查扫描日志以确认是否正确创建了智能数据。	📖 第410页“检查智能扫描日志” 📖 《软件故障排除手册》“在触摸屏上确认设备状态”

## ■ 检查智能扫描套件

使用智能扫描功能必须安装智能扫描套件。有关详情，请联系您的经销商或服务维修技术人员。

您可按以下步骤来检查设备上是否设置了智能扫描选项。

如果在 [ 管理 ]-[ 常规 ]-[ 许可证管理 ] 中注册了 [ 智能扫描套件 ]，则智能扫描功能可用。

### 注意

该功能仅适用于某些机型。

## ■ 编辑 XML 格式文件

请根据与智能扫描功能共同工作的应用程序来编辑 XML 格式文件。您可在 XML 格式文件中定义变量，在智能扫描操作中，这些变量会替换为相应的信息（智能扫描）。

### 提示

请使用 \${可变名称} 格式来输入 XML 格式的变量。

## □ XML 格式文件的变量

以下为 XML 文件中可定义的变量。

### 提示

您可在 Email 主题，智能扫描图像文件的文件名和智能数据的文件名中使用变量。

变量（\$ {变量名称}）	保存的数据	值
\${MANUFACT}	生产商名称	TOSHIBA
\${MODEL}	机型名称	字符串
\${FWVER}	固件版本	字符串
\${SERIAL}	机器序列号	字符串
\${LOCATION}	TopAccess 位置设置	字符串
\${CONTACT}	TopAccess 联系信息设置	字符串
\${CONTACTTEL}	TopAccess 联系电话号码设置	字符串
\${IP}	IP 地址	字符串
\${IPV6}	IPv6 地址	字符串
\${NETBIOSNAME}	NetBIOS 名称	字符串
\${FQDN}	全称域名	字符串
\${RESOLUTION}	扫描分辨率	HHHxVVdpi
\${FILEFORMAT}	文件格式	多页 TIFF 单页 TIFF 多页 PDF 单页 PDF 多页 SLIMPDF 单页 SLIMPDF 多页 XPS 单页 XPS JPEG 多页 PDF/A 单页 PDF/A

变量 (\$ {变量名称})	保存的数据	值
\${COLORMODE}	彩色模式	黑白 灰度 彩色 自动彩色
\${NUMFILE}	图像文件数量	字符串
\${PAGES}	页数	字符串
\${PATH} *1 *2	图像文件保存路径	字符串
\${FILE} *2	图像文件名称	字符串
\${MYEMAIL}	发送人email地址	字符串
\${DATE}	扫描日期	YYYY-MM-DD
\${YEAR}	扫描年份	YYYY
\${MONTH}	扫描月份	MM
\${DAY}	扫描日期	DD
\${TIME}	扫描时间	HH:MM:DD.mmmT ZD *3
\${USER}	登录用户名	字符串
\${DOMAIN}	登录用户域名	字符串
\${DEPTCODE}	登录部门代码	字符串
\${DEPTNAME}	登录部门名称	字符串
\${TEMPGROUPNO}	模板组号码	字符串
\${TEMPGROUPNAME}	模板组名称	字符串
\${TEMPGROUPUSER}	模板组用户	字符串
\${TEMPNO}	模板号码	字符串
\${TEMPNAME}	模板名称	字符串
\${TEMPUSER}	模板用户	字符串
\${FIELDNAME <sub>n</sub> } *4	扩展字段名称	字符串
\${FIELDNAME <sub>n</sub> } *4	扩展字段名称	字符串

\*1 不可用于 Email 主题。

\*2 不可用于图像文件的文件名或智能数据的文件名。

\*3 TZD 为时区。

\*4 “n” 为字段号码（1 到 25）。有关详情，请参阅下一章。

## □ 默认 XML 文件格式

以下为设备中注册的默认 XML 格式文件 <defaultForm3.xml> 内容。XML 格式文件必须是 UTF-8 XML 格式。在智能扫描操作过程中，设备存储 XML 格式文件各字段中变量的对应值，并将其附加为 XML 格式的智能数据。

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<!-- metadata version 3.1 -->
<mfp_metadata>
<metadata_version>
<major>3</major>
<minor>1</minor>
```

```

</metadata_version>
<device_info>
<ip_address>${IP}</ip_address>
<ipv6_address>${IPV6}</ipv6_address>
<fqdn>${FQDN}</fqdn>
<netbios_name>${NETBIOSNAME}</netbios_name>
<location>${LOCATION}</location>
<contact>${CONTACT}</contact>
<contact_tel>${CONTACTTEL}</contact_tel>
<FW_version>${FWVER}</FW_version>
<manufacture>${MANUFACT}</manufacture>
<model>${MODEL}</model>
<serial>${SERIAL}</serial>
<!-- deprecated tag start -->
<host_name>${NETBIOSNAME}</host_name>
<tempt_file_ver>1.0</tempt_file_ver>
<!-- deprecated tag end -->
</device_info>
<scan_info>
<template >
    <template_group_no>${TEMPGROUPNO}</template_group_no>
    <template_group_name>${TEMPGROUPNAME}</template_group_name>
    <template_group_user>${TEMPGROUPUSER}</template_group_user>
    <template_no>${TEMPNO}</template_no>
    <template_name>${TEMPNAME}</template_name>
    <template_user>${TEMPUSER}</template_user>
</template >
<scanned_date>${YEAR}-${MONTH}-${DAY}</scanned_date>
<scanned_time>${DATE}T${TIME}</scanned_time>
<color_mode>${COLORMODE}</color_mode>
<resolution>${RESOLUTION}</resolution>
<file_format>${FILEFORMAT}</file_format>
<no_of_files>${NUMFILE}</no_of_files>
<no_of_pages>${PAGES}</no_of_pages>
<file_path>${PATH}</file_path>
<file_name>${FILE}</file_name>
<sender_email>${MYEMAIL}</sender_email>
<!-- deprecated tag start -->
<workflow>${TEMPGROUPNAME} ${TEMPNAME}</workflow>
<!-- deprecated tag end -->
</scan_info>
<user_info>
<user_id>${USER}</user_id>
<user_domain>${DOMAIN}</user_domain>
<dept_code>${DEPTCODE}</dept_code>
<dept_name>${DEPTNAME}</dept_name>
<!-- deprecated tag start -->
<user_email>${MYEMAIL}</user_email>
<!-- deprecated tag end -->
</user_info>
<user_input>
<field1 name="${FIELDNAME1}">${VALUE1}</field1>
<field2 name="${FIELDNAME2}">${VALUE2}</field2>
<field3 name="${FIELDNAME3}">${VALUE3}</field3>
<field4 name="${FIELDNAME4}">${VALUE4}</field4>
<field5 name="${FIELDNAME5}">${VALUE5}</field5>

```

```

<field6 name="{FIELDNAME6}">{VALUE6}</field6>
<field7 name="{FIELDNAME7}">{VALUE7}</field7>
<field8 name="{FIELDNAME8}">{VALUE8}</field8>
<field9 name="{FIELDNAME9}">{VALUE9}</field9>
<field10 name="{FIELDNAME10}">{VALUE10}</field10>
<field11 name="{FIELDNAME11}">{VALUE11}</field11>
<field12 name="{FIELDNAME12}">{VALUE12}</field12>
<field13 name="{FIELDNAME13}">{VALUE13}</field13>
<field14 name="{FIELDNAME14}">{VALUE14}</field14>
<field15 name="{FIELDNAME15}">{VALUE15}</field15>
<field16 name="{FIELDNAME16}">{VALUE16}</field16>
<field17 name="{FIELDNAME17}">{VALUE17}</field17>
<field18 name="{FIELDNAME18}">{VALUE18}</field18>
<field19 name="{FIELDNAME19}">{VALUE19}</field19>
<field20 name="{FIELDNAME20}">{VALUE20}</field20>
<field21 name="{FIELDNAME21}">{VALUE21}</field21>
<field22 name="{FIELDNAME22}">{VALUE22}</field22>
<field23 name="{FIELDNAME23}">{VALUE23}</field23>
<field24 name="{FIELDNAME24}">{VALUE24}</field24>
<field25 name="{FIELDNAME25}">{VALUE25}</field25>
</user_input>
</mfp_metadata>

```

## □ 保存智能数据设置

通过添加以下元素到 XML 文件，您可指定保存智能数据的位置和文件名。

### 指定保存智能数据的位置

协议	协议
SMB	<metadata_file_path>file://server name/path/</metadata_file_path>
FTP	<metadata_file_path>ftp://server name/path/</metadata_file_path>
FTPS	<metadata_file_path>ftps://server name/path/</metadata_file_path>
NetWare（二进制模式）	<metadata_file_path>server name/path/</metadata_file_path>
NetWare（NDS模式）	<metadata_file_path>Tree/Context/file_share/</metadata_file_path>

例如：

```

协议：          SMB
外部服务器：   192.168.1.1
保存文件夹：   metadata
格式：         <metadata_file_path>file://192.168.1.1/metadata/</metadata_file_path>

```

### 注意

请确保协议与保存智能扫描图像文件的协议相同。

您可在为模板设置的保存为文件的[目的地]中检查保存智能扫描图像文件的协议。

### 指定智能数据文件名

```

<metadata_file_name>file name.xml</metadata_file_name>

```

例如：

```

文件名：       Sample_MetaData.xml
格式：         <metadata_file_name>Sample_MetaData.xml </metadata_file_name>

```



### 提示

您可使用可变的XML格式文件作为智能数据文件名。

示例使用数据变量（\${DATE}）：

```
<metadata_file_name>Sample_MetaData_${DATE}.xml </metadata_file_name>
```

📖 第402页“注册扩展字段定义”

有关变量的更多内容，请参阅：

📖 第397页“XML格式文件的变量”

## 注册 XML 格式文件

注册扩展字段定义时，您可选择 XML 格式文件。

第 402 页“注册扩展字段定义”

使用与智能扫描功能共同工作的应用程序时，请按照应用程序的指示来设置 XML 格式文件和扩展字段。

### 提示

您最多可注册99个XML格式文件。

## 注册扩展字段定义

您最多可注册 100 个“扩展字段定义”，请选择各自的“XML 格式文件”，然后设置所需的“扩展字段属性”。

使用与智能扫描功能共同工作的应用程序时，请按照应用程序的指示来设置 XML 格式文件和扩展字段。

### 1 启动TopAccess访问策略模式。

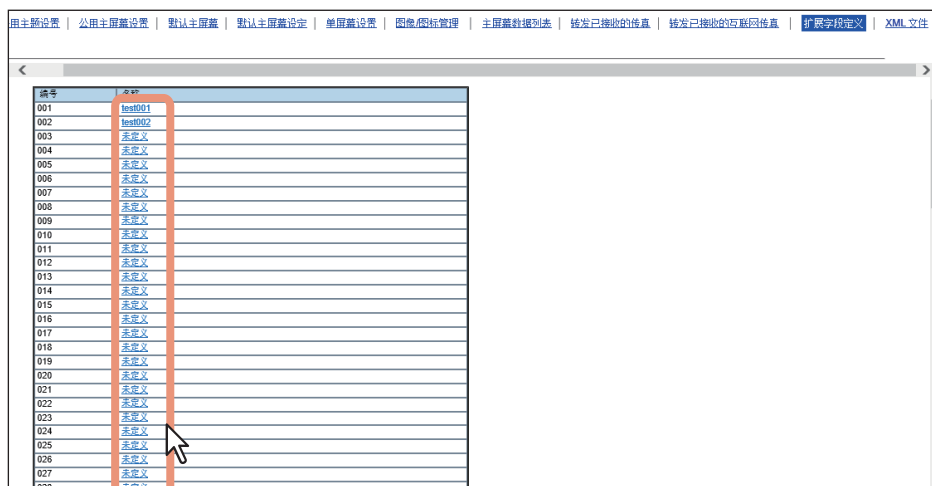
第 15 页“访问策略模式”

### 2 单击[管理]标签。

### 3 单击[登记]菜单，然后单击[扩展字段定义]子菜单。



### 4 单击[未定义]来注册扩展字段定义。



单击注册的扩展字段名称来显示扩展字段的编辑屏幕。继续步骤6。

## 5 输入字段名称，选择XML格式文件，然后单击[保存]键。

当您想要使用自定义的XML格式文件时，请单击XML格式文件右方的[编辑]键来选择。如果您没有任何自定义的XML格式文件，请选择“defaultForm3.xml”。

定义属性

定义信息

编号	名称
003	

保存 取消

\*必需

序号 003

\*名称 test003

XML文件 defaultForm3.xml

## 6 设置扩展字段属性时，请单击扩展字段设置下的[新建]键。

如果您不设置扩展字段属性，请单击屏幕上方的[扩展字段定义]。

定义信息

编辑 重置

编号	名称
003	test003

扩展字段设置

新建

字段号	字段名	显示名称	强制输入	隐藏的属性	输入方式	最小值	最大值	默认值	日期
-----	-----	------	------	-------	------	-----	-----	-----	----

到此页的顶部

## 7 设置扩展字段属性。

扩展字段属性

保存 取消

字段名	名称

\*显示

强制输入  隐藏的属性

输入方式

数字  十进制  文本  列表  地址  密码  日期

列表项

上移 下移 删除

名称	值	添加

最小长度

最大长度

\*最小值

\*最大值

默认值 删除

密码

日期

年份 月份 日期

- -

\*必需

<b>字段名</b>	指定扩展字段名称。
<b>显示</b>	指定触摸屏上扩展字段的显示方式。 <b>名称</b> 输入触摸屏上显示的扩展字段名称的标题。您最多可输入20个字符。输入保存接收文件的归档盒号码。 <b>强制输入</b> 如果扩展字段为必填项，请选择此复选框。 <b>隐藏的属性</b> 如果扩展字段为触摸屏上不可见的项目，请选择此复选框。
<b>输入方式*</b>	选择扩展字段的类型 <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>数字</b> — 选择此项，创建整数值形式的扩展字段。</li> <li>• <b>十进制</b> — 选择此项，创建十进制形式的扩展字段。</li> <li>• <b>文本</b> — 选择此项，创建字符串形式的扩展字段。</li> <li>• <b>列表</b> — 选择此项，创建列表选择形式的扩展字段。</li> <li>• <b>地址</b> — 选择此项，创建地址形式的扩展字段。</li> <li>• <b>密码</b> — 选择此项，创建密码形式的扩展字段。</li> <li>• <b>日期</b> — 选择此项，创建日期形式的扩展字段。</li> </ul>
<b>列表项</b>	选择扩展字段的列表项目。列表项目中列出注册的列表项目。注册列表项目时，输入[名称]和[值]，然后单击[添加]。如果您选择了一个项目并单击[上移]，所选项目将在列表中向上移动。单击[下移]，所选项目将在列表中向下移动。选择一个项目并单击[删除]，删除列表中不需要的项。 <b>名称</b> 输入项目的名称。 <b>值</b> 输入所选项目的值或文本。
<b>注意</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 不可超出列表项目中可显示的字符总数（127）。</li> <li>• 不可在[名称]或[值]中使用分号。</li> </ul>	
<b>最小长度</b>	如果字段为字符串，指定可在扩展字段中输入的字符最小个数。
<b>最大长度</b>	如果字段为字符串，指定可在扩展字段中输入的字符最大个数。
<b>最小值</b>	如果字段为数字，指定可在扩展字段中输入的最小数值。
<b>最大值</b>	如果字段为数字，指定可在扩展字段中输入的最大数值。
<b>默认值</b>	指定扩展字段的默认值。
<b>密码</b>	如果字段为密码，指定扩展字段的默认密码。
<b>日期</b>	如果字段为日期，指定扩展字段的默认日期。

\* 以下显示各[输入方式]扩展字段的类型和可设置项目。（\*）代表必须设置的项目。

<b>输入方式 (扩展字段类型)</b>	<b>必须设置项目</b>	<b>可选设置项目</b>
数值	[最大值]， [最小值] 设置值： -999,999,999,999到999,999,999,999	[默认值]
十进制值	[最大值]， [最小值] 设置值： -99,999,999,999.999999到 999,999,999,999.999999 如果输入值大于两个小数位，请联系您的服务维修技术人员。	[默认值]
文本	[最大长度]， [最小长度] 设置值： 0到256	[默认值]

输入方式 (扩展字段类型)	必须设置项目	可选设置项目
列表	[列表项] 您最多可注册30个[列表项]。  您可在[名称]中设置1到126个字符。 您可在[值]中设置1到126个字符。 但是，[名称]和[值]中设置的字符总数必须是2到127个。	[默认值] 从注册的项目中选择
地址	无	[默认值]
密码	无 设置值：0到256	[默认值]
日期	无	[默认值]

## 8 单击[保存]键，注册扩展字段属性。

您最多可注册25个扩展字段属性。

注册扩展字段属性。

## 注册智能扫描模板

使用智能扫描功能前，您必须注册智能扫描模板。

该模板可为管理员注册的“公共模板”，或用户或管理员注册的“私密模板”。

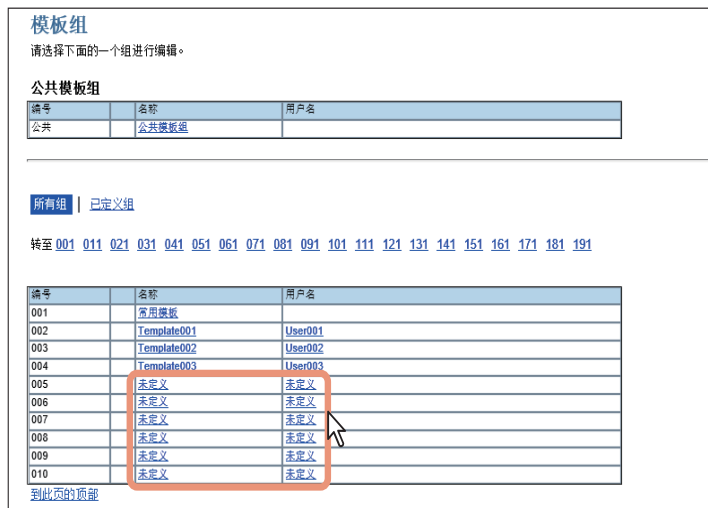
两种模板都可用来注册智能扫描模板。

以下步骤说明如何注册“私密模板”。

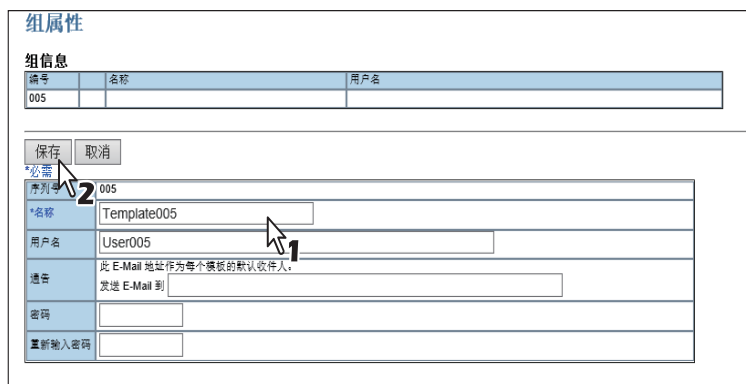
### 1 单击[登记]标签，然后单击[模板]菜单。



### 2 单击[未定义]组链接。



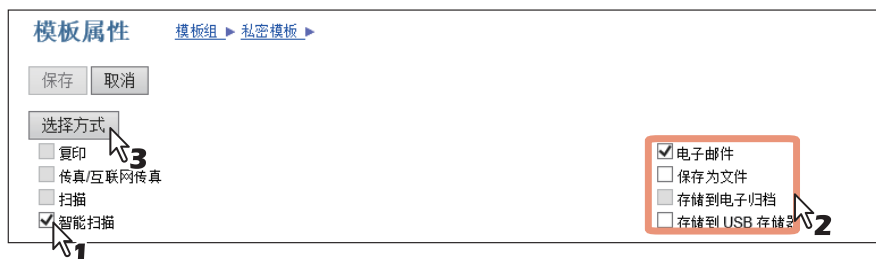
### 3 输入组名称并单击[保存]键。



#### 4 单击模板列表中的[未定义]图标。



#### 5 选择模板属性下的[智能扫描]复选框，然后选择方式并单击[选择方式]。



#### 注意

要选择[智能扫描]，必须安装智能扫描套件。

如未安装，就不可选[智能扫描]。

如果选择了[智能扫描]，则只可分别选择[Email]、[保存为文件]和[存储到USB存储器]，但是[Email]和[保存为文件]可同时选择。

<p><b>Email</b></p>	<p>您可将文件作为Email附件传送。</p> <p><b>提示</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 当选择了[智能扫描]时，您可使用变量作为主题。</li> <li>• [发件人地址]中指定的地址包含在智能数据中。</li> <li>• 当选择了[智能扫描]时，如果您在[文件名]中选择了[添加日期和时间到文件名]，它也将应用于智能数据文件名。</li> </ul> <p> 第64页“Email设置”</p>
---------------------	--

<p>保存为文件</p>	<p>您可将文件保存在共享文件夹中。</p> <p><b>注意</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>当选择了[智能扫描]时，您只可指定一个目的地。</li> <li>目的地中指定的协议和网络路径包含在智能数据中。</li> </ul> <p>例如： 协议： SMB 网络路径： \\192.168.1.1\ImageFolder</p> <p>&lt;file_path&gt;file: //192.168.1.1/ImageFolder/&lt;/file_path&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>当选择了[智能扫描]时，如果您在[文件名]中选择了[添加日期和时间到文件名]，它也将应用于智能数据文件名。</li> </ul> <p> 第68页“保存为文件设置”</p>
<p>存储到电子归档</p>	<p>您可将文件保存在电子归档中。</p>
<p>存储到USB存储器</p>	<p>您可将文件保存在USB存储器中。</p>

## 6 设置方式。

设置操作与正常模板操作相同。

第94页“注册和编辑私密模板组”

以下介绍如何设置“扩展字段设置”。

## 7 单击[扩展字段设置]键，设置扩展字段。

## 8 使用[扩展字段定义编号]来选择注册的扩展字段定义。



## 9 输入[扩展字段属性]的默认值。

如果所选的扩展字段定义设置了[扩展字段属性]，则会显示该项。

屏幕中的设置值将在使用智能扫描功能时，作为触摸屏上显示的[扩展字段属性]默认值。

[扩展字段属性]名称开始带星号（\*）的项目为必填项。

扩展字段设置

保存 取消

扩展字段定义编号 001 : test001

DisplayName001	123456
DisplayName002	123456
DisplayName003	*****
DisplayName004	sample
DisplayName005	年份 月份 日期 2016 - 05 - 10

## 10 单击[保存]键，注册模板。

注册智能扫描的模板。

---

## ■ 智能扫描

您可使用智能扫描模板来运行智能扫描功能。  
有关操作步骤，请参阅 《[模板操作手册](#)》。

### 提示

如果删除了智能扫描模板[扩展字段设置]中设置的[扩展字段定义]，则将使用默认的XML格式文件 <defaultForm3.xml>。

## ■ 检查智能扫描日志

如果已正确创建智能数据，您可检查扫描日志来进行确认。

请检查以下扫描日志项目。

检查项目	请检查以下扫描日志项目。
模式	显示“MSxxxx”（xxxx为代码模式）来代表智能扫描。
状态	如果未显示错误，则表示正确创建了智能数据。

有关扫描日志详情，请参阅：

📖 第 35 页“扫描日志”

## 设置 Multi Station 打印

如果事先添加注册了多台多功能（彩色）数码复印机作为协同合作设备，当通过客户端计算机发送作业时，就可借助 Multi Station 打印功能选用任意注册的多功能（彩色）数码复印机来完成打印作业。最多可注册 10 台多功能（彩色）数码复印机。

如果您只是想在打印时使用输出设置更改功能，则只需一台多功能（彩色）数码复印机就可进行操作。您最多可在 1 个组中连接 10 台打印机，包括该打印机所属的组在内，最多可连接 5 个组：您最多可添加 4 个连接组。

📖 第 411 页 “Multi Station 打印步骤”

📖 第 412 页 “Multi Station 打印步骤（仅一台设备）”

📖 第 412 页 “检查 Multi Station 打印套件”

### ■ Multi Station 打印步骤

当使用 Multi Station 打印功能时，需要设置所有连接的多功能（彩色）数码复印机。要设置需要连接的第二台或更多的多功能（彩色）数码复印机，有两种方法：手动，以及使用克隆文件来复制第一台多功能（彩色）数码复印机的设置。

#### 设置

	操作	说明	参考
1	检查Multi Station打印套件	检查是否可在多功能（彩色）数码复印机上使用Multi Station打印套件。	📖 第412页“检查Multi Station打印套件”
2	启动用户验证	启动用户验证。	📖 第284页“验证设置”
3	启动Multi Station打印功能	启动Multi Station打印功能。	📖 第245页“设置Multi Station打印”
4	设置连接MFP（第一台设备/无组连接）	注册TopAccess连接的多功能（彩色）数码复印机（本设备）为第一台设备。	📖 第245页“设置Multi Station打印”
5	设置连接MFP（第二台或更多设备/组）	手动注册第二台或更多的多功能（彩色）数码复印机。	📖 第245页“设置Multi Station打印”
		通过复印第一台设备的设置来注册第二台或更多的设备时，创建克隆文件并安装。	📖 第315页“创建克隆文件设置” 📖 第317页“安装克隆文件设置”

#### 操作

	操作	说明	参考
1	执行Multi Station打印	通过连接网络的多功能（彩色）数码复印机来打印作业。	《打印功能手册》“使用另一台设备打印（Multi Station 打印）”

## ■ Multi Station 打印步骤（仅一台设备）

当尝试仅在一台设备上使用 Multi Station 打印功能时，由于不需要执行设备连接，只需注册一台想要使用的设备。

### 设置

	操作	说明	参考
1	检查Multi Station打印套件	检查是否可在多功能（彩色）数码复印机上使用Multi Station打印套件。	📖 第412页“检查Multi Station打印套件”
2	启动Multi Station打印功能	启动Multi Station打印功能。	📖 第245页“设置Multi Station打印”
3	设置MFP	注册TopAccess连接的多功能（彩色）数码复印机（本设备）。	📖 第245页“设置Multi Station打印”

### 操作

	操作	说明	参考
1	执行Multi Station打印	通过注册的设备打印作业。	《打印功能手册》“使用另一台设备打印（Multi Station 打印）”

## ■ 检查 Multi Station 打印套件

使用 Multi Station 打印功能需要 Multi Station 打印套件。有关详情，请联系您的服务维修技术人员或代表。

可通过以下步骤来确认多功能（彩色）数码复印机中的 Multi Station 打印套件设置。

[用户功能 — 用户 —] > [管理员] 标签 > [常规] > [许可证协议]

如果在 [许可证协议] 中注册了 [Multi Station 打印]，则可使用 Multi Station 打印功能。

# 设置主屏幕数据同步

一旦您注册了多台连接的打印机，当您登录到其中一台联网的已注册的打印机时，就可使用通用的主屏幕。如果打印机用来同步主屏幕，则最多可连接 10 台打印机。

📖 第 413 页 “主屏幕数据同步步骤”

## 注意

当您在启动主屏幕数据同步功能后，如果要更改任意连接打印机的默认设置，就需要为所有连接的打印机设置相同的变更，或创建一个克隆文件（已变更设置的打印机上的用户管理和地址簿除外）并将其安装到其它连接的打印机上。

## ■主屏幕数据同步步骤

	操作	说明	参考
1	设置第一台连接的打印机	将您当前通过TopAccess登录的打印机注册为第一台设备。 进行设置，例如：用户信息、地址簿、作业默认设置、应用程序安装、EWB功能设置等。	📖 第132页 “[用户管理]标签页概述” 📖 第79页 “[地址簿]项目列表” 📖 第380页 “[应用程序]项目列表” 📖 第251页 “嵌入式网页浏览器”
		<b>注意</b> 请务必确保启动[启动FTP服务器]。 📖 第190页 “设置FTP服务器”	
2	创建一个克隆文件	创建一个克隆文件，复制第一台打印机的设置并将其安装到第二台或其它打印机上。 克隆文件中包含以下类别： <ul style="list-style-type: none"><li>• 默认设置</li><li>• 用户管理</li><li>• 网络/打印服务</li><li>• 地址簿</li><li>• 应用程序</li></ul>	📖 第315页 “创建克隆文件设置”
3	设置第二台或更多的连接打印机	将创建的克隆文件安装到第二台或更多的打印机上。	📖 第317页 “安装克隆文件设置”
		<b>注意</b> 安装克隆文件前，您需要执行[删除所有共享数据]。 📖 第171页 “主页设置”	
4	设置主服务器	选择一台打印机作为连接的主要服务器并配置共享用户管理和共享地址簿。	📖 第286页 “设置用户验证设置” 📖 第82页 “共享设置”
5	设置主屏幕数据同步	对所有连接的打印机进行主屏幕数据同步设置。	📖 第171页 “主页设置”
		<b>注意</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 要断开打印机连接，请在相关打印机的[公用主屏幕]中选择[禁止]。</li><li>• 在作为主服务器的打印机上选择[假设该打印机为主服务器]。</li></ul>	

## 使用外部验证属性作为 MFP 角色

当启动了外部验证（Windows 域验证和 LDAP 验证）时，需要将设备定义的角色与外部验证服务器的属性关联起来，从而可作为管理员通过外部验证服务器登录设备。通过导入设备的角色信息设置文件，可将角色与设备关联起来。角色信息设置文件中的外部验证服务器属性和相应 MFP 属性使用 XML 格式进行定义。您可编辑从设备导出的角色信息设置文件并再次将其导入到设备中。

📖 第 414 页“导出角色信息设置文件”

📖 第 414 页“定义角色信息设置文件”

📖 第 415 页“导入角色信息设置文件”

📖 第 415 页“启动基于角色的访问设置”

### ■ 导出角色信息设置文件

有关如何导出角色信息设置文件，请参阅：

📖 第 154 页“导出”

### ■ 定义角色信息设置文件

角色信息设置文件为 XML 格式。根据外部验证服务器设置来定义角色信息设置文件，可将设备角色分配到外部服务器设置的属性中。此处介绍了三例主要的定义方式。各元素内容可使用字母数字混合字符。星号（\*）可作为通配符用于 <attributeValue> 元素。

#### 提示

<AnyOtherUser>元素中定义了与<RoleSet>元素不符合的用户角色。该选择只可使用一次。

### □ 设置一个角色到一个属性

外部验证服务器中设置的属性名称	Department
外部验证服务器中设置的属性值	ITDept
要设置的角色名称	Administrator

```
<RoleSetting>
  <RoleSet>
    <Condition>
      <AttributeName>department</AttributeName>
      <AttributeValue>ITDept</AttributeValue>
    </Condition>
    <Role>Administrator</Role>
  </RoleSet>
  <AnyOtherUser>User</AnyOtherUser>
</RoleSetting>
```

### □ 设置多个角色到一个属性

外部验证服务器中设置的属性名称	Department
外部验证服务器中设置的属性值	ITDept
要设置的角色名称[1]	Administrator
要设置的角色名称[2]	PrintOperator

```
<RoleSetting>
  <RoleSet>
    <Condition>
      <AttributeName>department</AttributeName>
```

```

    <AttributeValue>ITDept</AttributeValue>
  </Condition>
  <Role>Administrator</Role>
</RoleSet>
<RoleSet>
  <Condition>
    <AttributeName>department</AttributeName>
    <AttributeValue>ITDept</AttributeValue>
  </Condition>
  <Role>PrintOperator</Role>
</RoleSet>
<AnyOtherUser>User</AnyOtherUser>
</RoleSetting>

```

## □ 设置一个角色到多个属性


外部验证服务器中设置的属性名称[1]	Department
外部验证服务器中设置的属性值[1]	Sales
外部验证服务器中设置的属性名称[2]	Title
外部验证服务器中设置的属性值[2]	SeniorManager
要设置的角色名称	Print

```

<RoleSetting>
  <RoleSet>
    <Condition>
      <AttributeName>department</AttributeName>
      <AttributeValue>Sales</AttributeValue>
    </Condition>
    <Condition>
      <AttributeName>title</AttributeName>
      <AttributeValue>SeniorManager</AttributeValue>
    </Condition>
    <Role>Print</Role>
  </RoleSet>
  <AnyOtherUser>User</AnyOtherUser>
</RoleSetting>

```


## ■ 导入角色信息设置文件

有关如何导入角色信息设置文件，请参阅：  
 第 155 页“导入”

### 提示

要更改设置，请再次导入角色信息设置文件。

## ■ 启动基于角色的访问设置

要使用导入的角色信息设置文件，必须启动基于角色的访问设置。相关步骤，请参阅：  
 第 286 页“设置用户验证设置”

## 设置 Email

在访问策略模式下登录，在显示的 [管理] 标签页中，对 email 传送、接收和操作进行必要的设置。

### 提示

使用Email时，必须进行基本的网络设置。可通过[管理]标签页的[设置]菜单访问[网络]子菜单。有关如何访问[网络]菜单以及[设置]菜单上的信息，请参阅：

📖 第15页“访问策略模式”

📖 第162页 “[设置]项目列表”

📖 第258页 “设置网络设置”

## ■ Email 设置步骤

	操作	说明	参考
1	Email传送功能确认	检查[设置]-[常规]-[设置功能]中的Email传送功能是否设置了[启动]。	📖 第162页 “常规设置” 📖 第164页 “设置功能”
2	设置SMTP客户端	将Email SMTP传送设置为[启动]。	📖 第258页 “设置网络设置” 📖 第194页 “设置SMTP客户端”
3	Email设置	进行Email传送操作的必要设置。	📖 第267页 “设置Email设置” 📖 第225页 “Email设置”
4	设置URL传送设置	代替附件，在Email中设置应用保存了扫描图像的URL。	📖 第225页 “设置Email设置” 📖 第229页 “设置URL发送设置”
5	设置Email验证	当尝试通过扫描屏幕进行Email传送时，设置需要输入用户名和密码。	📖 第284页 “验证设置” 📖 第292页 “设置Email验证”
6	设置Email地址设置	当Email验证或用户验证设置了[启动]，设置将Email传送到发件人的email地址。	📖 第284页 “验证设置” 📖 第292页 “设置Email验证” 📖 第292页 “设置Email地址设置”
7	设置一次性登录设置	当在[SMTP客户端]中选择了连接SMTP服务器的验证方式，并在[用户验证]或[E-Mail验证]中设置了[启动]时，设置应用通过控制面板输入的用户名和密码以登录设备进行SMTP通信。	📖 第258页 “设置网络设置” 📖 第194页 “设置SMTP客户端” 📖 第284页 “验证设置” 📖 第286页 “设置用户验证设置” 📖 第292页 “设置Email验证” 📖 第294页 “设置一次性登录设置”



## 附录

本章介绍以下内容。

<b>安装客户端电脑证书 .....</b>	<b>418</b>
配置 Microsoft 管理控制台 .....	418
导入证书到客户端 PC .....	420

# 安装客户端电脑证书

第 418 页 “配置 Microsoft 管理控制台”

第 420 页 “导入证书到客户端 PC”

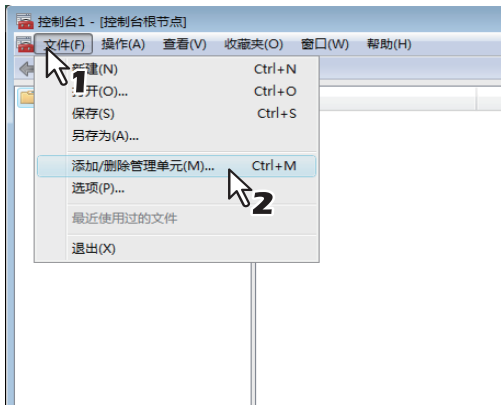
## 配置 Microsoft 管理控制台

以下介绍 Windows 7 上的配置过程。步骤与使用其它 Windows 版本时相同。

1 打开命令提示符，输入“mmc”，然后按回车键。

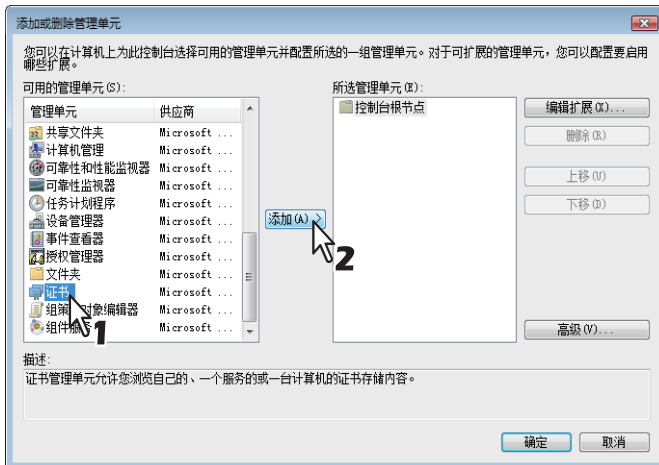


2 在显示窗口的[文件]或[控制台]菜单上，选择[添加/删除管理单元]。



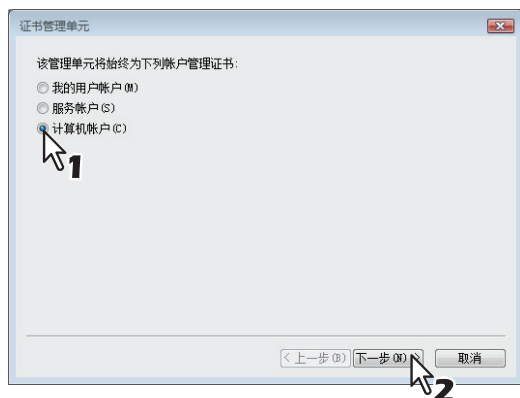
显示[添加/删除管理单元]对话框。

3 在[可用的管理单元]列表上，选择[证书]并单击[添加]。



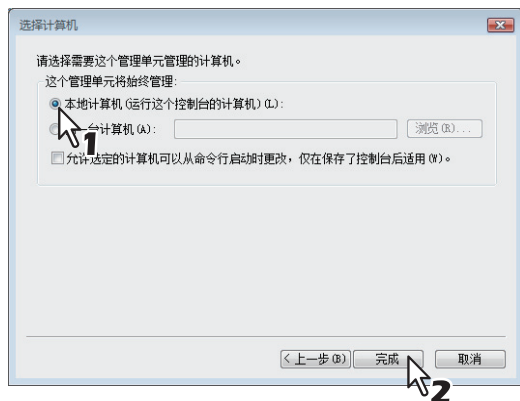
显示[证书管理单元]对话框。

#### 4 选择[计算机帐户]并单击[下一步]。



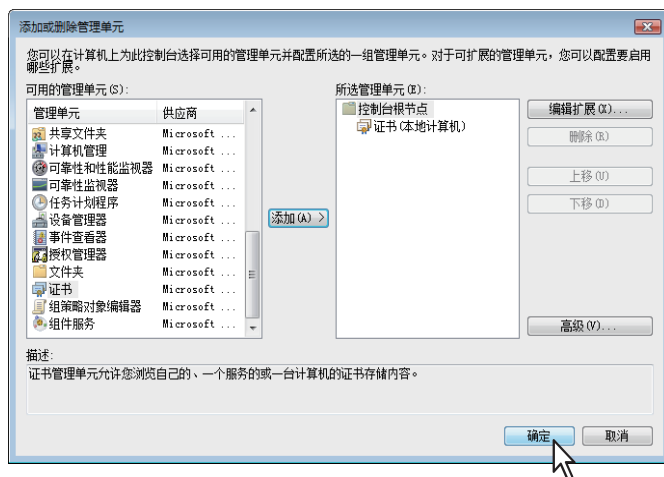
显示[选择计算机]对话框。

#### 5 选择[本地计算机：（运行这个控制台的计算机）]并单击[完成]。

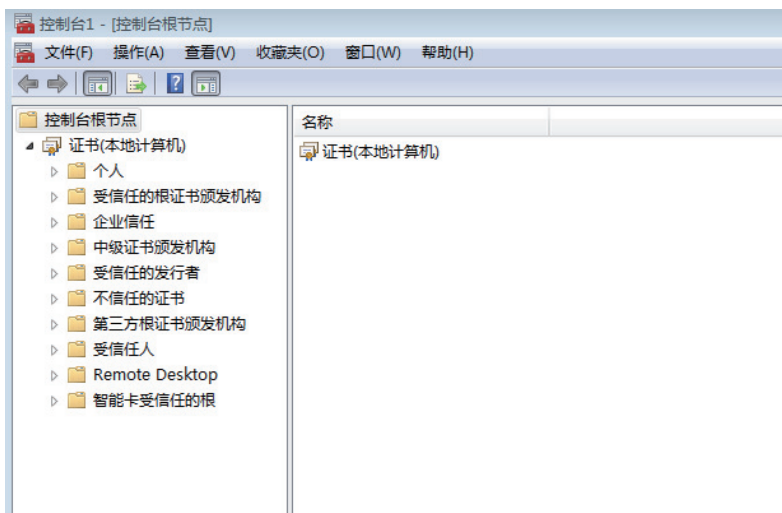


显示[选择计算机]对话框。

#### 6 确认在[控制台根节点]文件夹下添加了“证书（本地计算机）”；并单击[确定]。



## 7 保存设置。

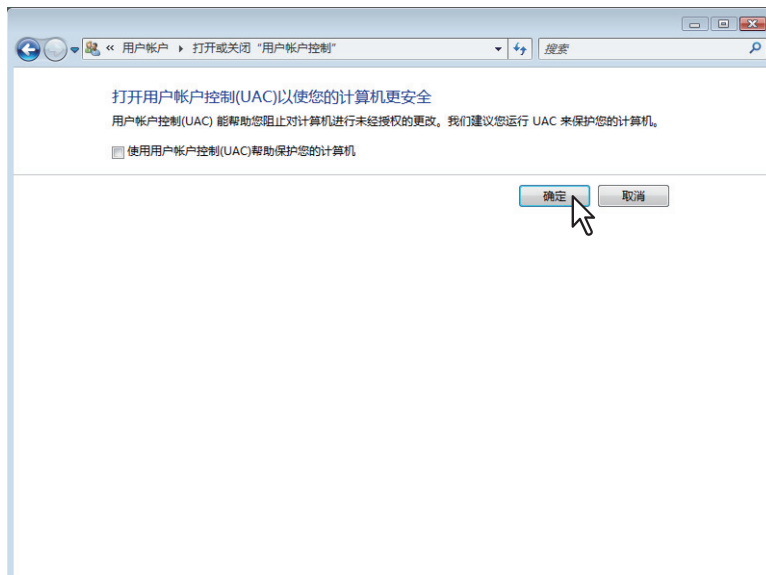


### ■ 导入证书到客户端 PC

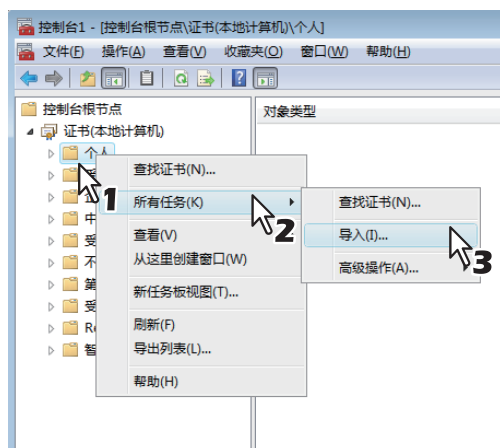
以下介绍在 Windows 7 上的导入过程。步骤与使用其它 Windows 版本时相同。

#### 注意

- 使用Windows 7时，您必须作为拥有“管理员”权限的用户登录Windows。
- 导入证书前，请务必关闭用户帐户控制（UAC）。请选择[控制面板]>[用户帐户]>[更改用户帐户控制]，然后选择[从不通知]。



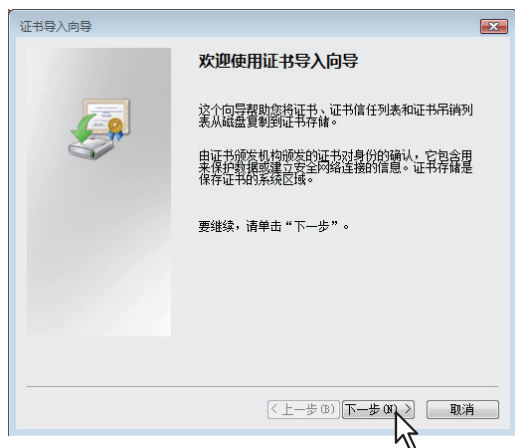
## 1 在MMC上，选择并使用鼠标右键单击保存证书的合适文件夹，然后选择[所有任务]>[导入]。



根据证书类型选择合适的文件夹：

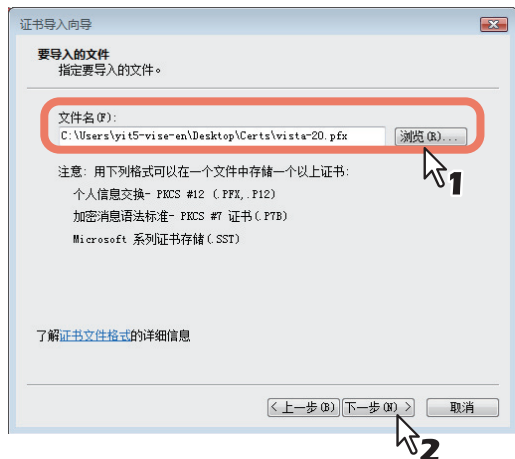
- **自签名证书 (.crt)**：控制台根节点) 证书 (本地计算机) ) 受信任的根证书颁发机构
  - **客户端证书 (.pfx)**：控制台根节点) 证书 (本地计算机) ) 个人
  - **CA 证书 (.cert)**：控制台根节点) 证书 (本地计算机) ) 受信任的根证书颁发机构
- 显示[证书导入向导]。

## 2 在证书导入向导上，单击[下一步]。

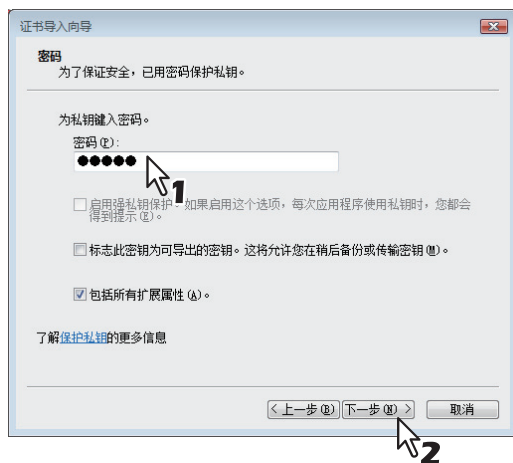


有关导入客户端证书，请继续下一步。否则，请继续步骤5。

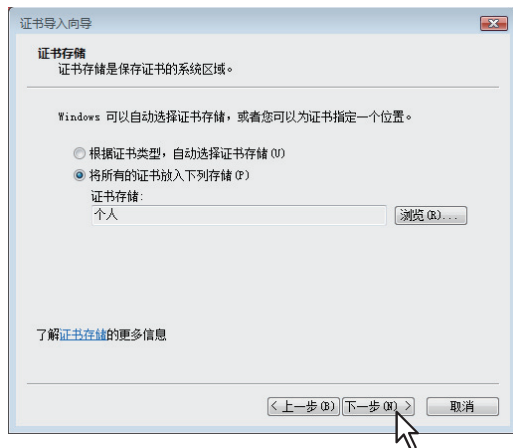
## 3 单击[浏览]，选择要安装的证书，然后单击[下一步]。



## 4 输入私钥密码，然后单击[下一步]。



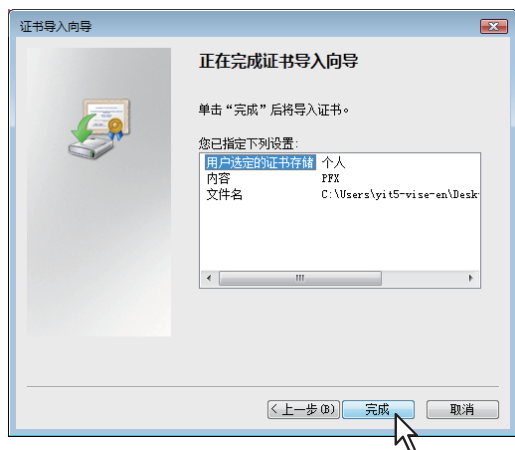
## 5 单击[下一步]。



### 注意

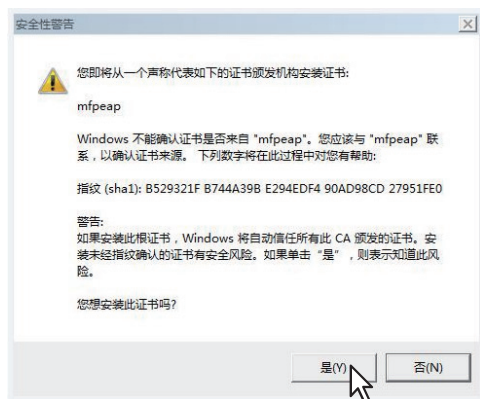
请勿使用[浏览]键更改证书存储。

## 6 单击[完成]。



### 提示

如果显示以下安全警告信息，请单击[是]。

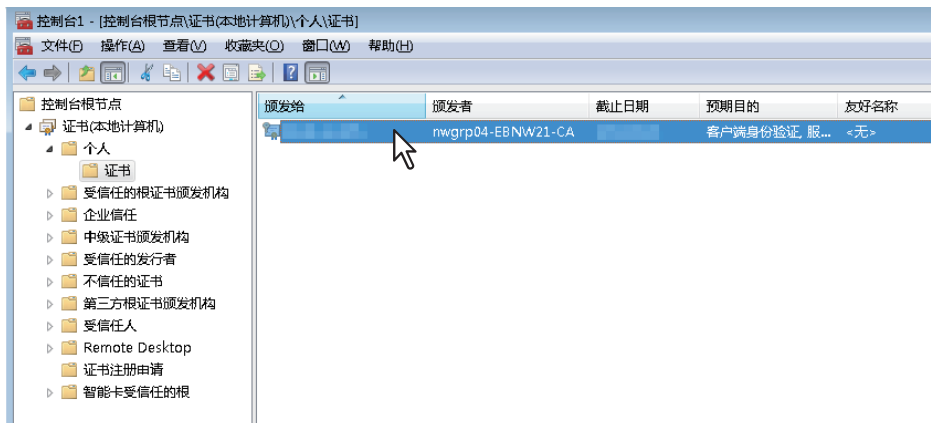


## 7 单击[确定]完成导入。



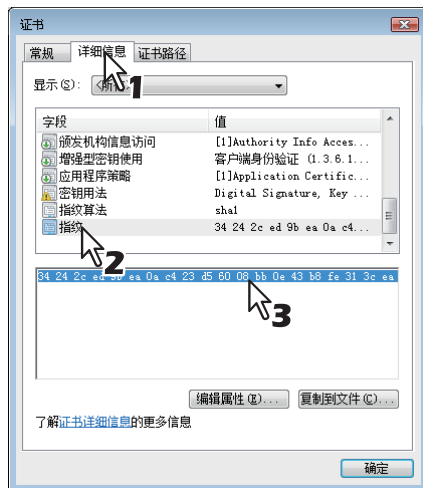
如果您导入客户端证书（.pfx）到Windows 7计算机，请继续下一步。否则，安装完成。如果您需要安装其它证书，请从头开始重复操作步骤。

## 8 双击导入的客户端证书。



显示[证书]窗口。

## 9 单击[详细信息]选项标签，然后选择[指纹]检查40位数的指纹。



## 10 打开命令提示符，然后按如下所示执行“netsh”命令。

### 提示

如果您未使用管理员权限登录了Windows 7，请鼠标右键单击图标打开命令提示符，然后选择[作为管理员运行]。这样，您就可暂时具备管理员权限，从而可执行命令。

```
Microsoft Windows [版本 6.1.7601.17514]
版权所有 (c) 2009 Microsoft Corporation。保留所有权利。

C:\Users\user-001>netsh http add sslcert ipport=0.0.0.0:5358 certhash=b529321fb7
44a39be294edf490ad98cd27951fe0 appid={00112233-4455-6677-8899-AABBCCDDEEFF}

成功添加 SSL 证书

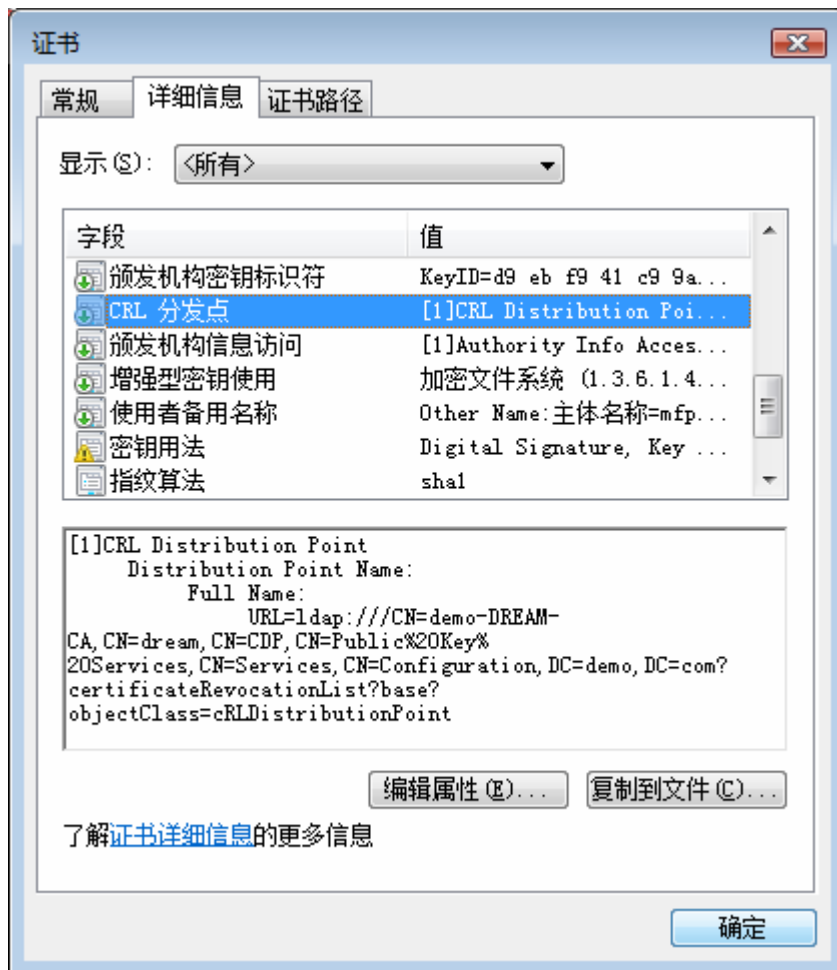
C:\Users\user-001>
```

- 使用步骤9中获取的指纹时，请输入以下命令：  
netsh http add sslcert ipport=0.0.0.0:5358 certhash=(您的40位数指纹) appid={00112233-4455-6677-8899-AABBCCDDEEFF}
- 输入指纹时，请不要输入空格。



**注意**

当使用证书撤销列表（CRL）创建客户端证书时，您需要检查是否可通过FQDN来访问CA服务器（请参阅下图）。



如果未建立FQDN连接，请咨询您的管理员执行以下其中一个选项：

- 在可通过以下文件夹路径访问的“hosts”文件中，添加IP地址和主机名：  
C:\WINNT\system32\drivers\etc
- 配置DNS服务器处理名称到地址的解析。



# 索引

<b>A</b>	
安全项目列表 .....	284
安装 CA 证书 .....	310, 311
安装导入的设备证书 .....	305
安装克隆文件设置 .....	317
安装设备证书 .....	303
安装语言包 .....	382
<b>B</b>	
版本 .....	255
保存为文件设置 .....	215
保存为文件设置 ( 私密模板 ) .....	68
保存为文件设置 ( 邮箱 ) .....	93
保存智能数据设置 .....	400
报告设置 .....	214, 232
编辑部门信息 .....	151
编辑角色 .....	148
编辑目的地信息 .....	84
编辑设置 .....	391
编辑 XML 格式文件 .....	397
编辑用户信息 .....	136
编辑组信息 .....	87, 142
部门管理 .....	118
部门管理项目列表 .....	149
部门计数器 .....	119
部门信息 .....	120, 150
<b>C</b>	
查看计数器 .....	127
查看日志项目列表 .....	32
查看主页 .....	391
常规设置 .....	162, 175
长文件名设置 .....	165
常用分组 .....	82
常用联系人 .....	81
创建 / 导出客户端证书 .....	309
创建 / 导出自签名证书 .....	303
创建客户端证书 .....	297
创建克隆文件设置 .....	315
创建 LDAP 信息 .....	192
创建目的地信息 .....	84
创建 SNMP V3 用户信息 .....	201
创建新角色 .....	146
创建用户信息 .....	134
创建自签名证书 .....	296
创建组信息 .....	87, 141
从地址簿中选择目的地 .....	376
从地址簿中选择组 .....	377
从功能列表中注册 .....	349, 350
从收件人列表中删除目的地 .....	379
从推荐中注册 .....	349
从 URL 列表中注册 .....	349
从应用程序注册 .....	350
从主屏幕注册 .....	350
从作业历史中注册 .....	348
存储到 USB 设备设置 .....	73
<b>D</b>	
DDNS .....	180
DNS .....	179
打印 / 电子归档设置 .....	233
打印服务设置 .....	240
打印计数器 .....	117
打印设置 .....	234
打印数据变换器设置 .....	250
打印作业项目列表 .....	22
代理服务器设置 .....	382
单屏幕设置 .....	354
导出 .....	84, 154
导出 / 导入项目列表 .....	154
导出 CSV/XML 格式的地址簿数据 .....	344
导出地址簿数据 .....	109, 344
导出角色信息设置文件 .....	414
导出配置文件 .....	277
导出日志 .....	45
导出日志项目列表 .....	39
导出 SNMP V3 用户信息 .....	261
导出设置 .....	321
导入 .....	83, 155
导入 CSV/XML 格式的地址簿数据 .....	341
导入地址簿数据 .....	107, 341
导入和导出 .....	341
导入角色信息设置文件 .....	415
导入配置文件 .....	276
导入设置 .....	320
登记标签 .....	47
登记标签页概述 .....	48
登记项目列表 .....	347
地址簿 .....	79
地址簿项目列表 .....	79
定义角色信息设置文件 .....	414
定义属性 .....	371
<b>E</b>	
Email 设置 .....	64, 225
Email 设置 ( 邮箱 ) .....	93
Email 设置步骤 .....	416
<b>F</b>	
访问策略模式 .....	10, 15
访问 TopAccess .....	12
分配可编程密钥 .....	173
服务器分配屏幕 .....	194
复印设置 .....	206
<b>G</b>	
公共模板 .....	53
公共模板组 .....	49
共享设置 .....	82
共享设置项目列表 .....	156
公用主屏幕 .....	347
公用主屏幕设置 .....	352
公用主题设置 .....	351
关机设置 .....	169
管理标签 .....	159

管理地址簿 .....	102	默认主屏幕设置 .....	353
管理地址簿中的联系人 .....	102	目的地设置 .....	56
管理地址簿中的组 .....	105	目的地设置 (邮箱) .....	92
管理模板 .....	94	目的地选择方式限制 .....	166
管理邮箱 .....	111	<b>O</b>	
关于维护功能 .....	335	OCR 设置 .....	174
归档盒设置 .....	72	Off Device Customization Architecture 设置 ...	253
归档盒设置 (邮箱) .....	93	<b>P</b>	
<b>H</b>		PDF/A 文件格式设置 .....	174
互联网传真设置 .....	62, 230	配额设置 .....	126
互联网传真设置 (邮箱) .....	92	配置 EWB 功能 .....	280
恢复信息 .....	24	配置源配置文件 .....	276
<b>J</b>		<b>Q</b>	
基本设置 .....	175	启动基于角色的访问设置 .....	415
ICC 配置文件设置 .....	248	嵌入式网页浏览器 .....	251
激活 .....	384	确认许可 .....	393
IPv4 .....	176	<b>R</b>	
IPv6 .....	178	日志标签 .....	31
计数器标签 .....	115	日志标签页概述 .....	32
计数器标签页概述 .....	116	日志大小 .....	42
计数器项目 .....	116	日志设置项目列表 .....	41
检查恢复信息 .....	29	如何设置和操作安全 .....	303
检查智能扫描日志 .....	410	如何设置和操作登记 .....	94, 372
检查智能扫描套件 .....	397	如何设置和操作计数器 .....	127
角色分配 .....	139	如何设置和操作日志 .....	44
角色管理项目列表 .....	143	如何设置和操作设置 .....	256
接收日志 .....	34	如何设置和操作维护 .....	335
<b>K</b>		如何设置和操作作业状态 .....	27
扩展字段 .....	368	<b>S</b>	
扩展字段设置 .....	78	SNMP V3 设置 .....	260
扩展字段属性 .....	79, 369	Syslog 设置 .....	203
<b>L</b>		扫描计数器 .....	118
LDAP 客户端设置 .....	191	扫描日志 .....	35
LDAP 验证 .....	290	扫描设置 (私密模板) .....	76
LLMNR .....	182	扫描作业项目列表 .....	25
联系人 .....	80	删除本地文件夹中的数据 .....	338
联系人属性 .....	358	删除 CA 证书 .....	311
列表查看 .....	52, 54	删除导入的设备证书 .....	306
<b>M</b>		删除服务器 .....	281
Multi Station 打印作业项目列表 .....	26	删除客户端软件 .....	338
密码策略设置 .....	298	删除 LPR 队列 .....	272
密码设置 .....	79	删除配置文件 .....	278
面板背景图像 .....	355	删除软件设置 .....	314
面板查看 .....	52, 53	删除 SNMP V3 用户信息 .....	262
面板设置 .....	56	删除收件人列表中的联系人 .....	61
面板视图 .....	334	删除数据 .....	338
面板图标图像 .....	355	删除所有作业 .....	28
模板列表 .....	51, 53	删除文件设置 .....	324
模板设置 .....	55	删除自动安装的设备证书 .....	309
模板属性 .....	55	删除作业 .....	27
模板项目列表 .....	48	上传客户端软件 .....	336
模板组 .....	48	上传软件设置 .....	313
默认角色和权限 .....	144	设备标签 .....	17
默认 XML 文件格式 .....	398	设备存储器备份 .....	330
默认主屏幕 .....	353	设备项目列表 .....	18

设置	381, 392	传真)	358
设置 AppleTalk	205	设置 ICC 配置文件设置	274
设置安装软件包	333	设置 IPP 打印	242
设置安装语言包	328	设置 IPX/SPX	204
设置 Bonjour	198	设置节能	167
设置保存为文件设置	265	设置客户端证书	297
设置保存为文件设置 (转发已接收的传真 / 互联网传真)	359	设置克隆文件	316
设置保存为文件用户验证的用户名和密码	219	设置克隆文件信息	319
设置保密设置	166	设置扩展字段设置	368
设置本地存储路径	215	设置 LLTD	202
设置部门设置	284	设置 LPD 打印	241
设置 CA 证书	298	设置类别设置	316
设置 CMYK 源配置文件	248	设置 Multi Station 打印	245
设置菜单屏幕的 URL 列表	253	设置面板界面语言缺省设置	329
设置常规设置	235, 256	设置模板	321, 322
设置打印 / 电子归档设置	269	设置默认 Raw 格式作业设置	237
设置打印 / 电子归档作业继续执行	234	设置默认设置	207
设置打印服务设置	273	设置默认直接打印设置	235
设置打印设置	270	设置目的地	216
设置打印数据变换器设置	279	设置目的地配置文件	249
设置代理服务器设置	251	设置目的地设置 (转发已接收的传真 / 互联网传真)	357, 375
设置单页数据保存到目录	218	设置 NetWare	204
设置当前语言包列表	329	设置 NetWare 打印	244
设置地址簿	320, 322	设置 Off Device Customization Architecture 设置	281
设置电子归档盒、模板组、模板、安全 PDF、SNMPv3、克隆和安全接收策略	301	设置 POP3 客户端	196
设置电子归档通告事件	165	设置配置	254
设置定义信息	368	设置驱动自定义包设置	237
设置多个角色到一个属性	414	设置 Raw TCP 打印	241
设置 Email	416	设置 Raw 格式作业设置	239, 271
设置 Email 打印	244	设置 RGB 源配置文件	248
设置 Email 地址设置	292	设置日期和时间	169
设置 Email 设置	225, 267, 325	设置 SLP	201
设置 Email 设置 (转发已接收的传真 / 互联网传真)	363	设置 SMB	184
设置 Email 验证	292	设置 SMTP 服务器	189
设置 EWB 历史设置	252	设置 SMTP 客户端	194
设置 FTP 打印	243	设置 SNMP	199
设置 FTP 服务器	190	设置 SNTP 服务	170
设置 FTP 客户端	198	设置设备信息	163
设置服务器登记设置	252	设置设备证书	295
设置复印设置	262	设置数据包含在克隆文件中	319
设置复印作业继续执行	208	设置搜索间隔	219
设置格式	217	设置通告	339
设置根目录设置	294	设置 WEB 常规设置	171
设置功能	164	设置 URL 发送设置	229
设置管理员 / 地址簿远程操作员的地址簿操作限制	166	设置 USB 有线打印	245
设置管理员和审核员策略	300	设置 WSD	188
设置归档盒设置 (转发已接收的传真 / 互联网传真)	366	设置网络	254
设置过滤	182	设置网络设置	258
设置 HTTP	187	设置网络传真目的地	223
设置互联网传真设置	231, 268	设置网络传真文件夹	224
设置互联网传真设置 (转发已接收的传真 / 互联网		设置文档打印 (转发已接收的传真 / 互联网传真)	357
		设置文件夹名称	217
		设置文件上传	318
		设置文件组成	218

设置系统错误和事件的通告 .....	339
设置系统消息通知事件 .....	326
设置夏时制设置 .....	170
设置项目列表 .....	162
设置许可证 .....	328
设置一次性登录设置 .....	294
设置一个角色到多个属性 .....	415
设置一个角色到一个属性 .....	414
设置应用程序 .....	327
设置用户策略 .....	299
设置用户验证设置 .....	286
设置邮箱 .....	111, 320, 322
设置远端 1 和远端 2 设置 .....	220
设置证书设置 .....	298
设置证书文件 .....	298
设置智能扫描功能 .....	396
设置主屏幕数据同步 .....	413
设置主页设置 .....	251
设置传真设置 .....	209, 264
设置自定义 RGB 配置文件 .....	249
设置组合 .....	321, 323
设置作业跳过控制 .....	165
设置作业通知事件 .....	327
使用 TopAccess 的条件 .....	11
使用外部验证属性作为 MFP 角色 .....	414
手动输入目的地 .....	57, 375
手动添加、编辑和删除联系人 .....	102
输入密码 .....	136
输入 URL 来访问 TopAccess .....	12
私密模板 .....	51
私密模板组 .....	49
搜索地址列表 .....	87
搜索联系人 .....	86
搜索用户帐户 .....	133
<b>T</b>	
TopAccess 概述 .....	10
TopAccess 屏幕说明 .....	14
添加或编辑 LPR 队列 .....	272
添加新的 URL .....	253
添加新 LPR 队列 .....	239
通告设置 .....	324
通过 LDAP 服务器添加新的联系人 .....	104
通过 TopAccess 删除软件 .....	338
通知事件 .....	254
图像 / 图标管理 .....	355
图像日志项目列表 .....	42
<b>W</b>	
Windows 域验证 .....	288
VNC 设置 .....	205
网络设置 .....	174
维护项目列表 .....	313
我的帐户标签 .....	387
我的帐户标签页概述 .....	388
我的帐户项目列表 .....	388

## X

XML 格式文件的变量 .....	397
系统更新设置 .....	332
显示版本信息 .....	282
显示部门计数器 .....	129
显示打印作业 .....	27
显示的图标 .....	20
显示公共模板 .....	100
显示公共组中的模板 .....	100
显示总计数器 .....	127
显示作业日志 .....	44
项目管理项目列表 .....	153
消息日志 .....	38
修改密码 .....	389
修改组密码 .....	54
许可证列表 .....	384
许可证项目列表 .....	384
选择图像 .....	391
选择主页类型 .....	348

## Y

验证设置 .....	284
应用程序列表 .....	380
应用程序设置 .....	382
应用程序项目列表 .....	380
应用日志 .....	38
用户管理标签 .....	131
用户管理标签页概述 .....	132
用户计数器 .....	122
用户信息 .....	123
用户帐户项目列表 .....	132
用户纸张类型 .....	331
邮箱设置 (邮箱) .....	90
邮箱属性 .....	89
语言设置 .....	328
远端设置 .....	222
远端设置列表 .....	221

## Z

在地址簿中选择目的地 .....	58
在地址簿中选择组 .....	59
在 LDAP 服务器中搜索目的地 .....	60, 378
在 TopAccess 中上传新版本的客户端软件 .....	336
证书管理设置 .....	295
支持使用的浏览器 .....	11
智能扫描 .....	367, 410
智能扫描使用步骤 .....	396
执行打印作业 .....	29
重新启动设备 .....	346
重新启动设置 .....	333
中转末端报告 (邮箱) .....	92
注册服务器 .....	280
注册和编辑私密模板组 .....	94
注册或编辑模板 .....	96
注册或编辑 SNMP V3 用户信息 .....	260
注册扩展字段定义 .....	402
注册 XML 格式文件 .....	402

---

注册智能扫描模板 .....	406
注册转发已接收的传真和互联网传真.....	372
注册转发已接收的传真或互联网传真.....	372
主屏幕设置 .....	390
主屏幕数据列表 .....	356
主屏幕数据同步步骤.....	413
主题设置.....	392
主页设置.....	171
转发已接收的传真和互联网传真设置.....	357
传送日志.....	33
传真 / 互联网传真作业项目列表.....	24
传真设置.....	62, 85, 209
传真转发.....	89
传真转发项目列表.....	88
准备用于上传的驱动程序文件 .....	337
自动安装设备证书.....	307
总计数器.....	116
组.....	81
组分配.....	140
组管理项目列表 .....	141
组属性.....	50
组信息.....	51, 53
最终用户模式.....	10
作业状态标签.....	21
作业状态标签页概述.....	22





FC-2010AC/2510AC  
FC-2515AC/3015AC/3515AC/4515AC/5015AC  
DP-2518A-CND/3018A-CND/3518A-CND/4518A-CND/5018A-CND  
DP-3018AG-CNS/3518AG-CNS/4518AG-CNS  
FC-5516AC/6516AC/7516AC  
DP-5518A-CND/6518A-CND/7518A-CND/8518A-CND

# 多功能彩色数码复印机/多功能数码复印机 TopAccess操作手册

FC-2010AC/2510AC

(**e**:STUDIO2010Ac/2510Ac)

FC-2515AC/3015AC/3515AC/4515AC/5015AC

(**e**:STUDIO2515Ac/3015Ac/3515Ac/4515Ac/5015Ac)

DP-2518A-CND/3018A-CND/3518A-CND/4518A-CND/5018A-CND

(**e**:STUDIO 2518A/3018A/3518A/4518A/5018A)

DP-3018AG-CNS/3518AG-CNS/4518AG-CNS

(**e**:STUDIO3018AG/3518AG/4518AG)

FC-5516AC/6516AC/7516AC

(**e**:STUDIO5516Ac/6516Ac/7516Ac)

DP-5518A-CND/6518A-CND/7518A-CND/8518A-CND

(**e**:STUDIO5518A/6518A/7518A/8518A)

## Toshiba Tec Corporation

日本东京都品川区大崎1丁目11番1号

邮政编码: 141-8562



© 2018 - 2020 Toshiba Tec Corporation 版权所有, 不得翻印

根据版权法, 在没有得到Toshiba Tec Corporation的书面许可的情况下严禁以任何形式复制本手册。

广告主: 东芝泰格信息系统(深圳)有限公司 广东省深圳市宝安区福海街道大洋路七号、九号、二十八号 印刷单位:

Ver03 F1 2020-02

广告